

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... ๑ ม. ค. 2564.....



หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 8 ก. ค. 2563.....

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่..... 15 พ. ค. 2563.....

หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

นโยบายไทยแลนด์ 4.0 คือ ยุทธศาสตร์ชาติที่รัฐบาลให้ความสำคัญในฐานะกรอบแม่บทในการพัฒนาประเทศตามแผนระยะ 20 ปี นโยบายดังกล่าวให้ความสำคัญกับการพัฒนาภูมิปัญญาที่มีอยู่แล้วในท้องถิ่นให้เป็นนวัตกรรมด้วยกระบวนการวิจัยลุ่มลึกและรอบด้านที่สามารถจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับท้องถิ่นได้ อย่างไรก็ตาม การพัฒนานวัตกรรมถือเป็นเรื่องจำเป็นแล้ว การแพร่กระจายนวัตกรรมเพื่อให้เกิดการนำไปประยุกต์ใช้ ขยายผลต่อยอด เพื่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวกในวงกว้างก็เป็นเรื่องจำเป็นไม่ต่างกัน และการแพร่กระจายนวัตกรรมก็จำเป็นจะต้องอาศัยองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการสื่อสารและการจัดการเป็นพลังในการขับเคลื่อน ด้วยเหตุผลดังกล่าวการจัดการนวัตกรรมการสื่อสารจึงเป็นเรื่องที่ต้องพึงพาอาศัยชุดความรู้ในเชิงสหวิทยาการทั้งจากศาสตร์ทางด้านนิเทศศาสตร์และศาสตร์ทางด้านจัดการนวัตกรรมอย่างเลี่ยงไม่ได้

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เริ่มเปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการจัดการการสื่อสารมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้เรียนเป็นอย่างดี กอปรกับนโยบายรัฐบาลข้างต้นที่ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมจากภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ด้วยเหตุนี้คณะนิเทศศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสารขึ้นมาเพื่อพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในปีพ.ศ. 2562 และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเปิดการเรียนการสอนได้ภายในปี พ.ศ. 2563

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	23
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	33
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	35
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	36
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	40
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	41
ภาคผนวก ข ผลงานวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	52
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563	62
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	65
ภาคผนวก จ รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	93
ภาคผนวก ฉ ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่	103
ภาคผนวก ช ตารางเปรียบเทียบรายวิชา	108

รายละเอียด

ของหลักสูตร
หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่... 9 ม. ค. 2564

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่... 8 ก. ค. 2563

คณะ/ภาควิชา
คณะนิเทศศาสตร์

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
เมื่อวันที่... 15 พ. ค. 2563

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร
ภาษาอังกฤษ : Master of Communication Arts Program in Communication
Innovation Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต(การจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร)
ชื่อย่อภาษาไทย : นศ.ม. (การจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Master of Communication Arts
(Communication Innovation Management)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : M.Com.Arts.
(Communication Innovation Management)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรม
การสื่อสาร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยเอกสารและตำราที่ใช้ในหลักสูตรเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

หลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563 ปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการสื่อสาร พ.ศ. 2558
- กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ครั้งที่ 5 /2563
- เมื่อวันที่ 15 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2563
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 6 /2563 เมื่อวันที่ 8 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2565

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร
- 8.2 นักบริหารด้านสื่อมวลชน
- 8.3 นักวิเคราะห์และวางแผนด้านการสื่อสารการตลาด
- 8.4 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และวางแผนด้านสื่อสารองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน
- 8.5 นักวิชาการอิสระ นักวิจัยอิสระ
- 8.6 ธุรกิจส่วนตัว ธุรกิจออนไลน์
- 8.7 นักสื่อสารการตลาดออนไลน์
- 8.8 ที่ปรึกษาด้านสื่อมวลชนและสื่อออนไลน์

9. ชื่อ-สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีสำเร็จการศึกษา
1	นายบวรสรรค์ เจียดำรง*	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นศ.ด. นิเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2557
			นศ.ม. นิเทศศาสตรธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2551
			นศ.บ. การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2548
2	นายจำเริญ คังคะศรี*	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ปร.ด. การจัดการเทคโนโลยี	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2554
			ศศ.ม. การสื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
			พบ.ม. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2539
			ศศ.บ. ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2534
			ศศ.บ. นิเทศศาสตร์	วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	2534
3	นางสาวอภิวรรณ ศิรินนทนา*	รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นศ.ม. การบริหารการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยเกริก	2549
			ศศ.บ. การโฆษณา เกียรตินิยมอันดับ 2	สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี	2545
4	นายภูริพัฒน์ แก้วตาธนวนัดนา*	อาจารย์	ปร.ด. นิเทศศาสตรนวัตกรรม	มหาวิทยาลัยเกริก	2561
			นศ.ม. การสื่อสารการท่องเที่ยวและบันเทิง	มหาวิทยาลัยเกริก	2553
			บธ.ม. การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยเกริก	2553
			นศ.บ. วิทยุโทรทัศน์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
			บธ.บ. การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2548
			รป.บ. การบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546

หมายเหตุ:*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 9 ม.ค. 2564

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แนวคิดประเทศไทย 4.0 คือ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเพื่อก้าวข้ามกับดักประเทศรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศรายได้สูงที่ประชาชน “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ภายในระยะเวลา 20 ปี (ตั้งแต่พ.ศ. 2560-2569) ด้วยเหตุนี้ ยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 จึงเน้นไปที่การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศขึ้นมาจากความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบอันเป็นต้นทุนสำคัญของประเทศไทย ได้แก่ “ทุนความหลากหลายทางชีวภาพ” และ “ทุนความหลากหลายทางวัฒนธรรม” เพื่อนำประเทศไทยไปสู่การพึ่งพาตนเองและลดการพึ่งพาจากต่างประเทศหรือพึ่งพาต่างประเทศเฉพาะเท่าที่จำเป็น ดังนั้นจากนี้ไปทิศทางในการพัฒนาประเทศภายใต้ยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาต้นทุนความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบที่มีอยู่ภายในประเทศตั้งแต่ในระดับชุมชน จังหวัด ภูมิภาค ไปจนถึงระดับประเทศและในที่สุดสามารถเชื่อมโยงไปสู่ระดับโลก (connect to the world) โดยมีโจทย์สำคัญที่ต้องพัฒนาใน 5 กลุ่มเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Startup ได้แก่

- กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ
- กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์
- กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง
- กลุ่มเครื่องมืออุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม
- กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่าง ๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว

จากแนวคิดไทยแลนด์ 4.0 ข้างต้น หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง) มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับ 3 กลุ่ม (1) กลุ่มการเกษตร (2) กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และ (3) กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง ดังนั้นการผลิตนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต ในสาขานวัตกรรมการสื่อสารที่มีความสามารถเชิงวิเคราะห์ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนในหลักสูตรต่อยอดไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Startup จึงเป็นสิ่งจำเป็นและส่งผลโดยตรงต่อวิถีคิดในการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีส่งผลต่อการเปลี่ยนรูปแบบทางสังคม โดยนับนี้เทคโนโลยีจึงเป็นตัวกำหนดโครงสร้างทางสังคม พัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีก่อให้เกิดสื่อดิจิทัลขึ้นมาและการเกิดขึ้นของสื่อดิจิทัลสร้างสังคมออนไลน์ (เช่น Facebook เป็นต้น) ขึ้นมาเป็นโลกเสมือนจริง เกิดพลเมืองเน็ต เกิดธุรกิจออนไลน์ต่าง ๆ ขึ้นมามากมาย เกิด Smart Enterprises และ Startup เกิดระบบการสื่อสารรูปแบบใหม่ (เช่น ระบบ Cloud, Mobile Application เป็นต้น)

เกิดการหลอมรวมสื่อ เกิดวัฒนธรรมเน็ตกลุ่มย่อย ไปจนถึงการเกิดขึ้นของข่าวปลอม เกิดการประทุชวาทา เกิดอาการตระหนกทางศีลธรรม ปรากฏการณ์ดังกล่าวมานี้เรียกว่า “การอภิวัฒน์แห่งมณฑลข่าวสาร”

การพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรจึงมุ่งเน้นที่จะผลิตนิเทศศาสตรมหาบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับการอภิวัฒน์แห่งมณฑลข่าวสาร และนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในสายงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างเหมาะสม เช่น ผู้ประกอบการท้องถิ่นสามารถใช้สื่อออนไลน์ไปประยุกต์ใช้ขายสินค้าเกษตร ผลไม้ อัญมณี หรือการใช้กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดจันทบุรี หรือนักประชาสัมพันธ์สามารถการนำระบบ Cloud หรือ Mobile Application ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการข้อมูลองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือนักสื่อสารมวลชนมีทักษะในการรู้เท่าทันสื่อเพื่อไม่ตกเป็นเหยื่อของมิจฉาชีพในโลกออนไลน์ เป็นต้น

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ภายหลังจากการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสื่อสาร ที่เริ่มเปิดสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 พบช่องว่างสำคัญที่เกิดจากการดำเนินงาน กล่าวคือ รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ยังอยู่ในกรอบคิดของระบบการสื่อสารแบบออฟไลน์เป็นส่วนใหญ่ (เช่น การสื่อสารมวลชน การสื่อสารชุมชน การประชาสัมพันธ์ การสื่อสารทางธุรกิจ เป็นต้น) ซึ่งไม่สอดคล้องเท่าทันกับบริบททางสังคมที่เปลี่ยนผ่านไปสู่วัฒนธรรมที่ขับเคลื่อนด้วยระบบการสื่อสารแบบออนไลน์ (เช่น ระบบคลาวด์ ระบบดิจิทัล เป็นต้น) อย่างเลี่ยงไม่ได้ ประกอบกับหลักสูตรดังกล่าวเปิดสอนมาครบ 5 ปี ในปี พ.ศ. 2563 ซึ่งครบรอบของการปรับปรุงหลักสูตรที่จะต้องพิจารณาหลักสูตรที่ผ่านการปรับปรุงเรียบร้อยแล้วให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 12 ตลอดจนยุทธศาสตร์การพัฒนาของภูมิภาค และยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตที่หลักสูตรผลิตออกไปสู่สังคมเป็นนักรณรงค์การสื่อสารที่มีคุณธรรม จริยธรรม และตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น 3 ด้าน ได้แก่ (1) นักรณรงค์การสื่อสารการเกษตร (2) นักรณรงค์การสื่อสารสุขภาพ และ (3) นักรณรงค์การสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่เน้นการพัฒนามหาบัณฑิตให้มีคุณภาพ เพื่อให้มหาบัณฑิตเหล่านั้นออกไปพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคตะวันออก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในมิติของธุรกิจหลักสำคัญของจังหวัดจันทบุรี ได้แก่ ธุรกิจอัญมณี ธุรกิจสินค้าเกษตร และธุรกิจท่องเที่ยว หรือในมิติทางสังคมสร้างนักสื่อสารมวลชนที่มีทักษะการรู้เท่าทันสื่อออกไปพัฒนาจรรโลงสังคม ซึ่งหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่จะเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่นในด้านของนวัตกรรมการสื่อสาร

13. ความสัมพันธ์(ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กองบริการ การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อบริหารจัดการด้านการจัดตารางเรียนและตารางสอบ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

“ผลิตนักรจัดการนวัตกรรมการสื่อสารในการพัฒนาท้องถิ่น”

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านนวัตกรรมการสื่อสารและนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการสื่อมวลชนและสื่อดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล วางแผนกลยุทธ์ การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมธุรกิจชุมชน ตลอดจนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากกระบวนการวิจัยและการประยุกต์มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะรู้เท่าทันสื่อ

ความสำคัญ

หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร พ.ศ. 2563 ปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสื่อสาร พ.ศ. 2558 ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่กำลังเปลี่ยนผ่านเข้าสู่สังคมที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมสื่อสาร (อาทิ เศรษฐกิจดิจิทัล สื่อดิจิทัล การสื่อสารการตลาดออนไลน์ เป็นต้น) อย่างเต็มรูปแบบในอนาคต อันใกล้และสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรทั้งจากภาครัฐและเอกชนที่จำเป็นต้องเพิ่มเติมองค์ความรู้และขีดความสามารถทางการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร อันเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพภายใต้บริบทสังคมแห่งนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การผลิตมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสารที่มีคุณภาพ หมายถึง มหาบัณฑิตที่มีความรู้ลึกทางด้านความรู้ด้านนวัตกรรมการสื่อสาร มีความสามารถในการจัดการสื่อมวลชนและสื่อดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการวิเคราะห์ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล มีความสามารถในการวางแผนเชิงกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมธุรกิจชุมชน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากกระบวนการวิจัยและการประยุกต์ มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะรู้เท่าทันสื่อจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนที่จะส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคตะวันออกให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ไทยแลนด์ 4.0 ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) นวัตกรรมการสื่อสารการเกษตร (2) นวัตกรรมการสื่อสารสุขภาพ และ (3) นวัตกรรมการสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ และคุณธรรมจริยธรรม ดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ทางด้านนวัตกรรมการสื่อสารและสามารถนำไปประยุกต์ใช้
2. มีทักษะจัดการนวัตกรรมการสื่อสารในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีทักษะจัดการสื่อมวลชนและสื่อดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีทักษะเชิงวิเคราะห์ระบบเศรษฐกิจดิจิทัลและปรับใช้เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
5. มีทักษะในการวิเคราะห์ วางแผนเชิงกลยุทธ์ทางการสื่อสารการตลาด
6. มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากกระบวนการวิจัยและประยุกต์ใช้
7. มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการรู้เท่าทันสื่อ

2.แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
พัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	1) พัฒนาระบบการเรียนการสอนของหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากปัญหาความต้องการของสังคมและความก้าวหน้าทางวิชาการด้านนิเทศศาสตร์ 2) ติดตามประเมินหลักสูตรเป็นระยะ (ทุกๆ 2 ปี)	1) เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2) รายงานผลการประเมินหลักสูตร 3) ผลการประเมินหลักสูตรผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมของท้องถิ่นและองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงทางบริบทสังคมและวัฒนธรรม	ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์การสื่อสารในสังคม รวมถึงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในแวดวงการศึกษา แวดวงธุรกิจและแวดวงที่เกี่ยวข้อง	1) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	สนับสนุนบุคลากรในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่ทำการเปิดสอน	1) ข้อมูลการเข้ารับการศึกษาอบรม ประชุมสัมมนาหรือการศึกษาดูงานของบุคลากร 2) บุคลากรได้เพิ่มพูนความรู้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มี (ภาคการศึกษาฤดูร้อนจัดการเรียนการสอน 8 สัปดาห์)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน –เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม – พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม – เมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

2. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรเข้ารับการศึกษ

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. นักศึกษาขาดทักษะทางด้านภาษาอังกฤษเนื่องจากทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษามีความสำคัญเพราะตำราและเอกสารส่วนหนึ่งเป็นภาษาอังกฤษ

2. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากสาขาอื่นที่ไม่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องด้านนิเทศศาสตร์หรือการสื่อสารอาจมีความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการสื่อสารไม่เพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดให้นักศึกษาเรียนวิชาเสริมพื้นฐานที่เน้นเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านการสื่อสารและการใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของผู้ศึกษาในเชิงวิชาการในภาคแรกของการศึกษาในหลักสูตร

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน ก 2

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	10	10	10	10	10
2	-	10	10	10	10
รวม	10	20	20	20	20
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	10	10	10

แผน ข

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	10	10	10	10	10
2	-	10	10	10	10
รวม	10	20	20	20	20
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	10	10	10

2.6 งบประมาณตามแผน (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ค่าดำเนินการ					
1. ค่าตอบแทน	350,000	700,000	700,000	700,000	700,000
2. ค่าใช้สอย	120,000	240,000	240,000	240,000	240,000
3. ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	100,000	150,000	150,000	150,000	150,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	570,000	1,090,000	1,090,000	1,090,000	1,090,000

ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต 80,000 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

จัดการศึกษาแบบชั้นเรียนหรือแบบออนไลน์

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2559

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

แผน ก (2) ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		
2) หมวดวิชาบังคับ	15	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือก	9	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

แผน ข เน้นการศึกษางานรายวิชาและค้นคว้าอิสระ

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		ไม่นับรวมหน่วยกิต
2) หมวดวิชาบังคับ	15	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

3.1.3.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
8107941	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduated Students	3 (2-2-5)
8107942	ทฤษฎีการจัดการ Management Theory	3 (2-2-5)
8107943	ทฤษฎีการสื่อสาร Communication Theory	3 (2-2-5)

(สำหรับผู้เข้าศึกษาที่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้ยกเว้นการเรียนเสริมพื้นฐานในรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา)

3.1.3.2 หมวดวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
8107961	ทฤษฎีนวัตกรรมการสื่อสาร Communication Innovation Management Theories	3 (2-2-5)
8107962	ทฤษฎีการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ Digital Media Management Theories and Social Information	3 (2-2-5)
8107963	จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อการจัดการนวัตกรรม Psychology of Communicationfor	3 (2-2-5)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่..... 9..... ม.ค. 2564.....
เมินับรวมหน่วยกิต

8107964	Innovation Management การรู้เท่าทันสื่อและวัฒนธรรมศึกษา Media Literacy and Cultural Study	3 (2-2-5)
8107911	ระเบียบวิธีวิจัยนิเทศศาสตร์ Methodologies for Communication Arts	3 (2-2-5)
3.1.3.3 หมวดวิชาเลือก		
	- แผน ก 2 เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
	- แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
8107921	การสร้างเครือข่ายการสื่อสารในชุมชน Communication for Community Networking	3 (2-2-5)
8107922	วัฒนธรรมและการสื่อสารระหว่างประเทศ Culture and International Communication	3 (2-2-5)
8107923	สื่อใหม่และการบริหารจัดการสื่อ New Media and Communication Management	3 (2-2-5)
8107924	การจัดการสื่อสารในภาวะวิกฤต Crisis Communication Management	3 (2-2-5)
8107925	จริยธรรมและกฎหมายในการจัดการการสื่อสาร Ethics and laws in Communication Management	3 (2-2-5)
8107926	เศรษฐกิจดิจิทัลเพื่อส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น Digital Economy for Business Community	3 (2-2-5)
8107927	การเขียนสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ Creative Writing for Communication Arts	3 (2-2-5)
8107928	การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น Marketing Communication for Promote Community Business	3 (2-2-5)
8107929	กลยุทธ์และการจัดการสื่อดิจิทัลเพื่อการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน Strategies and Digital Media Management for Sustainable Community	3 (2-2-5)
8107931	การสร้างเครือข่ายทางการสื่อสารของสื่อใหม่ Social Media and New Media Networking	3 (2-2-5)
8107932	นวัตกรรมการสื่อสารการเกษตร Innovation Communication for Agriculture	3 (2-2-5)
8107933	นวัตกรรมการสื่อสารสุขภาพ Innovation Communication for Health	3 (2-2-5)
8107934	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการการสื่อสาร English for Communication Management	3 (2-2-5)

8107935	นวัตกรรมการสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า Innovation Communication for Culture Creative	3 (2-2-5)
8107936	การจัดการการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ Communication Management for Tourism and Recreation	3 (2-2-5)
8107937	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารเพื่อพัฒนาภาคประชาสังคม และวิสาหกิจชุมชน Communication Innovation Management for Developing Civil Society and Community Enterprise	3 (2-2-5)
8107971	สัมมนาการวิจัยและการพัฒนาด้านการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร Research and Development in Communication Innovation Management Seminar	3 (2-2-5)

3.1.3.4 หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

- แผน ก(2)		12 หน่วยกิต
8107991	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	6 หน่วยกิต
8107992	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	6 หน่วยกิต

3.1.3.5 หมวดวิชาการค้นคว้าอิสระ

- แผน ข		6 หน่วยกิต
8107951	การค้นคว้าอิสระ Independent Studies	6 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษา

แผน ก(2)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (9)		
	8107941 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา*	3(2-2-5)
	8107942 ทฤษฎีการจัดการ*	3(2-2-5)
หมวดวิชาบังคับ(15)		
	8107961 ทฤษฎีนวัตกรรมการสื่อสาร	3(2-2-5)
	8107911 ระเบียบวิธีวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
รวม		12

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน(9)		
	8107943 ทฤษฎีการสื่อสาร*	3(2-2-5)
หมวดวิชาบังคับ(15)		
	8107963 จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อการจัดการนวัตกรรม	3(2-2-5)
	8107964 การรู้เท่าทันสื่อและวัฒนธรรมศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือก (9)		
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
รวม		12

* นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับ(15)		
	8107962 ทฤษฎีการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือก (9)		
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
รวม		9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ (12)		
	8107991 วิทยานิพนธ์(1)	6
รวม		6

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ (12)		
	8107992 วิทยานิพนธ์(2)	6
รวม		6

รวมตลอดหลักสูตร

36

หน่วยกิต

แผน ข

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		
	8107941 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา*	3(2-2-5)
	8107942 ทฤษฎีการจัดการ*	3(2-2-5)
หมวดวิชาบังคับ		
	8107961 ทฤษฎีนวัตกรรมการสื่อสาร	3(2-2-5)
	8107911 ระเบียบวิธีวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
รวม		12

* นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		
	8107943 ทฤษฎีการสื่อสาร*	3(2-2-5)
หมวดวิชาบังคับ(15)		
	8107963 จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อการจัดการนวัตกรรม	3(2-2-5)
	8107964 การรู้เท่าทันสื่อและวัฒนธรรมศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือก (15)		
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
รวม		12

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับ(15)		
	8107962 ทฤษฎีการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือก (15)		
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
รวม		9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก (15)		
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3(2-2-5)
รวม		6

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา(หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาคั่นคว่ำอิสระ(6)		
	8107951 การคั่นคว่ำอิสระ	6(0-3-6)
รวม		6

รวมตลอดหลักสูตร

36

หน่วยกิต

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2564

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชั่วโมง /สัปดาห์				
				2563	2564	2565	2566	2567
1	นายบรรสรศักดิ์ เจียดำรง	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต / 2557 นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต / 2551 นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต / 2548	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	15	15	15	15	15
2	นายจำเริญ คังคะศรี	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร / 2554 ศศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง / 2553 พบ.ม. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ / 2539 ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยรามคำแหง / 2534 ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา / 2534	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	15	15	15	15	15
3	นายภูริพัฒน์ แก้วตารณวัฒนา	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์นวัตกรรม) มหาวิทยาลัยเกริก / 2561 นศ.ม. (การสื่อสารการท่องเที่ยวและ บันเทิง) มหาวิทยาลัยเกริก / 2553 บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยเกริก / 2549 นศ.บ. (วิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช / 2553 บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช / 2548 ร.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช / 2546	อาจารย์	15	15	15	15	15
4	นางสาว อภิวรรณ ศิรินันทนา	นศ.ม. (การบริหารการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยเกริก / 2549 ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี / 2545	รอง ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	15	15	15	15	15

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา
1	นางสาวอภิวรรณ ศิรินนทนา	รองศาสตราจารย์	นศ.ม. (การบริหารการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยเกริก ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี
2	นายบวรสรรค์ เจียดำรง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
3	นายจำเริญ คังคะศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ศศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พบ.ม. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
4	นายเดชาวุฒิ วานิชสรรพ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. with Dean's list Award (Science and Technology Education) Mahidol University วท.ม. (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
5	นายภูริพัฒน์ แก้วตารนวัฒนา	อาจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์นวัตกรรม) มหาวิทยาลัยเกริก นศ.ม. (การสื่อสารการท่องเที่ยวและบันเทิง) มหาวิทยาลัยเกริก บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยเกริก นศ.บ. (วิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ร.บ.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา
6	Mr.MwangatiWhenda-BhoseN'goli	อาจารย์	Ph.D. Candudate in criminal Justice SystemWalden University, USA. Ph.D. In Communications Altantic international University, USA M.A. In Communications Daystar University, Kenya B.A. In communications Daystar University, Kenya
7	นายภูวดล บัวบางพลู	อาจารย์	กศ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) . มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คอ.ม. (คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา
8	นางปาหนัน กนกวงษ์วัฒน์	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา ส.ม. (การบริหารโรงพยาบาล) มหาวิทยาลัยมหิดล กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า
9	นายเจนวิทย์ วาริโป	อาจารย์	ปร.ด. (วิจัยวัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา กศ.ม. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วท.บ. (ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
10	นางสาววงธรรม สรณะ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ร.ด. (เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ) มหาวิทยาลัยบูรพา รป.ม. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา ศศ.บ. (สื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
11	นายณรงค์ฤทธิ์ สุขสวัสดิ์	อาจารย์	ปร.ด. (ไทยศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา นศ.ม. (การบริหารการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยเกริก ศศ.บ. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา
12	นายเชษฐพันธ์ อรุณ	อาจารย์	ปร.ด. (วัฒนธรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ศม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชวิทยาลัย ศน.บ. (พุทธศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชวิทยาลัย

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา
1	นางสุนน อยู่สิน	รองศาสตราจารย์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2	นางสุกัญญา บูรณเดชาชัย	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. (สังคมวิทยา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง วม. (วารสารศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3	นายพิทักษ์ศักดิ์ ทิตาภากย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. (Media Study) SOAS, University of London, UK M.A. (New Media and Society) University of Leicester, UK ว.บ. (วิทยุและโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
4	นางสุภาวดี มีตรสมหวัง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.(Human Resource Policy) Vander belt University, USA. M.S.(Organizational Study) Michigan State University, USA. นศ.บ. (ประชาสัมพันธ์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5	นายทรงยศ บัวเผื่อน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (สื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต นศ.บ. (สื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
6	นางฐานะวัฒนา สุขวงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต กศ.บ. (ดุริยางคศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา
7	นางภาพร พุฒินกาญจน์	อาจารย์	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์
8	นายดุขฎี นิลดำ	อาจารย์	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต นศ.ม. (การโฆษณา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย นศ.บ. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
9	นายอาชารินทร์ แป้นสุข	อาจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์นวัตกรรม) มหาวิทยาลัยเกริก นศ.ม. (วิทยุ-โทรทัศน์) มหาวิทยาลัยเกริก ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
10	นายมนต์ ขอเจริญ	อาจารย์	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย MMS. (Master of management Studies) University of Waikato Hamilton, New Zealand ศศ.บ. (ศิลปะ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
11	นางสาวพัทตรีภา โพธิ์ศรี	อาจารย์	ค.ด. (พัฒนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
12	นายอุทิศ บำรุงชีพ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศษ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ ค.บ. (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา) สถาบันราช ภัฏพระนคร
13	นางสาววิไลลักษณ์ สุวจิตตานนท์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Rhetoric & Technical Communication) Michigan Technological University Michigan, USA. วม. (สื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วท.บ. (พีชศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

- ไม่มี -

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการค้นคว้าอิสระหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การค้นคว้าอิสระและการทำวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรมการสื่อสารโดยให้มีการดำเนินการภายใต้การดูแลของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซึ่งมีหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นพี่เลี้ยงในการเลือกหัวข้อของนักศึกษาจนแล้วเสร็จ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอสอบปากเปล่า และดูแลรับผิดชอบในขั้นตอนการสอบปากเปล่าของนักศึกษา

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา แผน ก ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับโดยตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง(Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

ในลักษณะที่เป็นฉบับเต็ม (Full Paper)

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก (2) เริ่มทำวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

แผน ข เริ่มทำการค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.1.1 บรรยายพิเศษขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ การเสนออนุมัติชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ มีอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ให้คำแนะนำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษา เช่น การเลือกหัวข้อเรื่อง การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์

5.1.2 แต่งตั้งที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสนใจอย่างน้อย 1 ท่าน

5.1.3 จัดสัมมนาหรือนำคณะนักศึกษาเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ เพื่อให้นักศึกษาได้เห็นแนวโน้มและทิศทางการทำงานวิจัยด้านการจัดการ นวัตกรรม และการสื่อสาร

5.6 กระบวนการประเมินผล

1. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์
2. สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามประกาศมหาวิทยาลัย
3. การสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษา แผน ก
4. สอบประมวลความรู้ผ่านสำหรับนักศึกษา แผน ข ที่เรียนตามแผนการศึกษาซึ่งไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์แต่ทำการค้นคว้าอิสระ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกเกี่ยวกับบุคลิกภาพ การเสริมสร้างแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมสื่อสาร - สอดแทรกเรื่องการสื่อสารที่เหมาะสม การใฝ่รู้และสนใจในเหตุการณ์ความเป็นไปด้านต่าง ๆ ของสังคมไทยและสังคมโลกที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนวัตกรรม - สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การรู้เท่าทันสื่อในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์หรือด้านการสื่อสารมวลชน
ภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดกิจกรรมที่สนับสนุนให้นักศึกษาสามารถสร้างภาวะของการเป็นผู้นำ และการเป็นสมาชิกที่ดีในชั้นเรียน - มีกติกายในชั้นเรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา อย่างสม่ำเสมอ มีส่วนร่วมการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ในวิชาที่มีการบรรยาย
ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาที่มีการนำเสนอวิเคราะห์กรณีศึกษาโดยใช้ PowerPoint หรือ Mobile Application เพื่อเพิ่มทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้การสอนที่ยืดหยุ่นเป็นสำคัญ - การแลกเปลี่ยน แนวคิดทางวิชาการและประสบการณ์ ทั้งภายในห้องเรียนรวมถึงภายนอกเพื่อสร้างบรรยากาศองค์กรแห่งการเรียนรู้

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้กำหนดกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning outcomes) ซึ่งเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยครอบคลุม 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้กระจายความหมายของแต่ละผลการเรียนรู้แต่ละด้านออกเป็นรายข้อที่สามารถวัดและประเมินผล เพื่อให้คณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นำไปกำหนดใช้ตามความเหมาะสม ดังนี้

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. ใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง
2. มีความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงาน

3. มีความยุติธรรมในการจัดการปัญหาการสื่อสารของชุมชนท้องถิ่น
ที่เกี่ยวข้อง

4. มีวิจรรณญาณในการวินิจฉัยปัญหาคุณธรรมอย่างมีเหตุผล
5. เป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนอื่นในที่ทำงานหรือในชุมชนท้องถิ่น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. บรรยาย
2. สัมมนา
3. การอภิปราย
4. การใช้กรณีศึกษา
5. การแทรกเนื้อหาในทุกรายวิชาที่สอน
6. ทักษะศึกษา
7. กระบวนการให้คำปรึกษางานค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. การสอบย่อยในรายวิชา
2. การประเมินผลรายวิชา
3. การสังเกต

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาหลักและทฤษฎีสำคัญของสาระวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถประยุกต์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญของสาขาวิชามาใช้ในการ
ค้นคว้าทางวิชาการ

3. มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาความรู้โดยอาศัยกระบวนการวิจัย

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. บรรยาย
2. สัมมนา
3. การใช้กรณีศึกษา

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. การสอบย่อยในรายวิชา
2. การสอบประจำภาคในรายวิชา
3. การทำรายงานส่วนบุคคล

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. มีความสามารถในการเลือกใช้ผลงานวิจัยหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการได้อย่างมี
วิจรรณญาณ

2. มีความสามารถในการเลือกใช้ทฤษฎีการสื่อสาร และทฤษฎีการจัดการ เพื่อ
วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน

3. มีความสามารถในการใช้กระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อศึกษาค้นคว้า
4. มีความสามารถนำผลงานวิจัยมาประยุกต์ในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาท้องถิ่น

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. การบรรยายเชิงปฏิบัติการ
2. สัมมนา
3. การใช้กรณีศึกษา
4. กระบวนการให้คำปรึกษางานค้นคว้าส่วนบุคคลหรือวิทยานิพนธ์

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. การสอบย่อยในรายวิชา
2. การสอบประจำภาคในรายวิชา
3. การทำรายงานส่วนบุคคล
4. การประเมินผลรายวิชา

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์และความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
2. มีความสามารถในการเป็นผู้นำตามโอกาสและสถานการณ์เหมาะสม
3. มีความสามารถในการปรับตัวท่ามกลางความขัดแย้งทางสังคมและมีส่วนร่วมในการจัดการความขัดแย้งตามโอกาสและสถานการณ์ที่เหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. การบรรยายเชิงปฏิบัติการ
2. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
3. ทัศนศึกษา

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. การสอบย่อยในรายวิชา
2. การสอบประจำภาคในรายวิชา
3. การทำรายงานกลุ่ม
4. การประเมินผลรายวิชา

2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการค้นคว้าและนำเสนอผลการค้นคว้าได้
2. มีความสามารถในการคำนวณทางสถิติโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์
3. มีความสามารถในการนำเสนอรายงานวิจัยในรูปแบบค้นคว้าอิสระส่วนบุคคลหรือวิทยานิพนธ์

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. การบรรยายเชิงปฏิบัติการ
2. การฝึกปฏิบัติโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
3. การฝึกปฏิบัติการวิจัย

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. การสอบย่อยในรายวิชา
2. การสอบประจำภาคในรายวิชา
3. การนำเสนอการค้นคว้าโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการนำเสนอผลงาน
4. การประเมินผลรายวิชา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Mind Mapping)

- หมายถึง รับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง รับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์			5. ทักษะการเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	
หมวดวิชาบังคับ																			
8107961	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ทฤษฎีนวัตกรรมการสื่อสาร Communication Innovation Management Theories																			
8107962	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ทฤษฎีการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ Digital Media Management Theories and Social Information																			
8107963	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อการจัดการนวัตกรรม Psychology of Communication for Innovation Management																			
8107964	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
การรู้เท่าทันสื่อและวัฒนธรรมศึกษา Media Literacy Seminar and Cultural Study																			
8007911	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ระเบียบวิธีวิจัยทางนิเทศศาสตร์ Methodologies for Communication Arts																			

- หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์			5. ทักษะการเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	
หมวดวิชาเลือก																			
8107921	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107922	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107923	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107924	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107925	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107926	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์			5. ทักษะการ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	
8107927 การเขียนสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ Creative Writing for Communication Arts	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	
8107928 การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น Marketing Communication for Promote Community Business	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	
8107929 กลยุทธ์และการจัดการสื่อดิจิทัล เพื่อการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน Strategies and Digital Media Management for Sustainable Community	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
8107931 การสร้างเครือข่ายทางสื่อสารของสื่อใหม่ Social Media and New Media Networking (Gulf Model)	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	
8107932 นวัตกรรมการสื่อสารการเกษตร Innovation Communication for Agriculture	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	
8107933 นวัตกรรมการสื่อสารสุขภาพ Innovation Communication for Health	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	

● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์			5. ทักษะการเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3
8107934	○	○	○	○	○		●	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107935	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107936	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107937	○	○	○	○	○																
8107971	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

- หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์			5. ทักษะการ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
หมวดวิทยานิพนธ์																		
8107991	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107992	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
หมวดวิชาการค้นคว้าอิสระ																		
8107951	การค้นคว้าอิสระ Independent Studies	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน																		
8107941	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Students	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107942	ทฤษฎีการจัดการ Management Theory	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8107943	ทฤษฎีการสื่อสาร Communication Theory	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผน แก้ปัญหา หรือกำหนดกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการนวัตกรรมการสื่อสารได้
2	นักศึกษาสามารถสร้างผลงานวิชาการได้โดยใช้กระบวนการวิจัยทั้งในการวิจัยเชิงคุณภาพและ/หรือการวิจัยเชิงปริมาณ ตลอดจนสามารถนำผลงานวิชาการที่ได้ไปใช้ในการวางแผน การพัฒนา การแก้ปัญหาในเชิงการสื่อสารและนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อท้องถิ่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้นและแบบไม่มีค่าระดับชั้นดังนี้

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม
P	ผ่าน
F	ไม่ผ่าน

1.3 การประเมินวิทยานิพนธ์ มีการประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	คุณภาพวิทยานิพนธ์
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

1.4 การประเมินที่นอกเหนือจากข้อ 1.1 -1.3 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การประเมินผลวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ประเมินโดยคณะกรรมการสอบที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

2.2 กรรมการทวนสอบคุณภาพผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ใน มคอ 3 และมีการทวนสอบมาตรฐานข้อสอบ และการวัดผลการสอบ

2.3 การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งก่อนประกาศผลระดับชั้นให้นักศึกษาทราบ

2.4 การประเมินผลโดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ของหลักสูตร ความพร้อมของสิ่งแวดล้อมและสิ่งเอื้ออำนวยต่อการเรียนและการวิจัย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 นักศึกษาที่จะขอรับปริญญาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ข ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนในสาขาวิชานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัยและคณะฯ และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร และจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำเรื่องต่าง ๆ

1.2 ชี้แจงอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะและเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการและภาระในส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

1.3 มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอนพร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์พิเศษ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับการเพิ่มความรู้และทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนให้กับอาจารย์ใหม่ และอาจารย์ประจำอย่างต่อเนื่อง

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) สนับสนุนการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาการเรียนการสอน

(2) จัดให้อาจารย์ในหลักสูตรให้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและการปรับปรุงหลักสูตร

(3) สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมการประชุมสัมมนาระดับชาติ

(4) สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

สำหรับการกำกับมาตรฐานหลักสูตรจะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 จำนวน 10 ข้อ รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้การบริหารจัดการหลักสูตรจะประกอบด้วย 3 ด้านที่สำคัญคือ (1) การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรโดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเองของบัณฑิต และการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าของศาสตร์สาขา (2) การวางระบบผู้สอนโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 มคอ.5) การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้สอดคล้องกับสาขาและความก้าวหน้าของศาสตร์ การแต่งตั้งที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ทำหน้าที่ ช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการเผยแพร่ตีพิมพ์ระดับบัณฑิตศึกษา และ (3) การประเมินผู้เรียน ซึ่งหลักสูตรจะมีการประเมินผู้เรียนที่มุ่งความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด โดยครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ การกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ระบบการวางผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ รวมถึงส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตของหลักสูตรจะมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ใน มคอ. 2 ซึ่งครอบคลุมการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ (1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการทำงานของบัณฑิต ด้านผลงานนักศึกษา เนื่องจากการศึกษาระดับปริญญาโทเป็นการศึกษาที่จะต้องมีการค้นคว้า คิดอย่างเป็นระบบ เพื่อหาประเด็นความรู้ใหม่ที่มีความน่าเชื่อถือเป็นประโยชน์ ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรจะต้องจัดทำความรู้เพื่อประมวลผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการใช้ความรู้อย่างเป็นระบบและสามารถนำไปเผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะได้

3. นักศึกษา

หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมวางแผน กำหนดการรับสมัครนักศึกษาตาม มคอ.2 ของหลักสูตรและจัดทำแผนการรับนักศึกษา เพื่อให้มีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งสัดส่วนผู้เรียนและผู้สอนมีความสมดุล สามารถบริหารจัดการ การกำกับดูแลการเรียนการสอนและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้อย่างทั่วถึง โดยหลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการระดับหลักสูตร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งได้ระบุไว้ใน มคอ. 2 ของหลักสูตรฯ คือ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรเข้ารับการศึกษา และมี

คุณสมบัติอื่นตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การรับสมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละปีการศึกษา โดยจัดทำแผนการรับนักศึกษาเป็น 2 แผน คือ แผน ก และแผน ข การเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาของหลักสูตร หลักสูตรมีการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อ ทั้งนี้จะคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับสูงสุด เพื่อที่จะพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยหลักสูตรจะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ช่วยเหลือ เสนอแนะแนวทางการจัดทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพอย่างใกล้ชิดผ่านช่องทางการสื่อสารทุกรูปแบบ เพื่อรักษาการคงอยู่ของนักศึกษา การสำเร็จการศึกษา รวมถึงหลักสูตรได้มีการจัดทำเครื่องมือเพื่อสำรวจความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาที่มีต่อการบริหารหลักสูตร อาจารย์ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และอื่นๆ เพื่อนำผลดังกล่าวมาเป็นข้อมูลพื้นฐานต่อการบริหารงานและการพัฒนาศักยภาพของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาต่อไป

4. คณาจารย์

หลักสูตรมีการกำหนดระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์หลักสูตรที่ชัดเจน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบและกลไกทำหน้าที่พิจารณาแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่ครอบคลุมประเด็นด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ ซึ่งมีการกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติการรับอาจารย์ที่เหมาะสมกับสาขา โปร่งใส ปรากฏใน มคอ.2 ของหลักสูตร และสอดคล้องกับประกาศการรับสมัครของทางมหาวิทยาลัย นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีส่วนร่วมเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารอาจารย์หลักสูตรมีการกำหนดนโยบายและยึดหลักการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลมีการจัดแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์รายบุคคลในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้อาจารย์มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กล่าวคือ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ต้องทำหน้าที่ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้สอบหรือผู้สอน คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไก รวมถึงแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจนในการที่จะส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น การอบรมสัมมนา หลักสูตรระยะสั้น การศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีอาจารย์พี่เลี้ยงเป็นผู้ดูแลนอกจากนี้หลักสูตรยังมีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอาจารย์ การทบทวนบทบาทหน้าที่และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำผลประเมินรายงานต่อคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มุ่งให้ความสำคัญกับการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรโดยการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเองของบัณฑิต รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี เพื่อให้เกิดความทันสมัยตามความก้าวหน้าของศาสตร์สาขา การบูรณาการการเรียนการสอนควบคู่กับการประยุกต์ทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาระบบคิดที่จะต่อยอดสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ของนักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ ทั้งนี้ด้วยหลักสูตรได้ให้ความสำคัญต่อการวางระบบผู้สอนซึ่งคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการ

กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 มคอ.5) เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้สอน และนักศึกษาอย่างแท้จริง ด้านการประเมินผู้เรียน หลักสูตรได้มี การออกแบบเครื่องมือระบบออนไลน์ในการประเมินผู้เรียนและผู้สอน ทั้งนี้การประเมินผู้เรียนของหลักสูตรจะครอบคลุมประเด็น การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมิน หลักสูตร (มคอ.5 มคอ.7) และการประเมินวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาเอก

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการกำหนดระบบและกลไกโดยการมีส่วนร่วมจากอาจารย์ในหลักสูตร โดยอาจารย์ หลักสูตรจะมีบทบาทหน้าที่ต่อการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรในรูปแบบ คณะกรรมการจัดทำระบบและกลไกการเรียนรู้ นอกจากการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภายในหลักสูตรเพื่อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษาแล้ว ยังมีหน้าที่ ให้บริการแก่หน่วยงาน องค์กร ชุมชน ท้องถิ่นด้านการจัดการการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร ตามการขอรับบริการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการใช้ ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหลักสูตร คณะ องค์กรภายในและภายนอกทั้งในส่วนของรายวิชา กิจกรรม และโครงการ การจัดพื้นที่เพื่อการสืบค้นข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการเรียนการสอนและ การจัดการกิจกรรม/โครงการ ที่เพียงพอ โดยมีอาจารย์หลักสูตรทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบการ บำรุงรักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ร่วมกัน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วม ใน การประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผล การดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5			x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5			x	x	x
13. อื่นๆ ระบุ.....					
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	12	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	8	8

เกณฑ์การประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มี ผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัว บ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาโดยวิเคราะห์จาก พฤติกรรมในการเรียน ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หากผลการประเมินที่ได้สามารถนำไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ทั้งนี้อาจใช้วิธีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในลำดับต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะสามารถทำได้โดยการกำหนดให้นักศึกษาในแต่ละวิชาเป็นผู้ประเมิน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

การประเมินจากศิษย์เก่า โดยใช้แบบสอบถาม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

โดยวิธีสัมภาษณ์ สอบถาม หรือปรึกษาร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในหมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ ซึ่งคณะได้มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดง การปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์ ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตรเสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผน กลยุทธ์

ภาคผนวก ก

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

8107961 ทฤษฎีนวัตกรรมการสื่อสาร 3 (2-2-5)

Communication Innovation Communication Management Theories

ศึกษาทฤษฎีการแพร่กระจายนวัตกรรม ตลอดจนแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีการสื่อสารจากสำนักคิดทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ นำมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์กรณีศึกษาในท้องถิ่นและภูมิภาคตะวันออกเพื่อพัฒนานวัตกรรมการสื่อสาร การเกษตร นวัตกรรมการสื่อสารสุขภาพ และ นวัตกรรมการสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า (เช่น อัญมณี การท่องเที่ยว เป็นต้น) ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแนวคิดไทยแลนด์ 4.0

Study the theory of innovation diffusion, including concepts, theories related to innovation and communication technology from schools of thought both in Thailand and abroad. Applied to analyze case studies in local and eastern regions to develop agricultural communication innovations. Health communication innovation and cultural communication innovation to create value (such as gems, tourism, etc.) efficiently according to the Thailand 4.0 concept.

8107962 ทฤษฎีการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ 3 (2-2-5)

Digital Media Management Theories and Social Information

ศึกษาทฤษฎีจากสำนักเทคโนโลยีเป็นตัวกำหนด ตลอดจนแนวคิด ทฤษฎีโลกาภิวัตน์ แนวคิดการหลอมรวมสื่อ แนวคิดสื่อดิจิทัล แนวคิดสื่อใหม่ และสื่อสังคมออนไลน์ ตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ นำมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ด้านการสื่อสารการเกษตร การสื่อสารสุขภาพ และการสื่อสารเชิงวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่าอันจะนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมของท้องถิ่น

Study the theory from the technology office as well as determine the concepts of globalization theory. The concept of media fusion Digital media concept New media concepts and social media. As well as research related to digital media management and information society. Applied to analyze the phenomena in agricultural communication Health communication and cultural communication, creating value that will lead to the development of local innovation.

8107963 จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อการจัดการนวัตกรรม 3 (2-2-5)

Psychology of Communication for Innovation Management

ศึกษา วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีทางด้านจิตวิทยา จิตวิเคราะห์ แนวคิดพฤติกรรมผู้บริโภค แนวคิดทัศนคติ แนวคิดแรงจูงใจจากสำนักคิดตะวันตกและตะวันออก และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการสื่อสารการเกษตร การสื่อสารสุขภาพ และการสื่อสารเชิงวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า

Analytical study of concepts Psychological theories, psychoanalysis, consumer behavior concepts Attitude Motivation concepts from the Western and

Eastern schools of thought and applied to manage innovations related to agricultural communication issues health communication and value cultural communication.

8107964 การรู้เท่าทันสื่อและวัฒนธรรมศึกษา 3 (2-2-5)
Media Literacy and Cultural Study

ศึกษาแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการรู้เท่าทันสื่อ แนวคิดกลุ่มวัฒนธรรมศึกษา ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อออนไลน์ นำมาเป็นกรอบสำหรับวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เป็นสื่อมวลชนและสื่อออนไลน์ในสังคมไทยตลอดจนปรากฏการณ์สังคมร่วมสมัยที่น่าสนใจ

Study concepts related to media literacy Culture education concept including laws related to online media use as a framework for analyzing case studies in the mass media and online media in Thai society including interesting contemporary social phenomena.

8107911 ระเบียบวิธีวิจัยนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5)
Methodologies for Communication Arts

ศึกษาการพัฒนาโจทย์การวิจัย คำถามนำวิจัย ทบทวนวรรณกรรม ออกแบบระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพและทางสถิติสังเคราะห์ข้อสรุปและข้ออภิปรายผลการวิจัยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมการสื่อสารการเกษตร นวัตกรรมการสื่อสารสุขภาพ และนวัตกรรมการสื่อสารเชิงวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า อย่างมีมาตรฐานทางจริยธรรมการวิจัย ตลอดจนการนำเสนองานวิจัยโดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

Study the development of research problems, research questions, literature review Design qualitative research methods And quantitative Analyzing qualitative and statistical data Synthesize conclusions and research findings for applying in research design related to agricultural communication innovations. Health communication innovation and innovation, cultural communication, creative value with ethical standards for research Including research presentations by computer programs.

วิชาเลือก

8107921 การสร้างเครือข่ายการสื่อสารในชุมชน 3 (2-2-5)
Communication for Community Networking

ศึกษา และวิเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนเพื่อวิเคราะห์และกำหนดรูปแบบวิธีการ เทคนิค และการบริหารจัดการสื่อประเภทต่างๆ ที่ใช้อยู่ในชุมชน รวมถึงการกำหนดกระบวนการสร้างเครือข่ายการสื่อสารในชุมชนได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและอยู่บนฐานของจริยธรรมและกฎหมายสื่อมวลชน

Study and analyze the concepts, principles and theories related to mass communication in order to analyze and determine the forms, methods, techniques, and management of various media types used in the community.

Including determining the process of creating a communication network in the community that is appropriate for the current situation and based on ethics and media law.

8107922 วัฒนธรรมและการสื่อสารระหว่างประเทศ 3 (2-2-5)

Culture and International Communication

ศึกษา และวิเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนทั้งในระดับประเทศ และการสื่อสารระหว่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการศึกษาปัจจัยที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมวัฒนธรรมของแต่ละประเทศ เพื่อจัดการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Study and analysis of concepts, principles and theories related to mass communication. Nationally and international communication. By focusing on the study of relevant factors and promoting the culture of each country to manage communication effectively.

8107923 สื่อใหม่และการบริหารจัดการสื่อ 3 (2-2-5)

New Media and Communication Management

ศึกษา และวิเคราะห์แนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

สื่อใหม่และเทคโนโลยีทางการสื่อสาร ผสมผสานกับหลักการจัดการ การควบคุม และการสั่งการในการสื่อสาร ศึกษาสภาพแวดล้อมของการสื่อสารที่มีอิทธิพลต่อการจัดการการสื่อสารสื่อใหม่ ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางการสื่อสาร รวมทั้งการประยุกต์สื่อใหม่ตามหลักการการจัดการสื่อสารสำหรับงานนิเทศศาสตร์

Study and analysis of concepts, principles and theories related to mass communication. Especially new media and communication technology. Combined with the principles of management, control and command in communication. Study the communication environment that influences communication management, new media, social responsibility and communication ethics. Including the application of new media in accordance with communication management principles for communication arts.

8107924 การจัดการสื่อสารในภาวะวิกฤต 3 (2-2-5)

Crisis Communication Management

ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน โดยมุ่งเน้นการเสนอแนวคิด การดำเนินการ การแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในช่วงภาวะวิกฤตในหลากหลายสถานการณ์ โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อแก้ไขปัญหาในภาวะวิกฤตได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

Study of concepts, principles and theories related to mass communication. By focusing on the idea of solving the problems related to communication during the crisis in many situations with a focus on situation analysis In order to solve problems in a crisis correctly and appropriately.

8107925 จริยธรรมและกฎหมายในการจัดการสื่อสาร 3 (2-2-5)

Ethics and laws in Communication Management

ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนในด้านจริยธรรม รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อ การจัดการสื่อ ระบบการสื่อสารมวลชน เพื่อวิเคราะห์และจัดการแก้ไขปัญหาด้านการสื่อสารให้มีความถูกต้องตามจริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชนทั้งในระดับประเทศ และนานาชาติ

Study of concepts, principles and theories related to mass communication. Ethical Including media related laws Media management Mass communication system in order to analyze and manage communication problems to be correct in accordance with ethics and mass media law. Nationally and many countries.

8107926 เศรษฐกิจดิจิทัลเพื่อส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น 3 (2-2-5)

Digital Economic For Business Community

ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจดิจิทัล วิเคราะห์ระบบการสื่อสารที่เสริมสร้างระบบเศรษฐกิจดิจิทัล อาทิ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบคลาวด์ ระบบ Mobile Application เป็นต้น ตลอดจนแนวคิดอินเทอร์เน็ตในสรรพสิ่ง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาธุรกิจท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับมิติการเกษตร สุขภาพ และวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า

Study concepts, principles, and theories related to the digital economy. Analyze communication systems that enhance digital economy such as the internet system, Cloud system, Mobile Application system, as well as the internet concept of things. And can be applied to the development of local businesses that are related to agriculture, health and cultural value dimensions.

8107927 การเขียนสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5)

Creative Writing for Communication Arts

ศึกษาความรู้เรื่องความคิดสร้างสรรค์ ความคิดสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ หลักการเขียนสร้างสรรค์ วิธีการเขียนสร้างสรรค์ ลักษณะการเขียนสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ การเขียนสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์ในลักษณะต่างๆ อาทิ การเขียนบทความสร้างสรรค์ การเขียนบทวิเคราะห์ การเขียนบทวิจารณ์ การเขียนบทบรรณาธิการ การเขียนสารคดี การเขียนนวนิยายเรื่องสั้น การเขียนข่าว การเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการเขียนเชิงวิชาการ

Study knowledge of creativity Creative Arts in Communication, Creative writing principles, Creative writing methods, Creative writing in communication arts, Creative writing in various forms of communication such as creative article writing. Analytical Writing a review Writing editorials , Writing nonfiction, Writing novels, short stories, news writing, public relations writing and academic writing.

8107928 การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น 3 (2-2-5)
Marketing Communication for Promote Community Business

ศึกษาทฤษฎีการตลาด 1.0 – 4.0 ทฤษฎีการสื่อสารการตลาด แนวคิดเกี่ยวกับตราสินค้ามาวิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ และนำมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์วางแผนเชิงกลยุทธ์ทางการสื่อสารการตลาดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการเกษตร การส่งเสริมสุขภาพ และธุรกิจวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า

Study marketing theory 1.0 - 4.0 marketing communication theory. Brand concept to analyze case studies both in Thailand and abroad. And applied in the analysis Strategic planning in marketing communications on issues related to agribusiness. Health promotion and creative culture business value.

8107929 กลยุทธ์และการจัดการสื่อดิจิทัลเพื่อการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน 3 (2-2-5)
Strategic and Digital Media Management for Sustainable Community

วิเคราะห์ วางแผนและการบริหารงานตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับสื่อดิจิทัลเพื่อการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน ด้วยจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการ เทคนิค และทักษะการสื่อสารเพื่อการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจ รวมถึงการคิดหากระบวนการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง โดยศึกษาสถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา และฝึกประสบการณ์ในการจัดการแก้ไขปัญหาการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน

Analyze, plan, and manage operations according to concepts, principles, and theories on digital media for sustainable community development. With aims, forms, methods, techniques, and communication skills for the development of local communities for learning and understanding including thinking of processes. Correct the problem by studying the current situation, problems and practicing management experience solving problems of sustainable community development.

8107931 การสร้างเครือข่ายทางการสื่อสารของสื่อใหม่ 3 (2-2-5)
Social Media and New Media Networking

วิเคราะห์ลักษณะและประเภทของสื่อใหม่เพื่อการสร้างเครือข่ายทางการสื่อสาร นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสื่อสาร ศึกษาแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ทางการสื่อสาร GULF Model กูเกิล (Google) ยูทูบ (Youtube) ไลน์ (Line) เฟสบุ๊ก (Facebook) เพื่อนำสื่อใหม่ประเภทต่างๆ มาสร้างเครือข่ายทางการสื่อสารมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการสื่อสาร

Analyze the characteristics and types of new media for communication network construction, use of information technology in communication Study learning sources and communication learning networks. GULF Model Google (Google) YouTube (Line) Facebook (Facebook) to bring new media

types to create communication networks to apply. Used to create innovations that are beneficial to communication.

8107932 นวัตกรรมสื่อสารการเกษตร 3 (2-2-5)

Innovation Communication for Agriculture

ศึกษาทฤษฎีในกลุ่มการสื่อสารการสื่อสารการตลาดทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ แนวคิดเกี่ยวกับสื่อสารตราสินค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เพื่อนำมาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการสื่อสารการเกษตรที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนานวัตกรรมสื่อสารสำหรับส่งเสริมธุรกิจภาคการเกษตรในท้องถิ่นและภูมิภาคตะวันออก

Study theories in communication, marketing communication both offline and online, concepts about packaging packaging. The concept of brand communication both in Thailand and abroad. In order to analyze the agricultural communication phenomena that will be applied in the development of communication innovations for promoting agricultural businesses in the local and eastern regions.

8107933 นวัตกรรมสื่อสารสุขภาพ 3 (2-2-5)

Innovation Communication for Health

ศึกษาทฤษฎีในกลุ่มการสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงสุขภาพ แนวคิดการรณรงค์ตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารสุขภาพทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เพื่อนำมาเพื่อนำมาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการสื่อสารสุขภาพและประยุกต์ใช้ในการพัฒนานวัตกรรมสื่อสารสำหรับส่งเสริมสุขภาพของประชากรไทยแต่ละช่วงวัย ได้แก่ วัยทารก วัยเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน วัยเจริญพันธุ์ และวัยสูงอายุ

Study the theories in communication groups for health change. Campaign concepts as well as research related to health communication both in Thailand and abroad to be used to analyze health communication phenomena and to apply to develop communication innovations for promoting health of Thai population in each age range, including infancy, childhood, and adolescent, working age, reproductive age and elderly.

8107934 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการการสื่อสาร 3 (2-2-5)

English for Communication Management

หลักการพัฒนาและฝึกฝนทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการจัดการการสื่อสารในองค์กรประเภทต่างๆและการจัดการการสื่อสารระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร เช่น สาธารณชน หรือกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดอื่นๆ ตลอดจนฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารภาพลักษณ์และกิจกรรมต่างๆขององค์กร

Principles of development and practice of integrated English language skills Both listening, speaking, reading and writing for communication management in

various types of organizations. And managing communication between the organization and its stakeholders, such as the public or other marketing target groups, as well as the practice of using English to communicate the organization's image and activities.

8107935 **นวัตกรรมการสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า** **3 (2-2-5)**

Innovation Communication for Culture Creative

ศึกษา วิเคราะห์ทฤษฎีในกลุ่มวัฒนธรรม ทฤษฎีการสื่อสารการตลาดทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ แนวคิดเกี่ยวกับสื่อสารตราสินค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนานวัตกรรมสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่าสำหรับส่งเสริมธุรกิจที่เกี่ยวข้องของวัฒนธรรมสร้างสรรค์ (เช่น การสร้างมูลค่าให้อัญมณี การสร้างมูลค่าให้แหล่งท่องเที่ยว การสร้างมูลค่าให้สินค้า OTOP) ในท้องถิ่นและภูมิภาคตะวันออก

Analytical study of theory in culture groups Theory of marketing communication both offline and online. The concept of package packaging. The concept of brand communication both in Thailand and abroad. To apply in the development of communication, creative culture, value for promoting businesses related to creative culture (such as creating value for gems Creating value for tourist attractions Creating value for OTOP products in local and eastern regions.

8107936 **การจัดการการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ** **3 (2-2-5)**

Communication Management for Tourism and Recreation

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ เพื่อวางแผนและจัดการด้านการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการทั้งในแง่จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการ เทคนิค และทักษะสำหรับการจัดการการสื่อสารเพื่อการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการจัดประชุมนานาชาติ และธุรกิจการจัดงานสินค้าหรือนิทรรศการ โดยวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหาและฝึกประสบการณ์ในการจัดการแก้ไขปัญหาการจัดการการสื่อสารการท่องเที่ยวและนันทนาการ รวมทั้งจริยธรรมและกฎหมายด้านการท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อม

Concepts, theories, principles for planning and managing communications for tourism and recreation in terms of objectives, forms, methods, techniques, and skills for communication management. For the meeting Tourism as a reward International conferencing business and the business of organizing products or exhibitions by analyzing the current situation Problems and practice in managing communication and tourism and recreation management problems. Including ethics and laws in tourism and the environment.

8107937 การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารเพื่อพัฒนาภาคประชาสังคม 3 (2-2-5)
และวิสาหกิจชุมชน

Communication Innovation Management for Developing
Civil Society and Community Enterprise

วิเคราะห์การวางแผนและการจัดการตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่างๆเกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรมการสื่อสารขององค์กรภาคประชาชนและวิสาหกิจชุมชนทั้งในแง่จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการ เทคนิค และทักษะสำหรับการจัดการการสื่อสารขององค์กรภาคประชาชนและวิสาหกิจชุมชน โดยศึกษาสถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา และฝึกประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาการจัดการการสื่อสารขององค์กรภาคประชาชนและวิสาหกิจชุมชน

Analyze planning and management according to concepts, principles and theories about management of communication innovations of civil society organizations and community enterprises. In terms of objectives, forms, methods, techniques and skills for communication management of civil society organizations and community enterprises By studying the current situation, problems and practicing experience in solving communication management problems of the organization. People's Sector and Community Enterprise.

8107938 สัมมนาการวิจัยและการพัฒนาด้านการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร 3 (2-2-5)
Research and Development
in Communication Innovation Management Seminar

ออกแบบหัวข้อวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการสื่อสารและ/หรือนวัตกรรมกำหนดปัญหำนำวิจัย ทบทวนวรรณกรรม พัฒนานิยามศัพท์ ออกแบบระเบียบวิธีวิจัย ดำเนินการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล สรุป อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ อย่างเป็นระบบบนมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย

Design research topics related to communication and / or innovation issues Define research problems Literature review Develop vocabulary definitions Design research methods Conducting data collection and analysis, summarizing and discussing research findings and suggestions Systematically on the research ethics panel.

หมวดวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

8107991 วิทยานิพนธ์ 1 6 หน่วยกิต
Thesis 1

ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับปัญหาทางด้านการสื่อสารหรือนวัตกรรมโดยเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นสมควร ทั้งนี้ นักศึกษา

จะต้องมีการนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

Study and research about communication or innovation problems. By choosing the research method that is appropriate for the thesis topic as the thesis advisor deems appropriate. However, students are required to present a thesis outline. And protect the thesis to the thesis examination committee.

8107992 วิทยานิพนธ์ 2 6 หน่วยกิต
Thesis 2

เก็บรวบรวมข้อมูลตามหลักวิชาการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพตามกรอบแนวคิด ทฤษฎี และ/หรือ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณทางสถิติด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป และสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

Collect data according to academic analysis, synthesize qualitative data in accordance with the conceptual framework, theory or analyze quantitative data using statistical computer software. And protect the thesis to the thesis examination committee.

8007951 การค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต
Independent Studies

การศึกษาและการจัดทำรายงานเป็นรายบุคคลที่ก่อให้เกิดความรู้ในประเด็นปัญหาทางด้านการจัดการสื่อสารเพื่อให้ได้แนวคิดใหม่ ๆ โดยดำเนินการศึกษา ค้นคว้า จัดรวบรวม และสรุปเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์

Individual studies and reports create knowledge on issues of communication management in order to get new ideas by conducting studies, researching, collecting, and summarizing into a complete booklet.

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

8107941 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3 (2-2-5)
English for Graduate Students

ฝึกทักษะพื้นฐานในการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ เน้นการอ่าน และสรุปใจความสำคัญของบทความย่อ และเอกสารทางวิชาการ โดยฝึกเขียนบทความย่อภาษาอังกฤษจากการสืบค้นสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Practice basic skills in speaking, listening, reading and writing English, emphasizing reading and summarizing the essence of abstracts. And academic documents by practicing writing abstracts in English from searching publications and electronic media.

8107942 ทฤษฎีการจัดการ 3 (2-2-5)
Management Theory

ศึกษา ทฤษฎีแนวคิดการจัดการ วิวัฒนาการของหลักการและแนวความคิดเกี่ยวกับ หลักการจัดการ การควบคุม และการสั่งการในการสื่อสาร ศึกษาสภาพแวดล้อมของการสื่อสารที่มี อิทธิพลต่อการจัดการการสื่อสาร ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางการสื่อสาร รวมทั้งการ ประยุกต์หลักการการจัดการสื่อสารสำหรับงานนิเทศศาสตร์

Study management theory theories the evolution of principles and concepts regarding. Principles of managing control and command of communication. Study the communication environment that influences communication management. Corporate social responsibility and communication ethics including the application of communication management principles for communication arts.

8107943 ทฤษฎีการสื่อสาร 3 (2-2-5)
Communication Theory

ศึกษาปฐมบทแห่งการสื่อสารของมนุษย์ ทฤษฎีจิตวิทยาและพฤติกรรมการสื่อสาร ของมนุษย์ ทฤษฎีเทคโนโลยีการสื่อสาร โลกาภิวัตน์กับโลกออนไลน์ ทฤษฎีความหมายกับการ วิเคราะห์วัฒนธรรมร่วมสมัย ทฤษฎีการสื่อสารกับการวิเคราะห์ทางการเมือง ทฤษฎีกลุ่มการสื่อสาร เพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ทฤษฎีการสื่อสารกับการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และทฤษฎีหลัง สมัยใหม่ และหลังโครงสร้างนิยม

Study of Genesis in human communication. Theory of Psychology and Human Communication Behavior Communication technology theory Globalization and the online world Theory of Meaning and Analysis of Contemporary Culture Communication theory and political analysis Group Theory of Communication for Social Change Theory of communication and economic value added postmodern theory and behind the popular structure.

ภาคผนวก ข
ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัย
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. นายบวรสรณ์ เจี้ยดำรง

Mr. Bavonsan Chiadamrong

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ด้านนิเทศศาสตร์)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	นิเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, ไทย	2557
ปริญญาโท	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (นิเทศศาสตรธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, ไทย	2551
ปริญญาตรี	นิเทศศาสตรบัณฑิต (การประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, ไทย	2548

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

1.3.2 บทความทางวิชาการ

- บวรสรณ์ เจี้ยดำรง. (2560). การเฝ้าระวังและติดตามกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดโดยใช้แรงดึงดูดทางเพศของเว็บไซต์พนันฟุตบอลออนไลน์กับการละเมิดกฎหมายในประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 11 เนื่องในวโรกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ 113 ปี และงานประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 8 หัวข้อ "การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0" มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจังหวัดจันทบุรี. วันที่ 19-20 ธันวาคม 2560, 309-315.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- บวรสรณ์ เจี้ยดำรง. (2561). การเจริญสติสัมโพชฌงค์ : การสื่อสารภายในบุคคลกับการรักษาใจผู้ติดเชื้อเอชไอวี/เอดส์จากตราบาป. วารสารร่มพฤษ์. 36(1) เดือนมกราคม - เมษายน พ.ศ.2561, 111-134.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

- บวรสรณ์ เจี้ยดำรง. (2559). การเฝ้าระวังและติดตามกลยุทธ์การสื่อสารในการส่งเสริมการตลาดนมผงในประเทศไทยที่ละเมิดหลักเกณฑ์สากลว่าด้วยการตลาดอาหารทารกและเด็กเล็กกระหว่างการผลักดันพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารทารกและเด็กเล็ก. วารสารร่มพฤษ์. 34(2) เดือนพฤษภาคม - สิงหาคม พ.ศ.2559, 104-124.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

1.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา 5 ปี

1.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

8002411	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3 หน่วยกิต
8123006	การวิจัยประชาสัมพันธ์	3 หน่วยกิต
8143006	การวิจัยวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	3 หน่วยกิต

2. นายจำเริญ คังคะศรี

Mr. Chamroen Khangkhasri

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร, ไทย	2554
ปริญญาโท	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2553
	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, ไทย	2539
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ไทย	2534
	ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)	วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, ไทย	2534

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

2.3.2 บทความทางวิชาการ

- Chamroen Khangkhasri. (2560). Guidelines for Human Resource Development of Small Radio Stations: A Case Study of Chanthaburi, Thailand. 3rd International Social Sciences and Business Research Conference. University of California Berkeley USA. 17-20 May 2017, 87-93.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ)

- รัชนีชีวาต์ ต้นติกุลวรา, สรียาภา คันธวัลย์, จำเริญ คังคะศรี และอาทิตยา แก้วตาธณวัฒน์. (2561). แนวทางการปรับตัวของสื่อการแสดงพื้นบ้านจันทบุรีภายใต้บริบทการเป็นประชาสังคม และวัฒนธรรมอาเซียน. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561, 30-56.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- จเร เกื้อนพวงแก้ว, ภูริพัฒน์ แก้วตาธณวัฒน์, จำเริญ คังคะศรี และลักขณา ธรรมสุภาพงค์. (2563). การใช้สื่อออนไลน์เพื่อส่งเสริมการตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในจังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคมในยุคดิจิทัล” ครั้งที่ 7 วิทยาลัยนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา. วันเสาร์ที่ 28 มีนาคม 2563, 378-386.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- จุฑามาศ อินทร์จันทร์, จำเริญ คังคะศรี, ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัดนา และเอมอร หวานเสนาะ. (2563). การใช้วิทยุธุรกิจขนาดเล็กเพื่อส่งเสริมการตลาดของผู้ประกอบการสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ในจังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคมในยุคดิจิทัล” ครั้งที่ 7 วิทยาลัยนครราชสีมาจังหวัดนครราชสีมา. วันที่ 28 มีนาคม 2563, 218-227.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

2.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา 27 ปี

2.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

8124002	โครงการพิเศษด้านการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
3562404	การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน	3	หน่วยกิต
8002002	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต
8123003	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8002005	การสื่อข่าวเบื้องต้น	3	หน่วยกิต
8124001	สัมมนาการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
3013203	การสื่อข่าวขั้นสูง	3	หน่วยกิต
8143012	วิทยุชุมชน	3	หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท

8007002	ทฤษฎีการจัดการ	3	หน่วยกิต
8007005	กลยุทธ์และการบูรณาการการสื่อสาร	3	หน่วยกิต
8007971	การสัมมนาแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทางการสื่อสาร	3	หน่วยกิต
8007012	การเขียนสร้างสรรค์ทางนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต

3. นางสาวอภิวรรณ ศิรินันทนา

Miss Apiwann Sirinantana

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์(นิเทศศาสตร์)

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการสื่อสาร)	มหาวิทยาลัยเกริก, ไทย	2549
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การโฆษณา)เกียรตินิยมอันดับ 2	สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี, ไทย	2545

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความวิชาการ

- อภิวรรณ ศิรินันทนา. (2559). ความสามารถทางการสื่อสารกับการปรับตัวของแรงงานกัมพูชาจังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 10 เนื่องในวโรกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ 112 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. วันที่ 19-20 ธันวาคม 2559, 132-137.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- อภิวรรณ ศิรินันทนา. (2559). พฤติกรรมการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวจังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ประจำปี 2559 เล่มที่ 2 กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 3 มหาวิทยาลัยปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี. วันที่ 16 กรกฎาคม 2559, 71-75.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- เสาวนีย์ วรรณประภา, อภิวรรณ ศิรินันทนา, ผกามาศ ยินดี และธนัชพร ผาเป้า. (2561). การจัดการการสื่อสารแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์แบบโฮมสเตย์ จังหวัดระยอง จันทบุรี ตราด. การประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 12 เนื่องในวโรกาสคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ 114 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. วันที่ 19 ธันวาคม 2561, 478 - 487.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

3.4 ประสบการณ์สอนระดับอุดมศึกษา 9 ปี

3.5 ภาระงานสอน

ปริญญาตรี

8002411	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต
8001005	หลักการสื่อสารการตลาด	3	หน่วยกิต
8002411	หลักนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต
3013406	การวิจัยการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
3013415	การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8001008	หลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน	3	หน่วยกิต
3061101	การถ่ายภาพเบื้องต้น	3	หน่วยกิต
8002006	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3	หน่วยกิต
3013412	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8213005	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์เพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว	3	หน่วยกิต
3013622	ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว	3	หน่วยกิต
3013615	การสื่อสารการท่องเที่ยวเพื่อการอนุรักษ์	3	หน่วยกิต
8001006	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต
8133001	การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค	3	หน่วยกิต
8133001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8133014	การวางแผนสื่อโฆษณา	3	หน่วยกิต
3013503	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา	3	หน่วยกิต
8133004	การเขียนบทโฆษณา	3	หน่วยกิต
8143006	การวิจัยวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3	หน่วยกิต
8133006	การวิจัยโฆษณา	3	หน่วยกิต
3014101	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	2	หน่วยกิต

4. นายภูริพัฒน์ แก้วตารณวัฒนา

Mr.Puripat Kaewtathanawattana

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นิเทศศาสตรนวัตกรรมการ)	มหาวิทยาลัยเกริก,ไทย	2561
ปริญญาโท	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (การสื่อสารการท่องเที่ยวและ บันเทิง)	มหาวิทยาลัยเกริก,ไทย	2553
	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยเกริก,ไทย	2549
ปริญญาตรี	นิเทศศาสตรบัณฑิต (วิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ไทย	2553
	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ไทย	2548
	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การบริหารงานบุคคล)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ไทย	2546

4.3 ผลงานวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

-

4.3.2 บทความทางวิชาการ

- จเร เกื่อนพวงแก้ว, ภูริพัฒน์ แก้วตารณวัฒนา, จำเริญ คังคะศรี และลักขณา ธรรมสุภาพงค์. (2563). การใช้สื่อออนไลน์เพื่อส่งเสริมการตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในจังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคมในยุคดิจิทัล” ครั้งที่ 7 วิทยาลัยนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา. วันเสาร์ที่ 28 มีนาคม 2563, 378-386.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- จุฑามาศ อินทร์จันทร์, จำเริญ คังคะศรี, ภูริพัฒน์ แก้วตารณวัฒนา และเอมอร หวานเสนาะ. (2563). การใช้วิทยุธุรกิจขนาดเล็กเพื่อส่งเสริมการตลาดของผู้ประกอบการสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ในจังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคมในยุคดิจิทัล” ครั้งที่ 7 วิทยาลัยนครราชสีมาจังหวัดนครราชสีมา. วันที่ 28 มีนาคม 2563, 218-227.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- ฐิพัฒน์ แก้วตาธวัฒนา และสันติสิทธิ์ บิริงษ์ตระกูล. (2563). แนวทางการแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างคนกับช้างป่า กรณีศึกษา : ตำบลพวา อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคมในยุคดิจิทัล” ครั้งที่ 7 วิทยาลัยนครรราชสีมาจังหวัดนครรราชสีมา. วันที่ 28 มีนาคม 2563, 396-405.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- ดนัย โชติแสง, ฐิพัฒน์ แก้วตาธวัฒนา, จเร เกื้อนพวงแก้ว และณิชน แสงกระจ่าง. (2563). การศึกษาเว็บไซต์เพื่อส่งเสริมการตลาดของธุรกิจอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวประเภทที่พักแรมและร้านอาหารในกลุ่มจังหวัดชายทะเลภาคตะวันออก. การประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคมในยุคดิจิทัล” ครั้งที่ 7 วิทยาลัยนครรราชสีมาจังหวัดนครรราชสีมา. วันที่ 28 มีนาคม 2563, 574-583.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

- ฐิพัฒน์ แก้วตาธวัฒนา.(2561).นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัลเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาสังคมไทย. วารสารสหวิทยาการวิจัย: ฉบับบัณฑิตศึกษา. 7(1) เดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2561, 118-130.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับนานาชาติ Social Science Research Network (SSRN) ตามประกาศ กพอ. พ.ศ.2556)

4.4 ประสบการณ์ในการสอน 12 ปี

4.5 ภาระงานสอน

ระดับปริญญาตรี

8002411	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต
8001005	หลักการสื่อสารการตลาด	3	หน่วยกิต
8212001	หลักการสื่อสารการท่องเที่ยว	3	หน่วยกิต
8002411	หลักนิเทศศาสตร์	3	หน่วยกิต
3013406	การวิจัยการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
3013410	ระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8001008	หลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน	3	หน่วยกิต
8002006	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3	หน่วยกิต
8214001	โครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	3	หน่วยกิต
8213007	การสื่อข่าวการท่องเที่ยว	3	หน่วยกิต
8134001	สัมมนาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8133001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
3011102	หลักการสื่อสารมวลชน	3	หน่วยกิต
8213004	การหลักมัคคุเทศก์	3	หน่วยกิต
8123008	สื่อสมัยใหม่เพื่อการประชาสัมพันธ์	3	หน่วยกิต
8001002	หลักวารสารศาสตร์	3	หน่วยกิต
8213009	การสื่อสารการตลาดเพื่อการท่องเที่ยว	3	หน่วยกิต

8223002	การผลิตและสร้างสรรค์ผลงานการบันเทิง และการแสดง	3 หน่วยกิต
0002319	การสื่อสารอาเซียน	3 หน่วยกิต
8213014	ยุทธศาสตร์การจัดการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	3 หน่วยกิต
ระดับปริญญาโท		
8007004	การวางแผนและนโยบายการจัดการสื่อสาร	3 หน่วยกิต
8002007	กลยุทธ์และการบูรณาการการสื่อสาร	3 หน่วยกิต
8007971	การสัมมนาแนวโน้มและ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมทางการสื่อสาร	3 หน่วยกิต

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
นิเทศศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรม
การสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563



คำสั่งคณะนิติศาสตร์

ที่ ๑๑๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต
(สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
(สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร)

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดโครงการปรับปรุงหลักสูตร
นิติศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) และพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต(สาขาวิชาการ
จัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) (วิพากษ์หลักสูตร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ลาน
ซงโค ชั้น ๑ อาคารบรรณราชนครินทร์ คณะนิติศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.
๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๗๒๐/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วย
อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์มหา
บัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) และพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกร
มการสื่อสาร) ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------------|
| ๑. ผศ.ดร.จำเริญ คังคะศรี | ประธานกรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๒. ผศ.ดร.บวรสรณ์ เจียคำรัง | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๓. MR.Mwangati Whenda-bhose Ngoli | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๔. อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วตาธนาวัฒนา | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๕. รศ.ดร.ยวนารถ พันธุ์เพ็ง | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๖. รศ.ดร.สุกัญญา ปุณเดชาชัย | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๗. ผศ.ดร.พิทักษ์ศักดิ์ ทิศาพากย์ | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๘. ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๙. ดร.ศุภฎี นิลดำ | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๑๐. ดร.สิขเรศ ศิราภานต์ | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๑๑. ดร.วชิรญา มุ่งหมาย | กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๑๒. นางสาวณัฐยานี ถวิลวงษ์ | กรรมการ(ศิษย์เก่า) |
| ๑๓. นางสาวสุนิลา สัตตบุษย์ | กรรมการ(ศิษย์เก่า) |
| ๑๔. นายจร เกื้อนพวงแก้ว | กรรมการ(ศิษย์ปัจจุบัน) |
| ๑๕. นายกอบุญ แสงฟู | กรรมการ(ศิษย์ปัจจุบัน) |
| ๑๖. ดร.พลฤดี เรืองจรัส | กรรมการ(ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๑๗. นางจุฑามาศ อินทร์จันทร์ | กรรมการ(ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๑๘. นางศศิธร บังกาวงค์ | กรรมการ(ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๑๙. รศ.อภิวัฒน์ ศิรินันทนา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร)และวิพากษ์
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นอันไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



คำสั่งคณะนิติศาสตร์

ที่ ๑๑๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต
(สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ คณะนิติศาสตร์

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดโครงการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) ณ ลานชงโค ชั้น ๑ อาคารบรรณราชนครินทร์ คณะนิติศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๗๒๐/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) ดังต่อไปนี้

๑. ผศ.ดร.จำเริญ คังคะศรี	ประธานกรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒. ผศ.ดร.บวรสวรรค์ เจียรดำรง	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓. MR.Mwangati Whenda-bhose Ngoli	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๔. อาจารย์ ดร.ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัฒนา	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๕. รศ.เขาวนารถ พันธุ์เพ็ง	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๖. รศ.ดร.สุกัญญา บุรณเดชาชัย	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๗. ผศ.ดร.พิทักษ์ศักดิ์ ทิศาพากย์	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๘. ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๙. ดร.ศุภฎี นิลคำ	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๑๐. ดร.สิขเรศ ศีราภานต์	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๑๑. ดร.วทีญญา มุ่งหมาย	กรรมการ(ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๑๒. นางสาวณัฐยานี ถวิลวงษ์	กรรมการ(ศิษย์เก่า)
๑๓. นางสาวสุนิษา สัตตบุษย์	กรรมการ(ศิษย์เก่า)
๑๔. นายจรูญ เกื้อนพวงแก้ว	กรรมการ(ศิษย์ปัจจุบัน)
๑๕. นายกอบุญ แสงฟู	กรรมการ(ศิษย์ปัจจุบัน)
๑๖. ดร.พลฤต เรืองจรัส	กรรมการ(ผู้เข้าบัณฑิต)
๑๗. นางจุฑามาศ อินทร์จันทร์	กรรมการ(ผู้เข้าบัณฑิต)
๑๘. นางศศิธร บึงกวางค์	กรรมการ(ผู้เข้าบัณฑิต)
๑๙. รศ.อภิวรรณ ศิริบัณฑิต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสื่อสาร) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ทุกสาขาวิชาที่เปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ภายใต้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นสำนักงานภายในตามประกาศสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี

- ๒ -/ “ผู้ทรงคุณวุฒิ” ...

- ๒ -

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชานั้น ๆ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตั้งหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกันแต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตั้งหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผนการควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษาและหลักสูตร

ข้อ ๕ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้แบบหน่วยกิต โดยจัดเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๕.๑ ระบบภาคปกติให้ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษารวมทั้งเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดภาคการศึกษาฤดูร้อนได้โดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้สัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๕.๒ ระบบภาคพิเศษ ให้จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการโดยใช้ระบบการศึกษาเช่นเดียวกับข้อ ๕.๑

ข้อ ๖ การกิตหน่วยกิต

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

- ๓ - / ๖.๕ การค้นคว้า ...

- ๓ -

๖.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๗ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย มีดังนี้

๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๗.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

๗.๓ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรี

๗.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการวิจัยหรือพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

ข้อ ๘ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจัดเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๘.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ เนื้อหาของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตกับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะซ้ำซ้อนกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐

๘.๓ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๒ แผน คือ

๘.๓.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์การศึกษา ตามแผน ก มี ๒ แบบ คือ

(๑) แบบ ก (๑) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับ หน่วยกิตแต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) แบบ ก (๒) ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษารายวิชาสัมพันธและรายวิชาเฉพาะด้านอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๓.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาเน้นการศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๔ หลักสูตรปริญญาเอก ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๒ แบบ คือ

- ๔ -/ แบบ ๑ เป็นแผน ...

- ๔ -

๘.๔.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๘.๔.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิชาชีพและการศึกษาตามรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๙ กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๙.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๙.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๙.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนที่ผู้สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๒

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑๐.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

- ๕ -/ ๑๐.๓ หลักสูตร ...

- ๕ -

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๑ วิธีการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ การรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมีการตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบคัดเลือกหรือการพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๑๑.๒ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเป็นนักศึกษาเพื่อลงทะเบียนศึกษารายวิชากับมหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๒.๑ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชาใด และระบบการศึกษาใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชาและระบบการศึกษานั้น

๑๒.๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะขึ้นทะเบียนนักศึกษาในหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งสาขาวิชาหรือเกินกว่าหนึ่งระบบการศึกษาในปีการศึกษาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๓ สถานภาพนักศึกษาและการเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

๑๓.๑ นักศึกษาแบ่งเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๑๓.๑.๑ ระบบภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบตามข้อ ๕.๑

๑๓.๑.๒ ระบบภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบตามข้อ ๕.๒

นักศึกษาระบบภาคพิเศษจะเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาระบบภาคปกติไม่ได้

๑๓.๒ นักศึกษามีสถานภาพใดสถานภาพหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๓.๒.๑ นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

๑๓.๒.๒ นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษาในภาคแรกของการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว

๑๓.๒.๓ นักศึกษาสมทบ ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาและหรือทำวิจัยโดยไม่มีสิทธิ์รับปริญญาจากมหาวิทยาลัย

- ๖ -/ ข้อ ๑๔ การโอน ...

- ๖ -

ข้อ ๑๔ การโอนหน่วยกิตรายวิชา

๑๔.๑ นักศึกษาอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เคยเรียนมาแล้ว โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว ไม่เกิน ๖ ปี และจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

๑๔.๒ การโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๑๕ การเปลี่ยนสาขา

๑๕.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาสาขาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

๑๕.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขา ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาใหม่

๑๕.๓ การโอนหน่วยกิตของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาอาจกระทำได้ตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๑๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๖.๒ การโอนหน่วยกิตรายวิชาของนักศึกษาที่ได้รับโอนจากสถาบันการศึกษาอื่นอาจกระทำได้ตามข้อ ๑๔

หมวด ๓

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑๗.๑ การกำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๗.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๗.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยยังไม่ได้ชำระเงินตามข้อ ๑๗.๒ จะมีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้นได้เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๗.๕ นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนวิชาในแต่ละภาคการศึกษาก่อนการลงทะเบียนรายวิชา ถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชานั้นได้

- ๗ -/ ๑๗.๖ จำนวน ...

- ๗ -

๑๗.๖ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

๑๗.๖.๑ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาตาม
สถานภาพนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาระบบภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและ/หรือ
วิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า
๖ หน่วยกิต อาจทำได้เฉพาะในภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(๒) นักศึกษาระบบภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและ/หรือ
วิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ การลงทะเบียนเรียน
น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต อาจทำได้เฉพาะในภาคการศึกษาฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเรียนรายวิชา
ครบตามหลักสูตร

๑๗.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิต
น้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๗.๖.๑ ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัย

๑๗.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจเสนอมหาวิทยาลัย
อนุมัติให้นักศึกษาระบบภาคปกติไปลงทะเบียนรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาระบบภาคพิเศษหรืออนุมัติ
ให้นักศึกษาระบบภาคพิเศษไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาระบบภาคปกติได้ โดยใช้ระเบียบ
การชำระค่าลงทะเบียนสำหรับระบบภาคพิเศษ

ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๘.๑ การลงทะเบียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียน
รายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร
โดยให้นักศึกษาสอบและแจ้งผลการเรียน

๑๘.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับการ
อนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียนและให้นักศึกษาระบุในบัตร
ลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๑๘.๓ ให้ลงในระบบ (Record) ตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับ
หน่วยกิตนั้นว่า "Au" เฉพาะผู้ที่สอบผ่านเท่านั้น

ข้อ ๑๙ การขอลดนอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

๑๙.๑ การขอลดนอน ขอเพิ่มหรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียนต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การขอลดนอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ต้องเป็นไปตาม ข้อ ๑๗.๕ และ ๑๗.๖

๑๙.๓ การขอยกเลิกรายวิชาใดต้องกระทำภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดของ

ภาคการศึกษานั้น

- ๘ -/ ข้อ ๒๐ การขอลดนอน ...

- ๘ -

ข้อ ๒๐ การขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒๐.๑ รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศขอยกเลิกการเรียนการสอนทั้งภาคการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีสิทธิขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๒๐.๒ นักศึกษาที่ขอลงรายวิชาใดภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด มีสิทธิขอลงคืนค่าลงทะเบียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๒๐.๓ นักศึกษาที่ขอลงรายวิชาภายหลังกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๒๐.๒ ไม่มีสิทธิ ขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๑ การรักษาสถานภาพนักศึกษา

๒๑.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรแต่ยังไม่สำเร็จ การศึกษาต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาค การศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษานักเรียนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๒๑.๒ การรักษาสถานภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์แรกของ ภาคการศึกษาหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การลาพักการเรียน

๒๒.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนต่อมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

๒๒.๑.๑ มหาวิทยาลัยอนุญาตให้เป็นนักศึกษาแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ

๒๒.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียน ทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือ สถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๒๒.๑.๓ มีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๒.๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓ สัปดาห์แรก ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

๒๒.๓ การลาพักการเรียนให้อนุญาตได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมี ความจำเป็นต้องขอพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๒.๔ ในระหว่างการลาพักการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

๒๒.๕ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่กรณี ที่มหาวิทยาลัยอนุญาต ตามข้อ ๒๒.๑.๑

๒๒.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้อง ขอกลับเข้าเรียนต่อมหาวิทยาลัยภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษานั้น

- ๙ -/ ข้อ ๒๓ การลาออก ...

- ๙ -

ข้อ ๒๓ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยและการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การพ้นสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) สำเร็จการศึกษา
- (๓) แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาเข้าเป็นนักศึกษา
- (๔) นักศึกษาทดลองศึกษา มีผลการศึกษาสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๕) สอบวัดคุณสมบัติและ/หรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่สาม
- (๖) ได้รับอนุมัติให้ลาออก
- (๗) ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาแรกภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่เจ็บป่วยด้วยเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย
- (๘) ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษามาในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๙) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๑๐) รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำให้โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาให้ออก หรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษาระดับปริญญาตรีโดยอนุโลม

(๑๒) ถูกลงโทษกรณีกระทำความผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๒๕ การขอคืนสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพตามข้อ ๒๔ (๘) หรือข้อ ๒๔ (๙) มีสิทธิ์ยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสถานภาพนักศึกษาได้ ดังนี้

๒๕.๑ ยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสถานภาพนักศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๒๕.๒ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติการขอคืนสถานภาพนักศึกษาแล้วให้นักศึกษาจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๕.๓ การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ กรณีนักศึกษาได้ศึกษาครบระยะเวลา และสอบปากเปล่าชั้นสุดท้ายวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว แต่ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่ทันตามกำหนด หรืออยู่ระหว่างการรอการตีพิมพ์ หรือรอการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่บทความจากวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพร้อมแนบตารางเวลาการทำงานส่วนที่เหลือตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อได้รับอนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ นักศึกษาจะต้องคืนสถานภาพนักศึกษา และเสียค่ารักษาสถานภาพนักศึกษา ทั้งนี้ได้รับอนุญาตให้ใช้เวลาในการศึกษาอีกไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ การขอคืนสถานภาพนักศึกษาให้ทำครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ไม่เกิน ๒ ครั้งติดต่อกัน โดยต้องยื่นคำร้องภายในไม่เกิน

- ๑๐ -/ ๒ ปีการศึกษา ...

- ๑๐ -

๒ ปีการศึกษา นับแต่วันพ้นสถานภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๔ (๘) และข้อ ๒๔ (๙) การนับเวลาการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาให้เริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาถัดไปจากวันที่ได้รับการคืนสถานภาพ

หมวด ๔

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๖ การประเมินผลการเรียน ให้มีการประเมินผลการเรียนโดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

๒๖.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

๒๖.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๒๖.๒.๑ ใช้ประเมินรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตการสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ มีระบบประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
NP (Not Pass)	ไม่ผ่าน

๒๖.๒.๒ การประเมินวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ มีการประเมินดังนี้

ผลการประเมิน	คุณภาพวิทยานิพนธ์
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

- ๑๑ -/ ๒๖.๓ สัญลักษณ์ ...

- ๑๑ -

๒๖.๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

S (Satisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิต
ลงทะเบียนและประเมินผลงานผ่าน

U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่ง
หน่วยกิต ลงทะเบียนและประเมินผลงานไม่ผ่าน

AU (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่ับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้อนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อน
กำหนดปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้อนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา
หรือถูกล่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา
ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ I ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน
เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนค่าระดับ
คะแนนเป็น "F" โดยอัตโนมัติ

๒๖.๔ การประเมินวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

๒๖.๔.๑ ประเมินโดยการสอบวัดความรู้

๒๖.๔.๒ ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

๒๖.๔.๓ ประเมินเพื่อการยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ตรงกับรายวิชาที่กำหนดให้เรียน

(๒) มีเอกสารรับรองจากมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานรับรองว่าผ่านการสอบได้

ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

หมวด ๕

จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติอาจารย์

ข้อ ๒๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๒๗.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๒๗.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมี
ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ
๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมี
คุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

- ๑๒ -/ ๒๗.๑.๒ อาจารย์ ...

- ๑๒ -

๒๗.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยจะเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการมี

๒๗.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับกรยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๒๗.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๒๗.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๒๗.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

- ๑๓ -/ กรณีที่มีความ ...

- ๑๓ -

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยจะเสนอจำนวนและคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๗.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาการสอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๒๗.๓ ปริญญาโท

๒๗.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๗.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยจะเสนอ จำนวนและคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๗.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น

๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง

- ๑๔ -

รองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๒๗.๓.๔ อาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือชั้นดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๒๗.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และ

- ๑๕ -/ ต้องมีประสบการณ์ ...

- ๑๕ -

ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๒๗.๔ ปรินญาเอก

๒๗.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๗.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

๒๗.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

- ๑๖ -/ (ข) อาจารย์ที่ปรึกษา ...

- ๑๖ -

(ข) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๒๗.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสลับกัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๒๗.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

- ๑๗ -/ ข้อ ๒๘ ภาระงาน ...

- ๑๗ -

ข้อ ๒๘ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๒๘.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของ นักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๘.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

๒๘.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรง ตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท และเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๒๘.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรง ตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อมหาวิทยาลัย พิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน จะขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๘.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้คิดสัดส่วนจำนวน นักศึกษาที่หาวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้ว ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา โดยให้นับรวมจำนวนนักศึกษาเก่าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาด้วย

๒๘.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๖

การสอบพิเศษ

ข้อ ๒๙ การสอบพิเศษ หมายถึง การสอบรายวิชาเสริมตามหลักสูตร การสอบวัดคุณสมบัติและ การสอบประมวลความรู้ ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๒๙.๑ การสอบรายวิชาเสริมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้อยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย

๒๙.๒ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการสอบและควบคุมการสอบ ให้ได้มาตรฐาน

๒๙.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบพิเศษต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ

- ๑๘ -/ ๒๙.๔ เมื่อนักศึกษา ...

- ๑๘ -

๒๙.๔ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้เข้าสอบในภาคการศึกษาใดแล้ว ถ้านักศึกษาขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่านักศึกษาสอบตกในการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

๒๙.๕ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกทุกสาขาต้องสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) โดยมีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง

๒๙.๖ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๙.๖.๑ เรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาเฉพาะด้านครบทุกวิชา

๒๙.๖.๒ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๒๙.๗ นักศึกษาอาจได้รับการยกเว้นให้ไม่ต้องสอบวัดคุณสมบัติได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๙.๗.๑ สอบผ่านจากสถาบันที่มหาวิทยาลัยรับรองตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๗.๒ ลงทะเบียนรายวิชาที่กำหนดโดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการประเมิน

ผลการเรียนระดับ P

ข้อ ๓๐ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๓๐.๑ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) โดยศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรและมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ การสอบอาจเป็นข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้งสองอย่างก็ได้

๓๐.๒ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบประมวลความรู้ภายในสัปดาห์ที่ ๑๐ ของภาคการศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย

๓๐.๓ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการ จัดสอบและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

๓๐.๔ นักศึกษาระดับปริญญาโทที่มีสิทธิสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓๐.๔.๑ เรียนรายวิชาบังคับตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีผลการเรียน ไม่ต่ำกว่า B ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหมวด และ/หรือได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตร ทั้งนี้ นักศึกษาต้องได้เรียนรายวิชา ในหลักสูตรนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๐.๔.๒ ผ่านการพิจารณาของมหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษาว่าสมควร เข้าสอบประมวลความรู้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๕ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคการศึกษา ที่ประสงค์จะสอบ

๓๐.๖ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านจะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิสอบประมวลความรู้ ได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง

๓๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้เข้าสอบในภาคการศึกษาใดแล้ว ถ้านักศึกษาขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่านักศึกษาสอบตกในการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

- ๑๘ -/ หมวด ๗ ...

- ๑๙ -

หมวด ๗

วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๑ วิทยานิพนธ์

๓๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ อาจลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๑.๒ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ อาจลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ เมื่อเรียนรายวิชาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๑.๓ นักศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ ๑ ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๑.๔ นักศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๑.๕ นักศึกษาเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อขอความเห็นชอบจากมติที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติได้

๓๑.๖ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

๓๑.๖.๑ ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการอีกไม่เกิน ๒ คน ให้เป็นไปตามข้อ ๒๗.๓.๓

๓๑.๖.๒ ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการอีก ๒ คน ให้เป็นไปตามข้อ ๒๗.๔.๓

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามข้อ ๒๗.๓.๓ ในระดับปริญญาโท และข้อ ๒๗.๔.๓ ในระดับปริญญาเอก

เมื่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความเห็นชอบชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๑.๗ การประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๑.๗.๑ เมื่อนักศึกษาได้จัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบว่าผลงานได้มาตรฐานแล้วให้ดำเนินการเสนอขอจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๓๑.๗.๒ บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- ๒๐ - / (๑) อาจารย์ ...

- ๒๐ -

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นประธานกรรมการ

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการหรือ

อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณสมบัติ

สัมพันธ์กันในสาขาวิชานั้น ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรรมการตาม (๓) ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ

ที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้เสนอแต่งตั้ง

๓๑.๗.๓ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๓๑.๗.๒ ได้พิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

มีมติให้นักศึกษาแก้ไขและดำเนินการต่อไปได้แล้ว ให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปแก้ไขปรับปรุง โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๑.๘ เมื่อนักศึกษาได้แก้ไขปรับปรุงเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามข้อ ๓๑.๗.๓ เรียบร้อยแล้ว

ให้นำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขสมบูรณ์เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์

๓๑.๙ การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้า

ในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง ในกรณีที่นักศึกษาไม่รายงานความก้าวหน้าตามที่กำหนด หรือนักศึกษาขาดการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักรายงานบัณฑิตวิทยาลัย

๓๑.๑๐ การสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จและให้อาจารย์

ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักนัดนักศึกษา เพื่อทำการ สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ในการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ต้องเปิดให้บุคคลผู้สนใจเข้ารับฟังการสอบโดยมี การประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า

๓๑.๑๐.๑ ระดับปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่า

วิทยานิพนธ์โดยนำข้อ ๒๗.๓.๔ มาใช้บังคับ

๓๑.๑๐.๒ ระดับปริญญาเอก บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่า

วิทยานิพนธ์โดยนำข้อ ๒๗.๔.๔ มาใช้บังคับ

๓๑.๑๐.๓ ระยะเวลานับจากวันเสนอขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาเค้าโครง

วิทยานิพนธ์ถึงวันสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๙๐ วัน

๓๑.๑๐.๔ ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้น

ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๓๑.๑๐.๑ และ ๓๑.๑๐.๒ ต้องส่งผล การสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และผลการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันสอบ

๓๑.๑๐.๕ ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของ

คณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้บัณฑิตวิทยาลัย ตามจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ถ้าหมกกำหนด

- ๒๑ -/ ระยะเวลา ...

- ๒๑ -

ระยะเวลาแล้วแต่นักศึกษายังไม่อาจส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ บัณฑิตวิทยาลัยอาจขออนุญาตให้ส่งได้ภายในไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันหมดกำหนดระยะเวลาดังกล่าวโดยนักศึกษาจะต้องเสียค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ในกรณีที่นักศึกษาดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามกำหนด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ใหม่ โดยนักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบทั้งหมด

๓๑.๑๐.๖ การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรณีวิทยานิพนธ์หลักสูตรนานาชาติให้มีการเขียนเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น

๓๑.๑๐.๗ วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)

๓๒.๑ นักศึกษาอาจลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ เมื่อได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๒.๒ การเสนอชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระและการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระต่อคณบดีของหลักสูตรที่สังกัด โดยความเห็นชอบของที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องดำเนินการดังนี้

๓๒.๒.๑ นักศึกษาเสนอชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระและรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้คณบดีที่หลักสูตรสังกัดเป็นผู้อนุมัติได้ เมื่อได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๒.๒.๒ คณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วมเป็นกรรมการอีก ๑ คน คณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระดังกล่าวต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาที่นักศึกษาทำการค้นคว้าอิสระหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน

๓๒.๒.๓ เมื่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีของหลักสูตรที่สังกัดอนุมัติแล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการทำเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๓ การประชุมพิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๓.๑ เมื่อนักศึกษาได้จัดทำเค้าโครงการค้นคว้าอิสระและรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระให้ความเห็นชอบว่ามีผลงานได้มาตรฐานแล้วให้ดำเนินการเสนอขอจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระต่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๓๒.๓.๒ คณบดีของหลักสูตรที่สังกัดจะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย คณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ๒ คน และกรรมการประจำหลักสูตรที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยอีก ๑ คน

- ๒๒ -/ ๓๒.๓.๓ เมื่อ ...

- ๒๒ -

๓๒.๓.๓ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๓๒.๓.๒ พิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ มีมติให้นักศึกษาแก้ไขและดำเนินการต่อไปแล้ว ให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปแก้ไขปรับปรุง โดยความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๔ การขออนุมัติดำเนินการทำการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๔.๑ เมื่อนักศึกษาได้แก้ไขปรับปรุงเค้าโครงการค้นคว้าอิสระตามข้อ ๓๒.๓.๓ เรียบร้อยแล้ว ให้นำเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่แก้ไขสมบูรณ์เสนอต่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๓๒.๔.๒ เมื่อมีการเปลี่ยนชื่อการค้นคว้าอิสระหรือเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องนำเรื่องเสนอต่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อขออนุมัติจากคณะของหลักสูตรที่สังกัด

๓๒.๕ การสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๕.๑ เมื่อนักศึกษาทำการค้นคว้าอิสระเสร็จและให้อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระนำนักศึกษาเพื่อทำการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๕.๒ คณะบดีของหลักสูตรที่สังกัดจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่า การค้นคว้าอิสระจากการเสนอของที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระ ๒ คน และกรรมการประจำหลักสูตรหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เคยเข้าประชุมพิจารณา เค้าโครงของนักศึกษาอีก ๑ คน

๓๒.๕.๓ ในวันสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ หากคณะกรรมการมาทำการสอบ ไม่เต็มจำนวน นักศึกษาจะทำการสอบได้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย

๓๒.๕.๔ ระยะเวลา นับจากวันเสนอขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงการ ค้นคว้าอิสระถึงวันสอบปากเปล่าต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๔๕ วัน

๓๒.๕.๕ ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระส่งผลการสอบปากเปล่า การค้นคว้าอิสระและผลการประเมินคุณภาพของการค้นคว้าอิสระต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันสอบ

๓๒.๕.๖ ให้นักศึกษาส่งการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามมติของ คณะกรรมการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้บัณฑิต วิทยาลัยตามจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดภายใน ๔๐ วัน นับจากวันสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ ถ้าหมดกำหนดระยะเวลาแล้วแต่นักศึกษายังไม่อาจส่งการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ได้ บัณฑิตวิทยาลัย อาจอนุญาตให้ส่งได้ภายในไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันหมดกำหนดระยะเวลาดังกล่าวโดยนักศึกษาต้อง เสียค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ในกรณีที่นักศึกษาดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามกำหนด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ใหม่ โดยนักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการสอบทั้งหมด

- ๒๓ -/ ๓๒.๖ การเขียน ...

- ๒๓ -

๓๒.๖ การเขียนการค้นคว้าอิสระให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๓๒.๗ การค้นคว้าอิสระซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๓ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่จะถือว่าสำเร็จการศึกษาต้องได้ศึกษาครบตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๓๓.๒ ปริญญาโท

๓๓.๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๓๓.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๓๓.๒.๓ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

- ๒๔ -/ ๓๓.๓ ปริญญาเอก ...

- ๒๔ -

๓๓.๓ ปฏิญาเอก

๓๓.๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๓๓.๓.๒ แบบ ๒ ศึกขารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่ง ของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือ นานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๓๓.๔ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๓.๕ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาเรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๓.๖ ผ่านการประเมินรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเสริม

๓๓.๗ สอบผ่านภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร ให้นักศึกษาที่จะ สำเร็จการศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติว่านักศึกษาได้ ผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๓๒ และมีคุณสมบัติ ประกอบด้วย มีความประพฤติดี ไม่ค้างชำระ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา เพื่อส่งรายชื่อไปกองบริการการศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและนำรายชื่อเสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้สำเร็จการศึกษาและ นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญา

หมวด ๙

การกระทำผิดจรรยาบรรณและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๓๕ การกระทำของนักศึกษาดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณและจรรยาบรรณ ทางวิชาการ

(๑) การนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเอง

- ๒๕ -/ (๒) การลอกเลียน ...

- ๒๔ -

(๒) การลอกเลียนข้อความหรือผลงานของผู้อื่นโดยไม่ได้มีการอ้างอิง หรือปกปิดแหล่งที่มาของข้อมูล

(๓) การสร้างข้อมูลเท็จ โดยการตกแต่งข้อมูลหรือการสร้างข้อมูลที่ไม่ตรงกับความเป็นจริง

(๔) การจ้างหรือการให้ผู้อื่นทำผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระแทนตนเอง

(๕) การรับจ้างทำผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระแทนผู้อื่น

ข้อ ๓๖ นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ตามข้อ ๓๕ ให้คณะกรรมการที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัด แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้ง

การสืบสวนข้อเท็จจริงตามวรรคหนึ่งต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ชี้แจงข้อเท็จจริง หรือนำหลักฐานมาชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการสืบสวนข้อเท็จจริงเสนอต่อคณบดีคณะที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัด

ให้คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด พิจารณารายงานสืบสวนข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน และเสนอมาตรการลงโทษนักศึกษาผู้กระทำความผิดนั้นต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาดำเนินการลงโทษต่อไป

ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศว่าด้วยการลงโทษนักศึกษาผู้กระทำความผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ


ข้อ ๓๗ กรณีที่บัณฑิตได้รับการอนุมัติให้ปริญญาไปแล้ว หากภายหลังตรวจสอบพบว่าบัณฑิตผู้นั้นกระทำความผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๓๕ อย่างร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยมีมติออกถอนการให้ปริญญาแก่บัณฑิตผู้นั้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๘ การใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ เว้นแต่การกระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ให้ใช้ข้อบังคับนี้บังคับ

ข้อ ๓๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสวัสดิ์ อุดมโภชน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานสภามหาวิทยาลัย	
เลขรับที่	1031
วันที่	14 พ.ย. 2559
เวลา	9:18 น.

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย โทร. ๑๑๓๘

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/๐๓๓๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอแก้ไขคำผิดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การรับ จ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระบบภาคพิเศษ แบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบข้อความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระบบภาคพิเศษ แบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งได้ผ่านการลงนามจากนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเรียบร้อยแล้ว พบว่า มีข้อผิดพลาดในการพิมพ์ จึงขอแก้ไขคำผิดโดยมิได้มีการเปลี่ยนแปลงในเนื้อหา ดังนี้

๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ หน้า ๒๕ ข้อ ๓๗ คำว่า ตามข้อ ๓๔ แก้ไขเป็น ตามข้อ ๓๕ (เอกสารแนบ ๑)

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข
ข้อ ๓๗ กรณีที่บัณฑิตได้รับการอนุมัติให้ปริญญาไปแล้ว หากภายหลังตรวจสอบพบว่าบัณฑิตผู้นั้นกระทำความผิด จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๓๔ อย่างร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอน การให้ปริญญาแก่บัณฑิตผู้นั้น	ข้อ ๓๗ กรณีที่บัณฑิตได้รับการอนุมัติให้ปริญญาไปแล้ว หากภายหลังตรวจสอบพบว่าบัณฑิตผู้นั้นกระทำความผิด จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๓๕ อย่างร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอน การให้ปริญญาแก่บัณฑิตผู้นั้น

๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระบบภาคพิเศษ แบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ หน้า ๓ ข้อ ๙ ระเบียบ แก้ไขเป็น ระเบียบ (เอกสารแนบ ๒)

ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข
ข้อ ๙ เงินที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายในการ ดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระบบภาคพิเศษ แบบเหมาจ่าย	ข้อ ๙ เงินที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายในการ ดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระบบภาคพิเศษ แบบเหมาจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ขวัญศิริ เจริญทรัพย์)

รักษาการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี - ภูมิปัญญาแห่งภูมิภาคตะวันออกสู่สากล

RAJABHAI BARNI RAJASATH UNIVERSITY : WISDOM OF THE EAST LEADS TO INTERNATIONALIZATION

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
 เพื่อโปรดทราบและพิจารณาในดวง
 ชาติอันเนื่องมาจากสภามหาวิทยาลัย
 อธิราช
 (นางสาวศรัศกร อิศรางกูร ณ อยุธยา)
 หัวหน้ากลุ่มงานสภามหาวิทยาลัย
 15 พ.ย. 2559

วิมลเกษม รส
 15 พ.ย. 2559

(อาจารย์นคร เนื่องนำมถ)
 เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุมัติ
- อนุมัติ
- จัดทำเอกสาร

ทิว
 (ดร.สุวิทย์ อุดมโภชน)
 นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 - 7 5.ค. 2559

ภาคผนวก จ.

รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

หนังสือ / ตำรา(ภาษาไทย)

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ / ตำรา	จำนวน (เล่ม)	หมายเหตุ
1	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง หน่วยที่ 1-7	1	
2	หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	5	
3	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	1	
4	กว่าจะเป็นรายการโทรทัศน์	5	
5	วิทยุกระจายเสียงระบบดิจิทัล	1	
6	โครงสร้างองค์กรของเว็บไซต์ที่ให้บริการฟังเพลงออนไลน์ แบบ On-demand	1	
7	หลักนิเทศศาสตร์	10	
8	สื่อสารมวลชน : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา	2	
9	ความรู้ทางการสื่อสาร	1	
10	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน	3	
11	หลักและทฤษฎีการสื่อสารหน่วยที่ 10	1	
12	ทฤษฎีการสื่อสาร	1	
13	ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์	2	
14	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	1	
15	นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติ ยุคสารสนเทศ	2	
16	การประชาสัมพันธ์ฉบับสมบูรณ์	1	
17	การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน	5	
18	แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์ และนิตยสาร	1	
19	การเขียนแบบสร้างสรรค์	1	
20	การเขียนสำหรับสื่อการสื่อสาร	1	
21	การประชาสัมพันธ์	4	
22	การสัมมนา	2	
23	หลักและกระบวนการแก้ปัญหา	1	
24	ประชามติในงานประชาสัมพันธ์	1	
25	การผลิตสิ่งโฆษณาประเภทวิทยุกระจายเสียง	1	
26	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์	1	
27	เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดและผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงชุดที่ 1-7 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	5	
28	การคิดเชิงวิเคราะห์	1	
29	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน	1	

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ / ตำรา	จำนวน (เล่ม)	หมายเหตุ
30	ทฤษฎีทางสังคมวิทยา การสร้างการประเมินค่าและการใช้	1	
31	เอกสารประกอบการสอนวิชาการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อการสื่อสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	1	
32	การประชาสัมพันธ์ : หลักและวิธีปฏิบัติ	3	
33	สื่อประชาสัมพันธ์	1	
34	การผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์	1	
35	การผลิตและการใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	1	
36	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	3	
37	การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์	2	
38	การสื่อข่าวเบื้องต้น	5	
39	เทคนิคการหาข่าวและการเขียนข่าวหนังสือพิมพ์	1	
40	เทคนิคการสื่อข่าวและการเขียนข่าววิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	1	
41	การรายงานข่าวชั้นสูง	1	
42	กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน	5	
43	หลักการสัมภาษณ์ในวงการบริหารการสื่อสารมวลชน และการวิจัย	1	
44	หลักการทำหนังสือพิมพ์เบื้องต้น	1	
45	หลักการหนังสือพิมพ์	1	
46	จริยธรรมของนักหนังสือพิมพ์	1	
47	หลักการเขียนบทโทรทัศน์	2	
48	การผลิตรายการโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในท้องถิ่นภาคตะวันออก ของสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11 จังหวัดระยอง	1	
49	การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย SPSS for Windows	3	
50	การศึกษาสื่อมวลชนด้วยทฤษฎีวิพากษ์	2	
51	สื่อสารมวลชน : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา	2	
52	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	3	
53	การวิจัยเบื้องต้น	3	
54	กระบวนการและเทคนิคการทำงานของนักพัฒนา	1	
55	ระเบียบวิธีวิจัยการสื่อสาร	5	
56	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุและโทรทัศน์	5	
57	ความรู้เบื้องต้นด้านวิจัยสื่อสารมวลชน	1	
58	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	2	
59	การผลิตรายการโทรทัศน์สมัยใหม่สไตลอเมริกัน	1	
60	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์	2	

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ / ตำรา	จำนวน (เล่ม)	หมายเหตุ
61	กระบวนการทัศน์เกี่ยวกับการส่งเสริมนโยบายสาธารณสุขของการผลิต	1	
62	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	5	
63	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาและการพัฒนาการสื่อสารของไทย : อดีต ปัจจุบัน อนาคต	1	
64	การบริหารและพัฒนาชนบทเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	1	
65	องค์ประกอบศิลปะในการถ่ายภาพ	1	
66	เทคนิคการถ่ายภาพ ฉบับสมบูรณ์	1	
67	เทคโนโลยีการถ่ายภาพ	1	
68	ทฤษฎีถ่ายภาพ (The Science of Photography)	1	
69	เทคนิคการถ่ายภาพ (Photographic Techniques)	1	
70	เทคนิคการสร้างสรรค์ภาพ	1	
71	การถ่ายภาพวารสารศาสตร์	1	
72	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์	2	
73	กระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	2	
74	อุปกรณ์การผลิตวิทยุโทรทัศน์	1	
75	หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3	
76	การผลิตสื่อโทรทัศน์และสื่อคอมพิวเตอร์	1	
77	กระบวนการสร้างสรรค์และเทคนิคการผลิต	1	
78	คู่มือการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	1	
79	กำเนิดโทรทัศน์ไทย (พ.ศ.2493-2500)	2	
80	ระบบวิทยุและโทรทัศน์ไทย โครงสร้างทางเศรษฐกิจการเมือง และผลกระทบต่อสิทธิ เสรีภาพ	1	
81	เอกสารประกอบการสอน การวิจัยนิเทศศาสตร์	5	
82	เทคนิคการเขียนเค้าโครงการวิจัย : แนวทางสู่ความสำเร็จ	2	
83	วิชาสถิติและการวิจัยเบื้องต้น	1	
84	สถิติเบื้องต้นและการวิจัย	2	
85	การออกแบบการวิจัย (ฉบับปรับปรุง)	1	
86	พื้นฐานการวิจัย	2	
87	เทคนิคการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3	
88	การวิจัยและบรรณานุกรม	1	
89	การสร้างมาตรวัดในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ และพฤติกรรมศาสตร์	1	
90	จิตวิทยาการสื่อสารของมนุษย์	1	
91	เทคนิคการเป็นพิธีกรที่ดี	1	
92	ศาสตร์การเขียน	5	
93	แบบแผนการวิจัยและสถิติ	5	

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ / ตำรา	จำนวน (เล่ม)	หมายเหตุ
94	การวิจัยนิเทศศาสตร์	5	
95	การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับนักนิเทศศาสตร์	5	
96	การใช้ภาษาไทย	5	

หนังสือ / ตำรา(ภาษาอังกฤษ)

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ / ตำรา	จำนวน (เล่ม)	หมายเหตุ
1	Understanding mass communication.	1	
2	Marketing Communication	1	
3	Cambridge English for the Media.	1	
4	Reading for Mass communication	1	
5	Business English I	1	
6	Men, Messages, and Media: a look at human communication	1	
7	English for Communication and Information Retrieval.	1	
8	Broadcast writing principles and practice.	1	
9	Writing the research paper	1	
10	Media America form, content, and consequence of masscommunication	1	
11	Public Relations	1	
12	Business Communication : Principles and Methods	2	
13	Business Communication : A Functional Approach	1	
14	Communication Mosaics : An Introduction to the Field of Communication	1	
15	Communicating in Business	2	
16	Communicating for Results : A Guide for Business and the Professions	1	
17	Communication for Management and Business	1	
18	Management Communication : A Case-Analysis Approach	1	
19	Managerial Communication : Strategies and Application	1	
20	Management Fundamentals : Concepts, Applications, Skill Development	1	
21	Organizational Behavior: Power, Politics, Conflict, and Stress	1	

22	Organizational Communication		
23	Strategic Organizational Communication In A Global Economy	1	
		1	
24	Strategic Management : Texts, Tools, and Cases for Business Policies	2	
25	Strategies for sustainable agriculture and rural development	3	
26	Business policy and strategy : The art of competition	1	

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	รายชื่อเว็บไซต์	หมายเหตุ
1	http://www.thailandinone.com/dotcom/servlet/pollsetup	
2	http://manage.nstru.ac.th/home/vijai5.html	
3	http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in_sci/surpop.pdf	
4	http://www.polsci.chula.ac.th/scorm/1/CD-offline/index.htm	
5	http://www.watpon.com/Elearning/res15.htm	
6	http://www.pr.nu.ac.th/It's%20PR/homepr.htm	
7	http://itc.pkru.ac.th/syllabus/view_syllabus.php?id=16	
8	http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr301_norasate.c.pdf	
9	http://dusitpoll.dusit.ac.th	
10	http://research.bu.ac.th/poll	
11	http://www.abacpoll.com/index.html	
12	http://www.google.com	
13	http://www.sanook.com	
14	http://www.Free Download.com	
15	http://www.radiothailand.prd.go.th	
16	http://www.nsrุ.ac.th	
17	http://www.arit.dusit.ac.th	
18	http://www.snd.org (The Society News Design)	
19	http://www.nesdb.go.th	
20	http://www.presscouncil.orth	
21	http://www.zmag.org/ZENT.htm	
22	http://www.geocities.com/midnightoniv	
23	http://www.time.com/time	
24	http://www.washingtonpost.com	
25	http://www.commarts.chula.ac.th	
26	http://www.library.tu.ac.th	
27	http://www.mcot.net	
28	http://www.tvch3.com	
29	http://www.ch7.com	

ลำดับที่	รายชื่อเว็บไซต์	หมายเหตุ
30	http://www.oknation.net	
31	http://www.ihere.tv	
32	http://www.jobnorththailand.com/learning/100work	
33	http://www.oknation.net/	
34	http://www.yahoo.com	
35	http://www.chula.ac.th	
36	http://www.prdregion7.com	
37	http://www.radioonline.com	
38	http://www.mcot.net/radio	
39	http://www.greenwave.fm	
40	http://www.photoontour.com	
41	http://www.edu.nu.ac.th	
42	http://www.slideshare.net	
43	http://my.sony.co.th	
44	http://ebooks9.com	
45	http://www.ectfoto.com	
46	http://www.radiothailand.prd.go.th	
47	http://www.arit.dusit.ac.th	

งานวิจัยของคณาจารย์คณะนิเทศศาสตร์

ลำดับที่	รายชื่อ	พ.ศ.	ผู้วิจัย
1	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกศึกษาหลักสูตรนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2549	อาจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา
2	พฤติกรรมการรับชมละครโทรทัศน์ประเภทตลกสถานการณ์ที่มีอิทธิพลต่อการนำไปพัฒนาตนเองของนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2553	อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง อาจารย์ภูรินธ์ดา อิศรกุล อาจารย์สุทธินันท์ โสทวิถิ
3	พฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารและการรับรู้ข่าวสารงานประชาสัมพันธ์โครงการแนะแนวเชิงรุกและรับตรง สำหรับผู้ต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2553	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์ อาจารย์ชวนพบ เอี้ยวสาธุรักษ์
4	พฤติกรรมการรับฟังและความพึงพอใจต่อรายการและเทคนิคของสถานีวิทยุชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี E. F.M.92.75 Mhz	2553	ผศ.จำเริญ คังคะศรี อาจารย์ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์ อาจารย์อาทิตย์ยา แก้วตาธนวัฒน์
5	การศึกษาศักยภาพชุมชนวัดคาทอลิก อ.เมือง จ.จันทบุรี เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	2553	อาจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา อาจารย์กรณิการ์ ไทยสัน
6	ทัศนคติของผู้อ่านที่มีต่อหนังสือพิมพ์รายไฟโพสต์	2553	อาจารย์ภูรินธ์ดา อิศรกุล อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง
7	การรับชมรายการโทรทัศน์กับการนำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2554	อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง อาจารย์รัชนีชีวาต์ แซ่ตัน อาจารย์ภูรินธ์ดา อิศรกุล
8	กลยุทธ์ทางการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็งของประชาชนภายใต้โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	2554	อาจารย์ภารดี พึ่งสำราญ อาจารย์สุทธินันท์ โสทวิถิ
9	การมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างเครือข่ายการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมท้องถิ่นจันทบุรี	2554	ผศ.จำเริญ คังคะศรี อาจารย์ภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์
10	กระบวนการเรียนรู้โดยเน้นปฏิบัติการวิจัยด้านประชาสัมพันธ์ของนักศึกษานิเทศศาสตร์	2554	อาจารย์รัชนีชีวาต์ แซ่ตัน อาจารย์สกล กิจจจริต อาจารย์ภูรินธ์ดา อิศรกุล อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง
11	การวางแผนสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวอย่างมีส่วนร่วม	2554	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์ อาจารย์อาทิตย์ยา แก้วตาธนวัฒน์
12	เจตคติที่มีต่อวินัยในตนเองของนักศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2554	อาจารย์กรณิการ์ ไทยสัน อาจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา

ลำดับที่	รายชื่อ	พ.ศ.	ผู้วิจัย
13	การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการเปิดรับข่าวสารเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศกับความรู้ทัศนคติและพฤติกรรมการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวไทยในจังหวัดจันทบุรี	2554	อาจารย์รดาธร ศรีสายหยุด อาจารย์สกล กิจจรีต
14	การศึกษารูปแบบการจัดการวิถุชุมชนสภาพปัจจุบันและปัญหาการดำเนินกิจการวิถุชุมชนในเขตอำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี	2554	อาจารย์สุธารักษ์ ภูติโส อาจารย์นิสากร ยินดีจันทร์
15	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการใช้งานของนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2554	อาจารย์ภูรินท์ดา อิศรกุล อาจารย์วิษเนศวร ทะกอง อาจารย์จรรย์ชิวาต์ แซ่ตัน
16	พฤติกรรมการเปิดรับความพึงพอใจและการนำไปใช้ประโยชน์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่มีต่อการชมละครหลังข่าวภาคค่ำ	2554	อาจารย์สุทินันท์ โสตวิถิ อาจารย์ภารดี พึ่งสำราญ

ภาคผนวก ฉ.
ทรัพยากรการเรียนรู้การสอนที่มีอยู่

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
กล้องถ่ายรูป				
1	กล้อง Nikon FM-10 (รท.รพ.06.16.118)	1	เครื่อง	
2	กล้อง Digital Kodak (รท.รพ.06.11.86)	1	เครื่อง	
3	กล้อง Digital Sony DSC-12 (รท.รพ.)	1	เครื่อง	
4	กล้อง Digital Sony CD-RW (รท.รพ.06.11.114)	1	เครื่อง	
5	กล้อง Digital Sony DSC-P 32 (รท.รพ.06.11.125)	1	เครื่อง	
6	กล้อง DigitalFuji (รท.รพ.06.11.155)	1	เครื่อง	
7	กล้องถ่ายรูป Nikon - FM10 (รท.รพ.06.11.115)	1	เครื่อง	
8	กล้องถ่ายรูป Nikon - FM10 (รท.รพ.06.11.116)	1	เครื่อง	
9	กล้องถ่ายรูป Nikon - FM10 (รท.รพ.06.11.117)	1	เครื่อง	
10	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.137)	1	เครื่อง	
11	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.138)	1	เครื่อง	
12	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.139)	1	เครื่อง	
13	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.140)	1	เครื่อง	
14	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.141)	1	เครื่อง	
15	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.142)	1	เครื่อง	
16	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.143)	1	เครื่อง	
17	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.144)	1	เครื่อง	
18	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.145)	1	เครื่อง	
19	กล้องถ่ายรูป Nikon + อุปกรณ์ (รท.รพ.06.11.146)	1	เครื่อง	
20	กล้องถ่ายรูป Pentax -MZ30 (รท.รพ.06.11.103)	1	เครื่อง	
21	กล้องถ่ายรูป Pentax -MZ30 (รท.รพ.06.11.104)	1	เครื่อง	
22	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.205)	1	เครื่อง	
23	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.206)	1	เครื่อง	
24	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.207)	1	เครื่อง	
25	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.208)	1	เครื่อง	
26	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.209)	1	เครื่อง	
27	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.210)	1	เครื่อง	
28	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.211)	1	เครื่อง	
29	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.212)	1	เครื่อง	
30	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.213)	1	เครื่อง	
31	กล้อง Digital Nikon D4OX (มร.รพ.06.11.214)	1	เครื่อง	
กล้องวิดีโอ				
1	กล้อง VDO -V8 ยี่ห้อ JVC (มร.รพ.06.16.239)	1	เครื่อง	
2	กล้องVDO -V8 ยี่ห้อ JVC มร.รพ.06.16.240	1	เครื่อง	
3	กล้องV DO -V8 ยี่ห้อ JVC มร.รพ.06.16.241	1	เครื่อง	

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
4	กล้องVDO -V8 ยี่ห้อ JVC มร.รพ.06.16.242	1	เครื่อง	
5	กล้องVDO -V8 ยี่ห้อ JVC มร.รพ.06.16.243	1	เครื่อง	
6	กล้อง VDO Sony – Handy cam มร.รพ.06.16.239	1	เครื่อง	
7	กล้อง VDO Sony – Handy cam มร.รพ.06.16.240	1	เครื่อง	
8	กล้อง VDO Sony – Handy cam มร.รพ.06.16.241	1	เครื่อง	
9	กล้อง VDO Sony – Handy cam มร.รพ.06.16.242	1	เครื่อง	
10	กล้อง VDO Sony – Handy cam มร.รพ.06.16.243	1	เครื่อง	
11	กล้อง VDO Panasonic รก.รพ.06.16.176	1	เครื่อง	
12	กล้อง VDO Panasonic รก.รพ.06.16.177	1	เครื่อง	
13	กล้อง VDO Panasonic รก.รพ.06.16.235	1	เครื่อง	
ห้องบันทึกเสียง 1 (อาคาร 6 ด้านนอก)				
1	คอมพิวเตอร์ (รก.รพ.01.64.1393)	1	ชุด	
2	ไมค์บูม	1	ชุด	
3	พาวเวอร์แอมป์ (รก.รพ.05.06.81)	1	เครื่อง	
4	เครื่องเล่น CD/MP3 (รก.รพ.05.07.197, รก.รพ.05.07.276)	2	เครื่อง	
5	เครื่องเล่น MD (รก.รพ.05.07.318)	1	เครื่อง	
6	เครื่องเล่นเทป	1	เครื่อง	
7	เครื่องผสมสัญญาณเสียง(รก.รพ.06.17.21)	1	เครื่อง	
8	ลำโพงติดผนัง	1	คู่	
9	เครื่องสำรองไฟ(รก.รพ.05.02.242)	1	เครื่อง	
ห้องบันทึกเสียง 2 (อาคาร 6 ด้านใน)				
1	คอมพิวเตอร์ (รก.รพ.01.64.1616)	1	ชุด	
2	ไมค์บูม	1	ชุด	
3	พาวเวอร์แอมป์ (รก.รพ.05.06.82)	1	เครื่อง	
4	เครื่องเล่น CD/MP3 (รก.รพ.05.07.196, รก.รพ.05.07.199)	2	เครื่อง	
5	เครื่องเล่น MD (รก.รพ.05.07.319)	1	เครื่อง	
6	เครื่องเล่นเทป	1	เครื่อง	
7	เครื่องผสมสัญญาณเสียง(รก.รพ.06.17.22)	1	เครื่อง	
8	ลำโพงติดผนัง	1	คู่	
9	เครื่องสำรองไฟ	1	เครื่อง	
ห้องปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ (อาคาร 6)				
1	เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์	1	เครื่อง	
2	ฉากฉายภาพ	1	ชุด	
3	คอมพิวเตอร์สำหรับออกแบบสื่อ	2	ชุด	

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
4	เครื่องปริ้นเตอร์	2	เครื่อง	
5	กล้องถ่ายภาพ Digital SONY DSC-S750	2	ตัว	
ห้องปฏิบัติการถ่ายภาพนิ่ง (อาคาร 6)				
1	ชุดไฟแฟลต	1	ชุด	
2	ชุดฉากสีขาวพร้อมมอเตอร์สำหรับถ่ายภาพ	1	เครื่อง	
3	โต๊ะถ่ายภาพนิ่ง	1	ตัว	
ห้องปฏิบัติการหนังสือพิมพ์ (ตึกเก็บการุณ)				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับออกแบบ (MAC)	7	เครื่อง	
2	เครื่องสแกนเนอร์(มร.รพ.01.57.378)	1	เครื่อง	
3	เทปบันทึกเสียงSony(กลาง)(รภ.รพ.06.07.320, 06.07.256)	2	เครื่อง	
4	เครื่องสำรองไฟ	3	เครื่อง	
ห้องปฏิบัติการโทรทัศน์(ตึกเก็บการุณ)				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อ	5	เครื่อง	
2	เครื่องผสมสัญญาณเสียง	1	เครื่อง	
3	ทีวี 21 นิ้ว	2	เครื่อง	
4	ทีวี 14 นิ้ว (รภ.รพ.05.11.288,05.11.289, 05.11.422, 05.11.423)	4	เครื่อง	
5	จอมอนิเตอร์ (มร.รพ.05.11.445, 05.11.446)	2	เครื่อง	
6	สวิทเซอร์	1	เครื่อง	
7	ลำโพงติดผนัง	1	คู่	
8	เครื่องเล่น DVD/CD/MP3	2	เครื่อง	
9	พาวเวอร์แอมป์	1	เครื่อง	
10	คอมพิวเตอร์	1	ชุด	
11	ชุดไฟสตูดิโอ	1	ชุด	
12	เครื่องสำรองไฟ (รภ.รพ.05.02.244)	1	เครื่อง	
13	ไมค์ลอย (รภ.รพ.05.13.123, 05.13.124, 05.14.291)	3	ตัว	
ห้องบันทึกเสียง 1 (อาคารห้องสมุดชั้น 4)				
1	คอมพิวเตอร์ (รภ.รพ.01.64.1393)	1	ชุด	
2	ไมค์บูม	1	ชุด	
3	พาวเวอร์แอมป์ (รภ.รพ.05.06.81)	1	เครื่อง	
4	เครื่องเล่น CD/MP3 (รภ.รพ.05.07.197, รภ.รพ.05.07.276)	2	เครื่อง	
5	เครื่องเล่น MD (รภ.รพ.05.07.318)	1	เครื่อง	
6	เครื่องเล่นเทป	1	เครื่อง	
7	เครื่องผสมสัญญาณเสียง(รภ.รพ.06.17.21)	1	เครื่อง	

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
8	ลำโพงติดผนัง	1	คู่	
9	เครื่องสำรองไฟ(รภ.รพ.05.02.242)	1	เครื่อง	
ห้องบันทึกเสียง 2 (อาคารห้องสมุดชั้น 4)				
1	คอมพิวเตอร์ (รภ.รพ.01.64.1616)	1	ชุด	
2	ไมค์บูม	1	ชุด	
3	พาวเวอร์แอมป์ (รภ.รพ.05.06.82)	1	เครื่อง	
4	เครื่องเล่น CD/MP3 (รภ.รพ.05.07.196, รภ. รพ.05.07.199)	2	เครื่อง	
5	เครื่องเล่น MD (รภ.รพ.05.07.319)	1	เครื่อง	
6	เครื่องเล่นเทป	1	เครื่อง	
7	เครื่องผสมสัญญาณเสียง(รภ.รพ.06.17.22)	1	เครื่อง	
8	ลำโพงติดผนัง	1	คู่	
9	เครื่องสำรองไฟ	1	เครื่อง	
ห้องปฏิบัติการโทรทัศน์(อาคารห้องสมุดชั้น 4)				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อ	5	เครื่อง	
2	เครื่องผสมสัญญาณเสียง	1	เครื่อง	
3	ทีวี 21 นิ้ว	2	เครื่อง	
4	ทีวี 14 นิ้ว (รภ.รพ.05.11.288,05.11.289, 05.11.422, 05.11.423)	4	เครื่อง	
5	จอมอนิเตอร์ (มร.รพ.05.11.445, 05.11.446)	2	เครื่อง	
6	สวิตเซอร์	1	เครื่อง	
7	ลำโพงติดผนัง	1	คู่	
8	เครื่องเล่น DVD/CD/MP3	2	เครื่อง	
9	พาวเวอร์แอมป์	1	เครื่อง	
10	คอมพิวเตอร์	1	ชุด	
11	ชุดไฟสตูดิโอ	1	ชุด	
12	เครื่องสำรองไฟ (รภ.รพ.05.02.244)	1	เครื่อง	
13	ไมค์ลอย (รภ.รพ.05.13.123, 05.13.124, 05.14.291)	3	ตัว	
ห้องปฏิบัติการถ่ายภาพนิ่ง (อาคารห้องสมุดชั้น 4)				
1	ชุดไฟแฟลต	1	ชุด	
2	ชุดฉากสีขาวพร้อมมอเตอร์สำหรับถ่ายภาพ	1	เครื่อง	
3	โต๊ะถ่ายภาพนิ่ง	1	ตัว	

ภาคผนวก ช

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตร (เดิม)
พ.ศ. 2558 กับ หลักสูตร (ปรับปรุง) พ.ศ. 2563

วิชาในหลักสูตร พ.ศ.2558 (หลักสูตรเดิม)	วิชาในหลักสูตร พ.ศ.2563 (หลักสูตรปรับปรุง)
หมวดวิชาเสริม	
2027101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	คงเดิม
8007941 ทฤษฎีการจัดการ	คงเดิม
8007942 ทฤษฎีการจัดการ	คงเดิม
หมวดวิชาบังคับ (15 หน่วยกิต)	
8007003 ทฤษฎีและกลยุทธ์การจัดการสื่อสาร	8007961 ทฤษฎีนวัตกรรมสื่อสาร
8007004 การวางแผนและนโยบายการจัดการสื่อสาร	8007962 ทฤษฎีการจัดการสื่อดิจิทัลและสังคมสารสนเทศ
8007005 กลยุทธ์และการบูรณาการจัดการสื่อสาร	8007963 จิตวิทยาการจัดการจัดการนวัตกรรม
8007911 วิทยุทวารวิทยุทางนิเทศศาสตร์	8007911 ระเบียบวิธีวิจัยนิเทศศาสตร์
8007971 การสัมมนาแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ทางสื่อสาร	8007971 สัมมนาการรู้เท่าทันสื่อและวัฒนธรรมศึกษา
หมวดวิชาเลือก (9 หน่วยกิต)	
8007021 การจัดการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ	8007926 เศรษฐกิจดิจิทัลเพื่อส่งเสริมธุรกิจชุมชน
8007017 การจัดการสื่อสารในอาเซียนศึกษา	8007013 การสื่อสารการตลาดเพื่อส่งเสริมธุรกิจท้องถิ่น
8007025 การวิจัยและการพัฒนาด้านการจัดการสื่อสาร	8007912 การวิจัยด้านการจัดการนวัตกรรมสื่อสาร
8007016 การจัดการวิทยุชุมชนและโทรทัศน์ชุมชน	8007932 นวัตกรรมสื่อสารสารการเกษตร
8007022 การจัดการสื่อสารเพื่อพัฒนาภาคประชาชนสังคมและวิชาชีพชุมชน	8007933 นวัตกรรมสื่อสารสุขภาพ
8007020 การจัดการสื่อสารเพื่อการประชุมและกิจกรรมพิเศษ	8007935 นวัตกรรมสื่อสารวัฒนธรรมสร้างสรรค์มูลค่า