

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
(ระบบประชุมปกติ)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณัฐ ทองอร่าม	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมธนากร	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ	รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ สิทธิจินดา	รองอธิการบดีด้านกิจการพิเศษ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เถียรอ่ำ	รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทยากร อุตมโฆชน์	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินัด โกศลนันทน์	รองอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.นาคณิมิตร อรรถศรีวิระ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภาพร บุญมี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เลิศชัย จิตรอารี	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัฒน์ บุญหยง	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัดมา	คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวงส์ อุบาลี	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชิตตดา อุ้นสะอาด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยรัตน์ เจียมโฆสิต	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฎิคม ทองจริง	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์มาศ สุขกลี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธินันท์ โสคติ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวี เปลี่ยวจิตร	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๒๖. นางสาวกาญจนา ตริรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๘. นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวนุจรี อัมพะลพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

- ไม่มี -

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรังกูร วรบำรุงกุล	ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (คณะครุศาสตร์)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต	หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัฒน์ บุญหยง	หัวหน้าศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (สนามกอล์ฟ)
๔. นายณัฐ ทานตวนิช	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นางสาวสิริลักษณ์ เจริญสุข	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
๖. นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
๗. นางพรทิพย์ โคตะ	หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล (กองบริการการศึกษา)
๘. นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ (กองกลาง)
๙. นายกฤติเดช มงคลกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)
๑๐. นายณพล วงษ์ชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)
๑๑. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)
๑๒. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)
๑๓. นางสาวรุ่งนภา ศรีสรรจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กองกลาง)

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ โดยมีวาระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม ๒ เรื่อง ได้แก่ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินทุนสนับสนุนการผลิตผลงานและเงินรางวัลสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและประเภททั่วไป พ.ศ. ... และการพิจารณา (ร่าง) ประกาศฯ เรื่องอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่นในการจ้างลูกจ้างรายปี พ.ศ. ... และวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม ๒ เรื่อง ได้แก่ กำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ และรายงานการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมเรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณห์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณห์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

### ๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณ จัดงานพิธีสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงความยินดีกับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาให้เกิดความภาคภูมิใจในการก้าวสู่วิชาชีพและมีความเข้าใจถึงความสำคัญของวัฒนธรรมที่ฝังงอของวิชาชีพ รวมทั้งสานสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา ผู้ปกครอง คณาจารย์ และมหาวิทยาลัย โดยมีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาจำนวน ๕๑ คน

- เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการฝึกอาชีพและการให้การศึกษาแก่ผู้ต้องขังภายในทัณฑสถานเปิดทุ่งเบญจา จังหวัดจันทบุรี ณ เรือนเบญจาภิรมย์ ทัณฑสถานเปิดทุ่งเบญจา อำเภอกาโหม จังหวัดจันทบุรี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธานลงนามฝ่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และนายอายุตม์ สินธพพันธุ์ อธิบดีกรมราชทัณฑ์ เป็นประธานลงนามฝ่ายกรมราชทัณฑ์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมดำเนินกิจกรรมด้านการศึกษา ฝึกวิชาชีพ รับจ้างแรงงาน และส่งเสริมการมีงานทำของผู้ต้องขังหลังพ้นโทษให้สามารถออกไปใช้ชีวิตในสังคมได้

- เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้อง ๓๖๓๐๔ อาคาร ๓๖ จัดอบรมโครงการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี กล่าวเปิดโครงการ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและป้องปรามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และเพื่อให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีนายณรงค์ศักดิ์ จันทนนท์ พนักงานไตสวนระดับกลางและนางสาวกมลรัตน์ เถินภู่วิไล พนักงานป้องกันการทุจริตระดับกลางจากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดจันทบุรี เป็นวิทยากร ซึ่งตัวแทนหน่วยงานเข้าร่วมโครงการเป็นจำนวน ๕๐ คน

- เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงยิมอเนกประสงค์ จัดงานเปิดโครงการแสดงผลงานชมรมและปิดโลกชมรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นประธาน ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการเปิดโลกชมรมของนักศึกษาที่ร่วมกันจัดทำกิจกรรมตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ และเป็นการสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่นักศึกษาที่จะเป็นบัณฑิตในอนาคต โดยมีการสรุปผลงานและแสดงผลงานจากการชมรมต่าง ๆ จำนวน ๔๔ ชมรม ซึ่งมีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ คน

- เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาชุมชน พร้อมกับคณะทำงานได้เข้าร่วมพิธีเปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๑ “ยลแสง ศิลป์ ดินแดนแห่งความสุข” ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.พาสีทิพย์ หล่อธีรพงศ์ รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีการแสดงจำนวน ๑๐๕ รายการ จากสถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมแสดงศิลปวัฒนธรรม ๙๑ สถาบัน และมีผู้เข้าร่วมงานจากทั่วประเทศกว่า ๒,๐๐๐ คน รวมทั้งได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายของมหาวิทยาลัยในต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

- เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริราไพพรรณี จัดโครงการทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อทุนการศึกษาในโอกาสครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี และผู้บริหารร่วมต้อนรับพระราชธรรมเมธี เจ้าคณะจังหวัดจันทบุรี ประธานฝ่ายสงฆ์ พร้อมคณะสงฆ์, นายสันติ รัชชิจู รองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ประธานฝ่ายฆราวาส, พลเรือตรีอุดมศักดิ์ ผาสุข รองผู้บัญชาการป้องกันชายแดนจันทบุรีและตราด, พลตำรวจตรีผดุงศักดิ์ รักษาสุข ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดจันทบุรี, นายแพทย์อภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี, นายแพทย์ธีรพงศ์ ตุนาค ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า และหัวหน้าส่วนราชการ โดยสรุปยอดเงินทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อทุนการศึกษาในครั้งนี้มีจำนวนกว่า ๗๗๐,๐๐๐ บาท และได้มีพิธีมอบเกียรติบัตรขอบคุณผู้ที่บริจาคเงินทำบุญมากกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

- เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลพ่อปู่โป่งลาน จัดพิธีกราบลาแม่ทัพ (วังจบ) นักศึกษาชั้นปี ๔ และปี ๕ ที่จะสำเร็จการศึกษาในปี ๒๕๖๖ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กิจเกษมเจริญ รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา เป็นประธาน โดยในพิธีประกอบด้วยการสักการะพ่อปู่โป่งลาน การกล่าวคำปฏิญาณ และตัวแทนนักศึกษา ๑๐ คณะ ถวายพานพุ่มดอกไม้สดเบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ ๗ พร้อมกับกิจกรรมการวิ่งจบซึ่งเป็นการวิ่งย้อนเส้นทางการวิ่งโป่งลานเริ่มจากถนนบริเวณวังสวนบ้านแก้วไปสิ้นสุดที่สนามกีฬาศักดิ์เดช

- เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมลานสน อาคาร ๓๖ จัดพิธีลงนามดำเนินโครงการความร่วมมือการพัฒนาชีวิตผู้ต้องขังจังหวัดจันทบุรีในยุควิถีใหม่ ระหว่างคณะพยาบาลศาสตร์ กับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๖ ระยอง โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี เป็นผู้ลงนามฝ่ายมหาวิทยาลัย และนายจักริน ประโม่งเขต นักบริหารงานหลักประกันสุขภาพ เป็นผู้ลงนามฝ่ายผู้ดำเนินโครงการ

- เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี การอบรมเพิ่มพูนความรู้และกระชับสัมพันธ์มิตรกับสื่อมวลชนในพื้นที่จังหวัดจันทบุรี ซึ่งจัดขึ้นโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดจันทบุรี สมาพันธ์สื่ออาเซียน ประจำประเทศไทย ส่วนราชการและภาคเอกชน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการนำเสนอข่าวสารให้เกิดความร่วมมือไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยนายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เป็นประธานกล่าวต้อนรับคณะสื่อมวลชนจากราชอาณาจักรกัมพูชาในฐานะสมาชิกสมาพันธ์สื่ออาเซียน (UMA) ที่เข้าร่วมการอบรม และผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวภูณท์ ทองอร่าม อธิการบดี บรรยายสรุปภาพรวมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและราชอาณาจักรกัมพูชาในด้านต่าง ๆ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๙ กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

## ๑.๒ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล “No Gift Policy”

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ สำนักงาน ป.ป.ช. นั้น ขอให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือเป็นนโยบายการปฏิบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล “No Gift Policy” ตามที่นำเสนอ

## ๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นควรมหาวิทยาลัยดำเนินการให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อเพื่อการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จากบุคคลภายนอกจำนวน ๓ คน เป็นกรรมการในคณะกรรมการจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ดังนั้น ขอฝากรองอธิการบดีด้านบริหารจัดการทำหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงาน (คณะ/สำนัก/สถาบัน) และรวบรวมรายชื่อบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ นี้

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ โดยมอบรองอธิการบดีด้านบริหารจัดการทำหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงาน (คณะ/สำนัก/สถาบัน) และรวบรวมรายชื่อบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการต่อไป

## ๑.๔ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้านงานบริการรับใช้สังคม

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) มีนโยบายเร่งรัดให้ความสำคัญ สนับสนุนและส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการให้คณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา โดยเพิ่มการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่แตกต่างจากรูปแบบเดิมเพื่อรองรับคณาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาคปฏิบัติโดยไม่ใช้ตำรา หรืองานวิจัย เพื่อให้ใช้ผลงานที่ทำเพื่อรับใช้ท้องถิ่นสังคมในการขอตำแหน่งทางวิชาการด้านงานบริการรับใช้สังคม

ดังนั้น ขอฝากรองอธิการบดีด้านวิชาการแจ้งให้ทุกคณะกำหนดเป้าหมายของอาจารย์ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้านงานบริการรับใช้สังคม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม มอบรองอธิการบดีด้านวิชาการแจ้งให้ทุกคณะรับทราบการดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้านงานบริการรับใช้สังคม และมอบงานการเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลการดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพื่อดำเนินการต่อไป

## ๑.๕ กำหนดการรองคณบดีตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ พลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ได้มีกำหนดการตรวจเยี่ยม และติดตามการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ณ หอสิริรำไพพรรณี และพบปะผู้แทนนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา นายกองค้ำการนักศึกษา และนายกสโมสรนักศึกษา ณ ห้อง ๓๖๒๐๙ พร้อมลงพื้นที่โครงการ

พัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ณ ศูนย์กลุ่มสตรีทอเสื่อกกบ้านเสม็ดงาม ตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี

ดังนั้น ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ทุกท่านเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจเยี่ยมและติดตามการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการรองคณบดีตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

### ๑.๖ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการงานครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี “วันสมเด็จพระนามเจ้ารำไพพรรณี ปัญญาสมวรราชสู่ความยั่งยืน”

ตามที่ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้รวบรวมข้อมูลรายละเอียดรายรับและรายจ่ายของกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายการจัดงานครบรอบ ๕๐ ปีฯ เพื่อนำเสนอให้มหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

ดังนั้น ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสรุปผลการใช้จ่ายการจัดงานครบรอบ ๕๐ ปีฯ และนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบในครั้งต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม มอบสำนักทรัพย์สินและรายได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการงานครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี “วันสมเด็จพระนามเจ้ารำไพพรรณี ปัญญาสมวรราชสู่ความยั่งยืน” ต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

#### ๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยไม่แก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

#### ๓.๑ รายงานจำนวนนักศึกษาที่สอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูวดล บัวบางพลู ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอรายงานจำนวนนักศึกษาที่สอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒) ดังเอกสารประกอบการประชุม



ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒) จำนวน ๑,๔๒๘ คน นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ๑,๕๒๐ คน รวมสอบผ่าน ๑,๔๐๓ คน สอบไม่ผ่าน ๑๑๗ คน เทียบวิชา GE จำนวน ๖๙ คน อบรมจำนวน ๔๖ คน และผู้เทียบสอบภายนอก (ไม่มี)

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ควรเร่งรัดขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อให้นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการทดสอบทักษะความรู้ให้อยู่ในช่วงเวลาที่เหมาะสมมากยิ่งขึ้น เนื่องจากเรื่องนี้เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาสอบประเมินความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา ๒๕๖๒) จำนวน ๑,๔๐๓ คน ตามที่นำเสนอ

#### ๓.๒ รายงานการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบที่ ๕)

รองศาสตราจารย์ ดร.นาคนิมิตร อรรถศรีวิธร ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบที่ ๕) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบที่ ๕) รวมจำนวนผู้สมัคร ๗๓๓ คน และผู้ผ่านการคัดเลือก ๓๙๘ คน นั้น

สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประกอบด้วย รอบที่ ๑ จำนวน ๒๗๖ คน, รอบที่ ๒ จำนวน ๒๙๕ คน, รอบที่ ๓ จำนวน ๕๒๐ คน, รอบที่ ๔ จำนวน ๒๔๒ คน รวมจำนวน ๑,๓๓๓ คน

ทั้งนี้ รอบที่ ๕ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ มีกำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พร้อมกำหนดรายงานตัวออนไลน์และชำระค่ารายงานตัวในวันที่ ๗ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยแผนรับนักศึกษา (๑๐ คณะ) รวมจำนวน ๑,๒๔๒ คน มีผู้สมัครจำนวน ๕๐๒ คน ประกอบด้วย

๑. คณะวิทยาศาสตร์ฯ	แผนรับ ๑๑๕ คน	รวมผู้สมัคร ๖ คน
๒. คณะนิติศาสตร์	แผนรับ ๑๒ คน	รวมผู้สมัคร ๒๐ คน
๓. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	แผนรับ ๑๑๐ คน	รวมผู้สมัคร ๒๙ คน
๔. คณะวิทยาการจัดการ	แผนรับ ๓๐๐ คน	รวมผู้สมัคร ๙๕ คน
๕. คณะมนุษยศาสตร์ฯ	แผนรับ ๑๙๐ คน	รวมผู้สมัคร ๖๘ คน
๖. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	แผนรับ ๑๒๐ คน	รวมผู้สมัคร ๑๗ คน
๗. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	แผนรับ ๒๔๐ คน	รวมผู้สมัคร ๔๔ คน

๘. คณะนิเทศศาสตร์	แผนรับ ๒๐ คน	รวมผู้สมัคร ๒๓ คน
๙. คณะครุศาสตร์	แผนรับ ๑๓๕ คน	รวมผู้สมัคร ๒๐๐ คน
๑๐. คณะพยาบาลศาสตร์	แผนรับ - คน	รวมผู้สมัคร - คน

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

๑. ให้เรียกรายงานตัวและเก็บเงินค่ารายงานตัวพร้อมทั้งแจ้งปิดรับสมัคร กรณีสาขาวิชาที่มีผู้สมัครเรียนเต็มจำนวนแล้ว

๒. ให้คณะ/สาขาวิชาหารือร่วมกับกองบริการการศึกษากรณีสาขาวิชาที่ไม่มีผู้สมัครหรือมีผู้สมัครจำนวนน้อย เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการล่วงหน้าก่อนวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการรับสมัครนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบที่ ๕) รวมจำนวนผู้สมัคร ๕๐๒ คน โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

**๓.๓ รายงานผลการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ EXIT-EXAM ของนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ วงษ์พา ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอรายงานผลการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ EXIT-EXAM ของนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีมติที่ประชุมรับทราบรายงานผลการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ EXIT-EXAM ของนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๒ รวมผู้สอบผ่าน ๑,๒๗๑ คน และนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๓ รวมผู้สอบผ่าน ๒๖๖ คน นั้น

สถาบันนานาชาติ ได้รวบรวมข้อมูลการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ EXIT-EXAM ของนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๒ สรุปข้อมูล ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มีนักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบแล้วแต่ยังไม่สอบไม่ผ่าน ๒๒๖ คน และนักศึกษาที่ยังไม่ได้เข้ารับการทดสอบ ๒๔ คน

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

- ให้มีการจัดอบรมทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นประจำทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง โดยหลักการให้สะสมจำนวนนักศึกษาไปจัดอบรมในเดือนถัดไปกรณีจำนวนนักศึกษาเข้าอบรมน้อยกว่า ๒๐ คนต่อเดือน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ EXIT-EXAM ของนักศึกษาเข้าปีการศึกษา ๒๕๖๒ คงเหลือนักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบแล้วแต่ยังไม่สอบไม่ผ่าน ๒๒๖ คน และนักศึกษาที่ยังไม่ได้เข้ารับการทดสอบ ๒๔ คน โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

**๔.๑ การพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม



ตามที่ การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ๖ เป้าประสงค์ ๑๕ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดดำเนินการขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดร้อยละของอาจารย์ทั้งหมดที่ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ โดยหลักการให้กำหนดค่าร้อยละจากจำนวนผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการประจำปีงบประมาณนั้น ๆ
๒. ควรมีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรเพื่อการพัฒนาสู่การเป็นผู้บริหารรุ่นใหม่หรือผู้บริหารระดับสูง
๓. การกำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดจะต้องมีความท้าทายและนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพและพัฒนางาน โดยหลักการเพื่อให้ความพยายามและสามารถดำเนินการให้ผลการปฏิบัติงานสูงกว่าการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินจากการทดสอบด้านสมรรถนะอาชีพในกรณีหน่วยทดสอบที่ได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักษาพรต หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินจากการทดสอบด้านสมรรถนะอาชีพในกรณีหน่วยทดสอบที่ได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มีความจำเป็นต้องจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินจากการทดสอบด้านสมรรถนะอาชีพในกรณีหน่วยทดสอบที่ได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... โดยเป็นการยกเลิกข้อ ๔ และข้อ ๘ ของประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินจากการทดสอบด้านสมรรถนะอาชีพในกรณีหน่วยทดสอบที่ได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพสอดคล้อง เรื่อง ค่าธรรมเนียมการประเมินมาตรฐานอาชีพและค่าธรรมเนียมการประเมินสมรรถนะ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงานด้านบริหาร) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ทุกหน่วยงาน (คณะ/สำนัก/สถาบัน) ดำเนินการโครงการทดสอบสมรรถนะต่าง ๆ โดยหลักการให้ยึดหลักบริหารจัดการด้วยความคุ้มค่าและคำนึงถึงความคุ้มค่าหรือน้อยจ่ายน้อย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินจากการทดสอบด้านสมรรถนะอาชีพในกรณีหน่วยทดสอบที่ได้การรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

### ๔.๓ การพิจารณา (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาศาสตร์การกีฬา (สนามกอล์ฟ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัฒน์ บุญหยง หัวหน้าศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาศาสตร์การกีฬา (สนามกอล์ฟ) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย สำนักทรัพยากรฯ และรายได้ มีความจำเป็นต้องจัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาศาสตร์การกีฬา (สนามกอล์ฟ) โดยเป็นการเพิ่มเติมที่ปรึกษา ๑ คน เพิ่มเติมกรรมการ ๑ คน และเปลี่ยนแปลงผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน ดังนี้

๑. นายสิทธิพร ครุฑนาค เป็นที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรฯและรายได้ เป็นกรรมการ
๓. นางสาวชลลดา บุราณรมย์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ (แทน นายกฤษสวัสต์ สรรพคุณตรีสิน)

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ควรเพิ่มเติมกรรมการประเภทอาจารย์ตัวแทนจากสาขาวิชาพลศึกษา เพื่อเชื่อมโยงด้านการศึกษาหรือนำไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาศาสตร์การกีฬา (สนามกอล์ฟ) โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

### ๔.๔ แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการกำหนดพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย สิ่งที่ต้องทำ ๒๘ พฤติกรรม และสิ่งที่ไม่ควรทำ ๒๐ พฤติกรรม ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการแสดงถึงมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต โดยให้จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- ให้ตรวจสอบการใช้ข้อความภาษาอังกฤษ เนื่องจากหัวข้อเรื่องใช้คำว่า “Dos & Don'ts” แต่ในเนื้อเรื่องใช้คำว่า “Do” กับ “Don't”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๕ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ...

