สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
25 พ.ค. 2561

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัย ฯ อนุมัติ
วันที่ 9 / มิ.ย / 2560

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
วันที่ 31 / พ.ค / 2560

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- 8 ส.ค. 2561
สแกนแล้ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เลขที่รับ 2237
วันที่ - 7 ส.ค. 2561
เวลา 13.36 น.

งานหลักสูตรและแผนการเรียน
เลขที่รับ 951/61
วันที่ - 8 ส.ค. 2561
เวลา 15.23 น.

ที่ ศธ 0506(3)/2098

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เสนอหลักสูตรเพื่อให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 หลักสูตร

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0552.01.03/934 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560

2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0552.01.03/929 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอแจ้งให้ทราบว่าคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 เล่ม

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
22 มิถุนายน 2561

เรียน อธิการบดี/รองอธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นชอบตามเสนอ
.....หากเห็นชอบตามเสนอ
เห็นควรมอบ กลุ่มงาน/หน่วยงาน/คณะ/วิทยาลัย/เกษตร

(นายสมศักดิ์ นิโรจน์)
หัวหน้ากลุ่ม งานบริหารงานทั่วไป
- 7 ส.ค. 2561

(นางสาวอรสา ค่อนการ)
รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา
โทร. 0 2610 5453
โทรสาร 0 2354 5530
- 7 ส.ค. 2561

รองผอ.ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการ

(รองศาสตราจารย์พอพันธ์ สุทธิวัฒนะ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- 8 ส.ค. 2561

☐ ทราบ
☐ ลงนาม
☐ อนุญาต
☐ อนุมัติ
☐ จัดตามเสนอ

คำนำ

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ฉบับนี้เป็นหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงมาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ซึ่งดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นับถึงปัจจุบันเป็นเวลา 4 ปีแล้ว จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร ของคณะอนุกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ฉบับนี้ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรนี้จะช่วยพัฒนาบุคลากรของชาติ ให้มีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการประจำหลักสูตร

สารบัญ

			หน้า
หมวดที่	1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่	2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่	3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
หมวดที่	4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	35
หมวดที่	5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	70
หมวดที่	6	การพัฒนาคณาจารย์	73
หมวดที่	7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	74
หมวดที่	8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	79

ภาคผนวก			80
	ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน	81
	ภาคผนวก ข	ผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร	129
	ภาคผนวก ค	คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 156/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	141
		คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 173/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (เพิ่มเติม)	145
		คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 2177/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ “วิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต”	147
		ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	153
		ผลสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	156
	ภาคผนวก ง	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	159
		ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	170
		ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	173
		ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	177

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ง	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553	179
	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553	183
	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2560	187
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549	193
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553	199
ภาคผนวก จ	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	203

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

มคอ. 2 มรรพ.

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัย ฯ อนุมัติ
วันที่ 9 / มิ.ย. / 2560

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
วันที่ 21 / มิ.ย. / 2560

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา
คณะเทคโนโลยีการเกษตร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Agriculture

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science (Agriculture)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Sc. (Agriculture)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร
ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย เอกสารและตำราที่ใช้ในหลักสูตรเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5.4 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น หลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พศ. 2555 เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 21 เมษายน 2560

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 วันที่ 9 มิถุนายน 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจบการศึกษา

งานราชการ : ได้แก่ การเป็นนักวิชาการ อาจารย์ นักส่งเสริมการเกษตร นักวิจัยในส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ หรือเป็นผู้ฝึกอบรมในสถาบันที่มีการสอนทางด้านการเกษตร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานเอกชน : ได้แก่ การเป็นนักวิชาการ นักวิจัย เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ ผู้ควบคุมการผลิต หรือพนักงานขายในบริษัท รวมถึงงานทุกประเภทที่ต้องการพนักงาน หรือองค์กรอิสระ ฯลฯ

ประกอบอาชีพส่วนตัว : เป็นเจ้าของฟาร์มพืชเศรษฐกิจ เช่น ไม้ผล พืชผัก กล้วยไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ พืชไร่ ฟาร์มสัตว์เศรษฐกิจ เช่น ฟาร์มเลี้ยงไก่ ฟาร์มเลี้ยงสุกร ฟาร์มเลี้ยงโคเนื้อ และฟาร์มโคนม หรือประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการเกษตรและผลิตภัณฑ์ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

การศึกษาต่อ : สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรีได้ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

9. ชื่อ –สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ –สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางอัจฉรา บุญโรจน์ 3409900354xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (วิจัยและพัฒนาการเกษตร) วท.ม. (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557 2530 2526
2	นางสาวพิกุล นุชนวลรัตน์ 3409900139xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. (Plant Pathology) วท.ม. (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาโรคพืชวิทยา วท.บ. (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาโรคพืชวิทยา	University of the Philippines Los Baños (UPLB) , Philippines มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2552 2541 2537
3	นางสาวพรพรรณ สุขุมพินิจ 3230100089xxx	อาจารย์	Ph.D. (Plant Breeding) M.S. (Plant Breeding) วท.ม. (พืชสวน) วท.บ. (พืชศาสตร์-พืชสวน)	The United Graduate School of Agricultural Sciences, Ehime University, Japan Graduate School of Agriculture, Ehime University, Japan มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล คณะเกษตรศาสตร์ บางพระ ชลบุรี	2554 2551 2549 2544
4	นายพรชัย เหลืองวารี 1841500025xxx	อาจารย์	วท.ม. (สัตวศาสตร์) วท.บ. (สัตวศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่พิษณุโลก	2554 2551

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้การรับรองหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

ลำดับที่	ชื่อ –สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
5	นางสาวนภาพร จิตต์ศรัทธา 1230200040xxx	อาจารย์	วท.ม. (พืชสวน) วท.บ. (พืชสวน)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2557 2555

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

การจัดการการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานที่ได้มาตรฐานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 ประเทศไทยมีพื้นฐานทางเกษตรกรรมโดยเฉพาะภาคตะวันออกของประเทศไทยที่มีความเหมาะสมทางด้านสภาพภูมิอากาศ และสภาพภูมิประเทศสำหรับทางเกษตรกรรม เป็นแหล่งผลิตอาหารของประเทศและของโลก สร้างรายได้จากการผลิตทางการเกษตร จึงมีความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร

11.1.2 การเปิดเขตเศรษฐกิจอาเซียน การค้าเสรี และการเคลื่อนย้ายแรงงาน ทำให้เกิดการแข่งขันทั้งภายใน และภายนอกประเทศ

11.1.3 ความเจริญและความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร มีการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง ทำให้เกิดการแข่งขันด้านความรู้ความสามารถ ดังนั้น การผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาการเกษตร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

11.1.4 สถาบันการศึกษาเป็นที่พึ่งพาของประเทศในการเป็นแหล่งความรู้และสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ในกระบวนการเรียนการสอนได้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 ประชากรโลกมีความตระหนักและตื่นตัวในการบริโภคผลิตผลทางการเกษตรที่ปลอดภัยต่อสุขภาพ และการรักษาสิ่งแวดล้อม ดังนั้นการผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก จึงเป็นเรื่องจำเป็น

11.2.2 การประกอบอาชีพทางการเกษตรถือว่าเป็นอาชีพหลักของประเทศ การพัฒนาบุคลากรทางการเกษตรถือว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่ง

1.1.2.3 การยึดแนวทางการประกอบอาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของประเทศทางด้านกำลังคน และความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับทางการเกษตร

12.1.2 พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และเป็นที่ยอมรับระดับสากล

12.1.3 ให้ความสำคัญในเรื่องการผลิตตามมาตรฐานสินค้าเกษตร ตามแนวโน้มของประเทศและสากล

12.1.4 เน้นความพอเพียงในการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิต

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของประเทศทางด้านกำลังคน และความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์การเกษตร

12.2.2 ผลิตบัณฑิตให้เพียงพอตามความต้องการของประเทศ

12.2.3 สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ใหม่จากการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ได้จริง ตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น และเผยแพร่สู่สาธารณชน

12.2.4 บริการวิชาการและเผยแพร่องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่สามารถแก้ปัญหาให้กับท้องถิ่นและนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

12.2.5 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ และกลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม
- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ได้แก่ เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชาอื่น

รายวิชาในหลักสูตรเปิดโอกาสให้นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกหรือวิชาเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนในวิชาต่าง ๆ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหากลยุทธ์การสอน การวัดผลประเมินผล การจัดตารางเรียนและตารางสอบ และความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตเกษตรที่มีคุณภาพ พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมสู่สังคมอย่างยั่งยืน

ความสำคัญ

เกษตรศาสตร์เป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวกับการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และการจัดการทรัพยากร ซึ่งเกี่ยวข้องกับประชาชนส่วนใหญ่ของประเทศ การพัฒนาองค์ความรู้ให้ทันต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลก และโลกาภิวัตน์เป็นสิ่งที่สำคัญ เนื่องจากเป็นการสร้างผลผลิตด้านอาหาร และความสมดุลของระบบนิเวศน์ ซึ่งจะทำให้ประเทศไทยมีระบบเกษตรที่ยั่งยืนต่อไป

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและโลกาภิวัตน์ของโลก ทำให้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ต้องมีการปรับสาระรายวิชาให้เข้ากับบริบทของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ซึ่งหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ได้เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 คณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตด้านเกษตรศาสตร์ที่มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การเกษตร มีความสามารถในการวางแผน บริหารจัดการ และการผลิตทางการเกษตร รวมทั้งมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนาท้องถิ่น
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความเข้าใจ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพและการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้
3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีวินัย และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรม มีความรักท้องถิ่น มีสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานระดับหลักสูตร ที่สกอ. กำหนด	1. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตลอดเวลา 2. ประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	1. เอกสารหลักสูตรปรับปรุง 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร 3. หลักฐานการเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย 4. รายงานผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	1. สำรวจความพึงพอใจคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสถานประกอบการ 2. สำรวจภาวะการมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตภายใน 1 ปี	1. รายงานผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสถานประกอบการ 2. รายงานภาวะการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตภายใน 1 ปี

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

ภาคการศึกษาที่ 1 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - เดือนพฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนเมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - เดือนกรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ความรู้พื้นฐานทางวิชาการของนักศึกษาแต่ละคนแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดกิจกรรมเสริมความรู้ทางวิชาการให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหาทางด้านการเรียน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2	-	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3	-	-	35	35	35
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	35
รวม	35	70	105	140	140
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	35	35

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบพัฒนาบุคลากร	25,000	35,000	45,000	55,000	65,000
2. งบดำเนินการ	105,000	122,500	140,000	157,500	175,000
3. งบลงทุน	500,000	550,000	600,000	650,000	700,000
4. งบเงินอุดหนุน	65,000	93,000	114,000	120,000	120,000
รวม	**695,000**	**800,500**	**899,000**	**982,500**	**1,060,000**

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

นักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2560

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต **ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต**

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**30 หน่วยกิต**
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**99 หน่วยกิต**
- วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)	ไม่น้อยกว่า	31 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	22 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	39 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา		7 หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ให้เลือกเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3(3-0-6)
0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3(3-0-6)

1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
0001202	ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business	3(3-0-6)

1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่นๆ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
0001302	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(3-0-6)
0001303	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	3(3-0-6)
0001304	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
0001305	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
0001306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	3(3-0-6)
0001307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	3(3-0-6)

0001308	ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	3(3-0-6)
0001309	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)
0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	3(3-0-6)
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development	3(3-0-6)
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	3(3-0-6)
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills	3(3-0-6)

1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0002201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	3(3-0-6)
0002203	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3(3-0-6)
0002204	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	3(3-0-6)

1.2.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0002301	มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	3(3-0-6)
0002302	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
0002303	จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	3(3-0-6)
0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	3(3-0-6)
0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	3(3-0-6)
0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	3(2-2-5)
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life	3(2-2-5)
0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	3(2-2-5)
0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	3(3-0-6)
0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	3(3-0-6)
0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	3(3-0-6)
0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	3(3-0-6)
0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	3(3-0-6)
0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	3(3-0-6)
0002315	มนุษย์กับสังคม Human and Society	3(3-0-6)
0002316	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local wisdom for Sustainable Development	3(3-0-6)
0002317	วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	3(3-0-6)

0002318	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	3(3-0-6)
0002319	การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	3(3-0-6)
0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	3(3-0-6)
0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21st Century	3(3-0-6)
0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21st Century	3(3-0-6)
0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา จำนวน 9 หน่วยกิต

1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0003101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	3(3-0-6)
0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
0003103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	3(3-0-6)
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	3(3-0-6)
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	3(3-0-6)
0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	3(3-0-6)
0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	3(3-0-6)

1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	3(3-0-6)
0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-6)
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	3(3-0-6)
0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	3(3-0-6)
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	3(3-0-6)
0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	3(3-0-6)

1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

1.3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3(3-0-6)
0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	3(2-2-5)
0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce	3(2-2-5)
0003305	การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life	3(2-2-5)
0003306	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	3(2-2-5)
0003307	เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development	3(2-2-5)

1.3.3.1 รายวิชาด้านการกีฬา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
0003308	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	3(2-2-5)
0003309	กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	3(2-2-5)
0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) 31 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4011101	ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	3(3-0-6)
4011102	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics Laboratory	1(0-3-2)
4021111	เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry	3(3-0-6)
4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	1(0-3-2)
4021311	เคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry	3(3-0-6)
4021312	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry Laboratory	1(0-3-2)
4022511	ชีวเคมีเบื้องต้น Basic Biochemistry	3(3-0-6)
4022512	ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น Basic Biochemistry Laboratory	1(0-3-2)
4031101	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology	3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology Laboratory	1(0-3-2)

4032140	พันธุศาสตร์ Genetics	3(3-0-6)
4032141	ปฏิบัติการพันธุศาสตร์ Genetics Laboratory	1(0-3-2)
4102001	จุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology	3(3-0-6)
4102002	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology Laboratory	1(0-3-2)
4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics	3(3-0-6)

2.2 วิชาบังคับ **22 หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5003411	การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง Experimental Design in Agriculture	3(3-0-6)
5004471	สัมมนาทางการเกษตร Seminar in Agriculture	1(0-2-1)
5012101	ปฐพีวิทยา Soil Science	3(2-3-4)
5031101	หลักพืชศาสตร์ Principles of Plant Science	3(2-3-4)
5033501	หลักการขยายพันธุ์พืช Principles of Plant Propagation	3(2-3-4)
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์ Principles of Animal Husbandry	3(2-3-4)
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด Plant Pests and Their Control	3(2-3-4)
5094501	หลักเศรษฐศาสตร์การเกษตรและการจัดการฟาร์ม Principles of Agriculture Economics and Farm Management	3(3-0-6)

2.3 วิชาเลือก เลือกเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5003001	เกษตรธรรมชาติ Natural Agriculture	3(2-3-4)
5003002	เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร Agricultural Information Technology	3(2-3-4)
5003003	มาตรฐานสินค้าเกษตรและระบบคุณภาพ Agricultural Commodity Standard and Quality System	3(3-0-6)
5004001	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Philosophy of Sufficiency Economy	3(3-0-6)
5004002	กฎหมายการเกษตร Agricultural Law	3(3-0-6)
5004003	เทคโนโลยีเกษตรแม่นยำ Precision Agriculture Technology	3(2-3-4)
5004461	โครงการพิเศษ Special Project	3(0-6-3)
5004462	เรื่องเฉพาะทางการเกษตร Selected Topics in Agriculture	3(3-0-6)
5013201	ความอุดมสมบูรณ์ของดิน Soil Fertility	3(2-3-4)
5013301	การอนุรักษ์ดินและน้ำ Soil and Water Conservation	3(2-3-4)
5013501	หลักการจัดการดินและปุ๋ย Principles of Soil and Fertilizers Management	3(2-3-4)
5013701	ธาตุอาหารพืช Plant Nutrition	3(2-3-4)
5013702	การให้ปุ๋ยในระบบน้ำกับพืช Fertigation for Plant	3(2-3-4)
5014201	การวิเคราะห์ดินและพืชทางเคมี Chemical Analysis of Soil and Plant Materials	3(2-3-4)
5032101	สรีรวิทยาของพืชเบื้องต้น Introduction to Plant Physiology	3(2-3-4)

5032201	ไม้ผลเบื้องต้น Introduction to Pomology	3(2-3-4)
5033101	การปรับปรุงพันธุ์พืช Crop Improvement	3(2-3-4)
5033201	หลักการผลิตผัก Principles of Vegetable Production	3(2-3-4)
5033202	หลักการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช Principles of Plant Tissue Culture	3(2-3-4)
5033203	เห็ดและการผลิตเห็ด Mushroom and Mushroom Production	3(2-3-4)
5033204	การจัดการสถานเพาะชำ Nursery Management	3(2-3-4)
5033205	การออกแบบและการจัดสวน Landscape Gardening	3(2-3-4)
5033502	การปลูกพืชไร้ดิน Soilless Culture	3(2-3-4)
5034101	การประกวดและการตัดสินพืช Plants Contest and Judging	3(2-3-4)
5034102	การจัดดอกไม้ Flower Arrangement	3(2-3-4)
5034201	การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ Floriculture and Ornamental Plants Production	3(2-3-4)
5034202	ไม้ผลเมืองร้อน Tropical Fruit Crops	3(2-3-4)
5034203	การเพาะเลี้ยงกล้วยไม้ Orchid Culture	3(2-3-4)
5034204	พืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร สาขาใหม่ Spices and Medicinal Plants	3(2-3-4)
5034501	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว Postharvest Technology	3(2-3-4)
5034502	สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช Plant Growth Regulators	3(2-3-4)
5034601	การผลิตไม้ผลนอกฤดู Off- Season Fruit Production	3(2-3-4)

5042101	การผลิตสุกร Swine Production	3(2-3-4)
5042102	สรีรวิทยาและกายวิภาคของสัตว์เลี้ยง Physiology and Anatomy of Farm Animal	3(2-3-4)
5042201	อาหารและการให้อาหารสัตว์ Feed and Feeding	3(2-3-4)
5042202	โภชนศาสตร์สัตว์ Animal Nutrition	3(3-0-6)
5043101	การผลิตสัตว์ปีก Poultry Production	3(2-3-4)
5043102	การฟักไข่และการจัดการโรงฟัก Egg Incubation and Hutchery Management	3(2-3-4)
5043103	การผลิตโคนม Dairy Production	3(2-3-4)
5043104	การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ Animal Breeding	3(3-0-6)
5043105	การผลิตแพะและแกะ Goat and Sheep Production	3(2-3-4)
5043201	โภชนศาสตร์สัตว์ประยุกต์ Applied Animal Nutrition	3(2-3-4)
5043202	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ Meat and Meat Products	3(2-3-4)
5043301	สุขศาสตร์สัตว์ Animal Hygiene	3(2-3-4)
5043302	ยาและการใช้ยาในสัตว์ Drug and Drug Application in Animals	3(2-3-4)
5044101	การผลิตโคเนื้อ Beef Production	3(2-3-4)
5044201	นมและผลิตภัณฑ์นม Milk and Milk Products	3(2-3-4)
5061301	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ Principles of Aquaculture	3(2-3-4)
5083101	วัชพืชเบื้องต้น Introduction to Weed Science	3(2-3-4)

5083201	กีฏวิทยาเบื้องต้น Introduction to Entomology	3(2-3-4)
5083202	แมลงศัตรูของพืชเศรษฐกิจ Insect Pests of Economic Crops	3(2-3-4)
5083203	แมลงศัตรูไม้ผล Insect Pests of Fruit Crops	3(2-3-4)
5083301	โรคพืชเบื้องต้น Introduction to Plant Pathology	3(2-3-4)
5083302	โรคพืชเศรษฐกิจ Diseases of Economic Crops	3(2-3-4)
5083303	โรคไม้ผล Diseases of Fruit Crops	3(2-3-4)
5084101	สารเคมีและการใช้ป้องกันกำจัดศัตรูพืช Agricultural Pesticide and Use	3(2-3-4)
5084201	แมลงศัตรูผลผลิตในโรงเก็บ Insect Pests of Stored Products	3(2-3-4)
5084202	หลักการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช Principles of Insect Pest Control	3(2-3-4)
5084301	โรคพืชหลังการเก็บเกี่ยว Postharvest Diseases	3(2-3-4)
5084302	หลักการป้องกันกำจัดโรคพืช Principles of Plant Disease Control	3(2-3-4)
5093501	การตลาดธุรกิจการเกษตร Agribusiness Marketing	3(3-0-6)
5103201	หลักการส่งเสริมการเกษตร Principles of Agricultural Extension	3(2-3-4)
5122101	งานช่างเกษตร Farm Mechanics	3(2-3-4)

2.4 กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาเพียง 1 กลุ่ม ดังนี้

2.4.1 กลุ่มวิจัย และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5003801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ Preparation for Field Experience in Agriculture	1(90)
5004801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ Field Experience in Agriculture	3(350)
5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ Special Problems in Agriculture	3(0-6-3)

2.4.2 กลุ่มสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5003802	เตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(90)
5004802	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(450)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรสาขาวิชานี้

ความหมายของรหัสวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

0001xxx หมายถึง วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

0002xxx หมายถึง วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

0003xxx หมายถึง วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา

หมวดวิชาเฉพาะ

เลขลำดับที่ 1 (5) หมายถึง เลขของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

เลขลำดับที่ 2-3 หมายถึง วิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

เลขลำดับที่ 4 หมายถึง ระดับชั้นปี ดังนี้ เลขที่ 1 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 1
เลขที่ 2 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 2
เลขที่ 3 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 3
เลขที่ 4 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 4

เลขลำดับที่ 5 หมายถึง หมู่วิชา ได้จัดแบ่งตามลักษณะเนื้อหาวิชา โดยกำหนดรายวิชาตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่องการกำหนดรหัสวิชา ดังนี้

รายวิชา ระเบียบวิธีวิจัย	ให้กำหนดเป็น XXX411 – 41....
รายวิชา การศึกษาค้นคว้าอิสระ	ให้กำหนดเป็น XXX451 – 45....
รายวิชา ความสนใจเฉพาะทาง	ให้กำหนดเป็น XXX461 – 46....
รายวิชา สัมมนา	ให้กำหนดเป็น XXX471 – 47....
รายวิชา ปัญหาพิเศษ	ให้กำหนดเป็น XXX481 – 48....

ตัวเลขลำดับที่ 6,7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

ตัวอย่าง รหัสวิชาของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย 7 ตัว โดยกำหนดให้ ดังนี้

500xxxx	เกษตรทั่วไป
501xxxx	ปฐพีวิทยา
503xxxx	พืชศาสตร์
504xxxx	สัตวบาล
506xxxx	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและประมง
508xxxx	อารักขาพืช
510xxxx	ส่งเสริมการเกษตร
512xxxx	เกษตรกลวิธาน

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)	0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3	3	0	6
	0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3	3	0	6
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)	0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)	4021111 เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry	3	3	0	6
	4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	1	0	3	2
	4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology	3	3	0	6
	4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology Laboratory	1	0	3	2
วิชาบังคับ (22)	5031101 หลักพืชศาสตร์ Principles of Plant Science	3	2	3	4
วิชาเลือก (39)					
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		20	17	9	38
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 64		

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)	0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3	3	0	6
	0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3	3	0	6
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	3	3	0	6
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)	4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	3	3	0	6
	4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics Laboratory	1	0	3	2
	4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry	3	3	0	6
	4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry Laboratory	1	0	3	2
วิชาบังคับ (22)	5041101 หลักการเลี้ยงสัตว์ Principles of Animal Husbandry	3	2	3	4
วิชาเลือก (39)					
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		20	17	9	38
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 64		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0002302 มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3	3	0	6
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)	0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3	3	0	6
	0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)	4022511 ชีวเคมีเบื้องต้น Basic Biochemistry	3	3	0	6
	4022512 ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น Basic Biochemistry Laboratory	1	0	3	2
	4032140 พันธุศาสตร์ Genetics	3	3	0	6
	4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์ Genetics Laboratory	1	0	3	2
วิชาบังคับ (22)	5012101 ปฐพีวิทยา Soil Science	3	2	3	4
วิชาเลือก (39)					
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		20	16	11	37
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 64		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	3	3	0	6
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)	4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology	3	3	0	6
	4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology Laboratory	1	0	3	2
	4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics	3	3	0	6
วิชาบังคับ (22)	5082101 ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด Plant Pests and Their Control	3	2	3	4
วิชาเลือก (39)	5032201 ไม้ผลเบื้องต้น Introduction to Pomology	3	2	3	4
	5122101 งานช่างเกษตร Farm Mechanics	3	2	3	4
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		19	15	12	32
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 59		

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)					
วิชาบังคับ (22)	5003411 การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง Experimental Design in Agriculture	3	3	0	6
	5033501 หลักการขยายพันธุ์พืช Principles of Plant Propagation	3	2	3	4
วิชาเลือก (39)	5003001 เกษตรธรรมชาติ Natural Agriculture	3	2	3	4
	5033202 หลักการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช Principles of Plant Tissue Culture	3	2	3	4
	5043101 การผลิตสัตว์ปีก Poultry Production	3	2	3	4
	5083301 โรคพืชเบื้องต้น Introduction to Plant Pathology	3	2	3	4
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		18	13	15	26
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54		

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)					
กลุ่มวิชาชีพบังคับ (22)					
กลุ่มวิชาเลือก (39)	5033101 การปรับปรุงพันธุ์พืช Crop Improvement	3	2	3	4
	5033203 เห็ดและการผลิตเห็ด Mushroom and Mushroom Production	3	2	3	4
	5033502 การปลูกพืชไร้ดิน Soilless Culture	3	2	3	4
	5043202 เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ Meat and Meat Products	3	2	3	4
	5083303 โรคไม้ผล Diseases of Fruit Crops	3	2	3	4
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)	5003801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ Preparation for Field Experience in Agriculture	1		90	
	หรือ				
	5003802 เตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1		90	
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		16	10	19	20
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 49		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา (9)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) (31)					
วิชาบังคับ (22)					
วิชาเลือก (39)					
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา (7) (โดยให้นักศึกษาเลือกวิชาวิจัย และฝึกประสบการณ์ หรือวิชาสหกิจศึกษา)	5004802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ Field Experience in Agriculture	3		350	
	5004481 ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ Special Problems in Agriculture	3	0	6	3
	หรือ				
	5004804 สหกิจศึกษา Cooperative Education	6		450	
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
		6		27หรือ 33	
			ชั่วโมง/สัปดาห์	=	27 หรือ 33

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

ลำดับ	นาย/นาง/นางสาว	คุณวุฒิ/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
				2560	2561	2562	2563	2564
4	นายพรชัย เหลืองวารี 1841500025xxx	วท.ม. (สัตวศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2554 วท.บ. (สัตวศาสตร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่พิษณุโลก, 2551	อาจารย์	15	15	15	15	15
5	นางสาวนภาพร จิตต์ศรัทธา 1230200040xxx	วท.ม. (พืชสวน) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2557 วท.บ. (พืชสวน) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2555	อาจารย์	15	15	15	15	15

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน และสหกิจศึกษา)

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง โดยหลักสูตรมีการจัดรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์และฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชาเหล่านี้หรือเลือกรายวิชาสหกิจศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการมากยิ่งขึ้น

4.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ มีวิจารณญาณ สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และการวิจัยแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

4.1.3 สามารถทำงานเป็นทีม ทำบทบาทได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในสถานการณ์เฉพาะหน้า สามารถวิเคราะห์ปัญหาและมีอิสระในการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และมีความอดทน

4.1.5 มีความรักและศรัทธาในอาชีพ เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน

4.2 การจัดการเวลาและตารางสอน

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 (สำหรับสหกิจศึกษา)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

มีการกำหนดให้ทำปัญหาพิเศษในชั้นปีที่ 4 เป็นการทำโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ การแก้ปัญหา หรือหาคำตอบด้านเกษตรศาสตร์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำโครงงานวิจัยในรายวิชาปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยทำการวิจัยปัญหาที่เกี่ยวข้องในสาขาเกษตรศาสตร์ โดยเน้นกระบวนการการวิเคราะห์ปัญหาทางด้านเกษตรศาสตร์

5.2 ผลการเรียนรู้

5.2.1 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีการวิจัย

5.2.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

5.2.3 สามารถวิเคราะห์ผลการศึกษาด้วยวิธีทางสถิติ

5.2.4 สามารถสื่อสารด้วยภาษาเขียนและภาษาพูด

5.2.5 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 หรือ ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 อาจารย์ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

5.5.2 อาจารย์จัดตารางเวลาเพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการทำงานของนักศึกษา

5.5.3 เตรียมเจ้าหน้าที่สำหรับให้นักศึกษาประสานงานเพื่อเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นให้เพียงพอต่อการใช้งาน และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

5.5.4 มีบริการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต สื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้

5.5.5 จัดให้รหัสวิชา 5004481 ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ หน่วยกิต 3(0-6-3) ศึกษาในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ประเมินคุณภาพหัวเรื่องปัญหาพิเศษ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร

5.6.2 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจากการสังเกตและการรายงานด้วยวาจาและเอกสาร

5.6.3 ประเมินการนำเสนอผลการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน

2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรม

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสาระวิชา

2) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของสาระวิชา

3) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ

4) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่าง ๆ

3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงานหรือโครงงาน

2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาและในการดำเนินชีวิตประจำวัน

2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสาระวิชา

3) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่ดีมีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																			
0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	●
0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	●	●	○	○	●		●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0001302	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001303	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001304	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001305	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001308	ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001309	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○			●		
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●
0002201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0002203	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	●	●	○		●			●	●				●	●		●			●

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0002204	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	●	●	●		○				○	○		○	○	○		○	○	○	○
0002301	มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002302	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002303	จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life		●	●		●				●				●						

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○
0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	●	●			●			●	●				●	●		●			●
0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	●	●	○	○	●	○		●	●		○		●	●	●	●			●
0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	●	●	○		●			●	●	○		○	●	●		●	○		○
0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002315	มนุษย์กับสังคม Human and Society	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0002316	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local wisdom for Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
0002317	วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0002318	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0002319	การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○
0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21st Century			●	●		●		○	○	●	○			○					○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21st Century	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○			●		○
0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0003101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○
0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●
0003103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●
0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร-ข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology		●		○	●				●	○	○		●				●		●
0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life		●		○	●				●	○	○		●				●		○
0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0003305	การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●
0003306	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0003307	เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development		●		○	●				●	○	○		●				●		●
0003308	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0003309	กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านหมวดวิชาเฉพาะ

4.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) มีความซื่อสัตย์สุจริต

2) มีระเบียบวินัย

3) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

4) เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น

5) มีจิตสาธารณะ

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

1) ชี้แจงและตกลงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ การให้คะแนนด้านคุณธรรมจริยธรรมและวิธีการเรียนการสอนในชั่วโมงแรกให้นักศึกษารับทราบ

2) มีการสอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรมและยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้องแก่นักศึกษาในชั่วโมงการสอน

3) มีการให้ทำปฏิบัติการเป็นกลุ่มและมีการให้ทำรายงานส่ง

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

1) วัดจากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการเข้าปฏิบัติการของนักศึกษา

2) สังเกตจากการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติการ ผลจากการทำรายงาน รายงานมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

3) สังเกตจากการทุจริตในการสอบของนักศึกษา

4.2 ด้านความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ในสาขาวิชาชีพ

2) มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ที่จะนำมาอธิบายหลักการและทฤษฎีทางด้านเกษตร

3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ พัฒนาความรู้ใหม่โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านวิทยาศาสตร์การเกษตร

4) มีความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ทำการบรรยายตามแผนการสอนและมีเอกสารประกอบพร้อมสื่อการสอน

2) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาเรียนและจัดทำรายงานในหัวข้อที่มอบหมาย

3) มอบหมายหัวข้อก่อนการเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีการศึกษาด้วยตนเอง เพิ่มเติมและเตรียมตัวก่อนเข้าเรียน

4) ทำปฏิบัติการตามที่กำหนดให้ในแต่ละหัวข้อ

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ทดสอบย่อย

2) สอบกลางภาคเรียน

3) สอบปลายภาคเรียน

4) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน การซักถามและการตอบคำถามของนักศึกษา

5) การเสนอข้อมูลที่ได้รับมอบหมายหน้าชั้นเรียนและตรวจเนื้อหารายงานครบถ้วนและสมบูรณ์

6) ประเมินจากผลประเมินของหน่วยงานภายนอกในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

4.3 ทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุมีผล ตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์

2) สามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3) มีความใฝ่รู้ และสามารถสังเคราะห์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อสร้างสรรค์งานวิชาการ หรือวิชาชีพ

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการทำปฏิบัติการตามหัวข้อที่กำหนด พร้อมการทำรายงาน

2) มีการกระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน มีการตั้งคำถามเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการลำดับความคิด การตอบคำถามและการอภิปรายกลุ่ม

3) เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม

4) ก่อนบทเรียน มีการอธิบายถึงหลักการและความสำคัญของบทเรียน

5) มีการสรุป และยกตัวอย่างปัญหาเพื่อให้นักศึกษาคิดและวิเคราะห์แก้ปัญหา

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ตรวจเนื้อหารายงานความครบถ้วนและสมบูรณ์

2) การนำเสนอรายงานหน้าชั้น

3) แบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา

4) สอบย่อย

5) สอบกลางภาค

6) สอบปลายภาค

7) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน การซักถามและการตอบคำถามของนักศึกษา

4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีภาวะผู้นำ โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดี

2) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้ร่วมงาน รวมทั้งมีการพัฒนาตนเองและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

3) มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้อย่างเหมาะสม

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สอนโดยสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มอบหมายให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม หรือฝึกปฏิบัติการเป็นกลุ่ม

3) มอบหมายให้นักศึกษา ศึกษาบทเรียนและบทปฏิบัติการล่วงหน้า

4) ส่งเสริมให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดร่วมกัน นักศึกษาที่มีผลการเรียนอ่อนกว่า สามารถเรียนรู้จากนักศึกษาที่มีผลการเรียนดีกว่า

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สังเกตจากความรับผิดชอบในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษา

2) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน ทั้งบรรยายและปฏิบัติการ การซักถามและการตอบคำถามของนักศึกษา

3) สังเกตจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำงานกลุ่ม

4.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์หรือสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ ประมวลผลการแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2) มีทักษะในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

3) มีทักษะและความรู้ทางภาษาเพื่อการค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูลและสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะนักศึกษาในการประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์ หรือสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลการแก้ปัญหา และการนำเสนอข้อมูล

2) มีการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะนักศึกษาในการสื่อสาร เช่น นำเสนอข้อมูลทั้งรูปแบบรายงาน และหน้าชั้นเรียน

3) มีการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะความรู้ทางภาษาในการค้นคว้าข้อมูลต่างๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับวิชาเรียน

4) มีการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะนักศึกษาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น การเก็บรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สอบย่อย

2) สอบกลางภาค

3) สอบปลายภาค

4) ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน การเขียนรายงาน ความเข้าใจ และความถูกต้องของงานที่มอบหมาย

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (หมวดวิชาเฉพาะด้าน)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)																			
4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	○	○				●	●		●	●	●		●	○				●	●
4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics Laboratory		○		○			●	●		●	●		●	●			●		●
4021111 เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry		○				●	●		○	●				○		●	○	○	○
4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry Laboratory	○	○				○	●			●	●		○	○		●	●		
4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry		○				●	●		○	●				○			●		○
4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น Basic Organic Chemistry Laboratory	○	○				○	●		○	●	●		○	○		●	●		
4022511 ชีวเคมีเบื้องต้น Basic Biochemistry	○	●				●	○			○	○		○			○	●		

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
4022512 ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น Basic Biochemistry Laboratory	○	●				○	●			○			○			○	●		
4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology		○				●	●		○	●							●		○
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology Laboratory	○	●				○			●	●			○	○			●		
4032140 พันธุศาสตร์ Genetics		○				●	●		○	●							●		○
4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์ Genetics Laboratory	○	●				○			●	●			○	○			●		
4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology		○				●	●		○	●							●		○
4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป General Microbiology Laboratory	○	●				○	●			●			○			○	●		
4112201 ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics	○	○				●	○			●	○		○	●		●	●		

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
วิชาบังคับ																				
5003411	การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง Experimental Design in Agriculture	○	○	○	○	○	●	●			○	●	○		○		●			
5004471	สัมมนาทางการเกษตร Seminar in Agriculture		●		○				●	○		○	●		●	○	●	○	○	○
5012101	ปฐพีวิทยา Soil Science	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5031101	หลักพืชศาสตร์ Principles of Plant Science		○		○			●				○	○		○					○
5033501	หลักการขยายพันธุ์พืช Principles of Plant Propagation	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●		○	●	○		○	○	○
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์ Principles of Animal Husbandry	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด Plant Pests and Their Control	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5094501	หลักเศรษฐศาสตร์การเกษตรและการจัดการฟาร์ม Principles of Agriculture Economics and Farm Management	○	○	●			●	○	○		○	●	○		○		●	○		○
วิชาชีพเลือก																				
5003001	เกษตรธรรมชาติ Natural Agriculture	○		●		○	●	○	○		●	○	○		●	○				●
5003002	เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร Agricultural Information Technology	○	○	●			●	○	○		○	●	○		○		○	○		○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5004461	โครงการพิเศษ Special Project	○		●			○		●		●	○	○		●	○			○	●
5004462	เรื่องเฉพาะทางการเกษตร Selected Topics in Agriculture	○	○	○			●	●	○	○	●	○			○			○		○
5013201	ความอุดมสมบูรณ์ของดิน Soil Fertility	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5013301	การอนุรักษ์ดินและน้ำ Soil and Water Conservation	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●		○	●		●	○	○	○
5013501	หลักการจัดการดินและปุ๋ย Principles of Soil and Fertilizers Management			○	○			●	○	○		○	○		○		○	○		○
5013701	ธาตุอาหารพืช Plant Nutrition	○	○	○		○	●	●	●	●	○	●		○	●		●	○	○	○
5013702	การให้ปุ๋ยในระบบน้ำกับพืช Fertigation for Plant	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●		○	●	○		○	○	○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5033203	เห็ดและการผลิตเห็ด Mushroom and Mushroom Production		○	●			●	○	○		○	●	○		●	○			○	●
5033204	การจัดการสถานเพาะชำ Nursery Management	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○		○				○	○
5033205	การออกแบบและการจัดสวน Landscape Gardening	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●		○	●	○		○	○	○
5033502	การปลูกพืชไร้ดิน Soilless Culture	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●		○	●	○		○	○	○
5034101	การประกวดและการตัดสินพืช Plants Contest and Judging	○		●			●		○		●	○			●					●
5034102	การจัดดอกไม้ Flower Arrangement	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○		○	○	●
5034201	การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ Floriculture and Ornamental Plants Production	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○		○				○	○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5034202	ไม้ผลเมืองร้อน Tropical Fruit Crops	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●		○	●	○		○	○	○
5034203	การเพาะเลี้ยงกล้วยไม้ Orchid Culture	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○		○				○	○
5034204	พืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร Spices and Medicinal Plants	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○		○				○	○
5034501	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว Post-harvest Technology	○	○	●			●	○	○		○	●	○	○	●	○	○		○	●
5034502	สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช Plant Growth Regulators	○	○	●			●	○	○		○	●	○		●	○	○		○	●
5034601	การผลิตไม้ผลนอกฤดู Off- Season Fruit Production	○	○	○		○	●	●	○	○	○	●		○	●	○		○	○	○
5042101	การผลิตสุกร Swine Production	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5042102	สรีรวิทยาและกายวิภาคของสัตว์เลี้ยง Physiology and Anatomy of Farm Animal	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5042201	อาหารและการให้อาหารสัตว์ Feed and Feeding	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5042202	โภชนศาสตร์สัตว์ Animal Nutrition	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5043101	การผลิตสัตว์ปีก Poultry Production	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5043102	การฟักไข่และการจัดการโรงฟัก Egg Incubation and Hatchery Management	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5043103	การผลิตโคนม Dairy Production	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5083301	โรคพืชเบื้องต้น Introduction to Plant Pathology	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5083302	โรคพืชเศรษฐกิจ Diseases of Economic Crops	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5083303	โรคไม้ผล Diseases of Fruit Crops	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5084101	สารเคมีและการใช้ป้องกันกำจัดศัตรูพืช Agricultural Pesticide and Use	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5084201	แมลงศัตรูผลผลิตในโรงเก็บ Insect Pests of Stored Products	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5084202	หลักการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช Principles of Insect Pest Control	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5084301	โรคพืชหลังการเก็บเกี่ยว Postharvest Diseases	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5084302	หลักการป้องกันกำจัดโรคพืช Principles of Plant Disease Control	○	○	●			●	●	○		○	●	○		○			○		○
5093501	การตลาดธุรกิจการเกษตร Agribusiness Marketing	○	○	●		○	●	○	○		○	●	○		○			○		○
5103201	หลักการส่งเสริมการเกษตร Principles of Agricultural Extension	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5122101	งานช่างเกษตร Farm Mechanics	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○	○			○

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา																				
5003801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ Preparation for Field Experience in Agriculture	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○		●	●		○		
5004801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ Field Experience in Agriculture	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○		●	●		○		

รายวิชา / มาตรฐานผลการเรียนรู้		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ Special Problems in Agriculture	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○		○		●	○	○	●
5003802	เตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○
5004802	สหกิจศึกษา Cooperative Education	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	○	○	●	○				○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ใช้เกณฑ์การประเมินตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น 2 ระบบ ดังนี้

1.1 ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B^+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C^+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D^+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีสอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ 1.2 นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

AU (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีนักศึกษาลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ต้องยื่นคำร้อง เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระบุวิธีการทวนสอบ และสรุปผล รายงานใน มคอ. 5

2.2.2 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม และกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมทั้งการกำกับให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

2.1.2 คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาในแต่ละหลักสูตร ทำหน้าที่ทวนสอบรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้นักศึกษาประเมินทักษะที่รับการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชา พิจารณาจากผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่รายงานใน มคอ. 5 และจากการสัมภาษณ์ และการสังเกตนักศึกษาของคณะกรรมการฯ มีการจัดทำรายงานผลการทวนสอบต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.1.3 สถานที่ฝึกงานที่รับนักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการประเมินผลการเรียนรู้นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ และอาจารย์นิเทศมีหน้าที่ติดตามและประเมินผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

วิธีการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยฯ ทำการวิจัยภาวะการได้งานทำของบัณฑิต หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี วิจัยคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานตอบแบบสำรวจความพึงพอใจต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ หลักสูตรนำผลวิจัยที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ดังนี้

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศให้กับอาจารย์ใหม่ เพื่อแนะนำมหาวิทยาลัยและคณะ ชี้แจงกฎระเบียบต่าง ๆ การประกันคุณภาพการศึกษา วัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ บทบาทหน้าที่ของการเป็นอาจารย์ และมอบหมายเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1.2 แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำและคำปรึกษาด้านต่าง ๆ การประเมิน และติดตาม ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

1.3 สนับสนุนการให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมในด้านการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดผลและการประเมิน การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเข้าฟังบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญ การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูงาน การทำวิจัยชั้นเรียน ส่งเสริมและสนับสนุนการนำผลงานวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เช่น การเข้าอบรม

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมหรือประชุมสัมมนาวิชาการ ทั้งในวิชาชีพและวิชาการด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้สถิติในการวิจัย เป็นต้น

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในสาขาวิชาชีพ เข้าร่วมและนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ

2.2.3 สนับสนุนให้มีการพัฒนาทักษะการเขียนเอกสารประกอบการสอน ตำรา หนังสือ บทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

2.2.4 สนับสนุนการพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรในการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่วางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามและประเมินผล มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอนติดตาม และรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

คุณภาพของบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตร และมีการสำรวจการได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตทุกปีการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตมีคุณสมบัติที่สามารถประกอบอาชีพตามหน่วยงานราชการและสถานประกอบการรวมทั้งสามารถประกอบอาชีพอิสระได้

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการรับนักศึกษาตามระบบกลไกในการรับนักศึกษา โดยคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าที่มีความพร้อมเข้าศึกษาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพเกษตร มีการประเมินกระบวนการดำเนินงานตามระบบกลไกการรับนักศึกษาและวางแผนปรับปรุงอยู่เสมอ เพื่อให้มีผลการรับนักศึกษาที่มีจำนวนตามแผนรับ และคุณสมบัติตามต้องการ มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาตามระบบและกลไกของหลักสูตร ได้แก่ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา โดยเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน ทำหน้าที่แนะนำเกี่ยวกับการเรียน การใช้ชีวิต และเรื่องอื่น ๆ แก่นักศึกษา มีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยนำนักศึกษาศึกษาดูงานนอกสถานที่ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ การเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยาย มีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีตัวแทนร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาของคณะฯ เพื่อดำเนินงานตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

5. หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกสาระของรายวิชาในหลักสูตร มีหลักคิดในการออกแบบหลักสูตร มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของสังคม

5.2 กระบวนการเรียนการสอนและการวางระบบผู้สอน

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกกระบวนการเรียนการสอนและการวางระบบผู้สอน มีการพิจารณากำหนดผู้สอน การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดวิชา การกำกับกระบวนการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน เช่น การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้นักศึกษา การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และการวางระบบผู้สอน

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรมีการควบคุมกำกับการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมกับคณะ มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสม เช่น หนังสือ ตำรา ฐานข้อมูลทางวิชาการ ระบบ WI-FI ห้องปฏิบัติการเฉพาะด้าน ครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษาทุกชั้นปีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

7. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และมคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนน 5.0				X	X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) ประเมินผลการสอนของอาจารย์ในรายวิชาโดยนักศึกษา
2) ประเมินประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่ระบุในรายละเอียดวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และทีมผู้สอน รายงานอุปสรรคการใช้กลยุทธ์ และข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
3) ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
4) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการอภิปราย การซักถาม และการตอบคำถามในชั้นเรียน
5) ประเมินประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนโดยหลักสูตร จากสรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1) นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา
2) สังเกตการณ์ โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร/ทีมผู้สอน
3) รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

1) ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกชั้นปีต่อหลักสูตรในทุกปีการศึกษา
2) ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ต่อคุณภาพหลักสูตร
3) ประเมินหลักสูตรโดยผู้ใช้บัณฑิต
4) ประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (Key Performance Indicators) ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

1) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตร
2) ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จัดประชุม สัมมนา เพื่อสรุปข้อคิดเห็นต่อผลประเมิน และนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน
3) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ประเมินพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

1. คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)

Foundation English

ทบทวนความรู้ทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา

Revision of English skills to provide a strong foundation for students with the focus upon listening, speaking, reading, and grammar at the basic levels. Strongly recommended for students who do not possess sufficient English skills.

0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

มุ่งเน้นฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษในระดับกลางทั้งสี่ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนประโยคสั้น ๆ

This course emphasises the study and development of the four skills at the pre-intermediate level with coverage of listening, speaking, reading, and writing of short sentences.

0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)

English for Study Skills

มุ่งเน้นทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ และนำไปใช้ในการสืบค้นข้อมูล และการศึกษาด้วยตนเอง เช่น การอ่านหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการจากสื่อต่าง ๆ เป็นต้น

This course places the emphasis on reading for comprehension that enables students to search for information from various sources such as newspapers and other mediums as well as for self-study purposes.

1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย

0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษา ในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหา และแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน

Recognize the importance of Thai language as a communication tool, study rules and forms of using the language in daily life including listening, speaking, reading, and writing. Study problems and solutions for using the language.

0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)

Thai for Business

ทฤษฎีการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ

Study communication theory and Thai language skills including listening, speaking, reading, and writing for the use in business communication.

1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น ๆ

0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Chinese for Communication

ฝึกฝนการใช้บทสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย บทเรียนจะประกอบไปด้วยโครงสร้างพื้นฐานของภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์ รูปประโยค รวมไปถึงวัฒนธรรมจีนและประวัติศาสตร์จีนที่น่ารู้

Parching the dairy conversation is consisted of Chinese basical construction, for instance, vocabulary, grammar couple with Chinese culture and history.

0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Vietnamese for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับชั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Vietnamese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Khmer for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับชั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Cambodian language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Japanese for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Japanese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Korean for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Korean language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

French for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง ทักษะการฟัง และ การพูดในขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

This course is intended for students with no pervious French knowledge. Students are encouraged to practice the skills of listening and speaking at the basic level that will enable students to be able to communicate in French in daily life situations.

0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Indonesian for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอินโดนีเซียบาฮาซามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Indonesian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001308 **ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Malaysian for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษามาเลเซียบาฮาซามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับชั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Malaysian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001309 **ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Burmese for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาพม่ามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับชั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Burmese before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001310 **ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Tagalog for Communication

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาตากาล็อกมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับชั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Tagalog before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Ethics and Self Development

ความหมายของจริยธรรม แนวคิดทางจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทาง ศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงามท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

Study of the meaning of ethics, ethical concepts, adopting the doctrinal principles in order to apply and integrate in the development of their own lives, such as the practice on the basis of morality amid the changes of globalization.

0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)

Philosophy for Life Development

แนวคิดทางปรัชญาและกลุ่มลัทธิปรัชญา แนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงานตามแนวปรัชญาและศาสนา โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง การเคารพในศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข

This course is about philosophy concepts, philosophical group, ways of life and work regarding the concepts of philosophy and religion. It is emphasized on the multi-learning process and student's development for ethics and morality awareness by integrating theory is and practice.

0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Ethics in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของจริยธรรม จริยธรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน จริยธรรมในการเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน จริยธรรมสำหรับพลเมืองที่มีหัวใจประชาธิปไตย จิตสำนึกต่อสังคม วิเคราะห์ปัญหาความขัดแย้งทางจริยธรรมเกี่ยวกับปัญหาการตัดสินใจ การประยุกต์จริยธรรมใช้ในชีวิตประจำวัน

This course is focused on definitions and importance of ethics, basic ethics in everyday life, ethics in sustainable development, ethics for people with democratic hearts and Social consciousness. The students could analyze ethical dilemma and apply it for daily life.

