



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่ ๒๕๖๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)
(เพิ่มเติม)

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ของข้าราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย
การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (เพิ่มเติม) ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดชาวนิ วนิชสรพ (ผู้ช่วยอธิการบดี) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒. นางสาวดรุณี ดอกแก้ว (เจ้าหน้าที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓. นางสาวภารณี ฐิติเพชรกุล (เจ้าหน้าที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายประเสริฐ ศิริ)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี