

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณห์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิชัย ศรีพนมณาก	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เลี้ยวอ่ำ	รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันท์	รองอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวงค์ อุบลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัชิตดา อุ่นสะอาด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชัย จิตรอารี	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโสมสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ทรัพย์สินทิพย์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทม ท่องจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วตาธนาวัฒนา	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียวอิสระ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สุริย์มาศ สุขกลี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรินทร์ สุภาภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทินันท์ ไสทวิลิ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ เป็ลยวิจิตร	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๓. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางสาวกาญจนา ตริรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวนุจิร อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวกาญจนา เรืองภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรจันทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ สิริจินดาร	รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ	ไปราชการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา	ไปราชการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวรร	ผู้ช่วยอธิการบดี	ไปราชการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
๒. นางสาวสิริลักษณ์ เจริญสุข	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (สำนักงานอธิการบดี)
๓. นางสาวรัชนี อธิบาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กองนโยบายและแผน)
๔. นางพรทิพย์ โคตะ	หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล (กองบริการการศึกษา)
๕. นางสาวธราภรณ์ มาฆะสิทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา)
๖. นางสาวอมรรัตน์ เลขกาญจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา)
๗. นายเฉลิมวุฒิ ทองศรีดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ทำหน้าที่ประธานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยสรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอำ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานเปิดโครงการ Soft Power วิถีของ บ้านช้างทุน ณ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยมีการแสดงร้องเพลงลำตัดจากชาวบ้านกลุ่มชาติพันธุ์ชาวของ ตำบลช้างทุน อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราดผ่านเพลงลำตัด “เกียรติประวัติชาวของ” และเพลงผีหึ่ง ๒ บท คือ บทอัญเชิญและบทส่งผี

- เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมผู้บริหารคณาจารย์และบุคลากร ร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดินเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจําปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๖ คน ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วงศิษย์ลูกแม่ไก่ (รำไพพรรณี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับประเทศ ถ้วยรางวัลพระราชทานของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการแข่งขันประกวดวงดนตรี “MHES I MUSIC VARIETY AWARDS 2024” ระดับอุดมศึกษา ณ เวทีกลาง งาน อว. แฟร์ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร

- เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นายวิสุทธิ์ ประกอบความดี รองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เป็น ประธานเปิดอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้และขับเคลื่อนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ณ ศูนย์ประสานงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร อุดมโภชน รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา เป็นผู้กล่าวรายงาน ซึ่งศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี รับผิดชอบดูแลองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

- เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณห์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษา ร่วมกิจกรรม RBRU วิ่ง เดิน เทิดพระเกียรติ ๗๒ พรรษาพระราชาจอมราชัน พร้อมกล่าวคำอาศิรวาท ถวายพระพรชัยมงคลและร่วมร้องเพลงสดุดีจอมราชาและเพลงสรรเสริญพระบารมี โดยกิจกรรมเดินและวิ่งภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระยะทาง ๒ กิโลเมตร จุดเริ่มต้น ณ บริเวณลานหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ฯ ซึ่งกิจกรรมหลักในโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม (สป.อว.) โดยให้มีการจัดงานพร้อมกันทั่วประเทศและให้ส่วนภูมิภาคจัดกิจกรรมในพื้นที่ตามทีหน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษากำหนด

- เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ร่วมกับคณะนิติศาสตร์ จัดสัมมนาเรื่อง “การคุ้มครอง สิทธิและเสรีภาพของประชาชนภายใต้หลักนิติธรรม” ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณห์ ทองอร่าม อธิการบดี ให้การต้อนรับนายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี พร้อมคณะทำงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ เมฆไตรรัตน์ ประธานศาลรัฐธรรมนูญ เป็นประธานเปิดงาน โดยมีศาสตราจารย์พิเศษ ดร.จิรนิติ หวานนท์ ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ศาสตราจารย์ ดร.อุดม รัฐอมฤต ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ นายสมสกล ณ บางช้าง รองอธิบดีศาลปกครองระยอง เข้าร่วมการสัมมนาในช่วงเช้า พร้อมมีการบรรยายพิเศษและตอบคำถามในช่วงบ่าย ทั้งนี้ โดยผู้เข้าร่วมงานเป็นนักศึกษา คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมในระดับจังหวัด จำนวน ๓๐๐ คน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๖ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

๑.๒ การได้รับรางวัลพระราชทานของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง รายชื่อนักเรียนนักศึกษาและ สถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีนางสาวนลิน กำลังกิจ นักศึกษาสาขาวิชา

รัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้รับรางวัลนักศึกษา
รางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เขตภาคกลาง ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง)

เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ การแสดงจากวงศิษย์ลูกแม่ไก่ (รำไพพรรณี) มหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี ได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวด “MHESI MUSIC VARIETY AWARD 2024” ระดับอุดมศึกษา ภายใน
งาน อว.แฟร์ SCI POWER FOR FUTURE THAILAND ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร พร้อม
ได้รับถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเงิน
รางวัล ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยการแสดงชุดนี้เล่าถึงตำนานยอดเขาคิซมูกูที่พรอยพระพุทธรบาทพลวงที่เป็นสถานที่
อันศักดิ์สิทธิ์คู่บ้านคู่เมืองจันทบุรีจนเกิดประเพณีความเชื่อเรื่องเล่าตำนานผ้าแดงเมืองจำแลงสุดอัศจรรย์ ซึ่ง
สป.อว. แจ้งมาเมื่อสักครูให้ส่งตัวแทนนักศึกษาพร้อมอธิการบดีหรืออาจารย์ผู้ควบคุมทีมแข่งขันดนตรีเข้ารับ
ประกาศนียบัตรจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๗ (Thailand Research
Expo 2024) ครั้งที่ ๑๙ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเซ็นทราแกรนด์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพมหานคร
ก็มีมอบคบตีคณะมนุษยศาสตร์ฯ และผู้ควบคุมทีมไปร่วมงานดังกล่าว และขอฝากให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ดำเนินการ
เผยแพร่ผลงานที่ไปแข่งขันลงบน Website และสื่อโซเชียลต่าง ๆ ทั้ง YouTube และ TikTok โดยให้มีภาพหน้าปก
โชว์เกี่ยวกับเขาคิซมูกูและรำไพพรรณีคว่ำรางวัลที่ ๑ จากตำนานเขาคิซมูกู ซึ่งเป็นเรื่องดีในการประชาสัมพันธ์
เนื่องจากที่ผ่านมาเขาคิซมูกูมีนักท่องเที่ยวปีละ กว่าหนึ่งล้านคน

ทั้งนี้ ขอเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมงานเลี้ยงฉลองแสดงความยินดีให้กับนักศึกษาและผู้ที่มีส่วนร่วมใน
การแสดงของวงศิษย์ลูกแม่ไก่ (รำไพพรรณี) ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ หอประชุมรำไพพรรณี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๖ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

๑.๓ กำหนดการงานพิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกรและตราศักดิ์เดชณ์

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดงานพิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกรและ
ตราศักดิ์เดชณ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารโรงยิมเปิด เนื่องจากช่วงเวลา
ดังกล่าวเป็นฤดูฝนที่เป็นช่วงมรสุมมีฝนตกชุกมาก นั้น

ทั้งนี้ กำหนดการจัดงานในช่วงฤดูมรสุมและจัดพิธีในอาคารจะทำให้บรรยากาศความศักดิ์สิทธิ์และ
ความยิ่งใหญ่ของงานลดลงไปจากหลายปีที่ผ่านมาที่มีการจัดงาน ณ สนามกีฬาศักดิ์เดชณ์ ซึ่งนักศึกษาได้สะท้อน
ความคิดเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาแม้มีฝนตกก็ผ่านกันมาแล้วและเห็นว่างานพิธีนี้เป็นงานที่พวกเขามีความประทับใจ
ค่อนข้างมากในขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ แม้ว่าจะมีความยากลำบากในการฝึกซ้อมในการดำเนินงานก็ตาม ซึ่งนักศึกษา
ก็ได้เตรียมการในส่วนขั้นตอนพิธีหลายอย่างแล้วแต่ต้องตัดลดลงไปเพราะสถานที่ไม่เอื้ออำนวย

ดังนั้น ขอให้กำหนดการจัดงานพิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกรและตราศักดิ์เดชณ์ในเดือนมิถุนายน
โดยหลักการให้จัดวันเดียวกันกับงานพิธีวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏและงานพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณ เพื่อให้เกิด
ความศักดิ์สิทธิ์และเห็นคุณค่าของงานพิธีมากยิ่งขึ้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการงานพิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกรและตราศักดิ์เดชในเดือนมิถุนายนของทุกปี ตามที่นำเสนอ

๑.๔ แนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร Non-degree และการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดทำเรื่องการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร Non-degree และหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ นั้น อาจจะต้องมีการพิจารณาปรับลดอัตราค่าหน่วยกิตตามความเหมาะสม เนื่องจากสถาบันการศึกษาอื่นมีการจัดการเรียนการสอนแบบไม่มีค่าหน่วย และควรเร่งดำเนินการเรื่องหลักสูตร Non-degree นี้ซึ่งเป็นหนทางหนึ่งที่จะทำให้นักศึกษาใช้เวลาเรียนน้อยลงและเกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัยด้วย รวมทั้งเรื่องการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ร่วมกันของคณะ โดยให้คำนึงถึงนโยบายเร่งด่วนของอธิการบดี เรื่องภูมิปัญญาภูมิภาคตะวันออกของมหาวิทยาลัยที่จะมุ่งเน้นการเป็นภูมิปัญญาภาคตะวันออก ๖ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านการผลิตครู (ศึกษาศาสตร์)
๒. ด้านอาหาร
๓. ด้านการบริหารและการจัดการระบบขนส่ง (โลจิสติกส์)
๔. ด้านอัญมณี
๕. ด้านผลไม้เมืองร้อน
๖. ด้านเทคโนโลยี (IT)

ดังนั้น ขอฝากไว้เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยให้คณาบดีทุกคณะร่วมกันพิจารณาดำเนินการหลักสูตรแบบบูรณาการข้ามศาสตร์ ซึ่งก็ได้ให้นโยบายไปแล้วต้องไม่มีพรมแดนระหว่างคณะแล้ว ถ้าหากหลักสูตรของคณะใดจะเป็น Marketing และสามารถร่วมมือกับคณะใดก็ได้ดำเนินการได้เลย

ทั้งนี้ ขอให้คณาบดีคณะเทคโนโลยีเร่งพัฒนาหลักสูตรบริหารโลจิสติกส์ร่วมกับคณาบดีคณะวิทยาการจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามความมุ่งเน้นของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร Non-degree และการจัดทำหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ ตามที่นำเสนอ

๑.๕ การเตรียมความพร้อมด้านการบริหารจัดการหอพักนักศึกษาหลังใหม่

ด้วย การก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาหลังใหม่จะแล้วเสร็จภายในต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่เกินเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ นี้

ดังนั้น ขอฝากให้รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษาและกองพัฒนานักศึกษา เตรียมวางแผนความพร้อมด้านการบริหารจัดการหอพักนักศึกษาหลังใหม่ โดยหลักการให้เริ่มสำรวจความต้องการของนักศึกษาตอนนี้แล้วต้องนำข้อมูลมาให้ฝ่ายบริหารพิจารณาด้วย รวมทั้งมีแนวทางการจัดนักศึกษาชายนักศึกษาหญิงอย่างไรและ

ต้องสำรองเป็นหอพักอินเตอร์ไว้หอหนึ่งหรือไม้อย่างไร อาจจะต้องหารือกันแล้วก็ต้องรีบสำรวจทำข้อมูลจากนักศึกษาทั้งหมดเลย และคณะกรรมการศาสตร์ควรจะเป็นอย่างไรเนื่องจากนักศึกษามีความจำเป็นต้องฝึกงานจะต้องจัดหอพักให้อย่างไร ซึ่งจำเป็นต้องเตรียมการทุกอย่างให้ครบถ้วนแล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อเตรียมความพร้อมและวางแผนให้ดีขึ้นได้ไม่เกิดเรื่องฉุกละหุก

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารจัดการหอพักนักศึกษาหลังใหม่ ตามที่นำเสนอ

๑.๖ กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่มี กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรสำหรับบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้กำหนดให้มีการฝึกซ้อมย่อย ในวันเสาร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ และวันอาทิตย์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๗ ณ อาคารต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และการฝึกซ้อมใหญ่ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณี และหอประชุมรำไพพรรณี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ดังนั้น ขอฝากให้รองอธิการบดีด้านวิชาการกำกับดูแลเรื่องการจัดการเรียนการสอนในช่วงเวลาของการฝึกซ้อมและงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ตามกำหนดการดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรสำหรับบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

๑.๗ กำหนดการงานแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๙ “จันทเกมส์”

ตามที่ จังหวัดจันทบุรี ได้เป็นเจ้าภาพจัดงานแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๙ “จันทเกมส์” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ และกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๙ “อัญมณีเกมส์” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ และขอความร่วมมือสถานศึกษาทั้งจังหวัดจันทบุรีในการจัดเตรียมเป็นสถานที่พักนักกีฬาและสนามแข่งขันกีฬา นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดเตรียมอาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่พักนักกีฬา ๔ อาคาร ได้แก่ คณะเทคโนโลยีการเกษตร (อาคาร ๒๒) คณะนิติศาสตร์ (อาคาร ๑๐) คณะวิทยาการจัดการ (อาคาร ๓๗) และคณะครุศาสตร์ (อาคาร ๓๙) ซึ่งจะมีการเข้าพักตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมทั้งสนามกีฬาเพื่อใช้จัดการแข่งขันกีฬาในวันที่ ๙ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งในช่วงการจัดงานแข่งขันกีฬาแห่งชาตินี้เป็นมหกรรมกีฬาของจังหวัดจันทบุรี โดยหลักการทุกสถาบันการศึกษาของจังหวัดจันทบุรีจะหยุดการเรียนการสอนในช่วงนี้เพื่อใช้พื้นที่สำหรับการจัดงานดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องหยุดการเรียนการสอนเนื่องจากมีการใช้พื้นที่ทั้งสนามกีฬาและอาคารเรียนก็จะมีผลกระทบต่อบางสาขาวิชาหรือบางคณะ ประกอบกับเป็นช่วงเวลาที่ตรงกับงานเฉลิมฉลองของสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗

ดังนั้น ขอฝากให้รองอธิการบดีด้านวิชาการและคณบดีทุกท่านเตรียมความพร้อมวางแผนล่วงหน้าเพื่อปรับแผนการเรียนการสอนและการออกฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัดจันทบุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๙ “จันทเกมส์” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยแก้ไขหน้า ๑๓ บรรทัดที่ ๓๔ ข้อความว่า “... (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย ...” ให้แก้ไขเป็น “... (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัย ...”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

นางสาวอมรรัตน์ เลขกาญจน์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา) นำเสนอรายงานการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา ได้มีกำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

รอบที่ ๑ รับสมัครวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รอบที่ ๒ รับสมัครวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

รอบที่ ๓ รับสมัครวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

รอบที่ ๔ รับสมัครวันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

รอบที่ ๕ รับสมัครวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รอบที่ ๖ รับสมัครวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

รอบที่ ๗ รับสมัครวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

รอบที่ ๘ รับสมัครวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

และมีรอบเพิ่มเติม ซึ่งจะเป็นกรณีรับสมัครด้วยการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจในรูปแบบของการรับตรง โดยคณะ ทั้งนี้ โดยมีแผนรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคปกติ ๒,๕๑๕ คน และภาคพิเศษ ๓๓๐ คน ประกอบด้วย

๑. คณะนิเทศศาสตร์	ภาคปกติ ๑๖๐ คน	ภาคพิเศษ ๒๐ คน
๒. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ภาคปกติ ๑๔๐ คน	ภาคพิเศษ - คน
๓. คณะครุศาสตร์	ภาคปกติ ๕๗๐ คน	ภาคพิเศษ - คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	ภาคปกติ ๔๐๐ คน	ภาคพิเศษ ๑๕๐ คน
๕. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	ภาคปกติ ๑๑๕ คน	ภาคพิเศษ - คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ภาคปกติ ๓๔๐ คน	ภาคพิเศษ ๓๐ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	ภาคปกติ ๑๐๐ คน	ภาคพิเศษ ๕๐ คน
๘. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ภาคปกติ ๑๓๐ คน	ภาคพิเศษ - คน
๙. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ภาคปกติ ๔๕๐ คน	ภาคพิเศษ ๘๐ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	ภาคปกติ ๑๑๐ คน	ภาคพิเศษ - คน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ปรับลดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จาก ๗ วัน เป็น ๕ วัน โดยหลักการให้ตรวจสอบข้อมูลกรณีเป็นวันหยุดราชการพร้อมปรับแก้กำหนดการในกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกันด้วย

๒. ให้ทุกคณะออกประชาสัมพันธ์เชิงรุก รวมทั้งให้มีการทำ Marketing ของโรงเรียนสาธิตฯ ร่วมในการออกไปประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้วย

๓. ให้รองอธิการบดีด้านบริหารมอบฝ่ายประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยปรับรูปแบบการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักศึกษาให้มีความน่าสนใจที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้มีเรื่องราวผลงานความสำเร็จที่เกิดขึ้น และให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔. ให้ตรวจสอบระบบรับสมัครนักศึกษานบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยที่มีช่องกรอกข้อมูลจำนวนมาก โดยผู้สมัครจะต้องชำระเงินและยืนยันการชำระเงินในระบบก่อนจึงจะเสร็จสมบูรณ์ เนื่องจากที่ผ่านมาผู้สมัครบางคนไม่ทราบว่าต้องเข้าไปยืนยันการชำระเงินในระบบและทำให้ไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๕. ให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้สมัครรับทราบและเข้าใจขั้นตอนกระบวนการสมัครเป็นนักศึกษา ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกำหนดเวลาและขั้นตอนดำเนินการที่ผู้สมัครควรรู้อย่างชัดเจน

