



คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
ได้พิจารณาให้การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาหลักสูตรนี้แล้ว
ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 7 / 2569
เมื่อวันที่ 74 ม.ค. 2569

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 7 พ.ค. 2567

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 27 พ.ค. 2567

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ทำการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 โดยในขณะนั้นหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แต่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ประสงค์ที่จะศึกษาในสาขาวิชากฎหมายเฉพาะทางให้ได้รับความสะดวก ไม่จำเป็นต้องเดินทางไปศึกษาในสวนกลาง พร้อมทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรซึ่งทำงานในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่นให้มีโอกาสได้รับความรู้ทางกฎหมายที่มีมาตรฐาน จึงได้ดำเนินการจัดตั้งเป็นโครงการจัดตั้งภายใน ซึ่งนับเนื่องตลอดระยะเวลาหลายปี หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและได้ผ่านการตรวจรับรองจนกระทั่งได้มาตรฐานจากสำนักอภรรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาและสภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งเป็นองค์กรควบคุมวิชาชีพสำหรับผู้ที่จะไปทำการศึกษาต่อหรือไปสู่การประกอบวิชาชีพกฎหมายและด้วยการเติบโตของผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะนิติศาสตร์ในระดับปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ได้ทำการเปิดสอนในหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิตเพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาให้สูงขึ้น

ด้วยปัจจุบัน คณะนิติศาสตร์มีความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2568 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 โดยครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล ทั้งนี้หลักสูตรมีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) จึงได้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยกลุ่มวิชาชีพกฎหมาย ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาระดับปริญญาตรี รวมทั้งคณาจารย์และอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร อีกทั้งยังได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอันมีประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตรต่อไป เพื่อผลิตบัณฑิตนิติศาสตร์ที่มีคุณภาพ มีทักษะที่เหมาะสมในการประกอบวิชาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
มีนาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	3
หมวดที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	24
หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้	41
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร คณาจารย์และที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์	44
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาแผนการรับนักศึกษา และงบประมาณ	58
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	60
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพการศึกษา	64
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	67
ภาคผนวก	73
ภาคผนวก ก	74
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาศึกษาทั่วไปมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี	75
ภาคผนวก ข	92
1. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	93
2. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน	111
3. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)	127
ภาคผนวก ค	144
ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	145
ภาคผนวก ง	154
1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568	155
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ การเตรียมความพร้อม ในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรคณะ นิติศาสตร์	157
3. ข้อมูลสรุปการแลกเปลี่ยนข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบการจัดทำ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)	160
4. รายงานข้อสรุปการประชุมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568	165

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก จ	168
1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2566	169
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567.....	185
3. หนังสือรับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	191
4. หนังสือรับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยสภาทนายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์	192
5. หนังสือลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	193
6. หนังสือลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานศาลปกครอง	195
7. หนังสือลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.)	197
ภาคผนวก ฉ	201
โครงสร้างเปรียบเทียบหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568	202
ภาคผนวก ช	211
ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568	212

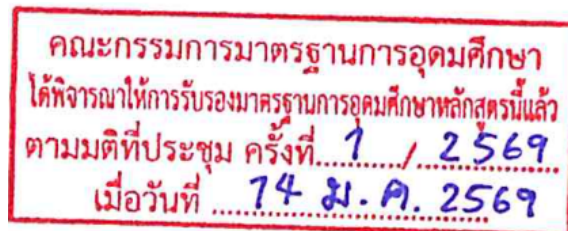
รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะ/ภาควิชา

คณะนิติศาสตร์



หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : นิติศาสตรบัณฑิต

อักษรย่อภาษาไทย : น.บ.

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : LL.B.

3. วิชาเอก / วิชาโท (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

เรียนไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่มีความรู้ และสามารถใช้ภาษาไทยได้ดีทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

5.5 ความร่วมมือกับองค์กรภายนอก

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 ปรับปรุงจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

เปิดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

โดยสภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้อนุมัติ ในคราวประชุม ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2570

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ผู้พิพากษา/ตุลาการ
- 8.2 พนักงานอัยการ
- 8.3 นิติกร
- 8.4 เจ้าพนักงานคดี หรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ
- 8.5 ตำรวจ
- 8.6 ทนายความ
- 8.7 ที่ปรึกษากฎหมาย (เอกชน)

หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นนักกฎหมายที่ชาญฉลาด มีความรู้คู่คุณธรรมนำความยุติธรรมสู่การพัฒนาท้องถิ่น

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตนี้มุ่งหมายผลิตบัณฑิตให้เป็นนักกฎหมายที่มีความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ ทักษะที่จำเป็นในการเป็นนักกฎหมายที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมต่อการจัดการปัญหาทางด้านการพัฒนากฎหมาย การปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย และการบังคับใช้กฎหมาย ในช่วงเวลาที่สถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม รวมทั้งปัญหาทางกฎหมาย ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ มีความซับซ้อน เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอยู่ตลอดเวลา การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจึงกำหนดหลักสูตรที่มุ่งหมายให้บัณฑิตเป็นผู้มีองค์ความรู้และทักษะพื้นฐานทางด้านกฎหมายเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ในวิชาชีพของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงคุณธรรมทางกฎหมาย เพื่อจะนำไปสู่การสร้างและธำรงไว้ซึ่งความยุติธรรมในสังคม

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ และสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิติศาสตร์ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในกฎหมายแขนงต่าง ๆ ที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อไปสู่การประกอบวิชาชีพในด้านกฎหมาย อาชีพอิสระ อื่น ๆ หรือเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างชาญฉลาด

1.3.2 สร้างบัณฑิตที่มีความรู้ด้านกฎหมายควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย เพื่อให้สามารถประกอบวิชาชีพในสายงานกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเป็นนักกฎหมายที่ดีมีความรับผิดชอบต่อสังคม และนำความรู้ไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและสังคมที่ยั่งยืน

1.3.3 มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความสามารถในการแก้ปัญหาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพในอาชีพทางกฎหมาย

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

เนื่องจากการประกอบวิชาชีพด้านกฎหมายจำเป็นต้องเป็นไปตามมาตรฐานด้านวิชาชีพซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการจัดทำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เพื่อให้บัณฑิตสามารถประกอบวิชาชีพกฎหมายได้อย่างเต็มภาคภูมิและสามารถได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพด้านกฎหมาย แต่อย่างไรก็ดี ในการจัดทำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตยังต้องคำนึงถึงการผลิตบัณฑิตที่มีความสอดคล้องต่อการพัฒนาในภาคส่วนอื่น ๆ ของประเทศ รวมทั้งการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาหลักสูตรโดยอ้างอิงจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร อันนำมาสู่การกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตและได้กำหนดการจัดการประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขึ้น เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จะนำมาใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในส่วนของการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่จะต้องมีความสอดคล้องตามความต้องการ

ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ภายใต้กรอบมาตรฐานด้านวิชาชีพนักกฎหมาย โดยปรากฏรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตโดยอ้างอิงจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้แทนผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน คณาจารย์

จากความเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถจัดกลุ่มผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ได้ดังต่อไปนี้

- PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพนิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย
- PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย ที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3. แนวคิดการออกแบบหลักสูตร

3.1 สถานการณ์ภายนอกหรือความต้องการกำลังคนของประเทศหรือนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) นอกจากจะมีเป้าหมายในทางพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจแล้ว ยังได้กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาด้านสังคมและวัฒนธรรมด้วย กล่าวคือ ประเทศไทยจะต้องมีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางพหุสังคม และการมีเกียรติศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ระบบการเมืองมีความมั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและสามัคคี ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีที่อยู่อาศัย และมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน การพัฒนาต้องอยู่บนพื้นฐานการต่อยอดอดีตที่กลับไปพิจารณาถึงรากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย ชุมชนมีความเข้มแข็งในการจัดการตนเอง ตอบสนองต่อการมีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุด ดังนั้น การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรจึงมีความจำเป็นต้องมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้มีความสอดคล้องต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหลัก ประกอบกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาชีพนักกฎหมายที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ เพื่อให้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีความสมบูรณ์สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานทางวิชาชีพ

3.2 การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการผลิตบัณฑิต

3.2.1 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรประกอบด้วย คณาจารย์ ผู้บริหารและผู้สอนในหลักสูตร นักศึกษาปัจจุบัน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตซึ่งเป็นตลาดแรงงาน ศิษย์เก่า และตัวแทนจากองค์กรวิชาชีพทางกฎหมาย เช่น สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ตัวแทนจากองค์กรศาลยุติธรรม ผู้พิพากษาศาลสูง ประธานสภาทนายความจังหวัดจันทบุรี ผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (คู่แข่งตลาดแรงงาน) ที่เปิดรับบัณฑิตที่จบการศึกษาจากนิติศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร (External Stake Holders) โดยเปิดรับรับตำแหน่งนิติกร ในหน่วยงานราชการ ซึ่งหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ยังมีผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร (Internal Stake Holders) คือ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งเป็นกลุ่มที่เป็นผู้ใช้บัณฑิตโดยตรง คือผู้บังคับบัญชาสายกฎหมายที่ได้มีการเปิดรับบัณฑิตสายกฎหมาย ไปประกอบวิชาชีพนิติกร ดูแลงานด้านเอกสารทางกฎหมายต่าง ๆ ในการร่วมเป็นผู้ให้ข้อมูลที่หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตควรต้องมีการดำเนินการในส่วนของคุณลักษณะของบัณฑิตที่ควรเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการทำงานจริง

นอกจากนี้ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ยังได้มีการจัดให้มีการประเมินผลการประเมินหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ด้วยโดยได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของหลักสูตร เป็นรูปแบบของ GOOGLE FORM ซึ่งมีผู้ตอบแบบสำรวจจำนวนมากกว่า 160 คน ส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาปัจจุบันที่เป็นผู้เรียนและนักศึกษาในชั้นปีสุดท้าย ซึ่งได้มีการให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะหรือความคาดหวังในการให้หลักสูตรมีการปรับปรุง อาทิเช่น การเสริมเรื่องภาษา การเพิ่มสิ่งสนับสนุนการเรียน การเพิ่มแหล่งค้นคว้าข้อมูล การปรับปรุงระบบการประเมินผล เป็นต้น ซึ่งข้อมูลส่วนนี้เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลที่หลักสูตรนำมาเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ประกอบกับข้อมูลที่ได้จากกลุ่มของ Stake Holders ที่มีการจัดกลุ่มในการแสดงความคาดหวังของการจัดทำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 และมีกลุ่มของผู้ประกอบการที่เป็นตลาดแรงงานภายนอก และตลาดแรงงานภายในมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งผู้ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาชีพกฎหมาย จาก ตัวแทน ของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และสภาวิชาชีพ เข้าร่วมเพื่อให้ได้รับข้อมูลจาก Stake Holders และนำมาซึ่งข้อมูลในการจัดทำ PLO ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 ให้เป็นไปตามแนวทางของการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย ที่มีการรับรองโดย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และสภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์

3.2.2 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และภายใต้กรอบมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะของบุคคล ดังต่อไปนี้

1) ด้านความรู้

- 1.1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย
- 1.2) สามารถประยุกต์องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
- 1.3) สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย

2) ด้านทักษะ

- 2.1) มีทักษะทางด้านกฎหมาย
- 2.2) มีทักษะการใช้ภาษากฎหมายในการเขียนการสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจ
- 2.3) มีทักษะในการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย

3) ด้านจริยธรรม

- 3.1) มีคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย
- 3.2) มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม

4) ด้านลักษณะบุคคล

- 4.1) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย
- 4.2) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

จากการประชุมของกลุ่ม Stake Holders ที่เกิดขึ้น หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ได้จัดประชุม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตร โดยมีผู้เข้าร่วม อันประกอบด้วย ตัวแทนจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา ตัวแทนจากวิชาชีพผู้พิพากษาซึ่งประกอบด้วยผู้พิพากษาอาวุโส ในศาลชั้นต้นและผู้พิพากษา ในศาลสูง รวมถึงประธานสหภาพทนายความ จังหวัดจันทบุรี และ ผู้ใช้บัณฑิตซึ่งมีทั้งในส่วนของตลาดแรงงาน ภายนอกและผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นตลาดแรงงานภายใน ที่มหาวิทยาลัยรับผู้จบการศึกษาจากนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้เข้าปฏิบัติงานในสายกฎหมาย โดยมีรองอธิการบดี ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา สายตรง เข้าร่วมในการประชุม เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุม คณะบดีคณะนิติศาสตร์ โดยมีความ คาดหวังต่อผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตนั้น จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทั้งใน ด้านวิชาการ วิชาชีพ มีจรรยาบรรณ มีทัศนคติที่ดี รวมถึงสิ่งที่จะต้องมีส่วนสนับสนุนผลักดันให้ผู้เรียนได้ตั้งใจเรียน จนสำเร็จการศึกษา และไปสู่การประกอบวิชาชีพกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง ครอบครัว สังคม โดยกำหนดให้รายวิชาต้องเป็นมาตรฐานของวิชาชีพกฎหมาย และเมื่อสังคมมีการ เปลี่ยนแปลงกฎหมายที่มีจำนวนมากมาย จึงต้องมีการสร้างเสริมรายวิชาใหม่ขึ้นเพื่อตอบโจทย์ของปัญหาสังคม ที่เกิดขึ้นด้วย และต้องให้ความสำคัญกับทักษะด้านดิจิทัล ด้านองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับแรงงานต่างด้าว การเกษตร ปัญหาช่าง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี พร้อมทั้งการผลิตบัณฑิตต้องได้มาตรฐาน ความรู้คู่คุณธรรมและมีการฝึกฝนในการเขียนตอบเพราะการเขียนเป็นหัวใจสำคัญของผู้เรียนในสายกฎหมาย

3.3 การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับสถานการณ์ภายนอกหรือความต้องการกำลังคนของ ประเทศหรือนานาชาติและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการผลิตบัณฑิต

หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 มีแนวคิดการออกแบบโดยพบว่า จาก การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของยุคโลกาภิวัตน์ และการเปลี่ยนแปลงในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย และเทคโนโลยี ส่งผลให้องค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและจากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้ง จากประสบการณ์ของผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นองค์กรวิชาชีพควบคุมด้านนิติศาสตร์ ตลาดแรงงานทั้งภายในและ ภายนอก พบว่าการให้ความสำคัญกับทักษะของผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาแล้วต้องปฏิบัติงานได้ และมีความ พร้อมในการทำงานสายงานด้านกฎหมาย รวมถึงวิชาชีพอื่น พร้อมทั้งผู้เรียนควรมีการพัฒนาด้านทักษะการ สื่อสาร การเขียน การปรับประยุกต์ใช้ข้อกฎหมายให้เข้ากับข้อเท็จจริง รวมถึงการเตรียมความพร้อมของ บัณฑิตในการศึกษาต่อให้ที่สูงขึ้น ตามมาตรฐานวิชาชีพด้านนิติศาสตร์ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ.2568 ต้องคงความเป็นมาตรฐานในการส่งเสริมผู้เรียนให้ไปสู่งานศึกษาต่อในระดับ ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตยสภา เพื่อให้สามารถต่อยอดไปสู่งานประกอบวิชาชีพกฎหมายสายตรง เช่น ผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ รวมถึงงานนิติกร ตามหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ เช่น ศาลจังหวัดจันทบุรี สำนักงานอัยการ สำนักงานคุมความประพฤติ ที่เป็นตลาดแรงงานในระดับท้องถิ่นที่สำคัญ ทั้งนี้ความมุ่งหมาย ของการจัดรายวิชาที่เพิ่มขึ้นในการปรับปรุงครั้งนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีรายวิชากลุ่มเลือกเพิ่มมากขึ้น ตรงตามที่มีการสำรวจจากความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย กฎหมาย

สุขภาพ การเขียนและการอ่านกฎหมาย นวัตกรรมการพัฒนาเมือง เพื่อต่อยอดให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ที่ได้ไปสู่การต่อยอดทางการศึกษาให้สูงขึ้นและมีแรงบันดาลใจที่จะสำเร็จการศึกษาด้านนิติศาสตร์และเติบโตเป็นนักวิชาการสังคมด้านกฎหมายในการทำประโยชน์เพื่อท้องถิ่นและสังคมต่อไป

พร้อมทั้งต้องจัดรายวิชาให้สอดคล้องตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการทบทวน ปรับเปลี่ยน ปรับปรุง ควบรวม เพิ่มเติมรายวิชาและเนื้อหาในรายวิชาต่าง ๆ กลยุทธ์การเรียนการสอน กลยุทธ์การวัดและการประเมินผลให้มีความเหมาะสม เพื่อนำมาสู่การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความสามารถตรงตามผลการเรียนรู้ในระดับปริญญาและตามที่หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตกำหนด ให้เกิดการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ต่าง ๆ ในการประกอบวิชาชีพกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมรองรับการเปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตร์-บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 มีผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้ 1) อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมาย พื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพนิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย 2) มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์ข้อประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 3) สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต 4) มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย ที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตจะสามารถปฏิบัติงานวิชาชีพกฎหมายหรือวิชาชีพอื่นได้อย่างมีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

4. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

4.1 ด้านความรู้

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย
- 2) สามารถประยุกต์องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
- 3) สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย

4.2.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) อธิบายหลักกฎหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
- 2) การทดลองการปรับใช้หลักกฎหมายกับสถานการณ์จำลอง
- 3) การวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมายจากเหตุการณ์สมมติ ข่าว หรือประเด็นที่กำลังได้รับความสนใจ

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การนำเสนอในชั้นเรียน
- 2) การสอบปลายภาค

4.2 ด้านทักษะ

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) มีทักษะทางด้านกฎหมาย
- 2) มีทักษะการใช้ภาษากฎหมายในการเขียนการสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจ
- 3) มีทักษะในการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) การปรับข้อเท็จจริงกับหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 2) การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย เช่น การยกร่างสัญญา
- 3) การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการว่าความ เช่น กิจกรรมศาลจำลอง

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) การนำเสนอในชั้นเรียน
- 2) การสอบปลายภาค

4.3 ด้านจริยธรรม**4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม**

- 1) มีคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย
- 2) มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- 1) การมอบหมายให้ทำรายงาน ทำวิจัย หรือการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเป็นกลุ่ม
- 2) ประยุกต์จากกรณีศึกษาได้ มีการศึกษาหรือเข้าร่วมกิจกรรมนอกสถานที่

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- 1) การส่งงานกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2) การนำเสนอหรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

4.4 ด้านลักษณะบุคคล**4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล**

- 1) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย
- 2) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) การฝึกความมีวินัย ความเป็นระเบียบ และตรงต่อเวลา
- 2) ฝึกปฏิบัติการปรับใช้หลักกฎหมายจากสถานการณ์จำลอง

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) การเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน
- 2) การส่งงานที่มอบหมายภายในกำหนดเวลา

5. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) และกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้
กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
1. ด้านความรู้			
1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย	<p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ นิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย (knowledge)</p> <p>PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพ กฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p>	<p>1) อธิบายหลักกฎหมายและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) การทดลองการปรับใช้หลักกฎหมายกับสถานการณ์จำลอง</p> <p>3) การวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมายจากเหตุการณ์สมมติ ข่าว หรือประเด็นที่กำลังได้รับความสนใจ</p>	<p>1) การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>2) การสอบปลายภาค</p>
1.2 สามารถประยุกต์องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน	<p>PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียนการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (skill)</p> <p>PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพ กฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p>		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
1.3 สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย	<p>PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็น ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (skill)</p> <p>PLO3 สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่องานตัวเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p>		
2. ด้านทักษะ			
2.1 มีทักษะทางด้านกฎหมาย	<p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ นิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย (knowledge)</p> <p>PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็น ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (skill)</p> <p>PLO3 สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่องานตัวเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p>	<p>1) การปรับข้อเท็จจริงกับหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย เช่น การยกร่างสัญญา</p> <p>3) การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการว่าความ เช่น กิจกรรมศาลจำลอง</p>	<p>1) การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>2) การสอบปลายภาค</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
2.2 มีทักษะการใช้ภาษา กฎหมายในการเขียน การสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจ	<p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ นิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย (knowledge)</p> <p>PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็น ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (skill)</p> <p>PLO3 สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพ กฎหมาย มีความรับผิดชอบต่องาน สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p>		
2.3 มีทักษะในการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย	<p>PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็น ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (skill)</p> <p>PLO3 สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพ กฎหมาย มีความรับผิดชอบต่องาน สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p>		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
3. ด้านจริยธรรม			
3.1 มีคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย	PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ นิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย (knowledge) PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย ที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (character)	1) การมอบหมายให้ทำรายงาน ทำวิจัย หรือการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเป็นกลุ่ม 2) ประยุกต์จากกรณีศึกษาได้ มีการศึกษาหรือเข้าร่วมกิจกรรมนอกสถานที่	1) การส่งงานกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย 2) การนำเสนอหรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
3.2 มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม	PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic) PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย ที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (character)		
4. ด้านลักษณะบุคคล			
4.1 มีความรับผิดชอบต่อสังคมในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย	PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)	1) การฝึกความมีวินัย ความรับผิดชอบต่อเวลา 2) ฝึกปฏิบัติการปรับใช้หลักกฎหมายจากสถานการณ์จำลอง	1) การเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน 2) การส่งงานที่มอบหมายภายในกำหนดเวลา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
	PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมายที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (character)		
4.2 มีความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	<p>PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่องานเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)</p> <p>PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมายที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (character)</p>		

6. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)
เชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ			3. ด้านจริยธรรม		4. ด้านลักษณะบุคคล	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2
PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพนิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกฎหมาย	●	●	●	●						
PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		●	●	●	●	●				
PLO3 สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต							●	●	●	●
PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย ที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกาการอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย		●		●	●	●		●	●	●

7. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLO : Program Learning Outcomes
สู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

รายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLO : Program Learning Outcomes			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะ					
วิชาเอกบังคับ					
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย	✓			✓
7011002	นิติปรัชญา	✓	✓		✓
7014003	หลักวิชาซีพนักกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	✓	✓	✓	✓
7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓
7022003	กฎหมายลักษณะหนี้	✓	✓		✓
7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่งและลาภมิควรได้	✓	✓		
7022005	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓
7022006	กฎหมายลักษณะครอบครัว	✓	✓	✓	✓
7023007	กฎหมายลักษณะมรดก	✓	✓	✓	✓
7031001	กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป)	✓	✓		
7032002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	✓	✓		✓
7042001	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	✓	✓		✓
7042002	กฎหมายปกครอง	✓	✓	✓	✓
7052001	เอกเทศสัญญา 1	✓	✓	✓	✓
7052002	เอกเทศสัญญา 2	✓	✓		
7052003	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน	✓	✓		✓

รายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLO : Program Learning Outcomes			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7053004	เอกเทศสัญญา 3	✓	✓	✓	✓
7063001	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	✓	✓		✓
7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	✓	✓	✓	✓
7063003	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	✓	✓	✓	✓
7063004	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	✓	✓	✓	✓
7063005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม	✓		✓	✓
7063006	กฎหมายลักษณะพยาน	✓	✓	✓	✓
7064007	ว่าความและศาลจำลอง			✓	✓
7072001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
7073002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	✓	✓		✓
7073003	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	✓	✓	✓	✓
7083001	กฎหมายแรงงาน	✓	✓		
วิชาเอกบังคับเลือก					
7101001	การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย	✓	✓		✓
7103001	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา		✓		✓
7104002	ระบบยุติธรรมทางอาญา			✓	✓
7104003	การสืบสวนและสอบสวน		✓		✓
7104004	วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและทนายความ		✓		✓
7104005	นิติเวชศาสตร์	✓			✓
7113001	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	✓	✓		
7113002	สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	✓			✓
7113003	กฎหมายการภาษีอากร	✓	✓		

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLO : Program Learning Outcomes			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7113004 กฎหมายดิจิทัล	✓	✓	✓	✓
7124001 กฎหมายล้มละลาย	✓	✓		
7124002 กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจเบื้องต้น	✓	✓		
7124003 สัมมนากฎหมายมหาชน	✓			✓
7124004 นวัตกรรมการพัฒนาเมือง	✓			
7124005 กฎหมายสุขภาพ	✓	✓		✓
7124006 กฎหมายสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓
7124007 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	✓	✓		✓
7124008 กฎหมายการคลัง	✓			
7124009 สิทธิมนุษยชน	✓			✓
7124010 กฎหมายจรรยาบรรณ	✓			✓
7134001 กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน	✓			✓
7134002 กฎหมายอาเซียน	✓			✓
7134003 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	✓	✓		
7142001 การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย		✓		✓

**8. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ**

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง
กระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบ
มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปแบบของตารางต่อไปนี้

8.1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ			3. ด้านจริยธรรม		4. ด้านลักษณะบุคคล	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2
หมวดวิชาเฉพาะด้าน เอกบังคับ										
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย	●			●			●	●	
7011002	นิติปรัชญา	●		●			●	●	●	
7014003	หลักวิชาซีพนักกฎหมาย	●			●		●	●	●	
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	●	●		●			●	●	
7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน	●	●	●				●	●	
7022003	กฎหมายลักษณะหนี้	●	●		●			●	●	
7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่งและลาภมิควรได้	●	●		●			●	●	
7022005	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	●	●		●			●	●	
7022006	กฎหมายลักษณะครอบครัว	●	●		●				●	
7023007	กฎหมายลักษณะมรดก	●	●	●		●	●		●	
7031001	กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป)	●	●		●				●	
7032002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	●	●	●					●	
7042001	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	●		●					●	
7042002	กฎหมายปกครอง	●	●		●		●		●	
7052001	เอกเทศสัญญา 1	●				●	●		●	
7052002	เอกเทศสัญญา 2	●			●				●	

รายวิชา	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ			3. ด้านจริยธรรม		4. ด้านลักษณะบุคคล	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2
7052003	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน	●			●		●		●	
7053004	เอกเทศสัญญา 3	●	●		●			●	●	
7063001	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1		●			●		●	●	
7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	●	●		●				●	
7063003	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	●	●	●				●	●	
7063004	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	●	●	●				●	●	
7063005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม		●		●		●			●
7063006	กฎหมายลักษณะพยาน	●	●	●	●			●	●	
7064007	ว่าความและศาลจำลอง		●		●	●		●	●	●
7072001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	●			●			●	●	
7073002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	●			●			●	●	
7073003	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	●	●	●				●	●	
7083001	กฎหมายแรงงาน		●		●			●	●	●
วิชาเอกบังคับเลือก										
7101001	การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย		●		●			●	●	●
7103001	อาชญวิทยาและทัณฑวิทยา		●		●					●
7104002	ระบบยุติธรรมทางอาญา	●					●			
7104003	การสืบสวนและสอบสวน	●					●			
7104004	วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและ ทนายความ	●	●					●		
7104005	นิติเวชศาสตร์	●						●		

รายวิชา	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ			3. ด้านจริยธรรม		4. ด้านลักษณะบุคคล	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2
7113001	●		●		●		●		●	
7113002	●						●			
7113003	●		●		●		●			
7113004	●	●		●				●	●	●
7124001	●		●		●		●		●	
7124002	●				●			●		
7124003	●						●			
7124004	●				●		●			
7124005	●		●	●				●		
7124006	●		●		●			●	●	
7124007	●		●		●		●		●	
7124008	●				●		●			
7124009	●							●		
7124010	●						●			
7134001	●						●		●	
7134002	●						●			
7134003	●		●				●		●	
7142001		●	●		●			●	●	

หมายเหตุ: 1. กรณีที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้มีการประกาศมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา..... แล้วนั้น การจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาจะต้องยึดตามประกาศของกระทรวงอุดมการศึกษ วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

9. ตารางผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO - Program Learning Outcome) และผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO - Year Learning Outcome) ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
YLO1 หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีองค์ความรู้ที่เป็นพื้นฐานด้านกฎหมายทั่วไป หลักการพื้นฐานทางแพ่งและอาญา เพื่อให้ใช้องค์ความรู้ไปต่อยอดการศึกษาในชั้นปีที่สูงขึ้นได้ และสร้างความมุ่งมั่นศรัทธาต่อการไปสู่วิชาชีพกฎหมาย				
YLO1.1 มีทัศนคติที่รัก ศรัทธา และยึดมั่นที่จะศึกษาต่อในวิชาชีพกฎหมาย พร้อมเคารพ กติกา และระเบียบของมหาวิทยาลัย ในการเป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีเจตคติที่ดีมีจิตสำนึก มีความซื่อสัตย์ สุจริต			✓	✓
YLO1.2 อธิบายหลักพื้นฐานของความรู้กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน เช่น หลักสัญญาต้องเป็นสัญญา สิทธิหน้าที่ขั้นพื้นฐานของบุคคล การเคารพสิทธิของผู้อื่น หลักนิติธรรมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓			✓
YLO1.3 มีทักษะในการเขียนวิเคราะห์ กฎหมายชั้นต้นในกฎหมายลักษณะนิติกรรมสัญญา กฎหมายอาญา ได้พอสมควร	✓	✓		✓
YLO2 หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีองค์ความรู้ที่เป็นพื้นฐานด้านกฎหมายเอกชน มหาชน การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย พร้อมทั้งฝึกทักษะขั้นพื้นฐานในการเขียน การจับประเด็นการวิเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เพื่อสร้างการต่อยอดไปสู่วิชากฎหมายในชั้นปีต่อไป				
YLO2.1 มีทักษะการวิเคราะห์จับประเด็นข้อเท็จจริงที่สามารถนำไปสู่การเลือกใช้บทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม	✓	✓	✓	✓
YLO2.2 เข้าใจและสามารถอธิบาย แนวคิด ทฤษฎีกฎหมายและนำไปประยุกต์ใช้ในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์และกฎหมายอาญา	✓	✓	✓	✓
YLO2.3 เข้าใจและสามารถอธิบาย แนวคิด ทฤษฎีกฎหมายและนำไปประยุกต์ใช้ในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน	✓	✓	✓	✓
YLO2.4 มีการเรียนรู้และเข้าใจกฎหมายเฉพาะแขนงต่าง ๆ ที่ทันสมัย	✓			✓
YLO2.5 มีทักษะในการสื่อสารกฎหมายต่างๆพร้อมทั้งสามารถประยุกต์จากกรณีศึกษาได้ เช่น วิชาการใช้ภาษาอังกฤษนักกฎหมาย ผู้เรียนสามารถแต่งประโยคที่เป็นศัพท์กฎหมายขั้นต้นได้อย่างถูกต้อง	✓	✓		✓
YLO3 หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีองค์ความรู้ที่เป็นด้านกระบวนการทางกฎหมาย ในกฎหมายวิธีสบัญญัติ ทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และกฎหมายพิเศษในแขนงต่างๆ พร้อมทั้งฝึกทักษะในการเขียนเอกสารทางกฎหมาย การใช้กรณีศึกษาจากคำพิพากษาศาลฎีกาหรือสถานการณ์ข่าว ที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น				
YLO3.1 สามารถอธิบายและเขียนกระบวนการทางกฎหมาย วิธีสบัญญัติทั้งทางแพ่งและทางอาญา ได้อย่างมีเหตุผลทางกฎหมาย	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
YLO3.2 สามารถอธิบาย หลักการ แนวคิด ของกฎหมายระหว่างประเทศ ได้ตามจุดมุ่งหมายของรายวิชาและประยุกต์ใช้กรณีศึกษาได้	✓	✓		✓
YLO3.3 สามารถอธิบาย หลักการ แนวคิด ของกฎหมายเฉพาะแขนงต่าง ๆ ที่ทันสมัย ได้ตามจุดมุ่งหมายของรายวิชาและประยุกต์ใช้กรณีศึกษาได้	✓	✓		✓
YLO3.4 มีการใช้ระบบสารสนเทศที่เหมาะสมในการค้นหาคำพิพากษาศาลฎีกาหรือบทความทางวิชาการ		✓		✓
YLO4 หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีการฝึกฝนการใช้ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะด้านดิจิทัล ให้มีกิจกรรมศาลจำลอง การศึกษาดูงาน เพื่อเตรียมนักศึกษาให้มีความพร้อมตามสมรรถนะของตนเองที่จะไปสู่การประกอบวิชาชีพกฎหมายทั้งภาครัฐ/ภาคเอกชนหรือการศึกษาต่อในชั้นที่สูงขึ้น				
YLO4.1 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีทัศนคติเชิงสร้างสรรค์ที่ดีพร้อมในการต่อยอดไปสู่การทำงานในองค์กรวิชาชีพกฎหมายทั้งเอกชน หรือ หน่วยงานราชการ	✓	✓	✓	✓
YLO4.2 สามารถอธิบายหลักการ กระบวนการ ของกฎหมายเฉพาะต่าง ๆ ที่ทันสมัยได้ด้วยการเขียนหรือถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างเป็นระบบ	✓	✓	✓	✓
YLO4.3 มีทักษะการสื่อสาร การใช้ทักษะทางดิจิทัล การเขียนกระบวนการทางกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมในระดับปฏิบัติการที่พร้อมไปสู่การปฏิบัติงานในวิชาชีพกฎหมาย/สัมพันธ์ หรือการต่อยอดการศึกษาในชั้นสูงต่อไป	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : YLO1 หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปีที่ 1

YLO2 หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปีที่ 2

หมวดที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
ได้พิจารณาให้การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาหลักสูตรนี้แล้ว
ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 1 / 2569
เมื่อวันที่ 14 มี.ค. 2569

1. โครงสร้างหลักสูตร

1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	126	หน่วยกิต
มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		9	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาอื่น		3	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		9	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		3	หน่วยกิต
3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		3	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาเอกบังคับ		84	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย		12	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		(ไม่นับหน่วยกิต)	
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

1.2 รายวิชาและหน่วยกิต

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		24	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ให้เลือกเรียน	จำนวน	6	หน่วยกิต
0166001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		3(2-2-5)	
Foundation English			
0166002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ ในศตวรรษที่ 21		3(2-2-5)	
English for Communication through Various			
Situations in the 21 st Century			
0166003 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้		3(2-2-5)	
English for Study Skills			
0166004 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ		3(2-2-5)	
English for Career Preparation			
0166005 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ		3(2-2-5)	
English for Professional Purposes			

1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาอื่น ให้เลือกเรียน		จำนวน	3	หน่วยกิต
0166006	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย Thai Skills for Contemporary Communication			3(2-2-5)
0166007	ทักษะภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer Skills for Communication			3(2-2-5)
0166008	ทักษะภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese Skills for Communication			3(2-2-5)
0166009	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai for Presentation			3(2-2-5)
0166010	พื้นฐานภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ Basic Thai for Foreigners			3(2-2-5)
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		จำนวน	9	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียน		จำนวน	3	หน่วยกิต
0266001	สวนบ้านแก้วศึกษา Suan Ban Kaew Study			3(3-0-6)
0266002	จริยศึกษากับโลกยุคใหม่ Moral Education for the New World			3(3-0-6)
0266003	พลเมืองสีเขียว Green Citizen			3(2-2-5)
0266004	การพัฒนาซอล์ฟสกีล Development of Soft Skill			3(3-0-6)
0266005	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ Skills in the 21 st Century for Living and Occupations			3(2-2-5)
0266006	ขับร้องเพลงสมัยนิยมและเพลงพื้นบ้านของจันทบุรี Singing Popular Songs and Chanthaburi Folk Songs			3(2-2-5)
0266007	กระบวนกรคิดในสังคมสมัยใหม่ Mindset In the Modern Society			3(3-0-6)
0266008	การใช้ชีวิตด้วยจิตวิทยา Lifestyle Psychology			3(3-0-6)
0266009	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships			3(3-0-6)
0266010	ศิลปะการพูดและการนำเสนอ Art of Speaking and Presentation			3(2-2-5)
0266011	การสื่อสารและรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล Communication and Media Literacy in Digital Age			3(2-2-5)
0266012	การออกแบบในชีวิตประจำวัน Design in Everyday Life			3(2-2-5)

0266013	ศิลปะเพื่อความสุข Art for Happiness	3(2-2-5)
2.2	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	จำนวน 6 หน่วยกิต
	บังคับเรียน	3 หน่วยกิต
0266014	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development	3(3-0-6)
	และเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้	จำนวน 3 หน่วยกิต
0266015	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Governance	3(3-0-6)
0266016	การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ Creative Community Learning	3(2-2-5)
0266017	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย Citizenship of Thai Democracy	3(3-0-6)
0266018	จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น Volunteer and Local Development	3(2-2-5)
0266019	ภูมิคุ้มกันการทุจริต Anti-Corruption Immunity	3(3-0-6)
0266020	วิถีไทยก้าวไกลสู่อาเซียน Thai Way Advances Towards ASEAN	3(3-0-6)
0266021	เศรษฐกิจน่ารู้ในยุคดิจิทัล Economic Knowledge in the Digital Age	3(3-0-6)
0266022	การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	3(3-0-6)
0266023	สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ Safe and Creative Media	3(2-2-5)
0266024	วิศวกรสังคม Social Engineer	3(2-2-5)
0266025	การเงินและความมั่งคั่ง Finance and Wealth	3(3-0-6)
0266026	ผู้ประกอบการวิถีใหม่ New Normal Entrepreneur	3(3-0-6)
0266027	การจัดการองค์การและทุนมนุษย์ Organizational and Human Capital Management	3(3-0-6)
0266028	การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น The Basics of Data Analytics	3(2-2-5)
0266029	ชีวิตและความตาย Life and Death	3(2-2-5)

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		จำนวน	6	หน่วยกิต
3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เลือกเรียน		จำนวน	3	หน่วยกิต
0366001	การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม Creativity and Innovation			3(3-0-6)
0366002	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture			3(3-0-6)
0366003	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life			3(3-0-6)
0366004	การใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัล Technology Literacy in the Digital Age			3(2-2-5)
0366005	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic Commerce			3(3-0-6)
0366006	พืชพรรณเพื่อสุขภาพ Plants for Health			3(3-0-6)
0366007	วิทยาศาสตร์กับปัญญาประดิษฐ์ Science and AI			3(3-0-6)
0366008	สมาธิและคุณภาพชีวิต Meditation and Quality of Life			3(3-0-6)
0366009	ผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล National Marine Benefits			3(3-0-6)
0366010	เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง Maritime Zones, Marine Resources and Coastal Management			3(3-0-6)
0366011	สุนทรีย์และการเกษตร Aesthetic Agriculture			3(3-0-6)
0366012	การพัฒนาชุมชนประมงแบบบูรณาการ Integrated Development for Fisheries Community			3(3-0-6)
0366013	โลกของผลไม้ Fruit World			3(3-0-6)
0366014	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment			3(2-2-5)
0366015	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Applications of Technology In Daily Life			3(2-2-5)
0366016	การสร้างเสริมสุขภาพและดูแลสุขภาวะ Health Promotion and Care			3(2-2-5)
3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียน		จำนวน	3	หน่วยกิต
0366017	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making			3(2-2-5)

0366018	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(2-2-5)
0366019	การคิดเชิงเหตุผล Logical Thinking	3(2-2-5)
0366020	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	3(2-2-5)
0366021	การสำรวจความคิดเห็นและการนำเสนอข้อมูล Poll and Presentation	3(2-2-5)

(2) หมวดวิชาเฉพาะ**ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต****1. กลุ่มวิชาเอกบังคับ****84 หน่วยกิต**

7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย Introduction to Law and Legal System	3(3-0-6)
7011002	นิติปรัชญา Philosophy of Law	3(3-0-6)
7014003	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย Legal Profession	3(2-2-5)
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract	3(3-0-6)
7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน Property Law	3(3-0-6)
7022003	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป Obligation : General Principles	3(3-0-6)
7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้ Wrongful Acts. Management of Affairs without Mandate and Undue Enrichment	3(3-0-6)
7022005	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน Security Transactions : Real and Personal	2(2-0-4)
7022006	กฎหมายลักษณะครอบครัว Family Law	3(3-0-6)
7023007	กฎหมายลักษณะมรดก Law of Succession	3(3-0-6)
7031001	กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป) Criminal Law 1 (General Principles)	3(3-0-6)
7032002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) Criminal Law 2 (Offences)	3(3-0-6)
7042001	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3(3-0-6)
7042002	กฎหมายปกครอง Administrative Law	3(3-0-6)

7052001	เอกเทศสัญญา 1 Specific Contracts 1	3(3-0-6)
7052002	เอกเทศสัญญา 2 Specific Contracts 2	3(3-0-6)
7052003	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน Law of Partnership, Company and Public Company	3(3-0-6)
7053004	เอกเทศสัญญา 3 Specific Contracts 3	3(3-0-6)
7063001	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 Law of Civil Procedure 1	3(3-0-6)
7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Law of Criminal Procedure 1	3(3-0-6)
7063003	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 Law of Civil Procedure 2	3(3-0-6)
7063004	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Law of Criminal Procedure 2	2(1-2-3)
7063005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม Court System and The Law for the Organization of the Court of Justice	3(3-0-6)
7063006	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
7064007	การว่าความและศาลจำลอง Advocacy and Moot Court	3(2-2-5)
7072001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย English for Lawyer	2(2-0-4)
7073002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง Public International Law	3(3-0-6)
7073003	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล Private International Law	3(3-0-6)
7083001	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย

12 หน่วยกิต

7101001	การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย Lawyer's Life Design	3(3-0-6)
7103001	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา Criminology and Penology	3(3-0-6)
7104002	ระบบยุติธรรมทางอาญา Criminal Justice system	3(3-0-6)

7104003	การสืบสวนและสอบสวน Investigation and Inquiry	3(3-0-6)
7104004	วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและทนายความ Legal Consultancy and Advocacy	3(3-0-6)
7104005	นิติเวชศาสตร์ Forensic Medicine	3(3-0-6)
7113001	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Law	3(3-0-6)
7113002	สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Seminar	3(3-0-6)
7113003	กฎหมายการภาษีอากร Law of Taxation	3(3-0-6)
7113004	กฎหมายดิจิทัล Digital Laws	3(3-0-6)
7124001	กฎหมายล้มละลาย Law of Bankruptcy	3(3-0-6)
7124002	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจเบื้องต้น Introduction to Public Economic Laws	2(2-0-4)
7124003	สัมมนากฎหมายมหาชน Public Law Seminar	3(2-1-6)
7124004	นวัตกรรมการพัฒนาเมือง Development Innovation of City	3(3-0-6)
7124005	กฎหมายสุขภาพ Health Law	3(3-0-6)
7124006	กฎหมายสิ่งแวดล้อม Environmental Law	3(3-0-6)
7124007	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค Consumer Protection Law	3(3-0-6)
7124008	กฎหมายการคลัง Law of Public Finance	3(3-0-6)
7124009	สิทธิมนุษยชน Human Rights	3(3-0-6)
7124010	กฎหมายจราจร Transportation and Traffic law	3(3-0-6)
7134001	กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน Legal Systems in ASEAN	3(3-0-6)
7134002	กฎหมายอาเซียน ASEAN Law	2(2-0-4)

7134003	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3(3-0-6)
7142001	การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย Legal Writing and Reading	3(2-2-5)

3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมายหรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)

ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและอยู่ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

(ให้เลือกรเรียน 1 รายวิชา)

7094001	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย Preparation for Legal Field Experience	1(0-2-1)
7094998	เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย The Pre-cooperative Education Course of Law	2(90)

(ให้เลือกรเรียน 1 รายวิชา)

7094002	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย Legal Field Experience	3(350)
7094999	สหกิจศึกษาทางกฎหมาย The Pre-cooperative Education Course of Law	6(640)

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกรเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม ตามเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

หมวดวิชาเฉพาะ

การกำหนดรหัสวิชาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัวนี้
ความหมายของเลขรหัสประจำวิชาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 ประกอบไปด้วยเลข 7 หลัก ตามประกาศของมหาวิทยาลัยมีความหมายดังนี้
เลขลำดับที่ 1 คือ 7

7 xxxxxx	หมายถึง	คณะนิติศาสตร์
เลขลำดับที่ 2 และ 3	หมายถึง	กลุ่มวิชา
700 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาเรียนร่วม

วิชาเอกบังคับ

701 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย
702 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง
703 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายอาญา
704 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน

705 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ
706 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ
707 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ
708 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การพัฒนาชุมชน วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี หรือ สุขภาพ
709 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาเตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
วิชาเอกเลือก		
710 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาชีพในกระบวนการยุติธรรม
711 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายธุรกิจ
712 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน
713 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศและธุรกิจระหว่างประเทศ
714 xxxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการเขียน การวิจัย
เลขลำดับที่ 4	หมายถึง	ลำดับชั้นปี
เลขลำดับที่ 5, 6 และ 7	หมายถึง	ลำดับของรายวิชา

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน จะต้องได้ลงทะเบียนในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน เพื่อให้ทราบพื้นฐานองค์ความรู้ของรายวิชาตามลำดับชั้น

1.3 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก) ดูในภาคผนวก

2. แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ	- 7011001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและ ระบบกฎหมาย	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7021001 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ		
กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)		
หมวดวิชาเฉพาะ		
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
	รวม	18

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)	- xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	- xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
	- xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)	- xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7011002 นิติปรัชญา	3(3-0-6)
	- 7031001 กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป)	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	- xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม		21

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7022002 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน	3(3-0-6)
	- 7022003 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป	3(3-0-6)
	- 7022004 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงาน นอกสั่ง และลาภมิควรได้	3(3-0-6)
	- 7032002 กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	3(3-0-6)
	- 7042001 กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
	- 7052001 เอกเทศสัญญา 1	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7022005 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคล และทรัพย์สิน	2(2-0-4)
	- 7022006 กฎหมายลักษณะครอบครัว	3(3-0-6)
	- 7042002 กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
	- 7052002 เอกเทศสัญญา 2	3(3-0-6)
	- 7052003 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและ บริษัทมหาชน	3(3-0-6)
- 7072001 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	2(2-0-4)	
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)	- xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		19

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7023007 กฎหมายลักษณะมรดก	3(3-0-6)
	- 7053004 เอกเทศสัญญา 3	3(3-0-6)
	- 7063001 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3(3-0-6)
	- 7063002 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3(3-0-6)
	- 7073002 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	3(3-0-6)
	- 7083001 กฎหมายแรงงาน	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7063003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 - 7063004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 - 7063005 ระบบศาลและพระธรรมนูญศาล ยุติธรรม - 7063006 กฎหมายลักษณะพยาน - 7073003 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดี บุคคล	3(3-0-6) 2(1-2-3) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		20

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)	- 7014003 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย - 7064007 การว่าความและศาลจำลอง	3(2-2-5) 3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	- 7094001 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย* หรือ - 7094998 เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย*	1(0-2-1) 2(90)
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	- xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม		13/14

* ไม่นับหน่วยกิตในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพแต่ต้องลงทะเบียน

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (84)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย (12)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	- 7094002 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย* หรือ - 7094999 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย*	3(350) 6(640)
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		3/6

* ไม่นับหน่วยกิตในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพแต่ต้องลงทะเบียน

หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2566

2.2 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนหรือเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

2.3 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

3. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนามการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา (ถ้ามี)

มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย คือ การจัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมายในองค์กรหรือหน่วยงานที่ต้องมีการใช้ทักษะด้านกฎหมาย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศนักศึกษา คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งนี้ก่อนที่นักศึกษาจะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพจะมีการจัดให้มีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อน 1 ภาคการศึกษาที่จะออกฝึกประสบการณ์ โดยมีการอบรมและให้คำแนะนำแก่ผู้เรียนในการเตรียมความพร้อมไปสู่การออกฝึกประสบการณ์จริง

รหัส	รายวิชา	ชั้นปีที่
7094001	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย Preparation for Legal Filed Experience (ไม่นับหน่วยกิต)	4
7094998	เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย The Pre-cooperative Education Course of Law (ไม่นับหน่วยกิต)	4
7094002	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย Legal Field Experience (ไม่นับหน่วยกิต)	4
7094999	สหกิจศึกษาทางกฎหมาย The Cooperative Education Course of Law (ไม่นับหน่วยกิต)	4

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

3.1.1 มีความเข้าใจการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เห็นถึงความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีและการฝึกทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพ

3.1.2 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.1.3 มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก

3.1.4 มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึก ประพฤติตนตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ethic)

3.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือภาคการศึกษาที่สองของปีการศึกษา โดยจัดให้มีระยะเวลาในการฝึกไม่น้อยกว่า 350 ชั่วโมง

3.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ชั้นปี	การฝึกปฏิบัติภาคสนาม	จำนวนชั่วโมงและตารางสอน
3 ชั้นปี	7094001 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย (ไม่นับหน่วยกิต)	1 หน่วยกิต 1(0-2-1)
3 ชั้นปี	7094998 เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย (ไม่นับหน่วยกิต)	2 หน่วยกิต 2(90)
3 ชั้นปี	7094002 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย (ไม่นับหน่วยกิต)	3 หน่วยกิต 3(350)
3 ชั้นปี	7094999 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย (ไม่นับหน่วยกิต)	6 หน่วยกิต 6(640)

4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ไม่มี

5. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

5.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

จากการให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาผ่านระบบการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

5.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

จากการให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาผ่านระบบการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร คณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

2. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

2.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวด ศึกษาศาสตร์ทั่วไป ได้แก่ วิชาภูมิคุ้มกันการทุจริต วิทยาศาสตร์พระราชสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน วิชาการใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัล

2.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีรายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้นักศึกษาคณะอื่นเลือกลงทะเบียนเรียน ได้แก่ วิชาภูมิคุ้มกันการทุจริต วิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ วิชากฎหมายอาญา วิชากฎหมายปกครอง วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

2.3 การบริหารจัดการหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอน และบริหารงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานด้านวิชาการ รวมทั้งการประสานงานกับคณะหรือสาขาวิชาที่ให้บริการสอน และคณะหรือสาขาวิชาที่รับบริการสอนจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ในส่วนของตารางสอน เนื้อหาสาระรายวิชา การวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศของมหาวิทยาลัย และของคณะนิติศาสตร์

3. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะนิติศาสตร์ มีความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

3.1 สถานที่และอุปกรณ์การศึกษา

- 3.1.1 สถานที่เรียนใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- 3.1.2 อุปกรณ์การเรียนการสอนใช้ของคณะนิติศาสตร์
- 3.1.3 ห้องสมุดคณะนิติศาสตร์
- 3.1.4 ห้องศาลจำลอง

3.2 สภาพแวดล้อม

จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพในมหาวิทยาลัยให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย

3.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มีสื่อทัศนูปกรณ์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม

คณะนิติศาสตร์มีความพร้อมทางด้านหนังสือ ตำรา เอกสารทางวิชาการด้านกฎหมาย ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลในการสืบค้น ที่มีหนังสือ ตำรากฎหมายเฉพาะด้าน ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ เช่น กฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายปกครอง เป็นต้น

4. การบริหารอาจารย์ของหลักสูตร

การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์พิเศษนั้น หลักสูตรได้ กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ ประสบการณ์การสอนและงานวิจัย คุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของ หลักสูตรที่เปิดสอน และมีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ดังนี้

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

คุณสมบัติเป็นผู้กำกับดูแลจำนวนอาจารย์เพื่อให้มีสัดส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา โดยจะต้องระบุคุณสมบัติ ประสบการณ์ของอัตราอาจารย์ใหม่ หรืออัตราอาจารย์ทดแทน

มีระบบคัดเลือกที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ มหาวิทยาลัย จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อให้ทราบถึงนโยบาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ มหาวิทยาลัย หลักสูตร และวัตถุประสงค์ทางการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพ ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพรวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้บริหารหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะแก่ อาจารย์ให้ตรงความต้องการของคณะ เพื่อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานในภารกิจต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้การสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบ

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผนการติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน มีการร่วมประชุมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือหรือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิต เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ วิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2566 และตามข้อกำหนดของการจัดหาอาจารย์พิเศษให้ได้ตามมาตรฐานการ รับรองจากสำนักทบวงศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาและสภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

ในกรณีที่มิอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอน ก่อนที่ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือ เทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ และ ประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วม รับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

5. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 5.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
- 5.2 ชี้แจงนโยบาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ มหาวิทยาลัย หลักสูตร และวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา และกฎระเบียบต่างๆ
- 5.3 จัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา

6. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

- 6.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - 6.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สนับสนุนการศึกษาต่อ
 - 6.1.2 เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัย
- 6.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
 - 6.2.1 การอบรมพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพกฎหมายให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน
 - 6.2.2 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
 - 6.2.3 การส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ การทำวิจัย
 - 6.2.4 การส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

7. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา / สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวจิตติรัตน์ อธิมิชัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมายสังคม)	ปร.ด. สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2566
			น.ม. กฎหมายเพื่อการพัฒนา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
			ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิต สมัย 57	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา	2547
			น.บ.	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2538
2	นางกุลปราณี กุลวิทิต	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมายมหาชน)	น.ม. กฎหมายมหาชน น.บ.	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2555 2553
3	นางสาวพรรณรัตน์ โสธรประภากร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมายมหาชน)	น.ม. กฎหมายมหาชน รป.ม. การจัดการสาธารณสุข น.บ.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545 2542 2536
4	นางสาวทัศนีย์ เงินสุข	อาจารย์	ค.อ.ด. เทคโนโลยีการศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	2562
			น.ม. กฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
			น.บ.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
5	นางสาวทรงพร ประมาณ	อาจารย์	น.ม. กฎหมายระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
			น.บ.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551

8. ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

8.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)				
				2568	2569	2570	2571	2572
1	นางสาวฐิติรัตน์ อธิรมีชัย	- ปร.ด. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน), มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2566 - น.ม. (กฎหมายเพื่อการพัฒนา), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2554 - ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิต สมัย 57, 2547 - น.บ., มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมายสังคม)	12	12	12	12	12
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;"> คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้พิจารณาให้การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาหลักสูตรนี้แล้ว ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 1 / 2569 เมื่อวันที่ 74 ม.ค. 2569 </div>								
2	นางกุลปราณี กุลวิฑิต	- น.ม. (กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2553	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมาย มหาชน)	12	12	12	12	12
3	นางสาวพรรณรัตน์ โสธรประภากร	- น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2545 - ร.ป.ม. (การจัดการสาธารณสุข) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2542 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2536	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมาย มหาชน)	12	12	12	12	12
4	นางสาวทัศนีย์ เงินสุข	- ค.อ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง, 2562 - น.ม. (กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2552	อาจารย์	12	12	12	12	12
5	นางสาวทรงพร ประมาณ	- น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2551	อาจารย์	12	12	12	12	12

8.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2568	2569	2570	2571	2572
1	นางสาวจิตติรัตน์ อธิธิมิชัย	- ปร.ด. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน), มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2566 - น.ม. (กฎหมายเพื่อการพัฒนา), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2554 - ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิต สมัย 57, สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2547 - น.บ. , มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2538	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายสังคม)	12	12	12	12	12
2	นางสาวพรรณรัตน์ โสธรประภากร	- น.ม. (กฎหมายมหาชน) , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2545 - ร.ม. (การจัดการสาธารณสุข), มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2542 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2536	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายมหาชน)	12	12	12	12	12
3	นางกุลปรานี กุลวิฑิต	- น.ม. (กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2553	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายมหาชน)	12	12	12	12	12
4	นางสาวอาทิตย์ยา โภคสุทธิ	- ปร.ด. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน), มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2566 - น.ม. (กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยรังสิต, 2560 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรังสิต, 2558	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายสังคม)	12	12	12	12	12
5	นายวิศิษศักดิ์ เนื่องนอง	- Ph.D , Dr.Babasahed Ambedkar marathwada University, India, 2560 - น.ม. (กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2553	อาจารย์	12	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2568	2569	2570	2571	2572
6	นางสาวชินะกานต์ แสงอำนาจ	- น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2554 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2548	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (กฎหมายสังคม)	12	12	12	12	12
7	นางสาวทรงพร ประมาณ	- น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2551	อาจารย์	12	12	12	12	12
8	นางสาวชฎานาภา ลมัยวงษ์	- น.ม. (กฎหมายธุรกิจ ภาค ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2558 - ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิต สมัย 59, สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา, 2549 - น.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 2) , มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547	อาจารย์	12	12	12	12	12
9	นางสาวทัศนีย์ เงินสุข	- ค.อ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2562 - น.ม. (กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2555 - น.บ. , มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2552	อาจารย์	12	12	12	12	12
10	นายภูวดล คำสนิท	- น.ด. (นิติศาสตร์), มหาวิทยาลัยปทุมธานี, 2561 - น.ม.(กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยตาปี, 2557 - น.บ. , มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2552	อาจารย์	12	12	12	12	12
11	นายทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	- น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2550 - น.บ. , มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2533	อาจารย์	3	3	3	3	3

8.3 อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
1	พลตำรวจตรี จักรพงษ์ วิวัฒน์วานิช	- น.ต. (นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต) - น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต) - สามัญสมาชิกเนติบัณฑิตไทย - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	ศาสตราจารย์
2	นางฉัตรสมน พฤติภิญโญ	- ปช.ต. (ประชากรศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต) - สม.ม. (สังคมวิทยาและมนุษยศาสตร์มหาบัณฑิต) - น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต) - สม.บ. (สังคมวิทยาและมนุษยศาสตร์มหาบัณฑิต) - ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์บัณฑิต) - ศศ.บ. (ศิลปศาสตรบัณฑิต) - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) - ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	ศาสตราจารย์
3	นายเดชอุดม ไกรฤทธิ์	- น.ต. (นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์) - สามัญสมาชิกเนติบัณฑิต - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	ศาสตราจารย์ (พิเศษ)
4	นายธนภัทร ปัจฉิมม์	- พร.ด. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) - รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต) - ค.บ. (ครุศาสตรบัณฑิต)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
5	นายสุเมธ รอยกุลเจริญ	- น.ต. (นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต) - น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต) - รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต) - สามัญสมาชิกเนติบัณฑิต - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	อาจารย์
6	นายสุวิทย์ พรพานิช	- สามัญสมาชิกเนติบัณฑิต - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) - ประกาศนียบัตรผู้บริหารยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) 12	อาจารย์
7	นายประดิษฐ์พงศ์ ชิตวงศ์	- สามัญสมาชิกเนติบัณฑิต - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	อาจารย์
8	นายเจริญชัย อัศวพิริยอนันต์	- น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต) - สามัญสมาชิกเนติบัณฑิต - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	อาจารย์
9	นายเชาวนะ ไตรมาศ	- ร.ด. (รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต) - ร.ม. (รัฐศาสตรมหาบัณฑิต) - ร.บ. (รัฐศาสตรบัณฑิต) - น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) - ประกาศนียบัตรชั้นสูง (หลักสูตรกฎหมายมหาชน เบื้องต้น)	อาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรชั้นสูง (นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง) - ประกาศนียบัตรชั้นสูง Summer School on Constitutional Adjudication of the Association of Asian Constitutional Courts and Equivalent Institutions 	
10	พ.ต.อ.สมเจตน์ พลอยจั่น	<ul style="list-style-type: none"> - น.ต. (กฎหมายมหาชน) - น.ม. (กฎหมายมหาชน) - น.บ. (นิติศาสตร์บัณฑิต) - ประกาศนียบัตรวิชาชีพทนายความ 	อาจารย์
11	นายวิเชียร ชูปไสสง	<ul style="list-style-type: none"> - พร.ต. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) - ศป.ม. (ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต) - น.บ. (นิติศาสตร์บัณฑิต) - School of Business Higher research Deree Seminar Program - ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตรบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน - ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง - ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) วิทยาลัยการยุติธรรม 	อาจารย์
12	พล.ต.ท.สุรพล วิรัตน์โยสินทร์	<ul style="list-style-type: none"> - มัธยมศึกษาตอนปลาย รร.เตรียมทหาร รุ่นที่ 18 - ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (ตร.) รร. นายร้อยตำรวจ รุ่นที่ 34 - หลักสูตร ผกก.รุ่นที่ 29 และ หลักสูตร บตส.รุ่นที่ 24 จากสถาบันพัฒนาข้าราชการตำรวจ - หลักสูตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 55 จากสถาบันป้องกันประเทศ กองบัญชาการกองทัพไทย (วปอ.รุ่นที่ 55) 	อาจารย์
13	นางสาวสุธีราภรณ์ แสงจันทร์ศรี	<ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (น.ม.) (สาขากฎหมายการภาษีอากร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - นิติศาสตร์บัณฑิต (น.บ.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	อาจารย์
14	นางสาวณัฏฐ์นรี ศรีสมบุรณ์	<ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (น.ด.) มหาวิทยาลัยศรีปทุม - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (น.ม.) มหาวิทยาลัยบูรพา - นิติศาสตร์บัณฑิต (น.บ.) มหาวิทยาลัยบูรพา 	อาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ รุ่นที่ 35 สภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์ 	
15	นายอดิศร กุลวิทิต	<ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (น.ด.) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ - นิติศาสตรมหาบัณฑิต (น.ม.) กฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ - นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - อักษรศาสตรบัณฑิต ภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร 	อาจารย์
16	นายฉันทไชย โรจนสโรช	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาเอกทางกฎหมาย (S.J.D.) University of Wisconsin - ปริญญาโททางกฎหมาย (LL.M.) University of California, Berkeley (ทุนสำนักงานศาลยุติธรรม) - นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - นิติศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - เนติบัณฑิตไทย - Madison (ทุน ก.พ. ตามความต้องการของสำนักงานศาลยุติธรรม) 	อาจารย์
17	นางสาววรัญญา วิทยาชัย	<ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา, University of Edinburgh - นิติศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ, Durham University - เนติบัณฑิต, เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ - นิติศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรสาขากฎหมายธุรกิจ, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	อาจารย์
18	นายธิตินันท์ ไตรธนสมบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ครุศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยครูจันทบุรี - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - ประกาศนียบัตร หลักสูตร การว่าความในศาลแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน - ประกาศนียบัตร หลักสูตร นักบริหารแรงงาน รุ่น 16 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน - ประกาศนียบัตร หลักสูตร การพัฒนานักกฎหมาย 	อาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
		ภาครัฐ ระดับกลาง รุ่นที่ 5 สำนักคณะกรรมการกฤษฎีกา - ประกาศนียบัตร หลักสูตร การร่างกฎหมาย การให้ความเห็นในทางกฎหมาย และการดำเนินคดีปกครอง รุ่นที่ 8 สำนักคณะกรรมการกฤษฎีกา	
19	พ.ต.อ.แพทย์หญิง กฤษณา ไททอง	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ. 2550 - นิติศาสตรบัณฑิตมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ปี พ.ศ. 2547 - แพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล ปี พ.ศ. 2543 - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ คลินิก (โสต ศอ นาสิก ลาริงซ์วิทยา) มหาวิทยาลัยมหิดล ปี พ.ศ. 2550 - เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ปี พ.ศ. 2551 - วุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญด้านโสต ศอ นาสิกวิทยา โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า แพทยสภาปี พ.ศ. 2552 - สอบผ่านหลักสูตรวิชาว่าความของสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภานายความ ปี พ.ศ. 2553 - ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (Fellow)สาขานาสิกวิทยาและภูมิแพ้ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ปี พ.ศ. 2558 - ผ่านการอบรมโครงการอบรมแพทย์เพื่อขึ้นทะเบียนแพทย์ผู้เชี่ยวชาญของศาลยุติธรรม รุ่นที่ 2 ปี พ.ศ. 2559 - Certificate of completion training for SmartDPOAE,SmartTrOAE,Smart OE ,and SmartEP-ASSR by Intelligent hearing Systems Miami Florida USA (2012) - Certificate of Participation in 4th Young Sinus Surgeon’s forum at ST.Luke medical center-Global city,Manila,Philippines (2014)	อาจารย์
20	นายวรวิทย์ พูลสวัสดิ์	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเอกกฎหมายอาญา และกระบวนการยุติธรรม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	อาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
21	ว่าที่ ร.ต.จรรยาอุติ อำนัภมณี	<ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต กฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2565 - นิติศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2550 - นิติศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายเอกชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2549 - นิติศาสตรบัณฑิต กฎหมาย (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2545 - ศิลปศาสตรบัณฑิต การเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2547 - เนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) กฎหมาย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา 2546 - ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางด้านกฎหมายมหาชน กฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2555 - รัฐประศาสนศาสตร์ การปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2557 - ประกาศนียบัตรกฎหมายการบิน กฎหมายการบิน องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) 2548 - ประกาศนียบัตรกฎหมายแรงงาน กฎหมายแรงงาน สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา 2546 	อาจารย์
22	นายณกรณ์ กุลพิโมกษ์	<ul style="list-style-type: none"> - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน มหาบัณฑิต (MPPM) รุ่นที่ 7 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - วุฒิบัตรหลักสูตร “การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 10 สถาบันพระปกเกล้า - ประกาศนียบัตร หลักสูตร “สิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง” รุ่นที่ 1 คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน โดยสถาบันพระปกเกล้า - ประกาศนียบัตร หลักสูตร “ประกาศนียบัตรชั้นสูง การเสริมสร้างสังคมสันติสุข” รุ่นที่ 11 สำนักสันติวิธี และ ธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า 	อาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
23	นายสุบิน ชื่นประเสริฐ	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - เนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	อาจารย์
24	นายมงคล สงปรารงค์	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (สาขากฎหมายเอกชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาการเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา - ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) สาขาการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยรามคำแหง - บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไปและศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรวิชาชีพว่าความ สำนักอบรมวิชาว่าความสหภาพนายความ - ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทางกฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรการสอบสวนโรงเรียนนายร้อยตำรวจ	อาจารย์
25	ว่าที่ร้อยตรี ดร.ถวัลย์ รุยาพร	- ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2548 - นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2547 - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2521 - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ. 2540 - เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. 2521 สมัยที่ 31 - ประกาศนียบัตรการฝึกอบรบการบริหารและการจัดการธุรกิจยูนิเวอร์ซิตี้ออฟแคลิฟอร์เนียลอสแอนเจลิส (UCLA) สหรัฐอเมริกา พ.ศ. 2537 - วุฒิบัตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 5 (บ.ย.ส. 5) วิทยาลัยการยุติธรรม	อาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ / สาขาวิชา / สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ
		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการบริการงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 1 สถาบันพระปกเกล้า - วุฒิบัตรหลักสูตรวิทยากรผู้นำนวัตกรรมเพื่อการแข่งขันในระดับโลก (วณล.) รุ่นที่ 1 - สถาบันวิทยาการเพื่อการแข่งขัน มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ. 2560 - ประกาศนียบัตรหลักสูตรนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย รุ่นที่ 5 (นธป. 5) วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2560 - ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการอนุวัติมาตรฐานและบรรทัดฐานระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนากระบวนการยุติธรรม (ICPCJ) รุ่นที่ 1 สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TUJ) พ.ศ. 2565 - ประกาศนียบัตรชั้นสูงการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 9 (พตส. 9) สถาบันพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง พ.ศ. 2561 - ประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 24 (ปปร. 24) สถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2564 	

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาแผนการรับนักศึกษา และงบประมาณ

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 1.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดศึกษาระดับปริญญาตรี

2. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้าส่วนใหญ่จะมีปัญหาการปรับตัวในการเรียน การจัดแบ่งเวลาในการศึกษา ขาดประสบการณ์ในการเรียนระดับอุดมศึกษา ขาดทักษะในการเขียนตอบข้อสอบ เนื่องจากรูปแบบการสอบของรายวิชาทางนิติศาสตร์เป็นแบบอัตนัยและมีแนวการเขียนที่ในส่วโครงสร้างการเขียนตอบกฎหมายแบบ 3 ส่วน และ 2 ส่วน

3. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

3.1 จัดโครงการ/กิจกรรมปฐมนิเทศ แนะนำการเรียนการสอน การปรับตัวการเรียนในระดับอุดมศึกษา ฝึกและเสริมสร้างทักษะการเขียนตอบ การปรับบทข้อกฎหมายกับข้อเท็จจริง และฝึกวิเคราะห์การใช้เหตุผลทางกฎหมาย มีการเพิ่มเติมโครงการทบทวนการเรียนรู้กฎหมายและการมีโครงการฝึกการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย

3.2 จัดให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากการใช้ห้องสมุดของคณะนิติศาสตร์ ซึ่งมีทรัพยากรที่เพียงพอในการค้นคว้าข้อมูลทางกฎหมาย

3.3 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน และให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาทั้งเรื่อง การเรียนและเรื่องอื่น ๆ

4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

4.1 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีที่	ปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
1	100	100	100	100	100
2	-	100	100	100	100
3	-	-	100	100	100
4	-	-	-	100	100
รวม	100	200	300	400	400
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ	-	-	-	100	100

5. ตารางงบประมาณ

รายการ	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572
งบประมาณรายรับ					
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย)	2,400,000	4,800,000	7,200,000	9,600,000	9,600,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	<u>2,400,000</u>	<u>4,800,000</u>	<u>7,200,000</u>	<u>9,600,000</u>	<u>9,600,000</u>
งบประมาณรายจ่าย					
งบบุคลากร	2,260,000	2,320,000	2,380,000	2,420,000	2,480,000
งบดำเนินการ	100,000	150,000	180,000	200,000	200,000
งบลงทุน	0	0	0	0	0
งบอุดหนุน	0	0	0	0	0
งบรายจ่ายอื่นๆ	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	<u>2,360,000</u>	<u>2,470,000</u>	<u>2,560,000</u>	<u>2,620,000</u>	<u>2,680,000</u>

ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตร ประมาณการ 24,000 บาท/คน/ปี

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 หมวดที่ 5 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และ/หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีของคณะนิติศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และเป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 34 สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

34.1 ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

34.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ 34.2 นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ และได้ผลการประเมินเป็น “F” หรือ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า “C” หรือระดับการประเมินเป็น “NP” ถือว่าสอบตก และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า “C” หรือระดับการประเมินเป็น “NP” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสถานภาพการเป็นนักศึกษา

กรณีนักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน “F” ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี

ข้อ 35 สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

- (1) I ใช้สำหรับนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- (2) I* ใช้สำหรับนักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไป ที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียนจาก “I” เป็น “F”

รายวิชาที่การวัดผลการเรียนยังไม่สมบูรณ์โดยมีผลการเรียนเป็น I หรือ I* ให้บันทึกไว้เป็นการชั่วคราว จนกว่าจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น

ข้อ 36 รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนให้ได้ผลการประเมินเป็น “P”

2. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- 2.1 ต้องลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดไว้ในเล่มของสาขาวิชานั้น
- 2.2 ต้องไม่มีภาระหนี้สินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- 2.3 นักศึกษาต้องบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวังของหลักสูตร
- 2.4 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2566

“หมวด 8 การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ 47 ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ 48 นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

- 48.1 มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 48.2 สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- 48.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 48.4 ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 48.5 ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 48.6 มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนือง) ไม่ต่ำกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้นๆ

ข้อ 49 นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

49.1 มีคุณสมบัติตามข้อ 48.1 48.2 และ 48.3

49.2 มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้นๆ

ข้อ 50 นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 51 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้

51.1 ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ 1 ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับ อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า 3.60

ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ 2 ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับ อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า 3.25 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า 3.25

ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องมีคุณสมบัติตาม ข้อ 51.2 และ 51.3 ด้วย

51.2 สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

51.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน 14 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร 4 ปี

51.4 นักศึกษาไม่เคยได้รับผลการเรียน F หรือไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

ข้อ 52 ให้สภาวิชาการเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ 53 ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

