

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิชัย ศรีพนมธนากร	รองอธิการบดี (ด้านวิชาการ)	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการนักศึกษา)	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอ่ำ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย)	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลนันทน์	รองอธิการบดี (ด้านบริหาร)	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวรร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูวงศ์ อุบลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สังข์สุวรรณ	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโฆสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ทรัพย์สินทิพย์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวิศม์ ทองจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ดนัย โชติแสง	(แทน) คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียววิเศษ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทินันท์ โสติวิท	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินฯ	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรคอนันต์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๔. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวกาญจนา เรืองภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๙. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรจันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---|-----------------------------------|--------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยนันท์ สิริจินดาร | รองอธิการบดี (ด้านกิจการพิเศษ) | ลาป่วย |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน | รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา) | ลาป่วย |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลิตตา อุ่นสะอาด | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ | ลาป่วย |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางพรทิพย์ โคตะ | ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา |
| ๒. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต | หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน |
| ๓. นางสาววรลักษณ์ ชูฤทธิ์ | นิติกร |
| ๔. นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ | นิติกร |
| ๕. นางสาวอาริษา ศรีเจริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๖. นางสาวภารณี ฐิติเพชรกุล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารคณะครุศาสตร์ (อาคาร ๓๙) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ได้ให้การต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ในการร่วมหารือและตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมเป็นสถาบันผลิตและพัฒนาครู ตามโครงการ “ครูรัก(ษ์)ถิ่น” ซึ่งเป็นเวทีสำคัญในการนำเสนอศักยภาพและความโดดเด่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งด้านคณาจารย์ ระบบสนับสนุนการเรียนรู้ และเครือข่ายสถานศึกษาในพื้นที่ภาคตะวันออก โครงการ “ครูรัก(ษ์)ถิ่น” เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างหลายหน่วยงานหลัก ได้แก่ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูในพื้นที่ห่างไกล และเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีข้อจำกัดทางการเงินได้เข้าศึกษาในสาขาครุศาสตร์หรือศึกษาศาสตร์ เพื่อกลับไปปฏิบัติหน้าที่ครูในภูมิลำเนาของตน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาที่มีพันธกิจ “เพื่อท้องถิ่น” ได้แสดงเจตนารมณ์ในการมีส่วนร่วมผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู และพร้อมอุทิศตนเพื่อการศึกษาของชุมชนท้องถิ่น โดยคณะครุศาสตร์ได้จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อสมัครเข้าร่วมเป็นสถาบันผลิตและพัฒนาครูในโครงการ “ครูรัก(ษ์)ถิ่น” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ และได้ยื่นเอกสารต่อกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ

- เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดกิจกรรมบำรุงรักษาและดูแลต้นไม้ทั่วพื้นที่มหาวิทยาลัย เนื่องใน “วันรักต้นไม้ประจำปีแห่งชาติ” โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันทน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานนำคณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรจากทุกหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์สภาพแวดล้อมให้มีความสวยงาม ร่มรื่น และคงไว้ซึ่งระบบนิเวศที่สมบูรณ์ภายในมหาวิทยาลัย กิจกรรมดังกล่าวมุ่งเน้นการบำรุงรักษาต้นไม้ในพื้นที่สำคัญต่าง ๆ โดยสำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการดูแลต้นไม้บริเวณรอบอาคารสำนักงาน ส่วนสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชนได้ร่วมกันบำรุงรักษาต้นไม้ทรงปลูกของพระบรมวงศานุวงศ์ ภายในบริเวณวังสวนบ้านแก้ว ซึ่งเป็นพื้นที่ทางประวัติศาสตร์และถือเป็นมรดกอันล้ำค่าของมหาวิทยาลัย การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ ยังเป็นการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (สมเด็จย่า) ผู้ทรงเป็นแบบอย่างในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน อันเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรมหาวิทยาลัยทุกคนร่วมกันสืบสานพระราชปณิธานด้านการอนุรักษ์ต่อไป

- เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้นายพลากร สุวรรณรัฐ องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ไปในการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริวราปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม ในภาคเช้า มีผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรจำนวน ๒,๓๙๓ คน ส่วนในภาคบ่าย มีผู้ทรงคุณวุฒิและผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เข้ารับพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์ และปริญญาบัตรรวมจำนวน ๑,๓๑๘ คน ในการนี้ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้กราบบังคมทูลถวายปริญญาศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการออกแบบสร้างสรรค์ แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีนารีรัตน์ราชกัญญา เพื่อเฉลิมพระเกียรติในพระปรีชาสามารถด้านการออกแบบแฟชั่น และเครื่องประดับ พระอัจฉริยภาพทางการประพันธ์บทเพลงเพื่อใช้ในการแสดงแฟชั่นโชว์ และพระปรีชาดำเนงานศิลปะร่วมสมัย ทั้งยังทรงออกแบบลายผ้ามัดหมี่ “ลายขอเจ้าฟ้าสิริวัณณวรี” พระราชทานแก่ช่างทอผ้าเพื่อเป็นแบบอย่างในการสร้างอาชีพและรายได้ที่มั่นคงแก่ชุมชนทอผ้าทั่วประเทศ

- เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงาน EdPEX ระดับคณะ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความมั่นใจในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ EdPEX ระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งกำหนดจัดขึ้นระหว่างเดือนมกราคมถึงกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยจะมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและคณะกรรมการภายในมหาวิทยาลัย

ร่วมดำเนินการประเมินการประชุมจัดขึ้น ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคารสำนักงานอธิการบดี (อาคาร ๓๖) โดย รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานในการประชุม วัตถุประสงค์หลักของการประชุมคือการทบทวนและปรับปรุงรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละคณะให้เป็นไปตามมาตรฐาน EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence) อย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการยืนยันว่ามหาวิทยาลัยมีกลไกการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และมุ่งสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำในระดับสากล

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๔ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข ๑ รายการ ดังนี้

- หน้า ๖ บรรทัดที่ ๒๑ ให้เพิ่มเติมข้อความว่า “กรณีนักศึกษาที่ยังไม่พร้อมชำระเงินเต็มจำนวน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ นั้น ขอให้ใช้หลักการพิจารณาอนุมัติให้ชำระเงินค่ารายงานตัวไปก่อนตามความเหมาะสม โดยให้ชำระค่าเล่าเรียนให้ครบถ้วนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบที่ ๑

รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวิธร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ จำนวนทั้งหมด ๑,๑๙๐ คน รวมผู้สมัคร ๔๐๒ คน ประกอบด้วย รับโดยกองบริการการศึกษา ๒ คน และรับตรงโดยคณะ ๑๐๕ คน (รับผ่านระบบออนไลน์ ๒๙๕ คน) ตามที่นำเสนอ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักการดำเนินงานออกแนะแนวในรวมของมหาวิทยาลัย นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ จากแผนการรับสมัครนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ภาคปกติ รอบที่ ๑ จำนวนทั้งหมด ๑,๑๙๐ คน รวมผู้สมัคร ๔๐๓ คน ประกอบด้วย รับโดยกองบริการการศึกษา ๒ คน รับตรงโดยคณะ ๑๐๖ คน (รับผ่านระบบออนไลน์ ๒๙๕ คน) ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	แผนรับ ๓๐ คน	รวมผู้สมัคร ๓ คน
๒. คณะนิติศาสตร์	แผนรับ ๑๐๐ คน	รวมผู้สมัคร ๓๑ คน
๓. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	แผนรับ ๙๐ คน	รวมผู้สมัคร ๒๕ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	แผนรับ ๔๑๐ คน	รวมผู้สมัคร ๑๖๖ คน
๕. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	แผนรับ ๑๐๐ คน	รวมผู้สมัคร ๖๖ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	แผนรับ ๓๑๐ คน	รวมผู้สมัคร ๗๒ คน
๗. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	แผนรับ ๑๕๐ คน	รวมผู้สมัคร ๔๐ คน
๘. คณะนิเทศศาสตร์	แผนรับ (ไม่มี) คน	
๙. คณะครุศาสตร์	แผนรับ (ไม่มี) คน	
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	แผนรับ (ไม่มี) คน	

จากแผนการรับสมัครนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ภาคปกติ รอบที่ ๑ โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ สอบสัมภาษณ์วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสัมภาษณ์วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ และรายงานตัวออนไลน์และชำระเงินค่ารายงานตัวในวันที่ ๒๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ การรับสมัครนักศึกษาสาขาวิชาประถมศึกษา จะเปิดรับสมัครนักศึกษาในรอบที่ ๓ ตามรอบการรับสมัครของมหาวิทยาลัย โดยจะดำเนินการรับตรงโดยคณะ ซึ่งจะคัดเลือกนักศึกษาทุนตามโครงการครูคืนถิ่น

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้คนบดีทุกคณะเร่งรัดการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อส่งเสริมการรับนักศึกษา โดยให้ใช้ศักยภาพของคณะอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ ขอให้รักษาความต่อเนื่องและความเข้มแข็งในการดำเนินงานรับนักศึกษา ดังกล่าวต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน นำเสนอรายงานความก้าวหน้าการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี (เอกสารแนบท้าย)

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ รับทราบกำหนดการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี “สวนบ้านแก้วแฟร์” ระหว่างวันที่ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และให้เตรียมความพร้อมประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี โดยให้เป็นไปตามหลักการและแนวปฏิบัติในการเฉลิมฉลองรางวัลยูเนสโก เพื่อให้การดำเนินงานมีความสมพระเกียรติและยิ่งใหญ่ นั้น

สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบความก้าวหน้าการจัดกิจกรรมงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี ดังนี้

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. พิธีเจริญพระพุทธมนต์ “ไหว้ครูเสื่อสาตศิลป์ ถิ่นจันทบุรี ครั้งที่ ๔”
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. นิทรรศการภาพพู่กันจีน
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. Creative Market / ตลาดย้อนยุค
- เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - ประกวดวงดนตรี RBRU STAGE RISING BY SEWANA (รอบ Final)
- ดูดาวในวังปีที่ ๔ “การบรรยายท้องฟ้าและดวงดาวและดูดาวบนท้องฟ้าจริงผ่านกล้องโทรทรรศน์”
- ร้านค้า วินเทจ
- เวลา ๑๙.๓๐ - ๒๐.๐๐ น. ชมการถ่ายทอดเรื่องราวเทิดพระเกียรติฯ ด้วยระบบ Projection Mapping

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

- เวลา ๐๘.๐๙ - ๐๙.๐๐ น. พิธีไหว้ครูช่าง “เสื่อสาตศิลป์ ถิ่นจันทบุรี ครั้งที่ ๔”
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. มหกรรมเสียงว่าไทย อุดว่าด้อยด้อย ชิงแชมป์ประเทศไทย ครั้งที่ ๑
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การแข่งขันแบมินตันเทิดพระเกียรติ ๑๒๑ ปี RBRU CUP
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. นิทรรศการภาพพู่กันจีน
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. Creative Market / ตลาดย้อนยุค
- เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. พิธีทักษิณานุประทานอุทิศถวาย
- ประกอบพิธีสงฆ์ พระสงฆ์สมณศักดิ์ ๑๐ รูป
- พิธีมอบรางวัลเพชรราไพ , พิธีมอบรางวัลเพชรวัฒนธรรมถิ่นบูรพา
- เวลา ๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น. พิธีเทิดพระเกียรติคุณสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีฯ
- ชมริ้วขบวนเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีฯ
- พิธีจุดเทียนเทิดพระเกียรติฯ
- พิธีประกาศรางวัลเหตุการณ์สำคัญของโลก เนื่องในวาระหนึ่งศตวรรษสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีฯ
- เวลา ๑๙.๓๐ - ๒๐.๐๐ น. ชมการถ่ายทอดเรื่องราวเทิดพระเกียรติฯ ด้วยระบบ Projection Mapping
- เวลา ๒๐.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. การแสดงโขนเทิดพระเกียรติฯ เรื่อง รามเกียรติ์ ตอน “รามาวตาร” โดย วิทยาลัยนาฏศิลป์ จังหวัดจันทบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การแข่งขันแบมินตันเทิดพระเกียรติ ๑๒๑ ปี RBRU CUP
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. มหกรรมเสียงว่าไทย อุดว่าด้อยด้อย ชิงแชมป์ประเทศไทย ครั้งที่ ๑
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. นิทรรศการภาพพู่กันจีน
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. Creative Market / ตลาดย้อนยุค
- เวลา ๑๙.๓๐ - ๒๑.๓๐ น. การแสดงโขน (เด็ก) เทิดพระเกียรติฯ โดย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เวลา ๒๐.๐๐ - ๒๐.๓๐ น. ฉายภาพยนตร์สั้นเทิดพระเกียรติฯ “แหวนวิเศษ จบ ม้วน ๒ ภาพยนตร์
สารคดี สมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ทรงอัญเชิญพระบรมอัฐิ ร.๗
จากลอนดอนกลับประเทศไทย” ขึ้นทะเบียนมรดกภาพยนตร์ของชาติ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรวางแผนจัดเตรียมกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมไว้ล่วงหน้า เนื่องจากบางกิจกรรมเป็นกิจกรรม
เฉพาะด้านมีผู้สนใจจำนวนจำกัด เช่น นิทรรศการภาพพุทฺธกันจัน การแข่งขันแบดมินตัน เป็นต้น ดังนั้น ควรจัดกิจกรรม
ที่มีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก เช่น การจัดแข่งขันกีฬาเปตอง

