

รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

ครั้งที่ ๓(๔๘)/๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

(ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้มาประชุม (ห้องประชุม)

๑. นายสิทธิพร ครุฑนาค	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายแพทย์ประเสริฐ ริมชลา	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๓. นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาวชัชชนันท์ ร่อนจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รองศาสตราจารย์ฉลา ประเสริฐสังข์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	ที่ปรึกษา
๒. รองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส อินทรวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ประกิต เทียนบุญ	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ
๕. นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณี เดียววิเศษ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิณารณ์ โลहितไทย	รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๓. อาจารย์กัลยพัทธ์ นิยมวิทย์	รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๔. อาจารย์จรัสภรณ์ เจริญพงศ์	ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๕. อาจารย์ ดร.ฐิตวันต์ หงษ์กิตติยานนท์	ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๖. อาจารย์นงลักษณ์ วิชัยรัมย์	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๗. อาจารย์ ดร.ปาหนัน กนกวงศ์นุวัฒน์	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๘. อาจารย์เกศสุดา ชาวสร้อย	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๙. อาจารย์वासนา งามการ	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๐. อาจารย์บรรจง เจนจัดการ	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๑. อาจารย์ณัฐภา ดวงตา	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๒. อาจารย์ญาณิศา ตัญพนม	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๓. อาจารย์รัชต์วรรณ ตูแก้ว	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)

๑๔. อาจารย์ศรีวรรณ ทองศรี	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๕. อาจารย์ดาริน บัวหาญ	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๖. อาจารย์พัชรินทร์ บุญนอม	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๗. อาจารย์ปรีดาวรรณ บุญมาก	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๘. อาจารย์สุริศาตร์ พานทองชัย	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๑๙. อาจารย์ภัควรินทร์ ภัทรศิริสมบูรณ์	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๒๐. อาจารย์สุวรรณี มณีศรี	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๒๑. อาจารย์วริศนันท์ ลีศิริวัฒนกุล	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๒๒. อาจารย์เขมณัฏฐ์ ศรีพรหมภัทร์	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๒๓. อาจารย์ณัฐรดา แฮค้ำ	อาจารย์ประจำ (คณะพยาบาลศาสตร์)
๒๔. นางสาวภรภัทร วงษ์สกุล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๒๕. นางสิริพรรณ พสุหิรัญย์	พยาบาลประจำห้องปฏิบัติการพยาบาล
๒๖. นางสาวต้องตา สายทอง	นักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการพยาบาล
๒๗. นายจักรพงษ์ แก้วงาม	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (คณะพยาบาลศาสตร์)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ พร้อมเรียนเชิญนายสิทธิพร ครุชานาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

นายสิทธิพร ครุชานาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม สรุปดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสิทธิพร ครุชานาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑ เรื่อง ดังนี้

(๑) การโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ พลเอกวุฒินันท์ สีลายุทธ ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การประเมินผลงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการประเมินผลงานของ คณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่มีกำหนดการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในปี ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ หน่วยงาน (๔ คณะ ๑ สำนัก) โดยในวันนี้จะเป็นการตรวจเยี่ยมคณะพยาบาลศาสตร์ นั้น

ทั้งนี้ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ในครั้งนี้ จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลงาน ส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้องค์ประกอบหลักเกณฑ์การดำเนินงานทั้ง ๙ ด้าน จำนวน ๓๑ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๑๗๐ คะแนน ซึ่งเป็นการประเมินตามรายองค์ประกอบทั้งหมดครบทุกตัวชี้วัด

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบหลักเกณฑ์การประเมินผลงานส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการประเมินผลงานของคณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒(๔๗)/๒๕๖๖ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๒(๔๗)/๒๕๖๖ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒(๔๗)/๒๕๖๖ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ โดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวกาญจนา ตรีรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะกรรมการติดตามฯ ได้จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของ อธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ดังต่อไปนี้

๑. อธิการบดี	๔.๑๘ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๒. คณบดีคณะครุศาสตร์	๔.๔๙ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๓. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	๔.๐๓ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๔. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๔.๔๓ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๕. คณบดีคณะนิติศาสตร์	๔.๔๕ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๖. คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	๔.๓๗ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๗. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	๔.๔๒ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๘. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ	๔.๓๓ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๙. คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	๔.๕๕ คะแนน	อยู่ในระดับดีมาก
๑๐. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	๔.๕๕ คะแนน	อยู่ในระดับดีมาก
๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	๔.๐๙ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๑๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	๔.๔๑ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	๔.๔๙ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	๔.๕๐ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	๔.๓๕ คะแนน	อยู่ในระดับดี
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	๔.๒๕ คะแนน	อยู่ในระดับดี

สรุปผลการประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (อธิการบดี) อยู่ในระดับดี (๔.๑๘ คะแนน) โดยมีผลการประเมินของหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน) จำนวน ๑๕ หน่วยงาน อยู่ในระดับดีมาก (๔.๕๑ - ๕ คะแนน) จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะวิทยาการจัดการ และหน่วยงานที่เหลือทั้ง ๑๓ หน่วยงาน อยู่ในระดับดี (๓.๕๑ - ๔.๕๐ คะแนน) โดยมีข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุป ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็นเร่งด่วน ได้แก่ (๑) การเร่งรัดปรับปรุงโครงสร้างความเป็นพื้นฐานทางกายภาพ และสภาพแวดล้อม (๒) การสื่อสารให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ความร่วมมือดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ (๓) การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว และ (๔) การปรับโครงสร้างหน่วยงานให้กระชับและคล่องตัว

๒. ประเด็นสร้างสรรค์ ได้แก่ (๑) การสร้างและผลิตบัณฑิตให้เป็น “คนดีและคนเก่ง” (๒) การพัฒนาบุคลากร และผลิตนักศึกษาที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการคิดเป็นระบบ (๓) การสนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์ และนักศึกษาสร้างเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ (๔) การสนับสนุนทุนวิจัย โดยมุ่งเน้นและพยายามบูรณาการกับสาขาวิชาอื่น และ (๕) การสร้างระบบข้อมูลพื้นฐานของท้องถิ่นในด้านเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม และทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ (Big Data System)

๓. ประเด็นแข่งขัน ได้แก่ (๑) การแสวงหาและเพิ่มโอกาสการสร้างความร่วมมือแบบพหุภาคี และ (๒) การสร้างแรงจูงใจให้ภาคเอกชนเห็นความสำคัญของการร่วมพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

๔. ประเด็นยั่งยืน ได้แก่ (๑) การสร้างมหาวิทยาลัย และกำหนดนโยบายบนฐานของ “นวัตกรรม” (๒) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงาน และกระบวนการทำงานให้เข้มข้นมากขึ้น (๓) การเข้าสู่การประเมินเพื่อจัดอันดับในระดับสากล (๔) การดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างเข้มข้นจริงจัง และ (๕) การปรับโครงสร้างองค์กรให้กระชับและคล่องตัว ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอที่ประชุมรับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับองค์ประกอบที่ ๙ ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กรของการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในทั้ง ๕ หน่วยงาน

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการติดตามฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับองค์ประกอบที่ ๙ ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร ของการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในทั้ง ๕ หน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณารายงานการประเมินตนเองสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะพยาบาลศาสตร์

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ ขออนุญาตที่ประชุมให้ผู้บริหารคณาจารย์และบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์เข้าร่วมการประชุมในวาระนี้ พร้อมเรียนเชิญรองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นผู้นำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอรายงานการประเมินตนเองสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานส่วนงานภายในปีที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะพยาบาลศาสตร์ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานส่วนงานภายใน ปีที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานฯ จากองค์ประกอบ ๙ ด้าน ๓๑ ตัวชี้วัด คะแนนรวม ๑๗๐ คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ๓๑ ตัวชี้วัด รวม ๑๕๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๔ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ ๙ อยู่ระหว่างรอผลการประเมินของคณะกรรมการติดตามฯ) สรุปดังนี้

องค์ประกอบ	หลักเกณฑ์การประเมิน		ผลการประเมินตนเอง	
	จำนวนตัวชี้วัด	คะแนน	จำนวนตัวชี้วัด	คะแนน
๑. ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงาน	๑๓	ไม่กำหนด	๑๓	ผ่าน
๒. ด้านการผลิตบัณฑิต	๖	๓๕	๖	๒๓
๓. ผลงานการวิจัยและบริการวิชาการ	๓	๓๕	๓	๓๑
๔. ด้านแผนการรับนักศึกษา	๓	๓๐	๓	๓๐
๕. ด้านการจัดหารายได้	๒	๓๐	๒	๓๐
๖. ด้านการประกันคุณภาพ	๒	๑๐	๒	๖
๗. ด้านการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์	๑	๑๐	๑	๑๐
๘. ด้านการปรับปรุงผลการดำเนินงาน	๑	๒๐	๑	๒๐
๙. ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร	-	ไม่กำหนด	-	รอข้อมูล
รวม	๓๑	๑๗๐	๓๑	๑๕๐

ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ ขอขอบคุณคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายในทุกท่าน ที่ได้ให้คำแนะนำเป็นอย่างดี โดยจะนำข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปปรับปรุงการดำเนินงานและจัดทำรายงานการประเมินตนเองให้สมบูรณ์ถูกต้องและมีคุณค่าสามารถนำไปอ้างอิงทางวิชาการได้ต่อไป