0002104 **มนุษย์กับทักษะการคิด** 3(3-0-6)

Human and Thinking Skills

แนวคิด ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการแสวงหาความรู้ของมนุษย์ในโลกตะวันออกและตะวันตก วิธีการอ้างเหตุผลและหลักการคิดรูปแบบวิธีการนิรนัย อุปนัย ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดสร้างสรรค์ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงประยุกต์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงบูรณาการ การคิดเชิงเปรียบเทียบ การคิดเชิงอนาคต และการคิดเชิงมโนทัศน์ นำคุณค่าของทักษะการคิดและความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ประยุกต์ในการดำเนินชีวิตสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโภคอย่างรู้เท่าทัน

This course is about concepts, reasoning systems of human knowledge in the East and the West, methods of argument and principle procedures which are instruments in the development of thinking skills, methods of deductive, inductive reasoning, validity, fallacy, creative thinking, critical thinking, applied thinking, strategic thinking, integrative thinking, comparative thinking, future thinking, and conceptual thinking. Value of thinking skills and understanding of the reasons will be applied in the consumer society.

1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

0002201 **การเมืองการปกครองไทย** 3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของนักการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวความคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

This course is about fundamental knowledge of politics and government, state and society relationship, political institutions, political processes, moral and ethic of politicians, principle of good governance, the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand, the development of concept and analyses of civil society, movement of Thailand's civil society, the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

General Laws in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของกฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ตั้งแต่การเริ่มต้นมีสภาพบุคคล 6 ถึง บรรพ 1 จนถึงการสิ้นสุดสภาพบุคคล ขอบเขตแห่งสิทธิ หน้าที่ระหว่างบุคคล ในการก่อหนี้ การทำนิติกรรมสัญญา การมีสิทธิในทรัพย์สิน ความสัมพันธ์ในทางครอบครัวระหว่างสามีภริยา การตกทอดแห่งทรัพย์มรดกและวิธีในการทำพินัยกรรมที่มีความสมบูรณ์ตามกฎหมาย

The meaning and importance of the general laws in daily life. according to civil and commercial code book 1 to book 6, personal scope of right functions among individuals in debt, juristic act, property rights, the relationship between husbands and wives in the family way, the legacy of the inheritance and how to do with integrity.

0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Economics in Daily Life

แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การทำงานของกลไกราคาในตลาดบทบาทของภาครัฐในระบบเศรษฐกิจ นโยบายการเงินและการคลัง และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Study the concept and basic principle, the process of activities social economy. The process of mechanism, the Role of government in economy , the financial and fiscal policy and the way to apply with daily life.

0002204 ตะวันออกศึกษา 3(3-0-6)

Eastern Studies

ประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นภาคตะวันออก สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคตะวันออก ภูมิปัญญาท้องถิ่นในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ไข

Historical backgrounds of the eastern region of Thailand, its geography, history, community, politic, economic, society, customs and tradition, Way of life, local arts of the eastern region, and multidisciplinary study of local wisdom, with the emphasis on the study of the local community with the aspects of the development, their present states, problems and solutions.

1.2.3 ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)
Human and Self Development

พฤติกรรมมนุษย์และสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม ธรรมชาติของมนุษย์ การรู้จักตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกัน การอยู่ร่วมกันอย่างเป็นสุข และการประเมินเพื่อพัฒนาตน

Human behavior and causes of behavioral factors, human nature. Awareness of oneself and others, self-development, human relations for teamwork, living together happily and assessment for self-development.

0002302 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Human Relations

ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ความต้องการของมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ชุมชนและสังคม เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น การจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การเป็นแบบอย่างที่ดี การเสียสละ และจิตสาธารณะ

The meaning and the importance of human relations. Human needs. Relationships with individuals, communities and society. Techniques to build relationships with others. Activities of group dynamic. Human relations in organizations. Being a good role model, sacrifice and public mind.

0002303 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)
Contemplative Education

ปรัชญา แนวคิด และหลักการเรียนรู้ตามแนวจิตตปัญญาศึกษา การพัฒนาจิต คุณค่าความเป็นมนุษย์ ความตระหนักรู้ในตนเอง ผู้อื่นและสรรพสิ่ง จิตสำนึกต่อส่วนรวม ความจริง ความดี และความงาม การบ่มเพาะความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

Philosophy conceptual and principles of contemplative education, by giving importance to development of the inner or spiritual dimensions of human beings. Awareness of one's obligation to values, attainment of the truth, goodness and aesthetics.

0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Psychology in Daily Life

ความรู้ทางจิตวิทยา การวิเคราะห์ตนเอง การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล บุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์ และสุขภาพจิต การจัดการกับความเครียด การปรับตัว และการใช้จิตวิทยาในการดำเนินชีวิต

Psychological knowledge as following topics: self, people and social awareness; analysis of interactive interpersonal and personality; emotional quotient and mental health; stress management, adaptation and psychological application for an everyday life.

0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 3(3-0-6)
Leadership and Followship

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและผู้ตาม ทักษะของผู้นำ และผู้ตาม แรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม และหลักธรรมาภิบาล

Meaning, important, concept and theories of leadership and followership. Skills of leaders and followers, motivation, teamwork and the principles of good governance.

0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง 3(2-2-5)
Aesthetic of Music and Performing Arts

ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรีและ การแสดง เครื่องดนตรี วงดนตรี บทเพลงประเภทต่าง ๆ ลีลาการพูด การเคลื่อนไหว จินตนาการทางการแสดง ปฏิบัติบูรณาการดนตรีและการแสดง เพื่อให้เห็นคุณค่าและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

The meaning and importance of the appreciation of music and performing arts, the basic elements of music and performing arts, the musical instruments, music bands, variety of music, oral expressions, movement, imagination in acting, integrated music and acting practice, in order to discover its value and applications that benefit the daily life very well.

0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Art for Daily Life

ความสำคัญของศิลปะ เพื่อให้มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้นขององค์ประกอบทางศิลปะ หลักการออกแบบ และการตกแต่ง โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ และการทดลองปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานทางศิลปกรรมประเภทต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และ การปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับบริบทต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

The importance of arts in order to understand the basis of the features of the arts, design principles and decoration through the experiences of aesthetics and practice basic types of the arts Develop the knowledge, understanding and appreciation for the aesthetics that can be applied to use in everyday life and in relation to the context both locally and internationally.

0002308 **มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย** 3(2-2-5)

Human Custom

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย วัฒนธรรมและวิวัฒนาการการแต่งกายของตะวันออกและตะวันตก แนวโน้มความนิยมของเครื่องแต่งกายกับกับการประยุกต์ใช้ หลักการแต่งกายเบื้องต้นเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน

A study of basic knowledge about costume, culture and evolution of costume including eastern and western fashion trend and applying, principles of fashion costume for in daily life.

0002309 **การสื่อสารในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Communication in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารมวลชน และการสื่อสารในสังคมออนไลน์ การใช้การสื่อสารในชีวิตประจำวัน ข้อดี ข้อเสียของการสื่อสาร และการบริโภคสื่อในปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มของการสื่อในอนาคต

A study of meaning, importance in communications in daily life for personal communications, mass communications and online communications, advantages and disadvantages of communications, consumption and trends of future communications.

0002310 **ธุรกิจในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Business in Daily Life

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อม ที่มีอิทธิพลต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ ประกอบด้วย การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชีและการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ

A study of basic knowledge of business operation, models of business, effects to business operation, government policy, law and tax, the roles of information systems in business including production, human resource management, marketing, accounting, finance and ethic of businessmen.

0002311 **การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Financial Administration in Daily Life

พฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล การมีทักษะชีวิตในการบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคลสำหรับการได้มาและการใช้ไปของเงินและทรัพย์สินต่างๆ ประกอบด้วย การวางแผนการเงิน การออม และจัดสรรการลงทุนในสินทรัพย์รูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงินภายใต้ความเสี่ยงขั้นพื้นฐานและการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี

The behavior and personal financial decisions. Using the life skills to manage the personal finance for the revenue and cost efficiency in the asset investment, including personal financial planning, personal saving and personal investment in the asset allocation patterns, evaluating basic financial risks and obtaining financial returns to the better financial status.

0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Accounting in Daily Life

แนวคิดและหลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน การจัดทำบัญชีครัวเรือน การจดบันทึกรายรับและรายจ่ายในชีวิตประจำวันของบุคคล ครอบครัว ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำข้อมูลมาวางแผนทางการเงินได้

The principles of household accounting, recording revenues and expenses in the daily life of individuals and families. The philosophy of sufficiency economy and applying the data for financial planning.

0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Geography and Sustainable Development

ความหมายและความสำคัญของภูมิศาสตร์ เรียนรู้ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของท้องถิ่นและภูมิภาคต่างๆของไทย ทางด้านที่ตั้ง ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สังคม เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่มีดุลยภาพระหว่างมิติทางเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูลกันในแต่ละภูมิภาค แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคต่าง ๆ อย่างยั่งยืน

A study of meaning and importance of geography of local and regional of Thailand focusing on locations, landforms, weather and climate, society, economy, natural resources, and environment. This also includes the development that maintains the balance of multi-dimensions of economy, society, natural resources, and environment that coexist in each region which provides the guidelines to the concepts of sustainable development for both locals and regions.

0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)

Globalization and Thai Society

ความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์

A study of meaning and background of globalization and its impacts on changes of the world's society in many aspects such as politics, economy, society, natural environment including its impacts on Thai society and the adaptation that Thai society must take.

0002315 **มนุษย์กับสังคม** 3(3-0-6)

Human and Society

ความหมาย และความสำคัญของสังคม โครงสร้าง และองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการ และการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็นผลสืบเนื่องจากความเจริญ ทางเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี กระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่มและสถาบันทางสังคม

A study of meaning and importance of society, its structure and elements, its orders, the developments and changes that affect the advancement of economy, politics, and technologies. The changes of culture, behavior, belief, lifestyles, dealing with daily-life problems, and personal relationship that exists in Thai and global societies, as well as the influence of social environment that affects the members, groups, and organizations in societies.

0002316 **ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต** 3(3-0-6)

Local wisdom for Sustainable Development

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และประโยชน์ของภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากล ความหมายและหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน แนวคิดทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อนำมาเป็นแนวคิดในการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน

A study of meaning, importance, types, and benefits gain from local wisdom, its applications use in conjunction with international wisdom. The meaning and importance of sustainable development and the concepts from King Bhumiphol that can be applied as a guideline of sustainable development for oneself and society.

0002317 **วิถีไทยวิถีอาเซียน** 3(3-0-6)

Thai Ways ASEAN Ways

การก่อตั้งสถาบันและกระบวนการตัดสินใจ การร่วมทางเศรษฐกิจ การสร้างยุทธศาสตร์การเมืองและความมั่นคงของภูมิภาค ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในอาเซียนและประชาคมโลก ปัญหาความขัดแย้งภายในอาเซียน ลู่ทางการพัฒนาอาเซียนในอนาคต ศึกษาบทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในสมาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจ ทูตและการทหาร ผลกระทบของนโยบายของสมาคมอาเซียนที่มีต่อพัฒนาการทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย

The establishment of ASEAN and its decision-making policy, its economic co-operations, the creation of its strategies in politics and security of the region, the relationship problems between members of ASEAN and global communities, the internal relationship problems among members of ASEAN, the possibilities for future developments of ASEAN. Also study the roles of Thailand's foreign affairs in ASEAN in politics, economy, diplomatic and military, as well as the impacts of ASEAN's policies upon the developments of society and economy in Thailand.

0002318 **ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย** 3(3-0-6)

Citizenship in Democracy

พัฒนาการแนวคิดความเป็นพลเมืองตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน คุณลักษณะของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย อาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หน้าที่ความเป็นพลเมือง ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพและการมีส่วนร่วมของประชาชน หลักขันติธรรมกับระบอบประชาธิปไตย บทบาทการเมืองภาคพลเมือง วัฒนธรรม

The development of citizenship concepts from the past to the present, the characteristics of citizen in democracy such as equality, roles of citizen, the rights and freedoms, and public participation, toleration and democracy, and the roles of citizen in politics.

0002319 **การสื่อสารอาเซียน** 3(3-0-6)

ASEAN Communication

หลักพื้นฐานการสื่อสาร ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีการสื่อสาร ระบบการสื่อสารและการสื่อสารมวลชน ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มประเทศอาเซียน การวิเคราะห์องค์ประกอบการสื่อสารในความแตกต่างของวัฒนธรรมอาเซียน

The principals of basic communication, meaning, important roles, communication theories, communication systems and mass communication, news and information in each ASEAN community. The analysis of different ASEAN culture by using communication elements.

0002320 **การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Contemporary Situation Analysis for Communication

แนวคิด และหลักการวิเคราะห์ กระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน การวิเคราะห์ การสื่อสารในสังคม การวิเคราะห์สื่อ และการรู้เท่าทันสื่อ และการใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

The concepts and the principals of analysis, contemporary situation analysis process, the analysis of communication in each society, media analysis and media literacy, and the beneficial of contemporary situation analysis for communication in the daily life.

0002321 **การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21** 3(3-0-6)

Media Literacy in 21st Century

ความหมาย ความสำคัญของสื่อ แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อ ทั้งสื่อกระแสหลักและสื่อทางเลือกที่ปรากฏในศตวรรษที่ 21 การเข้าถึงสื่อ การรับข้อมูลจากสื่ออย่างถูกวิธี การวิเคราะห์เนื้อหาแยกแยะข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และสารสนเทศ ที่ปรากฏอยู่ในสื่อ การประเมินความถูกต้องเหมาะสมของเนื้อหา การรู้เท่าทันสื่อและการบริโภคสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ

Meaning, importance and ideas in media literacy both mainstream media and alternative media in 21st century. Analysis of media contents to facts, opinions and information. Analysis of content accuracy, effective media consumers and effective media literacy.

0002322 **ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21** 3(3-0-6)

Citizenship in the 21st Century

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครองโดยกฎหมาย ความหมายของพลเมือง การพัฒนาตนเองของนักศึกษาให้เป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย การ เรียนรู้เพื่อเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิด เรียนรู้ ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสาร ร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจกและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

Basic principles of democracy and rules of laws, definition of citizenship, development of students as citizens in democracy, learn to be citizens in the 21st century. Acquire knowledge with skills for learning, working, solving problems, communicating, co-operating with other people. Understand an individual's way of life, and different cultures.

0002323 **หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา** 3(3-0-6)

Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights

ความหมายของทรัพย์สินทางปัญญา การมีขึ้นของทรัพย์สินทางปัญญา การได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา

The meaning of the intellectual property, having made up of intellectual property. Acquisition of intellectual property rights, infringement of intellectual property and the protection of property rights.

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา

1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

0003101 **ชีวิตและธรรมชาติ** 3(3-0-6)

Life and Nature

ธรรมชาติและกำเนิดของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณค่าการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์อย่างยั่งยืน การดำรงชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง การเรียนรู้ชีวิตกับธรรมชาติจากสถานการณ์จริง

A study on the nature, origin of life, evolution of living things, biodiversity, realizing the worth of usability of the nature resources and sustainable conservation for living according to sufficient economy and learning the life with the nature.

0003102 **วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต** 3(3-0-6)

Science for Quality of Life

แนวคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้หลักวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม

Scientific process, application of physical and biological science to benefit for good living. To realize the impact of science and technology development into human and environment.

0003103 **ชีวิตและสุขภาพ** 3(3-0-6)

Life and Health

กำเนิดของชีวิต พัฒนาการแห่งชีวิต ครอบครัวและคุณภาพชีวิต การวางแผนครอบครัวและเพศศึกษา การดูแลและส่งเสริมสุขภาพ สุขภาพผู้บริโภค ยา สมุนไพร อาหาร และโภชนาการ การใช้อาหารเสริมสร้างร่างกายให้สุขภาพดี

A study on the origin of life, life development, family and quality of life, family planning and sex education, health protection and promotion, consumer health, medicine, herbal, food and nutrition, and using dietary supplements to promote good health.

0003104 **พืชพรรณเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)

Plants for Life

เรียนรู้คุณและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่างๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

A study on the worth of plants for life and resourece management according to the "Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn".

0003105 **การเกษตรในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Agriculture in Daily Life

ความสำคัญของการเกษตร ภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ผลิตภัณฑ์อาหารทางการเกษตร มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร และตลาดเกษตร

Important of agriculture, local wisdom, agricultural technology, agricultural food product, international standard for agriculture and markets.

0003106 **สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่** 3(3-0-6)

Environment and Modern Technology

ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปัญหาและผลกระทบของการพัฒนาต่อชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Systematic relationship between human and environment, biodiversity conservation, science and technology development, cause and effect of development problems on life, social and environment, environmental management based on sustainable development using modern technology, biotechnology, nanotechnology and energy technology.

0003107 **การเกษตรตามแนวพระราชดำริ** 3(3-0-6)

Royal Initiation for Agriculture

ความสำคัญ หลักการ วิธีการทางการเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรหรือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีผลต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชน

Importance and theories of agricultural methodology based on Royal Initiation, New Theory of Agriculture Sufficiency Economy in Agriculture affecting natural resource, economics, house hold and communities.

0003108 **อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Gems and Jewelry in Daily Life

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัญมณีและเครื่องประดับ ประวัติความเป็นมา การจำแนก การทดสอบตรวจเบื้องต้น การประเมินคุณภาพ การเลือกซื้อและการดูแลรักษา อัญมณีและเครื่องประดับ

A knowledge and understanding of basic of gemstones and jewelry, study the history, classification, initial inspection, quality assessment, buying and caring of gemstones and jewelry.

3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

0003201 **คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ** 3(3-0-6)

Mathematics for Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และคณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Principles and thinking of human process, logic and reasons, preliminary data analysis, mathematical decisions and mathematics in daily life.

0003202 **คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก

The importance and nature of mathematics, calculators using for interests, credits, leasing, pension, agents and brokers, the mortgage and pledge.

0003203 **คณิตศาสตร์ทั่วไป** 3(3-0-6)

General Mathematics

คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวกับ จำนวนจริง ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และการประยุกต์ในคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

The mathematics on real number, exponential function, logarithm function, introduction to trigonometric function and application in daily life.

0003204 **คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา** 3(3-0-6)

Mathematics for Cognitive Skill

ความรู้ความสามารถทั่วไปและเชาว์ปัญญาทางคณิตศาสตร์ในเรื่อง ลำดับและอนุกรม อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป

General knowledge and intelligence in mathematics about sequences, series, ratios and proportions, greatest common divisors, least common multiples, fractions and decimal, the area and volume findings, tables, graph and chart reading and common problems solving.

0003205 **สถิติและการประยุกต์ทั่วไป** 3(3-0-6)

General Applications of Statistics

ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ คุณลักษณะของประชากรโดยสถิติพรรณนา โอกาสของเหตุการณ์ สถิติอนุมานโดยการทดสอบสมมติฐาน และการนำสถิติไปประยุกต์ใช้ในระดับบุคคล องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน

Statistical concepts, statistical methods, the characterization of population by descriptive statistics. Probability of events, inferential statistics and applications the statistics to individual, organization; government and private.

0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Statistics in Daily Life

ข้อมูลทางสถิติ การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง การแปลความหมายของค่าสถิติต่างที่ได้จากการวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น การวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้ความน่าจะเป็น และการใช้เทคนิคทางสถิติสำหรับกรณีศึกษาของเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน

Statistical data, making the data into information, presentation correctly data, interpretation of descriptive statistics, situation analysis by probability and statistical technique for case study in daily life.

0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)

Statistics for Decision Making

กระบวนการทางสถิติ การใช้ข้อมูลจากการสำรวจ การเลือกใช้ค่าสถิติในการจัดการข้อมูล การอธิบายและสื่อความ วิธีการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การแปลความหมายสารสนเทศเชิงสถิติและความน่าเชื่อถือของข้อมูลทางสถิติ

A study of statistical methods, using the survey data, choosing statistics for data manage, description and methods of presentation statistical data, interpretation of statistical information and reliability of statistical data.

3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา

3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี

0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5)

Introduction to Information and Communication Technology

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน โปรแกรมสำนักงาน และการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์

This subject provides several knowledge for learners to study ICT (information communication technology) system, data management and basic information, communicate and transfer data, search information from network, respect for intellectual property rights, moral and information security. Practice how to use computer programs for daily life.

0003302 **เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่** 3(3-0-6)

Information Technology for Modern Life

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การแสวงหาความรู้บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต

This subject provides several knowledge for learners to study current IT (information technology), IT trends in the future, and computer law in order that students have proper knowledge in IT.

0003303 **การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)

Modern Business Management in Computer

แนวคิดการใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินธุรกิจ การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ ด้านการบัญชี การเงิน การตลาด และการบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวม การพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ และการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ด้านการจัดการธุรกิจ

The concepts of using computer in business, business management, such as accounting, finance, marketing, personal management, office and document management, total quality management, business development business assessment and practice how to use computer programs for these fields.

0003304 **การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น** 3(2-2-5)

Modern Business Management in E-Commerce

แนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและบริหารงานธุรกิจเบื้องต้น โดยใช้ซอฟแวร์ประยุกต์ คือ ระบบขายผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต และฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสร้างระบบการซื้อขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

The concepts of E-Commerce management and business administration by software application. Practice how to use computer programs from network.

0003305 **การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)

Practical Workshop in Daily Life

การเดินไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในบ้าน งานก่อสร้างเบื้องต้น งานเชื่อมโลหะเบื้องต้นและการวางแผนในการจัดซื้ออุปกรณ์ภายในบ้านสำหรับชีวิตประจำวัน

ฝึกปฏิบัติการเดินไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น การก่อสร้างทั้งงานปูนหรืองานไม้ และการเชื่อมงานโลหะเบื้องต้น

A study of electrical and electronical devices in household, basic construction, basic welding, and appliances selection in daily life

Practical workshop in electrical and electronical installation, cement work, woodworking and welding.

0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ 3(2-2-5)

Basic Technology of Photography and Image Adjustment

ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ ส่วนประกอบและหลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ การฝึกปฏิบัติการใช้กล้องดิจิตอลในการถ่ายภาพ การออกแบบและตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมเสริม

History, evolution, components and principles of camera working, principle photography. Practice using a digital camera, design and image adjustments with a mobile application. Design practice modification and image adjustment with 2D and 3D program computer software.

0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา 3(2-2-5)

Technology and Development

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคมและสภาพแวดล้อม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานการศึกษา ธุรกิจ ศาสนา วัฒนธรรม อุตสาหกรรมการขนส่ง และการสื่อสาร เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียของเทคโนโลยีที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

The aims of this subject are about meaning and importance of technology, relationships among technology for improving the quality of life, society and environment, application of education, business, religion, culture, industrial, transportation and communication, pros and cons of technology that affect sustainable development.

3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา

0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

Exercise for Quality of Life

หลักการการออกกำลังกาย องค์ประกอบของการออกกำลังกาย การส่งเสริมสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายกิจกรรมกีฬา และการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและกีฬา

Principles of exercise, components of fitness health and perform physical activities, sports activities and injury prevention of exercise and sports.

0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ 3(2-2-5)

Rhythmic activities and Social dance

ประวัติความของกิจกรรมเข้าจังหวะและประวัติกีฬาลีลาศ ปฏิบัติทักษะการเคลื่อนไหวประกอบเสียงเพลง ปฏิบัติการเต้นลีลาศจังหวะบีกิน ช่ะช่ะช่า และ ลุมบ้า

History of rhythmic activities and social dance. Movement skills through music. Practise Begin, Cha cha cha, and Rumba dance.

0003310 **นันทนาการเพื่อสุขภาพ** 3(2-2-5)

Recreation for Health

ความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ ปฏิบัติกิจกรรมนันทนา เพื่อการดูแลสุขภาพควบคุมน้ำหนักตัวให้เหมาะสม

The importance of health and physical fitness, knowledge of recreation activities, weight control. from recreation activities.

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)

4011101 **ฟิสิกส์พื้นฐาน** 3(3-0-6)

Fundamental Physics

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน

การศึกษาเกี่ยวกับระบบหน่วย เวคเตอร์ การเคลื่อนที่ของวัตถุ กฎการเคลื่อนที่ของนิวตัน โมเมนตัม สมดุล งานและพลังงาน กำลัง เครื่องกลอย่างง่าย ความร้อนและอุณหพลศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไฟฟ้า ได้แก่ ไฟฟ้าสถิตและไฟฟ้ากระแส ทัศนศาสตร์ กัมมันตภาพรังสี

Corequisite : 4011102 Fundamental Physics Laboratory

Study on units system, vector, motion of objects, Newton's law of motion, momentum, equilibrium, work and energy, power, simple machine, heat and thermodynamics, introduction to electricity such as static electricity and electric current, optics,radioactivity.

4011102 **ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน** 1(0-3-2)

Fundamental Physics Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4011101 ฟิสิกส์พื้นฐาน

ปฏิบัติการให้สอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชาฟิสิกส์พื้นฐานไม่น้อยกว่า 10 ปฏิบัติการ

Corequisite : 4011101 Fundamental Physics

Operating in accordance with the content of the fundamental physics course at least 10 operations.

4021111 **เคมีพื้นฐาน** 3(3-0-6)

Fundamental Chemistry

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน

โครงสร้างอะตอม พันธะเคมี ปริมาณสารสัมพันธ์ สมบัติของธาตุเรพริเซนเททีฟและแทรนซิชัน ของแข็ง ของเหลว แก๊ส สารละลาย สมดุลเคมี กรด-เบส เคมีไฟฟ้า

Corequisite : 4021112 Fundamental ChemistryLaboratory

Atomic structure, chemical bonding, stoichiometry, representative and transition elements properties, solid, liquid, gas, solution, chemical equilibrium, acid-base, electrochemistry.

4021112 **ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน** 1(0-3-2)

Fundamental Chemistry Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021111 เคมีพื้นฐาน

เทคนิคปฏิบัติการเคมีที่สอดคล้องกับเนื้อหารายวิชาเคมีพื้นฐาน ความปลอดภัยและระเบียบวินัยในห้องปฏิบัติการ ทักษะการสื่อสาร การนำเสนอข้อมูล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรายงานผลการทดลอง

Corequisite : 4021111 Fundamental Chemistry

Basic chemistry laboratory technique related to Fundamental chemistry contents, rule and safety in laboratory, communication, data presentation and information technology for laboratory report.

4021311 **เคมีอินทรีย์เบื้องต้น** 3(3-0-6)

Basic Organic Chemistry

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021312 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น

โครงสร้างและสมบัติทางกายภาพของสารอินทรีย์การเรียกชื่อสารอินทรีย์และหมู่ฟังก์ชันไอโซเมอริซึมของสารอินทรีย์ปฏิกิริยาเคมีของสารอินทรีย์เบื้องต้น และสารชีวโมเลกุล

Corequisite : 4021312 Basic Organic Chemistry Laboratory

Organic structural and physical properties, organic nomenclature and functional group, isomerism of organic compounds, basic organic reaction and biomolecules.

4021312 **ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น** 1(0-3-2)

Basic Organic Chemistry Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4021311 เคมีอินทรีย์เบื้องต้น

ปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคการแยกสารอินทรีย์และการทำให้บริสุทธิ์ปฏิกิริยาของสารอินทรีย์เบื้องต้น และการวิเคราะห์หมู่ฟังก์ชัน

Corequisite : 4021311 Basic Organic Chemistry

Laboratory of separation and purification techniques for organic compounds, basic organic reaction and functional group identification.

4022511 **ชีวเคมีเบื้องต้น** 3(3-0-6)

Basic Biochemistry

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4022512 ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น

บทบาทและหน้าที่ของเซลล์ องค์ประกอบของเซลล์ โครงสร้างและหน้าที่ทางชีวภาพของสารชีวโมเลกุล สมบัติและการทำงานของเอนไซม์ วิตามิน และฮอร์โมน กระบวนการย่อยและการดูดซึมสารอาหาร การสร้างพลังงานในสิ่งมีชีวิต เมแทบอลิซึมของคาร์โบไฮเดรต เมบอลิซึมผสมผสาน และการควบคุม

Corequisite : 4022512 Basic Biochemistry Laboratory

Rule and functions of cells, cell components, structure and biofunctions of biomolecules, properties and enzymes activity, vitamin and hormone, nutrients digestion and absorption, bioenergetics, carbohydrate metabolism, metabolic integration and regulation.

4022512 **ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น** 1(0-3-2)

Basic Biochemistry Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4022511 ชีวเคมีเบื้องต้น

ปฏิบัติการเกี่ยวกับการทดสอบสมบัติของสารชีวโมเลกุล การวัดปริมาณโปรตีน การทำงานของเอนไซม์ การวัดปริมาณวิตามิน และเมแทบอลิซึมของคาร์โบไฮเดรต

Corequisite : 4022511 Basic Biochemistry

Laboratory of biomolecules properties experiment, measurement of protein content, enzyme activity, measurement of vitamin content and carbohydrate metabolism.

4031101 **ชีววิทยาพื้นฐาน** 3(3-0-6)

Fundamental Biology

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน

หลักชีววิทยาพื้นฐาน สารชีวโมเลกุล เซลล์และโครงสร้างของเซลล์ การแบ่งเซลล์ พันธุศาสตร์ เนื้อเยื่อ การสืบพันธุ์และการเจริญเติบโต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต การจัดจำแนกสิ่งมีชีวิต การทำงานของระบบต่าง ๆ ในสิ่งมีชีวิตและนิเวศวิทยา

Corequisite : 4031102 Fundamental Biology Laboratory

Principle of biology, biomolecule, cell and structural of cell, cell division, genetics, tissue, reproduction and growth, evolution of life, identification of life, functional of organ and ecology.

4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน 1(0-3-2)
Fundamental Biology Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4031101 ชีววิทยาพื้นฐาน

สารชีวโมเลกุล การใช้กล้องจุลทรรศน์ เซลล์และโครงสร้างของเซลล์ การแบ่งเซลล์ พันธุศาสตร์ เนื้อเยื่อ การสืบพันธุ์และการเจริญเติบโต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต อาณาจักรมอเนอรา อาณาจักรโปรติสตา อาณาจักรฟังไจ อาณาจักรพืช และอาณาจักรสัตว์

Corequisite : 4031101 Fundamental Biology

Biomolecule, microscope, cell and structural of cell, cell division, genetics, tissue, reproduction and growth, evolution of life, identification, Kingdom Monera, Kingdom Protista, Kingdom Fungi, Kingdom Plantae, Kingdom Animalia.

4032140 พันธุศาสตร์ 3(3-0-6)
Genetics

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์

ความรู้พื้นฐานทางพันธุศาสตร์ หลักการถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรมของเมนเดลการวิเคราะห์เพดิกรี ความน่าจะเป็น โครโมโซม วัฏจักรของเซลล์ การแบ่งเซลล์ วัฏจักรชีวิตของสิ่งมีชีวิตที่สืบพันธุ์แบบอาศัยเพศ โครงสร้างจีโนมสารพันธุกรรม การถ่ายทอดข้อมูลพันธุกรรม ได้แก่ พันธุกรรมระดับโมเลกุล การถอดรหัส การแปลรหัส มิวเทชัน การควบคุมการทำงานของยีน พันธุวิศวกรรม

Corequisite : 4032141 Genetics Laboratory

Basic principles of genetics, Mendelian genetics, pedigree analysis, probability in genetics, chromosome, cell cycle, cell division, gametogenesis, genome structure, genetic materials, genetic inheritance, molecular genetics, transcription, translation, mutation, gene regulation, genetic engineering.

4032141 ปฏิบัติการพันธุศาสตร์ 1(0-3-2)
Genetics Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4032140 พันธุศาสตร์

ประวัติ การพัฒนา และความรู้เบื้องต้นทางจุลชีววิทยากล้องจุลทรรศน์ เทคนิคการศึกษาจุลินทรีย์ลักษณะทางสัณฐานวิทยา การเจริญเติบโตและการสืบพันธุ์ของจุลินทรีย์ อาหารเลี้ยงเชื้อจุลินทรีย์ เมแทบอลิซึมของจุลินทรีย์พันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์การจำแนกประเภทของจุลินทรีย์ สภาวะแวดล้อมที่มีผลต่อการเจริญของจุลินทรีย์และการควบคุมจุลินทรีย์ ความสำคัญของจุลินทรีย์ต่อเกษตร อุตสาหกรรม สิ่งแวดล้อม และการแพทย์

Corequisite : 4032140 Genetics

History, development and introduction to microbiology, microscope, techniques for studying microorganisms, morphological characteristics, microbial growth and reproduction, culture media, microbial metabolism, microbial genetics, classification of microorganisms, environmental effects on microbial growth and control of microorganisms, importance of microorganisms in agriculture, industries, environment and medicine.

4102001 **จุลชีววิทยาทั่วไป** 3(3-0-6)

General Microbiology

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4102002 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป

ประวัติ การพัฒนา และความรู้เบื้องต้นทางจุลชีววิทยากล้องจุลทรรศน์ เทคนิคการศึกษาจุลินทรีย์ลักษณะทางสัณฐานวิทยา การเจริญเติบโตและการสืบพันธุ์ของจุลินทรีย์ อาหารเลี้ยงเชื้อจุลินทรีย์ เมแทบอลิซึมของจุลินทรีย์พันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์การจำแนกประเภทของจุลินทรีย์ สภาวะแวดล้อมที่มีผลต่อการเจริญของจุลินทรีย์และการควบคุมจุลินทรีย์ ความสำคัญของจุลินทรีย์ต่อเกษตร อุตสาหกรรม สิ่งแวดล้อมและการแพทย์

Corequisite : 4102002 General Microbiology Laboratory

History, development and introduction to microbiology, microscope, techniques for studying microorganisms, morphological characteristics, microbial growth and reproduction, culture media, microbial metabolism, microbial genetics, classification of microorganisms, environmental effects on microbial growth and control of microorganisms, importance of microorganisms in agriculture, industries, environment and medicine.

4102002 **ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป** 1(0-3-2)

General Microbiology Laboratory

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : 4102001 จุลชีววิทยาทั่วไป

การทดลองและฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานทางจุลชีววิทยา จุลินทรีย์ในสิ่งแวดล้อม เทคนิคปลอดเชื้อและการเพาะเชื้อ การสำรวจจุลินทรีย์ด้วยกล้องจุลทรรศน์ การย้อมสีแกรม การย้อมสีโครงสร้างของแบคทีเรีย เทคนิคต่าง ๆ ในการแยกเชื้อบริสุทธิ์ อาหารเลี้ยงเชื้อจุลินทรีย์ การเจริญของจุลินทรีย์ เมแทบอลิซึม การกลายพันธุ์ ปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญของจุลินทรีย์ การควบคุมการเจริญของจุลินทรีย์

Corequisite : 4102001 General Microbiology

Experiments and practices in basic apparatus in microbiology, microorganisms in environments, aseptic and cultivation techniques, microscopic examination of microorganisms, gram stains, bacterial structural stains, isolation techniques to obtain pure culture, microbial culture media, microbial growth, microbial metabolism, mutation, factors affecting microbial growth, control of microbial growth.

4112201 **ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น** 3(3-0-6)

Introduction to Probability and Statistics

ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็นการคาดคะเนทางคณิตศาสตร์ การแจกแจงค่าที่ได้จากตัวอย่างหลักการประมาณการทดสอบสมมติฐาน

The probability, random variable, probability distribution, mathematical expectation, sampling distribution, estimation and hypothesis testing.

2.2 วิชาบังคับ

5003411 **การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง** 3(3-0-6)

Experimental Design in Agriculture

ความรู้พื้นฐานทางสถิติ หลักการวางแผนการทดลองทางการเกษตร การประมาณการและการทดสอบสมมุติฐาน แผนการทดลองที่นิยมใช้การวิจัยทางการเกษตร การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความแปรปรวนร่วม การทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ย สหสัมพันธ์และการถดถอย

Basic concepts of statistics, principles of experimental designs for agricultural research, estimation and hypothesis testing, the most commonly used experimental designs for agricultural research, analysis of variance, analysis of covariance, multiple comparisons of means, correlation and regression.

5004471 **สัมมนาทางการเกษตร** 1(0-2-1)

Seminar in Agriculture

การนำเสนอและอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจทางการเกษตรในระดับปริญญาตรี

Presentation and discussion on current interesting topics in agriculture at the bachelor's degree level.

5012101 **ปฐพีวิทยา** 3(2-3-4)

Soil Science

ความสำคัญของดิน การกำเนิดดิน สมบัติทางกายภาพ เคมี และชีวภาพของดิน ธาตุอาหารพืช ปุ๋ยและการใช้ปุ๋ย การกร่อนดิน การอนุรักษ์ดินและน้ำ ชนิดของดินในประเทศไทย และเทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย

The importance of soil; soil genesis; physical, chemical and biological of soil plant nutrients; fertilizer and their usage; soil losses; soil and water conservation; soil of Thailand; technology for soil and fertilizer management.

5031101 **หลักพืชศาสตร์** 3(2-3-4)

Principles of Plant Science

โครงสร้างของพืช การเจริญเติบโตและพัฒนาการของพืช การจำแนกประเภทพืช หลักและวิธีการปลูกพืชแบบต่าง ๆ หลักการบำรุงรักษา หลักการขยายพันธุ์ การปรับปรุงพันธุ์พืช และวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยวผลผลิต

Plant structure, Growth and development of plant, Plant classification, Principles of cultivation, maintenance, propagation, breeding and post harvesting.

5033501 **หลักการขยายพันธุ์พืช** 3(2-3-4)

Principles of Plant Propagation

หลักการขยายพันธุ์โดยใช้เมล็ดและส่วนต่าง ๆ ของพืช ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการขยายพันธุ์พืช การเตรียมแปลงเพาะ การติดตา การต่อกิ่ง การตอน ตลอดจนการขยายพันธุ์โดยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช และปัจจัยที่มีอิทธิพลในการขยายพันธุ์พืช

Principles of plant propagation using seeds and plant organs, factors affecting plant propagation, plot preparation, budding, grafting, layering, including plant tissue culture techniques and factors affecting plant propagation.

5041101 **หลักการเลี้ยงสัตว์** 3(2-3-4)

Principles of Animal Husbandry

ประโยชน์และความสำคัญของการเลี้ยงสัตว์ ความเหมาะสมของการเลี้ยงสัตว์กับสภาพแวดล้อม พันธุ์สัตว์และลักษณะประจำพันธุ์ ประเภทและชนิดของสัตว์เลี้ยง พื้นฐานของการปรับปรุงพันธุ์สัตว์ อาหารและการให้อาหารสัตว์ การจัดการเลี้ยงดูสัตว์ชนิดต่าง ๆ การสุขาภิบาลและการป้องกันโรค การจัดการฟาร์มสัตว์เลี้ยง ผลิตภัณฑ์จากสัตว์และการตลาด

Advantage and Importance of animal production, appropriate environment for animal production, breeds and characteristics of breeds, classification of farm animals, basic of animal improvement, feed and feeding, farm animal practices, hygiene and prevention, farm management, animal products and marketing.

5082101 **ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด** 3(2-3-4)

Plant Pests and Their Control

ประเภท ชนิด ความสำคัญ และลักษณะการทำลายและการแพร่ระบาดของศัตรูพืช การป้องกันกำจัดศัตรูพืช วิธีเขตกรรม วิธีกล วิธีฟิสิกส์ วิธีทางกฎหมาย ชีววิธี พันธุ์ต้านทานและวิธีการใช้สารเคมี

Various types of plant pest; plant diseases, insect pests, weeds and other animals affecting plants. Their importance, damaging and distribution, cultural control, mechanical control, physical control, legal control, biological control, resistant varieties and chemical control.

5094501 **หลักเศรษฐศาสตร์การเกษตรและการจัดการฟาร์ม** 3(3-0-6)

Principles of Agriculture Economics and Farm Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ และการประยุกต์ใช้ในการผลิต หลักเศรษฐศาสตร์ที่ใช้ในการจัดการฟาร์ม การวางแผนและการจัดงบประมาณฟาร์ม การบันทึกกิจการฟาร์ม และการทำบัญชี ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อต้นทุน และรายได้ของฟาร์ม บทบาทของภาครัฐ และนโยบายในการเกษตร กระแสโลกาภิวัตน์ และการปรับตัว

Principles of agriculture economics and its applications to agricultural production, economic principles applied to farm management. Farm planning and farm budgeting, farm records and accounting, factors affecting cost of production and farm income, government roles in agriculture and agricultural policy, transition of globalization and adjustment.

2.3 วิชาเลือก

5003001 **เกษตรธรรมชาติ** 3(2-3-4)

Natural Agriculture

พื้นฐานของเกษตรธรรมชาติ ทฤษฎีของเกษตรธรรมชาติ บูรณาการของดิน น้ำ และพืช ปัจจัยการผลิตและเครื่องมือในการทำเกษตรธรรมชาติ เทคนิคปฏิบัติในการทำเกษตรธรรมชาติ การเพาะปลูก และการเลี้ยงสัตว์ด้วยเทคนิคที่เป็นเกษตรธรรมชาติ

Fundamental of natural farming, theory of natural farming, integration of soil, water and plant, agricultural input and tools in natural farming practice, technical practice in natural farming, crop production practice and animal production techniques in natural farming.

5003002 **เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร** 3(2-3-4)

Agricultural Information Technology

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในงานเกษตร การจัดการเทคโนโลยี เทคโนโลยีเว็บเพื่องานด้านการเกษตร ระบบสารสนเทศในสำนักงาน ความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมสำเร็จเพื่องานด้านการเกษตร

The adoption of information technology in agriculture, information technology management, web technologies for agricultural tasks, information systems in the office, basic knowledge of software packages for agricultural tasks.

5003003 มาตรฐานสินค้าเกษตรและระบบคุณภาพ 3(3-0-6)

Agricultural Commodity Standard and Quality System

พระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร และเกณฑ์กำหนดทั่วไปต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขอนามัยสินค้าเกษตรและอาหาร มาตรฐานระดับประเทศและระดับนานาชาติ เกษตรอินทรีย์ การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีในระดับสากล การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีของประเทศไทย หลักเกณฑ์ในการตรวจประเมินการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี

The national bureau of agricultural commodity and food standard, and standard setting for agricultural products related to food safety and health. Thai and international standard; organic agriculture, good agricultural practices (GAP), Global GAP, Thai GAP, the standard in checked GAP assessment.

5004001 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)

Philosophy of Sufficiency Economy

ปรัชญาแนวคิดบทบาทความสำคัญของเศรษฐกิจแบบพอเพียงและหลักการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการเกษตร กรณีศึกษา

Philosophy, concept, role, importance of sufficiency economy and principles of living relevant to sufficiency economy. Application of philosophy of sufficiency economy in agriculture. Case study.

5004002 กฎหมายการเกษตร 3(3-0-6)

Agricultural Law

ระบบการถือครองที่ดิน สินเชื่อเพื่อการเกษตร สถาบันการเกษตรกรรม การใช้มาตรการทางกฎหมายเพื่อแก้ปัญหาของเกษตรกร

Systems of land possession, agrarian credits and institutions, applications of legal measures for solving agrarian problems.

5004003 เทคโนโลยีเกษตรแม่นยำ 3(2-3-4)

Precision Agriculture Technology

ความสำคัญของการเกษตรแบบแม่นยำสูง การออกแบบ การควบคุมฟาร์มแบบแม่นยำสูง โดยใช้เครื่องมือที่ทันสมัย อุปกรณ์ตรวจวัดสภาพอากาศภายในและภายนอกฟาร์ม ระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (Global Positioning System, GPS) และระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System, GIS) เพื่อการสร้างฐานข้อมูลสำหรับฟาร์มปลูกพืช ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเครือข่ายไร้สาย การประมวลผลบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารแบบพกพา

The importance of precision agriculture, the design, and precise the farm control by using technological equipment for checking the weather inside and outside the farm, Global Positioning System (GPS) and Geographic Information System (GIS) to create the data base for connecting the farming information with wireless network, data processing in computer or mobile electronics equipment.

5004461 โครงการพิเศษ 3(0-6-3)

Special Project

ค้นคว้าทดลองในหัวข้อเรื่องที่มีความสำคัญหรือน่าสนใจเกี่ยวกับการเกษตรและเรียบเรียงเป็นเอกสารทางวิชาการ

Research in special and interested topic about agriculture and preparation of report.

5004462 เรื่องเฉพาะทางการเกษตร 3(3-0-6)

Selected Topics in Agriculture

เรื่องเฉพาะทางที่กำลังเป็นที่สนใจทางการเกษตร หัวข้อเปลี่ยนไปในแต่ละภาคการศึกษา

Selected topics of current interest in agriculture science. Topics are subject to change each semester.

5013201 ความอุดมสมบูรณ์ของดิน 3(2-3-4)

Soil Fertility

ความหมายของปุ๋ยเคมี ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ข้อกำหนด กฎหมาย ว่าด้วยเรื่องของปุ๋ยเคมี ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ บทบาทของปุ๋ยเคมี ปุ๋ยอินทรีย์ และปุ๋ยชีวภาพที่มีความสำคัญทางการเกษตร การผลิตและการใช้ประโยชน์จากปุ๋ยเคมี ปุ๋ยอินทรีย์ และปุ๋ยชีวภาพอย่างถูกต้อง เหมาะสมทางการเกษตร

Definition of fertilizers (chemical fertilizer, organic fertilizers, bio-fertilizers). Act of registration, regulation, law of chemical fertilizer, organic fertilizers and bio-fertilizers. Role of chemical fertilizer, organic fertilizers and bio-fertilizers in agriculture. Production and usage of chemical fertilizer, organic fertilizers and bio-fertilizers in appropriate technique on agriculture.

Principle of fertigation, fertigation for vegetable orchard ornamental plant and pot plant in greenhouse, systems and equipment for fertigation; automation of fertigation, monitoring fertigation by soil analysis and crop remove, fertilizers suitable for fertigation and its use, interaction between fertilizers and irrigation water, preparation of stock solutions for fertigation in growing media.

5014201 การวิเคราะห์ดินและพืชทางเคมี 3(2-3-4)

Chemical Analysis of Soil and Plant Materials

วิธีวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมีของดินและของพืช โดยเฉพาะองค์ประกอบที่เป็นธาตุอาหารของพืช หลักของการใช้ผลการวิเคราะห์ในการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงดินให้เหมาะกับการเพาะปลูก

Soil and plants chemical analysis, component of plant nutrients. The assessment of the analysis soil data to solve and improve the efficiency for plantation.

5032101 สรีรวิทยาของพืชเบื้องต้น 3(2-3-4)

Introduction to Plant Physiology

กระบวนการและกลไกการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ การลำเลียง น้ำ แร่ธาตุและสารอาหาร การสังเคราะห์แสง การหายใจ การเจริญพัฒนาตลอดจนปัจจัยแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการเจริญเติบโตของพืช

Processes and mechanisms; translocation of water and solutes, photosynthesis, respiration, growth and development; abiotic and biotic factors affected horticultural crops productions.

5032201 ไม้ผลเบื้องต้น 3(2-3-4)

Introduction to Pomology

การผลิตไม้ผล การจำแนกชนิดของไม้ผล โครงสร้างและหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ ของไม้ผล ดอกและการออกดอก การติดผลและการเจริญของผล สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช พื้นที่ปลูกไม้ผล ระบบน้ำ การขยายพันธุ์ การให้ปุ๋ย การจัดการทรงต้นและการตัดแต่งกิ่ง โรคและแมลง การเก็บเกี่ยวและการปฏิบัติการหลังการเก็บเกี่ยว คุณภาพของผลไม้

Fruit production; taxonomy of fruits; structures and functions of fruit plants; flower and flowering; fruit set and development; plant growth regulator; fruit plantation areas; watering system; propagation; fertilizer application; training and pruning; plant pathogen and diseases and insect pests; harvest and postharvest technology; fruit qualities.

5033101 การปรับปรุงพันธุ์พืช 3(2-3-4)

Crop Improvement

วิวัฒนาการและความสำคัญของการปรับปรุงพันธุ์พืช แหล่งพันธุกรรมพืช การสืบพันธุ์ของพืช การผสมเกสร และการปฏิสนธิการถ่ายทอดลักษณะและอิทธิพลของสภาพแวดล้อมต่อการแสดงออกของพืช วิธีการปรับปรุงพันธุ์พืช ลักษณะทางพันธุกรรมและการวางแผนปรับปรุงพันธุ์พืชผสมตัวเอง และพืชผสมข้าม การสร้างพันธุ์ลูกผสม การปรับปรุงพันธุ์โดยวิธีการกลายพันธุ์ การแปรปรวนของจำนวนโครโมโซมกับการปรับปรุงพันธุ์ การใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการปรับปรุงพันธุ์การจัดการพืชพันธุ์ใหม่ พันธุกรรมและวิธีผสมพันธุ์พืชเศรษฐกิจบางชนิด

The evolution and importance of plant breeding; plant genetic resources; reproduction of plants; pollination and fertilization; effects of genetics and environment to plant phenotypes; methods of plant breeding; genetic basis and breeding plan for self-pollinated and cross pollinated plants; hybrid development; mutation breeding; polyploidy in plant breeding; advanced biotechnology in plant breeding; new cultivar release; genetic and breeding methods of economic crops.

5033201 หลักการผลิตผัก 3(2-3-4)

Principles of Vegetable Production

ความสำคัญ การจัดจำแนก การปลูก สภาพแวดล้อม ธุรกิจเมล็ดพันธุ์ ความต้องการธาตุอาหาร การปลูกผักโดยไม่ใช้ดิน การป้องกันศัตรูผัก การผลิตผักปลอดภัย การเก็บเกี่ยว วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว การตลาด ตัวอย่างการผลิตผักชนิดต่าง ๆ

Importance, types, cultivation, environment, vegetable seed commercial, nutritional requirements, soilless culture, plant protection, good agricultural practices, harvesting, postharvest technology, marketing, production in different types of vegetables.

