

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสด์ชัย ศรีพนมธนากร	รองอธิการบดี (ด้านวิชาการ)	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ สิริจินดาร	รองอธิการบดี (ด้านกิจการพิเศษ)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรธำ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรายกร อุดมโภชน	รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา)	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูวงศ์ อุบลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลิตตา อุ่นสะอาด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรวิทย์ รัชมิ	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโสมสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทม ทองจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ภูริพัฒน์ แก้วธารนวัฒนา	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียวอัครเศ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวลรัตน์ สมนึก	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธินันท์ โสตวิถิ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินฯ	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรรคอนันต์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๔. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวกาญจนา เรืองภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๘. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรรจันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการนักศึกษา)	ไปราชการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันท์	รองอธิการบดี (ด้านบริหาร)	ลาประชุม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	ไปราชการ
๔. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสิริลักษณ์ เจริญสุข	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
๒. นางสาวสุภัทสร รุ่งเรืองผล	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๓. นายฤกษ์พงษ์ สุวรรณโชติ	รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๔. นางนางจันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิธินวัตร	หัวหน้างานแผนงาน
๕. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
๖. นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์	นิติกร
๗. นางนิธินันท์ นพฤทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวรชพรพรรณ จีรังกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวกาญจนา ตรรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ โดยมีวาระเพิ่มเติม ๑ เรื่อง คือ วาระที่ ๓.๑ รายงานการดำเนินงานรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อาภาพร บุญมี ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นประธานพิธีเปิดโครงการนิทรรศการแสดงผลงานนักศึกษาและแฟชันโชว์ ภายใต้ชื่องาน “นิทรรศการออกแบบ ตอน DREAM WAVE VIBES” ซึ่งจัดโดยสาขาวิชาการออกแบบสร้างสรรค์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล จันทบุรี การจัดนิทรรศการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีในการแสดงและนำเสนอผลงานของนักศึกษา พร้อมทั้งเสริมสร้างประสบการณ์ตรงและความมั่นใจในการก้าวสู่ความเป็นมืออาชีพ ผลงานที่นำมาจัดแสดงเป็นผลลัพธ์จากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ และจากรายวิชาภาคปฏิบัติของนักศึกษาทุกชั้นปี ครอบคลุมทั้งสาขาออกแบบกราฟิก ออกแบบแฟชั่น และออกแบบเครื่องประดับ โดยนักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบ การผลิต การจัดแสดงผลงาน ตลอดจนการจัดแฟชันโชว์

- เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษาเจริญ รองอธิการบดี ด้านกิจการนักศึกษา ร่วมกับสำนักงานทรัพยากรน้ำที่ ๖ และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดจันทบุรี จัดงาน “วันอนุรักษ์และพัฒนาแม่น้ำ คู คลอง โดยความร่วมมือของประชาชน ประจำปี ๒๕๖๘” ณ หอประชุมรำไพพรรณี เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร เนื่องในโอกาสวันพระบรมราชสมภพครบ ๑๐๐ ปี ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ การจัดกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาสภาพแวดล้อมของแม่น้ำลำคลองอย่างเป็นรูปธรรม โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน หน่วยงานทหาร สถาบันการศึกษา กลุ่มผู้ใช้น้ำ และประชาชนทั่วไป ทั้งนี้มีนักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมกว่า ๒๐๐ คน กิจกรรมสำคัญประกอบด้วย การพัฒนาสภาพแวดล้อมคูคลอง การปล่อยพันธุ์ปลา การปลูกต้นไม้บริเวณฝายล้นคลองทำช้าง ภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนการจัดนิทรรศการให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคุณค่าและความสำคัญของทรัพยากรน้ำอย่างรอบด้าน

- เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ รองศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลนันทน์ รองอธิการบดี ด้านบริหาร พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้การต้อนรับรองศาสตราจารย์ ดร.ปริเยศ สิทธิสรวง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และวิชาการต่างประเทศ และอาจารย์อัจฉริยา ครุฑาโรจน์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์ ณ ห้องประชุมลานสน ชั้น ๗ อาคารสำนักงานอธิการบดี (อาคาร ๓๖) ในโอกาสเข้าศึกษาดูงานการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของมหาวิทยาลัย การศึกษาดูงานดังกล่าวมีที่มาจากความสำเร็จของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งได้รับการจัดอันดับใน “THE Impact Rankings ๒๐๒๕” เป็นอันดับ ๑ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และอยู่ในอันดับที่ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยไทย โดยมีความโดดเด่นในด้านการสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศแบบอย่างยั่งยืน การหยุดยั้งการเสื่อมโทรม ของที่ดินและการฟื้นฟูสภาพ การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางทะเล ตลอดจนการสร้างหลักประกัน ด้านน้ำและการสุขาภิบาลสำหรับทุกคน

- เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานการประชุม เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติและเตรียมความพร้อมในการจัดการฝึกซ้อม พิธีพระราชทานปริญญาบัตรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดการฝึกซ้อมไว้ ประกอบด้วย ฝึกซ้อมย่อย ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ฝึกซ้อมเสมือนจริง ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ และพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมสิริวิบูลย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ทั้งนี้ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีผู้ลงทะเบียน เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรจำนวนทั้งสิ้น ๘๖๐ คน แบ่งเป็น ระดับปริญญาตรี ๘๔๒ คน ระดับปริญญาโท ๘ คน และระดับปริญญาเอก ๑๐ คน

- เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยพันธ์ สิทธิจินดารัตน์ รองอธิการบดี ด้านกิจการพิเศษ เป็นประธานเปิดโครงการ “อาบป่า ณ วังสวนบ้านแก้ว เดิมพลังใจ สัมผัสธรรมชาติ” ณ วังสวนบ้านแก้ว มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความเข้าใจและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผ่านกิจกรรม “ชินรินโยกุ” (Shinrin Yoku) หรือ “Forest Bathing” ซึ่งกำลังได้รับความนิยมในระดับสากล ภายในโครงการ มีกิจกรรมหลากหลาย อาทิ การบรรยายเชิงลึกเกี่ยวกับศาสตร์การอาบป่า ซึ่งเน้นการเชื่อมโยงมนุษย์กับธรรมชาติ ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า กิจกรรม Silent Walk เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้ฝึกสมาธิและสำรวจธรรมชาติอย่างสงบ กิจกรรม Healing Time เพื่อฟื้นฟูทั้งร่างกายและจิตใจ รวมทั้งการเรียนรู้การใช้สมุนไพรพื้นบ้านเพื่อการบำบัด

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๕ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

๑.๒ แนวทางปฏิบัติกรณีการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณธ์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ แนวทางปฏิบัติกรณีการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย มหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือถึงกรมบัญชีกลางเพื่อหาหรือกรณีบุคลากรหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างหรือเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้ว หากได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างหรือเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และได้ปฏิบัติงานจริง มหาวิทยาลัยจะสามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามกฎหมายดังกล่าวได้หรือไม่

กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๒๘๒๔๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แจ้งตอบ ข้อหารือว่า “กรณีดังกล่าวย่อมมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามบัญชีกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ แต่อย่างไรก็ดี อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานสามารถใช้ดุลยพินิจในการกำหนดหลักเกณฑ์ภายในเกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ตามความเห็นของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา (สอ.อ.) เพื่อประโยชน์ในการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์ของหนังสือกระทรวงการคลังดังกล่าว”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางปฏิบัติกรณีการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๕ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการดำเนินงานรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานการดำเนินงานรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สถาบันนานาชาติ ได้ดำเนินงานด้านการรับสมัครนักศึกษาต่างชาติชาวจีนร่วมกับเอเจนซี (Agency) บริษัท Zhonghe International Cultural Exchange (Shandong) จำกัด นั้น

จึงขอรายงานการดำเนินงานรับสมัครนักศึกษาต่างชาติชาวจีนจากเอเจนซี (Agency) ดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑๕ คน ประกอบด้วย ระดับปริญญาตรี ๕ คน และระดับปริญญาโท ๑๐ คน

ระดับปริญญาตรี ๕ คน ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ๒ คน, สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ๑ คน, สาขาวิชานิติศาสตร์สามภาษา ๑ คน, สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ๑ คน

ระดับปริญญาโท ๑๐ คน ได้แก่ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร ๑ คน, สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ๖ คน, สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ๑ คน, สาขาวิชานิติศาสตร์ ๑ คน, สาขาวิชาบริหารการศึกษา ๑ คน

ทั้งนี้ ขอรายงานการดำเนินงานของนักศึกษาโครงการ RBRU Buddy for Overseas students ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งมีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๕ คน โดยมีการสนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยและสถานที่ต่าง ๆ ในจังหวัดจันทบุรี รวมถึงการสนับสนุนด้านการเรียนรู้และกิจกรรมต่าง ๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโสมสิต คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่าสาขาวิชาบริหารธุรกิจยังไม่ขอรับนักศึกษาต่างชาติ เนื่องจากเป็นหลักสูตรยังอยู่ในช่วงเริ่มพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ แจ้งว่าสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ควรมีนักศึกษาต่างชาติอย่างน้อย ๔ คน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้สถาบันนานาชาติประสานงานกับเอเจนซี (Agency) กรณีสาขาวิชาบริหารธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาต่างชาติเปลี่ยนแปลงไปสาขาวิชาอื่นที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒. ให้สถาบันนานาชาติชี้แจงกับผู้ประสานงานหรือเอเจนซี (Agency) และนักศึกษาต่างชาติ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ เพื่อให้มีความเข้าใจการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน

๓. ควรปรับปรุงแบบเอกสารประกอบการสรุปข้อมูลการให้ความช่วยเหลือของพี่เลี้ยงนักศึกษาต่างชาติ ให้มีรูปแบบเอกสารที่เหมาะสมในลักษณะเอกสารเชิงวิชาการ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการดำเนินงานรับสมัครนักศึกษาต่างชาติ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) กรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวสุกัสน รุ่งเรืองผล รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) กรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติที่ประชุมเห็นควรปรับแก้ (ร่าง) กรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕๑๖,๔๔๒,๒๐๐ บาท งบประมาณแผ่นดิน ๓๖๒,๓๙๐,๗๐๐ บาท (ไม่รวมงบลงทุน) และงบรายได้ ๑๕๖,๑๕๑,๕๐๐ บาท โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป นั้น

กองนโยบายและแผน จึงได้จัดทำ (ร่าง) กรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นการปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไม่รวมงบลงทุน) จำนวน ๓๖๒,๓๙๐,๗๐๐ บาท ได้แก่

- | | |
|--|-----------------|
| ๑. รายการบุคลากรภาครัฐ | ๒๙๔,๘๙๗,๓๐๐ บาท |
| ๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | ๔๕,๓๐๒,๗๐๐ บาท |
| ๓. ผลงานการให้บริการวิชาการ | ๒,๔๕๘,๐๐๐ บาท |
| ๔. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคม | ๙,๔๙๑,๒๐๐ บาท |
| ๕. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ๕,๘๓๖,๓๐๐ บาท |
| ๖. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ | ๑,๕๑๘,๐๐๐ บาท |
| ๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | ๒,๘๘๗,๒๐๐ บาท |

งบรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕๖,๑๕๑,๕๐๐ บาท (รวมประมาณการรายได้ จำนวน ๒๒๐,๒๓๐,๐๐๐ บาท หักร้อยละ ๒๐ ของการประมาณการ ๔๔,๐๔๖,๐๐๐ บาท) โดยประมาณการรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๙ ได้แก่

๑. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีตามอัตราค่าเล่าเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ จำนวน ๑๘๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีตามค่าลงทะเบียนวิชาเรียนและค่าธรรมเนียม ประจำปีหลักสูตรตามโครงการการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (ภาคพิเศษ) จำนวน ๑๑,๕๒๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินบำรุงการศึกษาและอัตราค่าบริการสำหรับการจัดการศึกษาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๒๑,๒๑๐,๐๐๐ บาท

สรุปงบประมาณตามแนวทางการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แบ่งเป็น ๓ แนวทาง คือ การจัดสรรตามค่าใช้จ่ายประจำ/ภารกิจ การจัดสรรตามค่าใช้จ่ายตามยุทธศาสตร์ และงบบริหารการเปลี่ยนแปลง โดยจัดลำดับการจัดสรรงบประมาณเป็น ๔ ลำดับ ดังนี้

ลำดับการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบรายได้ (บาท)
๑. จัดสรรค่าใช้จ่ายประจำ/ภารกิจของมหาวิทยาลัย		
- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	๒๙๖,๘๐๒,๙๐๐	๑๒๓,๘๓๙,๑๔๐
- ค่าไฟฟ้า	๔,๙๐๔,๑๐๐	-
- กองทุนวิจัย	-	๓,๕๒๓,๖๘๐
- ค่าใช้จ่ายประจำ ขั้นต่ำ/ภารกิจ	๑๗,๑๒๓,๘๐๐	๓๓,๘๓๓,๕๒๐

ลำดับการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบรายได้ (บาท)
๒. จัดสรรตามค่าใช้จ่ายยุทธศาสตร์		
- โครงการหลักเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑๔,๖๐๐,๐๐๐	-
- โครงการหน่วยงาน	๑๕,๘๔๐,๒๐๐	๘๐๐,๐๐๐
๓. จัดสรรงบบริหารเปลี่ยนแปลง	๓,๖๗๔,๔๐๐	๔,๒๗๐,๐๐๐
รวม ๑ - ๓	๓๕๒,๙๔๕,๔๐๐	๑๖๖,๒๖๖,๓๔๐
๔. จัดสรรตามรายจ่ายยุทธศาสตร์ให้กับคณะทั้งหมด	๙,๔๔๕,๓๐๐	๙,๙๑๗,๖๖๐
รวมทั้งสิ้น	๓๖๒,๓๙๐,๗๐๐	๑๗๖,๑๘๔,๐๐๐

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ประสานกองบริการการศึกษาเพื่อรวบรวมข้อมูลอัตราการพ้นสภาพของนักศึกษา (Drop Out) ย้อนหลัง ๓ ปี และให้คำนวณค่าเฉลี่ยอัตราการพ้นสภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดค่ามาตรฐานกลาง ในการจัดสรรงบประมาณประจำปี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) กรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้ ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๒ การพิจารณาดำเนินการตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน์ รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา) นำเสนอการพิจารณาดำเนินการตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ โดยมีกรอบนโยบาย ๖ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านผลิตและพัฒนาบัณฑิตสมรรถนะสูง
๒. ด้านยกระดับคุณภาพการศึกษา
๓. ด้านสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม การวิจัย และบริการวิชาการ
๔. ด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน
๕. ด้านองค์กรสมรรถนะสูง
๖. ด้านจัดหารายได้จากทรัพยากรโดยการผลิตและบริการ

ทั้งนี้ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ด้านการผลิตและพัฒนาบัณฑิตสมรรถนะสูง ควรกำหนดเรื่องหลักที่สำคัญที่สุดของ “Smart Student : บัณฑิตย่อมฉลาดจัดการ” และทิศทางการดำเนินงานที่สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างชัดเจน

๒. ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา ควรจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์ด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) หรือ หุ่นยนต์ (Robot) จัดตั้งศูนย์ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน) โดยรวบรวมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ฟรี จากแพลตฟอร์มออนไลน์ที่มีคุณภาพ รวมทั้งควรพัฒนาหลักสูตร/รายวิชาให้มีความทันสมัยสามารถเรียนออนไลน์ (Online Learning) และเรียนออนไซต์ (On-site Learning) ได้ ทั้งนี้ โรงเรียนสาธิตควรเป็นหน่วยงานอิสระที่มีการบริหารจัดการเชิงธุรกิจและมุ่งสู่การเป็นโรงเรียนสาธิตนานาชาติ (International Demonstration School)

๓. ด้านการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม การวิจัยและบริการวิชาการ ควรส่งเสริมองค์ความรู้ด้านวิเคราะห์ ต้นทุนการผลิตและการตลาด รวมทั้งด้านคาร์บอนฟุตพริ้นต์ (Carbon Footprint) ทั้งนี้ BU Shop ควรมีการดำเนินงาน ส่งเสริมด้านการตลาดทุกช่องทางทั้งการขายตรง ผ่านตัวแทนและออนไลน์/ดิจิทัล

๔. ด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยต้องมีความตระหนักให้มีความสำคัญและ มีการดำเนินงานด้านคาร์บอนฟุตพริ้นต์ (Carbon Footprint)

๕. ด้านองค์กรสมรรถนะสูง ควรมอบหมายงานระดับนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยกระจายงาน ลงไปสู่คณะ/หน่วยงานและบุคลากร เพื่อความมีส่วนร่วมรับผิดชอบและขับเคลื่อนงานอย่างเป็นระบบรวมทั้ง ควรพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานไปสู่การประเมินเชิงรุก (Proactive Evaluation) มุ่งวัดศักยภาพและ พฤติกรรมเชิงรุกเพื่อขับเคลื่อนงานให้เกิดผลสำเร็จจริง ทั้งนี้ ไม่ควรใช้คำว่า “ลดค่าใช้จ่ายดำเนินงานลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕” เนื่องจากค่าใช้จ่ายดำเนินงานมีทั้งค่าคงที่ (Fixed cost) และค่าผันแปร (Variable cost) ตามสภาพเศรษฐกิจ และอัตราเงินเฟ้อ

