

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมธนากร	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานันท์ สิทธิจินตาร	รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติอ่ำ	รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลานันท์	รองอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
๘.	รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรคศรีวร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฮาภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชัย จิตรอารี	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา วงศ์ต่าย	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้ววาทธนวัฒน์	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๕.	อาจารย์ทรัพย์สินทิพย์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณดี เดียววิเศษ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูวงศ์ อุบลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชิตดา อุ่นสะอาด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมไธสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๒๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฎิคม ทองจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๒๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ รุจิรานุกูล	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภาภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๒๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธินันท์ โสทวีถิ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๕.	อาจารย์ภรณ์ปภพ รัตนวิจิตร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินฯ	กรรมการ
๒๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวี เป็ลยวิจิตร	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ

1	๒๗. นางสาวกาญจนา ตีร์รัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
2	๒๘. นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
3	๒๙. นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
4	๓๐. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
5	๓๑. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
6	๓๒. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

7 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

8	๑. นางสิริลักษณ์ เจริญสุข	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
9	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
10	๓. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11	๔. นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์	นิติกร (กองกลาง)
12	๕. นายวชิรพล แดงเปี่ยม	วิศวกรไฟฟ้า (กองกลาง)
13	๖. นายณพล วงษ์ชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)

14 **เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.**

15 นางสาวกาญจนา ตีร์รัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบ
 16 วาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิด
 17 การประชุม โดยมีวาระเพิ่มเติมในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่ วาระที่ ๓.๖ การจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพครบ ๑๑๙ ปี

18
 19 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการ
 20 ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

21 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

22 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

23 **๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี**

24 - เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เดินทาง
 25 มาเป็นประธานเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปี ๒๕๖๘ ๒๕๗๐
 26 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี พร้อมด้วยคณาจารย์ เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย
 27 ราชภัฏรำไพพรรณีให้การต้อนรับ งานนี้จัดขึ้น เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมงานด้านวิทยาศาสตร์
 28 วิจัยและนวัตกรรม ในระดับพื้นที่ ๕ ภูมิภาค ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ตามยุทธศาสตร์ชาติ
 29 ๒๐ ปี นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจภูมิภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นความร่วมมือ

1 ระหว่างกระทรวงการอุดมศึกษา และคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน ๓ สถาบัน เพื่อร่วมจัดทำแผนสำหรับ
2 ภาคเอกชนให้มีทิศทางภารกิจ และบทบาทไปในทิศทางเดียวกัน โดยงานนี้มีผู้ประกอบการด้านการพัฒนา
3 ทูเรียนทั้ง ๔ กลุ่ม ได้แก่ เกษตรกร ผู้ค้า ผู้ประกอบการส่งออก และผู้แปรรูป เข้าร่วมโครงการ

4 - เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมรำไพพรรณี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
5 ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มหาวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก
6 จัดกิจกรรมคลินิก สคบ. ครั้งที่ ๓ ตามโครงการสร้างความร่วมมือการคุ้มครองผู้บริโภคในเครือข่ายภาครัฐ
7 ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม งานนี้ได้รับเกียรติจากพันตำรวจเอกประทีป เจริญกุลป์ รองเลขาธิการ
8 คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เป็นผู้กล่าวเปิดงาน โครงการนี้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
9 ๔ หน่วยงาน ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ประกอบด้วย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มหาวิทยาลัย
10 ราชภัฏรำไพพรรณี มหาวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก และสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก ตลอดจนการอภิปรายหัวข้อ
11 "ความคุ้มครองผู้บริโภคยุคสื่อออนไลน์ ปัญหา และการป้องกันการถูกละเมิดสิทธิรวมถึงแนวทางการดำเนินคดี"
12 โดยทีมวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นผู้ดำเนินการอภิปราย

13 - เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์การค้าอยุธยาซิตีพาร์ค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน พร้อมด้วย
15 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรโชค พิษณุ อุสมบูรณ์ รองผู้อำนวยการ พร้อมบุคลากรสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนา
16 ชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การจัดนิทรรศการของดีบ้านฉัน
17 และนำเสนอผลงานวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม ในงานการประชุมวิชาการเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัย
18 แห่งประเทศไทย ระดับชาติ ครั้งที่ ๓ ระดับนานาชาติครั้งที่ ๑๓ และการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปกรรมศาสตร์
19 ระดับนานาชาติ ครั้งที่ ๔ พหุวัฒนธรรมไร้พรมแดน ส่งเสริมสู่ระดับชาติ สร้างสรรค์สู่ระดับโลก ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่
20 ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรมและ
21 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

22 - เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ อาคาร ๓๕
23 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินาด โกศลานันท์ รองอธิการบดีด้านบริหาร เป็นประธานเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
24 เทคนิคการเขียนผลงานสำหรับขอประเมินเข้ารับตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน (รูปแบบออนไลน์)
25 เรื่อง เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานหลัก มีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน ๕๕ คน
26 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำคู่มือ และนำผลงานไปใช้ประโยชน์
27 ในการประกอบการขอประเมินในตำแหน่งที่สูงขึ้น

28 - เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ คณะนิเทศศาสตร์ จัดโครงการนักศึกษาต่างชาติพบอธิการบดี
29 เพื่อเป็นการแนะนำแนวทางการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม อธิการบดี
30 พร้อมด้วยดร.ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวนวัฒน์ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์ ให้การต้อนรับนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์
31 ระดับปริญญาเอก จากสาธารณรัฐประชาชนจีน ที่เข้ามาศึกษาต่อในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีการแนะนำภาพรวม
32 ของมหาวิทยาลัย และการแนะนำการศึกษาให้นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่เข้าร่วมโครงการ

1 - เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมรำไพพรรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม
2 อธิการบดี เป็นประธานเปิดโครงการแข่งขันทักษะภาษาไทย ครั้งที่ ๒ (ระดับชาติ) เนื่องในวันสุนทรภู่และ
3 วันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างความตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญของ
4 ภาษาไทย ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่าย
5 ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ซึ่งกิจกรรมประกอบด้วย การแข่งขันทักษะ
6 ภาษาไทย ๒ รายการ คือ การแข่งขันเขียนเรียงความระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และการแข่งขันพูดสุนทรพจน์
7 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยมีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาเข้าร่วมโครงการจากทั่วประเทศกว่า ๔๐ โรงเรียน
8 สำหรับผลการแข่งขันนั้น รางวัลชนะเลิศการประกวดเรียงความ ได้แก่ โรงเรียนสารสินพิทยาลัย จังหวัดราชบุรี และ
9 รางวัลชนะเลิศ การประกวดสุนทรพจน์ ได้แก่ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) กรุงเทพมหานคร

10 - เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคารสำนักงานอธิการบดี นพ.ธีรพงศ์ ตุนาค
11 รองประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี , ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม
12 อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พร้อมด้วยคณะกรรมการมหาวิทยาลัย ให้การต้อนรับ นายสมนึก เต็งชาติพะพันธ์
13 ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี , ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมี อดีตอธิการบดี
14 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พร้อมด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการเข้าดูงาน
15 ด้านการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เช่น การจัดการรายได้จากกิจกรรม
16 ต่าง ๆ การส่งเสริมกิจการของชุมชน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
17 มหาวิทยาลัยของทั้ง ๒ สถาบันอีกด้วย

18 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

19 มติที่ประชุม รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๗ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

20 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

21 **๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖**

22 นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
23 นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
24 จำนวน ๑๕ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

25 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

26 มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้แก้ไข
27 ๑ รายการ คือ หน้า ๑๓ บรรทัดที่ ๑๐, ๑๒, ๑๔, ๒๑ ข้อความเดิม "... เปลี่ยนชื่อ ..." ให้แก้ไขเป็น "... ปรับเพิ่มชื่อ ..."