5033202 หลักการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช 3(2-3-4)

Principles of Plant Tissue Culture

ความสำคัญของการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อที่มีต่อการพัฒนาการเกษตร เทคนิคและวิธีการทางด้านเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชที่นำมาใช้ในด้านต่าง ๆ การขยายพันธุ์พืชที่สำคัญทางเศรษฐกิจ การปรับปรุงพันธุ์ การอนุรักษ์สายพันธุ์พืชที่คัดเลือก

Importance of plant tissue culture to agricultural development, techniques and procedures for plant tissue cultures, propagation, plant breeding, and preserving selected cultivars.

5033203 เห็ดและการผลิตเห็ด 3(2-3-4)

Mushroom and Mushroom Production

ความสำคัญทางเศรษฐกิจ คุณค่าทางอาหารและสรรพคุณยา ชีววิทยาเห็ด ปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญเติบโต ความต้องการธาตุอาหาร ความต้องการด้านกายภาพ เทคนิคและวิธีการผลิตเห็ด เห็ดพิษ ศัตรูเห็ด การแปรรูปเห็ด

Economic importance mushroom, nutriceuticals and medicinal value, mushroom biology, requirements for growth; nutritional requirements; physical requirements, mushroom cultivation methods, poision mushroom, pests of mushroom, processing.

5033204 การจัดการสถานเพาะชำ 3(2-3-4)

Nursery Management

หลักการจัดการสถานเพาะชำ การจำแนกชนิดของเรือนเพาะชำ การจัดเตรียมโรงเรือนและสิ่งก่อสร้าง การบริหารเรือนเพาะชำพันธุ์ไม้ การจัดการผลิตและจำหน่ายพรรณไม้อย่างเป็นการค้า

Principles of nursery management, types of nursery, preparation of building and materials for construction, management of propagated plant nursery, commercial production and distribution of plants in the nursery.

5033205 การออกแบบและการจัดสวน 3(2-3-4)

Landscape Gardening

ทฤษฎีและปฏิบัติการออกแบบจัดสวน ประวัติและวัฒนาการของการออกแบบจัดสวน การเลือกวัสดุพืชพรรณ เทคนิคการจัดสวน การดูแลและบำรุงสวน

Theory and practice in garden design. History and evolution of garden design, plant material selection, landscaping technique and garden maintenance.

5033502 การปลูกพืชไร้ดิน 3(2-3-4)

Soilless Culture

การศึกษาการทดลองปลูกพืชในวัสดุต่าง ๆ ที่ไม่ใช้ดินเป็นเครื่องปลูก เทคนิคและวิธีการแบบใหม่ ๆ ของการปลูกพืชเศรษฐกิจในระบบไร้ดิน การเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ที่เหมาะสำหรับการปลูกพืชไร้ดิน

Experiment and study of plant growing in soilless culture; modern techniques for construction of the soilless culture; selection of suitable media; composition of nutrient solution.

5034101 **การประกวดและการตัดสินพืช** 3(2-3-4)

Plants Contest and Judging

ความมุ่งหมายและความสำคัญ การดำเนินงานการจัดการประกวด และมาตรฐานต่าง ๆ ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการตัดสินการประกวด กรรมการตัดสิน ตลอดจนการจัดการการผลิตและการเตรียมผลิตผลสดพืช (ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้ผล พืชผัก) เพื่อส่งเข้าประกวด

Purposes and importance of horticultural contests, methods of planning and organization, standards for judging. Production management and preparation of fresh products (ornamental plants, fruit crops and vegetables) for plants contests.

5034102 **การจัดดอกไม้** 3(2-3-4)

Flower Arrangement

ประวัติและความสำคัญของการจัดดอกไม้ ศิลปะ และการเตรียมอุปกรณ์การจัดดอกไม้แบบญี่ปุ่น (IKEBANA) แบบอังกฤษ หรือแบบตะวันตก การนำศิลปะมาประยุกต์ใช้กับการจัดกระเช้าดอกไม้ ผัก ผลไม้ และดอกไม้แห้ง และเทคโนโลยีการปฏิบัติเพื่อให้ดอกไม้ที่จัดมีความสดและคุณภาพอยู่ได้นาน

History and importance of flower arrangement; preparation of the tools for flower arrangement in Japanese style (IKEBANA), English style or Continental style; modification of art for decorating basket by flowers, vegetables and dried flowers; and technique of fresh flowers preservation for good quality and prolongment.

5034201 **การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ** 3(2-3-4)

Floriculture and Ornamental Plants Production

เทคโนโลยีของการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ ปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญเติบโต ชนิดและลักษณะของไม้ดอกไม้ประดับ การปลูก การขยายพันธุ์ การดูแลรักษา การป้องกันกำจัดโรคแมลง การนำเอาไม้ดอกไม้ประดับไปใช้ประโยชน์ในทางเศรษฐกิจ

Floriculture and ornamental plant production technology; factor affecting the growth of floriculture and ornamental plant; kinds and characteristics, cultivation, propagation and pest control for floriculture and ornamental plant; study how to use those plants for commercial purpose.

5034202 **ไม้ผลเมืองร้อน** 3(2-3-4)

Tropical Fruit Crops

ถิ่นกำเนิดและการแพร่กระจาย ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ พันธุ์ที่สำคัญ การเจริญเติบโต การขยายพันธุ์ การปลูกและการจัดการสวน การเก็บเกี่ยวและวิทยาการหลังเก็บเกี่ยว โรคและศัตรูของไม้ผลเขตร้อนที่สำคัญ ได้แก่ มังคุด ทุเรียน มะม่วง กล้วย สับปะรด มะละกอ และไม้ผลเขตร้อนชนิดอื่น ๆ

Origin and distribution, botanical characteristics, important cultivars, growth and development, propagation, planting and management, harvesting and postharvest technology, diseases and pests of important tropical fruits, which are mangosteen, durian, mango, banana, pineapple, papaya and other tropical fruits are also included.

5034203 **การเพาะเลี้ยงกล้วยไม้** 3(2-3-4)

Orchid Culture

ประวัติและความสำคัญของการปลูกเลี้ยงกล้วยไม้ ลักษณะสำคัญของกล้วยไม้ การจำแนกกล้วยไม้สกุลต่าง ๆ การขยายพันธุ์กล้วยไม้ โดยการผสมเกสร โดยไม่ใช้เพศ เทคนิคการเพาะเมล็ดและการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อกล้วยไม้ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเจริญเติบโตของกล้วยไม้ ศัตรูของกล้วยไม้และการป้องกันกำจัด ธุรกิจการค้าเกี่ยวกับกล้วยไม้ เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว การประกวดกล้วยไม้และสังคมกล้วยไม้

History and important of orchid culture; special characteristic of orchid; classification of orchid genera; orchid propagation, orchid pollination, asexual propagation, techniques of seed culture and tissue culture; factors of orchid growing; orchid pests and their control; orchid business, postharvest technology, orchid show and their socials.

5034204 **พืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร** 3(2-3-4)

Spices and Medicinal Plants

ลักษณะทางพฤกษศาสตร์และการผลิตพืชที่ใช้เป็นเครื่องเทศและสมุนไพรที่สำคัญ

Botanical characters and cultural production of spices and medicinal plants. Their potential uses.

5034501 **วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว** 3(2-3-4)

Postharvest Technology

ความสำคัญของการสูญเสียผลิตผลหลังเก็บเกี่ยว ลักษณะโครงสร้างของผลิตผลทางพืชสวน การเปลี่ยนแปลงของกระบวนการชีวเคมีและชีวฟิสิกส์เกี่ยวกับการแก่ การสุก และการเสื่อมสภาพของผลิตผลสดของพืชสวนหลังการเก็บเกี่ยว การเตรียมผลิตผลสดจากแหล่งผลิตสู่ผู้บริโภค การเก็บรักษา การขนส่ง การบรรจุหีบห่อ การคัดคุณภาพ โรคหลังการเก็บเกี่ยว และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

The importance of postharvest losses; characteristics and structure of horticultural products; biochemical and biophysical changes related to aging; maturity; and degeneration in postharvest horticultural products; preparing products which have been transported from production areas to consumer sites; storage; transportation; packaging; quality selection; postharvest diseases and suitable environments for storage.

5034502 สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช 3(2-3-4)

Plant Growth Regulators

สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช คุณสมบัติของสารเหล่านี้ และการนำมาประยุกต์กับพืชสวนเพื่อประโยชน์ในด้านต่าง ๆ

Plant growth regulators, their properties and uses for horticultural crop production.

5034601 การผลิตไม้ผลนอกฤดู 3(2-3-4)

Off- Season Fruit Production

ความสำคัญของการผลิตไม้ผลนอกฤดูกาล หลักการแนวคิดในการผลิตไม้ผลนอกฤดูกาลที่สำคัญ ได้แก่ ลำไย มะม่วง มะนาว ทุเรียน น้อยหน่า และสับปะรด การเตรียมการก่อนการชักนำ หรือบังคับให้ออกดอก การดูแลปฏิบัติขณะออกดอก ติดผล และการปฏิบัติต่อต้นไม้ภายหลังการเก็บเกี่ยวผล

Importances and concepts of off-season fruit production such as longan, mangoes, lemons, durians, custard-apples, and pineapples, flower induction, control of fruit set and postharvest maintenance of the fruit crops.

5042101 การผลิตสุกร 3(2-3-4)

Swine Production

การผลิตสุกรเป็นการค้า พันธุ์สุกร การคัดเลือก การผสมพันธุ์ โรงเรือนและอุปกรณ์ การจัดการฟาร์มให้เป็นไปตามมาตรฐานฟาร์ม การเกรดซากสุกร และการตลาด

Commercial swine production, breeds, selection, mating, housing and equipment, farm management under farm standard, carcass grading and marketing.

5042102 สรีรวิทยาและกายวิภาคของสัตว์เลี้ยง 3(2-3-4)

Physiology and Anatomy of Farm Animal

โครงสร้าง ส่วนประกอบและหน้าที่ของระบบต่าง ๆ ในระดับเซลล์ เนื้อเยื่อพื้นฐานของร่างกาย ระบบปกคลุมร่างกาย ระบบโครงร่างและข้อต่อ ระบบกล้ามเนื้อ ระบบไหลเวียนของเลือดและน้ำเหลือง ของเหลวในร่างกาย ระบบทางเดินอาหาร ระบบขับถ่ายปัสสาวะ ระบบหายใจ ระบบประสาท ระบบอวัยวะรับความรู้สึก ระบบต่อมไร้ท่อ และระบบสืบพันธุ์

Structures, compositions and functions of cell, body tissue, integumentary system, skeleton system and joints, muscular system, blood and lymph circulatory system, body fluid, digestive system, urinary system, respiratory system, neurophysiology, sensory system, neuroendocrinology and reproductive system.

5042201 อาหารและการให้อาหารสัตว์ 3(2-3-4)

Feed and Feeding

เรียนรู้ถึงธรรมชาติของอาหารสัตว์ชนิดต่าง ๆ ความสำคัญของอาหาร และหลักการให้อาหารแก่สัตว์ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ การบด และการผสมอาหาร การคำนวณสูตรอาหาร การศึกษาถึงรูปร่าง ลักษณะของส่วนที่ใช้ประกอบเป็นอาหารด้วยตาเปล่า ด้วยการใช้กล้องกำลังขยายต่ำ การทดสอบทั้งปริมาณและคุณภาพของส่วนประกอบของอาหาร

Clarify the nature of various feedstuffs. The principles of feeds and feeding in livestock and poultry. Grinding and mixing. Calculation of feeding ration. Feed ingredient descriptions by macroscopic and low magnification. Qualitative and quantitative tests for feed ingredients.

5042202 โภชนศาสตร์สัตว์ 3(3-0-6)

Animal Nutrition

ระบบการย่อยอาหารของสัตว์เลี้ยงชนิดต่าง ๆ องค์ประกอบของอาหาร ความสำคัญของโภชนะต่อสัตว์ กระบวนการย่อยอาหาร การดูดซึมและการนำเอาโภชนะไปใช้ประโยชน์ ความต้องการอาหารของสัตว์ในระยะต่าง ๆ และสารเสริมชนิดต่าง ๆ ในอาหารสัตว์

Digestive system of farm animals, components of feed, importance of nutrition to animal, digestion and absorption, nutrient metabolism, requirement at various stages of production and non-nutritive feed additives.

5043101 การผลิตสัตว์ปีก 3(2-3-4)

Poultry Production

การผลิตสัตว์ปีกให้เนื้อและไข่เป็นการค้า พันธุ์สัตว์ปีกและการเลือกใช้พันธุ์ที่เหมาะสม โรงเรือน และอุปกรณ์ การจัดการเลี้ยงดู อาหารและการให้อาหาร ระบบการผสมพันธุ์ การป้องกันโรคที่สำคัญ การฆ่าและตัดแต่งซากไก่เนื้อ

Commercial broiler and layer production, breeds, commercial strains and selection, housing and equipment, management, feeds and feeding, mating system, diseases prevention, slaughter and carcass evaluation.

5043102 การฟักไข่และการจัดการโรงฟัก 3(2-3-4)

Egg Incubation and Hatchery Management

การเจริญของเชื้อลูกไก่ในระยะต่าง ๆ ของการฟัก ปัจจัยที่มีผลต่อการฟักไข่ หลักและการปฏิบัติการฟักและการจัดการ ระบบการทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ในโรงฟักและตู้ฟัก และการดูแลรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ

Growth of fertilized egg during incubation period, factors effect on incubation, principles of incubation and management, instrumental systems in hatchery and incubator and their maintenances.

5043103 **การผลิตโคนม** 3(2-3-4)

Dairy Production

การผลิตโคนมเชิงการค้า พันธุ์ และการคัดเลือกโคนม อาหารและการให้อาหารโคนม การจัดการโคนม การสังเคราะห์น้ำนม การรีดนมและการผลิตน้ำนมคุณภาพสูง โรงเรือนและอุปกรณ์การเลี้ยงโคนม การคำนวณสูตรอาหารโคนม ความสมบูรณ์พันธุ์ของโคนม โรคและการจัดการสุขภาพของโคนม

Dairy production in commercial scale, dairy breeds and selection, dairy cow feed and feeding, dairy cow management, milk synthesis, milking and high quality milk production, housing and equipment, feed formulation for dairy cow, fertility of dairy cow, disease and health management.

5043104 **การปรับปรุงพันธุ์สัตว์** 3(3-0-6)

Animal Breeding

การถ่ายทอดลักษณะในสัตว์เลี้ยง ความผันแปรของลักษณะที่สำคัญทางเศรษฐกิจ คุณค่าการผสมพันธุ์ หลักการคัดเลือก ดัชนีการคัดเลือก ระบบการผสมพันธุ์ ระบบการปรับปรุงและคัดเลือกพันธุ์สัตว์เลี้ยงชนิดต่าง ๆ เทคโนโลยีชีวภาพกับการปรับปรุงพันธุกรรมสัตว์

Trait inheritance in farm animals, variations in economic traits, breeding value, principles of selection, selection index, mating systems, systems of breeding and selection in farm animals, biotechnology and genetic improvement of animals.

5043105 **การผลิตแพะและแกะ** 3(2-3-4)

Goat and Sheep Production

พันธุ์แพะและแกะ การปรับปรุงและการคัดเลือกพันธุ์ กายวิภาคและสรีรวิทยาของแพะและแกะ โรคและพยาธิในแพะและแกะ การจัดการระบบสืบพันธุ์และความสมบูรณ์พันธุ์ อาหารและการให้อาหาร การจัดการฟาร์ม ผลผลิตและการตลาดแพะและแกะ

Breeds of goat and sheep, breeding and selection, anatomy and physiology of goat and sheep, reproductive management and fertility, diseases and parasites, feeds and feeding, goat and sheep husbandry, products and marketing.

5043201 **โภชนศาสตร์สัตว์ประยุกต์** 3(2-3-4)

Applied Animal Nutrition

การประยุกต์ใช้วัตถุดิบเพื่อเป็นอาหารสัตว์ โดยพิจารณาจากคุณค่าทางอาหารของวัตถุดิบ ข้อดีและข้อเสียของวัตถุดิบแต่ละชนิดเมื่อใช้เลี้ยงสัตว์ โดยพิจารณาผลที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการต่าง ๆ ภายในร่างกายสัตว์ วิธีการปรับปรุงวัตถุดิบเพื่อให้เหมาะสมแก่การเลี้ยงสัตว์ชนิดต่าง ๆ

Application of feedstuff for animal nutrition concerning feed value of feedstuff, advantages and disadvantages of feedstuff concerning effects to animal metabolism including adaptable methods of feedstuff for suitable feeding.

5043202 **เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ** 3(2-3-4)

Meat and Meat Products

โครงสร้างกล้ามเนื้อ องค์ประกอบของเนื้อสัตว์ การดูแลสัตว์ก่อนฆ่า ขั้นตอนการฆ่าสัตว์และอุปกรณ์ การจัดการเนื้อสัตว์ภายหลังการฆ่า การตัดแต่งเนื้อสัตว์และการใช้ประโยชน์ การแปรรูปเนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์ บรรจุภัณฑ์และการบรรจุหีบห่อ การตลาดเนื้อสัตว์

Muscle structure, composition of meat, pre-slaughter handing, slaughtering process and equipments, post-slaughter handing, meat cutting and utilization, processing of meat and meat products, packaging and packing, meat marketing.

5043301 **สุขศาสตร์สัตว์** 3(2-3-4)

Animal Hygiene

ความรู้พื้นฐานสุขศาสตร์สัตว์ กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์ วิทยาการ ระบาด วิทยาภูมิคุ้มกัน โรคของสัตว์เลี้ยง โรคสัตว์ติดต่อคน พยาธิภายในและภายนอกของสัตว์ ยาฆ่าเชื้อโรค การชันสูตรซากสัตว์

Basic of animal hygiene, law and regulations concerning animal production, epidemiology, immunology, animal disease, zoonoses, internal and external of animal parasites, disinfectant and animal necropsy.

5043302 **ยาและการใช้ยาในสัตว์** 3(2-3-4)

Drug and Drug Application in Animals

ลักษณะและสรรพคุณของยาต่าง ๆ ที่ออกฤทธิ์กับระบบต่าง ๆ ของร่างกายสัตว์ การให้ยา ขนาดของการให้ และผลข้างเคียงที่เกิดจากการใช้ยา กฎหมายเกี่ยวกับยาสัตว์

Characteristics and properties of drug affecting animal body system, drug administration, dose of usage, side effect of drug, law related to drug usage in animals.

5044101 **การผลิตโคเนื้อ** 3(2-3-4)

Beef Production

การผลิตโคให้เนื้อเป็นการค้าที่เหมาะสมกับเขตร้อน การคัดเลือกพันธุ์ อาหารและการให้อาหาร การจัดการในฟาร์มโคเนื้อ และปัญหาต่าง ๆ ในการผลิตโคเนื้อ โรคโคเนื้อ และการป้องกันรักษา

Economic beef cattle production that suitable for the tropics, breeding, feed and feeding, beef cattle farm management, problems in beef cattle production, beef cattle diseases including prevention and treatment.

5044201 นมและผลิตภัณฑ์นม 3(2-3-4)

Milk and Milk Products

องค์ประกอบและสมบัติของน้ำนม การแปรรูปน้ำนม ผลิตภัณฑ์จากน้ำนม การควบคุมคุณภาพน้ำนมดิบและผลิตภัณฑ์จากน้ำนม

Milk compositions and properties, milk processing, milk products, quality control of milk and milk products.

5061301 หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 3(2-3-4)

Principles of Aquaculture

ประวัติความเป็นมา ประโยชน์และความสำคัญของการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หลักการสำคัญในการดำเนินการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ เช่น การเพาะพันธุ์ รูปแบบการเลี้ยง คุณภาพน้ำ อาหาร โรคพยาธิ การจับ การขนส่ง และการแปรรูป เป็นต้น ตัวอย่างการเพาะเลี้ยงสิ่งมีชีวิตต่าง ๆ ในแหล่งน้ำ

History, utilization and importance of aquaculture. Basic information about the current aquaculture practices and other subjects that are necessary to perform any kind of aquaculture activity will be given. The lecture will address the issues such as breeding and nursing, raising and farm system, water quality and analytical methods, feed and feeding, disease and diagnosis, harvesting, methodologies, transportation and processing techniques. Type of some aquatic organisms culture.

5083101 วัชพืชเบื้องต้น 3(2-3-4)

Introduction to Weed Science

ความสำคัญของวัชพืช ความเสียหายของพืชปลูกอันเนื่องมาจากวัชพืช การจำแนกชนิด การเจริญเติบโตและการแพร่กระจายของวัชพืช หลักและวิธีการป้องกันกำจัดวัชพืช

Importance of weeds, crop loss due to weeds, classification and distribution of weeds, principles and methods of weed control.

5083201 กีฏวิทยาเบื้องต้น 3(2-3-4)

Introduction to Entomology

พื้นฐานเกี่ยวกับแมลง ความสำคัญของแมลง ลักษณะรูปร่าง ชีพจักร ชนิดของแมลง การจำแนกแมลง แมลงที่มีประโยชน์ แมลงศัตรูทางการเกษตร และการป้องกันกำจัด

General entomology, insect importance; morphology, life cycles and types of insect, classification of insects, beneficial insects, agricultural insect pests and their control.

5083202 แมลงศัตรูของพืชเศรษฐกิจ 3(2-3-4)

Insect Pests of Economic Crops

แมลงที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจของประเทศไทย แหล่งกำเนิด การแพร่กระจาย แหล่งที่อยู่อาศัย ชีววิทยา พืชอาศัย ลักษณะการทำลาย การสำรวจปริมาณแมลงและการป้องกันกำจัด

Important economic insects of Thailand, their origin, distribution, habitat, biology, host plants and damages, insect survey and control measures.

5083203 แมลงศัตรูไม้ผล 3(2-3-4)

Insect Pests of Fruit Crops

กำเนิด และวิวัฒนาการแมลงศัตรูไม้ผล การวิเคราะห์ และศึกษาชีวประวัติ อุปนิสัย และการทำลาย การเลือกใช้วิธีการป้องกันกำจัดต่าง ๆ ในการลดปริมาณศัตรูไม้ผล

Nature of injury, life history, and control of common pests attacking fruits crops, pest identification and appropriate control methods.

5083301 โรคพืชเบื้องต้น 3(2-3-4)

Introduction to Plant Pathology

โรคพืชที่เกิดสิ่งมีชีวิต ได้แก่ เชื้อรา แบคทีเรีย ไวรัส ไส้เดือนฝอย และมอลลิคิวท์ อาการของโรค การระบาด กลไกและวงจรของการเกิดโรค นิเวศวิทยา การวินิจฉัยโรค กลไกการป้องกันตนเองของพืช การป้องกันกำจัดโรคพืช

Plant diseases caused by biotic agents such as fungi, bacteria, virus, nematodes and mollicutes, symptomatology, epidemiology, disease cycles, ecology, disease diagnosis, plant defense mechanisms and plant disease control.

5083302 โรคพืชเศรษฐกิจ 3(2-3-4)

Diseases of Economic Crops

โรคของพืชที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ลักษณะอาการ และความเสียหายจากโรคพืช เชื้อสาเหตุโรค วงจรการเกิดโรค การแพร่ระบาด การวินิจฉัย และการป้องกันกำจัด

Disease of economic crops, symptoms and losses caused by diseases, plant pathogens, disease cycle, epidemiology, disease diagnosis and disease control.

5083303 โรคไม้ผล 3(2-3-4)

Diseases of Fruit Crops

โรคของไม้ผลที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ลักษณะอาการ และความเสียหายจากโรคพืช เชื้อสาเหตุโรค วงจรการเกิดโรค การแพร่ระบาด การวินิจฉัยโรค และการป้องกันกำจัด

Diseases of economic fruit crops, symptoms and losses caused by diseases, plant pathogens, disease cycle, epidemiology, diagnosis and disease control.

5084101 **สารเคมีและการใช้ป้องกันกำจัดศัตรูพืช** 3(2-3-4)

Agricultural Pesticide and Use

ชนิดของสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช สารกำจัดศัตรูพืชสังเคราะห์ และสารกำจัดศัตรูพืชที่ได้จากธรรมชาติ องค์ประกอบทางเคมีหรือกลไกในการออกฤทธิ์ การนำไปใช้ ข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องการขึ้นทะเบียนสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช ผลกระทบของสารเคมีต่อสภาพแวดล้อม

Pesticide classification, synthesis pesticides and bio-pesticides, chemical structure, mode of actions, usage and regulations dealing with pesticide registration. Effect of chemicals to the environment.

5084201 **แมลงศัตรูผลผลิตในโรงเก็บ** 3(2-3-4)

Insect Pests of Stored Products

แมลงศัตรูพืชที่ระบาดทำลายเมล็ดพืชหรือผลผลิตทางการเกษตรในโรงเก็บ รูปร่างลักษณะ ชีววิทยา การระบาด การทำลาย การแพร่กระจาย ภาพรวมของเทคโนโลยีการควบคุมแมลงหลังการเก็บเกี่ยวในปัจจุบัน และผลกระทบต่อคุณภาพ ผลผลิตทางการเกษตร

Insect pests infesting stored grain and stored products, their morphology and biology, outbreaks, damages and distribution. An overview of current treatments for postharvest insect control and its effect on postharvest quality of agricultural products.