๒. การจัดกิจกรรมการแสดงโชว์ ควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้มีผู้สนใจเข้าร่วมชม ทั้งนี้ ไม่ควรกำหนด
เวลาแสดงให้เล็ดลอดจนเกินไป และควรคัดเลือกเนื้อเรื่องหรือตอนที่มีความน่าสนใจมาจัดแสดง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบรายงานความก้าวหน้าการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี ตามที่นำเสนอ

๒. มอบสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ทบทวนรูปแบบการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยหลักการ
ให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และ
อัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล พ.ศ. ...

นางสาววรลักษณ์ ชูฤทธิ์ นิตกร นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย หน่วยวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ
หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล พ.ศ. ... โดยเป็นการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๑ เนื่องจากเพิ่มความในข้อ ๓ ใหม่
จึงต้องปรับเปลี่ยนลำดับเลขข้อถัดไปตามลำดับ และปรับแก้ไขคุณสมบัติให้มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามจริง
พร้อมทั้งเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งและโครงสร้างของงาน

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหาร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ปรับข้อความในข้อ ๕ โดยหลักการให้มีคุณสมบัติหลักเกณฑ์ของอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล
ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) และเป็นไปตามมาตรฐาน
วิชาชีพสภาการพยาบาล

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล พ.ศ. ... โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) อีกครั้ง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการกฎหมายเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก พ.ศ. ...

นางสาววรลักษณ์ ชูฤทธิ์ นิติกร นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย หน่วยวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก พ.ศ. ... โดยเป็นการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งและโครงสร้างของงานให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหาร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งนิติกร พ.ศ. ...

นางสาววรลักษณ์ ชูฤทธิ์ นิติกร นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งนิติกร พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย หน่วยวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งนิติกร พ.ศ. ... โดยเป็นการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งและโครงสร้างของงานให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหาร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งนิติกร พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

๔.๔ การพิจารณากำหนดกรอบภาระงานตามวัตถุประสงค์ (Objectives and Key Results : OKRs) ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

รองศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันท์ รองอธิการบดีด้านบริหาร นำเสนอการพิจารณากำหนดกรอบภาระงานตามวัตถุประสงค์ (Objectives and Key Results : OKRs) ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีระดับสูง ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบกรอบภาระงานตามวัตถุประสงค์ (Objectives and Key Results : OKRs) โดยกำหนดเป้าหมาย (Objectives) ๓ เรื่อง และผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) จำนวน ๑๓ เรื่อง ตามที่นำเสนอโดยมอบรองอธิการบดีด้านบริหาร เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) พิจารณา นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยฝ่ายบริหารจึงได้จัดทำกรอบภาระงานตามวัตถุประสงค์ (OKRs) ประกอบด้วย ๓ OKR จำนวน ๑๓ เรื่อง ได้แก่ O1 “องค์กรสมรรถนะสูง” จำนวน ๕ เรื่อง, O2 “ศาสตร์มุ่งเน้น ๖ ด้าน” จำนวน ๕ เรื่อง และ O3 “ยกระดับคุณภาพการศึกษา” จำนวน ๓ เรื่อง สรุปดังนี้

OKR	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
O1 องค์กรสมรรถนะสูง		
KR 1.1 เพิ่มรายได้	เพิ่มรายได้ ๕%	รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ
KR 1.2 ลดรายจ่าย	ลดรายจ่าย ๕%	รองอธิการบดีด้านบริหาร
KR 1.3 ผลการดำเนินงาน SDG	ช่วงคะแนน ๖๐๐ - ๘๐๐	รองอธิการบดีด้านบริหาร
KR 1.4 ผลการดำเนินงาน ITA	มากกว่า ๙๕ คะแนน	รองอธิการบดีด้านบริหาร
KR 1.5 Green Office	ระดับเหรียญทอง/เหรียญเงิน	ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย
O2 ศาสตร์มุ่งเน้น ๖ ด้าน		
KR 2.1 มินวัตกรรมด้านการผลิตและพัฒนาครู	จำนวน ๑ ผลงาน	รองอธิการบดีด้านวิชาการ
KR 2.2 มินวัตกรรมด้านอาหารและผลไม้	- ด้านอาหาร ๑ ผลงาน - ด้านผลไม้ ๑ ผลงาน	รองอธิการบดีด้านวิชาการ
KR 2.3 มินวัตกรรมการบริหารและจัดการระบบขนส่งและด้านอัญมณีและเครื่องประดับ	- ด้านขนส่ง ๑ ผลงาน - ด้านอัญมณี ๑ ผลงาน	รองอธิการบดีด้านวิชาการ
KR 2.4 มินวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๑ ผลงาน	รองอธิการบดีด้านวิชาการ
KR 2.5 มีศูนย์นวัตกรรมด้าน AI	มีการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ AI	รองอธิการบดีด้านวิชาการ
O3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา		
KR 3.1 มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ	จำนวน ๑ หลักสูตร	รองอธิการบดีด้านวิชาการ
KR 3.2 มินวัตกรรมจัดการสภาวะแวดล้อมที่เอื้อและส่งเสริมการเรียนรู้ที่ดี	จำนวน ๑ ผลงาน	รองอธิการบดีด้านบริหาร
KR 3.3 มีคณาจารย์มีความเชี่ยวชาญเป็นมืออาชีพที่ดี	จำนวน ๕ คน	รองอธิการบดีด้านวิชาการ

ทั้งนี้ ให้คณะพิจารณาเลือกภาระงานตามวัตถุประสงค์ (OKRs) จำนวน ๑๓ เรื่อง ดังกล่าวข้างต้น โดยหลักการเพื่อให้เลือกดำเนินการ ๓ เรื่อง โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของคณะ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ปรับแก้ผู้รับผิดชอบ KR 1.5 Green Office จากเดิม “ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย” ปรับแก้เป็น “คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน และสำนักงานอธิการบดี”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดกรอบภาระงานตามวัตถุประสงค์ (Objectives and Key Results : OKRs) ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๕ การพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๘ เป้าประสงค์ ๑๒ กลยุทธ์ ๒๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพการเรียนรู้สู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล ประกอบด้วย ๒ เป้าประสงค์ ๓ กลยุทธ์ ๕ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ประกอบด้วย ๔ เป้าประสงค์ ๖ กลยุทธ์ ๙ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความร่วมมือและเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ๑ เป้าประสงค์ ๑ กลยุทธ์ ๒ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยี ประกอบด้วย ๑ เป้าประสงค์ ๒ กลยุทธ์ ๔ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีระดับสูง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มเติมตัวชี้วัดเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้และทักษะด้าน AI โดยหลักการให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒. ให้ปรับแก้ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่จบการศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานทักษะคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ กรณีค่าเป้าหมาย “ร้อยละ ๑๐๐” ควรกำหนดค่านิยามของค่าเป้าหมาย ให้มีความชัดเจน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

โดยให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๖ การพิจารณากรณี Polus International College ส่งหนังสือขอดำเนินการภายใต้กรอบความร่วมมือที่มีตั้งแต่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอการพิจารณากรณี Polus International College ส่งหนังสือขอดำเนินการภายใต้กรอบความร่วมมือที่มีตั้งแต่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย Polus International College ได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ผ่านโครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ เนื่องจากการส่งนักศึกษาจาก Polus International College เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นักศึกษาจะชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท/ต่อคน โดยได้รับการยกเว้นค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ Polus International College จึงขอดำเนินการส่งนักศึกษาในปัจจุบันภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือตามเงื่อนไขตามประกาศดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. การ MOU กับหน่วยงานต่าง ๆ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินงานภายใต้กรอบความร่วมมือตามเวลาที่กำหนดไว้ โดยหลักการให้พิจารณาความต่อเนื่องของ MOU ตามความเหมาะสมของสถานการณ์และเหตุผลความจำเป็น

๒. ให้ศึกษาวิเคราะห์ต้นทุนและค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางกรณียกเว้นค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อไป โดยหลักการในช่วงแรกให้คำนึงถึงผลลัพธ์ทางคุณค่าเป็นเป้าหมายเน้นความยั่งยืนและชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบกรณี Polus International College ส่งหนังสือขอดำเนินการภายใต้กรอบความร่วมมือที่มีตั้งแต่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่นำเสนอ

๒. มอบโครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ ศึกษาวิเคราะห์ต้นทุนและค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๗ การพิจารณาดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘

รองศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันท์ รองอธิการบดีด้านบริหาร นำเสนอการพิจารณาดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย มหาวิทยาลัย ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยประกาศนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ปรับแก้คำพิมพ์ผิดตกหล่นในข้อ ๕ (๒) จากเดิม “... ไม่น้อยกว่าหนึ่งในมหาวิทยาลัย ...” เป็น “... ไม่น้อยกว่าหนึ่งในปีในมหาวิทยาลัย ...”

๒. ให้หัวหน้าหน่วยงานดำเนินการเสนอแต่งตั้งผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานต่ออธิการบดี โดยให้มีข้อมูลตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ของประกาศนี้อย่างครบถ้วนชัดเจน ทั้งนี้ กรณีมีผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานมากกว่าหนึ่งคน ให้จัดทำเป็นคำสั่งและระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคนไว้ในฉบับเดียวกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๘ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักทรัพย์สินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ระยะเวลา ๑๒ เดือน)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของสำนักทรัพย์สินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ระยะเวลา ๑๒ เดือน) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักทรัพย์สินและรายได้ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักทรัพย์สินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นเงินคงเหลือหลังหัก ๑๐% เข้ามหาวิทยาลัย รวมเงินทั้งสิ้น ๓,๙๓๒,๖๙๙.๑๙ บาท (สามล้านเก้าแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยเก้าสิบเก้าบาทสิบเก้าสตางค์) ประกอบด้วย

๑. รายได้ร้านสวนบ้านแก้ว	๗๖,๕๕๙.๕๗.๐๐	บาท
๒. รายได้งานบริหารจัดการเช่าพื้นที่	๒,๗๓๘,๘๔๑.๐๐	บาท
๓. รายได้สระว่ายน้ำ	๒๔๔,๙๐๗.๐๐	บาท
๔. รายได้ศูนย์อาหาร	๑๘,๘๘๓.๐๐	บาท
๕. รายได้กิจการเพื่อสังคมสวนบ้านแก้ว	๕๕๖,๒๑๑.๒๔	บาท

๖. รายได้งานน้ำดื่ม	๒๓๗,๔๕๘.๙๐	บาท
๗. รายได้งานสนามกอล์ฟ	๑,๑๓๖,๓๖๙.๗๘	บาท
๘. รายได้งานสนามไตรกอล์ฟ	๒๙๑,๙๓๑.๘๐	บาท
๙. รายได้สำนักงาน	๕๒,๓๗๙๔.๖๖	บาท

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการบริหารธุรกิจ เพื่อให้ทราบถึงรายได้ค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน รวมทั้งการบันทึกข้อมูลอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง เพื่อติดตามสถานะทางการเงินได้อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

๒. ควรนำเสนอข้อมูลงบกำไรขาดทุนเพื่อแสดงความสามารถในการจัดหารายได้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ในการวิเคราะห์ให้เห็นแนวทางดำเนินงานหรือปรับโครงสร้างการบริหารกรณีบุคลากรของหน่วยงานตามความเหมาะสม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรให้จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของสำนักทรัพย์สินและรายได้ โดยหลักการให้เพิ่มเติมตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ การติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รองศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดี ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) หลักการและกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและการใช้จ่ายงบประมาณ (น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๒๐)

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๓๐)

ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร (น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๓๐)

ส่วนที่ ๔ การสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน (น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๒๐)

ทั้งนี้ โดยการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยอธิการบดี และคณบดี ครั้งที่ ๔(๑๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) กำหนดการสัมมนาข้อเสนอแนะเพื่อประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะพร้อมแจ้งผู้เข้ารับการสัมมนาเพื่อรับทราบต่อไป ดังนี้

วันพุธที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การสัมภาษณ์ตัวแทนบุคคลภายนอกผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๖ คน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. การสัมภาษณ์กรรมการสภามหาวิทยาลัย ๔ กลุ่ม
- ๑๔.๑๐ - ๑๕.๑๐ น. การสัมภาษณ์คณบดีส่วนงานภายใน ๔ กลุ่ม
- ๑๕.๒๐ - ๑๖.๓๐ น. การสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ ๖ หน่วยงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. การสัมภาษณ์อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี รวม ๙ คน
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. การสัมภาษณ์คณบดีส่วนราชการ ๖ คน
- ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ การจัดทำระบบการยื่นใบลาออนไลน์

รองศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลนันท์ รองอธิการบดีด้านบริหาร นำเสนอการจัดทำระบบการยื่นใบลาออนไลน์ โดยขออนุญาตที่ประชุมให้นางสาวอาริษา ศรีเจริญ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และนางสาวภาณี จิตติเพชรกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ร่วมกับ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำระบบยื่นใบลาออนไลน์ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน โดยจะเริ่มใช้งานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

เนื่องด้วยงานการเจ้าหน้าที่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงข้อมูลระบบบางส่วน จึงขอเลื่อนการเปิดใช้ระบบเป็นวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยในระยะเริ่มต้นของการใช้งานระบบการยื่นใบลาออนไลน์ ให้ใช้รูปแบบการยื่นใบลาออนไลน์ควบคู่ไปกับการส่งใบลาในรูปแบบกระดาษไปก่อน เมื่อระบบออนไลน์มีความเสถียรแล้วจึงดัดใช้ใบลาในรูปแบบกระดาษตามความเหมาะสม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบการจัดทำระบบการยื่นใบลาออนไลน์ ตามที่นำเสนอ
๒. มอบรองอธิการบดีด้านบริหารนำเสนอข้อมูลระบบการยื่นใบลาออนไลน์ในการประชุมอาจารย์และข้าราชการ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๕.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ ขออนุญาตย้ายเรื่องนี้ไปในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม ให้ย้ายเรื่องนี้ไปในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๔ รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดตลาด Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon - ชุมทรัพย์แห่งจันทบุรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดตลาด Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon – ชุมทรัพย์แห่งจันทบุรี ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ ได้ดำเนินการจัดงานสวนบ้านแก้ว “Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon - ชุมทรัพย์แห่งจันทบุรี” ระหว่างวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ลานอเนกประสงค์ หน้ากองบริการการศึกษา อาคาร ๓๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตลาด Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon - ชุมทรัพย์แห่งจันทบุรี ซึ่งมีการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าจากเครือข่ายผู้ประกอบการชุมชน และร้านค้าเครือข่ายของมหาวิทยาลัยกว่า ๓๐ ร้าน และขยาย Brand Experience ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและชุมชน ดังนี้

๑. สร้างรายได้สะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๔๐,๘๗๘ บาท
๒. สามารถลดการใช้ถุงพลาสติกได้มากกว่า ๑,๙๔๕ ชิ้น
๓. ลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ ลงได้ ๑๔.๐๑ กิโลกรัม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดตลาด Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon - ชุมทรัพย์แห่งจันทบุรี ตามที่นำเสนอ

๕.๕ รายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (SIA/SROI Impact Report) โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (SIA/SROI Impact Report) โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักทรัพย์สินและรายได้ ได้ดำเนินโครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนใน ๓ จังหวัดเป็นหลัก ได้แก่ จันทบุรี ตราด และระยอง ส่งผลให้มีผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาและยกระดับต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น ๗๗ ผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เดิม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๒ ผลิตภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕ ผลิตภัณฑ์)

มีกลุ่มผู้ประกอบการในพื้นที่ ๆ เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจกว่า ๑๒๐ ราย มีผู้เข้าร่วมฝึกอบรม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ การทดสอบตลาด และการขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ใหม่ของโครงการคือ แพลตฟอร์ม “RCBT-CIP” และช่องทางออฟไลน์ เช่น “สวนบ้านแก้ว Market Space” ส่งผลให้ผู้ประกอบการ เศรษฐกิจฐานรากมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องคิดเป็นร้อยละ ๒๑ และเกิดองค์ความรู้ด้านการยกระดับผลิตภัณฑ์ ชุมชนตลอดการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๓๔ องค์ความรู้

ทั้งนี้ มีมิติผลกระทบที่สำคัญ (Impact Dimension) คือ ด้านเศรษฐกิจ/นวัตกรรม ซึ่งโครงการ ดังกล่าวได้สร้างประโยชน์ทางเศรษฐกิจ/นวัตกรรมมูลค่า ๒,๗๙๙,๕๓๔.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๑ ทางสังคม/ สุขภาวะมูลค่า ๔๙๓,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ร้อยละ ๑๔.๘๘ และทางสิ่งแวดล้อมมูลค่า ๒๐,๓๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๕ ตลอดระยะเวลาในปีดำเนินโครงการและช่วงเวลา Benefit Period คิดเป็นอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (SROI) ๓.๓๑ เท่า แปลความหมายได้ว่า “ทุกการลงทุน ๑ บาท สร้างคุณค่าทางสังคมคืนกลับ ๓.๓๑ บาท” เมื่อมูลค่าผลลัพธ์รวม (Impact Value) = ๓,๓๑๒,๘๖๐ บาท โดยมีเงินลงทุนที่ใช้เทียบคำนวณ = ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (SIA/SROI Impact Report) โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่นำเสนอ

๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักทรัพย์สินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ระยะเวลา ๑๒ เดือน)

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ ขออนุญาตย้ายเรื่องนี้ไปในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม ให้ย้ายเรื่องนี้ไปในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๗ การจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน นำเสนอการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ได้กำหนดการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๘ “สืบสานวัฒนธรรมไทย ประดิษฐ์กระทงธรรมชาติ” ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ บริเวณลานหน้ากองบริการการศึกษา อาคาร ๓๖ ดังนี้

วันอังคารที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. บุคลากร นักศึกษา ประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ
(มีวัสดุอุปกรณ์จัดเตรียมไว้ให้)

วันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. บุคลากร นักศึกษา ประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ
(มีวัสดุอุปกรณ์จัดเตรียมไว้ให้)

๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีร่วมประดิษฐ์กระทง

๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ส่งมอบกระทงให้วัดในจังหวัดจันทบุรีที่ขอรับบริจาค

ทั้งนี้ ผู้ที่มีความประสงค์จะร่วมบริจาคกระถางลอยที่ประดิษฐ์สำเร็จจากวัสดุธรรมชาติ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์สำหรับประดิษฐ์กระถาง เช่น ใบตอง ตันกล้วยตัดแวน ตะปู เข็ม ไม้กลัด ดอกไม้ประดับกระถาง ฐูป เทียน และวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดวัด ได้แก่ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาทำความสะอาดอเนกประสงค์ แปรงขัดห้องน้ำ ถูขยี้ ผงซักฟอก และน้ำยาล้างห้องน้ำ สามารถร่วมบริจาคได้ในวันอังคารที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. และวันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณธ์ ทองอร่าม อธิการบดี เสนอให้จัดทำสถานที่ลอยกระถางสำหรับนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป โดยให้หาหรือแนวทางการดำเนินงานร่วมกับรองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา และรองอธิการบดีด้านบริหาร เพื่อรักษาประเพณีและวัฒนธรรมไทย โดยจัดสถานที่ลอยกระถางเป็นไปอย่างเหมาะสมต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระถาง ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่นำเสนอ

๒. มอบสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชนจัดทำสถานที่ลอยกระถางสำหรับนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป และมอบหมายให้หาหรือแนวทางการดำเนินงานร่วมกับรองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา และรองอธิการบดีด้านบริหาร เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปอย่างเหมาะสมต่อไป

๕.๘ รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาวิถีสวนบ้านแก้ว พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชนนำเสนอ รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาวิถีสวนบ้านแก้ว พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาวิถีสวนบ้านแก้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ได้จัดทำแผนพัฒนาวิถีสวนบ้านแก้ว พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาวิถีสวนบ้านแก้วให้เป็นพื้นที่ที่มีคุณค่าเชิงประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวของจังหวัดจันทบุรี โดยกำหนดเป้าหมายหลัก ดังนี้

๑. พัฒนาวิถีสวนบ้านแก้วให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวหลักของจังหวัดจันทบุรี

๒. พัฒนาและปรับปรุงพื้นที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ของวิถีสวนบ้านแก้ว และวัฒนธรรมท้องถิ่นของจังหวัดจันทบุรี

๓. ส่งเสริมให้วิถีสวนบ้านแก้วเป็นแหล่งสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีระดับสูง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาวิถีสวนบ้านแก้ว พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ตามที่นำเสนอ

๕.๙ รายงานผลการได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ ขออนุญาตนำเรื่องนี้ไปเสนอในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากครั้งนี้มีวาระเพื่อพิจารณาเป็นจำนวนมาก

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม เห็นควรนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป พร้อมนำเสนอข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมด้วย

๕.๑๐ รายงานการดำเนินงานรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ ระดับบัณฑิตศึกษาของคณะนิเทศศาสตร์

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ ขออนุญาตนำเรื่องนี้ไปเสนอในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากครั้งนี้มีวาระเพื่อพิจารณาเป็นจำนวนมาก

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม เห็นควรนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๕.๑๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการวิทยบริการฯ สัญจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ ขออนุญาตนำเรื่องนี้ไปเสนอในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากครั้งนี้มีวาระเพื่อพิจารณาเป็นจำนวนมาก

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม เห็นควรนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไป ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น



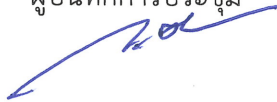
(นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตีร์รัตน์)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