

รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน
ครั้งที่ ๒(๕๔)/๒๕๖๗

วันเสาร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
(ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้มาประชุม (ห้องประชุม)

๑. นายสิทธิพร ครุฑนาค	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณพงศ์ คັນฉวีลย์	กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
๓. นายแพทย์ประเสริฐ ริมชลา	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๔. นางสาวอรสา อ่อนถาวร	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเลขานุการ	
๕. นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รองศาสตราจารย์เฉลา ประเสริฐสังข์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส อินทรวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๓. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ประกิต เทียนบุญ	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญนายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

นายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม สรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑ เรื่อง ได้แก่

๑) การแต่งตั้งรองประธานกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

ด้วย รองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธุ์ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการ จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งรองประธานกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

บัดนี้ การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุรพงศ์ คັນธวัลย์ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายในเรียบร้อยแล้ว ดังคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุรพงศ์ คັນธวัลย์ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นรองประธานกรรมการของคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑(๕๓)/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๑(๕๓)/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๘ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑(๕๓)/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ โดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงาน ส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการได้ดำเนินงานตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ๖ หน่วยงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ส่วนงานภายใน ๔ หน่วยงาน ทบทวน คะแนนผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง นั้น

ปรากฏว่า มีหน่วยงานที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคะแนน ๔ หน่วยงาน ดังนี้

๑. คณะนิติศาสตร์ จากเดิม “๑๕๖ คะแนน” แก้ไขเป็น “๑๖๖ คะแนน”
๒. คณะพยาบาลศาสตร์ จากเดิม “๑๕๘ คะแนน” แก้ไขเป็น “๑๖๑ คะแนน”
๓. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ จากเดิม “๑๓๙ คะแนน” แก้ไขเป็น “๑๕๓ คะแนน”
๔. สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ จากเดิม “๕๔ คะแนน” แก้ไขเป็น “๓๗ คะแนน”

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสรุปผลการประเมินของ ๖ หน่วยงาน ดังตารางต่อไปนี้

ส่วนงานภายใน	ผลการตรวจเยี่ยมและติดตาม ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				การแปลผล	
	คะแนนเต็ม	เดิม	แก้ไข	คิดเป็นร้อยละ	คะแนน เต็ม ๕	ระดับ คุณภาพ
๑. คณะนิติศาสตร์	๑๗๐	๑๕๖	๑๖๖	๙๗.๖๕	๔.๘๘	ดีมาก
๒. คณะนิเทศศาสตร์	๑๗๐	๑๖๘	-	๙๘.๘๒	๔.๗๔	ดีมาก
๓. คณะพยาบาลศาสตร์	๑๗๐	๑๕๘	๑๖๑	๙๔.๗๐	๔.๙๔	ดีมาก
๔. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	๑๗๐	๑๓๙	๑๕๓	๙๐.๐๐	๔.๕๐	ดี
๕. สำนักบริการวิชาการ	๗๕	๗๕	-	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๖. สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้	๖๐	๕๔	๓๗	๖๑.๖๗	๓.๐๘	พอใช้

นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ ขออนุญาตปรับแก้ข้อความใน (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

- ๑) หน้า ๑๗ ข้อความเดิม “๖) สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ ตรวจเยี่ยมวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.” แก้ไขเป็น “๖) สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ ตรวจเยี่ยมวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น.”

๒) หน้า ๓๕ ข้อความเดิม “ร้อยละ ๓๓.๓๓ ผู้บริหารระดับรองคณบดี/ผู้อำนวยการ ประธานสาขาวิชาหรือหลักสูตร ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้างาน (n=4), ร้อยละ ๘๓.๓๓ บุคลากรสายวิชาการ (n=6) และร้อยละ ๘.๓๓ บุคลากรสายสนับสนุน (n=2)” แก้ไขเป็น “ร้อยละ ๘.๐๐ ผู้บริหารระดับรองคณบดี/ผู้อำนวยการ ประธานสาขาวิชาหรือหลักสูตร ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้างาน (n=2), ร้อยละ ๗๖.๐๐ บุคลากรสายวิชาการ (n=19) และร้อยละ ๑๒.๐๐ บุคลากรสายสนับสนุน (n=3)”

๓) หน้า ๔๐ ข้อความเดิม “ร้อยละ ๕.๘๕ บุคลากรสายวิชาการ (n=14)” แก้ไขเป็น “ร้อยละ ๕๓.๘๕ บุคลากรสายวิชาการ (n=14)”

