



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
พ.ศ. ๒๕๔๘

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่สูงขึ้นด้วยการศึกษาต่อหรือฝึกอบรม อันจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพ การปฏิบัติหน้าที่ของคณาจารย์และบุคลากร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบ ว่าด้วยการให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการให้บุคลากร ไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๘"

ข้อ ๒. ให้ระเบียบนี้บังคับใช้กับผู้ขอรับทุนตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ประกาศใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

อธิการบดี	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
มหาวิทยาลัย	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
บุคลากร	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย อาจารย์พิเศษประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดมหาวิทยาลัย- ราชภัฏรำไพพรรณี

อาจารย์พิเศษประจำ หมายความว่า อาจารย์ที่มีใช้ข้าราชการพลเรือน
ในมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ-
รำไพพรรณี มีสัญญาจ้างให้ทำหน้าที่สอน
และวิจัย

การศึกษาต่อ หมายความว่า การเข้ารับการศึกษารับเพื่อให้ได้รับวุฒิสอน
ในระดับสูงกว่าปริญญาตรี

การฝึกอบรม หมายความว่า การเข้าร่วมประชุมสัมมนา การประชุม
ปฏิบัติการ การฝึกอบรม การเข้าร่วมเสนอ-
ผลงาน วิจัยหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

		ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดระยะเวลาแน่นอน มีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับวุฒิสูงขึ้นและให้รวมถึงการศึกษาดูงานหรือฝึกงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมนั้น
ทุน	หมายความว่า	ทุนเพื่อการศึกษาต่อเพื่อการฝึกอบรมที่จัดสรรจากเงินนอกงบประมาณ และ/หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่ได้ จัดสรรไว้เพื่อเป็นทุนการศึกษาต่อและฝึกอบรม ตามระเบียบนี้
ภาคปกติ	หมายความว่า	การศึกษาต่อ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลาหรือบางส่วนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การลาศึกษาต่อ
ภาคนอกเวลา	หมายความว่า	การศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการหรือใช้เวลาราชการแต่บางส่วน

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ระยะเวลาศึกษาต่อหรือฝึกอบรมของผู้ขอรับทุนที่จะได้รับการสนับสนุนจากเงินทุนตามระเบียบนี้จะต้องเป็นระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการบริหารทุนการศึกษา ประกอบด้วยอธิการบดี หรือรองอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน รองอธิการบดี คณะบดีเป็นกรรมการและผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดีเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จะต้องจัดสรรทุนการศึกษาหรือฝึกอบรมให้บุคลากรไปศึกษาต่อ โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นในแต่ละปีการศึกษา
- (๒) พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุน นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
- (๓) การพิจารณาผู้สมควรได้รับทุน คณะกรรมการบริหารทุนอาจมอบคณะที่มีผู้สมัครรับทุนดำเนินการพิจารณากลับกรองเบื้องต้น และสรุปผลการกลับกรองเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนการศึกษาพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- (๔) พิจารณาและให้ความเห็นต่อมหาวิทยาลัยในกรณีที่ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อผูกพันหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการรับทุน หรือมีเหตุอื่นที่ต้องถูกระงับหรือเพิกถอนทุนในระหว่างระยะเวลาที่ได้รับทุน

หมวดที่ ๒

หลักเกณฑ์การให้ทุน

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิได้รับทุนในกรณีศึกษาต่อ จะต้องมีความสมบูรณ์ดังต่อไปนี้

- (๑) มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ มีสุขภาพอนามัยดี พอที่จะศึกษาต่อให้สำเร็จตามหลักสูตรได้
- (๒) เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ณ วันที่ขอรับทุน และมีเวลาปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัยแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี สำหรับคณาจารย์ ข้าราชการ พนักงานราชการ และไม่น้อยกว่า ๓ ปี สำหรับอาจารย์พิเศษประจำ
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ หรือทำการสอนในสายงานหรือสาขาวิชาที่สมัครรับทุนไปศึกษาต่อ
- (๓) เป็นผู้ไม่ได้รับทุนการศึกษาหรือทุนอุดหนุนทั้งหมด หรือบางส่วนจากหน่วยงานอื่นใดที่มีพันธะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนหลังจากสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (๕) ต้องยินยอมทำสัญญารับทุน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) ต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสาขาวิชาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

ข้อ ๘ บุคลากรที่ขอรับทุนไปศึกษาต่อในภาคปกติตามระเบียบนี้ จะต้องมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันที่เริ่มเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรของระดับนั้น ๆ

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรที่อายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคหนึ่งรับทุนไปศึกษาต่อในภาคนอกเวลาได้ ในกรณีที่ผู้รับทุนมีเวลาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนเป็นสองเท่าของระยะเวลาที่รับทุน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของการศึกษาต่อ

