**รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี**
**ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗**
**วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.**
**ณ ห้องประชุมโรงแรมเกาะกงรีสอร์ท จังหวัดเกาะกง ราชอาณาจักรกัมพูชา**

---

**ผู้มาประชุม**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๑. | ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. | ศ.ดร.ธรรมศักดิ์ พงศ์พิชญามาตย์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. | ศ.ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. | รศ.ดร.วิชัย แหวนเพชร | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. | พล.อ.วิชา ศิริธรรม | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. | นพ.วิวัฒน์ สุรพรสวัสดิ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๗. | นายวีระพงศ์ อนุเคราะห์กุล | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๘. | นายประเสริฐ ศิริ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. | ศ.ดร.สิริวัฒน์ วงษ์ศิริ | ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๑๐. | ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม | รักษาราชการแทนอธิการบดี | กรรมการ |
| ๑๑. | รศ.พอพันธ์ สุทธิวัฒนะ | ผู้แทนผู้บริหาร (รองอธิการบดี) | กรรมการ |
| ๑๒. | ผศ.ดร.จำเริญ คังคะศรี | ผู้แทนผู้บริหาร (คณบดี) | กรรมการ |
| ๑๓. | อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต | ผู้แทนผู้บริหาร (คณบดี) | กรรมการ |
| ๑๔. | อ.เอกชัย กิจเกษาเจริญ | ผู้แทนผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ) | กรรมการ |
| ๑๕. | รศ.ดร.วรวิทย์ ชีวาพร | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | กรรมการ |
| ๑๖. | ผศ.ละเมียด ควรประสงค์ | ผู้แทนคณาจารย์ | กรรมการ |
| ๑๗. | ผศ.จิตติมา สิงหธรรม | ผู้แทนคณาจารย์ | กรรมการ |
| ๑๘. | อ.นคร เผือกนำผล | ผู้แทนคณาจารย์ | กรรมการ |
| ๑๙. | ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | เลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม** (ติดภารกิจ/ไปราชการ)

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๑. | รศ.ดร.พิชนี โพธารามิก | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ติดภารกิจ |
| ๒. | ร.ต.สุกรี รักษ์ศรีทอง ร.น. | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ติดภารกิจ |
| ๓. | อ.เกียรติศักดิ์ จิระพงศ์ | ผู้แทนคณาจารย์ | ติดภารกิจ |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

| | | |
|---|---|---|
| ๑. | ผศ.สิริชัย ประทีปฉาย | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ |
| ๒. | รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| ๓. | ผศ.อาภากร มินวงษ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๔. | อ.ดร.นาคนิมิตร อรรคศรีวร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. | นายอมรเทพ สิทธิบุศย์ | ที่ปรึกษาอธิการบดี |
| ๖. | ผศ.เดือนรุ่ง เบญจมาศ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| ๗. | ผศ.ธัญญาณี นิยมกิจ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๘. | อ.เดชา วงศ์แก้ว | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมฯ |
| ๙. | ผศ.ทิพวรรณ์ นิยมวงศ์ | คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ |
| ๑๐. | อ.นาวี เปลี่ยวจิตร์ | คณบดีคณะอัญมณีศาสตร์ฯ |
| ๑๑. | ผศ.ดร.ชัยยนต์ ประดิษฐศิลป์ | รักษาการคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |
| ๑๒. | อ.ปฏิคม ทองจริง | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| ๑๓. | อ.ปราโมทย์ สุวรรณา | ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ |
| ๑๔. | นายสุรศักดิ์ จันทร์คำ | นักวิชาการงานประชาสัมพันธ์ |
| ๑๕. | น.ส.ณัฐธยาน์ ถวิลวงษ์ | นักวิชาการงานประชาสัมพันธ์ |
| ๑๖. | น.ส.ศศิร์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา | ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานประชุมสภามหาวิทยาลัย |
| ๑๗. | น.ส.เบญจวรรณ หวานเสนาะ | ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานประชุมสภามหาวิทยาลัย |
| ๑๘. | น.ส.ชัชนันท์ ร่อนจินดา | ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานประชุมสภามหาวิทยาลัย |
| ๑๙. | น.ส.รุ่งนภา ศรีสรรจันทร์ | ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานประชุมสภามหาวิทยาลัย |

**เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.**

ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**๑.๑ เรื่องที่นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

**๑) ลำดับการนำเสนอวาระการประชุม**

ด้วยมีเรื่องสำคัญ ได้แก่ วาระที่ ๕.๑ การแต่งตั้งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจำเป็นต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นลำดับแรกก่อน จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมของการประชุมครั้งนี้ต่อไป ทั้งนี้ ตามมาตรา ๑๖ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมิใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๓) เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของอธิการบดี และขณะนี้ไม่มีผู้ดำรง

ตำแหน่งเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเนื่องด้วย ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๒) การแจ้งผลคดีชั้นไต่สวนมูลฟ้อง**

ด้วยสำนักงานคดีอาญาได้มีหนังสือ ที่ อส ๐๐๑๖.๑/๑๐๔๑ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แจ้งผลคดีชั้นไต่สวนมูลฟ้อง ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้ส่งสำเนาหมายนัดไต่สวนมูลฟ้องและสำเนาคำฟ้องคดีอาญาหมายเลขดำที่ อ.๔๘๕๖/๒๕๕๔ ของศาลอาญา ระหว่าง นายบัญญัติ สุขศรีงาม โจทก์ นายอาชว์ เตาลานนท์ ที่ ๑ กับพวกรวม ๑๓ คน จำเลย ข้อหาความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการไปยังอัยการสูงสุด เพื่อขอให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีอาญาให้แก่จำเลยทั้งสิบสาม ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐถูกฟ้องในเรื่องการที่ได้กระทำไปตามหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมาย สำนักงานคดีอาญาได้แจ้งการรับแก้ต่างคดีอาญาให้แก่จำเลยทั้งสิบสามตามความประสงค์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ ศาลอาญาได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้อง ปรากฏตามคดีอาญาหมายเลขแดงที่ อ.๔๓๘๔/๒๕๕๖

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๓) การเพิ่มเติมวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ ดังนี้**

(๑) เพิ่มเติมวาระที่ ๔ เรื่องหารือเชิงนโยบาย จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

- วาระที่ ๔.๑ การบริหารส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- วาระที่ ๔.๒ การทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) เพิ่มเติมวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

- วาระที่ ๕.๑๔ การพิจารณาอนุมัติให้ปริญญา
- วาระที่ ๕.๑๕ การขออนุญาตขยายเวลาการศึกษาเป็นกรณีพิเศษ
- วาระที่ ๕.๑๖ การพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๑.๒ เรื่องที่รักษาราชการแทนอธิการบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

**๑) มอบกระเช้าอวยพรปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗**

ในวาระดิถีขึ้นปีใหม่ ๒๕๕๗ ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี

ในฐานะตัวแทนคณะผู้บริหาร คณาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัยและนักศึกษา ขอมอบกระเช้าอวยพรปีใหม่ เพื่อแสดงความขอบคุณในการปฏิบัติหน้าที่ของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และเสียสละเวลาอันมีค่าเพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยมาโดยตลอด

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๒) ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร**

ด้วยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร จากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีหนึ่งคน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมีผลการเลือก รศ.พอพันธ์ สุทธิวัฒนะ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๘๐๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๓) ผลการคัดเลือกผู้แทนรองอธิการบดีเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ**

ตามที่การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประเภทผู้แทนรองอธิการบดี จำนวนสองคน แล้วจัดทำคำสั่งนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามต่อไป นั้น

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีสองคน โดยมีผลการคัดเลือกดังนี้

๑. ผศ.สิริชัย ประทีปฉาย รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

๒. ผศ.กนก จุยคำวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔) การรายงานตัวบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๕๖**

