

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการนักศึกษา)	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอ่ำ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน	รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา)	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันทน์	รองอธิการบดี (ด้านบริหาร)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.พัชรินทร์ เจนจบธุรกิจ	(แทน) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงกลม กิจควร	(แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรวิทย์ รัตมี	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจริญโสมสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.สุวิษยะ รัตตะมัย	(แทน) คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ภูริพัฒน์ แก้วตาธนาวัฒนา	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียวอิสระ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.ชวนพบ เอี้ยวสานุรักษ์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตานา คุณสุข	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินฯ	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรธอนันต์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๓. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๗. นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรจันทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิชัย ศรีพนมธนากร รองอธิการบดี (ด้านวิชาการ)	ไปราชการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ สิทธิจินดาร รองอธิการบดี (ด้านกิจการพิเศษ)	ไปราชการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวร ผู้ช่วยอธิการบดี	ไปราชการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.พรทิวา อาชีวะ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาสหวิทยาการฯ
๒. นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่
๓. นายโยธิน ทรัพย์เจริญ	หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิการบดี	หัวหน้างานแผนงาน
๕. นางสาวบังอร พรหมนา	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป กองบริการการศึกษา
๖. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
๗. นายกฤติเดช มงคลกิจ	หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์
๘. นางสาววรลักษณ์ ชูฤทธิ์	นิติกร
๙. นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์	นิติกร
๑๐. นายเฉลิมวุฒิ ทองสีดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริการการศึกษา
๑๑. นางสาวรัชณี แก้วขาว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักศิลปวัฒนธรรมฯ
๑๒. นางสาวรชพรพรรณ จีรังกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวอรสา อ่อนถาวร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม อธิการบดี ทำหน้าที่ประธานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวฑูรย์ ทองอร่าม อธิการบดี กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยมีวาระเพิ่มเติม ๕ เรื่อง ประกอบด้วย

- วาระที่ ๔.๘ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ...

- วาระที่ ๔.๙ การพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

- วาระที่ ๔.๑๐ การพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

- วาระที่ ๔.๑๑ การพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖

- วาระที่ ๕.๖ กำหนดการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ องค์การนักศึกษาร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดโครงการ “เปิดโลกชมรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘” เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ค้นพบและเข้าร่วมกิจกรรมชมรมตามความสนใจ อันเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยปีการศึกษานี้มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการกว่า ๓,๐๐๐ คน และมีชมรมที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๓๐ ชมรม ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพของนักศึกษาในการพัฒนาตนเองนอกห้องเรียน และแสดงถึงความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยในการสร้างสรรค์พื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ผลิตบัณฑิตคุณภาพซึ่งพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยฯ

- เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ให้การต้อนรับนายสมหมาย เอี่ยมสะอาด ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนายกสมาคมส่งเสริมสุขภาพไทย - จีน พร้อมคณะเพื่อร่วมหารือเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินโครงการปลูกสร้างสวนป่าไม้ยืนต้นและสมุนไพรในเขตป่าสงวนแห่งชาติตำบลห้วยแร้ง อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด ตลอดจนโครงการด้านป่าไม้อื่น ๆ ในพื้นที่จังหวัดจันทบุรี

- เมื่อวันที่ ๕ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ร่วมกับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้จัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมนักศึกษาคูตาตรวจตระเวนชายแดน พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคตะวันตก ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารคณะครุศาสตร์ (อาคาร ๓๙) ตามโครงการพัฒนาศักยภาพคูตาตรวจตระเวนชายแดน หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมนักศึกษาสู่การเป็นคูตาตรวจตระเวนชายแดนที่มีคุณภาพในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ให้การต้อนรับพลตำรวจตรีภุชงค์ อินทราราม รองผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดน ดร.จักรพรรดิ วัฒนา และดร.จิตติมา เจือไทย ที่ปรึกษาและผู้จัดการโครงการพัฒนาครูและโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ทั้งนี้ โครงการฯ มีเป้าหมายเพื่อเปิดโอกาสให้คูตาตรวจตระเวนชายแดนที่ยังไม่มีวุฒิมัธยมศึกษาได้เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีเพื่อเพิ่มพูนวุฒิและศักยภาพทางวิชาชีพ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในพื้นที่ห่างไกลในการปฐมนิเทศครั้งนี้ มีคูตาตรวจตระเวนชายแดนเข้าร่วมกิจกรรม ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๓๐ คน และชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๒๖ คน รวมทั้งสิ้น ๕๖ คน จาก ๑๖ โรงเรียน ในสังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๑๑, ๑๒, ๑๓ และ ๑๔ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการที่แท้จริงและการตอบรับที่ดีจากผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่

- เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา พร้อมด้วยคณะกรรมการโครงการจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ลงพื้นที่เกาะหมาก อำเภอกาบัง จังหวัดตราด เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ในประเด็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้ร่วมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและแนวทางการดำเนินงานกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่ ได้แก่ ศูนย์อนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลจังหวัดตราด ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัดตราด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก และวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวเกาะหมาก เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและวางแผนทางพัฒนาพื้นที่แบบบูรณาการ โดยได้นำเสนอโครงการจากคณะต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือและข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน โครงการ Reinventing University ดังกล่าว แสดงถึงความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยในการเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและท้องถิ่นอย่างแท้จริง ผ่านการบูรณาการองค์ความรู้ การสร้างสรรค์นวัตกรรม และการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชนและสังคม ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการเป็น “แหล่งองค์ความรู้ สร้างสรรค์นวัตกรรม นำสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”

- เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพทักษะภาวะผู้นำสำหรับนักเรียน เพื่อส่งเสริมความรู้ทางวิชาการควบคู่กับการพัฒนาทักษะภาวะผู้นำทั้งในบริบทของโรงเรียนและสังคมภายนอก โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออก สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหา ความรับผิดชอบ พร้อมทั้งเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้และการปรับตัว เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ความสำเร็จในอนาคตในโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

- เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดพิธีแห่เทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๘ โดยได้รับความร่วมมือจากคณะ สำนัก และสถาบันต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ในการประดับตกแต่งรถต้นเทียนและเข้าร่วมขบวนแห่ ซึ่งเริ่มต้นจากภายในมหาวิทยาลัย ผ่านสี่แยกเขาไระยา ภายหลังจากขบวนแห่ มีพิธีหล่อเทียนพรรษา และเคลื่อนขบวนรถต้นเทียนไปถวายยังวัดต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด โดยในปีนี้นักงานอธิการบดีได้ถวายต้นเทียน ณ วัดเขาบรรจบ อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม และเสริมสร้างความผูกพันกับชุมชนท้องถิ่น ทั้งนี้ สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ได้มุงยกระดับ ส่งเสริม และสนับสนุนการทำนุบำรุง อนุรักษ์ และสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง อันสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ด้านการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

- เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณห์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำสิปโท ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และนายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา หัวหน้างานอาคารสถานที่และบริการ ได้เข้าร่วมชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยได้นำเสนอแผนการใช้งบประมาณที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างครอบคลุม ด้านโครงสร้างพื้นฐานการศึกษา การยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยเน้นบทบาทเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างยั่งยืน

- เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดกิจกรรม Open House ภายใต้แนวคิด "Agriverse Gateway to Future Farming" โดยเปิดบ้านต้อนรับนักเรียนกว่า ๑๐๐ คน จากโรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดจันทบุรี เพื่อให้นักเรียนได้สัมผัสบรรยากาศการเรียนรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้แก่ เทคโนโลยีการเกษตร เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ วิทยาศาสตร์ การอาหาร และเกษตรศาสตร์ พร้อมส่งเสริมการค้นพบความถนัดและความสนใจ ตลอดจนตระหนักถึงการนำความรู้ไปพัฒนาจังหวัดจันทบุรีและภาคตะวันออกอย่างต่อเนื่อง

- เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ร่วมกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดจันทบุรี จัดโครงการ “เพิ่มศักยภาพชุมชน Soft Power บนฐานอัตลักษณ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น” ภายใต้กิจกรรมฝึกอบรมเรียนรู้พัฒนาการท่องเที่ยว ตามโครงการขยายผลภูมิปัญญาศิลปป็นสู่การพัฒนาอาชีพ ๗๐ พรรษา สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จัหวัดจันทบุรี โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการท่องเที่ยว จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาเสื้อจันทบูร รวมถึงบริหารจัดการทรัพยากรต้นกกเพื่อการอนุรักษ์และต่อยอดสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โดยจัดกิจกรรมฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ แหล่งเรียนรู้การท่องเที่ยว วิังสวนบ้านแก้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งเป็นพื้นที่อัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมสำคัญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมเนศวร ทะกอง ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน กล่าวถึงความท้าทายของการท่องเที่ยวจันทบูรในปัจจุบัน อาทิ ปัญหาแรงงานลดลง ทรัพยากรธรรมชาติจำกัด และความยากลำบากในการเข้าถึงตลาดที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำรงอยู่ของหัตถกรรมดังกล่าวและความต่อเนื่องของอาชีพในคนรุ่นใหม่

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๙ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

นางสาวอรสา อ่อนถาวร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ แผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

นายเฉลิมวุฒิ ทองสีดา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำเสนอแผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รวมจำนวนทั้งหมด ๒,๕๓๐ คน ประกอบด้วย

ลำดับ	คณะ	แผนรับนักศึกษา (คน)	
		ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปีที่ผ่านมา)	ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๑	คณะนิเทศศาสตร์	๑๖๐	๑๔๐
๒	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๑๔๐	๑๔๐

ลำดับ	คณะ	แผนรับนักศึกษา (คน)	
		ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปีที่ผ่านมา)	ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๓	คณะครุศาสตร์	๕๗๐	๕๗๐
๔	คณะวิทยาการจัดการ	๔๐๐	๔๑๐
๕	คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	๑๑๕	๑๕๐
๖	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓๔๐	๓๘๐
๗	คณะนิติศาสตร์	๑๐๐	๑๐๐
๘	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	๑๓๐	๑๕๐
๙	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๔๕๐	๓๘๐
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๑๐	๑๑๐
รวมทั้งสิ้น		๒,๕๑๕	๒,๕๓๐

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีคณะกรรมการชุดหนึ่งเพื่อทำหน้าที่พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนรับนักศึกษา เช่น สัดส่วนของแผนรับนักศึกษากับจำนวนอาจารย์ของหลักสูตร ความต้องการของตลาด ฯลฯ เพื่อให้การจัดทำแผนรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในทุกปีการศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ควรมีกลไกในการพิจารณาแผนรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษประจำปีการศึกษาในทุกปีอย่างชัดเจนรอบด้าน และควรนำเรื่องนี้เสนอผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการด้วย เนื่องจากเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญและไม่ควรเป็นเพียงการรวบรวมข้อมูลความต้องการรับนักศึกษาจากคณะต่าง ๆ เท่านั้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม มอบรองอธิการบดีด้านวิชาการจัดทำแผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๒ แผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

นายเฉลิมวุฒิ ทองสีดา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำเสนอแผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รวมจำนวนทั้งหมด ๓๐๐ คน ประกอบด้วย

ลำดับ	คณะ	แผนรับนักศึกษา (คน)	
		ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปีที่ผ่านมา)	ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๑	คณะนิติศาสตร์	๒๐	- ไม่มี -
๒	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓๐	๓๐
๓	คณะวิทยาการจัดการ	๑๕๐	๑๗๐

ลำดับ	คณะ	แผนรับนักศึกษา (คน)	
		ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปีที่ผ่านมา)	ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๔	คณะนิติศาสตร์	๕๐	๓๐
๕	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๘๐	๗๐
รวมทั้งสิ้น (คน)		๓๓๐	๓๐๐

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีคณะกรรมการชุดหนึ่งเพื่อทำหน้าที่พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนรับนักศึกษา เช่น สัดส่วนของแผนรับนักศึกษากับจำนวนอาจารย์ของหลักสูตร ความต้องการของตลาด ฯลฯ เพื่อให้การจัดทำแผนรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในทุกปีการศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ควรมีกลไกในการพิจารณาแผนรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษประจำปีการศึกษาในทุกปีอย่างชัดเจนรอบด้าน และควรนำเรื่องนี้เสนอผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญและไม่ควรเป็นเพียงการรวบรวมข้อมูลความต้องการรับนักศึกษาจากคณะต่าง ๆ เท่านั้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม มอบรองอธิการบดีด้านวิชาการจัดทำแผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๓ รายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

นายเฉลิมวุฒิ ทองสีดา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ รวมผู้สมัคร ๑๖๐ คน ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จากแผนการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประกอบด้วย รอบที่ ๑ จำนวนทั้งหมด ๙๓ คน, รอบที่ ๒ จำนวนทั้งหมด ๔๔ คน, รอบที่ ๓ จำนวนทั้งหมด ๑๒ คน, รอบที่ ๔ จำนวนทั้งหมด ๓๗ คน รวมผู้สมัคร ๑๘๖ คน ดังนี้

๑. คณะนิติศาสตร์	แผนรับ ๕๐ คน	จำนวนผู้สมัคร ๑๔ คน
๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	แผนรับ ๘๐ คน	จำนวนผู้สมัคร ๕๔ คน
๓. คณะวิทยาการจัดการ	แผนรับ ๑๕๐ คน	จำนวนผู้สมัคร ๑๐๑ คน
๔. คณะนิเทศศาสตร์	แผนรับ ๒๐ คน	จำนวนผู้สมัคร ๓ คน
๕. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	แผนรับ ๓๐ คน	จำนวนผู้สมัคร ๑๔ คน

ทั้งนี้ โดยข้อมูลจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ดังกล่าวข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะผู้ที่ชำระเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ - รอบที่ ๔ จำนวนทั้งหมด ๑๘๖ คน ตามที่นำเสนอ

๓.๔ รายงานความก้าวหน้าการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

นายกฤติเดช มงคลกิจ หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์ กองกลาง นำเสนอรายงานความก้าวหน้าการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาจำนวน ๓ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เว็บไซต์รับสมัครนักศึกษา และสื่อประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย

๒. แผนการสื่อสารเพื่อการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. การขอรับการสนับสนุนเชิงนโยบายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยมีประเด็นสำคัญที่ต้องการข้อมูลสนับสนุน จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่

๓.๑ ข้อมูลประกอบการจัดทำเว็บไซต์รับสมัคร

๓.๒ การจัดเก็บข้อมูลผู้สมัครเพื่อการวิเคราะห์

๓.๓ แนวทางการสื่อสารเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ให้มีความสอดคล้องทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรเร่งดำเนินการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาในทุกช่องทางล่วงหน้าโดยเร็ว เนื่องจากในเดือนสิงหาคมนี้จะเริ่มเปิดรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้มีความหลากหลายและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น อาทิ การจัดทำสื่อในรูปแบบคอนเทนต์เพื่อแนะนำกิจกรรมเด่น หรือผลงานที่สร้างชื่อเสียงของคณะและมหาวิทยาลัย เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook Tiktok เพื่อดึงดูดความสนใจและสร้างการรับรู้ในวงกว้าง

๓. ให้รายงานความก้าวหน้าการประชาสัมพันธ์ด้านการรับสมัครนักศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓.๕ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๓ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๒๕ คน (ไม่เคยสอบ ๒๕๘ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๗๑๘ คน และผู้ที่ไม่ผ่าน ๖๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๐ ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๘ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๔๔ คน (ไม่เคยสอบ ๒๔๔ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๗๒๗ คน และผู้ที่ไม่ผ่าน ๖๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๔๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๕ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๑๖๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๖๕ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑๘๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๕๒ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๑๕๕ คน	สอบไม่ผ่าน	๘๖ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๔๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๐ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๕๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๓ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๑๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๕ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๒๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๐ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๔๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๕๐ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๕ คน

ทั้งนี้ กำหนดการจัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา English Extra Course for Students ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ เปิดรับสมัครวันที่ ๒๓ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ปฐมนิเทศ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และจัดอบรมวันที่ ๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวนที่เปิดรับสมัคร ๕๐๐ คน มีจำนวนผู้สมัคร ๘๒ คน
- ครั้งที่ ๒ เปิดรับสมัครวันที่ ๒๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ปฐมนิเทศ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ และจัดอบรมวันที่ ๑๖ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้คณะวิทยาศาสตร์ฯ เร่งรัดเกี่ยวกับการทดสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยให้คณบดีนำข้อมูลนักศึกษาซึ่งยังไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษและนักศึกษาที่ยังไม่เคยเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ เพื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางการดำเนินงานร่วมกันผ่านการประชุมของอาจารย์ในคณะ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๘ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๔๔ คน (ไม่เคยสอบ ๒๔๔ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๗๒๗ คน และผู้ที่ไม่ผ่าน ๖๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๔๐ ตามที่นำเสนอ

๓.๖ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

อาจารย์ ดร.ชวนพบ เอี้ยวสานุรักษ์ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัล สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๐๑ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๑,๓๐๘ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๐ ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๘ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๒๗ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๔๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๖ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๐ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน ๒๑๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๒๒ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๒๒๘ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๐๗ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน ๑๙๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๔๔ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน ๔๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๓๑ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน ๖๕ คน	สอบไม่ผ่าน ๖๕ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน ๓๖ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๖ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน ๓๒ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๘ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน ๖๖ คน	สอบไม่ผ่าน ๓๒ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน ๒๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๖ คน

ทั้งนี้ จำนวนนักศึกษาร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ระดับปริญญาตรี (จำแนกชั้นปี) ประกอบด้วย นักศึกษาปีที่ ๑ สอบผ่านร้อยละ ๐.๑๐, นักศึกษาปีที่ ๒ สอบผ่านร้อยละ ๐๙.๔๐, นักศึกษาปีที่ ๓ สอบผ่านร้อยละ ๒๗.๘๐, นักศึกษาปีที่ ๔ สอบผ่านร้อยละ ๖๖.๘๐

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโฆสิต คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่าพบประเด็นปัญหา นักศึกษาจีนไม่สามารถใช้โปรแกรมแปลภาษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะวิทยาการจัดการ ได้ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น โดยการจัดหาอุปกรณ์หูฟังแปลภาษาให้นักศึกษาด้วยงบส่วนตัว ซึ่งสามารถใช้งานได้ดี ดังนั้นขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาต่างชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้สถาบันนานาชาติ (โครงการจัดตั้ง) เป็นผู้รับผิดชอบด้านการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์แปลภาษา สำหรับการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาต่างชาติ เช่น หูฟังแปลภาษา ฯลฯ โดยหลักการให้สำรวจข้อมูลและความต้องการใช้งาน พร้อมจัดทำรายละเอียดเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒. ให้สำนักวิทยบริการฯ ตรวจสอบปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมแปลภาษาและข้อบกพร่องของซอฟต์แวร์ ทั้งนี้ ควรอัปเดตโปรแกรมให้มีความพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ควรศึกษาข้อมูลและปัญหาอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาต่างชาติ เพื่อกำหนดแนวทางการเปิดหมู่เรียนเพื่อจัดการเรียนการสอนเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๘ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๒๗ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๔๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๐ ตามที่นำเสนอ

๓.๗ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดี ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบการนำเสนอรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภามหาวิทยาลัย ตามที่นำเสนอ นั้น

บัดนี้ การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ควรพิจารณาจัดทำรางวัลเชิดชูเกียรติ เช่น เหรียญตราหรือเครื่องหมายแห่งความสำเร็จแก่หน่วยงานหรือคนบัตที่ีได้รับผลประโยชน์ในระดับดีมาก เพื่อเป็นขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการพัฒนา

๒. ควรกำหนดแนวทางเกี่ยวกับระบบการให้ค่าตอบแทนหรือการปรับเงินเดือนของผู้บริหารและบุคลากร โดยให้มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการกำหนดงบประมาณหรือรางวัลตามผลงาน เพื่อส่งเสริมแรงจูงใจในการทำงาน และเสริมสร้างการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หน่วยงานที่มีผลประเมินต่ำควรได้รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนเชิงนโยบายเพื่อกระตุ้นการพัฒนา

๓. ควรมีการถ่ายทอดแนวทางการบริหารและกลยุทธ์ที่ประสบผลสำเร็จจากหน่วยงานที่มีคะแนนสูงไปสู่หน่วยงานคณะที่มีคะแนนต่ำ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางที่เหมาะสมของหน่วยงาน

๔. ทุกหน่วยงานควรทบทวนและตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานต่าง ๆ โดยเฉพาะในส่วนผลลัพธ์ (Output) และผลกระทบ (Outcome) เพื่อให้สะท้อนศักยภาพของแต่ละหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

๕. กรณีอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการมากกว่าร้อยละ ๕๐ ควรมีมาตรการเร่งรัดและส่งเสริมเพิ่มเติมให้มีจำนวนร้อยละ ๖๐ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษาฯ กำหนด

๖. ควรให้ความสำคัญการบริหารความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษาเป็นลำดับแรก โดยเฉพาะการปรับอุปทานของงานด้านการศึกษา เช่น เนื้อหา รายวิชา ผู้สอน เพื่อให้สอดคล้องกับอุปสงค์ของผู้เรียนและตลาด

ทั้งนี้ สรุปแนวคิดข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งออกเป็น ๓ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ เสริมพลังคน

ประเด็นที่ ๒ พัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นที่ ๓ พลิกโฉมด้วยนวัตกรรม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

๓.๘ รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดี ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการประเมินส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ทั้งนี้ สรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มี ๓ ประเด็น ดังนี้

๑. ควรกำหนดกระบวนการรับนักศึกษาต่างชาติ โดยจัดทำเกณฑ์มาตรฐานด้านทักษะภาษาไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ประสงค์จะเข้าศึกษา และจัดให้มีการทดสอบก่อนการรับเข้าเรียน หากไม่ผ่านเกณฑ์ ควรจัดอบรมภาษาไทยแบบเข้มข้นเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระบบการเรียนการสอนปกติ เนื่องจากการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก นักศึกษาต่างชาติจึงควรมีความสามารถด้านภาษาไทยในระดับที่สามารถเข้าใจบทเรียนและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ทางวิชาการ

๒. ควรกำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนที่ชัดเจน เรื่องสิทธิพิเศษของนักศึกษาต่างชาติ ไม่ควรมีการยกเว้นหรือให้อภิสิทธิ์ โดยให้นักศึกษาต่างชาติทุกคนต้องปฏิบัติตามเกณฑ์และระเบียบเดียวกัน เพื่อรักษามาตรฐานทางวิชาการ และกรณีการใช้ล่ามการในแปลบทเรียนในห้องเรียนอย่างต่อเนื่องอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนรู้และบรรยากาศทางวิชาการ จึงไม่ควรใช้ล่ามเป็นวิธีการหลักในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ ควรเน้นการพัฒนาทักษะภาษาไทยของนักศึกษาให้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้

๓. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้รางวัลหรือค่าตอบแทนพิเศษ เช่น การให้โบนัสหรือค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม ให้กับส่วนงานภายในที่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และสามารถเลี้ยงตัวเองได้ รวมถึงมีงบประมาณเหลือส่งคืนให้กับมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความเป็นธรรมขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงานให้ทัดเทียมกับหน่วยงานที่เป็นส่วนราชการ ทั้งนี้ การดำเนินการควรอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารตามความเหมาะสมของงบประมาณและบริบทของแต่ละหน่วยงาน

บัดนี้ การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรนำข้อมูลจากรายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยฯ มาใช้ประโยชน์ในการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลเพื่อวิเคราะห์พัฒนาการบริหารจัดการ โดยเฉพาะปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ เช่น ความสามารถในการหารายได้ การใช้เทคโนโลยี (AI/IT) ภาพลักษณ์ และการมีส่วนร่วมกับภาคภายนอก และควรให้ความสำคัญกับการดำเนินโครงการที่เชื่อมโยงกับพื้นที่จริงสามารถวัดผลลัพธ์มากกว่าผลผลิต รวมทั้งสอดคล้องกับปรัชญาหลักของมหาวิทยาลัย

๒. แนวทางการพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องคำนึงถึงมุมมองของผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งควรใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักของหลักสูตรเพื่อเสริมภาพลักษณ์ความเป็นสากล โดยให้ภาษาไทยเป็นรายวิชาเสริมเพื่อช่วยการปรับตัวโดยไม่เป็นอุปสรรคในการเรียน ดังนั้น ควรกำหนดนโยบายด้านภาษาที่ชัดเจน เช่น กำหนดระดับภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษขั้นต่ำก่อนเข้าเรียนหรือก่อนสอบ เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและเป็นธรรมในการจัดการเรียนการสอน

๓. ควรเผยแพร่ผลงานโดดเด่นและความสำเร็จของนักศึกษาและบุคลากรผ่านสื่อสาธารณะ เช่น ช่อง ๑๑ เพื่อสร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ที่ดี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ส่วนงานภายในทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหารการจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา) นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ กองนโยบายและแผน ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... โดยเป็นแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในข้อ ๔, ข้อ ๗, และข้อ ๘ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินงาน นั้น

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีระดับสูง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ใช้นิยามคำว่า “การจัดการศึกษาแบบง่าย” ตามข้อความเดิมในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ให้ตัด “คำตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการศึกษาภาคพิเศษที่สังกัดคณะ” ออกจาก (ร่าง) ระเบียบฯ นี้ โดยหลักการให้เบิกจ่ายจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

๓. ให้ตรวจสอบและปรับแก้การจัดเรียงเลขลำดับข้อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ของงานสารบรรณ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... โดยให้ปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน พ.ศ. ...

อาจารย์ ดร.พรทิวา อาชีวะ อาจารย์ประจำสาขาวิชาสหวิทยาการฯ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียน แบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียน แบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน พ.ศ. ... ซึ่งเป็นการยกเลิกประกาศฯ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งฉบับ โดยสรุปดังนี้

ข้อ ๕.๑ นักศึกษาไทย ให้เก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท ให้แบ่งชำระเป็น ๙ งวดละ ๕๐,๐๐๐ บาท ในระยะเวลา ๙ ภาคการศึกษาต่อเนื่องรวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๕.๒ นักศึกษาต่างชาติ

๕.๒.๑ ให้เก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายตามข้อ ๕.๑ และเก็บเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ

๕.๒.๒ นักศึกษาต่างชาติที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยให้เก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายตามข้อ ๕.๑

กรณีที่นักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติสำเร็จการศึกษาโดยใช้เวลาในการศึกษาน้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษา ในระดับปริญญาเอก จะต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ให้ครบทุกงวดตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ จึงจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะกรรมการดำเนินงานด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มแนวทางการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายให้ชัดเจน โดยระบุวิธีการชำระเงินให้นักศึกษาสามารถแบ่งจ่ายเป็นงวดและสามารถจ่ายทั้งหมดเต็มจำนวนได้

๒. ให้ปรับแก้ข้อ ๕.๒ ของ (ร่าง) ประกาศฯ นี้ โดยหลักการสำหรับนักศึกษาต่างชาติให้เก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายและเก็บเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การเก็บเงินเพิ่มพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ

๓. ให้คณะครุศาสตร์เร่งจัดทำประกาศสำหรับการเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่ายของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เนื่องจาก (ร่าง) ประกาศฯ นี้ได้มีผลให้ยกเลิกการเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่ายของหลักสูตรดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๓ การพิจารณาเลือกผู้แทนคณบดีและผู้แทนผู้อำนวยการเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)

นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการพิจารณาเลือกผู้แทนคณบดีและผู้แทนผู้อำนวยการเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้ ก.บ.ม. ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนคณบดี จำนวน ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนผู้อำนวยการ จำนวน ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนข้าราชการการในมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน ๑ คน | เป็นกรรมการ |

- (๗) ผู้แทนผู้ข้าราชการในมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๙) ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๑๐) รองอธิการบดีด้านบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ กรรมการตาม (๔) ผู้แทนคณบดี และ (๕) ผู้แทนผู้อำนวยการ ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระสองปีแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๗/๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อดำเนินการ ให้ได้มาของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลดังกล่าวข้างต้น อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่ง เกินสองวาระไม่ได้จำเป็นต้องให้บุคลากรในแต่ละประเภทคัดเลือกกันเอง

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดให้มีการประชุมของบุคลากรแต่ละประเภทเพื่อดำเนินการคัดเลือกผู้แทนคณบดีและผู้แทน ผู้อำนวยการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ให้แจ้งคณบดีและผู้อำนวยการทุกหน่วยงานรับทราบล่วงหน้าและประสานกำหนดวันประชุม เพื่อคัดเลือกผู้แทนแต่ละประเภท เนื่องจากในการประชุมวันนั้นคณบดีและผู้อำนวยการไม่มาประชุมหลายท่าน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งให้คณบดีและผู้อำนวยการทุกท่านรับทราบ เกี่ยวกับการคัดเลือกผู้แทนคณบดีและผู้แทนผู้อำนวยการเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๔ การพิจารณาเลือกผู้แทนผู้ช่วยอธิการบดี ผู้แทนคณบดี และผู้แทนผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการพิจารณาเลือกผู้แทนผู้ช่วยอธิการบดี ผู้แทนคณบดี และผู้แทนผู้อำนวยการเป็นกรรมการในคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบวาระคราวละ ๒ ปีและให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

- ๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ
- ๔. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป) จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- ๖. คณบดีหรือผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- ๗. ผู้อำนวยการหรือผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- ๘. ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการจากคณบดีหรือผู้แทนตามข้อ ๔ กรรมการจากคณบดีหรือผู้แทนตามข้อ ๕ และ กรรมการจากผู้ช่วยอธิการบดีหรือผู้แทนตามข้อ ๖ ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระสองปีแล้วเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๕/๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้ได้มาของคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น จำเป็นต้องให้บุคลากรในแต่ละประเภทคัดเลือกกันเอง

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดให้มีการประชุมของบุคลากรแต่ละประเภทเพื่อดำเนินการคัดเลือกผู้แทนผู้ช่วยอธิการบดี ผู้แทนคณบดี และผู้แทนผู้อำนวยการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ให้แจ้งคณบดีและผู้อำนวยการทุกหน่วยงานรับทราบล่วงหน้าและประสานกำหนดวันประชุม เพื่อคัดเลือกผู้แทนแต่ละประเภท เนื่องจากในการประชุมวันนี้คณบดีและผู้อำนวยการไม่มาประชุมหลายท่าน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งให้ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ ทุกท่านรับทราบเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้แทนผู้ช่วยอธิการบดี ผู้แทนคณบดี และผู้แทนผู้อำนวยการเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยหลักการ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๕ การพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโกชน์ รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา นำเสนอการพิจารณา ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองนโยบายและแผน ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน) รวมทั้งหมด ๒ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านปฏิบัติงาน ๑ ความเสี่ยง คือ รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ลดลง โดยมีผลการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง ๘ ความเสี่ยง ได้แก่

(๑) การสำรวจ (Research) ความต้องการของผู้เรียนและปัญหานักศึกษาที่ออกกลางคัน

(๒) การพัฒนาหลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของผู้เรียน การจัดการศึกษาแบบบูรณาการ หรือเน้นการปฏิบัติหลักสูตรพหุศาสตร์ Sand Box หรือ Green Business Model

(๓) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายโดยใจให้มีความสามารถในการขายสินค้า และรูปลักษณ์ ภาพลักษณ์ที่ดีรวมทั้งการจัดทำแผนการตลาด การโปรโมทผลิตภัณฑ์ทั้งหลักสูตร Degree /Non-degree

(๔) จัดให้มีการเรียนเสริม/กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทั้งก่อนเรียนและระหว่างเรียน

(๕) จำนวนการหานักศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลในทุกระดับคณบดี อาจารย์ และพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อการตลาดและอาจจัดหานักการตลาดในการจัดทำตลาด

(๖) พัฒนาระบบและกลไก อาจารย์ที่ปรึกษา ระบบการติดตามและแก้ปัญหา นักศึกษาที่มีปัญหา รวมทั้งพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาในการให้คำปรึกษา

(๗) ดำเนินการหาทุนให้กับนักศึกษา

(๘) หารายได้จากทรัพย์สินและช่องทางอื่น

๒. ด้านเหตุการณ์ภายนอก ๑ ความเสี่ยง คือ นักศึกษามีแนวโน้มลดลง โดยมีผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง ๒ ความเสี่ยง ได้แก่

(๑) ลดกระบวนการหรือขั้นตอน

(๒) เปลี่ยนรูปแบบการพิจารณาจากการตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นกระบวนการรับข้อมูลเจตจำนงและร่างฯ โดยคณะกรรมการปรับแก้ไขให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์

ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีระดับสูง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ไม่มีการพิจารณาเรื่องนี้ โดยได้มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ฯ (กบ.) เพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. การสำรวจความต้องการของผู้เรียนนั้น ควรมีข้อมูลของตลาดแรงงานต่อความต้องการใช้บัณฑิต รวมถึงทิศทางความต้องการของภาคตะวันออกและความต้องการของประเทศด้วย

๒. ควรมีหน่วยงานกลางเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลจำนวนนักศึกษาออกกลางคันของทุกคณะ เพื่อสรุปสาเหตุและปัญหานักศึกษาออกกลางคัน โดยภาพรวมของมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน

๓. มอบกองบริการการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ กรณีการสำรวจความต้องการของผู้เรียนและปัญหานักศึกษาที่ออกกลางคัน เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีข้อมูลภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยให้ประสานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลดังกล่าวของทุกคณะ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน) ตามที่นำเสนอ

๒. มอบกองบริการการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ กรณีการสำรวจความต้องการของผู้เรียนและปัญหานักศึกษาที่ออกกลางคันในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๖ การพิจารณาให้กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงกลม กิจควร รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำเสนอการพิจารณาให้กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีกำหนดจัดกิจกรรมการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้หัวข้อ “Science in Action for Sustainable Community” ในระหว่าง วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอให้นักศึกษาลำดับกำหนดกิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นส่วนหนึ่งในการเรียนการสอนของนักศึกษาทุกชั้นปี เนื่องจากจะมี นักศึกษาหลายสาขาวิชาเข้าร่วมกิจกรรมและทำหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรมในระหว่างการจัดงานดังกล่าวข้างต้น และเป็นวันที่มีการเรียนการสอนตามปฏิทินการศึกษาปกติ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ไม่ควรกำหนดกิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ฯ ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นส่วนหนึ่งในการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากมีนักศึกษาบางสาขาวิชาเท่านั้นที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในกิจกรรมของงาน ทั้งนี้ โดยหลักการ ควรจัดให้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนเฉพาะนักศึกษาของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประสานกับคณะอื่น (หลักสูตรร่วมผลิต) เกี่ยวกับข้อมูลนักศึกษาที่ทำหน้าที่ รับผิดชอบในกิจกรรมของงาน ทั้งนี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลเฉพาะนักศึกษาของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและจัดทำบันทึก เสนออธิการบดีพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๗ การพิจารณาหลักสูตรที่ต้องดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทกร เกียรติ ร่องอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการพิจารณา หลักสูตรที่ต้องดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้รวบรวมข้อมูลหลักสูตรที่จะรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวมทั้งหมด ๖๕ หลักสูตร โดยมีการใช้เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ๒ เกณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	ระดับหลักสูตร			รวม (หลักสูตร)
		ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๑	Internal Quality Audit (IQA)	๒๓	๘	๒	๓๓
๒	The ASEAN University Network- Quality Assurance (AUN-QA)	๓๐	๑	๑	๓๒

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรที่ต้องดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวมทั้งหมด ๖๕ หลักสูตร ประกอบด้วย เกณฑ์การประเมิน Internal Quality Audit (IQA) จำนวน ๓๓ หลักสูตร และเกณฑ์การประเมิน The ASEAN University Network-Quality Assurance (AUN-QA) จำนวน ๓๒ หลักสูตร ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔.๘ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เลี้ยวอำ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมมอบรองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัยตรวจสอบข้อมูลและติดตามการดำเนินงานของ หน่วยวินัยและนิติการ กรณีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีและตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดยหลักการ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ นั้น

หน่วยวินัยและนิติการ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้ง ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ... เนื่องจากได้ตรวจสอบข้อมูลตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยสามารถแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีและผู้ช่วยผู้อำนวยการได้จะต้องจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยเป็นการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์เพื่อให้การดำเนินการของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. วรคแรกของ (ร่าง) ประกาศฯ ควรระบุข้อความว่า “โดยเป็นการสมควรจัดให้มีหลักเกณฑ์ การแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” เพื่อให้สอดคล้องกับชื่อของ (ร่าง) ประกาศฯ

๒. ให้ปรับแก้ข้อ ๔ (๓) ของ (ร่าง) ประกาศฯ เป็นข้อความว่า “ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น”

๓. ให้ปรับแก้ข้อ ๕ ของ (ร่าง) ประกาศฯ เป็นข้อความว่า “การแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีจำนวนไม่เกินสามคน”

๔. ให้ตรวจสอบและปรับแก้ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง โดยให้มี ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความถูกต้องและสอดคล้องตรงกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบโดยหลักการให้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตรวจสอบและปรับแก้ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔ ของข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้แล้วเสร็จก่อนจะนำเสนออธิการบดีลงนาม (ร่าง) ประกาศฯ นี้

(เพิ่มเติม) ๔.๙ การพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เนื่องจากแนวปฏิบัติฯ ดังกล่าวได้กำหนดไว้ว่าการสรรหาอธิการบดี ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเงื่อนไขการได้มาซึ่งอธิการบดี โดยคำนึงถึงความโปร่งใส และควรมีประสิทธิภาพในการบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งกำหนดว่าคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ควรมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) บุคคลภายนอกไม่ต่ำกว่าสองในสามของกรรมการสรรหาทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกินหนึ่งในสามของกรรมการสรรหาทั้งหมด

(๒) บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาต้องไม่เกินหนึ่งในสามของกรรมการสรรหาทั้งหมด โดยได้รับการคัดเลือกจากบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา และต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี

หน่วยวินัยและนิติการ จึงได้จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลการปรับแก้ข้อ ๕ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวข้างต้น โดยสรุปรวม ๔ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ปรับแก้ข้อ ๕ เพื่อเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมคำนิยามให้มีความสมบูรณ์และสอดคล้องกับข้อมูลของการปรับแก้ข้อบังคับฯ ในครั้งนี้

ประเด็นที่ ๒ ปรับแก้ข้อ ๑๓ เพื่อเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเป็น ดังนี้

- (๑) อธิการบดีมหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งมิใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

ให้รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ และสภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

กรรมการสรรหาต้องไม่เป็นผู้สมัครหรือผู้ถูกเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี

ประเด็นที่ ๓ ปรับแก้ข้อ ๑๔ เพื่อเปลี่ยนแปลงวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสรรหา เป็นดังนี้

(๑) กรรมการตามข้อ ๑๓ (๑) และ (๒) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคัดเลือกกันเอง

(๒) กรรมการตามข้อ ๑๓ (๓) ให้หน่วยงานเสนอรายชื่อหน่วยงานละหนึ่งรายชื่อ และให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยเลือกตั้งจากรายชื่อที่หน่วยงานเสนอ โดยให้ผู้ที่มีคะแนนเลือกตั้งลำดับที่ ๑ ถึงลำดับที่ ๓ เป็นกรรมการสรรหาตามข้อ ๑๓ (๓)

การเสนอรายชื่อตามวรรคหนึ่งให้หน่วยงานทาบทามบุคคลดังกล่าวและเสนอรายชื่อพร้อมประวัติโดยสังเขปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) กรรมการตามข้อ ๑๓ (๔) และ (๕) ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าห้าปี โดยให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยแต่ละประเภทสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเพื่อเป็นกรรมการสรรหา และให้บุคลากรแต่ละประเภทเลือกตั้งกันเอง โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดเป็นกรรมการสรรหาตามข้อ ๑๓ (๔) และ (๕) แล้วแต่กรณี

ประเด็นที่ ๔ ปรับแก้ข้อ ๑๕ เพื่อเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาดำเนินการให้ได้กรรมการสรรหา เป็นดังนี้

- ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเลือกตั้งตามข้อ ๑๔ (๒) และ (๓)

- หลักเกณฑ์ วิธีการเลือกตั้ง การนับคะแนน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๔ ประเด็น โดยหลักการตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔๑๐ การพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รงอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบแนวทางดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี เนื่องจากมีความจำเป็นต้องปรับแก้ข้อบังคับฯ จำนวน ๒ ประเด็น คือ เพื่อขยายระยะเวลาดำเนินการล่วงหน้าก่อนจะครบวาระ และเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนในมหาวิทยาลัยเข้ารับฟังการแสดงวิสัยทัศน์ได้อย่างเหมาะสม นั้น

หน่วยวินัยและนิติการ จึงได้จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลการปรับแก้ข้อ ๗ วรรคแรก และข้อ ๙ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น โดยสรุปรวม ๒ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ปรับแก้ข้อ ๗ วรรคแรก เพื่อเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินการ เป็นดังนี้

“ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาในแต่ละคณะก่อนคนบดีครบวาระในการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน หรือภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่คนบดีพ้นจากตำแหน่งซึ่งมิใช่เพราะครบวาระการดำรงตำแหน่ง แล้วแต่กรณี”

ประเด็นที่ ๒ ปรับแก้ข้อ ๙ (๓) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีสิทธิเข้ารับฟังวิสัยทัศน์ของคนบดี ดังนี้

“ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาคนบดีตามข้อ ๙ (๑) นำเสนอแนวทางยุทธศาสตร์ การบริหารคณะและแสดงวิสัยทัศน์ต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสรรหา พร้อมทั้งเอกสารประกอบแนวทางยุทธศาสตร์ การบริหารงานคณะต่อคณะกรรมการสรรหา”

ทั้งนี้ ให้บุคลากรทุกประเภทของคณะเป็นผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหยั่งเสียงในการสรรหาคนบดีของคณะนั้น ๆ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ปรับแก้ข้อ ๗ วรรคแรก จาก “ ... หรือภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่คนบดีพ้นจากตำแหน่ง ...” เป็นข้อความว่า “ ... หรือภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่คนบดีพ้นจากตำแหน่ง ...”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคนบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๒ ประเด็น โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) ๔.๑๑ การพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการพิจารณาปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบแนวทางดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องปรับแก้ข้อบังคับฯ จำนวน ๑ ประเด็น คือ เพื่อยายระยะเวลาดำเนินการล่วงหน้าก่อนจะครบวาระ นั้น

หน่วยวินัยและนิติการ จึงได้จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลการปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น ซึ่งได้ปรับแก้ข้อ ๘ วรรคแรกเป็นข้อความว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ก่อนผู้อำนวยการครบวาระในการดำรงตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน หรือภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งซึ่งมิใช่เพราะครบวาระการดำรงตำแหน่ง แล้วแต่กรณี”

ทั้งนี้ ให้บุคลากรทุกประเภทของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้ารับฟังวิสัยทัศน์และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหยั่งเสียง ในการสรรหาผู้อำนวยการของสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะนั้น ๆ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ปรับแก้ข้อ ๘ บรรทัดแรก จาก “ ... หรือภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ผู้อำนวยการ พ้นจากตำแหน่ง ...” เป็นข้อความว่า “ ... หรือภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ...”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับแก้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ประเด็น โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารระดับสูงหลักสูตร “การพัฒนา ระบบฐานข้อมูลกลาง Single Data” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอกำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารระดับสูงหลักสูตร “การพัฒนา ระบบฐานข้อมูล กลาง Single Data” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้ บริหารระดับสูง หลักสูตร “การพัฒนา ระบบฐานข้อมูลกลาง Single Data” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓๕๔๑๒ ชั้น ๔ อาคาร ๓๕ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด และความสำคัญของระบบฐานข้อมูลกลาง Single Data พร้อมทั้งเตรียมความพร้อม ด้านกฎหมายและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่ผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สามารถกำกับดูแลนโยบาย ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถวางแผนการดำเนินงานด้านระบบฐานข้อมูลกลางให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยในการเป็น มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ โดยมีบุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน

ทั้งนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ และเข้าร่วมโครงการฯ ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารระดับสูง หลักสูตร “การพัฒนา ระบบฐานข้อมูลกลาง Single Data” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดตลาด Low Carbon แห่งแรกของมหาวิทยาลัยในงาน “สวนบ้านแก้ว Market Space” EP.1 Local & Living Market

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดตลาด Low Carbon แห่งแรกของมหาวิทยาลัยในงาน “สวนบ้านแก้ว Market Space” EP.1 Local & Living Market ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม “สวนบ้านแก้ว Market Space EP.1 Local & Living Market” เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ถึงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์ หน้ากองบริการการศึกษา อาคาร ๓๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตลาด Low Carbon แห่งแรกของมหาวิทยาลัย ภายใต้ชื่อกิจกรรม “สวนบ้านแก้ว Market Space EP.1 Local & Living Market” ซึ่งกิจกรรมครั้งนี้สามารถลดการใช้ถุงพลาสติกได้มากกว่า ๘๖๐ ชิ้น และสามารถลดคาร์บอนไดออกไซด์ได้ถึง ๒.๖๙ กิโลกรัม และมีรายได้สะสมจากการจัดกิจกรรม จำนวน ๑๐๓,๕๖๗ บาท (หนึ่งแสนสามพันห้าร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยสรุปผลความพึงพอใจต่อสิ่งที่ลูกค้าชอบมากที่สุด คือ อาหารและสินค้า, กิจกรรมภายในงาน และงดใช้ถุงพลาสติก โดยมีข้อเสนอแนะในการจัดงานครั้งต่อไป คือ อยากให้จัดงานใหญ่กว่านี้, อยากให้มีร้านค้ามากกว่านี้ และอยากให้จัดตลาดทุกเดือน

ทั้งนี้ โดยมียอดชมสื่อประชาสัมพันธ์มากกว่า ๘๐,๐๐๐ ครั้ง (ยอดผู้เข้าชม) ประชาสัมพันธ์จากสื่อข่าว ได้แก่ CTV จันทบุรี, Thaipr.net, Newswit.com

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดตลาด Low Carbon แห่งแรกของมหาวิทยาลัยในงาน “สวนบ้านแก้ว Market Space” EP.1 Local & Living Market ตามที่นำเสนอ

๕.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการยื่นขอเอกสารเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอประชาสัมพันธ์ข้อมูลการยื่นขอเอกสารเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำรายละเอียดและข้อกำหนดการยื่นขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยมี ๕ รายการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อความนำส่ง (กรณียื่นส่งครั้งแรก)

๒. แบบฟอร์ม AFO6-01 แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาฯ

๓. แบบฟอร์ม AFO6-04 แบบแสดงการขัดแย้งด้านผลประโยชน์ของหัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย และที่ปรึกษาโครงการวิจัยทุกท่าน

๔. เอกสารรับรองการผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของหัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย และที่ปรึกษาโครงการวิจัยทุกท่าน (Certificate)