28 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

29 **๓.๑ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔**
30 **ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓)**

31 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษา
32 สอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา
33 ๒๕๖๓) ดังเอกสารประกอบการประชุม

1 ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่
2 ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะ
3 ด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวนทั้งหมด ๑,๕๕๗ คน
4 รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๗๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๙ และสอบไม่ผ่าน ๘๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๒๑ ตามที่
5 นำเสนอแล้ว นั้น

6 สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๑,๕๕๘ คน
7 รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๗๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๖ และสอบไม่ผ่าน ๘๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๒๔ ดังนี้

8	๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๗ คน
9	๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๑๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๒๓ คน
10	๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑๘๒ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๙๗ คน
11	๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๒๒๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๖๖ คน
12	๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๕ คน	สอบไม่ผ่าน	๖๘ คน
13	๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๕ คน
14	๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๖ คน
15	๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๒๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๕๕ คน
16	๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๒๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๕ คน
17	๑๐. คณะอัญมณีศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๑๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๑ คน
18	๑๑. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๑๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๓๒ คน

19 **ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

20 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ
21 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวน ๑,๕๕๘ คน รวมผู้สอบผ่าน ๗๑๓ คน
22 คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๖ และสอบไม่ผ่าน ๘๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๒๔ ตามที่นำเสนอ

23 **๓.๒ รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ**
24 **ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓)**

25 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ
26 รายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
27 (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) ดังเอกสารประกอบการประชุม

28 ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่
29 ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะ
30 ด้านดิจิทัล สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวน ๑,๕๕๗ คน
31 รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๑,๒๐๕ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๓๕๒ คน ตามที่นำเสนอแล้ว นั้น

1 สรุปรายชื่อข้อมูล ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ จากนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๑,๕๕๘ คน
2 รวมจำนวนผู้สอบผ่าน ๑,๒๐๕ คน และมีผู้สอบไม่ผ่าน ๓๕๓ คน ดังนี้

3	๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๓๘ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๘ คน
4	๒. คณะครุศาสตร์	สอบผ่าน	๒๙๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๗๙ คน
5	๓. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๓๑๑ คน	สอบไม่ผ่าน	๖๘ คน
6	๔. คณะวิทยาการจัดการ	สอบผ่าน	๒๔๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๕๐ คน
7	๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	สอบผ่าน	๕๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๐ คน
8	๖. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สอบผ่าน	๕๖ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๖ คน
9	๗. คณะนิติศาสตร์	สอบผ่าน	๒๔ คน	สอบไม่ผ่าน	๒๑ คน
10	๘. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	สอบผ่าน	๕๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๗ คน
11	๙. คณะนิเทศศาสตร์	สอบผ่าน	๕๙ คน	สอบไม่ผ่าน	๔๐ คน
12	๑๐. คณะอัญมณีศาสตร์ฯ	สอบผ่าน	๒๓ คน	สอบไม่ผ่าน	๑๑ คน
13	๑๑. คณะพยาบาลศาสตร์	สอบผ่าน	๔๗ คน	สอบไม่ผ่าน	๓ คน

14 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

15 มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับ
16 นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓) จำนวน ๑,๕๕๘ คน รวมผู้สอบผ่าน ๑,๒๐๕ คน และ
17 มีผู้สอบไม่ผ่าน ๓๕๓ คน ตามที่นำเสนอ

18 ๓.๓ รายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก ภาคพิเศษ
19 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

20 รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรคศรีวร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานจำนวน
21 ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
22 ดังเอกสารประกอบการประชุม

23 ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่
24 ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปี
25 การศึกษา ๒๕๖๖ และการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอแล้ว นั้น

26 สรุปรายชื่อข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ การรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ประจำปี
27 การศึกษา ๒๕๖๖ จากแผนรับนักศึกษา ๖ คณะ รวมทั้งหมด ๔๗๐ คน (รอบที่ ๑ ผู้สมัคร ๒๒๔ คนและรายงานตัว
28 ๑๖๒ คน, รอบที่ ๒ ผู้สมัคร ๘๘ คนและรายงานตัว ๕๐ คน และรอบที่ ๓ ผู้สมัคร ๙๖ คนและรายงานตัว ๖๔ คน)
29 และปัจจุบันอยู่ระหว่างรับสมัครรอบที่ ๔ โดยมีกำหนดรับสมัครถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย

30	๑. คณะนิติศาสตร์	จำนวนผู้สมัคร	๒ คน
31	๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวนผู้สมัคร	๑ คน

- | | | | |
|---|----------------------------|------------------------|------|
| 1 | ๓. คณะวิทยาการจัดการ | จำนวนผู้สมัคร | ๔ คน |
| 2 | ๔. คณะนิเทศศาสตร์ | จำนวนผู้สมัคร | - คน |
| 3 | ๕. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | “เต็มแผนรับในรอบที่ ๑ | |
| 4 | ๖. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ | “แจ้งปิดรับในรอบที่ ๔” | |

5 ทั้งนี้ การรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ จากแผนรับนักศึกษา ๕ คณะ รวม
6 ทั้งหมด ๒๓๐ คน อยู่ระหว่างรับสมัครรอบที่ ๑ จำนวนผู้สมัคร ๑๖๖ คนและรายงานตัว ๓๒ คน ประกอบด้วย

- | | | | |
|----|-------------------------|---------------|---------------------------------|
| 7 | ๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ | จำนวนผู้สมัคร | ๖ คน และรายงานตัว ๔ คน |
| 8 | ๒. คณะมนุษยศาสตร์ฯ | จำนวนผู้สมัคร | ๒๘ คน (ยังไม่ถึงกำหนดรายงานตัว) |
| 9 | ๓. คณะครุศาสตร์ | จำนวนผู้สมัคร | ๑๒๔ คน และรายงานตัว ๒๘ คน |
| 10 | ๔. คณะนิเทศศาสตร์ | จำนวนผู้สมัคร | ๖ คน (อยู่ระหว่างรับสมัคร) |
| 11 | ๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร | จำนวนผู้สมัคร | ๒ คน (อยู่ระหว่างรับสมัคร) |

12 **ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ
13 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก
14 ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

15 **๓.๔ แนวปฏิบัติการนิเทศจัดการเรียนการสอนนักศึกษาภาคพิเศษ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา**
16 **๒๕๖๖**

17 รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวิธร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอแนวปฏิบัติการนิเทศจัดการเรียน
18 การสอนนักศึกษาภาคพิเศษ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

19 ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙
20 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบการปรับเปลี่ยนกำหนดการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา
21 ภาคพิเศษ โดยหลักการให้มีการเปิดและปิดภาคการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษให้ตรงกับของนักศึกษาภาคปกติ
22 ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ซึ่งกำหนดให้เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และให้คง
23 การจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ภาคการศึกษาฤดูร้อน) และมอบกองบริการ
24 การศึกษานำเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ (กบว.) เพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

25 งานทะเบียนและประมวลผล (กองบริการการศึกษา) ได้จัดทำแนวปฏิบัติการนิเทศจัดการเรียน
26 การสอนนักศึกษาภาคพิเศษ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อแจ้งให้ทุกคณะทราบ ดังนี้

- 27 ๑. ให้ทุกคณะปรับแผนการเรียนของนักศึกษาภาคพิเศษ
 - 28 ๒. แจ้งการงดการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษในภาคการศึกษาที่ ๑
- 29 ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

1 ๓. กรณีนักศึกษาภาคปกติ มีความจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
2 เพราะจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา (อายุการเป็นนักศึกษา) คณะต้องเปิดรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน
3 เพื่อสำเร็จการศึกษา ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์สำหรับภาคปกติ ในภาคการศึกษาดังกล่าวเป็นกรณีพิเศษ

4 ๔. กรณีนักศึกษาภาคพิเศษทุกระดับการศึกษา ที่จะหมดสถานภาพนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๓
5 ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะไม่นับเวลาศึกษาในภาคการศึกษาดังกล่าว และให้ขยายเวลาการศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา
6 โดยให้สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้

7 ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ (กบว.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖
8 เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

9 **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

10 ๑. ให้ประชาสัมพันธ์การงดการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้
11 นักศึกษาภาคพิเศษรับทราบล่วงหน้า

12 ๒. ให้รองอธิการบดีด้านวิชาการตรวจสอบจำนวนภาคการศึกษากรณีนักศึกษาระดับปริญญาเอก
13 ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหรือระดับปริญญาเอก

14 **ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

15 **มติที่ประชุม** เห็นชอบแนวปฏิบัติกรณีงดการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาภาคพิเศษ ภาคการศึกษา
16 ฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

17 ๓.๕ แนวปฏิบัติกรณีการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
18 รำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
19 และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖

20 นายประสิทธิ์ ประเสริฐสังข์ นิติกร นำเสนอแนวปฏิบัติกรณีการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารส่วนงาน
21 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
22 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

23 ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐาน
24 ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนด
25 นิยามคำว่า “ผู้บริหารส่วนงาน หมายความว่า ผู้บริหารที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
26 ในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประธานหลักสูตร ประธานสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา
27 หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ หัวหน้าศูนย์พัฒนานวัตกรรม
28 สินค้าเกษตรและอาหารภาคตะวันออก หัวหน้าศูนย์วิทยาศาสตร์หรือตำแหน่งอื่นที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็น
29 ผู้บริหารส่วนงาน” นั้น

1 เนื่องด้วยมีการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดตำแหน่ง
2 ผู้บริหารส่วนงาน พ.ศ. ... ประกอบด้วย ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ หัวหน้าศูนย์ให้บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS)
3 ผู้จัดการสำนักทรัพย์สินและรายได้ ผู้จัดการสนามกอล์ฟ และผู้จัดการน้ำดื่ม โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับ
4 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีดังกล่าวข้างต้น

5 ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหาร) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖
6 เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมไม่เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง
7 การกำหนดตำแหน่งผู้บริหารส่วนงาน พ.ศ. ... โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าทั้ง ๔ ตำแหน่ง ไม่ได้ถูกกำหนดให้เป็น
8 “ผู้บริหารส่วนงาน” จึงมิใช่ตำแหน่งประเภทบริหารที่พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการซึ่งได้รับแต่งตั้ง
9 ให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะมีสิทธิได้รับยกเว้นการนับเวลาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ ๒๘ วรรคห้าและวรรคหก
10 และข้อ ๑๒ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและ
11 การรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของ
12 พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

13 ดังนั้น ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์ให้บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) ผู้จัดการสำนักทรัพย์สินและรายได้
14 ผู้จัดการสนามกอล์ฟ และผู้จัดการน้ำดื่ม จึงไม่สามารถเทียบเท่ากับตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
15 ราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ
16 รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการออกประกาศดังกล่าวไม่มีผลทำให้ผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งหัวหน้าโครงการ
17 จัดตั้งสถาบันนานาชาติซึ่งมิได้เป็นตำแหน่งบริหารมีสิทธิได้รับยกเว้นการนับเวลาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

18 ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

19 ๑. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ระดับสูง เพื่อพิจารณายกเว้นการนับเวลา
20 เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการกรณีผู้ดำรงตำแหน่ง ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ หัวหน้าศูนย์ให้บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS)
21 ผู้จัดการสำนักทรัพย์สินและรายได้ ผู้จัดการสนามกอล์ฟ และผู้จัดการน้ำดื่ม

22 ๒. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ระดับสูง เพื่อพิจารณาแนวทางเกี่ยวกับ
23 การสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือไม่ขึ้นเงินเดือนกรณีไม่สามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้ภายในเวลาที่กำหนด

24 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

25 มติที่ประชุม รับทราบแนวปฏิบัติกรณีการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
26 ราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ
27 รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

28 (เพิ่มเติม) ๓.๖ การจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ
29 ครบ ๑๑๙ ปี

1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียพันธ์ สิทธิจันตาร รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ นำเสนอการจัดงาน
2 วันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพครบ ๑๑๙ ปี ดังเอกสาร
3 ประกอบการประชุม

4 เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน ได้จัดการประชุมหารือการจัดงาน
5 วันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๑๙ ปี โดยมีประเด็นพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ดังนี้

6 ๑. กำหนดจัดงานในวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

7 ๒. การให้ Organizer บริหารจัดการ

8 ๓. ชื่องาน “งานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๑๙ ปี” หรือชื่อใหม่ “สวนบ้านแก้ว”

9 ๔. Theme การจัดงาน “ตามรอยสมเด็จพระเจ้าสุริเยन्द्रวงศาธิบดี บรมราชูปถัมภ์ SUAN BAN KAEW THE ORIGIN OF
10 MAT'S DEVELOPMENT” และ “ผลไม้เมืองร้อน”

11 ๕. รูปแบบการจัดงานวิชาการ

12 **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

13 - การกำหนดชื่องานต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ซึ่งอาจจะมีชื่องานหลักและชื่อต่อท้าย
14 ในแต่ละปี เช่น งานวันรำลึกสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ ๑๑๙ ปี “สวนบ้านแก้วแฟร์” เป็นต้น โดยหลักการ
15 ให้ช่วยกันคิดและนำเสนอเพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

16 **ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

17 **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

18 เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพครบ ๑๑๙ ปี โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

19 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

20 ๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบ
21 ผสมผสานสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ...

22 นายภษิต ลิ้มประยูร รักษาการหัวหน้างานหลักสูตรและการสอน นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศ
23 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานสำหรับนักศึกษาระดับปริญญา
24 ตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม.

25 ด้วย กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แนวทาง
26 การจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ... เพื่อให้เป็นไป
27 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

28 โดยมีการแก้ไขนิยามคำว่าผู้สอนเป็น “หมายความว่า อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ
29 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี” และแก้ไขข้อ ๕ เป็น “... ทั้งนี้ จำนวนชั่วโมงที่มีการจัดการเรียนการสอน

1 ในชั้นเรียนต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น” ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง
2 ข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงานด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

3 ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
4 ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า
5 “ควรปรับการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาด้วยหรือไม่”

6 **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

7 ๑. ให้ (ร่าง) ประกาศฯ นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

8 ๒. ให้แก้ไข (ร่าง) ประกาศฯ ข้อ ๗.๔ (๓) เป็น “ไม่อนุญาตให้จัดสอบปลายภาคในชั่วโมงที่มี
9 การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์”

10 ๓. ให้ตรวจสอบและปรับแก้ (ร่าง) ประกาศฯ โดยหลักการเพื่อใช้สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและ
11 ระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

12 **ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

13 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แนวทางการจัดการเรียน
14 การสอนแบบผสมผสานสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและ
15 ข้อเสนอแนะ

16 **๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้**
17 **บริการสระว่ายน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ...**

18 อาจารย์กรณัฏภพ รัตนวิจิตร รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอ
19 การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้บริการสระว่ายน้ำ
20 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

21 ด้วย การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยระดับสูง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑
22 มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุม “เห็นชอบอัตราค่าใช้บริการสระว่ายน้ำของนักศึกษาในหลักการหักค่าธรรมเนียม
23 การศึกษา (ค่าบำรุงกีฬา) จากกองทุนพัฒนานักศึกษา รายละ ๕๐ บาทต่อภาคการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และ
24 เก็บเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าบำรุงกีฬา) รายละ ๑๐๐ บาทต่อภาคการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้น
25 ไป โดยมอบกองทุนพัฒนานักศึกษาดำเนินการแก้ไขประกาศฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง” และ “มอบสำนักทรัพย์สินและรายได้
26 เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้บริการสระว่ายน้ำมหาวิทยาลัย
27 ราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ... ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ต่อไป

28 สำนักทรัพย์สินและรายได้ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์
29 และอัตราค่าใช้บริการสระว่ายน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ... และ (ร่าง) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการ
30 สระว่ายน้ำ ประกอบด้วย

31 ๑. คณาจารย์, บุคลากร, บุตรของคณาจารย์และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ๔๐ บาทต่อครั้ง

32 ๒. บุคคลทั่วไป ได้แก่ กรณีสมัครสมาชิกรายปี ๖๐ บาทต่อครั้ง (ค่าสมัครสมาชิกรายปี ๒,๐๐๐ บาทต่อปี)

