



บันทึกข้อความ

สแกนแล้ว
16 ก.พ. 2569

สำนักทรัพย์สินและรายได้
เลขรับที่..... 100
วันที่..... 16 ก.พ. 2569
เวลา..... 16:20 น.

ส่วนราชการ สำนักทรัพย์สินและรายได้ โทร. ๑๑๔๔๐

ที่ อว ๐๖๓๑.๑๓/๑๖๒

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง โปรดพิจารณาลงนามประกาศประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้

ตามที่สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความประสงค์ประกาศเปิดประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการแก่คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอก นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำประกาศเปิดประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ หากพิจารณาเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนาม (ตั้งเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสมฤทัย อยู่รอด)

รักษาการหัวหน้าสำนักงาน

ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้

เรียน รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ

โปรดพิจารณาลงนามประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (ตั้งเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้

16 ก.พ. 2569

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุญาต
- อนุมัติ
- จัดตามแผน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญันท์ สิทธิจินดา)

รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ

16 ก.พ. 2569

ยูเนสโก เชิดชูเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี เป็นบุคคลสำคัญของโลก พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐



"UNESCO honors Queen Rambhai Barni as a global leader A.D. 2026-2027."



ประกาศสำนักทรัพย์สินและรายได้
เรื่อง ประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความประสงค์เปิดประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เพื่อให้บริการกับคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๔๙๒/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงจัดทำประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดพื้นที่ และราคาประมูลขั้นต่ำ

ลำดับ	ประเภท	พื้นที่	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	ราคาประมูลขั้นต่ำ (บาท/เดือน)	หมายเหตุ
สนามกอล์ฟรำไพพรรณี					
๑.	ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม	สนามกอล์ฟ	๗.๒๓	๑,๒๐๐	สัญญาเช่า ๑ ปี
๒.	ร้านอาหารและเครื่องดื่ม	สนามไคร์ฟกอล์ฟ	๑๒	๒,๐๐๐	สัญญาเช่า ๑ ปี
พื้นที่ศูนย์อาหาร อาคาร ๓๖					
๓.	ร้านอาหารพื้นเมือง เช่น อาหารอีสาน อาหารเหนือ อาหารใต้หรืออื่น ๆ	ร้าน C๙	๔.๑๔	๒,๒๐๐	ชำระค่าส่วนกลาง ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
๔.	ร้านอาหารว่าง	ร้าน D๓	๕	๒,๒๐๐	ชำระค่าส่วนกลาง ๑,๕๐๐ บาท/เดือน
ประเภทซุ้มถ่ายเอกสาร					
๕.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๕	ซุ้มที่ ๑	๖.๒๕	๒,๒๐๐	
๖.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๕	ซุ้มที่ ๒	๖.๒๕	๒,๒๐๐	
๗.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๕	ซุ้มที่ ๓	๖.๒๕	๒,๒๐๐	
๘.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๕	ซุ้มที่ ๔	๖.๒๕	๒,๒๐๐	
๙.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๕	ซุ้มที่ ๕	๖.๒๕	๒,๒๐๐	
๑๐.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๕	ซุ้มที่ ๖	๖.๒๕	๒,๒๐๐	
๑๑.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๓๗	คณะวิทยาการจัดการ	๒๕	๒,๒๐๐	
๑๒.	ซุ้มถ่ายเอกสาร บริเวณอาคาร ๘	คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมเก่า	๓.๒๓	๒,๒๐๐	
ประเภทอื่น ๆ					
๑๓.	ซุ้มอาหารว่างและเครื่องดื่ม	สนามกีฬาศักดิ์เดชณ์	๑๕	๒,๐๐๐	
๑๔.	ธุรกิจทั่วไป	ร้าน B๓	๖๗	๑๒,๐๐๐	ไม่ประกอบอาหาร

๑๕.	ซุ้มอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมเก่า (อาคาร ๘)	๙.๓	๑,๕๐๐	
๑๖.	ซุ้มอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ซุ้มหน้าอาคาร ๑๘	๑๕	๑,๕๐๐	
๑๗.	ร้านค้าคาร์แคร์	โรงจอดรถมหาวิทยาลัย	๑๒๐	๑๐,๐๐๐	ผู้ประกอบการก่อสร้างเอง
๑๘.	ร้านซ่อมจักรยานยนต์	บริเวณศูนย์อาหาร Canteen	๕	๑,๐๐๐	ผู้ประกอบการก่อสร้างเอง
๑๙.	ร้านอาหารและเครื่องดื่ม	อาคารริมกรีน ชั้น ๑	๓๑๖	๒,๕๐๐	ผู้ประกอบการปรับปรุงพื้นที่
ประเภทตู้กดสินค้าอัตโนมัติ					
๒๐.	เช่าพื้นที่ตั้งตู้กดสินค้าอัตโนมัติ	ข้างลิฟต์คณะ เทคโนโลยีการเกษตร	๒	๑,๐๐๐	
๒๑.	เช่าพื้นที่ตั้งตู้กดสินค้าอัตโนมัติ	ชั้น ๑ อาคารริมกรีน	๒	๑,๐๐๐	
๒๒.	เช่าพื้นที่ตั้งตู้กดสินค้าอัตโนมัติ	ทางเข้าสระว่ายน้ำ	๑	๑,๐๐๐	
๒๓.	เช่าพื้นที่ตั้งตู้กดสินค้าอัตโนมัติ	เรือนประชาสัมพันธ์ สำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	๒	๑,๐๐๐	
๒๔.	เช่าพื้นที่ตั้งตู้กดสินค้าอัตโนมัติ	ชั้น ๑ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	๒	๑,๐๐๐	

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑๑ พื้นที่อาคารริมกรีน ๑ - ๖ เดือนแรก ยกเว้นค่าเช่า (ผู้เช่ารับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพื้นที่)
๗ - ๑๒ เดือนถัดมา ค่าเช่า ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน
ปีที่ ๒ ค่าเช่า ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน

- ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภาษีอากรอื่น ๆ ตลอดจนค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามกฎหมายกำหนด
- ค่าสาธารณูปโภคจ่ายตามจริง ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบ อัตราค่าสาธารณูปโภคให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒. ระยะเวลาสัญญาเช่า

สัญญาเช่า ๒ ปี โดยการต่อสัญญาเช่า ผู้เช่าต้องผ่านการประเมินตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

๓. ผู้มีสิทธิเสนอราคาประมูลมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่มีภูมิลำเนาถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคง และเชื่อถือได้

๓.๒ ผู้เช่าต้องมีสัญชาติไทย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามด้วยกฎหมาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคา

๔. วัน เวลา และสถานที่ รับของประมูล

ผู้สนใจสามารถติดต่อรับของประมูลได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ ณ เรือนธารริน (อาคาร ๒๗) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๙๓๑-๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๔๔๐ และ ๐๖-๕๘๑๓-๒๑๕๔

๕. กำหนดวันยื่นซองประมูล นำเสนอ และคัดเลือก

กำหนดวันพิจารณาคัดเลือกและยื่นซองเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ อาคารเรือนธารริน (อาคาร ๒๗) คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองพร้อมสัมภาษณ์ กำหนดเมนูสำหรับประกอบการพิจารณาเปิดซองประมูลอย่างน้อย ๒ เมนู หากมีการเปลี่ยนแปลงเวลาทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๖. เอกสารหลักฐานยื่นของประมูล

๖.๑ ใบเสนอราคา จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอพร้อมตราประทับ (ถ้ามี) ไว้ทุกหน้าโดยจะต้องไม่มีการขีด ลบ หากมีแก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอกำกับทุกแห่งด้วย

๖.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

๑) สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทซึ่งรับรองโดยนายทะเบียนใบทะเบียนการค้า โดยถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจากผู้มีอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

๒) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจากผู้มีอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นของประมูลเสนอราคาพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจำนวน ๑ ชุด

๖.๕ ข้อมูลสินค้า แบรินต์ ราคา กรณีร้านอาหารกำหนดให้มีเมนูอาหาร พร้อมราคา

๖.๖ ประกอบอาหารตัวอย่างในปริมาณที่ขายจริง

๗. ขอบเขตการดำเนินงานของผู้ประกอบการ

๗.๑ ผู้ประกอบการต้องเปิดให้บริการเป็นเวลา ๗ วันต่อสัปดาห์ ตั้งแต่เวลา ๗.๓๐ น. ถึง ๑๔.๐๐ น. หรือไม่เกิน ๑๙.๐๐ น.

๗.๒ หากมีการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือราคาของสินค้าที่จำหน่ายต้องแจ้งมหาวิทยาลัยพิจารณาและอนุมัติก่อน

๗.๓ จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกหลักอนามัย และควบคุมคุณภาพมาตรฐานของการบริการ

๗.๔ ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว Green University ต้องควบคุมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ได้แก่ เรื่องกลิ่น เสียง ฝุ่น และสัตว์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือสิ่งอื่นใดอันไม่พึงประสงค์

๗.๕ ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสุขอนามัย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

๗.๖ ห้ามนำพื้นที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไปใช้ประโยชน์อื่นใดนอกจากการให้บริการที่มหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติแล้ว

๗.๗ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าและงานบริการอย่างเคร่งครัด

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๘.๑ การตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารหลักฐานของผู้ประกอบการผู้ยื่นของประมูล เสนอราคา ครบถ้วนถูกต้อง

๘.๒ ประเด็นพิจารณาและน้ำหนักคะแนน

๘.๒.๑ ประเภทอาหารหรืออาหารว่างและเครื่องดื่ม

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน
๑	ราคาประมูล	๕๐
๒	รูปลักษณ์ รสชาติ	๒๐
๓	ความสะดวก	๑๐
๔	บุคลิกภาพ	๑๐
๕	ประสบการณ์และความน่าเชื่อถือของผู้ประกอบการ	๑๐
รวม		๑๐๐

๘.๒.๒ ประเภทบริการอื่น ๆ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน
๑	ราคาประมูล	๕๐
๒	ข้อมูลของผลิตภัณฑ์ที่ให้บริการ	๒๐
๓	สิทธิประโยชน์ความเหมาะสมของราคาและการให้บริการ	๑๐
๔	บุคลิกภาพ	๑๐
๕	ประสบการณ์และความน่าเชื่อถือของผู้ประกอบการ	๑๐
รวม		๑๐๐

๘.๓ ประเด็นพิจารณาเมนูอาหารสำหรับประกอบการพิจารณาเปิดซองประมูลเข้าพื้นที่ให้นำเสนออาหารที่ทางร้านถนัด ๒ เมนู โดยกำหนดให้นำเสนอในปริมาณที่ตรงตามราคาที่กำหนดจริง

๙. การประกาศผล

ประกาศผลในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ผ่านทาง Website : www.rbru.ac.th

หมายเหตุ

๑. ในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว ผลการพิจารณาคัดเลือกจะอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่ทางมหาวิทยาลัย แต่งตั้งให้ดำเนินการและให้เป็นข้อมติที่ประชุมเห็นชอบ

๒. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ขอสงวนสิทธิ์จะไม่รับเลือกผู้ยื่นซองประมูลเสนอราคาสูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการแข่งขัน/การคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองประมูลเสนอราคาจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญและให้ถือว่ามติของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด

๓. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าต้องส่งมอบพื้นที่เช่าให้แก่ผู้ให้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากการชำรุดเสียหาย ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยนันท์ สิริจินดาร)

รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่ ๐๒/๒๕๖๙

ภาพประกอบพื้นที่เช่า

ซุ้มถ่ายเอกสาร ข้างอาคาร ๓๕



พื้นที่ศูนย์อาหาร อาคาร ๓๖



พื้นที่ห้อง B๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ อาคาร ๓๖



พื้นที่สนามไดร์ฟกอล์ฟ



พื้นที่สนามกีฬาตัดติเดชน