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายในได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๔ ประเด็น ได้แก่

๑) การดำเนินงานของโรงแรมริมกรีน เนื่องจากปัจจุบันโรงแรมริมกรีนถูกใช้เป็นที่พักสำหรับนักศึกษาต่างชาติและไม่ได้เป็นการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ซึ่งในอดีตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้จัดให้โรงแรมริมกรีนเพื่อเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ดังนั้นควรพิจารณาบริหารจัดการโรงแรมริมกรีนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม รวมทั้งเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวหรือนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาทำกิจกรรมในจังหวัดจันทบุรี

๒) การจัดทำคลิปสั้นเผยแพร่ผลงานประเพณีมัสการรอยพระพุทธรูปทูลวง ซึ่งเป็นประเพณีประจำปีของจังหวัดจันทบุรีที่ได้รับความสนใจจากบุคคลทั่วไปเป็นอย่างมาก โดยการมอบหมายให้นักศึกษาของคณะนิเทศศาสตร์ไปจัดทำสคู๊ปข่าว (Scoop) เจาะลึกเรื่องราวและบอกเล่าให้มีความกระชับและ มีรายละเอียดชัดเจนเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมของจังหวัดจันทบุรีและชื่อเสียงมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

๓) การจัดทำหลักสูตรนานาชาติของคณะต่าง ๆ ที่มีความพร้อม เพื่อรองรับนักศึกษาจากประเทศเพื่อนบ้าน (ลาว กัมพูชา เวียดนาม และเมียนมา) และให้ทุนการศึกษาเฉพาะค่าลงทะเบียนเรียน จะเป็นช่องทางในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย และมีความเชื่อว่าทุกคณะสามารถดำเนินการได้

๔) การจัดงานเกษตรแฟร์จังหวัดจันทบุรี โดยให้คณะเทคโนโลยีการเกษตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในรูปแบบงานเกษตรแฟร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในจังหวัดจันทบุรี มีกิจกรรมการสัมมนาวิชาการเชิงวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถในศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรพืชสวน การพัฒนาเรื่องอาหาร ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง เรื่องประมง การให้ความรู้เรื่องสมุนไพร เรื่องเครื่องมือทางอุตสาหกรรมเกษตร การจัดประกวดเทคนิคการถนอมอาหารสินค้าการเกษตรให้มีอายุการเก็บได้นานและยั่งยืน เช่น เงานะ ลองกอง ลางสาด เป็นต้น และรูปแบบกิจกรรมต้องไม่ซ้ำซ้อนกับงานพืชสวนของจังหวัดจันทบุรี

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงาน ภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ปรับแก้ข้อความใน (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมฯ จำนวน ๓ รายการ ตามที่เลขานุการ นำเสนอ

๒. ให้เพิ่มเติมประเด็นสรุปความก้าวหน้าและพัฒนาการของการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ในบทสรุปสำหรับผู้บริหาร โดยอ้างอิงข้อมูลจากตารางที่ ๑๔ “การเปรียบเทียบผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” และส่งข้อมูลการปรับแก้เพิ่มเติมให้คณะกรรมการ รับทราบผ่านช่องทางไลน์ หรือ e-mail

๓. ให้เพิ่มเติมข้อเสนอแนะตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายในนำเสนอ จำนวน ๔ ประเด็น เพื่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในบทสรุปสำหรับผู้บริหาร

๔. มอบ รองศาสตราจารย์ฉลา ประเสริฐสังข์ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ นำเสนอรายงานผลฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงาน ภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการตาม ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ พร้อมนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

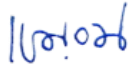
นางสาวอรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ได้มีกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันเสาร์สัปดาห์แรกของทุกเดือน นั้น ซึ่งมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๓(๕๕)/๒๕๖๗ ในวันเสาร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๓(๕๕)/๒๕๖๗ ในวันเสาร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ตามที่นำเสนอ ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

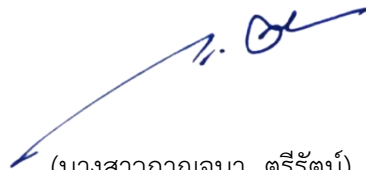
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ)
ผู้พิมพ์และบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตริรัตน์)
เลขานุการคณะกรรมการฯ