



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณรายได้
สังกัดงานบริหารงานทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณรายได้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดงานบริหารงานทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับสมัครและสอบคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สอบคัดเลือกได้ ดังรายละเอียดในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ขอรับสัญญาจ้างที่งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๒ อาคาร ๓๖

ในการไปรายงานตัวให้นำเอกสารต่อไปนี้ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ คือ

๑. ทะเบียนบ้านผู้ผ่านการสอบคัดเลือกพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัตรประจำตัวประชาชนผู้ผ่านการสอบคัดเลือกพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๓ ฉบับ
๓. ใบสำคัญการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘/ สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครเพศชายพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ระเบียบแสดงผลการศึกษาพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิพร้อมสำเนา ขนาด A๔ ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ฉบับจริง และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๘. สมุดบัญชีเงินฝากหน้าแรก ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาในจังหวัดจันทบุรีพร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๙. หนังสือสัญญาค้ำประกันที่กรอกข้อความสมบูรณ์และปิดอากรแสตมป์ ๒๒ บาทซึ่งค้ำประกัน โดยบุคคลที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พิจารณาแล้วเห็นว่ามีหลักฐานและอาชีพเป็นที่เชื่อถือได้ กรณีที่ผู้ค้ำประกันสมรสแล้วจะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสด้วย
๑๐. ทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกันพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. บัตรประจำตัวผู้ค้ำประกันพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. ใบสำคัญการสมรส หรือ ใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง) พร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. ใบมรณะบัตร (กรณีเสียชีวิต) พร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๔. บัตรประจำประชาชน ผู้ได้รับผลประโยชน์ (ใช้ประกอบการยื่นประกันอุบัติเหตุ) พร้อมสำเนา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่ ๐๑๓/๖/๒๕๖๗

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณรายได้
สังกัดงานบริหารงานทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดงานบริหารงานทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ อัตรา
ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

นายสุพจน์ พ่อคำ

- หมายเหตุ
๑. ในวันรายงานตัวผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องนำผู้ค้ำประกันมาลงนามในสัญญาค้ำกัน
ในวันดังกล่าวด้วย ผู้ค้ำประกัน ได้แก่ บิดา มารดา พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือพี่น้องร่วมบิดา
หรือมารดาเดียวกัน หรือข้าราชการระดับ ๓ ขึ้นไป พนักงานมหาวิทยาลัย อายุงาน ๓ ปีขึ้นไป
และพนักงานรัฐวิสาหกิจ
 ๒. กรณีผู้ค้ำประกันมีคุณสมบัติให้แนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - ๒.๑ ทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ค้ำประกันพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรสของผู้ค้ำประกันพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๓. ใบสำคัญการสมรสคู่สมรสของผู้ค้ำประกันพร้อมสำเนา ขนาด A๔ จำนวน ๑ ฉบับ