

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูมย์ ทองอ่วม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิชัย ศรีพนมณาก	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ สิทธิจินดา	รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรธำ	รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันท์	รองอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูวงศ์ อุบลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณมนรัก คำฉัตร	(แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชัย จิตรอารี	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโสมสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฎิคม ทองจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัฒนา	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียวอิสระ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกลี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรินทร์ สุภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทินันท์ โสทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้	กรรมการ
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรหมอนันต์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๖. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๘. นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวกาญจนา เรืองภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรจันทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---|-------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิชัย ศรีพนมณการ | รองอธิการบดีด้านวิชาการ | ไปราชการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี | ผู้ช่วยอธิการบดี | ไปราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิตีรัตน์ อธิมัยชัย | รองผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรม |
| ๒. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต | หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน |
| ๓. นางสิริลักษณ์ เจริญสุข | ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี) |
| ๔. นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ | หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ |
| ๕. นางพรทิพย์ โคตะ | หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล (กองบริการการศึกษา) |
| ๖. นายภาวิชิต ลิ้มประยูร | รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรฯ (กองบริการการศึกษา) |
| ๗. นางสาวธรรมาภรณ์ มาชะลิต | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา) |
| ๘. นางสาวอมรรัตน์ เลขกาญจน์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา) |
| ๙. นายเฉลิมวุฒิ ทองศรีดา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา) |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณธ์ ทองอร่าม อธิการบดี ทำหน้าที่ประธานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณธ์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยมีวาระเพิ่มเติมจำนวนทั้งหมด ๔ เรื่อง ดังนี้

- วาระที่ ๔.๔ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาโท ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม. ๒ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ...

- วาระที่ ๔.๕ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเปิดหมู่เรียนสำหรับนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

- วาระที่ ๔.๖ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การจัดการเรียนการสอนรวมหมู่เรียนของนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

- วาระที่ ๔.๗ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล คณบดีคณะนิติศาสตร์ นำคณาจารย์ และนักศึกษาจากคณะนิติศาสตร์ ร่วมพิธีวางพวงมาลาสดุดีเทิดพระเกียรติคุณ พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์เนื่องในวัน “รพี” เป็นวันคล้ายวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ของ พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ผู้ทรงได้รับการยกย่องให้เป็นพระบิดาแห่งกฎหมายไทย เนื่องจากพระองค์ทรงมีพระกรุณาธิคุณอย่างใหญ่หลวงต่อประชาชนชาวไทยทั้งปวง พระองค์ได้ทรงวางรากฐานระบบกฎหมาย การศึกษาวิชานิติศาสตร์และกระบวนการยุติธรรมไทย เป็นการพัฒนาวงการกฎหมายไทยให้ก้าวหน้า ณ บริเวณพระบรมรูป พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ หน้าศาลจังหวัดจันทบุรี

- เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน รองอธิการบดี ด้านวางแผน และพัฒนา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี ผู้ช่วยอธิการบดี เข้าศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการความเป็นกลางทางคาร์บอนมีการพูดคุยแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับตัวชี้วัด เป้าหมาย และความสำเร็จด้านความยั่งยืนด้านการบริหารจัดการเพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอนรูปแบบการจัดตั้งคณะอนุกรรมการส่งเสริมและประเมินผลการปล่อยคาร์บอนเป็นศูนย์สุทธิ รวมถึงการลงพื้นที่เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเชิงระบบ ณ อาคารการเรียนรู้ พหุวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร

- เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธาน ในพิธีวางพวงมาลัยถวายราชสักการะ และกล่าวถวายราชสดุดี พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๔ พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย เนื่องในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ ส่วนภูมิภาค ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ พลเรือเอกคณิพล สงเจริญ ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน เป็นประธานในพิธีเชิญสิ่งของพระราชทานกล่องธรรมนาวา ในโครงการอบรมสังฆศาสตร์เพื่อความทันทุกข์ ร่วมกับมูลนิธิธรรมนาวาสิกขาลัย โดยนายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หัวหน้าส่วนราชการ และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดจันทบุรี เข้าร่วมพิธี ณ ลานหน้าอาคารคณะวิทยาศาสตร์ฯ (อาคาร ๔๐) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สำหรับสิ่งของพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประกอบด้วยกล่องธรรมนาวา แผ่นธรรมนาวา เพื่อมอบให้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และผู้ที่เข้าร่วมโครงการ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัชิตา อุ่นสะอาด คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นผู้แทนในการรับมอบ ซึ่งภายในงานนี้ยังมีเครื่องตั้งพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผ่านรถ Mobile เคลื่อนที่ Cafe Amazon แจกจ่ายเป็นของขวัญแก่ผู้ร่วมงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในโครงการอบรมสังฆศาสตร์เพื่อความทันทุกข์ นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้

- เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ได้กล่าวเปิดโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก แผนแนวการศึกษาและรับรอง ในกิจกรรมที่มีชื่อว่า “เทคนิคการให้คำปรึกษากับนักเรียน สำหรับครูแนะแนวในระดับมัธยมศึกษา” จัดขึ้นเพื่อพัฒนาครูแนะแนวของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ได้รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสร้างความเข้าใจ และให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่อยู่ในช่วงยุคสมัยนี้มากขึ้น เนื่องจาก

ยุคสมัยนั้นเปลี่ยนไปทำให้การศึกษาพฤติกรรมและการให้คำปรึกษาแก่เด็กยุคนี้มีความจำเป็นสูง ซึ่งเป็นสิ่งที่ช่วยให้เด็กไม่พลาดโอกาสที่จะได้รับการศึกษาในด้านตามความถนัด โดยมีครูแนะแนวจากโรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๓๐ โรงเรียน ณ ห้องประชุมแก้ววิทยาคาร ชั้น ๗ อาคาร ๓๗ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๕ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

๑.๒ ผลการเลือกตั้งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายวี เปลี่ยวจิตร ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการดำรงตำแหน่งครบ ๒ วาระแล้วนั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งจัดให้มีการลงคะแนนเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรรคอนันต์ เป็นผู้ได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ดังประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๐๓๖๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ในนามของผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ขอแสดงความยินดีต่อผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พรรคอนันต์ ที่ได้รับความไว้วางใจจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ จึงขอแสดงความยินดีมา ณ โอกาสนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบผลการเลือกตั้งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามที่นำเสนอ

๑.๓ เหตุการณ์ขโมยรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เกิดเหตุการณ์ขโมยรถจักรยานยนต์ของนักศึกษาบริเวณที่จอดรถหน้าเขื่อน และที่จอดรถบริเวณหน้าคณะนิติศาสตร์

ดังนั้น จึงขอฝากให้ผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร ช่วยกันสื่อสารกับนักศึกษาถึงวิธีการป้องกัน โดยให้ใส่กุญแจล็อกขาตั้งหรือใส่กุญแจโซ่คล้องล้อ โดยหลักการให้สายตรวจหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยแต่งตั้งนอกเครื่องแบบแล้วตระเวนตามจุดที่มีรถมอเตอร์ไซด์จอดอยู่เพื่อสังเกตการณ์ผู้มีความผิดปกติ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ประสานกับผู้บังคับการตำรวจจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อหามาตรการในการแก้ไขปัญหา ซึ่งผู้บังคับการตำรวจจังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้งให้ทราบว่าขณะนี้สามารถจับผู้ขโมยรถจักรยานยนต์ได้แล้ว ก็เป็นเหตุที่พวกเราจะต้องระมัดระวัง ซึ่งทางผู้บังคับการตำรวจจังหวัดบุรีรัมย์จะนำทีมของเจ้าหน้าที่ตำรวจมาหารือร่วมกับมหาวิทยาลัยอีกครั้ง แต่ก่อนอื่นจะต้องหามูลเหตุจูงใจของผู้ก่อเหตุที่เลือกเข้ามาขโมยรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการหาแนวทางแก้ไขปัญหาและดำเนินการป้องกันให้เพิ่มมากขึ้นต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบเหตุการณ์ขโมยรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๒๑๐ คน (ไม่เคยสอบ ๒๔๖ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๕๔๔ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๙๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๒๑๙ คน (ไม่เคยสอบ ๒๓๗ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๕๔๘ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๙๐๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๖๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์	สอบผ่าน	๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๒ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๙๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๕๓ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์	สอบผ่าน	๘๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๒๕ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๑๙๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๑๑ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๑๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๓ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๔๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๖๙ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๑๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๑ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์	สอบผ่าน	๒๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๘ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๓๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๕๒ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๒ คน	สอบไม่ผ่าน	๔ คน