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้มีกำหนดรายงานตัวบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยมีจำนวนบัณฑิตมารายงานตัวรวมทั้งหมด ๘๙๐ คน แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี ๘๔๖ คน และระดับปริญญาโท ๔๔ คน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะแจ้งกำหนดการวันรับพระราชทานปริญญาบัตรในโอกาสต่อไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕) ผลการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง "ลวะศรีเกมส์ (รอบคัดเลือก)" นั้น ปรากฏว่านักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศสิงห์ราชภัฏ ครั้งที่ ๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้แก่

๑. บาสเกตบอล (ชาย/หญิง)

๒. วอลเล่ย์บอล (หญิง)

๓. เซปักตะกร้อ (ทีมเดี่ยว – ชาย)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖**

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๒๓ หน้า ดังเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๓ บรรทัดที่ ๒๗ ข้อความเดิม "... มติที่ประชุม รับทราบ ..." ให้แก้ไขเป็น "... มติที่ประชุม รับทราบและมอบฝ่ายบริหารดำเนินการต่อไป ..."

๒. หน้า ๒๓ บรรทัดที่ ๒๒ ข้อความเดิม "... ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๗ ..." ให้แก้ไขเป็น "... ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๗ ..."

(ลับ) **๒.๒ รับรองรายงานการประชุม (ลับ) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖**

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ลับ) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้เป็นการประชุมลับ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้เป็นการประชุมเฉพาะกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยเป็นการประชุมลับ

**วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ การติดตามเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี**

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการติดตามเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่การประชุมคณะกรรมการอำนวยการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ มีมติที่ประชุมเห็นควรนำเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและมีมติที่ประชุมไปแล้ว ทั้งเรื่องที่มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๗ เรื่อง โดยมีการดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ เรื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๖ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ได้แก่

๑) รายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ได้แก่

๑) การจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยด้วยระบบทางไกล

๒) การจัดตั้งมหาวิทยาลัยพระปกเกล้ารำไพพรรณี

๓) การจ่ายค่าตอบแทนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยอธิการบดีและคณบดี

๒) การจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง

๓) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

๔) การปรับเวลาเปิด - ปิดภาคการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม**

๑. รับทราบผลการกำกับติดตามเรื่องสืบเนื่อง จำนวน ๗ เรื่อง จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

๒. มอบมหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประสานงานการจัดตั้งมหาวิทยาลัยพระปกเกล้ารำไพพรรณี โดยเน้นให้จังหวัดจันทบุรีมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

๓. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

**วาระที่ ๔ เรื่องหารือเชิงนโยบาย**

**๔.๑ การบริหารส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี** [ ม.๑๘(๑๗) ]

นพ.วิวัฒน์ สุรพรสวัสดิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ขออนุญาตประธานการประชุมนำเสนอการบริหารส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้จัดตั้งส่วนงานภายในขึ้น ๔ คณะ ได้แก่ คณะนิติศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะอัญมณี-

ศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ แต่ปรากฏว่ามีบางหน่วยงานไม่สามารถบริหารจัดการให้คุ้มทุนค่าใช้จ่ายได้ และมีการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังเพื่อบรรจุอาจารย์เพิ่มเติม เนื่องจากต้องการเพิ่มสาขาวิชาเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ถือเป็นการเพิ่มภาระให้กับมหาวิทยาลัย

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**

๑. มหาวิทยาลัยต้องทบทวนการบริหารจัดการส่วนงานภายในอย่างมีคุณภาพ การเปิดสาขาวิชาต้องมีจำนวนนักศึกษามากแล้วจึงแยกตัวออกไป แต่ว่าปัจจุบันนักศึกษาของส่วนงานภายในที่สภามหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นยังมีจำนวนนักศึกษาไม่มาก

๒. ควรคำนึงถึงกฎหมายและหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่มีอยู่ เนื่องจากส่วนงานภายในไม่สามารถใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินได้ จึงควรให้โอกาสการบริหารจัดการ เพื่อประเมินประสิทธิภาพและความคุ้มทุน โดยมีการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานภายในนั้นๆ ใน ๒ ปีแรก หากไม่พร้อมควรชะลอการดำเนินงานนั้นๆ ถ้าประเมิน ๔ ปี อาจจะช้าไป และการบริหารจัดการส่วนงานภายในต้องคำนึงถึงค่าใช้จ่ายต้นทุนและการบริหารการศึกษา ๑ - ๒ ปี

