



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ภายใต้บทบัญญัติ ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลาจนถึงสิ้นรอบปีงบประมาณ ที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ เว้นแต่พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหารที่มีใช้พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการในตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอธิการบดี ให้จัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีกำหนดระยะเวลาตามวาระการดำรงตำแหน่ง

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้จัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาตามวาระการดำรงตำแหน่ง

(๓) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองอธิการบดี หรือ ผู้ช่วยอธิการบดี ให้จัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาตามวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี

(๔) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองคณบดี หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้จัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาตามวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ภายในระยะเวลาสี่ปี นับแต่วันที่ทำสัญญาตามข้อ ๒๕ จะต้องมียกเอกสารประกอบการสอน และผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือ ตำรา หรือ หนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีอย่างใดอย่างหนึ่ง

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ในวรรคสอง ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธานกรรมการ คณบดี ซึ่งผู้ส่งผลงานทางวิชาการสังกัดเป็นกรรมการ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิชาการระดับสูงกว่าผู้ส่งผลงานวิชาการ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการ และมหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ในวรรคสอง ยังไม่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นประธานกรรมการ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิชาการตั้งแต่ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปจำนวนสองคนเป็นกรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นกรรมการ และเลขานุการ และมหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

ให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ มีหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากผลงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ให้มหาวิทยาลัยทำหนังสือตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. (ฉบับที่ ๓) ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ ภายใต้บทบัญญัติของข้อบังคับนี้ เจือใจในสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ภายในเจ็ดปีนับแต่วันที่บรรจุแต่งตั้งหากไม่สามารถเลื่อนเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปี และให้ปฏิบัติงานต่อได้อีกสองปีนับแต่วันที่ครบกำหนดเจ็ดปี

ทั้งนี้ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ตามวรรคแรกสามารถเลื่อนเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้วแต่กรณี ให้มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ส่งผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในวันครบระยะเวลาตามวรรคแรก ให้มหาวิทยาลัยขยายระยะเวลาจ้างจนกว่าจะมีผลประเมินการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการจากมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

กรณีครบกำหนดระยะเวลาที่กำหนดในวรรคแรกหรือวรรคสาม หากพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการไม่ได้ส่งผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือไม่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ถือว่าสัญญาสิ้นสุดลง เว้นแต่กรณีอธิการบดี เห็นควรเป็นอย่างอื่น โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ให้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการนับเวลาในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อภาคปกติให้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการนับเวลาในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. (ฉบับที่ ๓) ๒๕๕๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๙ ภายใต้บทบัญญัติข้อบังคับนี้ เจื่อนไซ ข้อกำหนด ในสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้เป็นไปตามเจื่อนไซ ดังนี้

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ภายในเก้าปีนับแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง หากไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ระดับชำนาญการให้ปฏิบัติงานต่อโดยไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปี

ทั้งนี้ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน สามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ ภายในเก้าปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง หากไม่สามารถเลื่อนขั้นสู่ระดับชำนาญการให้ปฏิบัติงานต่อโดยไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปี

ทั้งนี้ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการสามารถเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด”

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประเสริฐ ศิริ)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี