



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่... 1 ส.ค. 2564

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 10 มี.ค. 60

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
เมื่อวันที่... 20 มี.ค. 60

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

เนื่องด้วยสาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ใช้หลักสูตรนี้ในการเรียนการสอนด้านอัญมณีและเครื่องประดับ ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพด้านอัญมณีและเครื่องประดับเข้าสู่อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ ทั้งระดับท้องถิ่นและในระดับประเทศ ซึ่งปัจจุบันได้ผลิตบัณฑิตเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีผลงานที่เกิดจากนักศึกษา และงานวิจัยทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับที่มีคุณภาพ ที่ก่อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการด้านอัญมณีและเครื่องประดับได้ในวงกว้างเพื่อให้หลักสูตรฯเป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมากที่สุด

ดังนั้นคณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงทำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เพื่อจะนำมาใช้ในการเปิดสอนในภาคปีการศึกษา 2560 ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายละเอียดหลักสูตร	
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	30
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	61
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร	63
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	64
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	69
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. คำอธิบายรายวิชา	70
ภาคผนวก ข. ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร	104
ภาคผนวก ค. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	112
ภาคผนวก ง. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2549	121
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553	
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553	
ภาคผนวก จ. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ .ศ.2552 และหลักสูตรปรับปรุง พ .ศ.2555	165

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 1 ส.ค. 2564.....

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 10 ส.ค. 60.....

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 20 ส.ค. 60.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา
คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Gemological Sciences

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (อัญมณีศาสตร์)
อักษรย่อภาษาไทย : วท.บ. (อัญมณีศาสตร์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Gemological Sciences)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Gemological Sciences)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

รวมไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
- 5.2 ประเภทของหลักสูตร ปริญญาตรีทางวิชาการ
- 5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย
- 5.4 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
- 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ
- 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พิจารณากลับกรองในเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 1 /2560 เมื่อวันที่ 20 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติหลักสูตร/เห็นชอบ หลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3 /2560 เมื่อวันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติให้แก่ไชรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 5 /2561 เมื่อวันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

เปิดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักอัญมณีศาสตร์
- 8.2 นักออกแบบเครื่องประดับ
- 8.3 นักการตลาดด้านอัญมณีและเครื่องประดับ
- 8.4 ผู้ควบคุมทางด้านผลิตตัวเรือน
- 8.5 ผู้ประกอบการทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ
- 8.6 ผู้ปฏิบัติงานในส

ถานประกอบการทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ

9. ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา/ สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปีที่สำเร็จ
1	*นางสาวภัทรา ศรีสุโข	1659900056XXX	อาจารย์	วท.ม./เทคโนโลยีอัญมณี และเครื่องประดับ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2556
				วท.บ./วัสดุศาสตร์(อัญมณี และเครื่องประดับ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551
2	*นางสาวสุทธาวลัย อิมอุไร	3230300224XXX	อาจารย์	วท.ด./วัสดุศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2558
				วท.ม./วัสดุศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551
				วท.บ./เทคโนโลยีอัญมณี	มหาวิทยาลัยบูรพา	2548
3	*นายวรฉัตร อังคะหิรัญ	3220100322XXX	อาจารย์	บธ.ม./การประกอบการ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2551
				วท.บ./อัญมณีวิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
4	*นายวิโรจน์ อิมเอิบ	5220190006XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อุตสาหกรรม)	M.A.IE./Admin and Sup. In Industrial Arts	Technological University of the Philippines, Philippines	2523
				B.S.E./English	Far Eastern University, Philippines	2520
5	*นางสาวภัทรบดี พิมพ์กี	1229900040XXX	อาจารย์	ศ.ม./การออกแบบ เครื่องประดับ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2558
				วท.บ./เทคโนโลยีอัญมณี	มหาวิทยาลัยบูรพา	2549

หมายเหตุ * ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มหาวิทยาลัยบูรพา
วิทยาการวิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 1 ส.ค. 2564

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

อุตสาหกรรมทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ เป็นอุตสาหกรรมที่สร้างรายได้ให้แก่ประเทศเป็นอย่างมาก อีกทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มียุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน เนื่องจากปัจจุบันอยู่ในช่วงของการฟื้นตัวจากปัญหาต่างๆ การแข่งขันในตลาดโลกรุนแรงขึ้น ดังนั้นจึงวางแผนหลักสูตรฯ ให้สามารถแข่งขันกับตลาดโลกได้ โดยเน้นในเรื่อง รู้จักใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับที่ทันสมัย อีกทั้งจังหวัดจันทบุรีเป็นแหล่งศูนย์กลางการค้าขายพลอยดิบ การเจียรระไน การเพิ่มคุณภาพของอัญมณีและการผลิตเครื่องประดับที่สำคัญของประเทศ จึงทำให้นักศึกษาได้สัมผัสกับวงการอัญมณีและเครื่องประดับได้จริง เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา สร้างความคิดสร้างสรรค์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในการจัดทำหลักสูตรนี้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในแหล่งค้าพลอยขนาดใหญ่ของประเทศไทย เป็นเขตที่ผลิต ค้าขายพลอย และบริการที่มีความต้องการบุคลากรทางด้านอัญมณีศาสตร์ อีกทั้งประเทศยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ และอัญมณีและเครื่องประดับก็เป็นสินค้าที่ส่งออกทำรายได้ให้กับประเทศในระดับต้นๆ จึงเป็นส่วนสำคัญที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรดังกล่าวขึ้น พร้อมกับเน้นปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพในการทำงานเพื่อไปพัฒนาสังคมต่อไป

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ได้คำนึงถึงผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต มุ่งเน้นการบูรณาการให้มีความสอดคล้องกับการแข่งขันและการรับรองของตลาดแรงงาน โดยให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานให้เกิดความชำนาญ อีกทั้งบุคลากรภายในหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีมีวิสัยทัศน์ที่มุ่งมั่นพัฒนาระบบงานและเทคโนโลยีที่ทันสมัย บริการประทับใจ ก้าวสู่อาเซียน และมีพันธกิจที่ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตของสังคมและอาเซียน

สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ เป็นสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ เน้นในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ พร้อมทั้งการฝึกใช้งานภาษาอังกฤษ การสัมผัสกับตลาดการค้าอัญมณีและเครื่องประดับระดับประเทศหรือนานาชาติ นอกจากนี้สาขาวิชายังส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านที่ถนัดแต่ไม่ละเลยที่จะให้นักศึกษาได้มีความรู้ในด้านอื่นนอกเหนือจากสิ่งที่ตนเองถนัดด้วย ในด้านของ

การวิจัยและบริการวิชาการนั้น ทางสาขาวิชาสนับสนุนให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานวิจัยเพื่อเป็นประโยชน์กับชุมชน อีกทั้งยังช่วยให้นักศึกษารู้จักการคิดวิเคราะห์ และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาให้กับชุมชน และสังคมอีกด้วย

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ มีรายวิชาในหลักสูตรในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษา และวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ได้แก่ เคมี ฟิสิกส์ และคณิตศาสตร์

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะหรือภาควิชาอื่นทางด้านเนื้อหาวิชา การจัดการเรียนและสอบร่วมกับกองบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

ชื่อสัตย์ในวิชาชีพ สร้างสรรค์ผลงาน นำภูมิปัญญาพัฒนาท้องถิ่น

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

เป็นไปตามวงจรรอบของการปรับปรุงหลักสูตร ใช้หลักสูตรครบ 5 ปี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ในด้านทรัพยากรอัญมณีและเครื่องประดับ
2. เพื่อให้มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเพิ่มคุณค่าอัญมณี
3. เพื่อให้มีความรู้และความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ
4. เพื่อให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ
5. เพื่อให้มีความสามารถในการผลิตเครื่องประดับ
6. เพื่อให้มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอัญมณี
7. เพื่อให้มีความสามารถในการวิเคราะห์อัญมณี
8. เพื่อให้มีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ ให้มีมาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด	- เชิญผู้เชี่ยวชาญทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ ทั้งภาครัฐและเอกชน มามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร - ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ ตามเวลาที่กำหนด	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม	- ศึกษาข้อมูลบัณฑิตจากประกอบการ และงานวิจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย	- ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี
พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของ	- บุคลากรสายวิชาการต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเบื้องต้น	- รายงานแผนการพัฒนาบุคลากร - หลักฐานการผ่านการอบรมโดย

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
นักศึกษา	เกี่ยวกับเทคนิคการสอน การวัดและการประเมินผล - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทุกปี เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพความรู้ด้าน วิทยุ มณี และเครื่องประดับ และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	การพัฒนาทักษะด้านต่างๆ - นักศึกษาสามารถประกวดและได้รับรางวัล
เพิ่มทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ	- สนับสนุนให้นักศึกษาเพิ่มทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ โดยจัดรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปทางด้านภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษและภาษาจีน เป็นต้น - สนับสนุนให้ใช้เอกสารตำราภาษาต่างประเทศในการเรียนการสอนการสอนเน้นใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ	- แผนการเรียนของนักศึกษา มคอ.3, มคอ.4 - ตำราเอกสารภาษาต่างประเทศใช้สำหรับค้นคว้าของนักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ตั้งแต่ เดือนสิงหาคม – เดือนพฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ตั้งแต่ เดือนมกราคม – เดือนเมษายน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และผ่านการคัดเลือกตามระเบียบข้อบังคับการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และ/หรือตามข้อกำหนดของคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีปัญหาทางด้านการปรับตัวในระดับมัธยมศึกษา มาเป็นระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งมีสภาพแวดล้อมที่แตกต่างไปจากเดิม ไม่ว่าจะเป็นลักษณะการเรียนการสอน สภาพการใช้ชีวิต ทำให้นักศึกษาต้องแบ่งเวลา และปรับตัวให้เหมาะสมตามสภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

2.3.2 ปัญหาทักษะทางด้านวิชาพื้นฐานของนักศึกษา เช่น คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ และเคมี ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายอยู่ในระดับพอใช้ ประกอบกับการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษากับระดับมัธยมศึกษาแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศน์นักศึกษาใหม่ และแนะนำเทคนิคการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

2.4.2 มอบหมายหน้าที่อาจารย์ปรึกษาให้แก่อาจารย์ทุกท่าน ทำหน้าที่ดูแล ตักเตือน ให้คำปรึกษา

2.4.3 จัดให้มีการสอนเสริมปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ และเคมี

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวนรับเข้า (ปี 1)	20	20	20	20	20
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
นักศึกษาชั้นปีที่ 3	-	-	20	20	20
นักศึกษาชั้นปีที่ 4	-	-	-	20	20
รวม	20	40	60	80	80
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (1)	-	-	-	20	20

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : พันบาท

หมวดรายจ่าย	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร	1,800	1,890	1,984	2,083	2,187
2. งบดำเนินการ	150	150	150	150	150
3. งบลงทุน	300	300	300	300	300
4. งบเงินอุดหนุน	100	100	100	100	100
รวม	2,350	2,440	2,534	2,633	2,737

ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต 26,000 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาระหว่างหลักสูตรในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 1 ส.ค. 2564

3 .หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต 130 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา 9 หน่วยกิต

(2) หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาแกน 28 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาเอกบังคับ 60 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา*หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 8 หน่วยกิต

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

* กลุ่มวิชาสหกิจหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่ต้องนับหน่วยกิตรวม
ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร และให้ผลการประเมินเป็น PD, P และ NP

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต

1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต

จากรายวิชาต่อไปนี้จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)

Foundation English

0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)

English for Study Skills

1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต

0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)

Thai for Business

	1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น ให้เลือกเรียน	3	หน่วยกิต
0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)	
0001302	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(3-0-6)	
0001303	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	3(3-0-6)	
0001304	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)	
0001305	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)	
0001306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	3(3-0-6)	
0001307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	3(3-0-6)	
0001308	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	3(3-0-6)	
0001309	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)	
0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	3(3-0-6)	

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**9 หน่วยกิต****1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียน****3 หน่วยกิต**

0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	3(3-0-6)	
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development	3(3-0-6)	
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	3(3-0-6)	
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด	3(3-0-6)	

Human and Thinking Skills

1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียน		3	หน่วยกิต
0002201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)	
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	3(3-0-6)	
0002203	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3(3-0-6)	
0002204	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	3(3-0-6)	

1.2.3 ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์		3	หน่วยกิต
0002301	มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	3(3-0-6)	
0002302	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)	
0002303	จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	3(3-0-6)	
0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	3(3-0-6)	
0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	3(3-0-6)	
0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	3(3-0-6)	
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life	3(2-2-5)	
0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	3(2-2-5)	
0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	3(3-0-6)	
0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	3(3-0-6)	
0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	

	Financial Administration in Daily Life	
0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Accounting in Daily Life	
0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
	Geography and Sustainable Development	
0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย	3(3-0-6)
	Globalization and Thai Society	
0002315	มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)
	Human and Society	
0002316	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
	Local wisdom for Sustainable Development	
0002317	วิถีไทยวิถีอาเซียน	3(3-0-6)
	Thai Ways ASEAN Ways	
0002318	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย	3(3-0-6)
	Citizenship in Democracy	
0002319	การสื่อสารอาเซียน	3(3-0-6)
	ASEAN Communication	
0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	Contemporary Situation Analysis for Communication	
0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
	Media Literacy in 21 st Century	
0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
	Citizenship in the 21 st Century	
0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)
	Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา 9 หน่วยกิต

1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต

0003101	ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)
	Life and Nature	
0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
	Science for Quality of Life	

0003103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	3(3-0-6)
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	3(3-0-6)
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	3(3-0-6)
0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	3(3-0-6)
0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	3(3-0-6)

1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียน

3 หน่วยกิต

0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	3(3-0-6)
0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-6)
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	3(3-0-6)
0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	3(3-0-6)
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	3(3-0-6)
0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	3(3-0-6)

1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา ให้เลือกเรียน

3 หน่วยกิต

1.3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี

0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
---------	--	----------

0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3(3-0-6)
0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	3(2-2-5)
0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce	3(2-2-5)
0003305	การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life	3(2-2-5)
0003306	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	3(2-2-5)
0003307	เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development	3(2-2-5)

1.3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา

0003308	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	3(2-2-5)
0003309	กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	3(2-2-5)
0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

94 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน

28 หน่วยกิต

4011101	ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	3(3-0-6)
4011102	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics Laboratory	1(0-3-2)
4021111	เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry	3(3-0-6)
4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	1(0-3-2)
4091402	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)

	Calculus 1	
4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)
	Introduction to Probability and Statistics	
6171101	ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี	3(2-2-5)
	Geology of Gemstone Deposits	
6171102	อัญมณีเบื้องต้น	2(1-2-3)
	Introduction to Gemology	
6171103	พื้นฐานการออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ	3(1-4-4)
	Basic Jewelry Design	
6171104	พื้นฐานการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ	3(2-2-5)
	Basic of Jewelry Making	
6173101	การจัดการธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับเบื้องต้น	3(3-0-6)
	Gems and Jewelry Business	

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

60 หน่วยกิต

6171201	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 1	3(1-4-4)
	Gems and Jewelry Design 1	
6172201	วัสดุศาสตร์ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ	2(2-0-4)
	Materials Science in Gems and Jewelry	
6172202	แร่วิทยา	2(2-0-4)
	Mineralogy	
6172203	การวิเคราะห์อัญมณี 1	3(2-2-5)
	Gems Identification 1	
6172204	การวิเคราะห์อัญมณี 2	3(2-2-5)
	Gems Identification 2	
6172205	การผลิตตัวเรือน 1	3(1-4-4)
	Jewelry Making 1	
6172206	การผลิตตัวเรือน 2	3(1-4-4)
	Jewelry Making 2	

6172207	โลหะมีค่า Precious Metal	2(2-0-4)
6172208	การเจียรระไนอัญมณี 1 Gemstone Cutting and Polishing 1	3(2-2-5)
6172209	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 2 Gems and Jewelry Design 2	3(1-4-4)
6172210	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเครื่องประดับ 1 Computer for Jewelry Design 1	3(1-4-4)
6173201	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเครื่องประดับ 2 Computer for Jewelry Design 2	3(1-4-4)
6173202	การประเมินคุณภาพและราคาอัญมณี Gemstone Grading and Appraisal	2(1-2-3)
6173203	เพชรและการประเมินคุณภาพเพชร Diamond and Diamond Grading	2(1-2-3)
6173204	การปรับปรุงคุณภาพอัญมณี Gemstone Enhancements	2(1-2-3)
6173205	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในโรงงาน Occupational Health and Safety in Factory	3(2-2-5)
6173206	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ English for Gems and Jewelry Business	3(3-0-6)
6173207	การบริหารการผลิตอัญมณีและเครื่องประดับ Production Management in Gems and Jewelry Industry	2(2-0-4)
6173208	การสื่อสารเพื่อการขายอัญมณีและเครื่องประดับ Communication for Sale in Gems and Jewelry	2(2-0-4)
6173209	การบริหารการตลาดอัญมณีและเครื่องประดับ Marketing Management in Gems and Jewelry Industry	3(3-0-6)
6173210	สัมมนาทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry Seminar	2(0-4-4)
6173211	การเตรียมโครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ Preparation of Special Project for Gems and Jewelry	3(2-2-5)
6174201	โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry Special Project	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		6 หน่วยกิต
6173301	การวิเคราะห์อัญมณี 3 Gems Identification 3	3(2-2-5)
6173302	การเจียรระไนอัญมณี 2 Gemstone Cutting and Polishing 2	3(2-2-5)
6173303	การหล่อเครื่องประดับ Jewelry Casting	3(2-2-5)
6173304	การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการสำหรับงานเครื่องประดับ Display and Exhibition for Jewelry	3(2-2-5)
6174301	การวิเคราะห์อัญมณีและเครื่องประดับโดยใช้เครื่องมือขั้นสูง Advanced Instrument for Gems and Jewelry Identification	3(3-0-6)
6174302	การชุบผิวเครื่องประดับ Jewelry Plating	3(2-2-5)
6174303	การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ Quality Control for Gems and Jewelry	3(3-0-6)
6174304	วัสดุทางเลือกในงานเครื่องประดับ Alternative Materials for Jewelry	3(2-2-5)
6174305	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับประกอบแฟชั่น Gems and Jewelry Design for Fashion	3(1-4-4)
6174306	พฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ Consumer Behavior in Gems and Jewelry	3(3-0-6)
6174307	การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ Entrepreneurship and New Venture Creation	3(3-0-6)
6174308	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ E - commerce in Jewelry Business	3(2-2-5)
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ*		8 หน่วยกิต
6173401	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education	2(1-2-1)
6174401	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(540)

