



ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๒๑ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลวินัย และการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง “หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการเปลี่ยนสถานะลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑” และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการกองในสำนักงานอธิการบดี ยกเว้นผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

“หัวหน้างาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะ สำนักหรือสถาบัน หรือหัวหน้างานที่สังกัดในสำนักงานอธิการบดี

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีมีการจัดจ้างให้ดำเนินการกิจ ของมหาวิทยาลัยตามกรอบอัตรากำลังในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป และผ่าน กระบวนการสอบแข่งขัน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงลูกจ้างที่เป็นลักษณะเหมาบริการและลูกจ้างตามโครงการ

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีสายสนับสนุน  
ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะและเชี่ยวชาญเฉพาะ

ข้อ ๕ ลูกจ้างชั่วคราวที่ขอรับการพิจารณาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีกรอบอัตรากำลังเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
- (๒) มีคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- (๓) มีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- (๔) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าระดับดี
- (๕) มีคุณลักษณะและความประพฤติที่เหมาะสมกับตำแหน่งและไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อลูกจ้างชั่วคราวที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ และหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ตามข้อ ๘ ให้ลูกจ้างชั่วคราวทราบและเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย             | ประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) คณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/ผู้อำนวยการกอง | กรรมการ             |
| (๔) หัวหน้างาน/หัวหน้าสำนักงานคณะ               | กรรมการ             |
| (๕) หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่                    | กรรมการและเลขานุการ |
| (๖) เจ้าหน้าที่งานการเจ้าหน้าที่                | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและรายงานผลต่ออธิการบดีเพื่อบรรจุ  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (๑) คุณลักษณะและความประพฤติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)
- (๒) ผลงานที่แสดงความชำนาญในการปฏิบัติงานของตำแหน่ง โดยมีรายงานกระบวนการทำงาน  
และขั้นตอนการทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๓ ภาระงาน หรือมีคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงาน ๕ บท  
(๖๐ คะแนน)

- (๓) มีรายงานการปรับปรุงแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน และแนวทางการพัฒนางาน (๒๐ คะแนน)
- (๔) พฤติกรรมการมาปฏิบัติงาน (สาย/ขาดเข้า-ออก/ขอลงเวลาเข้า-ออก) (๑๐ คะแนน)
- (๕) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าระดับดี ๑ รอบปีงบประมาณล่าสุด (๑๐ คะแนน)

ผู้ผ่านการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่า  
ร้อยละ ๖๐ ตามหลักเกณฑ์ในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเอก



(วุฒินันท์ ลีลายุทธ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**หมายเหตุ :** เหตุผลในการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อให้บุคลากรมีโอกาสก้าวหน้าทางสายอาชีพ รวมถึงสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากร ไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำต่อการบริหารงานบุคคลและสอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาตามวิธีการของมหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาจ้างทดลองปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าหกเดือน หลังจากผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาจ้างมีกำหนดหนึ่งปี เมื่อครบระยะเวลาหนึ่งปีแล้วให้มหาวิทยาลัยทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย