

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) หรือแบบบูรณาการ
งานจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑ งาน

๑. เหตุผลความจำเป็น/หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะต้องดำเนินการปรับปรุงห้องประชุมเป็นสถานที่สำคัญในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งใช้สำหรับการประชุม วางแผน ประสานงาน การฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ปัจจุบันห้องประชุมที่มีนั้นยังไม่มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมขาดความสะดวกและประสิทธิภาพ เช่น ระบบเสียง ภาพ แสงสว่าง เเวที และการตกแต่งภายใน เพื่อให้ห้องประชุมสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย เหมาะสมกับรูปแบบการประชุมในยุคดิจิทัล และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงห้องประชุม ทั้งในด้านโครงสร้างภายใน การจัดวางอุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อความสอดคล้องกับการใช้งานในปัจจุบันและอนาคต

งานอาคารสถานที่และบริการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้างงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมของหอประชุมให้มีความสะอาดเป็นระเบียบและเหมาะสมต่อการใช้งาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์ภายในห้องประชุมให้มีความทันสมัย รองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ และสอดคล้องกับรูปแบบการประชุมในยุคดิจิทัล

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลระหว่างการประชุม ทั้งในรูปแบบภายในหน่วยงานและการประชุมออนไลน์

๒.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่หน่วยงาน โดยมีสถานที่จัดประชุมที่เป็นระเบียบ สวยงาม และเป็นทางการ

๒.๕ เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มความสะดวกสบายแก่ผู้เข้าร่วมประชุม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ตั้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ตั้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ตั้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ยูเนสโก เชิดชูเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี เป็นบุคคลสำคัญของโลก พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐



"UNESCO honors Queen Rambhai Barni as a global leader A.D. 2026-2027."

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ แข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรรารายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง บัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย



แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงิน
ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ
หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเชื่อถือ ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็น
ผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญา ที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มี การส่งมอบงาน
และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว **ทั้งนี้ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับการ
ยื่นข้อเสนอ** เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง
ก่อสร้าง

๔. แบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

๔.๑ แบบรูปรายการและรายการประกอบแบบก่อสร้าง รวมสารบัญแบบและปก จำนวน ๑๘ แผ่น

๔.๒ เอกสารใบแจ้งปริมาณงาน และราคา (BOQ.) จำนวน ๙ แผ่น

๔.๓ สถานที่ก่อสร้าง ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๔.๔ เอกสารแบ่งงวดงานงวดเงิน ๓ แผ่น

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง
ให้เริ่มงาน

สถานที่ก่อสร้าง ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตำบล
ท่าช้าง อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี



ยูเนสโก เชิดชูเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี เป็นบุคคลสำคัญของโลก พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐



"UNESCO honors Queen Rambhai Barni as a global leader A.D. 2026-2027."

Handwritten signatures and initials in blue ink.

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ “โดยใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือก ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด และเสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก”

๗. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โครงการก่อสร้างงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๘. งานและค่าใช้จ่าย

งวดงานและค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๔ งวดงาน

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้

- ๑.๑ งานเตรียมการ สถานที่ก่อสร้างภายในตัวอาคารและบริเวณโดยรอบ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๒ งานติดตั้งป้ายโครงการและป้ายความปลอดภัย ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๓ จัดส่งแผนงานหลัก Master Schedule, S-curve, แผนการใช้บุคลากร/แรงงาน , แผนการจัดซื้อวัสดุเข้าหน่วยงาน , แผนงานการใช้เครื่องมือ – เครื่องจักรและแผนการเตรียมแบบก่อสร้าง ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๔ จัดส่งเอกสารขออนุมัติวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างและได้รับการอนุมัติ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๕ จัดส่งเอกสารขออนุมัติแบบ Shop Drawing งานสถาปัตยกรรม ,งานระบบไฟฟ้าและงานระบบไฟฟ้าสื่อสาร ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๖ งานร้อยถอนโคมดาวน์ไลท์ ,โคมไฟฉุกเฉิน ,ไฟทางออกฉุกเฉิน ,SMOKE DETECTOR ,หน้ากากจ่ายลม และหน้ากการระบายอากาศ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๗ งานร้อยถอนฝ้าเพดานพร้อมโครงคร่าวเดิม ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๘ งานซ่อมแซมจุดรั่วซึมหลังคาห้องประชุม ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๑.๙ จัดส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าหรืออื่นๆ
- ๑.๑๐ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของ Master Schedule, Monthly Report ,Weekly Report, Daily Report จัดส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รูป เป็นจำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งแก้ไขงานตาม Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข ทั้งหมดแล้วเสร็จ

กำหนดเวลา ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้

- ๒.๑ งานเดินท่อระบบสายไฟและระบบสัญญาณ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๒.๒ งานร้อยสายไฟ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๒.๓ งานร้อยสายสัญญาณ ทั้งหมดแล้วเสร็จ

ยูเนสโก เชิดชูเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี เป็นบุคคลสำคัญของโลก พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐



“UNESCO honors Queen Rambhai Barni as a global leader A.D. 2026-2027.”

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

- ๒.๔ งานติดตั้งตู้โหนดไฟฟ้า (Panel Board) และเครื่องสำรองไฟ ๓๐ KVA ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๒.๕ งานติดตั้งโครงสร้างสำหรับยึดแชนแนลไฟโงง ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๒.๖ งานติดตั้งฝ้าเพดานแล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐
 ๒.๗ งานร้อยถนนประตูและติดตั้งประตูส่วนสำนักงานทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๒.๘ จัดส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าหรืออื่นๆ
 ๒.๙ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของ Master Schedule, Monthly Report ,Weekly Report, Daily Report จัดส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รูป เป็นจำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งแก้ไขงานตาม Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข ทั้งหมดแล้วเสร็จ

กำหนดเวลา ๗๕ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้างจะจ่ายให้ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้าง ดังนี้

- ๓.๑ งานโครงเหล็กเวที ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๒ งานโครงสร้างพร้อมจ้อแอลอีดี ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๓ งานกันห้องพร้อมงานทาสีทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๔ งานประตูหน้าต่างทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๕ งานติดตั้งฝ้าเพดานพร้อมงานทาสีทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๖ ติดตั้งจ้อแอลอีดี ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๗ จัดส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าหรืออื่นๆ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๓.๘ จัดทำรายงาน Monthly Report ,Weekly Report, Daily Report จัดส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวดขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รูป เป็นจำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งแก้ไขงาน Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

กำหนดเวลา ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒๘ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้างจะจ่ายให้ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้าง ดังนี้

- ๔.๑ งานติดตั้งอุปกรณ์กลับคืน โคมดาวนไลท์ ,โคมไฟฉุกเฉิน ,ไฟทางออกฉุกเฉิน ,SMOKE DETECTOR ,หน้ากากจ่ายลม และหน้ากการะบายอากาศ ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๔.๒ งานติดตั้งฝ้าม่าน ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๔.๓ งานติดตั้งแผ่นซับเสียงภายในห้อง ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๔.๔ งานทดสอบระบบจ้อแอลอีดี พร้อมอบรมการใช้งานทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๔.๕ จัดส่ง As-Built Drawing ขนาดกระดาษไม่น้อยกว่าขนาด A๓ ฉบับสมบูรณ์จำนวน ๓ ชุด และ CD หรือ Thumb drive จำนวน ๓ ชุด ทั้งหมดแล้วเสร็จ
 ๔.๖ ดำเนินการงานอื่นๆตามรูปแบบรายการที่กำหนด ทั้งหมดแล้วเสร็จ



๔.๗ จัดส่งเอกสารรายการวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการและเอกสารการรับประกันต่างๆ จากบริษัทผู้ผลิตผลิตภัณฑ์นั้นๆ และเอกสารอื่นตามสัญญาระบุ ทั้งหมดแล้วเสร็จ

๔.๘ ดำเนินแก้ไขงาน Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข ทั้งหมดแล้วเสร็จ

๔.๙ งานเก็บความเรียบร้อยและความสะอาดก่อนส่งมอบพื้นที่ ทั้งหมดแล้วเสร็จ

๔.๑๐ จัดส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าหรืออื่นๆ ทั้งหมดแล้วเสร็จ

๔.๑๑ จัดทำรายงาน Monthly Report ,Weekly Report, Daily Report จัดส่งภาพถ่าย ขณะก่อสร้างประจำงวดขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รูป เป็นจำนวน ๓ ชุด พร้อมทั้งแก้ไขงาน Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

นอกจากนี้ให้ทำการก่อสร้างรายการต่างๆ ทั้งหมดแล้วเสร็จ ครอบคลุมถูกต้องตามแบบรูป รายการและสัญญาทุกประการ รวมถึงทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้าง ให้เรียบร้อยทั้งหมด

กำหนดเวลา ๑๕๐ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างก่อสร้าง

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มันไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๑. การจ้างช่วง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้วการที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้ยื่นข้อเสนอจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอราคาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



๑๒. มาตรฐานฝีมือช่าง

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิปริญญาตรี ปวช. ปวส. หรือ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

- (๑.) ช่างเชื่อม
- (๒.) ช่างไฟฟ้า

๑๓. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

๑๔. แนวทางการประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นเหตุอันเชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา เพื่อดำเนินการบอกเลิกสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓

๑๔.๑ เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน ๑ ใน ๒ ของระยะเวลาตามแผนงานแล้วคู่สัญญาที่มีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

๑๔.๒ เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน ๑ ใน ๒ ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว ปรากฏกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๒.๑ คู่สัญญาที่มีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของแผนงานประจำเดือน

๑๔.๒.๒ ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้า

เป็นความผิดของคู่สัญญา

๑๔.๓ เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน ๓ ใน ๔ ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญาที่มีผลงานไม่ถึงร้อยละ ๖๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

๑๔.๔ เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง

๑๔.๕ เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง ให้ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การขอความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๓

๑๕. แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ในกรณีที่รายการในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา (ปร.๔) มีจำนวนคลาดเคลื่อน หรือไม่มีรายการและราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา (ปร.๔) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกต้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างได้ทั้งนั้น

๑๖. การจัดทำแผนการทำงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา (หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง)

๑๗. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานของงานจ้างก่อสร้างและกำหนดราคากลางงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลานันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปราณี ปลื้มสำราญ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายตฤณภัทร ชิงชนะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(สิบเอกอุเทน ขวัญพันธุ์งาม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายทวีทรัพย์ ดีเสื่อ)