6173402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	2(1-2-1)
6174402	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field Experience	6(540)

หมายเหตุ * กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้ และให้ผลการประเมินเป็น PD, P และ NP

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัย โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนในหลักสูตรโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ความหมายของรหัสวิชา

การให้รหัสวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ประกอบด้วยเลข 7 ตัวกำหนดให้

ลำดับที่ 1-3 คือ 617 หมายถึง รหัสแสดงสาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์

ลำดับที่ 4 คือ รหัสแสดงระดับชั้นปี

1 หมายถึง ชั้นปีที่ 1

2 หมายถึง ชั้นปีที่ 2

3 หมายถึง ชั้นปีที่ 3

4 หมายถึง ชั้นปีที่ 4

ลำดับที่ 5 คือ รหัสรายวิชาเฉพาะในหลักสูตร หลักสูตรได้กำหนดให้

1 คือ กลุ่มวิชาแกน

2 คือ กลุ่มวิชาเอกบังคับ

3 คือ กลุ่มวิชาเอกเลือก

4 คือ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ลำดับที่ 6-7 คือ ลำดับของรายวิชา

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและ การสื่อสาร (3)	0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (3)	0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการ กีฬา (3)	0003108 อัญมณีและเครื่องประดับใน ชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (13)	4021111 เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry	3	3	0	6
	4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	1	0	3	2
	6171101 ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี Geology of Gemstone Deposits	3	2	2	5
	6171103 พื้นฐานการออกแบบอัญมณีและ เครื่องประดับ Basic Jewelry Design	3	2	2	5
	6171104 พื้นฐานการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ Basic of Jewelry Making	3	2	2	5
รวม		22	18	8	41
			ชั่วโมง/ สัปดาห์= 26		

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและ การสื่อสาร (6)	0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3	3	0	6
	0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (3)	0002204 ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (9)	4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	3	3	0	6
	4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics Laboratory	1	0	3	2
	4091402 แคลคูลัส 1 Calculus 1	3	3	0	6
	6171102 อัญมณีเบื้องต้น Introduction to Gemology	2	1	2	3
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (3)	6171201 การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 1 Gems and Jewelry Design 1	3	1	4	4
รวม		21	17	8	43
			ชั่วโมง/ สัปดาห์= 25		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและ การสื่อสาร (3)	0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการ กีฬา (3)	0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (3)	4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (13)	6172201 วัสดุศาสตร์ด้านอัญมณี และเครื่องประดับ Materials Science in Gems and Jewelry	2	2	0	4
	6172202 แร่วิทยา Mineralogy	2	2	0	4
	6172103 การวิเคราะห์อัญมณี 1 Gems Identification 1	3	2	2	5
	6172205 ผลิตตัวเรือน 1 Jewelry Making	3	1	4	4
	6172209 การออกแบบอัญมณีและ เครื่องประดับ 2 Gems and Jewelry Design 2	3	1	4	4
รวม		22	17	10	39
ชั่วโมง/ สัปดาห์= 27					

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (3)	0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	3	2	2	5
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการ กีฬา (3)	0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (14)	6172204 การวิเคราะห์อัญมณี 2 Gems Identification 2	3	2	2	5
	6172206 การผลิตตัวเรือน 2 Jewelry Making 2	3	1	4	4
	6172207 โลหะมีค่า Precious Metal	2	2	0	4
	6172208 การเจียรไนอัญมณี 1 Gemstone Cutting and Polishing 1	3	2	2	5
	6172210 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ เครื่องประดับ 1 Computer for Jewelry Design 1	3	1	4	4
รวม		20	12	16	32
ชั่วโมง/ สัปดาห์= 28					

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (3)	6173101 การจัดการธุรกิจอัญมณีและ เครื่องประดับเบื้องต้น Gems and Jewelry Business	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (13)	6173201 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ เครื่องประดับ 2 Computer for Jewelry Design 2	3	1	4	4
	6173202 การประเมินคุณภาพและราคาอัญมณี Gemstone Grading and Appraisal	2	1	2	3
	6173205 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยใน โรงงาน Occupational Health and Safety in Factory	3	2	2	5
	6173206 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจอัญมณีและ เครื่องประดับ English for Gems and Jewelry Business	3	3	0	6
	6173207 การบริหารการผลิตอัญมณีและ เครื่องประดับ Production Management in Gems and Jewelry Industry	2	2	0	4
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (3)	6173303 การหล่อเครื่องประดับ Jewelry Casting	3	2	2	5
รวม		19	14	10	33
ชั่วโมง/ สัปดาห์= 24					

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา(หน่วย กิต)/กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (14)	6173203 เพชรและการประเมินคุณภาพเพชร Diamond and Diamond Grading	2	1	2	3
	6173204 การปรับปรุงคุณภาพอัญมณี Gemstone Enhancements	2	1	2	3
	6173208 การสื่อสารเพื่อการขายอัญมณีและ เครื่องประดับ Communication for Sale in Gems and Jewelry	2	2	0	4
	6173209 การบริหารการตลาดอัญมณีและ เครื่องประดับ Marketing Management in Gems and Jewelry Industry	3	3	0	6
	6173210 สัมมนาทางด้านอัญมณีและ เครื่องประดับ Gems and Jewelry Seminar	2	0	4	4
	6173211 การเตรียมโครงการพิเศษอัญมณีและ เครื่องประดับ Preparation of Special Project for Gems and Jewelry	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (3)	6173304 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ สำหรับงานเครื่องประดับ Display and Exhibition for Jewelry	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจ ศึกษาหรือการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ (1)	6173401 เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education	2	1	2	1
	6173402 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	2	1	2	1
รวม		21	12	16	31
			ชั่วโมง/ สัปดาห์= 28		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา หรือการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ (6)	6173401 สหกิจศึกษา Co-operative Education	6		540	
	6174402 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field Experience	6		540	
รวม		6		540	
ชั่วโมง/ สัปดาห์= 540					

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา(หน่วยกิต)/ กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (3)	6174201 โครงการพิเศษอัญมณีและ เครื่องประดับ Gems and Jewelry Special Project	3	2	2	5
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	6174303 การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณี และเครื่องประดับ Quality Control for Gems and Jewelry	3	3	0	4
	6174306 พฤติกรรมผู้บริโภคอัญมณีและ เครื่องประดับ Consumer Behavior in Gems and Jewelry	3	3	0	6
รวม		9	8	2	15
ชั่วโมง สัปดาห์/= 10					

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก.)

**สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 11 ส.ค. 2564

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ/ปีการศึกษา ที่จบ	ภาระการสอน ชม./ปี การศึกษา.				
					2560	2561	2562	2563	2564
1	*นางสาวภัทรา ศรีสุโข	1659900056XXX	อาจารย์	วท.ม.เทคโนโลยีอิฐมณี และเครื่องประดับ /2556 วท.บ.วัสดุศาสตร์(อิฐ มณีและเครื่องประดับ) /2551	30	30	30	30	30
2	*นางสาวสุทธาวลัย อิม อุไร	3230300224XXX	อาจารย์	วท.ด.วัสดุศาสตร์/2558 วท.ม.วัสดุศาสตร์/2551 วท.บ.เทคโนโลยีอิฐมณี /2548	30	30	30	30	30
3	*นายวรฉัตร อังคะหิรัญ	3220100322XXX	อาจารย์	บธ.ม.การประกอบการ /2551 วท.บ.อิฐมณีวิทยา/ 2548	30	30	30	30	30
4	*นายวิโรจน์ อิมเอิบ	5220190006XXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (อุตสาหกรรม)	M.A.I.E./Admin and Sup.in Industrial Arts/2523 B.S.E./English/2520	30	30	30	30	30
5	*นางสาวภัทรบดี พิมพ์ภิ	1229900040XXX	อาจารย์	ศ.ม.การออกแบบ เครื่องประดับ/2558 วท.บ.เทคโนโลยีอิฐมณี /2549	30	30	30	30	30

หมายเหตุ * ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ไม่มี

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

4.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา

4.1.3 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพสิทธิ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

4.1.4 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติในเนื้อหาของสาขาวิชา

4.1.5 มีความรู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.6 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของกระบวนการแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้

4.1.7 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

4.1.8 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4.1.9 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์

4.1.10 สามารถแสดงออกด้านภาวะผู้นำ และผู้ตาม ในสถานการณ์การทำงานกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

4.1.11 สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน และการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานหรือการค้นคว้าทดลองรวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลและการเขียนโครงการพิเศษเฉพาะตนทางอัญมณีและเครื่องประดับ เพื่อค้นคว้าคลี่คลาย หาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยตนเอง เพื่อให้มีความรู้เฉพาะด้านตามกระบวนการและขั้นตอนที่ศึกษาค้นคว้า ในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอัญมณีและเครื่องประดับ ภายใต้การอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพิเศษ

5.2 ผลการเรียนรู้

5.2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติในเนื้อหาของสาขาวิชา

5.2.2 มีความรู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.2.3 คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ และอย่างเป็นระบบ

5.2.4 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

5.2.5 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

5.2.6 สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และสอดคล้องกับทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

5.2.7 สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน และการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6173211 การเตรียมโครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ 2(1-2-4)

6174201 โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ 2(0-4-4)

5.5 การเตรียมการ

หลักสูตรจัดรายวิชา รหัสวิชา 6173211 วิชาการเตรียมโครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ 2(1-2-4) ในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา และมีการจัดสอบการนำเสนอที่มีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา เน้นด้านอัธยาศัยและเครื่องประดับ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) มีความตระหนัก และทัศนคติที่ดีต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์	- สอดแทรกในรายวิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
2) มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	- สอดแทรกในวิชาเรียนทุกวิชา - มอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบในส่วนของตนเอง
3) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ เคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	- จัดกิจกรรม มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม และหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการจัดกิจกรรม - สอดแทรกในรายวิชา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาต่างๆในรายวิชา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมและการแต่งกายของนักศึกษา และการปฏิบัติตน

2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรม โดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรม

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสารวิชา
- 2) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของสารวิชา
- 3) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ
- 4) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการศาสตร์สาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ

3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงานหรือโครงการ

2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาและในการดำเนินชีวิตประจำวัน

2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ตามสารวิชา

3) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่ตีมีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจคิดอย่างมีวิจารณญาณ

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน
- 2) สังเกตการณ์นำเสนอผลงาน หรือผลงาน

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้
- 3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) มีความสามารถในการวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ brainstorming

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- 2) ประเมินจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- 2) สามารถสื่อสารทางการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและติดต่อสื่อสารได้

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงาน โดยใช้หลักการการเขียนทางวิชาการ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลได้อย่างชัดเจน

- 3) ฝึกทักษะด้านการสื่อสาร

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตจากการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร และการแสดงความคิดเห็น
- 2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน

3) ประเมินจากผลจากการทดสอบทักษะด้านการสื่อสาร

**3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชา
ศึกษาทั่วไป**

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตร ว่ามีส่วนในการเสริมสร้าง
กระบวนการเรียนรู้ และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความ
รับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																				
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต																				
0001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		Foundation English		●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		English for Communication		●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้		English for Study Skills		●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		Thai for Communication		●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001202	ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ		Thai for Business		●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		Chinese for Communication		●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Cambodian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001308 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○

1) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●
0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○			●		
0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002201 การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	●	●	○		●			●	●				●	●		●			●
0002204 ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	●	●	●		○				○	○		○	○	○		○	○	○	○
0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002302 มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002303 จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life		●	●		●				●				●						
0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○
0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	●	●			●			●	●				●	●		●			●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	●	●	○	○	●	○		●	●		○		●	●	●	●			●
0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	●	●	○		●			●	●	○		○	●	●		●	○		○
0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002315 มนุษย์กับสังคม Human and Society	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local wisdom for Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0002318 ความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0002319 การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○
0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อ การสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21 st Century			●	●		●		○	○	●	○			○					○
0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21 st Century	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○			●		○
0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต																			
0003101 ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○
0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
Science for Quality of Life																			
0003103 ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○
0003104 พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003106 สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●
0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003108 ภูมิปัญญาและเครื่องประดับใน ชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
Gems and Jewelry in Daily Life																			
0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology		●		○	●				●	○	○		●				●		●
0003302 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิต สมัยใหม่ Information Technology for Modern Life		●		○	●				●	○	○		●				●		○
0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วย คอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นใน ชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●
0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development		●		○	●				●	○	○		●				●		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

4.1 คุณธรรมจริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีระเบียบวินัย
- 3) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- 4) เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น
- 5) มีจิตสาธารณะ

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในเนื้อหาวิชาที่เรียน
- 2) ปลูกฝังให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์โดยไม่ทุจริตในการสอบ ลอกการบ้าน หรือลอกรายงานของผู้อื่น เป็นต้น
- 3) ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เช่น การเข้าชั้นเรียน การส่งงาน การแต่งกาย เป็นต้น
- 4) จัดกิจกรรมในชั้นเรียน เพื่อเพิ่มทักษะการแสดงความคิดเห็นในหัวข้อต่าง ๆ ร่วมกับผู้อื่น

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษา เช่น หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำกิจกรรมในชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากการเข้าเรียนตรงเวลาของนักศึกษา และการเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน
- 3) ประเมินทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นจากการทำรายงานกลุ่ม และจากการประเมินกันเองของนักศึกษาในกลุ่ม

4.2 ความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีทางด้านวิทยาศาสตร์ และ/หรือคณิตศาสตร์
- 2) มีความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ และ/หรือคณิตศาสตร์ที่จะนำมาอธิบายหลักการและทฤษฎีในศาสตร์เฉพาะ
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ พัฒนาความรู้ใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านวิทยาศาสตร์และ/หรือคณิตศาสตร์
- 4) มีความรอบรู้ในศาสตร์ต่างๆที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 5) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญในด้านอณูโมเลกุลและเครื่องประดับ

6) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของกระบวนการแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทั้งทางทฤษฎี และทางปฏิบัติ

2) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง ศึกษาดูงาน

3) เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากร

4) เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติเพิ่มเติม นอกเหนือจากชั่วโมงเรียน

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การสอบย่อย สอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน

2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ และการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน

3) รายงานการศึกษาโครงงาน และรายงานสหกิจศึกษา

4.3 ทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุมีผล ตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์

2) นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และ/หรือคณิตศาสตร์ ไปประยุกต์กับสถานการณ์ต่างๆ ได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3) มีความใฝ่รู้ สามารถคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง และเพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรม

4) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับและทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดให้มีการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง

2) การอภิปรายกลุ่ม

3) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าจัดทำรายงาน พร้อมนำเสนอ

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินผลจากรายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

2) ประเมินผลจากการทดสอบการแก้ไขปัญหา

4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีภาวะผู้นำ โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดี

- 2) มีความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์รวมทั้งพัฒนาตนเองและพัฒนางาน
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษาในการร่วมชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากงานที่มอบหมายให้นักศึกษากิจกรรมในชั้นเรียน

4.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ ประมวลผลการแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- 2) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้ทางวิทยาศาสตร์และ หรือคณิตศาสตร์/ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสมและจำเป็น
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์
- 5) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน และการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์ที่จำลองขึ้น และนำเสนอการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม
- 2) มอบหมายกิจกรรมให้นักศึกษาค้นคว้า และนำเสนอหน้าชั้นเรียน

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยใช้สื่อสารการนำเสนอที่เหมาะสม
- 2) ประเมินผลจากกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายภายในชั้นเรียน

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชา
เฉพาะ

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตร ว่ามีส่วนในการเสริมสร้าง
กระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความ
รับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาแกนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ /	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
วิชาแกนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์																							
4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	○	○				●	●		●			●	●			●	○				●	●	
4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics Laboratory		○		○			●	●				●	●			●	●				●		●
4021111 เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry		○				●	●		○			●					○		●	○	○	○	
4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	○	○				○	●					●	●			○	○		●	●			
4091402 แคลคูลัส 1 Calculus 1	○	●				●	○					●	○				○	○		○			
4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติ Introduction to Probability and Statistics	○	○				●	○					●	○			○	●		●	●			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ							
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5			
หมวดวิชาเฉพาะด้าน																										
กลุ่มวิชาแกน																										
6171101	ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี Geology of Gemstone Deposits																									
	●	○	●							●			●									○				○
6171102	อัญมณีเบื้องต้น Introduction to Gemology																									
	●	○	●							●					●							○		○		
6171103	พื้นฐานการออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ Basic Jewelry Design																									
	○	○	○							●					○							○				○
6171104	พื้นฐานการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ Basic of Jewelry Making																									
	○	○	○							●					○							●				○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
6173101 การจัดการธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับเบื้องต้น Gems and Jewelry Business	●	○	●	●					●						○	●	○	●	●				●
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																							
6171201 การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 1 Gems and Jewelry Design 1	○	●							○	●					○		○	●					
6172201 วัสดุศาสตร์ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ Materials Science in Gems and Jewelry	●	●	●	○					●	●		●		○	○		○	○	○				●
6172202 แร่วิทยา Mineralogy	●	○	●							●		●			●		○			○			
6172203 การวิเคราะห์อัญมณี 1 Gems Identification 1	●	○	●							●		●			●		○	●					
6172204 การวิเคราะห์อัญมณี 2 Gems Identification 2	●	○	●							●		●			●		○	●					

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
6172205 การผลิตตัวเรือน 1 Jewelry Making 1	●	○	●							●					○	○							○
6172206 การผลิตตัวเรือน 2 Jewelry Making 2	●	○	●							●					○	○							○
6172207 โลหะมีค่า Precious Metal		●							●	●		●			○		○		○				●
6172208 การเจียรไนอัญมณี 1 Gemstone Cutting and Polishing 1	●	●	●	○					●	●	●	○			●	●	○		●			○	
6172209 การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 2 Gems and Jewelry Design 2	○	●	○						○	●					○			○	●				
6172210 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเครื่องประดับ 1 Computer for Jewelry Design 1	○	●	○						○	●		○				○							○
6173201 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเครื่องประดับ 2 Computer for Jewelry Design 2	○	●	○						○	●					●	○							○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
6173202 การประเมินคุณภาพและราคาอัญมณี Gemstone Grading and Appraisal	●	○	●	○						●				●				○	●				
6173203 เพชรและการประเมินคุณภาพเพชร Diamond and Diamond Grading	●	○	●	○						●					●			○	●				
6173204 การปรับปรุงคุณภาพอัญมณี Gemstone Enhancements	●	●	●	○					●	●	○	○			●	●	○	●				○	
6173205 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในโรงงาน Occupational Health and Safety in Factory	●	●	●	○					●	●	○	○			●	○	○	●	○			●	
6173206 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจอัญมณีและ เครื่องประดับ English for Gems and Jewelry Business	○	●	○	○					●	●	○	●			●	○	●	○				●	

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
6173207 การบริหารการผลิตอัญมณีและเครื่องประดับ Production Management in Gems and Jewelry Industry		●								●	●			●	●	●		●				●	
6173208 การสื่อสารเพื่อการขายอัญมณีและ เครื่องประดับ Communication for sale in Gems and Jewelry	●	●	●	○						●	○			○	○	●		●				●	
6173209 การบริหารการตลาดอัญมณีและ เครื่องประดับ Marketing Management in Gems and Jewelry Industry	●	●	●							●	○			●	●	●		●				○	
6173210 สัมมนาทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry Seminar		●		○						●	●			●	○	○						●	

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5	
6173211 การเตรียมโครงการพิเศษอัญมณีและ เครื่องประดับ Preparation of Special Project for Gems and Jewelry		●		○						●	●	○	●		○			○						●
6174201 โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry Special Project	○	○	○	○						●	●	○	●		●	●		○						●
6173301 การวิเคราะห์อัญมณี 3 Gems Identification 3	●	○	●									●			●		○			●				
6173302 การเจียรไนอัญมณี 2 Gemstone Cutting and Polishing 2	●	●	●	○						●	●	●	○		●	●	○			●			○	
6173303 การหล่อเครื่องประดับ Jewelry Casting		●								●					○		○						○	

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5		
6173304 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการสำหรับงานเครื่องประดับ Display and Exhibition for Jewelry		○		○						○	●		○			●	○		○						
6174301 การวิเคราะห์อัญมณีและเครื่องประดับโดยใช้เครื่องมือขั้นสูง Advanced Instrument for Gems and Jewelry	●	○	●							●					●		○		●						
6174302 การชุบผิวเครื่องประดับ Jewelry Plating		○		●						●	●			○								●			○
6174303 การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ Quality Control for Gems and Jewelry	●		●							○	●		●									●	●		
6174304 วัสดุทางเลือกในงานเครื่องประดับ Alternative materials for Jewelry		○								●	●					●	○		○						

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5	
6174305 การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับประกอบแฟชั่น Gems and Jewelry Design for Fashion	○	●	○						○	●					○			○	○					
6174306 พฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ Consumer Behavior in Gems and Jewelry	○	○	○	●					●	○				○		●			○					●
6174307 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ Entrepreneurship and New Venture Creation	●	○	●						●	○				●		●		●	○					●
6174308 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ E - commerce in Jewelry Business	●		●						●	●						○		○	●					

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																							
6173401	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education																						
6174401	สหกิจศึกษา Co-operative Education																						
6173402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience																						
6174402	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field Experience																						

6. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ ด้านอัญมณีวิทยา ด้านธรณีวิทยา ด้านการออกแบบ และผลิตตัวเรือนเครื่องประดับอย่างง่าย
2	มีความรู้ความเข้าใจด้านอัญมณีและเครื่องประดับ สามารถวิเคราะห์อัญมณี เจียรไนพลอย รูปแบบมาตรฐาน ออกแบบเครื่องประดับแบบวาดมือเชิงเทคนิค สามารถออกแบบเครื่องประดับเบื้องต้นด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสามารถผลิตตัวเรือนเครื่องประดับด้วยเทคนิคทางอุตสาหกรรมเครื่องประดับได้
3	มีความรู้ความเข้าใจด้านธุรกิจ ด้านการตลาด และการบริหารการผลิตด้านอัญมณีและเครื่องประดับ การปรับปรุงคุณภาพอัญมณี ความปลอดภัยในโรงงาน สามารถประเมินคุณภาพและราคาเพชร/อัญมณีเบื้องต้นได้
4	มีประสบการณ์จากการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และสามารถวิเคราะห์ แก้ปัญหาในโรงงานพิเศษได้

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้รับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่า สอบตกต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับคะแนนประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Disinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (NotPass)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอนมีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 มีการประเมินข้อสอบในแต่ละรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของรายวิชานี้ๆ อย่างสม่ำเสมอ

2.2.2 การประเมินผลการสอบ ต้องผ่านที่ประชุมของสาขาวิชา หรือคณะกรรมการที่สาขาวิชาแต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ

2.2.3 ในรายวิชาสหกิจศึกษา การประเมินผลได้มาจากการพิจารณาของสถานประกอบการและสาขาวิชา

2.2.4 ตรวจสอบจากรายงานรายวิชา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

3.2 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี(ฉบับที่2) พ.ศ. 2552

3.3 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี(ฉบับที่3) พ.ศ. 2553

3.4 ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูให้กับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนของหลักสูตร

1.2 มอบเอกสารกับอาจารย์ใหม่ให้ศึกษา ได้แก่ รายละเอียดของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร กฎระเบียบ คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์ ฯลฯ

1.3 มอบหมายอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำ และติดตามการทำงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ เช่น การศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อนำมาถ่ายทอดในหลักสูตรและมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน

(2) จัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อภิปรายปัญหาและแนวทางการแก้ไข ระหว่างอาจารย์ภาคในคณะ/หลักสูตร

(3) สนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน และเผยแพร่ผลงาน

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

(1) สนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้

(2) ส่งเสริมการทำงานวิจัย เพื่อนำองค์ความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ตลอดปีการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน โดยมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาอณูวิทยาศาสตร์หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาอณูวิทยาศาสตร์ และหลักสูตรต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรภายในระยะเวลา 5 ปี

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรมุ่งเน้นพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยครอบคลุมผลการเรียนรู้ 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

หลักสูตรต้องสำรวจร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี โดยจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมด

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษาละ 20 คน โดยแบ่งเป็นนักศึกษาประเภทโควตาและประเภทสอบคัดเลือก โดยการรับนักศึกษาจะสอดคล้องกับนโยบายและปฏิทินการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยการให้นักศึกษาเข้าค่ายชมพู่เขียว ซึ่งหลักสูตรจะเข้าร่วมจัดกิจกรรมให้นักศึกษาของหลักสูตรในบางช่วงเวลาของการเข้าค่าย และมีการปรับพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการ การใช้ชีวิต แก่นักศึกษาทุกชั้นปี พร้อมทั้งจัดกิจกรรมต่างๆที่ส่งเสริมและสนับสนุนทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

มีการรายงานเรื่องการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา พร้อมทั้งจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีอัตราการคงอยู่และสำเร็จการศึกษาเพื่อมากขึ้น อีกทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและมีช่องทางให้นักศึกษาได้ส่งข้อร้องเรียนมาที่หลักสูตรได้พร้อมทั้งแก้ไขข้อร้องเรียนของนักศึกษาตามความเหมาะสม

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

มีระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ให้ได้คุณสมบัติและคุณวุฒิตรงสาขาวิชาอัญมณีศาสตร์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีระบบการบริหารอาจารย์ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้ไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญ

4.2 คุณภาพอาจารย์

ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับต่างๆ

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

มีการรายงานการคงอยู่และความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีอัตราการคงอยู่และความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรสูงขึ้น

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

มีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน พร้อมทั้งปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างน้อยตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร (5 ปี)

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

มีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนที่เหมาะสม การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการทำ มคอ.3 และ มคอ.4 จัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5.3 การประเมินผู้เรียน

มีระบบและกลไกใน การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการทำ มคอ.5 และ มคอ.6 ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน หมวดที่ 7 ข้อที่ 7 ให้ครบทุกตัวบ่งชี้ในแต่ละข้อ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียน

6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีระบบและกลไกให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดย มหาวิทยาลัย คณะ หลักสูตร และอาจารย์ร่วมกันดำเนินงาน ซึ่งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต้องมีเพียงพอและเหมาะสมต่อการเรียนรู้ จัดมีการประเมินความพึง

พอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ดีขึ้นตามลำดับ เขียนตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

- ห้องปฏิบัติการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ (เครื่อง)
1	โต๊ะผลิตตัวเรือน	16
2	เครื่องขัดมอเตอร์	1
3.	เครื่องฉีดยีน	1
4	เครื่องอัดยาง	1
5	เครื่องรีดโลหะ	1

- ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์อัญมณี

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ (เครื่อง)
1	เครื่องปริ้นสามมิติ ขึ้นรูปเครื่องประดับ EnvisionTEC	1
2	เครื่องกัด CNC ขึ้นรูปเครื่องประดับ รุ่น MDX-40R	1
3.	กล้องกำลังขยายสามมิติ	3
4	เครื่องตรวจวัดการดูดกลืนแสง	1
5	เครื่องชั่งความถ่วงจำเพาะ	2
6	เครื่องโพลาไรสโคป	3
7	เครื่องรีแฟรกโตมิเตอร์	6
8	เครื่องตรวจวัดการเรืองแสง	1
9	ชุดคอมพิวเตอร์	3
10	ตู้โชว์อัญมณี	11

- ห้องปฏิบัติการเจียรไน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ (เครื่อง)
1	โต๊ะเจียรไนอัญมณีและอุปกรณ์	10
2	โต๊ะโกลน	6
3.	แพนแตงมือ	15

- ห้องปฏิบัติการหล่อเครื่องประดับและเผาพลอย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ (เครื่อง)
1	เครื่องหล่อโลหะสูญญากาศ	1
2	เครื่องผสมปูนแบบสูญญากาศ	1
3.	เตาอบปูน	1
4	เตาเผาพลอย	2

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วม ในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×

10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5				×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×
13. อื่นๆ ระบุ					
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)					

เกณฑ์การประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้ บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา วัดจากการสอบกลางภาคและปลายภาค ว่ามีความเข้าใจมากน้อยแค่ไหน

2) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การทำกิจกรรม ความสนใจเรียน เพื่อดูความสนใจของนักศึกษา แล้วนำไปปรับปรุงวิธีการสอน

3) จัดให้มีการประชุมหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ ข้อเสนอแนะแก่กัน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาประเมินผลการสอนของอาจารย์ทุกปลายภาคการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

จัดประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยนักศึกษาชั้นปี 4 ก่อนจบการศึกษา ในรูปแบบสอบถามหรือจัดการประชุมระหว่างตัวแทนนักศึกษากับอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

1) แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณสมบัติบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

2) จัดให้มีการประชุมทบทวนหลักสูตร โดยเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต นักศึกษา

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ผู้ทรงคุณวุฒิมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

1) จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี

2) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาทบทวนผลสรุปของการดำเนินงานของหลักสูตร และความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดมความคิดเห็น วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อใช้ในรอบการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก ก.

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและคำอธิบายหมวดวิชาเฉพาะ

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

0001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3(3-0-6)
---------	---	----------

ทบทวนความรู้ทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษให้นักศึกษา

Revision of English skills to provide a strong foundation for students with the focus upon listening, speaking, reading, and grammar at the basic levels. Strongly recommended for students who do not possess sufficient English skills.

0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
---------	--	----------

มุ่งเน้นฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษในระดับกลางทั้งสี่ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนประโยคสั้นๆ

This course emphasises the study and development of the four skills at the pre-intermediate level with coverage of listening, speaking, reading, and writing of short sentences.

0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3(3-0-6)
---------	--	----------

มุ่งเน้นทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ และนำไปใช้ในการสืบค้นข้อมูล และการศึกษาด้วยตนเอง เช่น การอ่านหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการจากสื่อต่างๆ เป็นต้น

This course places the emphasis on reading for comprehension that enables students to search for information from various sources such as newspapers and other mediums as well as for self-study purposes.

1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย

0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษา ในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหา และแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน

Recognize the importance of Thai language as a communication tool, study rules and forms of using the language in daily life including listening, speaking, reading, and writing. Study problems and solutions for using the language.

0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)

Thai for Business

ทฤษฎีการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ

Study communication theory and Thai language skills including listening, speaking, reading, and writing for the use in business communication.

1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น

0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Chinese for Communication

ฝึกฝนการใช้บทสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย บทเรียนจะประกอบไปด้วยโครงสร้างพื้นฐานของภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์ รูปประโยค รวมไปถึงวัฒนธรรมจีนและประวัติศาสตร์จีนที่น่ารู้

Parsing the dairy conversation is consisted of Chinese basical construction, for instance, vocabulary, grammar couple with Chinese culture and history.

0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Vietnamese for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Vietnamese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Khmer for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Cambodian language before. Students are encouraged to study basic sentence

structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Japanese for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Japanese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Korean for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Korean language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

French for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง ทักษะการฟัง และการพูดในขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

This course is intended for students with no previous French knowledge. Students are encouraged to practice the skills of listening and speaking at the basic level that will enable students to be able to communicate in French in daily life situations.

0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Indonesian for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอินโดนีเซียมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Indonesian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001308 ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Malaysian for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษามาเลเซียมาศึกษามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Malaysian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Burmese for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาพม่ามาศึกษามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Burmese before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Tagalog for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาตากาล็อกมาศึกษามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Tagalog before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต

0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Ethics and Self Development

ศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงามท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

Study of the meaning of ethics, ethical concepts, adopting the doctrinal principles in order to apply and integrate in the development of their own lives, such as the practice on the basis of morality amid the changes of globalization.

0002102 **ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต** 3(3-0-6)
Philosophy for Life Development

แนวความคิดทางปรัชญาและกลุ่มลัทธิปรัชญา แนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงานตามแนวปรัชญาและศาสนา โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง การเคารพในศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข

This course is about philosophy concepts, philosophical group, ways of life and work regarding the concepts of philosophy and religion. It is emphasized on the multi-learning process and student's development for ethics and morality awareness by integrating theory and practice.

0002103 **จริยธรรมในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Ethics in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของจริยธรรม จริยธรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน จริยธรรมในการเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน จริยธรรมสำหรับพลเมืองที่มีหัวใจประชาธิปไตย จิตสำนึกต่อสังคม วิเคราะห์ปัญหาความขัดแย้งทางจริยธรรมเกี่ยวกับปัญหาการตัดสินใจ การประยุกต์จริยธรรมใช้ในชีวิตประจำวัน

This course is focused on definitions and importance of ethics, basic ethics in everyday life, ethics in sustainable development, ethics for people with democratic hearts and Social consciousness. The students could analyze ethical dilemma and apply it for daily life.

0002104 **มนุษย์กับทักษะการคิด** 3(3-0-6)
Human and Thinking Skills

แนวคิด ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการแสวงหาความรู้ของมนุษย์ในโลกตะวันออกและตะวันตก วิธีการอ้างเหตุผลและหลักการคิดรูปแบบวิธีการนิรนัย อุปนัย ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดสร้างสรรค์ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงประยุกต์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงบูรณาการ การคิดเชิงเปรียบเทียบ การคิดเชิงอนาคต และการคิดเชิงมนทัศน์ นำคุณค่าของทักษะการคิดและความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ประยุกต์ในการดำเนินชีวิตสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโศคอย่างรู้เท่าทัน

This course is about concepts, reasoning systems of human knowledge in the East and the West, methods of argument and principle procedures which are instruments in the development of thinking skills, methods of deductive, inductive reasoning, validity, fallacy, creative thinking, critical thinking, applied thinking, strategic thinking, integrative thinking,

comparative thinking, future thinking, and conceptual thinking. Value of thinking skills and understanding of the reasons will be applied in the consumer society.

2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต

0002201 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของนักการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทยวิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

This course is about fundamental knowledge of politics and government, state and society relationship, political institutions, political processes, moral and ethic of politicians, principle of good governance, the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand, the development of concept and analyses of civil society, movement of Thailand's civil society, the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

General Laws in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของกฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ตั้งแต่การเริ่มต้นมีสภาพบุคคล จนถึงการสิ้นสุดสภาพบุคคล 1 ถึง บรรพ 6 ขอบเขตแห่งสิทธิหน้าที่ระหว่างบุคคล ในการก่อหนี้ การทำนิติกรรมสัญญา การมีสิทธิในทรัพย์สิน ความสัมพันธ์ในทางครอบครัว ระหว่างสามีภริยา การตกทอดแห่งทรัพย์มรดกและวิธีในการทำพินัยกรรมที่มีความสมบูรณ์ตามกฎหมาย

The meaning and importance of the general laws in daily life. according to civil and commercial code book 1 to book 6, personal scope of right functions among individuals in debt, juristic act, property rights, the relationship between husbands and wives in the family way, the legacy of the inheritance and how to do with integrity.