๖. ด้านการจัดการรายได้จากทรัพยากรโดยการผลิตและบริการ ควรกลั่นกรองข้อมูลการทำข้อตกลง ความร่วมมือ (MOU) ที่มีอยู่ทั้งหมดเพื่อนำไปสู่การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยเน้นการทำงานร่วมกัน (Collaboration) กับหน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างสรรค์หลักสูตร/ผลงานใหม่และบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ทั้งนี้ ควรวางแผนสู่การเปลี่ยนแปลงเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ (ออกนอกระบบ) เนื่องจากปัจจุบันรัฐบาลมีนโยบายผลักดัน ให้มหาวิทยาลัยหลายแห่งออกนอกระบบเพื่อส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและลดภาระงบประมาณภาครัฐ

๗. ให้นโยบายสภามหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติ โดยหลักการให้กำหนดประเด็นหลักที่สำคัญและ จัดลำดับความสำคัญของนโยบายสภามหาวิทยาลัยในแต่ละด้านให้ชัดเจน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ในการกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่วัดผลได้จริง โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดผู้รับผิดชอบหลักของแผนงานอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและรายงานความก้าวหน้าให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทุกหกเดือนหรือหนึ่งปี ทั้งนี้ อาจจะต้องตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายสภามหาวิทยาลัยโดยมีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะทำงานในแต่ละด้าน ตามความเหมาะสม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ตามที่นำเสนอ

๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน์ รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา) กองนโยบายและแผน นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ประกอบกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ นั้น

กองนโยบายและแผน ได้จัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นการปรับแก้ตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นและสอดคล้องนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว โดยมีกรอบการดำเนินงาน ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๖ เป้าประสงค์ ๒๗ กลยุทธ์ ๕๑ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔ เป้าประสงค์ ๔ กลยุทธ์ ๑๔ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน ๕ เป้าประสงค์ ๙ กลยุทธ์ ๑๒ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ๒ เป้าประสงค์ ๕ กลยุทธ์ ๘ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการสู่องค์กรสมรรถนะสูง ๔ เป้าประสงค์ ๗ กลยุทธ์ ๑๐ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ความยั่งยืน ๑ เป้าประสงค์ ๒ กลยุทธ์ ๗ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ เนื่องจากเพิ่มเติมจำนวนตัวชี้วัดตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย ๘ ตัวชี้วัด ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ที่ ๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด โดยภาพรวมทั้งหมดจำนวน ๕๙ ตัวชี้วัด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๕ “ร้อยละนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ฯ” ให้รวมกับตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๖ “ร้อยละหลักสูตรที่มุ่งเน้นประสบการณ์ฯ” เนื่องจากเป็นเรื่องเดียวกัน และให้ตัด “กองกลาง” ออกจากผู้รับผิดชอบ โดยให้ระบุค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็น “๑ หลักสูตร”

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๗ “ร้อยละหลักสูตรสอดคล้องตลาดแรงงาน” ให้ตัดออก เนื่องจากมีความซ้ำซ้อนกับตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๕ “ร้อยละนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ฯ” และตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๖ “ร้อยละหลักสูตรที่มุ่งเน้นประสบการณ์ฯ”

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๗ “ร้อยละนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีคะแนนสอบมาตรฐานภาษาจีน” ให้บ่งบอกว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ โดยให้หารือกับอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ “โรงเรียนนานาชาติสาธิตฯ” ให้ปรับแก้โดยให้ระบุค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และ ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชั้นเรียน และ ๒ ชั้นเรียน ตามลำดับ (นับซ้ำ) โดยมุ่งเน้นหลักสูตรนานาชาติ

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ “จำนวนงบประมาณที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุน สกสว. ประเภทงานมูลฐาน” ให้ปรับแก้โดยให้เปลี่ยนแปลงค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จากเดิม “๗ ล้านบาท” เป็นประมาณ “๕.๘ ล้านบาท” โดยหลักการให้ประมาณตามแนวการปรับลดงบประมาณที่ผ่านมา

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๓ “การจัดตั้งศูนย์ Compu & Robot” ให้ตัดออก เนื่องจากควรพัฒนาหลักสูตรให้มีศักยภาพและเข้มแข็งก่อนกำหนดเป็นตัวชี้วัด

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ “ร้อยละการเพิ่มศักยภาพคณาจารย์สู่ความเป็นมืออาชีพ” ให้ตัดออก เนื่องจากมีความซ้ำซ้อนกับตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ “ร้อยละการลดการปลดปล่อย คาร์บอนของมหาวิทยาลัย” ให้รวมกับตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๕ “ร้อยละการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์” เนื่องจากเป็นเรื่องเดียวกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕๙ ตัวชี้วัด โดยให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ การเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๓๔

นายฤทธิชัย สุวรรณโชติ รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา นำเสนอการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๓๔ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เข้าร่วมพิธีเปิดการแข่งขันและงานเลี้ยงต้อนรับนักกีฬการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๓๓ “๑๒๐ ปีศรีอยุธยาเกมส์” เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ทั้งนี้ ในฐานะตัวแทนมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้รับมอบธำเนียรภาพการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๓๔ ซึ่งมีกำหนดจัดการแข่งขันในเดือนธันวาคม ๒๕๖๙

จึงขอแจ้งที่ประชุมรับทราบการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๓๔ โดยจะแจ้งรายละเอียดงานดังกล่าวในโอกาสต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ ๓๔ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ กำหนดการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี “สวนบ้านแก้วแฟร์”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน นำเสนอกำหนดการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี “สวนบ้านแก้วแฟร์” ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบกำหนดการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี “สวนบ้านแก้วแฟร์” ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้มีกิจกรรมการเฉลิมฉลองการเกิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการเฉลิมฉลองรางวัลยุเนสโก นั้น

สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน มีความจำเป็นต้องปรับกำหนดการจากเดิม ๑๐ วัน “ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘” เป็น ๓ วัน คือ “วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘”

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ควรเตรียมความพร้อมประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองการเกิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี โดยให้เป็นไปตามหลักการและแนวปฏิบัติในการเฉลิมฉลองรางวัลยุเนสโก เพื่อให้การดำเนินงานมีความสมพระเกียรติและยิ่งใหญ่

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ราลิก ๑๒๑ ปี “สวนบ้านแก้วแฟร์” ตามที่นำเสนอ

๕.๓ กำหนดการจัดงานสวนบ้านแก้ว “Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอ กำหนดการจัดงานสวนบ้านแก้ว “Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon” ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักทรัพย์สินและรายได้ ได้กำหนดจัดงานสวนบ้านแก้ว “Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon - ชุมทรัพย์แห่งจันทบุรี” ระหว่างวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ลานอเนกประสงค์ หน้ากองบริการการศึกษา อาคาร ๓๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบูรณาการศิลปะ วัฒนธรรม อาหาร และงานหัตถกรรมของจังหวัดจันทบุรี ตลอดจนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าจากเครือข่ายผู้ประกอบการชุมชนและร้านค้าเครือข่ายของมหาวิทยาลัยกว่า ๓๐ ร้าน เพื่อส่งเสริม Brand Experience ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและชุมชน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดงานสวนบ้านแก้ว “Market Space X Moon Art Space EP3 : Treasure of Chanthaboon” ตามที่นำเสนอ

๕.๔ รายงานผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอรายงานผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะครุศาสตร์ ได้รวบรวมข้อมูลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีสมัครสอบ ๓๓๓ คน และสอบผ่าน ๑๖๗ คน จำแนกตามสาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	สมัครสอบ	๓๘ คน	สอบผ่าน	๑๖ คน
๒. สาขาวิชาภาษาไทย	สมัครสอบ	๘๗ คน	สอบผ่าน	๔๓ คน
๓. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	สมัครสอบ	๗๕ คน	สอบผ่าน	๓๕ คน
๔. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	สมัครสอบ	๑๒๑ คน	สอบผ่าน	๖๑ คน
๕. สาขาวิชาสังคมศึกษา	สมัครสอบ	- คน	สอบผ่าน	- คน
๖. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	สมัครสอบ	- คน	สอบผ่าน	- คน
๗. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	สมัครสอบ	- คน	สอบผ่าน	- คน
๘. สาขาวิชาพลศึกษา	สมัครสอบ	- คน	สอบผ่าน	- คน
๙. สาขาวิชาฟิสิกส์	สมัครสอบ	- คน	สอบผ่าน	- คน
๑๐. สาขาวิชาเคมี	สมัครสอบ	๑๒ คน	สอบผ่าน	๑๒ คน
๑๑. สาขาวิชาชีววิทยา	สมัครสอบ	- คน	สอบผ่าน	- คน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอ
กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไป
ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘
ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น



(นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



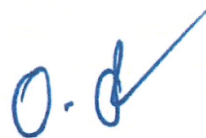
(นางสาวศศิธร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์)

รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