



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๘ และแนวทางการบริหารเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารการศึกษา ประจำหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์ ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีหรือภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณีก็ได้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษาและหลักสูตร

ข้อ ๔ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้แบบหน่วยกิตโดยจัดเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

/ ๔.๑ ระบบภาคปกติ ...

๔.๑ ระบบภาคปกติ ให้ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษารวมทั้งเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้ โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่กำหนดไว้ในข้อ ๖

๔.๒ ระบบภาคพิเศษ ให้จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการโดยใช้ระบบการศึกษา เช่นเดียวกับข้อ ๔.๑

ข้อ ๕ การคิดหน่วยกิต

๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ๒ ชั่วโมง ถึง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ ๓๐ ชั่วโมง ถึง ๔๕ ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก ๓ ชั่วโมง ถึง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมง ถึง ๙๐ ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๔ การค้นคว้าอิสระภาคนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาการศึกษาค้นคว้า ๓ ชั่วโมง ถึง ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมง ถึง ๖๐ ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๖ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย มีดังนี้

๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๖.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรี

๖.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

๖.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการวิจัยหรือพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

ข้อ ๗ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจัดเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๗.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ เนื้อหาของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตกับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะซ้ำซ้อนกับหลักสูตรระดับบัณฑิตในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐

๗.๓ หลักสูตรปริญญาโทให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๒ แผน คือ

๗.๓.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์การศึกษา ตามแผน ก มี ๒ แบบ คือ

(๑) แบบ ก (๑) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) แบบ ก (๒) ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษารายวิชาสัมพันธ์และรายวิชาเฉพาะด้านอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๗.๓.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาเน้นการศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคนิพนธ์หรือมีการศึกษาอิสระไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๗.๔ หลักสูตรปริญญาเอก ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๒ แบบ คือ

๗.๔.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่ นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๗.๔.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มี คุณภาพสูงก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพและการศึกษาตามรายวิชาเพิ่มเติม คือ ผู้เข้าศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิตและศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๘ กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๘.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๘.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาและอย่างมากไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๘.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๒

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๙.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๙.๔ หลักสูตรปริญญาเอก รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่มีผลการเรียนดีจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ ๑๐ วิธีการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

๑๐.๑ การรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมีการตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบคัดเลือกหรือการพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเป็นนักศึกษาเพื่อลงทะเบียนศึกษารายวิชากับมหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑๑.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาใดและระบบการศึกษาใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาและระบบการศึกษานั้น

๑๑.๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะขึ้นทะเบียนนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งสาขาหรือเกินกว่าหนึ่งระบบการศึกษาในปีการศึกษาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๒ สถานภาพนักศึกษาและการเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

๑๒.๑ นักศึกษาแบ่งเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๑๒.๑.๑ ระบบภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบตามข้อ ๔.๑

๑๒.๑.๒ ระบบภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบตามข้อ ๔.๒

นักศึกษาระบบภาคพิเศษจะเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาระบบภาคปกติไม่ได้

๑๒.๒ นักศึกษาจะมีสถานภาพใดสถานภาพหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

๑๒.๒.๒ นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษาในภาคแรกของปีการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว

๑๒.๒.๓ นักศึกษาสมทบ ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาและหรือทำวิจัยโดยไม่มีสิทธิ์รับปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การโอนหน่วยกิตรายวิชา

๑๓.๑ นักศึกษา อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เคยเรียนมาแล้ว โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว ไม่เกิน ๕ ปี และจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

๑๓.๒ การโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การเปลี่ยนสาขา

๑๔.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาสาขาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

๑๔.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขา ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาใหม่

๑๔.๓ การโอนหน่วยกิตของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาอาจกระทำได้ตามข้อ ๑๓

ข้อ ๑๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๑๕.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ การโอนหน่วยกิตรายวิชาของนักศึกษาที่ได้รับโอนจากสถาบันการศึกษาอื่นอาจกระทำได้ตามข้อ ๑๓

หมวด ๓

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑๖.๑ การกำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๖.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยยังไม่ได้ชำระเงินตามข้อ ๑๖.๒ จะมีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้นได้เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๖.๕ นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนวิชาในแต่ละภาคการศึกษาก่อนการลงทะเบียนรายวิชา ถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชานั้นได้

๑๖.๖ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

๑๖.๖.๑ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาตามสถานภาพนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาระบบภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและหรือวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิต อาจทำได้เฉพาะในภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(๒) นักศึกษาระบบภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและหรือวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตและ ๑๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิต อาจทำได้เฉพาะในภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

๑๖.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๖.๖.๑ ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

๑๖.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นคณะกรรมการประจำหลักสูตรอาจเสนอมหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาระบบปกติไปลงทะเบียนรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาระบบพิเศษ หรืออนุมัติให้นักศึกษาระบบพิเศษไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาระบบภาคปกติได้ โดยใช้ระเบียบการชำระค่าลงทะเบียนสำหรับระบบภาคพิเศษ

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๗.๑ การลงทะเบียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรโดยให้นักศึกษาสอบและแจ้งผลการเรียน

๑๗.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียนและให้นักศึกษาระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต



๑๗.๓ ให้ลงในระเบียบ (Record) ตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่
นับหน่วยกิตนั้นว่า “Au” เฉพาะผู้ที่สอบผ่านเท่านั้น

ข้อ ๑๘ การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

๑๘.๑ การขอลอน ขอเพิ่มหรือขอยกเลิกรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจาก
มหาวิทยาลัย

๑๘.๒ การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายในเวลาที่มหาวิทยาลัย
กำหนด ทั้งนี้ต้องเป็นไปตาม ข้อ ๑๖.๕ และ ๑๖.๖

๑๘.๓ การขอยกเลิกรายวิชาใดต้องกระทำภายในสัปดาห์สุดท้ายก่อนสอบปลายภาค
ของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๑๙ การขอลอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑๙.๑ รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศขอยกเลิกการเรียนการสอนทั้งภาคการศึกษา
ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีสิทธิขอลอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๑๙.๒ นักศึกษาที่ขอยกเลิกรายวิชาใดภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือตามที่
มหาวิทยาลัยกำหนด มีสิทธิขอลอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๑๙.๓ นักศึกษาที่ขอยกเลิกรายวิชาภายหลังกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๙.๒ ไม่มีสิทธิ
ขอลอนคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๐ การรักษาสถานภาพนักศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรแต่ยังไม่สำเร็จ
การศึกษาต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา
เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๒๐.๒ การรักษาสถานภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์แรก
ของภาคการศึกษาหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การลาพักการเรียน

๒๑.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนต่อมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใดซึ่ง
มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

๒๑.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียน
ทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาล
ของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๒๑.๑.๓ มีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้
ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๑.๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

๒๑.๓ การลาพักการเรียนให้อนุญาตได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องขอพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๑.๔ ในระหว่างการลาพักการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

๒๑.๕ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๑.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อมหาวิทยาลัยภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๒ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออก ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยและการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) สำเร็จการศึกษา
- (๓) แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาเข้าเป็นนักศึกษา
- (๔) นักศึกษาทดลองศึกษา มีผลการศึกษาสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๕) สอบวัดคุณสมบัติและหรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่สาม
- (๖) ได้รับอนุมัติให้ลาออก
- (๗) ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาแรกภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่เจ็บป่วยด้วยเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย
- (๘) ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๙) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (๑๐) รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาให้ออก หรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษาระดับปริญญาตรีโดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ การขอคืนสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสถานภาพตามข้อ ๒๓ (๘) หรือข้อ ๒๓ (๙) มีสิทธิยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสถานภาพนักศึกษาได้ ดังนี้

๒๔.๑ ยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสถานภาพนักศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๒๔.๒ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติการขอคืนสถานภาพนักศึกษาแล้วให้นักศึกษาจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การขอคืนสถานภาพนักศึกษาให้ทำครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา โดยต้องยื่นคำร้องภายในไม่เกิน ๒ ปีการศึกษานับแต่วันพ้นสถานภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๓ (๘) และข้อ ๒๓ (๙)

หมวด ๔

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๕ การประเมินผลการเรียน

ให้มีการประเมินผลการเรียน โดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

๒๕.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

๒๕.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๒๕.๒.๑ ใช้ประเมินรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตการสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ มีระบบประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

๒๕.๒.๒ การประเมินวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยการประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ มีการประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	คุณภาพวิทยานิพนธ์
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

๒๕.๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

S (Satisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ที่แบ่งหน่วยกิต
ลงทะเบียนและประเมินผลงานผ่าน

U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ที่แบ่งหน่วยกิต
ลงทะเบียนและประเมินผลงานไม่ผ่าน

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้อนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อน
กำหนดปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือ
ถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา
ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ I ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน
ระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น “F”
โดยอัตโนมัติ

๒๕.๔ การประเมินวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

๒๕.๔.๑ ประเมินโดยการสอบวัดความรู้

๒๕.๔.๒ ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

๒๕.๔.๓ ประเมินเพื่อการยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกหรือสาขาที่ตรงกับรายวิชาที่กำหนดให้เรียน

(๒) มีเอกสารรับรองจากมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานรับรองว่าผ่าน

การสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

หมวด ๕

คุณสมบัติอาจารย์

ข้อ ๒๖ จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดเวลาที่จัดการศึกษา
ตามหลักสูตรนั้นไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้
นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรหนึ่ง
หลักสูตรใดเท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๑ ปริญญาโท

๒๖.๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

๒๖.๑.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒๖.๑.๓ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒๖.๑.๔ อาจารย์สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒๖.๒ ปริญญาเอก

๒๖.๒.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

๒๖.๒.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒๖.๒.๓ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ
เทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์
กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒๖.๒.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
มหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของ
การศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒๖.๓ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจำนวนและคุณสมบัติ
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามข้อ ๒๖.๑.๑ และ ๒๖.๑.๔ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๗ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๒๗.๑ อาจารย์ประจำ ๑ คนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโท
และปริญญาเอกได้ไม่เกิน ๕ คน แต่หากอาจารย์ประจำมีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่าก็อาจทำได้
แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๐ คน

๒๗.๒ อาจารย์ประจำ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา
ปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้คิดสัดส่วนจำนวน
นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน ทั้งนี้ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่
สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

๒๗.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ
หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และหรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๖

การสอบพิเศษ

ข้อ ๒๘ การสอบพิเศษ หมายถึง การสอบรายวิชาเสริมตามหลักสูตร การสอบวัดคุณสมบัติและ
การสอบประมวลความรู้ ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๒๘.๑ การสอบรายวิชาเสริมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

๒๘.๒ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการสอบและควบคุมการสอบ
ให้ได้มาตรฐาน

๒๘.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบพิเศษต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา
ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ



๒๘.๔ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้เข้าสอบในภาคการศึกษาใดแล้ว ถ้านักศึกษาขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่านักศึกษาสอบตกในการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

๒๘.๕ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกทุกสาขาต้องสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) โดยมีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๒๘.๖ นักศึกษาที่มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๘.๖.๑ เรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาเฉพาะด้านครบทุกวิชา

๒๘.๖.๒ สอบผ่านภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๖.๓ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๘.๖.๔ ได้เรียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๒๘.๗ นักศึกษาอาจได้รับการยกเว้นให้ไม่ต้องสอบวัดคุณสมบัติได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๘.๗.๑ สอบผ่านจากสถาบันที่มหาวิทยาลัยรับรองตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๗.๒ ลงทะเบียนรายวิชาที่กำหนดโดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการประเมิน

ผลการเรียนระดับ P

ข้อ ๒๙ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๒๙.๑ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกต้องสอบประมวลความรู้

๒๙.๒ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบประมวลความรู้ภายในสัปดาห์ที่ ๑๐ ของภาคการศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการสอบให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

๒๙.๓ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการ จัดสอบและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

๒๙.๔ นักศึกษามีสิทธิสอบประมวลความรู้ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๙.๔.๑ เรียนรายวิชาบังคับครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีผลการเรียน ไม่ต่ำกว่า B ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหมวด และหรือได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร ทั้งนี้ นักศึกษาต้องได้เรียน รายวิชาในหลักสูตรนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๒๙.๔.๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอกจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualify Examination)

๒๙.๔.๓ ผ่านการพิจารณาของมหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษาว่าสมควรเข้าสอบ ประมวลความรู้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๕ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคการศึกษา ที่ประสงค์จะสอบ

๒๙.๖ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านจะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิสอบประมวลความรู้ ได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง

๒๙.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้เข้าสอบในภาคการศึกษาใดแล้ว ถ้านักศึกษาขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่านักศึกษาสอบตกในการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

หมวด ๗ วิทยานิพนธ์และภาคนิพนธ์

ข้อ ๓๐ วิทยานิพนธ์

๓๐.๑ การเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยต้องดำเนินการ ดังนี้

๓๐.๑.๑ นักศึกษาเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์เพื่อขอความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติได้ เมื่อได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาใน มหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๐.๑.๒ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องมีองค์ประกอบและคุณสมบัติดังนี้

(๑) ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นกรรมการอีกไม่เกิน ๒ คน

(๒) ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นกรรมการอีก ๒ คน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามข้อ ๒๖.๑.๒ ในระดับ ปริญญาโท และข้อ ๒๖.๒.๒ ในระดับปริญญาเอก

๓๐.๒ การทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๐.๒.๑ เมื่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตรให้ความเห็นชอบชื่อเรื่อง วิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๐.๒.๒ เมื่อนักศึกษาได้จัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบว่าผลงานได้มาตรฐานแล้วให้ดำเนินการเสนอขอจัดประชุมพิจารณาเค้าโครง วิทยานิพนธ์ต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๐.๒.๓ บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วมเป็นกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คน ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักร่วมกับประธาน กรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้เสนอแต่งตั้ง

๓๐.๒.๔ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๓๐.๒.๓ ได้พิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ มีมติให้นักศึกษาแก้ไขและดำเนินการต่อไปได้แล้ว ให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปแก้ไขปรับปรุงโดยความ เห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๐.๓ การขออนุมัติดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ ต้องดำเนินการ ดังนี้

๓๐.๓.๑ เมื่อนักศึกษาได้แก้ไขปรับปรุงเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามข้อ ๓๐.๒.๔ เรียบร้อยแล้วให้นำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขสมบูรณ์เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์

๓๐.๓.๒ เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาอาจลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๐.๔ การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

๓๐.๔.๑ ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๓๐.๔.๒ ในกรณีที่นักศึกษาไม่รายงานความก้าวหน้าตามที่กำหนดหรือนักศึกษาขาดการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักรายงานบัณฑิตวิทยาลัย

๓๐.๕ การสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

๓๐.๕.๑ เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จและให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักนัดนักศึกษาเพื่อทำการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ในการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ต้องเปิดให้บุคคลผู้สนใจเข้ารับฟังการสอบโดย มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า

๓๐.๕.๒ บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นกรรมการ อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ๑ คนเป็นกรรมการ และอาจแต่งตั้งกรรมการประจำหลักสูตรเป็นกรรมการเพิ่มเติมอีกก็ได้

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและอาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่งจะต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๓๐.๕.๓ ในวันสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หากคณะกรรมการมาทำการสอบไม่เต็มจำนวน นักศึกษาจะทำการสอบได้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย

๓๐.๕.๔ ระยะเวลานับจากวันเสนอขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ถึงวันสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อยตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) วิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิตหรือต่ำกว่า ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน

(๒) วิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตระหว่าง ๑๖ ถึง ๓๐ หน่วยกิต ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน

(๓) วิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตเกิน ๓๐ หน่วยกิต ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๙ เดือน



๓๐.๕.๕ ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๓๐.๕.๒ และต้องส่งผลการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และผลการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันสอบ

๓๐.๕.๖ ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้บัณฑิตวิทยาลัยตามจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดภายใน ๑ เดือนนับจากวันสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

๓๐.๕.๗ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๘ แล้ว นักศึกษายังไม่อาจส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุญาตให้ส่งได้ภายในไม่เกิน ๑ เดือนนับจากวันหมดกำหนดระยะเวลาการศึกษาดังกล่าว โดยนักศึกษาจะต้องเสียค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท

๓๐.๖ การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควรมหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๓๐.๗ วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ ภาคนิพนธ์ (Independent Study)

๓๑.๑ การเสนอชื่อเรื่องภาคนิพนธ์และการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ต่อคณบดีของหลักสูตรที่สังกัด โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ต้องดำเนินการ ดังนี้

๓๑.๑.๑ นักศึกษาเสนอชื่อเรื่องภาคนิพนธ์และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์เพื่อขอความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีของหลักสูตรที่สังกัดเป็นผู้อนุมัติได้เมื่อได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๑.๑.๒ คณะกรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาภาคนิพนธ์หลักเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ร่วม เป็นกรรมการอีก ๑ คน คณะกรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ดังกล่าวต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาที่นักศึกษาทำภาคนิพนธ์หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน

๓๑.๑.๓ ให้นักศึกษาเสนอชื่อเรื่องเค้าโครงภาคนิพนธ์และคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์เพื่อขอความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและให้คณบดีของหลักสูตรที่สังกัดอนุมัติแล้วนักศึกษาต้องดำเนินการทำเค้าโครงภาคนิพนธ์

๓๑.๒ การประชุมพิจารณาเค้าโครงภาคนิพนธ์

๓๑.๒.๑ เมื่อนักศึกษาได้จัดทำเค้าโครงภาคนิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ให้ความเห็นชอบว่ามีผลงานได้มาตรฐานแล้วให้ดำเนินการเสนอขอจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงภาคนิพนธ์ต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๑.๒.๒ คณบดีของหลักสูตรที่สังกัดจะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงภาคนิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วยคณะกรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ๒ คน และกรรมการประจำหลักสูตรที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ของนักศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยอีก ๑ คน



๓๑.๒.๓ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๓๑.๒.๒ พิจารณาเค้าโครงภาคนิพนธ์มีมติให้นักศึกษาแก้ไขและดำเนินการต่อไปแล้ว ให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปแก้ไขปรับปรุงโดยความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์

๓๑.๓ การขออนุมัติดำเนินการทำภาคนิพนธ์

๓๑.๓.๑ เมื่อนักศึกษาได้แก้ไขปรับปรุงเค้าโครงภาคนิพนธ์ตามข้อ ๓๑.๒.๓ เรียบร้อยแล้ว ให้นำเค้าโครงภาคนิพนธ์ที่แก้ไขสมบูรณ์เสนอต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๓๑.๓.๒ เมื่อมีการเปลี่ยนชื่อเรื่องภาคนิพนธ์หรือเค้าโครงภาคนิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ นักศึกษาต้องนำเรื่องเสนอต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อขออนุมัติจากคณบดีของหลักสูตรที่สังกัด

๓๑.๓.๓ เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำภาคนิพนธ์ นักศึกษาอาจลงทะเบียนภาคนิพนธ์ได้ โดยความเห็นชอบของประธานที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๑.๓.๔ จำนวนหน่วยกิตภาคนิพนธ์ที่ลงทะเบียนต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖.๖

๓๑.๔ การสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์

๓๑.๔.๑ เมื่อนักศึกษาทำภาคนิพนธ์เสร็จและให้อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์นัดนักศึกษาเพื่อทำการสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์

๓๑.๔.๒ คณบดีของหลักสูตรที่สังกัดจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์จากการเสนอของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ๒ คน และกรรมการประจำหลักสูตรหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงของนักศึกษาอีก ๑ คน

๓๑.๔.๓ ในวันสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์ หากคณะกรรมการมาทำการสอบไม่เต็มจำนวน นักศึกษาจะทำการสอบได้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย

๓๑.๔.๔ ระยะเวลานับจากวันเสนอขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงภาคนิพนธ์ถึงวันสอบปากเปล่าต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน

๓๑.๔.๕ ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์ส่งผลการสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์และผลการประเมินคุณภาพของภาคนิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันสอบ

๓๑.๔.๖ ให้นักศึกษาส่งภาคนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษสรุปย่อภาคนิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตามจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดภายใน ๑ เดือน นับจากวันสอบปากเปล่าภาคนิพนธ์

๓๑.๕ การเขียนภาคนิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์

๓๑.๖ ภาคนิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๒ การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่จะถือว่าสำเร็จการศึกษาต้องได้ศึกษาครบตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๓๒.๒ ปริญญาโท

๓๒.๒.๑ แบบ ก (๑)

(๑) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๒) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีการรายงานการประชุม (Proceeding)

๓๒.๒.๒ แบบ ก (๒)

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๒) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๓๒.๒.๓ แบบ ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้รับคะแนนคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

๓๒.๓ ปริญญาเอก

๓๒.๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานที่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีการกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น



๓๒.๓.๒ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือส่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับ ในสาขาวิชานั้น

๓๒.๔ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๒.๕ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาเรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๒.๖ ผ่านการประเมินรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ ๓๓ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

๓๓.๑ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัยล่วงหน้าเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและนำรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้สำเร็จการศึกษาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

๓๓.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อให้สำเร็จการศึกษา และอนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัยต้องยื่นความจำนงขอรับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๓.๒.๑ มีความประพฤติดี

๓๓.๒.๒ สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๓๒

๓๓.๒.๓ ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๓๓.๒.๔ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๓๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ดร.อาชวี เตตานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

