

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมธนากร	รองอธิการบดี (ด้านวิชาการ)	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการนักศึกษา)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญนันท์ สิทธิจินดาร	รองอธิการบดี (ด้านกิจการพิเศษ)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรธำ	รองอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน	รองอธิการบดี (ด้านวางแผนและพัฒนา)	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลนันท	รองอธิการบดี (ด้านบริหาร)	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยพงศ์ กุ้งศ์พันธ์	(แทน) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชวงค์ อุบลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัชดดา อุ่นสะอาด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วิเศษณ์ นิลนนท์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโสมสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ทรัพย์สินท์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.สุวิษยะ รัตตะรมย์	(แทน) คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๙. อาจารย์อนัย โชติแสง	(แทน) คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หยาดรุ่ง สุวรรณรัตน์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำสิปโท ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๒. อาจารย์สามารถ จันทนา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทิสฯ ชัยกุล	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินฯ	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรธอนันต์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๕. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๖. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๗. นางสาวศศิธร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวกาญจนา เรืองภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรจันทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นางสาวสิริลักษณ์ เจริญสุข | ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา |
| ๒. นายโยธิน ทรัพย์เจริญ | หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๓. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต | หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน |
| ๔. นายเฉลิมวุฒิ ทองสีดา | นักวิชาการศึกษา (กองบริการการศึกษา) |
| ๕. นางสาวอมรรัตน์ เลขาญจน์ | นักวิชาการศึกษา (กองบริการการศึกษา) |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รัฐผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ทำหน้าที่ประธานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยมีวาระเพิ่มเติม ๒ เรื่อง ดังนี้

- วาระที่ ๓.๔ การรับครูอาสาสมัครชาวจีน ของศูนย์ Center for Language Education and Cooperation (CLEC) ศูนย์ความร่วมมือด้านการศึกษาศาษา ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- วาระที่ ๓.๕ รายงานผลการเดินทางไปราชการโครงการ China and Thailand Education Cooperation 2025

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินไปยังโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนสิงคโปร์แอร์ไลน์ อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๒ ในการนี้ได้ทรงทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและพัฒนาคัดกรองเด็กปฐมวัย ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีให้การสนับสนุน อาทิ การจัดทำหนังสือเล่มเล็ก หนังสือนิทานสำหรับเด็ก

การเขียนบันทึกโดยนักเรียน การจัดห้องเด็กปฐมวัยเพื่อส่งเสริมพัฒนาการและสร้างวินัยเชิงบวกรวมถึงห้องเรียน
ทักษะคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งส่งเสริมให้
สถานศึกษาเป็นศูนย์บริการความรู้แบบบูรณาการ ทั้งด้านวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต

- เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ พลเอกคุณันท์ สีสายุธ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
พร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นประธานในพิธี
ปัจฉิมนิเทศโครงการเซฟอาหารไทยมีอาชีพ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๓๒ คน จัดโดยภาควิชาคหกรรมศาสตร์ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ภาคตะวันออก ภายใต้โครงการส่งเสริมซอฟต์แวร์สาขาอาหาร งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์
เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาอาหารไทย สร้างอาชีพ และยกระดับทักษะการประกอบอาหารไทยในระดับชุมชน
สู่มาตรฐานสากล รวมถึงกระตุ้นเศรษฐกิจการท่องเที่ยวเชิงอาหาร และสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ
อย่างยั่งยืน โดยเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมจำนวน ๒๔๐ ชั่วโมง แบ่งเป็นภาคทฤษฎี ๙๐ ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ
๑๕๐ ชั่วโมงจำนวน ๕๐ เมนู หนึ่งหมู่บ้าน หนึ่งเซฟอาหารไทย หนึ่งหมู่บ้าน หนึ่งเซฟอาหารไทย

- เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ กองบริการการศึกษาได้จัดโครงการอบรมการเขียนผลงานด้านการเรียน
การสอนตามกรอบ Thailand PSF เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาสมรรถนะด้านการเรียน
การสอนของอาจารย์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยมุ่งเน้นการประเมินสมรรถนะตนเอง การขอรับรอง
สมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอน และการจัดทำผลงานเพื่อขอรับรองตามกรอบดังกล่าว

- เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการและการอบรมผู้บริหารระดับสูง เรื่องการประยุกต์ใช้
เทคโนโลยี AI สำหรับการบริหารและจัดทำแผนพัฒนา Smart Local University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ PEGGY'S COVE RESORT อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ซึ่งจัดโดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานอธิการบดี
และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับสูง
ในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI เพื่อการบริหาร การกำหนดนโยบายเชิงยุทธศาสตร์ และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
ตลอดจนเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อันเป็นรากฐานสำคัญในการยกระดับ
การบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดโครงการ
เสริมพลังการประเมินผลมูลค่าทางสังคม (SROI) ณ ห้อง Smart Classroom อาคาร ๓๘ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการใช้เครื่องมือการประเมินผลมูลค่าทางสังคม (SROI)
ผ่านการอบรมและการสอบรับรองเป็นผู้ตรวจประเมิน เพื่อยกระดับมาตรฐานการประเมินผลให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานสากลและสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

- เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี คณบดีคณะครุศาสตร์
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและบุคลากร
ทางการศึกษา ได้จัดพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความกตัญญูทวดเฒ่าและความเคารพ
ต่อครูผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชา ตลอดจนเพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๖ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

๑.๒ การดำเนินงานเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี นำเสนอการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือ สคช. ให้ทำหน้าที่เป็นองค์กรรับรองการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (Certification Body) ในสาขาวิชาชีพที่มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญ นั้น

มหาวิทยาลัยขอเน้นย้ำนโยบายสำคัญในการส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนในสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนและมีมาตรฐานอาชีพจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เข้ารับการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพเพื่อเป็นการตรวจสอบและประกันคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนว่าได้มาตรฐานและสามารถเตรียมความพร้อมนักศึกษาให้เข้าสู่ตลาดแรงงานในระดับชาติและระดับสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตเป็นเป้าหมายหลักของมหาวิทยาลัย และการประเมินตามมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพถือเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและศักยภาพการแข่งขันของบัณฑิตในโลกอนาคตที่ขับเคลื่อนด้วยคุณภาพอย่างแท้จริง

ดังนั้น กรณีสาขาวิชานิติศาสตร์ที่มีนักศึกษาเข้ารับการทดสอบในจำนวนน้อยมาก ขอให้ผู้บริหารคณะนิติศาสตร์นำเรื่องเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางที่ชัดเจนโดยให้ถือเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนและผลักดันนักศึกษาทุกคนให้เข้ารับการทดสอบให้ครบถ้วนรวมทั้งขอกำกับให้คณะและหลักสูตรร่วมรับผิดชอบต่อมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา

ทั้งนี้ คณะสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนที่จำเป็นได้จากมหาวิทยาลัยเพื่อไม่ให้ข้อจำกัดด้านงบประมาณเป็นอุปสรรคต่อการส่งเสริมศักยภาพของนักศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และมอบคณะนิติศาสตร์ดำเนินการโดยหลักการตามที่นำเสนอ

๑.๓ การเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี นำเสนอการเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ด้วย พลเอก ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ได้มีข้อเสนอแนะจากการพบปะกับนักศึกษาซึ่งสะท้อนว่า นักศึกษารู้สึกว่าการเข้าพบผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเป็นไปได้ยาก โดยเสนอให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประชุมระหว่างอธิการบดีกับผู้นำนักศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้สื่อสารความคิดเห็นและข้อเสนอแนะโดยตรงต่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการประสานงานและดำเนินการจัดการประชุมดังกล่าว

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจากผู้บริหารทุกระดับ โดยเฉพาะรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาของทุกคณะ เปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้สะดวกยิ่งขึ้นทั้งในนามส่วนตัวและผ่านทางองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการให้ตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาอย่างเหมาะสม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และมอบทุกคณะ ดำเนินการการเข้าพบผู้บริหารของนักศึกษา โดยหลักการตามที่นำเสนอ

๑.๔ การจัดสรรพื้นที่กิจกรรมสำหรับนักเรียนและนักศึกษาในช่วงนอกเวลาเรียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี นำเสนอการจัดสรรพื้นที่กิจกรรมสำหรับนักเรียน และนักศึกษาในช่วงนอกเวลาเรียน

ด้วย พลเอก ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ได้มีข้อเสนอแนะจากการพบปะกับนักศึกษา เกี่ยวกับการเพิ่มพื้นที่สำหรับนักศึกษา โดยเฉพาะพื้นที่ที่นักศึกษาสามารถใช้สำหรับการพักผ่อน การอ่านหนังสือ และจัดกิจกรรมได้อย่างอิสระ โดยไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาในปัจจุบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโฆสิต คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่า พื้นที่ชั้น ๑ อาคารคณะวิทยาการจัดการ อาคาร ๓๗ ซึ่งใช้เป็นลานกิจกรรมของคณะ ปัจจุบันยังประสบปัญหาเรื่องการระบายอากาศและสภาพอากาศในช่วงฝนตก โดยเฉพาะเมื่อมีการจัดกิจกรรมที่มีนักศึกษาจำนวนมาก ประมาณ ๕๐๐ คน พบว่าแม้จะมีการติดตั้งพัดลมเกือบ ๒๐ ตัวแล้วก็ตาม อากาศยังคงไม่ถ่ายเทอย่างเพียงพอ และยังมีปัญหาน้ำฝนสาด ทั้งนี้ต้องขอความอนุเคราะห์ในการติดตั้งพัดลมเพิ่มเติมและติดตั้งกันสาด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัชดดา อุ้นสะอาด คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ แจ้งว่า ปัจจุบันการจัดสรรพื้นที่กิจกรรมมีความลงตัวมากขึ้นเป็นผลจากการจัดสรรห้องสโมสรนักศึกษา ซึ่งตั้งอยู่บริเวณชั้น ๑ อาคาร ๔๐ ทำให้มีพื้นที่พักผ่อนและทำกิจกรรมมากขึ้น ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีแผนดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ต่างระดับให้เป็นพื้นที่ราบ เพื่อเพิ่มพื้นที่สำหรับกิจกรรมกลางแจ้ง