33 และกรณีไม่สมัครสมาชิกรายปี ๑๐๐ บาทต่อครั้ง

- 1 ๓. การจัดแข่งขันว่ายน้ำ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อวัน
- 2 ๔. ค่าเช่าลู่วิ่งสระว่ายน้ำเพื่อฝึกซ้อมในการแข่งขันของสโมสรหรือชมรมภายนอก ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- 3 (ต้องสมัครสมาชิกรายปี ๒,๐๐๐ บาทต่อปี)
- 4 ๕. ค่าเรียนว่ายน้ำได้แก่ ประเภทบุคคลทั่วไป ๓,๐๐๐ บาทต่อ คอร์ส (เรียน ๑๐ ครั้ง ครั้งละ ๑ ชั่วโมง) และ
- 5 ประเภทกลุ่ม ๑,๒๐๐ บาทต่อคน (กลุ่มละ ๕ - ๘ คน เรียน ๑๐ ครั้ง ครั้งละ ๑ ชั่วโมง)
- 6 ๖. ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า ๓,๐๐๐ บาทต่อล็อต
- 7 ทั้งนี้ โดยมีกำหนดการใช้บริการในวันอังคารถึงวันศุกร์ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. วันเสาร์และ
- 8 วันอาทิตย์ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. พร้อมทั้งกำหนดปิดบริการในวันจันทร์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และหากมีความจำเป็น
- 9 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- 11 ๑. ให้แก้ไขรายการคณาจารย์, บุคลากร, บุตรของคณาจารย์และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
- 12 จาก “๔๐ บาทต่อครั้ง” เป็น “๓๐ บาทต่อครั้ง”
- 13 ๒. ให้ตัดรายการ “ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า ๓,๐๐๐ บาทต่อล็อต”
- 14 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา
- 15 มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
- 16 ค่าใช้บริการสระว่ายน้ำนํ้ามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ การประชาสัมพันธ์จุดให้บริการจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก อาหารและเครื่องดื่มในช่วงเวลา

การซ่อมงานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

20 อาจารย์กรณัฏฐ์ รัตน์วิจิตร รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินและรายได้ นำเสนอ

21 การประชาสัมพันธ์จุดให้บริการจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก อาหารและเครื่องดื่มในช่วงเวลาการซ่อมงานพิธี

22 รับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ดังเอกสารประกอบการประชุม

23 ด้วย สำนักทรัพย์สินและรายได้ ได้ดำเนินการเปิดประมูลเพื่อหาผู้บริหารจัดการพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

24 ราชภัฏรำไพพรรณี ในช่วงเวลาการซ่อมงานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ระหว่าง

25 วันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้ผู้ชนะการประมูลด้วยราคา ๒๑๐,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

26 โดยมีแผนผังบริเวณให้เช่าพื้นที่ ประกอบด้วย จุดจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ณ บริเวณพื้นที่วงเวียนหน้าฐาน

27 พระพุทธจันทบุรีศรีสุวิวัฒนมงคล (อาคารศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ) และจุดจำหน่ายอาหารและ

28 เครื่องดื่ม ณ บริเวณด้านข้างอาคารคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

29 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

30 มติที่ประชุม รับทราบการประชาสัมพันธ์จุดให้บริการจำหน่ายดอกไม้ ของที่ระลึก อาหารและเครื่องดื่ม

31 ในช่วงเวลาการซ่อมงานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ตามที่นำเสนอ

1 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

2 ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

3 นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ
4 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

5 ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุม
6 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยกำหนดการประชุมครั้งต่อไป
7 คือ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับมีกำหนดการขอมงานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร
8 ในวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และกำหนดงานพิธีรับพระราชทาน
9 ปริญญาบัตรสำหรับบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
10 นครปฐม พร้อมทั้งมีกำหนดการทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

11 จึงขอเลื่อนกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ ดังกล่าวข้างต้นจากวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
12 โดยเลื่อนออกไปเป็นวันพฤหัสบดีสัปดาห์ถัดไป คือ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

13 ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

14 มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
15 เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัย
16 ราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

17 เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



18 (นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)

19 ผู้พิมพ์บันทึกการประชุม



20 (นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

21 ผู้บันทึกการประชุม



22 (นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา)

23 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

24

25

26



(นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