

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงาน

ของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี

ครั้งที่ ๕(๑๒)/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเทือง ภูมิภักทราคม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ทองหล่อ วงษ์อินทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์สุวิทย์ เทียรทอง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุขปลั่ง | กรรมการ |

ผู้มาประชุม (ห้องประชุม)

- | | |
|---------------------|---------------------|
| ๑. นายนคร เผือกนำผล | กรรมการและเลขานุการ |
|---------------------|---------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม (ห้องประชุม)

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒. นางสาวศศิภัทร อิศรางกูร ณ อยุธยา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓. นางสาวนุจรี อัมพะลพ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรรจันท์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายนคร เผือกนำผล กรรมการและเลขานุการ ดำเนินการประชุมโดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ โดยมีกรรมการมาประชุมทั้งหมด ๕ คน อยู่ในห้องประชุม ๑ คน และมีกรรมการแสดงตัวตนและยืนยันตัวตนอยู่นอกสถานที่ ๔ คน พร้อมเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.ประเทือง ภูมิภักทราคม ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.ประเทือง ภูมิภักทราคม ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมตั้งเอกสารประกอบการประชุม สรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๑๑)/๒๕๖๘ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ครั้งที่ ๔(๑๑)/๒๕๖๘ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๖ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ครั้งที่ ๔(๑๑)/๒๕๖๘ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ โดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การนำเสนอหลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอการนำเสนอหลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ครั้งที่ ๓(๑๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) หลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ตามที่นำเสนอโดยมอบฝ่าย เลขานุการชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ พร้อมนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการนำเสนอหลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับมหาวิทยาลัย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยคณะกรรมการติดตามฯ มีความจำเป็นต้องขอข้อมูลผลการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัย ตามหลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการจึงได้จัดทำ (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับมหาวิทยาลัย โดยใช้ข้อมูลดังนี้

๑. ตอนที่ ๑ บริบทของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- ชื่อหน่วยงาน
- ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย (บุคลากร, นักศึกษา, หลักสูตร, แหล่งที่มาของงบประมาณ และการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ)

ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองบริการการศึกษา กองนโยบายและแผน และงานการเจ้าหน้าที่

๒. ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ : กองนโยบายและแผน

- ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามพันธกิจหลัก

ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองนโยบายและแผน และสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ

- ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร

ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และกองนโยบายและแผน

- ส่วนที่ ๔ การสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารงานของหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยไม่ต้องตอบข้อมูลส่วนนี้ โดยใช้กลไกของคณะกรรมการติดตามฯ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย ข้อ ๑ บุคลากร โดยแยกประเภทบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ในตารางจำนวนบุคลากรสายบริหาร สายวิชาการ และสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามประเภทสัญญาจ้าง

๒. ให้เพิ่มเติมคำชี้แจงในตอนต้นที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร ข้อ ๓.๑ การบริหารความเสี่ยง ข้อความว่า “ให้วิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องวิเคราะห์ความเสี่ยงครบทั้ง ๕ ด้าน โดยให้ระบุเฉพาะด้านที่มีความเสี่ยงและเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้การประเมินมีความชัดเจน ตรงประเด็น และนำไปใช้บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับมหาวิทยาลัย โดยปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ แล้วแจ้งคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับคณะ

รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับคณะ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยคณะกรรมการติดตามฯ มีความจำเป็นต้องขอข้อมูลผลการดำเนินงานระดับคณะ ตามหลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการจึงได้จัดทำ (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับคณะ โดยใช้ข้อมูลดังนี้

๑. ตอนที่ ๑ บริบทของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- ชื่อหน่วยงาน
- ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย (บุคลากร, นักศึกษา, หลักสูตร, แหล่งที่มาของงบประมาณ และเงินสนับสนุนวิจัย)

๒. ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ

คณะไม่ต้องตอบข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ (๑) และตัวชี้วัดที่ ๑.๒ (๒) โดยจะใช้กลไกการเก็บข้อมูลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี จากกองนโยบายและแผน

- ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามพันธกิจหลัก

คณะไม่ต้องตอบข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ (๑) - ๒.๑.๒ (๘) โดยจะใช้กลไกการเก็บข้อมูลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี จากงานประกันคุณภาพ

- ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร

- ส่วนที่ ๔ การสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารงานของหน่วยงาน

คณะไม่ต้องตอบข้อมูลส่วนนี้ โดยจะใช้กลไกการเก็บข้อมูลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย ข้อ ๑ บุคลากร โดยแยกประเภทบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ในตารางบุคลากรสายบริหาร สายวิชาการ และสายสนับสนุน

๒. ให้เพิ่มเติมคำชี้แจงในตอนท้าย ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร ข้อ ๓.๑ การบริหารความเสี่ยง ข้อความว่า “ให้วิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องวิเคราะห์ความเสี่ยงครบทั้ง ๕ ด้าน โดยให้ระบุเฉพาะด้านที่มีความเสี่ยงและเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้การประเมินมีความชัดเจน ตรงประเด็น และนำไปใช้บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับคณะ โดยปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ แล้วแจ้งทุกคณะดำเนินการต่อไป

๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับสำนัก/สถาบัน

รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับสำนัก/สถาบันตั้งเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยคณะกรรมการติดตามฯ มีความจำเป็นต้องขอข้อมูลผลการดำเนินงานระดับสำนัก/สถาบันตามหลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการจึงได้จัดทำ (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับสำนัก/สถาบัน โดยใช้ข้อมูลดังนี้

๑. ตอนที่ ๑ บริบทของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- ชื่อหน่วยงาน
- ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย (บุคลากร และแหล่งที่มาของงบประมาณ)

๒. ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ

สำนัก/สถาบัน ไม่ต้องตอบข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ (๑) และตัวชี้วัดที่ ๑.๒ (๒) โดยจะใช้กลไกการเก็บข้อมูลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี จากกองนโยบายและแผน

- ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามพันธกิจหลัก
- ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร
- ส่วนที่ ๔ การสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารงานของหน่วยงาน

สำนัก/สถาบัน ไม่ต้องตอบข้อมูลส่วนนี้ โดยจะใช้กลไกการเก็บข้อมูลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย ข้อ ๑ บุคลากร โดยแยกประเภทบุคลากรข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ในตารางบุคลากรสายสนับสนุน

๒. ให้เพิ่มเติมคำชี้แจงในตอน ๒ ผลการดำเนินงาน ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร ข้อ ๓.๑ การบริหารความเสี่ยง ข้อความว่า “ให้วิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ทั้งนี้ หน่วยงานไม่จำเป็นต้องวิเคราะห์ความเสี่ยงครบทั้ง ๕ ด้าน โดยให้ระบุเฉพาะด้านที่มีความเสี่ยง และเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้การประเมินมีความชัดเจน ตรงประเด็น และนำไปใช้บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) รูปแบบการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับสำนัก/สถาบัน โดยปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ แล้วแจ้งทุกสำนัก/สถาบัน ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

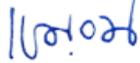
รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ได้มีกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหลักการให้มีการประชุมในวันศุกร์ที่สองของทุกเดือน และเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๖(๑๓)/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๖(๑๓)/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายนคร เผือกนำผล)

กรรมการและเลขานุการ