

รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

ครั้งที่ ๕(๕๐)/๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้มาประชุม (ห้องประชุม)

๑. นายสิทธิพร ครุฑนาค	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายแพทย์ประเสริฐ ริมชลา	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๓. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
๔. นางสาวศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รองศาสตราจารย์ฉลา ประเสริฐสังข์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	ที่ปรึกษา
๒. รองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธุ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาศ อินทรวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ประกิต เทียนบุญ	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญนายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

นายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม สรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

(๑) การรายงานการจัดตั้งสำนักทรัพย์สินและรายได้เป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีมติรับทราบการจัดตั้ง “สำนักทรัพย์สินและรายได้” เป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่ อว ๐๒๐๓.๒/๑๐๘๑๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๔ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอการรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแนวทางการประเมินผลงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอการพิจารณาแนวทางการประเมินผลงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินผลงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ (ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ประกอบด้วยองค์ประกอบหลักเกณฑ์ ๙ ด้าน ๓๑ ตัวชี้วัด รวม ๑๗๐ คะแนน ได้แก่

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงานภายใน จำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด ไม่กำหนดคะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการผลิตบัณฑิต จำนวน ๖ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๓๕ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านการผลงานการวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๓๕ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านแผนการรับนักศึกษา จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๓๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๕ ด้านการจัดหารายได้ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๓๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๖ ด้านการประกันคุณภาพ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๑๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๗ ด้านการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๑๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๘ ด้านการปรับปรุงผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๒๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๙ ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร ไม่กำหนดคะแนน

โดยมีแนวทางการประเมินผลงานส่วนงานภายใน ๕ หน่วยงาน ดังนี้

๑. ส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีสภาวิชาชีพอควบคุม ให้ใช้องค์ประกอบหลักเกณฑ์ ๙ ด้าน ๓๑ ตัวชี้วัด ๑๗๐ คะแนน

๒. ส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ไม่มีสภาวิชาชีพควบคุม ให้ใช้องค์ประกอบหลักเกณฑ์ ๙ ด้าน ๓๐ ตัวชี้วัด ๑๗๐ คะแนน

๓. ส่วนงานภายในที่มีฐานะเป็นหน่วยสนับสนุนวิชาการ ใช้องค์ประกอบหลักเกณฑ์ ๖ ด้าน ๑๗ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๗๕ คะแนน

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับการกำหนดหลักเกณฑ์เป้าหมายการหารายได้จากหน่วยงานภายนอก ในตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ให้เป็นไปตามมาตรการดำเนินการจัดการรายได้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะนิติศาสตร์	เป้าหมาย	๕๐๐,๐๐๐	บาท
๒. คณะพยาบาลศาสตร์	เป้าหมาย	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
๓. คณะนิเทศศาสตร์	เป้าหมาย	๗๐๐,๐๐๐	บาท
๔. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	เป้าหมาย	๗๐๐,๐๐๐	บาท
๕. สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมาย	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
๖. สำนักทรัพย์สินและรายได้	เป้าหมาย	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ส่วนงานภายในเพิ่มเติมข้อมูลความโดดเด่น พัฒนาการของการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้เห็นความต่อเนื่องเชื่อมโยงตั้งแต่เริ่มก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน

๒. ให้มีการประเมินสำนักทรัพย์สินและรายได้ โดยใช้องค์ประกอบหลักเกณฑ์ ๕ ด้าน ๑๖ ตัวชี้วัด รวม ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ ๑ ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงานภายใน ๑๒ ตัวชี้วัด (ไม่กำหนดคะแนน), องค์ประกอบที่ ๕ ด้านการจัดการรายได้ ๒ ตัวชี้วัด (๓๐ คะแนน), องค์ประกอบที่ ๗ ด้านการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ๑ ตัวชี้วัด (๑๐ คะแนน), องค์ประกอบที่ ๘ ด้านการปรับปรุงผลการดำเนินงาน ๑ ตัวชี้วัด (๒๐ คะแนน) และองค์ประกอบที่ ๙ ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร (ไม่กำหนดคะแนน)

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการประเมินผลงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ พร้อมนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) กำหนดการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน (ปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ การพิจารณา (ร่าง) กำหนดการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน (ปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ได้พิจารณากำหนดแนวทางการประเมิน ผลงานของส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) กำหนดการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของ ส่วนงานภายใน (ปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อให้ส่วนงานภายใน ๖ หน่วยงาน รับทราบและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง พร้อมส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนกำหนดวันตรวจเยี่ยม ดังนี้

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ตรวจเยี่ยมคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ตรวจเยี่ยมสำนักบริการวิชาการ

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ตรวจเยี่ยมคณะพยาบาลศาสตร์

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ตรวจเยี่ยมคณะนิติศาสตร์

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ตรวจเยี่ยมคณะนิเทศศาสตร์

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ตรวจเยี่ยมสำนักทรัพย์สินและรายได้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) กำหนดการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงาน ภายใน ปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

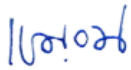
ตามที่ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ได้มีกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันเสาร์สัปดาห์แรกของทุกเดือน นั้น ซึ่งมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๖(๕๑)/๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับคณะกรรมการฯ ได้พิจารณา (ร่าง) กำหนดการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๔.๒ โดยกำหนดให้มีการเริ่มดำเนินการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

นายสิทธิพร ครุฑนาค ประธานกรรมการ จึงนำเสนอให้มีการประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยเป็นการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักบริการวิชาการ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๖(๕๑)/๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ตามที่นำเสนอ ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

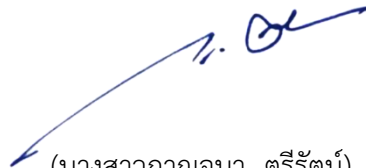
เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ)
ผู้พิมพ์และบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตีร์รัตน์)
เลขานุการคณะกรรมการฯ