



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
เรื่อง รับสมัครผู้ขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาด้วยทุนมหาวิทยาลัย (กรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัย)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่สูงขึ้นด้วยการศึกษาต่อ อันจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณาจารย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๐, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงประกาศการรับสมัครผู้ขอรับทุนการศึกษา ดังนี้

**๑. ขั้นตอนการรับสมัคร**

๑.๑ ผู้สนใจสามารถรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หรือดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกลุ่มงานเจ้าหน้าที่ (<http://www.personal.rbru.ac.th> ⇨ งานพัฒนาฝึกอบรมและสวัสดิการ ⇨ ขอทุนการศึกษา)

๑.๒ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมกรอรายละเอียดให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มใบสมัคร และแนบเอกสารประกอบการสมัคร ได้ที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยแนบเอกสารประกอบการสมัครดังนี้

๑.๒.๑ หลักสูตรการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง พร้อมค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

๑.๒.๒ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอนุมัติให้ไปศึกษาต่อ หรือบันทึกข้อความขออนุญาตลาศึกษาต่อที่ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว หรือคำสั่งอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ

๑.๒.๓ แผนลาศึกษาต่อของหน่วยงาน

๑.๒.๔ บันทึกข้อความขออนุญาตขออนุญาตสมัครสอบ ขออนุญาตสอบ

๑.๒.๕ แบบประเมินแบบประเมินผู้ขอรับทุนไปศึกษาต่อด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๑.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง)

๑.๒.๗ เอกสารแสดงว่าได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก เช่น ประกาศผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอก

๑.๒.๘ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว

๑.๒.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ”

ยกเว้นข้อ ๑.๒.๕ - ๑.๒.๖

## ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ มีสุขภาพอนามัยดี พอที่จะศึกษาต่อให้สำเร็จตามหลักสูตรได้

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ณ วันที่ขอรับทุน โดยมีเวลาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยและมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มีความประสงค์ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีหรือมหาวิทยาลัยอื่น จะต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นับถึงวันขอรับทุนไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒.๒ กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จะต้องผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นับถึงวันขอรับทุนไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒.๓ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยอื่น จะต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี นับถึงวันขอรับทุนไม่น้อยกว่า ๒ ปี และต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เฉลี่ยสองรอบการประเมินล่าสุด ในระดับ “ดี”

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานหรือทำการสอนในสาขาวิชาที่สมัครรับทุนไปศึกษาต่อ

๒.๔ ไม่ได้รับทุนการศึกษาหรือทุนอุดหนุนทั้งหมด หรือบางส่วนจากหน่วยงานอื่นใดที่มีพันธะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนหลังจากสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๒.๕ ต้องยินยอมทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๖ ต้องศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาในสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง

๒.๗ บุคลากรที่ขอรับทุนไปศึกษาต่อในภาคปกติ จะต้องมิใช่อายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันที่เริ่มเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรของระดับนั้น ๆ

๒.๘ ต้องยินยอมรับเงื่อนไขของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๕๐, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

## ๓. การรับสมัครและการประกาศรายชื่อผู้สมัคร

๓.๑ ผู้สมัครยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประชุมพิจารณาการคัดเลือกผู้ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓.๔ ประกาศผลการพิจารณาทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อด้วยทุนมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายในสิ้นเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๔. การพิจารณาของคณะกรรมการ

การพิจารณาทุนสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตาม

๔.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๐

๔.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อ หรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

๔.๓ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การให้บุคลากรไปศึกษาต่อ หรือฝึกอบรมด้วยทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๔.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณา ให้ทุนการศึกษาแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง สาขาวิชาในการส่งเสริมการพัฒนา บุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด กรณีที่มีปัญหา จากการปฏิบัติตามประกาศนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม)

รักษาการคณบดี

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่...๑๐๖๓/๒๕๖๕