ทั้งนี้ การอบรมพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา English Extra Course for Students ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (รอบ ๑/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เปิดรับ ๕๐๐ คน มีผู้สมัคร ๑๘๙ คน เข้าร่วมโครงการ ๑๘๕ คน โดยอยู่ระหว่างประมวลผลจำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านทั้งหมดซึ่งจะนำเสนอที่ประชุมในโอกาสต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้คณบดีทุกคณะกำกับดูแลและสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนผ่านการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนครบกำหนดเวลาของการสำเร็จการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๒. ให้คณบดีทุกคณะส่งเสริมนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ให้เข้ารับการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเห็นคุณค่าความสำคัญของทักษะด้านภาษาอังกฤษที่สร้างโอกาสสู่การทำงานในต่างประเทศและได้รับอัตราเงินเดือนสูงกว่า

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๒๑๙ คน (ไม่เคยสอบ ๒๓๗ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๕๔๘ คน และผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๙๐๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๖๐ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓.๒ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๐๖ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๕๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๐ ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๖๗ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๔๘๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๒๓ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๐ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน ๑๙๕ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๕๗ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๑๘๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๒๔ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน ๒๓๒ คน	สอบไม่ผ่าน ๗๕ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน ๕๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๔ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน ๗๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๓๖ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน ๓๘ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๙ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน ๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๒ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน ๖๒ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๑ คน

๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์ สอบผ่าน ๔๕ คน สอบไม่ผ่าน ๑ คน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาคณะครุศาสตร์มีความรู้ความสามารถที่ดีในทักษะด้านเทคโนโลยี เนื่องจากปัจจุบันทักษะด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเป็นเรื่องที่สำคัญจำเป็น ดังนั้น นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ซึ่งจะไปเป็นครูอาจารย์หรือบุคลากรทางการศึกษาจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทั้งหลาย

๒. ให้คณบดีดำเนินการในกรณีคณะที่มีนักศึกษาผ่านจำนวนน้อยที่สุด เพื่อติดตามและผลักดันให้นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการทดสอบและหรือเข้าสู่กระบวนการอบรมทักษะความรู้ เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๖๗ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๔๘๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔๐ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ นิติกร นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมให้พิจารณาทบทวนข้อมูลกรณีการตีความคุณลักษณะตามข้อ ๖ (๒.๑) (๒.๒) (๒.๓) และตรวจสอบข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับแก้ข้อความให้มีความชัดเจนเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

หน่วยวินัยและนิติการ (งานการเจ้าหน้าที่) จึงได้ดำเนินการปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบฯ ตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น โดยเป็นการแก้ไขข้อ ๕ และข้อ ๖ ดังนี้

- แก้ไขข้อ ๕ (๖) เป็น “นักวิชาการพัสดุ” และข้อ ๕ (๗) เป็น “ตำแหน่งอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย”

- แก้ไขข้อ ๖ (๒) เป็น “ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ โดยมีความเชี่ยวชาญเฉพาะตำแหน่ง” และข้อ ๖ (๒.๑) (๒.๒) (๒.๓) ตัดออกทั้งหมด

ทั้งนี้ โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหาร) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรให้ตำแหน่งโปรแกรมเมอร์เป็นตำแหน่งที่ได้รับเงินเพิ่มพิเศษเพื่อสร้างแรงจูงใจในเรื่องค่าตอบแทน เนื่องจากโปรแกรมเมอร์เลือกไปทำงานที่อื่นทำให้ในปัจจุบันนี้มหาวิทยาลัยมีความขาดแคลนตำแหน่ง

โปรแกรมเมอร์เป็นอย่างมาก ทั้งนี้ การกำหนดตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่มควรคำนึงถึงขวัญกำลังใจของบุคลากรตำแหน่งอื่น เนื่องจากทุกตำแหน่งก็มีความสำคัญเช่นเดียวกัน

๒. กรณีตำแหน่งอื่นที่ฝ่ายบริหารเห็นว่ามีความจำเป็นต้องได้รับเงินเพิ่ม ก็อาจจะกำหนดได้ตามข้อ ๗ คือ “ตำแหน่งอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด” ทั้งนี้ โดยหลักการฝ่ายบริหารต้องเสนอเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเหตุผลความจำเป็นและหรือความขาดแคลนที่ไม่สามารถหาได้ อาทิเช่น ตำแหน่งโปรแกรมเมอร์ เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันตำแหน่งโปรแกรมเมอร์ถือเป็นอีกตำแหน่งที่มีความต้องการสูงในหลายส่วนราชการ หรือตำแหน่งนักการตลาดที่มีความสามารถสูงหรือตำแหน่งนักรังสีวิทยาที่มีความจำเป็นและขาดแคลน เป็นต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

นางพรทิพย์ โคตะ หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการปรับแก้ข้อ ๕๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะกรรมการดำเนินงานด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ตรวจสอบข้อมูลและแนวคิดการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับฯ กรณีการให้เกียรตินิยมโดยคิดรวมรายวิชาที่เรียนมาจากที่อื่นด้วย ว่าเป็นไปตามข้อกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาหรือไม่อย่างไร เนื่องจากหลักสากลทั่วไปในการคิดค่าเฉลี่ยของการให้เกียรตินิยมจะคิดเฉพาะที่เรียนในสถาบันการศึกษาและไม่คิดรวมของเดิมที่เรียนมาจากที่อื่น นั่นก็คือจะคิดเฉพาะที่เรียนในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเท่านั้น

๒. ให้ตรวจสอบหลักเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอื่น พร้อมสรุปประเด็นว่าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอื่นหรือโดยปกติทั่วไปใช้หลักการวัดผลแตกต่างกันหรือไม่อย่างไร และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาหรือไม่อย่างไร ซึ่งอาจจะสอบถามโดยตรงกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา (ส.อ.ว.) หรือคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนและนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในโอกาสต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรถอนวาระนี้ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ (กองกลาง) ได้จัดทำ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ๘ เป้าประสงค์ ๒๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับภารกิจและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ เป้าประสงค์ ๓ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะวิชาชีพและมีความมั่นคงก้าวหน้าในอาชีพ จำนวน ๕ เป้าประสงค์ ๑๒ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร จำนวน ๓ เป้าประสงค์ ๕ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ตัดตัวชี้วัด “ร้อยละของอาจารย์ที่มีระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐาน Thailand PSF”

๒. ให้ตรวจสอบและปรับแก้แผนหลักของมหาวิทยาลัยเพื่อตัดตัวชี้วัด “ร้อยละของอาจารย์ที่มีระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐาน Thailand PSF” ทั้งนี้ เพื่อให้แผนหลักของมหาวิทยาลัยกับแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีความสอดคล้องกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) **๔.๔ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.ม. ๒ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ...**

นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ นิติกร นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ระบบภาคพิเศษ หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.ม. ๒ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (กบ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดแนวทางลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาและ ค่าลงทะเบียนเรียนของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในอัตราค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร ๙๘,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามที่นำเสนอ นั้น

หน่วยวินัยและนิติกร ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงิน ค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.ม. ๒ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ... ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดว่า “ในกรณีที่นักศึกษา เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียนแบบเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม. ๒ ปี) จำนวน ๙๘,๐๐๐ บาท โดยชำระเพียงครั้งเดียวหรืออาจแบ่งชำระเป็น ๔ งวด งวดละ ๒๔,๕๐๐ บาท ในระยะเวลา ๔ ภาคการศึกษาต่อเนื่อง รวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อน” และกำหนดนิยามว่า “บุคลากร หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี”

ทั้งนี้ กรณีบุคลากรมีความประสงค์ลาศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องขออนุญาตและได้รับ อนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อนล่วงหน้า

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเก็บเงินค่าลงทะเบียนเรียน แบบเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ระบบภาคพิเศษ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.ม. ๒ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔.๕ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเปิดหมู่เรียนสำหรับ นักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

นายภาชิต ลิ้มประยูร รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเปิดหมู่เรียนสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเปิดหมู่เรียน สำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... เพื่อยกเลิกประกาศฯ เรื่อง การเปิดหมู่เรียนสำหรับ นักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากที่ผ่านมาการเบิกค่าตอบแทน การสอนเปิดหมู่เรียนในฉบับแรก พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ระบุจำนวนนักศึกษา ๑๕ คน และต่อมาฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ได้ระบุจำนวนนักศึกษาไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดแนวทางดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๕ ของ (ร่าง) ประกาศฯ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

“๔.๑ ต้องเป็นรายวิชาที่ไม่เปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้น หรือเป็นกรณีนักศึกษาหลักสูตรเก่าที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นอีกต่อไป หรือ

๔.๒ รายวิชาที่ขอเปิดหมุ่่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะเท่านั้น มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้เปิดหมุ่เรียนเพื่อลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเลือกเสรี หรือ

๔.๓ กรณีมหาวิทยาลัยอนุญาตให้เปิดหมุ่เรียนแล้วนักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้นได้ หรือเป็นรายวิชาที่ต้องเรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ

๔.๔ กรณีนักศึกษาหลักสูตรเก่าที่สามารถเรียนร่วมกับรายวิชาในหลักสูตรใหม่ได้และสาขาวิชาเห็นควรว่าจำเป็นให้เปิดหมุ่เรียนได้โดยนักศึกษาหลักสูตรเก่าเรียนร่วมกับรายวิชาในหลักสูตรใหม่ได้ หรือ

๔.๕ กรณีนักศึกษาเทียบโอนผลการเรียน และไม่มีรายวิชาที่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นได้

ทั้งนี้ การเบิกค่าตอบแทนการสอนตามประกาศนี้ต้องมีจำนวนนักศึกษาที่ขออนุญาตเปิดหมุ่เรียนไม่น้อยกว่า ๑๑ คน ผู้สอนสามารถขอเบิกค่าสอนได้แต่นำไปคิดภาระงานสำหรับการประเมินผลปฏิบัติราชการไม่ได้ ส่วนกรณีมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๑ คน ผู้สอนสามารถนำไปคิดภาระงานสำหรับการประเมินผลปฏิบัติราชการได้”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม ชี้แจงว่าเรื่องนี้เป็นมาตรการลดค่าใช้จ่ายด้านค่าตอบแทนการสอนและเป็นมาตรการหนึ่งในการบริหารเพื่อให้ค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยลดลงเนื่องจากฉบับเดิมในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดว่าผู้สอนจะขอเบิกค่าตอบแทนการสอนได้ต้องมีจำนวนนักศึกษา ๑๕ คน และถูกยกเลิกไปแล้ว ซึ่งปัจจุบันได้มีการขอเบิกค่าตอบแทนการสอนของหมุ่เรียนที่มีจำนวนนักศึกษา ๑ - ๒ คน ดังนั้น จึงควรกำหนดจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมอย่างชัดเจน และกรณีมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่าที่กำหนดก็ให้นำไปคิดเป็นภาระงานในการประเมินผลการปฏิบัติราชการแทน เพื่อให้การบริหารจัดการด้านค่าตอบแทนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอข้อมูลกรณีขอเปิดหมุ่เรียนที่มีจำนวนนักศึกษา ๑ - ๒ คน จะเป็นปัญหาในภาคพิเศษ เนื่องจากส่วนมากจะเป็นการเปิดหมุ่เรียนเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาลงเรียนซ้ำเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้โดยไม่ต้องรอนภาคการศึกษาถัดไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ปรับแก้หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนการสอน กรณีกำหนดว่าต้องมีจำนวนนักศึกษาที่ขออนุญาตเปิดหมุ่เรียนไม่น้อยกว่า ๑๑ คน โดยหลักการให้ใช้สำหรับนักศึกษาภาคปกติเท่านั้น

๒. ให้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนการสอนสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ โดยหลักการไม่ต้องกำหนดจำนวนนักศึกษา และผู้สอนสามารถขอเบิกค่าตอบแทนการสอนได้แต่นำไปคิดภาระงานสำหรับการประเมินผลปฏิบัติราชการไม่ได้ ส่วนกรณีไม่ประสงค์เบิกค่าตอบแทนการสอน ผู้สอนสามารถนำไปคิดภาระงานสำหรับการประเมินผลปฏิบัติราชการได้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเปิดหมุ่เรียนสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) ๔.๖ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การจัดการเรียนการสอนรวมหมุ่เรียนของนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

นายภาสิต ลี้มประยูร รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การจัดการเรียนการสอนรวมหมู่เรียนของนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การจัดการเรียน การสอนรวมหมู่เรียนของนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... เพื่อใช้บังคับตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ดังนี้

- ให้คณะดำเนินการรวมหมู่เรียนในใบรายงานยืนยันผู้สอน กรณีที่รายวิชามีจำนวนนักศึกษาไม่ถึง ๒๕ คน
- กรณีที่คณะไม่จัดรวมหมู่เรียนให้กองบริการการศึกษา โดยงานหลักสูตรและแผนการเรียนดำเนินการ จัดการเรียนการสอนรวมหมู่เรียน

- การจัดการเรียนการสอนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่มีจำนวนนักศึกษาไม่ถึง ๒๕ คน ให้ กองบริการการศึกษา โดยงานหลักสูตรและแผนการเรียน แจ้งประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เพื่อดำเนินการปรับ แผนการเรียนโดยให้เลือกรายวิชาในกลุ่มเดียวกันที่มีเปิดการเรียนการสอนอยู่แล้วเพื่อจัดการเรียนการสอนรวมหมู่เรียน

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยระดับสูง (CEO) เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การจัดการเรียนการสอน รวมหมู่เรียนของนักศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... โดยหลักการให้รวมหมู่เรียนสำหรับ รายวิชาบรรยายที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๒๕ คน ให้รวมหมู่เรียนไม่เกิน ๔๕ คน ทั้งนี้ สำหรับรายวิชาที่เป็น วิชาปฏิบัติอย่างเดียวและรายวิชาที่เป็นวิชาปฏิบัติร่วมกับการบรรยาย ให้รวมหมู่เรียนไม่เกิน ๔๒ คน

(เพิ่มเติม) ๔.๗ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรร งบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน์ รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองนโยบายและแผน ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การบริหาร การจัดสรรงบประมาณ การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ... ซึ่งเป็นการยกเลิกระเบียบฯ ว่าด้วย การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระบบภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

๑. หมวดการจัดสรรงบประมาณ คือ จัดสรรเข้ามหาวิทยาลัยร้อยละ ๒๐ จัดสรรเพื่อการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยร้อยละ ๓๐ จัดสรรเพื่อการบริหารจัดการคณะ/หลักสูตร ร้อยละ ๕๐ ในกรณีนักศึกษาระดับปริญญาเอก น้อยกว่า ๕ คน ให้หักเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเข้ามหาวิทยาลัย ๘๔๐,๐๐๐ บาท และในกรณีนักศึกษาระดับปริญญาโทน้อยกว่า ๑๐ คน ให้หักเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเข้ามหาวิทยาลัย ๔๕๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ กรณีหักค่าธรรมเนียมแล้วคณะมีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับจ่ายค่าตอบแทนการสอน สามารถนำมาคิดเป็น

ภาระงานได้โดยจัดทำบันทึกให้คณะและมหาวิทยาลัยทราบ โดยค่าจัดการศึกษาเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร (นักศึกษาไทย) ระดับปริญญาเอกเหมาจ่ายไม่น้อยกว่า ๔๒๐,๐๐๐ บาท และระดับปริญญาโทเหมาจ่ายไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒. หมวดการจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยกำหนดค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ระดับปริญญาเอก อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเรื่องละ ๓,๐๐๐ บาท และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเรื่องละ ๒,๐๐๐ บาท ระดับปริญญาโท อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเรื่องละ ๒,๐๐๐ บาท และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเรื่องละ ๑,๐๐๐ บาท

๓. หมวดการบริหาร โดยการสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ หากมีงบประมาณคงเหลือให้นำมาจัดสรรสัดส่วน คือ เป็นรางวัลให้คณะทำงานร้อยละ ๒๐ และกองทุนคณะร้อยละ ๘๐

ทั้งนี้ โดยผ่านการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีระดับสูง (CEO) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ตรวจสอบข้อมูลกรณีผู้บริหารระดับสูงมีมติที่ประชุมให้กำหนดสัดส่วน ๕๐ : ๕๐ ซึ่งที่ประชุมของประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้มีความเห็นนำเสนอว่าควรกำหนดสัดส่วน ๖๐ : ๔๐ หรือ ๗๐ : ๓๐ ไปก่อนในช่วงแรกแล้วจึงปรับสัดส่วนตามความเหมาะสมต่อไปในภายหลัง เนื่องจากการบริหารหลักสูตรในสัดส่วน ๕๐ : ๕๐ อาจจะทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้

๒. ให้ตรวจสอบประเด็นกฎหมายและการใช้ข้อความใน (ร่าง) ระเบียบฯ ฉบับนี้ เนื่องจากบางประเด็นมีข้อความไม่ชัดเจนหรือมีความขัดแย้งไม่สอดคล้องกัน เช่น ระดับปริญญาโทให้หักเหมาจ่ายขั้นต่ำ ๑๐๐,๐๐๐ บาท กรณีมีนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คนให้หักเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท อาจไม่สอดคล้องกับกรณีมีนักศึกษา ๘ คน ซึ่งควรจะต้องหักเงิน ๕๐ : ๕๐ คือ ๔๕๐,๐๐๐ บาท เป็นต้น ทั้งนี้ การกำหนดหักเงินเหมาจ่ายขั้นต่ำข้ามวิทยาลัย ควรคำนึงถึงค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของคณะหรือหลักสูตรเพื่อนำไปใช้จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาซึ่งเป็นเรื่องสำคัญมากในการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งเพื่อการพัฒนาหลักสูตรมหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตและการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ความเติบโตต่อไปในอนาคตด้วย

๓. กรณีหลักสูตรนานาชาติควรกำหนดค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนล่ามให้อยู่ในส่วนของมหาวิทยาลัยด้วย เนื่องจากการกำหนดสัดส่วน ๕๐ : ๕๐ หลักสูตรอาจสามารถดำเนินการได้แต่จะไม่เพียงพอสำหรับค่าตอบแทนล่าม

๔. ให้ตรวจสอบข้อมูลกรณีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้เป็นไปตามความเหมาะสม เช่น อาจารย์ที่ปรึกษาหลักในระดับปริญญาเอก ๓,๐๐๐ บาท และระดับปริญญาโท ๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากค่าตอบแทนน้อยมากเมื่อเทียบกับกระบวนการทำงานและจำนวนหน่วยกิต เป็นต้น ทั้งนี้ ควรเปรียบเทียบกับข้อมูลการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นด้วย

๕. ไม่ควรกำหนดให้นางบประมาณคงเหลือมาจัดสรรสัดส่วนเป็นรางวัลและไม่ควรเป็นเงินกองทุน ทั้งนี้ โดยหลักการควรให้เป็นเรื่องของคณะและหลักสูตรไปดำเนินการบริหารจัดการเอง

๖. ให้ตรวจสอบและแก้ไขคำพิมพ์ผิดทั้งฉบับ เช่น หน้า ๒ บรรทัดที่ ๒๑ ข้อความว่า “... ตามข้อ ๕ (๒) ...” ต้องแก้ไขเป็น “... ตามข้อ ๕ (๓) ...” และหน้า ๕ บรรทัดที่ ๑๗ ข้อความว่า “... ตามข้อ ๘.๒ (๑) ...” ต้องแก้ไขเป็น “... ตามข้อ ๗.๒ (๑) ...” เป็นต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นควรถอนวาระนี้ เนื่องจากอธิการบดีขอเข้าไปหารือที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระดับสูง (CEO) อีกครั้งหนึ่ง โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒. ให้รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ พิจารณาประเด็นตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ โดยหลักการให้มีการเรียกประชุมประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อหารือเรื่องนี้อีกครั้งหนึ่งในโอกาสต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการจัดประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๘ เนื่องในโอกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๒๐ ปี

รองศาสตราจารย์ ดร.สุรียมาศ สุขกลี ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอกำหนดการจัดประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๘ เนื่องในโอกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๒๐ ปี ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้มีการกำหนดการจัดประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๘ เนื่องในโอกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๒๐ ปี ภายใต้หัวข้อวิจัยและพัฒนาสู่การสร้างโอกาสและความเท่าเทียมทางสังคม ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๓๕๒๐๑ อาคาร ๓๕ โดยมีรายละเอียดกำหนดเวลาสำหรับการส่งผลงานวิจัย ดังนี้

- ลงทะเบียนพร้อมส่งบทความฉบับสมบูรณ์ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ลงทะเบียนเข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
- ประกาศรายชื่อผู้นำเสนอบทความ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมนำเสนอในรูปแบบออนไลน์ภาคบรรยายผ่านทางเว็บไซต์ www.research-cpmferemce.rbru.ac.th ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีอัตราค่าลงทะเบียน ๒,๐๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๘ เนื่องในโอกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๒๐ ปี ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ กำหนดการจัดโครงการวิทยบริการฯ สัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ กำหนดการจัดโครงการวิทยบริการฯ สัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดการจัดโครงการวิทยบริการฯ สัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการฯ และเพื่อรับทราบความต้องการที่แท้จริงของหน่วยงานภายในแล้วนำมาเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานด้านบริการ และเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม การแนะนำการให้บริการในด้านต่าง ๆ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๒ ช่วงเวลา ดังนี้

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น. สำหรับคณะ

เวลา ๑๔.๔๐ - ๑๕.๔๐ น. สำหรับสถาบัน/สำนัก/โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ/โรงเรียนสาธิตฯ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดโครงการวิทยบริการฯ สัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์) ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไป ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ สำนักงานอธิการบดี ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๖.๒ แนวทางการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ “หลักสูตรบริหารโลจิสติกส์”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอแนวทางการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ “หลักสูตรบริหารโลจิสติกส์”

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบนโยบายเรื่องการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์โดยให้คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เร่งพัฒนาหลักสูตรบริหารโลจิสติกส์ร่วมกับคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามความมุ่งเน้นของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

ด้วยปัจจุบัน หลักสูตรวิศวกรรมโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ ๕ คนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเดิมมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ๗ คน ต่อมา มีอาจารย์เสียชีวิต ๑ คนแต่ไม่ได้รับอนุมัติอัตรากำลังทดแทน รวมทั้งได้มีการย้ายอาจารย์ไปหลักสูตรเครื่องกล ๑ คน และหลักสูตรเทคโนโลยีพลังงาน ๑ คน

ทั้งนี้ โดยมีกำหนดการประชุมหารือร่วมกันของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและคณะวิทยาการจัดการ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ นี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโมลิต คณบดีคณะวิทยาการจัดการ นำเสนอข้อมูลกรณีการจัดหลักสูตรบริหารโลจิสติกส์หากให้เป็นหลักสูตรพหุศาสตร์อาจจะเป็นไปได้ยาก เนื่องจากการจัดทำหลักสูตรพหุศาสตร์ต้องเสนอดังคณะกรรมการไปที่กระทรวงการอุดมศึกษา ซึ่งมีความเป็นไปได้ว่าจะไม่ดำเนินการให้หรืออาจจะต้องใช้เวลาดำเนินการเป็นเวลานาน ดังนั้น เรื่องนี้ไม่ควรเป็นหลักสูตรพหุศาสตร์แต่ควรเป็นการดำเนินการของคณะใดคณะหนึ่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม ชี้แจงว่ากรณีมีกรอบอัตรากำลังว่างลงก็เป็นเรื่องที่ต้องแก้ปัญหาอันดับแรกคือจัดให้อาจารย์ที่ว่างอยู่ไปทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรแทนตำแหน่งที่ว่างลง เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น ฝากไปดำเนินการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ “หลักสูตรบริหารโลจิสติกส์” ให้เกิดขึ้นและมีความก้าวหน้าก่อนช่วงเวลาของการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนรอบถัดไป ทั้งนี้ หากมีความประสงค์ต้องใช้สิ่งสนับสนุนใดในการดำเนินการก็ให้แจ้งต่อมหาวิทยาลัยได้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ “หลักสูตรบริหารโลจิสติกส์” ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๖.๓ แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลของบุคลากรผู้ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ค่าย คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลของบุคลากรผู้ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่ การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบการแต่งตั้งบุคลากรผู้ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยเป็นการประชุมลับ นั้น เนื่องจากสัปดาห์ที่ผ่านมาได้ตรวจและลงนามกำกับแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดคณะคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พบว่าบุคลากรผู้ประเมินได้มีการเปลี่ยนตำแหน่งจากเดิมตำแหน่งอาจารย์เป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยยังไม่ปรากฏข้อมูลในระบบบุคลากรและทางคณะฯ ยังไม่ได้รับแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการแต่งตั้งบุคลากรผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ตั้งแต่เมื่อใดหรือต้องยึดถือวันมีมติที่ประชุมของสภามหาวิทยาลัย หรือไม่อย่างไร

จึงขอเรียนสอบถามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลของบุคลากรผู้ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งเป็นมติประชุมลับ ทั้งนี้ เพื่อนำไปสู่การประชาสัมพันธ์และแสดงความยินดีกับคณาจารย์ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ รวมทั้งนำข้อมูลไปดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องของทางคณะต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม ชี้แจงว่าการแจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยกรณีเป็นการประชุมลับเรื่องตำแหน่งทางวิชาการ โดยกระบวนการปกติก็จะต้องแจ้งให้คณบดีและบุคลากรผู้นั้นรับทราบด้วย สำหรับกรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติที่ประชุมเห็นชอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์นั้น ทางคณะสามารถประชาสัมพันธ์แสดงความยินดีกับบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องรอรับเอกสารหนังสือแจ้งมติของสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ฝากให้กองบริการการศึกษา งานการเจ้าหน้าที่ (กองกลาง) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัด
ขั้นตอนการจัดส่งเอกสารหนังสือแจ้งมติของสภามหาวิทยาลัยกรณีเห็นชอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลของบุคลากรผู้ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น



(นางสาวกาญจนา เรืองภักดี)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



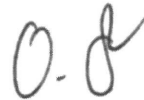
(นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตริรัตน์)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