ข้อ ๙ การฝึกอบรมที่จะได้รับทุนตามระเบียบนี้ จะต้องมีระยะเวลาในการฝึกอบรมครั้งละไม่เกิน ๑๒๐ วัน

ข้อ ๑๐ การเสนอผลงานวิจัยที่จะได้รับทุนตามระเบียบนี้ จะต้องเป็นการเสนอผลการวิจัยของตนเองต่อการประชุมระดับนานาชาติ

ข้อ ๑๑ ทุนการศึกษาตามระเบียบนี้ ให้จ่ายเป็น

- (๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักสูตร ตามที่จ่ายจริง ซึ่งสถานศึกษาเรียกเก็บจาก ผู้เข้ารับการศึกษหรือเข้ารับการอบรมแล้วแต่กรณี โดยไม่นับค่าหน่วยกิตวิชาที่ต้องเรียนซ้ำ

(๒) ค่าวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการศึกษาอบรม และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
วิทยานิพนธ์ด้วย

(๓) ค่าเครื่องบินในกรณีที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ ๒ เที่ยวไป-กลับ
ค่าใช้จ่ายตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) รวมกันแล้วต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดดังนี้

ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ทุนละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ทุนละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ กรณีการฝึกอบรมหรือเสนอผลงานวิจัย ให้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
และค่าเครื่องบิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พัก ตามจริงแต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๓ ทุนการศึกษาที่ใช้จ่ายเพื่อศึกษาต่อตามระเบียบนี้ ต้องเป็นสาขาวิชาที่ตรงตามแผน
พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยและหรือสาขาที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสม
เท่านั้น

ข้อ ๑๔ ทุนการศึกษาต่อตามระเบียบนี้ สิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้รับทุน ได้รับครบถ้วนตามสัญญารับทุนแล้ว
- (๒) ผู้รับทุนเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา หรือระยะเวลาศึกษาผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติ
- (๓) ขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับทุนตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๗ แห่งระเบียบนี้
- (๔) ผู้รับทุนไม่รายงานผลการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๕ แห่งระเบียบนี้
- (๕) มหาวิทยาลัยสั่งระงับทุนด้วยเหตุอื่น ๆ

ข้อ ๑๕ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับเงื่อนไขการรับทุนไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและรับรองว่าจะกลับมาปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ มหาวิทยาลัยเป็นเวลา
๒ เท่าของระยะเวลาที่รับทุนไปศึกษาต่อหรือรับการฝึกอบรม

ในกรณีที่ผู้รับทุนผิดสัญญา หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้ทุนได้ตามเงื่อนไขข้อตกลงในสัญญา
ได้ครบถ้วน ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับทุนยินยอมส่งใช้เงินคืนให้แก่มหาวิทยาลัยโดยทันที เป็นจำนวน
สองเท่าของจำนวนทุนที่ได้รับทั้งหมด หรือเฉพาะส่วนที่ยังปฏิบัติหน้าที่ให้ทุนไม่ครบถ้วนแล้วแต่กรณี

หมวดที่ ๓

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๖ ผู้รับทุนไปศึกษาต่อตามระเบียบนี้ มีหน้าที่ต้องรายงานผลการศึกษา โดยแนบหลักฐาน
แสดงผลการศึกษาที่ออกให้โดยสถานศึกษาต่อมหาวิทยาลัยทุก ๆ ภาคเรียน และรายงานผลสรุป
การศึกษาทันทีที่สำเร็จการศึกษา

เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ โดยทุนการศึกษาตามระเบียบนี้หรือสำเร็จ การศึกษาหรือสิ้นสุดการฝึกอบรมก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ผู้รับทุนรับรายงานตัวต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามปกติโดยไม่ชักช้า

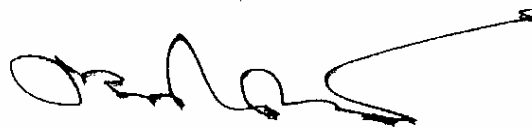
การนับเวลาปฏิบัติหน้าที่เพื่อขอใช้เงินทุนเริ่ม ณ วันที่ผู้รับทุนมารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ ตามปกติเมื่อสิ้นสุดการรับทุน

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนตามระเบียบนี้ หากไม่สามารถศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาต้องขอใช้ทุน ที่รับไปทั้งหมด เว้นแต่การไม่สำเร็จการศึกษานั้นมีสาเหตุมาจากปัญหาสุขภาพกายและสุขภาพจิต จนทำให้ไม่สามารถศึกษาต่อได้ ส่วนวิธีการขอใช้ทุนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารทุนเห็นว่ามี ความเหมาะสม

ข้อ ๑๘ พันธกรณีที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อขอใช้เงินทุนและตามระเบียบนี้ ระบุไปเมื่อผู้รับทุน เจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ขอใช้เงินทุนได้ด้วยเหตุสุดวิสัย ที่มีไขความผิดของผู้รับทุน

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด กรณีที่เกิด ปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๘



(นายอาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี