



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ อาจารย์ประจำซึ่งประสงค์จะขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะต้องมี คุณสมบัติตามที่ ก.พ.อ. กำหนดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยให้ดำเนินการโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

วิธีการที่หนึ่ง

(๑) ให้ผู้ขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ยื่นแบบคำขอรับการ ประเมินผลการสอนตามที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน

การขอรับประเมินผลการสอน ผู้ขออาจยื่นขอก่อนครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ สำหรับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งก็ได้ แต่ให้กระทำล่วงหน้าได้ไม่เกินหนึ่งปี

(๒) ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนของผู้ขอรับ การพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการ

(๓) ให้คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนดำเนินการประเมินผลการสอน และ แจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการทราบภายในหกสิบวัน นับตั้งแต่วันที่รับคำสั่งแต่งตั้ง

กรณีต้องมีการปรับปรุงแก้ไขผลการสอน เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน แต่ละครั้ง ให้ผู้ขอปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนโดยให้ส่ง เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน ที่ได้รับการแก้ไขแล้วภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง ผลการประเมิน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว สามารถขอขยายเวลาปรับปรุงแก้ไขเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอนได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

ให้คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนพิจารณาเอกสารประกอบการสอนหรือ เอกสารคำสอนที่ผู้ขอปรับปรุงแก้ไขแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอทราบภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่ว่า วันที่ได้รับเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารประกอบการสอนที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว

(๔) เมื่อผลการประเมินการสอนผ่านเกณฑ์ตามประกาศ ก.พ.อ. แล้วให้ผู้ขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามแบบที่ ก.พ.อ. กำหนดพร้อมด้วยผลงานทางวิชาการ จำนวน ๗ ชุด ต่อประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าภาควิชา เพื่อตรวจสอบและรับรอง คุณสมบัติ และเมื่อประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าภาควิชารับรองคุณสมบัติแล้ว ให้ เสนอเรื่องต่อคณบดีภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง และให้คณบดีรับรองคุณสมบัติแล้วเสนอต่อ คณะกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าภาควิชา

(๕) ให้เลขานุการคณะกรรมการจัดทำทะเบียนรับเรื่อง ไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งอย่างน้อย ต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับวัน เวลา ที่รับเรื่อง และรายการเอกสารที่นำส่ง และจัดทำสำเนาการรับเรื่อง ดังกล่าวมอบให้ผู้ยื่นคำขอเก็บไว้เป็นหลักฐานและดำเนินการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ดำเนินการต่อไป

ในกรณีที่เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานและคำขอ ถูกต้องครบถ้วนให้รับไว้ดำเนินการต่อไปโดยให้ถือว่าได้รับเรื่องไว้ตามวันเวลาที่ระบุใน (๔) แต่ในกรณีที่ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานและคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่อง คืนให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งให้คณบดีผู้บังคับบัญชาของผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่ายังไม่เคยมี การรับเรื่องไว้ตาม (๔) วรรคหนึ่ง

(๖) คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทาง วิชาการของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนด

วิธีการที่สอง

(๑) ให้ผู้ขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด พร้อมด้วยเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนและผลงานทางวิชาการ จำนวน ๗ ชุด ต่อประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าภาควิชา เพื่อตรวจสอบและรับรอง คุณสมบัติ และเมื่อประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าภาควิชารับรองคุณสมบัติแล้ว ให้ เสนอเรื่องต่อคณบดีภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง และให้คณบดีรับรองคุณสมบัติแล้วเสนอต่อ คณะกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้า ภาควิชา

(๒) ให้เลขานุการคณะกรรมการจัดทำทะเบียนรับเรื่องไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับวัน เวลา ที่รับเรื่อง และรายการเอกสารที่นำส่ง และจัดทำสำเนาการรับเรื่องดังกล่าว มอบให้ผู้ยื่นคำขอเก็บไว้เป็นหลักฐานและดำเนินการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ในกรณีที่เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานและคำขอถูกต้องครบถ้วนให้รับไว้ดำเนินการต่อไปโดยให้ถือว่าได้รับเรื่องไว้ตามวันเวลาที่ระบุในวรรคแรกแต่ในกรณีที่เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารหลักฐานและคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งให้คณบดีผู้บังคับบัญชาของผู้ยื่นคำขอทราบในกรณีเช่นนี้ให้ถือว่ายังไม่เคยมีการรับเรื่องไว้ตามวรรคแรก

(๓) ให้คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนดำเนินการประเมินผลการสอน และแจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทราบภายในหกสัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่รับคำสั่งแต่งตั้ง

กรณีต้องมีการปรับปรุงแก้ไขผลการสอน เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนแต่ละครั้ง ให้ผู้ขอปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนโดยให้ส่งเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนที่ได้รับการแก้ไขแล้วภายในสามสัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งผลการประเมิน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว สามารถขอขยายเวลาปรับปรุงแก้ไขเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

ให้คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนพิจารณาเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนที่ผู้ขอปรับปรุงแก้ไขแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอทราบภายในสามสัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารประกอบการสอนที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนด”

ข้อ ๔ กรณีผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ที่ได้ยื่นคำขอประเมินผลการสอนต่อคณะกรรมการไว้มาแล้วตามวิธีการที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ หากมีคุณสมบัติครบและมีผลงานทางวิชาการพร้อมเพื่อดำเนินการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามวิธีการที่สองตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีฉบับนี้ ให้ผู้นั้นสามารถยื่นผลงานทางวิชาการเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนตามวิธีการที่สองได้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ดร.สวัสดี อุดมโกชน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี