

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมธนากร	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโฆชน์	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชัย จิตรอารี	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต๋าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๙. อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียววิเศษ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวงส์ อุบาสี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลิตดา อุ้นสะอาด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโฆสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฎิคม ทองจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วตารณวัฒนา	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกลี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภาพรณ์	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ บัวเย็น	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทินันท์ โสตวิถิ์	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ เปลี๊วยจิตร	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๒. นางสาวกาญจนา ตริรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---|--------------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยนันท์ สิริจินดารัตน์ | รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ | (ติดภารกิจแข่งกอล์ฟ) |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ | รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย | (ติดภารกิจแข่งกอล์ฟ) |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลนันท์ | รองอธิการบดีด้านบริหาร | (ติดภารกิจแข่งกอล์ฟ) |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาพร บุญมี | ผู้ช่วยอธิการบดี | (ติดภารกิจแข่งกอล์ฟ) |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา | ผู้ช่วยอธิการบดี | (ลาประชุม) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---|
| ๑. นายชุตติเดช โออนุรักษ์ | ที่ปรึกษาอธิการบดี |
| ๒. นางสิริลักษณ์ เจริญสุข | ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา |
| ๓. นายกฤษณะพงศ์ สุวรรณโชติ | รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| ๔. อาจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สุขสวัสดิ์ | หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ |
| ๕. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต | หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน |
| ๖. นางสาวจันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิธินุวัตร | หัวหน้างานแผนงาน (กองนโยบายและแผน) |
| ๗. นางพรทิพย์ โคตตะ | หัวหน้างานทะเบียนฯ (กองบริการการศึกษา) |
| ๘. นายภาชิต ลิ้มประยูร | รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรฯ (กองบริการการศึกษา) |
| ๙. นางสาวมูจรินทร์ คนคำแหง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองบริการการศึกษา) |
| ๑๐. นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ | นิติกร (กองกลาง) |
| ๑๑. นายวัชรพล แดงเปี่ยม | วิศวกรไฟฟ้า (กองกลาง) |
| ๑๒. นายพีระพัฒน์ กิจนิยม | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง) |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณฑ์ ทองอร่าม อธิการบดี โดยมีการบรรจุเรื่องเพิ่มเติม จำนวนทั้งหมด ๑๐ เรื่อง ดังนี้

- วาระที่ ๓.๔ รายงานผลการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วแพร่”
- วาระที่ ๓.๕ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- วาระที่ ๔.๙ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัยการออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...
- วาระที่ ๔.๑๐ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ...
- วาระที่ ๔.๑๑ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายและอัตราเงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ...
- วาระที่ ๔.๑๒ การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

- วาระที่ ๔.๑๓ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖
 - วาระที่ ๔.๑๔ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖
 - วาระที่ ๕.๕ รายงานสรุปการเข้าสัมมนาเรื่อง “ปลดปล่อยคนหา'ลัย ขับเคลื่อนเศรษฐกิจนวัตกรรมไทย”
 - วาระที่ ๕.๖ แนวทางดำเนินการเตรียมความพร้อมการรับนักศึกษาต่างชาติ
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม สรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ พิธีเปิดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วแฟร์” ณ วังสวนบ้านแก้ว โดยนายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งในปีนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดร่วมกับมูลนิธิ มิราเคิล ออฟ ไลฟ์ เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗ และเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพครบ ๑๑๙ ปี ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
- เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมผู้บริหาร ร่วมต้อนรับคณะผู้บริหารวิทยาลัยโปลีเทคนิคหย่าอัน มณฑลเสฉวน สาธารณรัฐประชาชนจีน ณ ห้องประชุมสามศร อาคาร ๓๖ โดยมีการประชุมความร่วมมือด้านวิชาการ ได้แก่ การอบรมภาษาจีนให้แก่บุคลากรและนักศึกษา การเยี่ยมชมการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยโปลีเทคนิคหย่าอัน สาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ เพื่อให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป
- เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะพยาบาลศาสตร์ จัดกีฬาสามสัมพันธ์ “ช่อดอกปีบเกมส์ ครั้งที่ ๑” ณ โรงยิมอเนกประสงค์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้ผู้บริหาร คณาจารย์และนักศึกษาพยาบาลศาสตร์เกิดความรักและสามัคคีภายในคณะผ่านการแข่งขันกีฬารวมทั้งสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันและเป็นการสังสรรค์เนื่องในวันขึ้นปีใหม่
- เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร่วมต้อนรับนายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ประธานเปิดกิจกรรม “วิ่ง วิว วิ่ง BE STRONG AND NEVER GIVE UP” ณ วังสวนบ้านแก้ว โดยสมาคมชาวจันทบุรีฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โรงพยาบาลพระปกเกล้า และสโมสรไลออนส์ จันทบุรี จัดขึ้นเพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพครบ ๑๑๙ ปี ซึ่งมีนักศึกษาและนักวิ่งจากทั่วประเทศเข้าร่วมโครงการกว่า ๓๐๐ คน
- เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมผู้บริหาร และทีมงานสถาบันนานาชาติ ร่วมต้อนรับคุณจาง เว่ย ประธานบริษัท Zhonghe Education Group CO., LTD. จากมณฑลชานตง สาธารณรัฐประชาชนจีน ณ ห้องประชุมสามศร อาคาร ๓๖ โดยมีการประชุมหารือแนวทางสร้างความร่วมมือด้านวิชาการและการส่งนักศึกษาชาวจีนมาศึกษาต่อประเทศไทย ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

- เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมอาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วดาตธนวัฒนา คณบดีคณะนิเทศศาสตร์ และผู้บริหาร ร่วมต้อนรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเศรษฐกิจ แห่งชาติให้โชค มณฑลไหหลำ สาธารณรัฐประชาชนจีน ณ ห้องประชุมสามศร อาคาร ๓๖ เพื่อดำเนินการตาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการเรื่องการให้นักศึกษาจำนวน ๒๐ คนเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทควบปริญญาเอก) สาขาการจัดการนวัตกรรมการศึกษา คณะนิเทศศาสตร์

- เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๗ สำนักทรัพย์สินและรายได้ จัดกิจกรรมประชุมวิชาการภายใต้โครงการ หลักสูตรระยะสั้น “ธุรกิจเพื่อสังคมสู่การเปลี่ยนแปลง (Social Enterprise for Change)” ณ หอสมุดกลาง อาคาร ๓๕ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีแนวคิดและทักษะในการดำเนินธุรกิจในรูปแบบธุรกิจ เพื่อสังคม ส่งเสริมให้เกิดการแข่งขัน พร้อมรับการขยายตัวของวิสาหกิจเพื่อสังคมในพื้นที่จังหวัดจันทบุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๗ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

๑.๒ กำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี ครั้งที่ ๒ “จ.ป.ต.ร. เกมส์”

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้กำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี ครั้งที่ ๒ “จ.ป.ต.ร. เกมส์” โดย จ. หมายถึง “จังหวัดจันทบุรี” ป. หมายถึง “โรงพยาบาลพระปกเกล้า, วิทยาลัยพยาบาล พระปกเกล้า จันทบุรี” ร. หมายถึง “มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี” ต. หมายถึง “ตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี” ซึ่งเป็นการแข่งขันกีฬา ๔ ประเภท ได้แก่ กีฬาอล์ฟ กีฬาวอลเลย์บอล (ชาย-หญิง) กีฬาบาสเกตบอล (ชาย-หญิง) และกีฬาฟุตบอล (ชาย) โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี และจะมีพิธีเปิดงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรีเป็นประธานเปิดงาน ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ โรงยิมปิด

ดังนั้น ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ทุกท่านร่วมงานแข่งขันกีฬาตามวันเวลาดังกล่าวข้างต้น เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรและส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดี ทั้งนี้ จะมีพิธีมอบรางวัลการแข่งขันกีฬาแก่วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี ซึ่งเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาครั้งต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี ครั้งที่ ๒ “จ.ป.ต.ร. เกมส์” ตามที่นำเสนอ

๑.๓ แนวทางการเสนอเอกสารประกอบการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) กรณีขอเสนอเรื่องเป็นวาระเพิ่มเติม

ด้วยมีการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเป็นวาระเพิ่มเติมจำนวนมาก โดยเป็นเรื่องที่ต้นเรื่องขอให้นำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) โดยไม่มีข้อมูลให้คณะกรรมการได้ศึกษาล่วงหน้า เนื่องจากต้นเรื่องได้ส่งเรื่องภายหลังเวลาที่กำหนดหรือส่งเรื่องภายหลังจากที่ฝ่ายเลขานุการจัดทำระเบียบวาระการประชุมและส่งข้อมูลเอกสารประกอบการประชุมเป็นการล่วงหน้าให้คณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการนำเสนอวาระเพิ่มเติมในระหว่างการประชุมกรณีเรื่องเพื่อพิจารณาโดยกรรมการไม่ได้รับทราบข้อมูลล่วงหน้า อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาให้ความเห็นในเรื่องนั้น ๆ

ดังนั้น แนวทางการเสนอเอกสารประกอบการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) กรณีขอเสนอวาระเพิ่มเติม หากเรื่องใดที่มีเอกสารมากหรือไม่ใช้เรื่องจำเป็นเร่งด่วนก็ยังไม่ต้องเสนอเพิ่มเติมเข้ามา ทั้งนี้ โดยหลักการให้ขออนุญาตในที่ประชุมครั้งนั้น ๆ ว่าเห็นชอบให้บรรจุเรื่องเป็นวาระเพิ่มเติมหรือไม่

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. เรื่องเพื่อพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ควรจัดส่งเอกสารให้คณบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ได้พิจารณาศึกษาข้อมูลก่อนล่วงหน้าก่อนการประชุม เนื่องจากหากนำเสนอข้อมูลในห้องประชุมแล้วจะต้องพิจารณาเลยโดยไม่ได้ศึกษาข้อมูลมาก่อนอาจจะส่งผลให้นักศึกษาเสียประโยชน์ได้

๒. เรื่องเพื่อพิจารณาบางเรื่องมีการเพิ่มเอกสารในระหว่างการประชุม เช่น แผนงานที่เป็นวาระสำคัญ จะมีการเพิ่มเติมเอกสารหรือข้อมูลบางส่วนหรือมีการส่งข้อมูลล่วงหน้าแต่ไม่ครบถ้วน ซึ่งจะส่งผลต่อการพิจารณาภาพรวมของมหาวิทยาลัยและการให้ความเห็นของคณบดี เนื่องจากไม่ได้รับข้อมูลหรือศึกษาข้อมูลก่อน เป็นต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการเสนอเอกสารประกอบวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) กรณีขอเสนอเรื่องเป็นวาระเพิ่มเติม ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวิธร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมผู้สมัคร ๖๔๓ คน ตามที่นำเสนอ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ การรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จากแผนรับนักศึกษา ๑,๒๐๕ คน รวมผู้สมัคร ๖๔๓ คน ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	แผนรับ	๘๕ คน	รวมผู้สมัคร	๒๖ คน
๒. คณะนิติศาสตร์	แผนรับ	๒๐ คน	รวมผู้สมัคร	๒๖ คน
๓. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	แผนรับ	๑๒๐ คน	รวมผู้สมัคร	๗๖ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	แผนรับ	๒๖๕ คน	รวมผู้สมัคร	๒๐๘ คน
๕. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	แผนรับ	๑๒๕ คน	รวมผู้สมัคร	๑๓๒ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	แผนรับ	๒๘๐ คน	รวมผู้สมัคร	๓๑ คน

๗. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	แผนรับ	๑๕๐ คน	รวมผู้สมัคร	๒๘ คน
๘. คณะนิเทศศาสตร์	แผนรับ	๑๖๐ คน	รวมผู้สมัคร	๕๖ คน
๙. คณะครุศาสตร์	แผนรับ	(ไม่มี) คน		
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	แผนรับ	(ไม่มี) คน		

ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบข้อมูลผู้สมัครในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๘๖ คน และปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๖๔๓ คน พบว่ามีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมผู้สมัคร ๖๔๓ คน ตามที่นำเสนอ

๓.๒ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓)

อาจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สุขสวัสดิ์ หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวนทั้งหมด ๑,๕๔๑ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๕๕๘ คน (ไม่เคยสอบ ๘๓ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๑,๐๐๑ คน และผู้ที่ไม่ผ่าน ๕๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๐ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๑,๕๔๓ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๔๗๐ คน (ไม่เคยสอบ ๗๓ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๑,๐๐๘ คน และผู้ที่ไม่ผ่าน ๔๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๓๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๓๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๗ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๑๙๕ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๗๒ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๒๗๕ คน	สอบไม่ผ่าน	๙๘ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๒๕๕ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๖ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๒๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๖ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๖๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๔ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๑๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๑ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๓๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๙ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๓๒ คน	สอบไม่ผ่าน	๖๖ คน
๑๐. คณะอัญมณีศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๕ คน
๑๑. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๑ คน

ทั้งนี้ โดยอยู่ระหว่างดำเนินการจัดอบรมโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา English Extra Course for Students ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวนทั้งหมด ๑,๕๔๓ คน มีผู้เข้าสอบรวม ๑,๔๗๐ คน (ไม่เคยสอบ ๗๓ คน) ผู้ที่สอบผ่าน ๑,๐๐๘ คน และผู้ที่ไม่ผ่าน ๕๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๓๐ ตามที่นำเสนอ

๓.๓ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ บัวเย็น รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวนทั้งหมด ๑,๕๔๒ คน มีผู้สอบผ่าน ๑,๓๒๐ คน และผู้สอบไม่ผ่าน ๒๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๐ นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๑,๕๔๓ คน มีผู้สอบผ่าน ๑,๓๒๓ คน และผู้สอบไม่ผ่าน ๒๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๐ ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๔๓ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๓ คน
๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน ๒๙๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๖๒ คน
๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๒๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๑๗ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน ๒๑๙ คน	สอบไม่ผ่าน ๖๖ คน
๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน ๕๐ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๑ คน
๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน ๕๓ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๘ คน
๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน ๑๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๒๓ คน
๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน ๕๖ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๖ คน
๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน ๔๑ คน	สอบไม่ผ่าน ๔๖ คน
๑๐. คณะอัญมณีศาสตร์ฯ	สอบผ่าน ๑๕ คน	สอบไม่ผ่าน ๑๖ คน
๑๑. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน ๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน ๓ คน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวนทั้งหมด ๑,๕๔๓ คน มีผู้สอบผ่าน ๑,๓๒๓ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๒๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๐ ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๓.๔ รายงานผลการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วแฟร์”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน นำเสนอรายงานผลการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วแฟร์” ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ดำเนินการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วแฟร์” เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชการที่ ๗ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพครบ ๑๑๙ ปี ซึ่งจัดงานในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณวังสวนบ้านแก้ว นั้น

สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ได้จัดทำรายงานผลการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วแฟร์” พร้อมสรุปปัญหาและข้อเสนอแนะ จำนวน ๒๔ รายการ ดังนี้

๑. กิจกรรมการแข่งขันกอล์ฟเทิดพระเกียรติฯ การบริหารจัดการและการต้อนรับแขกต้องปรับปรุงให้ดีกว่านี้
๒. กิจกรรมบวงสรวงการจัดงาน ควรจัดให้มีความเหมาะสม ยิ่งใหญ่ และมีแขกพร้อมหน้าพร้อมตาทั้งทาง มูลนิธิ มิราเคิล ออฟไลฟ์ และคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยฯ
๓. พิธีเปิด ควรพิจารณาลำดับขั้นตอนให้ดีขึ้นกว่าเดิม และการเชิญบุคลากรเข้าร่วมงานควรพิจารณาอย่างรอบคอบ
๔. ไม่มีสิ่งดึงดูดใจคนที่มาในงาน เดินมาเข้าชมพระตำหนักและบริเวณลานโถงที่มีการจัดกิจกรรมวิชาการและการขายสินค้า
๕. กิจกรรมคัดกรองมะเร็งเต้านม ควรย้ายสถานที่ใหม่ เพราะถูกร้านค้าบดบัง
๖. วันในการจัดงาน ควรกำหนดวันให้เหมาะสมกว่าเดิม ถ้าเป็นไปได้ในการจัดงาน ๑๐ วัน ควรตรงกับวันเสาร์และวันอาทิตย์สักสองเสาร์
๗. เรื่องศิลปิน อยากให้เป็นศิลปินเบอร์ต้น ๆ และศิลปินที่ตอบโจทย์ทุกวัย นอกจากนี้การจูงศิลปินมาแสดงในงานมหาวิทยาลัยต้องริบสรุปกิจกรรมในการจัดงานฯ และต้องมีส่วนร่วมในการจูงศิลปินล่วงหน้า
๘. ระยะเวลาการจัดงานคิดซ้ำ ทำซ้ำ
๙. กิจกรรมการประกวด เงินรางวัลน้อย ไม่เชิญชวนเท่าที่ควร
๑๐. กิจกรรมลีลาศชาววังฯ ขาดความร่วมมือในการจำหน่ายบัตร การหาสปอนเซอร์ ขาดการแต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน
๑๑. กิจกรรมเทศน์มหาชาติ “ทรงเครื่องแห่” คนฟังน้อย
๑๒. พิธีบำเพ็ญกุศลและวางพานพุ่มดอกไม้สด ควรมีการทำความเข้าใจเรื่องการถือหมวก สีของเนคไท และสีรองเท้า
๑๓. การรำบวงสรวงถวายสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ควรเพิ่มจำนวนคนและทำให้เป็นประเพณีปรับปรุงทำรำให้ง่ายขึ้น
๑๔. เรื่องป้ายการบอกทาง ควรปรับปรุงให้มีความชัดเจนและมีจำนวนเพียงพอ
๑๕. อยากให้มีการประดับไฟให้มีความชัดเจนและมีจำนวนเพียงพอ
๑๖. อยากให้มีการประดับไฟตั้งตำหนักเทาและบริเวณต้นไม้ให้สวยกว่าเดิม
๑๗. เวทีและระบบเสียงไม่ควรหันไปทางหอพัก เสียงดังมาก บางวันตึกกินไป
๑๘. โซนด้านหลังมีคนเดินน้อยมาก อยากให้จัดกิจกรรมหรือร้านค้าที่น่าสนใจ
๑๙. เต็นท์แบบปิด ค่อนข้างร้อนในระหว่างเดินดูร้านค้า
๒๐. อยากให้มีอาหารที่หลากหลายกว่าเดิม
๒๑. มีที่จอดรถน้อย ถังขยะมีน้อย อยากให้มีป้ายบอกทางสำหรับห้องน้ำเพิ่มเติม

๒๒. ควรมีจุดประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อประชาสัมพันธ์งาน

๒๓. เน้นการพัฒนาพระตำหนักเทาให้คนสนใจเข้ามาเยี่ยมชมให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

๒๔. ให้นำหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่จัดกิจกรรมงานบริการวิชาการ งานอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดงาน สถานที่จอดรถ ห้องสุขา ถนนสัญจร ระบบไฟ สรุบบประมาณค่าใช้จ่าย เพื่อทราบต้นทุนในการจัดงานและเป็นข้อมูลการประสานงานเจรจากับมูลนิธิ มิราเคิล ออฟไลฟ์ ในการจัดงานครั้งต่อไป

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบการประชุมคณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีฯ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีรำลึก “สวนบ้านแก้วเพชร”

ตามที่น่าเสนอ

(เพิ่มเติม) ๓.๕ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

นายวัชรพล แดงเปี่ยม วิศวไฟฟ้า (งานอาคารสถานที่) นำเสนอรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๓๖๑,๙๔๒ หน่วย (อ้างอิงข้อมูลจากใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า) โดยลดลงจากเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๘๙,๖๔๘.๕๖ หน่วย (๑๐.๐๑%) แต่ยังคงสูงกว่าค่าเป้าหมายของการลดใช้พลังงานไฟฟ้าร้อยละ ๒๐ นั้น

งานอาคารสถานที่และบริการ (กองกลาง) ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ มีการใช้พลังงานไฟฟ้าอ้างอิงข้อมูลจากมิเตอร์ไฟฟ้าดิจิทัล AMR รวมทั้งสิ้น ๓๘๗,๓๔๕.๑๓ หน่วย เฉลี่ยวันปฏิบัติงาน (จันทร์-ศุกร์) จำนวน ๑๔,๖๔๒.๕๖ หน่วยต่อวัน และเฉลี่ยวันหยุดราชการ (เสาร์-อาทิตย์, นขัตฤกษ์) จำนวน ๘,๕๙๐.๕๔ หน่วยต่อวัน โดยสูงสุดในวันหยุดที่สวดที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙,๗๓๗.๕๒ หน่วย และน้อยที่สุดในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖,๗๒๘.๑๗ หน่วย

ทั้งนี้ หากเปรียบเทียบการใช้พลังงานไฟฟ้า (อ้างอิงข้อมูลจากใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า) เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๗๘,๗๖๔.๐๑ หน่วย ๑,๖๓๔,๔๘๑.๔๙ บาท กับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓๓๗,๒๘๓.๐๐ หน่วย ๑,๕๕๖,๗๐๙.๘๖ บาท สรุปลงไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ๔๑,๔๘๑.๐๑ หน่วย (๑๒.๓๐%) รวมเป็นเงินเพิ่มขึ้น ๑๓๗,๗๗๑ บาท (๑๒.๒๐%)

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ตามที่น่าเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ...

นางสาวมูจรินทร์ คนคำแหง นักวิชาการการศึกษา (กองบริการการศึกษา) นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย งานทะเบียนและประมวลผล ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอน หน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๒ ของ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... โดยเป็นการเพิ่มเรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท และต้องชำระเงินทั้งหมดภายในภาคการศึกษาแรก กรณีเทียบโอน ๓๐ หน่วยกิตขึ้นไปสามารถแบ่งชำระได้ ๒ งวด คือ ในภาคการศึกษาแรกไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ และให้ชำระเงินส่วนที่เหลือทั้งหมดก่อนวันปิดภาคการศึกษาถัดไป

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียม การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การทดสอบเพื่อวัดระดับ ความสามารถภาษาอังกฤษ (RBRU-EPT) พ.ศ. ...

อาจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สุขสวัสดิ์ หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การทดสอบเพื่อวัดระดับความสามารถภาษาอังกฤษ (RBRU-EPT) พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การทดสอบเพื่อวัดระดับความสามารถ ภาษาอังกฤษ (RBRU-EPT) พ.ศ. ... โดยมีการกำหนดวิธีการดำเนินการและหลักเกณฑ์การเข้าทดสอบ อัตราค่าธรรมเนียม การยกเลิกและการขอเลื่อนการทดสอบ รวมทั้งการพิจารณาการกระทำที่ทุจริตในการทดสอบ ซึ่งมีค่าธรรมเนียม ในการทดสอบสำหรับนักศึกษาครั้งละ ๗๐๐ บาท และบุคคลทั่วไปครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมใบ ประกาศฉบับแรกไม่เสียค่าใช้จ่าย ฉบับต่อไปฉบับละ ๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ เนื่องจากอธิการบดีเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) เพื่อพิจารณาก่อน จะนำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้รวบรวมข้อมูลอัตราค่าธรรมเนียมของสถาบันการศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่น พร้อมนำเสนอ ที่ประชุมเพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงและเปรียบเทียบประกอบการพิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในครั้งต่อไป

๒. ให้คำนวณจุดคุ้มทุน (Break Event Point) ต้องมีการคำนวณค่าใช้จ่ายกับจำนวนนักศึกษาที่จะ เข้าสอบต่อครั้งและเป้าหมายภาพรวมทั้งหมด เพื่อให้ได้รายรับและรายจ่ายเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม พร้อมนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรถอนวาระนี้ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การปฏิบัติงานสารบรรณ ด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ บัวเย็น รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การปฏิบัติงานสารบรรณด้วยระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์และการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ประชุมร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลานันท์ รองอธิการบดีด้านบริหาร เพื่อหารือแนวทางการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) และได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วย การปฏิบัติงานสารบรรณด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ... เพื่อขับเคลื่อนการใช้งานระบบ e-Document และการรับส่งข้อมูลเอกสารให้เป็นรูปแบบดิจิทัลมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานสารบรรณด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรมามีวิธีการตรวจสอบในประเด็น “ข้อ ๗ ในกรณีมีเหตุให้ต้องปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อความ รวมถึงเอกสารแนบในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ภายหลังจากที่ผู้มีอำนาจสั่งการในเอกสารฉบับนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งการเป็นกรณีไป” และ “ข้อ ๘ ผู้ใดปรับปรุง แก้ไขข้อมูล หรือเพิ่มเติมข้อความ รวมถึงเอกสารแนบในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ภายหลังจากผู้มีอำนาจสั่งการในเอกสารฉบับนั้นได้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสั่งการแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นได้กระทำโดยมิชอบและถือเป็นความผิดทางวินัย อาจเข้าข่ายการกระทำผิดทางอาญา” เพื่อตรวจสอบและป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำหรือการดำเนินการดังกล่าว

๒. กรณีอธิการบดีสั่งการในเอกสารแล้วส่งมาให้คณบดีแล้ว หากคณบดีมีความจำเป็นต้องเขียนหนังสือพร้อมส่งกลับไปให้อธิการบดี หรือหากเป็นการพิมพ์เอกสารออกมาให้คณบดีเขียนหนังสือพร้อมส่งเอกสารนี้กลับไปให้อธิการบดี โดยยกเลิกเอกสารเดิมออกจากระบบนั้น จะเป็นประเด็นกระทำโดยมิชอบตามข้อ ๗ และข้อ ๘ ของ (ร่าง) ระเบียบนี้หรือไม่

๓. ควรมามีวิธีการตรวจสอบกรณีสั่งการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้อาจารย์ไปปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ แต่ปรากฏว่าอาจารย์ไม่ไปปฏิบัติหน้าที่หรือขัดคำสั่งและถือเป็นความผิดทางวินัยด้วย เพื่อตรวจสอบหลักฐานว่าอาจารย์ผู้นั้นได้เปิดเอกสารในระบบหรือไม่

๔. ควรกำหนดเส้นทางการรับส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ คณะ สำนัก สถาบัน โดยภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้มีความชัดเจน

๕. มอบสำนักวิทยบริการฯ ตรวจสอบในประเด็นเกี่ยวข้องกับข้อ ๗ และข้อ ๘ ของ (ร่าง) ระเบียบนี้ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม โดยให้หารือกับงานสารบรรณของมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินงานให้มีความชัดเจนก่อนจะนำเสนอประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรถอนวาระนี้ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

๔.๔ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ บัวเย็น รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมมอบรองอธิการบดีด้านบริหารจัดการทำประกาศเพื่อกำหนดให้การอบรมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เป็นส่วนหนึ่งในคุณสมบัติของอาจารย์ โดยหลักการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะคือ “ควรเพิ่มคุณสมบัติด้าน

การอบรมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เป็นส่วนหนึ่งในคุณสมบัติของอาจารย์สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ทั้งนี้ หากผ่านการอบรมก็ให้บวกคะแนนเพิ่ม” นั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศฯ เรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์ ตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว โดยเป็นการกำหนดให้ทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง “ความรู้ความสามารถของอาจารย์ที่เพิ่มเติมขึ้นภายหลังจากการเข้ารับการอบรมทั้งแบบอบรมในที่ตั้งหรือการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอก” และต้องมีหลักฐานการพัฒนาทักษะหรือเอกสารที่ได้รับจากการอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร เป็นต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์ ตามที่นำเสนอ

๔.๕ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ บัวเย็น รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๕ วรรคแรก กำหนดว่า “หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินการใด ๆ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานของรัฐหรือโดยหน่วยงานของรัฐ มีความมั่นคงปลอดภัยและเชื่อถือได้” และมาตรา ๗ วรรคแรก กำหนดว่า “แนวนโยบายและแนวปฏิบัติตามมาตรา ๕ และมาตรา ๖ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำเป็นประกาศ และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการมอบหมาย จึงมีผลใช้บังคับได้” นั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศฯ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ... เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

๔.๖ การพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ บัวเย็น รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ การพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ รวม ๗ เป้าประสงค์ ๑๒ ตัวชี้วัด ๘ กลยุทธ์ สรุปดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Smart Service) จำนวน ๑ เป้าประสงค์ ๔ ตัวชี้วัด ๒ กลยุทธ์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับการบริหารจัดการองค์กร (Smart Management) จำนวน ๒ เป้าประสงค์ ๒ ตัวชี้วัด ๒ กลยุทธ์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่าย (Smart Access) จำนวน ๑ เป้าประสงค์ ๒ ตัวชี้วัด ๑ กลยุทธ์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานวิจัย (Smart Research) จำนวน ๑ เป้าประสงค์ ๒ ตัวชี้วัด ๑ กลยุทธ์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การยกระดับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี (Smart Teaching with technology) จำนวน ๒ เป้าประสงค์ ๒ ตัวชี้วัด ๒ กลยุทธ์

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา Smart Local University ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- เนื่องจากการจัดทำแผนเป็นการดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการ โดยจะมีหน่วยงานผู้ให้ข้อมูลหรือผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด ดังนั้น ขอให้หน่วยงานที่มีความรับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดมีความตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนา Smart Local University ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๗ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดโครงการและกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดโครงการและกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การกำหนดโครงการและกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... เพื่อใช้เป็นข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณภาระงานและสมรรถนะสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑.๑ ซึ่งกำหนดว่า “การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมบังคับที่มหาวิทยาลัย กำหนดให้คิดภาระงานจากร้อยละของการเข้าร่วม/โครงการ/กิจกรรมบังคับทุกโครงการจากภาระงานทั้งหมด ๕ ภาระงาน” ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปี โดยสรุปโครงการและกิจกรรมบังคับมี ๘ รายการ ดังนี้

๑. โครงการพิเศษเฉพาะกิจ หรือโครงการพระราชดำริฯ
๒. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ สรงน้ำพระ รดน้ำผู้อาวุโส
๓. พิธีบำเพ็ญกุศลและวางพวงมาลา เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี

พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗

๔. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๑๐ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน

๕. โครงการจัดงานวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏ
๖. โครงการถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดินเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม
๗. โครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
๘. งานพิธีวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗ ทั้งนี้ เนื่องจากอธิการบดีเห็นควรจัดทำเป็นประกาศและนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) เพื่อพิจารณากำหนดเป็นโครงการและกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยจาก ๘ โครงการดังกล่าวข้างต้น

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่ ๒ “โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ สรงน้ำพระ รดน้ำผู้อาวุโส” ไม่ควรกำหนดเป็นกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
๒. ควรกำหนดวิธีการตรวจสอบจำนวนการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบเช็คอินเข้าร่วมกิจกรรมผ่านแอปพลิเคชันในรูปแบบของการเช็คกิจกรรมของนักศึกษา หรือการถ่ายภาพลงบน Facebook เป็นหลักฐาน เป็นต้น
๓. ให้มีโครงการ/กิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย ๕ โครงการ ได้แก่ โครงการที่ ๑ งานพิธีบำเพ็ญกุศล และวางพวงมาลาเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗, โครงการที่ ๒ งานพิธีวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗, โครงการที่ ๓ โครงการจัดงานวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏ, โครงการที่ ๔ โครงการถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดินเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา, โครงการที่ ๕ โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๑๐ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ทั้งนี้ โดยหลักการหากเข้าร่วมกิจกรรม ๔ ใน ๕ โครงการที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้นให้คิดภาระงานได้ ๕ ภาระงาน
๔. ให้ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและเข้าใจถึงที่มาและความสำคัญในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดโครงการและ กิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๘ การพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวจันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิการบดี หัวหน้างานแผนงาน (กองนโยบายและแผน) นำเสนอ การพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป นั้น

บัดนี้ กองนโยบายและแผน ได้จัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปประเด็นความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการรวมทั้งหมด ๒ ด้าน ๒ ความเสี่ยง ได้แก่

๑. ด้านการปฏิบัติงาน “รายจ่ายที่เพิ่มมากขึ้น คือ ความเสี่ยงค่าสาธารณูปโภคที่เพิ่มขึ้น” ประกอบด้วย ๒ ปัจจัยเสี่ยง ได้แก่ (๑) คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานกำหนดอัตราการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าผันแปรต่อหน่วย (ค่า Ft) มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอีกทั้งปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น และ (๒) มหาวิทยาลัยมีการจัดเก็บรายได้ค่าไฟฟ้าจากผู้พักอาศัยและผู้เช่าสถานที่ประกอบกิจการ แต่ขาดแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการงบประมาณที่จัดเก็บได้ รายได้จากการจัดเก็บจึงจัดส่งคืนคลังแผ่นดิน

๒. ด้านเหตุการณ์ภายนอก “รายจ่ายที่เพิ่มมากขึ้น คือ ความเสี่ยงนักศึกษาที่มีแนวโน้มลดลง” ประกอบด้วย ๒ ปัจจัยเสี่ยง ได้แก่ (๑) ขาดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจรวมถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย และ (๒) ความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาการของคนรุ่นใหม่ที่เปลี่ยนไปที่เน้นทักษะการทำงานมากกว่าปริญญาหรือสามารถเลือกกรายวิชาปริญญาที่จบได้ตามความต้องการ

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (คณะกรรมการอำนวยการ) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้แก้ไขกรณีนักศึกษาที่มีแนวโน้มลดลง โดยหลักการควรเป็นเรื่องหลักของมหาวิทยาลัย เนื่องจากปัจจุบันเป็นยุคที่ประชากรมีอัตราการเกิดลดลง

๒. ให้แก้ไขปัจจัยเสี่ยงกรณีนักศึกษาที่มีแนวโน้มลดลง โดยข้อ ๑ “ขาดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจรวมถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย” ให้ตัดออก เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาหลากหลายทุกช่องทาง

๓. ให้แก้ไขการจัดการความเสี่ยงกรณีนักศึกษาที่มีแนวโน้มลดลง โดยข้อ ๑ “จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างเป็นระบบ” ให้ตัดออก และให้ปรับแก้ข้อ ๒ เป็นเรื่อง “การจัดทำหลักสูตร Non-Degree ของคณะพยาบาลศาสตร์” รวมทั้งให้เพิ่มเรื่อง “การรับนักศึกษาต่างชาติ (นักศึกษาจีน)” และเรื่อง “โครงสร้างพื้นฐานในมหาวิทยาลัย” เพื่อให้สอดคล้องกับระบบและวิธีการศึกษาหาความรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป

๔. มอบกองนโยบายและแผน ดำเนินการปรับแก้ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมติที่ประชุมก่อนจะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) ๔.๙ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาดำเนินทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...

นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ นิตกร (หน่วยวินัยและนิติกร) นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาดำเนินทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติกรณีการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ (๑)ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

ระดับสูง เพื่อพิจารณาขบวนการนับเวลาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการกรณีผู้ดำรงตำแหน่ง ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ หัวหน้าศูนย์ ให้บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS), ผู้จัดการสำนักทรัพย์สินและรายได้, ผู้จัดการสนามกอล์ฟ และผู้จัดการน้ำดื่ม และ (๒) ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ระดับสูง เพื่อพิจารณาแนวทางเกี่ยวกับการสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือไม่ขึ้นเงินเดือนกรณีไม่สามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้ภายในเวลาที่กำหนด นั้น

โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระดับสูง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบมอบคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านบริหาร) ให้ปรับแก้ข้อบังคับฯ และประกาศของมหาวิทยาลัยฯ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นนอกจากการสอนและการวิจัย และเป็นหน้าที่ที่มีภาระงานมากจนเป็นอุปสรรคในการจัดทำผลงานทางวิชาการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งเห็นชอบให้แก้ไขข้อบังคับฯ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับการปฏิบัติงานมากขึ้น และเห็นชอบให้จัดทำร่างประกาศฯ กำหนดตำแหน่งผู้บริหารส่วนงาน ๓ ตำแหน่ง ประกอบด้วย ผู้จัดการสนามกอล์ฟ, ผู้จัดการน้ำดื่ม, ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ

หน่วยวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... ตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว โดยเป็นการเพิ่มข้อความในข้อ ๒๘ วรรคเจ็ด “กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นนอกจากการสอนและการวิจัย และเป็นหน้าที่ที่มีภาระงานมากจนเป็นอุปสรรคต่อการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการนับเวลาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตามระยะเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ ตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นนอกจากการสอนและการวิจัยนั้น ต้องเป็นตำแหน่งที่ระบุไว้ในโครงสร้างของหน่วยงานตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”

ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านบริหาร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมให้ถอนวาระ (ร่าง) ข้อบังคับฯ นี้และให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) เพื่อให้ความเห็นชอบในหลักการก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ เพื่อพิจารณาจัดทำร่างข้อบังคับให้สอดคล้องกับนโยบายของฝ่ายบริหารต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มเติมการยกเว้นการนับเวลาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้ครอบคลุมกรณีบุคลากรที่ลาไปศึกษาต่อภาคพิเศษหรือเสาร์อาทิตย์ด้วย

๒. การให้ได้รับสิทธิยกเว้นการนับเวลาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ควรพิจารณาถึงกรณีแต่งตั้งให้อาจารย์ไปปฏิบัติหน้าที่อื่นที่มีภาระงานมากหรืองานภาพรวมของมหาวิทยาลัย เช่น งานฝึกซ้อมกีฬาฟุตบอลนักศึกษาที่ต้องฝึกซ้อมทุกวันตลอดทั้งปี งานเกี่ยวกับการหาเงินหรือรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย เป็นต้น

๓. อาจารย์จะต้องพัฒนาตนเองให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ หากได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นแล้วไม่มีผลงานทางวิชาการอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการเรื่องจำนวนของอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ เนื่องจากผลงานทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์เป็นคุณสมบัติหนึ่งของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) ๔.๑๐ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับ อาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ...

นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ นิตินกร (หน่วยวินัยและนิตินกร) นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระดับสูง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบเงินเพิ่มค่าครองชีพ (เงินรายได้) สำหรับอาจารย์ต่างชาติจำนวน ๕ อัตรา ในอัตราระ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) และให้จัดทำร่างประกาศฯ ค่าตอบแทนค่าครองชีพสำหรับ อาจารย์ต่างชาติ เพื่อเสนอคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านบริหาร) พิจารณาต่อไป

หน่วยวินัยและนิตินกร จึงได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินเพิ่มค่า ครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ... เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๓๑ กำหนดว่า “พนักงานมหาวิทยาลัยอาจได้รับ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษหรือเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิหรือความสามารถพิเศษหรือเงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราวตามภาวะเศรษฐกิจก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นระเบียบมหาวิทยาลัย”

ทั้งนี้ โดยได้ดำเนินการปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบฯ นี้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านบริหาร) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพ สำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔.๑๑ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายและอัตราเงินเพิ่ม ค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ...

นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ นิตินกร (หน่วยวินัยและนิตินกร) นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายและอัตราเงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ... ดังเอกสาร ประกอบการประชุม

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระดับสูง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบเงินเพิ่มค่าครองชีพ (เงินรายได้) สำหรับอาจารย์ต่างชาติจำนวน ๕ อัตรา ในอัตราระ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) และให้จัดทำร่างประกาศฯ ค่าตอบแทนค่าครองชีพสำหรับ อาจารย์ต่างชาติ เพื่อเสนอคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านบริหาร) พิจารณาต่อไป นั้น

หน่วยวินัยและนิตินกร จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่าย และอัตราเงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ... ตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ โดยได้ดำเนินการปรับแก้ (ร่าง) ประกาศฯ นี้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านบริหาร) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเบิกจ่ายและอัตรา เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติ พ.ศ. ... ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔.๑๒ การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ นำเสนอการพิจารณาแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มีความจำเป็นต้องขอแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตหลายแห่งได้ให้ข้อเสนอแนะว่า “หลักสูตรสหกิจศึกษาควรจะมีการปฏิบัติสหกิจศึกษามากกว่า ๑ ภาคการศึกษาคือมากกว่า ๔ เดือนขึ้นไป เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้งานได้มากขึ้นก่อนจะออกไปปฏิบัติงานจริง” จึงขอแก้ไข ๓ รายการ ดังนี้

