



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่... 10 ก.พ. 64

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 2 พ.ย. 63

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 29 ก.ย. 63

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้กำหนดให้มีการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรดังกล่าว โดยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่มีอยู่เดิม (2559) และหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะสังคมในปัจจุบัน และอนาคตอันอาจจะเปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรโดยมีการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ.2564 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 ซึ่งได้ปรับมาจากหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555 ซึ่งปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม (ออกแบบประยุกต์ศิลป์) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 ตามลำดับ

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 นี้มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตเพื่อให้มีองค์ความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ สามารถนำไปบูรณาการองค์ความรู้ด้านทัศนศิลป์ประกอบวิชาชีพ สร้างรายได้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและรับใช้สังคมได้เป็นอย่างดี

คณะกรรมการประจำหลักสูตร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	4
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	24
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	42
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	45
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	46
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	49
ภาคผนวก	50
ภาคผนวก ก.	51
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	52
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ	61
ภาคผนวก ข. ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ	72
ภาคผนวก ค. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร และคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	81
ภาคผนวก ง. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผล การเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑	85
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจาก การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาตามหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐	87
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับ ปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศฯ พ.ศ. ๒๕๖๑	92
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับ ปริญญาตรี พ.ศ.2561	94
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒)	97
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒	99
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒	105
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	119

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า	
ภาคผนวก จ.	รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	121
ภาคผนวก ฉ.	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	124
ภาคผนวก ช.	ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	132
ภาคผนวก ซ.	ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	137

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่... 10 ก.พ. 64

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต / คณะ / ภาควิชา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 2 พ.ย. 63

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 29 ก.ย. 63

- รหัสและชื่อหลักสูตร
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Visual Art
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์)
ชื่อย่อภาษาไทย : ศป.บ. (ทัศนศิลป์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts (Visual Art)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.F.A. (Visual Art)
- วิชาเอก
ไม่มี
- จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
เรียนไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต
- รูปแบบของหลักสูตร
 - รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
 - ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ภาษาที่ใช้ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
 - การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย หากนักศึกษาต่างชาติ มีความรู้ในภาษาไทยก็สามารถสมัครเข้าศึกษาได้
 - ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน
 - การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 ปรับปรุงมาจาก
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559
เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564
โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2563
เมื่อวันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้อนุมัติ ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจบการศึกษา

1. ประกอบอาชีพศิลปิน
2. ประกอบอาชีพตามสถานศึกษา สถานประกอบการด้านศิลปะ
3. เป็นข้าราชการฝ่ายศิลปะ
4. นักวิจัย นักการศึกษา นักวิชาการด้านศิลปะ
5. ด้านการออกแบบ ด้านการโฆษณา งานแฟชั่น
6. นักออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ นักออกแบบแฟชั่น
7. นักเขียน นักวาดภาพประกอบ นักเขียนการ์ตูน
8. ธุรกิจด้านศิลปะ ตลอดจนอาชีพอิสระ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 64

9. ชื่อสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวเบญจพร ประจง 3239900104xxx	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาพพิมพ์)	ศป.ม. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548
			ศป.บ. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544
2	นายธนวัฒน์ กันภัย 1239900091xxx	อาจารย์	ค.ม. ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
			ศป.บ. ทัศนศิลป์-เซรามิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551
3	นายสุเทพ สุสาสนี 3141300148xxx	อาจารย์	กศ.ม. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
			ศศ.บ. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2547
4	นางสาวกฤติยา โพธิ์ทอง 1229900331xxx	อาจารย์	ศล.ม. ทัศนศิลป์ศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2557
			ศ.บ. จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2555
5	นายกิตติพล คำทวี 1331400032xxx	อาจารย์	ศป.ม. ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560
			ศป.บ. ทัศนศิลป์-ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2551

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

10.1 สถานที่เรียน ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

10.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน ใช้จากการจัดสรร ของมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา

10.3 สถานที่อื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ สำนักวิทยบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือพัฒนาการทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร ขึ้นอยู่กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ที่กล่าวถึง ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่ทำให้โครงสร้างเศรษฐกิจปรับสู่เศรษฐกิจฐานบริการและดิจิทัล การเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตบนฐานการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม ภาคการผลิตมีการส่งสมองค์ความรู้และปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีการผลิตอย่างต่อเนื่อง มีการลงทุนในการผลิตและบริการฐานความรู้ขั้นสูงใหม่ ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมทั้งกระจายฐานการผลิตและการให้บริการสู่ภูมิภาคเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ โดยเศรษฐกิจไทยมีเสถียรภาพและมีอัตราการขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 5 ต่อปี และมีปัจจัยสนับสนุน อาทิ ระบบโลจิสติกส์ พลังงาน และการลงทุนวิจัยและพัฒนาที่เอื้อต่อการขยายตัวของภาคการผลิตและบริการ เพื่อตอบสนองผู้บริโภคตั้งแต่ระดับท้องถิ่นจนถึงระดับโลก ผู้ประกอบการที่จะยืนหยัดในสภาพแวดล้อมใหม่ได้นั้นจึงไม่ใช่ผู้ที่เป็นเจ้าของทรัพยากรธรรมชาติแรงงานราคาถูกหรือแหล่งเงินทุนต่ำ แต่ต้องเป็นเจ้าของ “ความคิดสร้างสรรค์” ที่สามารถเสริมปัจจัยการผลิตไปสู่สินค้าและบริการที่สามารถเอาชนะคู่แข่งได้ความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจของประเทศไทยในอนาคตจึงไม่แตกต่างจากประเทศอื่นที่อยู่บนพื้นฐานของการส่งสม “คนที่มีความคิดสร้างสรรค์” (Creative People) หรือการเป็นเจ้าของสิทธิบนความคิดสร้างสรรค์อันจะเป็นแหล่งสร้างงานและรายได้ไม่รู้จบ จากสถานการณ์ดังกล่าวจึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคตโดยจะต้องมีการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบทั้งการพัฒนาหรือสร้างองค์ความรู้รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาผสานร่วมกับจุดแข็งในสังคมไทยกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์ในปัจจุบันที่พบว่าความเจริญก้าวหน้าทางด้านวัตถุ เพียงด้านเดียวนั้น คงไม่เพียงพอที่จะทำให้คนในสังคมมีความเจริญรุ่งเรืองได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ ด้านความคิดสร้างสรรค์รู้จักแก้ปัญหา ในการทำงาน มีความเป็นระเบียบ มีสุนทรีย์ในการรับรู้เมื่อพบเห็นสิ่งต่าง ๆ มีความซาบซึ้งในผลงานศิลปะ สามารถสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองทำให้มีความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจ เข้าใจศิลปวัฒนธรรมของชาติทำให้เกิดความรักความหวงแหนศิลปกรรมของชาติและก่อให้เกิดการอนุรักษ์ นอกจากนี้ศิลปะยังช่วยผ่อนคลายความเครียดและเป็นพื้นฐานอาชีพได้เป็นอย่างดีเมื่อเป็นเช่นนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยจะได้ทำหลักสูตรดังกล่าวขึ้นให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และแผนการศึกษาแห่งชาติ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่น

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ มีศักยภาพความรู้ ทักษะและความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสาร ด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและได้มาตรฐานสากล ที่ตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติ รวมถึงการพัฒนาด้านทัศนศิลป์แก่ท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาการ นำความรู้สู่สากล กลุ่มวิชาความอดทน กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาอื่นภายในคณะหรือต่างคณะสามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชา

13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น จะต้องมีการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ที่จัดรายวิชา ซึ่งนักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องได้เรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนซึ่งอยู่ต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์ทางการสอนตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรนี้ ส่วนนักศึกษาที่มาเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเรียนเสรีนั้นต้องมีการประสานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นักศึกษาเหล่านั้นเรียนหรือไม่

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

สร้างบัณฑิตให้มีความเชี่ยวชาญด้านทัศนศิลป์ สู่การพัฒนาท้องถิ่นในสังคมร่วมสมัย

ความสำคัญ

เป็นหลักสูตรเน้นความคิดสร้างสรรค์งานศิลปะด้านทัศนศิลป์อย่างมีสุนทรียภาพ ตลอดจนสามารถบูรณาการงานด้านทัศนศิลป์ร่วมกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสร้างอาชีพที่หลากหลาย

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 ซึ่งใช้มาเป็นระยะเวลา 5 ปี จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับความเจริญทางเศรษฐกิจ และความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ และเพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย โดยปรับเป็นหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

วัตถุประสงค์

- ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา บูรณาการความรู้หลักการบริหารจัดการงานทัศนศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพ สู่การประกอบอาชีพที่หลากหลาย
- ผลิตบัณฑิตให้สามารถปฏิบัติและสร้างสรรค์งานด้านทัศนศิลป์ที่มีบทบาทต่อการส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ
- ผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาสังคมและท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรด้านทัศนศิลป์ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานคุณวุฒิสถาปัตยกรรมศาสตร์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม	1. ศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหวในวงการศิลปะอันจะเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร	- โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในศึกษาดูงานด้านทัศนศิลป์
	2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	- หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ - หนังสือตอบรับจากผู้เชี่ยวชาญ - รายงานผลการประชุม
	3. ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นหรือสถานประกอบการ	- โครงการความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น
	4. มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจบัณฑิตมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.50 โดยได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ)

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า

(2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา/สาขาวิชาอื่น จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง

(3) มีคุณสมบัติอื่นๆตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏว่าด้วยการจัดศึกษาระดับปริญญาตรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

เนื่องจากหลักสูตรไม่ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะในการรับนักศึกษา ดังนั้นอาจได้นักศึกษาบางส่วนที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านศิลปะเข้ามาเรียนอาจจะมีปัญหาในระยะแรก อีกประการหนึ่งนักศึกษามีความรู้พื้นฐานไม่เท่ากัน นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานอาจปรับตัวไม่ได้ ดังนั้นสาขาวิชาทัศนศิลป์จึงจำเป็นต้องสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานเพื่อหาทางแก้ปัญหา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต ความรับผิดชอบต่อการเรียน หรือความรักต่อสถาบัน

2.4.2 จัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาเพื่อให้ความรู้และปรับพื้นฐานด้านทัศนศิลป์

2.4.3 มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่ดูแลให้ คำปรึกษาในทุก ๆ เรื่องเท่าที่จะทำได้อย่างเต็มความสามารถ

2.4.4 จัดนักศึกษารุ่นพี่พบรุ่นน้อง โดยรุ่นน้องจะมีรุ่นพี่เป็นพี่รหัส คอยให้คำปรึกษาเรื่องการเรียน ตลอดจนปัญหาอื่นๆ โดยสัดส่วนขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

2.4.5 ปรับปรุงหลักสูตรและรายวิชาที่เอื้อให้นักศึกษาสามารถค้นพบความสนใจของตนเอง

2.4.6 จัดการสอนเสริมเพื่อเป็นการปรับพื้นฐานความรู้ให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวนรับเข้า (ปี1)	40	40	40	40	40
นักศึกษาชั้นปีที่ 2		40	40	40	40
นักศึกษาชั้นปีที่ 3			40	40	40
นักศึกษาชั้นปีที่ 4				40	40
รวม	40	80	120	160	200
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย: บาท

หมวดรายจ่าย	2564	2565	2566	2567	2568
1. งบบุคลากร	740,000	750,000	760,000	770,000	780,000
2. งบดำเนินการ	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
3. งบลงทุน	25,000	50,000	75,000	100,000	125,000
รวม	805,000	840,000	875,000	910,000	945,000
หมวดรายรับ	2564	2565	2566	2567	2568
1. งบเงินอุดหนุน	32,000	64,000	96,000	128,000	160,000
รวม	837,000	904,000	971,000	1,038,000	1,105,000

ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต 24,000 บาท/คน/ปี (คิดจากค่าเทอม 2 เทอม)

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

แบบชั้นเรียนหรือเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

2.8.1 ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2.8.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2560

2.8.3 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศฯ พ.ศ. 2561

2.8.4 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2.8.5 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 2)

2.8.6 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

2.8.7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับ 2) พ.ศ. 2563

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต เรียนไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม 9 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาความอดทน 6 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ 6 หน่วยกิต

ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก 3 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 6 หน่วยกิต

- ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์

- ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์

2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาทฤษฎี

- กลุ่มวิชาปฏิบัติ

2.3 วิชาเอก 42 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาบังคับ 33

- กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 6

- ประสบการณ์ภาคสนาม 3

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม 9 หน่วยกิต

1.1.1 บังคับเรียน 3 หน่วยกิต

0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)

H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development

และเลือกอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

0163002 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Moral Education for Self Development

0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต 3(3-0-6)

Anti Corruption Immunity

0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(2-2-5)

Meditation for Life Development

0163005 ชีวิตและความตาย 3(2-2-5)
Life and Death

1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล

6 หน่วยกิต

0263001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
Thai for Communication in the 21st Century

0263002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
English for Communication in the 21st Century

0263003 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
Chinese for Communication in the 21st Century

0263004 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)
Human and Thinking Skills

0263005 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6)
Thai and ASEAN Society and Culture

0263006 ชีวิตในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Life in the digital age

0263007 คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ 3(2-2-5)
Computer, Poll and Presentation

1.3 กลุ่มวิชาความอดทน

6 หน่วยกิต

0363001 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)
Volunteer with local development

0363002 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)
Thai Politics and Government

0363003 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย 3(3-0-6)
Citizenship of Thai Democracy

0363004 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
Creative Community Learning

0363005 พลเมืองสีเขียว 3(2-2-5)
Green Citizen

0363006 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการพัฒนา 3(2-2-5)
Basic Smart Technology and Development

0363007 แนวพระราชดำริด้านพืชพรรณและการเกษตร 3(2-2-5)
Royal Initiation in Plant and Agriculture

1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ

6 หน่วยกิต

0463001 ฉลาดคิด 3(3-0-6)
Smart Thinking

0463002 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Psychology in Daily Life

0463003 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3(3-0-6)
Leadership and Teamwork

0463004	ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี Digital Business and SMEs	3(3-0-6)
0463005	การเงินและความมั่นคง Finance and Wealth	3(3-0-6)
0463006	อัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry	3(3-0-6)
0463007	การจัดการชีวิตและสุขภาพ Life and health management	3(2-5-5)
0463008	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 Arts for Daily Life in the 21st Century	3(2-2-5)
0463009	สุนทรียะการเกษตร Aesthetic Agriculture	3(2-2-5)
0463010	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(3-0-6)

1.5 ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต

	2.1 วิชาแกน	6 หน่วยกิต
	ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์	
2041101	สุนทรียศาสตร์ Aesthetic	3(3-0-6)
	ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์	
2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3(3-0-6)
	2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	45 หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาทฤษฎี	
2042101	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	3(3-0-6)
2043101	ศิลปวิจารณ์ Art Criticism	3(3-0-6)
2043102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3(3-0-6)
2043103	พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	3(3-0-6)
2044101	ธุรกิจศิลปะ Art Business	3(3-0-6)

	กลุ่มวิชาปฏิบัติ	
2041103	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3(1-4-4)
2041204	วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	3(1-4-4)
2041205	วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing	3(1-4-4)
2041307	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3(1-4-4)
2041408	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	3(1-4-4)
2042204	ศิลปะไทย Thai Arts	3(2-2-5)
2042507	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design	3(1-4-4)
2042508	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	3(1-4-4)
2043104	ทัศนศิลป์เพื่อชุมชน Visual Art for community	3(1-4-4)
2043106	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative Performance in Art	3(1-4-4)
2043309	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	3(1-4-4)
2043511	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3(1-4-4)
2043512	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design	3(1-4-4)
2043513	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3(2-2-5)
2044102	การนำเสนอผลงานและการออกแบบนิทรรศการ Presentation and Exhibition Design	3(2-2-5)
	2.3 วิชาเอก	42 หน่วยกิต
	2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ	33 หน่วยกิต
2041206	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3(2-2-5)
2042102	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	3(1-4-4)

2042203	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	3(1-4-4)
2042305	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3(1-4-4)
2042406	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3(1-4-4)
2042509	ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	3(1-4-4)
2043105	ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	3(1-4-4)
2043207	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3(1-4-4)
2043308	ประติมากรรมสร้างสรรค์ Creative Sculpture	3(1-4-4)
2043410	ภาพพิมพ์สร้างสรรค์ Creative Graphic Arts	3(1-4-4)
2044103	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3(2-2-5)

2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6 หน่วยกิต 6(2-8-8)
---------	--------------------------	------------------------

2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม ไม่น้อยกว่า

2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual Study	3 หน่วยกิต 3(1-4-4)
2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1(0-2-1)
2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6(450)
2044998	เตรียมสหกิจศึกษาทางทัศนศิลป์ Pre-Cooperative Education Course of Visual Art	2(0-4-2)
2044999	สหกิจศึกษาทางทัศนศิลป์ Cooperative Education Course of Visual Art	6(640)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ : ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว โดยตัวเลข 3 ตัวแรกแทนคณะและสาขาวิชาที่สังกัดในคณะ ตัวเลขตัวที่ 4 แสดงระดับชั้นปี ตัวเลขตัวที่ 5 ลักษณะเนื้อหารายวิชา ตัวเลขตัวที่ 6,7 แสดงลำดับของรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสหมวดวิชาในหลักสูตร

204xxxx	หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาทัศนศิลป์
2041xxx	หมายถึง ระดับชั้นปี (เลข 1 =ปี 1, เลข 2 =ปี 2, เลข 3 =ปี 3, เลข 4 =ปี 4)
20411xx	หมายถึง วิชาทฤษฎีหลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
20412xx	หมายถึง วิชาประเภทจิตรกรรม
20413xx	หมายถึง วิชาประเภทประติมากรรม
20414xx	หมายถึง วิชาประเภทภาพพิมพ์
20415xx	หมายถึง วิชาประเภทออกแบบ
20416xx	หมายถึง วิชาประเภทศิลปนิพนธ์
20417xx	หมายถึง วิชาประเภทฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
204xx01	หมายถึง ลำดับของวิชา โดย เริ่มที่เลข 01 เป็นต้นไป

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)	xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)	xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)	xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)	2041101 สุนทรียศาสตร์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x) 3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		21

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)	0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(3-0-6) 3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)	2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)	2041206 จิตรกรรมสีน้ำ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		21

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)	2042102 การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงาน ศิลปะ 2042305 ประติมากรรมประยุกต์ 2042203 จิตรกรรมสีน้ำมัน	3(1-4-4) 3(1-4-4) 3(1-4-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		21

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)	2042509 ออกแบบสร้างสรรค์ 2042406 ภาพพิมพ์ประยุกต์	3(1-4-4) 3(1-4-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)	2043207 จิตรกรรมสร้างสรรค์ 2043410 ภาพพิมพ์สร้างสรรค์	3(1-4-4) 3(1-4-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x) 3(x-x-x) 3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
	รวม	18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)	2043308 ประติมากรรมสร้างสรรค์ 2043105 ศิลปะสื่อผสม	3(1-4-4) 3(1-4-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x) 3(x-x-x)
รวม		12

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)	2044103 สัมมนาทัศนศิลป์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)	2044701 การศึกษาส่วนบุคคล	3(1-4-4)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)		
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
	รวม	9

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม (9)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาความอดทน (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ (6)		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งอีก (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (6)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก (33)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (45)	xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (3)		
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)	2044601 ศิลปนิพนธ์	6(2-8-8)
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)		
รวม		9

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก.)

3.2 ชื่อ-สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

**สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2564	2565	2566	2567	2568
1	นางสาวเบญจพร ประจง 3239900104xxx	ศป.ม. (ภาพพิมพ์) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2548 ศป.บ. (ภาพพิมพ์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2544	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาพพิมพ์)	30	30	30	30	30
2	นายธนวัฒน์ กันภัย 1239900091xxx	ค.ม. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศป.บ. (ทัศนศิลป์-เซรามิกส์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2551	อาจารย์	30	30	30	30	30
3	นายสุเทพ สุสาสนี 3141300148xxx	กศ.ม. (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552 ศศ.บ. (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2547	อาจารย์	30	30	30	30	30
4	นางสาวกฤติยา โพธิ์ทอง 1229900331xxx	ศล.ม. (ทัศนศิลป์ศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557 ศ.บ. (จิตรกรรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2555	อาจารย์	30	30	30	30	30
5	นายกิตติพล คำทวี 1331400032xxx	ศป.ม. (ประติมากรรม) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2560 ศป.บ. (ทัศนศิลป์-ประติมากรรม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2551	อาจารย์	30	30	30	30	30

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล

4.1 มาตรฐานการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มีความรู้และทักษะทางด้านทัศนศิลป์ สามารถนำไปใช้สร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ได้

4.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาและความรู้จากการค้นคว้าศึกษาข้อมูลเพื่อนำไปใช้

ในการปฏิบัติงานสร้างสรรค์ทางด้านทัศนศิลป์ในลักษณะเฉพาะตน

4.2 ช่วงเวลา

จัดให้เรียนรายวิชา 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล ในช่วงภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้เรียนรายวิชา 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล จำนวน 3 หน่วยกิต

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย/วิทยานิพนธ์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษาเสนอหัวข้อเรื่องเพื่อทำผลงานศิลปนิพนธ์ที่สมบูรณ์ ซึ่งจะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจและตัดสินผลงานศิลปนิพนธ์ ส่วนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการ

กำหนดให้จนกว่าจะแล้วเสร็จ ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการและต้องจัดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ให้ผู้สนใจได้ชม

5.2 ผลการเรียนรู้

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชา 2044601 ศิลปนิพนธ์ 6 (2-8-8)

5.5 การเตรียมการ

ให้นักศึกษาเสนอความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง โดยผ่านคณะกรรมการประจำหลักสูตร

5.6 กระบวนการประเมินผล

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2547 หมวดที่ 8 หมวดที่ 9

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรับผิดชอบ	- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงต่อเวลา และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีคุณภาพ คุณธรรม และ จริยธรรม	- สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ และการวางตัวในสังคมให้เหมาะสมในกิจกรรมการเรียนการสอน
- ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่อง มนุษยสัมพันธ์และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชา
- ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบต่อตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อและมีภาวะผู้นำ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาเสมอ
3. มีการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง	- มอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้น รวบรวมข้อมูล และสรุปผลการศึกษา เพื่อนำเสนอในชั้นเรียน หรือเป็นรูปเล่มรายงานส่งผู้สอน
- ทักษะด้าน IT	- นอกจากต้องเรียนวิชาศิลปะ ในหลักสูตรจะกำหนดให้เรียนรายวิชาพื้นฐานทั่วไปด้วย - รายวิชาที่มีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน กำหนดให้นำเสนอโดยใช้ Power Point เพื่อเพิ่มทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	- การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้การสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. มีความสามารถและฉลาดในการจัดการ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาคิดวางแผน ลงมือปฏิบัติ สรุปผลการดำเนินงานและแก้ไขปรับปรุง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนด และความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรมด้านความรู้

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสารวิชา
- 2) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการและทฤษฎีของสารวิชา
- 3) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ
- 4) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ ได้ด้วยตนเอง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้นี้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่าง ๆ
- 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงาน หรือโครงการ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหา และในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- 2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสารวิชา
- 3) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่มีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจคิดอย่างมีวิจารณญาณ

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

3) ฝึกวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน

2) สังเกตการนำเสนองาน หรือผลงาน

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้

2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้

3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

4) มีความสามารถในการวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming

2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนอ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์

2) สามารถสื่อสารทางการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้

4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและติดต่อสื่อสารได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงาน โดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน

3) ฝึกทักษะด้านการสื่อสาร

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น
- 2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน
- 3) ประเมินผลจากการสอบทักษะด้านการสื่อสาร

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
	หมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป																			
1) กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม เรียน 9 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน																				
0163001 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	
และเลือกอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้																				
0163002 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	●	●	●	●	●		○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○		●	
0163003 ภูมิคุ้มกันการทุจริต Anti Corruption Immunity	●		○		●	○	○		●	○	○								○	
0163004 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○		○		○	○	
0163005 ชีวิตและความตาย Life and Death	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●							●	●	

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์บุคคลและ ความรับผิดชอบต่อสังคม				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
	2) กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล เรียน 6 หน่วยกิต																			
0263001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Thai for Communication in the 21 st Century	●				●	●	●	●	●	●			●				●			
0263002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 English for Communication in the 21 st Century	●				●	●	●	●	●	●			●				●			
0263003 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Chinese for Communication in the 21 st Century	●				●	●	●	●	●	●			●				●			
0263004 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Khmer for Communication in the 21 st Century	●				●	●	●	●	●	●			●				●			

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์สารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0263005 วิทยาไทยอาเซียน Thai and ASEAN Society and Culture				○		●		●		●			●						○
0263006 ชีวิตในยุคดิจิทัล Life in the digital age	○	●		○	○	○	●			●			○	●			●		●
0263007 คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ Computer, Poll and Presentation		○		●	●					●				○	○		●		
3) กลุ่มวิชาความอดทน เรียน 6 หน่วยกิต																			
0363001 จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น Volunteer with local development		●		○	●		●		○	●	●			●	●				○
0363002 การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government				●			●			●		●			●				●
0363003 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย Citizenship of Thai Democracy			●	●	●					●				●			○		

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
	0363004 การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ Creative Community Learning	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0363005 พลเมืองสีเขียว Green Citizen	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
0363006 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการพัฒนา Basic Smart Technology and Development		●	●				●		●			○	○				○			
0363007 แนวพระราชดำริด้านพืชพรรณและการเกษตร Royal Initiation in Plant and Agriculture		●	●		●		○		○	○		●					○		○	
4) กลุ่มวิชาฉลาดและการจัดการ เรียน 6 หน่วยกิต																				
0463001 ฉลาดคิด Smart Thinking	●	○	●	●				●	●	●	○	●	●	●	●	○				
0463002 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	●	●			●				●					●	○				○	

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์และ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
0463003 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	●	○		●	●	●			●	○		●	○			○				
0463004 ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี Digital Business and SMEs			○	○	●				●	●		○							○	
0463005 การเงินและความมั่นคง Finance and Wealth	●	●	○		●	○	○		●		○		○	●	●	●			○	
0463006 อัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry	●	●	●	○	●		○	○	○	○	●	○	○	○			●		○	
0463007 การจัดการชีวิตและสุขภาพ Life and health management		●			●			●		●	○	○	○	○		○	○			
0463008 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 Arts for Daily Life in the 21 st Century			○	●				●	●		○	○				○				
0463009 ศูนย์ระยะการเกษตร Aesthetic Agriculture			●	○	●		○				○	○	○						○	
0463010 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making		○			●					●		●				●				

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

4.1 คุณธรรมจริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 2) มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
- 3) มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

คณะกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษารวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4.2 ความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรม และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความสามารถในการค้นคว้า แก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ
- 3) มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม
- 4) มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาที่ศึกษา

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ

- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาโครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์

4.3 ทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมี
 วิจารณ์ญาณ
- 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
 - 3) สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
 - 4) มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ในการเรียนการสอน ต้องฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดย
 เริ่มต้นจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อย ๆ ทั้งนี้ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา
- 2) จัดการสอนแบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง
- 3) ให้มีการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเรียนวิธีการแก้ปัญหาใน
 สถานการณ์จริง

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการ
 นำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษย
 สัมพันธ์ที่ดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี
 ประสิทธิภาพ
- 3) สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่
 แตกต่าง

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม
 ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรม
 องค์กรเข้าไปในรายวิชาต่าง ๆ

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้น
 เรียนและสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

4.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการ
 สื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงาน หรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับ งานศิลปกรรม

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลาย สถานการณ์

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ
2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการ นำเสนอต่อชั้นเรียน

4.6 ทักษะพิสัย

4.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

4.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ในการเรียนการสอนฝึกการเรียนรู้ในชั้นเรียนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและเดี่ยว เน้น กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนตระหนักถึงหลักในการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงาน

2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะการปฏิบัติงานทางด้านศิลปกรรมและ การออกแบบ

4.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ประเมินทักษะในการวางแผนความคิดในสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมและการออกแบบ ข้อมูลโดยวัดและประเมินผลตามสภาพจริง เช่น ประเมินจากการเขียนรายงานการนำเสนอผลงาน การทดสอบ และผลงานศิลปะปฏิบัติ เป็นต้น

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนในการเสริมสร้างกระบวนการ เรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการ เรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความสำเร็จ ความรับผิดชอบ ความสำเร็จ

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3			
	1. วิชาแกน 6 หน่วยกิต																			
ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์																				
2041101 สุนทรียวิทยา Aesthetic	○			●															○	
ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์																				
2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	○			●			○												○	
2. วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต																				
กลุ่มวิชาทฤษฎี																				
2042101 ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	○						●												○	
2043101 ศิลปวิจารณ์ Art Criticism		●					●					○							○	
2043102 ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts		○	○				●					●							○	○
2043103 พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts		○						●				○							○	
2044101 ธุรกิจศิลปะ Art Business	●			●						○									○	○

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3		
กลุ่มวิชาปฏิบัติ																			
2041103 องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	●	○		○	●				●								○		●
2041204 วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	○			●					○							○			●
2041205 วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing	○			●					○							○			●
2041307 ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	●	○		○	●				●								○		●
2041408 ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	●	○		○	●				●								○		●
2042204 ศิลปะไทย Thai Arts	○			●					○							○			●
2042507 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design	○			●						●								○	
2042508 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	○			●					○							○			●
2043104 ทัศนศิลป์เพื่อชุมชน Visual Art for community		○	●	○		●			○		○				○	●			

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3		
2043106 ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative Performance in Art		●			●	○			○							●			○
2043309 เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	●		○				●		○		●								●
2043511 การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	●		○				●		○		●								●
2043512 การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design	●		○				●		○		●								●
2043513 คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	○			●					●								●		○
2044102 การนำเสนอผลงานและการออกแบบนิทรรศการ Presentation and Exhibition Design		○			●				○						○	●			○
กลุ่มวิชาบังคับ																			
2041206 จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	●				○				○		●					●			●
2042102 การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	●	○			●	○			○		●					○			○
2042203 จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	●				○				○		●					○			●

● ความรับผิดชอบต่อหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1		
2042305 ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	●														●				●	
2042406 ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	○									○	●						○		●	
2042509 ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	○				○					○	●								○	
2043105 ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	●										○						○		○	
2043207 จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	●				●													●	●	
2043308 ประติมากรรมสร้างสรรค์ Creative Sculpture	●																	●	●	
2043410 ภาพพิมพ์สร้างสรรค์ Creative Graphic Arts	●										○								○	
2044103 สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	●									○										
2044601 ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3		
กลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม																			
2044701 การศึกษาค้นคว้า Individual study	●	○		○	●	○		○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	
2044702 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	●	○		○	●	○		○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	
2044703 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	●	○	○	○	●	○		○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	
2044998 เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education	●	●	○	○	●	○		○	●	○					●	○		○	
2044999 สหกิจศึกษา Cooperative Education	●	●	○	○	●	○		○	●	○					●	○		○	

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	<p>ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางทัศนศิลป์จากการเรียนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคทฤษฎี ผู้เรียนเข้าใจความหมายและความเป็นมาของศิลปะ สามารถจำแนกประเภทงานศิลปะด้านจิตรศิลป์และด้านประยุกตศิลป์ได้ - ภาคปฏิบัติ ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานทางทัศนศิลป์ โดยมีกระบวนการทำงานศิลปะที่เหมาะสมตามหลักวิชา และสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ทฤษฎีพื้นฐานสู่ชิ้นงานศิลปะได้ เช่น ภาพวาดเส้นพื้นฐาน ภาพวาดจัดองค์ประกอบศิลป์ ภาพวาดสร้างสรรค์ รูปปั้นนูนต่ำ นูนสูง เป็นต้น
2	<p>ผู้เรียนมีทักษะการคิดและการงานศิลปะจากการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางศิลปะด้วยตนเอง และสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ได้อย่างเหมาะสม โดยบูรณาการความรู้จากรายวิชาที่เรียน สู่การสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์เบื้องต้น</p>
3	<p>ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ร่วมสมัยที่มีเรื่องราวสอดคล้องกับสังคมปัจจุบันหรือท้องถิ่นของตนเอง โดยสามารถคิดและวางแผนการทำงานศิลปะได้ตามความมุ่งหมายของรายวิชา รวมถึงสามารถวิจารณ์งานศิลปะในเชิงสร้างสรรค์ได้</p>
4	<p>ผู้เรียนเข้าใจและสามารถสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ได้จากวิชาศิลปะนิพนธ์ สามารถสร้างเรื่องราวที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ตนเองศึกษาหรือสนใจได้ มีการคิดและวางแผนการทำงานศิลปะได้ตามความมุ่งหมายของการสร้างสรรค์ และสามารถนำเสนอกระบวนการคิดหรือแรงบันดาลใจในการสร้างชิ้นงานได้อย่างเป็นระบบ และผลิตชิ้นงานศิลปะได้จริง เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ หรือศิลปะสื่อผสม โดยผู้เรียนสามารถนำเสนอผลงานทัศนศิลป์ในรูปแบบนิทรรศการสู่สาธารณะได้อย่างสมบูรณ์</p>

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ 1.2 นี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับที่ได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

1.3 สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

- 1) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- 2) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียนจาก “I” เป็น “F”

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาขณะที่กำลังศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินคุณภาพหลักสูตรอาจใช้การประเมินจากตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 การทวนสอบจากผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

2.2.3 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น ถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.4 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในส่วนของความพร้อมและความรู้จากสาขาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.2.5 มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ต้องลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดไว้ในเล่มของสาขาวิชานี้

3.2 ต้องไม่มีภาระหนี้สินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

3.3 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

หมวด 8 การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ 49. ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ 50 นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

50.1 มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

50.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

50.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

50.4 ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

50.5 ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

50.6 มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ

50.7 มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับ หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ไม่เกิน 20 ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 51 นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

51.1 มีคุณสมบัติตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3

51.2 มีเวลาเรียน สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษา สำหรับ หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษา

51.3 มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 4 ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่เกิน 8 ปี

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 52 นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อปรับระดับคะแนน เฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 จึงจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 50.7 และ 51.3

ข้อ 53 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้

53.1 ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ 1 ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับบอนุปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า 3.60

ผู้ที่จะได้รับเกียรติคุณอันดับ 2 ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับบอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า 3.25 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า 3.25

ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 53.2 และ 53.3 ด้วย

53.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า c ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

53.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนือง) และไม่เกิน 14 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร 4 ปี

3.4 เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานการตัดคะแนนความประพฤติ นักศึกษากระทำผิดกรณีต่าง ๆ พ.ศ. 2550

ข้อ 6. นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตามประกาศนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2548 โดยอนุโลมและสามารถทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อปรับปรุงคะแนนความประพฤติตามประกาศของมหาวิทยาลัยได้ โดยยื่นเรื่องขอปรับปรุงคะแนนความประพฤติที่กองพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาต้องมีคะแนนความประพฤติครบ 100 คะแนน

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา
- 1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ
- 1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

- 2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - (1) จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - (2) การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา work shop ในโอกาสต่าง ๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
 - (3) การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้
 - (4) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น
- 2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
 - (1) จัดตั้งชมรม เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านได้ร่วมทำกิจกรรมกับศิษย์เก่า และนักศึกษาปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - (2) สนับสนุนให้อาจารย์ในสาขาได้ร่วมแสดงผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ในโอกาสต่าง ๆ เพื่อหาประสบการณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มุมมองทางวิชาการที่จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้มากที่สุด

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ตลอดปีการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน โดยมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาทางด้านทัศนศิลป์หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาทัศนศิลป์ และหลักสูตรต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรภายในระยะเวลา 5 ปี

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยครอบคลุมผลการเรียนรู้ 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

หลักสูตรต้องสำรวจร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี โดยจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมด

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัคร คือ จบการศึกษาระดับ ม. 6 หรือเทียบเท่าโดยอิงระบบกระบวนการรับนักศึกษาตามมหาวิทยาลัย มีการกำหนดรับนักศึกษา 5 รอบ ได้แก่ รอบพอร์ตโฟลิโอ ครั้งที่ 1 รอบพอร์ตโฟลิโอ ครั้งที่ 2 รอบโควตา รอบรับตรงร่วมกัน และรอบรับตรงอิสระ ดำเนินการผ่านระบบการรับสมัครของมหาวิทยาลัยทั้งในระบบการสมัครแบบออนไลน์และสมัครด้วยตนเอง มีคณาจารย์จากสาขาวิชาผลัดเปลี่ยนกันเป็นผู้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสารการรับสมัครและการรับรายงานตัว

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าศึกษาของนักศึกษา โดยมีการจัดโครงการปรับพื้นฐานเพื่อให้นักศึกษาได้มีพื้นฐานสำหรับการศึกษาในหลักสูตรต่อไป

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการ การใช้ชีวิต แก่นักศึกษาทุกชั้นปี พร้อมทั้งจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนทักษะในศตวรรษที่ 21

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หลักสูตรมีการประชุมเพื่อรายงานการคงอยู่ของนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปีการศึกษา มีการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษาทุกชั้นปี และสำรวจข้อร้องเรียนของนักศึกษาโดยใช้แบบสอบถาม

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

มีระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ให้ได้คุณสมบัติและคุณวุฒิตรงสาขาวิชาทัศนศิลป์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีระบบการบริหารอาจารย์ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้ไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญ

4.2 คุณภาพอาจารย์

ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับต่าง ๆ

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

มีการรายงานการคงอยู่และความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีอัตราการคงอยู่และความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรสูงขึ้น

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร

มีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตรให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน พร้อมทั้งปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร (5 ปี)

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

มีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนที่เหมาะสมการกำกับติดตามและตรวจสอบการทำ มคอ.3 และ มคอ.4 จากการเรียนรู้การสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

5.3 การประเมินผู้เรียน

มีระบบและกลไกการกำกับติดตามและตรวจสอบการทำ มคอ.5 และ มคอ.6 ประเมินผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน หมวดที่ 7 ข้อที่ 7 ให้ครบ ทุกตัวบ่งชี้ในแต่ละข้อ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีระบบและกลไกให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดย มหาวิทยาลัย คณะ หลักสูตร และอาจารย์ร่วมกัน ดำเนินงาน ซึ่งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต้องมีเพียงพอและเหมาะสมต่อการเรียนรู้ มีการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ดีขึ้นตามลำดับ เขียนตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการในแต่ละปี (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขา ศิลปกรรมศาสตร์	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการ เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา	×	×	×	×	×

5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0				×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านการรวม (ข้อ)	8	8	8	9	10

เกณฑ์การประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้

ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียนซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษามีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอนและการใช้สื่อทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ดำเนินการประเมินจากนักศึกษา โดยสอบถามจากนักศึกษาเป็นรายบุคคลได้ นอกจากนี้อาจจัดประชุมก่อนนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

สำหรับศิษย์เก่านั้นจะประเมินโดยใช้แบบสอบถามหรืออาจจะจัดประชุมศิษย์เก่าตามโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการหรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้หรือความคิดเห็นจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน หมวด 7 ข้อ (7)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลใน ข้อ 2.2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0163001	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน H.M. King Bhumibol Adulyadej's Philosophy for Sustainable Development	3(3-0-6)

ศึกษาแนวทางการเรียนรู้ศาสตร์พระราชานในมิติต่างๆ เช่น มิติเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา มิติภูมิสังคม มิติหลักการทรงงาน 23 ข้อ และมิติการสร้างคนด้วยการศึกษาและการเรียนรู้ เป็นต้น แนวทางพระราชดำริในการพัฒนาประเทศ โครงการพระราชดำริต่างๆ ที่แก้ปัญหาให้กับราษฎร ตามพระบรมราโชวาทและพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการศึกษาดูงานโครงการพระราชดำรินในจังหวัดจันทบุรีที่นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

Students study King Rama IX, otherwise known as H.M. Bhumibol Adulyadej's, work. His Majesty's work is studied in each aspect such as understanding, achieving and developing, His Majesty's 23 work ethics, educating people and creating learning through experience, etc. Also, they study Royal Projects which helped solve people's problems, Royal Guidance, Royal Speech and Sufficiency Economy Philosophy. Students will be able to demonstrate familiarity with all The Royal Projects in Chanthaburi Province.

0163002	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความหมายของจริยศึกษา คุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรม การนำหลักธรรมคำสอน ทางศาสนาปรัชญาและจิตวิทยา แนวคิดของจิตอาสากับการพัฒนาตน เกณฑ์การตัดสินคุณค่าในชีวิต การประยุกต์ใช้และบูรณาการพัฒนาชีวิตตนเอง และการฝึกปฏิบัติเพื่อเรียนรู้การเป็นจิตอาสา

This course focuses on the study of the meaning of ethics by focusing on teaching life concepts and working guidelines applying the principles of religious teachings, philosophy and psychology to apply and integrate the development of their own lives, including knowing how to behave on the basis of moral principles and ethics and good morals amid rapid changes in modern society times.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0163003	ภูมิคุ้มกันการทุจริต Anti Corruption Immunity	3(3-0-6)

ความหมายและประเภทของการทุจริต ความแตกต่างระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สภาพและผลเสียที่เกิดขึ้นจากปัญหาการทุจริต แนวความคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต แนวทางการป้องกันการทุจริตในประเทศไทย บทบาทและหน้าที่ของพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

Meaning and kind of Corruption, self interest and common interest differences, condition and damage of Corruption problems, concepts, theories and method of corruption prevention in Thailand, citizen role and duty also responsibility to social for against corruption and management on Good Governance.

0163004	สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	3(2-2-5)
---------	--	----------

ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน จุดเริ่มต้นของการทำสมาธิ ลักษณะของการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการทำสมาธิไปใช้ในชีวิตรประจำวัน สมาธิกับการเรียนการงาน ลักษณะขั้นตอนคุณสมบัติ ประโยชน์ของฌานและญาณ โดยฝึกปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ

Meaning of meditation, purpose, method, procedure, beginning of meditation, the nature of the practice and meditation. Benefits of meditation. Concentrate on work and study characteristics, steps, properties, benefits of wisdom and contemplation. By meditation practicing according to various steps

0163005	ชีวิตและความตาย Life and Death	3(2-2-5)
---------	-----------------------------------	----------

ศึกษาหลักคำสอนของแต่ละศาสนาที่เกี่ยวกับชีวิตและความตาย ของคนทั่วไปทั้งในประเทศไทย ต่างประเทศ รวมทั้งความตายของคนแต่ละศาสนาและชาติพันธุ์ โดยเน้นศึกษาโลกทัศน์และชีวทัศน์ของแต่ละศาสนา โดยเฉพาะศาสนาพุทธเกี่ยวกับชีวิตและความตาย เช่น เรื่อง ชั้น 5 ไตรลักษณ์ กรรมและสังสารวัฏ วิธีการปฏิบัติต่อชีวิตและความตาย เช่น หลักความไม่ประมาทในการดำเนินชีวิต หลักการเตรียมตัวตายอย่างมีสติ แนวคิดเกี่ยวกับความเป็นมาของชีวิตในอดีตชาติ ชีวิตใกล้ตาย ชีวิตหลังความตาย การเตรียมตัวตาย รูปแบบการตายที่ดี ประเพณี เกี่ยวกับความตาย และวิธีการปลอบโยนให้กำลังใจแก่ผู้ประสบความสูญเสีย

Learn the doctrines of each religion related to life and death of all people in Thailand and foreign countries including the death of each religions and ethnicities. By focusing on the worldview and the biosphere of each religions Especially Buddhism concerning life and death, such as Pancakkhandha or Five Aggregates, Tilakkhana or the Three Characteris, Karma and Samsara or the Wheel of Rebirth. How to treat life and death, such as the principles of non- negligence in life, the principles of preparing to die consciously. The concept of historical life in the previous life, nearly life to death, the life after death. Preparing to die, good death

patterns, traditions about death and methods of comforting and encouraging people to suffer losses.

2. กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0263001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Thai for Communication in the 21st Century การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย และการใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับยุคสมัยทั้ง 4 ทักษะสำคัญ ประกอบด้วย การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และตีความอย่างสร้างสรรค์ ฝึกทักษะและบุคลิกภาพการพูดในสถานการณ์ต่างๆ Thai usage for Communication in the 21st century, the comprehension of Thai language and ability to use in appropriate way in four skills including listening, speaking, reading and writing in accordance with time and socio-hierarchical levels of Thai society. Be able to analyze, synthesize and interpret in creativity way, effective speech and personality development in various situations.	3(2-2-5)
0263002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 English for Communication in the 21st Century การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 การพัฒนาและฝึกปฏิบัติทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมทั้งคำศัพท์และการออกเสียง ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม English usage for communication in the 21st century, English four skills improvement and practice: listening, speaking, reading and writing including English vocabulary and pronunciation in the accurate and appropriate way.	3(2-2-5)
0263003	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Chinese for Communication in the 21st Century การใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ระบบสัทอักษรภาษาจีนกลาง คำศัพท์ โครงสร้างประโยคพื้นฐาน และวัฒนธรรมจีน การฝึกทักษะภาษาจีนทั้ง 4 ด้าน การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน รวมทั้งบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน Chinese for communication usage in the 21st century; Chinese phonetic system, vocabulary, basic sentence patterns and Chinese culture; Chinese four skills practice: listening, speaking, reading, writing and conversations for everyday life.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0263004	<p style="text-align: center;">ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21</p> <p style="text-align: center;">Khmer for Communication in the 21st Century</p> <p>การใช้ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 สนทนาภาษาเขมรเบื้องต้น รู้ระบบเสียง โครงสร้าง รูปประโยคพื้นฐาน การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้สภาพสังคม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตและภูมิหลังของชาวกัมพูชา การมีทัศนคติที่ดีต่อชาวกัมพูชาในฐานะที่เป็นประเทศเพื่อนบ้านของไทย</p> <p>Khmer usage for communication in the 21st century; learning Khmer phonology, structure, basic sentences; improving Khmer listening, speaking, reading and writing for everyday life; learning society, customs, cultures, lifestyle and background of Cambodian; positive attitudes to Cambodian as a neighbor.</p>	3(2-2-5)
0263005	<p style="text-align: center;">วิถีไทยวิถีอาเซียน</p> <p style="text-align: center;">Thai and ASEAN Society and Culture</p> <p>ความเข้าใจสังคมวัฒนธรรมที่หลากหลายในอาเซียน ปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมือง พัฒนาการความร่วมมือของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ปัญหาความขัดแย้งในอาเซียน บทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในประชาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรมและการสื่อสาร ผลกระทบนโยบายของประชาคมอาเซียนที่มีต่อการพัฒนาการทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย</p> <p>Understanding of difference societies and cultures in ASEAN, social problems, economics, politics ; cooperation on economics, conflicts within ASEAN, Thai role of foreign affairs in ASEAN on politics, economics, society, culture and communication, impact of ASEAN policies on evolution of Thai society and economics.</p>	3(3-0-6)
0263006	<p style="text-align: center;">ชีวิตในยุคดิจิทัล</p> <p style="text-align: center;">Life in the Digital Age</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับยุคดิจิทัล พลเมืองดิจิทัล สังคมดิจิทัล การประยุกต์ใช้ดิจิทัลในการทำงานและชีวิตประจำวัน การรู้เท่าทันสื่อ การใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย การปรับตัวเพื่อรับมือจากผลกระทบการเปลี่ยนแปลงในโลกดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมดิจิทัล</p> <p>Concepts of the digital age, digital citizens, digital society, applications in work and daily life, media literacy, applications for security, adaptation to cope with the impact of changes in the digital world, digital law and ethics.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0263007	คอมพิวเตอร์ โพล และการนำเสนอ Computer, Poll and Presentation	3(2-2-5)

การใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น การรู้เท่าทันและวิเคราะห์ข้อมูลในสื่อสังคมออนไลน์ เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง สถิติเบื้องต้น การทำโพล สิทธิมนุษยชน การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อพัฒนาทักษะการออกแบบสื่อประกอบการนำเสนอ การใช้กลยุทธ์ในการนำเสนอที่เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการนำเสนอในงานแต่ละประเภท

Basic computer, data literacy and analysis in social media, sampling techniques, introduction to statistics, poll, human rights, using the application to develop media design skills, using strategies to present and consistent with the presentation characteristics of each type of work.

3. กลุ่มวิชาความอดทน จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0363001	จิตอาสากับการพัฒนาท้องถิ่น Volunteer with local Development	3(2-2-5)

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด อุดมการณ์ หลักการและวิธีการเกี่ยวกับงานจิตอาสา เพื่อการพัฒนาตนเอง ชุมชนและท้องถิ่น รูปแบบและกระบวนการจิตอาสาตามแนวพระราชโบายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เน้นการสร้างงานจิตอาสา โดยการมีส่วนร่วมกับกลุ่ม องค์กร หน่วยงานที่ทำงานด้านจิตอาสา ตลอดจนการบำเพ็ญประโยชน์หรือเป็นอาสาสมัครเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Understand the meaning, importance, concept, ideology, principles and methods of volunteer work for self-development, local community. To understanding the form, guidelines, process in accordance to the royal concept of His Majesty the King, King Rama X who focuses on creating volunteer works. Study the duties of individuals and organizations. The organizations that work in volunteering as well as being a volunteer or volunteer in the way of volunteer spirit for sustainable social and environmental development.

0363002	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันการเมือง กระบวนการทางการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิทางการเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

Fundamental knowledge of politics and government; state and society relationship; political institutions; political processes; morals and ethics of politicians; principles of good governance; the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand; the development of concept and analyses of civil society; movement of Thailand's

civil society; the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0363003	<p>ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยของไทย</p> <p>Citizenship of Thai Democracy</p> <p>หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยในยุคปัจจุบัน พัฒนาการ แนวคิด ความเป็นพลเมือง คุณลักษณะความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยที่มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการคิด ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสาร และการร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจก และวัฒนธรรมที่แตกต่าง อาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเสมอภาค สิทธิ เสรีภาพ การมีส่วนร่วม และ บทบาททางการเมืองภาคพลเมือง</p> <p>Basic principles of democracy, development, concepts of citizenship, characteristics of citizenship and democracy, focusing on self-learning, thinking, working, problem-solving, communication, and collaborative work skills, cultivating an understanding of each individual's lifestyle and different cultures such as human dignity, equality, rights, freedom and participation as a citizen in a political role.</p>	3(3-0-6)
0363004	<p>การเรียนรู้ชุมชนเชิงสร้างสรรค์</p> <p>Creative Community Learning</p> <p>ความหมาย ความเข้าใจเกี่ยวกับชุมชน องค์ประกอบชุมชน โครงสร้างชุมชน และแนวคิดพื้นฐานในการเข้าใจชุมชน การเรียนรู้การปฏิบัติตนในชุมชน วิธีการศึกษาข้อมูลชุมชนพื้นฐาน การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับชุมชน และเจตคติที่ดีกับชุมชน</p> <p>The meaning of and understand about the community, community components, community structures, and the basic concepts of community understanding. To study a community and learn how to act through fieldwork. To learn how to get basic data from the community surveyed by using simple techniques and instruments for community learning. To learn how to build good relationships and good attitudes with the community.</p>	3(2-2-5)
0363005	<p>พลเมืองสีเขียว</p> <p>Green Citizen</p> <p>การปลูกฝังจิตสำนึก พลเมืองและความเป็นพลเมือง บทบาทหน้าที่ของพลเมืองในสังคมไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หลักการและแนวปฏิบัติมหาวิทยาลัยสีเขียว โดยการจัดทำโครงการรณรงค์เกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>Instillation and role of citizen, social conscience and awareness of one's function in society and the environment. Students are required to organize a campaign to raise awareness or bring about change in society</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0363006	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีกับการพัฒนา</p> <p>Basic Smart Technology and Development</p> <p>ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เทคโนโลยีกับการพัฒนางาน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีปัจจุบันและอนาคตฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและซ่อมบำรุงเครื่องอุปกรณ์และเครื่องใช้พื้นฐาน</p> <p>Smart system definition, recent smart system application, basic structure and device of smart system, design of easy smart system for daily life</p>	3(2-2-5)
0363007	<p>แนวพระราชดำริด้านพืชพรรณและการเกษตร</p> <p>Royal Initiation in Plant and Agriculture</p> <p>พืชพรรณที่มีต่อชีวิตตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ความสำคัญ หลักการของโครงการตามแนวพระราชดำริ การจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน เกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียง ธุรกิจเกษตรและการท่องเที่ยว เชิงเกษตร</p> <p>Plants for life according to the “Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn”, importance and principles of Royal initiation, sustainable resources management, New Theory of Agriculture, sufficiency economy, agricultural business, agricultural tourism.</p>	3(2-2-5)