๖. ให้มีการสื่อสารกับนักเรียนและผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อกำหนดเกี่ยวกับการชำระเงินค่าเล่าเรียน กรณีมีเหตุผลความจำเป็นสามารถทำเรื่องขอผ่อนผันชำระขั้นต่ำและแบ่งจ่ายในภายหลังให้ครบจำนวนภายในวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามแผนรับนักศึกษาภาคปกติ ๒,๕๑๕ คน และภาคพิเศษ ๓๓๐ คน โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓.๒ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธุ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๕ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๑๙๗ คน (ไม่เคยสอบ ๒๕๘ คน) ผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๙๑๕ คน และผู้ที่สอบผ่าน ๕๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๑๐ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๒๑๐ คน (ไม่เคยสอบ ๒๔๖ คน) ผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๙๑๒ คน และผู้ที่สอบผ่าน ๕๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๒ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๙๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๕๓ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๘๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๒๗ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๑๙๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๑๑ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๑๐ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๓ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๔๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๑ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๑๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๓ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๒๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๘ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๓๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๕๒ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๒ คน	สอบไม่ผ่าน	๔ คน

ทั้งนี้ การอบรมพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา English Extra Course for Students ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดอบรมในวันที่ ๑๐ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการอบรมภาษาอังกฤษ รอบ ๑/๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๒๑๐ คน (ไม่เคยสอบ ๒๔๖ คน) ผู้ที่สอบไม่ผ่าน ๙๑๒ คน และผู้ที่สอบผ่าน ๕๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐ ตามที่นำเสนอ

**๓.๓ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔)**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ
รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
(ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔
ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๕ คน มีผู้สอบไม่ผ่าน ๖๒๒ คน และจำนวน
ผู้สอบผ่าน ๘๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๓๐ ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน
มีผู้สอบไม่ผ่าน ๕๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๘๐ และจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๐๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๑๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๔ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน ๑๘๒ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๗๐ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๑๖๐ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๕๑ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน ๒๒๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๘๐ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน ๔๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๓๔ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน ๓๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๓๘ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน ๓๘ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๙ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน ๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๒ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน ๖๒ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๑ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน ๔๕ คน	สอบไม่ผ่าน ๑ คน

ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๓๑.๐๙/ว๐๕๘๕ ลงวันที่
๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ขอความอนุเคราะห์คณะติดตามข้อมูลนักศึกษาเพื่อให้มีผลประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัล
เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ทุกคณะกรอกข้อมูลผลการติดตามฯ ผ่านลิงค์ <https://bit.ly/ic3-report>
ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ปัจจุบันมีคณะกรอกข้อมูลแล้วจำนวน ๑ คณะ คือ คณะวิทยาการจัดการ ดังนั้น
จึงขอความอนุเคราะห์ให้ทุกคณะกรอกข้อมูลตามลิงค์ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับ
นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) จำนวนทั้งหมด ๑,๔๕๖ คน มีผู้สอบไม่ผ่าน
๕๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๘๐ และจำนวนผู้สอบผ่าน ๙๐๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๐ ตามที่นำเสนอ

๓.๔ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๗๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ดังประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประเภทสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้เครื่องมือการวัดผล ประกอบด้วย แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ร้อยละ ๙๘.๑๙ คะแนน, แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ (EIT) ร้อยละ ๙๔.๘๔ คะแนน, แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ (EIT) ร้อยละ ๙๙.๐๒ คะแนน, แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ร้อยละ ๑๐๐ คะแนน, และมีคะแนนภาพรวม (ITA) ร้อยละ ๙๘.๕๔ คะแนน ผ่านเกณฑ์ระดับผลการประเมิน คือ ระดับผ่านดี จัดอยู่ลำดับที่ ๓ ของประเภทสถาบันอุดมศึกษา จากจำนวนทั้งหมด ๘๗ แห่ง และเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น ๑๒.๖๘ คะแนน จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (IIT)	๙๙.๐๗ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (IIT)	๙๗.๙๙ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (IIT)	๙๘.๖๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT)	๙๖.๕๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT)	๙๘.๗๙ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (EIT)	๙๗.๗๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT)	๙๖.๙๗ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (EIT)	๙๖.๑๖ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (OIT)	๑๐๐.๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (OIT)	๑๐๐.๐๐ คะแนน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณารายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๓)

นางสาวรัชณี อธิบาย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กองนโยบายและแผน) นำเสนอการพิจารณารายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๓) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๒) โดยมีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการวางแผนการเบิกจ่ายให้เหมาะสมเนื่องจากบางรายการมีเงินเวลากำหนดว่าจะต้องดำเนินการในไตรมาสที่ ๒ และหรือไตรมาสที่ ๓ นั้น

กองนโยบายและแผน จึงรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๓) ซึ่งเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนดไตรมาสที่ ๓ คือ ภาพรวม ๘๒% สะสม ๓๕% และรายจ่ายประจำ ๘๒% สะสม ๒๙%

ทั้งนี้ งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๖๑๔,๗๐๖,๕๐๐ บาท สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ไตรมาสที่ ๓ ใช้ไป ๔๓๖,๒๔๗,๘๙๑.๙๖ บาท คิดเป็น ๗๐.๗๙% ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๑.๐๓% (เป้าหมาย ๘๒%) โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมจากการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามหน่วยงานทั้งหมด ๒๒ หน่วยงาน พบว่า

๑. หน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย รวมทั้งหมด ๓ หน่วยงาน ได้แก่

- (๑) คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา
- (๓) โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ

๒. หน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย รวมทั้งหมด ๑๙ หน่วยงาน ได้แก่