5084202 **หลักการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช** 3(2-3-4)

Principles of Insect Pest Control

หลักและวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ในการป้องกันกำจัดแมลง การเลือกใช้สารเคมีให้เหมาะสมกับชนิด และการระบาดของแมลง

Application of control measures, strategies and management of agricultural pests, nature and causes of damage, insecticides selection appropriate to pests outbreak.

5084301 **โรคพืชหลังการเก็บเกี่ยว** 3(2-3-4)

Postharvest Diseases

การติดเชื้อแฝงของโรคพืชในผลิตผลหลังการเก็บเกี่ยว ปัจจัยที่ส่งเสริมให้เกิดโรคในผลิตผลหลังการเก็บเกี่ยว ความสำคัญทางเศรษฐกิจ โรคหลังการเก็บเกี่ยวที่เกิดจากเชื้อรา และแบคทีเรีย การควบคุมโรคหลังการเก็บเกี่ยว กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และข้อกำหนดสำหรับมาตรฐานการผลิตเพื่อการส่งออก

Quiescent infection in postharvest diseases. Factors involved in postharvest diseases, economic importance. Postharvest diseases caused by bacteria and fungi, symptomatology, causal agents and their control. Rules; regulations and standardization of crop production for exports.

5084302 **หลักการป้องกันกำจัดโรคพืช** 3(2-3-4)

Principles of Plant Disease Control

หลักการต่าง ๆ ที่ใช้ป้องกันกำจัดโรคพืชโดยละเอียด เน้นถึงวิธีการประเมินความเสียหาย ของโรค การพยากรณ์โรคพืช การกักกันพืช การเขตกรรม การป้องกันกำจัดโรคพืชโดยชีววิธี วิธีกายภาพ พันธุ์ต้านทานโรค และการใช้สารเคมีในการป้องกันกำจัด

Various means of controlling diseases affecting economic crops, emphasis on crop loss assessment, disease forecasting, plant quarantine, plant cultivation, use of biological control, physical control, disease resistant varieties and chemical control.

5093501 **การตลาดธุรกิจการเกษตร** 3(3-0-6)

Agribusiness Marketing

โครงสร้าง และทางเลือกทางการตลาดของธุรกิจการเกษตร ตลาดภายในประเทศ และตลาดต่างประเทศสำหรับธุรกิจการเกษตร ช่องทางการตลาดในธุรกิจการเกษตร การตลาดของเกษตรกร และกลุ่มเกษตรกร การตลาดของผู้แปรรูป การตลาดของผู้ค้าส่ง และผู้ค้าปลีก ตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้า บทบาทของรัฐด้านการค้าสินค้าเกษตร และธุรกิจการเกษตร

Structure and market alternatives of agribusiness. Domestic and international markets for agribusiness. Marketing channels in agribusiness. Marketing by farmers and farmer groups, processor marketing, wholesaler and retailer marketing. Agricultural commodity futures markets. Government roles on agricultural trade and agribusiness.

5103201 **หลักการส่งเสริมการเกษตร** 3(2-3-4)

Principles of Agricultural Extension

แนวความคิดและทฤษฎีการส่งเสริม นโยบายการส่งเสริมการเกษตร วิธีการส่งเสริมการเกษตร บทบาทและคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร การติดต่อสื่อสารในงานส่งเสริมการเกษตร สื่อและระบบสารสนเทศในงานส่งเสริมการเกษตร การวางแผนและประเมินผลในโครงการส่งเสริมการเกษตร

Fundamental concepts agricultural development theories; agricultural extension policies; agricultural extension methods; roles and characteristics of agricultural extensionists; communication in agricultural extension; audio-visual equipments used in agricultural extention; agricultural extension policy planning and evaluation.

5122101 **งานช่างเกษตร** 3(2-3-4)

Farm Mechanics

ความสำคัญและลักษณะงานช่างเกษตรในฟาร์ม เครื่องมือช่างเกษตร การสำรวจ การก่อสร้าง อาคารในโรงเรือน การเชื่อมไฟฟ้า การวางระบบน้ำ การวางระบบไฟฟ้า หลักการเครื่องยนต์และมอเตอร์ไฟฟ้าต้นกำลัง หลักการเครื่องจักรกลเกษตร

Significance and features of farm techniques, agricultural tools, surveys, building construction, are welding, arrangement of water and electrical system, principles of motors and electric power motor, principles of farm machinery.

2.4 กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา

5003801 **เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์** 1(90)

Preparation for Field Experience in Agriculture

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางพืชศาสตร์ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพ

To instruct, practice and give some ideas to the learners about Botany profession. For developing their working skills and attitude, motivates the learners for preparing themselves encountering any relevant circumstances by role play.

5004801 **ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์** 3(350)

Field Experience in Agriculture

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 5003801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์

การฝึกปฏิบัติงานด้านการเกษตร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 350 ชั่วโมง ในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หรือ ชุมชน เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสสัมผัสการปฏิบัติงานจริงในกิจกรรมทางการเกษตร เพื่อเรียนรู้จักตนเอง และค้นหาความชอบหรือความสนใจที่แท้จริงของตน ทั้งการได้ประสบกับสถานการณ์จริง ปัญหาหรือข้อขัดข้องบางประการ ทำให้นักศึกษาได้นำกลับมาศึกษาหาคำตอบ หรือเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะภายหลังการฝึกปฏิบัติงาน และการนำเสนอรายงานเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน

Prerequisite : 5003801 Preparation for Field Experience in Agriculture

To be trainee in the government offices or private sectors or community that work on agricultural science; at least 350 hours; learning through action, self-learning, finding the interested field work for each one, and facing with a real situation; to improve knowledge and skills by some problems or challenges; oral presentation and report writing of the training.

5004481 **ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์** 3(0-6-3)

Special Problems in Agriculture

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 5003411 การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง

นักศึกษาเสนอหัวข้องานวิจัยทางวิทยาศาสตร์การเกษตรที่ตนสนใจ โดยศึกษาความเป็นไปได้ในการทำงานวิจัยและเขียนโครงร่างงานวิจัยภายใต้การแนะนำจากคณาจารย์ ส่งโครงร่างงานวิจัย ดำเนินการวิจัยตามโครงร่างงานวิจัย และส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาต่อคณาจารย์สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

Prerequisite : 5003411 Experimental Design in Agriculture

The student submits one research topic that is related to agricultural science. The student studies the possibility of the research topic and writes the research proposal under advices of academic staff. Research proposal will be completed and submitted. The students research follow to the research proposal and submit final report to the committee at the end of semester.

5003802 **เตรียมสหกิจศึกษา** 1(90)

Cooperative Education Preparation

ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เช่น การสมัครงาน การเขียนใบสมัครงาน การเลือกงานและสถานประกอบการ การเขียนประวัติส่วนตัว (Resume) การเตรียมตัวสัมภาษณ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ การนำเสนอโครงงาน/ผลงาน ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม ภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศ การเขียนรายงาน ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ และทักษะวิชาชีพเฉพาะ เป็นต้น

Study the principles, concepts, processes and relevant rules and regulations concerning the co-operative education, techniques of applying for jobs, basic knowledge of working in workplace which is essential for self- development in accordance with professional standards for each specialized discipline, for instance : applying for a job, filling in job application forms, choosing the right career and company, writing the resume, job interview preparation, personality development, project presentation, IT and computer skills, communication skills, public relation skills, teamwork, English and other foreign languages skills, report writing, quality assurance management in specific career or profession, etc.

5004802 **สหกิจศึกษา** 6(450)

Cooperative Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 5003802 เตรียมสหกิจศึกษา

เป็นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการจัดให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะเป็นพนักงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ทั้งนี้นักศึกษาที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการได้ต้องมีการเตรียม ความพร้อมทั้งในเรื่องความรู้เกี่ยวกับวิชาการ และความรู้ในการดำรงชีวิตในสังคมการทำงาน โดยนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัคร ผ่านการคัดเลือกจาก สถานประกอบการ การปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราว และการทำโครงงานที่ได้รับมอบหมายจาก สถานประกอบการ ตลอดจนการจัดทำรายงานนำเสนอผลงาน และการประเมินผลการทำงาน เป็นต้น

Prerequisite : 5003802 Cooperative Education Preparation

Students are required and expected to systemically perform actual duties required by a workplace in which there are coursework in classrooms in conjunction with actual professional work practices at the collaborated workplaces and students will be regarded or one of their temporary staff for a period of 16 weeks. Also students, prior the professional practice at the collaborated workplaces, are required to gain knowledge in terms of academic as well as necessary skills in order to stay in actual working environment. Students are expected to actually perform every step of the process ranging from filling an application form; passing the selection process; working as a temporary staff; and carrying out a project specifically given by the workplace including project presentation and evaluation, etc.

ภาคผนวก ข

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. นางอัจฉรา บุญโรจน์

Mrs. Ajchara Bunroj

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ที่	ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	ปริญญาเอก	ปร.ด. (วิจัยและพัฒนาการเกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2557
2	ปริญญาโท	วท.ม. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2530
3	ปริญญาตรี	วท.บ. (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2526

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

อัจฉรา อุทัยรัศมี. 2547. เอกสารประกอบการสอนวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว.คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.

อัจฉรา อุทัยรัศมี. 2547. ตำราสารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช.คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.

1.3.2 บทความวิชาการ/บทความวิจัย

อัจฉรา บุญโรจน์.(2559). การเพิ่มมูลค่าขี้เลื่อยเหลือทิ้งจากการเพาะเห็ดโดยการหมักร่วมกับมูลไก่เพื่อทำเป็นปุ๋ยหมัก. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8* (หน้า 58-64) นครปฐม: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

พิกุลนุชนวลรัตน์และอัจฉรา บุญโรจน์.(2558). ผลของสารเคมี Prochloraz, Benomyl, Carbendazim, Azoxystrobin, Mancozeb และ Copper oxychlorideต่อการควบคุมโรคแอนแทรคโนสของแก้วมังกร. *วารสารวิจัยรำไพพรรณี*, 9 (2), 15-20.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

Bunroj, A., Sawasdikarn, J. &Rassami, W. (2017).Research and Development Project ofMonkey"s Head Mushroom (*Hericiumerinaceus*) Cultivation in East of Thailand. *International Journal of Agricultural Technology*, 13(7.2), 1531-1535.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

1.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา

28 ปี

1.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

5003001	เกษตรธรรมชาติ
5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์
5031101	หลักพืชศาสตร์
5033201	หลักการผลิตผัก
5033203	เห็ดและการผลิตเห็ด
5034501	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว
5034502	สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช

ระดับปริญญาโท

5005101	เกษตรอินทรีย์ขั้นสูง

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. นางสาวพิกุล นุชนวลรัตน์

Miss Phikun Nuchnuanrat

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ที่	ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	ปริญญาเอก	Ph.D. (Plant Pathology)	University of the Philippines Los Baños (UPLB), Philippines	2552
2	ปริญญาโท	วท.ม. (เกษตรศาสตร์)สาขาโรคพืชวิทยา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2541
3	ปริญญาตรี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)สาขาโรคพืชวิทยา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2537

2.3ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

พิกุล นุชนวลรัตน์. 2548. เอกสารประกอบการสอนวิชาโรคพืชและการป้องกันกำจัด. คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.

พิกุล นุชนวลรัตน์. 2548. ราวิทยาของพืช. คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.

2.3.2 บทความวิชาการ/บทความวิจัย

พิกุล นุชนวลรัตน์. (2560). ผลของสารกลุ่ม GRAS ต่อการยับยั้งการเจริญเติบโตและความรุนแรงของโรคที่เกิดจากเชื้อรา*Colletotrichumgloeosporioides* สาเหตุโรคหลังการเก็บเกี่ยวของแก้วมังกร. ใน*การประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 11*(หน้า 315-322). จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

พิกุล นุชนวลรัตน์. (2559). ผลของสารสกัดจากพืชสมุนไพรบางชนิดที่มีต่อโรคหลังการเก็บเกี่ยวของกล้วยไข่ที่เกิดจากเชื้อรา *Fusarium* sp. วารสารวิจัยรำไพพรรณี,10(2), 79-88. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

พิกุลนุชนวลรัตน์และอัจฉรา บุญโรจน์. (2558). ผลของสารเคมี Prochloraz, Benomyl, Carbendazim, Azoxystrobin, Mancozeb และ Copper oxychlorideต่อการควบคุมโรคแอนแทรคโนสของแก้วมังกร. *วารสารวิจัยรำไพพรรณี*, 9 (2), 15-20. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

พิกุลนุชนวลรัตน์. (2556). การคัดเลือกพืชสมุนไพรเพื่อยับยั้งการเจริญของเชื้อรา *Colletotrichumgloeosporiodides* สาเหตุโรคราหลังการเก็บเกี่ยวของเงาะโรงเรียน.ใน *การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต."บูรณาการสหวิทยาการพัฒนาองค์ความรู้สู่อาเซียน"*(หน้า 566-579).ภูเก็ต: มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.

Nuchnuanrat, P. (2014). Effect of Some Medicinal Plant Extracts for the Control of *Lasiodiplodiatheobromae* Causing Fruit Fot of Rambutan"Rong Rein.In *proceeding ofthe 6th International Conference on ASEAN in The Next Decade*.(pp. 259-268). Surin:RajabhatSurin University.

2.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา

19 ปี

2.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

5004471	สัมมนาทางการเกษตร
5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์
5031101	หลักพืชศาสตร์
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด
5083301	โรคพืชเบื้องต้น
5083303	โรคไม้ผล
5094501	หลักเศรษฐศาสตร์การเกษตรและการจัดการฟาร์ม

ระดับปริญญาโท

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. นางสาวพรพรรณ สุขุมพินิจ

Miss Pornpan Sukhumpinij

3.1ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

3.2ประวัติการศึกษา

ที่	ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	ปริญญาเอก	Ph.D. (Plant Breeding)	The United Graduate School of Agricultural Sciences, Ehime University, Japan	2554
2	ปริญญาโท	M.S. (Plant Breeding)	Graduate School of Agriculture,Ehime University, Japan	2551
		วท.ม. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่	2549
3	ปริญญาตรี	วท.บ. (พืชศาสตร์-พืชสวน)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล คณะเกษตรศาสตร์ บางพระ ชลบุรี	2544

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

-

3.3.2 บทความวิชาการ/บทความวิจัย

นุจรีย์วรรณประภาและพรพรรณ สุขุมพินิจ. (2560). อิทธิพลของสารปกป้องเนื้อเยื่อพืชต่อการงอกของเมล็ดเอื้องกุหลาบกระเป๋าเปิดภายหลังการเก็บรักษาด้วยไนโตรเจนเหลว. ใน *การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต"การบูรณาการงานวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน"* (หน้า 566-579). ภูเก็ต: มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.

กฤษญา เกตจินดา และพรพรรณ สุขุมพินิจ. (2560). อิทธิพลของสารปกป้องเนื้อเยื่อพืชต่อการงอกของเมล็ดเอื้องดอกมะเขือภายหลังการเก็บรักษาด้วยไนโตรเจนเหลว. ใน *การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติวิจัยรำไพพรรณีครั้งที่ 11และงานประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 8 "การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0"*(หน้า 502-506). จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

พรพรรณ สุขุมพินิจ. (2560). อิทธิพลของน้ำตาลแมนนิทอลต่อการลดการเจริญเติบโตของต้นอ่อนหวายแดงจันทบูรในสภาพปลอดเชื้อ. ใน *การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 11และงานประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยาครั้งที่ 8 "การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0"*(หน้า 566-579). จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

วรรณา สุวรรณรัตน์พรพรรณ สุขุมพินิจ. (2559). อิทธิพลของสาร BAP ต่อการเพิ่มจำนวนยอดของต้นพรมมิในสภาพปลอดเชื้อ. ใน *การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติวิจัยรำไพพรรณีครั้งที่ 10. "ก้าวสู่งานวิจัยในศตวรรษที่ 21"*(หน้า 567-571). จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

PornpanSukhumpinij, M. Inada, K. Hondo, and F. Kakihara. (2015). *In vitro* Colchicine Induction of Tetraploids in *Pelargonium rapaceum* (L.)L'Hérit. ActaHorticulturae. 1104. 249–254.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (http://www.info.scopus.com)

Kana Hondo, PornpanSukhumpinij and FumikaKakihara. (2015). Flower color and pigments in yellow-flowered hybrid progeny raised from the interspecific cross *Pelargonium quinquelobatum* × white-flowered geraniums. ActaHorticulturae.ScientiaHorticulturae. 195. 145–153.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (http://www.info.scopus.com)

PornpanSukhumpinij and NongnuchChanasit. (2015). *In vitro* encapsulation technique for conservation protocorm-like bodies of *Dendrobiumfriedericksianum*Rchb.f.. ActaHorticulturae. 1104. 245–248.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (http://www.info.scopus.com)

PornpanSukhumpinij, FumikaKakihara, Kana Hondo and Masahiro Kato. (2012). Analysis of Pigments in Yellow-Flowered Pelargonium section Hoarea.ActaHorticulturae. 937. 711–716.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (http://www.info.scopus.com)

PornpanSukhumpinij, FumikaKakihara and Masahiro Kato. (2011). Effect of auxin-cytokinin interaction and light conditions on organogenesis in mature leaf explants of *Pelargonium rapaceum* (L.) L'Hérit. ActaHorticulturae. 907. 185–188.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (http://www.info.scopus.com)

PornpanSukhumpinij, FumikaKakihara and Masahiro Kato. (2010). *In vitro* regeneration from mature leaf explants of *Pelargonium rapaceum* (L.) L'Hérit. ScientiaHorticulturae. 126. 385–389.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (http://www.info.scopus.com)

3.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา

4 ปี

3.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

0003105	เกษตรในชีวิตประจำวัน
5003411	การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง
5003801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์
5004471	สัมมนาทางการเกษตร
5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์
5004801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์
5031101	หลักพืชศาสตร์
5033101	การปรับปรุงพันธุ์พืช
5033202	หลักการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช
5034201	การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ

ระดับปริญญาโท

-

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4. นายพรชัย เหลืองวารี

Mr.Pornchai Luangvaree

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ที่	ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	ปริญญาโท	วท.ม. (สัตวศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2554
2	ปริญญาตรี	วท.บ. (สัตวศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่พิษณุโลก	2551

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

-

4.3.2 บทความวิชาการ/บทความวิจัย

ถาวรฉิมเลี้ยงและพรชัยเหลืองวารี. (2559).การศึกษาสภาพการเลี้ยงโคเนื้อของเกษตรกรในจังหวัดจันทบุรี. *วารสารวิจัยรำไพพรรณี*, 10(3), 73-80.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ถาวร ฉิมเลี้ยงและพรชัย เหลืองวารี.(2558).ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางเศรษฐกิจ- สังคมกับสภาพการเลี้ยงโคเนื้อของเกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในจังหวัดจันทบุรี. ใน *การประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 9*(หน้า490-497).จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

อังคณา ทุมดี,พรชัย เหลืองวารี และคมแข พิลาสมบัติ. (2556). ผลของการใช้น้ำมันหอมระเหยโหระพาต่อคุณภาพด้านจุลินทรีย์และกายภาพในเนื้อสันนอกสุกรบด. ใน *การประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเนื้อสัตว์ครั้งที่ 4*(หน้า108-113).กรุงเทพ: โรงแรมรามาการ์เด้น.

Luangvaree, P., Suwannarat, Y., Chimliang, T. &Puttame, K. (2017). Effect of Pork Belly and Broiler Chicken Meat on the Quality of Herb SaiOua (Spicy Thai Herb Sausage).*International Journal of Agricultural Technology*, 13(7.3), 2345-2353.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

Luangvaree,P., Suwannarat, Y. &ChanasitN. (2014). Effect of using Cha-muang (*Garciniacowa*Roxb.)Leaf on Chemical and Microbiological Quality of Pork Nham.In *proceeding of the 16th Animal Science Congress of the Asian-Australasian Association of Animal Production Societies* (pp. 2590-2592). Yogyakarta: Indonesia.

4.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา

5 ปี

4.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน
5004471	สัมมนาทางการเกษตร
5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์
5043101	การผลิตสัตว์ปีก
5043202	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ
5044101	การผลิตโคเนื้อ

ระดับปริญญาโท

-

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร

5. นางสาวนภาพร จิตต์ศรัทธา

Miss Napaporn Jitsatta

5.1ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ที่	ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	ปริญญาโท	วท.ม. (พืชสวน)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2557
2	ปริญญาตรี	วท.บ. (พืชสวน)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2555

5.3ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

-

5.3.2บทความวิชาการ/บทความวิจัย

นภาพร จิตต์ศรัทธา และวัชรวิทย์ รัศมี.(2559).ผลของชนิดวัสดุปลูกและจำนวนต้นที่ส่งผลต่อการเจริญเติบโตและผลผลิตของผักคะน้าพันธุ์เห็ดหอมในระบบDRFT. ใน *การประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 10*.(หน้า 517-524). จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

5.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา

1 ปี

5.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

5004481	ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์
5004471	สัมมนาทางการเกษตร
5031101	หลักพืชศาสตร์
5032201	ไม้ผลเบื้องต้น
5033501	หลักการขยายพันธุ์พืช
5033502	การปลูกพืชไร้ดิน
5034202	ไม้ผลเมืองร้อน

ภาคผนวก ค

- คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 156/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 173/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (เพิ่มเติม)
- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 2177/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ “วิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต”
- ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
- ผลสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 156/2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร
ที่ ๑๕๖ /๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร จะทำการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อเตรียมการเข้ากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
   ๑.๑ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
   ๑.๒ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
   ๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
   ๑.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ ๐๕๗๒/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ คณะเทคโนโลยีการเกษตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
   ๒.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๒.๑.๑ ผศ.พิกุล นุชนวลรัตน์	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ ผศ.อัจฉรา บุญโรจน์	กรรมการ
๒.๑.๓ อาจารย์พรชัย เหลืองวารี	กรรมการ
๒.๑.๔ อาจารย์นภาพร จิตต์ศรัทธา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๕ นางสาวพนิดา หมากสุก	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร...

๒.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

๒.๒.๑	ผศ.วริศชนม์ นิลนนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	ผศ.เดือนรุ่ง เบญจมาศ	กรรมการ
๒.๒.๓	ผศ.สุพร สังข์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๒.๔	อาจารย์หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๒.๒.๕	อาจารย์จิรพร สวัสดิการ	กรรมการ
๒.๒.๖	อาจารย์กุลพร พุทธมี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๗	นางสาวรุ่งนภา นิมิตตระกูล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

๒.๓.๑	อาจารย์อุมารินทร์ มัจฉาเกื้อ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒	รศ.ถาวร ฉิมเลี้ยง	กรรมการ
๒.๓.๓	ผศ.สุพร สังข์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๓.๔	อาจารย์สิทธิพัฒน์ แผ้วฉ่ำ	กรรมการ
๒.๓.๕	อาจารย์คณิสร ล้อมเมตตา	กรรมการ
๒.๓.๖	อาจารย์สนธยา กูลกัลยา	กรรมการ
๒.๓.๗	อาจารย์หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๒.๓.๘	อาจารย์สราวุธ แสงสว่างโชติ	กรรมการ
๒.๓.๙	อาจารย์อารยา แดงโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๑๐	นางสาวทัศนีย์ เชื้อบุญมี	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

๒.๔.๑	อาจารย์วัชรวิทย์ รัศมี	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	ผศ. ปรียนันท์ สิทธิจินดาร์	กรรมการ
๒.๔.๓	อาจารย์วิกันยา ประทุมยศ	กรรมการ
๒.๔.๔	อาจารย์เลิศชัย จิตร์อารี	กรรมการ
๒.๔.๕	อาจารย์สุทิศา ชัยกุล	กรรมการ
๒.๔.๖	อาจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๗	นายทรงชัย บุญมา	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๕ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

๒.๕.๑	รศ.ถาวร ฉิมเลี้ยง	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	รศ.ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก	กรรมการ
๒.๕.๓	ผศ.พิกุล นุขนวลรัตน์	กรรมการ
๒.๕.๔	ผศ.วริศชนม์ นิลนนท์	กรรมการ
๒.๕.๕	ผศ.เดือนรุ่ง เบญจมาศ	กรรมการ
๒.๕.๖	ผศ.สุพร สังข์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๕.๗	อาจารย์หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๒.๕.๘	อาจารย์สุทิศา ชัยกุล	กรรมการ
๒.๕.๙	อาจารย์วิกันยา ประทุมยศ	กรรมการ

๒.๕.๑๐ อาจารย์เลิศชัย ...

๒.๕.๑๐	อาจารย์เลิศชัย จิตร์อารี	กรรมการ
๒.๕.๑๑	อาจารย์วัชรวิทย์ รัศมี	กรรมการ
๒.๕.๑๒	อาจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล	กรรมการ
๒.๕.๑๓	อาจารย์พรพรรณ สุขุมพินิจ	กรรมการ
๒.๕.๑๔	อาจารย์สิทธิพัฒน์ แผ้วฉ่ำ	กรรมการ
๒.๕.๑๕	อาจารย์คณิสร ล้อมเมตตา	กรรมการ
๒.๕.๑๖	อาจารย์สนธยา กูลกัลยา	กรรมการ
๒.๕.๑๗	อาจารย์สราวุธ แสงสว่างโชติ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๑๘	นางสาวนิรดา เขียวผ่อง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) เพื่อเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา บุญโรจน์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 173/2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (เพิ่มเติม)

คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร
ที่ ๑๗๓ /๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ ๑๕๖ /๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และตรงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ ๑๗๒๐/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ คณะเทคโนโลยีการเกษตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

อาจารย์พรพรรณ สุขุมพินิจ อาจารย์

ทำหน้าที่ ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) เพื่อเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา บุญโรจน์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ 2177/2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ
"วิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต"

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่ ๒๑๗๗ /๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ
"วิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต"

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จะดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ "วิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต" ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกรีนฮอลล์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ "วิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวกและควบคุมการดำเนินการ ประสานงานการจัดประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ	ประธานกรรมการ
๒.๑.๑ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๒ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๒.๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๒.๑.๔ ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร	กรรมการ
๒.๑.๕ อาจารย์อารยา แดงโรจน์	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวพนิดา หมากสุก	กรรมการ
๒.๑.๗ นายทรงชัย บุญมา	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวทัศนีย์ เชื้อบุญมี	กรรมการ
๒.๑.๙ นางสาวนิรดา เขียวผ่อง	กรรมการ
๒.๑.๑๐ อาจารย์สุทิศา ชัยกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๑ นางสาวรุ่งนภา นิมิตตระกูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ติดต่อประสานงานดำเนินการกับฝ่ายต่างๆ
๒. จัดทำหนังสือราชการและเอกสารในการประชุมต่างๆ
๓. รับลงทะเบียนและสรุปผลการดำเนินการให้กับผู้เข้าร่วมประชุม
๔. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการประชุม
๕. ทำหน้าที่เบิกจ่ายเงินในการดำเนินการประชุม
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่มิได้มอบหมายให้ฝ่ายใด

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายประสัมพันธ์และพิธีการ

๒.๒.๑ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ อาจารย์หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๒.๒.๓ อาจารย์อารยา แดงโรจน์	กรรมการ
๒.๒.๔ นายทรงชัย บุญมา	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวรุ่งนภา นิมิตตระกูล	กรรมการ
๒.๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนรุ่ง เบญจมาศ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกรดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามกำหนด
๒. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการประชุม

๒.๓ ฝ่ายปฏิคม

๒.๓.๑ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓ รองศาสตราจารย์ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก	กรรมการ
๒.๓.๔ รองศาสตราจารย์ถาวร ฉิมเลี้ยง	กรรมการ
๒.๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรียนันท์ สิทธิจินดาร์	กรรมการ
๒.๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิกุล นุชนวลรัตน์	กรรมการ
๒.๓.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วริศชนม์ นิลนนท์	กรรมการ
๒.๓.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สังข์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๓.๙ อาจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล	กรรมการ
๒.๓.๑๐ อาจารย์พรชัย เหลืองวารี	กรรมการ
๒.๓.๑๑ อาจารย์สิทธิพัฒน์ แผ้วฉ่ำ	กรรมการ
๒.๓.๑๒ อาจารย์อารยา แดงโรจน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดูแลต้อนรับวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. บริการ อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมประชุม

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ และโสตทัศนูปกรณ์

๒.๔.๑ รองคณบดีฝ่ายวางแผน	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ อาจารย์นภาพร จิตร์ศรัทธา	กรรมการ
๒.๔.๓ นายสมชาย บุญมา	กรรมการ
๒.๔.๔ นายธนาวิล วงษ์เจริญ	กรรมการ

๒.๖.๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สังข์สุวรรณ กรรมการ
๒.๖.๓.๔ อาจารย์สิทธิพัฒน์ แผ้วฉ่ำ กรรมการ
๒.๖.๓.๕ อาจารย์คณิสร ล้อมเมตตา กรรมการ
๒.๖.๓.๖ อาจารย์สนธยา กูลกัลยา กรรมการ
๒.๖.๓.๗ อาจารย์หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์ กรรมการ
๒.๖.๓.๘ อาจารย์สราวุธ แสงสว่างโชติ กรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๓.๙ อาจารย์อารยา แดงโรจน์ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๖.๓.๑๐ นางสาวทัศนีย์ เชื้อบุญมี

๒.๖.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
๒.๖.๔.๑ อาจารย์วัชรวิทย์ รัศมี ประธานกรรมการ
๒.๖.๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรียนันท์ สิทธิจินดาร์ กรรมการ
๒.๖.๔.๓ อาจารย์วิกันยา ประทุมยศ กรรมการ
๒.๖.๔.๔ อาจารย์เลิศชัย จิตร์อารี กรรมการ
๒.๖.๔.๕ อาจารย์สุทิศา ชัยกุล กรรมการ
๒.๖.๔.๖ อาจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล กรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๔.๗ นายทรงชัย บุญมา ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๖.๕ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
๒.๖.๕.๑ รองศาสตราจารย์ถาวร ฉิมเลี้ยง ประธานกรรมการ
๒.๖.๕.๒ รองศาสตราจารย์ทรงศักดิ์ มิ่มกระโทก กรรมการ
๒.๖.๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิกุล นุชนวลรัตน์ กรรมการ
๒.๖.๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนรุ่ง เบญจมาศ กรรมการ
๒.๖.๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วริศชนม์ นิลนนท์ กรรมการ
๒.๖.๕.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพร สังข์สุวรรณ กรรมการ
๒.๖.๕.๗ อาจารย์หยาดรุ้ง สุวรรณรัตน์ กรรมการ
๒.๖.๕.๘ อาจารย์สุทิศา ชัยกุล กรรมการ
๒.๖.๕.๙ อาจารย์วิกันยา ประทุมยศ กรรมการ
๒.๖.๕.๑๐ อาจารย์เลิศชัย จิตร์อารี กรรมการ
๒.๖.๕.๑๑ อาจารย์วัชรวิทย์ รัศมี กรรมการ
๒.๖.๕.๑๒ อาจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล กรรมการ
๒.๖.๕.๑๓ อาจารย์พรพรรณ สุขุมพินิจ กรรมการ
๒.๖.๕.๑๔ อาจารย์สิทธิพัฒน์ แผ้วฉ่ำ กรรมการ
๒.๖.๕.๑๕ อาจารย์คณิสร ล้อมเมตตา กรรมการ
๒.๖.๕.๑๖ อาจารย์สนธยา กูลกัลยา กรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๕.๑๗ อาจารย์สราวุธ แสงสว่างโชติ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๖.๕.๑๘ นางสาวนิรดา เขียวผ่อง

หน้าที่ ๑. ระดมความคิดเห็นในการจัดทำหลักสูตรให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. รวบรวมข้อมูลเพื่อปรับปรุงแก้ไข

๒.๗ ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๗.๑ ศาสตราจารย์สายชล เกตุษา
๒.๗.๒ ศาสตราจารย์เกียรติคุณอำนาจ สุวรรณฤทธิ์
๒.๗.๓ รองศาสตราจารย์รณชัย สิทธิไกรพงษ์
๒.๗.๔ รองศาสตรจารย์อิทธิสุนทร นันทกิจ
๒.๗.๕ รองศาสตรตาจารย์สุคนธ์ชื่น ศรีงาม
๒.๗.๖ รองศาสตราจารย์พิชัย สราญรมย์
๒.๗.๗ รองศาสตราจารย์วิมล เอมโอช
๒.๗.๘ รองศาสตราจารย์สมชาย ชคตระการ
๒.๗.๙ รองศาสตราจารย์พรหมมาศ คูหากาญจน์
๒.๗.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธันวา จิตต์สงวน
๒.๗.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลี ไพบูลย์กิจกุล
๒.๗.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรุษา กฤษณะพันธุ์
๒.๗.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรประภา ชุนถนอม
๒.๗.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดาทิพย์ อินทร์ชื่น
๒.๗.๑๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประมวล ศรีกาหลง
๒.๗.๑๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทรัตน์ ณ นครพนม
๒.๗.๑๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธุ์ทิพย์ วิเศษพงษ์พันธุ์
๒.๗.๑๘ อาจารย์บังลังก์ เนื่องแสง
๒.๗.๑๙ อาจารย์นิลนาจ ชัยธนาวิสุทธิ์
๒.๗.๒๐ นายทิวา ลิ้นทอง
๒.๗.๒๑ นายจักรกริศน์ สุขสวาสดิ์
๒.๗.๒๒ นายประยูร หงส์รัตน์
๒.๗.๒๓ นายอาชว์ชัยชาญ เสี้ยงประยูร
๒.๗.๒๔ นางสาวอุมาพร เจริญนาน
๒.๗.๒๕ นางคมคาย ลาวัณยวุฒิ

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้จากงบประมาณแผ่นดิน คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริชัย ประทีปฉาย)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

1. ศาสตราจารย์ ดร.สายชล เกตุษา
2. รองศาสตราจารย์ ดร.รณชัย สิทธิไกรพงษ์
3. รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิสุนทร นันทกิจ (วิพากษ์ทางไปรษณีย์)
4. รองศาสตราจารย์ ดร.พรหมมาศ คูหากาญจน์ (วิพากษ์ทางไปรษณีย์)

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในวันวิพากษ์หลักสูตร วันที่ 14 ธันวาคม 2559

ศาสตราจารย์ ดร.สายชล เกตุษา และรองศาสตราจารย์ ดร.รณชัย สิทธิไกรพงษ์ ได้เสนอแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ และแก้ไขเล่ม มคอ. 2 ดังนี้

1. ปรัชญาของหลักสูตรควรสอดคล้องกับปรัชญาของคณะเทคโนโลยีการเกษตร และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยต้องหาจุดเด่นของตนเองให้ได้ มิเช่นนั้นบัณฑิตจะสู้สถาบันที่จัดการเรียนการสอนเฉพาะด้านไม่ได้ และควรกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรด้วย

2. ในหมวดที่ 3 ให้ตรวจสอบการใช้คำว่า ภาคฤดูร้อน หรือภาคเรียนที่ 3 ให้ถูกต้อง และให้ตรงกันกับมหาวิทยาลัยใช้ โดยในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ได้ใช้คำว่า ภาคฤดูร้อน

3. การกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ให้กำหนดให้สอดคล้องกับในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 คือ หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ควรปรับจำนวนผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้เป็น 100 เปอร์เซ็นต์ และงบประมาณตามแผน ควรเพิ่มงบลงทุนในปี พ.ศ. 2562 และ พ.ศ. 2563 เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องกัน และเพื่อให้ทราบว่าต้องการงบลงทุนในการผลิตบัณฑิต

5. ควรตรวจสอบเกณฑ์การคิดชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง โดยให้สอบถามกองบริการการศึกษาในการคิดให้ถูกต้อง และให้เป็นมาตรฐานเดียวกันกับที่อื่น

6. เสนอให้ตัดรายวิชาเลือกบางรายวิชาที่ไม่สามารถเปิดสอนออก และเสนอให้มีรายวิชาอื่น ๆ เช่น เทคโนโลยีเกษตรแม่นยำ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

7. ในหมวด 4 จากการตรวจสอบแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตร พบว่า หลังจากเรียนครบทั้งหลักสูตรแล้วไม่ว่านักศึกษาจะเลือกเรียนทางด้านใดจะต้องได้รับจุดดำครบถ้วนทุกหัวข้อทั้ง 5 ด้าน

8. ในหมวด 5 ให้เพิ่มหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา โดยพบว่ายังขาดระดับการประเมิน "I"

9. ให้ตรวจสอบการพิมพ์ การเว้นวรรค การใช้ภาษา

10. ในภาคผนวก ให้ปรับและแก้ไขคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง และเสนอให้ปรับคำอธิบายวิชาบางวิชาที่มีเนื้อหาค่อนข้างมากที่ไม่สามารถสอนได้หมดภายใน 1 ภาคเรียน

11. ให้ตรวจสอบรายชื่อวิชา รหัสวิชา หน่วยกิต ที่ปรับเปลี่ยนให้ถูกต้อง เนื่องจากอาจมีผลต่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา และการเทียบโอนรายวิชา

12. ด้านสหกิจศึกษาที่อาจารย์ประจำหลักสูตรยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา แนะนำให้เชิญวิทยากรในการอบรมสหกิจมาให้การอบรมที่มหาวิทยาลัยเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน และเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเลือกฝึกสหกิจศึกษา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (วิพากษ์ทางไปรษณีย์)

รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิสุนทร นันทกิจ และรองศาสตราจารย์ ดร.พรหมมาศ คูหากาญจน์ ได้เสนอแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ และแก้ไขเล่ม มคอ. 2 ดังนี้

1. ชื่อปริญญา ปรัชญาของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา และโครงสร้างของหลักสูตรมีความเหมาะสม

2. การคัดเลือกนักศึกษาควรพิจารณาจากเกรดเฉลี่ยสะสมของผู้สมัครเพิ่มเติมได้

3. เสนอให้เพิ่มรายวิชาเกษตรแม่นยำ (Precision Agriculture) เพื่อสอนเกี่ยวกับระบบควบคุมทางการเกษตรต่าง ๆ เช่น การปลูกพืชในโรงเรือน ระบบควบคุมการให้น้ำและปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำ โดยใช้เครื่องวัดความชื้นในอากาศ การควบคุมค่า EC ค่า pH และอื่น ๆ

4. ให้ตรวจสอบการพิมพ์ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน และให้ปรับคำอธิบายรายวิชาบางวิชาให้เหมาะสม รายละเอียดให้ดูจากเล่ม มคอ. 2

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ผลสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

การศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาจากสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีการศึกษา 2557 นั้น ได้เก็บรวบรวมข้อมูลคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และในภาพรวม

ตารางที่ 3.3 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ระดับปริญญาตรี

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	ผลรวมค่าเฉลี่ย	$\bar{x}$	แปลค่า
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	15	61.70	4.11	มาก
2. ด้านความรู้	15	61.13	4.08	มาก
3. ด้านทักษะทางปัญญา	15	60.50	4.03	มาก
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	15	60.50	4.03	มาก
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	15	57.86	3.86	มาก
รวม	**15**	**60.58**	**4.04**	**มาก**

จากตาราง 3.3 พบว่า หัวหน้าหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ = 4.04) และเมื่อพิจารณาความพึงพอใจต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เรียงอันดับ พบว่า

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ = 4.11)
2. ด้านความรู้ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ = 4.08)
3. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ = 4.03)
4. ด้านทักษะปัญญา มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ = 4.03)
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ = 3.86)

ภาคผนวก ง

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2560
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒
หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๓
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะเป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคพิเศษไปสู่นักศึกษาภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติไปสู่ภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

หมวด ๔
การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนรายวิชาและพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการการศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทางวิชาการ กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตำราหลักและกำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

หมวด ๕
การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่ Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาคเรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความเหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมินรายวิชาประจำภาคเรียน

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่าทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๖
การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗
การลาและการพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วัน ให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลามีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลาเรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พักการเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) โอน ย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพ

(๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมิได้ลาพักการเรียน

(๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๗) พ้นสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘
การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

(๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๙ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องเป็น ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๙
การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

(นายอาชว์ เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ.๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

(๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๕) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๙ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี"

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๒

(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

" ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง "

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ "ข้อ ๑๘ นักศึกษา...

" ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน ...

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคฤดูร้อนหากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน "

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ข้อบังคับฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย"

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ดร.สวัสดิ์ อุตมโภชน์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2553

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ได้กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยได้ เพื่ออนุวัตรให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีคณะครุศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร คณบดีคณะวิทยาการจัดการ คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอัญมณีศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงผู้บริหารหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งที่เรียกว่าคณบดี

"กลุ่มวิชา" หมายความว่า การนำรายวิชาที่มีเนื้อหาสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกันมาพิจารณารวมกันตั้งแต่ ๒ รายวิชาขึ้นไป

ข้อ ๔ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะและนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

/ ข้อ ๕ ผู้ขอเทียบโอน ...

ข้อ ๕ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่กระทรวงศึกษาธิการหรือ ก.พ.รับรอง

(๒) ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาเดิมเนื่องจากมีความประพฤติผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

(๕) ในกรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ นักศึกษาสามารถขอเทียบโอนผลการเรียนจากการเรียนรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกอบรม การทำงาน เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้นสังกัด และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอน จะบันทึกผลเป็นรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น "P"

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนหน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

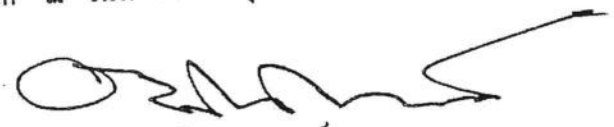
/ ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการ ...

ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2553

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ในการเทียบโอนผลการเรียน มีดังนี้

๔.๑ ผู้ขอเทียบโอนต้องเป็นผู้ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

๔.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องมีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๔.๓ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

๔.๔ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๔.๕ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

๔.๖ กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด จำนวน ๓๐ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๓ และ ๒๕๕๔ ก่อนประกาศใช้หลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ต้องศึกษาวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มอีก ๓ หน่วยกิต เพื่อให้จำนวนหน่วยกิตรวม ครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๕ แนวทางปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียน มีขั้นตอนดังนี้

๕.๑ นักศึกษายื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมแนบใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และคำอธิบายรายวิชาของวิชาที่นำมาเทียบโอน

๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ พิจารณารายวิชาที่ขอเทียบโอน ลงนามแล้วนำเสนอข้อมูลไปยังคณะ

๕.๓ คณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะพิจารณาผลการเทียบโอนโดยประธานกรรมการเทียบโอนรายวิชาลงนามผลการเทียบโอนแต่ละรายวิชาและอนุมัติผลการเทียบโอนที่ได้ทั้งหมด

๕.๔ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเทียบโอน

๕.๕ คณะนำเสนอผลการเทียบโอนที่ได้รับความเห็นชอบเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๕.๖ นักศึกษานำคำร้องที่อนุมัติแล้วไปชำระเงินตามหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนโดยเสียค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

๕.๗ การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาเท่านั้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์บัญญัติ สุขศรีงาม)
อธิการบดี

ขั้นตอนการเทียบโอนผลการเรียน

(ใช้สำหรับนักศึกษาเข้าปี 2553 เป็นต้นไป)

นักศึกษารับคำร้องที่หน่วยงานทะเบียนฯหรือคณะที่สังกัด และเขียนคำร้องพร้อมแนบเอกสารประกอบ ดังนี้
1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
2. คำอธิบายรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอน

↓

ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบพิจารณาลงนามอนุมัติ

↓

1) เสนอข้อมูลเรื่องเทียบโอนฯต่อคณะกรรมการเทียบโอนประจำคณะพิจารณาอนุมัติ และ
2) เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะอนุมัติ

→ คณะ แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนอย่างน้อย 3 คน (ซึ่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนประจำคณะ ต้องถ่ายเอกสารแนบประกอบกับใบคำร้องขอเทียบโอนด้วย)

↓

คณะส่งผลการเทียบโอนฯมาที่หน่วยงานทะเบียนและประมวลผล กองบริการการศึกษา เพื่อเสนอต่อหัวหน้ากองบริการการศึกษาและอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย (ประมาณ 3 วัน)

↓

นักศึกษามารับเรื่องเทียบโอนฯ คืนที่หน่วยงานทะเบียนและประมวลผล กองบริการการศึกษา แล้วนำไปชำระเงินที่หน่วยงานการเงิน หน่วยกิตละ 100 บาท

↓

นักศึกษานำเรื่องเทียบโอนฯ ฉบับจริงที่ชำระเงินแล้วส่งคืนที่หน่วยงานทะเบียนและประมวลผล ภายในกำหนดเวลา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงข้อมูล
(ควรถ่ายเอกสารไว้เป็นหลักฐานเก็บไว้ที่ตนเองด้วย)

↓

(หลังจากส่งคืนเรื่องเทียบโอนฯ ที่ชำระเงินแล้ว ประมาณ 3 วัน)
ให้นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ หากข้อมูลผิดพลาดสามารถนำสำเนาหลักฐานมาแสดงเพื่อให้เจ้าหน้าที่แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

* ทั้งนี้เงื่อนไขการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เรื่องการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

** การเทียบโอนผลการศึกษาดำเนินการแล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาเท่านั้น

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2560

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ที่กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"คณะ" หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

"คณะกรรมการประจำคณะ" หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๒

"คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ" หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"กองบริการการศึกษา" หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ๒ -/ "นักศึกษา" หมายความ ...

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การศึกษานอกระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม เช่น หลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางหลักสูตรการศึกษาที่ไม่ได้ให้ปริญญา เป็นต้น

"การศึกษาตามอัธยาศัย" หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"รายวิชา" หมายความว่า รายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"กลุ่มรายวิชา" หมายความว่า รายวิชาจำนวนมากกว่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไปที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การเทียบโอนความรู้ และหรือประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอน

๕.๓ การเทียบโอนความรู้และหรือประสบการณ์ ให้เทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาก็ได้ โดยเนื้อหาความรู้และประสบการณ์ที่จะเทียบโอนได้ต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหารายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการนับจำนวนชั่วโมงในการเทียบหน่วยกิต

๕.๒ การประเมินความรู้และหรือประสบการณ์เพื่อเทียบโอนผลการเรียน ให้ประเมินได้จากผลการทดสอบมาตรฐาน ผลการทดสอบที่เชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมที่จัดโดยองค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน โดยต้องเป็นความรู้และประสบการณ์ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปีก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

องค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ดำเนินการทดสอบในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ ที่ให้วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน ที่คณะพิจารณาให้เทียบโอนได้ ตามความในวรรคแรก ให้จัดทำเป็นรายชื่อ โดยออกเป็นประกาศของคณะ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

- ๓ -/ คณะอาจจัดให้ ...

คณะอาจจัดให้มีการทดสอบหรือกระบวนการการประเมินความรู้และประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนำมาพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนก็ได้

๕.๓ นักศึกษาที่ได้รับวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอเทียบโอนความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบนั้นได้ ทั้งนี้รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอนได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบกำหนด

๕.๔ ผลการประเมินความรู้และหรือประสบการณ์ที่จะสามารถเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

๕.๕ การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

๕.๖ ในกรณีที่เป็นหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่เปิดสอนในขณะนั้น

๕.๗ ผลการเรียนที่เทียบโอนได้ จะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕.๘ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามระเบียบนี้ จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖ การบันทึกผลการเทียบโอนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

๖.๑ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized Test)

๖.๒ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Examination)

- ๔ -/ ๖.๓ ผลการเทียบโอน ...

๖.๓ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

๖.๔ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio)

๖.๕ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัยให้บันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ในกรณีที่ไม่ได้มีการประเมินระดับคะแนนไว้ ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

ข้อ ๗ การดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอน

๗.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนภายใน ๖๐ วันนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และสามารถยื่นคำร้องได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้นที่คณะที่นักศึกษาสังกัด

๗.๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหน้าที่ดำเนินการประเมินผลความรู้หรือประสบการณ์และเสนอผลการเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการเทียบโอนเสนอผลการเทียบโอนตามวรรคแรก แล้วเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ให้คณะประกาศรายชื่อนักศึกษาและรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้วพร้อมทั้งแจ้งสิทธิในการขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้

๗.๓ กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชานอกคณะ ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดส่งคำร้องและหลักฐานการขอเทียบโอนให้แก่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอน การพิจารณาการเทียบโอนให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๒ โดยอนุโลม

๗.๔ ให้คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเทียบโอนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ได้ โดยออกเป็นประกาศของคณะ

ข้อ ๘ อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนไปแล้ว ให้กองบริการการศึกษาดำเนินการถอนการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ของนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนแบบไม่เหมาจ่าย ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้ภายใน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่คณะประกาศผลการอนุมัติ

- ๕ -/ ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดี ...

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสวัสดิ์ อุดมโภชน์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑/๒๕๖๐

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2549

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓. **ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙** เป็นต้นไป

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นายทะเบียน" หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น

ข้อ ๕. การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ ๖. ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคเรียนโดยผู้เรียนจะมีสิทธิสอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๘๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิสอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิสอบในรายวิชา นั้น

ข้อ ๗. การประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชาให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียนและคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา โดยต้องระบุคะแนนระหว่างภาคเรียนและคะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และระดับการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๑ วิชาที่กำหนดให้มีเฉพาะชั่วโมงการบรรยายให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๕๐ - ๖๐ และคะแนนสอบปลายภาคเรียนร้อยละ ๔๐ - ๕๐

๗.๒ วิชาที่กำหนดให้มีชั่วโมงทฤษฎีและปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๖๐ - ๘๐ และคะแนนสอบปลายภาคร้อยละ ๒๐ - ๔๐

๗.๓ วิชาที่มีลักษณะเป็นการสัมมนา โครงการพิเศษหรือมีลักษณะการเรียนที่ไม่ต้องเข้าชั้นเรียนอาจให้ประเมินผลจากภาคปฏิบัติโดยไม่มีการสอบปลายภาค โดยระบุเฉพาะคะแนนรวมในแบบการส่งผลการเรียน

๗.๔ วิชากฎหมายของหลักสูตรนิติศาสตร์ให้ประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียวโดยไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคเรียน

ข้อ ๘. สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบในข้อ ๘.๑ รายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า "D" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "W" ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตกต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๘.๒ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๙. สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ เมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ต้องยื่นคำร้องเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) ในรายวิชาที่เป็นโครงการศึกษาเอกเทศ โครงการพิเศษหรือการวิจัย นักศึกษาต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒ ภาคเรียนถัดไป

(๓) กรณีที่นักศึกษาขาดสอบ ถ้าไม่สอบภายในภาคเรียนถัดไปให้แล้วเสร็จ ให้นายทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนจาก "I" เป็น "F"

ข้อ ๑๐. รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเว้นรายวิชาเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๑๑. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ ๑๒. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน "I" ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและเฉลี่ยสะสมให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียน หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๑๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้นให้บันทึกเฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน แต่ให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

ข้อ ๑๓. นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๓.๑ มีความประพฤติดี ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๓.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น หรือความสามารถพิเศษซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา

๑๓.๕ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี

๑๓.๖ มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๔. นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๙ ภาคเรียน กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๕. การพ้นสถานภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ตาย

๑๕.๒ ลาออก

๑๕.๓ ทำผิดระเบียบหรือข้อบังคับอย่างร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษา

๑๕.๔ พ้นกำหนดการลงทะเบียนแล้วยังไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพนักศึกษา

๑๕.๕ เรียนครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๑๕.๖ นักศึกษาภาคปกติจะพ้นสถานภาพนักศึกษาว่าด้วยระเบียบการประเมินผลเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติภาคที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคเรียนที่ลาพักการศึกษาด้วย

(๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาปกติครบ ๔ ปี การศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๘ ปี การศึกษาติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๒ และ ๑๓.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๑๕.๗ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษาว่าด้วยระเบียบการประเมินผลเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

กรณีที่นักศึกษาสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรแล้ว แต่เกรดเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาในสาขาที่เรียนได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๓ และมีจำนวนหน่วยกิต

ครบตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๖. นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองมีสิทธิ์ขอโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนโดยแนวปฏิบัติการโอนและยกเว้นวิชาเรียนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗. เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๓.๖ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสถานภาพนักศึกษาของการจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้น ๆ

ข้อ ๑๘. นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน 'F' ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๙. ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๙.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ๒ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๙.๒ และ ๑๙.๓

๑๙.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๙.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๐. ให้สภาวิชาการเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑. ให้มหาวิทยาลัยออกแนวปฏิบัติ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาได้ซึ่งไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

(นายอาชว์ เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๘ และข้อ ๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

/ กรณีที่สอบตก ...

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า"C" ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๘.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๙ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๒) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก "I" เป็น "F" "

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๑๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ " ข้อ ๑๔ นักศึกษา...

" ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๕ ภาคการศึกษากรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี "

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก จ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
กับ
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุง

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและโลกาภิวัตน์ของโลก ทำให้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ต้องมีการปรับสาระรายวิชาให้เข้ากับบริบทของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ซึ่งหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ได้เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 คณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา ปรัชญา วัตถุประสงค์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หมายเหตุ
1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ Bachelor of Science Program in Agriculture	**1. ชื่อหลักสูตร** หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ Bachelor of Science Program in Agriculture	คงเดิม
2. ชื่อปริญญา วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (เกษตรศาสตร์) Bachelor of Science (Agriculture) B.Sc. (Agriculture)	**2. ชื่อปริญญา** วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (เกษตรศาสตร์) Bachelor of Science (Agriculture) B.Sc. (Agriculture)	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หมายเหตุ
3. ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตเกษตรที่มีคุณภาพ พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมสู่สังคมอย่างยั่งยืน	**3. ปรัชญาของหลักสูตร** ผลิตบัณฑิตเกษตรที่มีคุณภาพ พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมสู่สังคมอย่างยั่งยืน	คงเดิม
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. เพื่อผลิตบัณฑิตด้านเกษตรศาสตร์ที่มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การเกษตร มีความสามารถในการวางแผน บริหารจัดการ และการผลิตทางการเกษตร รวมทั้งมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนาท้องถิ่น 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความเข้าใจ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพและการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีวินัย และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรม มีความรักท้องถิ่น มีสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม	**4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร** 1. เพื่อผลิตบัณฑิตด้านเกษตรศาสตร์ที่มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การเกษตร มีความสามารถในการวางแผน บริหารจัดการ และการผลิตทางการเกษตร รวมทั้งมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำความรู้ไปใช้พัฒนาท้องถิ่น 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความเข้าใจ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพและการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีวินัย และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรม มีความรักท้องถิ่น มีสำนึกในจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม	ปรับปรุง เพื่อให้บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานและตอบสนองความต้องการของสังคม
5. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาทางด้านวิทยาศาสตร์ (3 ปี) หรือประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาทางด้านการเกษตรทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่า	**5. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา** เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง	ปรับปรุง เพื่อให้ตรงกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หมายเหตุ
6. การวัดผล เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	**6. การวัดผล** เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	คงเดิม
7. การสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	**7. การสำเร็จการศึกษา** เป็นไปตามระเบียบการวัดผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	คงเดิม
8. จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต	**8. จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร** 135 หน่วยกิต	ปรับเพิ่มหน่วยกิต
9. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	**9. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** 30 หน่วยกิต	คงเดิม
10. หมวดวิชาเฉพาะด้าน รวม 98 **หน่วยกิต** 10.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 29 หน่วยกิต 10.2 กลุ่มวิชาชีพ 61 หน่วยกิต 10.2.1 วิชาชีพบังคับ 28 หน่วยกิต 10.2.2 วิชาชีพเลือก 33 หน่วยกิต 10.3 กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 8 หน่วยกิต และสหกิจศึกษา ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเพียง 1 กลุ่ม ดังต่อไปนี้ 10.3.1 วิชาวิจัยและฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิจัย 8 หน่วยกิต ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 2 (120) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 3 (350) ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ 3 (0-6-3) 10.3.1 วิชาสหกิจศึกษา 8 หน่วยกิต เตรียมสหกิจศึกษา 2 (1-2-3) สหกิจศึกษา 6 (0-40-0)	**10. หมวดวิชาเฉพาะ รวม** 99 **หน่วยกิต** 10.1 วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) 31 หน่วยกิต 10.2 วิชาบังคับ 22 หน่วยกิต 10.3 วิชาเลือก 39 หน่วยกิต 10.3 กลุ่มวิชาวิจัย ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต และสหกิจศึกษา ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาเพียง 1 กลุ่ม ดังนี้ 10.3.1 วิชาวิจัยและฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิจัย 7 หน่วยกิต เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ 1 (90) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ 3 (350) ปัญหาพิเศษเกษตรศาสตร์ 3 (0-6-3) 10.3.1 วิชาสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต เตรียมสหกิจศึกษา 1 (90) สหกิจศึกษา 6 (450)	ปรับเพิ่มหน่วยกิต
11. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 **หน่วยกิต**	**11. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า** 6 **หน่วยกิต**	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
12. รายวิชา						
12.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		**30 หน่วยกิต**	**12.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**		**30 หน่วยกิต**	คงเดิม
12.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		12 หน่วยกิต	12.1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร		12 หน่วยกิต	คงเดิม
บังคับเรียน		9 หน่วยกิต	12.1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		6 หน่วยกิต	ปรับหน่วยกิต รายวิชา
0010101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2 (2-0-4)	0001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)	และคำอธิบายรายวิชาทั้งหมด
0010102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2 (2-0-4)	0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	(ใช้ร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัย)
0010103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	2 (2-0-4)	0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)	
0010201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	12.1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย		3 หน่วยกิต	
เลือกเรียน		3 หน่วยกิต	0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
0011301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3 (3-0-6)	0001202	ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)	
0011302	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3 (3-0-6)	12.1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น ๆ		3 หน่วยกิต	
0011303	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1	3 (3-0-6)	0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
0011304	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2	3 (3-0-6)	0001302	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
0011305	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1	3 (3-0-6)	0001303	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
0011306	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2	3 (3-0-6)	0001304	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
0011307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	3 (3-0-6)	0001305	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
			0001306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
			0001307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
			0001308	ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
			0001309	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
			0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
12.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		9 หน่วยกิต	12.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		9 หน่วยกิต	
บังคับเรียน		3 หน่วยกิต				
0020101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3 (3-0-6)				
เลือกเรียน		6 หน่วยกิต				
	12.1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต		12.1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต	
0021201	คุณค่าของชีวิต	3 (3-0-6)	0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3 (3-0-6)	
0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล	3 (3-0-6)	0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต	3 (3-0-6)	
0021203	มนุษย์กับการพัฒนาตน	3 (3-0-6)	0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	
0021204	มนุษยสัมพันธ์	3 (3-0-6)	0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด	3 (3-0-6)	
0021205	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	3 (3-0-6)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)				
0021207	สุนทรียภาพทางดนตรี	3 (3-0-6)				
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-6)				
	12.1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต		12.1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต	
0021301	การเมืองการปกครองไทย	3 (3-0-6)	0002201	การเมืองการปกครองไทย	3 (3-0-6)	
0021302	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	
0021303	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	0002203	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	
0021304	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	0002204	ตะวันออกศึกษา	3 (3-0-6)	
0021305	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)				
0021306	หลักการจัดการ	3 (3-0-6)				
0021307	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	3 (3-0-6)				
0021308	ประวัติศาสตร์ไทย	3 (3-0-6)				
0021309	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย	3 (3-0-6)				
0021310	มนุษย์กับสังคม	3 (3-0-6)				
0021311	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3 (3-0-6)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
				12.1.2.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต	
			0002301	มนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)	
			0002302	มนุษยสัมพันธ์	3(3-0-6)	
			0002303	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)	
			0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
			0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม	3(3-0-6)	
			0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง	3(2-2-5)	
			0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
			0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย	3(2-2-5)	
			0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
			0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
			0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
			0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
			0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)	
			0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย	3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
			0002315	มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)	
			0002316	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	
			0002317	วิถีไทยวิถีอาเซียน	3(3-0-6)	
			0002318	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย	3(3-0-6)	
			0002319	การสื่อสารอาเซียน	3(3-0-6)	
			0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
			0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)	
			0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)	
			0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)	
12.1.3 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		7 หน่วยกิต	12.1.3	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา	9 หน่วยกิต	
12.1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		2 หน่วยกิต	12.1.3.1	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	3 หน่วยกิต	
0031101	ชีวิตและธรรมชาติ	2 (2-0-4)	0003101	ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)	
0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2 (2-0-4)	0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)	
0031103	ชีวิตและสุขภาพ	2 (2-0-4)	0003103	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	2 (2-0-4)	0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	
0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	2 (2-0-4)	0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
0031106	พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม	2 (2-0-4)	0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่	3(3-0-6)	
0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์	2 (2-0-4)	0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ	3(3-0-6)	
0031108	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่	2 (2-0-4)	0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
0031109	โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	2 (2-0-4)				
0031110	เกษตรในชีวิตประจำวัน	2 (2-0-4)				
0031111	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน	2 (2-0-4)				
	12.1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	2 หน่วยกิต		12.1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3 หน่วยกิต	
0031201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ	2 (2-0-4)	0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ	3(3-0-6)	
0031202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	2 (2-0-4)	0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป	2 (2-0-4)	0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)	
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา	2 (2-0-4)	0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา	3(3-0-6)	
0031205	คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม	2 (2-0-4)	0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป	3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
0031206	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป	2 (2-0-4)	0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	
0031207	สถิติในชีวิตประจำวัน	2 (2-0-4)	0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ	3(3-0-6)	
	12.1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	3 หน่วยกิต		12.1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา	3 หน่วยกิต	
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	2 (2-2-5)	0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)	
0031302	การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต	2 (2-2-5)	0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่	3(3-0-6)	
0031303	คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	2 (2-2-5)	0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	
0031304	โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ	2 (2-2-5)	0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่	2 (2-2-5)	0003305	การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	2 (2-2-5)	0003306	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ	3(2-2-5)	
0031307	เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ	2 (2-2-5)	0003307	เทคโนโลยีกับการพัฒนา	3(2-2-5)	
0031308	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์	2 (2-2-5)	0003308	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
0031309	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	2 (2-2-5)	0003309	กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ	3(2-2-5)	
0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม	2 (2-2-5)	0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม	2 (2-2-5)				
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น	2 (2-2-5)				
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเลคทรอนิกส์เบื้องต้น	2 (2-2-5)				
0031314	กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	2 (2-2-5)				
12.1.4 กลุ่มวิชาเลือก		1 หน่วยกิต				
	12.1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ					
0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
0041104	ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041105	แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041106	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041107	เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041108	ตะกร้อเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041109	เปตองเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041114	นันทนาการเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)				
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
	12.1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม	1 หน่วยกิต				
0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก	1 (1-0-2)				
0041202	ตะวันออกศึกษา	1 (1-0-2)				
0041203	จันทบุรีศึกษา	1 (1-0-2)				
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน	1 (1-0-2)				
12.2 รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน			**12.2 รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน**			
12.2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		29 หน่วยกิต	12.2.1 วิชาแกน (วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)		31 หน่วยกิต	
4011101	ฟิสิกส์พื้นฐาน	3(3-0-6)	4011101	ฟิสิกส์พื้นฐาน	3(3-0-6)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
4011102	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน	1(0-3-3)	4011102	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน	1(0-3-2)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและจำนวนชั่วโมง
4021301	เคมี 1	3(3-0-6)	4021111	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
4021302	ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-2)	4021112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-2)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
4021301	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3(3-0-6)	4021311	เคมีอินทรีย์เบื้องต้น	3(3-0-6)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
4022302	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์พื้นฐาน	1(0-3-2)	4021312	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์เบื้องต้น	1(0-3-2)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
4022501	ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)	4022511	ชีวเคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
4022502	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-3-2)	4022512	ปฏิบัติการชีวเคมีเบื้องต้น	1(0-3-2)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
4032140	พันธุศาสตร์	2(2-0-4)	4032140	พันธุศาสตร์	3(3-0-6)	ปรับปรุงชื่อวิชา เพิ่มหน่วยกิต ชั่วโมง และ คำอธิบายรายวิชา
4032141	ปฏิบัติการพันธุศาสตร์	1(0-3-2)	4032141	ปฏิบัติการพันธุศาสตร์	1(0-3-2)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
4032400	จุลชีววิทยา	2(2-0-4)	4102001	จุลชีววิทยาทั่วไป	3(3-0-6)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา เพิ่มจำนวนหน่วยกิตและชั่วโมง
4032401	ปฏิบัติการจุลชีววิทยา	1(0-3-2)	4102002	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป	1(0-3-2)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
4031103	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)	4031101	ชีววิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
4031104	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-2)	4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน	1(0-3-2)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา
4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)	4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
12.2.2 วิชาชีพบังคับ		28 หน่วยกิต	12.2.2 วิชาบังคับ		22 หน่วยกิต	
5003411	การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง	3(2-3-4)	5003411	การวางแผนการทดลองทางการเกษตรและสถิติที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและจำนวนชั่วโมง
5004471	สัมมนาทางการเกษตร	1(0-3-3)	5004471	สัมมนาทางการเกษตร	1(0-2-1)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5012101	ปฐพีวิทยา	3(2-3-4)	5012101	ปฐพีวิทยา	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5031101	หลักพืชศาสตร์	3(2-3-4)	5031101	หลักพืชศาสตร์	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
			5033501	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-3-4)	ย้ายจากวิชาเลือกไปเป็นวิชาบังคับและปรับคำอธิบายรายวิชา
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-3-4)	5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5062301	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	3(2-3-4)				ย้ายไปกลุ่มวิชาชีพเลือก
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)	5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5093503	การจัดการฟาร์มและธุรกิจเกษตร	3(3-0-6)				ตัด
			5094501	หลักเศรษฐศาสตร์การเกษตรและการจัดการฟาร์ม	3(3-0-6)	วิชาใหม่
5103201	หลักการส่งเสริมการเกษตร	3(2-3-4)				ย้ายไปกลุ่มวิชาชีพเลือก
5121101	งานช่างเกษตร	3(2-3-4)				ย้ายไปกลุ่มวิชาชีพเลือก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5013703	ธาตุอาหารพืช	3(2-3-4)	5013701	ธาตุอาหารพืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสและคำอธิบายรายวิชา
			5013702	การให้ปุ๋ยในระบบน้ำกับพืช	3(2-3-4)	วิชาใหม่
5013302	เทคโนโลยีการให้น้ำพืช	3(2-3-4)				ตัด
			5014201	การวิเคราะห์ดินและพืชทางเคมี	3(2-3-4)	วิชาใหม่
5032101	สรีรวิทยาของพืชเบื้องต้น	3(2-3-4)	5032101	สรีรวิทยาของพืชเบื้องต้น	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5032201	หลักการไม้ผล	3(2-3-4)	5032201	ไม้ผลเบื้องต้น	3(2-3-4)	ปรับปรุงชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5032501	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-3-4)				ย้ายไปกลุ่มวิชาบังคับ
5033102	การปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-3-4)	5033101	การปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5033202	หลักการผลิตผัก	3(2-3-4)	5033201	หลักการผลิตผัก	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5033203	ไม้ดอกไม้ประดับ	3(2-3-4)	5034201	การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5033204	เห็ดและการผลิตเห็ด	3(2-3-4)	5033203	เห็ดและการผลิตเห็ด	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสและคำอธิบายรายวิชา
5033205	การจัดการสถานเพาะชำ	3(2-3-4)	5033204	การจัดการสถานเพาะชำ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสและคำอธิบายรายวิชา
5033206	การจัดภูมิทัศน์	3(2-3-4)	5033205	การออกแบบและการจัดสวน	3(2-3-4)	ปรับปรุงชื่อวิชา รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5033207	ไม้ผลเมืองร้อน	3(2-3-4)	5034202	ไม้ผลเมืองร้อน	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5033502	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-3-4)	5034501	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5033503	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อของพืชเพื่อการเกษตร	3(2-3-4)	5033202	หลักการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
5033504	การปลูกพืชไร้ดิน	3(2-3-4)	5033502	การปลูกพืชไร้ดิน	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
			5034102	การจัดดอกไม้	3(2-3-4)	วิชาใหม่
5034208	การเพาะเลี้ยงกล้วยไม้	3(2-3-4)	5034203	การเพาะเลี้ยงกล้วยไม้	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5034209	พืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร	3(2-3-4)	5034204	พืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5034210	พืชเศรษฐกิจ	3(2-3-4)				ตัด
5034301	พืชอาหารสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5034505	สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช	3(2-3-4)	5034502	สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5034601	การผลิตไม้ผลนอกฤดู	3(2-3-4)	5034601	การผลิตไม้ผลนอกฤดู	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5041102	การผลิตสัตว์ปีก	3(2-3-4)	5043101	การผลิตสัตว์ปีก	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5041103	หลักสุขศาสตร์สัตว์และมาตรฐานฟาร์ม	3(2-3-4)	5043301	สุขศาสตร์สัตว์	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
5041105	การผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้องขนาดเล็ก	3(2-3-4)	5043105	การผลิตแพะและแกะ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
5041201	อาหารและการให้อาหารสัตว์	3(2-3-4)	5042201	อาหารและการให้อาหารสัตว์	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5042106	การผลิตสุกร	3(2-3-4)	5042101	การผลิตสุกร	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5042107	การผลิตโคเนื้อ	3(2-3-4)	5044101	การผลิตโคเนื้อ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5042108	การผลิตโคนม	3(2-3-4)	5043103	การผลิตโคนม	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5042202	โภชนศาสตร์สัตว์	3(2-3-4)	5042202	โภชนศาสตร์สัตว์	3(3-0-6)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5042304	การผสมเทียม	3(2-3-4)				ตัด
5043301	การเลี้ยงสัตว์แบบผสมผสาน	3(2-3-4)				ตัด
5043302	เทคนิคการเลี้ยงสัตว์เฉพาะอย่าง	3(2-3-4)				ตัด
5043302	การเลี้ยงสัตว์ในระบบการเกษตรแบบยั่งยืน	3(2-3-4)				ตัด
5043305	การจัดการสิ่งแวดล้อมและของเสียจากสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5044203	โภชนศาสตร์สัตว์ประยุกต์	3(2-3-4)	5043201	โภชนศาสตร์สัตว์ประยุกต์	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5044204	การตรวจและการวิเคราะห์อาหารสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5044205	สารพิษในอาหารสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5044206	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ	3(2-3-4)	5043202	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5044207	นมและผลิตภัณฑ์นม	3(2-3-4)	5044201	นมและผลิตภัณฑ์นม	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5044208	ไข่และเนื้อไก่	3(2-3-4)				ตัด
5044306	การปรับปรุงพันธุ์สัตว์	3(2-3-4)	5043104	การปรับปรุงพันธุ์สัตว์	3(3-0-6)	ปรับปรุงรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา และจำนวนชั่วโมง
5044307	เทคโนโลยีชีวภาพการผลิตสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5044308	พฤติกรรมและสวัสดิภาพสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5044309	การจัดการฟาร์มปศุสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5044313	การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตสัตว์	3(2-3-4)				ตัด
5051104	การฟักไข่และการจัดการโรงฟัก	3(2-3-4)	5043102	การฟักไข่และการจัดการโรงฟัก	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5051201	กายวิภาคและสรีรวิทยาของสัตว์	3(2-3-4)	5042102	สรีรวิทยาและกายวิภาคของสัตว์เลี้ยง	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
5052101	โรคสัตว์สู่คน	3(2-3-4)				ตัด
5052301	การใช้ยาในฟาร์มปศุสัตว์	3(2-3-4)	5043302	ยาและการใช้ยาในสัตว์	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
			5061301	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา และย้ายจากวิชาชีพบังคับเป็นวิชาเลือก
5082201	กีฏวิทยาเบื้องต้น	3(2-3-4)	5083201	กีฏวิทยาเบื้องต้น	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5082301	โรคพืชวิทยาเบื้องต้น	3(2-3-4)	5083301	โรคพืชเบื้องต้น	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5083202	แมลงศัตรูพืชทางเศรษฐกิจ	3(2-3-4)	5083202	แมลงศัตรูพืชของพืชเศรษฐกิจ	3(2-3-4)	ปรับปรุงชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5083203	หลักการควบคุมแมลงศัตรูพืช	3(3-0-6)	5084202	หลักการป้องกันกำจัดแมลงศัตรูพืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา และจำนวนชั่วโมง
5083204	สัณฐานวิทยาของแมลง	3(2-3-4)				ตัด
5083205	อนุกรมวิธานแมลง	3(2-3-4)				ตัด
5083304	สิ่งมีชีวิตสาเหตุของโรคพืช	3(2-3-4)				ตัด
5083302	โรคพืชสำคัญทางเศรษฐกิจ	3(2-3-4)	5083302	โรคพืชเศรษฐกิจ	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
5083303	หลักการควบคุมโรคพืช	3(3-0-6)	5084302	หลักการป้องกันกำจัดโรคพืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา และจำนวนชั่วโมง
5084309	การควบคุมโรคพืชโดยชีววิธี	3(2-3-4)				ตัด
5083305	โรคพืชที่เกิดจากเชื้อรา	3(2-3-4)				ตัด
5083501	วัชพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)	5083101	วัชพืชเบื้องต้น	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
5084102	หลักการจัดการศัตรูพืช	3(3-0-6)				ตัด
5084103	สารเคมีและการใช้ป้องกันกำจัดศัตรูพืช	3(2-3-4)	5084101	สารเคมีและการใช้ป้องกันกำจัดศัตรูพืช	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5084206	แมลงศัตรูไม้ผล	3(2-3-4)	5083203	แมลงศัตรูไม้ผล	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5084207	แมลงศัตรูผลผลิตในโรงเก็บ	3(2-3-4)	5084201	แมลงศัตรูผลผลิตในโรงเก็บ	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หมายเหตุ
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5084208	แมลงและสิ่งแวดล้อม	3(2-3-4)				ตัด
5084209	การควบคุมแมลงศัตรูพืชโดยชีววิธี	3(2-3-4)				ตัด
5084210	แมลงศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)				ตัด
5084306	โรคไม้ผล	3(2-3-4)	5083303	โรคไม้ผล	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5084307	โรคพืชหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-3-4)	5084301	โรคพืชหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-3-4)	ปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
5084308	การวินิจฉัยโรคพืช	3(2-3-4)				ตัด
5084310	โรคพืชและการป้องกันกำจัด	3(2-3-4)				ตัด
			5093501	การตลาดธุรกิจการเกษตร	3(3-0-6)	วิชาใหม่
5102101	ระบบการเกษตรที่เหมาะสมและยั่งยืน	3(2-3-4)				ตัด
5103102	การจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-3-4)				ตัด
5103105	การระดมทุนเพื่อการพัฒนาการเกษตร	3(2-3-4)				ตัด
			5103201	หลักการส่งเสริมการเกษตร	3(2-3-4)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและย้ายจากวิชาชีพบังคับเป็นวิชาชีพเลือก
5103301	เครือข่ายและกระบวนการสื่อสารเพื่อพัฒนาการเกษตร	3(2-3-4)				ตัด
5103501	การจัดการฐานข้อมูลทางการเกษตร	3(2-3-4)				ตัด