นายสิทธิพร ครุชนาค กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ กล่าวขอบคุณ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทีมงานผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงและรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และชื่นชมการดำเนินงานของ คณะพยาบาลศาสตร์ที่มีการเจริญก้าวหน้า เติบโตอย่างรวดเร็ว และมีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง การได้รับรางวัลระดับประเทศเป็นการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ขอให้คณบดี และทีมงานของคณะพยาบาลศาสตร์ร่วมกันพัฒนาปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำตารางข้อมูลต่าง ๆ ให้ระบุชื่อตารางและหมายเลขของตารางทุกตาราง โดยหลักการให้เรียงลำดับตามตารางทั้งหมดที่ปรากฏในเล่มรายงานการประเมินตนเอง พร้อมทั้งระบุไว้ในสารบัญญัตินี้ด้วย ทั้งนี้ ตารางที่มีข้อมูลต่อเนื่องในเอกสารหน้าถัดไปจะต้องระบุหมายเลขของตารางเดิมและต่อท้ายด้วยคำว่า “(ต่อ)” เช่น ตารางที่ ๑ (ต่อ) เป็นต้น และจัดทำตารางให้มีหัวตารางในรูปแบบเดียวกัน

๒. การจัดทำภาพประกอบ โดยหลักการให้ระบุชื่อภาพและหมายเลขของภาพประกอบต่อท้ายในบรรทัดด้านล่างของทุกภาพ และให้ปรับแก้ภาพให้มีความคมชัดสามารถมองเห็นหรืออ่านออกได้จริง เพื่อแสดงให้เห็นข้อมูลที่อ่านได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งกรณีมีภาพประกอบที่ซ้ำซ้อนกันให้ตัดออก

๓. หมายเลขหน้า ให้ปรับแก้การใส่หมายเลขหน้าของเล่มรายงานการประเมินตนเอง โดยหลักการให้ระบุหมายเลขหน้าในเอกสารทุกหน้า ยกเว้นเอกสารที่เป็นหน้าว่างให้นับเลขหน้าเอกสารแต่ไม่ต้องระบุหมายเลขหน้าในเอกสารว่างนั้น รวมทั้งการขึ้นเรื่องใหม่ในเอกสารหน้าขวามือจะต้องเริ่มหมายเลขหน้าเป็นเลขคี่

หัวข้อใหญ่	
๑. หัวข้อรอง	
๑.๑ หัวข้อย่อย	
๑.๒ หัวข้อย่อย	
๑.๓ หัวข้อย่อย	
๒. หัวข้อรอง	
๒.๑ หัวข้อย่อย	
๒.๑.๑ หัวข้อย่อย ๆ	
๒.๑.๒	
๒.๑.๓	
๑) หัวข้อย่อย	
๒) หัวข้อย่อย	
๓) หัวข้อย่อย	
(๑) หัวข้อย่อย	
(๒) หัวข้อย่อย	
(๓) หัวข้อย่อย	

๔. ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ “วัตถุประสงค์ของคณะพยาบาลศาสตร์” ให้เพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดของการผลิตบัณฑิตให้ครอบคลุมทั้ง ๓ มิติ ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านจิตพิสัย โดยให้สอดคล้องกับหัวข้อพันธกิจที่ ๓ (ผลิตบัณฑิต) ในตัวชี้วัด ๑.๓ “วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ ของคณะพยาบาลศาสตร์” เพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๕. ให้ระบุหัวข้อของตัวชี้วัดที่ ๑.๗ “การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน” ไว้ก่อนตารางที่ ๑.๗ ด้วย

๖. ให้ระบุหัวข้อของตัวชี้วัดที่ ๑.๘ “แหล่งที่มาของรายได้” ไว้ก่อนตารางที่ ๑.๘ และให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลผลรวมในตารางที่ ๑.๘ แหล่งที่มาของรายได้ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เนื่องจากข้อมูลที่ระบุไม่สอดคล้องกับยอดรวมจำนวนเงิน

๗. ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ “มีคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน” ให้แก้ไขรูปแบบข้อมูล โดยหลักการให้เรียงลำดับตามตำแหน่งทางวิชาการและหลักสูตร/สาขาวิชา พร้อมระบุวุฒิการศึกษาและอายุงาน ทั้งนี้ เพื่อแสดงให้เห็นมาตรฐานของหลักสูตรและศักยภาพของคณะ

๘. ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ “จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน” ให้ปรับแก้คำอธิบายผลการดำเนินงาน จาก “คะแนนอยู่ในระดับดี คิดเป็น ๖ คะแนน” เป็น “คะแนนอยู่ต่ำกว่าระดับดี คิดเป็น ๖ คะแนน” ทั้งนี้ ควรหาแนวทางการเพิ่มเงินเงินทุนวิจัยให้กับคณาจารย์ ให้สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดให้จำนวนเงินวิจัย ๕๐,๐๐๐ บาท/คน ของอาจารย์ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๙. ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ “ผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒” ให้ตรวจสอบและแก้ไข ข้อมูลในตารางที่ ๔.๒ และตารางที่ ๔.๓ เนื่องจากควรมีจำนวนรวมร้อยละ ๙.๑๓ ทั้งสองตาราง

๑๐. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ “แผนงบประมาณประจำปีแสดงข้อมูลรายได้เพียงพอที่จะพึ่งพาตนเองได้” ให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลผลรวมยอดเงินคงเหลือ ตารางที่ ๕.๔ เนื่องจากข้อมูลที่ระบุไม่สอดคล้องกับยอดรวม จำนวนเงิน ทั้งนี้ อาจจะต้องนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางดำเนินการกรณีค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ/ค่าไฟฟ้า) ว่าควรจะเป็นค่าใช้จ่ายในภาพรวมของมหาวิทยาลัยหรือควรกำหนดวิธีคำนวณให้เป็น ค่าใช้จ่ายของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้มีความชัดเจนในการดำเนินงานต่อไป

๑๑. องค์ประกอบที่ ๙ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร ให้ตัดข้อความในเอกสารหน้า ๑๐๔ – ๑๐๘ และระบุข้อมูลว่า “ใช้ผลการประเมินของคณะกรรมการติดตามฯ “ส่วนที่ ๓ การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับ คุณลักษณะและการบริหารงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ ๑๐(๔๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕” ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสรุปผลคะแนนการประเมินตนเองใน เอกสารหน้า ๒

๑๒. ควรมีข้อความที่แสดงการเชื่อมโยงกับเอกลักษณ์ของคณะ “มหาวิทยาลัยในวัง คลังแห่ง ความรู้ สู่การพัฒนาท้องถิ่น” ผ่านกิจกรรมและถ่ายทอดให้นักศึกษาเกิดความผูกพันต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๓. ควรเพิ่มหลักสูตรพยาบาลพิเศษเฉพาะทางที่เป็นสายงานที่ขาดแคลน เช่น พยาบาล ICU พยาบาลห้องผ่าตัด และพยาบาลไตเทียม ทั้งนี้ คณะสามารถศึกษาดูงานจากสถาบันอื่น ๆ ได้ ส่วนเรื่องการฝึก ประสบการณ์ของนักศึกษาควรขยายพื้นที่การฝึกงานเพิ่มมากขึ้น

๑๔. ควรสร้างนวัตกรรมระบบสารสนเทศด้านการพยาบาล เช่น ระบบลงทะเบียนผู้ป่วย ระบบบริการ ผู้ป่วยหรือพยาบาลในหอผู้ป่วย เป็นต้น

๑๕. ควรสร้างหลักสูตรอบรมสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เช่น หลักสูตร ผู้ช่วยพยาบาล เพื่อเสริมสร้างทักษะและความมั่นใจในการทำงาน

๑๖. ควรรวบรวมข้อมูลผู้บริหารคณะพยาบาลศาสตร์ตั้งแต่เริ่มจัดตั้ง โดยจัดแสดงในห้องประกาศ เกียรติคุณของคณะที่ได้มีการรวบรวมเอกสารและโล่ประกาศเกียรติคุณต่าง ๆ เช่น ผลงานโดดเด่นของคณะ ผลงานอาจารย์ และผลงานนักศึกษา

๑๗. ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานข้อมูลโดยตรงกับ รองศาสตราจารย์ดารณี นวพันธุ์ รองประธานกรรมการ เพื่อปรับแก้เล่มรายงานฯ ให้มีความสมบูรณ์ถูกต้อง

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการประเมินตนเองสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของ ส่วนงานภายในปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยให้ดำเนินการ แก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วนำเสนอที่ประชุมในโอกาสต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นางสาวกาญจนา ตริรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ นำเสนอ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ คณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ได้มีกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันเสาร์สัปดาห์แรกของทุกเดือน นั้น ซึ่งมีกำหนดการประชุมครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๖ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ด้วยระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

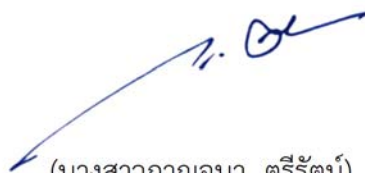
เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางสาวเบญจวรรณ หวานเสนาะ)
ผู้พิมพ์และบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวกาญจนา ตริรัตน์)
เลขานุการคณะกรรมการฯ