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียววิศเรศ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ แจ้งว่า ปัจจุบันคณะพยาบาลศาสตร์ ประสบปัญหาความแออัดด้านพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งห้องเรียนและพื้นที่สำหรับกิจกรรมของนักศึกษา ซึ่งอาคารเรียนใหม่ อยู่ระหว่างการก่อสร้างและหากไม่แล้วเสร็จตามแผน อาจส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน ทั้งนี้ ต้องขอความอนุเคราะห์ ในการพิจารณาสนับสนุนห้องเรียนและพื้นที่กิจกรรมเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.ชวงค์ อุบลี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แจ้งว่า มีแผนย้ายเข้าอาคารใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งจะช่วยบรรเทาปัญหาพื้นที่เรียนและกิจกรรม ในส่วนของห้องสโมสรนักศึกษา ได้ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน และกำชับให้นักศึกษาดูแลรักษาความสะอาดอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ อยู่ระหว่างพิจารณาปรับปรุงพื้นที่โดยรอบอาคาร โดยเฉพาะบริเวณระหว่างหอประชุมกับอาคารกิจการนักศึกษา ซึ่งได้จัดทำหนังสือขอให้งานสถาปนิกออกแบบพื้นที่ให้เหมาะสม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แจ้งว่า ปัจจุบันใช้พื้นที่ตาดฟ้า ชั้น ๗ เป็นพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมของนักศึกษา แต่ยังมีข้อจำกัดเป็นที่ลับตา จึงมีแผนให้พื้นที่ชั้น ๒ บริเวณหน้าห้องประชุม เป็นพื้นที่กิจกรรมเพิ่มเติม แต่ยังขาดโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งว่า ได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่ภายในหอสมุดกลางมีพื้นที่สามารถพัฒนาเป็นห้องกิจกรรมเพิ่มเติมได้จำนวน ๒ จุด ได้แก่ พื้นที่บริเวณซ้ายมือหลังประตูทางเข้าสามารถกันเป็นห้องกิจกรรม (Netflix Room) ได้ และพื้นที่เก็บของข้างห้องน้ำสามารถดัดแปลงเป็นห้องกิจกรรมขนาดกลางได้ ทั้งนี้ สามารถรองรับการใช้งานเป็นกลุ่ม ๕- ๗ คน และใช้งานเมื่อมีผู้ใช้จำนวน ๕ คนขึ้นไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงศ์ กุฬพงศ์พันธ์ รองคณบดีคณะครุศาสตร์ แจ้งว่า พื้นที่กิจกรรมสำหรับนักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตไม่เพียงพอ โดยเฉพาะบริเวณโถงอาคาร ๓๙ ที่ยังไม่มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม รวมถึงขาดแคลนพื้นที่จัดกิจกรรม เช่น สนามเด็กเล่นและสนามกีฬา ปัจจุบันใช้พื้นที่บริเวณหน้าตึกสีฟ้าเป็นสถานที่ออกกำลังกายของโรงเรียนสาธิต

รองศาสตราจารย์ ดร.วิเศษ นิลนนท์ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร แจ้งว่า มีพื้นที่ในอาคารแต่ละสาขาวิชาอย่างเหมาะสม สำหรับนักศึกษาจากคณะอื่นที่มาเรียนยังไม่มีพื้นที่รองรับเพียงพอ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารคณะพยาบาลศาสตร์อย่างใกล้ชิด เนื่องจากเกิดความล่าช้า โดยให้เร่งดำเนินการและตรวจสอบดูสัญญาจ้างงานอย่างรอบคอบ เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามกำหนดและสามารถขับเคลื่อนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. มอบงานอาคารสถานที่และบริการดำเนินการติดตั้งพัดลมและกันสาดชั้น ๑ อาคาร คณะวิทยาการจัดการ อาคาร ๓๗ เพื่อป้องกันฝนสาดและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา ทั้งคณะวิทยาการจัดการและคณะอื่น ๆ ในการใช้เป็นพื้นที่พักผ่อนและกิจกรรมนอกเวลาเรียน