๓. มหาวิทยาลัยควรให้โอกาสส่วนงานภายในที่จัดตั้งแล้วได้บริหารจัดการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เนื่องจากอัญมณีเป็นยุทธศาสตร์หลักของจังหวัดจันทบุรี จึงควรได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ควรวางหลักเกณฑ์เพื่อพัฒนา อาทิ การเพิ่มกำลังคน

๔. ควรเน้นการให้บริการวิชาการโดยเปิดหลักสูตรระยะสั้น อบรมวิชาชีพเกี่ยวกับอัญมณีที่สามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพได้ เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับคณะอีกทางหนึ่ง

๕. ควรบูรณาการหลักสูตรร่วมกับหลักสูตรที่มีลักษณะคล้ายคลึง โดยใช้ทรัพยากรร่วมกันซึ่งทำให้ภาระค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยลดลง

๖. การตั้งชื่อคณะและชื่อหลักสูตรเป็นส่วนสำคัญอย่างหนึ่งที่ดึงดูดให้นักศึกษาสนใจและต้องการเรียนมากขึ้น

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบให้ส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพสามารถเลี้ยงตัวเองได้ และผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพโดยเน้นการบูรณาการหลักสูตร

๒. เห็นชอบให้มีการประเมินประสิทธิภาพและผลการดำเนินการของส่วนงานภายในใน ๒ ปีแรกและต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) (สมศ.)

**๔.๒ การทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล**

ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ประธานการประชุม นำเสนอการทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล

เนื่องด้วยการบริหารของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้รักษาราชการแทนซึ่งมีวาระคราวละไม่เกิน ๑๘๐ วัน ทำให้บั่นทอนความก้าวหน้าหรือนโยบายที่มั่นคง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของสภามหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยจึงควรมีระบบการกำกับดูแลที่ดีและมีวิสัยทัศน์ชัดเจนที่มหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติได้ มีแผนกลยุทธ์ที่เหมาะสมและเป็นไปได้ มีนโยบายที่มีประสิทธิภาพและการกระจายอำนาจที่ชัดเจนเหมาะสม มีการกำกับติดตามการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบกำกับดูแลความรับผิดชอบที่น่าเชื่อถือ และมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงและก้าวหน้าต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาลและแนวทางการเพิ่มศักยภาพการทำงานของสภามหาวิทยาลัยร่วมกับมหาวิทยาลัย

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรมีการจัดประชุมร่วม หรือมี Work Shop ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและฝ่ายบริหาร ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เป็นต้นไป เพื่อที่จะให้เกิดการรับนโยบายจากสภามหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติได้ทันทีมากกว่าที่จะมาประชุมในแต่ละครั้ง

๒. การทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยต้องคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรมและความถูกต้องตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล

๓. การบริหารจัดการของสภามหาวิทยาลัยในปัจจุบันเน้นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มีการทบทวนนโยบายค่อนข้างน้อย จึงควรเน้นการบริหารจัดการในเรื่องวิชาการ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบในหลักการกำหนดแนวนโยบายเชิงรุกร่วมกันระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย

๒. มอบฝ่ายบริหารศึกษาวิเคราะห์แนวทางการดำเนินงานเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**วาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

**๕.๑ การแต่งตั้งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย** [ม. ๑๖]

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี นำเสนอการแต่งตั้งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๖ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และต่อมาการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๕ ท่าน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๖๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้ง ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**๕.๒ การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ** [ ม.๑๘(๘) ]

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี ประธานกรรมการสรรหาฯ นำเสนอการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีคำสั่งฯ ที่ ๖๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิแทน นายสัตยา อรุณธารี ซึ่งลาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไปนั้น

มาตรา ๑๗ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๖(๓) (๔) และ (๕) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้เนื่องด้วยระยะเวลาดำเนินการนับตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖ นายสัตยา อรุณธารี ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งครบกำหนดเก้าสิบวันแล้วเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ที่ผ่านมา

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาขยายเวลา ๖๐ วัน เพื่อดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบขยายเวลา ๖๐ วัน เพื่อดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

**๕.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (เพิ่มเติม)** [ม. ๑๘ (๑๔)]

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี นำเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (เพิ่มเติม) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ของมหาวิทยาลัยนั้น เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการประเภทผู้แทนรองอธิการบดีและเลขานุการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ซึ่งมีผลการคัดเลือกคือ รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้ง รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**๕.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ (เพิ่มเติม)** [ม. ๑๘ (๑๔)]

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี นำเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ (เพิ่มเติม) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ ผศ.กรรณิการ์ เผือกนำผล ได้พ้นจากการดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการประเภทผู้แทนคณบดีและผู้อำนวยการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.) ของมหาวิทยาลัยนั้น เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการประเภทผู้แทนคณบดีและผู้อำนวยการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ซึ่งมีผลการคัดเลือกคือ อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต คณบดีคณะนิติศาสตร์ เป็นกรรมการผู้แทนคณบดีและผู้อำนวยการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้ง อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต คณบดีคณะนิติศาสตร์ เป็นกรรมการผู้แทนคณบดีและผู้อำนวยการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**๕.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมาย** [ม. ๑๘ (๑๔)]

รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการกฎหมาย นำเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมาย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ นายก้องหล้า สมตระกูล ได้มีหนังสือลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการกฎหมาย และนายสิทธิพร ครุฑนาค ได้มีหนังสือลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๗ ขอลาออกจากตำแหน่งประธานคณะกรรมการกฎหมาย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ นั้น

มหาวิทยาลัยจึงจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการกฎหมาย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. พิจารณาปรับเปลี่ยนและแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมาย เป็นรายนามดังต่อไปนี้

| | |
|---|---|
| ๑) ผศ.สิริชัย ประทีปฉาย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ) | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒) พ.ต.อ.สุเทพ บุญค้ำ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | เป็นกรรมการ |
| ๓) พ.ต.ท.สุเมธ พิมพะ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | เป็นกรรมการ |
| ๔) นายสุรพล ชูพันธ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | เป็นกรรมการ |

๕) นายพงษ์ศิลป์ สาณะเสน (ผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกรรมการ

๖) นายทรัพยสิทธิ เกิดในมงคล (ผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกรรมการ

๗) นายอมรเทพ สิทธิบุศย์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกรรมการ

๘) ผศ.ประเสริฐ มาสุปรีดิ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นกรรมการ

๙) รศ.ดร.วรวิทย์ ชีวาพร เป็นกรรมการ

๑๐) อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต เป็นกรรมการ

๑๑) รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก เป็นกรรมการและเลขานุการ

๑๒) นิติกรของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๒. พิจารณากำหนดอำนาจหน้าที่คณะกรรมการกฎหมายเพิ่มเติม ได้แก่ การพิจารณาและเสนอแนะความเห็นต่อมหาวิทยาลัย

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมายตามรายนามที่นำเสนอ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒. เห็นชอบให้เพิ่มเติมหน้าที่การพิจารณาและเสนอแนะความเห็นต่อมหาวิทยาลัยในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกฎหมาย

**๕.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี** [ม. ๑๘ (๑๔)]

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังเอกสารประกอบการประชุม

เพื่อให้การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ดังรายนามดังต่อไปนี้

๑. นพ.วิวัฒน์ สุรพรสวัสดิ์ เป็นประธานกรรมการ
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)

๒. อธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ

๓. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ

๔. ผศ.ละเมียด ควรประสงค์ เป็นกรรมการ
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์)

๕. อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต เป็นกรรมการ

๖. เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

๗. น.ส.ศศิร์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
(หัวหน้าหน่วยงานสภามหาวิทยาลัย)

๘. น.ส.เบญจวรรณ หวานเสนาะ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
(นักวิชาการประจำหน่วยงานสภามหาวิทยาลัย)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีตามรายนามที่นำเสนอ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**๕.๗ การแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)** [ม. ๑๘ (๑๐)]

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี นำเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่ ผศ.กนก จุยคำวงศ์ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ จึงมีมีผลให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ต่อมาการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จำนวน ๕ ท่าน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๖๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

และเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการประเภทผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ซึ่งมีผลการคัดเลือกคือ ผศ.กนก จุยคำวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้ง ผศ.กนก จุยคำวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**๕.๘ การพิจารณาอนุมัติอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร** [ม. ๑๘ (๑๑)]

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร คณบดีคณะนิติศาสตร์ ไม่อยู่ในที่ประชุมระหว่างการพิจารณาและลงมติที่ประชุมของวาระนี้ ตามข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗

ผศ.ไวกูณฑ์ ทองอร่าม รักษาราชการแทนอธิการบดี นำเสนอการพิจารณาอนุมัติอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประสาน อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต คณบดีคณะนิติศาสตร์ เพื่อหาข้อสรุปอัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งจากการประสานงานดังกล่าวได้ข้อสรุปเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของ อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต คณบดีคณะนิติศาสตร์ คือ เงินเดือน ๕๕,๕๐๐ บาท และเงินประจำตำแหน่ง ๑๔,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ

**มติที่ประชุม** อนุมัติอัตราเงินเดือนของ อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต คณบดีคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๕๕,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) และเงินประจำตำแหน่ง ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

**๕.๙ ขออนุมัติจ้างบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา**

รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล นำเสนอขออนุมัติจ้างบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบการจ้าง นายรณกิจ การีพัฒน์ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะประจำสนามกอล์ฟ โดยให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติกรอบอัตรากำลังและงบประมาณ ดังนี้

๑. อนุมัติกรอบอัตรากำลังผู้เชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะประจำสนามกอล์ฟ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดหน่วยงานอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี

๒. อนุมัติจ้าง นายรณกิจ การีพัฒน์ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะประจำสนามกอล์ฟ ในอัตราเงินเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท จากงบรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**

๑. มหาวิทยาลัยควรบรรจุตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะประจำสนามกอล์ฟในสังกัดภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ เพื่อเป็นศักยภาพของมหาวิทยาลัย

๒. ควรกำหนดให้มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยอาจารย์ เพื่อเพิ่มความรู้เรื่องกอล์ฟให้กับนักศึกษา

๓. ควรกำหนด TOR ที่สอดคล้องกับงานอาคารสถานที่และบริการ ให้รับผิดชอบงานด้านการดูแลสนามกอล์ฟ และมีหน้าที่ฝึกสอน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาความสามารถเรื่องกอล์ฟให้กับสถานศึกษา

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. อนุมัติกรอบอัตรากำลังผู้เชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา ประจำสนามกอล์ฟ สังกัดหน่วยงานอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี

๒. อนุมัติจ้าง นายรณกิจ การีพัฒน์ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษวิชาชีพเฉพาะประจำสนามกอล์ฟ ในอัตราเงินเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากงบรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

๓. มอบฝ่ายบริหารจัดทำ TOR โดยให้เพิ่มภาระงานที่รับผิดชอบทั้งด้านการดูแลสนามกอล์ฟและให้ครอบคลุมด้านการเรียนการสอน

