

**แนวทางในการปฏิบัติ เรื่อง การส่งเล่มหลักสูตรเพื่อพิจารณา
เข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี**

ขอให้ทุกหลักสูตรที่กำลังจะดำเนินการ สร้างหลักสูตรใหม่ และพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร
ปฏิบัติดังนี้

1. ให้คณะทำงานทักข้อความในการส่งหลักสูตรเพื่อพิจารณา พร้อมทั้งระบุผู้นำเสนอหลักสูตร
ในที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง

2. ให้คณะส่งเล่มหลักสูตร (ปรี้นหน้าเดียว หนีบคลิบคำ) จำนวน 1 เล่ม และ (ปรี้นหน้า-หลัง
หนีบคลิบคำ) จำนวน 8 เล่ม พร้อมไฟล์ .PDF (แบบเต็มเล่ม) จำนวน 1 ไฟล์ พร้อมส่งไฟล์นำเสนอ
หลักสูตร Power Point มายังงานหลักสูตรและแผนการเรียน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเล่ม
หลักสูตร

3. งานหลักสูตรและแผนการเรียน จะแจ้งวันและเวลา ในการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง
หลักสูตร ให้ผู้นำเสนอหลักสูตรทราบ และมานำเสนอหลักสูตรในที่ประชุมเพื่อพิจารณาเล่มหลักสูตร

หมายเหตุ : 1.การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรขึ้นอยู่กับรอบการส่งหลักสูตรจากคณะ

*****การส่ง ไฟล์ .PDF เล่มหลักสูตร ให้ตั้งชื่อไฟล์เป็น ชื่อหลักสูตรตัวย่อ ตามด้วยสาขาวิชา
และปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ไต (เข้ากลั่นกรองหลักสูตร) เช่น *****

- ค.บ. คณิตศาสตร์ (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 (เข้ากลั่นกรองหลักสูตร)

***** (4 ปี) เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต*****

- วท.บ. เกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 (เข้ากลั่นกรองหลักสูตร)

คิวอาร์โค้ดสำหรับส่ง ไฟล์ .PDF เล่มหลักสูตร