๓. มอบงานอาคารสถานที่และบริการดำเนินการสำรวจและวางแผนปรับปรุงพื้นที่กิจกรรมบริเวณโถงอาคาร ๓๙ เพื่อจัดสรรพื้นที่การจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนและนักศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการจัดสรรพื้นที่กิจกรรมสำหรับนักเรียนและนักศึกษาในช่วงนอกเวลาเรียน โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑.๕ การให้บริการของร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี นำเสนอการให้บริการของร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัย

ตามที่ พลเอก ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ได้มีข้อเสนอแนะจากการพบปะกับนักศึกษาเกี่ยวกับการให้บริการของร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยสำนักทรัพย์สินและรายได้ควรปรับปรุงการบริหารจัดการโรงอาหารให้มีคุณภาพการบริการ ความเพียงพอของอาหาร และราคาที่เหมาะสม ตามข้อร้องเรียนของนักศึกษาที่สะท้อนผ่านองคมนตรี พร้อมทั้งสนับสนุนร้านค้าที่มีสินค้าและบริการตรงตามความต้องการของนักศึกษา เช่น ร้านอาหารไทยและอาหารพื้นบ้านที่ได้รับความนิยม

ทั้งนี้ ให้ศึกษารูปแบบการบริหารจัดการโรงอาหารของสถาบันการศึกษาอื่น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะในด้านการขยายเวลาให้บริการ จัดการร้านค้าอย่างเข้มงวด และพิจารณานำระบบคิวมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรปรับปรุงการบริหารจัดการโรงอาหาร โดยเน้นคุณภาพบริการ ความเพียงพอของอาหาร และราคาที่เหมาะสม พร้อมสนับสนุนร้านค้าที่ตรงตามความต้องการ เช่น ร้านอาหารไทยและอาหารพื้นบ้าน

๒. ให้ศึกษารูปแบบการบริหารของสถาบันอื่น เพื่อพัฒนาระบบอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะระยะเวลาให้บริการที่เหมาะสมและการบริหารจัดการร้านค้าอย่างเข้มงวด เช่น การนำระบบคูปองมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการให้บริการของร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

นางสาวอรสา อ่อนถาวร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคปกติ

รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวิธร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคปกติ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบ รายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคปกติ รวมทั้งสิ้น ๒,๓๕๙ คน ประกอบด้วย รอบที่ ๑ จำนวนทั้งหมด ๔๐๙ คน, รอบที่ ๒ จำนวนทั้งหมด ๓๔๑ คน, รอบที่ ๓ จำนวนทั้งหมด ๕๗๔ คน, รอบที่ ๔ จำนวนทั้งหมด ๒๗๖ คน, รอบที่ ๕ จำนวนทั้งหมด ๒๕๐ คน, รอบที่ ๖ จำนวนทั้งหมด ๑๗๘ คน รอบที่ ๗ จำนวนทั้งหมด ๑๑๕ คน และรอบที่ ๘ จำนวนทั้งหมด ๗๓ คน และจำนวนผู้รายงานตัวล่าช้า ๑๔๓ คน ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จากแผนการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคปกติ จำนวนแผนรับ ๒,๖๕๗ คน จำนวนผู้สมัคร ๔,๒๘๗ คน และจำนวนผู้รายงานตัวทั้งหมด ๒,๓๕๙ คน ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	แผนรับ ๒๘๒ คน	ผู้สมัคร ๑๑๑ คน	ผู้รายงานตัว ๕๐ คน
๒. คณะนิติศาสตร์	แผนรับ ๑๐๐ คน	ผู้สมัคร ๑๔๕ คน	ผู้รายงานตัว ๙๖ คน
๓. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	แผนรับ ๑๑๕ คน	ผู้สมัคร ๒๕๒ คน	ผู้รายงานตัว ๑๔๕ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	แผนรับ ๔๑๐ คน	ผู้สมัคร ๗๘๑ คน	ผู้รายงานตัว ๕๔๑ คน
๕. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	แผนรับ ๔๕๐ คน	ผู้สมัคร ๗๑๕ คน	ผู้รายงานตัว ๔๐๒ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	แผนรับ ๓๗๐ คน	ผู้สมัคร ๔๙๖ คน	ผู้รายงานตัว ๒๘๕ คน
๗. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	แผนรับ ๑๒๐ คน	ผู้สมัคร ๒๑๙ คน	ผู้รายงานตัว ๑๒๓ คน
๘. คณะนิเทศศาสตร์	แผนรับ ๑๖๐ คน	ผู้สมัคร ๒๐๔ คน	ผู้รายงานตัว ๑๑๑ คน
๙. คณะครุศาสตร์	แผนรับ ๕๔๐ คน	ผู้สมัคร ๘๙๒ คน	ผู้รายงานตัว ๔๙๖ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	แผนรับ ๑๑๐ คน	ผู้สมัคร ๔๗๒ คน	ผู้รายงานตัว ๑๑๐ คน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. การรับสมัครนักศึกษาต้องเร่งดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ - ๕ เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ โดยไม่ควรรอเก็บตรอบหลัง ๆ เนื่องจากผู้เรียนอาจตัดสินใจเลือกไปสถาบันอื่น ดังนั้นทุกคณะต้องทำให้มีจำนวนนักศึกษาได้เป็นไปตามแผนรับนักศึกษาที่กำหนดไว้

๒. ทุกคณะควรมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของนักศึกษาและพื้นที่ให้บริการนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสู่สังคมภายนอกผ่านการออกแนะแนวเพื่อการรับสมัครนักศึกษา

๓. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ ต้องพัฒนาเครื่องมืออุปกรณ์ให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับการเรียนการสอน และควบคุมดูแลให้มีความพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทุกคณะต้องให้อาจารย์ออกแนะแนวประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะคณะนิติศาสตร์ไม่ควรงดออกแนะแนว ด้วยข้อกังวลต่อผลตอบรับหรือข้อเสนอแนะด้านลบ ทั้งนี้ผู้บริหารทุกคณะต้องกำกับติดตามให้มีการออกแนะแนวพร้อมทั้งกำชับว่าหากไม่สามารถดำเนินการให้ได้ตามแผนรับนักศึกษาอาจส่งผลกระทบต่อค่าตอบแทนหรือเงินเดือนขึ้นน้อย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคปกติ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓.๒ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๙๗ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๓๗๕ คน (ไม่เคยสอบ ๒๒ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๑,๒๕๕ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๗๐ และ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๑ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๑๖ คน (ไม่เคยสอบ ๒๖๕ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๖๙๒ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๖๘๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๑๐ ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๓ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๒๕ คน (ไม่เคยสอบ ๒๕๘ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๗๑๘ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๖๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๕ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๑๖๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๖๘ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑๘๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๕๔ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๑๕๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๘๙ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๔๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๐ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๕๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๒ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๑๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๓ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๒๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๐ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๔๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๙ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๕ คน

ทั้งนี้ ได้กำหนดการจัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในรายวิชา English Extra Course ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดกำหนดการ ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ เปิดรับสมัครวันที่ ๒๓ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ปฐมนิเทศ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และจัดอบรมวันที่ ๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

- ครั้งที่ ๒ เปิดรับสมัครวันที่ ๒๕ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ปฐมนิเทศ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ และจัดอบรมวันที่ ๑๖ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๘๓ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๒๕ คน (ไม่เคยสอบ ๒๕๘ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๗๑๘ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๖๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๐ ตามที่นำเสนอ

๓.๓ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำสืบท โด.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๓๑๘ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๑,๒๑๕ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๑๐๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐ ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนทั้งหมด ๑,๔๐๑ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๑,๓๐๘ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๓๒ คน	สอบไม่ผ่าน	๒ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๓๒๕ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๒ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๒๘๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๐ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๒๗๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๑ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๗๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๖ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๑๐๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๘ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๔๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๓ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๕๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๗ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๖๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๔ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๐ คน

ทั้งนี้ จำนวนนักศึกษาร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ระดับปริญญาตรี (จำแนกชั้นปี) ประกอบด้วย นักศึกษาปีที่ ๑ สอบผ่านร้อยละ ๖.๔๐, นักศึกษาปีที่ ๒ สอบผ่านร้อยละ ๒๔.๘๐, นักศึกษาปีที่ ๓ สอบผ่านร้อยละ ๖๖.๖๐, นักศึกษาปีที่ ๔ สอบผ่านร้อยละ ๙๓.๔๐

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๐๑ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๑,๓๐๘ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๐ ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๓.๔ การรับครูอาสาสมัครชาวจีน ของศูนย์ Center for Language Education and Cooperation (CLEC) ศูนย์ความร่วมมือด้านการศึกษาภาษา ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอการรับครูอาสาสมัครชาวจีน ของศูนย์ Center for Language Education and Cooperation (CLEC) ศูนย์ความร่วมมือด้านการศึกษาภาษา ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สถาบันนานาชาติ (โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ) ได้ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อขอรับครูอาสาสมัครชาวจีนของศูนย์ Center for Language Education and Cooperation (CLEC) ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้รับจัดสรรครูอาสาสมัครชาวจีนจำนวน ๑ อัตรา คือ Miss Wang Weitao อายุ ๒๕ ปี เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัยกวางซี Normal University ซึ่งต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการสอนภาษาจีน ๑ ปี

ทั้งนี้ โดยครูอาสาสมัครชาวจีนจะรับผิดชอบการสอนในรายวิชาของสาขาวิชาภาษาจีนรวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ซึ่งจะมีนักศึกษาที่เข้าร่วมประมาณ ๑๐๐ คน และดำเนินกิจกรรมเสริมอื่น ๆ ได้แก่ การอบรมภาษาจีนแก่บุคลากรมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่สนใจ และสนับสนุนกิจกรรมของชมรมภาษาจีน

รองศาสตราจารย์ ดร.ชวงศ์ อุบลี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แจ้งว่า มอบหมายให้ อาจารย์อัสรีย์ ขมสนิท อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงช่วยดูแลและให้ความช่วยเหลือร่วมกับสถาบันนานาชาติ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการรับครูอาสาสมัครชาวจีน ของศูนย์ Center for Language Education and Cooperation (CLEC) ศูนย์ความร่วมมือด้านการศึกษาระหว่างประเทศ ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๓.๕ รายงานผลการเดินทางไปราชการโครงการ China and Thailand Education Cooperation 2025

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานผลการเดินทางไปราชการโครงการ China and Thailand Education Cooperation ๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้มอบหมายผู้แทนเดินทางไปราชการ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อสร้างความร่วมมือด้านการศึกษาและแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาในมณฑลซานตง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความร่วมมือเชิงวิชาการ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาหลักสูตรร่วมกันนั้น สรุปรายละเอียดการเยี่ยมเยือนและหารือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

- วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วิทยาลัยเหว่ยฟาง (Wei Fang College) เป็นสถาบันอาชีวศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรด้านการพยาบาล การดูแลผู้สูงอายุ การผดุงครรภ์ และทันตกรรม โดยมีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่ทันสมัยพร้อมด้วยการใช้สื่อการสอนจริง เช่น อวัยวะมนุษย์จริง ทั้งนี้ มีความประสงค์จะร่วมมือในการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและการรับนักศึกษาชาวจีนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

- วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วิทยาลัยอาชีวศึกษาศิลปะและการออกแบบซานตง (Shandong Vocational College of Art & Design) เป็นพันธมิตรที่ได้ลงนาม MOU ร่วมกันเมื่อเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีแผนพัฒนาวิทยาเขตใหม่บนพื้นที่ ๘๐๐ ไร่ เพื่อพัฒนาเป็นศูนย์ศิลปะและศูนย์สหกิจศึกษา ทั้งนี้ โดยให้ความสำคัญกับความร่วมมือระหว่างประเทศและแสดงความยินดีจะขยายความร่วมมือต่อไป

- วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วิทยาลัยอาชีวศึกษาและเทคโนโลยีเหลียวเฉิง (Liaocheng Vocational & Technology College) มีจุดเด่นด้านเทคโนโลยี ๓ มิติ การแพทย์แผนจีน และเทคโนโลยีการออกแบบรองรับทำส่วนบุคคล พร้อมเปิดสอนหลักสูตรการแพทย์แผนจีนแก่บุคคลทั่วไป ทั้งนี้ มีความสนใจร่วมมือในการส่งนักศึกษาศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและร่วมออกแบบหลักสูตรด้านเครื่องประดับรวมทั้งให้ความสนใจในการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท

- วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยครุชวีฝู (Qufu Normal University) เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการผลิตครู และมีความร่วมมือกับสถาบันในไทยหลายแห่ง อาทิ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีนักศึกษาไทยศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ทั้งนี้ พร้อมแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรด้านภาษาจีน รวมถึงการส่งอาสาสมัครช่วยสอนภาษาจีน

- วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเมืองหยันไท่ (Yantai City College of Science and Technology) เปิดสอนหลากหลายสาขาวิชา มีอุปกรณ์การเรียนที่ทันสมัย โดยเฉพาะในสาขาแพทย วิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยี รวมถึงมีห้องปฏิบัติการด้านสัตวบาลและการดูแลสุขภาพ วิทยาลัยมีความพร้อมในการพัฒนาความร่วมมือด้านการศึกษาในหลากหลายสาขา

- วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ การเยี่ยมเยือนสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองชิงเต่า เพื่อประชาสัมพันธ์ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในมณฑลซานตง โดยเน้นในสาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรม การพยาบาล และ นิเทศศาสตร์ โดยได้หารือเรื่องการส่งนักศึกษาอาสาสมัครชาวจีนช่วยสอนภาษาจีน การจับคู่หลักสูตร เช่น อาหารไทย อาหารจีน เพื่อจัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรมไทย รวมถึงหารือแนวทางการจัดอบรมภาษาไทยให้กับชาวจีน โดยเฉพาะในกลุ่มแรงงานที่จะเดินทางมาทำงานในประเทศไทย ทั้งนี้ โดยกงสุลใหญ่ ณ เมืองชิงเต่า พร้อมสนับสนุนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการและทุนการศึกษาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี แจ้งว่าการเดินทางไปจีนควรวางแผนอย่างมีกลยุทธ์ มีจุดขาย มีพันธมิตร (เอเจนซี) มีเป้าหมายที่ชัดเจน และเน้นย้ำทุกฝ่ายในมหาวิทยาลัยควรเข้าใจนโยบายเดียวกัน เพื่อให้การรับนักศึกษาจีนเกิดผลสัมฤทธิ์ที่แท้จริงและช่วยส่งเสริมบรรยากาศนานาชาติของมหาวิทยาลัยในระยะยาว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. การเดินทางไปต่างประเทศเพื่อหารือความร่วมมือกับต่างประเทศต้องมีเป้าหมายที่ชัดเจน ควรกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน มีแผนงานรองรับ และสามารถวัดผลได้ ไม่ควรเป็นเพียงการเยี่ยมชมหรือพูดคุยทั่วไป หากไม่มีข้อเสนอที่เป็นรูปธรรม อาจไม่เกิดผลสัมฤทธิ์ที่แท้จริง ดังนั้น