๕. การชำระเงินค่าธรรมเนียมให้ชำระที่หน่วยงานการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ภายหลังการได้รับรหัสโครงการแล้วเท่านั้น

ทั้งนี้ โดยมีกำหนดการประชุมพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นประจำทุกเดือน ดังเอกสารแนบท้ายนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบประชาสัมพันธ์ข้อมูลการยื่นขอเอกสารเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ตามที่นำเสนอ

๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ Chengdu Textile College (CDTC)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ Chengdu Textile College (CDTC) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดทำหลักสูตร ๒ + ๒ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ร่วมกับ Chengdu Textile College และ Polus International College ณ เมืองเฉิงตู มณฑลเสฉวน สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น

สรุปประเด็นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ Chengdu Textile College (CDTC) ดังนี้

ลำดับ	สาขาวิชา	ประเด็นจากการศึกษาดูงาน	สรุปผลจากการประชุม
๑	วิศวกรรมไฟฟ้า	- CDTC ตกลงร่วมหลักสูตรต่อเนื่อง ๒+๒ - เทียบหน่วยกิตในหลักสูตรและร่างโครงสร้างการเรียนสามารถเรียนจบได้ภายใน ๒ ปี (ไม่มีฝึกงาน)	พร้อมเปิดรับนักศึกษาจากจีนได้เลย
๒	เทคโนโลยีพลังงาน	- CDTC สนใจตกลงร่วมหลักสูตรต่อเนื่อง ๒+๒ เทคโนโลยีพลังงาน (อสบ.) - เทียบหน่วยกิตในหลักสูตรและร่างโครงสร้างการเรียนสามารถจบได้ภายใน ๑.๕ ปี (รวมฝึกงาน) - ต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในรายวิชาเลือกให้สอดคล้องกับรายวิชาของทางหลักสูตรของ CDTC	ขอเวลาปรับปรุงรายละเอียดวิชาอีก ๔ เดือน จึงจะสามารถเปิดรับนักศึกษาจีนได้
๓	ออกแบบสร้างสรรค์ - หลักสูตร	(วิชาเอกออกแบบแฟชั่น) - CDTC จะส่งเล่มหลักสูตรมาให้สาขาวิชาพิจารณาความสอดคล้องของรายวิชา และเสนอโครงสร้างหลักสูตร เพื่อการเรียนต่อเนื่องที่เป็นไปได้	ขอปรึกษาหารือในหลักสูตรก่อน
	- งานแฟชั่นโชว์	- CDTC เชิญให้สาขาวิชาเข้าร่วมงานแฟชั่นโชว์ที่จีนเป็นงานประจำปีของ CDTC ในเดือน มิ.ย. ๒๕๖๘ - Chengdu สนใจเข้าร่วมงานแฟชั่นของสาขาวิชาที่จะจัดในเดือน ก.ย. ๒๕๖๘	- จะเชิญ CDTC มาดูงานก่อน โดยอาจจะของบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดงานแฟชั่นโชว์ดูดีขึ้น ซึ่งอาจจะจัดที่เซ็นทรัลแทนที่เดิมที่โรบินสัน
	- การแลกเปลี่ยน	- สนใจแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษา - อยากทำ exchange course, short course, non-degree course เพื่อ PR และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	- รับทราบ

ลำดับ	สาขาวิชา	ประเด็นจากการศึกษาดูงาน	สรุปผลจากการประชุม
		ด้านวิชาปักลายผ้าแบบจีน, embroidering และ อยากให้สาขาวิชาทำเป็นรายวิชา selective course. ของมหาวิทยาลัย - วิชาออกแบบลายผ้าเสื้อสมเด็จฯ ก็สามารถทำเป็น short course หรือ non-degree course ที่ CDTC ได้ในทางเดียวกัน	
๔	ภาษาไทย	- ตกลงให้ปรับพื้นภาษาไทย ๒ เดือนก่อนมาเรียน โดยทาง RBRU จะส่ง อ.ไปสอนที่ Chengdu	- รับทราบ
๕	วิศวกรรมโยธา	- CDTC มีหลักสูตรด้าน Construction และ transportation ผู้ประสานงานทางจีน เรียกว่า “สถาปัตย์” จึงอาจมีความคลาดเคลื่อนในความ เข้าใจความหมายของสาขา - หลักสูตรทางด้าน Building construction, transportation อยู่อีก campus สามารถประสาน ตัวแทนหลักสูตรเข้าร่วมพิจารณาความร่วมมือด้าน ๒+๒ ป.ตรี และ ป.โท ได้ในภายหลัง	- รับทราบ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ Chengdu Textile College (CDTC) ตามที่นำเสนอ

๕.๕ รายงานผลการจัดโครงการประเพณีทำบุญคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและพิธีบวงสรวงพระวิชณุกรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอรายงานผลการจัดโครงการ
ประเพณีทำบุญคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและพิธีบวงสรวงพระวิชณุกรรม ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้จัดโครงการประเพณีทำบุญคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
และพิธีบวงสรวงพระวิชณุกรรม เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ การดำเนินงานโครงการดังกล่าวฯ ได้จัดให้มีพิธีมอบทุนการศึกษา “กองทุนคณะเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม” ทุนละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๓ ทุน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙,๐๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

จึงขอรายงานผลการจัดโครงการประเพณีทำบุญคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและพิธีบวงสรวง
พระวิชณุกรรม ดังเอกสารแนบท้าย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการจัดโครงการประเพณีทำบุญคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
และพิธีบวงสรวงพระวิชณุกรรม ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๕.๖ กำหนดการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

นางสาวอรสา อ่อนถาวร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอกำหนดการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีกำหนดการเข้าหารือและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความร่วมมือในการยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการองค์กรสู่องค์กรสมรรถนะสูง นั้น

สำนักงานอธิการบดีจึงได้จัดทำกำหนดการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นในวันอังคารที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

เวลา ๑๐.๐๐ น. - พิธีกล่าวต้อนรับ และนำเข้าสู่พิธีการ พร้อมทั้งแสดงวีดิทัศน์แนะนำ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธานินทร์ คงศิลา รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากร

มนุษย์และยุทธศาสตร์ กล่าวรายงานที่มาและวัตถุประสงค์ในการลงนามบันทึกความร่วมมือ

เวลา ๑๐.๔๕ น. - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไฉฉฉา ทองอร่าม อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

กล่าวถึง เจตนารมณ์ในการลงนามบันทึกความร่วมมือ

เวลา ๑๑.๑๕ น. - พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

- ถ่ายภาพร่วมกันพร้อมแลกเปลี่ยนของที่ระลึก

เวลา ๑๑.๓๐ น. - รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวอรสา อ่อนถาวร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่สิบห้าที่สิบสองและสิบห้าที่สิบสองของทุกเดือน โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไป
ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘
ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘
อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น



(นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



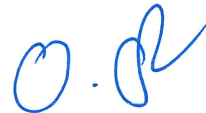
(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