



ประกาศสำนักทรัพย์สินและรายได้
เรื่อง ประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความประสงค์เปิดประมูลเช่าพื้นที่ร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เพื่อให้บริการกับคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๔๙๒/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงจัดทำประกาศประมูลเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดพื้นที่ และราคาประมูลขั้นต่ำ

- ๑.๑ พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร๓๖) ชั้น ๑ ห้อง B๔ จำนวน ๑ ร้าน
ราคาประมูลขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- ๑.๒ พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร๓๖) ชั้น ๑ ห้อง B๕ จำนวน ๑ ร้าน
ราคาประมูลขั้นต่ำ ๔,๘๐๐ บาทต่อเดือน
- ๑.๓ พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร๓๖) ชั้น ๑ ห้อง B๖ จำนวน ๑ ร้าน
ราคาประมูลขั้นต่ำ ๕,๕๐๐ บาทต่อเดือน
- ๑.๔ พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร๓๖) ชั้น ๑ ห้อง B๗ จำนวน ๑ ร้าน
ราคาประมูลขั้นต่ำ ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- ๑.๕ พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร๓๕) ชั้น ๑ บริเวณด้านหน้าห้องสมุด ประเภท
ตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ จำนวน ๑ ตู้
ราคาประมูลขั้นต่ำ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- ๑.๖ พื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร๓๕) ชั้น ๑ บริเวณด้านหน้าห้องสมุด ประเภท
ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ จำนวน ๑ ตู้
ราคาประมูลขั้นต่ำ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

- ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภาษีอากรอื่น ๆ ตลอดจนค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามกฎหมายกำหนด

- ค่าสาธารณูปโภคจ่ายตามจริง ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบ อัตราค่าสาธารณูปโภคให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒. ระยะเวลาสัญญาเช่า

สัญญาเช่า ๓ ปี โดยการต่อสัญญาเช่า ผู้เช่าต้องผ่านการประเมินตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

๓. ผู้มีสิทธิเสนอราคาประมูลมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่มีภูมิลำเนาถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคง และเชื่อถือได้

๓.๒ ผู้เข้าต้องมีสัญชาติไทย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามด้วยกฎหมาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคา

๔. วัน เวลา และสถานที่ รับของประมูล

ผู้สนใจสามารถติดต่อรับของประมูลได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ ณ เรือนธารริน (อาคาร ๒๗) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๙๓๑-๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๔๔๐ และ ๐๖-๕๘๑๓-๒๑๕๔

๕. กำหนดวันยื่นซองประมูล นำเสนอ และคัดเลือก

กำหนดวันพิจารณาคัดเลือกยื่นซองประมูลเข้าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเรือนธารริน อาคารเรือนธารริน (อาคาร ๒๗) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี คณะกรรมการรับซองประมูล เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. และคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองพร้อมสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. หากมีการเปลี่ยนแปลงเวลาทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๖. เอกสารหลักฐานยื่นซองประมูล

๖.๑ ใบเสนอราคา จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอพร้อมตราประทับ (ถ้ามี) ไว้ทุกหน้า โดยจะต้องไม่มีการขีด ลบ หรือแก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอกำกับทุกแห่งด้วย

๖.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

๑) สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทซึ่งรับรองโดยนายทะเบียนใบทะเบียนการค้า โดยถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจากผู้มีอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

๒) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจากผู้มีอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นซองประมูลเสนอราคาพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองจำนวน ๑ ชุด

๖.๕ ข้อมูลสินค้า แปรนด ราคา

๗. ขอบเขตการดำเนินงานของผู้ประกอบการ

๗.๑ จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและถูกหลักอนามัย

๗.๒ หากมีการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือราคาของสินค้าที่จำหน่ายต้องแจ้งมหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติก่อน

๗.๓ มีหน้าที่ควบคุมคุณภาพมาตรฐานของการบริการ

๗.๔ ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบาย Green University ของมหาวิทยาลัย ต้องควบคุมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ได้แก่ เรื่องกลิ่น เสียง ฝุ่น และสัตว์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือสิ่งอื่นใดอันไม่พึงประสงค์

๗.๖ ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสุขอนามัย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

๗.๗ ห้ามนำพื้นที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไปใช้ประโยชน์อื่นใดนอกจากการให้บริการที่มหาวิทยาลัย ได้พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติแล้ว

๗.๘ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าและงานบริการอย่างเคร่งครัด

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๘.๑ การตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารหลักฐานของผู้ประกอบการผู้ยื่นซองประมูล เสนอราคา ครบถ้วนถูกต้อง

๘.๒ ประเด็นพิจารณาและน้ำหนักคะแนน

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน
๑	ราคาประมูล	๕๐
๒	ข้อมูลแบรนด์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์	๒๐
๓	ความสะอาด	๑๐
๔	บุคลิกภาพ	๑๐
๕	ประสบการณ์และความน่าเชื่อถือของผู้ประกอบการ	๑๐
รวม		๑๐๐

๙. การประกาศผล

ประกาศผลในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักทรัพย์สินและรายได้และ Website : www.rbru.ac.th

หมายเหตุ

๑. ในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว ผลการพิจารณาคัดเลือกจะอยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการฯ ที่ทางมหาวิทยาลัย แต่งตั้งให้ดำเนินการและให้เป็นข้อมติที่ประชุมเห็นชอบ

๒. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ขอสงวนสิทธิ์จะไม่รับเลือกผู้ยื่นซองประมูลเสนอราคา สูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการแข่งขัน/การคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองประมูลเสนอราคาจะไม่มีสิทธิ์ เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่ามติของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด

๓. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าต้องส่งมอบพื้นที่เช่าให้แก่ผู้ให้เช่าในสภาพที่ เรียบร้อยปราศจากการชำรุด เสียหาย ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียนันท์ สิทธิจินดาร์)

รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน

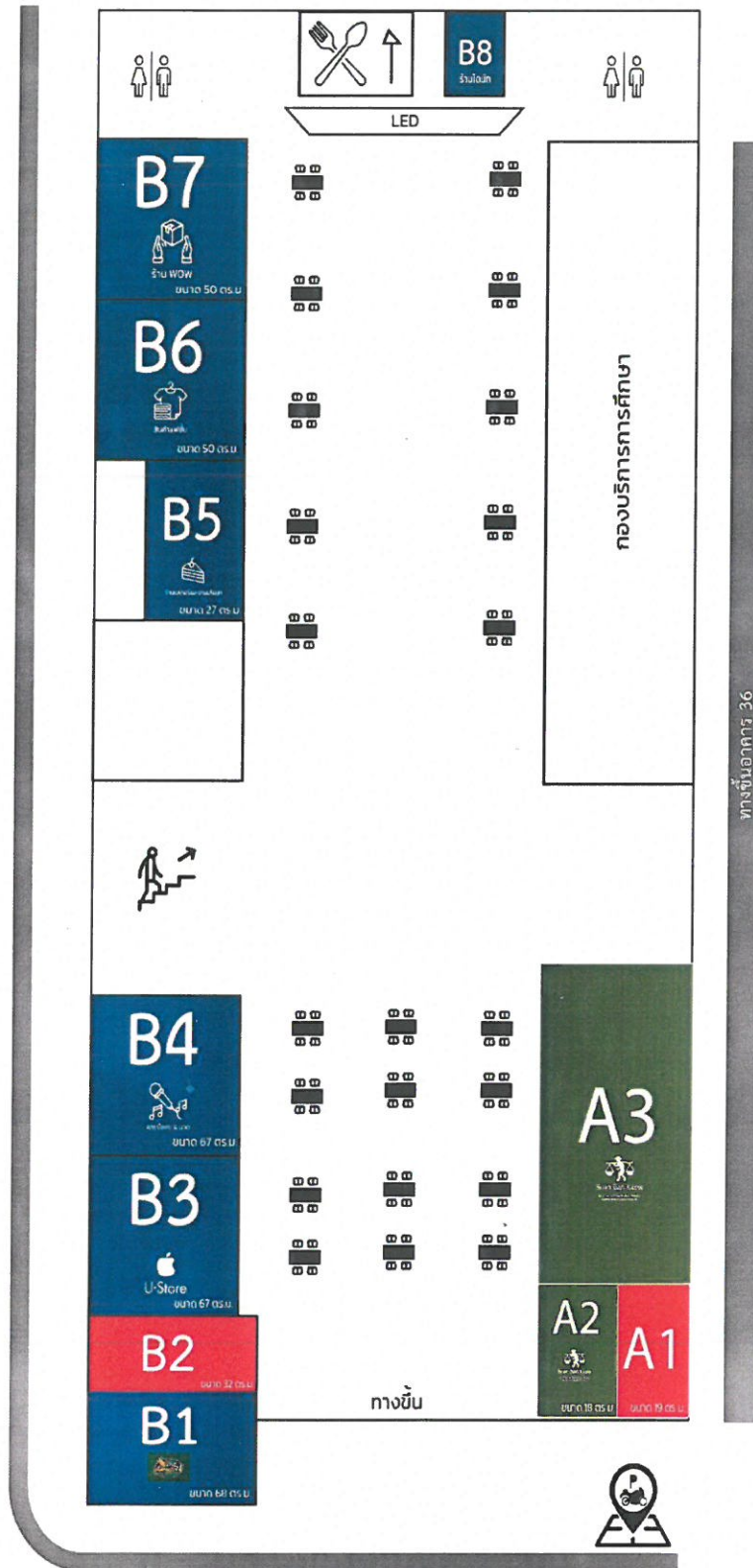
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่ ๐๖๐ /๒๕๖๖

ภาพประกอบพื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖)

ผังแสดงพื้นที่เช่าภายในอาคาร 36 ชั้น 1

ZONE B



ZONE A

ด้านหน้าอาคาร 36

ภาพประกอบพื้นที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๕)