๒. ต้องเตรียม “Product” ไปนำเสนอ ควรมีสิ่งที่จะนำเสนอให้กับสถาบันคู่ความร่วมมือ เช่น หลักสูตรพิเศษ โครงการแลกเปลี่ยน หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะต่าง ๆ เป็นต้น การเสนอสิ่งที่จับต้องได้ จะเพิ่มโอกาสในการตกลงร่วมมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การมีเอเจนซีเป็นปัจจัยสำคัญในการดึงดูดนักศึกษาจีน หากไม่มีเอเจนซีช่วยเป็นตัวกลางในการติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยจะประสบความยากลำบากในการรับนักศึกษาจีน ตัวอย่างเช่น ความร่วมมือกับเมืองผู่เอ๋อร์และโพลีส ที่สามารถดำเนินการโดยตรงและส่งผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม

๔. ควรเตรียมการล่วงหน้าผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถเริ่มต้นการเจรจาความร่วมมือผ่านอีเมลหรือระบบออนไลน์เพื่อวางรากฐานก่อนการเดินทาง ควรมีเป้าหมายในการเดินทางไปและกลับมาพร้อมผลลัพธ์ เช่น จำนวนนักศึกษาที่สนใจสมัครเรียน เป็นต้น

๕. เป้าหมายผลลัพธ์ที่ควรเกิดขึ้นจากการเดินทางไปจีน ควรมีนักศึกษาจีนสมัครเข้าเรียนในระดับต่าง ๆ อย่างน้อย ๕ - ๖ คน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน

๖. การเปิดรับนักศึกษาจีนในคณะพยาบาลศาสตร์ แม้จะมีข้อจำกัดในการรับนักศึกษาต่างชาติ แต่สามารถพิจารณาเปิดรับในสัดส่วน ๕ - ๑๐% เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ความเป็นนานาชาติและอาจใช้ประโยชน์ในการฝึกงานร่วมกับโรงพยาบาลในพื้นที่ เช่น โรงพยาบาลพระปกเกล้า เป็นต้น

๗. ต้องมีความเข้าใจร่วมกันในนโยบายการรับนักศึกษาจีน เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องและไม่ล่าช้า ทั้งนี้ การสื่อสารภายในเป็นสิ่งสำคัญในการขับเคลื่อนความร่วมมือระหว่างประเทศให้ประสบความสำเร็จ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการเดินทางไปราชการโครงการ China and Thailand Education Cooperation 2025 ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ

รองศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลนันท์ รองอธิการบดี (ด้านบริหาร) นำเสนอการพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) กรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีงบก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ จำนวน ๓๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

งานอาคารสถานที่และบริการ มีความจำเป็นต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดการออกแบบโครงสร้างอาคารและลักษณะและคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานโครงสร้างอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศค่ามาตรฐานสำหรับงานโครงสร้างขึ้นใหม่ ผู้ออกแบบได้ดำเนินการตรวจสอบแบบรูปายการหมวดโครงสร้างหลังคาสระว่ายน้ำที่ได้ดำเนินการออกแบบไว้แล้ว โดยมีการแก้ไขปรับปรุงส่วนของน้ำหนักบรรทุกทุกในหมวดที่ ๓ ข้อ ๑๑ ของกฎกระทรวงฯ เรื่องของน้ำหนักบรรทุกทุกจรสำหรับประเภทการใช้อาคารและส่วนต่าง ๆ ของอาคารฯ ในส่วนของหลังคาจากเดิมกฎกระทรวงฯ ได้กำหนดน้ำหนักบรรทุกทุกจร จากแรงลมไว้ที่ ๓๐ กก./ตร.ม เปลี่ยนเป็น ๕๐ กก./ตร.ม. เพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มีความจำเป็นต้องปรับเพิ่มงบประมาณของโครงการดังกล่าวจากเดิม จำนวน ๓๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็น จำนวน ๔๕,๐๗๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน ๑๐,๕๗๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๖ เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาผูกพันงบประมาณได้ทันก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติม จำนวน ๑๐,๕๗๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งกำหนดว่า “กรณีเหตุผลและความจำเป็นส่วนราชการอาจเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมได้ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ และให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ”

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระดับสูง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมเห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ จำนวน ๑๐,๕๗๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยปรับเพิ่มงบประมาณจากเดิม ๓๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านห้าแสนบาทถ้วน) เป็น ๔๕,๐๗๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ รายงานผลการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาล การผดุงครรภ์หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ของบัณฑิตรุ่นที่ ๑ - ๓

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอรายงานผลการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลการผดุงครรภ์ หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ของบัณฑิตรุ่นที่ ๑ - ๓ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รวบรวมข้อมูลผลการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ของสภากาการพยาบาล ซึ่งมีรายวิชาต้องสอบทั้งหมด ๘ รายวิชาโดยผลการสอบครั้งแรกของบัณฑิตรุ่นที่ ๑ - ๓ คือ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๕๑ คน สอบผ่าน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๑ รุ่นที่ ๒ จำนวน ๔๘ คน สอบผ่าน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๑๗ รุ่นที่ ๓ จำนวน ๔๖ คน สอบผ่าน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๑ ซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๔๖ คน โดยเข้ารับการทดสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีผู้สอบผ่านทั้ง ๘ รายวิชา ๓๐ คน และไม่ผ่าน ๑๖ คน (ไม่ผ่านเพียงคนละ ๑ - ๒ รายวิชาเท่านั้น) คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๑

สรุปผลการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ ของบัณฑิตทั้ง ๓ รุ่น เป็นดังนี้

- รุ่นที่ ๑ จำนวน ๕๑ คน สอบผ่าน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- รุ่นที่ ๒ จำนวน ๔๘ คน สอบผ่าน ๔๖ คน สอบไม่ผ่าน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๓
- รุ่นที่ ๓ จำนวน ๔๖ คน สอบผ่าน ๓๐ คน สอบไม่ผ่าน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๑

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลการผดุงครรภ์ หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ของบัณฑิตรุ่นที่ ๑ - ๓ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดพิธีบำเพ็ญกุศลและวางพวงมาลาสักการะสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรโชค พิษณุ อุ้มบุญรณ์ รองผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดพิธีบำเพ็ญกุศลและวางพวงมาลาสักการะสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ได้จัดโครงการพิธีบำเพ็ญกุศลและวางพวงมาลา ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เนื่องด้วยเป็นวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ที่มีต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และประชาชนจังหวัดจันทบุรี

สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน จึงขอเสนอผลการประเมินความพึงพอใจการจัดพิธีบำเพ็ญกุศลและวางพวงมาลา เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๗ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๒ คน แบ่งเป็นบุคคลภายนอกจำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๘ และ บุคคลภายในจำนวน ๑๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๒ ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๘๐

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดพิธีบำเพ็ญกุศลและวางพวงมาลาสักการะสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๗ ตามที่นำเสนอ

๕.๓ รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ปีที่ ๒ ระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นกรบ เถียรอำ รongอธิการบดี (ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย) นำเสนอรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ปีที่ ๒ ระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ดำเนินการตามแนวทางเกณฑ์ EdPEX และได้จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ ในระดับสถาบัน และระดับคณะ ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.อว.) ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในปีที่ ๒ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามที่หน่วยงานกำหนดในปีที่ ๑

๒. จัดส่งข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set เข้าสู่ระบบ CHE QA Online

ทั้งนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ปีที่ ๒ ระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ ตามที่นำเสนอ

๕.๔ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการและการอบรมผู้บริหารระดับสูง โดยใช้ AI และจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำสืบท ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการและการอบรมผู้บริหารระดับสูง โดยใช้ AI และจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการและการอบรมผู้บริหารระดับสูงโดยใช้ AI สำหรับการบริหารและจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้มีทิศทางการพัฒนาและเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบแนวนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ ICT ของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของผู้บริหารระดับสูงให้สามารถประยุกต์ใช้ AI ในการบริหารจัดการ ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลสถานการณ์ในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยโครงการดังกล่าวจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ PEGGY'S COVE RESORT ตำบลสนามไชย อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

บัดนี้ การจัดโครงการดังกล่าวได้สำเร็จลุล่วงเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง คณาจารย์ และบุคลากร รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๗ คน โดยสรุปผลลัพธ์ที่ได้ คือ

๑. ผลการวิเคราะห์ SWOT พร้อมการจัดเรียงลำดับความสำคัญ

๒. ทิศทางและแนวคิดของกลยุทธ์และเป้าประสงค์ โดยจะนำข้อมูลจากการระดมความคิดไปวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้ได้ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการและการอบรมผู้บริหารระดับสูงโดยใช้ AI และจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวอรสา อ่อนถาวร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่สิบห้าและสิบหกของเดือน มิถุนายน โดยมีการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไปตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น



(นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตีร์รัตน์)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