- (๑) กองกลาง
- (๒) คณะครุศาสตร์
- (๓) โรงเรียนสาธิต
- (๔) คณะนิเทศศาสตร์
- (๕) คณะนิติศาสตร์
- (๖) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๗) สำนักงานอธิการบดี
- (๘) สำนักบริการวิชาการ
- (๙) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- (๑๐) คณะวิทยาการจัดการ

- (๑๑) สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน
- (๑๒) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๑๓) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- (๑๔) งานศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
- (๑๕) คณะพยาบาลศาสตร์
- (๑๖) กองบริการการศึกษา
- (๑๗) คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- (๑๘) กองนโยบายและแผน
- (๑๙) กองพัฒนานักศึกษา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้หน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายทั้ง ๑๙ หน่วยงาน เร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายรายไตรมาสของภาครัฐที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
๒. ให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของภาครัฐที่กำหนด เนื่องจากสำนักงบประมาณจะนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณในปีที่ผ่านมาทั้งหมดไปเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการใช้ประกอบการพิจารณาด้วย ดังนั้น หากมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ก็จะส่งผลให้มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณลดลงเพราะไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับอนุมัติไป และก็จะไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติงบประมาณที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณได้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๓) โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักสูตรอบรมทักษะด้านดิจิทัล สำหรับประกอบการประเมินภาระงานสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักสูตรอบรมทักษะด้านดิจิทัลสำหรับประกอบการประเมินภาระงานสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักสูตรอบรมทักษะด้านดิจิทัลสำหรับประกอบการประเมินภาระงานสายวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อ ๑๕.๔ ของประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณภาระงานและสมรรถนะสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๔ ของประกาศฯ เรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นการกำหนดหลักสูตรเพื่อการฝึกอบรมรวมจำนวน ๖ รายวิชา ดังนี้

๑. รายวิชาการใช้งาน Google Site Training และการใช้ Gemini AI สำหรับการสอนและวิจัย
๒. รายวิชาเทคนิคการใช้แอปพลิเคชันกับอุปกรณ์พกพาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ยุคใหม่
๓. รายวิชาการใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และเทคนิคการจัดประชุมออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. รายวิชาปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาดิจิทัลคอนเทนต์สำหรับการเรียนการสอน
๕. รายวิชาเทคนิคการตรวจสอบและการคัดเลือกวารสารระดับนานาชาติเพื่อการตีพิมพ์
๖. รายวิชาการทำสื่อนำเสนอด้วย CANVA

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ระบุข้อมูลการบังคับใช้ประกาศฯ โดยหลักการให้ระบุข้อความว่า “ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป”

๒. ให้แก้ไขชื่อเรื่องจากเดิม “... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” เป็น “... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

๓. ควรสำรวจข้อมูลความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมก่อนจะกำหนดหลักสูตรอบรมเพื่อใช้สำหรับประกอบการประเมินภาระงาน โดยหลักการในปีหน้าให้ดำเนินการสำรวจความต้องการของบุคลากรล่วงหน้าก่อนจะจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักสูตรอบรมทักษะด้านดิจิทัลสำหรับประกอบการประเมินภาระงานสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดการรายได้ การนบยอดรายได้และการจัดสรรเงินรายได้ในรูปแบบธุรกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดการรายได้ การนบยอดรายได้และการจัดสรรเงินรายได้ในรูปแบบธุรกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักทรัพย์สินและรายได้ จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดการรายได้ การนบยอดรายได้และการจัดสรรเงินรายได้ในรูปแบบธุรกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นการแก้ไขข้อ ๔ (๓), (๔) ข้อ ๕ (๓), (๔) ข้อ ๖ (๒) และเพิ่มเติมข้อ ๖ (๓) ของประกาศฯ ฉบับลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นดังนี้

- ข้อ ๔ “(๓) รายได้จากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากกิจกรรม เช่น ค่าสมัครสอบก่อนสำเร็จการศึกษา และค่าอบรมพัฒนาทักษะให้นักศึกษา”

- ข้อ ๔ “(๔) รายได้จากดอกเบี้ยที่ถูกปรับ ค่าปรับ และค่าคัดลอกสำเนา เช่น ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า ค่าปรับส่งหนังสือล่าช้า ค่าคัดสำเนาทรานสคริป ค่าปรับแก้ไข (I) ดอกเบี้ยเกิดจากการผิดสัญญาทุนวิจัย”

- ข้อ ๕ “(๓) รายได้จากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากกิจกรรม เช่น ค่าสมัครสอบก่อนสำเร็จการศึกษา และค่าอบรมพัฒนาทักษะให้นักศึกษา”

- ข้อ ๕ “(๔) รายได้จากดอกเบี้ยที่ถูกปรับ ค่าปรับ และค่าคัดลอกสำเนา เช่น ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า ค่าปรับส่งหนังสือล่าช้า ค่าคัดสำเนาทรานสคริป ค่าปรับแก้อ (I) ดอกเบี้ยเกิดจากการผิดสัญญาทุนวิจัย ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ร้อยละ ๑๐๐”

- ข้อ ๖ “(๒) รายได้ที่เกิดขึ้นจากข้อ ๔ (๓) - (๑๑) และ (๑๓) ให้เป็นไปตามประกาศอื่นของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้อง กรณีที่ยังไม่มีประกาศการจัดสรรเงิน ให้จัดสรรเงินเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๐ ของยอดรายได้ทั้งหมด”

- ข้อ ๖ “(๓) รายได้ที่เกิดขึ้นจากข้อ ๔ (๑๒) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค”

ทั้งนี้ โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดการรายได้ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งมีมติที่ประชุมรับทราบและมอบสำนักทรัพย์สินฯ ตรวจสอบข้อมูลความชัดเจนในข้อ ๕ การนับ ยอดรายได้, ข้อ ๖ การจัดสรรเงินรายได้ในรูปแบบธุรกิจ และข้อ ๖ (๒) กรณีที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังไม่ได้จัดทำ ประกาศครวยก (ร่าง) ประกาศที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ในข้อ ๔ (๓) (๔) และข้อ ๕ (๓) (๔) ซึ่งเป็นการแก้ไขของเดิมโดยตัดคำว่า “ทุกประเภท” ออกนั้น อาจจะทำให้เกิดปัญหาการตีความและต้องนำมาปรับแก้ในภายหลังได้ ทั้งนี้ ควรระบุให้ครอบคลุมทั้งหมดว่าจะเก็บ หมวดใดหมวดใดอย่างไรให้ชัดเจน

๒. ในข้อ ๔ (๔) กรณีค่าปรับแก้อ (I) นั้น ให้ปรับแก้คำให้เป็นไปตามความเหมาะสม เนื่องจาก หลักเกณฑ์ของคณะนิติศาสตร์ได้เปลี่ยนมาใช้เป็น F* แทนแล้ว

๓. กรณีการนับยอดเงินรายได้จากการบริจานั้น โดยหลักการให้เป็นยอดของหน่วยงานที่จัดหามา ทั้งหมดร้อยละ ๑๐๐ เช่น เงินบริจาคทุนการศึกษางานพิธีไหว้ครู ก็เป็นยอดของหน่วยงานที่รับผิดชอบเต็มจำนวน คือ กองพัฒนานักศึกษา ในฐานะผู้บริหารทุนการศึกษา ยกเว้นกรณีคณะเป็นผู้จัดหาทุนการศึกษาเองก็ให้เป็นยอด ของคณะนั้น เป็นต้น

๔. ในข้อ ๖ (๒) กรณีรายได้ที่เกิดขึ้นจากข้อ ๔ (๓) - (๑๑) และ (๑๓) นั้น มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่าง ดำเนินการเกี่ยวกับแนวทางบริหารจัดการเงินดังกล่าว ซึ่งปรากฏว่ามีการออกประกาศที่เกี่ยวข้องออกมาหลายฉบับ มาก และจำเป็นต้องใช้เวลาพิจารณาข้อกฎหมายให้เป็นไปด้วยความรอบคอบ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดการรายได้ การนับ ยอดรายได้และการจัดสรรเงินรายได้ในรูปแบบธุรกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ดำเนินการ ปรับแก้ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒. ให้จัดประชุมร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์และแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยหลักการให้รวบรวมประกาศที่เกี่ยวข้องทุกฉบับเพื่อจัดทำเป็นประกาศฉบับเดียว และแบ่งออกเป็นหมวดอย่างชัดเจน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการสัมภาษณ์ข้อเสนอแนะเพื่อประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรธำ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดการสัมภาษณ์ข้อเสนอแนะเพื่อประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ครั้งที่ ๕(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการสัมภาษณ์ข้อเสนอแนะเพื่อประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นการสัมภาษณ์ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี) และบุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

- วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ การสัมภาษณ์ตัวแทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัย (คณบดี/ผู้อำนวยการ) ได้แก่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ตัวแทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน, ประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ, ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย, ตัวแทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ ๑ คน

เวลา ๑๔.๑๐ - ๑๕.๑๐ น. คณบดี ๑๐ คณะ (ส่วนราชการ/ส่วนงานภายใน)

เวลา ๑๕.๒๐ - ๑๖.๒๐ น. ผู้อำนวยการ ๖ สำนัก/สถาบัน และตัวแทนศิษย์เก่า/ตัวแทนนักศึกษา ๕ คน

- วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ การสัมภาษณ์ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี) และบุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. อธิการบดี

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น. ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรีหรือตัวแทน

เวลา ๑๓.๒๐ - ๑๓.๓๕ น. นายกเทศมนตรีเมืองท่าช้าง จังหวัดจันทบุรี

เวลา ๑๓.๔๐ - ๑๓.๕๕ น. ตัวแทนท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดจันทบุรี

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น. ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมานุสรณ์

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. นายกสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวจันทบุรี, ประธานหอการค้ากิตติมศักดิ์ จังหวัดจันทบุรี, ประธานกลุ่มพัฒนาปายาเลนบ้านเสม็ดงาม

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบกำหนดการสัมภาษณ์ข้อเสนอแนะเพื่อประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังกล่าว ข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการสัมภาษณ์ข้อเสนอแนะเพื่อประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ ระบบฐานข้อมูลงานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

นางสาวรัชณี อธิบาย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กองนโยบายและแผนงาน) นำเสนอระบบฐานข้อมูล งานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองนโยบายและแผนงาน ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและ แผนดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ซึ่งแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับในประเทศและระดับต่างประเทศ โดยจำแนกออกเป็น ๘ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม คือ การให้บริการวิชาการ การให้คำปรึกษา การจัดฝึกอบรม หรือกิจกรรมที่มีเป้าหมายในการเสริมสร้างความรู้และทักษะให้กับสังคม

๒. ด้านการวิจัย คือ ความร่วมมือในการทำวิจัย การแบ่งปันข้อมูล การพัฒนางานวิจัยร่วมกัน และการสนับสนุนการวิจัยในสาขาต่าง ๆ

๓. ด้านการศึกษา คือ การพัฒนาหลักสูตร การแลกเปลี่ยนนักศึกษา และการสนับสนุนการศึกษา ระดับต่าง ๆ

๔. ด้านการสอน คือ การพัฒนาวิธีการสอน การฝึกอบรมครู และการสนับสนุนการสอนในระดับต่าง ๆ

๕. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คือ การสนับสนุนการศึกษาและการวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม และการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๖. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คือ การพัฒนาและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษา การวิจัย และการให้บริการ

๗. ด้านส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพ คือ การจัดฝึกอบรม การจัดสัมมนา และการสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ

๘. ด้านสิ่งแวดล้อม คือ การวิจัยและพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มข้อมูลพันธกิจที่เกี่ยวข้องกับบันทึกความร่วมมือทางวิชาการอย่างชัดเจนในประเด็นการศึกษา ประเด็นการแลกเปลี่ยนนักศึกษาหรืออาจารย์หรือศิลปินวัฒนธรรม ประเด็นอื่น ๆ เช่น การร่วมมือจัดแสดงโชว์ เป็นต้น เพื่อให้มีฐานข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๒. ให้เพิ่มข้อมูลไฟล์เอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) โดยหลักการให้มี ภาพถ่ายหรือภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐานในฐานข้อมูลด้วย

๓. ให้ปรับรูปแบบระบบฐานข้อมูลให้สะดวกต่อการสืบค้นข้อมูลและสามารถประมวลผลข้อมูลใน ภาพรวมได้ว่ามีข้อมูล MOU กี่ด้านและมีจำนวนทั้งหมดเท่าใด อาทิเช่น มีช่องทางค้นหาข้อมูล โดยที่สามารถรอก ข้อมูลเพื่อเลือกชื่อเรื่องว่าต้องการค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับ MOU เรื่องใด หรือค้นหาข้อมูล MOU ระหว่างหน่วยงานใด กับหน่วยงานใด หรือค้นหาข้อมูลระยะเวลา MOU ตั้งแต่เริ่มต้นและเวลาที่สิ้นสุด หรือค้นหาข้อมูลวัตถุประสงค์/ พันธกิจใน MOU เป็นต้น โดยหลักการต้องครอบคลุมความร่วมมือทางวิชาการทุกด้านอย่างครบถ้วน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบระบบฐานข้อมูลงานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี โดยหลักการให้ปรับรูปแบบตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ พร้อมนำเสนอที่ประชุมในโอกาสต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไปตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ สำนักงานอธิการบดี ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๖.๒ กำหนดการจัดทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอกำหนดการจัดทดสอบ และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพพรายวิชาครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ร่วมเป็นศูนย์ทดสอบเพื่อทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของ สำนักครุสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ทั้งนี้ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จะดำเนินการศูนย์สอบฯ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ รวมทั้งหมด ๘ รอบ จำนวนผู้สมัครสอบ ๒,๘๖๖ คน โดยใช้สถานที่จัดสอบ ๒ อาคาร ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร ๓๕) และคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร ๔)

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการจัดทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพพรายวิชาครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) **๖.๓ แนวทางการจัดทำหลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) ร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอแนวทางการจัดทำหลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) ร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ทำหนังสือสอบถามสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เรื่อง แนวทางการจัดทำหลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) ร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน ซึ่งมีรูปแบบการเรียนการสอน คือ เรียนที่ประเทศไทย ๒ ปี และเรียนที่ประเทศจีน ๒ ปี โดยได้รับปริญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ประเทศไทย และปริญญาของมหาวิทยาลัยในประเทศจีน นั้น

บัดนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๐๒๐๔.๕/๑๓๘๐๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ แจ้งตอบการหารือแนวทางการจัดทำหลักสูตรสองปัญญากับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน ดังนี้

๑. หลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว หากจะนำมาจัดทำหลักสูตรสองปริญญาโดยมีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศสามารถดำเนินการได้โดยการปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่เดิมหรืออาจพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยระบุการให้ปริญญา ๒ ปริญญา แผนการศึกษา พร้อมรายละเอียดความความร่วมมือให้ชัดเจน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ของหลักสูตรการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. การพัฒนาหลักสูตรสองปริญญากับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องตาม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้อง อาทิ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักเกณฑ์การกำหนด ชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบ การดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมธนากร รองอธิการบดีด้านวิชาการ ชี้แจงเพิ่มเติมว่าเรื่องนี้ เนื่องจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีความประสงค์จัดทำหลักสูตรสองปริญญากับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน โดยสรุป สป.อว. แจ้งว่าสามารถดำเนินการได้ด้วยการจัดทำหลักสูตรที่เป็นความร่วมมือของ ๒ มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็น คำตอบที่เฉพาะเจาะจงของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี แจ้งว่าหลักสูตรที่มีอยู่ที่ผ่านมาเห็นชอบแล้ว ก็สามารถดำเนินการได้ โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายละเอียด หลักเกณฑ์ตามที่ สป.อว. แจ้งตอบข้อหารือดังกล่าวแล้ว

ดังนั้น คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ก็จัดทำหลักสูตรสองปริญญากับมหาวิทยาลัยในประเทศจีนได้ โดยหลักการให้เป็นไปอย่างชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็นตามหลักเกณฑ์ตามที่ สป.อว. แจ้งตอบข้อหารือเกี่ยวกับเรื่องนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการจัดทำหลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) ร่วมกับมหาวิทยาลัย ในประเทศจีน ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๖.๔ แนวทางย้ายพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการงบรายได้เข้าสู่บแผ่นดินกรณีบุคลากรสังกัด คณะที่เป็นส่วนงานภายใน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวิศม์ ทองจริง คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวทาง ย้ายพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการงบรายได้เข้าสู่บแผ่นดินกรณีบุคลากรสังกัดคณะที่เป็นส่วนงานภายใน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันท์ รองอธิการบดีด้านบริหาร ชี้แจงข้อมูลว่าตามที่มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบ แนวทางการย้ายพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการงบรายได้เข้าสู่บประมาณแผ่นดิน โดยมอบรองอธิการบดีด้านบริหาร ดำเนินการให้ได้มาซึ่งข้อมูลและรายชื่อบุคลากรทั้งหมดที่สังกัดคณะที่เป็นส่วนงานภายในเพื่อย้ายไปสังกัดคณะอื่นที่ เป็นส่วนราชการ โดยให้ศึกษาดูงานแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นนั้น

สรุปข้อมูลจากการที่ไปศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น ๓ แห่ง คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มี ๑ คณะที่เป็นส่วนงานภายใน คือ คณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งมีบุคลากรเป็นงบรายได้และมีการส่งเรื่องไปขอสำนัก ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ (สป.อว.) เพื่อจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์เป็นส่วนราชการ และอีก ๒ แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีและมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จะบริหารจัดการในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน คือ

จะบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการไปสังกัดคณะที่เป็นส่วนราชการตั้งแต่แรกและให้ไปช่วยราชการในคณะที่เป็นส่วนงานภายใน

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีชี้แจงแนวทางการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นจะมีการรับสมัครอาจารย์เข้าไปส่วนกลางแล้วหลังจากนั้นจะส่งไปคณะที่เป็นส่วนงานภายใน ซึ่งกระบวนการนี้เหมาะสำหรับอาจารย์ที่เข้ามาใหม่ แต่สำหรับอาจารย์เก่าจะมีข้อจำกัดเรื่องของการบริหารงานบุคคล และการบริหารงานงบประมาณ ทั้งนี้ คณะที่เป็นส่วนงานภายในสามารถดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวข้างต้นได้ แต่คณะพยาบาลศาสตร์อาจจะติดขัดกับข้อกำหนดเรื่องจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางย้ายพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการงบรายได้เข้าสู่แผ่นดินกรณีบุคลากรสังกัดคณะที่เป็นส่วนงานภายใน ตามที่นำเสนอ โดยมอบฝ่ายบริหารศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์ไว้ที่ส่วนกลางเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการบรรจุอาจารย์ที่รับเข้ามาใหม่ พร้อมนำเสนอที่ประชุมในโอกาสต่อไป

(เพิ่มเติม) **๖.๕ กำหนดการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ เปลี๋ยวจิตร ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ นำเสนอกำหนดการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีกำหนดการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ บริเวณลานหน้า Suan Ban Kaew Shop ชั้น ๑ อาคาร ๓๖ ดังนั้น จึงขออนุญาตเชิญชวนผู้บริหารและบุคลากรไปใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ เปลี๋ยวจิตร ในฐานะผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ซึ่งได้ดำรงตำแหน่งครบสองวาระแล้ว จึงขอขอบคุณท่านอธิการบดีและทีมผู้บริหารทุกท่านที่ให้โอกาสมาช่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณธ์ ทองอร่าม อธิการบดี ในฐานะตัวแทนของคณะผู้บริหาร กล่าวขอบคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ เปลี๋ยวจิตร ซึ่งได้ทำหน้าที่ในฐานะผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการด้วยดี ตลอดมาตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งครบสองวาระแล้ว ทั้งนี้ ขอให้คุณงามความดีที่ทำจงส่งผลให้ท่านมีความเจริญรุ่งเรืองสืบไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) **๖.๖ กำหนดการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗**

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอกำหนดการจัดงาน
เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วย สำนักงานอธิการบดี ได้มีกำหนดการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่
๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งมีบุคลากรผู้เกษียณอายุราชการ ๓ คน ประกอบด้วย บุคลากรสายวิชาการ ๒ คน และ
บุคลากรสายสนับสนุน ๑ คน ได้แก่

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนิศ คุณเมธิกุล อาจารย์สังกัดคณะครุศาสตร์

๒. Mr. Stephen Driver อาจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์

๓. นายสุนทร บุญสุข เจ้าหน้าที่สังกัดงานอาคารสถานที่และบริการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ทั้งนี้ โดยการจัดงานเกษียณอายุราชการในปีที่ผ่านมาจะมีพิธีทำบุญและกิจกรรมปลูกต้นไม้ในช่วงเช้า
หรือช่วงกลางวัน และงานมุทิตาจิตในช่วงเย็นหรือช่วงกลางคืน ตามความเหมาะสม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้จัดงานเกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๖๗ ในช่วงกลางวันและงดกิจกรรมในช่วงกลางคืน
โดยหลักการให้จัดกิจกรรมตามแนวปฏิบัติเดิมในปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งให้มีการรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
และงานมุทิตาจิตมอบของที่ระลึกให้แล้วเสร็จภายในช่วงกลางวัน

๒. ให้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการจัดงานเกษียณอายุราชการของมหาวิทยาลัยในปีต่อไป โดยหลักการ
ให้จัดงานเลี้ยงในช่วงกลางคืนหากมีบุคลากรผู้เกษียณอายุราชการจำนวน ๕ คนขึ้นไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดงานเกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗
โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) ๖.๗ แนวทางปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับอาจารย์หรือบุคลากรสายวิชาการ

อาจารย์ทรัพย์สินทิพย์ เกิดในมงคล คณบดีคณะนิติศาสตร์ นำเสนอแนวทางปรับปรุงแบบประเมินผล
การปฏิบัติราชการสำหรับอาจารย์หรือบุคลากรสายวิชาการ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
สำหรับอาจารย์หรือบุคลากรสายวิชาการในรอบการประเมินครั้งที่ผ่านๆ มา ซึ่งปรากฏว่ายังไม่มีเรื่องของการประเมินผล
การปฏิบัติราชการจากผู้บังคับบัญชา ดังนั้น จึงขอฝากเป็นแนวทางการปรับปรุงแบบประเมินสำหรับอาจารย์หรือ
บุคลากรสายวิชาการในรอบการประเมินครั้งต่อไป เพื่อเพิ่มเติมในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติราชการจาก
ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวข้างต้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณธ์ ทองอร่าม อธิการบดี แจ้งว่าแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับ
อาจารย์เป็นรูปแบบใหม่และเป็นการทดลองใช้จริงครั้งแรก โดยได้แจ้งให้ผู้บริหารทราบแล้วว่าแบบประเมินแบบใหม่นี้
ยังไม่สมบูรณ์ทั้งหมดแต่จะใช้เป็นหลักในการพิจารณาตัดสินใจ ซึ่งฝ่ายบริหารได้มีการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องนี้และ

หลังจากนี้จะมีการปรับปรุงแก้ไขครั้งใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ดังนั้น ขอฝากผู้บริหารทุกท่านตรวจสอบแบบประเมินว่ามี
ข้อมูลส่วนใดที่ต้องการปรับปรุงและแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับอาจารย์หรือ
บุคลากรสายวิชาการ ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น

(นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)
ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม

(นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)
รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