0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Economics in Daily Life

แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การทำงานของกลไกราคาในตลาดบทบาทของภาครัฐในระบบเศรษฐกิจ นโยบายการเงินและการคลัง และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Study the concept and basic principle, the process of activities social economy. The process of mechanism, the Role of government in economy , the financial and fiscal policy and the way to apply with daily life.

ปรัชญา แนวคิด และหลักการเรียนรู้ตามแนวจิตตปัญญาศึกษา การพัฒนาจิต คุณค่า ความเป็นมนุษย์ ความตระหนักรู้ในตนเอง ผู้อื่นและสรรพสิ่ง จิตสำนึกต่อส่วนรวม ความจริง ความดี และความงาม การบ่มเพาะความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

Philosophy conceptual and principles of contemplative education, by giving importance to development of the inner or spiritual dimensions of human beings. Awareness of one's obligation to values, attainment of the truth, goodness and aesthetics.

0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Psychology in Daily Life

ความรู้ทางจิตวิทยา การวิเคราะห์ตนเอง การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล บุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์ และสุขภาพจิต การจัดการกับความเครียด การปรับตัว และการใช้จิตวิทยาในการดำเนินชีวิต

Psychological knowledge as following topics: self, people and social awareness; analysis of interactive interpersonal and personality; emotional quotient and mental health; stress management, adaptation and psychological application for an everyday life.

0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 3(3-0-6)

Leadership and Followership

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและผู้ตาม ทักษะของผู้นำ และผู้ตาม แรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม และหลักธรรมาภิบาล

Meaning, important, concept and theories of leadership and followership. Skills of leaders and followers, motivation, teamwork and the principles of good governance.

0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง 3(3-0-6)

Aesthetic of Music and Performing Arts

ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรีและการแสดง เครื่องดนตรี วงดนตรี บทเพลงประเภทต่าง ๆ ลีลาการพูด การเคลื่อนไหว จินตนาการทางการแสดง ปฏิบัติบูรณาการดนตรีและการแสดง เพื่อให้เห็นคุณค่าและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

The meaning and importance of the appreciation of music and performing arts, the basic elements of music and performing arts, the musical instruments, music bands, variety of music, oral expressions, movement, imagination in acting, integrated music and acting practice, in order to discover its value and applications that benefit the daily life very well.

0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Art for Daily Life

ความสำคัญของศิลปะ เพื่อให้มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้นขององค์ประกอบทางศิลปะ หลักการออกแบบ และการตกแต่ง โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ และการทดลองปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานทางศิลปกรรมประเภทต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และการปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

The importance of arts in order to understand the basis of the features of the arts, design principles and decoration through the experiences of aesthetics and practice basic types of the arts Develop the knowledge, understanding and appreciation for the aesthetics that can be applied to use in everyday life and in relation to the context both locally and internationally.

0002308

มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย

3(2-2-5)

Human Custom

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย วัฒนธรรมและวิวัฒนาการการแต่งกายของตะวันออกและตะวันตก แนวโน้มความนิยมของเครื่องแต่งกายกับการประยุกต์ใช้ หลักการแต่งกายเบื้องต้นเพื่อใช้ในชีวิตรประจำวัน

A study of basic knowledge about costume, culture and evolution of costume including eastern and western fashion trend and applying, principles of fashion costume for in daily life.

0002309

การสื่อสารในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Communication in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารมวลชน และการสื่อสารในสังคมออนไลน์ การใช้การสื่อสารในชีวิตประจำวัน ข้อดี ข้อเสียของการสื่อสาร และการบริโภคสื่อในปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มของการสื่อในอนาคต

A study of meaning, importance in communications in daily life for personal communications, mass communications and online communications, advantages and disadvantages of communications, consumption and trends of future communications.

0002310

ธุรกิจในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Business in Daily Life

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ

ประกอบด้วยการผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชี และการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ

A study of basic knowledge of business operation, models of business, effects to business operation, government policy, law and tax, the roles of information systems in business including production, human resource management, marketing, accounting, finance and ethic of businessmen.

0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Financial Administration in Daily Life

พฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล การมีทักษะชีวิตในการบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคลสำหรับการได้มาและการใช้ไปของเงินและทรัพย์สินต่างๆ ประกอบด้วยการวางแผนการเงิน การออม และจัดสรรการลงทุนสินทรัพย์ในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงินภายใต้ความเสี่ยงขั้นพื้นฐาน และการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี

The behavior and personal financial decisions. Using the life skills to manage the personal finance for the revenue and cost efficiency in the asset investment, including personal financial planning, personal saving and personal investment in the asset allocation patterns, evaluating basic financial risks and obtaining financial returns to the better financial status.

0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Accounting in Daily Life

แนวคิดและหลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน การจัดทำบัญชีครัวเรือน การจดบันทึกรายรับ และรายจ่ายในชีวิตประจำวันของบุคคล ครอบครัว ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำข้อมูลมาวางแผนทางการเงินได้

The principles of household accounting, recording revenues and expenses in the daily life of individuals and families. The philosophy of sufficiency economy and applying the data for financial planning.

0002313

ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน

3(3-0-6)

Geography and Sustainable Development

ความหมายและความสำคัญของภูมิศาสตร์ เรียนรู้ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของท้องถิ่นและภูมิภาคต่างๆของไทย ทางด้านที่ตั้ง ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สังคม เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่มีดุลยภาพระหว่างมิติทางเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูลกันในแต่ละภูมิภาค แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคต่าง ๆ อย่างยั่งยืน

A study of meaning and importance of geography of local and regional of Thailand focusing on locations, landforms, weather and climate, society, economy, natural resources, and environment. This also includes the development that maintains the balance of multi-dimensions of economy, society, natural resources, and environment that coexist in each region which provides the guidelines to the concepts of sustainable development for both locals and regions.

0002314

โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย

3(3-0-6)

Globalization and Thai Society

ความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์

A study of meaning and background of globalization and its impacts on changes of the world's society in many aspects such as politics, economy, society, natural environment including its impacts on Thai society and the adaptation that Thai society must take.

0002315

มนุษย์กับสังคม

3(3-0-6)

Human and Society

ความหมายและความสำคัญของสังคม โครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการ และการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากความเจริญทางเศรษฐกิจ การเมืองและเทคโนโลยี กระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่ม และสถาบันทางสังคม

A study of meaning and importance of society, its structure and elements, its orders, the developments and changes that affect the advancement of economy, politics, and technologies. The changes of culture, behavior, belief, lifestyles, dealing with daily-life problems, and personal relationship that exists in Thai and global societies, as well as the influence of social environment that affects the members, groups, and organizations in societies.

0002316 **ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต** 3(3-0-6)
Local wisdom for Sustainable Development

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และประโยชน์ของภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากล ความหมายและหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน แนวคิดทฤษฎีอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อนำมาเป็นแนวคิดในการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน

A study of meaning, importance, types, and benefits gain from local wisdom, its applications use in conjunction with international wisdom. The meaning and importance of sustainable development and the concepts from King Bhumiphol that can be applied as a guideline of sustainable development for oneself and society.

0002317 **วิถีไทยวิถีอาเซียน** 3(3-0-6)
Thai Ways ASEAN Ways

การก่อตั้งสถาบันและกระบวนการตัดสินใจ การร่วมทางเศรษฐกิจ การสร้างยุทธศาสตร์การเมืองและความมั่นคงของภูมิภาค ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในอาเซียนและประชาคมโลก ปัญหาความขัดแย้งภายในอาเซียน ลู่ทางการพัฒนาอาเซียนในอนาคต ศึกษาบทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในสมาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจ การทูตและการทหาร ผลกระทบของนโยบายของสมาคมอาเซียนที่มีต่อพัฒนาการทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย

The establishment of ASEAN and its decision-making policy, its economic co-operations, the creation of its strategies in politics and security of the region, the relationship problems between members of ASEAN and global communities, the internal relationship problems among members of ASEAN, the possibilities for future developments of ASEAN. Also study the roles of Thailand's foreign affairs in ASEAN in politics, economy, diplomatic and military, as well as the impacts of ASEAN's policies upon the developments of society and economy in Thailand.

0002318 **ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย** 3(3-0-6)
Citizenship in Democracy

พัฒนาการแนวคิดความเป็นพลเมืองตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน คุณลักษณะของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย อาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หน้าที่ความเป็นพลเมือง ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพและการมีส่วนร่วมของประชาชน หลักชั้นดีธรรมกับระบอบประชาธิปไตย บทบาทการเมืองภาคพลเมือง วัฒนธรรม

The development of citizenship concepts from the past to the present, the characteristics of citizen in democracy such as equality, roles of citizen, the rights and freedoms, and public participation, toleration and democracy, and the roles of citizen in politics.

0002319 **การสื่อสารอาเซียน** 3(3-0-6)

ASEAN Communication

หลักพื้นฐานการสื่อสาร ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีการสื่อสาร ระบบการสื่อสาร และการสื่อสารมวลชน ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มประเทศอาเซียน การวิเคราะห์องค์ประกอบการสื่อสารในความแตกต่างของวัฒนธรรมอาเซียน

The principals of basic communication, meaning, important roles, communication theories, communication systems and mass communication, news and information in each ASEAN community. The analysis of different ASEAN culture by using communication elements.

0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Contemporary Situation Analysis for Communication

แนวคิด และหลักการวิเคราะห์ กระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน การวิเคราะห์ การสื่อสารในสังคม การวิเคราะห์สื่อ และการรู้เท่าทันสื่อ และการใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

The concepts and the principals of analysis, contemporary situation analysis process, the analysis of communication in each society, media analysis and media literacy, and the beneficial of contemporary situation analysis for communication in the daily life.

0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)

Media Literacy in 21st Century

ความหมาย ความสำคัญของสื่อ แนวคิดการเรียนรู้เท่าทันสื่อ ทั้งสื่อกระแสหลักและสื่อทางเลือกที่ปรากฏในศตวรรษที่ 21 การเข้าถึงสื่อ การรับข้อมูลจากสื่ออย่างถูกวิธี การวิเคราะห์เนื้อหาแยกแยะข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และสารสนเทศที่ปรากฏอยู่ในสื่อ การประเมินความถูกต้องเหมาะสมของเนื้อหา การรู้เท่าทันสื่อ และการบริโภคสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ

Meaning, importance and ideas in media literacy both mainstream media and alternative media in 21st century. Analysis of media contents to facts, opinions and information. Analysis of content accuracy, effective media consumers and effective media literacy.

0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)

Citizenship in the 21st Century

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครองโดยกฎหมาย ความหมายของพลเมือง การพัฒนาตนเองของนักศึกษาให้เป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย การเรียนรู้เพื่อเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิด เรียนรู้ ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสารร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจกและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

Basic principles of democracy and rules of laws, definition of citizenship, development of students as citizens in democracy, learn to be citizens in the 21st century. Acquire knowledge with skills for learning, working, solving problems, communicating, co-operating with other people. Understand an individual's way of life, and different cultures.

0002323 **หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา** 3(3-0-6)

Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights

ความหมายของทรัพย์สินทางปัญญา การมีขึ้นของทรัพย์สินทางปัญญา การได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

The meaning of the intellectual property, having made up of intellectual property. Acquisition of intellectual property rights, infringement of intellectual property and the protection of property rights.

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา

3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

0003101 **ชีวิตและธรรมชาติ** 3(3-0-6)

Life and Nature

ธรรมชาติและกำเนิดของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณค่าการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์อย่างยั่งยืน การดำรงชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง การเรียนรู้ชีวิตกับธรรมชาติจากสถานการณ์จริง

A study on the nature, origin of life, evolution of living things, biodiversity, realizing the worth of usability of the nature resources and sustainable conservation for living according to sufficient economy and learning the life with the nature.

0003102 **วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต** 3(3-0-6)

Science for Quality of Life

แนวคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้หลักวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม

Scientific process, application of physical and biological science to benefit for good living. To realize the impact of science and technology development into human and environment.

0003103 **ชีวิตและสุขภาพ** 3(3-0-6)

Life and Health

กำเนิดของชีวิต พัฒนาการแห่งชีวิต ครอบครัวและคุณภาพชีวิต การวางแผนครอบครัวและเพศศึกษา การดูแลและส่งเสริมสุขภาพ สุขภาพผู้บริโภค ยา สมุนไพร อาหารและโภชนาการ การใช้อาหารเสริมสร้างร่างกายให้สุขภาพดี

A study on the origin of life, life development, family and quality of life, family planning and sex education, health protection and promotion, consumer health, medicine, herbal, food and nutrition, and using dietary supplements to promote good health.

0003104 **พืชพรรณเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)

Plants for Life

เรียนรู้คุณค่าและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่างๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

A study on the worth of plants for life and resource management according to the “Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn”

0003105 **การเกษตรในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Agriculture in Daily Life

ความสำคัญของการเกษตร ภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ผลิตภัณฑ์อาหารทางการเกษตร มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและตลาดเกษตร

Important of agriculture, local wisdom, agricultural technology, agricultural food product, international standard for agriculture and markets.

0003106 **สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่** 3(3-0-6)

Environment and Modern Technology

ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปัญหาและผลกระทบของการพัฒนาต่อชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Systematic relationship between human and environment, biodiversity conservation, science and technology development, cause and effect of development problems on life, social and environment, environmental management based on sustainable development using modern technology, biotechnology, nanotechnology and energy thehnology.

0003107 **การเกษตรตามแนวพระราชดำริ** 3(3-0-6)

Royal Initiation for Agriculture

ความสำคัญ หลักการ วิธีการทางการเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรหรือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีผลต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชน

Importance and theories of agricultural methodology based on Royal Initiation, New Theory of Agriculture Sufficiency Economy in Agriculture affecting natural resource, economics, house hold and communities.

0003108 อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Gems and Jewelry in Daily Life

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัญมณีและเครื่องประดับ ประวัติความเป็นมา การจำแนก การตรวจสอบเบื้องต้น การประเมินคุณภาพ การเลือกซื้อและดูแลรักษาอัญมณีและเครื่องประดับ

A knowledge and understanding of basic of gemstones and jewelry, study the history, classification, initial inspection, quality assessment, buying and caring of gemstones and jewelry.

3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)
Mathematics for Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และคณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Principles and thinking of human process, logic and reasons, preliminary data analysis, mathematical decisions and mathematics in daily life.

0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Mathematics in Daily Life

ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทนและนายหน้า การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก

The importance and nature of mathematics, calculators using for interests, credits, leasing, pension, agents and brokers, the mortgage and pledge.

0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)
General Mathematics

คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวกับ จำนวนจริง ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และการประยุกต์ในคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

The mathematics on real number, exponential function, logarithm function, introduction to trigonometric function and application in daily life.

0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา 3(3-0-6)
Mathematics for Cognitive Skill

ความรู้ความสามารถทั่วไปและเข้าใจปัญหาทางคณิตศาสตร์ในเรื่องลำดับและอนุกรม อัตราส่วน และสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่าน ตารางกราฟและแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป

General knowledge and intelligence in mathematics about sequences, series, ratios and proportions, greatest common divisors, least common multiples, fractions and decimal, the area and volume findings, tables, graph and chart reading and common problems solving.

0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 3(3-0-6)
General Applications of Statistics

ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ คุณลักษณะของประชากรโดยสถิติพรรณนา โอกาสของ เหตุการณ์ สถิติอนุมานโดยการทดสอบสมมติฐาน และการนำสถิติไปประยุกต์ใช้ในระดับบุคคล องค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน

Statistical concepts, statistical methods, the characterization of population by descriptive statistics. Probability of events, inferential statistics and applications the statistics to individual, organization; government and private

0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Statistics in Daily Life

ข้อมูลทางสถิติ การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง การแปล ความหมายของค่าสถิติต่างที่ได้จากการวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น การวิเคราะห์สถานการณ์ความน่าจะเป็น และการใช้เทคนิคทางสถิติสำหรับกรณีศึกษาของเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน

Statistical data, making the data into information, presentation correctly data, interpretation of descriptive statistics, situation analysis by probability and statistical technique for case study in daily life.

0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)
Statistics for Decision Making

กระบวนการทางสถิติ การใช้ข้อมูลจากการสำรวจ การเลือกใช้ค่าสถิติในการจัดการข้อมูล การ อธิบายและสื่อความ วิธีการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การแปลความหมายสารสนเทศเชิงสถิติ และความน่าเชื่อถือ ของข้อมูลทางสถิติ

A study of statistical methods, using the survey data, choosing statistics for data manage, description and methods of presentation statistical data, interpretation of statistical information and reliability of statistical data.

3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา

3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี

0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5)

Introduction to Information and Communication Technology

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศ

ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน โปรแกรมสำนักงาน และการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์

This subject provides several knowledge for learners to study ICT (information communication technology) system, data management and basic information, communicate and transfer data, search information from network, respect for intellectual property rights, moral and information security. Practise how to use computer programs for daily life.

0003302 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ 3(3-0-6)

Information Technology for Modern Life

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การแสวงหาความรู้บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต

This subject provides several knowledge for learners to study current IT (information technology), IT trends in the future, and computer law in order that students have proper knowledge in IT.

0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)

Modern Business Management in Computer

แนวคิดการใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินธุรกิจ การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ ด้านการบัญชี การเงิน การตลาด และการบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวม การพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ และการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ด้านการจัดการธุรกิจ

The concepts of using computer in business, business management, such as accounting, finance, marketing, personal management, office and document management, total quality management, business development business assessment and practice how to use computer programs for these fields.

0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(2-2-5)

Modern Business Management in E-Commerce

แนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและบริหารงานธุรกิจเบื้องต้น โดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ คือ ระบบขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสร้างระบบการซื้อขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

The concepts of E-Commerce management and business administration by software application. Practice how to use computer programs from network.