**๕.๑๐ รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘)** [ม. ๑๘ (๓)]

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา นำเสนอรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๘) ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) ได้มีหนังสือที่ มศ ๐๐๐๒/(ว) ๒๕๗๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ แจ้งผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามระดับอุดมศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๕๘) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) ซึ่งปรากฏว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา โดยมีบางคณะ/หน่วยงานเทียบเท่ามีมาตรฐานไม่เป็นไปตามที่กำหนด และในกรณีที่คณะและ/หรือหน่วยงานเทียบเท่ามีมาตรฐานไม่เป็นไปตามที่กำหนดนั้น มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามข้อ ๔๐ ของกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยให้มหาวิทยาลัยเสนอผลการประเมินและข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดแนวทางจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพส่งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สำเนาแจ้ง สมศ. ด้วย) อนุมัติภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับแจ้งผลการประเมิน หากคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่ทักท้วง มหาวิทยาลัยสามารถขอรับการประเมินซ้ำได้ภายในสองปี กรณีมหาวิทยาลัยไม่ดำเนินการดังกล่าว สำนักงาน สมศ. จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการทำแผนปรับปรุงคุณภาพของคณะที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินของ สมศ. และจะต้องทำแผนปรับปรุงคุณภาพให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ตามที่ สมศ. กำหนด ซึ่งถ้าเอกสารล่าช้ามหาวิทยาลัยควรทำหนังสือแจ้งให้ สมศ. รับทราบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. รับทราบรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘)

๒. มอบมหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพของคณะที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินของ สมศ. และทำหนังสือแจ้งให้ สมศ.รับทราบ กรณีที่การดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ตามที่ สมศ.กำหนด

**๕.๑๑ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**

อ.ดร.อุลิช ดิษฐปราณีต คณบดีคณะนิติศาสตร์ นำเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยการประชุมคณะกรรมการบริหารงานด้านประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำเนาถึง สมศ. เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งผลการประเมิน (วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖) ทั้งนี้ เพื่อขอรับการประเมินซ้ำภายในสองปี

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพของคณะที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินของ สมศ. และจะต้องทำแผนปรับปรุงคุณภาพให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ตามที่ สมศ. กำหนด ซึ่งถ้าเอกสารล่าช้ามหาวิทยาลัยควรทำหนังสือแจ้งให้ สมศ. รับทราบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗

๒. มอบมหาวิทยาลัยนำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗ ของคณะนิติศาสตร์ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำเนาถึง สมศ. ต่อไป เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับแจ้งผลการประเมิน

**๕.๑๒ การพิจารณาแก้ไขชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕**

รศ.พอพันธ์ สุทธิวัฒนะ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอการพิจารณาแก้ไขชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ของคณะวิทยาการจัดการ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแก้ไขชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ของคณะวิทยาการจัดการ เป็นดังนี้

| | |
|---|---|
| ๑. อ.ภานิตา โพธิ์แก้ว | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. อ.รจนารถ ละมุลตรี | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๓. ผศ.ธัญญาณี นิยมกิจ | อาจารย์ประจำหลักสูตร |
| ๔. อ.กัลยรัตน์ เจียมโฆสิต | อาจารย์ประจำหลักสูตร |
| ๕. อ.รมิดา กาญจนะวงศ์ | อาจารย์ประจำหลักสูตร |

เนื่องจาก ผศ.ณรงค์ โพธิ์สามต้น ได้มีหนังสือขอถอนชื่อออกจากอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการแก้ไขชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลับ) **๕.๑๓ การขอสำเนาเอกสารประกอบการประชุมสภามหาวิทยาลัย** [ ม.๑๘ (๑๗) ]

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอการขอสำเนาเอกสารประกอบการประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้เป็นการประชุมลับ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้เป็นการประชุมเฉพาะกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยเป็นการประชุมลับ

**๕.๑๔ การพิจารณาอนุมัติให้ปริญญา** [ม. ๑๘(๔)]

รศ.พอพันธ์ สุทธิวัฒนะ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอการอนุมัติให้ปริญญาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการเสนอขออนุมัติให้ปริญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๐ ราย สรุปดังนี้

| | | |
|---|---|---|
| ๑) ครุศาสตรมหาบัณฑิต | ๑ | ราย |
| ๒) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต | ๑ | ราย |
| ๓) วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต | ๑ | ราย |
| ๔) บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต | ๓ | ราย |
| ๕) รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต | ๔ | ราย |