นางพรทิพย์ โคตะ หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย กองบริการการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ... เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงานด้านวิชาการ) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นในจังหวัดจันทบุรีหรือใกล้เคียง เพื่อดำเนินงานคลังหน่วยกิต (Credit Bank) ในระดับมัธยมศึกษาและระดับอุดมศึกษา

๒. กรณีคณะมีความประสงค์ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ขอให้คณะประสานกับกองบริการการศึกษาโดยตรงหรือกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีระเบียบในการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ... ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(เพิ่มเติม) ๔.๖ การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินทุนสนับสนุนการผลิตผลงาน และเงินรางวัล สำหรับการขอกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประเภท วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป พ.ศ. ...

นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินทุนสนับสนุนการผลิตผลงานและเงินรางวัล สำหรับการขอกำหนดระดับตำแหน่งและ การแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เงินทุนสนับสนุน การผลิตผลงานและเงินรางวัล สำหรับการขอกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป พ.ศ. ... เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันให้ บุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นเพื่อเพิ่มความก้าวหน้ามั่นคงในอาชีพ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรสายสนับสนุนและแสดงถึงการพัฒนาในหน้าที่ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือ การพัฒนางานของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านบริหาร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ข้อ ๕ ของ (ร่าง) ระเบียบฯ ควรตัดออกเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ยกเลิกการสนับสนุนเงินรางวัล สำหรับบุคลากรสายวิชาการมาเป็นเวลานานหลายปีแล้ว

๒. กรณีระดับปฏิบัติการที่ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นในระดับชำนาญการให้ได้รับเงินสนับสนุน โดยหลักการ ให้จัดสรรจากเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ตามความเหมาะสม ยกตัวอย่างเช่น เงินประจำตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ ๑๕,๐๐๐ บาท อาจแบ่งเป็น ระดับชำนาญการ ๕,๐๐๐ บาท ระดับชำนาญการพิเศษ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นต้น

๓. ให้นำ (ร่าง) ระเบียบฯ ฉบับนี้ไปแก้ไขปรับปรุงและทบทวนแนวทางกำหนดอัตราเงินสนับสนุน สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน โดยใช้หลักการเช่นเดียวกับบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเสมอภาค อย่างเท่าเทียมกัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรถอนวาระนี้ โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

(เพิ่มเติม) ๔.๗ การพิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ในการจ้างลูกจ้างรายปี พ.ศ. ...

นางสาวสุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ นำเสนอการพิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่นในการจ้างลูกจ้างรายปี พ.ศ. ... ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง อัตราค่าจ้างและ ค่าตอบแทนอื่นในการจ้างลูกจ้างรายปี พ.ศ. ... ซึ่งเป็นการกำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนตำแหน่ง ค่าตอบแทน ประสพการณ์และความเชี่ยวชาญของลูกจ้างรายปีประเภทวิชาการและประเภททั่วไป โดยหลักการให้เป็นไปตาม บัญชีแนบท้ายของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และอัตราค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอนุโลม เพื่อรองรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างรายปีให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับฯ (คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านบริหาร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้ตรวจสอบข้อมูลกรณีคณะพยาบาลศาสตร์ซึ่งถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการจ่ายค่าตอบแทน ประสพการณ์อาจารย์ของคณะพยาบาลศาสตร์ที่กำหนดไว้แล้ว เนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องการจ้างลูกจ้างรายปี

๒. ให้ตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนของลูกจ้างรายปี โดยหลักการเพื่อไม่ให้เกิดการจัดทำ (ร่าง) ประกาศสภาฯ ฉบับนี้ซ้ำซ้อนหรือขัดแย้งกับประกาศหรือระเบียบหลักเกณฑ์ ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรถอนวาระนี้ โดยหลักการให้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ รายงานสรุปการจัดงานทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อทุนการศึกษาครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วยากร อุดมโภชน รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา นำเสนอรายงาน สรุปการจัดงานทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อทุนการศึกษาครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังเอกสาร ประกอบการประชุม

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดงานทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อทุนการศึกษาครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณี นั้น

สรุปจำนวนเงินรายได้ ๗๗๐,๘๙๗.๙๓ บาท และรายจ่าย ๑๖๙,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ โดยมียอดรายได้ ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๙๐๑,๕๘๖.๒๔ บาท (เก้าแสนหนึ่งพันห้าร้อยแปดสิบหกบาทยี่สิบสี่สตางค์)

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปการจัดงานทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อทุนการศึกษาครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

๕.๒ รายงานสรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ

นายณัฐ ทานตวนิช ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอรายงานสรุปผลการอบรมเชิงปฏิบัติการนำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ ดังเอกสารประกอบการประชุม ตามที่ กองนโยบายและแผน ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ เมื่อวันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชนด็อนส์ จ้าวหลาว บีช รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี นั้น

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการทั้ง ๓ ข้อเรียบร้อยแล้ว โดยมีบุคลากรสังกัดกองนโยบายและแผนจาก ๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยนครราชสีมา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ ตามที่นำเสนอ

๕.๓ การดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T FOR BCG)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทินันท์ โสทวีธิ ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ นำเสนอการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T FOR BCG) ดังเอกสารประกอบการประชุม ตามที่ สำนักบริการวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T FOR BCG) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีตามนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ได้มีแจ้งการโอนเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเพื่อดำเนินการเพิ่มเติม ๒ กิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว ๒๘๔๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T FOR BCG) ตามที่นำเสนอ



**๕.๔ รายงานการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างรูปแบบความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูฐานสมรรถนะเพื่อพัฒนาคนสำหรับศตวรรษที่ ๒๑**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอรายงานการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างรูปแบบความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูฐานสมรรถนะเพื่อพัฒนาคนสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มอบหมายให้คณบดีคณะครุศาสตร์และทีมงานเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างรูปแบบความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูฐานสมรรถนะเพื่อพัฒนาคนสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร นั้น

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวเป็นการนำเสนอ ๑๗ สมรรถนะซึ่งปรับตามข้อเสนอแนะของ สพฐ. และคุรุสภา โดยมีความมุ่งเน้นใน ๒ สมรรถนะ ได้แก่ ด้านการสื่อสารอย่างมีกลยุทธ์ และด้านการวัดและประเมิน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างรูปแบบความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูฐานสมรรถนะเพื่อพัฒนาคนสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ตามที่นำเสนอ

**๕.๕ การแต่งตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอการแต่งตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยมีประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง ตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘๓ เขต ซึ่งประกาศดังกล่าวได้มีการแต่งตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เพชรศรี ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษาหรือด้านอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล เป็นอนุกรรมการ และนายทรัพย์สิน เกิดในมงคล ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย เป็นอนุกรรมการ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการแต่งตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑ ตามที่นำเสนอ

**๕.๖ รายงานการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอรายงานการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดย่อยที่ O35 ของเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยใช้ข้อมูลจากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งมหาวิทยาลัยมีเหตุการณ์ความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลางและได้คัดเลือก เหตุการณ์เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ จำนวน ๔ เหตุการณ์ ได้แก่