0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Practical Workshop in Daily Life

การเดินไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในบ้าน งานก่อสร้างเบื้องต้น งานเชื่อมโลหะเบื้องต้นและการวางแผนในการจัดซื้ออุปกรณ์ภายในบ้านสำหรับชีวิตประจำวัน

ฝึกปฏิบัติการเดินไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น การก่อสร้างทั้งงานปูนหรืองานไม้ และการเชื่อมงานโลหะเบื้องต้น

A study of electrical and electronic devices in household, basic construction, basic welding, and appliances selection in daily life

Practical workshop in electrical and electronic installation, cement work, woodworking and welding.

0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ 3(2-2-5)

Basic Technology of Photography and Image Adjustment

ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ ส่วนประกอบและหลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ การฝึกปฏิบัติการใช้กล้องดิจิทัลในการถ่ายภาพ การออกแบบและตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมเสริม

History, evolution, components and principles of camera working, principle photography. Practice using a digital camera, design and image adjustments with a mobile application. Design practice modification and image adjustment with 2D and 3D program computer software.

0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา 3(2-2-5)

Technology and Development

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับการพัฒนา คุณภาพชีวิต สังคมและสภาพแวดล้อม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานการศึกษา ธุรกิจ ศาสนา วัฒนธรรม อุตสาหกรรมการขนส่ง และการสื่อสาร เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียของเทคโนโลยีที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

The aims of this subject are about meaning and importance of technology, relationships among technology for improving the quality of life, society and environment,

application of education, business, religion, culture, industrial, transportation and communication, pros and cons of technology that affect sustainable development.

3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา

0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)
Exercise for Quality of Life

หลักการการออกกำลังกาย องค์ประกอบของการออกกำลังกาย การส่งเสริมสุขภาพ และสมรรถภาพทางกาย ปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายกิจกรรมกีฬา และการป้องกันการบาดเจ็บ จากการออกกำลังกายและกีฬา

Principles of exercise, components of fitness health and perform physical activities, sports activities and injury prevention of exercise and sports.

0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ 3(2-2-5)
Rhythmic activities and Social dance

ประวัติความของกิจกรรมเข้าจังหวะและประวัติกีฬาลีลาศ ปฏิบัติทักษะการเคลื่อนไหว ประกอบเสียงเพลง ปฏิบัติการเต้นลีลาศจังหวะบิกิน ชะชะซ่า และ ลุมบ้า

History of rhythmic activities and social dance. Movement skills through music. Practise Begin, Cha cha cha, and Rumba dance.

0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)
Health for Recreation

ความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ ปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการ เพื่อการดูแลสุขภาพควบคุมน้ำหนักตัวให้เหมาะสม

The importance of health and physical fitness, knowledge of recreation activities, weight control. from recreation activities.

กลุ่มวิชาแกน

4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน 3(3-0-6)
Fundamental Physics

การศึกษาเกี่ยวกับระบบหน่วย เวกเตอร์ การเคลื่อนที่ของวัตถุ กฎการเคลื่อนที่ของนิวตัน โมเมนตัม สมดุล งานและพลังงาน กำลัง เครื่องกลอย่างง่าย ความร้อนและอุณหพลศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไฟฟ้า ได้แก่ ไฟฟ้าสถิตและไฟฟ้ากระแส ทศนศาสตร์ กัมมันตภาพรังสี

Study on units system, vector, motion of objects, Newton's law of motion, momentum, equilibrium, work and energy, power, simple machine, heat and thermodynamics, introduction to electricity such as static electricity and electric

current, optics, radioactivity.

4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน 1(0-3-2)

Fundamental Physics Laboratory

ปฏิบัติการให้สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชาฟิสิกส์พื้นฐานไม่น้อยกว่า 10 ปฏิบัติการ

Operating in accordance with the content of the fundamental physics course at least 10 operations.

4021111 เคมีพื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Chemistry

โครงสร้างอะตอม พันธะเคมี ปริมาณสารสัมพันธ์ สมบัติของธาตุเรพริเซนเททีฟและแทรนซิชันของแข็ง ของเหลว แก๊ส สารละลาย สมดุลเคมี กรด-เบส เคมีไฟฟ้า

Atomic structure, chemical bonding, stoichiometry, representative and transition elements properties, solid, liquid, gas, solution, chemical equilibrium, acid-base, electrochemistry.

4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1(0-3-2)

Fundamental Chemistry Laboratory

เทคนิคปฏิบัติการเคมีที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาเคมีพื้นฐาน ความปลอดภัยและระเบียบวินัยในห้องปฏิบัติการ ทักษะการสื่อสาร การนำเสนอข้อมูลและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรายงานผลการทดลอง

Basic chemistry laboratory technique related to Fundamental chemistry contents, rule and safety in laboratory, communication, data presentation and information technology for laboratory report.

4091402 แคลคูลัส 1 3(3-0-6)

Calculus 1

ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชัน อนุพันธ์ของฟังก์ชันตัวแปรเดียว อนุพันธ์ของฟังก์ชันอดิศัย การหาปริพันธ์เบื้องต้น และการนำไปประยุกต์ใช้

The Limits and continuities of functions, Derivatives of one-variable functions, Derivatives of Transcendental functions, the basics of Integration and their applications.

4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Probability and Statistics

ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็น การคาดคะเนทางคณิตศาสตร์ การแจกแจงค่าที่ได้จากตัวอย่าง หลักการประมาณการทดสอบสมมติฐาน

The probability, random variable, probability distribution, mathematical expectation, sampling distribution, estimation and hypothesis testing.

6171101 ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี 3(2-2-5)

Geology of Gemstone Deposits

ธรณีวิทยาเบื้องต้น การกำเนิดและโครงสร้างของโลก หินและแร่ประกอบหิน การสำรวจแหล่งแร่และแหล่งอัญมณีที่สำคัญของโลก

Basic of geology geologic time and earth structure, rocks and minerals, mining and important gemstone deposit in the world.

6171102 อัญมณีเบื้องต้น 2(1-2-3)

Introduction to Gemology

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัญมณี ระบบผลึก การเกิด สมบัติทางกายภาพ สมบัติทางเคมี สมบัติทางแสง แหล่งกำเนิด อัญมณีที่สำคัญ เพชร คอรัันดัม เบริล ครีโซเบริล สปิเนล การ์เนต เพริโดต ทัวร์มาลีน ควอตซ์ โอปอล เซอร์คอน โทแพซ หยก เทอร์คอยส์ อะพาไทต์ ซอยไซต์ ไอโอไลต์ อัญมณีที่เป็นหิน อัญมณีอินทรีย์

Basic knowledge of gemstones, crystal formations, origins, optical properties, chemical properties, deposits, important gemstones, diamond, corundum, beryl, chrysoberyl, spinel, garnet, peridot, tourmaline, quartz, opal, zircon, topaz, jade, turquoise, apatite, zoisite, iolite, precious rocks and organic gems.

6171103 พื้นฐานการออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 3(1-4-4)

Basic Jewelry Design

การออกแบบเครื่องประดับพื้นฐาน การเขียนภาพลายเส้น การวาดภาพอัญมณี การลงสีอัญมณีและเครื่องประดับ การวาดภาพเครื่องประดับเชิงเทคนิค การวาดภาพเครื่องประดับแบบ perspective ตลอดจนเทคนิคกระบวนการเบื้องต้นในการออกแบบเครื่องประดับ

Basic jewelry design, drawing, jewelry drawing, gems and jewelry coloring, jewelry technical drawing, jewelry perspective drawing, and basic techniques in jewelry making.

6171104 **พื้นฐานการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ** 3(2-2-5)

Basic of Jewelry Making

ความรู้กระบวนการพื้นฐานในการทำเครื่องประดับ เกี่ยวกับการผลิตเครื่องประดับ เครื่องมือพื้นฐานในการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ วิธีการใช้งาน การบำรุงรักษา ซ่อมแซมเบื้องต้น รวมถึงความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ

Learning the basic of jewelry making, jewelry manufacturing, basic of jewelry making tools, using, maintaining and repairing jewelry tools, and including the safety of jewelry tools.

6173101 **การจัดการธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ** 3(3-0-6)

Gems and Jewelry Business

ภาพรวมธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ ความรู้พื้นฐานการจัดการธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ การจัดการองค์กร การบริหารงานบุคคล การผลิต การตลาด การระดมทุน การเงิน หลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณนักธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจเบื้องต้น

Overall gems and jewelry business, Basic knowledge of gems and jewelry business management, cooperate management, human resource management, production, marketing, fundraising, finance, good governance, business ethics and basic business plan.

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

6171201 **การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 1** 3(1-4-4)

Gems and Jewelry Design 1

การออกแบบสร้างสรรค์เครื่องประดับประเภทต่างๆ โดยใช้หลักการทางศิลปะ หลักการออกแบบเครื่องประดับ แนวคิดในการออกแบบเครื่องประดับ เทคนิคการลงสีในงานเครื่องประดับ และการออกแบบเครื่องประดับสร้างสรรค์

To create jewelry design through principle of art, principle of jewelry design, concept of jewelry design, jewelry coloring technique and new creative idea in jewelry design.

6172201 **วัสดุศาสตร์ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ** 2(2-0-4)

Materials Science in Gems and Jewelry

โครงสร้างอะตอมและพันธะเคมี ประเภทของวัสดุ สมบัติทางกายภาพ สมบัติทางเคมี และการประยุกต์ใช้งานของวัสดุประเภทต่างๆ ในงานอัญมณีและเครื่องประดับ

Atomic structure and chemical bonds, Physical and structural crystallography, type of materials, physical property, chemical property and applied to use in gems and jewelry.

6172202 แร่วิทยา 2(2-0-4)
Mineralogy

ความหมายของแร่ คุณสมบัติกายภาพและทางเคมี อธิบายถึงการจัดจำแนกกลุ่มแร่ ลักษณะผลึกศาสตร์ คุณสมบัติกายภาพ องค์ประกอบและโครงสร้าง ลักษณะเด่นที่ใช้จำแนก การกำเนิด และการใช้ประโยชน์

Definition of mineral, physical and chemical properties, classification of minerals, crystallography, physical properties, crystal structure, diagnostic features, occurrence and usages.

6172203 การวิเคราะห์อัญมณี 1 3(2-2-5)
Gems Identification 1

การจำแนกชนิดของอัญมณีธรรมชาติแต่ละชนิดที่นิยมในท้องตลาด โดยใช้เครื่องมือการวิเคราะห์อัญมณีขั้นพื้นฐาน

Classification of important gemstone, using basic gemological instruments.

6172204 การวิเคราะห์อัญมณี 2 3(2-2-5)
Gems Identification 2

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 6172203 การวิเคราะห์อัญมณี 1

กระบวนการสังเคราะห์อัญมณีและทำอัญมณีเลียนแบบ การเพิ่มคุณภาพอัญมณีธรรมชาติ การวิเคราะห์จำแนกอัญมณีเลียนแบบ อัญมณีสังเคราะห์ และอัญมณีที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพ

A continuation of 6172203 Gemstone Identification 1

Synthetic gemstone process and imitated gemstone, treated gemstone, identified synthetic, imitated and treated gemstone using gemological instruments.

6172205 การผลิตตัวเรือน 1 3(1-4-4)
Jewelry Making 1

เทคนิคการขึ้นรูปเครื่องประดับด้วยมืออย่างง่ายด้วยโลหะ โดยใช้เทคนิค การรีด การดึง การเลื่อย การเชื่อม การฝังอัญมณี การขัดผิว การสร้างพื้นผิวชิ้นงานและลวดลายเครื่องประดับด้วยเทคนิควิธีต่างๆ

Making metal through handmade techniques such as rolling, pulling, sawing, soldering, setting, polishing, and adding texture in jewelry work.

6172206 การผลิตตัวเรือน 2 3(1-4-4)
Jewelry Making 2

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 6172205 การผลิตตัวเรือน 1

เทคนิคการสร้างแบบแม่พิมพ์เครื่องประดับด้วยขี้ผึ้ง (Wax) มีความเข้าใจในพื้นฐานของโลหะที่ใช้ในการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ การคำนวณปริมาณเนื้อโลหะ และสามารถเข้ากระบวนการหล่อเครื่องประดับได้

Computer for Jewelry Design 2

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมสำหรับการสร้างต้นแบบแม่พิมพ์จากเครื่องสร้างต้นแบบจากเรซิน หรือ ซีดี และการวิเคราะห์สัดส่วน รูปทรง ของต้นแบบ จากการออกแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมสำหรับการหล่อเพื่อทำต้นแบบ และการใช้งานจริงในระบบอุตสาหกรรมเครื่องประดับ และพิมพ์แบบออกจากเครื่องสร้างต้นแบบแบบรวดเร็ว

To make resin or wax molding by using jewelry design software, to analyze ratio and shape of the prototype, to use jewelry design software in lost wax casting, to apply realistic design in the jewelry industry, and to print rapid prototype.

6173202 การประเมินคุณภาพและราคาอัญมณี 2(1-2-3)

Gemstone Grading and Appraisal

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 6172204 การวิเคราะห์อัญมณี 2

หลักการประเมินคุณภาพอัญมณีสำเร็จ ประเมินน้ำหนัก ประเมินสี ประเมินการเจียรไน ประเมินความใสสะอาด

A continuation of 6172204 Gemstone Identification 2

Gemstones grading, weight estimation, colour grading, cutting grading and clarity grading.

6173203 เพชรและการประเมินคุณภาพเพชร 2(1-2-3)

Diamond and Diamond Grading

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเพชร การเกิด แหล่งกำเนิด เพชรเลียนแบบ การประเมินคุณภาพเพชร ประเมินน้ำหนัก ประเมินสี ประเมินความสะอาด ประเมินการเจียรไน

Basic knowledge of diamond, occurrence and origins, diamond imitations, diamond grading, colour grading, clarity grading and cutting grading.

6173204 การปรับปรุงคุณภาพอัญมณี 2(1-2-3)

Gemstone Enhancements

กระบวนการเพิ่มคุณภาพอัญมณีด้วยความร้อน เช่น การทำความสะอาดพลอยดิบ การคัดแยกคุณภาพพลอยก่อนและหลังการปรับปรุงคุณภาพด้วยความร้อน และการเพิ่มคุณภาพอัญมณีด้วยวิธีการอื่นๆ เช่น การฉายรังสี การย้อมสี

Treatment process of gemstone such as cleaning, classify gemstone before and after heat treatment, other treatment process such as irradiation, bleaching.

6173205 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในโรงงาน 3(2-2-5)

Occupational Health and Safety in Factory

การตรวจสอบความปลอดภัย สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ การวิเคราะห์และสอบสวนอุบัติเหตุ การจัดการองค์การที่ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัย และป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน ศึกษาสิ่งแวดล้อมในโรงงาน การกำจัดของเสียจากโรงงาน

Surveying safety in workplace, analyzing cause of the accident, development of factory in a direction which supports health and safety, study the environment around factory, remove waste in factory.

6173206 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)

English for Gems and Jewelry Business

ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในเชิงธุรกิจ ศัพท์เฉพาะทางด้าน อัญมณีและเครื่องประดับ การเขียนโต้ตอบจดหมายทางด้านธุรกิจ พาณิชย์นำเสนอผลงานสำหรับสมัครงานและติดต่อลูกค้า

Skill of listening, speaking, reading, and writing in jewelry business, nomenclature in gems and jewelry, jewelry business letter, portfolio and resume.

6173207 การบริหารการผลิตอัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)

Production Management in Gems and Jewelry Industry

พื้นฐานของการบริหารการผลิต การจัดการเพื่อการผลิต การวางแผนการผลิต การวางแผนผังกระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพการผลิต การจัดซื้อและการควบคุมสินค้าคงเหลือ การซ่อมบำรุงและความปลอดภัย

Principles of production management, production organizing, production planning, plant layout, quality control, purchasing and inventory control, Maintenance and Safety.

6173208 การสื่อสารเพื่อการขายอัญมณีและเครื่องประดับ 2(2-0-4)

Communication for Sale in Gems and Jewelry

พื้นฐานการสื่อสาร การเจรจาธุรกิจ จิตวิทยาการขาย การวางแผนการขาย การสื่อสารทางการค้าที่มีประสิทธิภาพ บุคลิกภาพเพื่อการสื่อสารทางการค้า

Basic communication, business dealing, business negotiation, art of selling, sale planing, effective trading and manners of business dealing.

6173209 การบริหารการตลาดอัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)

Marketing Management in Gems and Jewelry Industry

ความสำคัญของการบริหารการตลาดหลักธรรมาภิบาล บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการตลาด การจัดการการตลาด การวิเคราะห์โอกาสของตลาดอัญมณีและเครื่องประดับ โครงสร้างตลาด พฤติกรรม การซื้อของผู้บริโภค การวัดและการพยากรณ์ตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ ราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด

Importance of marketing management, good governance roles of marketing, cooperate marketing management, gems and jewelry market opportunity analysis, market structure, consumer behavior, market evaluation and prediction, gems and jewelry production strategy plan, pricing, distribution and market promotion.

6173210 สัมมนาทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ 2(0-4-4)

Gems and Jewelry Seminar

การจัดการสัมมนา และลักษณะสัมมนาในแบบต่าง ๆ จัดสัมมนาในห้องเรียน โดยนักศึกษา เป็นผู้นำเสนอผลงานจากบทความวิชาการที่เกี่ยวข้องกับด้านอัญมณีและเครื่องประดับ

Seminar arrangement and seminars various description, seminars arrangement in classroom and student are presentation on article or paper relation to gems and jewelry.

6173211 การเตรียมโครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ 2(1-2-4)

Preparation of Special Project for Gems and Jewelry

หลักการและเป้าหมายของโครงการอัญมณีและเครื่องประดับ การค้นคว้าและเรียบเรียงข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการทำโครงการพิเศษ ในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอัญมณีและเครื่องประดับ ภายใต้การอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

Principles and objectivity of gems and jewelry special project, researching and compiling data, analysis and writing projects to guide special project. The topics related to gems and jewelry and approved from project advisors.

6174201 โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ 3(2-2-5)

Gems and Jewelry Special Project

การสร้างสรรคผลงานหรือการค้นคว้าทดลองรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนโครงการพิเศษเฉพาะตนทางอัญมณีและเครื่องประดับ เพื่อค้นคว้าคลี่คลายหาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยตนเอง เพื่อให้มีความรู้เฉพาะด้านตามกระบวนการและขั้นตอนที่ศึกษาค้นคว้า ในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอัญมณีและเครื่องประดับ

Creation or research, analysis and writing special projects in gems and jewelry. Research to solve the problem by themselves, to have specialized knowledge of processes and procedures that study. The topics related to gems and jewelry.

กลุ่มวิชาเอกเลือก

6173301 การวิเคราะห์อัญมณี 3 3(2-2-5)

Gems Identification 3

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 6172204 การวิเคราะห์อัญมณี 2

การวิเคราะห์ชนิดอัญมณีที่มีความสำคัญน้อย และอัญมณีที่เป็นอินทรีย์สารอื่นๆ

A continuation of 6172204 Gems Identification 2

Identification of rare gemstones and other organic gemstone.

6173302 การเจียรไนอัญมณี 2 3(2-2-5)

Gemstone Cutting and Polishing 2

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 6172208 การเจียรไนอัญมณี 1

เทคนิคในการตั่งน้ำและรักษาน้ำหนักอัญมณี การลดการสูญเสียน้ำหนักจากการแต่งและเจียรไน การเจียรไนเหลี่ยมแฟนซี (fancy cut) การตรวจสอบขนาดของรูปร่าง เหลี่ยม และเงา ให้ได้มาตรฐาน เทคนิคในการแบ่งอัตราส่วนและองศาของเหลี่ยมสำหรับอัญมณี ที่มีโครงสร้างไม่สมบูรณ์ การวิเคราะห์เหลี่ยม องศา ที่มีการกระจายแสงไม่สมบูรณ์เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพเหลี่ยมเจียรไน

A continuation of 6172208 Gemstone Cutting and Polishing 1

Technic of selecting good appearance gemstone, reducing weight loss in rough stone, fancy cut faceting, testing of shape, facet, and form in standard size, technic of appropriate proportions, analyzing of dispersion to improve the faceting.

6173303 การหล่อเครื่องประดับ 3(2-2-5)

Jewelry Casting

การผลิตเครื่องประดับด้วยวิธีการหล่อแบบขี้ผึ้งหาย (lost wax casting) ตั้งแต่กระบวนการการติดต้นเทียน การทำแม่พิมพ์ปูน การเลือกอุณหภูมิในการอบไล่เทียนและอุณหภูมิหล่อโลหะ ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหางานหล่อเครื่องประดับ

Manufacturing processes of jewelry used lost wax casting, wax setting, mold, temperature in lost wax and casting, analyze problem and solve a problem in jewelry casting.

6173304 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการสำหรับ 3(2-2-5)

งานเครื่องประดับ**Display and Exhibition for Jewelry**

การพูดนำเสนอผลงาน และการออกแบบส่วนจัดแสดง (display) ในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งการจัดนิทรรศการ (exhibition)

Students can present an oral presentation, set up jewelry display and jewelry exhibition.

6174301 การวิเคราะห์อัญมณีและเครื่องประดับโดย 3(3-0-6)

ใช้เครื่องมือขั้นสูง**Advanced Instrument for Gems and Jewelry Identification**

หลักการและทฤษฎีการวิเคราะห์อัญมณีและเครื่องประดับ โดยใช้เครื่องมือชั้นสูง เช่น UV-Vis-NIR spectrophotometer, Fourier Transform Infrared spectrometer, Electron Microscope, Nano-hardness, และ Differential Scanning Calorimetry

Principle and theory of analyzing gems and jewelry using UV-Vis-NIR spectrophotometer, Fourier Transform Infrared spectrometer, Electron Microscope, Nano-hardness, Differential Scanning Calorimetry, etc.

6174302 การชุบผิวเครื่องประดับ 3(2-2-5)
Jewelry Plating

หลักการและกระบวนการชุบโลหะด้วยไฟฟ้า ศึกษาหลักการและกระบวนการชุบโลหะมีค่า เช่น การชุบเงิน การชุบทอง และเทคนิคการชุบโลหะแบบอื่นๆ

Principles and processes of electroplating in jewelry industry such as electroplating of silver, gold and other plating technic.

6174303 การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)
Quality Control for Gems and Jewelry

หลักการและขั้นตอนการควบคุมคุณภาพการผลิต เครื่องมือการควบคุมคุณภาพ ข้อบกพร่อง และแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ

Principles and processes of quality control, quality control tools, defects and solve defective in gems and jewelry products.

6174304 วัสดุทางเลือกในงานเครื่องประดับ 3(2-2-5)
Alternative Materials for Jewelry

การจำแนกประเภทและชนิดของวัสดุทางเลือกในงานเครื่องประดับ การสร้างสรรค์งานเครื่องประดับจากวัสดุทางเลือกเพื่อเพิ่มมูลค่า

Classify types of alternative materials for jewelry, create and add value to the jewelry design which made from alternative materials.

6174305 การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับประกอบแฟชั่น 3(1-4-4)
Gems and Jewelry Design for Fashion

การออกแบบและผลิตชิ้นงานอัญมณีและเครื่องประดับให้สอดคล้องกับเครื่องแต่งกายตามความนิยมของกระแสแฟชั่นปัจจุบัน

To design gems and jewelry correspond with fashion trend.

6174306 พฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)
Consumer Behavior in Gems and Jewelry

บทบาท ความสำคัญ ลักษณะทั่วไปของผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ การแบ่งกลุ่มผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ปัจจัยด้านปัจเจกชน ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ อิทธิพลของส่วนประสมทางการตลาดที่มีต่อพฤติกรรมการบริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ

Role and importances of gems and jewelry consumers behavior, catagorize gems and jewelry consumer, individual factor, effect of surrounding factors on consumers' decision, market impact on gems and jewelry consumption.

6174307 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ 3(3-0-6)
ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ

Entrepreneurship and New Venture Creation

การเป็นผู้ประกอบการ การเริ่มต้นธุรกิจใหม่ กระบวนการในการประกอบการ การประเมินศักยภาพของผู้ประกอบการด้านอัญมณีและเครื่องประดับ การค้นหากลั่นกรอง ประเมินแนวคิดและโอกาสใหม่ ๆ ทางธุรกิจ การนำความรู้ด้านการจัดการ การบริหารทรัพยากรบุคคล การตลาด การเงินและการบัญชีมาใช้ในการประกอบธุรกิจ การวิเคราะห์สถานการณ์และสิ่งแวดล้อม (SWOT) การตัดสินใจประกอบธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ

entrepreneur study, startup business, enterprising, gems and jewelry enterprise evaluation, business oppotunity and concept evaluation, applying management, human resource management, marketing, accounting in business, SWOT analysis, business deal and business plan.

6174308 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ 3(2-2-5)
E - commerce in Jewelry Business

การดำเนินธุรกิจเครื่องประดับอัญมณีในรูปแบบของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โครงสร้างของการขายสินค้าผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ และการสร้างระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น

E-commerce business study, online trading procedures, applying advance tech in business and basic database set up.

กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

6173401 เตรียมสหกิจศึกษา 2(1-2-1)

Pre-cooperative Education

ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เช่น การสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารมนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ ตลอดจนวิธีการเขียนรายงาน และเทคนิคการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เป็นต้น

Principle and concept of cooperative education, regulations and preparation for apply a job, basic competency for organization, personality development, resume, language skill (in English), information technology, communication skill, social manner training, organization culture, including writing report and oral presentation technique.

6174401

สหกิจศึกษา

6(540)

Co-operative Education

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 6173401 เตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการจัดให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะเป็นพนักงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ทั้งนี้นักศึกษาที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการได้ ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องความรู้เกี่ยวกับวิชาการและความรู้ในการดำรงชีวิตในสังคมการทำงาน โดยนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัครงาน ผ่านการคัดเลือกจากสถานประกอบการ การปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราว การประเมินผลการทำงาน เป็นต้น ซึ่งการปฏิบัติงานและการประเมินผลจะอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยผลการประเมิน มี 2 ลักษณะ คือ P (ผ่าน) และ NP (ไม่ผ่าน)

A continuation of 6173401 Pre-cooperative Education

Students are required and expected to systemically perform actual duties required by a workplace in which there are coursework in classrooms in conjunction with actual professional work practices at the collaborated workplaces and students will be regarded or one of their temporary staff for a period of 16 weeks. Also students, prior the professional practice at the collaborated workplaces, are required to gain knowledge in terms of academic as well as necessary skills in order to stay in actual working environment. Students are expected to actually perform every step of the process ranging from filling an application form; passing the selection process; working as a temporary staff; and carrying out a project specifically given by the workplace including project presentation and evaluation, etc. The evaluation of student performance is under the authority of advisor and colleague from workplace. The evaluation are divided in two types, P (pass) and NP (not pass).

6173402

การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1(0-2-1)

Preparation for Professional Experience

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับวิชาชีพนั้นๆ

The activities for preparation before professional experience including nature of field of work and job opportunity, self-development for knowledge, skill, attitude, motivation, and qualification of working in form of situation which relate to the career.

6174402

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

9(450)

Field Experience

ให้นักศึกษาได้ออกฝึกงานในสถานประกอบการหรือโรงงานอุตสาหกรรมที่สัมพันธ์กับสาขาที่ ศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการของคณะ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ซึ่ง การปฏิบัติงานและการประเมินผลจะอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาที่สถาน ประกอบการมอบหมาย โดยผลการประเมิน มี 2 ลักษณะ คือ P (ผ่าน) และ NP (ไม่ผ่าน)

Practical experience in workplace or factory which relate to studied field and approved by academic committee of the faculty, time duration not less than 16 weeks, the evaluation is under consideration from advisor and co-worker from the workplace, The evaluation are divided in two types, P (pass) and NP (not pass).

ภาคผนวก ข.
ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นางสาวภัทรา ศรีสุโข

Miss Pathra Srisukho

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	วท.ม. เทคโนโลยีอัญมณีและเครื่องประดับ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2556
ปริญญาตรี	วท.บ. วัสดุศาสตร์(อัญมณีและเครื่องประดับ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

-

1.3.2 บทความทางวิชาการ

ภัทรา ศรีสุโข และนพกิจ รัตนธรรมเจริญ. (2558). กระบวนการหล่อพร้อมฝังพลอยก้อนไพลินจากแหล่งออสเตรเลียเพื่อพัฒนาเป็นเครื่องประดับ. การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ครั้งที่ 1. วันที่ 3-4 กันยายน พ.ศ. 2558. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 82-88.
(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

ภัทรา ศรีสุโข, ธนกฤต ใจสุตา, วรฉัตร อังคะหิรัญ และปวีศา จรดล. (2558). การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการด้านอัญมณีและเครื่องประดับ กรณีศึกษา: จังหวัดจันทบุรี .

การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ 5. วันที่ 17-18 ธันวาคม พ.ศ. 2558. ภูเก็ต : มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต, 685-689.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

ภัทรา ศรีสุโข, วิโรจน์ อิมเอิบ, วรฉัตร อังคะหิรัญ, ศันสนีย์ อัจฉนาผาย และกรรณิการ์ ไห้อยสิน.(2559). พัฒนารูปแบบเครื่องประดับแฟชั่นจากเศษพลอย เพื่อแสดงเอกลักษณ์จันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยาครั้งที่ 7. วันที่ 7- 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559. พระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา. 420-426.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

7 ปี

1.5 ภาระงานสอน

รายวิชาการระดับปริญญาตรี

6171304	เครื่องมือที่ใช้ในงานอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6171502	การวาดเส้นเบื้องต้น	3 หน่วยกิต

6172102	แร่วิทยา	2 หน่วยกิต
6172103	โลหะมีค่า	2 หน่วยกิต
6172202	การวิเคราะห์อัญมณี 1	3 หน่วยกิต
6172203	การวิเคราะห์อัญมณี 2	3 หน่วยกิต
6172302	การผลิตตัวเรือน 1	3 หน่วยกิต
6172501	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 1	3 หน่วยกิต
6172503	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 2	3 หน่วยกิต
6173303	อัญมณีสังเคราะห์และอัญมณีเลียนแบบ	3 หน่วยกิต
6174901	โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6173305	เทคโนโลยีและเครื่องมือในการผลิตตัวเรือน	3 หน่วยกิต
6173307	การผลิตตัวเรือน 2	3 หน่วยกิต
6174704	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. ชื่อ นางสาวสุทธาวัลย์ อิมูไร

Miss. Suttawan Imurai

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	วท.ด. (วัสดุศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2558
ปริญญาโท	วท.ม. (วัสดุศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551
ปริญญาตรี	วท.บ. (เทคโนโลยีอัญมณี)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2548

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

-

2.3.2 บทความทางวิชาการ

S. Imurai, C. Thanachayanont, J.T.H. Pearce and T. Chairuangri (2015). **Microstructure and erosion-corrosion behaviour of as-cast high chromium white irons containing molybdenum in aqueous sulfuric-acid slurry**, Archives of metallurgy and materials, 60 (2), 919 – 923.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ISI (<https://www.webofknowledge.com>))

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

2 ปี

2.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

6171106	อัญมณีเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
6172104	ผลึกวิทยาและคุณสมบัติทางแสงของแร่	2 หน่วยกิต
6172102	แร่วิทยา	2 หน่วยกิต
6172103	โลหะมีค่า	2 หน่วยกิต
6174310	การเพิ่มคุณภาพอัญมณีด้วยความร้อน	2 หน่วยกิต
6174604	เทคโนโลยีการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6174902	สัมมนาทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6174603	การบริหารการผลิตอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6174901	โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. ชื่อ นายวรฉัตร อังคะหิรัญ

Mr. Worachat Angkahiran

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	บธ.ม. การประกอบการ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2551
ปริญญาตรี	วท.บ. อัญมณีวิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความทางวิชาการ

วรฉัตร อังคะหิรัญ, วิโรจน์ อิมเอิบ และเข็มชาติ เขยชม. (2558). **สัดส่วนเหลี่ยมเจียรไนที่เหมาะสมของทับทิม**. การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ 5. วันที่ 17-18 ธันวาคม พ.ศ.2558. ภูเก็ต : มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต, 1545-1553.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

ภัทรา ศรีสุโข, วิโรจน์ อิมเอิบ, วรฉัตร อังคะหิรัญ, ศันสนีย์ อัจฉนาผาย และกรรณิการ์ โห้ยสิน.(2559). **พัฒนารูปแบบเครื่องประดับแฟชั่นจากเศษพลอย เพื่อแสดงเอกลักษณ์จันทบุรี**. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยาครั้งที่ 7. วันที่ 7- 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559. พระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา. 420-426.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

8 ปี

3.5 ภาระงานสอน

รายวิชาการระดับปริญญาตรี

6171106	อัญมณีเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
6171602	การจัดการธุรกิจและการตลาดอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6173204	การประเมินคุณภาพและราคาอัญมณี	2 หน่วยกิต
6173303	อัญมณีสังเคราะห์และอัญมณีเลียนแบบ	3 หน่วยกิต
6174605	การบริหารการตลาดอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6174801	เตรียมสหกิจศึกษา	1 หน่วยกิต

0003108	อัณฺมณิแลแะแคว็องประดັบในชีวิตประจําวัน	3 หน่วยกิต
6171101	ธรรณีวิทยาแหล่งกำเนิตอัณฺมณิ	3 หน่วยกิต
6173201	เพชรรแลแะการประเมินคุณภาพเพชรร	3 หน่วยกิต
6174802	สหกิจศึศึกษา	5 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4. ชื่อ นายวิโรจน์ อิมเอิบ

Mr. Virot Imerb

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อุตสาหกรรม)

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	M.A.IE. (Admin&sup. in Industrial Arts)	Technological University of the Philippines, Philippines	2523
ปริญญาตรี	B.S.E English	Far Eastern University, Philippines	2520

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

-

4.3.2 บทความทางวิชาการ

ภัทรา ศรีสุโข, วิโรจน์ อิมเอิบ, วรฉัตร อังคะหิรัญ, ศันสนีย์ อัจฉนาฉาย และกรรณิการ์ ไห้อยี่.(2559). พัฒนารูปแบบเครื่องประดับแฟชั่นจากเศษพลอย เพื่อแสดงเอกลักษณ์จันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยาครั้งที่ 7. วันที่ 7- 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559. พระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา. 420-426.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

37 ปี

4.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

6173105	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับ1	3 หน่วยกิต
6173601	อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในโรงงาน	3 หน่วยกิต
6174310	การเพิ่มคุณภาพอัญมณีด้วยความร้อน	3 หน่วยกิต
6174603	การบริหารการผลิตอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6174902	สัมมนาทางด้านอัญมณีและเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6004801	เตรียมฝึกงานในภาคอุตสาหกรรม	1 หน่วยกิต
6174804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	9 หน่วยกิต
6174801	เตรียมสหกิจศึกษา	1 หน่วยกิต
6174802	สหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

5. ชื่อ นางสาวภัทรบดี พิมพ์กี

Miss Pattarabordee Pimki

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	ศ.ม. (การออกแบบเครื่องประดับ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2558
ปริญญาตรี	วท.บ. (เทคโนโลยีอัญมณี)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2549

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ

-

5.3.2 บทความทางวิชาการ

ภัทรบดี พิมพ์กี และเวณิกา เทียมทัน. (2561). การศึกษาอุณหภูมิที่เหมาะสมต่อการฉีดขึ้นรูปเครื่องประดับจากเทียนไขเหลือทิ้งที่เติมกรดสเตียริก. การประชุมวิชาการระดับชาติวลัยลักษณ์วิจัยครั้งที่ 10. วันที่ 27-28 มีนาคม พ.ศ. 2561. นครศรีธรรมราช. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. 1-7.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

6 เดือน

5.5 ภาระงานสอน

รายวิชาระดับปริญญาตรี

0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน	3 หน่วยกิต
6174704	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
0021202	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับประกอบแฟชั่น	3 หน่วยกิต
0002104	ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี	3 หน่วยกิต
6172210	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเครื่องประดับ 1	3 หน่วยกิต
6173201	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเครื่องประดับ 2	3 หน่วยกิต
6171104	พื้นฐานการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับ	3 หน่วยกิต
6171201	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 1	3 หน่วยกิต
6172209	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับ 2	3 หน่วยกิต

ภาคผนวก ค.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560



คำสั่งคณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์

ที่ ๕๘/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ของคณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน เพื่อฝึกฝนและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อรองรับตลาดทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล

เพื่อเป็นการทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา โดยให้สอดคล้องกับสภาพของสังคม ความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิตทางสาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ จึงได้กำหนดปรับปรุงหลักสูตรในระหว่างปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ เพื่อให้ทันต่อการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑), (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๒๓๑๘/๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ คณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และขอบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ ข้อ ๑๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ภัทรา ศรีสุโข | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์วรฉัตร อังคะศิริณ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ อิ่มเอิบ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์สุทธาวลัย อิ่มอุไร | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์จรรยาพร วิทยารัฐ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวนิชกานต์ แสงทอง | ผู้ช่วยคณะกรรมการ |

หน้าที่

๑. ทบทวน ประเมินผลหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. ยกร่าง หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. จัดทำโครงการและดำเนินการจัดประชุมสัมมนา เพื่อวิพากษ์หลักสูตร ให้สอดคล้องกับ สถานะสังคม ความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต โดยเป็นไปตามมาตรฐานของ สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา
๔. สรุปผลและนำเสนอหลักสูตรต่อคณะและมหาวิทยาลัย

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(อาจารย์นารี เปลิยวิชิตร์)
คณบดีคณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

คณะอักษรศาสตร์และปรยุกต์ศิลป์	
เลขที่รับ	๐๘๙๔/๑๕๖
วันที่	๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา	๑๑.๒๖

สมานแล้ว ๑๐๖๖๖๖

๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๑

บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดี	
เลขที่รับ	๓๑/๒๙
วันที่	๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา	๑๑.๑๕ น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานสภามหาวิทยาลัย โทร. ๑๐๑๒๕

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๐๑.๐๑.๐๓/๐๑๖๑๖๑ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (วาระที่ ๕.๘ การพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอณูโมเลกุลศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

เรียน อธิการบดี

ด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการพิจารณาเรื่องตามระเบียบวาระการประชุมและมีมติที่ประชุมดังนี้

วาระที่ ๕.๘ การพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอณูโมเลกุลศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ (ม.๑๘(๗))

รองศาสตราจารย์พจน์ สุทธิวัฒนะ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอการพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอณูโมเลกุลศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย คณะอักษรศาสตร์และปรยุกต์ศิลป์มีความจำเป็นต้องแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอณูโมเลกุลศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ อาจารย์ภัทรบดี พิมพ์กี เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแทน อาจารย์ธนกร ภิญลรักษ์ เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาได้ส่งคืนหลักสูตรเพื่อให้ปรับแก้รายชื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับที่ ๕ (ด้านวัฒนธรรมศาสตร์ และสังคมวิทยา) มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือไม่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน อีกทั้งผลงานทางวิชาการยังไม่สะท้อนให้เห็นความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านอณูโมเลกุลศาสตร์ ซึ่งไม่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นดังนี้

๑. อาจารย์ภัทร	ศรีสุโข	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. อาจารย์สุหรวลัย	อิมอุไร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. อาจารย์วรฉัตร	อังคะหิรัญ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจน์	อิมเอิบ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๕. อาจารย์ภัทรบดี	พิมพ์กี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม

๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๕๒.๐๑.๐๑.๐๔/๐๒๑๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- ๒ -/ประเด็นเสนอ ...

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี "ณีนัยุณนแห่งาคณะ วันออกสูสากล"

RAJABHAT BANGKOK RAJABHAT UNIVERSITY : Wisdom of the East Leads to Internationalization



คำสั่งคณะกรรมการและประยุกตศิลป์

ที่ ๐๘๒/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกตศิลป์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑), (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๑๗๒๐/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกตศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์สุทธาวลัย อิมอุไร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ อิมเอิบ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์วรฉัตร อังคะหิรัญ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ภัทรา ศรีสุโข | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ภัทรบดี พิมพิภัก | กรรมการและเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย
๒. บริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอนให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
๓. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการสอน ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาในหลักสูตร
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการสร้างผลงานทางวิชาการและการวิจัย
๕. ส่งเสริมระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำกับนักศึกษาในหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกภาคการศึกษา
๗. ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรที่รับผิดชอบทุกระยะ ๕ ปี
๘. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์นวิ เปลิยจิตร)

คณบดีคณะอัญมณีศาสตร์และประยุกตศิลป์

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560



คำสั่งคณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์
ที่ ๘๑/๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์

ด้วยคณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ จะดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวแทนนักวิชาการ อาจารย์ นักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตร่วมการวิพากษ์หลักสูตร ซึ่งกำหนดให้มีการสัมมนาวิพากษ์ ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสาขาวิชาอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ คณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์

เพื่อให้การดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องสมบูรณ์ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เข้าร่วมสัมมนา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑), (๒) ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๕๗๒/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ คณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสัมมนาวิพากษ์หลักสูตรฯ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. คณบดีคณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๗. รักษาการหัวหน้าสำนักงาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก ประสานงาน และดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์

๑. อาจารย์ภัทรา ศรีสุโข	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์วรฉัตร อังคะหิรัญ	รองประธานกรรมการ
๓. ผศ.วีโรจน์ อิมเอิบ	กรรมการ
๔. อ.ดร.สุทธาวาลย์ อิมอุไร	กรรมการ
๕. อาจารย์จรรยาพร วิทยาวิรัฐ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวราภรณ์ เกษร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-๒-

- หน้าที่ ๑. เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์
๒. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการจัดประชุม
๓. ติดต่อประสานงานดำเนินการประชุมฝ่ายต่างๆ
๔. ติดต่อประสานงานยืนยันกับผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร
๕. รวบรวมเอกสารข้อมูลเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน

ฝ่ายวิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. คุณเมธี จิงสงวนสิทธิ์
๒. คุณบัณฑิตย์ พินิจสุขใจ
๓. คุณธงศักดิ์ จินตการฤกษ์
๔. คุณพัศพงษ์ ชินอุดมพงศ์
๕. ดร.อมรมาศ กิริติสิน
๖. ดร.บงกช พิชัยกำจรวุฒิ
๗. รศ.ดร.พิมพ์ทอง ทองนพคุณ
๘. ดร. สุรินทร์ อินทะยศ

- หน้าที่ ๑. เป็นวิทยากรในการวิพากษ์หลักสูตร
๒. ระดมความคิดในการจัดทำหลักสูตรให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการร่วมกับ
ตัวแทนงานภายนอกมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้จากงบรายได้ของคณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(อาจารย์นาวิ เปลี๋ยจิดร์)

คณบดีคณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

ภาคผนวก ง.

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ
ปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2553
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ
ปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. 2553
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ
ปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๔ หน่วยกิต

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคพิเศษไปสู่ นักศึกษาภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติไปสู่ภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

หมวด ๔

การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน รายวิชาและพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ
วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการ
การศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ
ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทาง
วิชาการ กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตาม
นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตำราหลักและ
กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่

Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบ
ปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ
อาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาค
เรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความ
เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมิน
รายวิชาประจำภาคเรียน

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่า ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็น ตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิต ทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๖

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วัน ให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลา เรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พัก การเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้อง ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอน ย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพ
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมีได้ลาพักการเรียน
- (๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๗) พันสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับ หลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

- (๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)
- (๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำ กว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี
- (๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติยศจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘

การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะเวลา ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายอาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี
- (๕) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๙ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๒ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี"

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๒



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือ ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น รายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ “ข้อ ๑๘ นักศึกษา... 0

“ ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษารายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนรวมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน ... ๑

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ดร.สวัสดี อุดมโกชน์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่... ๑... / ๒๐

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2553



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ได้กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยได้ เพื่ออนุรักษ์ให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้อันเป็นความรู้ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะครุศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร คณบดีคณะวิทยาการจัดการ คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอณูวิทยาศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงผู้บริหารหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งที่เรียกว่าคณบดี

“กลุ่มวิชา” หมายความว่า การนำรายวิชาที่มีเนื้อหาสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกันมาพิจารณารวมกันตั้งแต่ ๒ รายวิชาขึ้นไป

ข้อ ๔ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

/ ข้อ ๕ ผู้ขอเทียบโอน ...

ข้อ ๕ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า
จากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่กระทรวงศึกษาธิการหรือ ก.พ.รับรอง

(๒) ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาเดิม เนื่องจากมีความประพฤติผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้
(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description)
เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่า
จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิต
ของหลักสูตรที่รับโอน

(๕) ในกรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอนหมวดวิชา
ศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอน
หมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัย
กำหนด และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย
การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ นักศึกษาสามารถขอเทียบโอนผลการเรียน
จากการเรียนรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกอบรม การทำงาน เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตร
และระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนจะต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้นสังกัด และนำเสนอเพื่อขออนุมัติ
จากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอน จะบันทึกผลเป็นรายวิชาตามหลักสูตร
ของมหาวิทยาลัย

(๒) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “P”

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอน
หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

/ ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการ ...



- ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2553



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบ โอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบ โอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ในการเทียบโอนผลการเรียน มีดังนี้

- ๔.๑ ผู้ขอเทียบโอนต้องเป็นผู้ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป
- ๔.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบ โอนต้องมีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- ๔.๓ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบ โอน ต้องได้ระดับคะแนน
ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า
- ๔.๔ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- ๔.๕ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

๒

๔.๖ กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชาและกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด จำนวน ๓๐ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๓ และ ๒๕๕๔ ก่อนประกาศใช้หลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ต้องศึกษาวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มอีก ๓ หน่วยกิต เพื่อให้จำนวนหน่วยกิตรวม ครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๕ แนวทางปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียน มีขั้นตอนดังนี้

- ๕.๑ นักศึกษายื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมแนบใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และคำอธิบายรายวิชาของวิชาที่นำมาเทียบโอน
- ๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ พิจารณารายวิชาที่ขอเทียบโอน ลงนามแล้วนำเสนอข้อมูลไปยังคณะ
- ๕.๓ คณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะพิจารณาผลการเทียบโอนโดยประธานกรรมการเทียบโอนรายวิชาลงนามผลการเทียบโอนแต่ละรายวิชาและอนุมัติผลการเทียบโอนที่ได้ทั้งหมด
- ๕.๔ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเทียบโอน
- ๕.๕ คณะนำเสนอผลการเทียบโอนที่ได้รับความเห็นชอบเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
- ๕.๖ นักศึกษานำคำร้องที่อนุมัติแล้วไปชำระเงินตามหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนโดยเสียค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท
- ๕.๗ การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาเท่านั้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์บุญญิติ สุขศรีงาม)

อธิการบดี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการ
ประเมินผลการศึกษานักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.
๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล
การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับ นี้
แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙
เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นายทะเบียน" หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำ
และเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการกาจัด
การศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น

ข้อ ๕ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำ
หน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี

Handwritten mark

-๒-

ข้อ ๖ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคเรียน โดยผู้เรียนจะมีสิทธิ์สอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๘๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิ์สอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๗ การประเมินผลการศึกษารายวิชาให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียนและคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา โดยต้องระบุคะแนนระหว่างภาคเรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และระดับการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๑ วิชาที่กำหนดให้มีเฉพาะชั่วโมงการบรรยายให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๕๐ - ๖๐ และคะแนนสอบปลายภาคเรียนร้อยละ ๔๐ - ๕๐

๗.๒ วิชาที่กำหนดให้มีชั่วโมงทฤษฎีและปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๖๐ - ๘๐ และคะแนนสอบปลายภาคร้อยละ ๒๐ - ๔๐

๗.๓ วิชาที่มีลักษณะเป็นการสัมมนา โครงการพิเศษหรือมีลักษณะการเรียนที่ไม่ต้องเข้าชั้นเรียนอาจให้ประเมินผลจากภาคปฏิบัติโดยไม่มีสอบปลายภาค โดยระบุเฉพาะคะแนนรวมในแบบการส่งผลการเรียน

๗.๔ วิชากฎหมายของหลักสูตรนิติศาสตร์ ให้ประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียวโดยไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคเรียน

ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษารายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบในข้อ ๘.๑ รายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า "D" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "W" ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตกต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

Ab

-๓-

๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๘.๒ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ข้อ ๙ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้อักษร "I" ในรายวิชาใด ต้องยื่นคำร้องเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) ในรายวิชาที่เป็นโครงการศึกษาเอกเทศ โครงการพิเศษหรือการวิจัย นักศึกษาต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒ ภาคเรียนถัดไป

(๓) กรณีที่นักศึกษาขาดสอบ ถ้าไม่สอบภายในภาคเรียนถัดไป ให้แล้วเสร็จ ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนจาก "I" เป็น "F"

ข้อ ๑๐ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเว้นรายวิชาเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ ๑๒ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน "I" ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและเฉลี่ยสะสมให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียน หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด



-๔-

๑๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้นำหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้นให้บันทึกเฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน แต่ให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

ข้อ ๑๓ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๑๓.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๓.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นหรือความสามารถพิเศษซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา

๑๓.๕ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๓.๖ มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๕ การพ้นสถานภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ตาย

๑๕.๒ ลาออก

๑๕.๓ ทำผิดระเบียบหรือข้อบังคับอย่างร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษา

-๕-

๑๕.๔ พันกำหนดการลงทะเบียนแล้วยังไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพนักศึกษา

๑๕.๕ เรียนครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๑๕.๖ นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ว่าด้วยระเบียบการประเมินผลเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติภาคที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคเรียนที่ลาพักการศึกษาด้วย

(๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาปกติครบ ๔ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๘ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๒ และ ๑๓.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๑๕.๗ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษาว่าด้วยระเบียบการประเมินผลเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

กรณีที่นักศึกษาสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรแล้ว แต่เกรดเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาในสาขาที่เรียนได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๓ และมีจำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๖ นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองมีสิทธิ์ขอโอนหรือยกเว้นวิชาเรียน โดยแนวปฏิบัติการโอนและยกเว้นวิชาเรียนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๓.๖ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสถานภาพนักศึกษาของการจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้น ๆ

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๙ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรติคุณต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๙.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ ๑ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่

-๖-

น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒ ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิม
และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๙.๒ และ ๑๙.๓

๑๙.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP
ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๙.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับ หลักสูตร
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียน
ปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญา
ตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนสำหรับ
หลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๐ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีมติการประเมินผลการศึกษิตตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยออกแนวปฏิบัติ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาได้ซึ่งไม่ขัดกับ
ข้อบังคับนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่
เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายอาวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ และข้อ ๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

/ กรณีที่สอบตก ...

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๘.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๘ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- (๒) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก “I” เป็น “F”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/“ ข้อ ๑๔ นักศึกษา...



- ๓ -

ดังนี้

“ ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน

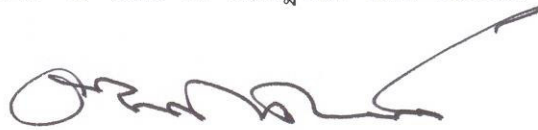
๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา กรณีศึกษาหลักสูตร
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๕ ภาคการศึกษา
กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี ”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

0

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาใน
ระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
พ.ศ. 2560



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ที่กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษาจากระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นสำนักงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๒

“คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กองบริการการศึกษา” หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ๒ -/ “นักศึกษา” หมายความว่า ...

- ๒ -

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม เช่น หลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางหลักสูตรการศึกษาที่ไม่ได้ให้ปริญญา เป็นต้น

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ค่ายภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กลุ่มรายวิชา” หมายความว่า รายวิชาจำนวนมากกว่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไปที่มีอยู่ในหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การเทียบโอนความรู้ และหรือประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอน

๕.๑ การเทียบโอนความรู้และหรือประสบการณ์ ให้เทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาก็ได้ โดยเนื้อหาความรู้และประสบการณ์ที่จะเทียบโอนได้ต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหารายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา ที่จะเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการนับจำนวนชั่วโมงในการเทียบหน่วยกิต

๕.๒ การประเมินความรู้และหรือประสบการณ์เพื่อเทียบโอนผลการเรียน ให้ประเมินได้จากผลการทดสอบมาตรฐาน ผลการทดสอบที่เชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมที่จัดโดยองค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน โดยต้องเป็นความรู้และประสบการณ์ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปีก่อนเข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัย

องค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ดำเนินการทดสอบในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ ที่ให้วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน ที่คณะกรรมการให้เทียบโอนได้ ตามความในวรรคแรก ให้จัดทำเป็นรายชื่อ โดยออกเป็นประกาศของคณะ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

- ๓ -/ คณะอาจจัดให้ ...

- ๓ -

คณะอาจจัดให้มีการทดสอบหรือกระบวนการประเมินความรู้และประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนำมาพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนก็ได้

๕.๓ นักศึกษาที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสามารถขอเทียบโอนความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบนั้นได้ ทั้งนี้รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอนได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบกำหนด

๕.๔ ผลการประเมินความรู้และหรือประสบการณ์ที่จะสามารถเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

๕.๕ การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

๕.๖ ในกรณีที่เป็นหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่เปิดสอนในขณะนั้น

๕.๗ ผลการเรียนที่เทียบโอนได้ จะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕.๘ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามระเบียบนี้ จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖ การบันทึกผลการเทียบโอนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

๖.๑ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized Test)

๖.๒ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Examination)

- ๔ -/ ๖.๓ ผลการเทียบโอน ...

