



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง รับสมัครผู้ขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนมหาวิทยาลัย
(กรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัย) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่สูงขึ้นด้วยการศึกษาต่อ อันจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณาจารย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วาระที่ ๕.๑ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเข้ากองทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการรับสมัคร

๑.๑ ผู้สนใจสามารถรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หรือดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <https://www.rbru.ac.th/home> ⇨ ข่าวประชาสัมพันธ์

๑.๒ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มใบสมัคร และแนบเอกสารประกอบการสมัคร ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยแนบเอกสารประกอบการสมัครดังนี้

๑.๒.๑ หลักสูตรการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง พร้อมค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

๑.๒.๒ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ หรือบันทึกข้อความขออนุญาตลาศึกษาต่อที่ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว หรือคำสั่งอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ

๑.๒.๓ แผนลาศึกษาต่อของหน่วยงาน

๑.๒.๔ บันทึกข้อความขออนุญาตขออนุญาตสมัครสอบ ขออนุญาตสอบ

๑.๒.๕ แบบประเมินผู้ขอรับทุนไปศึกษาต่อด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
กรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัย พร้อมเอกสารประกอบแนบ

๑.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง)

๑.๒.๗ เอกสารแสดงว่าได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก เช่น ประกาศผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอก

๑.๒.๘ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว

๑.๒.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ”
ยกเว้นข้อ ๑.๒.๕ - ๑.๒.๖

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ต้องศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาในสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

๒.๒ ต้องศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงตามแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือสาขาวิชาที่คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมพิจารณาเห็นว่ามีเหมาะสม

๒.๓ มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ มีสุขภาพอนามัยดี พอที่จะศึกษาต่อให้สำเร็จตามหลักสูตรได้

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัย ดังนี้

๒.๔.๑ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับถึงวันขอรับทุน

๒.๔.๒ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งประสงค์จะศึกษาเพิ่มเติมในมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับถึงวันขอรับทุน

๒.๔.๓ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งประสงค์จะศึกษาเพิ่มเติมในมหาวิทยาลัยอื่น ต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสองปีนับถึงวันขอรับทุน และต้องมีผลประเมินการปฏิบัติราชการ เฉลี่ยสองรอบล่าสุดในระดับดี

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานหรือทำการสอนในสาขาวิชาที่ขอรับทุนไปศึกษาเพิ่มเติม

๒.๖ ไม่ได้รับทุนการศึกษาหรือทุนอุดหนุนทั้งหมดหรือบางส่วนจากหน่วยงานอื่นใด ที่มีพันธะผูกพันต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนหลังสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๒.๗ ต้องยินยอมทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๘ บุคลากรที่ขอรับทุนไปศึกษาเพิ่มเติมภาคปกติ ต้องมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่เริ่มเข้าศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรที่ขอรับทุน

๒.๙ บุคลากรที่ขอรับทุนไปศึกษาเพิ่มเติมภาคนอกเวลา ต้องมีระยะเวลาที่สามารถปฏิบัติราชการชดใช้เป็นระยะเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่รับทุนได้นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาขั้นต่ำของหลักสูตรที่ขอรับทุน ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการชดใช้ทุนให้นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ผู้รับทุนมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

๒.๑๐ ต้องยินยอมรับเงื่อนไขของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๑) และ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒)

๓. การรับสมัครและการประกาศรายชื่อผู้สมัคร

๓.๑ ผู้สมัครยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันเสาร์ - วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ งานกาชาดหน้าพื้นที่ ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประชุมพิจารณาการคัดเลือกผู้ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๓.๔ ประกาศผลการพิจารณาทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อด้วยทุนมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ภายในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. การพิจารณาของคณะกรรมการ

การพิจารณาทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตาม

๔.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวยุทธ์ ทองอ่วม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่ ๐๐๙๙/๒๕๖๙