

รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้มาประชุม (ห้องประชุม)

๑. นายสิทธิพร ครุฑนาค	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
๓. นางสาวศศิธร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รองศาสตราจารย์ฉลา ประเสริฐสังข์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	ที่ปรึกษา
๒. รองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส อินทรวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ประภิต เทียนบุญ	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพทย์ประเสริฐ ริมชลา	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	ติดภารกิจ
----------------------------	-----------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญนายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

นายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม สรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓(๔๘)/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๓(๔๘)/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๙ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓(๔๘)/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการได้ดำเนินงานตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ๕ ส่วนงาน ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน ผลงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ (ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ครบทั้ง ๕ ส่วนงาน เรียบร้อยแล้วนั้น

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. คำนำ ให้เพิ่มข้อความต่อท้ายว่า “และดำเนินการประเมินเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว”
๒. บทที่ ๒ ข้อ ๒.๑.๓ ใน ๓) พันธกิจ ข้อ (๑) “(บริการวิชาการ)” ให้แก้เป็น “การบริการวิชาการ”
๓. บทที่ ๒ ข้อ ๒.๑.๓ ใน ๓) พันธกิจ ข้อ (๒) “(ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย)” ให้แก้เป็น “การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย”
๔. บทที่ ๒ ข้อ ๒.๑.๓ ใน ๓) พันธกิจ ข้อ (๓) “(ผลลัพธ์ผู้เรียน)” ให้แก้เป็น “การผลิตบัณฑิต”

๕. บทที่ ๒ ข้อ ๒.๑.๓ ใน ๓) พันธกิจ ข้อ (๔) “(วิจัยและนวัตกรรม)” ให้แก้เป็น “การวิจัยและนวัตกรรม”

๖. บทที่ ๒ ข้อ ๒.๑.๓ ใน ๓) พันธกิจ ข้อ (๕) “(บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล)” ให้แก้เป็น “การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล”

๗. บทที่ ๓ ให้เพิ่มเติม ๑ หัวข้อ คือ “ขั้นตอนการประเมิน” ทั้งนี้ เพื่อให้มีหัวข้อครบถ้วนสอดคล้องกับชื่อ “ขั้นตอนและหลักเกณฑ์การประเมิน”

๘. บทที่ ๕ สรุปผลการตรวจเยี่ยม ให้ปรับแก้หัวข้อในหัวตารางที่ ๑๑ จากเดิม “ระดับ” เป็น “ระดับการประเมิน” และให้จัดทำข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นผลการตรวจเยี่ยมและประเมินผลงานส่วนงานภายในปีที่ผ่านมา รวมทั้งแก้ไขข้อมูลระดับการประเมินของคณะพยาบาลศาสตร์ จากเดิม “ดีมาก” เป็น “ดี” เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) รายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒. มอบรองศาสตราจารย์เฉลา ประเสริฐสังข์ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ และรองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธุ์ รองประธานกรรมการ เพื่อนำเสนอรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

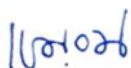
ตามที่ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ได้มีกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันเสาร์สัปดาห์แรกของทุกเดือน นั้น ซึ่งมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๕(๕๐)/๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ได้มอบหมายให้รองศาสตราจารย์เฉลา ประเสริฐสังข์ ที่ปรึกษา คณะกรรมการ และรองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธุ์ รองประธานกรรมการ เป็นตัวแทนในการนำเสนอรายงานผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและรับฟังข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลงานส่วนงานภายใน สำหรับกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของส่วนงานภายในปีถัดไป นั้น

นายสิทธิพร ครุฑนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ จึงเห็นควรให้
เลื่อนกำหนดการประชุม จากวันเสาร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นวันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๕(๕๐)/๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี

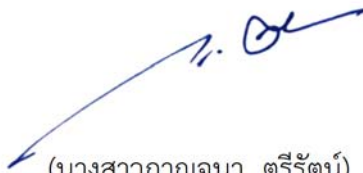
เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวเบญจวรรณ ทวานเสนาะ)
ผู้พิมพ์และบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตริรัตน์)
เลขานุการคณะกรรมการฯ