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามบัญชีรายชื่อรวมทั้งหมด ๑๐ ราย

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรตรวจสอบบทคัดย่อ (Abstract) ในภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับความถูกต้องของการใช้ Past tense และ Present tense

๒. ควรตรวจสอบแบบฟอร์มการเขียนบทคัดย่อ (Abstract) เช่น คำขึ้นต้นบทคัดย่อ "...การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ..." หรือ "...การวิจัยเรื่อง..... มีวัตถุประสงค์ดังนี้..." ควรกำหนดให้ใช้ในแบบฟอร์มเดียวกัน

๓. ควรตรวจสอบรูปแบบประโยค เนื่องจากบางประโยคไม่มีกรรม ไม่มีคำกริยาทำให้อ่านแล้วไม่เข้าใจความหมาย

๔. มหาวิทยาลัยควรให้ฝ่ายวิชาการหรือบัณฑิตวิทยาลัยติดต่อประสานเพื่อขอซื้อโมเดลในการเขียนวิทยานิพนธ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยซึ่งจะทำให้มีมาตรฐานในการเขียนวิทยานิพนธ์มากขึ้น

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามบัญชีรายชื่อ จำนวน ๑๐ ราย

**๕.๑๕ การขออนุญาตขยายเวลาการศึกษาเป็นกรณีพิเศษ** [ม. ๑๘(๔)]

รศ.พอพันธ์ สุทธิวัฒนะ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอการขออนุญาตขยายเวลาการศึกษาเป็นกรณีพิเศษของ นายจิระ ว่องไววิริยะ นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยให้ยกเว้น นายจิระ ว่องไววิริยะ ซึ่งเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ ในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอนและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาไปแล้วตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และเห็นชอบให้บัณฑิตวิทยาลัยประสานนักศึกษาเพื่อชี้แจงเหตุผลและแสดงความจำนงในการขอขยายเวลาการศึกษาเป็นกรณีพิเศษอีก ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบการขออนุญาตขยายเวลาการศึกษา จำนวน ๑ ภาคการศึกษาของ นายจิระ ว่องไววิริยะ และให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบการขออนุญาตขยายเวลาการศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ๑ ภาคการศึกษา ของ นายจิระ ว่องไววิริยะ

๒. เห็นชอบให้ นายจิระ ว่องไววิริยะ สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรครุศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน โดยอนุโลมให้เป็นกรณีพิเศษ

**๕.๑๖ การพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ**

ศ.ดร.ธรรมศักดิ์ พงศ์พิชญามาตย์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ นำเสนอการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยยังขาดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพให้กับอาจารย์ ควรมีการพิจารณาเพิ่มตำแหน่งศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ แต่มีอุปสรรคในด้านบุคลากรผู้ประสานงานทำให้ไม่สามารถจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้

**ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรมีการจัดสัมมนาแนะนำให้ความรู้เกี่ยวกับการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ

๒. ควรจัดประชุมพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการทุกเดือน

๓. ควรให้ฝ่ายวิชาการสำรวจข้อมูลจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์รวมถึงจำนวนอาจารย์ประจำของแต่ละคณะ และข้อมูลการดำเนินการเสนอเรื่องขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์

๔. การจัดทำหนังสือขอการประเมินควรระบุวันที่ส่งเรื่องขอตำแหน่งทางวิชาการไว้ในหนังสือด้วย จะทำให้เรื่องเสร็จเร็วมากขึ้น

๕. สภามหาวิทยาลัยเคยมีมติให้มีการทบทวนคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยให้พิจารณาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนายกสภามหาวิทยาลัย

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** มอบฝ่ายบริหารพิจารณาเสนอแนวทางการเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**วาระที่ ๖ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ**

**๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป**

ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยกำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๒.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓๕๔๑๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นั้น ทั้งนี้วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ตรงกับวันมาฆบูชา ซึ่งเป็นวันหยุดราชการ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๒.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓๕๔๑๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.**

(ผศ.ดร.คมพล สุวรรณกูฏ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัย
ประธานการประชุม