



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ ๓ /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยการประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๗ (๑๐) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงแต่งตั้งกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ดังนี้

อาจารย์จรัส วิสุวรรณ

ดำรงตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)

หน้าที่

๑. ส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการในมหาวิทยาลัย
๒. กำหนดแผน นโยบาย กรอบอัตรากำลังและค่าตอบแทนของข้าราชการในมหาวิทยาลัย เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบ
๓. ส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการในมหาวิทยาลัย
๔. พิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการในมหาวิทยาลัย
๕. พิจารณาวินิจฉัยตีความปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการในมหาวิทยาลัย
๖. กำหนดมาตรฐาน พิจารณาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และร้องทุกข์ของข้าราชการในมหาวิทยาลัย

/ ๗. กำกับ ดูแล ...

๗. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการในมหาวิทยาลัย เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับนี้ ในการนี้ให้มีอำนาจเรียกเอกสารหลักฐานจากส่วนราชการหรือหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมาประกอบการพิจารณา หรือเรียกให้ผู้แทนส่วนราชการ หน่วยงานในมหาวิทยาลัย ข้าราชการหรือบุคคลใด มาชี้แจงข้อเท็จจริง

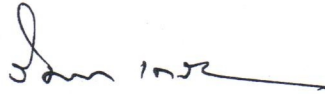
๘. พิจารณารับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการในมหาวิทยาลัย และกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่ควรได้รับ เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

๙. รายงานผลการดำเนินงานของ ก.บ.ม. ต่อสภามหาวิทยาลัย

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ เครืองาม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี