



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการ
งบประมาณรายได้อื่น ๆ (สำนักทรัพยากรฯและรายได้)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน เป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการ งบประมาณรายได้อื่น ๆ (สำนักทรัพยากรฯและรายได้) จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่บริหารจัดการพื้นที่) เพื่อปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการพื้นที่เข้าภายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี มีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งและคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการรับสมัคร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่บริหารจัดการพื้นที่) สังกัดสำนักทรัพยากรฯ และรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้ที่มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๒.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามมาตรา ๗ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสงฆ์หรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้าคัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๘๗/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๔ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๘ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๘.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า จากสถานศึกษา ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

๒.๘.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้

๒.๘.๓ มีความรู้ขั้นพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ สามารถใช้ Microsoft Excel , Power Point และ Internet ได้เป็นอย่างดี มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ประมวลผลในเชิงสถิติ การบริหารจัดการข้อมูล ใช้โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล เช่น Google Form

๒.๘.๔ มีความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและความกล้าตัดสินใจ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและประสานงานที่ดีทั้งภายในองค์กรและนอกองค์กร

๒.๘.๕ หากมีประสบการณ์การทำงานของส่วนงานราชการและภาคเอกชน และมีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการพื้นที่ วิเคราะห์พื้นที่ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. การสมัครสอบ การจำหน่ายใบสมัครสอบ สถานที่รับสมัคร ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย

๓.๑ การสมัครสอบ ผู้สมัครสอบต้องเขียนใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง พร้อมทั้งยื่นสมัครสอบด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เว้นวันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

- ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

- ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา

๓.๒ สถานที่รับสมัคร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๔๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ สำนักทรัพย์สินและรายได้ อาคารเรือนธารริน

๓.๓ ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย ๑๐๐ บาท

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์รับได้จากสำนักงานทรัพย์สินและรายได้ อาคารเรือนธารริน (อาคาร ๒๗)

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ หรือปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนารายงานผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘/สด๔๓) หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี) เอกสารตามข้อ

๔.๒ - ๔.๖ จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและนำฉบับจริงมาแสดงทุกฉบับ

๕. อัตราเงินเดือน

คุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาท

๖. กำหนดการสำคัญที่ควรทราบ

วัน/เดือน/ปี	กำหนดการ
๑ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	รับสมัคร
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	สอบ - ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ๐๙.๐๐ น. - ๑๒. ๐๐ น.
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	- สอบสัมภาษณ์ ๐๙.๐๐ น.
๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวและรับสัญญาจ้าง
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	เริ่มปฏิบัติงาน

๗. วิธีการสอบคัดเลือก

๗.๑ สอบความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร (ภาค ก) ๕๐ คะแนน

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ (ภาค ข) ๕๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนใน ข้อ ๗.๑ สอบความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร (ภาค ก) และ ข้อ ๗.๒ สอบสัมภาษณ์ (ภาค ข) โดยผลคะแนนทั้งหมดรวมกันแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. เงื่อนไขการสมัครและคุณสมบัติ

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบในการสมัคร

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักทรัพยากรฯ และรายได้ อาคารเรียนธาริน (อาคาร ๒๗) โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๔๔๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวกุณฑ์ ทองอร่าม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศ ๓๐/๕๓๗/๒๕๖๖