4. กลุ่มวิชาฉลาดและการจัดการ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0463001	<p>ฉลาดคิด</p> <p>Smart Thinking</p> <p>ลักษณะการทำงานของสมองมนุษย์ การคิดเบื้องต้น การคิดขั้นสูง รูปแบบของการคิด การผสมผสานการคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรม</p> <p>Characteristics of human brain, basic and advanced thinking skills, patterns of thinking, integrated thinking for innovation development.</p>	3(3-0-6)
0463002	<p>จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน</p> <p>Psychology in Daily Life</p> <p>ทฤษฎีทางจิตวิทยา การรับรู้ รู้จักตนเองและเข้าใจผู้อื่น การปฏิสัมพันธ์ แรงจูงใจ บุคลิกภาพ อารมณ์ สุขภาพจิตและการปรับตัว การจัดการความเครียด เทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ ความสุขกับความรัก และการออกแบบชีวิต</p> <p>Psychological theories, self and others understanding, interaction, motivation, personality, emotion, mental health and adaptation, stress management, techniques for relationships, happiness with love and life design.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา 0463003	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	หน่วยกิต 3(3-0-6)
<p>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ ความหมาย ความสำคัญ และคุณลักษณะของผู้นำที่ดี คุณธรรมจริยธรรมของผู้นำ การสร้างแรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม การบริหารความขัดแย้งในทีมงาน และการแก้ปัญหา</p> <p>Concepts and theories of leadership, definition, importance and characteristics of good leader, morals and ethics of leaders, motivation, teamwork, conflict management and problem solving.</p>		
0463004	ธุรกิจยุคดิจิทัลและเอสเอ็มอี Digital Business and SMEs	3(3-0-6)
<p>แนวคิดการบริหารจัดการ หน้าที่ ประเภทของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม คุณลักษณะและทักษะ สำหรับผู้ประกอบการ การพัฒนาและการประเมินโอกาสของการประกอบการ ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจ ธุรกิจยุคดิจิทัล ระบบธุรกิจดิจิทัล การตลาดและการโฆษณาออนไลน์ ระบบความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมผู้ประกอบการ</p> <p>Concept of management, function, types of Small and Medium Enterprises, features and skills of entrepreneurs, development and assessment of entrepreneurship opportunities, success and failure factors.</p> <p>Digital business system, online marketing and public advertising, security system, law and ethics of entrepreneurs.</p>		
0463005	การเงินและความมั่นคง Finance and Wealth	3(3-0-6)
<p>การปรัชญาทางการเงิน ความเข้าใจการเงิน การบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคล การจัดทำบัญชีครัวเรือน การวางแผนการเงิน การออม รายรับและรายจ่ายส่วนบุคคล ดอกเบี้ยและผลตอบแทนทางการเงิน การลงทุน ความเสี่ยงจากการลงทุน และ ภาษีอากรเบื้องต้น</p> <p>Financial philosophy, Understanding in finance, personal financial management, household accounting, financial planning, saving, personal debit and credit, interest and income tax, financial investment and risk.</p>		
0463006	อัญมณีและเครื่องประดับ Gems and Jewelry	3(3-0-6)
<p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของอัญมณีและเครื่องประดับ โลหะมีค่า การเลือกซื้อและการดูแลรักษา</p> <p>Definition, important, types of famous gems and jewelry, precious metals, concepts of buying and caring of gems and jewelry.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0463007	การจัดการชีวิตและสุขภาพ Life and Health Management ความหมาย ความสำคัญของการจัดการชีวิตและสุขภาพ อาหารและโภชนาการ การมีเพศสัมพันธ์ที่ปลอดภัย ป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และความแตกต่างของช่วงวัยในสภาวะสังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย Definition, important of life and health management, food and nutrition, exercise for health, safe sex, prevention of pregnant in students, and generation diversity in aging society of Thailand.	3(2-2-5)
0463008	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 Arts for Daily Life in the 21st Century การประยุกต์ใช้ศิลปะ ดนตรี และการออกแบบการแต่งกาย ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ หรือเทศกาลต่าง ๆ เพื่อคุณค่าทางความงามที่เหมาะสมตามกาลเทศะ ทั้งส่วนบุคคล และในสังคมปัจจุบัน Application of arts, music and costume design in daily life related to situations, or festivals for appropriate aesthetic values for both personal and society.	3(2-2-5)
0463009	สุนทรียะการเกษตร Aesthetic Agriculture ความรู้พื้นฐานและความสำคัญของการเกษตร ด้านสัตว์บก สัตว์น้ำ พืชและอาหาร ภูมิปัญญาและเทคโนโลยีการเกษตร การแปรรูปผลผลิตจากการเกษตร การนำผลผลิตทางการเกษตรมาประยุกต์เพื่อให้เกิดดำรงชีวิตอย่างมีความสุข Basic knowledge and important of agriculture : animals, aquatic animals, plants and food, wisdom and agricultural technology, processing of agricultural products, application of agricultural products for living a happy life.	3(2-2-5)
0463010	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making การคิดเชิงตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ลำดับและอนุกรม วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น กระบวนการตัดสินใจ ความน่าจะเป็น และการประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน Logical thinking and reasoning, ratios and proportion, percent, sequence and serial, fundamental data analysis, thinking process, probability and application to solve problems in daily life	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

วิชาแกนความรู้ทางสุนทรียศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041101	สุนทรียศาสตร์ Aesthetic	3(3-0-6)

ความสัมพันธ์ของวิวัฒนาการทางความคิด ประสบการณ์สุนทรียภาพ โครงสร้างของความงามที่อยู่ในธรรมชาติและศิลปกรรมตามแนวปรัชญาสุนทรียศาสตร์ที่มีอยู่ในกระบวนการของวิวัฒนาการทางสังคมของตะวันตก เน้นถึงความสำคัญเกี่ยวข้องในคุณค่าทางความงามที่ปรากฏในรูปลักษณะของศิลปกรรมแต่ละสาขา

Relation of conceptual evolution, aesthetic experiences, structure of natural aesthetic and works of arts according to aesthetics philosophy in the process of western social evolution. Importance of gracefulness in each branch of works of arts.

วิชาแกนความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3(3-0-6)

ประวัติศาสตร์ศิลปกรรมตะวันตก ศิลปกรรมตะวันออก โดยเน้นในเรื่องวิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบ แนวความคิด คติ ความเชื่อและอิทธิพลที่มีต่อการสร้างสรรค์งาน และสามารถนำมาประยุกต์ใช้เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรม

History of Western works of Arts, Eastern works of Arts, focusing on evolution and changing of style, conception, belief and influence on work creation and applied as basic in works of arts creating.

วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาทฤษฎี

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042101	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	3(3-0-6)

วิวัฒนาการแนวคิดและแบบอย่างของงานศิลปกรรมร่วมสมัยของไทยและสากล โดยเน้นในเรื่องเนื้อหาที่สัมพันธ์กับแนวความคิดและกระบวนการสร้างสรรค์

Evolution of conception and model of Thai and international contemporary Arts focusing on content related to conception and creative process.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043101	<p>ศิลปะวิจารณ์</p> <p>Arts Criticism</p> <p>เรียนรู้พื้นฐานการวิจารณ์งานศิลปะทั้งการพูดอธิบาย และการเขียน สามารถวิเคราะห์ วิจารณ์ และประเมินคุณค่าผลงานศิลปกรรมด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดความซาบซึ้ง</p> <p>Studying of Arts criticism including, verbal explanation, writing, analyzing, criticizing and evaluating the value of works of arts with different ways for impression.</p>	3(3-0-6)
2043102	<p>ศิลปะพื้นบ้าน</p> <p>Folk Arts</p> <p>ประวัติความเป็นมาของหัตถกรรมในชุมชน เน้นลักษณะวัสดุ วิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อหรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของศิลปะพื้นบ้าน โดยวิเคราะห์ข้อมูลสู่แนวทางสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์</p> <p>History of community handicraft focusing on material, technique, utility, belief and reason in folk art by analyzing the data to create a visual arts guidelines.</p>	3(3-0-6)
2043103	<p>พิพิธภัณฑ์ศิลป์</p> <p>Museum of Arts</p> <p>บทบาทและความสำคัญของพิพิธภัณฑ์ ศูนย์วัฒนธรรม พิพิธภัณฑ์ศิลปะ สถานที่แสดงผลงานศิลปะที่มีต่อสังคม โดยเน้นระบบและการดำเนินงาน การบริหารองค์กร รูปแบบ หน้าที่ภัณฑารักษ์ การจัดและการเสนอผลงานเพื่อให้บริการต่อชุมชน</p> <p>Role and importance of museum, center of culture, museum of arts and places for exhibition of art to society focusing on system and operating, duty curator, administration and organization, pattern, exhibition and presentation of art for community.</p>	3(3-0-6)
2044101	<p>ธุรกิจศิลปะ</p> <p>Art Business</p> <p>ลักษณะ ประเภท การดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณ ลิขสิทธิ์ทางศิลปะ ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผน ความเป็นมา หลักของการบริหารธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ</p> <p>Property, Classification and business of art, ethics and art copyright. Relationship between people and business. Planning, history and principle of successful business administration.</p>	3(3-0-6)

วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041103	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3(1-4-4)
	หลักการจัดภาพ การสร้างเอกภาพโดยการนำส่วนประกอบที่สำคัญของศิลปะ เช่น จุด เส้น สี รูปทรง ลักษณะพื้นผิว และพื้นที่ว่าง ปฏิบัติการสร้างงานองค์ประกอบศิลป์ด้วยรูปทรงพื้นฐาน เช่น รูปทรงเรขาคณิต รูปทรงอิสระ และรูปทรงธรรมชาติ โดยกำหนดเรื่องราวตามความเหมาะสมนำมาจัดภาพ โดยเน้นการใช้สีและหลักการทางองค์ประกอบศิลป์ Principles of framing Creating unity by using important components of art such as points, lines, colors, shapes, features, textures And free space Practice in creating art elements using basic shapes such as geometry, freeform and natural shape. By specifying the story as appropriate to arrange the picture With emphasis on the use of colors and principles of artistic composition.	
2041204	วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	3(1-4-4)
	การถ่ายทอดรูปแบบที่เน้นลายเส้น เรื่องโครงสร้าง หุ่นนิ่ง ระยะเวลาใกล้-ไกล น้ำหนักแสง-เงา ของวัตถุชนิดต่าง ๆ รวมถึงหลักทัศนียวิทยาและการวาดภาพทิวทัศน์ Inheritance of patterns that emphasize stripes The subject of still-near-far-weighted-light-shadow structure Of different types of objects, including principles of vision and landscape painting.	
2041205	วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing	3(1-4-4)
	ปฏิบัติงานการวาดภาพคน สัตว์ สิ่งของ จากวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และนำมาสร้างสรรค์ผลงานที่สอดคล้องกับความคิดหรือเรื่องราวได้อย่างเหมาะสม Practice drawing portraits of people, animals, objects from various materials, and bring appropriate works that are consistent with ideas or stories.	
2041307	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3(1-4-4)
	ความเป็นมาของการสร้างงานประติมากรรม วัสดุในการสร้างงานประติมากรรม เครื่องมือและอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ประติมากรรมในเทคนิคต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติงานประติมากรรมขั้นพื้นฐาน การปั้นลอยตัว การปั้นนูนสูง การปั้นนูนต่ำ การทำแม่พิมพ์และการหล่อชิ้นงาน The history of sculpture construction. Materials for creating sculpture Tools and equipment for creating sculptures in various techniques. Basic sculpture practice. Floating molding High relief Low relief Mold making and casting.	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041408	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาพพิมพ์พื้นฐาน</p> <p>Basic Graphic Arts</p> <p>ความเป็นมาของภาพพิมพ์ ประเภท รูปแบบ กรรมวิธี คุณสมบัติของการทำงาน การเก็บรักษา เน้นพื้นฐานของการพิมพ์ทั่วไปและปฏิบัติการพิมพ์เบื้องต้น เพื่อให้เข้าใจคุณลักษณะทั่วไปของภาพพิมพ์ทดลอง เทคนิควิธีการทางภาพพิมพ์ โดยเน้นการสร้างสรรค์ แนวความคิด ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ</p> <p>History of Graphic arts, classification. Pattern, technique, character of working, and keeping focusing on basic graphic art and basic graphic art practice to understand general properties of graphic art, different techniques with creative idea and applied for design work.</p>	3(1-4-4)
2042204	<p>ศิลปะไทย</p> <p>Thai Arts</p> <p>ความหมายที่มาของศิลปะไทย ลายไทยและภาพไทย สามารถจำแนกแบบและชนิดของลายไทย และภาพไทย ผักฉน ปฏิบัติและสามารถประยุกต์สร้างสรรค์ในแนวทางอนุรักษ์</p> <p>Meaning and history of Thai arts, Thai design and Thai picture, classification of Thai design and Thai picture. Practice and applied for conservative and creative Arts.</p>	3(2-2-5)
2042507	<p>คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ</p> <p>Computer Graphic for Design</p> <p>การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ โดยเน้นการประยุกต์ใช้เทคนิคการสร้าง ภาพกราฟิกรูปแบบต่าง ๆ โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานออกแบบกราฟิกในงานโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์</p> <p>Using Graphic computer program for design, focusing on applied techniques for different types of graphic, computer software for advertising and online media</p>	3(1-4-4)
2042508	<p>เขียนแบบเพื่อการออกแบบ</p> <p>Mechanical Drawing for Design</p> <p>ความสำคัญ ความเป็นมาของงานเขียนแบบ โดยเน้นให้รู้จักวิธีการใช้เครื่องมือ เพื่อสามารถ นำไปใช้เขียนแบบพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ โดยมีความเข้าใจมาตรฐานสัญลักษณ์ทางการออกแบบ และนำเสนอ ผลงานด้วยวิธีการเขียนแบบลักษณะต่าง ๆ</p> <p>Importance and history of Design, focusing on instrument using for different basic shape with understanding in standard of design symbol and presenting work with different drawing for design.</p>	3(1-4-4)

รหัสวิชา 2043104	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา ทัศนศิลป์เพื่อชุมชน Visual Art for Community กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปะ โดยเรียนรู้แลกเปลี่ยนระหว่างชุมชน เน้นคุณค่า สืบสาน ต่อยอดวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คนในชุมชนมีส่วนร่วม เพื่อการพัฒนาและเกิดประโยชน์สูงสุด Art creative process By learning to exchange among communities, emphasizing the value of continuing the culture Local knowledge Involve people in the community For development and maximum benefit.	หน่วยกิต 3(1-4-4)
2043106	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative Performance in Art พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ผ่านผลงานศิลปกรรมทั้งทางด้านทัศนศิลป์ และการออกแบบ กระตุ้น และส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ ในแนวทางเฉพาะตน Creative development through works of arts including visual arts and design, encouraging and supporting for individual creative idea.	3(1-4-4)
2043309	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics ประวัติความเป็นมา กระบวนการฝึกปฏิบัติ เช่น การคัดเลือกดิน การเตรียมดิน การปั้น และ สร้างสรรค์เป็นงานออกแบบได้ History, process of practice such as soil selection, preparing, molding for creative design.	3(1-4-4)
2043511	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design ความเป็นมา ทฤษฎี และหลักการเบื้องต้นของการออกแบบ พัฒนาทักษะและฝึกปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงปัจจัยพื้นฐานการออกแบบ ได้แก่ ประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม ขนาดสัดส่วนที่ เหมาะสมในการใช้งาน การใช้วัสดุ และการสื่อความหมายด้านการเขียนแบบ History, theory and basic principle of Design Develop skill and practice product design regarding basic factors of design such as utility, gracefulness, suitable proportion, material using and design meaning.	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043512	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า</p> <p>Fabric Product Design</p> <p>การตกแต่งผืนผ้าด้วยวิธีการเพนท์ การพิมพ์ การย้อม บาติก และการตกแต่งสำเร็จ ปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผ้า เน้นความคิดสร้างสรรค์ การผสมผสานเทคนิค และการเลือกใช้วัสดุอย่างเหมาะสม มีประโยชน์ใช้สอย มีความสวยงามและมีรูปแบบโดดเด่น</p> <p>Fabric Decorating with painting, serigraphy, dying, batik. Practice fabric product design with creative idea, using different techniques and materials for utilities and gracefulness and uniqueness.</p>	3(1-4-4)
2043513	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>คอมพิวเตอร์อาร์ต</p> <p>Computer Art</p> <p>การใช้โปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์ สร้างงานศิลปะสองมิติและสามมิติ โดยใช้กระบวนการคิด ออกแบบ สร้างสรรค์ผลงานให้สอดคล้องกับเรื่องราวในเชิงสร้างสรรค์</p> <p>Using computer applications Create two-dimensional and three-dimensional artwork. By using the thinking process to design creative works in accordance with creative stories</p>	3(2-2-5)
2044102	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>การนำเสนอผลงานและการออกแบบนิทรรศการ</p> <p>Presentation and Exhibition Design</p> <p>หลักการออกแบบ กระบวนการนำเสนอผลงานศิลปะ การจัดนิทรรศการประเภทต่าง ๆ นำเสนอแนวความคิด สามารถเลือกใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และรูปแบบวิธีการนำเสนอที่น่าสนใจโดยเน้นการกำหนดรูปแบบ แผนผังบริเวณ ตำแหน่ง ทิศทาง ฯลฯ สู่การปฏิบัติการออกแบบการจัดและตกแต่งนิทรรศการตามจุดมุ่งหมาย</p> <p>Principle of design, Art presentation process, different kind of exhibition, to present concept of art creating using media, material and instrument and interesting presentation technique suitable for Art Work, focusing on style, area mapping, location, direction and design practice, Exhibition and design for purposes</p>	3(2-2-5)

วิชาเอกกลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041206	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting ปฏิบัติงานจิตรกรรมสีน้ำโดยการถ่ายทอดรูปแบบ ภาพหุ่นนิ่ง ทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์สิ่งก่อสร้าง ภาพคนเหมือน ด้วยเทคนิคการระบายสีน้ำ เพื่อฝึกการมองเห็น การสังเกตเปรียบเทียบ การถ่ายทอด การแก้ปัญหาเอกภาพของสี รูปทรง ค่าต่างแสง พื้นผิว พื้นที่ว่าง ระยะใกล้ -ไกล เน้นการแสดงออกทางความรู้สึก ความคิด เทคนิค เนื้อหา ด้วยวัสดุเครื่องมือต่าง ๆ Practice of water color painting with still life, landscape, seascape, construction view and portrait. To practice eyesight, comparison, passing on, problem solving about color unity, shape, texture, contrast, space, distance focusing on expression, concept, technique, content with different materials and instruments.	3(2-2-5)
2042102	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art การทดลองใช้สื่อและวัสดุต่าง ๆ ที่มีอยู่ในท้องถิ่น ในการสร้างสรรค์ผลงานผ่าน กระบวนการคิด และวิธีการทางศิลปะ Experiment of using different media and material that are local in art creating through conceptual process and art technique.	3(1-4-4)
2042203	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting ปฏิบัติงานจิตรกรรมสีน้ำมันโดยการถ่ายทอดรูปแบบ ภาพหุ่นนิ่ง ทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์ สิ่งก่อสร้าง ภาพคนเหมือน ด้วยเทคนิคสีน้ำมัน เพื่อฝึกการมองเห็น การสังเกตเปรียบเทียบ การถ่ายทอด การแก้ปัญหาเอกภาพของสี รูปทรง ค่าต่างแสง พื้นผิว พื้นที่ว่าง เน้นการแสดงออกทางความรู้สึก ความคิด Practice oil painting by using pattern, still life, landscape, seascape, construction view, portrait with oil techniques to practice eyesight, comparison, problem resolving about unity of color, shape, contrast, texture, space, focusing on expression and idea.	3(1-4-4)
2042305	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture ปฏิบัติและเรียนรู้วัสดุอุปกรณ์ วิธีการสร้างสรรค์งานประติมากรรม โดยเน้นกระบวนการคิด อย่างเป็นระบบ การนำทัศนธาตุมาสร้างสรรค์ผลงานประติมากรรมให้มีความงามทางศิลปะและมีประโยชน์ใช้สอย Practice and learn materials. How to create a sculpture by focusing on the systematic thinking process Bringing visual elements to create sculptural works of artistic beauty and usefulness.	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042406	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาพพิมพ์ประยุกต์</p> <p>Applied Graphic Arts</p> <p>ฝึกปฏิบัติและค้นคว้าทดลองเทคนิควิธีการทางภาพพิมพ์ เพื่อหารูปแบบในการแสดงออกเฉพาะตน โดยเน้นการสร้างสรรค์แนวความคิด ฝึกปฏิบัติ วัสดุ อุปกรณ์ เทคนิค วิธีการทางภาพพิมพ์ ตลอดจนนำไปประยุกต์ในงานออกแบบ</p> <p>Practice and research different techniques of Graphic Art for individual expression focusing on creative, concept, practice, material, tools, techniques of graphic arts to applied in design</p>	3(1-4-4)
2042509	<p>ออกแบบสร้างสรรค์</p> <p>Creative Design</p> <p>การพัฒนาความคิดในการออกแบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ฝึกปฏิบัติการใช้ความคิดสร้างสรรค์รูปแบบต่าง ๆ เช่น การสร้างสรรค์ลวดลาย การออกแบบอักษร การออกแบบเพื่อการสื่อสาร ฯลฯ โดยคำนึงถึงความกลมกลืนขององค์ประกอบทางศิลปะ</p> <p>To develop decorative design, practice creative idea with creative idea, letter design, design for communication regarding compromise of art composition.</p>	3(1-4-4)
2043105	<p>ศิลปะสื่อผสม</p> <p>Mixed Media Art</p> <p>การสร้างสรรค์ศิลปกรรมโดยทดลองใช้เทคนิคและวิธีการทางด้านทัศนศิลป์หลาย ๆ แขนง เน้นความคิดสร้างสรรค์ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ จากวัสดุธรรมชาติที่หาได้ในท้องถิ่น เช่น วัสดุจากพืช สัตว์ และแร่ วัสดุสังเคราะห์ เช่น กระดาษ โลหะ เป็นต้น รวมทั้งการสร้างสรรค์เป็นสื่อใหม่</p> <p>Creating works of arts with different techniques of visual art focusing on creative idea, composition of art from local natural materials such as plants, animals and mineral and synthetic material such as paper and metal with new media.</p>	3(1-4-4)
2043207	<p>จิตรกรรมสร้างสรรค์</p> <p>Creative Painting</p> <p>รวบรวมข้อมูลเนื้อหา และเทคนิควิธีการ ด้านงานจิตรกรรม ถ่ายทอดแนวความคิดสู่การสร้างสรรค์ผลงานในรูปแบบที่แปลกใหม่ เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตน</p> <p>Crawl content And techniques, methods Painting Convey ideas to creative works in innovative ways Unique.</p>	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043308	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ประติมากรรมสร้างสรรค์ Creative Sculpture</p> <p>ความเป็นมาของการสร้างสรรค์ประติมากรรมสมัยใหม่และประติมากรรมร่วมสมัย เน้นการสร้างสรรคผลงานประติมากรรมอย่างเป็นระบบ ซึ่งเริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างประเด็นทางความคิด การเปลี่ยนประเด็นทางความคิด ไปสู่การสร้างสรรคประติมากรรมในรูปแบบเฉพาะของแต่ละบุคคล</p> <p>The history of the creation of modern sculpture and contemporary sculpture. Systematically creating sculptures Which starts by collecting data The creation of cognitive issues Changing ideas To the creation of sculpture in a specific way for each person.</p>	3(1-4-4)
2043410	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาพพิมพ์สร้างสรรค์ Graphic Arts</p> <p>ปฏิบัติงานพิมพ์ให้เกิดเป็นภาพ ทั้งสีเดียวและหลายสีลงบนพื้นผิววัสดุต่าง ๆ เช่น กระดาษ กระดาษ แก้ว พลาสติก ฯลฯ โดยเฉพาะกระบวนการการพิมพ์ผ้าชนิดต่าง ๆ โดยเน้นทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ เทคนิคกลวิธี เพื่อให้ได้รูปแบบผลงานการพิมพ์ตรงตามรสนิยมของผู้ใช้ทดลองฝึกปฏิบัติงานพิมพ์ด้วยเทคนิค อีสระ โดยใช้ความคิดและจินตนาการสร้างสรรค์ให้เกิดเป็นผลงานที่สมบูรณ์แบบ</p> <p>Graphic Arts and practice using one color and different colors on texture of materials such as paper, glass, mirror, plastic, future board especially on creative Graphic Arts process on fabric focusing on creative idea and techniques to meet the needs and taste of consumers Practice of serigraphic techniques with creative idea and imagination for perfect work.</p>	3(1-4-4)
2044103	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar</p> <p>ค้นคว้าและสำรวจข้อมูลด้านทัศนศิลป์อย่างมีระบบเพื่อนำเสนอ และอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>Research and investigate visual art and design for presentation and discuss and share opinion.</p>	3(2-2-5)

วิชาเอกกลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6(2-8-8)

การค้นคว้าและนำเสนอหัวข้อโครงการศิลปนิพนธ์ตามความสนใจเฉพาะตน มีสาระสำคัญ แนวความคิด จุดมุ่งหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อศิลปนิพนธ์ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จากกระบวนการที่เชื่อถือได้ ประกอบด้วยผลงานและเอกสารที่อธิบายขั้นตอนการพัฒนา ผลงานจากกระบวนการสร้างสรรค์ รวมทั้งการจัดแสดงต่อสาธารณชน

Students can do the research and present the proposal approved by the committee of the thesis. Collecting, analyzing and synthesizing data are reliable including the project and the working process of the project. The project will be displayed in public.

วิชาเอกกลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual Study	3(1-4-4)

การนำเสนอหัวข้อการสร้างสรรค์งานศิลปะโดยเป็นความต้องการเฉพาะบุคคล ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับทัศนศิลป์ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา มีการปรึกษาแนะนำการแก้ปัญหาสู่การต่อยอดวิชาชีพทางทัศนศิลป์

Individualized presentation of the topic of creating artworks Practice in visual arts, which is approved by the field. There is consultation and advice on problem solving for furthering the visual arts profession.

2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1(0-2-1)
---------	--	----------

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพ

This course provides the simulated practice, knowledge, attitude, and characteristics needed in visual art before actual training at the working sites.

2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6(450)
---------	--	--------

การฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับทัศนศิลป์ภายนอกและภายในสถานศึกษา เช่น ปฏิบัติงาน ในโรงงาน เอกชน และหน่วยงานราชการ หรือจัดฝึกเอง

This course requires practice at the working sites.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044998	เตรียมสหกิจศึกษาทางทัศนศิลป์	1(0-2-1)

Pre-Cooperative Education Course of Visual Art

ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพทางทัศนศิลป์ และมีกระบวนการอบรมสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

The pre-cooperative education course of visual art studies in principles, concepts, processes of cooperative education and concerning procedure regulations, techniques in job applications including a basic knowledge for operation in the workplace to develop oneself in accordance with a professional standard in visual art that have a cooperative education training process at least 30 hours.

2044999	สหกิจศึกษาทางทัศนศิลป์	6(450)
---------	------------------------	--------

Cooperative Education Course of Visual Art

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ในด้านที่เกี่ยวข้องกับทางทัศนศิลป์โดยนักศึกษาปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ ในฐานะพนักงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และทำโครงการที่ร่วมจัดทำขึ้นกับสถานประกอบการ โดยนำเสนอในรูปแบบเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และสื่อที่สร้างสรรค์ ภายใต้การดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงจากสถานประกอบการและประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการร่วมกับสถานประกอบการ

The cooperative education course of visual art operates in workplace systematically in a part which concerns of visual art by students exactly work at workplace as a temporary officer at least 16 weeks and do a project that cooperates with the workplace by presenting in a complete report form and creative media that under the supervision of a mentor from the workplace and evaluate by supervisors, project advisors, and workplace.

ภาคผนวก ข.
ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ

1. นางสาวเบญจพร ประจง

Miss Benchaphon Prachong

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาพพิมพ์)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ภาพพิมพ์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548
ปริญญาตรี	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ภาพพิมพ์)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

-

1.3.2 บทความทางวิชาการ

- ธนวัฒน์ กันภัย และเบญจพร ประจง. (2560). การนำเสนอแนวทางการจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นจันทบุรีให้เป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชนสู่ประชาคมอาเซียน. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 11 เรื่อง “การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0”. วันที่ 19-20 ธันวาคม พ.ศ. 2560. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 142-143.
(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- ธนวัฒน์ กันภัย และเบญจพร ประจง. (2563). การรับรู้คุณค่าสุนทรียภาพทางศิลปะและการตระหนักถึงความสำคัญของชุมชนริมน้ำจันทบูรผ่านประสบการณ์การรับรู้ของคนในชุมชน และนักท่องเที่ยวในฐานะแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดจันทบุรี. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม. 10 (2) เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม พ.ศ. 2563, 74-81.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

1.4 ประสบการณ์ในการสอน ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 13 ปี

1.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2042107	การเขียนแบบพื้นฐาน	3(2-2-5)
2042110	ทฤษฎีสี	3(2-2-5)
2042401	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3(2-2-5)
2043525	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3 (2-2-5)
2044520	การออกแบบของที่ระลึก	3 (2-2-5)
2042402	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3 (2-2-5)
2042110	ทฤษฎีสี	3 (2-2-5)

2041012	สุนทรียวิทยา	3 (3-0-6)
2041218	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3 (2-2-5)
2041338	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2041302	การออกแบบตัวอักษร 2	3 (2-2-6)
2041328	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2041216	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3 (2-2-5)
2042104	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)
2041400	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2042206	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)
2041324	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2042309	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
2042311	เทคนิคการถ่ายภาพ 1	3 (2-2-5)
2045008	เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041014	ศิลปะสมัยใหม่	3 (2-2-5)
2041004	ศิลปะไทย 1	3 (2-2-5)
2041327	เขียนแบบพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2013112	การออกแบบรูปแบบไทย	3 (2-2-5)
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-5)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-6)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)
2002903	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-0)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
0200301	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041238	การแกะสลักประยุกต์	3 (2-2-5)

2. นายธนวัฒน์ กันภัย

Mr. Thanawat Kanpai

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
ปริญญาตรี	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์-เซรามิกส์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

-

2.3.2 บทความทางวิชาการ

- ธนวัฒน์ กันภัย และเบญจพร ประจง. (2560). การนำเสนอแนวทางการจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นจันทบุรีให้เป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชนสู่ประชาคมอาเซียน. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 11 เรื่อง “การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0”.

วันที่ 19-20 ธันวาคม พ.ศ. 2560. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 142-143.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- ธนวัฒน์ กันภัย และเบญจพร ประจง. (2563). การรับรู้คุณค่าสุนทรียภาพทางศิลปะและการตระหนักถึงความสำคัญของชุมชนริมน้ำจันทบูรผ่านประสบการณ์การรับรู้ของคนในชุมชน และนักท่องเที่ยวในฐานะแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดจันทบุรี. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม. 10 (2) เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม พ.ศ. 2563, 74-81.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

2.4 ประสบการณ์ในการสอน ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 8 ปี

2.5 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2042502	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2043102	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (2-2-5)
2043212	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์	3 (2-2-5)
2044113	ศิลปวิจารณ์	2 (2-0-4)
2042506	การออกแบบตัวอักษร	3 (2-2-5)
2044721	การนำเสนอผลงานศิลปะ	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)

2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)
2041501	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2044507	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-5)
2043212	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2042502	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2043102	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (2-2-5)
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์	3 (2-2-5)
2044113	ศิลปวิจารณ์	2 (2-0-4)
2042506	การออกแบบตัวอักษร	3 (2-2-5)
2044721	การนำเสนอผลงานศิลปะ	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)
2041501	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2044507	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-5)

3. นายสุเทพ สุสาสนี

Mr. Suthep Susasane

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2547

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความทางวิชาการ

- นภสินธุ์ เรือนนาค และสุเทพ สุสาสนี. (2559). การศึกษาเชิงประวัติศาสตร์เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของชุมชนกับศิลปกรรมในเขตพื้นที่ชายแดนไทย-กัมพูชา. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 11(2) เดือนพฤษภาคม-สิงหาคม 2559, 247-257. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม 2)

3.4 ประสบการณ์ในการสอน ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 10 ปี

3.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
2041105	หลักการเขียนภาพ	3 (2-2-5)
2043504	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
2041106	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3 (2-2-5)
2042206	ภาพหุ่นนิ่ง	2 (1-2-3)
2041301	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2044304	ประติมากรรมประยุกต์	2 (1-2-3)
2042510	ศิลปะพื้นบ้าน 1	2 (1-2-3)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2044722	ศิลปนิพนธ์	4 (2-4-6)
2044011	โครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์	4 (2-4-4)
2041313	การเขียนภาพประกอบ 1	3 (2-2-5)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)
2043600	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2041212	ภาพหุ่นนิ่ง	3 (2-2-5)

2041326	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3 (2-2-5)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2042000	ทฤษฎีสี 2	3 (2-2-5)
2042400	ปูนปั้น	3 (2-2-5)
2041214	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3 (2-2-5)
2041416	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-5)
2043615	ประติมากรรมประยุกต์	3 (2-2-5)
2041211	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)

4. นางสาวกฤติยา โพธิ์ทอง

Miss Kittiyaa Pothong

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศิลปมหาบัณฑิต (ทัศนศิลป์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2557
ปริญญาตรี	ศิลปบัณฑิต (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2555

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

-

4.3.2 บทความทางวิชาการ

- กฤติยา โพธิ์ทอง และกิตติพล คำทวี. (2563). การออกแบบชุดฝึกทักษะการเขียนภาพสีน้ำ กรณีศึกษา: นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาทัศนศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร. 3 (3) เดือนกันยายน – ธันวาคม 2563, 201-221. (วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

4.4 ประสบการณ์ในการสอน ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 3 ปี

4.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041101	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ	3 (1-4-4)
2042506	การออกแบบตัวอักษร	3 (2-2-5)
2042503	การออกแบบตัวอักษร	3 (2-2-5)
2043212	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์	3 (3-0-6)
2044304	ประติมากรรมประยุกต์	2 (1-2-3)
2043505	เทคนิคการถ่ายภาพ	3 (2-2-5)
2041106	ทฤษฎีสี	3 (1-4-4)
2042501	ออกแบบสร้างสรรค์	3 (1-4-4)
2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)
2042201	จิตรกรรมสีน้ำ	3 (2-2-5)
2043201	จิตรกรรมสีน้ำมัน	3 (1-4-4)
2043202	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3 (1-4-4)
2043205	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2041101	สุนทรียวิทยา	3 (2-2-5)

5. นายกิตติพล คำทวี

Mr. kittipol Camtawee

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศิลปมหาบัณฑิต (ประติมากรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560
ปริญญาตรี	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์-ประติมากรรม)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2551

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ

-

5.3.2 บทความทางวิชาการ

- กฤติยา โพธิ์ทอง และกิตติพล คำทวี. (2563). การออกแบบชุดฝึกทักษะการเขียนภาพสีน้ำ กรณีศึกษา: นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาทัศนศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร. 3 (3) เดือนกันยายน – ธันวาคม 2563, 201-221. (วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

5.4 ประสบการณ์ในการสอน ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 1 ปี

5.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
2041301	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (1-4-4)
2043301	ประติมากรรมประยุกต์	3 (1-4-4)
2043302	การปั้นและการหล่อ	3 (1-4-4)
2042101	ศิลปะไทย	3 (2-2-5)
2044103	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-5)
2044101	ธุรกิจทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041201	วาดเส้น	3 (1-4-4)
2044701	การศึกษาส่วนบุคคล	3 (1-4-4)

ภาคผนวก ค.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ ๑๕๐๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบหลักสูตร ดังนั้น หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของโลกทางด้านสังคม เศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร ประจง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกวรรณ นิธิรัฐพัฒน์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤพล เอนอ่อน | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๔. นางสาวศรุตตา เกียรติภาคภูมิ | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๕. อาจารย์สุเทพ สุสาสนี | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์กฤติยา โพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์กิตติพล คำหวี | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ธันวัดน์ กันภัย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ .ทรงศักดิ์ มีมกระโทก)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่ ๐๕๐๗/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบหลักสูตร ดังนั้น
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ จึงจำเป็นต้องวิพากษ์หลักสูตรให้สอดคล้องกับ
ความก้าวหน้าทางวิชาการ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งการ
เปลี่ยนแปลงของโลกทางด้านสังคม เศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร ประจักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทอฝัน หวานชะเอม | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๓. อาจารย์ ดร.วราพรรณ สุรัสวดี | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๔. อาจารย์นรากร สิทธิเทศ | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๕. อาจารย์สุเทพ สุสาสนี | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์กฤติยา โพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์กิตติพล คำทวี | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ธวัชวัฒน์ กันภัย | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
ทัศนศิลป์ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ทรงศักดิ์ นิ่มกระโทก)
รองอธิการบดี รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก ง.

ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศฯ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒)
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียน มีขั้นตอนดังนี้

(๑) นักศึกษายื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมแนบใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) และคำอธิบายรายวิชาของวิชาที่นำมาเทียบโอนผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว ส่งที่สำนักงานคณบดี

(๒) คณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ พิจารณารายวิชาที่ขอเทียบโอนแล้วเสนอผลการเทียบโอนรายวิชาต่อคณบดี

(๓) คณบดีนำเสนอผลการเทียบโอนผลการเรียนที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว เพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๔) นักศึกษานำคำร้องที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ไปชำระเงินตามจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน โดยต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

(๕) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “P”

(๖) ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัย

(๗) การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาเท่านั้น

- ๒ -/ ข้อ ๔ ให้อธิการบดี...

- ๒ -

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
ประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประกาศที่ ๐๓๕๕ / ๒๕๖๑



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ที่กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๒

“คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กองบริการการศึกษา” หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ๒ -/ “นักรศึกษา” หมายความว่า ...

- ๒ -

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม เช่น หลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางหลักสูตรการศึกษาที่ไม่ได้ให้ปริญญา เป็นต้น

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“กลุ่มรายวิชา” หมายความว่า รายวิชาจำนวนมากว่าหนึ่งรายวิชาขึ้นไปที่มีอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การเทียบโอนความรู้ และหรือประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอน

๕.๑ การเทียบโอนความรู้และหรือประสบการณ์ ให้เทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาก็ได้ โดยเนื้อหาความรู้และประสบการณ์ที่จะเทียบโอนได้ต้องไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหารายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการนับจำนวนชั่วโมงในการเทียบหน่วยกิต

๕.๒ การประเมินความรู้และหรือประสบการณ์เพื่อเทียบโอนผลการเรียน ให้ประเมินได้จากผล การทดสอบมาตรฐาน ผลการทดสอบที่เชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือ ผลการประเมินความรู้จากการอบรมที่จัดโดยองค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน โดยต้องเป็นความรู้และประสบการณ์ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปีก่อนเข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัย

องค์กรหรือสถาบันที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือได้ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ดำเนินการ ทดสอบในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ ที่ให้วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้หรือการประเมิน แฟ้มสะสมงาน ที่คณะพิจารณาให้เทียบโอนได้ ตามความในวรรคแรก ให้จัดทำเป็นรายชื่อ โดยออกเป็นประกาศ ของคณะ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

- ๓ -/ คณะอาจจัดให้ ...

คณะอาจจัดให้มีการทดสอบหรือกระบวนการการประเมินความรู้และประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนำมาพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนก็ได้

๕.๓ นักศึกษาที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรหรือผลการประเมินความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี ก่อนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสามารถขอเทียบโอนความรู้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบนั้นได้ ทั้งนี้รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะเทียบโอนได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบกำหนด

๕.๔ ผลการประเมินความรู้และหรือประสบการณ์ที่จะสามารถเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต่มีระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต่มีระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือ P แล้วแต่กรณี

๕.๕ การให้หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ รวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรนั้น ๆ

๕.๖ ในกรณีที่เป็นหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่เปิดสอนในขณะนั้น

๕.๗ ผลการเรียนที่เทียบโอนได้ จะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕.๘ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามระเบียบนี้ จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖ การบันทึกผลการเทียบโอนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

๖.๑ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CS (Credits from Standardized Test)

๖.๒ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น CE (Credits from Examination)

- ๕ -

๖.๓ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

๖.๔ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการประเมินเพิ่มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น CP (Credits from Portfolio)

๖.๕ ผลการเทียบโอนที่ได้จากการอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัยให้บันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ในกรณีที่ไม่ได้มีการประเมินระดับคะแนนไว้ ให้บันทึกเป็น CT (Credits from Training)

ข้อ ๗ การดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอน

๗.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ภายใน ๖๐ วันนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และสามารถยื่นคำร้องได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้นที่คณะที่นักศึกษาสังกัด

๗.๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหน้าที่ดำเนินการประเมินผลความรู้หรือประสบการณ์และเสนอผลการเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ คณะกรรมการเทียบโอนเสนอผลการเทียบโอนตามวรรคแรก แล้วเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ให้คณะประกาศรายชื่อนักศึกษาและรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว พร้อมทั้งแจ้งสิทธิในการขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้

๗.๓ กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชานอกคณะ ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดส่งคำร้องและหลักฐานการขอเทียบโอนให้แก่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาที่ขอเทียบโอน การพิจารณาการเทียบโอนให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๒ โดยอนุโลม

๗.๔ ให้คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเทียบโอนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ได้ โดยออกเป็นประกาศของคณะ

ข้อ ๘ อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ กรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนไปแล้ว ให้กองบริการการศึกษาดำเนินการถอนการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ ของนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนแบบไม่เหมาะสม ให้ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เทียบโอนได้ภายใน ๑๕๐ วันนับแต่วันที่คณะประกาศผลการอนุมัติ

- ๕ -/ ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดี ...

- ๕ -

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติ
ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย
และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสวัสดิ์ อุดมโกชน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑/๒๕๖๐



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศหรือหน่วยงานต่างประเทศหรือ

สถานประกอบการต่างประเทศ

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีของ นักศึกษาในกรณีไปศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศหรือ หน่วยงานต่างประเทศหรือสถานประกอบการต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอน ผลการเรียนระดับปริญญาตรี ในกรณีการไปศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศหรือหน่วยงานต่างประเทศหรือสถานประกอบการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคพิเศษ

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาที่มีใช้สถาบันอุดมศึกษาไทย รวมถึงสถาบันวิจัย สถาบันฝึกอบรมวิชาชีพชั้นสูง สถาบันวิชาชีพเฉพาะทางชั้นสูง โดยต้องเป็นสถาบันที่มี คุณภาพและมาตรฐาน จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย และได้รับการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานโดยหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐมอบหมายในประเทศนั้น ๆ รวมถึงการได้รับการรับรองมาตรฐานของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

- ๒ -/ “หน่วยงานต่างประเทศ” ...

- ๒ -

“หน่วยงานต่างประเทศ” หมายความว่า องค์กรที่มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศซึ่งจัดตั้งขึ้น เพื่อเป็นกลไกอย่างหนึ่งในการดำเนินงานที่มีส่วนร่วม รวมทั้งสนับสนุนความร่วมมือและพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ โดยต้องเป็นหน่วยงานที่มีคุณภาพและมาตรฐาน จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย และได้รับการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานโดยหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รัฐมอบหมายในประเทศนั้น ๆ

“สถานประกอบการต่างประเทศ” หมายความว่า สถานประกอบการที่มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ รวมทั้งหน่วยงานหรือสถานประกอบการของประเทศไทยที่มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาวิชาของหลักสูตรมาใช้เทียบโอนโดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา” หมายความว่า การนำผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ หรือหน่วยงานต่างประเทศ หรือสถานประกอบการต่างประเทศมาใช้เทียบโอน โดยไม่ต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาอีก

ข้อ ๕ ให้กณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา หรือการเทียบโอน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาประจำคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน ให้มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา หรือการเทียบโอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีหลักสูตรใดมีองค์กรวิชาชีพกำกับและกำหนดหลักเกณฑ์การโอนผลการเรียน หรือผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาไว้ ก็ให้เป็นไปตามที่องค์กรวิชาชีพกำหนด

ข้อ ๗ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ในการขอเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้และให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ดร.สวัสดี อุดมโกชน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียนฯ ที่ ๕/๒๕๖๑



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการ

ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยและนักศึกษามหาวิทยาลัยพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญา และระดับปริญญา

- ๒ -/ การเทียบโอน ...

- ๒ -

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยการฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“กลุ่มวิชา” หมายความว่า การนำรายวิชาที่มีเนื้อหาสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกันมาพิจารณา รวมกันตั้งแต่ ๒ รายวิชาขึ้นไป

ข้อ ๖ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน ดำเนินการเทียบโอน ผลการเรียนของนักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่ อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ในหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาเดิมเนื่องจากมีความประพฤติผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ หรือ ค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่า จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิต ของหลักสูตรที่รับโอน

(๕) ในกรณีผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้ที่เคยศึกษาในระดับอุดมศึกษา ในสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีแต่ไม่สำเร็จการศึกษา การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เทียบโอน เป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๗) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาจะ เทียบโอนได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาหลักสูตรนั้นอยู่

- ๓ -/ ข้อ ๙ ...

- ๓ -

ข้อ ๙ การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๑๐ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอน จะบันทึกผลเป็นรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น "P"

ข้อ ๑๑ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอน หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ดร. สวิสดี อุดมโภชน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑๑ / ๒๕๖๑



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอน
ผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอน
ผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description)
เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
หรือ ๒.๐๐ หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่า
จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิต
ของหลักสูตรที่รับโอน และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้ว ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปี
การศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอน
ผลการเรียน ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๔.๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต
เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๔.๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต
เป็น ๑ ภาคการศึกษา

- ๒ -/ (๔) ในกรณี ...

- ๒ -

(๕) ในกรณีผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้ที่เคยศึกษาในระดับอุดมศึกษาในสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีแต่ไม่สำเร็จการศึกษา การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ผู้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดและให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๗) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาจะเทียบโอนได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาหลักสูตรนั้นอยู่”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ระเบียบฯ ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๒



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย สหกิจศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับดังนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”
ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณบดีคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า คณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ยกเว้นบัณฑิตวิทยาลัย และคณะครุศาสตร์

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาในสังกัดคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“หัวหน้าศูนย์” หมายความว่า หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ยกเว้นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

- ๒ -/ “คณะกรรมการ” ...

- ๒ -

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณาจารย์นิเทศก์” หมายความว่า คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการนิเทศนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“ประธานคณาจารย์นิเทศก์” หมายความว่า เป็นหัวหน้าสาขาวิชาหรือคณาจารย์นิเทศก์ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานคณาจารย์นิเทศก์

“สหกิจศึกษา” หมายความว่า การศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการส่งนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“นักศึกษาสหกิจศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนที่รับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยกิตที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาสหกิจศึกษา

“ภาคการศึกษาสหกิจศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่นักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์ ตามช่วงเวลาที่คุณธรรมการเป็นผู้กำหนด

“รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา” หมายความว่า รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“รายวิชาสหกิจศึกษา” หมายความว่า รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษาในการไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ

“สัมฤทธิ์บัตรสหกิจศึกษา” หมายความว่า เอกสารที่มหาวิทยาลัยมอบให้บุคคลที่สำเร็จรายวิชาสหกิจศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศและคำสั่ง รวมทั้งเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

หน่วยงานและหน้าที่รับผิดชอบ

ข้อ ๖ ให้ศูนย์และคณะมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ เตรียมความพร้อมนักศึกษา จัดหางาน จัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ประสานงานระหว่างนักศึกษา คณาจารย์นิเทศก์ กับสถานประกอบการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา

๖.๒ จัดกิจกรรมเสริมต่างๆ เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะทางด้านพัฒนาอาชีพเพิ่มขึ้น

- ๓ -/ ๖.๓ ให้คำปรึกษา ...

๖.๓ ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ และ
ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษา
ประกอบด้วย

๗.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เป็นประธาน
๗.๒ หัวหน้าศูนย์	เป็นรองประธาน
๗.๓ คณบดีหรือบุคคลที่คณบดีมอบหมาย จำนวนคณะละ ๑ คน	เป็นกรรมการ
๗.๕ รองหัวหน้าศูนย์	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๗.๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดรูปแบบ ระเบียบ วิธีการดำเนินการของศูนย์
- (๒) ประสานงานด้านนโยบายสู่ระดับคณะ/สาขาวิชา และการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาใน
สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา
- (๓) พิจารณาแผนปฏิบัติงานประจำปี แผนประเมินผล แผนพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้อง
กับสภาพแวดล้อมภายนอก ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและพันธกิจของศูนย์
- (๔) ประเมินผลการปฏิบัติงานของศูนย์
- (๕) ดำเนินงานตามภารกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

หน่วยกิตและการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๘ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาของการศึกษาสหกิจศึกษา

๘.๑ การคิดจำนวนหน่วยกิตการศึกษาของสหกิจศึกษา เท่ากับ ๘ หน่วยกิต ประกอบด้วย
รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาคิดเป็น ๒ หน่วยกิต และรายวิชาสหกิจศึกษาคิดเป็น ๖ หน่วยกิต

๘.๒ นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ตามเวลาการปฏิบัติงานของ
สถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๖ สัปดาห์ อย่างต่อเนื่อง เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

๘.๓ ปีการศึกษาและภาคการศึกษาสหกิจศึกษาอาจจัดอยู่ในภาคการศึกษาที่ ๒ ของ
ปีการศึกษาที่ ๓ หรือ ภาคการศึกษาที่ ๑ หรือภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๔ ตามความเหมาะสมของ
แต่ละหลักสูตร

หมวด ๓

คุณสมบัติของนักศึกษา

ข้อ ๙ คุณสมบัติของนักศึกษาสหกิจศึกษา

๙.๑ สอบผ่านรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา

ในกรณีที่หลักสูตรไม่มีรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของทางศูนย์
ร่วมกับคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

- ๔ -

๙.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ นับถึงภาคการศึกษาสุดท้าย ก่อนทำการสมัครงานสหกิจศึกษา

๙.๓ ผ่านเงื่อนไขทางวิชาการที่สาขาวิชากำหนด

๙.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษาสหกิจศึกษา

๙.๕ ไม่เคยต้องโทษวินัยนักศึกษาตั้งแต่ระดับพักการศึกษาขึ้นไป เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาและได้รับการรับรองความประพฤติจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

๙.๖ ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

ทั้งนี้ คณะอาจกำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมของนักศึกษา โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ

หมวด ๔

คุณสมบัติของคณาจารย์นิเทศก์และประธานคณาจารย์นิเทศก์

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของคณาจารย์นิเทศก์

๑๐.๑ เป็นคณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการนิเทศ

๑๐.๒ มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๑๐.๓ ผ่านการอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศก์สหกิจศึกษา

ข้อ ๑๑ หน้าที่ของคณาจารย์นิเทศก์

คณาจารย์นิเทศก์ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายวิชาสหกิจศึกษา ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงาน นิเทศงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ ขณะนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา อย่างน้อย ๑ ครั้ง และประเมินผลรายวิชาสหกิจ

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของประธานคณาจารย์นิเทศก์

เป็นหัวหน้าสาขาวิชาหรือคณาจารย์นิเทศก์ที่หัวหน้าสาขามอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานคณาจารย์นิเทศก์

ข้อ ๑๓ หน้าที่ของประธานคณาจารย์นิเทศก์

๑๓.๑ ให้คำแนะนำและให้ข้อเสนอแนะในการจัดหางานที่มีคุณภาพ

๑๓.๒ เป็นประธานในการร่วมพิจารณารับรองคุณภาพงานที่ได้รับการเสนอจากสถาน

ประกอบการ

๑๓.๓ ให้คำแนะนำนักศึกษาในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสหกิจศึกษาทุก ๆ ด้าน

๑๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นกรณีนักศึกษาขอเลื่อนการไปปฏิบัติงาน หรือขอลาออกจาก การเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

๑๓.๕ พิจารณาร่วมกับหัวหน้าศูนย์ให้ความเห็นชอบในการให้นักศึกษาสหกิจศึกษา กลับจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

๑๓.๖ ประสานงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาสหกิจศึกษาในสาขาวิชาทุก ๆ ด้านกับศูนย์

- ๕ -/ หมวด ๕ ...

- ๕ -

หมวด ๕

การให้นักศึกษาสหกิจศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๔ การให้นักศึกษาสหกิจศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

ให้ศูนย์ดำเนินการประสานงานกับสาขาวิชาและสถานประกอบการรับนักศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนที่จะสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

๑๔.๑ สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอให้นักศึกษาสหกิจศึกษายุติการปฏิบัติงานโดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๔.๒ นักศึกษาสหกิจศึกษาได้รับการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการไม่เหมาะสม ที่อาจก่อให้เกิด การบาดเจ็บหรือสูญเสีย ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

๑๔.๓ มีเหตุจำเป็นทางด้านอื่น ๆ ที่ประธานคณาจารย์นิเทศก์ร่วมกับหัวหน้าศูนย์เห็นชอบให้นักศึกษากลับจากสถานประกอบการได้ก่อนระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๕ ในกรณีนักศึกษาสหกิจศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๔ ประธานคณาจารย์นิเทศก์และหัวหน้าศูนย์อาจติดต่อหาสถานประกอบการใหม่ให้นักศึกษา หรืออาจพิจารณาให้นักศึกษาเปลี่ยนรายวิชาสหกิจศึกษาเป็นรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หมวด ๖

การลงทะเบียนและการวัดผลประเมินผล

ข้อ ๑๖ กระบวนการวัดและการประเมินผลรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาและรายวิชาสหกิจศึกษาให้ เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซ้ำ

นักศึกษาที่ได้รับการประเมินระดับคะแนนตัวอักษร "NP" หรือ ต่ำกว่า "C" ในรายวิชาสหกิจศึกษา หากมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซ้ำอีก จะต้องผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการ

กรณีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาซ้ำและได้รับประเมินระดับคะแนนตัวอักษร "NP" หรือ ต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่านักศึกษาผู้นั้นหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การสิ้นสุดสถานะการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

นักศึกษาสหกิจศึกษาจะสิ้นสุดสถานะการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๑๘.๑ ได้รับการประเมินผลในรายวิชาสหกิจศึกษา

๑๘.๒ ได้รับการอนุมัติจากคณบดีให้ลาออกจากการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาสหกิจศึกษากระทำความผิดหรือร่วมกระทำผิดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการหรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ ผู้มีสิทธิ์ขอรับสัมฤทธิบัตรสหกิจศึกษา

นักศึกษาผู้มีสิทธิ์รับสัมฤทธิบัตรสหกิจศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- บ - / ๑๙.๑ ได้รับ ...

- ๒ -

๑๙.๑ ได้รับการประเมินผลระดับคะแนนตัวอักษร PD หรือ P หรือไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชา สหกิจศึกษา และต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ตามประกาศของศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

๑๙.๒ ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสียในระหว่างการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๐ การสิ้นสุดการปฏิบัติงานรายวิชาสหกิจศึกษาของนักศึกษาสหกิจศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลระดับคะแนนตัวอักษร PD หรือ P หรือไม่ต่ำกว่า C ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ตามประกาศของศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

๒๐.๒ การกำหนดวันที่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของ ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การใด ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วสำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา ก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๒๒ สำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาดำเนินการตามหลักสูตร ก่อนที่ข้อบังคับนี้จะประกาศใช้ ให้จำนวน หน่วยกิตการศึกษาเป็นไปตามที่หลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่ / ๒๕๖๒



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา
และปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

โดยให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในคณะตามกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการ
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงาน
ภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- ๒ -/“อาจารย์ที่ปรึกษา” ...

- ๒ -

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียน ของนักศึกษา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัด การศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ยกเว้น พหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและ เก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการหรือ โครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๗ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเป็นนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไป ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

- ๓ -/ข้อ ๙ ...

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติและอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคการศึกษาฤดูร้อน กำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ ๒ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด สาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๒.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษาและกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ในสัดส่วนที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

- ๔ -

๑๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑๒.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๒.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๒.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโท ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีจัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของ วิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับ บัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๒.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๑๓ การกำหนดค่า “หน่วยกิต” การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

๑๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

- ๕ -/ข้อ ๑๔ ...

- ๕ -

ข้อ ๑๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ข้อ ๑๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีหลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอกให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างย้งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๖ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๗ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมิน และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๘ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวันเวลาสถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

๑๘.๒ นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

- ๖ -/นักศึกษา ...

- ๖ -

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๘.๓ หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๘.๔ ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

๑๘.๕ การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๖ การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

๑๘.๗ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๑๘.๘ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวัน เวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๘.๙ ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

๑๘.๑๐ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๑๑ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

๑๘.๑๒ อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อ ตาม ๑๘.๙ หรือ ๑๘.๑๑ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือวาระเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- ๗ -/๑๘.๑๓ ...

- ๗ -

๑๘.๑๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๑๙ การเพิ่มและถอนรายวิชา

๑๙.๑ การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๙.๒ การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษการเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหรือภายใน ๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๙.๓ การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคการศึกษาปกติหรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๙.๔ ขั้นตอนการเพิ่ม และถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคพิเศษไปสู่ศึกษาศึกษาปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติไปสู่ภาคพิเศษสามารถกระทำได้

ข้อ ๒๑ การย้ายคณะหรือสาขาวิชาสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือสาขาวิชาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา เป็นเวลา ๑๐ วัน และได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

หมวด ๔

การเรียนการสอน

ข้อ ๒๓ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ทั้งการจัดการศึกษาศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๔ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๕ ภาคการศึกษาปกติหรือภาคการศึกษาฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคการศึกษาเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอนข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๗ เพื่อเป็นการควบคุมการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการ ดังนี้

- ๘ -/๒๗.๑ ...

- ๘ -

๒๗.๑ มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

๒๗.๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๒๗.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

ข้อ ๒๘ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแลหรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๒๙ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนรายวิชา และพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน และเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๑ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการการศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน และให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชา โดยให้เป็นไปตามแนวทางหมวด ๕ ของข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทางวิชาการ และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ ๓๔ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคการศึกษา โดยผู้เรียนจะมีสิทธิสอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๘๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิสอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิสอบในรายวิชา นั้น

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชา ให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคการศึกษา และคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา โดยต้องระบุคะแนนระหว่างภาคการศึกษา คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และระดับการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๑ วิชาที่กำหนดให้มีเฉพาะชั่วโมงการบรรยายให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคการศึกษาเป็นร้อยละ ๕๐ - ๖๐ และคะแนนสอบปลายภาคการศึกษาร้อยละ ๔๐ - ๕๐

- ๙ -/๓๕.๒ ...

- ๙ -

๓๕.๒ วิชาที่กำหนดให้มีชั่วโมงบรรยายและปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคการศึกษา เป็นร้อยละ ๖๐ - ๘๐ และคะแนนสอบปลายภาคร้อยละ ๒๐ - ๔๐

๓๕.๓ วิชาที่มีลักษณะเป็นการสัมมนา โครงการพิเศษหรือมีลักษณะการเรียนที่ไม่ต้องเข้าชั้นเรียนอาจให้ประเมินผลจากภาคปฏิบัติโดยไม่มี การสอบปลายภาค โดยระบุเฉพาะคะแนนรวมในแบบการส่งผลการเรียน

๓๕.๔ วิชากฎหมายของหลักสูตรนิติศาสตร์ ให้ประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียว โดยไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคการศึกษา

ข้อ ๓๖ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๖.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๖.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๓๖.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลการประเมินเป็น "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ส่วนการประเมินรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า "C" หรือระดับการประเมินเป็น "NP" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับระดับการประเมินต่ำกว่า "C" หรือระดับการประเมินเป็น "NP" เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสถานภาพการเป็นนักศึกษา

- ๑๐ -/ข้อ ๓๗ ...

- ๑๐ -

ข้อ ๓๗ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๒) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไป ที่นักศึกษาจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก "I" เป็น "F"

ข้อ ๓๘ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๓๙ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

๓๙.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

๓๙.๒ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๔๐ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาคการศึกษา คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๑ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความเหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมินรายวิชาประจำภาคการศึกษา

ข้อ ๔๒ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๔๒.๑ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิด เป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ โดยคิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียน ทหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียนเป็น "I" ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหาร

๔๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้น ให้นับที่เฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๔๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา แต่ให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

- ๑๑ -/หมวด ๖ ...

- ๑๑ -

หมวด ๖

การเก็บเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๓ การเก็บเงินและการจ่ายเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๔ การลาป่วยหรือลาพัก ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วัน ให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลามีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลาเรียน

ข้อ ๔๕ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พักการเรียน เพราะเหตุที่มีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๔๖ การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

๔๖.๑ ตาย

๔๖.๒ ลาออก

๔๖.๓ โอน ย้ายไปสถาบันการศึกษาอื่น

๔๖.๔ ทำผิดข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง โดยมหาวิทยาลัยประกาศให้ฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

๔๖.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด และมีได้ลาพักการเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๔๖.๖ เรียนครบหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๗ นอกจากการฟื้นฟูสภาพนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๔๖ แล้ว นักศึกษาภาคปกติจะฟื้นฟูสภาพนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๗.๑ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาด้วย

๔๗.๒ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

๔๗.๓ มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๘ ภาค การศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕๐.๒ , ๕๐.๓ , ๕๐.๔ และ ๕๐.๕ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- ๑๒ -/๔๗.๔ ...

- ๑๒ -

๔๗.๔ นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นครั้งที่ ๒

ข้อ ๔๘ นอกจากการพ้นสถานภาพนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๔๖ แล้ว นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษา เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๘.๑ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา
ที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาด้วย

๔๘.๒ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

๔๘.๓ มีสถานภาพนักศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๔ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ครบ ๘ ปีการศึกษา และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕๐.๒ , ๕๐.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๔๘.๔ นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลการเรียนในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นครั้งที่ ๒

หมวด ๘

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๙ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ ๕๐ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๕๐.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

๕๐.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๕๐.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๕ ผ่านการทดสอบการประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๖ มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ

๕๐.๗ มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ

- ๑๓ -/ข้อ ๕๑ ...

- ๑๓ -

- ข้อ ๕๑ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้
- ๕๑.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๕๐.๑ ๕๐.๒ และ ๕๐.๓
- ๕๑.๒ มีเวลาเรียน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่ต่ำกว่า ๙ ภาคการศึกษา
- ๕๑.๓ มีสถานภาพนักศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ไม่เกิน ๘ ปี
- ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชานั้น ๆ
- ข้อ ๕๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕๐.๗ และ ๕๑.๓
- ข้อ ๕๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้
- ๕๓.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐
- ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕
- ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕๓.๒ และ ๕๓.๓ ด้วย
- ๕๓.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบ ไม่มีค่าระดับคะแนน
- ๕๓.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี
- นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ๔ ปี
- ข้อ ๕๔ ให้สภาวิชาการเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

- ๑๔ -/หมวด ๙ ...

- ๑๔ -

หมวด ๘
การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๕๕ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๖ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๗ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังมีผลบังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๒ จนกว่านักศึกษานั้นจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่ ๖/๒๕๖๒



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๓๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๓๖ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๖.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้
นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๖.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

- ๒ -/ระบบ ...

- ๒ -

ระบบในข้อ ๓๖.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ และได้ผลการประเมินเป็น "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ส่วนการประเมินรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า "C" หรือระดับการประเมินเป็น "NP" ถือว่าสอบตก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตก และนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้ระดับการประเมินต่ำกว่า "C" หรือระดับการประเมินเป็น "NP" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี"

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริวิทย์ กุลโรจนภัทร)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่ ๕ /๒๕๖๓

ภาคผนวก จ.

รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อหนังสือตำราเอกสารและเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อหนังสือภาษาไทย

- กนกวรรณ คุ่มวงศ์ และคณะ. 2557. **เสน่ห์ศิลป์พื้นถิ่น สู่อศิลป์ร่วมสมัย 2557**. กรุงเทพฯ : ศิลปวัฒนธรรม
ร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม.
- กมล คงทอง. 2543. **ศิลปะภาพพิมพ์ในประเทศไทย**. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- กัจจกร สุนพงษ์ศรี. 2551. **ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก 2**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.
- กัจจกร สุนพงษ์ศรี. 2545. **ศิลปะสมัยใหม่**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จณัญญา เตรียมอนุรักษ์. 2545. **ศิลปะสมัยใหม่ ความรู้ฉบับพกพา**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเพ่นเวิลด์ส.
- จักรพันธ์ วิลาสินีกุล. 2547. **พลังการวิจารณ์: ทศศิลป์**. กรุงเทพมหานคร: มิ่งมิตรสำนักพิมพ์.
- จักรพันธ์ วิลาสินีกุล และสายัณห์ แดงกลม. 2549. **การวิจารณ์ทัศนศิลป์: ข้อคิดของนักวิชาการไทย**.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ขมनाด.
- เจตนา นาควัชร. 2549. **วิถีแห่งการวิจารณ์: ประสบการณ์จากสามทศวรรษ**. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์ขมनाด.
- จารุพรรณ ทรัพย์ปรุง. 2543. **การเขียนภาพประกอบ**. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์
- นवलลออ ทินานนท์. 2543. **ศิลปะพื้นบ้านไทย THAI FOLK ART**. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- สุชาติ เกาทอง. 2537. **ศิลปะวิจารณ์**. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์.
- สุชาติ สุทธิ. 2535. **เรียนรู้การเห็น: พื้นฐานการวิจารณ์ทัศนศิลป์**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ ไอ.เอส.
พรินติ้ง เฮ้าส์.
- สุวิทย์ วิทยาจักร. 2555. **การสร้างสรรค้งานหล่อ**. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- สกนธ์ ภู่งามดี. 2547. **พื้นฐานการออกแบบกราฟิก**. กรุงเทพฯ : บุ๊คพอยท์.
_____. 2545. **จิตรกรรมสร้างสรรค์**. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
_____. 2547. **ธุรกิจศิลปะ**. กรุงเทพฯ : เอเชีย แปซิฟิก ออฟเซ็ท.
- เสรี เรื่องเนตร. 2548. **เส้นกับการออกแบบ**. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- สมภพ จงจิตตโพธา. 2556. **ทฤษฎีสี**. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- เสน่ห์ ธนารัตนสฤทธ์. 2547. **ทฤษฎีสีภาคปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
_____. 2537. **Study & Drawing**. กรุงเทพฯ : รวมสาส์น.
- วิบูลย์ ลี้สุวรรณ. 2548. **ศิลปะในประเทศไทย (ศิลปะสมัยใหม่)**. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือลาดพร้าว.
- วิรุณ ตั้งเจริญ. 2547. **ศิลปะหลังสมัยใหม่**. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
_____. 2546. **สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต**. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
_____. 2544. **ทัศนศิลป์วิจัย**. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
_____. 2548. **ทัศนศิลป์ศึกษา**. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
_____. 2544. **ออกแบบกราฟิก : GRAPHIC DESIGN**. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.

- _____ . 2523. ศิลปะภาพพิมพ์. กรุงเทพฯ : ประจักษ์การพิมพ์.
- _____ และคณะ. (2545). การรับรู้และจินตภาพ. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
- มัย ตะตียะ. 2549. ประติมากรรมพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : สิปปประภา.
- _____ . 2552. สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- ธวัชชานนท์ ตาโธสง. 2547. จิตรกรรมภาพหุ่นนิ่งของ อองรี มาติสส์. กรุงเทพฯ : สิปปประภา.
- ศุภชัย สิงห์ยะบุศย์. 2547. ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วาดศิลป์.
- ศุภพงษ์ ยืนยง. 2547. หลักการเขียนภาพ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- ชลมารค พันธุ์สมบัติ. 2549. อินไซต์ Illustrator cs 2 Artworkshop. ชัคเชส มีเดีย.
- ชะลูด นิมเสมอ. 2557. องค์ประกอบของศิลปะ. กรุงเทพฯ : อัมรินทร์.
- ชาติพล นภาวารี. 2554. Photoshop + Illustrator Graphic Design. กรุงเทพฯ : ชิมพลิฟาย.
- ชัยชาญ จันทร์ศรี. 2552. ประติมากรรม. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- เลิศศิริร์ บวรกิตติ. 2553. ศิลปกรรมบำบัดสังเขป. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- _____ . 2552. ศิลปะเพื่อการบำบัด. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ศักดิ์ชัย เกียรตินาคินทร์. 2548. การพิมพ์ซิลค์สกรีน. กรุงเทพฯ : สิปปประภา.
- _____ . 2554. หลักการออกแบบศิลปะ Principles of Design. กรุงเทพฯ : ไร่ลาย.
- สน วัฒนสิน. 2554. ภาพพิมพ์เบื้องต้นสำหรับครูศิลปะ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปิยะบุตร สุทธิธรรมา. 2553. เรียนรู้การทำงานกราฟิกดีไซน์สิ่งพิมพ์แบบมืออาชีพ Graphic Design Artwork Photoshop + Illustrator. นนทบุรี : ไอซีดี.
- ประชา สุวีรานนท์. 2552. ดีไซน์+คัลเจอร์ เล่ม 2. กรุงเทพฯ : อ่าน.
- บุญญาดา ช้อนขุนทด. 2549. อินไซต์ Illustrator cs 2. กรุงเทพฯ : โปรวิชัน.
- ฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา. 2545. ศิลปะ : งานพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ยงยุทธ ตั้งจิตปิยะนนท์. 2540. เทคนิคการพิมพ์สกรีน. กรุงเทพฯ : เอส.วี.พริ้นติ้ง.
- อารี สุทธิพันธ์. 2535. ศิลปะนิยม. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์.
- _____ . 2533. ประสบการณ์สุนทรียะ. กรุงเทพฯ : ต้นอ้อ.
- _____ . 2532. มนุษย์กับจินตนาการ. กรุงเทพฯ : ต้นอ้อ.
- อัศนีย์ ชูอรุณ. 2542. ภาพพิมพ์เบื้องต้น. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- _____ . 2533. การวาดรูปวิธีง่ายๆ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.

ภาคผนวก ฉ.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
และหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

เปรียบเทียบหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

เนื่องจากหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ครอบคลุมการปรับปรุงหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว จึงได้มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และให้ทันสมัยต่อเหตุการณ์ปัจจุบันและประยุกต์ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในปัจจุบัน เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพที่ดีและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในชื่อหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

2. สาระสำคัญของหลักสูตรปรับปรุงใหม่ที่แตกต่างจากหลักสูตรเดิม

2.1 ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564
<p>1. ชื่อหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ Bachelor of Fine and Applied Arts in Visual Art</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ Bachelor of Fine and Applied Arts in Visual Art</p>
<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาทัศนศิลป์) ชื่อย่อ : ศป.บ. (สาขาวิชาทัศนศิลป์)</p>	<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาทัศนศิลป์) ชื่อย่อ : ศป.บ. (สาขาวิชาทัศนศิลป์)</p>
<p>3. ระบบการศึกษา - จัดการศึกษาระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะ การศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์</p>	<p>3. ระบบการศึกษา - จัดการศึกษาระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะ การศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์</p>

2.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	
หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	9 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาความอดทน	6 หน่วยกิต
คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและการกีฬา		1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ	6 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	
หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	99 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	93 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	6 หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน	6 หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	48 หน่วยกิต	2.2 วิชาเฉพาะด้าน	45 หน่วยกิต
2.3 วิชาเอก	45 หน่วยกิต	2.3 วิชาเอก	42 หน่วยกิต
2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต	2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ	33 หน่วยกิต
2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	6 หน่วยกิต	2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	6 หน่วยกิต
2.2.3 ประสบการณ์ภาคสนาม	3 หน่วยกิต	2.2.3 ประสบการณ์ภาคสนาม	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต (หมวดวิชา 1,2,3)	135 หน่วยกิต	รวมหน่วยกิต (หมวดวิชา 1,2,3)	129 หน่วยกิต

2.3 สารที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
โครงสร้างหลักสูตร	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม 9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล 6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา 9 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาความอดทน 6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ 6 หน่วยกิต	
รายวิชา	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต	
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 6 หน่วยกิต	
0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)	
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	
0011103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)	
1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย จำนวน 3 หน่วยกิต	
0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)	
0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564
<p>2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเฉพาะในแต่ละกลุ่มให้ครบตาม เกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้</p> <p>2.1 วิชาแกน เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>2041101 สุนทรียวิทยา 3(2-2-5)</p> <p>2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6)</p> <p>2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มวิชาทฤษฎี</p> <p>2042102 ศิลปะพื้นบ้าน 3(3-0-6)</p> <p>2043101 ศิลปกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)</p> <p>2043102 ศิลปวิจารณ์ 3(3-0-6)</p> <p>2043105 ศิลปะสมัยใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>2044101 ธุรกิจทางศิลปะ 3(3-0-6)</p> <p>2044105 พิพิธภัณฑศิลป์ 3(3-0-6)</p> <p>2044106 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา 3(3-0-6)</p> <p>กลุ่มวิชาปฏิบัติ</p> <p>2041103 หลักการเขียนภาพ 3(1-4-4)</p> <p>2041104 องค์ประกอบศิลป์ 3(1-4-4)</p> <p>2041105 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ 3(1-4-4)</p> <p>2041106 ทฤษฎีสี 3(1-4-4)</p> <p>2041201 วาดเส้น 3(1-4-4)</p> <p>2041202 ภาพหุ่นนิ่ง 3(1-4-4)</p> <p>2041203 ภาพคนเหมือน 3(1-4-4)</p> <p>2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน 3(1-4-4)</p> <p>2042101 ศิลปะไทย 3(2-2-5)</p> <p>2042103 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ 3(1-4-4)</p> <p>2042202 การระบายสีน้ำ 3(2-2-5)</p> <p>2042203 ภาพทิวทัศน์ 3(2-2-5)</p> <p>2042204 บาติกสร้างสรรค์ 3(1-4-4)</p> <p>2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3(1-4-4)</p> <p>2042403 การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ 3(1-4-4)</p> <p>2042502 การออกแบบลวดลาย 3(1-4-4)</p> <p>2042503 การออกแบบตัวอักษร 3(1-4-4)</p>	<p>2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเฉพาะในแต่ละกลุ่มให้ครบตาม เกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้</p> <p>2.1 วิชาแกน เรียน 6 หน่วยกิต</p> <p>2041101 สุนทรียวิทยา 3(3-0-6)</p> <p>2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6)</p> <p>2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มวิชาทฤษฎี</p> <p>2043102 ศิลปะพื้นบ้าน 3(3-0-6)</p> <p>2042101 ศิลปกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)</p> <p>2043101 ศิลปวิจารณ์ 3(3-0-6)</p> <p>2044101 ธุรกิจทางศิลปะ 3(3-0-6)</p> <p>2043103 พิพิธภัณฑศิลป์ 3(3-0-6)</p> <p>กลุ่มวิชาปฏิบัติ</p> <p>2041103 องค์ประกอบศิลป์ 3(1-4-4)</p> <p>2042508 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ 3(1-4-4)</p> <p>2041204 วาดเส้นพื้นฐาน 3(1-4-4)</p> <p>2041205 วาดเส้นสร้างสรรค์ 3(1-4-4)</p> <p>2041307 ประติมากรรมพื้นฐาน 3(1-4-4)</p> <p>2042204 ศิลปะไทย 3(2-2-5)</p> <p>2043106 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ 3(1-4-4)</p> <p>2041408 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3(1-4-4)</p>

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		
2043104	หัตถศิลป์พื้นบ้าน	3(2-2-5)			
2043203	จิตรกรรมไทยสร้างสรรค์	3(1-4-4)			
2043303	การแกะสลักประยุกต์	3(1-4-4)			
2043304	เครื่องปั้นดินเผา	3(1-4-4)	2043309	เครื่องปั้นดินเผา	3(1-4-4)
2043501	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน ออกแบบ	3(1-4-4)	2042507	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน ออกแบบ	3(1-4-4)
2043502	การเขียนภาพประกอบ	3(1-4-4)			
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์	3(1-4-4)	2043511	การออกแบบผลิตภัณฑ์	3(1-4-4)
2043504	คอมพิวเตอร์อาร์ต	3(2-2-5)	2043513	คอมพิวเตอร์อาร์ต	3(2-2-5)
2043505	การออกแบบของที่ระลึก	3(1-4-4)			
2043506	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน	3(1-4-4)			
2043507	ผลิตภัณฑ์กระดาษ	3(1-4-4)			
2043508	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3(1-4-4)	2043512	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3(1-4-4)
2043509	การสร้างสรรค์ลายผ้า	3(1-4-4)			
2043510	การออกแบบรูปแบบไทย	3(2-2-5)			
2044103	การนำเสนอผลงาน	3(2-2-5)	2044103	การนำเสนอผลงานและ การออกแบบนิทรรศการ	3(2-2-5)
2044104	การออกแบบนิทรรศการ	3(2-2-5)	2043104	ทัศนศิลป์เพื่อชุมชน	3(1-4-4)
2.3 วิชาเอก	เรียนไม่น้อยกว่า	45 หน่วยกิต	2.3 วิชาเอก	เรียนไม่น้อยกว่า	42 หน่วยกิต
2.3.1	กลุ่มวิชาบังคับ	เรียนไม่น้อยกว่า	2.3.1	กลุ่มวิชาบังคับ	เรียนไม่น้อยกว่า
		36 หน่วยกิต			33 หน่วยกิต
2042104	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงาน ศิลปะ	3(1-4-4)	2042102	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงาน ศิลปะ	3(1-4-4)
2042105	วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ	3(1-4-4)			
2042201	จิตรกรรมสีน้ำ	3(2-2-5)	2041206	จิตรกรรมสีน้ำ	3(2-2-5)
2042402	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน	3(1-4-4)			
2042501	ออกแบบสร้างสรรค์	3(1-4-4)	2042509	ออกแบบสร้างสรรค์	3(1-4-4)
2043103	ศิลปะสื่อผสม	3(1-4-4)	2043105	ศิลปะสื่อผสม	3(1-4-4)
2043201	จิตรกรรมสีน้ำมัน	3(1-4-4)	2042203	จิตรกรรมสีน้ำมัน	3(1-4-4)
2043202	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3(1-4-4)	2043207	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3(1-4-4)
2043301	ประติมากรรมประยุกต์	3(1-4-4)	2043305	ประติมากรรมประยุกต์	3(1-4-4)
2043302	การปั้นและการหล่อ	3(1-4-4)			
2043401	ภาพพิมพ์ประยุกต์	3(1-4-4)	2042406	ภาพพิมพ์ประยุกต์	3(1-4-4)
2044102	สัมมนาทัศนศิลป์	3(2-2-5)	2044103	สัมมนาทัศนศิลป์	3(2-2-5)
			2043308	ประติมากรรมสร้างสรรค์	3(1-4-4)
			2043410	ภาพพิมพ์สร้างสรรค์	3(1-4-4)

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564
2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 2044601 ศิลปนิพนธ์ 6(2-8-8)	2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 2044601 ศิลปนิพนธ์ 6(2-8-8)
2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล 3(1-4-4) 2044702 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทัศนศิลป์ 1(0-2-1) 2044703 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศิลป์ 6(450) 2044704 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) 2044705 สหกิจศึกษา 6(450)	2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล 3(1-4-4) 2044702 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทัศนศิลป์ 1(0-2-1) 2044703 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศิลป์ 6(450)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และ ต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมใน เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้	3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และ ต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมใน เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

สรุป

จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่าหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของหลักสูตร ซึ่งมีผลกระทบต่อโครงสร้างของหลักสูตรดังนี้

1. ปรับลดจำนวนหน่วยกิต จากเดิม ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

2. รหัสวิชาใช้รหัสเป็นตัวเลขทั้งหมด 7 หลักเหมือนเดิม

3. โครงสร้างของหลักสูตรประกอบด้วย 3 หมวดวิชาเหมือนเดิม คือ

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี

แต่ในส่วนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีการปรับเปลี่ยนจาก 3 กลุ่มวิชา คือ

- 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
- 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา

ปรับเป็น 4 กลุ่มวิชา คือ

- 1) กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม
- 2) กลุ่มวิชาการนำความรู้สู่สากล
- 3) กลุ่มวิชาความอดทน
- 4) กลุ่มวิชาฉลาดคิดและการจัดการ

และในหมวดเฉพาะไม่ได้มีการปรับ ยังคงใช้เป็น 3 กลุ่มวิชา คือ

- 1) วิชาแกน
- 2) วิชาเฉพาะด้าน
- 3) วิชาเอก
 - 3.1 กลุ่มวิชาบังคับ
 - 3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์
 - 3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม

4. การจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชา เหมือนเดิม

5. รายวิชา มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- หลักสูตรเดิม บังคับเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- หลักสูตรปรับปรุง บังคับเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

มีการปรับเปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อในหมวดวิชา ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.2 หมวดวิชาเฉพาะ

5.2.1 หมวดวิชาแกน

ยังคงใช้วิชาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

มีการปรับเปลี่ยนวิชา เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ และเพื่อให้มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามธรรมชาติในรายวิชาตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.3. หมวดวิชาเอก

มีการแบ่งกลุ่มวิชาเอก เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ และประสบการณ์ภาคสนาม

5.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ

มีการปรับเปลี่ยนวิชาเพื่อให้มีความสอดคล้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ และเพื่อให้มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามธรรมชาติในรายวิชาตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

มีการปรับเพิ่มกลุ่มวิชา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม

มีการปรับเพิ่มรายวิชาการศึกษาส่วนบุคคลเพื่อฝึกให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะ การปฏิบัติงานทางทัศนศิลป์ เพื่อความพร้อมสำหรับการเรียนในรายวิชาศิลปนิพนธ์ ซึ่งรายวิชาศิลปนิพนธ์จะเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของผู้เรียนตามปรัชญาของหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

5.4 มีการเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ 5 รายวิชา ได้แก่

*2041205	วาดเส้นสร้างสรรค์	3 (1-4-4)
*2043104	ทัศนศิลป์เพื่อชุมชน	3 (1-4-4)
*2044102	การนำเสนอผลงานและการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-5)
*2043308	ประติมากรรมสร้างสรรค์	3 (1-4-4)
*2043410	ภาพพิมพ์สร้างสรรค์	3 (1-4-4)

หมายเหตุ: ทำเครื่องหมาย * เพื่อให้เห็นรายวิชาที่เพิ่มเติมเข้ามาอย่างชัดเจน

ภาคผนวก ข.

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับ
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558	วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต			
2.1 วิชาแกน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต			
- ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์	2041101	สุนทรียศาสตร์ Aesthetic	3 (3-0-6)
- ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์	2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3 (3-0-6)
2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต			
- กลุ่มวิชาทฤษฎี	2042101	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	3 (3-0-6)
	2043101	ศิลปวิจารณ์ Art Criticism	3 (3-0-6)
	2043102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3 (3-0-6)
	2043103	พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	3 (3-0-6)
	2044101	ธุรกิจศิลปะ Art Business	3 (3-0-6)
- กลุ่มวิชาปฏิบัติ	2041103	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3 (1-4-4)
	2041204	วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	3 (1-4-4)
	2041205	วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing	3 (1-4-4)
	2041307	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3 (1-4-4)
	2041408	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	3 (1-4-4)
	2042204	ศิลปะไทย Thai Arts	3 (2-2-5)
	2042507	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design	3 (1-4-4)
	2042508	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	3 (1-4-4)

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558	วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
	2043104	ทัศนศิลป์เพื่อชุมชน Visual Art for community	3 (1-4-4)
	2043106	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออก ทางศิลปะ Creative Performance in Art	3 (1-4-4)
	2043309	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	3 (1-4-4)
	2043511	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3 (1-4-4)
	2043512	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design	3 (1-4-4)
	2043513	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3(2-2-5)
	2044102	การนำเสนอผลงานและการออกแบบ นิทรรศการ Presentation and Exhibition Design	3(2-2-5)

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558	วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
2.3 วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต		
- กลุ่มวิชาบังคับ	2041206	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3(2-2-5)
	2042102	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	3(1-4-4)
	2042203	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	3(1-4-4)
	2042305	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3(1-4-4)
	2042406	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3 (1-4-4)
	2042509	ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	3 (1-4-4)
	2043105	ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	3 (1-4-4)
	2043207	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3 (1-4-4)
	2043308	ประติมากรรมสร้างสรรค์ Creative Sculpture	3 (1-4-4)
	2043410	ภาพพิมพ์สร้างสรรค์ Creative Graphic Arts	3 (1-4-4)
	2044103	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3 (2-2-5)

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558	วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
- กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6 (2-8-8)
- ประสบการณ์ภาคสนาม	2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	3 (1-4-4)
	2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1 (0-2-1)
	2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6 (450)
	2044998	เตรียมสหกิจทางทัศนศิลป์ Preparation for Co-operative Education	2(0-4-2)
	2044999	สหกิจศึกษาทางทัศนศิลป์ Cooperative Education	6(640)

ภาคผนวก ซ.

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559			วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2041101	สุนทรียวิทยา Aesthetic	3 (2-2-5)	2041101	สุนทรียศาสตร์ Aesthetic	3 (3-0-6)
2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3 (3-0-6)	2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3 (3-0-6)
2042102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3 (3-0-6)	2043102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3 (3-0-6)
2043101	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	3 (3-0-6)	2042101	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	3 (3-0-6)
2043102	ศิลปะวิจารณ์ Art Criticism	3 (3-0-6)	2043101	ศิลปะวิจารณ์ Art Criticism	3 (3-0-6)
2044101	ธุรกิจทางศิลปะ Art Business	3 (3-0-6)	2044101	ธุรกิจศิลปะ Art Business	3 (3-0-6)
2044105	พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	3 (3-0-6)	2043103	พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	3 (3-0-6)
2041104	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3 (1-4-4)	2041103	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3 (1-4-4)
2041105	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	3 (1-4-4)	2042508	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	3 (1-4-4)
2041301	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3 (1-4-4)	2041307	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3 (1-4-4)
2042101	ศิลปะไทย Thai Arts	3 (2-2-5)	2042204	ศิลปะไทย Thai Arts	3 (2-2-5)
2042103	ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ Creative and Performance in Art	3 (1-4-4)	2043106	ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ Creative Performance in Art	3 (1-4-4)
2043304	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	3 (1-4-4)	2043309	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	3 (1-4-4)
2042401	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	3 (1-4-4)	2041408	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	3 (1-4-4)

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559			วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2043504	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3 (2-2-5)	2043513	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3(2-2-5)
2042104	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้าง งานศิลปะ Experimental Materials Art	3 (1-4-4)	2042102	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้าง งานศิลปะ Experimental Materials Art	3(1-4-4)
2042201	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3 (2-2-5)	2041206	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3(2-2-5)
2042501	ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	3 (1-4-4)	2042509	ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	3 (1-4-4)
2043103	ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	3 (1-4-4)	2043105	ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	3 (1-4-4)
2043201	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	3 (1-4-4)	2042203	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	3(1-4-4)
2043202	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3 (1-4-4)	2043207	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3 (1-4-4)
2043401	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3 (1-4-4)	2042406	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3 (1-4-4)
2044102	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3 (2-2-5)	2044103	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3 (2-2-5)
2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6 (2-8-8)	2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6 (2-8-8)
2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	3 (1-4-4)	2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	3 (1-4-4)
2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1 (0-2-1)	2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1 (0-2-1)

ตารางเทียบรายวิชาที่สามารถเรียนแทนกันได้ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559			วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6(450)	2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6(450)