๑. นิยามภาคการศึกษาสหกิจศึกษาจากเดิม “เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์” แก้เป็น “เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์”

๒. ข้อ ๘.๑ กรณีการคิดจำนวนหน่วยกิตการศึกษาของสหกิจศึกษาจากเดิม “เท่ากับ ๘ หน่วยกิต” แก้เป็น “ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต” และกรณีรายวิชาสหกิจศึกษาจากเดิม “คิดเป็น ๖ หน่วยกิต” แก้เป็น “ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต”

๓. ข้อ ๘.๒ กรณีต้องปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามเวลาการปฏิบัติของสถานประกอบการ จากเดิม “ตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๖ สัปดาห์” แก้เป็น “ตลอดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการขอแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔.๑๓ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

นายภาชิต ลิ้มประยูร รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรฯ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๔ รายวิชา ซึ่งเป็นไปตามข้อมูลตารางเปรียบเทียบรายวิชาท้ายเล่มหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการเทียบรายวิชาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- เรื่องเพื่อพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ขอให้กองบริการการศึกษาจัดส่งเอกสารให้คณบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ได้พิจารณาศึกษาข้อมูลก่อนล่วงหน้าก่อนการประชุม เนื่องจากหากนำเสนอข้อมูลในห้องประชุมแล้วจะต้องพิจารณาเลยโดยไม่ได้ศึกษาข้อมูลมาก่อนอาจจะส่งผลให้นักศึกษาเสียประโยชน์ได้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๔.๑๔ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

นายภาชิต ลิ้มประยูร รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรฯ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย การประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (ด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า “ควรจัดทำประกาศเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖”

กองบริการการศึกษา จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓ รายวิชา ซึ่งเป็นไปตามข้อมูลตารางเปรียบเทียบรายวิชาท้ายเล่มหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการเทียบรายวิชาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- เรื่องเพื่อพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ขอให้กองบริการการศึกษาจัดส่งเอกสารให้คณบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ได้พิจารณาศึกษาข้อมูลก่อนล่วงหน้าก่อนการประชุม เนื่องจากหากนำเสนอข้อมูลในห้องประชุมแล้วจะต้องพิจารณาเลยโดยไม่ได้ศึกษาข้อมูลมาก่อนอาจจะส่งผลให้นักศึกษาเสียประโยชน์ได้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบรายวิชาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธินันท์ โสตวิณี ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ สำนักบริการวิชาการ ได้ดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งปัจจุบันอยู่ในแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่เจ็ด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) โดยดำเนินงานตามกรอบงาน ๓ กรอบ คือ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร กรอบการใช้ประโยชน์ และกรอบการสร้างจิตสำนึก โดยใช้พื้นที่ “ปกปักทรัพยากร” เป็นสื่อกลางในการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบกิจกรรมและเป้าประสงค์ต่อปี นั้น

สำนักบริการวิชาการ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๐๐๘,๔๒๔ บาท (เจ็ดล้านแปดพันสี่ร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

และแผนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๗๘๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ

๕.๒ กำหนดการประชุมโครงการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกิจกรรมนักศึกษา และสืบสานศิลปวัฒนธรรมระดับชาติ (คอ.ศช.) ครั้งที่ ๑๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอกำหนดการประชุมโครงการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกิจกรรมนักศึกษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรมระดับชาติ (คอ.ศช.) ครั้งที่ ๑๕ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้มีกำหนดการประชุมโครงการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกิจกรรมนักศึกษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรมระดับชาติ (คอ.ศช.) ครั้งที่ ๑๕ ภายใต้หัวข้อ “การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ สืบสานศิลปและวัฒนธรรมท้องถิ่นของนักศึกษาอย่างยั่งยืน” ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุมโครงการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านกิจกรรมนักศึกษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรมระดับชาติ (คอ.ศช.) ครั้งที่ ๑๕ ตามที่นำเสนอ

๕.๓ รายงานจำนวนนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๑/๒๕๖๖

อาจารย์ ดร.ภุริพัฒน์ แก้วตาธนวัดนา คณบดีคณะนิเทศศาสตร์ นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๑/๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะนิเทศศาสตร์ ได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานจำนวนนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๑/๒๕๖๖ สรุปดังนี้

๑. นักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาโท จำนวน ๓๑ คน
๒. นักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาเอก จำนวน ๒๐ คน
๓. เงินรายได้นำส่งมหาวิทยาลัย จำนวน ๔,๒๕๖,๗๕๐ บาท
๔. ไม่รวมรายได้จากนักศึกษาที่มาจากสถาบันนานาชาติ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๑/๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

๕.๔ รายงานการประชุมตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

นางสาวจันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิการิณวัตร หัวหน้างานแผนงาน (กองนโยบายและแผน) นำเสนอรายงานการประชุมตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกูล) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา (สป.อว.) ได้จัดทำรายงานการประชุมตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา (อว.) ของรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกูล) ซึ่งมีตัวแทนผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา เข้าร่วมการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร สวทช. สป.อว. โดยสรุปเพื่อรับทราบ ๓ ประเด็น ดังนี้

๔. ข้อมูลภาพรวมกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๕. นโยบายในการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

๖. ความร่วมมือระหว่างกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับกระทรวงมหาดไทย ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการประชุมตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของรองนายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกูล) ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๕.๕ รายงานสรุปการเข้าสัมมนาเรื่อง “ปลดปล่อยมหา’ลัย ขับเคลื่อนเศรษฐกิจนวัตกรรมไทยสู่เป้าหมาย ๑,๐๐๐ x ๑,๐๐๐ ร่วมสร้างมูลค่าเศรษฐกิจ ๑ ล้านล้านบาท”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโกชน์ รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา นำเสนอรายงานสรุปการเข้าสัมมนาเรื่อง “ปลดปล่อยมหา’ลัย ขับเคลื่อนเศรษฐกิจนวัตกรรมไทยสู่เป้าหมาย ๑,๐๐๐ x ๑,๐๐๐ ร่วมสร้างมูลค่าเศรษฐกิจ ๑ ล้านล้านบาท” ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ได้เข้าร่วมงานประชุมสัมมนา “ปลดปล่อยมหา’ลัย ขับเคลื่อนเศรษฐกิจนวัตกรรมไทยสู่เป้าหมาย ๑,๐๐๐ x ๑,๐๐๐ ร่วมสร้างมูลค่าเศรษฐกิจ ๑ ล้านล้านบาท” เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ กรุงเทพมหานคร จัดโดยสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) ซึ่งเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากรมหาวิทยาลัย และผู้สนใจที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมงานกว่า ๒๐๐ คน นั้น

ทั้งนี้ สรุปการประชุมสัมมนาดังกล่าวข้างต้นเป็นการบรรยาย ๓ หัวข้อและการเสวนาเชิงซักถาม ๑ ข้อ ดังนี้

๑. การบรรยายโดย ดร.กิติพงศ์ พร้อมวงศ์ ผู้อำนวยการ สอวช. ในหัวข้อ “มหาวิทยาลัยกับการขับเคลื่อนธุรกิจนวัตกรรมไทย” เพื่อผลักดันผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และช่วยเหลือผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมให้สามารถเติบโตได้อย่างก้าวกระโดด และได้วางเป้าหมายที่จะสร้างธุรกิจนวัตกรรมที่มีมูลค่าเฉลี่ย ๑,๐๐๐ ล้านบาท จำนวน ๑,๐๐๐ ราย หรือมูลค่าเศรษฐกิจ ๑ ล้านล้านบาท ภายในปี ๒๕๗๐

๒. การบรรยายโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญานุภาพ อานันทนะ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในหัวข้อ “อุทยานวิทยาศาสตร์กับหุบเขาแห่งความท้าทาย” เพื่อเป็นพลังของมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเป็นนิคมธุรกิจวิทยาศาสตร์ สร้างธุรกิจนวัตกรรมสตาร์ทอัพเพื่อทำให้งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๓. การบรรยายโดยนายราเมศวร์ ศิลปะพรหม ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัท CU Enterprise จำกัด ในหัวข้อ “ปั้นงานวิจัยสู่ธุรกิจนวัตกรรมขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย” ซึ่งเป้าหมายของ CU Enterprise คือสร้างรายได้จากธุรกิจนวัตกรรมให้ได้ ๕๐,๐๐๐ ล้านบาท ซึ่งจะส่งผลดีต่ออาจารย์ มหาวิทยาลัย และประเทศชาติ

๔. การเสวนาเชิงซักถามโดยนางสาวสลิลวรรณ กลับประสิทธิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส สอวช. และทีมงาน ในหัวข้อ “การเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง University Holding Company และประเด็นเชิงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” เพื่อเป็นเวทีในการไขข้อสงสัยเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่ สอวช. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปลดปล่อยข้อจำกัดในการส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรม รวมทั้งแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานใน Holding Company ได้รับการสนับสนุนจากการสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปการเข้าสัมมนาเรื่อง “ปลดล็อกมหา’ลัย ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
นวัตกรรมไทยสู่เป้าหมาย ๑,๐๐๐ x ๑,๐๐๐ ร่วมสร้างมูลค่าเศรษฐกิจ ๑ ล้านล้านบาท” ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๕.๖ การเร่งรัดความพร้อมการรับนักศึกษาต่างชาติ

นายชุตติเดช โออนุรักษ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี นำเสนอการเร่งรัดความพร้อมการรับนักศึกษาต่างชาติ
(ไม่มีเอกสารประกอบการประชุม)

ด้วย จากการดำเนินงานความร่วมมือด้านการรับนักศึกษาต่างชาติ (จีน) พบว่า นักศึกษาจีนจำนวนมาก
มีความประสงค์ที่จะเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีในช่วงเดือน ๗ เดือน ๘ นี้ ซึ่งประเทศจีนให้การ
ยอมรับและจัดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีอยู่ลำดับที่ ๓๕ ของมหาวิทยาลัยต่างชาติที่เข้าไปในประเทศจีน
โดยเมืองลี่เจียงมีผู้เรียน (ครู) ประมาณ ๑๐๐ - ๒๐๐ คนต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาโทที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี, วิทยาลัยเทคนิคป่าไม้ยูนิอันต้องการให้อาจารย์และนักเรียนมาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เป็นต้น ซึ่งจะต้องเตรียมหลักสูตรที่สอดคล้องตรงกับความต้องการของผู้เรียน และระบบบริหารจัดการเนื่องจาก
ระยะเวลาที่นักศึกษาจีนจะเข้ามาไม่สอดคล้องกับระบบการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ทั้งนี้ ควรกำหนดแนวทางดำเนินการเตรียมความพร้อมการรับนักศึกษาต่างชาติ (จีน) เพื่อให้
การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานกรรมการ แจ้งว่า คณะนิเทศศาสตร์และ
สถาบันนานาชาติ (โครงการจัดตั้ง) ได้สร้างเครือข่ายไว้จำนวนมาก จึงขอให้ทุกหน่วยงานร่วมมือกันดำเนินงานซึ่งเป็นงาน
ที่เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยดีโดยมีเป้าหมายคือประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นที่สำคัญ ดังนั้น ควรมี
คณะทำงานเรื่องการจัดการศึกษาในการรับนักศึกษาต่างชาติเป็นงานเฉพาะกิจเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการรับนักศึกษา
ต่างชาติ (จีน) ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยเร่งด่วน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมรนากร รองอธิการบดีด้านวิชาการ นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม
กรณีการรับนักศึกษาจีนอาจจะต้องทำเป็นหลักสูตร Dual หรือ Double degree ซึ่งมีความต้องการเรียนสูงมากใน
สาขาวิชาที่เจาะจงโดยเฉพาะสาขาวิชาการบริหารการศึกษา (คณะครุศาสตร์) สาขาวิชาการพยาบาล (คณะพยาบาลศาสตร์)
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (คณะวิทยาการจัดการ)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ตั้งคณะกรรมการ ๑ ชุด เพื่อให้มีการจัดการศึกษาและเกิดการรับนักศึกษาจีนตามนโยบาย
ของมหาวิทยาลัยโดยเร่งด่วน ประกอบด้วย รองอธิการบดีด้านวิชาการ และคณบดีที่มีความเชื่อมโยงหรือเกี่ยวข้อง
โดยให้เสนอชื่อและจัดทำเป็นคำสั่งฯ เสนออธิการบดีลงนามภายในสัปดาห์ถัดไป ทั้งนี้ เพื่อเตรียมรับนักศึกษาจีนที่
พร้อมจะเข้ามาในช่วงเดือน ๗ - ๘ ที่ใกล้จะถึงเวลาอยู่อีกครั้งปีหรืออีกไม่กี่เดือนนี้

๒. ให้ผู้บริหารทุกท่านได้หารือกันให้มากในเรื่องการรับนักศึกษาต่างชาติ ซึ่งเรื่องนี้เป็นเรื่องที่เป็น
เงินรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย หากดำเนินการได้จริงมหาวิทยาลัยก็จะมีนักศึกษาต่างชาติประมาณ ๔๐๐ - ๕๐๐ คน
ทั้งนี้ รองอธิการบดีด้านวิชาการอาจจะต้องนำคณะทำงานไปศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ก็ได้

๓. ควรจัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และสามารถดำเนินการจัดการศึกษาได้
โดยไม่ขัดกับระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางดำเนินการเตรียมความพร้อมการรับนักศึกษาต่างชาติ โดยให้ดำเนินการ
ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ “ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗” เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น

จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครั้งต่อไปตาม วันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ


มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.


(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม


(นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ


(นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์)
รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