๑. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอาจเบียดเวลาราชการไปกระทำการอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนไม่รับผิดชอบ งานในอำนาจหน้าที่ ไม่มีวินัยในการปฏิบัติงาน ไม่อุทิศเวลาให้แก่ราชการหรือละทิ้งหน้าที่ราชการ เมื่อออกไปปฏิบัติงาน นอกสถานที่แล้วไม่ปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดถือโอกาสไม่กลับเข้ามาปฏิบัติงาน ส่งผลเสียต่อราชการและมีผลกระทบต่อ การให้บริการนักศึกษาหรือประชาชน

๒. นักศึกษา ประชาชน ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่เกี่ยวข้องไม่ได้รับความ สะดวกในการประสานงานด้านข้อมูลด้านเอกสารและด้านอื่น ๆ เจ้าหน้าที่ไม่อยู่ปฏิบัติราชการเมื่อติดต่อขอรับบริการ ขอประสานงาน ส่งผลทำให้งานเกิดความล่าช้าไม่ได้รับข้อมูลที่ต้องการจนทำให้เกิดผลเสียแก่หน่วยงาน

๓. ผู้เข้าร่วมประชุมบางคนไม่มีสิทธิรับเบี้ยประชุมแต่มีการลงลายมือชื่อในรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งมีโอกาสทำให้เบิกจ่ายเบี้ยประชุมอย่างไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

๔. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผู้มีอำนาจสามารถกำหนดหรือเลือกผู้รับจ้าง อาจจะทำให้ มีการเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับจ้างได้

ทั้งนี้ จากการดำเนินการจัดการความเสี่ยง ๔ เหตุการณ์ดังกล่าวข้างต้น ได้มีการกำหนดกิจกรรม ดำเนินงานความเสี่ยง ๒๔ กิจกรรม โดยมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๒๒ กิจกรรม และอยู่ระหว่างดำเนินงาน (ไม่บรรลุเป้าหมาย) ๒ กิจกรรม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

๕.๗ รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอรายงานการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดย่อยที่ 034 ของเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยใช้ข้อมูลจากรายงานการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดย่อยที่ 035 ของเกณฑ์การประเมินดังกล่าว

ทั้งนี้ จากการดำเนินการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น พบว่า มีเหตุการณ์ความเสี่ยง ๑๓ เหตุการณ์ โดยภาพรวม ๑.๒๙ คะแนน อยู่ในระดับปานกลาง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

**๕.๘ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)**

นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ 031 โดยเป็นการประกาศเจตนารมณ์ที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามที่นำเสนอ

**๕.๙ รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นางสาวชมจันทร์ รักษาพรต หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นำเสนอรายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำรายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดย่อยที่ 042 และ 043 ของเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยเป็นการปรับปรุงและยกระดับผลการดำเนินงานจากค่าคะแนน ITA ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาพรวม ๘๒.๑๕ คะแนน อยู่ในระดับ B (พอใช้)

ทั้งนี้ โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งสอดคล้องตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของประเทศ

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นำเสนอ

**(เพิ่มเติม) ๕.๑๐ กำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ เกียรติ รองอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence) ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมรำไพพรรณี เพื่อให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการเพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารเพื่อการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัยต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ตามที่นำเสนอ

(เพิ่มเติม) ๕.๑๑ รายงานการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอรายงานการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับงานบริหารงานทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑. จัดทำไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : saraban@rbu.ac.th เพื่อใช้เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชน นักศึกษา และหน่วยงานยื่นคำขอติดต่อกับมหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี

๒. จัดทำหนังสือแจ้งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : saraban@rbu.ac.th ไปยังสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

๓. จัดทำประกาศฯ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และจัดส่งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ทั่วประเทศผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

๔. จัดทำคำสั่งฯ เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สองและสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน โดยกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคาร ๓๖) ประกอบกับพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ได้มีกำหนดการตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริรำไพพรรณี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป นั้น

จึงขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ จาก “วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖” เป็น “วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖”

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมปกติ ณ ห้องประชุมสามศร ชั้น ๘ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามที่นำเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวกาญจนา เรืองภักดิ์)

ผู้พิมพ์และบันทึกการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้บันทึกการประชุม



(นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา)

รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