2.5 เป็นตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานการตัดคะแนนความประพฤตินักศึกษากระทำผิดกรณีต่าง ๆ พ.ศ. 2550

“ข้อ 6. นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตามประกาศนี้มีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2548 โดยอนุโลมและสามารถทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับปรุงคะแนนความประพฤติตามประกาศของมหาวิทยาลัยได้โดยยื่นเรื่องขอปรับปรุงคะแนนความประพฤติที่กองพัฒนานักศึกษา”

ทั้งนี้ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาต้องมีคะแนนความประพฤติครบ 100 คะแนน

3. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกด้านตามที่ระบุในหมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร และให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดการกำกับมาตรฐานให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 คำนึงถึงการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 หลักสูตรต้องมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งคุณสมบัติของอาจารย์ประจำ หลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน

1.2 มีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

1.3 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำน้อยกว่าปริญญาโทหรือ เทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

1.4 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดหลักสูตรกำหนดไม่เกิน 5 ปี

2. บัณฑิต

2.1 หลักสูตรมีแนวทางในการดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูลคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ในเล่ม หลักสูตร เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของ ผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ต้องมีอย่างน้อยสี่ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) ด้านความรู้ (2) ด้านทักษะ (3) ด้านจริยธรรม (4) ด้านลักษณะบุคคล

2.2 สํารวจข้อมูลร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี และความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต โดยการออกแบบสำรวจเอง หรือใช้แบบสำรวจของมหาวิทยาลัย

3. นักศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดกระบวนการดูแลนักศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าศึกษา ระหว่างการศึกษา และหลังสำเร็จ การศึกษา ดังนี้

3.1 กำหนดการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยมีระบบที่สามารถคัดเลือกนักศึกษา ที่มีคุณสมบัติ และความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา

3.2 ส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมในการเรียน และมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 4 กลุ่ม หลัก ได้แก่ กลุ่มวิชาหลัก กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม และกลุ่มทักษะ สารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี

3.3 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ แก่นักศึกษา โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ให้แก่นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อให้ นักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ และด้านอื่น ๆ โดยอาจารย์ต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาอย่างชัดเจน และพบปะกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

4. อาจารย์

4.1 การรับและการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร

การรับอาจารย์ใหม่และแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาจากคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ผ่านที่ประชุมหลักสูตรและมีการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการบริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

4.2 การบริหารอาจารย์

มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ มีการจัดตั้งช่องทางการสื่อสารออนไลน์ LINE Group เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการสื่อสารและบริหารงาน รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

4.3 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

สนับสนุนให้คณาจารย์พัฒนาตนเองทางวิชาชีพและวิชาการ อย่าง น้อยปีละ 1 ครั้ง/ท่าน เพื่อให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การออกแบบหลักสูตร

การออกแบบและกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการผลิตบัณฑิต ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยใช้ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ประกอบกับข้อมูลจากการประชุมผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ นักศึกษา ปัจจุบัน ผู้ประกอบการ ผู้บริหารและอาจารย์ประจำหลักสูตร นอกจากนี้ ยังใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานหลักสูตร ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต การประเมินสภาวะการณ์ต่าง ๆ ในปัจจุบัน มาประกอบการจัดทำหลักสูตรโดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสภามหาวิทยาลัย สำนักรวมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร

มีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา ดำเนินการโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยพิจารณาจากคุณวุฒิเป็นไปตามข้อกำหนด คำนึงถึงความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ต้องทันสมัยของผู้สอน เพื่อให้ นักศึกษามีโอกาสได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถตรงตามวิชา มีการกำกับกระบวนการเรียนการสอนมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนการเรียนรู้อายวิชา มีการบูรณาการ งานวิจัยบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เข้ากับการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

5.3 การประเมินผู้เรียน

มีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งระบุไว้ในแผนการเรียน รู้อายวิชา กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2567 หมวดที่ 5 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ความพร้อมด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุดกฎหมาย การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ WiFi และอื่น ๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาร่วมกับผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 ได้มีการวางแผนในการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางการจัดการศึกษาแบบ Outcome-Based Education (OBE) และ AUN-OA ดังนี้

1.1 มีการดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการจัดทำร่างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เพื่อดำเนินการประชุมวางแผนและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มีคุณภาพตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

1.2 มีการดำเนินการจัดโครงการ การเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้แก่ การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO – Program Learning Outcome) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome) การสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการวิเคราะห์ความต้องการของ Stake Holders โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่หลากหลาย ตัวแทนผู้ใช้บริการของคณะ และตัวแทนบัณฑิตนักศึกษาที่กำลังศึกษาทุกชั้นปี และตัวแทนบัณฑิตศิษย์เก่า ได้มาซึ่งข้อมูลของการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLO – Program Learning Outcome ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต นำมาสู่การวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และนำข้อมูลนั้นมาใช้ในการกำหนดผลการเรียนรู้ของหลักสูตร และกระบวนการออกแบบรายวิชาในหลักสูตรตามลำดับ

หลังจากจัดโครงการ “การเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรคณะนิติศาสตร์” เมื่อวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2567 แล้ว หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตได้ดำเนินการประชุม คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 0515/2567 ขึ้นเมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมสำนักงานคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี ทั้งในที่ตั้งและในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ทำหน้าที่พิจารณา ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ให้มีความเหมาะสม ถูกต้อง และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรหรือที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำร่างและเล่ม หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 ให้แล้วเสร็จ นำเสนอต่อหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบตามลำดับ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้ประกาศใช้ต่อไป โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ด้านกฎหมาย ตัวแทนจากองค์กรควบคุมวิชาชีพ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา โดยรองเลขาธิการเนติบัณฑิตยสภา ร่วมเป็นผู้ทรงและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย ตัวแทนจากวิชาชีพตุลาการ โดยเป็นผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นต้น และผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการตลาดแรงงานสายวิชาชีพกฎหมาย ตลอดจนประธานสภาทนายความ จังหวัดจันทบุรี ร่วมแลกเปลี่ยน วิพากษ์ และ พัฒนาเนื้อหา และรายวิชาให้มีความสมบูรณ์ในการจัดลำดับรายวิชาให้เหมาะสมมากขึ้น รวมถึงกลุ่มของผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นสถาบันอุดมศึกษา ทั้งในและนอกที่ รับบัณฑิตนิติศาสตร์ ออกไปสู่ตลาดแรงงาน ในการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิต ที่ต้องการและคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งจากข้อมูลที่ได้จากทุกกลุ่ม จึงนำมาสู่การออกแบบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และการสร้างตัวตนของบัณฑิตนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้มีการพัฒนาลำดับการเรียนรู้ ในแต่ละชั้นปี ให้สามารถวัดผลและประเมินผล พร้อมทั้งเพื่อให้มาซึ่งบัณฑิตนิติศาสตร์ที่มีสมรรถนะเทียบพร้อมสู่ตลาดแรงงาน

1.3 มีการนำข้อมูลที่ได้มากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชน วิทยาลัยของมหาวิทยาลัย ของคณะ และมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

1.4 มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อคุณสมบัติที่พึงประสงค์

1.5 มีการนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) มากำหนดเนื้อหาสาระวิชา และนำเนื้อหาสาระรายวิชามาจัดเรียงความเหมาะสม ของรายวิชาที่จะสอนเพื่อผู้เรียนบรรลุ PLOs ตามที่ต้องการตามลำดับการเรียนรู้ โดยได้รายวิชาที่เป็นวิชาเลือกที่ตอบโจทย์ต่อสังคมในการทำงาน สถานการณ์ปัจจุบัน ที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกระแส ตามความนิยมที่เป็นที่สนใจ โดยที่มีการวิเคราะห์ความต้องการของ Stake Holders โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียประกอบ

1.6 มีการนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) มากำหนดย่อยเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ตลอดจน ความคาดหวังในการเรียนแต่ละสัปดาห์ Lesson Learning Outcome (LLO) ตามลำดับ

1.7 มีการกำหนดกระบวนการเรียนการสอนความคาดหวังในการเรียนแต่ละชั้นปี Year Learning Outcome (YLO) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร ที่คำนึงหลักวิชาการ รายวิชากฎหมายในโครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ในสายวิชาชีพกฎหมายตามสภาพนายความ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และ PLOs/CLOs

1.8 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการนำนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดวิธีการวัดการประเมินผลที่เน้นการประเมินตามสภาพจริง มีความหลากหลายและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ในเนื้อหาวิชาที่แตกต่างกัน วิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย และอยู่ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี ของคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2567 หมวดที่ 5 การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

1.9 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ประเมินการสอนของอาจารย์ ผ่านช่องทางระบบการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตลอดจนการร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อมูล ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน ผ่านช่องทางสายตรงคอมพิวเตอร์ โดยสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ รับทราบ

1.10 มีลำดับขั้นตอนการเสนอหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2568 ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ โดยงานหลักสูตรและแผนการเรียน กองบริการการศึกษา จะบันทึกข้อมูลหลักสูตรที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

1.11 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ประเมินทักษะของคณาจารย์ ในการใช้กลยุทธ์การสอน โดยในแต่ละรายวิชา ผู้สอนจะกำหนดกลยุทธ์การสอน เช่น การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การทดลองทำแบบฝึกหัด การมีตัวอย่างในการเขียนตอบกฎหมาย การให้นักศึกษาได้มีการไปศึกษาดูงาน หรือการให้มีการแสดงบทบาทสมมติ การทำศาลจำลอง ซึ่งจะเป็นไปตามรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ที่ผู้สอนกำหนดไว้ โดยจะมีการดำเนินการตั้งแต่สัปดาห์แรกที่สอนและเรื่อยไปจนถึงสัปดาห์สุดท้าย ซึ่งในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จะมีคณาจารย์ที่จบจากหลากหลายสาขาวิชา เช่น สายกฎหมายมหาชน สายกฎหมายเอกชน สายกฎหมาย เพื่อ

การพัฒนา สายกฎหมายระหว่างประเทศ ซึ่งในการจัดรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จำเป็นต้องคำนึงถึง มาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย เนื่องจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้ผ่านการรับรองจาก สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และสภานายความ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนด คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนให้สอดคล้องและเหมาะสมในการสอนในแต่ละรายวิชา และต้องเชิญอาจารย์พิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายจากส่วนกลาง ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการรับรองที่สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา กำหนดไว้สำหรับมหาวิทยาลัยที่ทำการสอนในส่วนภูมิภาค มาร่วมทำการสอนกับผู้สอนใน หลักสูตรด้วย โดยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจะเรียกการสอนรูปแบบนี้ว่า “การสอนแบบบล็อกคอร์ส” และ อาจารย์พิเศษก็จะได้รับการประเมินการสอนผ่านระบบการประเมินผลการสอน ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการ จัดทำรูปแบบการประเมินไว้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. มีผลการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาค การเรียนและนำผลการประเมินมาใช้ในการ ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียน การสอน	- มีระบบนักศึกษาประเมินการเรียนการสอนผ่าน ระบบการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ - อาจารย์ผู้สอนนำผลประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอนมี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดูแล และติดตามผลการจัดการเรียน การสอนของอาจารย์	- ผลการประเมินความพึงพอใจจากการจัดการเรียนการสอน - รายละเอียดของรายวิชา - รายงานผลการดำเนินการ รายวิชาของหลักสูตร
2. มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี	- สอบถามความคิดเห็นของบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต - ดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์	- รายงานผลการเสนอความคิดเห็นของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต - รายงานการปรับปรุงหลักสูตร
3. มีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน TOF และ AUN QA	- พัฒนาหลักสูตร AUN QA - ติดตามผลการประเมิน และทำการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร

3. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

3.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้พัฒนาให้สอดคล้องตามกรอบของแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) มีการตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการเน้นพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโดยให้มีคุณลักษณะตาม YLOs ที่กำหนดในแต่ละช่วงชั้นปี มุ่งเน้นให้กลายเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวเองให้เท่าทันสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม หลักสูตรนิตศาสตร์บัณฑิต มีการพัฒนาหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระวิชาที่มีส่วนเพิ่มทักษะทางกฎหมายและสังคมให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หลักสูตรนิตศาสตร์บัณฑิต มีการพัฒนาหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระวิชาที่เกี่ยวข้อง ในรายวิชากฎหมายสิ่งแวดล้อมซึ่งอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎี หลักสหวิทยาการ ในการคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายของรัฐ องค์การ มาตรการทางกฎหมาย และมาตรการอื่นในการวางแผน การจัดการ การใช้และการคุ้มครอง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการมลพิษ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษา เป็นการที่ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดการสูญเสียด้านทรัพยากรทางเศรษฐกิจ และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับปรุงสมดุลและพัฒนาระบบสุขภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ หลักสูตรนิตศาสตร์บัณฑิต มีเนื้อหาวิชาด้านทางกฎหมายหมายโดยใช้หลักธรรมาภิบาล จริยธรรมทางสังคมที่สามารถประยุกต์ในการพัฒนาองค์กรภาครัฐแนวใหม่ ในรายวิชากฎหมายสุขภาพแนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายสุขภาพ การจัดโครงสร้างองค์กรของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขภาพนโยบายทางด้านสุขภาพของประเทศ ระบบประกันสุขภาพในภาพรวมและระบบประกันสุขภาพของรัฐ จริยศาสตร์ทางสุขภาพ หลักความรับผิดชอบ ที่เกิดขึ้นจากการให้บริการทางด้านสุขภาพ และกระบวนการเยียวยาขาดความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการทางด้านสุขภาพ ตลอดจนปัญหาในทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขภาพ โดยเฉพาะการปรับปรุงการให้บริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และมีความโปร่งใส

นอกจาก หลักสูตรนิตศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 จะใช้แนวทางยุทธศาสตร์ ในการกำหนดการออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ยังออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการยกระดับกิจกรรมการผลิตและการให้บริการให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้นโดยอยู่บนพื้นฐานของความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน 5 ประการ ได้แก่

- 1) การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม
- 2) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่
- 3) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม
- 4) การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน และ
- 5) การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่

โดยในเป้าหมายที่ 3 การมีหลักสูตรเพื่อสร้างนักกฎหมาย จึงเป็นสิ่งสำคัญ ที่จะทำให้สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม สามารถเกิดขึ้นได้โดย หากมีการสร้างนักวิศวกรสังคม ที่สามารถเป็นต้นกล้าคุณธรรม ที่มีองค์ความรู้ที่เพียงพอและจำเป็น พร้อมทั้งสามารถที่จะปรับตัวในสถานการณ์ ที่เปลี่ยนผ่านอย่างรวดเร็ว เพื่อนำไปสู่การเป็นพลเมืองที่มีองค์ความรู้และทักษะศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดในการสร้างและพัฒนาสิ่งใหม่ที่มีคุณค่า ให้เท่าทันกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ของโลกในมิติต่าง ๆ และเปี่ยมไปด้วย ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และ คุณลักษณะบุคคล (Personal characteristics) ที่เหมาะสมบัณฑิตที่ส่งออกจากสถาบันการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา จึงต้องมีความมั่นคงในวิชาชีพและมีความเป็นธรรม สมดัง อัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ที่ให้บัณฑิตต้องฉลาดจัดการ และคำนึงถึงการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยต้องเป็นบัณฑิตนิตินิติศาสตร์ที่ชาญฉลาดและมีทักษะในการแก้ไขปัญหาที่จำเป็นและเพียงพอ เพื่อประกอบ วิชาชีพด้านกฎหมายที่มีความรู้คู่คุณธรรม นำความยุติธรรมสู่การพัฒนาท้องถิ่น ตามที่หลักสูตรได้กำหนด ปรัชญาในการผลิตบัณฑิตกฎหมายเพื่อรับใช้สังคมและประเทศชาติ

3.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมในยุคปัจจุบัน ได้มีการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมของบุคคล พฤติกรรมการใช้ชีวิตในหลากหลายลักษณะ ตามแต่สถานการณ์ รวมถึงรอยต่อของช่วง วัยก็มีผลต่อแนวคิด ทศนคติที่มีความคิดที่หลากหลาย การสร้างการรับรู้ องค์กรความรู้ด้านสังคม กฎหมาย เป็น เรื่องที่สำคัญยิ่งในสังคมปัจจุบัน ควบคู่กับการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม มนุษยสัมพันธ์และการวางตัวในสังคมให้เหมาะสม โดยการมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ มีคุณธรรม นำความรู้ สู่สากล อดทน ฉลาดจัดการ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเป็นสถาบัน การศึกษาที่ส่งเสริมความรู้ที่คู่กับคุณธรรม เพื่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา โดยทางหลักสูตรนิตินิติศาสตร์บัณฑิตที่ จบสายกฎหมายต้องมีความรู้คู่คุณธรรม ใช้กฎหมายเพื่อช่วยเหลือสังคมต่อไป

4. ผลกระทบจาก ข้อ 3.1 และ 3.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

4.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สถานการณ์หรือ การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ทางหลักสูตรนิตินิติศาสตร์บัณฑิตจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตร นิตินิติศาสตร์บัณฑิต เพื่อให้ตอบสนองกับความต้องการของสังคม ประเทศชาติ ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) นโยบายการพัฒนากำลังคนในประเทศตามแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566-2570 นโยบายและยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยและคณะนิตินิติศาสตร์ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยในการพัฒนาหลักสูตร ได้มีการปรับเปลี่ยนให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และ พันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และ ปรัชญา วิสัยทัศน์ของคณะนิตินิติศาสตร์ อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม สามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ และเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งสอดคล้องต่อมาตรฐานขององค์กรวิชาชีพด้านกฎหมาย สภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

4.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

จากวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ว่า “แหล่งภูมิปัญญา สร้างนวัตกรรม สู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ถือเป็นวิสัยทัศน์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตและท้องถิ่น มาโดยตลอด ประกอบ กับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้ คือ 1) สร้างสังคมคุณภาพสู่ความยั่งยืน 2) สร้างคนให้มีขีด ความสามารถสูง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และ 3) สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูง ให้กับสังคมและท้องถิ่น นั้น หลักสูตรนิตินิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีบทบาทหน้าที่สำคัญ ในการผลิตกำลังคนในวิชาชีพกฎหมายสู่ตลาดแรงงาน หลักสูตรนิตินิติศาสตร์บัณฑิต จึงได้ดำเนินการพัฒนา หลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในพันธกิจที่มุ่งสร้างสังคม คุณภาพสู่ความยั่งยืน และมุ่งสร้างคนให้มีขีดความสามารถสูง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ตั้งแต่

กระบวนการออกแบบหลักสูตร การจัดการศึกษา กระบวนการเรียนการสอน เทคนิควิธีการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ตลอดจนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียน มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และนำไปประกอบวิชาชีพทางกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ให้บัณฑิตพร้อมที่จะมีสมรรถนะของตนเองที่ไปสู่การประกอบวิชาชีพกฎหมายทั้งภาครัฐ / ภาคเอกชนหรือเพื่อการศึกษาต่อในขั้นที่สูงขึ้น

นอกจากนี้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ยังมีการสร้าง MOU ร่วมกับหน่วยงานภายนอก อาทิเช่น สำนักงานศาลปกครอง สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ในการมีพันธกิจร่วมกัน เพื่อสร้าง ส่งเสริม อบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิชาการ ด้านกฎหมาย อันเป็นเครือข่ายที่คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการในการสร้าง เครือข่ายกฎหมายมาอย่างต่อเนื่อง

5. การประเมินความพึงพอใจหลักสูตรในภาพรวม

5.1 ประเมินจากนักศึกษาและบัณฑิต

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ทำการแบ่งผู้มีส่วนได้เสีย ให้ทำการประเมิน ความพึงพอใจของหลักสูตรในภาพรวม ออกเป็น 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วยนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย คือ ชั้นปีที่ 4 ซึ่งใกล้จะสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาปัจจุบัน ชั้นปีที่ 1 - 3 ร่วมทำแบบประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรในภาพรวม

กลุ่มที่ 2 บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

โดยหลักสูตรจะมีการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดเตรียมให้ นักศึกษา/บัณฑิต ได้ดำเนินการประเมินอย่างเป็นระบบ โดยกรรมการผู้บริหารหลักสูตร ได้ร่วมกันประชุมเพื่อออกแบบการประเมิน ซึ่งอาจให้ผู้มีส่วนได้เสียคือ นักศึกษา/บัณฑิต ได้เข้าร่วมในการเป็นคณะกรรมการในการประเมินผลความพึงพอใจในภาพรวมของหลักสูตร

5.2 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการ หรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

5.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

6. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ตามรูปแบบการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA

7. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร มาประชุมพิจารณาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร ดังนี้ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตร โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนในแต่ละรายวิชา มีการจัดประชุมสัมมนา เพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน โดยให้มีการเสนอร่างหลักสูตรและเชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน รับฟังและปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เพื่อเตรียมการนำหลักสูตรที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้วไปใช้ได้จริง

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก ข

1. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
2. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน
3. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)

ภาคผนวก ค

ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ง

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ การเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรคณะนิติศาสตร์
3. ข้อมูลสรุปการแลกเปลี่ยนข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)
4. รายงานข้อสรุปการประชุมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

ภาคผนวก จ

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2567
3. หนังสือรับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
4. หนังสือรับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยสภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์
5. หนังสือลงนามความร่วมมือ MOU กับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
6. หนังสือลงนามความร่วมมือ MOU กับสำนักงานศาลปกครอง
7. หนังสือลงนามความร่วมมือ MOU กับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.)

ภาคผนวก ฉ

โครงสร้างเปรียบเทียบหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

ภาคผนวก ช

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

ภาคผนวก ก

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาศึกษาทั่วไปมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

1. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (GELO) และกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้
กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (GELO)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
1. ด้านความรู้			
1.1 มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ตามสาระวิชา	GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ GELO4 สามารถสื่อสารภาษา และใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสม 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียน เกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ	1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงาน หรือโครงการ 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน
1.2 สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ	GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
1.3 สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของสาระวิชา	GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
1.4 สามารถแสวงหาความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ปรับใช้ความรู้	GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อ		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (GELO)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
	การทำงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ GELO4 สามารถสื่อสารภาษา และใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม		
2. ด้านทักษะ			
2.1 สามารถใช้ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติในการปรับปรุงพัฒนางาน เพื่อการประกอบอาชีพ สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล	GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และความเป็นผู้นำ 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ 3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน	1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน 2) สังเกตการนำเสนองานหรือผลงาน
2.2 สามารถใช้ทักษะการเรียนรู้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้	GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO4 สามารถสื่อสารภาษา และใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
2.3 สามารถใช้ทักษะที่มีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม	GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO4 สามารถสื่อสารภาษา และใช้ภาษาได้อย่าง		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (GELO)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
	ถูกต้องเหมาะสม GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. ด้านจริยธรรม			
3.1 แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ	GELO1 มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องมีจิตสาธารณะ รู้จักปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงาน พร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และ จรรยาบรรณ 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรม
3.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร	GELO1 มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องมีจิตสาธารณะ รู้จักปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงาน พร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวังของหลักสูตร (GELO)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
3.3 มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม	GELO1 มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ ถูกต้องมีจิตสาธารณะ รู้จัก ปรับตัวให้เข้ากับการ เปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม GELO2 สามารถทำงานที่ ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ยอมรับความคิดเห็นที่ แตกต่าง GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐาน คิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3.4 รับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน	GELO4 สามารถสื่อสาร ภาษา และใช้ภาษาได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม		
4. ด้านลักษณะบุคคล			
4.1 มีความคิดเชิง ตรรกะ และสามารถ บริหารจัดการทุกสิ่งได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	GELO2 สามารถทำงานที่ ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ยอมรับความคิดเห็นที่ แตกต่าง GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐาน คิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1) จัดกิจกรรมการเรียนการ สอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming 2) ส่งเสริมการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดย จัดอภิปรายหรือเสวนางานที่ มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า	1) สังเกตพฤติกรรมการ ทำงานกลุ่ม 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น
4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี กับเพื่อนร่วมงานใน องค์กรและบุคคลทั่วไป ได้เป็นอย่างดี	GELO4 สามารถสื่อสาร ภาษา และใช้ภาษาได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม		
4.3 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	GELO1 มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ ถูกต้องมีจิตสาธารณะ รู้จัก ปรับตัวให้เข้ากับการ เปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. 2565	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (GELO)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
	GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
4.4 ต้องสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้	GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง GELO4 สามารถสื่อสารภาษา และใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม		

2. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรับผิดชอบ	- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงต่อเวลาและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม	- สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม มนุษยสัมพันธ์และการวางตัวในสังคมให้เหมาะสมในกิจกรรมการเรียนการสอน
3. มีการศึกษาค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเอง	- มอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้น รวบรวมข้อมูล และสรุปผลการศึกษา เพื่อนำเสนอในชั้นเรียนหรือเป็นรูปเล่มรายงานส่งผู้สอน
4. มีความสามารถและฉลาดในการจัดการ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาคิดวางแผน ลงมือปฏิบัติ สรุปผลการดำเนินงาน และแก้ไขปรับปรุง

3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ตามสาระวิชา
- 2) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ
- 3) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของสาระวิชา
- 4) สามารถแสวงหาความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้

เพื่อการพัฒนางาน

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียน เกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ
- 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงานหรือโครงการ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

3.2 ด้านทักษะ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) สามารถใช้ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ ในการปรับปรุงพัฒนางาน เพื่อการประกอบอาชีพ สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล
- 2) สามารถใช้ทักษะการเรียนรู้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้
- 3) สามารถใช้ทักษะที่มีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางาน เพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และความเป็นผู้นำ
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- 3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน
- 2) สังเกตการนำเสนองาน หรือผลงาน

3.3 ด้านจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ
 - 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
 - 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
 - 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- ### กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม
- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
 - 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
 - 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรม

3.4 ด้านลักษณะบุคคล

ผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) มีความคิดเชิงตรรกะ และสามารถบริหารจัดการทุกสิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) ต้องสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming
- 2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป					
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต					
1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต					
0166001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (K1,K4/S1/E2/C3)				✓	
0166002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตาม สถานการณ์ต่างๆ ในศตวรรษที่ 21 (K1,K4/S1/E2/C3)		✓		✓	
0166003 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ (K1,K4/S1/E2/C3)		✓	✓	✓	✓
0166004 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมใน การประกอบอาชีพ (K1,K4/S1/E2/C3)		✓		✓	✓
0166005 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (K1/S1/E2/C2)			✓	✓	✓

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาอื่นเลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต					
0166006 ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย (S1)		✓	✓	✓	
0166007 ทักษะภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร (S1)				✓	✓
0166008 ทักษะภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (K1/S1/E2/C3)		✓		✓	
0166009 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (S1)			✓	✓	✓
0166010 พื้นฐานภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ (K1)			✓	✓	✓
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียน 9 หน่วยกิต					
2.1 กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต					
0266001 สอนบ้านแก้วศึกษา (K1/S1/E1/C1)	✓	✓	✓		

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
0266002 จริยศึกษากับโลกยุคใหม่ (K1/S1/E1)	✓	✓	✓		
0266003 พลเมืองสีเขียว (E3)	✓	✓	✓		✓
0266004 การพัฒนาซอร์สฟสกีล (K2/S1/C2)	✓	✓	✓		✓
0266005 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ (S1/E1/C4)		✓	✓	✓	✓
0266006 ขับร้องเพลงสมัยนิยมและเพลงพื้นบ้าน ของจันทบุรี (K4/S3/E4/C2)	✓	✓	✓		
0266007 กระบวนการคิดในสังคมสมัยใหม่ (K4/E3/C1)	✓		✓		✓
0266008 การใช้ชีวิตด้วยจิตวิทยา (K2/S2/C3)	✓	✓	✓		✓
0266009 มนุษย์สัมพันธ์ K1/S3/C2		✓	✓		✓
0266010 ศิลปะการพูดและการนำเสนอ (K1/S1/E2/C2)			✓	✓	

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
0266011 การสื่อสารและรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล (K1/S1/E2/C4)	✓	✓	✓		✓
0266012 การออกแบบในชีวิตประจำวัน (K1/S1/E2/C3)	✓	✓	✓		✓
0266013 ศิลปะเพื่อความสุข (K4/S2)	✓	✓			✓
2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน จำนวน 6 หน่วยกิต					
บังคับเรียน 3 หน่วยกิต					
0266014 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (K1/S1/E1)	✓	✓	✓		✓
และเลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้อีก 3 หน่วยกิต					
0266015 การเมืองการปกครองไทย (K1/S2)	✓	✓			✓
0266016 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ (K4/C4)	✓	✓			✓

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
0266017 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย (K1/S2/E3,E4/C3)	✓	✓	✓		✓
0266018 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น (K1/S1,S2,S3/E2,E3)	✓	✓	✓		✓
0266019 ภูมิคุ้มกันการทุจริต (K2/S1,S3/E2/C1)	✓				✓
0266020 วิถีไทยก้าวไกลสู่อาเซียน (K3/S1/E2/C1)	✓	✓			
0266021 เศรษฐกิจน่ารู้ในยุคดิจิทัล (K1/E3/C1)	✓	✓			✓
0266022 การบัญชีในชีวิตประจำวัน (K1/S1/E1)		✓	✓		✓
0266023 สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (K1/S1/E2/C4)	✓	✓	✓		
0266024 วิศวกรสังคม (K1/S3/E3/C3)	✓	✓	✓		✓
0266025 การเงินและความมั่งคั่ง (K1/S1/E2/C1)		✓			✓

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
0266026 ผู้ประกอบการวิถีใหม่ (K1/S1/E2/C1)	✓		✓		✓
0266027 การจัดการองค์การและทุนมนุษย์ (K1/S1/E2/C4)		✓	✓	✓	✓
0266028 การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น (K3/S1/C1)			✓	✓	✓
0266029 ชีวิตและความตาย (K1/S1/E1)	✓	✓			✓
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ เรียน 6 หน่วยกิต					
3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต					
0366001 การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (K1,K2/S1/C1)	✓		✓		✓
0366002 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ (K1/E2)	✓	✓			✓
0366003 อัญมณีและเครื่องประดับใน ชีวิตประจำวัน		✓			✓

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
(K1/S1)					
0366004 การใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัล (K1/S1/C1)		✓	✓		✓
0366005 พานิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (K3/S1/C1)	✓	✓	✓		✓
0366006 พืชพรรณเพื่อสุขภาพ (K1,K4/S1)		✓	✓		✓
0366007 วิทยาศาสตร์กับปัญญาประดิษฐ์ (S2)	✓		✓		✓
0366008 สมาธิและคุณภาพชีวิต (K1,K2,K4/S1/E1,E4/C4)	✓	✓	✓	✓	✓
0366009 ผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล (K1)				✓	✓
0366010 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากร ทางทะเลและชายฝั่ง (K1)				✓	✓
0366011 สุนทรียะการเกษตร (K1/S1/E2/C3)		✓	✓		✓

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
0366012 การพัฒนาชุมชนประมงแบบบูรณาการ (K1)		✓	✓	✓	
0366013 โลกของผลไม้ (K1)		✓			✓
0366014 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและ ตกแต่งภาพ (K1,K4/S1/E2/C4)	✓		✓		
0366015 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน (K3/S1/E2)	✓		✓		
0366016 การสร้างเสริมสุขภาพและดูแลสุขภาพ (K2/S2/E2/C2)	✓	✓	✓	✓	✓
3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ เลือกเรียนจำนวน 3 หน่วยกิต					
0366017 การคิดและการตัดสินใจ (K2/S2/E3/C2)	✓	✓			✓
0366018 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (K3/S1)	✓	✓			✓
0366019 การคิดเชิงเหตุผล (K2/S2)	✓	✓	✓	✓	✓

4. ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
 จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
0366020 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา (K3/S2)	✓	✓			✓
0366021 การสำรวจความคิดเห็นและการนำเสนอข้อมูล (K1/E2/C3)		✓	✓		✓

5. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELO) เชื่อมโยงกับกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	1. ด้านความรู้				2. ด้านทักษะ			3. ด้านจริยธรรม				4. ด้านลักษณะบุคคล			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (GELO)															
GELO1 มีคุณธรรมจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องมีจิตสาธารณะ รู้จักปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม								●	●	●				●	
GELO2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง				●	●	●	●	●		●		●		●	●
GELO3 รู้เท่าทันสื่อ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานพร้อมทั้งแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	●	●	●	●	●			●	●						
GELO4 สามารถสื่อสารภาษา และใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	●			●		●	●				●		●		●
GELO5 มีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจโดยใช้ฐานคิดเชิงเหตุผล และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●	●	●	●		●		●		●	

ภาคผนวก ข

1. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
2. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน
3. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0166001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English การฟัง การพูด การอ่าน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน Listening, speaking, reading and grammar at the basic levels.	3(2-2-5)
0166002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ ในศตวรรษที่ 21 English for Communication through Various Situations in the 21 st Century การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ ใน ศตวรรษที่ 21 รวมทั้งคำศัพท์และการออกเสียงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม Listening, speaking, reading and writing English for communication through various situations in the 21 st century including appropriate vocabulary and accurate pronunciation.	3(2-2-5)
0166003	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills การอ่านในชีวิตประจำวัน การอ่านเพื่อการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ และการอ่านเพื่อ การศึกษด้วยตนเอง Reading for daily life context, online searching for information from various sources and reading for self-study purposes.	3(2-2-5)
0166004	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ English for Career Preparation การอ่านประกาศรับสมัครงาน การกรอกใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียน ประวัติย่อ การสัมภาษณ์งาน การนำเสนองาน สำนวน วลี ประโยคที่ใช้ในการทำงานและการติดต่อกัน Reading job advertisements, filling out job application forms, writing job application letters, writing resumes, preparing for job interviews, giving presentations, expressions, phrases and sentences used in general work and social context.	3(2-2-5)

0266002

จริยศึกษากับโลกยุคใหม่

3(3-0-6)

Moral Education for the New World

เรียนรู้ความหมายของจริยศึกษา คุณธรรมจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ปรัชญา มาตรฐานการตัดสินคุณค่าของชีวิตตามหลักจริยธรรมสากล การประยุกต์ใช้ การเป็นผู้นำ การบูรณาการ เพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม และการฝึกปฏิบัติเพื่อเรียนรู้การเป็นจิตอาสา แนวทาง ผลกระทบในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของโลก

The meaning of ethics and morality applying the principles of religious teachings, philosophy, concepts of the development of their own lives, criteria for judging in life, applying and integrating self-development and practicing to be a volunteer. and impacting methods for resolving issues brought on by worldwide changes.

0266003

พลเมืองสีเขียว

3(2-2-5)

Green Citizen

การปลูกฝังจิตสำนึกของความเป็นพลเมือง บทบาทหน้าที่ของพลเมืองในสังคมไทย การปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่น การปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะต่อโลกใบ และการฝึกปฏิบัติโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนภายใต้นโยบาย SDG

To instill a sense of conscious citizen, role and function of citizens in Thai society. To develop the understanding of environmental awareness in the local community and global level. To implement an activity or a minor project relating to the issues of world environmental development under the SDGs policy.

0266004

การพัฒนาซอฟต์สกีล

3(3-0-6)

Development of Soft Skill

ความหมายความสำคัญของซอฟต์สกีล ความฉลาดทางอารมณ์การคิดเชิงบวก ทักษะทางสังคม ทักษะการสื่อสาร การเจรจาต่อรองทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีมจรรยาบรรณในการทำงาน การบริหารเวลา การแก้ปัญหาจริยธรรม และผลกระทบการใช้ปัญญาประดิษฐ์

Introduction to soft skills, emotional intelligence, positive thinking, social skills, communication and persuasion skills, analytical and critical thinking skills, creativity thinking skills, interpersonal skills, leadership and teamwork, work ethics, time management, problem solving skills, ethics and impacts of artificial intelligence use.

0266005

ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ

3(2-2-5)

Skills in the 21st Century for Living and Occupations

สี่บค้น วิเคราะห์และอภิปรายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (4Cs) ตามกรอบการเรียนรู้ทักษะจำเป็น เพื่อบูรณาการและประยุกต์ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21 และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ประเภท และผลกระทบต่อชีวิตและสังคมของปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาทักษะการใช้งานเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์พื้นฐานเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนและการทำงาน รวมถึงปลูกฝังความรับผิดชอบทางจริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้ปัญญาประดิษฐ์

Searches, analyses and discussions of concepts and theories related to learning and innovation skills for integrating and applying to effective life and careers in the 21st century and possess knowledge and understanding of concepts, types, and impacts of artificial intelligence on life and society to develop skills in using basic AI tools for enhancing learning and work efficiency, as well as to cultivate ethical responsibility and safety in the use of artificial intelligence.

0266006 **ขับร้องเพลงสมัยนิยมและเพลงพื้นบ้านของจันทบุรี** **3(2-2-5)**

Singing Popular Songs and Chanthaburi Folk Songs

การร้องเพลงและฝึกปฏิบัติขับร้องบทเพลงสมัยนิยมและเพลงพื้นบ้านของจันทบุรี

Singing and practice singing with popular songs and folk songs of Chanthaburi

0266007 **กระบวนการคิดในสังคมสมัยใหม่** **3(3-0-6)**

Mindset In the Modern World

แนวคิด การคิดขั้นพื้นฐาน การคิดขั้นสูง กระบวนการคิดในสังคมสมัยใหม่ความคิดแบบเติบโตความเข้าใจชีวิต ความสามารถในการเผชิญปัญหา และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกระบวนการคิดให้สอดคล้องกับบริบทสังคมสมัยใหม่

Concept Basic thinking, Advanced thinking, Cognitive in modern society, Growth mindset, Understanding of life, Adversity skills, Change behavior cognitive conforms to the modern society.

0266008 **การใช้ชีวิตด้วยจิตวิทยา** **3(3-0-6)**

Lifestyle Psychology

ความหมาย ความสำคัญ หลักการของทฤษฎีทางจิตวิทยาการรับรู้ รู้จักตนเองเข้าใจตนเองเข้าใจผู้อื่นและการปรับตัวสุขภาพจิต การจัดการความเครียด การสร้างความมั่นคงทางอารมณ์การใช้หลักการทางจิตวิทยาในการแก้ไขปัญหา ความรัก ความสุขและการค้นหาความสุขที่แท้จริงให้กับชีวิต

Introduction to Psychology, Principles of Psychology theories, Perception, Self-Awareness Understanding of others and Adaptation Mental health Stress Management, Establish Emotional Stability, Using psychology principles to solve problems, Love happiness and find for true happiness in life.

0266009 **มนุษยสัมพันธ์** **3(3-0-6)**

Human Relationships

ความหมายความสำคัญ หลักการของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติและความต้องการของมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ชุมชนและสังคม การจัดการกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์การพัฒนาภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามเพื่อการทำงานเป็นทีมเทคนิคการสร้างและรักษามนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพกับการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสารเพื่อมนุษยสัมพันธ์การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร

Introduction to Human Relationships, Principles of Human Relationships, Nature and Human needs, Interpersonal relationships, Community and Society, Group Relationships Activities, Leadership and follower development for teamwork, Techniques for Making and Maintaining Human relationships, Personality and Human Relationships, Human Relationships Communication, Strengthening Human Relationships in the organization.

0266010

ศิลปะการพูดและการนำเสนอ

3(2-2-5)

Art of Speaking and Presentation

หลักการและศิลปะการพูด การพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการพูดและการนำเสนอ การเตรียมเนื้อหา การเรียบเรียงเนื้อหาและการสร้างจุดสนใจในการพูดเพื่อการนำเสนอ การประยุกต์ใช้ความสามารถด้านการพูดเพื่อนำไปใช้พัฒนาวิชาชีพ การสร้างสื่อประกอบการพูด และการนำเสนอต่อหน้าสาธารณชน

Principles and art of speaking, personality development, the art of speaking and presenting, preparation of content, content composition and creating a point of interest in the speech for the presentation. Application of speaking abilities for professional development, creating media and public presentation.

0266011

การสื่อสารและรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล

3(2-2-5)

Communication and Media Literacy in Digital Age

แนวคิดความสำคัญและองค์ประกอบการสื่อสารในยุคดิจิทัลการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์พื้นฐาน ในการทำงานการปรับตัว การสื่อสารเชิงบวก การแก้ปัญหาการบริหารเวลา วิเคราะห์และประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลและข่าวสารในสื่อดิจิทัล สร้างเนื้อหาที่มีคุณภาพบนสื่อสังคมออนไลน์ด้วยความฉลาดทางอารมณ์ จริยธรรมความสำเอียงความปลอดภัยในการใช้สื่อดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์รู้เท่าทันสื่อออนไลน์อย่างมีวิจารณญาณในโลกยุคใหม่

Concepts, importance and elements of communication in the digital age, the use of digital technology and basic artificial intelligence tools in work, adaptability, positive communication, problem solving, time management, analysis and evaluation of the reliability of information and news in digital media, quality content creation on social media with emotional intelligence, ethics, bias, safety in digital media use and artificial intelligence, critical awareness of online media in the modern world.

0266012

การออกแบบในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

Design in Everyday Life

หลักการออกแบบเบื้องต้น ความหมายและความสำคัญของงานออกแบบในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้หลักการออกแบบเพื่อการจัดองค์ประกอบศิลป์อย่างเหมาะสม การแต่งกายอย่างเหมาะสมโดยใช้หลักการออกแบบการออกแบบกราฟิกเบื้องต้นบนผลิตภัณฑ์ การปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ ในการสร้างสรรค์ผลงาน และการปลูกฝังจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

Basic principles of design, the meaning and importance of design in everyday life, the application of design principles to achieve effective composition art, the use of

design principles in selecting appropriate dressing, basic graphic design for products, the integration of information technology and artificial intelligence in creative work, and the cultivation of ethical practices in the responsible use of technology.

0266013	ศิลปะเพื่อความสุข Art for Happiness	3(2-2-5)
<p>ความรู้พื้นฐานความสำคัญของศิลปะ สู่การประยุกต์ใช้ศิลปะปฏิบัติ เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข</p> <p>The fundamental importance of art for useful practical art applications for development of creativity and happy living.</p>		

2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0266014	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development	3(3-0-6)

การเรียนรู้ศาสตร์พระราชานี้ ในมิติต่าง ๆ เช่น มิติเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา มิติภูมิสังคม มิติหลักการทรงงาน 27 ข้อ หลักการปกครองโดยหลักพุทธธรรม และมิติการสร้างคนด้วยการศึกษาและการเรียนรู้ เป็นต้น แนวทางพระราชดำริในการพัฒนาประเทศ โครงการพระราชดำริต่าง ๆ โครงการพระราชดำรินี้ในจันทบุรี เป็นต้นที่แก้ปัญหาให้กับราษฎร ตามพระบรมราโชวาทและพระราชดำรัส ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการศึกษาดูงานโครงการพระราชดำรินี้ในจังหวัดจันทบุรีที่นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

Students study King Rama IX, otherwise known as H.M. Bhumibol Adulyadej's, work. His Majesty's work is studied in each aspect such as understanding, achieving and developing, His Majesty's 27 work ethics, educating people and creating learning through experience, etc. Also, they study Royal Projects which helped solve people's problems, Royal Guidance, Royal Speech and Sufficiency Economy Philosophy. Students will be able to demonstrate familiarity with all The Royal Projects in Chanthaburi Province.

0266015	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Governance	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง สถาบันพระมหากษัตริย์ของไทย ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันการเมือง กระบวนการทางการเมือง หลักธรรมาภิบาล การมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต ต่อหน้าที่ ตรงต่อเวลา มีวินัย การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นตามสิทธิทางการเมืองและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

Fundamental knowledge of politics and government; the monarchical Institution of Thailand; state and society relationship; political institutions; morals and ethics of politicians; principles of good governance; the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand; the development of concept and analyses of civil society; movement of Thailand's civil society; sufficiency economy philosophy; the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

0266016

การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์

3(2-2-5)

Creative Community Learning

ความเข้าใจความหมาย ชุมชน ลักษณะ องค์ประกอบ การก่อตัวของความเป็นชุมชน ประเภทชุมชน หน้าที่ของชุมชน แนวคิดการเรียนรู้ชุมชน จุดมุ่งหมาย ความสำคัญ แนวทางการเรียนรู้ชุมชน วิธีการ เทคนิค เครื่องมือ สำหรับการเรียนรู้ชุมชนพื้นฐาน การสรุปข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล ให้กับชุมชน หรือ การคืนข้อมูลให้กับชุมชน สำหรับนำไปเป็นประโยชน์ในการพัฒนา

To understand the various definitions of community and its characteristics and components, the formation of community, types, and functions. To comprehend the importance of community learning concepts, aims and approaches comprising methods, techniques, tools for basic community learning. To summarize the community-based data collected from fieldwork exercise and present them to the community for the benefit of development project.

0266017

ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยของไทย

3(3-0-6)

Citizenship of Thai Democracy

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบบประชาธิปไตยในยุคปัจจุบัน พัฒนาการ แนวคิด ความเป็นพลเมือง คุณลักษณะความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยที่มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการคิด ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสาร และการร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจกและวัฒนธรรมที่แตกต่าง อาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเสมอภาค สิทธิ เสรีภาพ การมีส่วนร่วม และบทบาททางการเมืองภาคพลเมือง

Basic principles of democracy, development, concepts of citizenship, characteristics of citizenship and democracy, focusing on self-learning, thinking, working, problem-solving, communication, and collaborative work skills, cultivating an understanding of individual's lifestyle and different cultures such as human dignity, equality, rights, freedom and participation as a citizen in a political role.

0266018

จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น

3(2-2-5)

Volunteer and Local Development

เข้าใจความหมาย ความสำคัญ แนวคิด อุดมการณ์ หลักการและวิธีการเกี่ยวกับงานจิตอาสา เพื่อการพัฒนาตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น รูปแบบ แนวทาง กระบวนการ ตามแนวพระราชโบายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เน้นการสร้างงานจิตอาสา ศึกษาหน้าที่ของบุคคล กลุ่ม องค์กร หน่วยงานที่ทำงาน ด้านจิตอาสา ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการบำเพ็ญประโยชน์หรือเป็นอาสาสมัคร ด้านจิตอาสาเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Understand the meaning, importance, concept, ideology, principles and methods of volunteer work for self-development, local community. To understanding the form, guidelines, process in accordance to the royal concept of His Majesty the King, King Rama XII. He focuses on creating volunteer works. Study the duties of individuals, organizations. The organizations that work in volunteering with information technology as well as being a volunteer or volunteer in the way of volunteer spirit for sustainable social and environmental development.

0266019

ภูมิคุ้มกันการทุจริต

3(3-0-6)

Anti-Corruption Immunity

ความหมายและประเภทของการทุจริต ความแตกต่างระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สภาพและผลเสียที่เกิดขึ้นจากปัญหาการทุจริต แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย เสริมสร้างความตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริตและการนำหลักธรรมาภิบาลมาปรับใช้ในการบริหารจัดการในการดำรงชีวิตและการทำงาน

Meaning and kinds of corruption, self-interest and common-interest differences, conditions and damage consequences of corruption problems, concepts, theories and methods of corruption prevention Thailand. Enhancing moral, ethic, honesty realization and understanding roles and duties of citizen, social responsibility towards anti-corruption and applying good governance in living and working management.

0266020

วิถีไทยก้าวไกลสู่อาเซียน

3(3-0-6)

Thai Way Advances Towards ASEAN

ความเข้าใจสังคมรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีจิตสาธารณะ เข้าใจวัฒนธรรมที่หลากหลายในอาเซียน ปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมือง พัฒนาการความร่วมมือของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ปัญหาความขัดแย้งในอาเซียน บทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในประชาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรมภูมิปัญญาและการสื่อสาร ผลกระทบนโยบายของประชาคมอาเซียนที่มีต่อพัฒนาการทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย

Understanding of different societies, responsibilities, public mind and cultures in ASEAN, problems in society, economy and politics, ASEAN cooperation development, economic cooperation, ASEAN controversial problems, Thailand's roles in foreign affairs in ASEAN including political, socioeconomic, cultural, local wisdom and communication aspects, and impacts of ASEAN policies towards Thai social and economic development.

- 0266021** **เศรษฐกิจนารู้ในยุคดิจิทัล** **3(3-0-6)**
Economic Knowledge in the Digital Age
 แนวคิดและกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การซื้อ การขาย และการแลกเปลี่ยนในยุคดิจิทัล เศรษฐกิจภาคเอกชน ความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ เศรษฐกิจโลก และบทบาทของรัฐในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านปัญญาประดิษฐ์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้
 Concepts and economic activities, buying, selling, and exchanging in the digital age, private sector economy, international economic cooperation, global economy, and roles of the state in solving economic problems, enhancing artificial intelligence literacy, and improving learning efficiency.
- 0266022** **การบัญชีในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Accounting in Daily Life
 แนวคิดและหลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน การจัดทำบัญชีครัวเรือน การจดบันทึกรายรับ และรายจ่ายในชีวิตประจำวันของบุคคลและครอบครัว ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำข้อมูลมาวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่งคั่งทางการเงินในชีวิตได้
 Basic accounting concepts and principles, household accounting, recording revenues and daily life expenses of individuals and families according to the sufficiency economy philosophy and applying the data to plan for financial wealth in life.
- 0266023** **สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์** **3(2-2-5)**
Safe and Creative Media
 สื่อที่ส่งเสริมศีลธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ทักษะชีวิต ความสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัวและสังคมหลากหลาย การส่งเสริมความสามัคคี การฝึกวิเคราะห์และระมัดระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัย ความรุนแรง เพศ และภาษาที่ไม่เหมาะสม การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อย่างมีความรับผิดชอบ การสร้างสื่อปลอดภัย สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อสังคม
 Media promoting morality, ethics, culture, life skills, good relationships in families and diverse societies, unity, analysis and caution practice in unsafe media, violence, sex and inappropriate language, reasonable AI technology use, safe, creative and beneficial media creation for society.
- 0266024** **วิศวกรสังคม** **3(2-2-5)**
Social Engineer
 การพัฒนาตนเองและชุมชนท้องถิ่นโดยบทบาทและทักษะของวิศวกรสังคม การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการองค์ความรู้และสหวิทยาการ ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือของบุคคลในองค์กรในการออกแบบและสร้างนวัตกรรม โดยใช้การพัฒนาเชิงพื้นที่เป็นฐาน ฝึกปฏิบัติการใบงานเรื่องฟ้าประทาน เรื่องนาฬิกาชีวิต เรื่องไหม้ไลน์ พัฒนาการ เรื่องไหม้ไลน์กระบวนการ และเรื่อง M.I.C. โมเดล

Self-development and the development of local communities by using the roles and skills of social engineer; applications of the sufficiency economy philosophy and local wisdom; integration of knowledge and interdisciplinary knowledge; leadership and teamwork; coordination of people in the organization to design and create area-based innovations; practice of using the worksheet on "Sky," "Life Clock," "Development Timeline," "Process Timeline," and the "M.I.C. model".

0266025 **การเงินและความมั่งคั่ง** **3(3-0-6)**
Finance and Wealth

การปรัชญาทางการเงิน ความเข้าใจการเงิน การสร้างอาชีพและรายได้ การบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคล การจัดทำบัญชีครัวเรือน การวางแผนการเงิน การออม รายรับและรายจ่ายส่วนบุคคล ดอกเบี้ยและผลตอบแทนทางการเงิน การลงทุนในหลักทรัพย์ต่าง ๆ ความเสี่ยงจากการลงทุน และภาษีอากรเบื้องต้น

The philosophy of Money and Finance, personal financial and income management, household budgets and accounting, personal financial planning and saving, interest and income tax, financial investment, and risks.

0266026 **ผู้ประกอบการวิถีใหม่** **3(3-0-6)**
New Normal Entrepreneur

ทักษะการเป็นผู้ประกอบการวิถีใหม่ การวางแผนธุรกิจ การตลาด การเงิน และจริยธรรมทางธุรกิจ วิเคราะห์และออกแบบโมเดลธุรกิจเครื่องมือทางธุรกิจดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ การออกแบบและการพัฒนาธุรกิจใหม่ที่มีส่วนรับผิดชอบต่อสังคมในศตวรรษที่ 21 การเตรียมพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการ

New entrepreneurial skills, business planning, marketing, finance, and business ethics, business model analysis and design, digital business tools, and artificial intelligence to design and develop new businesses that are socially responsible in the 21st century, entrepreneurial preparation.

0266027 **การจัดการองค์การและทุนมนุษย์** **3(3-0-6)**
Organizational and Human Capital Management

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรม ความรู้การสร้างนวัตกรรมโดยเน้นการพัฒนากระบวนการและวิธีการรวมถึงปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์การ การถ่ายโอนองค์ความรู้นวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์การ ตลอดจนแนวคิดหลักการจัดการทุนมนุษย์ ภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะเดิมและเพิ่มเติมทักษะของคนและธุรกิจด้วยเครื่องมือใหม่ๆ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและบริหารความหลากหลายในองค์การ

Concept of innovation management Innovation creation knowledge focus on the development of systems and methods including factors affecting organizational change. Knowledge transfer, innovation both inside and outside the organization as well as concepts and principles of human capital management, leadership, developing existing skills and enhancing the skills of people and businesses with new tools. Ready for change and managing diversity in the organization.

0266028 **การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น** 3(2-2-5)
The Basics of Data Analytics

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศทางธุรกิจและปัญญาประดิษฐ์ ทฤษฎีกรอบแนวคิด CRISP-DM การฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นร่วมกับปัญญาประดิษฐ์ ในการเตรียมข้อมูล และการพยากรณ์ การสกัดข้อมูลเชิงลึก การนำเสนอผลการวิเคราะห์ด้วยกราฟและแผนภูมิที่เหมาะสมเชิงธุรกิจ การปลูกฝังจรรยาบรรณและความปลอดภัยในการใช้ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ การจัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ

Fundamental business data, information systems, artificial intelligence principles, and CRISP-DM theoretical framework, practical application of analytical tools with AI integration for data preparation, filtering, and analysis, creation of business-appropriate visualizations through graphs and charts, cultivation of ethical standards and security practices in data and AI utilization, completion of capstone projects addressing real business challenges through applied methodologies.

0266029 **ชีวิตและความตาย** 3(2-2-5)
Life and Death

หลักคำสอนของแต่ละศาสนาที่เกี่ยวกับชีวิตและความตาย ของคนทั่วไปทั้งในประเทศต่างประเทศ รวมทั้งความตายของแต่ละศาสนาและชาติพันธุ์ โดยเน้นศึกษาโลกทัศน์ และชีวทัศน์ของแต่ละศาสนา โดยเฉพาะศาสนาพุทธเกี่ยวกับชีวิตและความตาย เช่น เรื่อง ชั้น 5 ไตรลักษณ์ กรรมและสังสารวัฏ วิธีการปฏิบัติต่อชีวิตและความตาย เช่น หลักความไม่ประมาทในการดำเนินชีวิต หลักการเตรียมตัวตายอย่างมีสติ แนวคิดเกี่ยวกับความเป็นมาของชีวิตในอดีตชาติ ชีวิตใกล้ตาย ชีวิตหลังความตาย การเตรียมตัวตาย รูปแบบการตายที่ดี ประเพณี เกี่ยวกับความตาย และวิธีการปลอบโยนให้กำลังใจแก่ผู้ประสบความสูญเสีย

Doctrines of each religion, life and death of people in Thailand and foreign countries, studying death in each religion and ethnicity, revising worldview and biosphere of each religion, life and death in Buddhism, Pancakkhandha or five aggregates, Tilakkhana or the three characteristics, Karma and Samsara or the wheel of rebirth, how to treat life and death, principles of non-negligence in life, principles of preparing to die consciously, concepts of historical life in the previous life, near-death experiences, life after death, preparing for passing away, good death patterns, death's tradition, methods of comforting and encouraging those suffering from loss.

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
----------	----------------------------	----------

0366001	การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม Creativity and Innovation	3(3-0-6)
---------	--	----------

แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและความสำคัญของการคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม กระบวนการและเทคนิคการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยีในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรมที่มีประโยชน์ ความรอบรู้ด้านปัญญาประดิษฐ์ การประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ในการเสริมกระบวนการคิดสร้างสรรค์ แนวคิดด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผลกระทบ การใช้เทคโนโลยีอย่างปลอดภัยในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

Concepts, principles, theories and the importance of creative thinking and innovation, thinking process, techniques for developing creative thinking, using technology to design, create and develop innovations for utilization, artificial intelligence literacy, the application of artificial intelligence tools to enhance creative thinking processes, with ethical awareness and responsibility for their impacts, and the safe use of technology in innovative creation.

0366002	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความสำคัญของการเกษตร ปัญหาทางด้านการเกษตร แนวพระราชดำริในการพัฒนาทางการเกษตร ในด้านพืช ดิน น้ำ ป่า ปศุสัตว์ ประมง และสิ่งแวดล้อม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ และการประยุกต์ใช้ในระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชนเพื่อสืบสาน รักษา ต่อยอด พระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9

Importance of agriculture, problems of agriculture, the royal initiation for agricultural development including plant, soil, water, forest, livestock, fishery and environmental resources, the philosophy of Sufficiency Economy, new theory of agriculture and application for economics, households and communities in order to continue, preserve and build upon the royal ideas of King Rama IX.

0366003	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	3(3-0-6)
---------	---	----------

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัญมณีและเครื่องประดับ ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมา ประเภทของอัญมณีและเครื่องประดับ โลหะมีค่า การตรวจสอบเบื้องต้น การประเมินคุณภาพ การเลือกซื้อและการดูแลรักษาอัญมณีและเครื่องประดับ

Basic knowledge of gemstones and jewelry, definition, importance, history, types of famous gems and jewelry, precious metals, initial inspection, quality assessment, concepts of buying and caring of gems and jewelry.

0366004

การใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัล

3(2-2-5)

Technology Literacy in the Digital Age

แนวคิดเกี่ยวกับยุคดิจิทัล การใช้งานดิจิทัล การใช้งานอินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้ดิจิทัลในสำนักงานและชีวิตประจำวัน การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ การสร้างสื่อดิจิทัล การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมดิจิทัล แนวคิดด้านปัญญาประดิษฐ์ ทักษะการใช้งานเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ ตระหนักรู้ถึงหลักการจริยธรรมประเด็นความลำเอียงและความปลอดภัยในการใช้ปัญญาประดิษฐ์

Concepts of the digital era, digital applications and internet utilization, integration of digital technologies in professional and personal contexts, collaborative online methodologies, digital media development, cybersecurity implementation, digital legal frameworks and ethical considerations, artificial intelligence principles, proficiency in artificial intelligence tool applications, and critical awareness of ethical standards concerning algorithmic bias and safety protocols in artificial intelligence deployment.

0366005

พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3(3-0-6)

Electronic Commerce

ระบบและประเภทการค้าอิเล็กทรอนิกส์การรับ-จ่ายเงินผ่านอินเทอร์เน็ต ระบบความปลอดภัยการตลาดอิเล็กทรอนิกส์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและอุปสรรคของการค้าอิเล็กทรอนิกส์ วิเคราะห์กรณีศึกษา ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจในการจำลองธุรกิจ แนวคิดด้านจริยธรรมในการใช้ปัญญาประดิษฐ์โดยเน้น ความรับผิดชอบความปลอดภัย และความเป็นธรรมทางดิจิทัล

Electronic commerce systems and types, internet payment processing, security frameworks, digital marketing strategies, relevant legal regulations, challenges and barriers analysis, case study evaluation, artificial intelligence implementation for business decision-making simulation, ethical artificial intelligence cultivation emphasizing digital responsibility, safety protocols, and fairness principles in technological advancement.

0366006

พืชพรรณเพื่อสุขภาพ

3(3-0-6)

Plants for Health

สืบค้น วิเคราะห์ ทฤษฎีเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์เบื้องต้นของพืช คุณค่าของพืชพรรณในชีวิตประจำวันด้านโภชนาการ การใช้พืชเป็นยาสมุนไพร ยาสมุนไพรกับภูมิปัญญาไทย ตัวอย่างตำรับยาสมุนไพรไทย สมุนไพรพื้นบ้านจันทบุรี เรียนรู้สารเคมีสำคัญในพืชการใช้สมุนไพรเพื่อสุขภาพและความงาม ยาสมุนไพรกับการรักษาโรคอุบัติใหม่ แนวโน้มของการพัฒนาด้านธุรกิจสมุนไพรไทยและสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

Search, analyze, theories about basic plant science, the value of plants in daily nutrition, use of plants as herbal medicines, herbal medicine and Thai wisdom, examples of Thai herbal medicine recipes, Chanthaburi local herbs, learn about the essential chemicals in plants, using herbs for health and beauty, herbal medicine and the treatment of emerging diseases, the trend of the development of Thai herbal business and can access information through a variety of methods.

0366007

วิทยาศาสตร์กับปัญญาประดิษฐ์

3(3-0-6)

Science and AI

การใช้ประโยชน์จากปัญญาประดิษฐ์ในงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียนรู้การฝึกสติ เพื่อรับมือกับข่าวสารที่เกิดจากความลำเอียงหรืออคติของผู้สร้างหรือผู้ใช้ปัญญาประดิษฐ์เสริมสร้างทักษะ ด้าน การตัดสินใจ การคิดวิเคราะห์ ด้านความฉลาดทางอารมณ์ และด้านความยืดหยุ่น เพื่อใช้สำหรับทำงานร่วมกับ ปัญญาประดิษฐ์

Benefits of artificial intelligence in the fields of science and technology, mindfulness to cope with biased or prejudiced AI-generated news, decision-making and analytical skills, emotional intelligence, and adaptability for collaboration with artificial intelligence.

0366008

สมาธิและคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Meditation and Quality of Life

ความรู้พื้นฐาน ความหมาย ความสำคัญของการทำสมาธิ ประเภทและระดับของสมาธิ ลักษณะของการทำสมาธิ วิธีการ ขั้นตอน ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิและวิธีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ในการปฏิบัติสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต องค์ประกอบของคุณภาพชีวิต อาหารเสริมสร้างสุขภาพ อาหารสำหรับบุคคลแต่ละวัย อาหารควบคุมน้ำหนัก การเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์ อาหารปรุงสำเร็จอาหารสำเร็จรูป และการสุขาภิบาลอาหาร

Basic knowledge, definition, importance of meditation, types and levels of meditation, methods, nature of meditation, procedures, symptoms of meditation resistance and solutions to problems of the obstacles occurred during meditation practice, advantage of meditation, application of meditation in developing quality of life, elements of quality of life, healthy food, food for different ages, food for weight control, selection of ready meals and instant food consumption and food cleanliness.

0366009

ผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล

3(3-0-6)

National Marine Benefits

ผลประโยชน์ที่ประเทศไทยพึงได้รับจากทะเลหรือเกี่ยวเนื่องกับทะเลทั้งภายในน่านน้ำไทย หรือน่านน้ำอื่น ๆ รวมถึงชายฝั่งทะเล เกาะ พื้นดินท้องทะเล ใต้พื้นดินท้องทะเล หรืออากาศเหนือท้องทะเล ทั้งนี้ไม่ว่ากิจกรรมใดในทุก ๆ ด้าน เช่น ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมทางทะเล การขนส่ง การท่องเที่ยว ความมั่นคง ความสงบเรียบร้อย หรืออื่น ๆ

Benefits that Thailand receive from the sea, or in connection with the sea, both of within Thai waters or other waters, including coastlines, islands, seabed or under the seabed, the air above the sea. All activities in every aspect, such as natural resources, marine environment, transportation, tourism, security, public order, or others.

0366014	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	3(2-2-5)
	<p>ประวัติและพัฒนาการของการถ่ายภาพ หลักการทำงานของกล้องและการถ่ายภาพการตกแต่งภาพเบื้องต้น การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ในการสร้างสรรค์และปรับแต่งภาพ การพัฒนาทักษะ และความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสื่อภาพถ่ายร่วมสมัย</p> <p>History and development of photography, camera operations, and basic photo editing, application of technology and artificial intelligence in image creation and enhancement to develop creative and contemporary visual media skills.</p>	
0366015	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Applications of Technology in Daily Life	3(2-2-5)
	<p>การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาทักษะพื้นฐานทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือหรือซ่อมบำรุงอุปกรณ์พื้นฐานภายในบ้าน และการพัฒนาทักษะและปลูกฝังความรับผิดชอบทางจริยธรรมในการใช้งานเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์พื้นฐาน</p> <p>Digital technology application to develop essential skills online and offline and practicing using tools for maintaining critical home equipment and developing skills and instilling ethical responsibility in the use of basic artificial intelligence tools.</p>	
0366016	การสร้างเสริมสุขภาพและดูแลสุขภาพ Health Promotion and Care	3(2-2-5)
	<p>แบบการสร้างเสริมสุขภาพและดูแลสุขภาพ ความสำคัญของออกกำลังกายและการเล่นกีฬาหรือนันทนาการเพื่อสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพและดูแลสุขภาพทางกาย จิต สังคมและปัญญา เล่นกีฬาและนันทนาการเพื่อสร้างเสริมและดูแลสุขภาพในการใช้ชีวิตที่เป็นปกติสุข โดยใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการออกแบบ</p> <p>A model of health promotion and care, the importance of exercise, sports and recreation, health promotion, creation and arrangement for physical, mind, society and wisdom care, sports and recreation to create health promotion and care in living a good life on technology.</p>	
	3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0366017	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
	<p>การคิดเชิงตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ลำดับและอนุกรม วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น กระบวนการตัดสินใจ ความน่าจะเป็นและการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p> <p>Logical thinking and reasoning, ratios and proportions, percent, sequence and serial, fundamental data analysis, decisions-making processes, probability and application to solve problems in daily life.</p>	

0366018 **คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)

Mathematics in Daily Life

วิธีการให้เหตุผลและตรวจสอบความสมเหตุสมผล การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก

Reasoning and validation methods, calculators using for interests, credits, leasing, pension, agents and brokers, the mortgage and pledge.

0366019 **การคิดเชิงเหตุผล** 3(2-2-5)

Logical Thinking

วิเคราะห์ ออกแบบ แสดงวิธีการคำนวณตามลำดับขั้นการดำเนินการตัวเลข สัดส่วน ร้อยละ การแก้โจทย์ปัญหา การให้เหตุผล การให้เงื่อนไขเชิงภาษา เชิงสัญลักษณ์ และแบบรูปในการอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน การวิเคราะห์แนวทางการแก้ปัญหา การเลือกใช้แนวทางได้อย่างเหมาะสม วิเคราะห์และอธิบายข้อมูลข่าวสารในโลกปัจจุบันและการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลได้

Analysis, design, computation methods in the order of numerical operations, proportion, percentage, problem-solving, reasoning, linguistic conditional and pattern in describing phenomena that occur in daily life problem-solving analysis, choosing the right approach to analyze and explain information in today's world and make informed decisions.

0366020 **คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา** 3(2-2-5)

Mathematics for Cognitive Skill

ความรู้ความสามารถทั่วไปและเข้าใจปัญหาทางคณิตศาสตร์ใน เรื่อง ลำดับและอนุกรม อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป

General knowledge and intelligence in mathematics about sequences, series, ratios and proportions, greatest common divisors, least common multiples, fractions and decimal, the area and volume findings, tables, graph and chart reading and common problems solving.

0366021 **การสำรวจความคิดเห็นและการนำเสนอข้อมูล** 3(2-2-5)

Poll and Presentation

ร้อยละ อัตราส่วน สัดส่วน การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลางการวัดตำแหน่งที่ข้อมูล การวัดการกระจาย เทคนิคการเลือกตัวอย่างเบื้องต้น การทำโพล การใช้โปรแกรมประยุกต์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การนำเสนอข้อมูล ความรู้เบื้องต้นและจริยธรรมเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ ประเภทและผลกระทบของปัญญาประดิษฐ์ การใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เพื่อออกแบบสื่อประกอบการนำเสนอ

Percentage, ratio, proportion, measure of central tendency, measure of relative standing, measure of dispersion, basic sampling technique, conducting a poll, use of applied program for basic data analysis, introduction, ethics, classification, and impacts of artificial intelligence and, AI tools for designing presentation media.

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		84	หน่วยกิต
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย		3(3-0-6)
	Introduction to Law and Legal System		
	อธิบายความเป็นมาของกฎหมายหลักพื้นฐานและวิวัฒนาการกฎหมาย ขอบเขตการบังคับใช้ เข้าใจความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักพื้นฐานของกฎหมายในชีวิตประจำวันเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน พร้อมทั้งสามารถอธิบายความหมายของนิติวิธี การใช้กฎหมาย การตีความ การอุดช่องว่างแห่งกฎหมาย ลำดับศักดิ์กฎหมาย		
	This course explains the history of the basic principles and the evolution of the law, scope of application, and understanding general knowledge about the basic principles of law in daily life for sustainable development, along with being able to explain the meaning of legal methods, law enforcement, interpretation, filling gaps in law, and the hierarchy of law.		
7011002	นิติปรัชญา		3(3-0-6)
	Philosophy of Law		
	อธิบายแนวความคิดทั่วไปเกี่ยวกับนิติปรัชญา ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ศีลธรรมและค่านิยม แนวความคิดทางกฎหมายของสำนักกฎหมายต่าง ๆ โดยเฉพาะสำนักกฎหมายธรรมชาติ สำนักกฎหมายประวัติศาสตร์ สำนักกฎหมายบ้านเมือง และสำนักกฎหมายทางสังคมวิทยา รวมทั้งทฤษฎีกฎหมายสามชั้นและกฎหมายเทคนิค		
	This course explains general concepts about the philosophy of law and the relationship between law, morality, and justice, legal concepts from Natural Law School, Historical School of Law, Positive Law School and other social legal concepts, including the Three-Layer Theory of Law and Technical Law.		
7014003	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย		3(2-2-5)
	Legal Profession		
	อธิบายวิวัฒนาการวิชาชีพนักกฎหมาย หน้าที่และงานของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ มารยาท วินัย อุดมคติ ประยุกต์หลักธรรมสำหรับวิชาชีพกฎหมาย องค์กรวิชาชีพนักกฎหมาย และองค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักกฎหมาย วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้ (การศึกษานอกพื้นที่)		
	This course explains evolution of law procession; functions and job of several types of lawyers; manners, disciplines, ideology and moral principle of law professionals; establishment of law professional organization and organizations for controlling the law professional and ethics for lawyer able to analyze and apply from case studies. (Excursion)		

7021001 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)

Juristic Act and Contract

มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของกฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา ได้แก่ การแสดงเจตนา ความเป็นโมฆะกรรม โหมฆียกรรม การก่อให้เกิดสัญญา คำเสนอ คำสนอง แบบของสัญญา และความสามารถของบุคคลในการทำสัญญา วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course provides meaning and importance of the Juristic Act and Contract Law : declaration of intention, void, voidable act, formation of contract, offer and acceptance, a form of contract, competence to contract, ability to analyze and apply from case studies.

7022002 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน 3(3-0-6)

Property Law

อธิบายความหมายของทรัพย์สินและทรัพย์สิน ประเภทของทรัพย์สิน ส่วนควบ อุปกรณ์ ดอกผล บุคคลสิทธิ การได้มาซึ่งทรัพย์สิน สิทธิของแผ่นดิน การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ แตนกรรมสิทธิ์และการใช้กรรมสิทธิ์ กรรมสิทธิ์รวม สิทธิครอบครองและการครอบครองปรปักษ์ ภารจายอม สิทธิอาศัย สิทธิเหนือพื้นดิน สิทธิเก็บกิน ภารติดพัน ในอสังหาริมทรัพย์ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains the meaning of things and property, assessment types, the component parts of a thing, equipment, fruit, jus in personam, jus in rem, state property, acquisition of ownership, the extent of ownership and ownership application, co-ownership, possessory right and adverse possession, servitude, right of habitation, right of superficies, usufruct and charge on immovable property, and the ability to analyze and apply from case studies.

7022003 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป 3(3-0-6)

Obligation : General Principles

อธิบายวัตถุแห่งหนี้ การไม่ชำระหนี้ ความระงับแห่งหนี้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายลักษณะหนี้ได้ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains the subject of obligation, non-performance, extinction des obligations according to the Civil and Commercial Code related to the law of obligation, and the ability to analyze and apply it from case studies.

7022004 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้ 3(3-0-6)

Wrongful Acts. Management of Affairs without Mandate and Undue Enrichment

อธิบายและประยุกต์หลักกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดในกฎหมายพิเศษอื่น ๆ

This course explains and applies legal principles on wrongful acts, management of affairs without mandate, undue enrichment according to the Civil and Commercial Code, and legal principles regarding tort liability in other special laws.

7042001 **กฎหมายรัฐธรรมนูญ** **3(3-0-6)**
Constitutional Law

เข้าใจและประยุกต์หลักการพื้นฐานของกฎหมายรัฐธรรมนูญ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สิทธิและเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หลักความเสมอภาค กรณีศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ

This course provides an understanding and application of the basic principles of constitutional law, the Constitution of the Kingdom of Thailand, rights and freedoms, human dignity, the principle of equality, and case studies on constitutional law.

7042002 **กฎหมายปกครอง** **3(3-0-6)**
Administrative Law

อธิบายหลักการพื้นฐานของการจัดระเบียบบริหารราชการท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ในฐานะที่เป็นนิติบุคคล กฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ข้อมูลข่าวสารของราชการ การจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง เขตอำนาจของศาลปกครอง เงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains fundamental principal organizing local government administration, local government organizations under law, powers and duties as a juristic person, administrative law, administrative department, administrative acts, principle of legality of administrative action, administrative procedure, tortious liability of official, government information, establishment of administrative courts and administrative court procedures, jurisdiction of the administrative court, conditions of the filing of administrative cases, and the ability to analyze and apply it from case studies.

7052001 **เอกเทศสัญญา 1** **3(3-0-6)**
Specific Contracts 1

อธิบายหลักกฎหมายเกี่ยวกับสัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สินและเช่าซื้อ สามารถร่างข้อสัญญาได้โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมระหว่างคู่สัญญา สามารถวิเคราะห์ข้อบกพร่องของสัญญาและสามารถเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขข้อสัญญาเพื่อป้องกันประเด็นข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

This course explains legal principles regarding contracts for sale, exchange, property rental and hire purchase, able to draft contract terms taking into account fairness between the parties, able to analyze contract shortcomings and can suggest ways to improve contract terms to prevent disputes that may arise in the future.

7052002 **เอกเทศสัญญา 2** 3(3-0-6)
Specific Contracts 2

อธิบายหลักกฎหมายลักษณะตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์ จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains the legal principles on agents, brokers, loan, deposit, hire of service, hire of work and carriage as embodied in Civil and Commercial Code Act, Book III, ability to analyze and apply from case studies.

7052003 **กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน** 3(3-0-6)
Law of Partnership, Company and Public Company

อธิบายหลักกฎหมายเกี่ยวกับรูปแบบองค์กรธุรกิจตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ สามารถวิเคราะห์ข้อแตกต่างขององค์กรธุรกิจแต่ละรูปแบบ สามารถเสนอแนะรูปแบบองค์กรธุรกิจที่มีความเหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจในแต่ละรูปแบบได้

This course explains the legal principles regarding business organization forms according to the Civil and Commercial Code, able to analyze differences in each form of business organization, able to suggest business organization formats that are appropriate for each type of business operation.

7053004 **เอกเทศสัญญา 3** 3(3-0-6)
Specific Contracts 3

อธิบายความหมาย ความสำคัญของกฎหมายลักษณะประกันภัย ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 20 ตั้งแต่ประกันภัย ประกันวินาศภัย วิธีเฉพาะการประกันภัยในการรับขน ประกันภัย ค้ำจุน ประกันชีวิต และอธิบายเกี่ยวกับประเภทของตัวเงิน คู่สัญญาในตัวเงิน การออกตัวเงิน การโอนตัวเงิน การรับรอง อาวัล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายลักษณะตัวเงินได้วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains study of meanings and significance of law of Insurance under the Civil and Commercial Code Act, Book III, Title 20, starting with insurance, on-life insurance, Specific methods of insurance for carriage, surety insurance, life insurance, and explains types of bills, issuing bills, acceptance, aval following to the Civil and Commercial Code Act involved in law of bills, and the ability to analyze and apply it from case studies.

7063001 **กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1** 3(3-0-6)
Law of Civil Procedure 1

อธิบายหลักกฎหมายเกี่ยวกับวิธีการดำเนินคดีแพ่งในศาลยุติธรรมเบื้องต้นและเขตอำนาจศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดีแพ่งและอำนาจของศาลในการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีแพ่ง เข้าใจวิธีการดำเนินคดีและหน้าที่ของคู่ความแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในศาลในศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์และศาลฎีกาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง สามารถแนะนำแนวทางป้องกันปัญหาที่อาจเกิดจากการทำผิดขั้นตอนหรือการไม่ทำตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด และสามารถแนะนำวิธีการดำเนินคดีในศาลเบื้องต้นได้

7063005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม Court System and The Law for the Organization of Court of Justice	3(3-0-6)
<p>อธิบายความหมายและที่มาของระบบศาล ศาลเดี่ยว ศาลคู่ การบังคับใช้พระธรรมนูญศาลยุติธรรม การกำหนดเขตอำนาจศาล บทบาทของผู้บริหารศาลยุติธรรม การพิจารณาคดีโดยองค์คณะในชั้นศาลต่าง ๆ และอธิบายการพิจารณาคดีในศาลเยาวชนและครอบครัวได้ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้</p> <p>This course aims to explain the meaning and origin of the court system, single court, double court, the enforcement of the law for the organization of courts of justice, determining jurisdiction, roles of the administrators of the courts of justice, trial by jury in various courts, examining trials in the Central Juvenile and Family Courts, analyzing and applying from case studies.</p>		
7063006	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
<p>อธิบายหลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยพยานหลักฐาน การนำสืบและการชี้แจงน้ำหนักพยานหลักฐาน ทั้งที่เป็นหลักทั่วไปของกฎหมายลักษณะพยาน และที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้</p> <p>This course aims to explain the law of evidence, concepts, theories of evidence, and taking and weighing evidence, as embodied in the Civil Procedure Code and the Criminal Procedure Code, analyzing and applying from case studies.</p>		
7064007	การว่าความและศาลจำลอง Advocacy and Moot Court	3(2-2-5)
<p>ประยุกต์สถานการณ์จำลองกระบวนการพิจารณาคดี การให้คำปรึกษาทางกฎหมาย การเตรียมคดี การร่างคำฟ้อง คำให้การ แถลงการณ์และคำร้องต่างๆ วิธีปฏิบัติในศาล การเสนอพยานหลักฐาน การซักถามพยานการแถลงด้วยวาจาการทำคำพิพากษาและการอุทธรณ์ฎีกา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้</p> <p>This course applies simulation of the court process, legal consultation, case preparation, drafting complaints, answers, declarations, and requests, practice in court, presentation of evidence, examination of witness, oral statements from decisions, and appeals to prepare students before going on to practice legal professional experience, analyzing and applying from case studies.</p>		
7072001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย English for Lawyer	2(2-0-4)
<p>อธิบาย ประยุกต์ใช้คำศัพท์ทั่วไปและคำศัพท์กฎหมาย รวมทั้งการอ่าน แปล และแต่งประโยคภาษาอังกฤษที่เป็นศัพท์กฎหมายได้ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้</p> <p>This course explains and applies general and legal vocabulary including reading, translation, and making English sentences from legal word, analyzing and applying from case studies.</p>		

2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกทางกฎหมาย

12 หน่วยกิต

7101001 การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย 3(3-0-6)

Lawyer's Life Design

อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบ แนวโน้มเกี่ยวกับอาชีพนักกฎหมาย เป้าหมายและการวางแผนชีวิต แนวคิด ทฤษฎี ปรัชญาและความหมายของชีวิต สิทธิและเสรีภาพ ทักษะการใช้ชีวิตให้มีความสุขและปลอดภัย การจัดการเวลา การจัดการความสัมพันธ์ครอบครัวและคนรอบตัว การเข้าสังคม การท างานร่วมกับผู้อื่น การวางแผนการเงิน พลังความคิดบวก รวมถึงส่งมอบเครื่องมือและโมเดลในการออกแบบชีวิตโดยยึดหลักความคิด ออกแบบเชิงนวัตกรรม เพื่อนำไปต่อยอดในเส้นทางการเรียนและทางการทำงานในสายวิชาชีพทางด้านกฎหมาย

This course explains basic knowledge about guidance on legal careers, goals and life planning, concepts, theories, philosophies and meanings of life, rights and freedoms, skills for living a happy and safe life, time management, managing relationships with family and people, socializing, working with others, financial planning, power of positive thinking, including delivering tools and models for designing life based on innovative design thinking principles to continue in the path of study and work in the legal profession.

7103001 อาชญวิทยาและทัณฑวิทยา 3(3-0-6)

Criminology and Penology

อธิบายลักษณะและสาเหตุของอาชญากรรม การป้องกันอาชญากรรม สังคมวิทยา กฎหมายอาญา การแก้ไขบำบัดผู้กระทำผิด และเข้าใจระบบความยุติธรรมทางอาญา หลักการการปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด ระบบเรือนจำและทัณฑสถาน และมาตรการรอกการลงโทษและพักการลงโทษ

This course aims to explain the nature and causes of crime, crime prevention, sociology, criminal law, correction and treatment of offenders, and understand the criminal justice system, principles of treatment of offenders, the prison and penitentiary system, and criteria for suspended sentences and suspended punishment.

7104002 ระบบยุติธรรมทางอาญา 3(3-0-6)

Criminal Justice System

อธิบายระบบกระบวนการยุติธรรมทางอาญา ทฤษฎีการลงโทษและแก้ไขผู้กระทำผิดในด้าน นิติศาสตร์และการปฏิรูประบบการลงโทษ

This course explains the criminal justice system, correction of offenders in the field of law, and reforming punishment.

7104003 การสืบสวนและสอบสวน 3(3-0-6)

Investigation and Inquiry

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : เคศศึกษาวิชา 7063002 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1

อธิบายระบบการยุติธรรมในคดีอาญาในชั้นเจ้าหน้าที่ตำรวจ การสืบสวนและสอบสวนการกระทำความผิดอาญา สิทธิของผู้ต้องหาตามรัฐธรรมนูญ

Prerequisites : 7114001 Intellectual Property Law

This course provides a seminar forum for discussing issues; seminar topics vary as appropriate, with particular emphasis on one or more selected areas of law, such as trade secret protection, protection of new plant varieties, and legal international agreements related to intellectual property.

7113003 **กฎหมายการภาษีอากร** **3(3-0-6)**
Law of Taxation

อธิบายและประยุกต์ประมวลรัษฎากรในส่วนว่าด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์

This course explains and applies the Revenue Code, namely personal income tax, corporate income tax, value added tax, specific business tax, and stamp duty.

7113004 **กฎหมายดิจิทัล** **3(3-0-6)**
Digital Laws

อธิบายแนวคิดทฤษฎีจริยธรรมทางดิจิทัลร่วมสมัยและความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายและเทคโนโลยี พัฒนาการทางกฎหมายดิจิทัลในประเทศไทยและต่างประเทศ พร้อมทั้งหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายรักษา ความมั่นคงปลอดภัยทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

This course explains contemporary digital ethics theory and the relationship between law and technology. It explains legal developments in Thailand and internationally, principles related to computer crime, electronic transactions law, personal data protection, and maintaining electronic security laws.

7124001 **กฎหมายล้มละลาย** **3(3-0-6)**
Law of Bankruptcy

อธิบายการล้มละลาย ในฐานะที่เป็นมาตรการบังคับชำระหนี้ จัดสรรการชำระหนี้ในสถานะที่ลูกหนี้ ไม่อยู่ในสถานะจะชำระหนี้ได้ อันมีสภาพการที่แตกต่างไปจากมาตรการบังคับชำระหนี้ในคดีแพ่งทั่วไป ประยุกต์ กรณีศึกษาวิวัฒนาการ เหตุผล และความจำเป็นของหลักการล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ ความสัมพันธ์ของ มาตรการต่อระบบเศรษฐกิจ ขั้นตอน กระบวนการพิจารณาคดีที่เกี่ยวข้อง การกำหนดสิทธิหน้าที่ และบทบาทของ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การเข้ามามีบทบาทเกี่ยวข้องของรัฐในกระบวนการต่าง ๆ

This course explains bankruptcy as the means for debt enforcement and the distribution of debt payment at the time of insolvency, which is differentiated from debt enforcement measures. First, this course examines the evolution, justification, and necessity of bankruptcy and business reorganization principles and the correlation of such measures with the overall economy. Next, the study explores steps, processes, and procedures pertinent to bankruptcy and business reorganization, rights, duties, roles of interested parties, and roles played by the state of those proceedings.

- 7124002** **กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจเบื้องต้น** **2(2-0-4)**
Introduction to Public Economic Laws
อธิบายความเป็นมา พื้นฐาน และหลักเกณฑ์ในการที่รัฐเข้าควบคุมและการดำเนินกิจกรรมทางด้านเศรษฐกิจ ทั้งในแง่ของการเข้าควบคุมการดำเนินการทางเศรษฐกิจของเอกชน และการที่รัฐเข้าดำเนินการในเศรษฐกิจเอง ตลอดจนศึกษาเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ ที่รัฐอาจนำมาใช้ได้ โดยศึกษาจากกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งชี้ให้เห็นถึงข้อบกพร่อง พร้อมทั้งความเป็นไปได้ที่จะแก้ปัญหาต่าง ๆ
This course explains the evolution, foundation, and concepts of the state's control and implementation of economic activities: Control the financial operations of the private sector and the government in the economy; study many measures that the government uses by studying the involved law, including pointing out flaws and the possibility of solving various problems.
- 7124003** **สัมมนากฎหมายมหาชน** **3(2-1-6)**
Public Law Seminar
อธิบายประเด็นสำคัญ ที่เป็นปัญหาในทางกฎหมายมหาชน อาทิเช่น รัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง กฎหมายว่าด้วยสวัสดิการสังคม กฎหมายแรงงาน
This course explains a practical forum for discussing key issues underlying public law, including constitution, administrative, social welfare, and labor law.
- 7124004** **นวัตกรรมการพัฒนาเมือง** **3(3-0-6)**
Development Innovation of City
อธิบายองค์ประกอบของการพัฒนาเมือง ด้วยนวัตกรรม ซึ่งเป็น การศึกษาความหมายของนวัตกรรม การคิดการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการนำนวัตกรรมไปใช้รวมทั้งการสร้างวิสัยทัศน์ในการพัฒนาเมือง ซึ่งประกอบไปด้วยกฎหมาย ผู้ใช้อำนาจตามกฎหมาย คือหน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ในการนำนวัตกรรมไปใช้ตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้บรรลุผลในการแก้ปัญหาด้านสังคมเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ตามเจตนารมณ์ของการนำนวัตกรรมไปพัฒนาเมือง
This course explains components of urban development with innovation, which is the study of the meaning of innovation, creating innovations, and implementing them, including creating visions for urban development which consists of laws, persons using legal authority those are administrative agencies and officials applying innovations by the principles of good governance to achieve results in solving social and economic problems and environment following to the spirit of bringing innovation to develop the city.
- 7124005** **กฎหมายสุขภาพ** **3(3-0-6)**
Health Law
อธิบายแนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายสุขภาพ การจัดโครงสร้างองค์กรของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขภาพนโยบายทางด้านสุขภาพของประเทศ ระบบประกันสุขภาพในภาพรวมและระบบประกันสุขภาพโดยรัฐ จริยศาสตร์ทางสุขภาพ หลักความรับผิดชอบ ที่เกิดขึ้นจากการให้บริการทางด้าน สุขภาพ และกระบวนการเยียวยาชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการทางด้านสุขภาพ ตลอดจนปัญหาในทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขภาพ

This course aims to explain basic concepts of health law, the structure of public and private organizations relating to the health systems, national health policy, and an overview of health insurance systems. The course also includes issues of health ethics, legal liabilities arising from health care provisions, compensational procedures for damage suffered as a result of the violation provisions of health services, and legal problems arising from the health systems.

7124006 **กฎหมายสิ่งแวดล้อม** **3(3-0-6)**
Environmental Law

อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎี หลักสหวิทยาการ ในการคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายของรัฐ องค์กร มาตรการทางกฎหมาย และมาตรการอื่นในการวางแผน การจัดการ การใช้ และการคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการมลพิษ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains concepts and legal theories concerning the preservation of natural resources and the environment, state policy, organization, legal measures, and other measures in planning, management, use, and prevention of natural resources and the environment, as well as pollution management.

7124007 **กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค** **3(3-0-6)**
Consumer Protection Law

อธิบายหลักการ เหตุผล และแนวคิดของมาตรการต่าง ๆ ทางกฎหมายที่ใช้เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. 2551 และมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

This course explains principles, rationales, and concepts providing the protection of consumers as embodied in the Consumer Protection Act, B.E. 2522 (1979) and the Consumer Case Procedure Act B.E. 2551. (2008) and taking responsibility for society.

7124008 **กฎหมายการคลัง** **3(3-0-6)**
Law of Public Finance

อธิบายหลักกฎหมายการคลังที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง วิธีการงบประมาณ หลักเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการคลังที่รัฐใช้ในการบริหารประเทศ

This course explains the finance law, the budget and the economic associated with the financial and fiscal state in the country.

7124009 **สิทธิมนุษยชน** **3(3-0-6)**
Human Rights

อธิบายประวัติศาสตร์ วิวัฒนาการ ทฤษฎี ข้อคิด และปรัชญาที่เกี่ยวกับบรรดาสหิขั้นพื้นฐานหลักการ กฎเกณฑ์ที่มีการตราเป็นกฎหมายและเป็นเพียงนามธรรม ตลอดจนวิธีการส่งเสริมและคุ้มครองซึ่งสิทธิมนุษยชน

This course explains the historical developments of human rights, evolution, theories and concepts, and the philosophical basis of human rights. It also examines human rights' fundamental, legitimate, moral basis and their promotion and protection.

7124010 **กฎหมายจราจร** 3(3-0-6)

Transportation and Traffic Law

อธิบาย กฎหมาย กฎ ข้อบังคับและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการขนส่ง กฎหมายและกฎ ข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการจราจรทางบก

This course explains transportation laws, rules, regulation as well as transportation operations and traffic rules and regulations.

7134001 **กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน** 3(3-0-6)

Legal Systems in ASEAN

อธิบายประวัติความเป็นมา หลักกฎหมายดั้งเดิม การรับกฎหมายตะวันตกและสถาบันทางกฎหมายที่สำคัญในกฎหมายมหาชน กฎหมายเอกชน กฎหมายอาญา และกฎหมายวิธีพิจารณาความในกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์ เช่น พม่า ไทย ลาว กัมพูชา เวียดนาม ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย สิงคโปร์ บรูไน อินโดนีเซีย

This course explains the historical background, contents, and reception of Western laws and legal institutions of particular importance in private law, criminal law, and procedural law in the ASEAN Region, including Myanmar, Thailand, Laos, Cambodia, Vietnam, the Philippines, Malaysia, Singapore, Brunei, and Indonesia.

7134002 **กฎหมายอาเซียน** 2(2-0-4)

ASEAN Law

อธิบายภูมิหลังการก่อตั้งสมาคมประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้หรืออาเซียน โดยพิจารณาจากตราสารทางกฎหมายของอาเซียน ศึกษาโครงสร้างและองค์ประกอบของอาเซียน ความร่วมมือทางด้านต่าง ๆ ของอาเซียนในระหว่างประเทศสมาชิกด้วยกัน และประเทศหรือกลุ่มอื่นนอกภูมิภาคอาเซียน โดยเน้นกิจกรรมต่าง ๆ ของไทยต่ออาเซียน

This course explains background to the founding of the Association of Southeast Asian Nations (ASEAN), considering the legal instruments of ASEAN. It also studies the ASEAN organizational structure and cooperation agreements between ASEAN member countries and outside, emphasizing different activities in Thailand's contribution to ASEAN.

7134003 **กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)

International Trade Law

อธิบายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาซื้อขายระหว่างประเทศการค้าข้ามพรมแดน ตามสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การรับขนทางทะเล และการระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้

This course explains international trade law. The main subjects to be covered are international sale contracts, payment methods in global trade, the carriage of goods by sea, and dispute resolution mechanisms under international trade law and ASEAN Economic Cooperation.

7142001

การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย

3(2-2-5)

Legal Writing and Reading

ฝึกทักษะและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย การเขียนเรียงความและความเรียง การขยายและย่อความ โดยเริ่มตั้งแต่การอ่านจับใจความและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงเพื่อตั้งประเด็นปัญหา การสรุปสาระสำคัญของตัวบทกฎหมาย การปรับข้อเท็จจริงเข้ากับข้อกฎหมาย รวมถึงการเขียนงานวิชาการทางกฎหมาย

This course will practice and improve skills in writing legal exam answers, essay writing, expanding and abbreviating, beginning with reading, understanding, and analyzing facts to determine the problem, summarizing the main points of the law, adjusting the facts with the law, and writing legal academic work.

2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

(ไม่นับรวมหน่วยกิต)

7094001 **เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย** 1(0-2-1)
Preparation for Legal Field Experience

อธิบายและประยุกต์แนวทางการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย และการทดสอบที่จำเป็นในทักษะวิชาชีพ

This course aims to explain and apply work practices in the workplace to develop oneself according to legal professional standards and necessary tests in professional skills.

7094998 **เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย** 2(90)
The Pre-cooperative Education Course of Law

ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพทางกฎหมาย และมีกระบวนการอบรมสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

studies in principles, concepts, processes of cooperative education and concerning procedure regulations, techniques in job applications including a basic knowledge for operation in the workplace to develop oneself in accordance with a professional standard in Law that have a cooperative education training process at least 30 hours.

7094002 **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย** 3(350)
Legal Field Experience

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 7094001 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
 : 7094998 เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย

เข้าใจและประยุกต์การปฏิบัติการฝึกงานทางด้านกฎหมาย ในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนเกี่ยวกับกฎหมาย

This course aims to understand and apply legal internship practices in government organizations, state enterprises, and the private sector regarding the law.

7094999 **สหกิจศึกษาทางกฎหมาย** 6(640)
The Cooperative Education Course of Law

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 7094998 เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ในด้านที่เกี่ยวข้องกับทางกฎหมาย โดยนักศึกษาปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ ในฐานะพนักงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และทำโครงการที่ร่วมจัดทำขึ้นกับสถานประกอบการ โดยนำเสนอในรูปแบบเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ และสื่อที่สร้างสรรค์ ภายใต้การดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงจากสถานประกอบการและประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการร่วมกับสถานประกอบการ

operates in workplace systematically in a part which concerns of Law by students exactly work at workplace as a temporary officer at least 16 weeks and do a project that cooperates with the workplace by presenting in a complete report form and creative media that under the supervision of a mentor from the workplace and evaluate by supervisors, project advisors, and workplace.

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
หมวดวิชาเฉพาะด้าน เอกบังคับ					
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบายความเป็นมาของกฎหมาย หลักพื้นฐานและวิวัฒนาการกฎหมาย ขอบเขตการบังคับใช้	✓			
	CLO2 เข้าใจความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักพื้นฐานของกฎหมายในชีวิตประจำวันเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓			
	CLO3 อธิบายความหมายของนิติวิธี การใช้กฎหมาย การตีความ การอุดช่องว่างแห่งกฎหมาย ลำดับศักดิ์กฎหมาย	✓			
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7011002	นิติปรัชญา	✓	✓		✓
	CLO1 อธิบายแนวความคิดทั่วไปเกี่ยวกับนิติปรัชญา และแนวความคิดทางกฎหมายของสำนักกฎหมายต่าง ๆ	✓			
	CLO2 อธิบายทฤษฎีกฎหมายสามชั้นและกฎหมายเทคนิค		✓		
	CLO3 อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ศีลธรรมและความยุติธรรม				✓
7014003	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายวิวัฒนาการวิชาชีพนักกฎหมาย หน้าที่และงานของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถใช้ทักษะการใช้ภาษากฎหมายในการเขียนการสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจ		✓		
	CLO3 นักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคมประยุกต์หลักธรรมสำหรับวิชาชีพกฎหมาย องค์การวิชาชีพนักกฎหมาย และองค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพกฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักกฎหมาย			✓	

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	CLO4 นักศึกษามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมายวิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้ (การศึกษานอกสถานที่)				✓
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	✓	✓	✓	✓
	CLO1 สามารถบอกความหมายและความสำคัญของกฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	✓			
	CLO2 สามารถอธิบายความหมายและความแตกต่างถึงการแสดงเจตนาและ ความเป็นโมฆะกรรม โหมฆิยกรรม การก่อให้เกิดสัญญา คำเสนอ คำสนอง แบบของสัญญา และความสามารถของบุคคลในการทำสัญญา	✓	✓		
	CLO3 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการอภิปรายเหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง	✓	✓	✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายกฎหมายลักษณะทรัพย์สินมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถใช้ทักษะด้านกฎหมายและวิเคราะห์ข้อเท็จจริง โดยใช้หลักกฎหมายลักษณะทรัพย์สิน เช่น การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ แदनกรรมสิทธิ์ และการใช้กรรมสิทธิ์ กรรมสิทธิ์ร่วม สิทธิครอบครองและการครอบครองปรปักษ์ การจำยอม สิทธิอาศัย สิทธิเหนือพื้นดิน สิทธิเก็บกิน การติดพันในอสังหาริมทรัพย์		✓		
	CLO3 นักศึกษามีจรรยาบรรณและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม			✓	
	CLO4 นักศึกษามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย				✓
7022003	กฎหมายลักษณะหนี้	✓	✓	✓	✓
	CLO1 สามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของวัตถุแห่งหนี้ การไม่ชำระหนี้ ความระงับแห่งหนี้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายลักษณะหนี้	✓			

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	CLO2 สามารถอธิบายความแตกต่างวัตถุแห่งหนึ่ง การไม่ชำระหนี้ ความระงับแห่งหนี้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายลักษณะหนี้ได้	✓	✓		
	CLO3 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและเลือกปรับใช้ข้อกฎหมาย และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการอภิปรายเหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง	✓	✓	✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่งและลาภมิควรได้	✓	✓		
	CLO1 อธิบายหลักกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่งและลาภมิควรได้ รวมทั้งแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	✓			
	CLO2 อธิบายหลักกฎหมายจัดการงานนอกสั่งและลาภมิควรได้	✓			
	CLO3 มีความสามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้เหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง		✓		
7022005	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายหลักการของสัญญาค้ำประกัน สัญญาจำนอง และสัญญาจำนำ	✓			
	CLO2 สามารถกำหนดประเด็นในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาค้ำประกัน สัญญาจำนอง และสัญญาจำนำได้		✓		
	CLO3 สามารถอธิบายและวิเคราะห์ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาประจักษ์แก่ตัวสัญญาค้ำประกัน สัญญาจำนอง และสัญญาจำนำได้			✓	
	CLO4 เคารพกติกา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีความซื่อสัตย์สุจริต				✓
7022006	กฎหมายลักษณะครอบครัว	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายเงื่อนไขการหมั้น การสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามีภรรยา ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดากับบุตร และการสิ้นสุดการสมรส	✓			

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	CLO2 สามารถกำหนดประเด็นในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการหมั้น การสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามีภรรยา ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดากับบุตร และการสิ้นสุดการสมรสได้		✓		
	CLO3 สามารถอธิบายและวิเคราะห์ปัญหาที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการหมั้น การสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามีภรรยา ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดากับบุตร และการสิ้นสุดการสมรสได้			✓	
	CLO4 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม			✓	✓
7023007	กฎหมายลักษณะมรดก	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายความหมายกองมรดก ทายาทโดยธรรม ทายาทผู้รับพินัยกรรม สัดส่วนในการแบ่งมรดกทายาทโดยธรรม ตลอดจนการเสียสิทธิในการรับมรดก	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย สามารถแบ่งสัดส่วนในการรับมรดกในเบื้องต้นได้		✓		
	CLO3 สามารถจัดทำเอกสารเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับมรดกได้			✓	
	CLO4 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย				✓
7031001	กฎหมายอาญา1 (ภาคทั่วไป)	✓	✓		
	CLO1 อธิบายหลักทั่วไปของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1	✓			
	CLO2 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้		✓		
7032002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	✓	✓		✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายกฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย และสามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถใช้ทักษะด้านกฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) วิเคราะห์และประยุกต์จากกรณีศึกษาได้		✓		

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	CLO3 นักศึกษามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย				✓
7042001	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	✓	✓		✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายกฎหมายรัฐธรรมนูญ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถใช้ทักษะด้านกฎหมาย เข้าใจและประยุกต์หลักการพื้นฐานของกฎหมายรัฐธรรมนูญ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สิทธิและเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หลักความเสมอภาค กรณีศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ		✓		
	CLO3 นักศึกษามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย				✓
7042002	กฎหมายปกครอง	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายหลักการพื้นฐานทางกฎหมาย ปกครองกฎหมาย แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยกฎหมายปกครอง พร้อมปรับข้อเท็จจริงใช้กับหลักกฎหมายได้	✓			
	CLO2 มีความสามารถในการเขียนอธิบายข้อกฎหมายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ		✓		
	CLO3 อธิบายฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง			✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7052001	เอกเทศสัญญา 1	✓	✓	✓	✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายหลักกฎหมายเกี่ยวกับสัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อได้	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถยกร่างข้อสัญญาโดยการคำนึงถึงความเป็นธรรมระหว่างคู่สัญญาและสามารถในการเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขข้อสัญญาเพื่อป้องกันประเด็นข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้		✓	✓	✓

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7052002	เอกเทศสัญญา 2	✓	✓		
	CLO1 อธิบายหลักกฎหมายเอกเทศสัญญา ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ3 และแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	✓			
	CLO2 มีความสามารถการอ่านจับใจความและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงเพื่อตั้งประเด็นปัญหา การสรุปสาระสำคัญของตัวบทกฎหมาย		✓		
7052003	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน	✓	✓		✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายหลักกฎหมายเกี่ยวกับรูปแบบองค์กรธุรกิจตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อแตกต่างขององค์กรธุรกิจแต่ละรูปแบบและสามารถเสนอแนะรูปแบบองค์กรธุรกิจที่มีความเหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจในแต่ละรูปแบบได้		✓		✓
7053004	เอกเทศสัญญา 3	✓	✓	✓	✓
	CLO1 สามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของกฎหมายลักษณะประกันภัย ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 20 ลักษณะ 3 ประกันภัย ประกันวินาศภัย วิธีเฉพาะการประกันภัยในการรับชน ประกันภัยค้ำจุน ประกันชีวิต และอธิบายเกี่ยวกับประเภทของตัวเงิน คู่สัญญาในตั๋วเงิน การออกตั๋วเงิน การโอนตั๋วเงิน การรับรอง อาวัล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายลักษณะตั๋วเงินได้	✓			
	CLO2 สามารถอธิบายความแตกต่าง ประกันภัย ประกันวินาศภัย วิธีเฉพาะการประกันภัยในการรับชน ประกันภัยค้ำจุน ประกันชีวิต ประเภทของตัวเงิน คู่สัญญาในตั๋วเงิน การออกตั๋วเงิน การโอนตั๋วเงิน การรับรอง อาวัล	✓	✓		
	CLO3 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและเลือกปรับใช้ข้อกฎหมาย และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการอภิปรายเหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง	✓	✓	✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7063001	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	✓	✓		✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายหลักกฎหมายเกี่ยวกับวิธีการดำเนินคดีแพ่งในศาลยุติธรรมเบื้องต้นและเขตอำนาจศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดีแพ่งและอำนาจของศาลในการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีแพ่ง เข้าใจวิธีการดำเนินคดีและหน้าที่ของคู่ความแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในศาลในศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์และศาลฎีกาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถแนะนำแนวทางป้องกันปัญหาที่อาจเกิดจากการทำผิดขั้นตอนหรือการไม่ทำตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด และสามารถแนะนำวิธีการดำเนินคดีในศาลเบื้องต้นได้		✓		✓
7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายแนวคิดทฤษฎี ขั้นตอนการดำเนินคดีอาญา กระบวนการพิจารณาในชั้นก่อนฟ้อง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและปรับใช้หลักกฎหมายได้ โดยได้ศึกษาวิเคราะห์จากแนวคำพิพากษาศาลฎีกา		✓		
	CLO3 สามารถนำหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาประยุกต์ใช้กับกระบวนการเรียนรู้ในรายวิชาอื่น ๆ			✓	
	CLO4 มีเจตคติที่ดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม			✓	✓
7063003	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายหลักกฎหมายว่าด้วยวิธีการชั่วคราวก่อนพิพากษา	✓			
	CLO2 มีความสามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้เหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง		✓		
	CLO3 อธิบายการบังคับตามคำพิพากษาหรือคำสั่งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง			✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7063004	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	✓	✓	✓	✓
	CLO1 หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 3 ภาค 4 ภาค 6 และภาค 7	✓			
	CLO2 มีความสามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้เหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง		✓		
	CLO3 อธิบายวิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น การอุทธรณ์ การฎีกา การบังคับตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา			✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7063005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายความหมายและที่มาของระบบศาล ศาลเดี่ยว ศาลคู่	✓			
	CLO2 อธิบายการบังคับใช้พระธรรมนูญศาลยุติธรรม การกำหนดเขตอำนาจศาล บทบาทของผู้บริหารศาลยุติธรรม การพิจารณาคดีโดยองค์คณะในชั้นศาลต่าง ๆ	✓			
	CLO3 อธิบายวิธีการพิจารณาคดีในศาลเยาวชนและครอบครัวได้	✓			
	CLO4 สามารถนำหลักกฎหมายในพระธรรมนูญศาลยุติธรรมและที่เกี่ยวข้อง ประยุกต์ให้สอดคล้องกับกระบวนการทางกฎหมาย		✓		
	CLO5 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7063006	กฎหมายลักษณะพยาน	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายหลักกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานแนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยพยานหลักฐาน	✓			
	CLO2 มีความสามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้เหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง		✓		

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	CLO3 อธิบายการยื่นบัญชีระบุพยาน หน้าที่นำสืบ และกระบวนการทางกฎหมายเกี่ยวกับ พยานหลักฐานทั้งทางแพ่งและอาญา			✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7064007	การว่าความและศาลจำลอง			✓	✓
	CLO1 สามารถประยุกต์สถานการณ์จำลอง โดยนำ กระบวนพิจารณาคดี การให้คำปรึกษาทางด้าน กฎหมาย การเตรียมคดี การร่างคำฟ้อง คำให้การ แลกเปลี่ยนและคำร้องต่าง ๆ วิธีปฏิบัติในศาล การ เสนอพยานหลักฐาน การซักถามพยานและการ แลกเปลี่ยนวาจา การทำคำพิพากษา และการ อุทธรณ์ฎีกา วิเคราะห์และประยุกต์จาก กรณีศึกษาได้			✓	
	CLO2 สามารถในการร่างคำฟ้อง คำให้การ แลกเปลี่ยนและคำร้องต่าง ๆ ได้ และสามารถ จัดทำเอกสารทางกฎหมาย โดยการเสนอ พยานหลักฐาน การทำคำพิพากษา และการ อุทธรณ์ฎีกา ได้			✓	
	CLO3 การเสนอพยานหลักฐาน ตามความเป็นจริง				✓
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความ รับผิดชอบต่อตนเอง ตรงตามกำหนด ระยะเวลา ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7072001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
	CLO1 สามารถแปลความหมาย อ่านและเขียน คำศัพท์ภาษาอังกฤษทั่วไปและคำศัพท์ ภาษาอังกฤษทางกฎหมายได้	✓			
	CLO2 สามารถจำแนกคำศัพท์ภาษาอังกฤษทั่วไป และคำศัพท์ภาษาอังกฤษทางกฎหมายได้	✓	✓		
	CLO3 สามารถเลือกใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษทั่วไป และคำศัพท์ภาษาอังกฤษทางกฎหมายมาแต่ง ประโยคได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความ รับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7073002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	✓	✓	✓	✓
	CLO1 สามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของที่มาของกฎหมายระหว่างประเทศ บุคคลในทางกฎหมายระหว่างประเทศ รัฐ เขตอำนาจรัฐ สนธิสัญญา กฎหมายทะเล การระงับข้อพิพาทระหว่างประเทศโดยสันติวิธี	✓			
	CLO2 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายระหว่างประเทศ สามารถวิเคราะห์และอภิปรายด้วยเหตุผลทางกฎหมายได้		✓		
	CLO3 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกาแสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7073003	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	✓	✓	✓	✓
	CLO1 สามารถอธิบายความหมาย กฎเกณฑ์ของกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับบุคคลหรือเอกชนที่มีนิติสัมพันธ์ในลักษณะระหว่างประเทศ สัญชาติ การขัดกันแห่งกฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับคนเข้าเมือง กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการทำงานของคนต่างด้าว สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย	✓			
	CLO2 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงข้อกฎหมายและนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้เหตุผลทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง		✓	✓	
	CLO3 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกาแสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7083001	กฎหมายแรงงาน	✓	✓		
	CLO1 อธิบายสัญญาจ้างแรงงาน	✓			
	CLO2 อธิบายกฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายเงินทดแทนและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	✓			
	CLO3 สามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้เหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง		✓		

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
วิชาเอกบังคับเลือก					
7101001	การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบ แนวแนวเกี่ยวกับอาชีพนักกฎหมาย เป้าหมายและการวางแผนชีวิต	✓			
	CLO2 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี ปรัชญาและความหมายของชีวิต สิทธิและเสรีภาพ ทักษะการใช้ชีวิตให้มีความสุขและปลอดภัย	✓			
	CLO3 มีความสามารถการจัดการเวลา การจัดการความสัมพันธ์ครอบครัวและคนรอบตัว การเข้าสังคม การทำงานร่วมกับผู้อื่น การวางแผนการเงินและพลังความคิดบวก		✓		
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7103001	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา		✓		✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายลักษณะและสาเหตุของอาชญากรรม การป้องกันอาชญากรรม สังคมวิทยา กฎหมายอาญา การแก้ไขบำบัดผู้กระทำผิดและเข้าใจระบบความยุติธรรมทางอาญา หลักการการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิด ระบบเรือนจำและทัณฑสถาน และมาตรการรอกการลงโทษและพักการลงโทษ		✓		✓
7104002	ระบบยุติธรรมทางอาญา			✓	✓
	CLO1 สามารถค้นคว้า คำพิพากษาศาลฎีกาและอธิบายระบบกระบวนการยุติธรรมทางอาญา ทฤษฎีการลงโทษและแก้ไขผู้กระทำผิดในด้านนิติศาสตร์และการปฏิรูประบบการลงโทษอธิบายระบบการยุติธรรมในคดีอาญาในชั้นเจ้าหน้าที่ตำรวจ การสืบสวนและสอบสวนการกระทำผิดอาญา สิทธิของผู้ต้องหาตามรัฐธรรมนูญหลักทั่วไป			✓	
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7104003	การสืบสวนและสอบสวน		✓	✓	✓
	CLO1 มีทักษะในการอธิบายระบบการยุติธรรมในคดีอาญาในชั้นเจ้าหน้าที่ตำรวจ การสืบสวนและสอบสวนการกระทำผิดอาญา สิทธิของผู้ต้องหาตามรัฐธรรมนูญ		✓		
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อนตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓
7104004	วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและทนายความ		✓	✓	✓
	CLO1 มีทักษะในการอธิบายหลักการสำคัญในการจัดตั้งสำนักงานกฎหมาย การบริหารงาน และวิธีการทำปรึกษาวินิจฉัยความ การเตรียมคดีตลอดจนการฝึกภาคปฏิบัติในการเขียนคำฟ้อง การสืบพยานและการว่าความในศาลจำลอง เพื่อให้ นักศึกษาเกิดความชำนาญในการดำเนินคดีในศาลยุติธรรม		✓		
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อนตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7104005	นิติเวชศาสตร์	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบาย ถึงวิทยาการทางนิติวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สัมพันธ์กับการใช้กฎหมาย โดยเฉพาะการพิสูจน์พยานหลักฐานต่าง ๆ สำหรับการดำเนินคดีในทางอาญาและแพ่ง	✓			
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อนตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7113001	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	✓	✓		
	CLO1 อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวกับลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย		✓		
7113002	สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	✓			✓
	CLO1 เข้าใจรูปแบบการสัมมนา หัวข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เน้นการสอบ	✓			

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	เฉพาะกฎหมาย เรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่อง เช่น การคุ้มครองความลับทางการค้า การคุ้มครอง การคิดค้นทรัพย์สินใหม่ตลอดจนข้อตกลงใน กฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง				
	CLO2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย				✓
7113003	กฎหมายการภาษีอากร	✓	✓		
	CLO1 อธิบายหลักกฎหมายการภาษีอากรและ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	✓			
	CLO2 มีความสามารถการอ่านจับใจความและ วิเคราะห์ข้อเท็จจริงเพื่อตั้งประเด็นปัญหา การสรุป สารสำคัญของตัวบทกฎหมาย		✓		
7113004	กฎหมายดิจิทัล	✓	✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายแนวคิดทฤษฎีจริยธรรมทางดิจิทัล ร่วมสมัยและความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายและ เทคโนโลยีพัฒนาการทางกฎหมายดิจิทัลใน ประเทศไทยและต่างประเทศ	✓			
	CLO2 มีความสามารถจับประเด็นข้อเท็จจริงและ ข้อกฎหมายได้ และนำมาสู่การวิเคราะห์ด้วยการใช้ เหตุผลทางกฎหมายที่ถูกต้อง		✓		
	CLO3 อธิบายหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ กระทบความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมาย ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายรักษาความมั่นคงปลอดภัย ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้			✓	
	CLO4 มีความสามารถในการค้นคว้าคำพิพากษา ศาลฎีกาที่เกี่ยวกับคดีที่กระทบความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์			✓	
	CLO5 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความ รับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7124001	กฎหมายล้มละลาย	✓	✓		
	CLO1 อธิบายหลักการฟ้องและการดำเนินคดี ล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ	✓			
	CLO2 สามารถปรับหลักกฎหมายเข้ากับ ข้อเท็จจริงเพื่อตอบปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับ คดีล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ		✓		

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7124002	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจเบื้องต้น	✓	✓		
	CLO1 อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวกับเรื่องของอำนาจที่มีผลในทางเศรษฐกิจในการบริหารราชการแผ่นดินในทุกระดับและการใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่มีผลทางเศรษฐกิจ	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์การบริหารราชการแผ่นดินและการใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่มีผลทางเศรษฐกิจ		✓		
7124003	สัมมนากฎหมายมหาชน	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบายประเด็นสำคัญ ที่เป็นปัญหาในทางกฎหมายมหาชน อาทิเช่น รัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครองกฎหมายว่าด้วยสวัสดิการสังคม กฎหมายแรงงาน	✓			
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7124004	นวัตกรรมการพัฒนาเมือง	✓	✓		
	CLO1 อธิบายองค์ประกอบของการพัฒนาเมืองด้วยนวัตกรรม ความหมายของนวัตกรรม การคิดการสร้างนวัตกรรมและการนำนวัตกรรมไปใช้ รวมทั้งการสร้างวิสัยทัศน์ในการพัฒนาเมือง	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์นวัตกรรมในการพัฒนาเมืองเกี่ยวกับผู้ใช้อำนาจตามกฎหมาย คือหน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ในการนำนวัตกรรมไปใช้ตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี		✓		
7124005	กฎหมายสุขภาพ	✓	✓	✓	
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายกฎหมายสุขภาพ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถใช้ทักษะด้านกฎหมายสุขภาพ		✓		
	CLO3 นักศึกษามีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม			✓	

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7124006	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓
	CLO1 นักศึกษาสามารถอธิบายกฎหมายสิ่งแวดล้อม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีกฎหมาย	✓			
	CLO2 นักศึกษาสามารถใช้ทักษะการใช้ภาษา กฎหมายในการเขียน การสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจ ใช้มาตรการในการวางแผนการจัดการ การใช้และ		✓		
	การคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย ประยุกต์จากกรณีศึกษาได้				
	CLO3 นักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม			✓	
CLO4 นักศึกษามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมาย				✓	
7124007	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	✓	✓	✓	
	CLO1 อธิบายแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับกฎหมายผู้บริโภค ประเภทของคดีผู้บริโภค และขั้นตอนการดำเนินคดีผู้บริโภค	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์ปัญหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายเกี่ยวกับคดีผู้บริโภคได้		✓		
	CLO3 มีเจตคติที่ดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม			✓	
7124008	กฎหมายการคลัง	✓			
	CLO1 อธิบายการคลังที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง วิธีการงบประมาณ หลักเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการคลังที่รัฐใช้ในการบริหารประเทศ	✓			
	CLO2 มีความรู้เกี่ยวพื้นฐานเกี่ยวกับการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง วิธีการงบประมาณ หลักเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการคลังที่รัฐใช้ในการบริหารประเทศ	✓			

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
7124009	สิทธิมนุษยชน	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบายประวัติศาสตร์ วิวัฒนาการ ทฤษฎี ข้อคิด และปรัชญาที่เกี่ยวกับบรรดาสหิทธิขั้น พื้นฐานหลักการ กฎเกณฑ์ที่มีการตราเป็นกฎหมาย และเป็นเพียงนามธรรม ตลอดจนวิธีการส่งเสริม และคุ้มครองซึ่งสิทธิมนุษยชน	✓			
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7124010	กฎหมายจราจร	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบาย กฎหมาย กฎ ข้อบังคับและ วิธีดำเนินการเกี่ยวกับการขนส่ง กฎหมายและกฎ ข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการจราจรทางบก	✓			
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7134001	กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบายประวัติความเป็นมา หลักกฎหมาย ดั้งเดิม การรับกฎหมายตะวันตกและสถาบันทาง กฎหมายที่สำคัญในกฎหมายมหาชน กฎหมาย เอกชน กฎหมายอาญา และกฎหมายวิธีพิจารณา ความในกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์ เช่น พม่า ไทย ลาว กัมพูชา เวียดนาม ฟิลิปปินส์ มาเล เซีย สิงคโปร์ บรูไน อินโดนีเซีย	✓			
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7134002	กฎหมายอาเซียน	✓		✓	✓
	CLO1 อธิบายภูมิหลังการก่อตั้งสมาคม ประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้หรืออาเซียน โดยพิจารณาจากตราสารทางกฎหมายของอาเซียน ศึกษาโครงสร้างและองค์กรย่อยของอาเซียน ความร่วมมือทางด้านต่าง ๆ ของอาเซียนในระหว่าง ประเทศสมาชิกด้วยกัน และประเทศหรือกลุ่มอื่น นอกภูมิภาคอาเซียน โดยเน้นกิจกรรมต่าง ๆ ของ ไทยต่ออาเซียน	✓			

ชื่อรายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLO)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
	CLO2 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน			✓	✓
7134003	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	✓	✓		
	CLO1 อธิบายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การชำระราคา การรับขนทางทะเล และการระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ	✓			
	CLO2 สามารถวิเคราะห์ข้อเท็จจริงโดยใช้หลักกฎหมาย		✓		
7142001	การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย		✓	✓	✓
	CLO1 อธิบายบทการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย การเขียนเรียงความและความเรียง การขยายและย่อความ		✓		
	CLO2 มีความสามารถในการอ่านจับใจความและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงเพื่อตั้งประเด็นปัญหา การสรุปสาระสำคัญของตัวบทกฎหมาย		✓		
	CLO3 มีความสามารถในการปรับข้อเท็จจริงเข้ากับข้อกฎหมาย		✓		
	CLO4 มีความซื่อสัตย์ เคารพกติกา แสดงความรับผิดชอบต่อตนเอง ไม่ทุจริตการสอบ			✓	✓

ภาคผนวก ค

ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

**ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร**

1. ชื่อ นางสาว ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย

Miss Thitirat Itthimechai

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายสังคม)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (สหวิทยาการเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, ไทย	2566
ปริญญาโท	นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายเพื่อการ พัฒนา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2554
ประกาศนียบัตร	เนติบัณฑิต สมัย 57	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา, ไทย	2547
ปริญญาตรี	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,ไทย	2538

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

1.3.2 บทความทางวิชาการ

- ทรงพร ประมาณ, ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย, และวิเศษศักดิ์ เนื่องนอง. (2565). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้กฎหมายทั่วไป ในการเรียนวิชากฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน. *วารสารวิจัยรำไพพรรณี*. 16 (1) เดือนมกราคม-เมษายน พ.ศ. 2565, 79-86.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- วิเศษศักดิ์ เนื่องนอง, ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัยและทรงพร ประมาณ. (2565). Legal Issues Related to Listening to Digital Evidence in Civil Cases. *วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร*. 5 (4) เดือนตุลาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565, 183-195.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

1.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 10 ปี

1.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

0265012	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	3	หน่วยกิต
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย	3	หน่วยกิต
7031001	กฎหมายอาญา ภาคทั่วไป	3	หน่วยกิต
2062301	กฎหมายอาญา ภาคความผิด	3	หน่วยกิต
2063301	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3	หน่วยกิต
2063302	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	3	หน่วยกิต

7064005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม	3	หน่วยกิต
7054001	กฎหมายลักษณะพยาน	3	หน่วยกิต
7084001	กฎหมายแรงงาน	3	หน่วยกิต
7084002	หลักวิชาชีพและการว่าความในศาล	3	หน่วยกิต
7012002	นิติปรัชญา	3	หน่วยกิต

2. ชื่อ นางสาวกุลปราณี กุลวิทิต

Miss Kulapranee Gonvitit

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายมหาชน)

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขา)	ชื่อสถาบัน,ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม, ไทย	2555
ปริญญาตรี	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, ไทย	2553

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

-

2.3.2 บทความทางวิชาการ/บทความวิจัย

- อาทิตยา โภคสุทธิ, กุลปราณี กุลวิทิต, ขวัญศิริ เจริญทรัพย์, พิมุข สุศีลสัมพันธ์, Kwansiri Charoensup และ Pimuk Suseensumpun (2565). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการลาเพื่อดูแลครอบครัว. วารสารการบริหารปกครอง (Governance Journal). 11 (2) เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2565, 35 - 57.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

2.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 10 ปี

2.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

7132001	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	3	หน่วยกิต
7052001	เอกเทศสัญญา 1	3	หน่วยกิต
7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน	3	หน่วยกิต
2061302	กฎหมายอาญา 1 : บทบัญญัติทั่วไป	3	หน่วยกิต
2063301	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3	หน่วยกิต
0163003	ภูมิคุ้มกันการทุจริต	3	หน่วยกิต
7024004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสิ่ง ล่ามมิควรได้	3	หน่วยกิต
2062302	กฎหมายปกครอง	3	หน่วยกิต
2062301	กฎหมายอาญา 2 ภาคความผิด	3	หน่วยกิต
7063001	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	3	หน่วยกิต
7012006	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	2	หน่วยกิต
7032002	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3	หน่วยกิต

3. นางสาวพรรณรัตน์ โสธรประภากร

Miss Phannarat Sothonpraphakorn

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กฎหมายมหาชน)

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2545
ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการสาธารณสุข)	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, ไทย	2542
ปริญญาตรี	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2536

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความทางวิชาการ

- พรรณรัตน์ โสธรประภากร, พัทธน์ภักดิ์ สังข์ประไพ, กิจบดี ก้องเบญจกุล และอาร์รัตน์ วิเสโส. (2565). พัฒนาการของกฎหมายและศาลของไทย สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ถึง พ.ศ. 2475. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี, 11 (2), เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2565, 173 - 184.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

3.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 18 ปี

3.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี :

7032001	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
7042003	กฎหมายปกครอง	3 หน่วยกิต
70133001/7023006	กฎหมายลักษณะครอบครัว	3 หน่วยกิต
7072001	ประวัติศาสตร์กฎหมายไทย	2 หน่วยกิต
7014004/7134003	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3 หน่วยกิต
7034002/7114003	กฎหมายการภาษีอากร	3 หน่วยกิต
7034023	กฎหมายการคลัง	3 หน่วยกิต
7034008	กฎหมายการปกครองท้องถิ่น	3 หน่วยกิต
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน	3 หน่วยกิต
7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3 หน่วยกิต
7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงาน	3 หน่วยกิต

	นอกสั่ง และลามิควรรได้	
7012006/7022005	กฎหมายประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	3 หน่วยกิต
7124002	กฎหมายล้มละลาย	3 หน่วยกิต
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและ ระบบกฎหมาย	3 หน่วยกิต
7052002	เอกเทศสัญญา 2	3 หน่วยกิต
0163003	ภูมิคุ้มกันการทุจริต	3 หน่วยกิต
7022002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	3 หน่วยกิต
7014016	กฎหมายล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ	3 หน่วยกิต
7003127/7013014	กฎหมายลักษณะตัวเงิน	3 หน่วยกิต

4. ชื่อ นางสาวทัศนีย์ เงินสุข

Miss Thatsanee Ngoensuk

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขา)	ชื่อสถาบัน,ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุสิตบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง, ไทย	2562
ปริญญาโท	นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายมหาชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2555
ปริญญาตรี	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2552

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

-

4.3.2 บทความทางวิชาการ

- อาทิตยา โภคสุทธิ, ทัศนีย์ เงินสุข และปัทมา มัญจนกร. (2565). ปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้สูงอายุในการได้รับความช่วยเหลือที่เหมาะสมจากรัฐ : ศึกษาเฉพาะปัญหาในพื้นที่เทศบาลตำบลชากไทย อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี. วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร. 5(1) เดือนมกราคม – มีนาคม พ.ศ. 2565, 149-161.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

4.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา 4 ปี

4.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

2062302	กฎหมายปกครอง	3	หน่วยกิต
7073001	หลักวิชาซีพนักกฎหมาย	3	หน่วยกิต
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน	3	หน่วยกิต
0163003	ภูมิคุ้มกันการทุจริต	3	หน่วยกิต
7022002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	3	หน่วยกิต
7034002	กฎหมายการภาษีอากร	3	หน่วยกิต
7044001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	2	หน่วยกิต
9051103	กฎหมายและจรรยาบรรณทางคอมพิวเตอร์	3	หน่วยกิต
7012005	เอกเทศสัญญา 2	3	หน่วยกิต
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3	หน่วยกิต
7032001	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	3	หน่วยกิต
7033004	กฎหมายปกครอง 2	3	หน่วยกิต

7083001	การว่าความและศาลจำลอง	3	หน่วยกิต
7032002	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3	หน่วยกิต
2061302	กฎหมายอาญา 1 (บทบัญญัติทั่วไป)	3	หน่วยกิต
7013002	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน - บริษัท	3	หน่วยกิต
7012002	นิติปรัชญา	3	หน่วยกิต
7053004	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน	3	หน่วยกิต
7094001	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1	หน่วยกิต
7094002	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	3	หน่วยกิต

5. นางสาวทรงพร ประมาณ

Miss Songporn Pramarn

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2555
ปริญญาตรี	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2551

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ

-

5.3.2 บทความทางวิชาการ

- อุลิช ดิษฐปรานีต, ชญานาภา ลมัยวงษ์, อาทิตยา โภคสุทธิ และทรงพร ประมาณ. (2564). ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการกลั่นแกล้งรังแกผ่านสังคมออนไลน์ของนิสิตนักศึกษา. **วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร**. 4 (2), เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม พ.ศ. 2564, 115 - 127.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- ทรงพร ประมาณ, ฐิติรัตน์ อิทธิมิชัย, และวิศิษฏ์ศักดิ์ เนื่องนอง. (2565). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้กฎหมายทั่วไป ในการเรียนรายวิชากฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน. **วารสารวิจัยรำไพพรรณี**. 16 (1), เดือนมกราคม – เมษายน พ.ศ. 2565, 79 - 86.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- ทรงพร ประมาณ, ฐิติรัตน์ อิทธิมิชัย, และชญานาภา ลมัยวงษ์. (2565). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการขยะทะเล พื้นที่หาดเจ้าหลาวและ แหลมเสด็จ ตำบลคลองซุด อำเภอกำแพงแสน จังหวัดจันทบุรี. **วารสาร CMU Journal of Law and Social Sciences**. 15 (1), เดือนมกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2565, 85 - 106.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- ทรงพร ประมาณ. (2565). ปัญหากฎหมายเกี่ยวกับการถมทะเลชายฝั่ง ศึกษากรณีการถมทะเลชายฝั่งบริเวณท่าเทียบเรืออุตสาหกรรม มาบตาพุด จังหวัดระยอง. **วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**. 15 (2), เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2565, 143 - 159.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

- วิศิษฏ์ศักดิ์ เนื่องนอง และทรงพร ประมาณ. (2566). ปัญหากฎหมายระหว่างประเทศเกี่ยวกับการระบับข้อพิพาททางทะเลตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล ค.ศ. 1982. **วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร**. 6 (2), เดือนเมษายน - มิถุนายน พ.ศ. 2566, 171 - 179.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- ทรงพร ประมาณ, ทรัพย์สินสิทธิ์ เกิดในมงคล และฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย. (2567). แนวทางการดำเนินคดีและการเยียวยาในคดีทางการแพทย์. วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร. 7 (3), เดือนกรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. 2567. 24 - 34.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- ทรัพย์สินสิทธิ์ เกิดในมงคล, ทรงพร ประมาณ, ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย และสมเจตน์ พลอยจั่น. (2567). มาตรการทางกฎหมายในการใช้ประโยชน์พื้นที่การประมงและการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลชายฝั่งในเขตพื้นที่ตำบลตะกาดเก่า อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี. วารสารกฎหมายและสังคมรังสิต. 6 (3), เดือนกันยายน - ธันวาคม พ.ศ. 2567. 29 - 39.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

5.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 7 ปี

5.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

0265012	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	3 หน่วยกิต
0163003	ภูมิคุ้มกันการทุจริต	3 หน่วยกิต
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3 หน่วยกิต
7022003	กฎหมายลักษณะหนี้ :หลักทั่วไป	3 หน่วยกิต
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน	3 หน่วยกิต
7052003	กฎหมายลักษณะประกันภัย	2 หน่วยกิต
7013005	กฎหมายลักษณะตัวเงิน	2 หน่วยกิต
7043001	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	3 หน่วยกิต
7044001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	2 หน่วยกิต
7044002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	3 หน่วยกิต
7093001	การว่าความและศาลจำลอง	3 หน่วยกิต

ภาคผนวก ง

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์
บัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ การเตรียมความพร้อม
ในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรคณะนิติศาสตร์
3. ข้อมูลสรุปการแลกเปลี่ยนข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบการจัดทำ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)
4. รายงานข้อสรุปการประชุมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ ๐๕๖๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะนิเทศศาสตร์

ด้วยหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ครบกำหนดในการปรับปรุงหลักสูตรรอบ ๕ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๓) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ อธิธิมัยขัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.ประทีป ทัฬหีตานนท์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมุข สุศิสมพันธ์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๔. นายประดิษฐ์พงศ์ ชิตวงศ์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๕. นายศักดิ์สิทธิ์ ปะสิงขอบ | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เดียรอ้า | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กุลปรามณี กุลวิฑิต | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ชญาณาภ รมย์วงษ์ | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชินะกานต์ แสงอำนาจ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวปิยธิดา ทิพจินดา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. พิจารณาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตให้มีความเหมาะสม ถูกต้อง และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรหรือที่เกี่ยวข้อง
๒. ดำเนินการจัดทำร่างและเล่มหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จนำเสนอต่อหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบตามลำดับ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้ประกาศใช้ต่อไป
๓. จัดประชุมปรึกษาหารือแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ...

- ๒ -

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการจัดการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรณ์ ทองอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๐๒๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ การเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรคณะนิติศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ การเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดทำ (PLOs) ของหลักสูตรคณะนิติศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๖ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๔๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะนิติศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะนิติศาสตร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยคณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑.๔ ประธานหลักสูตรคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ควบคุมดูแลความเรียบร้อยของการดำเนินงาน และให้คำปรึกษา

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ฝ่ายเลขานุการ

๑) อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข	ประธานกรรมการ
๒) อาจารย์ชฎานาภา สมัยวงศ์	กรรมการ
๓) นางสาวภักกร แซ่ห่าน	กรรมการและเลขานุการ
๔) นางกาญจลักษณ์ พรรครัตน์	เลขานุการ
๕) นางสาวปิยธิดา ทิพจินดา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖) นางสาวฉวีวรรณ รัตนมิตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียน

๒. จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลการประเมิน
๓. จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอบรม
๔. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ
๕. บันทึกภาพตลอดงาน พร้อมจัดเก็บภาพลงไฟล์
๖. สรุปผลการอบรม และจัดทำรายงานผลการจัดการอบรม

// ๒.๒ ฝ่าย ...

- ๒ -

๒.๒ ฝ่ายวิทยากร

- ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.วสิน อิงคพัฒนานกุล
- ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณมณริก คำฉัตร
- ๓) อาจารย์ชญาณานาภ ลมัยวงษ์
- ๔) อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข

หน้าที่ เป็นวิทยากรให้ความรู้

๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติวัฒน์ อิทธิมิชัย | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลปราณี กุลวิทิต | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชินะกานต์ แสงอำนาจ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔) อาจารย์ชญาณานาภ ลมัยวงษ์ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕) อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตยา โภคสุทธิ์ | อาจารย์ผู้สอน |
| ๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณรัตน์ โสธรประภากร | อาจารย์ผู้สอน |
| ๘) อาจารย์ทวีพยสิทธิ์ เกิดในมงคล | อาจารย์ผู้สอน |
| ๙) อาจารย์ ดร.วิศิษฏ์ศักดิ์ เนืองนอง | อาจารย์ผู้สอน |
| ๑๐) อาจารย์ ดร.ภูวคณ ดำสนิทธิ | อาจารย์ผู้สอน |
| ๑๑) อาจารย์ทรงพร ประมาณ | อาจารย์ผู้สอน |
| ๑๒) นางสาวจิรัชญา พงษ์สถิต | ตัวแทนผู้ให้บริการ |
| ๑๓) นายพีรวัส สุตประเสริฐ | ตัวแทนผู้ให้บริการ |
| ๑๔) นายสหรัฐ เมตโหว | ตัวแทนผู้ให้บริการ |
| ๑๕) นางสาวติชชุลลดา เนินสถาน | ตัวแทนผู้ให้บริการ |
| ๑๖) นายทรงพล พุทธเจริญทอง | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๑๗) นางสาววรกานต์ แยมสวน | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๑๘) นางสาวบุณยาพร ชุตวง | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๑๙) นางสาวหนึ่งฤทัย เสาะตัน | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๒๐) นางสาวกันยารัตน์ ซาติวีระธรรม | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๒๑) นายธนพล ถาวรสันต์ | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๒๒) นางสาวสุจิตรา แห่งพันธ์ | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๒๓) นายกิตตินันท์ วงษ์มณีฉาย | ตัวแทนบัณฑิต |
| ๒๔) นายธนาวุฒิ สิงหนาท | ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| ๒๕) นางสาวสุทามาส ศรีโย | ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| ๒๖) ร.ต.อ.วัทธิกร ไสสนุย | ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| ๒๗) นางสาวประพัฒน์พร วงศ์ชาชม | ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| ๒๘) นางสาวอภิสรรา แซมทีริญ | ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| ๒๙) นางสาวอนงค์นุช มีศิริ | ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการจัดการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

// สิ้น ฅ ...

- ๓ -

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(อาจารย์ทรัพย์สิน เกิดในมงคล)
คณบดีคณะนิติศาสตร์

ข้อมูลสรุปการแลกเปลี่ยนข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)

ประเด็น	ผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holders)				PLO
	องค์กรวิชาชีพ/ผู้ใช้บัณฑิต (ตลาดแรงงาน)	อาจารย์	ศิษย์เก่า/ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต	นักศึกษาปัจจุบัน	
ความคาดหวังใน ความรู้ ความสามารถ ด้านวิชาการทั้ง ภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ ในการ ปฏิบัติงานวิชาชีพ กฎหมาย	สอดคล้องต่อมาตรฐานวิชาชีพ กฎหมาย และต้องกำหนด เนื้อหาวิชาและการลำดับ รายวิชาในแต่ละชั้นปี ให้ ถูกต้องเหมาะสม ในการ พัฒนาความเป็นนักกฎหมายที่ มีองค์วิชาชีพควบคุม ใน เรื่องของจรรยาบรรณใน วิชาชีพกฎหมาย	กำหนดเนื้อหาวิชาและการ ลำดับรายวิชาในแต่ละชั้นปี ให้ถูกต้องเหมาะสม และ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ กฎหมายและมาตรฐานการ อุดมศึกษา มีการอบรม เตรียมความพร้อมให้ผู้เรียน สามารถเป็นผู้ปฏิบัติงาน วิชาชีพกฎหมายที่ได้ มาตรฐานและเน้นให้ผู้เรียน มีวินัยในการเรียน การ ค้นคว้าหาความรู้ด้าน กฎหมาย ได้อย่างไม่สิ้นสุด ตามสมรรถนะที่ได้เรียนรู้	- ประกอบวิชาชีพด้านกฎหมาย อย่างมีคุณภาพ - สามารถเอาความรู้ทางวิชาการไป ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง - เพิ่มทักษะในการเขียนคำร้อง คำ ขอ เอกสารทางกฎหมาย แบบ ฟอร์มของศาล เพื่อให้เมื่อไปสู่การ ทำงานจริงจะได้มีความเข้าใจได้ ทันที - เสริมกฎหมายที่เป็นกฎหมายใหม่ มีความทันสมัย - เสริมภาษาต่างประเทศเช่น ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ เพราะใน สังคมการทำงานสามารถนำไปใช้ได้ - เสริมกฎหมายที่สำคัญ เช่น กฎหมายข้อมูลส่วนบุคคล / กฎหมายอาชญากรรมทาง คอมพิวเตอร์ / กฎหมายเกี่ยวกับ สุขภาพและด้านการแพทย์ / กฎหมายเกี่ยวกับมิฉชีพ Call Center	- หวังว่าจะสามารถใช้ ความรู้ที่ได้เรียนมาใน ห้องเรียนในการที่ สามารถใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือทำงาน ได้จริง - สอดแทรกด้าน วิชาการ เพื่อให้มี ความรู้พื้นฐาน และ สามารถนำไปประยุกต์ นำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้	PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมาย พื้นฐานและกฎหมาย แขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัย และสอดคล้องกับ มาตรฐานวิชาชีพ นิติศาสตร์ วิเคราะห์และ ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ด้านกฎหมาย (K = Knowledge)

ประเด็น	ผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holders)				PLO
	องค์กรวิชาชีพ/ผู้ใช้บัณฑิต (ตลาดแรงงาน)	อาจารย์	ศิษย์เก่า/ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต	นักศึกษาปัจจุบัน	
<p>ความคาดหวังต่อความสามารถพื้นฐานในการประกอบวิชาชีพกฎหมายของผู้เรียนและการสร้างเจตคติของความรักและการใฝ่เรียนรู้ที่จะต่อยอดไปสู่วิชาชีพกฎหมายเฉพาะทาง เช่น ผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ ตำรวจ การประกอบอาชีพอื่นที่สามารถใช้วุฒิปริญญาตรีหรือการตัดสินใจในการศึกษากฎหมายที่สูงขึ้น</p>	<p>สอดคล้องต่อมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย และต้องกำหนดเนื้อหาวิชาและสร้างรายวิชาใหม่หรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้ที่ตัดสินใจเลือกเรียนกฎหมายและให้มีการสร้างโครงการหรือกลยุทธ์ เช่น การปฐมนิเทศ การจัดการศึกษาดูงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นภาพของตนเองเมื่อสำเร็จการศึกษาว่าจะประกอบวิชาชีพใด ที่ตลาดแรงงานต้องการหรือมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมองอนาคตไปสู่การศึกษาในระดับขั้นที่สูงขึ้น เช่น ระดับปริญญาโท ปริญญาเอก ทางกฎหมาย</p>	<p>ผู้เรียนมีความศรัทธา รัก และทัศนคติเชิงบวก ผูกพันกับการเรียนในสาขานิติศาสตร์ซึ่งเมื่อสำเร็จการศึกษาจะมีช่องทางไปสู่การประกอบอาชีพที่หลากหลาย ทั้งในส่วนของภาครัฐ ภาคเอกชน ไม่มีการย้ายไปเรียนคณะหรือสาขาอื่น ในระหว่างปีการศึกษา และสามารถอธิบาย แนวคิด หลักกฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นได้อย่างถูกต้องตามลำดับขั้นที่จัดรายวิชาจนถึงกำหนดที่ให้ผู้เรียนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งเป้าหมายของอาชีพ - ควรรู้ถึงความอยากจะเป็นของแต่ละคนก่อนและควรเจาะจงในเรื่องของอาชีพแต่ละคนว่าหน้างานหรือการสอบการทำงานเป็นอย่างไรโดยสอดแทรกในการเรียน - มีการแนะนำ ชี้แนะ ให้ความรู้วิชาชีพที่เกี่ยวข้องของผู้เรียนกฎหมาย - ควรมีรายวิชาหรือกิจกรรมที่ทำให้คำแนะนำ เกี่ยวกับสายการทำงานที่ผู้เรียนกฎหมายเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะประกอบอาชีพอะไรได้บ้าง โดยให้เริ่มแนะนำสายอาชีพเมื่ออยู่ชั้นปีที่ 1 - ควรหากลยุทธ์ในการสร้างความรักความศรัทธาในการเรียนกฎหมายเพื่อไม่ให้เกิดการย้ายคณะในระหว่างปีการศึกษา - ควรสร้างแรงบันดาลใจเล็กๆน้อยๆให้กับนักศึกษา และอาจมีกิจกรรมหรือว่าพานักศึกษาไปดูงานในหน่วยงานต่างๆเพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการอ่านหนังสือ 	<p>อยากให้มีโอกาสกิจกรรมเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษา เช่น การพานักศึกษาไปดูงานตามหน่วยงานต่างๆ เพื่อจะได้ให้นักศึกษาเกิดกำลังใจและจะได้มีเป้าหมายว่าอ่านหนังสือไปเพื่ออะไร ไปสู่การต่อยอดในอาชีพกฎหมายอย่างไร</p>	<p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักกฎหมาย พื้นฐานและกฎหมายแขนงวิชาอื่น ๆ ที่ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ นิติศาสตร์ วิเคราะห์และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ด้านกฎหมาย (K = Knowledge)</p> <p>PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมายที่เหมาะสมในระดับ ปฏิบัติการ เคารพต่อกติกา การอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (C = Character)</p>

ประเด็น	ผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holders)				PLO
	องค์กรวิชาชีพ/ผู้ใช้บัณฑิต (ตลาดแรงงาน)	อาจารย์	ศิษย์เก่า/ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต	นักศึกษาปัจจุบัน	
			และคุ้นชินกับการทำงานของหน่วยงานนั้นๆ เพื่อให้มองเห็นภาพถึงประโยชน์ของการอ่านหนังสือหน้าๆเพื่อไปสู่วิชาชีพในอนาคตอย่างไร		
ความคาดหวังของการประยุกต์ใช้เนื้อหาวิชาให้สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันหรือปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในสังคมในศตวรรษที่ 21	สอดคล้องต่อมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย และต้องกำหนดเนื้อหาวิชาและสร้างรายวิชาใหม่ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในสังคมที่เปลี่ยนแปลง ต้องมีความทันสมัย ตามยุคสมัยในศตวรรษที่ 21 และต้องมีความเข้าใจในคุณธรรมทางกฎหมายและวัตถุประสงค์ตามสาระวิชา ในแต่ละชั้นปีให้ถูกต้องเหมาะสมพัฒนาความเป็นนักกฎหมายที่เป็นมืออาชีพ มีความฉลาดจัดการทางอารมณ์และการปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่มีกฎหมายเป็นพื้นฐานของการ	ผู้เรียนควรมีการฝึกฝนทักษะ ด้านการเขียน การอ่าน การสื่อสาร โดยเน้นการใช้ศัพท์กฎหมาย บทนิยาม ที่มีตัวบทกฎหมายบัญญัติไว้ ติดตามคำพิพากษาศาลฎีกา ค้นคว้าเหตุการณ์ทางสังคม ที่มีสถานการณ์ที่ใช้กฎหมายเป็นแนวทางในการแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม ถูกต้องเข้าใจความแตกต่างระหว่างปัญหาข้อเท็จจริง และปัญหาข้อกฎหมาย มีวินัย มีความอดทนต่อการท่องตัวบทกฎหมายที่สำคัญ และใช้เป็นประจำ พร้อมทั้งต้องหมั่นฝึกซ้อมการเขียน	- ส่งเสริมวิชากฎหมายต่างประเทศ - ควรปรับหลักสูตรให้เข้ากับปัญหาที่เพิ่มมากขึ้นในปัจจุบันเช่น pdpa หรือกฎหมายสุขภาพเพราะมีแนวโน้มว่าหากนักศึกษาจบไปแล้ว อาจเจอในเรื่องพวกนี้มากขึ้น - ควรต้องปรับปรุงให้มีการสอนที่ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่ออกใหม่ เพื่อเป็นพื้นฐานความรู้ให้สามารถนำไปใช้ใน ปัจจุบันได้ แต่ทั้งนี้ กฎหมายเก่าบางฉบับที่ยังคงบังคับใช้ ในกรณีเหตุเกิดก่อนปีที่กฎหมายใหม่ออก บังคับใช้ ก็ควรสอดแทรกให้เป็นความรู้ เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติ - ควรมีการสอนเสริมนอกเหนือจากรายวิชากฎหมายเพราะผู้จบไป บางครั้งไปสอบบริหารราชการ จึงควร	- อยากให้เน้นเอกสารเกี่ยวกับการฟ้อง การบังคับชำระหนี้ที่ไม่อาจบังคับได้ การบังคับคดี เน้นตามกฎหมายล้มละลาย และการฟื้นฟูกิจการ การบังคับใช้กฎหมาย ด้านการปกครอง การปกครองท้องถิ่น - อยากให้มีการสอนกลุ่มวิธีสบัญญัติคดีต่างๆ ให้มองเห็นภาพเป็นรูปธรรม ควรมีการทดลองให้เห็นภาพ - ผู้เรียนมีปัญหาในการเขียนตอบ ข้อสอบกฎหมายยังไม่ได้มีการ	PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็น ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (S = Skill)

ประเด็น	ผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holders)				PLO
	องค์กรวิชาชีพ/ผู้ใช้บัณฑิต (ตลาดแรงงาน)	อาจารย์	ศิษย์เก่า/ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต	นักศึกษาปัจจุบัน	
	เคารพกติกาและการอยู่ร่วมกับคนในสังคมในทุกบทบาท ที่ตนได้รับมอบหมาย มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ กฎหมาย	ตอบ ซึ่งทางคณะนิติศาสตร์ มีการจัดโครงการนำร่องในการฝึกการเขียนตอบแบบสองส่วนและสามส่วน	เสริมวิชาที่เกี่ยวกับ ภาค ก เช่น คณิตศาสตร์ - ควรมีการเพิ่มกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ แรงงานต่างด้าว - ควรมีการเพิ่มวิชาเกี่ยวกับพรบการจัดซื้อจัดจ้าง - ควรมีแหล่งสืบค้นข้อมูลที่มีข้อมูลที่ทันสมัย เป็นเหตุการณ์ล่าสุดหรือเพิ่มหนังสือ ประมวล หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆที่อัปเดตล่าสุด - ควรมีการเสริมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ คดีเด็กและเยาวชน เนื่องจากเป็นรายวิชาที่มีสอนในเนติบัณฑิตยสภา	ฝึกแบบจริงจัง รูปแบบ การเขียนตอบแบบสองส่วน สามส่วน (ข้อเสนอก่อนเริ่มเรียน ควรฝึกเขียนก่อนทุกครั้ง) - อยากให้มีการสอนแบบมีเกมส์ให้เล่นหรือให้นักเรียนสวมบทบาทประกอบการเรียนการสอน เพื่อจะได้ไม่น่าเบื่อและมี ความเข้าใจในเนื้อหาวิชามากขึ้น	
ความคาดหวังต่อคุณลักษณะที่โดดเด่นของผู้เรียนในสายวิชาชีพ กฎหมายและจรรยาบรรณที่ควรมีของนักศึกษา	สอดคล้องต่อมาตรฐานวิชาชีพ กฎหมาย สามารถเข้าใจในคุณธรรมทางกฎหมายของรายวิชา พัฒนาตนเองให้เป็นนักกฎหมายที่เป็นผู้รักษาความเป็นธรรม มีความฉลาดจัดการทางอารมณ์และการปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่มีกฎหมายเป็นพื้นฐานของ	ผู้เรียนมีพัฒนาในการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย เพื่อเตรียมตัวไปสู่การสอบในสนามต่างๆเช่น สนามเนติบัณฑิตยสภา สนามการสอบรับราชการ หรืออื่นที่ต้องใช้ทักษะการบรรยายสามารถปรับใช้กฎหมายเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีเหตุผลและเป็นที่	- ซื่อสัตย์และมีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต - พัฒนาตัวเองอยู่ตลอด - ควรมีความรู้พื้นฐานในเรื่องกฎหมายที่มากกว่าคนทั่วไปไม่เป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง - กฎหมาย ควรใช้ควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงควรมีจรรยาบรรณ บางสิ่งที่ไม่ใช่เรื่องร้ายแรงถึงกับต้องบังคับใช้กฎหมาย	สำเร็จการศึกษาได้ ประกอบวิชาชีพ กฎหมายสายตรง มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สามารถทำงานในความเห็นที่หลาก หลายได้ ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่ไปทำการ	PLO2 มีทักษะทางด้านกฎหมายที่จำเป็นและเพียงพอในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การทำความเข้าใจ การใช้ภาษากฎหมาย การเขียน การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย การวิเคราะห์จับประเด็นข้อเท็จจริงและข้อ

ประเด็น	ผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holders)				PLO
	องค์กรวิชาชีพ/ผู้ใช้บัณฑิต (ตลาดแรงงาน)	อาจารย์	ศิษย์เก่า/ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต	นักศึกษาปัจจุบัน	
	การเคารพกติกาและการอยู่ร่วมกับคนในสังคมในทุกบทบาท ที่ตนได้รับมอบหมาย	ยอมรับของสังคมหรือในวงการวิชาชีพกฎหมาย มีคุณธรรมและมีความซื่อสัตย์ ในการดำรงตนเป็นนักศึกษา ไม่สร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเอง ผู้อื่น ครอบครัว สังคม มีการพัฒนาตนเอง ได้ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการมีภาวะผู้นำ ทักษะการมีความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสาร การใช้ภาษากฎหมายและการปรับใช้อย่างถูกต้องมีเหตุผลทางกฎหมาย	- ควรออมชอม ใช้เหตุและผลในการตัดสินใจ หาใช่ใช้กฎหมายเพื่อกลั่นแกล้งกัน หรือนำกฎหมายมาทำร้ายกัน - ควรมีความซื่อสัตย์ ไม่เห็นแก่ตัว เห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีวินัยรู้จักกาลเทศะ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในทางที่ดีมีประโยชน์	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่ลอกข้อสอบหรือทำการทุจริตด้วยเครื่องมือใดๆ ในการเข้าสอบ	กฎหมายได้ถูกต้อง บูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (S = Skill) PLO3 สามารถปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง สังคม ครอบครัว มีเจตคติที่ดี มีจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (E = Ethic) PLO4 มีความรู้ที่พร้อมในการเป็นนักกฎหมายที่มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมายที่เหมาะสมในระดับปฏิบัติการ เคารพต่อกติกา การอยู่ร่วมกันของสังคมมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (C = Character)

**รายงานข้อสรุปการประชุมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568
ในวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2567
ณ สำนักงานคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และสถานที่ตั้ง
(รูปแบบออนไลน์)**

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|---|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.ประทีป ทับอัติตานนท์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย) |
| 2. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ฉวีลย์ รุยาพร | (ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย)
(ตัวแทนองค์กรควบคุมวิชาชีพ) |
| 3. นายประดิษฐ์พงศ์ ชิตวงศ์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย) |
| 4. นายศักดิ์สิทธิ์ ปะลิ่งชอบ | (ตัวแทนสภาวิชาชีพทนายความ)
(ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต) |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมุข สุศีลสัมพันธ์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย)
(ผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงานนอก) |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ | (ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านนิติรัฐศาสตร์)
(ผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงานใน) |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย | (ประธานกรรมการ) |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชินะกานต์ แสงอำนาจ | (กรรมการและเลขานุการ) |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลปราณี กุลวิทิต | (กรรมการ) |
| 10. อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข | (กรรมการ) |
| 11. อาจารย์ชฎานาภา ลมัยวงษ์ | (กรรมการ) |

ข้อเสนอแนะ

1. ควรกำหนดเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา ให้ครอบคลุม กระชับ และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรายวิชา ให้เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพกฎหมาย และในส่วนของ การวัดผลนั้น สามารถใช้คำว่า “ประยุกต์” ลงในเนื้อหาวิชาได้ โดยจะต้องมีการใช้เครื่องมือในการวัดผล ประเมินผลที่เหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานเพื่อเกิดสัมฤทธิ์ผลในการวัดผลตามแนวทางของ Outcome- Based Education : OBE ซึ่งในส่วนของผู้เรียนกฎหมาย ควรให้ความสำคัญกับการใช้เหตุผลในทางกฎหมาย ซึ่งในชั้นปีที่ 1 ที่มีการศึกษาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ควรให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิชาในหมวดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาไทย การให้เหตุผล เป็นการฝึกให้ผู้เรียนเกิดทักษะที่ดีในการคิด การอ่าน และการเขียน เพราะการเขียนบรรยายในทางกฎหมายถือเป็นเรื่องสำคัญที่ผู้เรียนต้องสะท้อนความเข้าใจในบทเรียนของรายวิชานั้นๆ ให้ได้ ซึ่งจะส่งผลต่อไปยังการวัดประเมินผลและความสอดคล้องต่อ PLO ซึ่งเป็นความคาดหวังของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

2. จากสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ ตลาดแรงงาน ที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และเพื่อเป็นการเพิ่มเติมศักยภาพของผู้เรียน ควรมีการสร้างรายวิชาที่ใหม่ และเป็นรายวิชาที่ต้องการของตลาดแรงงาน โดยเฉพาะในส่วนของผู้ที่ไปศึกษาต่ออย่างสายวิชาชีพกฎหมาย ควรมีการนำเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย

เยาวชนและครอบครัว คดีที่เกิดกับเด็กและเยาวชนเพิ่มเติมลงในวิชาการระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม (รองเลขาธิการเนติบัณฑิตยสภา) และในส่วนของวิชาใหม่ และสร้างทัศนคติทัศนคติเชิงบวกในการมุ่งใจหรือให้ผู้เรียนให้ความสำคัญต่อการศึกษาคือให้จบไม่ให้เกิดการย้ายสาขาหรือลาออก นอกจากนี้ ยังมีอาจารย์ผู้สอนที่เสนอรายวิชาใหม่ ดังนี้

ผู้นำเสนอ	ชื่อวิชา	ข้อคิดเห็น
1. ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร	นวัตกรรมการพัฒนาเมือง	เหมาะสม เป็นรายวิชาที่ทันสมัย
2. อ.ดร.วิเศษศักดิ์ เนื่องนอง	1. กฎหมายดิจิทัลมหาสนุก	เหมาะสม แต่ควรตัดคำว่า “มหาสนุก” ออก เนื่องจากในวิชาซึ่งกฎหมายอาจดูแล้วจะเรียนหรือจะเล่นมากเกินไป แต่เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ดีเหมาะกับยุคที่กระแสดิจิทัลเป็นที่สนใจและมีการทำผิดที่เกิดจากอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์สูง
	2. การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย	เหมาะสม เป็นรายวิชาที่นำมาสู่การแก้ไขปัญหาของการที่ผู้เรียนกฎหมาย ที่ยังไม่สามารถบรรยายการเขียนกฎหมายให้ได้ตามโครงสร้าง และยังมีกำหนดเนื้อหาให้ผู้เรียนสามารถเขียนบทความได้ ซึ่งนับเป็นการที่ผู้เรียนสามารถทำ IS เป็นและต่อยอดไปยังการศึกษาขั้นสูงต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์ที่หลักสูตรกำหนด
	3. การออกแบบชีวิตนักกฎหมาย	ในรายวิชาที่มีการอธิบายที่ครอบคลุมด้านการออกแบบชีวิตของนักกฎหมาย การจัดการเวลา การจัดการความสัมพันธ์ในครอบครัว ซึ่งนับเป็นการจัดรายวิชาที่มีมิติที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ที่คาดหวังให้หลักสูตรได้มีการจัดทำรายวิชาที่นำเสนอในการค้นหาเส้นทางนักกฎหมายของผู้เรียนได้จริง
3. อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข	กฎหมายสุขภาพ	เหมาะสม เป็นรายวิชาที่เกิดจากการสรุปข้อมูลในกลุ่มของ Stake Holders ที่เป็นกลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน/ศิษย์เก่า และเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่เน้นด้านกฎหมายสุขภาพ

3. ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ ควรมีการจัดวางลำดับขั้นของการพัฒนา YLO ในแต่ละชั้นปีที่ทางหลักสูตรจัดทำ ยังไม่เหมาะสม เนื่องจาก ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของผู้เรียน ควรมีการจัดวางลำดับตามขั้นตอน จากการเริ่มต้นของผู้เรียนในชั้นปีที่ 1 เมื่อได้เรียนในเนื้อหาของแต่ละชั้นปี มีความยากขึ้น

และมีความซับซ้อน เพิ่มความชำนาญของผู้เรียน ตามลำดับชั้น และไปสู่ขั้นสุดท้ายคือ ชั้นปีที่ 4 ที่ต้องมีความพร้อมไปสู่การปฏิบัติงาน และโดยเฉพาะอย่างยิ่งใน วิชาที่หลักสูตร จัดทำคือ “หลักวิชาชีพนักกฎหมาย” ไม่ควรอยู่ในชั้นปีที่ 1 เพราะวิชานี้จัดไว้สำหรับผู้ที่ต้องเรียนทุกรายวิชาแล้วจึงให้มาเรียนรู้วิชา หลักชีพนักกฎหมายให้ผู้เรียน มีความพร้อมที่จะเรียนรู้จรรยาบรรณวิชาชีพนักกฎหมายในแขนงวิชาชีพต่าง ๆ เป็นวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งกำหนดไว้ชั้นปีที่ 4 เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพกฎหมาย โดยผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่ ให้ความเห็นตรงกันว่า วิชา หลักวิชาชีพนักกฎหมาย ต้องอยู่ในลำดับการสอนของปีที่ 4 เพราะเป็นการเรียนที่ผู้เรียนต้องเรียนผ่านกฎหมายสารบัญญัติ วิธีสบัญญัติ แล้วจึงเห็นถึงภาพของกระบวนการยุติธรรม ซึ่งเมื่อเรียนทฤษฎีครบแล้วจึงให้ผู้เรียนต้องมีคุณธรรม จริยธรรม และทราบถึงสิ่งที่ควรหรือไม่ควรทำเมื่อไปสู่วิชาชีพนั้น ๆ เพิ่มเติมว่า รายวิชานิติปรัชญา สามารถให้ผู้เรียน ได้เริ่มเรียนในชั้นปีที่ 1 ได้ เนื่องจากเป็นกลุ่มวิชาที่เรียน สำนักกฎหมาย รากฐาน ทฤษฎี กฎหมาย ทฤษฎีกฎหมายสามชั้น

นอกจากนี้ ยังมีข้อเสนอแนะว่า วิชาหลักชีพนักกฎหมาย อาจแบ่งออกเป็น วิชาชีพ 1 กับ วิชาชีพ 2 ถ้ากลุ่ม steak Holders มีการนำเสนอเพื่อให้ผู้เรียนเห็นภาพของวิชาชีพกฎหมาย แต่ในส่วนของการจัดการเรียนการสอนรายวิชา หลักวิชาชีพนักกฎหมาย ที่หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตจัดทำนั้น ควรให้รายวิชา หลักวิชาชีพนักกฎหมาย อยู่ชั้นปีที่ 4 เพราะเป็นรายวิชาที่สอนให้ผู้ที่จะไปสอบเป็นทนายความ ได้เรียนรู้พระราชบัญญัติทนายความ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติของทนายความไว้ ซึ่งผู้เรียนต้องได้รับการเรียนรู้กฎหมายมาครบถ้วนเพียงพอและเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจจรรยาบรรณในวิชาชีพกฎหมาย เพื่อผลิตบัณฑิตให้ออกไปอย่างมีจริยธรรมที่พร้อมจะไปการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

1. คณะนิติศาสตร์ ควรมีการจัดทำ คลินิกนักกฎหมาย เพื่อให้ผู้เรียนใช้วิชาที่ได้เรียนมาได้ทำการฝึกฝนการใช้กฎหมายจริงโดยอาจจัดให้มีอาจารย์ เป็นผู้ช่วยในการให้คำแนะนำ ดูแล
2. หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ยังไม่ได้มีการจัดการฝึกงานในรูปแบบ ของ สหกิจศึกษา ควรให้เป็นทางเลือก เนื่องจากสหกิจ ผู้ที่ไปทำงานในรูปแบบสหกิจศึกษา จะมีรายได้ ต่างจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
3. หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ควรให้ความสำคัญ กับทักษะในศตวรรษที่ 21 เช่น การใช้ระบบการสื่อสารสนเทศหรือทักษะด้านดิจิทัล ในการสืบค้นข้อมูลคำพิพากษาศาลฎีกา ซึ่งไม่พบในการกำหนดพัฒนาการของของผู้เรียน ใน YLO เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ภาคผนวก จ

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2566
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผล การศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567
3. หนังสือรับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา
4. หนังสือรับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยสภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์
5. หนังสือลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
6. หนังสือลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานศาลปกครอง
7. หนังสือลงนามความร่วมมือ (MOU) กับ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.)



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงของมหาวิทยาลัย โดยสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้นำความในหมวด ๕ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ของข้อบังคับฉบับนี้ มาใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปิกการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงก่อนวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในคณะตามกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

/ * อาจารย์.....

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดหรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชาหรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๓ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า มหาวิทยาลัยในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลตหลักทรัพ์แห่งประเทศไทย หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลตหลักทรัพ์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายความว่า การทำงานร่วมกับสถานประกอบการโดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือหลักฐานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมมาแล้ว

/ “นายทะเบียน” ...

๒๓ ๕๖๓๐ ๓๕๕๓ ๒๕๕๓๐๓๐๓๕๓๕

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษา ทะเบียนนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในเวลาราชการ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการหรือโครงการพิเศษ อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตร ที่สมัครเข้าศึกษา ดังนี้

๖.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๖.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็น ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าจะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

ข้อ ๗ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๓ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อน ๓ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๕ สัปดาห์ ภาคการศึกษาฤดูร้อน กำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

/ ข้อ ๑๐ ...

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด สาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๒.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรม และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาวินัยก่านิจร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิต ของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑๒.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

/ ๑๒.๒.๒ -

๑๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๒.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๒.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่สัมพันธ์กับหลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๒.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจเทียบโอนผลการเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

ข้อ ๑๓ การคิดหน่วยกิตตามระบบพหุภาค

๑๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๓ หน่วยกิต

๑๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๓ หน่วยกิต

๑๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๓ หน่วยกิต

๑๓.๕ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๑๔.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

๑๔.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัย หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑๔.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๔.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มิอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

/ สำหรับ ...

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอน และพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๔.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

๑๔.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่มิใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัย หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงาน ประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑๔.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๓ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มี คุณสมบัติและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และต้องมีสัดส่วนอาจารย์ ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นให้คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณี

๑๔.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอน ก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๑๕ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๖ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษาตามกำหนดวันเวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

๑๖.๒ นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

หากมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๑๖.๓ หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๖.๔ ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้วจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

๑๖.๕ การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๖ การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

๑๖.๗ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๑๖.๘ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวัน เวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๖.๙ ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

๑๖.๑๐ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๑ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

๑๖.๑๒ อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม ๑๖.๙ หรือ ๑๖.๑๑ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้อี้อำนาจระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๑๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๓๗ การเพิ่มและถอนรายวิชา

๓๗.๑ การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๗.๒ การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

สำหรับนักศึกษภาคพิเศษการเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหรือภายใน ๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๗.๓ การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคการศึกษาปกติหรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๗.๔ ขั้นตอนการเพิ่ม และถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษภาคพิเศษไปสู่นักศึกษภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษภาคปกติไปสู่นักศึกษภาคพิเศษสามารถกระทำได้

ข้อ ๑๙ การย้ายคณะหรือสาขาวิชาสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือสาขาวิชาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา เป็นเวลา ๑๐ วัน และได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๐ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

หมวด ๔

การเรียนการสอน

ข้อ ๒๑ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๒ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษภาคปกติเรียนนอกเวลาราชการได้

ข้อ ๒๓ ภาคการศึกษาปกติหรือภาคการศึกษาฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคการศึกษาเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอนข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๕ เพื่อเป็นการควบคุมการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

๒๕.๓ มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

๒๕.๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๒๕.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

ข้อ ๒๖ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแลหรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๒๗ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนรายวิชาและพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน และเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๒๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๒๙ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการการศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน และให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชา โดยให้เป็นไปตามแนวทางหมวด ๕ ของข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทางวิชาการ และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๑ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ ๓๒ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคการศึกษา โดยผู้เรียนจะมีสิทธิสอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๘๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิสอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชา ให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคการศึกษาและคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา

นอกจากที่กำหนดตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้สอนอาจประเมินผลจากหลักเกณฑ์ตามที่หลักสูตรนั้น ๆ กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๔.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน ความหมายของผลการศึกษา ค่าระดับคะแนน

A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	ไม่คิดค่าระดับคะแนน

๓๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน ความหมายของผลการศึกษา

PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๓๔.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับไว้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตาม ลำดับวิชาในแต่ละหลักสูตร กำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ และได้ผลการประเมินเป็น "F" หรือ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า "C" หรือระดับการประเมินเป็น "NP" ถือว่าสอบตก และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า "C" หรือระดับการประเมินเป็น "NP" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าขอถอนสภาพการเป็นนักศึกษา

กรณีนักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี"

ข้อ ๓๕ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขออนุญาตถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

/ (incomplete) _

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

(๑) I ใช้สำหรับนักศึกษาที่ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๒) I* ใช้สำหรับนักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไป
ที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก "I" เป็น "F"
รายวิชาที่การวัดผลการเรียนยังไม่สมบูรณ์โดยมีผลการเรียนเป็น I หรือ I* ให้บันทึกไว้เป็นการ
ชั่วคราว จนกว่าจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น

ข้อ ๓๖ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๓๗ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

๓๗.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

๓๗.๒ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๘ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาคการศึกษา
คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๙ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความเหมาะสม
เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมินรายวิชาประจำภาคการศึกษา

ข้อ ๔๐ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๔๐.๑ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้
คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ โดยคิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชาที่สอบได้ คูณกับจำนวน
หน่วยกิตทุกรายวิชาที่สอบได้หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของรายวิชาที่สอบได้ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน
เป็น "I" ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหาร

๔๐.๒ กรณีสอบตกการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้น ให้บันทึกเฉพาะผลการเรียนในรายวิชา
ที่สอบได้เท่านั้น

๔๐.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วหรือรายวิชาที่สอบตกให้นับ
หน่วยกิตและค่าระดับคะแนนครั้งที่ดีที่สุด เพื่อคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเพียงครั้งเดียวเพื่อรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์
มาตรฐานของหลักสูตร

หมวด ๖

การเก็บเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๑ การเก็บเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไป
ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ในระบบนั้น ๆ

/ หมวด ๗ ...

- ๑๔ -

หมวด ๗

การลาและการพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๒ การลาป่วยหรือลาพัก ให้นักศึกษาอื่นในเวลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วัน ให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลาเรียน

ข้อ ๔๓ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พักการเรียน เพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๔๔ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๔๔.๑ ตาย

๔๔.๒ ลาออก

๔๔.๓ โอน ย้ายไปสถาบันการศึกษาอื่น

๔๔.๔ ทำผิดข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง โดยมหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษา

๔๔.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด และมีได้ลาพักการเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๔๔.๖ เรียนครบหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๕ นอกจากการพ้นสถานภาพนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๔๔ แล้ว นักศึกษาภาคปกติจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อนักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นครั้งที่ ๒ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๖ นอกจากการพ้นสถานภาพนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๔๔ แล้ว นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อนักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นครั้งที่ ๒ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๘

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๗ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๘ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๔๘.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๘.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

/ ๔๘.๓ ...

- ๓๕ -

๔๘.๓ ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๔๘.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๘.๕ ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๘.๖ มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๔๙ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๔๙.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๘.๑ ๔๘.๒ และ ๔๘.๓

๔๙.๒ มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษา

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๕๐ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้

๕๑.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ ๑ ต้องสอบได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ ๒ ต้องสอบได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕

ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕๑.๒ และ ๕๑.๓ ด้วย

๕๑.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบชำระระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบ ไม่มีชำระระดับคะแนน

๕๑.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี

นักศึกษภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๔ ปี

๕๑.๔ นักศึกษาไม่เคยได้รับผลการเรียน F หรือไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

/ ข้อ ๕๒ ...

- ๑๖ -

- ข้อ ๕๒ ให้สภาวิชาการเป็นผู้มีมติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร
- ข้อ ๕๓ ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

หมวด ๔

การประเมินผลการจัดการศึกษา

- ข้อ ๕๔ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ ๕๕ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน
- ข้อ ๕๖ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

บทเฉพาะกาล

- ข้อ ๕๗ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังมีผลใช้บังคับกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก



(วุฒินันท์ สิตาสาร์ท)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๓ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นสำนักงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กองบริการการศึกษา” หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“ผู้เรียน” ...

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย สถาบันอุดมศึกษาอื่น สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาทางวิชาชีพ หรือองค์การวิชาชีพ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นสถาบันหรือองค์การจากในประเทศหรือต่างประเทศ

“กลุ่มรายวิชา” หมายความว่า รายวิชาจำนวนมากกว่่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไปที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบ ซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแ่ด้ระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแ่ด้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในท่ทำงานระหว่างการศึกษ

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ คักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

ข้อ ๖ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำหลักสูตร ประกอบไปด้วย ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนเข้าสู่อการศึกษาในระบบ ต้องมีสถานะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๗.๓ เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๗.๒ เป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๘ ...

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษจากการศึกษาในระบบ

๘.๑ ระดับปริญญาตรี

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาในการยื่นคำร้องการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดำเนินการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๒) การดำเนินการและวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบ ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ และให้มีคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะพิจารณาผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ดำเนินการเทียบโอนผลการศึกษานักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๔) การเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กรณีสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงหรืออนุปริญญา ให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณียังไม่สำเร็จการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นรายวิชา

กรณีสำเร็จการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้ทั้งหมด

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชา จึงสามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ผู้เรียนขอเทียบโอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาคงได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๗) การเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามข้อ ๘.๑ (๕) ไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๘.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาในการยื่นคำร้องการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดำเนินการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๒) การดำเนินการและวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำและให้มีคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะพิจารณาผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ดำเนินการเทียบโอนผลการศึกษานักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) เป็นรายวิชา ...

(๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๔) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชา จึงสามารถเทียบโอนมาเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ผู้เรียนขอเทียบโอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๖) การเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามข้อ ๘.๒ (๔)

กรณีรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษารวมมหาวิทยาลัยสามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

กรณีรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่นำมาเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษารวมสถาบันการศึกษาอื่นไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๗) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่สามารถนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วการศึกษาในระบบระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

๙.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาในการยื่นคำร้องการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๒ การดำเนินการและวิธีการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ และให้มีคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะพิจารณาผลการเทียบโอนหน่วยกิต ดำเนินการเทียบโอนโดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๙.๓ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยขึ้นในภายหลังให้สามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้

๙.๔ การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน ต้องพิจารณาองค์ประกอบขั้นต่ำตามแต่ละกรณี ดังนี้

(๑) กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ จำนวนชั่วโมงการสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษาคุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการจบการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๒) กรณี ...

(๒) กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชา

(๓) กรณีเทียบโอนจากหลักสูตรฐานสมรรถนะหรือหลักสูตรที่เน้นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ให้พิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล และเนื้อหาวิชาที่มีความสอดคล้องกัน

(๔) กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตามข้อ (๑) - (๓) ให้ดำเนินการทดสอบสมรรถนะ

๔.๕ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ผู้เรียนขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชาที่จะขอเทียบโอน

๔.๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้จากการจัดโครงการเรียนล่วงหน้า หลักสูตรระยะสั้น หรืออื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ.๒๕๖๖ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคณาจารย์ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ กรณีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนมาจากหลักสูตรในมหาวิทยาลัยไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๔.๗ รายวิชา กลุ่มรายวิชาหรือผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนมาจากสถาบันอื่นที่มีการจัดการศึกษา นอกเหนือและตามอัธยาศัย ไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ข้อ ๑๐ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับปริญญาตรี และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

ทั้งนี้ การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่งไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอื่นได้และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

ข้อ ๑๑ การบันทึกผลการศึกษจากการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๑๑.๑ สำหรับรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา ให้บันทึกผลการเทียบโอนเป็นข้อความจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับ การเทียบโอน โดยไม่ต้องบันทึกผลเป็นรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๑.๒ การบันทึกผลการเทียบโอนกรณีที่นอกเหนือจาก ๑๑.๑ ให้บันทึกผลการเทียบโอนเป็นรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

กรณีผลการศึกษารายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตที่ไม่สามารถคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น *P*

กรณี ...

- ๖ -

กรณีผลการศึกษารายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตที่สามารถคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็นตัวอักษร

ข้อ ๑๒ ผู้ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดมระเบียบนี้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาดมระเบียบนี้ มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ทั้งนี้ รายวิชาที่สามารถคำนวณค่าระดับคะแนนได้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา และต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๔ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ การบันทึกผล วิธีการประเมินผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ให้ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐ ยังมีผลใช้บังคับกับนักศึกษาที่กำลังศึกษาก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเอก 
(วิชานันท์ สิตาสารท)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

มคอ.2 มรพ.



สำนักงานอรรถศาสตร์
INSTITUTE OF LEGAL EDUCATION THAI BAR ASSOCIATION
32/2-8 หมู่ที่ 19 ถนนพหลโยธิน แขวงบางระจาด เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์ 0-2887-6833, 34, 35, 36 หรือ 0-2887-6801 - 9 ต่อ 403, 404, 405, 406 โทรสาร 0-2887-6839

อรรถศาสตร์

เลขที่รับ

วันที่ 29 มี.ค. 52

เวลา 15.14 น.

ที่ 1402 / 2552

24 กรกฎาคม 2552

เรื่อง ขอบเทียบมาตรฐานการศึกษาของผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ศร 0552/0254 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2551

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิตแล้ว จึงขอให้สำนักงานอรรถศาสตร์พิจารณาเทียบมาตรฐานการศึกษาเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าว สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของสำนักงานอรรถศาสตร์แห่งเนติบัณฑิตยสภา ตามข้อบังคับเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. 2507 ข้อ 56 (2) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานอรรถศาสตร์แห่งเนติบัณฑิตยสภา ขอเรียนว่า คณะกรรมการอำนวยการอรรถศาสตร์แห่งเนติบัณฑิตยสภาพิจารณาแล้วมีมติในคราวประชุมครั้งที่ 284 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2552 และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 285 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2552 ให้รับเทียบมาตรฐานการศึกษาของผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เทียบให้ไม่ต่ำกว่าผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามข้อบังคับเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. 2507 ข้อ 56 (2) โดยมีข้อเสนอแนะว่า ควรจัดหาหนังสือไว้ในห้องสมุดให้มากขึ้น เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ ธรรมพิทักษ์กุล)

เลขาธิการ

สำนักงานอรรถศาสตร์แห่งเนติบัณฑิตยสภา

แผนกธุรการ กองบริการสำนักงาน

โทร. 0-2887-6834, 0-2887-6801 - 7 ต่อ 404, 410 หรือ 0-2887-6840

โทรสาร 0-2887-6839, 0-2887-6840



สภานายความ
Lawyers Council of Thailand
1/สี ราชสาร 10 ถนนราชดำเนินกลาง แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 โทรศัพท์ (02) 256-1430 โทรสาร (02) 282-9907
Website : www.lawyerscouncil.or.th E-mail : president@lawyerscouncil.or.th

สำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ
ที่ สอ.157/2553

๒๒ มีนาคม ๒๕๕๓

Stamp: สภานายความแห่งประเทศไทย เลขที่รับ ๒๖๒ เลขที่ ๒๗๒๖๖๖ วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๕๓ เวลา ๑๒.๒๑ น.

เรื่อง การรับร้องทุกข์สุดรผู้สอบไล่ไปปริญญาตรีทางนิติศาสตร์
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ขอให้สำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ แห่งสภาทนายความ พิจารณารับรองหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต เป็นปริญญาดังกล่าวของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามข้อบังคับสภาทนายความ พ.ศ. ๒๕๒๑ ข้อ ๑(๒) ส่วนละเอียดเริ่มแล้วนั้น

คณะกรรมการสภาทนายความ ได้พิจารณาเรื่องแล้ว และมีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เห็นชอบอนุมัติรับรองหลักสูตรนิติศาสตร์ และภาคการศึกษานิติศาสตร์ได้ดำเนินการยื่นขอขึ้นทะเบียนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามข้อบังคับสภาทนายความ พ.ศ. ๒๕๒๑ ข้อ ๑(๒) ส่วนละเอียดเริ่มแล้วนั้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ.

ขอแสดงความนับถือ
[Signature]

(ศาสตราจารย์ (พิเศษ) สุชาติ ธรรมานันทินิชกุล)
ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ
แห่งสภาทนายความ

[Handwritten notes and signatures]
๒๑ มี.ค. ๒๕๕๓

นายสมยศ ภูษธรศิลป์
โทร. 081-9075032
โทรสาร. 02-2829907

[Handwritten notes and signatures]
๒๒ มี.ค. ๒๕๕๓

นายสมยศ ภูษธรศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ	นายสุชาติ ธรรมานันทินิชกุล ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ	นายสมยศ ภูษธรศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ	นายสุชาติ ธรรมานันทินิชกุล ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ	นายสมยศ ภูษธรศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ	นายสุชาติ ธรรมานันทินิชกุล ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ
--	--	--	--	--	--



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง
สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
กับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เมื่อวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ระหว่างสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โดยนายพิมล ธรรมพิทักษ์พงษ์ ตำแหน่งเลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “สำนักงาน” ฝ่ายหนึ่ง กับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไชยวัฒน์ ทองอร่าม ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมี ดร.เชาวนะ ไตรมาศ ที่ปรึกษาด้านวิชาการ เป็นสักขีพยาน ในนามสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ กับ ดร. อุสิทธิ์ ดิษฐปรานิต คณบดีคณะนิติศาสตร์ เป็นสักขีพยาน ในนามมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยเจตนารมณ์ของความร่วมมือระหว่างสำนักงานและมหาวิทยาลัย ในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพของประชาชน เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ กับการดำรงหลักนิติธรรม รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและส่งเสริมความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

ดังนั้น เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือไปยังส่วนภูมิภาค ทั้งทางด้านวิชาการ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ การบริการสาธารณะ การเผยแพร่กระบวนการเรียนรู้ด้านสิทธิเสรีภาพ หลักนิติธรรม และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยทั้งสองฝ่ายได้เห็นชอบร่วมกันที่จะทำความตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพของประชาชน เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญกับการดำรงหลักนิติธรรม รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ

(๒) เพื่อร่วมมือกันดำเนินการทางวิชาการอย่างใกล้ชิด เพื่อประสานงานในลักษณะองค์กรเครือข่าย ความร่วมมือ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพให้แก่ประชาชน ตลอดจนเผยแพร่ องค์ความรู้เกี่ยวกับคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ

การดำเนินงาน

(๑) สำนักงานและมหาวิทยาลัยจะสนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่ให้นักศึกษาและบุคลากร ในหน่วยงานของตน เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายร่วมกันเป็นผู้ดำเนินการ

(๒) การดำเนินการในกิจกรรมอื่นใดที่จะเสริมสร้างเจตนารมณ์ของความร่วมมือดังกล่าวข้างต้น ให้บังเกิดผล จะได้รับการพิจารณาและตกลงร่วมกันระหว่างสองฝ่ายในรายละเอียดเป็นรายกรณี


การยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้กระทำโดยฝ่ายที่ประสงค์จะยกเลิก ได้แสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่ง ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

บันทึกข้อตกลงนี้ได้จัดทำขึ้นไว้เป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจถึงเจตนารมณ์เป็นอย่างดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยานและทั้งสองฝ่าย ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) 
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิภูณฑ์ ทองอร่าม)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ลงชื่อ) 
 (นายพิมล ธรรมพิทักษ์พงษ์)
 เลขานุการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(ลงชื่อ) 
 (ดร. อุติช ดิษฐปรมณี)
 คณะบดีคณะนิติศาสตร์
 สภักดิ์พิธาน

(ลงชื่อ) 
 (ดร. เขวณะ ไตรมาศ)
 ที่ปรึกษาด้านวิชาการ
 สภักดิ์พิธาน



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง

สำนักงานศาลปกครอง กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระหว่าง สำนักงานศาลปกครอง โดย นายอดิโชค ผลดี รองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง ฝ่ายหนึ่ง กับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวกฤษณ์ ทองอร่าม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อีกฝ่ายหนึ่ง

ด้วยสำนักงานศาลปกครอง และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเผยแพร่การศึกษากฎหมายทั้งในทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ รวมถึงศึกษาเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมาย โดยเฉพาะกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง เพื่อตอบสนองต่อภารกิจในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางปกครอง การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนของศาลปกครอง การพัฒนาการศึกษาและการบริการสังคมของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและสนับสนุนการพัฒนาในด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมด้านการวิจัยและการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมด้านการอำนวยความสะดวกยุติธรรมทางปกครอง การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนของศาลปกครอง และเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งสองหน่วยงาน และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หน่วยงานทั้งสองจึงตกลงกันจัดทำบันทึกฉบับนี้ขึ้น โดยมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หน่วยงานทั้งสองจะให้ความร่วมมือกันในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรการศึกษา โครงการฝึกอบรม ให้แก่บุคลากรของทั้งสองหน่วยงาน นักศึกษา หรือบุคคลภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพ ประสิทธิภาพ และเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดในทางทฤษฎี และทางปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมาย กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

(๒) ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา ค้นคว้าวิจัย การใช้ห้องสมุด ตลอดจนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อมูล คำวินิจฉัย คำว่า หนังสือ เอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ในทางทฤษฎีและทางปฏิบัติของทั้งสองหน่วยงาน

(๓) ให้ความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนบุคลากร การดูงาน และการฝึกงานของบุคลากร นักศึกษาของหน่วยงานทั้งสอง เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพ และเตรียมความพร้อมให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ๒ -

(๔) ให้ความร่วมมือในการจัดการประชุม สัมมนาทางวิชาการ โครงการบริการทางวิชาการ และการเผยแพร่ความรู้ให้แก่ประชาชน

(๕) ให้ความร่วมมือในการดำเนินการกิจกรรมอื่นใดที่จะเป็นการเสริมสร้างและสนับสนุนความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานทั้งสองให้สัมฤทธิ์ผล ตามที่หน่วยงานทั้งสองจะพิจารณาและตกลงร่วมกันเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงนี้ให้เป็นไปตามระเบียบราชการของแต่ละฝ่าย ในกรณีที่เป็นกิจกรรมที่ต้องดำเนินการร่วมกัน ให้ร่วมกันพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๓ บันทึกข้อตกลงนี้มีอายุ ๑๐ ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ให้กระทำได้โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

บันทึกข้อตกลงนี้อาจมีการแก้ไขเพิ่มเติมได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย เป็นลายลักษณ์อักษร

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความต้องตรงกัน และแต่ละหน่วยงานถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ โดยทั้งสองหน่วยงานลงนามร่วมกัน และมีผลปฏิบัตินับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเมื่อ วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘



(นายอติโชค มลติ)

รองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง รักษาการในตำแหน่ง
เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรณ์ ทองอร่าม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



(นายบรรยาย นาคศ)

รองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง
พยาน



(นายอุทิศ ทิษฐปราณีต)

คณบดีคณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
พยาน



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา
ระหว่าง
สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานนายกรัฐมนตรี
กับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
มหาวิทยาลัยเซนต์อีส์ท์บางกอก
นิมิตใหม่

สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก
สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก วิทยาเขต

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานนายกรัฐมนตรี ตั้งอยู่ที่อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งอยู่ที่ ๔๓ หมู่ที่ ๕ ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ มหาวิทยาลัยเซนต์อีส์ท์บางกอก ตั้งอยู่ที่ ๒๔๘ ถนนสรรพาวุธ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก ตั้งอยู่ที่ ๒๒๒/๒ หมู่ที่ ๑ ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านด้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ และสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก วิทยาเขตนิมิตใหม่ ตั้งอยู่ที่ ๗/๗ หมู่ที่ ๓๔ ถนนเทศบาลลำลูกกา ๓ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐ เพื่อประสานความร่วมมือด้านการคุ้มครองผู้บริโภคกับสถาบันการศึกษา ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้บริโภค ให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น ตลอดจนรู้ช่องทางร้องเรียน เมื่อถูกละเมิดสิทธิ จึงได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกัน เรียกว่า “บันทึกข้อตกลง” โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบูรณาการด้านการคุ้มครองผู้บริโภคระหว่างสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกับสถาบันการศึกษา
๒. เพื่อขับเคลื่อนด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านกฎหมาย ด้านบริการวิชาการ และเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในสถาบันการศึกษาและประชาชนทั่วไปให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา

กรอบและแนวทางการร่วมมือ

๑. บทบาทของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค ดังต่อไปนี้

๑.๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะสนับสนุนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษในหัวข้อที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค ตามที่หน่วยงานในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ร้องขอ

๑.๒ ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จะพิจารณาให้นักศึกษาของสถาบันการศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านกฎหมายและด้านอื่นๆ ในสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๑.๓ ด้านบริการวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะสนับสนุนกิจกรรมวิชาการด้านกฎหมาย เพื่อให้สถาบันการศึกษาสามารถให้คำปรึกษาและระงับข้อพิพาทได้อย่างมีประสิทธิภาพและอาจมีการจัดอบรมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติแก่นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้บริโภคได้

๒. บทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จะให้ความร่วมมือดังนี้

๒.๑ การพัฒนาองค์ความรู้และกระบวนการที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคที่ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน

๒.๒ การสร้างและพัฒนาชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในมหาวิทยาลัย

๒.๓ การจัดการเรียนรู้ อบรม ให้แก่ นิสิต นักศึกษา ครู คณาจารย์ ผู้ประกอบธุรกิจในสถาบันการศึกษาให้ตระหนักรู้ในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค

๒.๔ การบริการวิชาการด้านการคุ้มครองผู้บริโภค

๒.๕ การสร้างเครือข่ายด้านการคุ้มครองผู้บริโภค

๒.๖ การศึกษาวิจัยปัญหาเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค

๒.๗ การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

๒.๘ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและประชาสัมพันธ์

๒.๙ การกำหนดแผนการดำเนินการด้านการคุ้มครองผู้บริโภคร่วมกัน

๓. บทบาทของมหาวิทยาลัยเซนต์อีส์ท์บางกอก จะให้ความร่วมมือดังนี้

๓.๑ การพัฒนาองค์ความรู้และกระบวนการที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคที่ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน

๓.๒ การสร้างและพัฒนาชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในมหาวิทยาลัย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา

๓.๓ การจัดการเรียนรู้ อบรม ให้แก่ นิสิต นักศึกษา ครู คณาจารย์ ผู้ประกอบธุรกิจในมหาวิทยาลัย ให้ตระหนักรู้ในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค

- ๓.๔ การบริการวิชาการด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๓.๕ การสร้างเครือข่ายด้านการคุ้มครองผู้บริโภคกับหน่วยงานอื่นๆ
- ๓.๖ การศึกษาวิจัยปัญหาเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๓.๗ การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานด้านคุ้มครองผู้บริโภคของนักศึกษา
- ๓.๘ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและประชาสัมพันธ์
- ๓.๙ การกำหนดแผนการดำเนินการด้านการคุ้มครองผู้บริโภคร่วมกัน
- ๓.๑๐ การจัดตั้งคณะทำงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในมหาวิทยาลัย

๔. บทบาทของสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก จะให้ความร่วมมือดังนี้

๔.๑ การพัฒนาองค์ความรู้และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภคที่ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน

- ๔.๒ การสร้างและพัฒนาชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถาบัน
- ๔.๓ การจัดการเรียนรู้ อบรม ให้แก่ นิสิต นักศึกษา ครู คณาจารย์ ผู้ประกอบธุรกิจ ในสถาบันการศึกษาให้ตระหนักรู้ในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๔.๔ การบริการวิชาการด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๔.๕ การสร้างเครือข่ายด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๔.๖ การศึกษาวิจัยปัญหาเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๔.๗ การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา
- ๔.๘ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและประชาสัมพันธ์
- ๔.๙ การกำหนดแผนการดำเนินการด้านการคุ้มครองผู้บริโภคร่วมกัน
- ๔.๑๐ การจัดตั้งคณะทำงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา

ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การระงับหรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสามารถทำได้โดยฝ่ายที่ขอยกเลิก ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานจะต้องดำเนินการในเรื่องที่ผูกพันหรือค้างไว้ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน ส่วนการขยายระยะเวลาความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้เป็นไปตามความเห็นของทุกหน่วยงานและหากมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมข้อตกลงนี้ จะต้องแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบในเวลาอันสมควร และเมื่อทุกหน่วยงานเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร ดำเนินการได้โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นสืบ โดยมีข้อความที่ถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่าน ทำความเข้าใจตามบันทึกข้อตกลงโดยละเอียด จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงนาม ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก

(ประทีป เจริญกุลป)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิฑูรย์ ทองอ่วม)

อธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ญาณวัฒน์ พลอยเทศ)

คณบดีคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติงานแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเซนต์อีลีซาเบธบางกอก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุจิตรา สามัคคีธรรม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

ภาคผนวก ฉ

โครงสร้างเปรียบเทียบหลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563
กับ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
<p>1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program</p>
<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : นิติศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Laws</p>	<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : นิติศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Laws</p>
<p>3. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/วัตถุประสงค์</p> <p>3.1 ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม นำความยุติธรรมสู่การพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>3.2 วิสัยทัศน์ของหลักสูตร/คณะนิติศาสตร์ มุ่งมั่นพัฒนา เสริมสร้างวิชาการสู่วิชาชีพ ตามมาตรฐานสากล ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน</p> <p>3.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการมีความรู้ทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในบรรดากฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญ</p> <p>2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถและทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริง ปัญหาข้อกฎหมาย นำความรู้ในทางกฎหมายไปปรับใช้กับกฎหมายอื่น ๆ มีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีการใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพอย่างอื่นตามควรแก่กรณี และสามารถหาข้อมูลหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม</p> <p>3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีนิติทัศนะ คุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเกื้อกูล และเป็นกัลยาณมิตร มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ รวมไปถึงมีจิตใจให้ความใส่ใจแก่บุคคลหรือสังคมที่เดือดร้อนหรือด้อยโอกาส</p>	<p>3. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/วัตถุประสงค์</p> <p>3.1 ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นนักกฎหมายที่ชาญฉลาด มีความรู้คู่คุณธรรมนำความยุติธรรมสู่การพัฒนาท้องถิ่นและสังคม</p> <p>3.2 วิสัยทัศน์ของหลักสูตร/คณะนิติศาสตร์ เสริมสร้างวิชาการสู่วิชาชีพ ยึดหลักธรรมาภิบาลสู่การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ เพื่อความยั่งยืนในทศวรรษใหม่</p> <p>3.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>3.1 มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ และสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิติศาสตร์ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในกฎหมายแขนงต่าง ๆ ที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อไปสู่การประกอบวิชาชีพในด้านกฎหมาย อาชีพอิสระ อื่น ๆ หรือเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างชาญฉลาด</p> <p>3.2 สร้างบัณฑิตที่มีความรู้ด้านกฎหมายควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพกฎหมาย เพื่อให้สามารถประกอบวิชาชีพในสายงานกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเป็นนักกฎหมายที่ดีมีความรับผิดชอบต่อสังคม และนำความรู้ไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและสังคมที่ยั่งยืน</p> <p>3.3 มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความสามารถในการแก้ปัญหาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพในอาชีพทางกฎหมาย</p>

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
4. ระบบการลงทะเบียน การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อบังคับของ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	4. ระบบการลงทะเบียน การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อบังคับของ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
5. ระบบการวัดผล การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและข้อบังคับของคณะนิติศาสตร์	5. ระบบการวัดผล การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและข้อบังคับของคณะนิติศาสตร์
6. การสำเร็จการศึกษา การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	6. การสำเร็จการศึกษา การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
7. หลักสูตร 7.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต 7.2 วิชาการศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย 1) กลุ่มวิชาคุณธรรมจริยธรรม 9 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชานำความรู้สู่สากล 6 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาความอดทน 6 หน่วยกิต 4) กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ 6 หน่วยกิตและเลือกเรียน 1 รายวิชาจาก 4 กลุ่ม 3 หน่วยกิต 7.3 วิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต ประกอบด้วย 1. วิชาแกน/เอกบังคับ 87 หน่วยกิต 2. วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 3. วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 4 หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต) 7.4 วิชาเลือกเสรี จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	7. หลักสูตร 7.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต 7.2 วิชาการศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตวิชาการศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต ประกอบด้วย 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต 7.3 วิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะ 96 หน่วยกิต ประกอบด้วย 1) วิชาแกน/เอกบังคับ 84 หน่วยกิต 2) วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา 4 หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต) 7.4 วิชาเลือกเสรี จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
8. อาจารย์ประจำหลักสูตร 8.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์ อธิมีชัย 8.2 อาจารย์กุลปราณี ศรีไย 8.3 อาจารย์ชินะกานต์ แสงอำนาจ 8.4 อาจารย์อดิศร กุลวิทิต 8.5 อาจารย์ ดร.อุลธิช ดิษฐปราณีต 8.6 อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข	8. อาจารย์ประจำหลักสูตร 8.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ อธิมีชัย 8.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลปราณี กุลวิทิต 8.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชินะกานต์ แสงอำนาจ 8.4. อาจารย์ชฎานาภา ลมัยวงษ์ 8.5. อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข

สาระที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

1. โครงสร้างหลักสูตรเดิมเปรียบเทียบกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)		หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)	
หมวดวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	30	1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	24
1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม	9	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9
1.2 กลุ่มวิชานำความรู้สู่สากล	6	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9
1.3 กลุ่มวิชาความอดทน	6	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	6
1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการและเลือกเรียน 1 รายวิชา จาก 4 กลุ่ม	3		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	2. หมวดวิชาเฉพาะ	96
2.1 กลุ่มวิชาแกน/เอกบังคับ	87	2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	84
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า	12	2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า	12
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ* (ไม่นับหน่วยกิต*)	(4)	2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา* (ไม่นับหน่วยกิต*)	(4)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6
หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	135	หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	126

2. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
*ยกเลิกทุกกลุ่มวิชาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ในหลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) และเปลี่ยนแปลงกลุ่มวิชาใหม่และรายวิชาใหม่ดังนี้	เปลี่ยนแปลงกลุ่มวิชาใหม่และรายวิชาใหม่ดังนี้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต 1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 6 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาอื่น 3 หน่วยกิต 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต 3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม 9 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต ดังนี้ 0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน 3(3-0-6) ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้ 0163002 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6) 0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต 3(3-0-6) 0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(2-2-5) 0163005 ชีวิตและความตาย 3(2-2-5)	1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 6 หน่วยกิต 0166001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(2-2-5) 0166002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) ตามสถานการณ์ต่างๆ ใน ศตวรรษที่ 21 0166003 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะ 3(2-2-5) การเรียนรู้ 0166004 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความ 3(2-2-5) พร้อมในการประกอบอาชีพ 0166005 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ 3(2-2-5)
1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้ 0263001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารใน 3(2-2-5) ศตวรรษที่ 21 0263002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน 3(2-2-5) ศตวรรษที่ 21 0263003 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษ 3(2-2-5) ที่ 21 0263004 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารใน 3(2-2-5) ศตวรรษที่ 21 0263005 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6) 0263006 ชีวิตในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) 0263007 คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ 3(2-2-5)	1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาอื่น 3 หน่วยกิต 0166006 ทักษะภาษาไทยเพื่อการ 3(2-2-5) สื่อสารร่วมสมัย 0166007 ทักษะภาษาเขมรเพื่อการ 3(2-2-5) สื่อสาร 0166008 ทักษะภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) 0166009 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) 0166010 พื้นฐานภาษาไทยสำหรับ 3(2-2-5) ชาวต่างชาติ
1.3 กลุ่มวิชาความอดทน 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชา ต่อไปนี้ 0363001 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5) 0363002 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) 0363003 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) 0363004 ความเป็นพลเมืองในระบอบ 3(3-0-6) ประชาธิปไตย ของไทย 0363006 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยี 3(2-2-5) กับการพัฒนา 0363007 แนวทางพระราชดำริด้านพิชพรรณ 3(2-2-5) และการเกษตร	2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ 9 หน่วยกิต สังคมศาสตร์ 2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้อีก 3 หน่วยกิต 0266001 สอนบ้านแก้วศึกษา 3(3-0-6) 0266002 จริยศึกษากับโลกยุคใหม่ 3(3-0-6) 0266003 พลเมืองสีเขียว 3(2-2-5) 0266004 การพัฒนาซอล์ฟสกล 3(3-0-6) 0266005 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อ 3(2-2-5) ชีวิต และอาชีพ 0266006 ขับร้องเพลงสมัยนิยมและ 3(2-2-5) เพลงพื้นบ้านของจันทบุรี 0266007 กระบวนการคิดในสังคม 3(3-0-6) สมัยใหม่

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
	0266008 การใช้ชีวิตด้วยจิตวิทยา 3(3-0-6) 0266009 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6) 0266010 ศิลปะการพูดและการนำเสนอ 3(2-2-5) 0266011 การสื่อสารและรู้เท่าทันสื่อใน ยุคดิจิทัล 3(2-2-5) 0266012 การออกแบบในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 0266013 ศิลปะเพื่อความสุข 3(2-2-5)
1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชา ต่อไปนี้ 0463001 ฉลาดคิด 3(3-0-6) 0463002 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0463003 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3(3-0-6) 0463004 ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี 3(3-0-6) 0463005 การเงินและความมั่นคง 3(3-0-6) 0463006 อัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6) 0463007 การจัดการชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6) 0463008 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษ ที่ 21 3(3-0-6) 0463009 สุนทรียะการเกษตร 3(2-2-5) 0463010 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)	2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต 0266014 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนา อย่างยั่งยืน 3(3-0-6) และเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้อีก 3 หน่วยกิต 0266015 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) 0266016 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) 0266017 ความเป็นพลเมืองในระบบ ประชาธิปไตยของไทย 3(3-0-6) 0266018 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5) 0266019 ภูมิคุ้มกันการทุจริต 3(3-0-6) 0266020 วิถีไทยก้าวไกลสู่อาเซียน 3(3-0-6) 0266021 เศรษฐกิจน่ารู้ในยุคดิจิทัล 3(3-0-6) 0266022 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0266023 สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 3(2-2-5) 0266024 วิศวกรสังคม 3(2-2-5) 0266025 การเงินและความมั่งคั่ง 3(3-0-6) 0266026 ผู้ประกอบการวิถีใหม่ 3(3-0-6) 0266027 การจัดการองค์กรและทุนมนุษย์ 3(3-0-6) 0266028 การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5) 0266029 ชีวิตและความตาย 3(2-2-5) 3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 3 หน่วยกิต 0366001 การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม 3(3-0-6) 0366002 การเกษตรตามแนว พระราชดำริ 3(3-0-6) 0366003 อัญมณีและเครื่องประดับ ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0366004 การใช้เทคโนโลยีในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
	0366005 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)
	0366006 พืชพรรณเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
	0366007 วิทยาศาสตร์กับ ปัญหาประดิษฐ์ 3(3-0-6)
	0366008 สมาธิและคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
	0366009 ผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล 3(3-0-6)
	0366010 เขตทางทะเล และการจัดการ ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง 3(3-0-6)
	0366011 สุนทรียะการเกษตร 3(3-0-6)
	0366012 การพัฒนาชุมชนประมงแบบ บูรณาการ 3(3-0-6)
	0366013 โลกของผลไม้ 3(3-0-6)
	0366014 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการ ถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ 3(2-2-5)
	0366015 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
	0366016 การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ 3(2-2-5)
	3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต
	0366017 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)
	0366018 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
	0366019 การคิดเชิงเหตุผล 3(2-2-5)
	0366020 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทาง ปัญหา 3(2-2-5)
	0366021 การสำรวจความคิดเห็นและ การนำเสนอข้อมูล 3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
1. กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต	1. กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต
1.1 วิชาแกน/เอกบังคับ 8 หน่วยกิต	1.1 วิชาเอกบังคับ 84 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกน/เอกบังคับ	1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ
7011001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย และระบบกฎหมาย 3(3-0-6)	7011001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย และระบบกฎหมาย 3(3-0-6)
7012002 นิติปรัชญา 3(3-0-6)	7011002 นิติปรัชญา 3(3-0-6)
7013003 หลักวิชาซีพนักกฎหมาย 3(3-0-6)	7014003 หลักวิชาซีพนักกฎหมาย 3(2-2-5)
7021001 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)	7021001 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)
7022002 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน 3(3-0-6)	7022002 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน 3(3-0-6)

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
7022003 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป 3(3-0-6)	7022003 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป 3(3-0-6)
7022004 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงาน นอกสั่ง และลาภมิควรได้ 3(3-0-6)	7022004 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการ งานนอกสั่ง และลาภมิควรได้ 3(3-0-6)
7022005 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคล และทรัพย์สิน 3(3-0-6)	7022005 กฎหมายลักษณะประกันด้วย บุคคลและทรัพย์สิน 2(2-0-4)
7023006 กฎหมายลักษณะครอบครัว 3(3-0-6)	7022006 กฎหมายลักษณะครอบครัว 3(3-0-6)
7023007 กฎหมายลักษณะมรดก 3(3-0-6)	7023007 กฎหมายลักษณะมรดก 3(3-0-6)
7031001 กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป) 3(3-0-6)	7031001 กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป) 3(3-0-6)
7032002 กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) 3(3-0-6)	7032002 กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด) 3(3-0-6)
7042002 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)	7042001 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)
7042003 กฎหมายปกครอง 3(3-0-6)	7042002 กฎหมายปกครอง 3(3-0-6)
7052001 เอกเทศสัญญา 1 3(3-0-6)	7052001 เอกเทศสัญญา 1 3(3-0-6)
7052002 เอกเทศสัญญา 2 3(3-0-6)	7052002 เอกเทศสัญญา 2 3(3-0-6)
7053005 กฎหมายลักษณะตัวเงิน 3(3-0-6)	7053004 เอกเทศสัญญา 3 3(3-0-6)
7052003 กฎหมายลักษณะประกันภัย 2(2-0-4)	
7053004 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและ บริษัทมหาชน 3(3-0-6)	7052003 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัท และบริษัทมหาชน 3(3-0-6)
7063001 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 3(3-0-6)	7063001 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 3(3-0-6)
7063002 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 3(3-0-6)	7063002 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 3(3-0-6)
7063003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 3(3-0-6)	7063003 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 3(3-0-6)
7063004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 3(3-0-6)	7063004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 2(1-2-3)
7064005 ระบบศาลและพระธรรมนูญศาล ยุติธรรม 3(3-0-6)	7063005 ระบบศาลและพระธรรมนูญศาล ยุติธรรม 3(3-0-6)
7064006 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6)	7063006 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6)
7073001 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดี เมือง 3(3-0-6)	7073002 กฎหมายระหว่างประเทศแผนก คดีเมือง 3(3-0-6)
7074002 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดี บุคคล 3(3-0-6)	7073003 กฎหมายระหว่างประเทศแผนก คดีบุคคล 3(3-0-6)
7074003 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2(2-0-4)	7072001 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2(2-0-4)
7084001 กฎหมายแรงงาน 3(3-0-6)	7083001 กฎหมายแรงงาน 3(3-0-6)
7093001 การว่าความและศาลจำลอง 3(2-1-6)	7064007 การว่าความและศาลจำลอง 3(2-2-5)
1.2 วิชาเลือก/วิชาเลือกทางกฎหมาย 12 หน่วยกิต	1.2 วิชาเลือก/วิชาเอกเลือกทางกฎหมาย 12 หน่วยกิต
1) วิชาเอกเลือก/เลือกเสรี	1) วิชาเอกเลือก/เลือกเสรี
7103001 อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา 3(3-0-6)	7101001 การออกแบบวิชาชีพนักกฎหมาย 3(3-0-6)
7104002 ระบบยุติธรรมทางอาญา 3(3-0-6)	7103001 อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา 3(3-0-6)
7104003 การสืบสวนและสอบสวน 3(3-0-6)	7104002 ระบบยุติธรรมทางอาญา 3(3-0-6)
7104004 วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย และทนายความ 3(3-0-6)	7104003 การสืบสวนและสอบสวน 3(3-0-6)
	7104004 วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย และทนายความ 3(3-0-6)

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
7114001 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)	7113001 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)
7114002 สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทาง ปัญญา 3(3-0-6)	7113002 สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทาง ปัญญา 3(3-0-6)
7114003 กฎหมายการภาษีอากร 3(3-0-6)	7113003 กฎหมายการภาษีอากร 3(3-0-6)
7124002 กฎหมายล้มละลาย 3(3-0-6)	7113004 กฎหมายดิจิทัล 3(3-0-6)
7124003 กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ เบื้องต้น 2(2-0-4)	7124001 กฎหมายล้มละลาย 3(3-0-6)
7124004 สัมมนากฎหมายมหาชน 3(2-1-6)	7124002 กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ เบื้องต้น 2(2-0-4)
7132001 กฎหมายสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)	7124003 สัมมนากฎหมายมหาชน 3(2-1-6)
7133002 นิติเวชศาสตร์ 2(2-0-4)	7124004 นวัตกรรมการพัฒนาเมือง 3(3-0-6)
7134003 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค 3(3-0-6)	7124005 กฎหมายสุขภาพ 3(3-0-6)
7134004 กฎหมายการคลัง 3(3-0-6)	7124006 กฎหมายสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
7134005 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)	7104005 นิติเวชศาสตร์ 2(2-0-4)
7134006 กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน 3(3-0-6)	7124007 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค 3(3-0-6)
7134007 กฎหมายอาเซียน 3(3-0-6)	7124008 กฎหมายการคลัง 3(3-0-6)
7134008 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ และความร่วมมือทางเศรษฐกิจของ อาเซียน 3(3-0-6)	7124009 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)
7134009 กฎหมายจรรยาบรรณ 3(3-0-6)	7134001 กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน 3(3-0-6)
	7134002 กฎหมายอาเซียน 3(3-0-6)
	7134003 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
	7124010 กฎหมายจรรยาบรรณ 3(3-0-6)
	7142001 การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย 3(2-2-5)
1.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 4 หน่วย กิต (ไม่นับหน่วยกิต)	1.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)
7094001 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(0-2-1)	7094001 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(0-2-1)
7094002 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย 3(350)	7094998 เตรียมสหกิจศึกษาทางกฎหมาย 2(90)
	7094002 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย 3(350)
	7094999 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย 6(640)
	ควบรายวิชาต่อไปนี้
	7053005 กฎหมายลักษณะตัวเงิน 3(3-0-6) และ 7052003 กฎหมายลักษณะประกันภัย 2(2-0-4) นำมาปรับ ควบรวมและปรับหน่วยกิตเปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อวิชาเป็น 7053004 เอกเทศสัญญา 3 3 (3-0-6)
	ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา ดังต่อไปนี้
	7134008 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศและความ ร่วมมือทางเศรษฐกิจของอาเซียน 3(3-0-6) ปรับชื่อ รายวิชาใหม่เป็น 7134003 กฎหมายการค้าระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6) หน่วยกิตไม่เปลี่ยนแปลง

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)
	<p>เพิ่มรายวิชา ดังต่อไปนี้</p> <p>7101001 การออกแบบวิชาชีพนักกฎหมาย 3(3-0-6) 7113004 กฎหมายดิจิทัล 3(3-0-6) 7124004 นวัตกรรมการพัฒนาเมือง 3(3-0-6) 7124005 กฎหมายสุขภาพ 3(3-0-6) 7142001 การเขียนและการอ่านทางกฎหมาย 3(2-2-5)</p> <p>ปรับจำนวนคาบเรียน รายวิชาดังต่อไปนี้</p> <p>1. 7013003 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย 3(3-0-6) ปรับจำนวนคาบให้มีชั่วโมงปฏิบัติ เป็น 7014003 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย 3(2-2-5) 2. 7022005 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน 3(3-0-6) ปรับลดจำนวนคาบลง 7022005 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน 2(2-0-4) 3. 7063004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 3(3-0-6) ปรับลดจำนวนคาบลง 7063004 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 2(1-2-3) 4. 7093001 การว่าความและศาลจำลอง 3(2-1-6) ปรับจำนวนคาบให้มีชั่วโมงปฏิบัติ 7064007 การว่าความและศาลจำลอง 3(2-2-5)</p> <p>ปรับรหัสวิชา - มี -</p> <p>ปรับคำอธิบายทุกรายวิชา ในหมวดของกลุ่มวิชา กฎหมาย (เอกบังคับ เอกเลือก เลือกเสรี) เพื่อให้สามารถวัดผลและประเมินผลตามแนวทางของ OBE</p>

ภาคผนวก ข

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563
กับ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)		
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน/เอกบังคับ			กลุ่มวิชาแกน/เอกบังคับ		
7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย	3(3-0-6)	7011001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและระบบกฎหมาย	3(3-0-6)
7012002	นิติปรัชญา	3(3-0-6)	7011002	นิติปรัชญา	3(3-0-6)
7013003	หลักวิชาซีพนักกฎหมาย	3(3-0-6)	7014003	หลักวิชาซีพนักกฎหมาย	3(2-2-5)
7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3(3-0-6)	7021001	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3(3-0-6)
7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สสิน	3(3-0-6)	7022002	กฎหมายลักษณะทรัพย์สสิน	3(3-0-6)
7022003	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป	3(3-0-6)	7022003	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป	3(3-0-6)
7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้	3(3-0-6)	7022004	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้	3(3-0-6)
7023006	กฎหมายลักษณะครอบครัว	3(3-0-6)	7022006	กฎหมายลักษณะครอบครัว	3(3-0-6)
7023007	กฎหมายลักษณะมรดก	3(3-0-6)	7023007	กฎหมายลักษณะมรดก	3(3-0-6)
7031001	กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป)	3(3-0-6)	7031001	กฎหมายอาญา 1 (ภาคทั่วไป)	3(3-0-6)
7032002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	3(3-0-6)	7032002	กฎหมายอาญา 2 (ภาคความผิด)	3(3-0-6)
7042002	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)	7042001	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
7042003	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)	7042002	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
7052001	เอกเทศสัญญา 1	3(3-0-6)	7052001	เอกเทศสัญญา 1	3(3-0-6)
7052002	เอกเทศสัญญา 2	3(3-0-6)	7052002	เอกเทศสัญญา 2	3(3-0-6)
7053004	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัท	3(3-0-6)	7052003	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชน	3(3-0-6)
7063001	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3(3-0-6)	7063001	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3(3-0-6)
7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3(3-0-6)	7063002	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3(3-0-6)
7063003	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	3(3-0-6)	7063003	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	3(3-0-6)
7064005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม	3(3-0-6)	7063005	ระบบศาลและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม	3(3-0-6)
7064006	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)	7063006	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)
7073001	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	3(3-0-6)	7073002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	3(3-0-6)
7074002	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	3(3-0-6)	7073003	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	3(3-0-6)
7074003	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	2(2-0-4)	7072001	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	2(2-0-4)
7084001	กฎหมายแรงงาน	3(3-0-6)	7083001	กฎหมายแรงงาน	3(3-0-6)
7093001	การว่าความและศาลจำลอง	3(2-1-6)	7064007	การว่าความและศาลจำลอง	3(2-2-5)

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรเดิม)			หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 (หลักสูตรปรับปรุง)		
กลุ่มวิชาเอกเลือก			กลุ่มวิชาเอกเลือก		
7103001	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	3(3-0-6)	7103001	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	3(3-0-6)
7104002	ระบบยุติธรรมทางอาญา	3(3-0-6)	7104002	ระบบยุติธรรมทางอาญา	3(3-0-6)
7104003	การสืบสวนและสอบสวน	3(3-0-6)	7104003	การสืบสวนและสอบสวน	3(3-0-6)
7104004	วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและ ด้านทนายความ	3(3-0-6)	7104004	วิชาชีพให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและ ด้านทนายความ	3(3-0-6)
7114001	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)	7113001	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)
7114002	สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(2-1-6)	7113002	สัมมนากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(2-1-6)
7114003	กฎหมายการภาษีอากร	3(3-0-6)	7113003	กฎหมายการภาษีอากร	3(3-0-6)
7124002	กฎหมายล้มละลายและฟื้นฟูกิจการ	3(3-0-6)	7124001	กฎหมายล้มละลาย	3(3-0-6)
7124003	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจเบื้องต้น	2(2-0-4)	7124002	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจเบื้องต้น	2(2-0-4)
7124004	สัมมนากฎหมายมหาชน	3(2-1-6)	7124003	สัมมนากฎหมายมหาชน	3(2-1-6)
7132001	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	7124006	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
7133002	นิติเวชศาสตร์	3(3-0-6)	7104005	นิติเวชศาสตร์	3(3-0-6)
7134003	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3(3-0-6)	7124007	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3(3-0-6)
7134004	กฎหมายการคลัง	3(3-0-6)	7124008	กฎหมายการคลัง	3(3-0-6)
7134005	สิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)	7124009	สิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)
7134006	กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน	3(3-0-6)	7134001	กฎหมายของประเทศในกลุ่มอาเซียน	3(3-0-6)
7134007	กฎหมายอาเซียน	2(2-0-4)	7134002	กฎหมายอาเซียน	2(2-0-4)
7134008	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศและ ความร่วมมือทางเศรษฐกิจของอาเซียน	3(3-0-6)	7134003	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
7134009	กฎหมายจรรยาบรรณ	3(3-0-6)	7124010	กฎหมายจรรยาบรรณ	3(3-0-6)