- ๔ -

๖.๓ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

๖.๔ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio)

๖.๕ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัยให้บันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ในกรณีที่ไม่ได้มีการประเมินระดับคะแนนไว้ ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

ข้อ ๗ การดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอน

๗.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ภายใน ๖๐ วันนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และสามารถยื่นคำร้องได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้นที่คณะที่นักศึกษาสังกัด

๗.๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหน้าที่ดำเนินการประเมินผลความรู้หรือประสบการณ์และเสนอผลการเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ คณะกรรมการเทียบโอนเสนอผลการเทียบโอนตามวรรคแรก แล้วเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ให้คณะประกาศรายชื่อนักศึกษาและรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว พร้อมทั้งแจ้งสิทธิในการขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้

๗.๓ กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชานอกคณะ ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดส่งคำร้องและ หลักฐานการขอเทียบโอนให้แก่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอน การพิจารณาการเทียบโอนให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๒ โดยอนุโลม

๗.๔ ให้คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเทียบโอนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ได้ โดยออกเป็นประกาศของคณะ

ข้อ ๘ อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนไปแล้ว ให้กองบริการการศึกษาดำเนินการถอนการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ของนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนแบบไม่เหมาะสม ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้ภายใน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่คณะประกาศผลการอนุมัติ

- ๕ -/ ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดี ...

- ๕ -

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติ
ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย
และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสวัสดิ์ อุดมโกชน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑/๒๕๖๐

ภาคผนวก จ.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 กับ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
กับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้ได้ความรู้ตามตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF: HED) ของ
คณะกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา คณะกรรมการการอุดมศึกษา

คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงเห็นสมควรให้มีการปรับปรุง
หลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการ
ของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
<p>1. ระบบการศึกษา</p> <p>นักศึกษาจะต้องเรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต โดยโครงสร้างของหลักสูตรประกอบด้วย สัดส่วนหน่วยกิต แต่ละหมวดวิชาดังนี้</p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>1.1 กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต</p> <p>1.4 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต</p> <p>2.1 กลุ่มวิชาแกน ไม่น้อยกว่า 29 หน่วยกิต</p> <p>2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 52 หน่วยกิต</p> <p>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>หมายเหตุ *กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้</p> <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	<p>1. ระบบการศึกษา</p> <p>นักศึกษาจะต้องเรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต โดยโครงสร้างของหลักสูตรประกอบด้วยสัดส่วน หน่วยกิต แต่ละหมวดวิชาดังนี้</p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต</p> <p>2.1 กลุ่มวิชาแกน ไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต</p> <p>2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต</p> <p>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา* ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต</p> <p>หมายเหตุ *กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียน โดย ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้</p> <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
<p>2. การจัดการเรียนการสอน</p> <p>การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแบ่งเป็น 3 หมวดวิชา</p> <p>2.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้</p>	<p>2. การจัดการเรียนการสอน</p> <p>การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแบ่งเป็น 3 หมวดวิชา</p> <p>2.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้</p>
<p>2.1.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต</p> <p>เลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ต่อไปนี้</p> <p>0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 2(2-0-4)</p> <p>0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 2(2-0-4)</p> <p>0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 2(2-0-4)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทย คือ</p> <p>0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาอื่น ต่อไปนี้</p> <p>0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p>	<p>2.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต</p> <p>2.1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ</p> <p>ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต ต่อไปนี้</p> <p>0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)</p> <p>0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)</p> <p>2.1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย</p> <p>ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต ต่อไปนี้</p> <p>0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>2.1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น</p> <p>ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต ต่อไปนี้</p> <p>0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001308 ภาษามาลาเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
<p>2.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>เรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>โดยเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชา บังคับ คือ</p> <p>0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในกลุ่ม วิชามนุษยศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0021201 คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3(3-0-6)</p> <p>0021203 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>0021204 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>0021205 สารสนเทศเพื่อการศึกษา และการค้นคว้า 3(3-0-6)</p> <p>0021206 สุนทรียภาพทางศิลปะ 3(3-0-6)</p> <p>0021207 สุนทรียภาพทางดนตรี 3(3-0-6)</p> <p>0021208 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิตจากรายวิชาในกลุ่ม วิชาสังคมศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0021301 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021302 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021306 หลักการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021308 ประวัติศาสตร์ไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021310 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)</p> <p>0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต 3(3-0-6)</p>	<p>2.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>เรียน 9 หน่วยกิต</p> <p>2.1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ต่อไปนี้</p> <p>0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด 3(3-0-6)</p> <p>2.1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชา สังคมศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0002201 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)</p> <p>0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002204 ตะวันออกศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>2.1.2.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>0002302 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>0002303 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 3(3-0-6)</p> <p>0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและ การแสดง 3(3-0-6)</p> <p>0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย 3(3-0-6)</p> <p>0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560																																							
	0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6) 0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6) 0002315 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6) 0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิต 3(3-0-6) 0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6) 0002318 ความเป็นพลเมืองใน ระบอบประชาธิปไตย 3(3-0-6) 0002319 การสื่อสารอาเซียน 3(3-0-6) 0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) 0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6) 0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6) 0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)																																							
2.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยี เรียน 7 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ต่อไปนี้ <table data-bbox="199 1406 826 1839"> <tr><td>0031101</td><td>ชีวิตและธรรมชาติ</td><td>2(2-0-4)</td></tr> <tr><td>0031102</td><td>วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต</td><td>2(2-0-4)</td></tr> <tr><td>0031103</td><td>ชีวิตและสุขภาพ</td><td>2(2-0-4)</td></tr> <tr><td>0031104</td><td>พืชพรรณเพื่อชีวิต</td><td>2(2-0-4)</td></tr> <tr><td>0031105</td><td>ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม</td><td>2(2-0-4)</td></tr> <tr><td>0031106</td><td>ตพลังงานสำหรับชีวิตและ สิ่งแวดล้อม</td><td>2(2-0-4)</td></tr> <tr><td>0031107</td><td>ชีวิตกับวิทยาศาสตร์</td><td>2(2-0-4)</td></tr> </table>	0031101	ชีวิตและธรรมชาติ	2(2-0-4)	0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2(2-0-4)	0031103	ชีวิตและสุขภาพ	2(2-0-4)	0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	2(2-0-4)	0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	2(2-0-4)	0031106	ตพลังงานสำหรับชีวิตและ สิ่งแวดล้อม	2(2-0-4)	0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์	2(2-0-4)	2.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา เรียน 9 หน่วยกิต 2.1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ต่อไปนี้ <table data-bbox="844 1406 1505 1783"> <tr><td>0003101</td><td>ชีวิตและธรรมชาติ</td><td>3(3-0-6)</td></tr> <tr><td>0003102</td><td>วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต</td><td>3(3-0-6)</td></tr> <tr><td>0003103</td><td>ชีวิตและสุขภาพ</td><td>3(3-0-6)</td></tr> <tr><td>0003104</td><td>พืชพรรณเพื่อชีวิต</td><td>3(3-0-6)</td></tr> <tr><td>0003105</td><td>การเกษตรในชีวิตประจำวัน</td><td>3(3-0-6)</td></tr> <tr><td>0003106</td><td>สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยี สมัยใหม่</td><td>3(3-0-6)</td></tr> </table>	0003101	ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)	0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	0003103	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)	0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยี สมัยใหม่	3(3-0-6)
0031101	ชีวิตและธรรมชาติ	2(2-0-4)																																						
0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2(2-0-4)																																						
0031103	ชีวิตและสุขภาพ	2(2-0-4)																																						
0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	2(2-0-4)																																						
0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	2(2-0-4)																																						
0031106	ตพลังงานสำหรับชีวิตและ สิ่งแวดล้อม	2(2-0-4)																																						
0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์	2(2-0-4)																																						
0003101	ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)																																						
0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)																																						
0003103	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)																																						
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	3(3-0-6)																																						
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)																																						
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยี สมัยใหม่	3(3-0-6)																																						

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)	0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ 3(3-0-6)
0031110 เกษตรในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	0003108 อัญมณีและเครื่องประดับใน 3(3-0-6)
0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	ชีวิตประจำวัน
เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่ม วิชาคณิตศาสตร์ ต่อไปนี้	2.1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 2(2-0-4)	เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชา 3(3-0-6)
0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	คณิตศาสตร์ ต่อไปนี้
0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 2(2-0-4)	0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)
0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะ 2(2-0-4)	0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
ทางปัญญา	0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)
0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงาน 2(2-0-4)	0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะ 3(3-0-6)
อุตสาหกรรม	ทางปัญญา
0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 2(2-0-4)	0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 3(3-0-6)
0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่ม วิชาเทคโนโลยี ต่อไปนี้	0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)
0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศและ 3(2-2-5)	2.1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการ 3(3-0-6)
การสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	กีฬา
0031302 การพัฒนาสารสนเทศบน 3(2-2-5)	เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชา 3(2-2-5)
อินเทอร์เน็ต	เทคโนโลยีและการกีฬา ต่อไปนี้
0031303 คอมพิวเตอร์และเครือข่าย 3(2-2-5)	0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและ 3(2-2-5)
อินเทอร์เน็ต	การสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น
0031304 โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5)	0003302 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ 3(3-0-6)
0031305 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ 3(3-0-6)	ชีวิตสมัยใหม่
ชีวิตสมัยใหม่	0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ 3(2-2-5)
	ด้วยคอมพิวเตอร์
	0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบ 3(2-2-5)
	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิต ประจำวัน	3(2-2-5)
0031307	เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ	3(2-2-5)	0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการ ถ่ายภาพและตกแต่งภาพ	3(2-2-5)
0031308	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ ด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา	3(2-2-5)
0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานใน งานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพ ชีวิต	3(2-2-5)
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศใน การบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ	3(2-2-5)
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรม ธุรกิจเบื้องต้น	3(2-2-5)	0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)		
0031314	กฎหมายและจริยธรรมด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและ คอมพิวเตอร์	3(3-0-6)		
2.1.4 กลุ่มวิชาเลือก				
เรียน 2 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน 1 หน่วยกิต จาก รายวิชาในกลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ ต่อไปนี้				
0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041104	ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041105	แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041106	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041107	เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041108	ตะกร้อเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041109	เปตองเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		
0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด 1(0-2-1)	
เลือกเรียน 1 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่ม วิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม ต่อไปนี	
0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1(1-0-2)	
0041202 ตะวันออกศึกษา 1(1-0-2)	
0041203 จันทบุรีศึกษา 1(1-0-2)	
0041204 ศิลปะพื้นบ้าน 1(1-0-2)	
0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 1(1-0-2)	
2.2 หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต	2.2. หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาแกนไม่น้อยกว่า 29 หน่วยกิต	2.2.1 กลุ่มวิชาแกนไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต
4011103 ฟิสิกส์ 1 3(3-0-6)	4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน 3(3-0-6)
4011104 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 1(0-3-3)	4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน 1(0-3-2)
4011903 วิทยาศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์ 3(3-0-6)	4021111 เคมีพื้นฐาน 3(3-0-6)
4021103 เคมี 1 3(3-0-6)	4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1(0-3-2)
4021104 ปฏิบัติการเคมี 1 1(0-3-3)	4091402 แคลคูลัส 1 3(3-0-6)
4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)	4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)
6171101 ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี 3(3-0-6)	6171101 ธรณีวิทยาแหล่งกำเนิดอัญมณี 3(2-2-5)
6171106 อัญมณีเบื้องต้น 3(3-0-6)	6171102 อัญมณีเบื้องต้น 2(1-2-3)
6171304 เครื่องมือที่ใช้ในงานอัญมณี และเครื่องประดับ 3(2-2-5)	6171103 พื้นฐานการออกแบบอัญมณีและ เครื่องประดับ 3(1-4-4)
6171502 การวาดเส้นเบื้องต้น 3(3-0-6)	6171104 พื้นฐานการผลิตตัวเรือน เครื่องประดับ 3(2-2-5)
6171602 การจัดการธุรกิจและการตลาด อัญมณีและเครื่องประดับ 3(3-0-6)	6173101 การจัดการธุรกิจอัญมณีและ เครื่องประดับเบื้องต้น 3(3-0-6)
หน่วยกิต	
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับไม่น้อยกว่า 52	2.2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต
6171105 ภาษาอังกฤษในงานอัญมณี และเครื่องประดับ 3(3-0-6)	6171201 การออกแบบอัญมณีและ เครื่องประดับ1 3(1-4-4)
6172102 แร่วิทยา 2(2-0-4)	6172201 วัสดุศาสตร์ด้านอัญมณีและ เครื่องประดับ 2(2-0-4)
6172104 ผลึกวิทยาและคุณสมบัติ 2(2-0-4)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	
ทางแสงของแร่		6172202 แร่วิทยา	2(2-0-4)
6172202 การวิเคราะห์อัญมณี 1	3(2-2-5)	6172203 การวิเคราะห์อัญมณี 1	3(2-2-5)
6172203 การวิเคราะห์อัญมณี 2	3(2-2-5)	6172204 การวิเคราะห์อัญมณี 2	3(2-2-5)
6172301 การเจียรไนอัญมณี 1	3(2-2-5)	6172205 การผลิตตัวเรือน 1	3(1-4-4)
6172302 การผลิตตัวเรือน 1	3(2-2-5)	6172206 การผลิตตัวเรือน 2	3(1-4-4)
6172501 การออกแบบอัญมณี	3(2-2-5)	6172207 โลหะมีค่า	2(2-0-4)
และเครื่องประดับ 1		6172208 การเจียรไนอัญมณี 1	3(2-2-5)
6172503 การออกแบบอัญมณี	3(2-2-5)	6172209 การออกแบบอัญมณีและ	3(1-4-4)
และเครื่องประดับ 2		เครื่องประดับ 2	
6173201 เพชรและการประเมิน	3(2-2-5)	6172210 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	3(1-4-4)
คุณภาพเพชร		เครื่องประดับ 1	
6173204 การประเมินคุณภาพ	2(1-2-3)	6173201 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	3(1-4-4)
และราคาอัญมณี		เครื่องประดับ 2	
6173303 อัญมณีสังเคราะห์	3(2-2-5)	6173202 การประเมินคุณภาพ	2(1-2-3)
และอัญมณีเลียนแบบ		และราคาอัญมณี	
6173310 การเพิ่มคุณภาพอัญมณี	2(2-0-4)	6173203 เพชรและการประเมิน	2(1-2-3)
ด้วยความร้อน		คุณภาพเพชร	
6173601 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(2-2-5)	6173204 การปรับปรุงคุณภาพอัญมณี	2(1-2-3)
ในโรงงาน		6173205 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(2-2-5)
6173701 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	3(2-2-5)	ในโรงงาน	
เครื่องประดับ		6173206 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจอัญมณี	3(3-0-6)
6173902 สัมมนาทางด้านอัญมณี	3(2-2-5)	และเครื่องประดับ	
และเครื่องประดับ		6173207 การบริหารการผลิตอัญมณี	2(2-0-4)
6174603 การบริหารการผลิตอัญมณี	3(3-0-6)	และเครื่องประดับ	
และเครื่องประดับ		6173208 การสื่อสารเพื่อการขายอัญมณี	2(2-0-4)
6174901 โครงการพิเศษอัญมณี	3(2-2-5)	และเครื่องประดับ	
และเครื่องประดับ		6173209 การบริหารการตลาดอัญมณีและ	3(3-0-6)
		เครื่องประดับ	
		6173210 สัมมนาทางด้านอัญมณีและ	2(0-4-4)
		เครื่องประดับ	
		6173211 การเตรียมโครงการพิเศษอัญมณี	3(2-2-5)
		และเครื่องประดับ	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	
		6174201 โครงการพิเศษอัญมณีและเครื่องประดับ	3(2-2-5)
2.2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	2.2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
6173305	เทคโนโลยีและเครื่องมือในการผลิตตัวเรือน	3(2-2-5)	
6173306	การเจียรระไนอัญมณี 2	2(1-2-3)	
6173307	การผลิตตัวเรือน 2	3(2-2-5)	
6173308	การหล่อเครื่องประดับ	3(2-2-5)	
6173309	การชุบและเคลือบผิวเครื่องประดับ 1	3(2-2-5)	
6174205	การวิเคราะห์อัญมณี 3	3(2-2-5)	
6174315	การผลิตเครื่องประดับแฟชั่น	3(2-2-5)	
6174504	การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับประกอบแฟชั่น	3(2-2-5)	
6174507	การออกแบบโฆษณา	3(3-0-6)	
6174604	เทคโนโลยีการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ	3(3-0-6)	
6174605	การบริหารการตลาดอัญมณีและเครื่องประดับ	3(3-0-6)	
6174704	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ	3(2-2-5)	
		6174301 การวิเคราะห์อัญมณีและเครื่องประดับโดยใช้เครื่องมือขั้นสูง	3(3-0-6)
		6174302 การชุบผิวเครื่องประดับ	3(2-2-5)
		6174303 การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อัญมณีและเครื่องประดับ	3(3-0-6)
		6174304 วัสดุทางเลือกในงานเครื่องประดับ	3(2-2-5)
		6174305 การออกแบบอัญมณีและเครื่องประดับประกอบแฟชั่น	3(1-4-4)
		6174306 พฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ	3(3-0-6)
		6174307 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ด้านอัญมณีและเครื่องประดับ	3(3-0-6)
		6174308 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในธุรกิจเครื่องประดับ	3(2-2-5)
2.2.4	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต	2.2.4	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
6174801	เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	
6174802	สหกิจศึกษา	9(0-40-0)	
		1(0-2-1)	
		6173401 เตรียมสหกิจศึกษา	2(1-2-1)
		6174401 สหกิจศึกษา	6(540)
		6173402 การเตรียมฝึกประสบการณ์	2(1-2-1)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
6174803 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ 9(0-40-0)	วิชาชีพ 6174402 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(540)
6174804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอนโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้	ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอนโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้