



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 14 ม.ค. 2559

๕๘๗



หลักสูตร
ศึกษามหาวิทยาลัย ฯ อนุมัติ
วันที่ 26 พ.ย. 2555

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
วันที่ 20 ก.ค. 2555

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



นางสาววิมล
สแกนแล้ว
16 ก.พ. 2559

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เลขที่รับ..... 0559
วันที่..... 12 ก.พ. 2559
เวลา..... 13.09 น.

ที่ ศธ 0506(3)/ 410

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) เพื่อให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ 0552.01.03/0141 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2557 นั้น 2.2.16

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2559

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 เล่ม

เรียน นางสาววิมล สแกนแล้ว
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เห็นชอบ นางสาววิมล สแกนแล้ว
อนุพัทธ์ สุทธิ



(นายสุรวงศ์ วิเศษสิทธิ์)
รองหัวหน้า ปฏิบัติหน้าที่แทน
หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานทั่วไป

12 ก.พ. 2559

สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา
โทร. 0 2610 5453
โทรสาร 0 2354 5530

อนุพัทธ์ สุทธิ

ทราบ
 ลงนาม
 อนุญาต
 อนุมัติ
 จัดตามเสนอ

(รองศาสตราจารย์พอพันธ์ สุทธิวัฒน์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF) เพื่อให้ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ทุกสถาบันการศึกษาปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ภายในปี พ.ศ. 2555

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ที่ทันสมัย ก้าวทันเทคโนโลยี สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการท่องเที่ยว มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบวิชาชีพทางการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

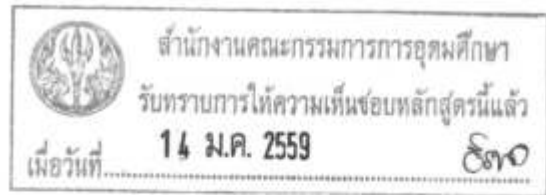
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	32
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา	56
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	57
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	58
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	62
ภาคผนวก	63
ภาคผนวก ก. คำอธิบายรายวิชา	64
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	65
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ	86
ภาคผนวก ข. ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	96
ภาคผนวก ค. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	102
ภาคผนวก ง. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี	107
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	108
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	119
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	122
ภาคผนวก จ. รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	126
ภาคผนวก ฉ. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552 และหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2555	135
ภาคผนวก ช. ตารางเปรียบเทียบวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี (มคอ.1) สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	147

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา
คณะวิทยาการจัดการ



หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตรและรหัส

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism



2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)
ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Tourism)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Tourism)



3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

การดำเนินธุรกิจท่องเที่ยว การพัฒนาการท่องเที่ยว

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

129 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1/2555 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2552 พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2555

คณะกรรมการสภาวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 7 / 2555 วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2555

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาสถาบันในการประชุมครั้งที่ 10 / 2555 วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

จะขอประเมินเพื่อการเผยแพร่หลักสูตรในปีการศึกษา 2557

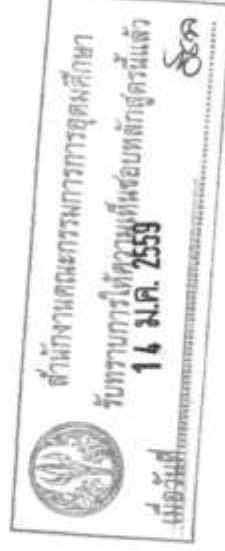
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจบการศึกษา

- 1) พนักงานในบริษัทนำเที่ยว หรือตัวแทนท่องเที่ยว
- 2) มัคคุเทศก์
- 3) พนักงานสายการบิน
- 4) พนักงานในโรงแรม รีสอร์ท และสถานประกอบการด้านที่พักต่างๆ
- 5) ผู้ประกอบการบริษัทนำเที่ยว หรือตัวแทนท่องเที่ยว
- 6) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐหรือวิสาหกิจซึ่งเกี่ยวกับการท่องเที่ยว
- 7) พนักงานในธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
- 8) นักวิชาการด้านการท่องเที่ยว

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีสำเร็จการศึกษา
1	อาจารย์	*นางสาวนันท์ภัทร บุรชงรกุล	บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ศต.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2548 2551
2	อาจารย์	*นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์	ศต.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศต.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2545 2551
3	อาจารย์	*นางสาวเปรมปรีดา ทองลา	ศต.บ. (การท่องเที่ยว) ศต.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2553 2555
4	อาจารย์	นางสาวนิศารัตน์ แสงแซ	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ศบ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2538
5	อาจารย์	นางสาวเทียมจันทร์ ศรีถาน	BMTM.(Tourism Management) บธ.บ. (อุตสาหกรรมบริการ) บธ.ม. (การจัดการและบริหารองค์การ)	Victoria University, Australia มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2546 2529 2545

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

10.1 สอนภาคทฤษฎีและสอนปฏิบัติการโดยใช้สถานที่และอุปกรณ์การสอนในคณะวิทยาการจัดการ

10.2 แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยมีแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามมาตรฐานที่คณะวิทยาการจัดการกำหนด

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 ความสำคัญของรายได้ของประเทศที่เกิดจากการท่องเที่ยวที่มีบทบาทสูงมากทั้งในปัจจุบันและอนาคต

11.1.2 การกระจายรายได้เกิดจากการท่องเที่ยวที่มีผลตัวคูณสูง (Multiplier Effect)

11.1.3 การจ้างแรงงานที่เกิดจากการท่องเที่ยวมีอัตราสูงมาก เพราะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องการแรงงาน

11.1.4 การแข่งขันในระหว่างประเทศที่เป็นจุดมุ่งหมายปลายทางทางการท่องเที่ยวที่ต้องการแรงงานที่มีความรู้ และคุณภาพ

11.1.5 การร่วมมือกันทางเศรษฐกิจ (Economic Integration) ระหว่างประเทศในภูมิภาคใกล้เคียง เช่น การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรในธุรกิจการท่องเที่ยวและโรงแรมในระดับชาติและระดับอาเซียน

11.1.6 การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 การแลกเปลี่ยนและเคลื่อนย้ายทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.2 พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่ต้องเป็นไปในทางส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างมวลชนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

11.2.3 การมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว

11.2.4 การใช้การพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นปัจจัยในการดำรงรักษาและอนุรักษ์วัฒนธรรมและมรดกทางประวัติศาสตร์

11.2.5 การทำโครงการความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยในการประกอบอาชีพ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 หลักสูตรต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจสังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

12.1.2 ต้องสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและต่างประเทศ

12.1.3 หลักสูตรต้องมีแนวทางในการที่จะให้ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการของธุรกิจการท่องเที่ยว

12.1.4 หลักสูตรต้องได้รับการพิจารณาให้มีลักษณะเฉพาะของแต่ละท้องถิ่น

12.1.5 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐาน มีภูมิปัญญาท้องถิ่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้กำหนดพันธกิจ ในการดำเนินงาน 6 ประการดังนี้

12.2.1 ผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะสูง มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

12.2.2 เสริมสร้างบุคลากรให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงโดยเฉพาะอย่างยิ่ง วิชาชีพครู

12.2.3 วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างความเป็นมหาวิทยาลัยที่เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและสังคมใน ภูมิภาคตะวันออก

12.2.4 ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมทั้งภาคประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และองค์กรหรือสถาบันศาสนา

12.2.5 ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่

12.2.6 นำหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองเชิงบูรณาการที่นำมาใช้ในการบริหาร มหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี กลุ่มวิชา ภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

- กลุ่มวิชาเฉพาะ ซึ่งนักศึกษาต้องไปเรียนรายวิชาของหลักสูตรอื่น ได้แก่ วิชาทางด้านภาษา

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ ภาควิชาอื่น

มีการเปิดสอนรายวิชาต่างๆ ให้กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ธุรกิจ ในรายวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม งานมัคคุเทศก์ การวางแผนและการจัดนำเที่ยว การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว การดำเนินการและบริการอาหารและเครื่องดื่ม พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1.1 แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับภาควิชา อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในการพิจารณารายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล

13.3.1.2 มอบหมายคณะกรรมการหลักสูตร ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายรายวิชา

13.3.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน ด้านเนื้อหาสาระให้ สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม เพื่อพัฒนาตนเองและการท่องเที่ยวไทยให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นและทัดเทียมนานาชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ความสำคัญ

1.2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

1.2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน

1.2.3 ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานท้องถิ่นทั้งภาครัฐ และเอกชนในการสอน บริการวิชาการ และวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบสังคม

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวและบริการ สามารถนำไปประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรม

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้คน

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. และมาตรฐานวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2. ประชุม/สัมมนาผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร 3. ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในวิชาชีพ 4. ติดตามความคาดหวังของสังคมต่อผู้ประกอบการวิชาชีพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประเมินหลักสูตร เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2. ผลสรุปและผลการประเมินการประชุมสัมมนา 3. รายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพ 4. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อการใช้บัณฑิต
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เป็น active learning	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนแบบ active learning 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ 3. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ active learning 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียน การสอนแบบ active learning 3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ active learning ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนแบบ active learning
3. ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 3. กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียนในแผนการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา 4. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5. พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

1.1.1 ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.1.2 ใช้ระบบหน่วยกิต โดยนับหน่วยกิตดังนี้

รายวิชาภาคทฤษฎี รายวิชาที่บรรยาย หรืออภิปรายไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

รายวิชาภาคปฏิบัติ รายวิชาที่ฝึกปฏิบัติ หรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

การจัดการเรียนสอนในวันและเวลาราชการสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่ใช่วิทยาการพิเศษซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อาจจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกเวลาราชการ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

สำหรับผู้จะสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว จะต้องสำเร็จ การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือเทียบเท่าจากสถาบัน ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. นักศึกษาแรกเข้า โดยส่วนใหญ่มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษค่อนข้างต่ำ
2. นักศึกษาแรกเข้า โดยส่วนใหญ่มีปัญหาในการปรับตัวให้เข้ากับการเรียนในระดับอุดมศึกษา
3. นักศึกษาบางคนมีทัศนคติและพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับลักษณะของงานบริการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเสริมทักษะให้แก่นักศึกษาที่มีความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษต่ำ
2. จัดปฐมนิเทศนักศึกษาในหลักสูตร และจัดสอนเสริมในรายวิชาของหลักสูตรที่นักศึกษาส่วนใหญ่มีปัญหาในการเรียน
3. กำหนดให้แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้ และทักษะทางด้านการบริการ และพัฒนา บุคลิกภาพ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่	ปีการศึกษา					รวม
	2555	2556	2557	2558	2559	
1	60	60	60	60	60	300
2	-	60	60	60	60	240
3	-	-	60	60	60	180
4	-	-	-	60	60	120
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	60	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน	960,000	1,920,000	2,880,000	3,840,000	3,840,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	960,000	1,920,000	2,880,000	3,840,000	3,840,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

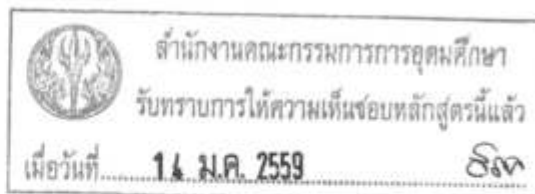
หมวด เงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
1. งบบุคลากร	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินการ	200,000	300,000	600,000	900,000	1,000,000
3. งบลงทุน	-	-	-	-	-
4. งบอุดหนุน	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	200,000	300,000	600,000	900,000	1,000,000

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2547

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี



3. โครงสร้างหลักสูตร

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างของหลักสูตร แบ่งออกเป็นหมวดวิชา ดังนี้
มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

(1)หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา		12 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		9 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี		7 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือก		2 หน่วยกิต
(2)หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	87 หน่วยกิต
- วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		24 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะ		63 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ		
(กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว)		33 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก		
(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)		15 หน่วยกิต
(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)		15 หน่วยกิต
(3)หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
(4)หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		12 หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		6 หน่วยกิต

0010101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1	2(2-0-4)
0010102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2	2(2-0-4)
0010103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3	2(2-0-4)

1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย		3 หน่วยกิต
0010201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น		3 หน่วยกิต
0011301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1	3(3-0-6)
0011302	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 Chinese for Communication 2	3(3-0-6)
0011303	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1	3(3-0-6)
0011304	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2	3(3-0-6)
0011305	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1	3(3-0-6)
0011306	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 Cambodian for Communication 2	3(3-0-6)
0011307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 Japanese for Communication 1	3(3-0-6)
0011308	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 Japanese for Communication 2	3(3-0-6)
0011309	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 Korean for Communication 1	3(3-0-6)
0011310	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 Korean for Communication 2	3(3-0-6)
0011311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1	3(3-0-6)
0011312	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	3(3-0-6)
0011313	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 Arabic for Communication 1	3(3-0-6)
0011314	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 Arabic for Communication 2	3(3-0-6)

	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต
	1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	3 หน่วยกิต
0020101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	3(3-0-6)
	1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
0021201	คุณค่าของชีวิต The Value of Life	3(3-0-6)
0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล Man and Reasoning	3(3-0-6)
0021203	มนุษย์กับการพัฒนาตน Man and Self Development	3(3-0-6)
0021204	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships	3(3-0-6)
0021205	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research	3(3-0-6)
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts	3(3-0-6)
0021207	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetic of Music	3(3-0-6)
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)
	1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
0021301	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
0021302	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life	3(3-0-6)
0021303	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Daily Life	3(3-0-6)
0021304	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business for Daily Life	3(3-0-6)
0021305	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration for Daily Life	3(3-0-6)
0021306	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)

0021307	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand	3(3-0-6)
0021308	ประวัติศาสตร์ไทย History of Thailand	3(3-0-6)
0021309	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	3(3-0-6)
0021310	มนุษย์กับสังคม Man and Society	3(3-0-6)
0021311	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Wisdom for Life Quality Development	3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี		7 หน่วยกิต
1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		2 หน่วยกิต
0031101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	2(2-0-4)
0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	2(2-0-4)
0031103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	2(2-0-4)
0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	2(2-0-4)
0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	2(2-0-4)
0031106	พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment	2(2-0-4)
0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science	2(2-0-4)
0031108	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology	2(2-0-4)
0031109	โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life	2(2-0-4)
0031110	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	2(2-0-4)
0031111	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life	2(2-0-4)

1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

2 หน่วยกิต

0031201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	2(2-0-4)
0031202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life	2(2-0-4)
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	2(2-0-4)
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	2(2-0-4)
0031205	คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Fundamental Mathematical in Industrial	2(2-0-4)
0031206	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	2(2-0-4)
0031207	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life	2(2-0-4)

1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

3 หน่วยกิต

0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
0031302	การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต Development of Internet information	3(2-2-5)
0031303	คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Computer and the Internet	3(2-2-5)
0031304	โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ Application for Business	3(2-2-5)
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3(3-0-6)
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Computing applications for Daily Life	3(2-2-5)
0031307	เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ Paperless Office Technology	3(2-2-5)
0031308	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	3(2-2-5)
0031309	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ Computer Application for Business	3(2-2-5)

0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Basic Industrial Computer	3(2-2-5)
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม Information Technology in Industrial Management	3(3-0-6)
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น Basic Programming for Business	3(2-2-5)
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in e-commerce	3(2-2-5)
0031314	กฎหมายและจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Information Technology and Computer	3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาเลือก		2 หน่วยกิต
1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ		1 หน่วยกิต
0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	1(0-2-1)
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health	1(0-2-1)
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health	1(0-2-1)
0041104	ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ Futsal for Health	1(0-2-1)
0041105	แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ Handball for Health	1(0-2-1)
0041106	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Badminton for Health	1(0-2-1)
0041107	เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ Table Tennis for Health	1(0-2-1)
0041108	ตะกร้อเพื่อสุขภาพ Takraw for Health	1(0-2-1)
0041109	เปตองเพื่อสุขภาพ Petangue for Health	1(0-2-1)
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ Social Dance for Health	1(0-2-1)
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ Rhythmic Activities for Health	1(0-2-1)

0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ Chairball for Health	1(0-2-1)
0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ Golf for Health	1(0-2-1)
0041114	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	1(0-2-1)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด Arts Therapy	1(1-0-2)

1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม **1 หน่วยกิต**

0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก Local Eastern Cultural Studies	1(1-0-2)
0041202	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	1(1-0-2)
0041203	จันทบุรีศึกษา Chantaburi Studies	1(1-0-2)
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	1(1-0-2)
0041205	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followership	1(1-0-2)

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 87 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

24 หน่วยกิต

3071101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)
3071102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม Introduction to Lodging and Hotel Business	3(3-0-6)
3071103	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology	3(3-0-6)
3072104	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication	3(3-0-6)
3072105	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ Human Resource Management for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)

	2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก	30 หน่วยกิต
	2.2.2.1 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว จำนวน 15 หน่วยกิต	
3071301	การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า Front Office Operation and Management	3(2-2-5)
3072302	การดำเนินงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service and Operations	3(2-2-5)
3073303	การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management	3(2-2-5)
3073304	การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation Management for Tourism	3(2-2-5)
3073305	การท่องเที่ยวเชิงเกษตร Agro Tourism Management	3(2-2-5)
3073306	การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล Marine Tourism Management	3(2-2-5)
3073307	การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน Tourism in ASEAN-Context	3(3-0-6)
3073308	การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Crisis Management in Tourism Industry	3(3-0-6)
3074309	ธุรกิจการบิน Airline Business	3(3-0-6)
3074310	การจัดการธุรกิจสปา Spa Business Management	3(3-0-6)
3074311	การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ Meeting Incentive Convention and Exhibition Management	3(3-0-6)
	2.2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 15 หน่วยกิต	
	2.2.2.2.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	
3072401	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business	3(3-0-6)
3072402	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 1 English for Communication in Hotel 1	3(3-0-6)

3073403	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 2 English for Communication in Hotel 2	3(3-0-6)
3073404	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 1 English for Tourist Guide 1	3(3-0-6)
3074405	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 2 English for Tourist Guide 2	3(3-0-6)
2.2.2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาจีน		
2151201	การฟัง – พูดภาษาจีน 1 Chinese Listening – Speaking 1	3(3-0-6)
2152202	การฟัง – พูดภาษาจีน 2 Chinese Listening – Speaking 2	3(3-0-6)
2152701	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว Chinese for Tourism	3(3-0-6)
2153703	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tour Guide	3(3-0-6)
2154706	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม Chinese for Hotel	3(3-0-6)

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หรือเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับรวมหน่วยกิตรวมในเกณฑ์หลักสูตรของสาขาวิชานี้

(4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

3074801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว Preparation for Professionals Experience in Tourism	2(90)
3074802	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว Field Experience in Tourism	4(450)
3074803	เตรียมฝึกสหกิจศึกษาการท่องเที่ยว Tourism Pre-Cooperative Education	1(1-2-0)
3074804	สหกิจศึกษาการท่องเที่ยว Tourism Cooperative Education	5(0-40-0)

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)	0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2	2	0	4	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)	0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3	3	0	6	
	0021204 มนุษย์สัมพันธ์	3	3	0	6	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)	0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	2	2	0	4	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)						
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)	3071101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3	3	0	6	
	3071102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ ที่พักและโรงแรม	3	3	0	6	
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)						
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)						
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)						
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)						
รวม		16	16	0	32	
						ชั่วโมง/สัปดาห์ = 48

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)	0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2	2	0	4	
	0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)	0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิต	3	3	0	6	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)	0031306 คอมพิวเตอร์เพื่อการ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	3	2	2	5	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)	0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ	1	0	2	1	
	0041203 จันทบุรีศึกษา	1	1	0	2	
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)	3071103 จิตวิทยาการบริการ	3	3	0	6	
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)						
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)	3071301 การดำเนินงานและการจัดการ ส่วนหน้า	3	2	2	5	
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)						
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)						
รวม		19	16	6	39	
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 61			

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)	0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	2	2	0	4
	0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร1	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)	0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ	2	2	0	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)	3072104 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3	3	0	6
	3072105 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อการท่องเที่ยวและ การบริการ	3	3	0	6
	3072106 จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายการท่องเที่ยว	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)	3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและ ตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)	3072401 ภาษาอังกฤษสำหรับ ธุรกิจการท่องเที่ยว	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)					
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)					
รวม		22	22	0	38
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 60

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)	3072107 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการ การท่องเที่ยวและการบริการ	3	2	2	5
	3072108 ศิลปะการต้อนรับและการ สื่อสารในงานบริการ	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)	3072202 มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3	3	0	6
	3072203 การจัดการการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืน	3	3	0	6
	3072204 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)	3072302 การดำเนินงานบริการ อาหารและเครื่องดื่ม	3	2	2	5
	3072402 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในงานโรงแรม 1	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)					
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)					
รวม		21	18	6	39
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63

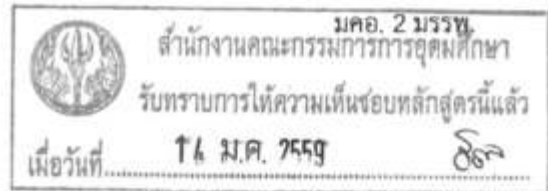
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป(2)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)	3073205 งานมัดคุเทศก์	3	2	2	5
	3073206 การจัดการการท่องเที่ยว โดยชุมชน	3	2	2	5
	3073207 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ	3	3	0	6
	3073304 การจัดการนันทนาการเพื่อการ ท่องเที่ยว	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)	3073403 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในงานโรงแรม 2	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)	3074311 การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ	3	3	0	6
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)					
รวม		18	16	4	34
		ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54			

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)	3073208 การวางแผนและ การจ้ดนำเที่ยว 3073209 การวางแผนและพัฒนา การท่องเที่ยว 3070471 สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ	3 3 3	2 3 3	2 0 0	5 6 6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)	3073305 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3073404 ภาษาอังกฤษสำหรับ มัคคุเทศก์ 1	3 3	2 3	2 0	5 6
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)	3073303 การจัดการงานแม่บ้าน	3	2	2	5
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)					
รวม		18	15	6	33
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)	3070911 การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)	3074309 ธุรกิจการบิน	3	3	0	6
	3074405 ภาษาอังกฤษสำหรับ ภาคอุตสาหกรรม 2	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)					
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)	3074801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การท่องเที่ยว	2	0	90	0
	3074803 เตรียมฝึกสหกิจศึกษา การท่องเที่ยว	1	1	2	0
รวม		11/10	8/9	92/4	17/0
ชั่วโมง/สัปดาห์=111/40					

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา(12)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์(9)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี(7)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป(2)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(24)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะบังคับ(33)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะ - วิชาเฉพาะเลือก(30)					
หมวดวิชาเลือกเสรี(6)					
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ(6)	3074802 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพการท่องเที่ยว	4	0	450	0
	3074804 สหกิจศึกษาการท่องเที่ยว	5	0	40	0
รวม		4/5	0/0	450/40	0/0
					ชั่วโมง/สัปดาห์=450/40


ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์



3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / สถานศึกษา ปริญญศึกษาที่สำเร็จ	ภาระการสอน ช.ม. / ปีการศึกษา				
				2555	2556	2557	2558	2559
1	อาจารย์	นางสาวนันท์ภัทร บุรขจรกุล	บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2548) ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร (2551)	24	24	24	24	24
2	อาจารย์	นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (2545) ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร (2551)	24	24	24	24	24
3	อาจารย์	เปรมปรีดา ทองลา	ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (2553) บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2555)	24	24	24	24	24
4	อาจารย์	นางสาวนิศารัตน์ แสงแข	ศบ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์) มหาวิทยาลัยรังสิต (2538) BMTM.(Tourism Management) Victoria University, Australia (2546)	24	24	24	24	24

ลำดับ	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / สถานศึกษา ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ภาระการสอน ช.ม. / ปีการศึกษา				
				2555	2556	2557	2558	2559
5	อาจารย์	นางสาวเทียมจันทร์ ศรีदान	บธ.บ. (อุตสาหกรรมบริการ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2529) บธ.ม. (การจัดการและบริหารองค์การ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต (2545)	24	24	24	24	24


 ปรากฏในคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
 เมื่อวันที่ 14 มี.ค. 2559

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1	อาจารย์	นางสาวนันทภัทร บุรขจรกุล	บธ.บ. ศศ.ม	การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
2	อาจารย์	นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์	ศศ.บ. ศศ.ม	ภาษาอังกฤษ การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
3	อาจารย์	นางสาวเปรมปรีดา ทองลา	ศศ.บ. บธ.ม.	การท่องเที่ยว การจัดการการท่องเที่ยว
4	อาจารย์	นางสาวนิศารัตน์ แสงแข	ศบ. BMTM.	ออกแบบผลิตภัณฑ์ Tourism Management
5	อาจารย์	นางสาวเทียมจันทร์ ศรีदान	รบ.บ. กจ.ม.	การบริหารทั่วไป การจัดการทรัพยากรมนุษย์
6	อาจารย์	นางสาวภานิดา โพธิ์แก้ว	รบ.บ. กจ.ม.	การบริหารทั่วไป การจัดการทรัพยากรมนุษย์
7	อาจารย์	นางสาวบุษรา บรรจงการ	บธ.บ. บธ.บ. บธ.ม.	บริหารงานบุคคล การตลาด การตลาด

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1	อาจารย์	นางสาวชัชชญา คงสวัสดิ์เกียรติ	ศศ.บ. ศศ.ม.	อุตสาหกรรมบริการ (การท่องเที่ยว) การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
2	อาจารย์	นางวงศ์สิริ สุพันธ์	ศศ.บ. ศษ.ม.	อุตสาหกรรมบริการ (การท่องเที่ยวและโรงแรม) เทคโนโลยีการศึกษา
3	อาจารย์	นายสิทธิโชค ไชยริปู	บธ.บ MBus.	การโรงแรม Management
4	อาจารย์	นางสาวณัฐพัทธ์ พนมธนาภรณ์	วท.บ MITHM	ภูมิศาสตร์ International Tourism and Hospitality Management

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพ ก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรจึงจัดให้มีการฝึกภาคปฏิบัติทางการท่องเที่ยว และโรงแรม รวมทั้งมีรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาเอกเลือก

4.1. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) มีทักษะในการปฏิบัติด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม
- 2) บูรณาการความรู้เพื่อนำไปแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีทัศนคติที่ดีต่องานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี รวมทั้งสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน/สถานประกอบการได้
- 4) มีความสามารถในการเป็นผู้นำ และผู้ตาม
- 5) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน
- 6) เข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- 7) มีความกล้าในการแสดงออก และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็ม 1 ภาคการศึกษา โดยต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพ	1. มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
2. ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ	2. มีการสอดแทรกคุณลักษณะ บุคลิกภาพของพนักงานบริการที่ดี 1. กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี 2. มีกิจกรรมที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ 3. มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเองให้กับนักศึกษา เช่น การกำหนดกติกาในการเข้าเรียน และเสริมกิจกรรมให้นักศึกษามีความกล้าในการแสดงออกในสิ่งที่ดี
3. ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ	1. มีการให้ความรู้ด้านจริยธรรม จรรยาบรรณ และข้อกำหนดในการประกอบวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพในสิทธิมนุษยชน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสมถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษาและการปฏิบัติตนในสังคม
- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรม

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) นำความรู้ไปใช้เป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาวิชาชีพ ตลอดจนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติตนโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบ การนำเสนอผลงาน รายงานหรือโครงการ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- 2) สามารถนำความรู้ แนวคิดและกระบวนการต่างๆ ไปพัฒนาการคิดให้เป็นระบบ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 2) มอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน การนำเสนองาน หรือผลงาน

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปรับตัว ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงาน
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป
- 3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming
- 2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนอ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- 2) สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
- 3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น นำเสนอข้อมูลและติดต่อสื่อสารได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- 2) มอบหมายงานให้ผู้นำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงาน โดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตการณ์นำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น
- 2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนร่วมในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้		3. ทักษะ ทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
	0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (Communicative English 1)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (Communicative English 2)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (Communicative English 3)	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (Chinese for Communication 1)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 (Chinese for Communication 2)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 (Vietnamese for Communication 1)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 (Vietnamese for Communication 2)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 (Cambodian for Communication 1)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4
0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 (Cambodian for Communication 2)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 (Japanese for Communication 1)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 (Japanese for Communication 2)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 (Korean for Communication 1)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 (Korean for Communication 2)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 (French for Communication 1)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 (French for Communication 2)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 (Arabic for Communication 1)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 (Arabic for Communication 2)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน (Moral Education for Self Development)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021201 คุณค่าชีวิต (The Value of Life)	•	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4
0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล (Man and Reasoning)	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0021203 มนุษย์กับการพัฒนาตน (Man and Self Development)	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○
0021204 มนุษย์สัมพันธ์ (Human Relationship)	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0021205 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า (Information for Study Skills and Research)	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0021206 สุนทรียภาพทางศิลปะ (Aesthetic of Arts)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021207 สุนทรียภาพทางดนตรี (Aesthetic of Music)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021208 สุนทรียภาพของชีวิต (Aesthetic Appreciation)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021301 การเมืองการปกครองไทย (Thai Politics and Government)	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021302 กฎหมายในชีวิตประจำวัน (Laws for Daily Life)	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Economics for Daily Life)	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน (Business for Daily Life)	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์บุคคล และความสามารถในการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
	0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน (Financial Administration for Daily Life)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021306 หลักการจัดการ (Principles of Management)	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย (Geography of Thailand)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021308 ประวัติศาสตร์ไทย (History of Thailand)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย (Globalization and Thai Society)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021310 มนุษย์กับสังคม (Man and Society)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Wisdom for Life Quality Development)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031101 ชีวิตและธรรมชาติ (Life and Nature)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต (Science for Quality of Life)	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031103 ชีวิตและสุขภาพ (Life and Health)	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทางการ ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4		1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0031104 พืชพรรณเพื่อชีวิต (Plant for Life)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031106 พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม (Energy for Life and Environment)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031107 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ (Life and Science)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031108 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Life and Modern Technology)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต (Nutrition for Quality of Life)	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031110 เกษตรในชีวิตประจำวัน (Agriculture for Daily Life)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน (Physics for Daily Life)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ (Mathematics for Decision Making)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics for Daily Life)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป (General Mathematics)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4
0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา (Mathematics for Cognitive Skill)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม (Fundamental Mathematic in Industrial)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป (General Applications of Statistics)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน (Statistics for Daily Life)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น (Introduction to Information and Communication Technology)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031302 การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต (Development of Internet Information)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031303 คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Computer and the Internet)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031304 โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ (Application for Business)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031305 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ (Information Technology for Modern Life)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031306 คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน (Computing Applications for Daily Life)	•	•	•	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	
	0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ (Recreation for Health)	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด (Arts Therapy)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียง (Local Eastern Cultural Studies)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041202 ตะวันออกศึกษา (Eastern Studies)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041203 จันทบุรีศึกษา (Chantaburi Studies)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041204 ศิลปะพื้นบ้าน (Folk Arts)	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม (Leadership and Followership)	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

4.1 คุณธรรม จริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต สามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) ทักษะคิดที่ติดต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- 3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นและมีภาวะผู้นำ
- 4) มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- 2) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 3) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอน
- 4) อาจารย์เป็นแบบอย่างที่ดีของนักศึกษา

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ความมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 2) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม
- 3) พฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

4.2 ความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางมีระบบ เป็นสากลและทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีความรู้ในกระบวนการเทคนิคการวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในวิชาชีพ

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) เน้นการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชา
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยเหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี
- 3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง
- 4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติ/ในสถานประกอบการ

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ

- 4) การนำเสนอผลงาน
- 5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

4.3 ทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้งรวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- 2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง
- 2) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น การอภิปราย การทำกรณีศึกษา การจัดทำโครงการ ฯลฯ

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน การทดสอบความรู้

4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามที่และบทบาทของตนในกลุ่มงาน ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- 2) สามารถพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตรงตามมาตรฐานสากล

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- 2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ในรายวิชาต่างๆ

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- 2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- 3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- 4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์
- 2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์และสถิติ

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
หมวดวิชาเฉพาะ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
หมวดวิชาเฉพาะ																									
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ																									
3071101	อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว (Tourism Industry)																								
3071102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม (Introduction to Lodging and Hotel Business)																								
3071103	จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)																								
3072104	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Tourist Behavior and Cross-cultural Communication)																								
3072105	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ (Human Resource management for Tourism and Hospitality)																								

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
3072106 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว (Professional Ethics and Laws for Tourism)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3072107 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Information Technology for Tourism and Hospitality)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3072108 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ (Hospitality and Communication Arts)	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
วิชาเฉพาะบังคับ																				
3070911 การวิจัยสำหรับภาคท่องเที่ยวและภาคบริการ (Research for Tourism and Hospitality)	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
3070471 สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ (Seminar on Tourism and Hospitality)	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Tour Operators and Travel Agency Management)	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
3072202 มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว (Thai heritage for Tourism)	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
3072203 การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism Management)	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
3072204 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Accounting Management for Tourism and Hospitality)	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○
3073205 งานมัคคุเทศก์ (Tourist Guides)	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
3073206 การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน (Community Based Tourism Management)	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3073207 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Marketing Management for Tourism and Hospitality)	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3073208 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3073209 การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
วิชาเฉพาะบังคับ																									
3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Tour Operators and Travel Agency Management)	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3072202 มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว (Thai heritage for Tourism)	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3072203 การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism Management)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3072204 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Accounting Management for Tourism and Hospitality)	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3073205 งานมัคคุเทศก์ (Tourist Guides)	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3073206 การจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน (Community Based Tourism Management)	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4		1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
3073207 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ (Marketing Management for Tourism and Hospitality)	○	●	○	○		●	●		○	○	●		○			○	○	●	●	●
3073208 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)	●	●	○	○		○	●		○	○	○		○			●	○	○	○	○
3073209 การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)	●	○	●	○		●	●		○	○	●		○			○	○	●	●	○
3070911 การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ (Research for Tourism and Hospitality)	●	○	○	○		●	●		●	○	●		○			○	○	○	○	●
3070471 สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ (Seminar on Tourism and Hospitality)	●	●	●	○		●	●		○	○	●		○			●	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
วิชาเฉพาะเลือก																			
กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว																			
3071301 การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management)	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3072302 การดำเนินงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operations)	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3073303 การจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Management)	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3073304 การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว (Recreation Management for Tourism)	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3073305 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3073306 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4		1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
3073307 การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน (Tourism in ASEAN-Context)	●	○	○	○		●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
3073308 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Crisis Management in Tourism Industry)	●	●	○	○		●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
3074309 ธุรกิจการบิน (Airline Business)	○	○	○	●		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
3074310 การจัดการธุรกิจสปา (Spa Business Management)	○	●	○	○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
3074311 การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ (Meeting Incentive Convention and Exhibition Management)	○	○	●	●		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
วิชาเฉพาะเลือก																								
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ																								
3072401 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว (English for Tourism Business)	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3072402 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงาน โรงแรม 1 (English for Communication in Hotel 1)	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3073403 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงาน โรงแรม 2 (English for Communication in Hotel 2)	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3073404 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 1 (English for Tourist Guide 1)	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3074405 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 2 (English for Tourist Guide 2)	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
วิชาเฉพาะเลือก																		
กลุ่มวิชาภาษาจีน																		
2151201 การฟัง – พูดภาษาจีน 1 (Chinese Listening-Speaking 1)	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2152202 การฟัง – พูดภาษาจีน 2 (Chinese Listening-Speaking 2)	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2152701 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว (Chinese for Tourism)	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2153703 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ (Chinese for Tour Guide)	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2154706 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจโรงแรม (Chinese for Hotel)	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																				
3074801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว (Preparation for Professional Experience in Tourism)	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3074802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว (Field Experience in Tourism)	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3074803 เตรียมฝึกสหกิจศึกษาการท่องเที่ยว (Tourism Pre-Cooperative Education)	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3074804 สหกิจศึกษาการท่องเที่ยว (Tourism Cooperative Education)	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- 2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ ถึงผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร
- 2.2 ภาควิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา
- 2.3 คณะกรรมการประจำคณะรับรองผลการประเมินของรายวิชา
- 2.4 ประเมินผลการฝึกงาน/การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จากอาจารย์ผู้สอน ผู้เกี่ยวข้องในสถานประกอบการ ผลงานของนักศึกษา
- 2.5 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- 1) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- 3) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 4) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- 5) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี
- 6) มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร รวมทั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย
2. มีการชี้แจงให้อาจารย์ใหม่ทราบเกี่ยวกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ตลอดจนกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาจารย์
3. มีการแนะนำให้ความรู้กับอาจารย์ใหม่เกี่ยวกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1. จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตร
2. มีโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในหลักสูตร ซึ่งครอบคลุมทักษะการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน และขั้นสูง การผลิตสื่อการสอนให้ทันสมัย รวมทั้งการวัดและการประเมินผล
3. ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรมีการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในด้านการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1. สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการและมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
2. สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรพัฒนาผลงานทางวิชาการ สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตรจะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ประธานหลักสูตร และ กรรมการประจำหลักสูตรซึ่งมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งคณะกรรมการประจำหลักสูตรจะทำหน้าที่ในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน กำหนดนโยบายด้านการเรียนการสอนให้แก่อาจารย์ที่สอนในรายวิชาที่หลักสูตรรับผิดชอบ ตลอดจนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะ/หลักสูตรจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีอยู่เดิม

นักศึกษาในหลักสูตรสามารถใช้สำนักวิทยบริการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในการศึกษาหาความรู้ และข้อมูลต่างๆเพื่อใช้ในการเรียน และการวิจัย ดังนี้

1. หนังสือภาษาไทยและภาษาต่างประเทศจำนวน 54,997 รายชื่อ และ 112,518 เล่ม
2. วารสาร

- ภาษาไทย	จำนวน 442	รายชื่อ
- ภาษาต่างประเทศ	จำนวน 40	รายชื่อ

3. การสืบค้นข้อมูลอื่นๆ

- ข้อมูลสำเร็จรูป ซีดีรอม
- ข้อมูลจากวิดีโอเพื่อการศึกษา
- การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ ผ่านเครือข่าย Internet

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาและสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษาในการค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน

นอกจากนี้คณะและสำนักวิทยบริการยังให้บริการสื่อการเรียนการสอนอื่นๆ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษาในการเรียนการสอน

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

1. หลักสูตรมีการสำรวจความต้องการของนักศึกษา ตามรายงานผลการสำรวจความต้องการจำเป็น (Need Assessment) ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
2. สำนักวิทยบริการทำการสำรวจความต้องการหนังสือตำรา จากความต้องการของอาจารย์ในมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดหาให้เพียงพอต่อความต้องการอย่างต่อเนื่อง

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่าปริญญาโทในสาขาการท่องเที่ยว

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือ หาแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้ บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 คณาจารย์ที่สอนบางเวลาและคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชาที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือรายวิชาที่ต้องการผู้ที่มีประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่จะแต่งตั้ง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการในหลักสูตร เพื่อนำเสนอต่อคณะ และสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ ก่อนการรับเข้าทำงานจะต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยข้อสอบให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และทัศนคติต่องาน การให้บริการ อาจารย์และนักศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

สนับสนุนให้บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาทั้งในประเทศ และต่างประเทศ อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

1. มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา
2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้คำแนะนำทางวิชาการ และแผนการเรียนแก่นักศึกษา
3. คณะกรรมการประจำหลักสูตรทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และร่วมพิจารณาในการเลือกสถานที่ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษาในหลักสูตร
4. หลักสูตรให้บริการแหล่งข้อมูลข่าวสารในเรื่องของทุนการศึกษา แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งงาน ตลอดจนข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา

5.2 การอุดหนุนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอ ดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

1. มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตร
2. มีการสำรวจการได้งานทำของบัณฑิตทุกปี
3. มีการสำรวจเพื่อประเมินความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ หนึ่ง ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5					✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
13. อื่นๆระบุ					
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	10	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	7	8	8	8	10

เกณฑ์ประเมิน : หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้
 ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1 – 5) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการ
 บรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1. การประชุมร่วมของอาจารย์ในหลักสูตร มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ/ข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน
2. มีการสำรวจจากนักศึกษา ถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ โดยใช้แบบสอบถาม

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1. นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา
2. รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป
3. คณะรวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงทักษะกลยุทธ์การสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในภาคปลายก่อนจบการศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาในด้านการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบ จากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกงาน และผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตรรวบรวมปัญหาทั้งจากการสอน การเรียน ในแต่ละรายวิชา และจัดทำรายงานเสนอหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดประชุมเพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลการสอน รายงานรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน
4. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษา

1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0010101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1 พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกันทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การบอกลา การแนะนำตัวเองและผู้อื่น การรับ โทรศัพท์ การบอกลักษณะบุคคลและสิ่งของ การถามและบอกทิศทาง เป็นต้น	2(2-0-4)
0010102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกันทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้นจากรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 เช่น การเจรจาซื้อ ขายสินค้า การแนะนำบุคคลหรือสถานที่ การสัมภาษณ์งาน การเสนอความคิดเห็น เป็นต้น	2(2-0-4)
0010103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3 พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกันทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการอ่านและเขียนจากสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ป้าย ฉลาก แผ่นพับ หนังสือพิมพ์ วารสาร Websites เป็นต้น	2(2-0-4)

1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย

0010201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ ภาษาในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและ ไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	---	----------

1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0011301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน ศึกษาเน้นในด้านการฟังและการพูดภาษาจีนเบื้องต้น บทเรียนจะประกอบด้วยรูปแบบการสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย	3(3-0-6)
0011302	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 Chinese for Communication 2 ศึกษาต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน โดยเน้นในด้านการฟังและการพูด นักศึกษาจะได้รับการฝึกฝน ให้ใช้ภาษาจีนในขอบข่ายที่กว้างขึ้น ฝึกสนทนาภาษาจีนในวิชาชีพอย่างง่าย ๆ และที่ใช้อยู่เสมอ	3(3-0-6)
0011303	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ	3(3-0-6)
0011304	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้นและเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0011305	<p>ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนา ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึก อ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ</p>	3(3-0-6)
0011306	<p>ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 Cambodian for Communication 2</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ต่อเนื่องจากภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับ ผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ กว้างขวางขึ้นและเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</p>	3(3-0-6)
0011307	<p>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 Japanese for Communication 1</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียนโดยเน้นบทสนทนา ที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p>	3(3-0-6)
0011308	<p>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 Japanese for Communication 2</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับ ผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างและศัพท์ภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นอย่างกว้างขวางขึ้น เพื่อความสามารถในการ พูด ฟัง อ่าน และเขียน อย่างถูกต้อง</p>	3(3-0-6)
0011309	<p>ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 Korean for Communication 1</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนา ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึก อ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0011310	<p>ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 Korean for Communication 2</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน</p> <p>ศึกษาไวยากรณ์ และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ที่กว้างขวางขึ้น และเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</p>	3(3-0-6)
0011311	<p>ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการในชั้นพื้นฐานสำหรับทักษะการฟังและการพูด ผู้เรียนได้ฝึกทักษะที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น การขอบคุณ การขอโทษ การอลา การอวยพร การบอกเวลา ทักษะการเขียน ฝึกเขียนตามคำบอกและเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ ทักษะการอ่าน ฝึกอ่านเนื้อหาข้อความสั้น ๆ และตอบคำถามสั้น ๆ ได้</p>	3(3-0-6)
0011312	<p>ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ในขอบข่ายที่กว้างขวางขึ้นโดยใช้ศัพท์สำนวนและไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น และให้รู้จักวัฒนธรรมฝรั่งเศสในด้านต่าง ๆ เช่น การดำเนินชีวิตประจำวัน อาหาร การกีฬา วันหยุด เป็นต้น</p>	3(3-0-6)
0011313	<p>ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 Arabic for Communication 1</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอาหรับมาก่อน</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ</p>	3(3-0-6)
0011314	<p>ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 Arabic for Communication 2</p> <p>ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอาหรับมาก่อน</p> <p>ศึกษาไวยากรณ์ และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้น และเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</p>	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0020101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	3(3-0-6)

ศึกษาความหมายของจริยธรรม แนวคิดทางจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทางศาสนาธรรมไปประยุกต์ใช้และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงาม ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

0021201	คุณค่าของชีวิต The Value of Life	3(3-0-6)
---------	-------------------------------------	----------

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับชีวิต ความหมายคุณค่าและเป้าหมายของชีวิต ปรัชญาและแนวคิดในการดำเนินชีวิต ศาสตร์แห่งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับตนเองและการอยู่ร่วมกันในสังคม การประยุกต์หลักศาสนาธรรมสำหรับการดำเนินชีวิตและการเผชิญปัญหาในชีวิต การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ

0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล Man and Reasoning	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศึกษาลักษณะของเหตุผล ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการหาความรู้ วิธีการนิรนัย อุปนัย เหตุผลย่อ เหตุผลวิบัติ คุณค่าการนำความรู้และความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม หลักการคิดแบบต่าง ๆ เช่น การคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ การคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ ความสำคัญของการคิดและการใช้เหตุผลต่อการแก้ไขปัญหาชีวิตและสังคม การฝึกทักษะและการใช้เหตุผล เช่น การให้คำจำกัดความ การประเมินข้อความจริงเท็จของข้อมูล และการตัดสินใจแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโภคนิยมอย่างรู้เท่าทัน

0021203	มนุษย์กับการพัฒนาตน Man and Self Development	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์และสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม ธรรมชาติของมนุษย์ การรู้จักตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกัน การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการประเมินตนเอง

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0021204	<p>มนุษยสัมพันธ์ Human Relationships</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ ความต้องการของมนุษย์ การศึกษาตนเอง การประเมินและการปรับปรุงตนเอง การศึกษาผู้อื่นเพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและชุมชน ระดับความสัมพันธ์ เทคนิคการสร้าง ความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานองค์การกับมนุษยสัมพันธ์ เน้นฝึกทักษะ สร้าง ความสัมพันธ์กับผู้อื่น</p>	3(3-0-6)
0021205	<p>สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสารสนเทศ การแสวงหาความรู้จากแหล่ง สารสนเทศต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประเมินคุณค่าเพื่อการเลือกใช้สารสนเทศ กลยุทธ์และ ทักษะการค้นคว้าสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา</p>	3(3-0-6)
0021206	<p>สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts</p> <p>ศึกษาและทำความเข้าใจความหมายของสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ ทั้งในแง่นิยาม ความหมาย และเชิงพฤติกรรม รวมถึง การรู้จักสภาวะจิตใจของตนเอง เรียนรู้และรับรู้ความงามทางธรรมชาติ และเข้าถึงคุณค่าทางความงามของศิลปะ การพัฒนาประสาทสัมผัส การเห็นทางทัศนศิลป์ ประวัติ ความ เป็นมา รูปแบบ ตลอดจนแนวคิด และความเชื่อของงานด้านทัศนศิลป์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน</p>	3(3-0-6)
0021207	<p>สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetic of Music</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์และสุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทาง ธรรมชาติและ ความงามทางศิลปะ มีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติของดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรี วงดนตรี ประเภทของบทเพลงทั้งดนตรีไทยและดนตรีสากล ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่ สุนทรียภาพทางดนตรี และการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์</p>	3(3-0-6)
0021208	<p>สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation</p> <p>ศึกษาและจำแนกข้อต่างในศาสตร์ความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิดกับ สุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรมโดยสังเขป ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยิน และศาสตร์ทางการเคลื่อนไหว สู่ทัศนศิลป์ ดนตรี และศิลปะการแสดง ผ่านขั้นตอน การเรียนรู้คุณค่าจากระดับการระลึก ผ่านขั้นตอนความคุ้นเคย และนำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่ง ประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ</p>	3(3-0-6)

1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0021301	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของนักการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวความคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต	3(3-0-6)
0021302	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคม ได้แก่ การเกิด การตาย การรับราชการทหาร การศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย การปฏิบัติเมื่อติดต่อกับหน่วยราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์ ครอบครัว มรดก และเอกเทศสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ สัญญากู้ยืมเงิน คำประกัน จำน่า จำนอง สัญญาซื้อขาย และสัญญาขายฝาก	3(3-0-6)
0021303	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Daily Life ศึกษาแนวคิดและหลักการเบื้องต้น ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของสังคม เช่น การทำงานของกลไกราคา บทบาทของภาครัฐและเอกชนในทางเศรษฐกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	3(3-0-6)
0021304	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business for Daily Life ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชี และการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0021305	<p>การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน</p> <p>Financial Administration for Daily Life</p> <p>การศึกษาถึงพฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล การมีทักษะชีวิต เพื่อการบริหารจัดการ การเงินส่วนบุคคลสำหรับการได้มาและการใช้ไปของเงินและทรัพย์สินต่างๆ ได้แก่ การวางแผนการเงิน การออม และจัดสรรการลงทุนในสินทรัพย์รูปแบบต่างๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงิน ภายใต้ความเสี่ยงขั้นพื้นฐาน และการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี</p>	3(3-0-6)
0021306	<p>หลักการจัดการ</p> <p>Principles of Management</p> <p>ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการหน้าที่ทางการจัดการในองค์การต่างๆ ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผน การจัดองค์กร การจัดบุคคลากรเข้าทำงาน การประสานงาน การสั่งการ การประเมินผลและการควบคุม รวมทั้งหลักการจัดการอื่นๆ ที่สร้างความยั่งยืนขององค์การ</p>	3(3-0-6)
0021307	<p>ภูมิศาสตร์ประเทศไทย</p> <p>Geography of Thailand</p> <p>ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยทางด้านลักษณะที่ตั้ง อาณาเขตพรมแดน ลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานของประเทศไทย ลักษณะภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจและโครงการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในยุคโลกาภิวัตน์</p>	3(3-0-6)
0021308	<p>ประวัติศาสตร์ไทย</p> <p>History of Thailand</p> <p>ศึกษาประวัติศาสตร์ไทยก่อนสมัยสุโขทัย ลักษณะการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และความสัมพันธ์กับต่างประเทศในสมัยสุโขทัย อยุธยา ธนบุรี จนถึงสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้นโดยสังเขป การปรับตัวเข้าสู่ยุคใหม่ ตั้งแต่รัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทั้งด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ และสังคม จนถึงปัจจุบัน</p>	3(3-0-6)
0021309	<p>โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย</p> <p>Globalization and Thai Society</p> <p>ศึกษาความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่าง ๆ ตลอดจนงานการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

0021310	มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)
---------	----------------	----------

Man and Society

ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคม โครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็น ผลสืบเนื่องจากความเจริญทางเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี ศึกษากระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่ม และสถาบันทางสังคม

0021311	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
---------	-----------------------------------	----------

Wisdom for Life Quality Development

ศึกษาความหมายและความสำคัญ ประโยชน์ ประเภทของภูมิปัญญาไทย ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นดั้งเดิมของไทย และภูมิปัญญาที่รับมาจากท้องถิ่นอื่น ศึกษาความหมาย ความเป็นมา ความมุ่งหมาย คุณลักษณะและความสำคัญของแนวคิดเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต ศึกษาแนวคิดเรื่องความมั่นคงของมนุษย์ การพัฒนาสังคมตามมาตรฐานตัวบ่งชี้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ศึกษาแนวคิด หลักการพัฒนาแบบยั่งยืน ศึกษาแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

0031101	ชีวิตและธรรมชาติ	2(2-0-4)
---------	------------------	----------

Life and Nature

ศึกษาธรรมชาติ กำเนิดของชีวิต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ จุลินทรีย์และพืชสมุนไพรที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2(2-0-4)
---------	-----------------------------	----------

Science for Quality of Life

การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เคมีในชีวิตประจำวันและผลกระทบต่อพลังงานในชีวิตประจำวัน ประโยชน์และโทษของรังสีที่ได้จากดวงอาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน หลักการทำงาน วิถีใช้ วิถีแก้ไขข้อบกพร่องเบื้องต้น และการบำรุงรักษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031103	<p>ชีวิตและสุขภาพ Life and Health</p> <p>กำเนิดและพัฒนาการของชีวิต การคุมกำเนิด เพศศึกษา ยา สมุนไพร อาหาร โภชนาการ ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ การบริโภคอาหารอย่างสมดุล การสุขาภิบาลอาหาร ภาวะโภชนาการ พฤติกรรมบริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ การดูแล ส่งเสริมและภาวะเสี่ยงทางสุขภาพ</p>	2(2-0-4)
0031104	<p>พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life</p> <p>เรียนรู้ คุณและค่า ของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่างๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p>	2(2-0-4)
0031105	<p>ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment</p> <p>ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในท้องถิ่น ปัญหามลพิษและการประเมินผลกระทบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	2(2-0-4)
0031106	<p>พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานกับการดำรงชีวิต ผลของการใช้พลังงานต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน</p>	2(2-0-4)
0031107	<p>ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science</p> <p>ปรัชญาและธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เจตคติทางวิทยาศาสตร์ และการประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต ความก้าวหน้าของการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์ที่พัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031108	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นาโนเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยี ผลกระทบของการพัฒนาทางเทคโนโลยีต่อชีวิต สังคมและโลก	2(2-0-4)
0031109	โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ หลักการบริโภคอาหารอย่างสมดุล โภชนบัญญัติ อาหารธรรมชาติ อาหารทางเลือก การใช้อาหารเสริมสร้างร่างกายให้สุขภาพดีการประเมินภาวะโภชนาการ	2(2-0-4)
0031110	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life ศึกษาประโยชน์และความสำคัญของการเกษตร การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง การแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร ภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่น่าสนใจทางการเกษตร สถานการณ์การเกษตรในปัจจุบัน	2(2-0-4)
0031111	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life ความรู้เบื้องต้นทางฟิสิกส์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ได้แก่ ปริมาณทางฟิสิกส์ แหล่งกำเนิดและประโยชน์ของพลังงาน การเปลี่ยนแปลงสมบัติทางกายภาพของสาร เรียนรู้ปรากฏการณ์ทางฟิสิกส์ที่เกิดขึ้นจาก เสียง แสง คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าและรังสี ในแง่ของประโยชน์ โทษและการป้องกัน และการใช้ความรู้ทางฟิสิกส์ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องกลอย่างง่าย อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	2(2-0-4)

1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

0031201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
---------	---	----------

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจำนอง การจำนำ การขายฝาก การเล่นหุ้น การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น	2(2-0-4)
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics ศึกษาพื้นฐานคณิตศาสตร์เกี่ยวกับ จำนวนจริง การแก้สมการและอสมการ ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และเนื้อหาคณิตศาสตร์ต่าง ๆ ที่นำไปใช้ในศาสตร์ต่าง ๆ	2(2-0-4)
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill ศึกษาคณิตศาสตร์เกี่ยวกับความรู้ความสามารถทั่วไปและเชาว์ปัญญา ได้แก่ ลำดับและอนุกรม อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป	2(2-0-4)
0031205	คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Fundamental Mathematical in Industrial การคำนวณความยาว พื้นที่ ปริมาตร ในงานช่าง และมวลชิ้นงาน ความหนาแน่น ความถ่วงจำเพาะ หน่วยวัด กราฟและไดอะแกรม ความเร็วตัด อัตราทด และการคำนวณระบบส่งกำลังด้วยสายพานและฟันเฟือง และงานเจาะช่างโลหะอุตสาหกรรมเบื้องต้น	2(2-0-4)
0031206	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูลการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและการตีความ การศึกษาข้อมูลในประชากรและข้อมูลจากการสุ่มตัวอย่างแบบต่างๆ สถิติพรรณนาในการสร้างตารางแจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูลแบบต่างๆ การคำนวณค่าร้อยละ การวัดแนวโน้มสู่ส่วนกลาง ความน่าจะเป็น หลักเกณฑ์พื้นฐาน เกี่ยวกับการนับ วิธีการเรียงสับเปลี่ยน วิธีการจัดหมู่ และนำสถิติไปประยุกต์ในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031207	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life	2(2-0-4)

เปิดโลกสถิติ ข้อมูลและระดับการวัด การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศโดยใช้ตารางแผนภูมิ สามารถแปลความหมายของค่าสถิติต่างๆ ที่ได้จากการวิเคราะห์ สามารถศึกษาตัวเลขความคลาดเคลื่อน ช่วงความเชื่อมั่น ความมีนัยสำคัญทางสถิติ กรณีศึกษาการนำสถิติไปใช้ในชีวิตประจำวัน

1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
---------	---	----------

ศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำหรับการศึกษา ค้นคว้า เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูล และผลิตงานด้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาวิชาชีพและการเรียนรู้สังคมยุคข่าวสารข้อมูล

0031302	การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต Development of Internet information	3(2-2-5)
---------	---	----------

สำหรับผู้เรียนที่มีทักษะคอมพิวเตอร์มาก่อน
ศึกษาเกี่ยวกับการบริการและเทคโนโลยีบนอินเทอร์เน็ต หลักการและการเลือกใช้สื่อ มัลติมีเดีย สำหรับพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างเหมาะสม ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผ่านอินเทอร์เน็ต

0031303	คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Computer and the Internet	3(2-2-5)
---------	--	----------

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ระบบปฏิบัติการแบบต่างๆ และโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็น การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และการบริการแบบต่าง ๆ ทั้งในส่วนของ การสืบค้นข้อมูล และการสร้างเอกสารสำหรับเผยแพร่ มารยาทและข้อควรปฏิบัติในการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031304	<p>โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ Application for Business</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการจัดการงานธุรกิจ เช่น การเก็บเอกสารงานธุรการ การทำเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมกระตาดาชคำนวณ การนำเสนอข้อมูล ในรูปแบบของกราฟและรายงาน</p>	3(2-2-5)
0031305	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน แนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม</p>	3(3-0-6)
0031306	<p>คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Computing applications for Daily Life</p> <p>ความสำคัญของคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หลักคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้งาน การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานในชีวิตประจำวัน</p>	3(2-2-5)
0031307	<p>เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ Paperless Office Technology</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่างๆ บริการบนเครือข่าย การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และการแลกเปลี่ยนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่าย</p>	3(2-2-5)
0031308	<p>การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer</p> <p>ศึกษาลักษณะพื้นฐาน องค์ประกอบและแนวทางในการประกอบธุรกิจด้วยการเริ่มต้นธุรกิจ ความสัมพันธ์ของธุรกิจกับสภาพแวดล้อม การจัดการธุรกิจด้านต่างๆ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวมและมาตรฐานของธุรกิจการพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ ด้วยระบบคอมพิวเตอร์</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031309	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ Computer Application for Business ศึกษาการนำระบบคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจด้านต่างๆ เช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบบัญชี ระบบการบริหารงาน ระบบการจัดการงานบุคคลและควบคุมการผลิตต่างๆ เป็นต้น รวมถึงการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำเอกสาร งานคำนวณ และงานเสนอ	3(2-2-5)
0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Basic Industrial Computer ศึกษาการนำคอมพิวเตอร์มาใช้งานในอุตสาหกรรม ระบบประมวลผลข้อมูลนำโปรแกรมมาใช้ในการจัดการอุตสาหกรรม การออกแบบต่างๆ ตลอดจนการนำข้อมูลจากระบบ Internet	3(2-2-5)
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม Information Technology in Industrial Management ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศกับการบริหาร ระบบสำนักงานอัตโนมัติ การนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์กับการบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น Basic Programming for Business ศึกษาแนวความคิดพื้นฐานของระบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น ชนิดข้อมูลพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ คำสั่งควบคุมแบบต่างๆ โดยใช้ภาษาในการเขียนโปรแกรมทั้งแบบโครงสร้างและเชิงวัตถุขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการจัดการทางธุรกิจเบื้องต้น	3(2-2-5)
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in e-commerce ศึกษาแนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและบริหารงานธุรกิจเบื้องต้นโดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ เช่น การสร้างระบบการซื้อขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0031314	กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Information Technology and Computer กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ การค้าและ การพาณิชย์ การใช้งานคอมพิวเตอร์ผิดวัตถุประสงค์ เรื่องเกี่ยวกับความเท่าเทียมกันทางสังคม เสรีภาพใน การพูด ความเป็นส่วนตัว ความเสี่ยงในระบบคอมพิวเตอร์ เรื่องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาเลือก

1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ เลือกเรียน 1 รายวิชา

0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health ศึกษาความสำคัญของสุขภาพ และมีสมรรถภาพทางร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออก กำลังกายการดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเดิน วิ่งเพื่อ สุขภาพ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพและน้ำหนักการ เน้นการ ปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐาน ของการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมฟุตบอล สามารถนำไปใช้ เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และน้ำหนักการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออก กำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมฟุตบอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมวอลเลย์บอล สามารถ นำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และน้ำหนักการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีใน การออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมวอลเลย์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0041104	ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ Futsal for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมฟุตซอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมฟุตซอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041105	แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ Handball for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแฮนด์บอลสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแฮนด์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041106	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Badminton for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแบดมินตัน สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแบดมินตัน ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041107	เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ Table Tennis for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเทเบิลเทนนิส สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเทเบิลเทนนิส ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0041108	ตะกร้อเพื่อสุขภาพ Takraw for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมตะกร้อ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมตะกร้อ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041109	เปตองเพื่อสุขภาพ Petangue for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเปตองสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเปตอง ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ Social Dance for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมลีลาศ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมลีลาศ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ Rhythmic Activities for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเข้าจังหวะสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเข้าจังหวะ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		
0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ Chairball for Health	1(0-2-1)
<p>ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแชร์บอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแชร์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ Golf for Health	1(0-2-1)
---------	-------------------------------------	----------

ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมกอล์ฟ สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมกอล์ฟ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี

0041114	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	1(0-2-1)
---------	---	----------

ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมนันทนาการ สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมนันทนาการ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี

0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด Arts Therapy	1(1-0-2)
---------	------------------------------------	----------

ศึกษาการใช้ศิลปะเพื่อการบำบัด การใช้เวลาว่างให้เกิดการผ่อนคลาย โดยการเรียนรู้พื้นฐานการวาดเขียน การปั้น การฟังเพลงเพื่อความสุขในชีวิต

1.4.2 กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม เลือกเรียน 1 รายวิชา

0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก Local Eastern Cultural Studies	1(1-0-2)
---------	---	----------

ศึกษาศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก ในเรื่องประวัติความเป็นมา ความหมาย ประเภท คุณค่าและการเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ และศาสนา ภาษาและวรรณกรรม ศิลปกรรมและโบราณคดี การละเล่น ดนตรี และนาฏศิลป์ ความเป็นอยู่ และวิทยาการท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมที่มีผลต่อการดำรงชีวิต สิ่งที่ดีงาม และมีคุณค่าของท้องถิ่น และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น

0041202	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	1(1-0-2)
---------	----------------------------------	----------

ศึกษาประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นภาคตะวันออก สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางแก้ไข

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0041203	<p style="text-align: center;">จันทบุรีศึกษา Chantaburi Studies</p>	1(1-0-2)
<p>ศึกษาประวัติความเป็นมาของจังหวัดจันทบุรี สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางแก้ไข</p>		
0041204	<p style="text-align: center;">ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts</p>	1(1-0-2)
<p>ศึกษาเกี่ยวกับศิลปะและหัตถกรรมในชุมชน เน้นลักษณะวัสดุ วิชาการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อหรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของศิลปะพื้นบ้าน</p>		
0041205	<p style="text-align: center;">ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship</p>	1(1-0-2)
<p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของผู้นำและผู้ตาม คุณลักษณะสำคัญของผู้นำและผู้ตามที่ดี บทบาทหน้าที่ของผู้นำและผู้ตาม การเสริมสร้างพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เพื่อความสุขและความสำเร็จในการดำเนินชีวิต</p>		

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3071101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry วิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ แนวโน้ม ลักษณะ องค์ประกอบต่างๆ ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการและการดำเนินธุรกิจ ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บทบาทและนโยบายของรัฐในการพัฒนาการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3071102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม Introduction to Lodging and Hotel Business ความเป็นมา ประเภทของธุรกิจที่พักและโรงแรม โครงสร้างของการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในกิจการ การจัดสายงาน การกำหนดหน้าที่ การดำเนินงานของแผนกและฝ่ายต่างๆ ความสัมพันธ์การติดต่อสื่อสารภายในและภายนอก กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้ง มารยาทของพนักงาน แนวการแก้ไขข้อบกพร่อง	3(3-0-6)
3071103	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology แนวความคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางจิตวิทยา การประยุกต์ใช้กับงานด้านการบริการ หลักมนุษยสัมพันธ์ หลักการสื่อสาร หลักการบริการ เทคนิคการจูงใจลูกค้า ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ การสร้างจิตสำนึกในการบริการ จริยธรรมจรรยาบรรณของผู้ประกอบการ ปัญหา และเทคนิคการแก้ไขปัญหาในการบริการ	3(3-0-6)
3072104	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross - Cultural Communication พฤติกรรมที่แตกต่างของนักท่องเที่ยวด้านภูมิภาค ประชากร สังคม วัฒนธรรม และศาสนา การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว แรงจูงใจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ในการเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อ การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว แนวโน้มพฤติกรรมนักท่องเที่ยวในอนาคต ปัจจัยกำหนดวัฒนธรรม สภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรมที่แตกต่าง การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และการปรับตัวให้เข้ากับพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวแต่ละประเภท	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3072105	<p>การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Human Resource Management for Tourism and Hospitality</p> <p>การจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ วิธีการสรรหา การคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรม การพัฒนาทักษะด้านต่างๆ การกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงกฎระเบียบ และกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง</p>	3(3-0-6)
3072106	<p>จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว Professional Ethics and Laws for Tourism</p> <p>ความสำคัญของระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวคิดเกี่ยวกับ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว ปัญหาทางจริยธรรมของธุรกิจท่องเที่ยว แนวทางในการ แก้ไขปัญหาและการพัฒนา</p>	3(3-0-6)
3072107	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Information Technology for Tourism and Hospitality</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการท่องเที่ยว คอมพิวเตอร์และการประมวลผล ซอฟต์แวร์พื้นฐาน ฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีเว็บ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสำรองที่นิ่งและจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ ระบบการจัดการธุรกิจตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว ระบบการจัดการโรงแรม ระบบสารสนเทศในธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ระบบการจัดการสารสนเทศทางการท่องเที่ยว การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ</p>	3(2-2-5)
3072108	<p>ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ Hospitality and Communication Arts</p> <p>อุปนิสัยใจคอ พฤติกรรม คุณลักษณะที่เป็นเอกลักษณ์ของลูกค้า มารยาท บุคลิกภาพที่ พนักงานผู้ให้บริการพึงมี การต้อนรับ การสื่อสาร การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การนัดหมาย การจัดการประชุม และการจัดเลี้ยงรับรอง</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ท-ป-ศ)

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ

2.2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ

- 3070471 **สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ** 3(3-0-6)
Seminar on Tourism and Hospitality
 วิเคราะห์และอภิปรายถึงปัญหาที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ปัญหา นโยบายการจัดการ ปัญหาเกี่ยวกับจรรยาบรรณ วิถีปฏิบัติของกิจการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ อภิปรายแนวทางในการพัฒนาและแนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยใช้กรณีศึกษาและกระบวนการในการสัมมนาในการอภิปราย
- 3070911 **การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** 3(2-2-5)
Research for Tourism and Hospitality
 ระเบียบวิธีการวิจัย ประเภทของการวิจัย การตั้งคำถาม การกำหนดหัวข้อ วิธีดำเนินการ การเลือกเครื่องมือให้สอดคล้องกับหัวข้อวิจัย การนิยามปัญหา การเลือกกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การเขียนเค้าโครงวิจัย การเขียนรายงานและการประเมินผลการวิจัย
- 3072201 **การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
Tour Operators and Travel Agency Management
 ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และโครงสร้างองค์กรของธุรกิจนำเที่ยว การจัดตั้ง การดำเนินงาน การบริหารองค์กร การวางแผนการผลิต การตลาด การบริหารงานบุคคลและการเงินของบริษัทนำเที่ยว ความหมาย บทบาทและความสำคัญของธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว การจัดหาข้อมูลการเดินทาง การแนะนำ การวางแผนการเดินทางท่องเที่ยว การจัดระบบสารสนเทศ การขนส่งผู้โดยสาร การบริการและการอำนวยความสะดวกในการเดินทางให้กับนักท่องเที่ยว
- 3072202 **มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
Thai Heritage for Tourism
 ความเป็นมาของชุมชนไทย วิถีชีวิต โครงสร้างสังคมไทย วัฒนธรรมไทย การปกครอง พุทธศาสนา ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรี วรรณคดี หัตถกรรม อาหาร ภูมิปัญญาไทย ประเพณี เทศกาล และทรัพยากรการท่องเที่ยวไทย
- 3072203 **การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** 3(3-0-6)
Sustainable Tourism Management
 ความรู้พื้นฐาน แนวคิด หลักการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน มาตรการในการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การวางแผนและการควบคุมการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการพัฒนาการท่องเที่ยว องค์ประกอบและรูปแบบการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน บทบาทของชุมชนท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3072204	<p>การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ</p> <p>Accounting Management for Tourism and Hospitality</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบัญชีในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ การจัดทำบัญชีและงบการเงิน การปฏิบัติงานทางบัญชี การวิเคราะห์งบการเงิน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับต้นทุน การควบคุมภายใน การจัดทำงบประมาณ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร และการประยุกต์ใช้บัญชีเข้าช่วยในการควบคุมธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ</p>	3(2-2-5)
3073205	<p>งานมัคคุเทศก์</p> <p>Tourist Guides</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บุคลิกลักษณะที่จำเป็น จรรยาบรรณ ศิลปะการพูด เทคนิคการนำเที่ยว การแก้ไขปัญหาในการนำเที่ยว กฎระเบียบและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์</p>	3(2-2-5)
3073206	<p>การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน</p> <p>Community Based Tourism Management</p> <p>ความหมาย หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการท่องเที่ยวโดยชุมชน การวางแผน การพัฒนา และการบริหารจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวในชุมชนเพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การจัดการแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและหน้าที่ขององค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวโดยชุมชน และผลกระทบที่เกิดจากการพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชน มีการฝึกปฏิบัตินอกสถานที่</p>	3(2-2-5)
3073207	<p>การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ</p> <p>Marketing Management for Tourism and Hospitality</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการตลาดในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ คุณลักษณะและเอกลักษณ์ของสินค้าทางการท่องเที่ยว กระบวนการทางการตลาด ส่วนแบ่งทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค กิจกรรมทางการตลาด การกำหนดกลยุทธ์ การขายและการส่งเสริมการขาย การวางแผนพัฒนาการตลาด และการพัฒนาการตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ</p>	3(3-0-6)
3073208	<p>การวางแผนและการจัดนำเที่ยว</p> <p>Tour Planning and Organizing</p> <p>ประเภท รูปแบบ หลักการ กระบวนการ และองค์ประกอบที่สำคัญของการจัดนำเที่ยว วิธีการสำรวจเส้นทาง การอ่านและการเขียนแผนที่แสดงเส้นทางเดินทาง การวางแผนการท่องเที่ยว การจัดรายการและเขียนรายการท่องเที่ยว การวางแผนการใช้งบประมาณการดำเนินงาน การคำนวณต้นทุน การกำหนดราคาขาย การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การโฆษณาประชาสัมพันธ์ หลักการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินการ และการฝึกปฏิบัติจัดนำเที่ยว</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3073209	<p>การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Planning and Development</p> <p>ความหมายการวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยว หลักการ กระบวนการ ขั้นตอนในการวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่างๆ การกำหนดขีดความสามารถในการรองรับ ผลกระทบของการท่องเที่ยว บทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยว ปัญหาและแนวทางการแก้ไขในการพัฒนาการท่องเที่ยว</p>	3(3-0-6)
2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก		
2.2.2.1 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว		
3071301	<p>การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า Front Office Operation and Management</p> <p>โครงสร้างและการบริหารงานส่วนหน้าของโรงแรม การสำรองห้องพักและจัดสรรห้องพัก การต้อนรับและการลงทะเบียน การจัดบริการด้านสัมภาระ การให้บริการข้อมูล วิธีการชำระเงิน การประสานงานกับแผนกต่างๆ ของโรงแรม บริษัทนำเที่ยว และสายการบิน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์สำหรับงานส่วนหน้า</p>	3(2-2-5)
3072302	<p>การดำเนินงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service and Operations</p> <p>หลักการ วิธีการ ประเภทและรูปแบบของการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การเตรียมการจัดโต๊ะอาหารแบบต่างๆ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ การจัดโต๊ะอาหาร ศึกษารายการอาหาร มารยาทและการปฏิบัติในการต้อนรับและบริการ</p>	3(2-2-5)
3073303	<p>การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management</p> <p>หน้าที่และขอบเขตงานของแผนกแม่บ้าน ขั้นตอนการจัดเตรียมห้องพัก วิธีใช้อุปกรณ์ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด การบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องใช้ การซักรีด การนำส่งผ้าภายในโรงแรม การบันทึก รายงานและเอกสารต่างๆ การแก้ปัญหา การดูแลสิ่งของสูญหาย การประสานงานกับแผนกอื่นๆ ของโรงแรม</p>	3(2-2-5)
3073304	<p>การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation Management for Tourism</p> <p>ความหมาย ลักษณะและขอบข่ายกิจกรรมนันทนาการ หลักการ วิธีการจัดกิจกรรมนันทนาการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ การวางแผนการจัดกิจกรรมนันทนาการให้เหมาะสมกับลักษณะของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ การจัดกิจกรรมนันทนาการให้สอดคล้องสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรการท่องเที่ยว การประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การจัดการเรื่องความปลอดภัย และการฝึกทักษะในการเป็นผู้นำนันทนาการ มีการฝึกปฏิบัตินอกสถานที่</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ท-ป-ศ)

3073305 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(2-2-5)

Agro Tourism Management

ความรู้พื้นฐาน หลักการ องค์ประกอบ และประเภทของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร แนวคิดเกี่ยวกับวิถีชีวิตเกษตรกร แนวทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรทางการเกษตร การจัดภูมิทัศน์ การจัดการเขตการท่องเที่ยว การจัดกิจกรรม การจัดการความรู้และการสื่อความหมาย การจัดการอาหาร การจัดการที่อยู่อาศัย การดำเนินการด้านการตลาด และหลักการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน

3073306 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5)

Marine Tourism Management

ความรู้พื้นฐาน แนวคิดเกี่ยวกับวิถีชีวิตเกษตรกร แนวทางการจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การนำเอาทรัพยากรทางการเกษตรมาจัดให้เกิดการเรียนรู้แก่นักท่องเที่ยว และก่อให้เกิดรายได้ต่อเกษตรกร การอนุรักษ์ทรัพยากรเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน

3073307 การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน 3(3-0-6)

Tourism in ASEAN-Context

แหล่งท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรมของประเทศในภูมิภาคอาเซียน การบริหารจัดการการท่องเที่ยว แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวตามกรอบความร่วมมือของประเทศอาเซียน ความพร้อมและขีดความสามารถทางการแข่งขันของแต่ละประเทศในอาเซียน การแก้ไขปัญหา นโยบายและแนวโน้มความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวระหว่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน

3073308 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Crisis Management in Tourism Industry

ประเภท ลักษณะ องค์ประกอบของความเสียหายที่ก่อให้เกิดภาวะวิกฤตทางการท่องเที่ยว ปัจจัยที่กระตุ้นให้เกิดความรุนแรงต่อวิกฤตการณ์ หลักการและรูปแบบการจัดการวิกฤตการณ์ทางการท่องเที่ยว กลยุทธ์ในการจัดการ การป้องกัน ควบคุม การเตรียมความพร้อมในการรับมือ การฟื้นฟูสภาพ การลดผลกระทบจากวิกฤตการณ์ การวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือวิกฤตการณ์ที่เกิดขึ้น

3074309 ธุรกิจการบิน 3(3-0-6)

Airline Business

ประวัติและวิวัฒนาการของธุรกิจการบิน ลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน โครงสร้างการดำเนินการ ภูมิศาสตร์การบิน การเปรียบเทียบเวลากับเวลามาตรฐานโลก การให้บริการผู้โดยสารทั้งภาคพื้นดินและบนเครื่องบิน พิธีการเข้า-ออกประเทศ การขนส่งพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ ระบบบุคลากรหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3074310	การจัดการธุรกิจสปา Spa Business Management	3(3-0-6)

ประวัติความเป็นมา ความหมายและประเภทของธุรกิจสปา โครงสร้างการดำเนินงาน หลักการบริหารจัดการ รูปแบบการให้บริการ การเลือกใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยี กลยุทธ์ทางการตลาด กฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

3074311	การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ Meeting Incentive Convention and Exhibition Management	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความหมาย ประเภทและรูปแบบของการจัดการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ลักษณะรูปแบบของกิจกรรมต่างๆ องค์ประกอบและขั้นตอนของกิจกรรมในธุรกิจ MICE การบริหารและการจัดการ การตลาด ตลอดจนการประสานงานกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดการ

2.2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

2.2.2.2.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

3072401	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business	3(3-0-6)
---------	---	----------

เรียนรู้ทักษะการโต้ตอบ คำศัพท์และบทสนทนาภาษาอังกฤษในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ เช่น ธุรกิจโรงแรมและที่พัก ธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจร้านอาหารและภัตตาคาร และธุรกิจจำหน่ายสินค้าที่ระลึก เพื่อการสื่อสารที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

3072402	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 1 English for Communication in Hotel 1	3(3-0-6)
---------	--	----------

ทักษะทางภาษา การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน คำศัพท์ ส่วนวน บทสนทนา ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับงานโรงแรม บทสนทนาขั้นพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว

3073403	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 2 English for Communication in Hotel 2	3(3-0-6)
---------	--	----------

ทักษะทางภาษา การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน คำศัพท์ ส่วนวน บทสนทนา ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับงานโรงแรม บทสนทนาขั้นพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

3073404	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 1 English for Tourist Guide 1	3(3-0-6)
---------	---	----------

ทักษะทางภาษา การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน คำศัพท์ ส่วนวน บทสนทนา ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับงานมัคคุเทศก์ การใช้ภาษาอังกฤษในการให้บริการนักท่องเที่ยว การอธิบาย โปรแกรมนำเที่ยว การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว การให้ความรู้ที่จำเป็นแก่นักท่องเที่ยว และการฝึกทักษะการสื่อสารเสมือนจริงระหว่างมัคคุเทศก์และนักท่องเที่ยว

3074405	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 2 English for Tourist Guide 2	3(3-0-6)
---------	---	----------

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และการใช้ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูลในสถานการณ์ที่หลากหลายและซับซ้อน การนำชมประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม งานประเพณี แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ การใช้ภาษาอังกฤษในการโต้ตอบเมื่อได้รับการร้องเรียน ทักษะในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ทักษะการเจรจาต่อรองในธุรกิจท่องเที่ยว มีการฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาจีน

2151201	การฟัง – พูดภาษาจีน 1 Chinese Listening – Speaking 1	3(3-0-6)
---------	---	----------

ฝึกการฟังและการพูดภาษาจีน โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคพื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

2152202	การฟัง – พูดภาษาจีน 2 Chinese Listening – Speaking 2	3(3-0-6)
---------	---	----------

ฝึกการฟังและการพูดภาษาจีนในลักษณะของการสนทนาตอบโต้ในเหตุการณ์ต่าง ๆ ตามหัวข้อที่กำหนด

2152701	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว Chinese for Tourism	3(3-0-6)
---------	--	----------

ฝึกการใช้ส่วนวนในการบริการ การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย โดยจัดสถานการณ์จำลองในการปฏิบัติงาน

2153703	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tour Guide	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาบทความเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี เพื่อการสนทนาและบรรยาย ในขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจของประเทศและท้องถิ่น ฝึกปฏิบัตินำเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวโดยกำหนดให้ใช้ภาษาจีน

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2154706	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม Chinese for Hotel	3(3-0-6)

ฝึกการใช้สำนวนภาษาในการบริการในโรงแรม โดยใช้สถานการณ์จำลอง และฝึกปฏิบัติในโรงแรม

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หรือเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับรวมหน่วยกิตรวมในเกณฑ์หลักสูตรของสาขาวิชานี้

(4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3074801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 2(90)

Preparation for Professionals Experience in Tourism

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่จำเป็นและเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาการฝึกปฏิบัติงานการท่องเที่ยวในสถานการณ์จำลอง

3074802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 4(450)

Field Experience in Tourism

จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวในสถานประกอบการ โดยฝึกงานทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติตามที่ศึกษามา และได้มีการอภิปรายสรุปผลการ ฝึกประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยว

3074803 เตรียมฝึกสหกิจศึกษาการท่องเที่ยว 1(1-2-0)

Tourism Pre-Cooperative Education

หลักการ แนวคิด และกระบวนการสหกิจศึกษา ระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาบุคลิกภาพ การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และระบบการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ ตลอดจนเทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน

3074804 สหกิจศึกษาการท่องเที่ยว 5(0-40-0)

Tourism Cooperative Education

การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตแบบเต็มเวลา ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ

ภาคผนวก ข.
ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. นางสาวนันทภัทร บุรขจรกุล

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548
ปริญญาโท	ศศ.ม.(การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

1.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. ธงชัย ศรีเบญจโชติ บุขรา บรรจงการ ยุทธนา พรคณันต์ นันทภัทร บุรขจรกุล และสิทธิพันธ์ วิวัฒนาพรชัย. (2554). การศึกษาอุปสงค์และลักษณะข้อมูลที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับจังหวัดจันทบุรี.
2. นันทภัทร บุรขจรกุล และนิศารัตน์ แสงแข (2554). การศึกษาองค์ประกอบที่มีผลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยววังสวนบ้านแก้ว
3. เปรมปรีดา ทองลา นันทภัทร บุรขจรกุล บุขรา บรรจงการ เพ็ญศิริ สมารักษ์ และภานิดา โพธิ์แก้ว (2556). แนวทางการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบนพื้นฐานวิถีชีวิตชุมชนริมน้ำจันทบูร จังหวัดจันทบุรี
4. ภานิดา โพธิ์แก้ว เพ็ญศิริ สมารักษ์ พิเศษชัย สุวรรณถาวร บุขรา บรรจงการ และนันทภัทร บุรขจรกุล (2556). คุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานธุรกิจโรงแรมในจังหวัดจันทบุรี

1.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 9 ปี

1.5 ภาระงานสอน

- อดุสาหกรรมท่องเที่ยว
- การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ
- จิตวิทยาบริการ
- ธุรกิจการบิน
- การจัดการโรงแรม
- การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ
- ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ
- การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
- การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
- อดุสาหกรรมการท่องเที่ยว
- การวิจัยทางด้านการท่องเที่ยว
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว

2. นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	2545
ปริญญาโท	ศศ.ม.(การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

2.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

2.4 ประสบการณ์การสอน

- มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 2 ปี
- คณะวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 1 ปี
- สถาบันกวดวิชาภาษาอังกฤษ EEC RAC 2 ปี
- โรงเรียนเทคโนโลยีอยุธยา แผนกภาษาอังกฤษ 1 ปี

2.5 ภาระงานสอน

- จิตวิทยาการบริการ
- การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ
- ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย
- พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว
- มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว
- การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ
- ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 1
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 2

3. นางสาวเปรมปรีดา ทองลา

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	2553
ปริญญาโท	บธ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

3.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. เปรมปรีดา ทองลา นันทภัทร บุรขจรกุล บุขรา บรรจงการ เพ็ญศิริ สมารักษ์ และภานิตา โปธิแก้ว (2556). แนวทางการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบนพื้นฐานวิถีชีวิตชุมชนริมน้ำจันทบูร จังหวัดจันทบุรี

3.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 2 ปี

3.5 ภาระงานสอน

- การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
- การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
- การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- งานมัคคุเทศก์
- การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน
- การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว

4. นางสาวนิศารัตน์ แสงแข

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ
อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	ศบ.บ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2538
ปริญญาโท	BMTM.(Tourism Management)	Victoria University, Australia	2546

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

4.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. นันทภัทร บุรขจรกุล และนิศารัตน์ แสงแข (2554). การศึกษาองค์ประกอบที่มีผลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยววังสวนบ้านแก้ว

4.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 10 ปี

4.5 ภาระงานสอน

- อดสาหกรรมท่องเที่ยว
- การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ
- หลักการมัคคุเทศก์
- การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
- ธุรกิจการบิน
- การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
- พฤติกรรมนักท่องเที่ยว
- การวิจัยทางการท่องเที่ยว

5. นางสาวเทียมจันทร์ ศรีदान

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ
อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	บธ.บ.(อุตสาหกรรมบริการ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2529
ปริญญาโท	บธ.ม.(การจัดการและบริหารองค์การ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2545

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การบริการอาหารและเครื่องดื่ม

5.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

5.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 22 ปี

5.5 ภาระงานสอน

- หลักการโรงแรม
- การจัดการส่วนหน้า
- จิตวิทยาบริการ
- ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ
- ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย
- การบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- การจัดการงานแม่บ้าน
- การจัดการโรงแรม
- การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
- ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย
- การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม
- การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว
- มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว

ภาคผนวก ค.

คำสั่งแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๐๕๗/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสัมมนาวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕
คณะวิทยาการจัดการ

ด้วยคณะวิทยาการจัดการ จะดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ในการรองรับมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ในวันที่ ๑๑
พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องพวงคราม โรงแรมสวนสุนันทา มหาวิทยาลัย
ราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๖๗/๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้
รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเมื่อวันที่
๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
จัดสัมมนาวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕
คณะวิทยาการจัดการ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อาจารย์ ดร.โกศล อินทวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวี สิงหาต	กรรมการ
๓. อาจารย์นิพนธ์ วุฒิชัย	กรรมการ
๔. อาจารย์ณรงค์ อนุพันธ์	กรรมการ
๕. อาจารย์ฤดีวรรณ ยิ่งยง	กรรมการ
๖. อาจารย์กฤตติยา สัตย์พานิช	กรรมการ
๗. อาจารย์ศศวรรช ทิพโส	กรรมการ
๘. นางสาวกณทิมา พุทธศาสน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก ประสานงาน และดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายเลขานุการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวี สิงหาต	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์นันทภัทร บุรุษจรกุล	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์เทียมจันทร์ ศรีถาน	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์นิศารัตน์ แสงแซ	กรรมการ
๑.๕ นางกนกพร เชิญกลาง	กรรมการ
๑.๖ นางสาวจาวุฒิณี สอนมนต์	กรรมการ

๑.๗ นางสาวดวงนภา...(ต่อ)

- ๑.๗ นางสาวดวงนภา ประดิษฐ์ศิลปกรรมกร
- ๑.๘ นางจวีวรรณ บัณฑิตสุนทร กรรมกร
- ๑.๙ นายอดิศักดิ์ สุญสินภัย กรรมกร
- ๑.๑๐ ว่าที่เรือตรี กัมพล มีมาก กรรมกร
- ๑.๑๑ นายสิทธิพงษ์ พิมพ์ธารา กรรมกร
- ๑.๑๒ นางสาวกณทิมา พุทธศาสน์ กรรมกรและเลขานุการ

- หน้าที่
- ๑. ติดต่อประสานงานดำเนินการประชุมกับฝ่ายต่าง ๆ
 - ๒. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการประชุม
 - ๓. จัดทำหนังสือราชการและเอกสารที่ใช้ในการประชุมต่าง ๆ
 - ๔. รับลงทะเบียน และสรุปผลการดำเนินการให้กับผู้เข้าร่วมประชุม
 - ๕. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงานประชุม
 - ๖. รวบรวมเอกสารข้อมูลเพื่อประเมินผลการดำเนินการ
 - ๗. ทำหน้าที่เบิกจ่ายในการดำเนินงานประชุม
 - ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่มีได้มอบหมายให้ทำได้

๒. ฝ่ายปฎิคม

อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน

- หน้าที่
- ๑. ดูแลต้อนรับแขกและผู้มาร่วมงาน
 - ๒. บริการ อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมประชุม

๓. ฝ่ายอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

- ๓.๑ อาจารย์นิพนธ์ภัทร บุรขจรกุล ประธานกรรมการ
- ๓.๒ นางสาวจารุวัฒน์ สอนมนต์ กรรมกร
- ๓.๓ ว่าที่เรือตรี กัมพล มีมาก กรรมกร
- ๓.๔ นายสิทธิพงษ์ พิมพ์ธารา กรรมกร
- ๓.๕ นางสาวกณทิมา พุทธศาสน์ กรรมกรและเลขานุการ

- หน้าที่
- ๑. ประสานงานด้านอาคารสถานที่กับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
 - ๒. จัดเตรียมสถานที่ เวที ในการจัดประชุม
 - ๓. ดูแลและจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในงานประชุม
 - ๔. ทำป้ายประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมงาน
 - ๕. ด้วยภาพบันทึกภาพเคลื่อนไหวกิจกรรมในงาน
 - ๖. จัดอาหาร เครื่องดื่ม ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนา

๔. ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

- ๔.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ราณี อธิชัยกุล
- ๔.๒ ดร.โอมอง ใต้ทอง
- ๔.๓ คุณสุภฤกษ์ สุรวงศ์
- ๔.๔ อาจารย์ ดร.โกศล อินทวงศ์

๔.๕ ผศ.จวี/... (ต่อ)

- ๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวี สิงหาต
- ๔.๖ อาจารย์เทียมจันทร์ ศรีถาน
- ๔.๗ อาจารย์นิศาวัฒน์ แสงแห
- ๔.๘ อาจารย์นันทภัทร บุรขจรกุล
- ๔.๙ นางสาวกัญฉวีรัฐ ศษาบาล
- ๔.๑๐ นายพนทรรค์ บุญสิทธิ์
- ๔.๑๑ นางสาวศิขริน นวนรา
- ๔.๑๒ นายเดชณรงค์ วงษ์ภักดี
- ๔.๑๓ นางสาวพรจิต นิลยงค์
- ๔.๑๔ นางสาวปัทมา มาตรเจริญ
- ๔.๑๕ นางสาวณริญา เจริญแพทย์
- ๔.๑๖ นางสาวอรกมล แดงพิช
- ๔.๑๗ นายพิสิษฐ์ ใจเพชร
- ๔.๑๘ นายนันท์ภัทร์ ศรีธัญรัตน์
- ๔.๑๙ นายณัฐพล มุทะรัตน์
- ๔.๒๐ นางสาวกัญทิมา พุทธศาสน์
- ๔.๒๑ นางสาวจาวุวัฒน์ สอนมนต์
- ๔.๒๒ ว่าที่เรือดรี กับพล มามาก
- ๔.๒๓ นายสิทธิพงษ์ พิมพ์ธาวา

หน้าที่ เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง

พ.ศ. ๒๕๕๕

๕. ฝ่ายพิธีกร

- ๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวี สิงหาต
- ๕.๒ อาจารย์นันทภัทร บุรขจรกุล

หน้าที่ ๑. เป็นวิทยากรในการวิพากษ์หลักสูตร

๒. ระดมความคิดเห็นในการจัดทำหลักสูตรให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการร่วมกับตัวแทนหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้จากงบรายได้ของคณะวิทยาการจัดการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕


(อาจารย์ ดร.โกศล อินทวงศ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๑๐๖/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ คณะวิทยาการจัดการ

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการรองรับมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๖๗/๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๓ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ คณะวิทยาการจัดการ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์นันทภัทร บุรุษจรกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. คุณหญิงอุทิศ แก้วอุตม | กรรมการ |
| ๓. คุณณภีวดี ศิริวิจิตรกุล | กรรมการ |
| ๔. คุณวรจิตร์ ค้านถ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์เกียรติพันธ์ ศรีถ่าน | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์นิศารัตน์ แสงแซ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(อาจารย์ ดร.โกศล อินทวงศ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก ง.

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๑

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๑"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ

๑๒

-๒-

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม

ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคเรียนฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒
หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๔ หน่วยกิต

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

-๕-

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาน้ำดับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาน้ำดับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

-๕-

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษากภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษากภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย



-๖-

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาระดับภาคพิเศษไปสู่นักศึกษาระดับภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาระดับภาคปกติไปสู่นักศึกษาระดับภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

หมวด ๔

การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาระดับภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาระดับภาคพิเศษนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเขียนเรียงโดยอาจารย์รองมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน รายวิชาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวน นักศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ
วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการ
การศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ
ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทาง
วิชาการ กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตรให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตาม
นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา คณาบดีและ
กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๔ ระดับ ได้แก่

Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบ
ปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ
อาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาค
เรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณะดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความ
เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมิน
รายวิชาประจำภาคเรียน

-๘-

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่า ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็น ตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิต ทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๖

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการพัณสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วันให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลา เรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พัก การเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้อง ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การพัณสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาระพัณสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอน ย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พัณสภาพ
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมีได้ลาพักการเรียน
- (๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๗

(๗) พันสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๔

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

(๓) ได้ชำระค่านับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับ หลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำ กว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

๗๕

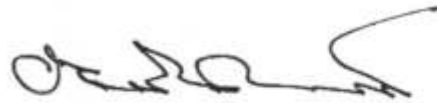
ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๔
การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๗



(นายชาวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒)
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออก
ข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ใน
วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้คะแนนคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่
ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับ
หลักสูตร ๕ ปี
- (๕) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี
(ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ
สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

Handwritten signature

๒

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้


(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๒ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๕ ให้ถือการบริกรรมชำระให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ดร.อาร์ เสาถานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา
๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้
อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล
สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย
สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือ
ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม
โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น
รายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ “ข้อ ๑๘ นักศึกษา... 0

- ๒ -

“ ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาคงกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน... ๑

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคฤดูร้อนหากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน ”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

e

ภาคผนวก จ.
รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อหนังสือ ตำรา และเอกสารภาษาไทย

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
1	ปฐมนิเทศอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว / ศรีญา วรากุลวิทย์	2
2	การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว / วินิจ วีรยางกูร	5
3	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว / บุบผา คุ้มมานนท์	9
4	การท่องเที่ยวและการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว / นิคม จารุมณี	2
5	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว/ สมพุทธ ชูระเจน	1
6	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว / โกมุทพันธุ์ ผลสินธุ์	1
7	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว / ชูสิทธิ์ ชูชาติ	3
8	นันทนาการและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว / สมบัติ กาญจนกิจ	3
9	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวประเทศไทย / กวี วรกวิน	2
10	การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว / ฉันทิช วรรณถนอม	2
11	การขนส่งผู้โดยสารเพื่อการท่องเที่ยว / บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา	3
12	หลักการมัคคุเทศก์ / กุลวรา สุวรรณพิมล	1
13	หลักการมัคคุเทศก์ / บุบผา คุ้มมานนท์	1
14	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย / บรรจบ วงษ์พิพัฒน์พงษ์	3
15	มัคคุเทศก์ / พิมพ์พรรณ สุจารินพงศ์	5
16	การตลาดวิวัฒนาการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย / กมล รัตนวิระกุล	1
17	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว = Tourism Industry / นิสา ชัชกุล	3
18	คู่มือข้อมูลท่องเที่ยวธรรมชาติ ท่องวัฒนธรรม ท่องเที่ยวเชิงเกษตร อำเภอถ้ำเสือ จังหวัดอุทัยธานี / วิจารย์ จริยะเวชวัฒนา	1
19	แคมป์เที่ยวป่า / สุวรรณ กันเสนาะ	5
20	ท่องเที่ยวถ่ายภาพ / ประสิทธิ์ จันเสถียร	1
21	แผนปฏิบัติการ เพื่อกำหนดสินค้าทางการท่องเที่ยว / การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	2
22	พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2535 / พรสวัสดิ์ เพชรแดง	2
23	มุมมองใหม่เมืองไทย = Unseen In Thailand / นราทิพย์ ชูติวงศ์ และชลลดา จามรกุล	1
24	เรียนรู้เรื่องโลกด้วยภาพและแผนที่ : พาไปดู / ประทุมพร วัชรเสถียร	3

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
25	หมอวิทยา พาเที่ยว แนวจิตวิทยา / วิทยา นาควัชระ	1
26	นิราศนราธิป นิราศเมืองไทยไปรอบโลก ของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระนราธิปประพันธ์พงศ์ / นราธิปประพันธ์พงศ์	1
27	พระราชหัตถ์เลขาเมื่อเสด็จพระราชดำเนินประพาสยุโรป พ.ศ. 2440 เล่ม 1 / พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	2
28	พระราชหัตถ์เลขาเมื่อเสด็จพระราชดำเนินประพาสยุโรป พ.ศ. 2440 เล่ม 2 / พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	1
29	ปฐมบทแห่งวิชาการท่องเที่ยว / ด้อย ชุมสาย	6
30	แผนหลักพัฒนาการท่องเที่ยวพิษณุโลก สุขุขทัย กำแพงเพชร ตาก พิจิตร / จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2
31	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย / วิชัย เทียนน้อย	6
32	ไกด์ร่วมสมัย / พิมาน วิมลมาลย์	1
33	ไกด์ร่วมสมัย ตอน 2 / พิมาน วิมลมาลย์	1
34	การท่องเที่ยว / กรมการฝึกหัดครู	2
35	คู่มือท่องเที่ยวทางทะเล / เซลเวล, นอร์แมน	7
36	ชีวิตกับการท่องเที่ยว / กรมวิชาการ	6
37	ท่องเที่ยว ซ็อบปัง / ไโรเรื่อง ; เรียบเรียง	2
38	หลักมัคคุเทศก์ / สุภาพร มากแจ้ง	8
39	ขอยเท้าเข้าญี่ปุ่น / เนาวรัตน์ พงษ์ไพบูลย์	1
40	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว / วรรณภา วงษ์วานิช	5
41	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย / ยุพดี เสตพรรณ	1
42	HOTEL ENGLISH for Thais ภาษาอังกฤษในงานโรงแรม / อนุพันธ์ กิจพันธ์พานิช	2
43	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว / สมพุทธ ธุระเจน	1
44	การจัดการ การเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและการท่องเที่ยว / ชัยวุฒิ ชัยพันธุ์	11
45	การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว / ฉล่องศรี พิมพ์สมพงศ์	5
46	จดหมายจากกวอชิงตัน / ไสว บุญมา	1
47	ทำเนียบแหล่งท่องเที่ยวภาคกลาง / สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ	1
48	ทำเนียบแหล่งท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ / สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ	1
49	ทำเนียบแหล่งท่องเที่ยวภาคใต้ / สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ	1

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
50	ทำเนียบแหล่งท่องเที่ยวภาคเหนือ / สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ	1
51	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย / ศูนย์พัฒนาพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	7
52	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการจัดการทรัพยากร / ยศ สันตสมบัติ	6
53	แผนแม่บทการท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี : รายงานฉบับสมบูรณ์ / ทิฆัมพร คุ่มวงศ์	1
54	โครงการศึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่ ดร้ง สตูล และพัทลุง : รายงานฉบับสมบูรณ์ / พิรศักดิ์ วรสุนทรโสด	1
55	โครงการศึกษาเพื่อจัดทำแผนแม่บทพัฒนาการท่องเที่ยวภาคกลางฝั่งตะวันออก : รายงานฉบับสมบูรณ์ / เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล	1
56	โครงการศึกษาเพื่อรองรับการท่องเที่ยวโดยเรือเดินสมุทรในประเทศไทย : รายงานฉบับสมบูรณ์ / จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1
57	แผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวจังหวัดนครราชสีมา, บุรีรัมย์, สุรินทร์, ศรีสะเกษ, อุบลราชธานี = รายงานฉบับสมบูรณ์ / การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	1
58	รายงานขั้นสุดท้าย แผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว จังหวัดเพชรบุรีและจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ / มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1
59	ไฮเปอร์ทัวร์ /ชาติ ภิรมย์กุล	1
60	คู่มือนักท่องเที่ยวฉบับพกพา ญี่ปุ่น / ชมพูนุท กองชนะ ; บรรณาธิการ	1
61	เคนยาซาฟารี / ธรณ์ อังรณาวาสวัสดิ์	3
62	โครงการศึกษาแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน : รายงานฉบับสมบูรณ์ / มนัส สุวรรณ	2
63	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวประเทศไทย / กวี วรกวิน	2
64	รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการศึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวจังหวัดขอนแก่น กาฬสินธุ์ อุดรธานี หนองคาย / มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1
65	รายงานฉบับสมบูรณ์แผนแม่บทพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครและปริมณฑล / ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1
66	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว / ราณี อธิชัยกุล	1
67	เที่ยวสุดสัปดาห์ / กรกฎ พัลลภรักษา	1
68	การพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวไทยแบบครบวงจร : รายงานชุดโครงการวิจัยเรื่อง / ระพีพรรณ ทองหล่อ	2

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
69	การพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการด้านกีฬาและการออกกำลังกาย : รายงานการวิจัยเรื่อง / อรรถธรรม พรหมมะ	1
70	บันทึก : บันทึกเรื่องราวไร้สาระของชีวิต /ชาติ กอบจิตติ	1
71	เรื่องเล่าของคน " แม่กำปอง " : หมู่บ้านท่องเที่ยวกลางหุบเขา / สุภาวิณี ทรงพรวาณิชย์ ; บรรณาธิการ	2
72	สภาพและปัญหาของการท่องเที่ยวระหว่างไทยกับจีน / วิภา อุดมฉันท	1
73	อนาคตสิ่งแวดล้อมและท่องเที่ยวไทยใครว่าไม่น่าหวัง / มิ่งสรรพ ชาวสอาด	1
74	การบริหารท่องเที่ยวเชิงกลยุทธ์ / สันติชัย เอื้อจงประสิทธิ์	3
75	โครงการศึกษาวิจัยเพื่อหาความต้องการฝึกอบรมด้านการตลาดท่องเที่ยว : ผลการศึกษาวิจัย / การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	1
76	นำเที่ยวเมืองไทย-กรุงเทพฯ / ก่อศักดิ์ ธรรมเจริญกิจ	1
77	พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2535 และ (ฉบับที่2) พ.ศ. 2545 / สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กรุงเทพมหานคร	2
78	การท่องเที่ยวชายแดนไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน / ทวีป ศิริรัศมี ; บรรณาธิการ	1
79	เที่ยวให้รู้เปิดประตูสมอง / การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	1
80	การท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม : จุดเปลี่ยนอันตามันสู่ความยั่งยืน / เทิดชาย ช่วยบำรุง	2
81	เก็บเบี้ยริมทาง / เอกปวิณ นิลรัตน์	1
82	เชียงรายรำลึก : รากฐานสู่อนาคตการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน / เทิดชาย ช่วยบำรุง	2
83	เที่ยวไปรวยไปกับ Travel Affiliate programs / ทรงชัย ณะอำภัย	1
84	แบกเป้เที่ยวต่างแดน คนเดียวที่เที่ยวได้ / เกียรติประดม สิ้นรุ่งเรืองกุล	1
85	เรียนง่ายได้งาน การโรงแรมและท่องเที่ยว / ทีมงาน Exit book ; เรียบเรียง	1
86	สิบเมืองเรื่องมาก / สรรเสริญ ปัญญาธิวงศ์	1
87	60 ปี รอบโลก บันทึกภาพผ่านแรมทาง / ไพศาล เจริญจรัสกุล	1
88	เกาะช้าง การท่องเที่ยวทางทะเลบนฐานความรู้ / เทิดชาย ช่วยบำรุง	2
89	ตามรอยเสด็จฯ พระมหากษัตริย์...กับความงดงามแห่งท้องทะเล ผืนแผ่นดิน และผู้คน : ยุทธศาสตร์การสื่อความหมายและการนำเสนอคุณค่าเชิงมรดกสำหรับพื้นที่พิเศษหมู่เกาะช้างและพื้นที่เชื่อมโยง ฉบับภาษาไทย / วุฒิส, จอร์น	1
90	บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนบนฐานแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง / เทิดชาย ช่วยบำรุง	1
91	ภาวะวิกฤตที่ส่งผลกระทบต่อการท่องเที่ยวในจังหวัดภูเก็ต : รายงานการวิจัย / สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	1

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
92	60 เส้นทางท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 60 ปี มศว ศรีสง่ามหานคร / สุภาพร สุกสีเหลือง	1
93	การท่องเที่ยวเชิงเกษตรสุราษฎร์ธานี : การวิจัยฐานทรัพยากรเกษตรสู่การท่องเที่ยวยั่งยืน / เทิดชาย ช่วยบำรุง	2
94	บินลัดฟ้าราคาประหยัดคุณก็บินได้ / เหนือ อ่องสกุล	1
95	ภูมิศาสตร์แห่งความสุข = The Geography of Bliss / วินเนอร์, อีริค	1
96	คู่มือกิจกรรมเทศกาลงานประเพณีไทย ประจำปี 2544-2555 / การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	4
97	การบริการในโรงแรม / ระรินธร อักษรศรี ; ผู้แปล	2
98	ธุรกิจโรงแรม / ชัชวาลย์ สมทรัพย์	1
99	การโรงแรม : ฉบับนิสิตนักศึกษา / ปรีชา แดงโรจน์	3
100	การโรงแรม : หน้าที่และการปฏิบัติงาน / ปรีชา แดงโรจน์	12
101	งานแม่บ้านในโรงแรมและสถาบันอื่นๆ / ขจิต กอบเดช	2
102	งานโรงแรม : แผนกต้อนรับ / สมศรี สุกุลวานิชณา	3
103	งานโรงแรมแผนกจองห้อง / สมศรี สุกุลวานิชณา	3
104	อาหาร-เครื่องดื่ม ระดับโรงแรมและภัตตาคาร / วิภา เยาววิวัฒน์	5
105	ความรู้เรื่องโรงแรม / วิบูลย์ ณ เชียงใหม่	2
106	งานโรงแรม ฝ่ายห้องพัก งานแม่บ้านในโรงแรมและสถาบันอื่น ๆ / ขจิต กอบเดช	11
107	การจัดการโรงแรม / ชนะ เกษโกศล	1
108	งานแม่บ้าน / โสภาพรรณ อมตะเดชะ	1
109	หลักการจัดการโรงแรม / ัญญา แซ่หุ่่น	1
110	การปฏิบัติงานและการจัดการส่วนหน้าของโรงแรม / ปิยพรรณ กลั่นกลิ่น	3
111	เทคนิค...เข้าทำงานโรงแรม / นารีชา ภิรมย์ศรี	3
112	เฟิร์มไคเร็คตอรีท่องเที่ยว...ทั่วไทย หนังสือแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว โรงแรม รีสอร์ท ทั่วไทย / สุจิต เลิศเจตนา ; บรรณาธิการ	1
113	โรงแรม Interiors of Hotels / วิษณุ สุวรรณเพิ่ม ; บรรณาธิการ	1
114	English for Hotel Staff Food and Beverage / ปรีชา แดงโรจน์	5
115	English for Hotel Staff Front Desk / ปรีชา แดงโรจน์	1
116	ธุรกิจโรงแรม / โสภิต ภัทรพิพัฒน์	1

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
117	ศัพท์เฉพาะในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว เล่ม 1 = Hotel & tourism terminology / สรสรรค ดันติพัฒน์	1
118	การบัญชีโรงแรม / วิไล พินโยภรณ์	1
119	ภาษาญี่ปุ่นการโรงแรม 1 / คาซุมิ ศรีจักรวาท	5
120	การบัญชีโรงแรม : หลักการบัญชีและเทคนิคการควบคุม / สุภาพรณ รัตนารณ	5
121	รวมความรู้เกี่ยวกับงานโรงแรม / อนุพันธ์ กิจพันธ์พานิช	5
122	รวมศัพท์โรงแรม = Hotel Terms / เกียรติ สิมะกูร ; บรรณาธิการ	3
123	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม 2 / คาซุมิ ทามูระ	1
124	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม 3 / คาซุมิ ทามูระ	1
125	วิชาการตลาดโรงแรม = Hotel Marketing / มณฑกานติ แลนแคสเตอร์	3
126	แผนภูมิองค์กรและรายละเอียดการปฏิบัติงานโรงแรม ฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายช่าง ฝ่ายการบัญชีและการเงิน แผนกประชาสัมพันธ์และผู้วิเคราะห์การปฏิบัติงาน / ปรีชา แดงโรจน์	2
127	แผนภูมิองค์กรและรายละเอียดการปฏิบัติงานโรงแรม ฝ่ายห้องพัก / ปรีชา แดงโรจน์	1
128	แผนภูมิองค์กรและรายละเอียดการปฏิบัติงานโรงแรมฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม = Food and beverage division organization charts and job descriptions / ปรีชา แดงโรจน์	1
129	พจนานุกรมศัพท์อาหารและเครื่องดื่ม = Dictionary of food and drink / ปรีชา แดงโรจน์	1
130	การพับผ้าเช็ดปากในโรงแรม I / ปรีชา แดงโรจน์	2
131	การพับผ้าเช็ดปากในโรงแรม II / ปรีชา แดงโรจน์	3
132	คู่มือการเดินทางไปต่างประเทศ / บวร สัมฤทธิ์กุล	1
133	คู่มือมัคคุเทศก์ / มหาวิทยาลัยศิลปากร	6
134	คู่มือมัคคุเทศก์ / ไพฑูรย์ พงสะบุตร	1
135	แบกเป้เที่ยวต่างแดน คนเดียวที่เที่ยวได้ / เกียรติประถม สิ้นรุ่งเรืองกุล	1
136	ธุรกิจการบิน = AIRLINE BUSINESS / พรนพ พุกกะพันธ์	1
137	อยากเป็นแอร์ใจจะขาด / ขจิตพรรณ จันทร์สาขา	1
138	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว = Tourist Behavior / ศุภลักษณ์ อัครางกูร	2

รายชื่อหนังสือ ตำรา และเอกสารภาษาอังกฤษ

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
1	Thai Heritage As World Heritage / Armed Forces Information Office	1
2	Communicative English for Tourism / Kanitta Utawanit	4
3	Tourism Marketing / Coltman, Michael M.	1
4	English for Tourism / Thavorn Vorasilapa	3
5	Human Resource Issues in International Tourism / Baum, Tom	1
6	Vnr's Encyclopedia of Hospitality and Tourism / van nostrand reinhold	1
7	Dictionary of hotels tourism and catering management / Collin, P.H.	1
8	The Geography of Travel & Tourism / Boniface, Brian G.	1
9	Global tourism the next decade / Butterworth-Heinemann	1
10	High Season English for the Hotel and Tourist Industry / Harding, Keith	5
11	The Economics of Travel and Tourism / Bull, Adrian	1
12	Marketing for Hospitality & Tourism / Kotler, Philip	3
13	Workplace English travel File / Helgesen, Marc	2
14	English for International Tourism / Jacob, Miriam	2
15	The business of tourism / Holloway Christopher J.	1
16	Tourism the business of travel / Cook, Roy A.	1
17	English for international Tourism / Strutt, Peter	1
18	English for international Tourism / Dubicka, Iwonna	2
19	Tourism planning policies, processes / Goeldner, Charles R.	1
20	Hospitality, Tourism and Lifestyle Concepts : Implications for Quality Management and Customer Satisfaction / The Haworth Hospitality Press	1
21	Tourism and cultural heritage in Southeast Asia / SEAMEO-SPAFA	1
22	Oxford English for Careers Tourism 1 / Walker, Robin	4
23	Progress in Tourism Marketing / Kozak, Metin	1
24	Oxford English for Careers Tourism 2 / Walker, Robin	5
25	Travel and tourism marketing / Oelkers, Dotty Boen	1

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	จำนวนฉบับ
26	Learning Through Traveling / Tourism Authority of Thailand	1
27	Asean+ Travelling Guide Book 2009 / Thailand Tourism Development Research Institute	1
28	Oxford English for Careers Tourism 3 / Walker, Robin	5
29	Worldwide destinations casebook : the geography of travel and tourism / Boniface, Brian G	1
30	Marketing Hospitality : Sales and Marketing for Hotels, Motels, and Resort / Foster, Dennis L.	1
31	Accounting for Hospitality, Tourism & Leisure / Owen, Gareth	1
32	Hospitality Management / Knowles, Tim	1
33	Consumer Psychology of Tourism, Hospitality and Leisure / Woodside, A. G.	1
34	Hospitality and Travel Marketing / Morrison, Alastair M.	1
35	Hospitality Marketing in the e-Commerce Age / Wearne, Neil	1
36	Dictionary of hotels tourism and catering management / Collin, P.H.	1
37	Front Office Operations and Management / Ismail, Ahmed	1
38	Check-in, Check-Out : Managing Hotel Operations / Vallen, Gary K.	1

ภาคผนวก ฉ.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ข้อเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุง

เนื่องจากเดิมสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2543 แต่ต่อมาสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เพื่อให้ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยว สามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. สาระสำคัญในการปรับปรุง

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
<p>1. รหัสและชื่อหลักสูตร ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Tourism Industry</p>	<p>1. รหัสและ ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Tourism</p>
<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Tourism Industry)</p>	<p>2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Tourism)</p>
<p>3. วัตถุประสงค์/ปรัชญา ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการ ท่องเที่ยว เป็นสาขาวิชาที่มุ่งผลิตบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>3. วัตถุประสงค์/ปรัชญา ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม เพื่อพัฒนา ตนเองและการท่องเที่ยวไทยให้ทัดเทียมนานาชาติ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
<p>ทางด้านการท่องเที่ยวซึ่งตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความทัดเทียมกับนานาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพโดยมุ่งพัฒนาให้บัณฑิตมีความรอบรู้ในเชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม</p> <p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>1. วัตถุประสงค์ทั่วไป</p> <p>เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตรงตามความต้องการของสังคม เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ จริยธรรม บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ</p> <p>2. วัตถุประสงค์เฉพาะ</p> <p>2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่มีความรู้ความสามารถในการบริการด้าน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในระดับวิชาชีพ (Professional) และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่มีความรู้ ความสามารถ เฉพาะทางในวิชาชีพ เช่น การท่องเที่ยว การจัดการด้านโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดี และมีทักษะเพียงพอที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาตนเองให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สนองความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และตามนโยบายของภาครัฐ</p> <p>2.5 เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางการศึกษาในระดับสูงต่อไป</p>	<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบสังคม</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวและการบริการ สามารถนำไปประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรม</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้คน</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิเคราะห์เชิงตัวเลข</p>
<p>4. ระบบการลงทะเบียน</p> <p>การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p>4. ระบบการลงทะเบียน</p> <p>การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>
<p>5. ระบบการวัดผล</p> <p>การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p>5. ระบบการวัดผล</p> <p>การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>
<p>6. การสำเร็จการศึกษา</p> <p>การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p>6. การสำเร็จการศึกษา</p> <p>การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
7. หลักสูตร 7.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต 7.2 วิชาการศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตวิชาการศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต 7.3 วิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะ 95 หน่วยกิต 7.4 วิชาเลือกเสรี จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	7. หลักสูตร 7.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต 7.2 วิชาการศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 7.3 วิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะ 87 หน่วยกิต 7.4 วิชาเลือกเสรี จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต 7.5 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต
8. อาจารย์ประจำหลักสูตร 8.1 อาจารย์เทียมจันทร์ ศรีถาน 8.2 อาจารย์นิศารัตน์ แสงแข 8.3 อาจารย์เกษชลี วัฒนรังษี 8.4 อาจารย์เพ็ญศิริ พิงกุศล 8.5 อาจารย์นันทภัทร บุรขจรกุล	8. อาจารย์ประจำหลักสูตร 8.1 อาจารย์นิศารัตน์ แสงแข 8.2 อาจารย์นันทภัทร บุรขจรกุล 8.3 อาจารย์เทียมจันทร์ ศรีถาน 8.4 อาจารย์ริสา วงษ์สวัสดิ์ 8.5 อาจารย์เปรมปรีดา ทองลา

17.4 โครงสร้างหลักสูตรเดิมเปรียบเทียบกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม 2550		หลักสูตรปรับปรุง 2555	
หมวดวิชา	จำนวน หน่วยกิต	หมวดวิชา	จำนวน หน่วยกิต
1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	33	1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	30
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	1.1 กลุ่มวิชาภาษา	12
		1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6
		1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3
		1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น	3
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	3
		1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3
		1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	7
		1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	2
		1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	2
		1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	3
1.5 วิชาเลือกจากรายวิชาการศึกษาทั่วไป ที่เหลือ	3	1.4 กลุ่มวิชาเลือก	2
		1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ	1
		1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต และศิลปวัฒนธรรม	1
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	2. หมวดวิชาเฉพาะ	87
2.1 วิชาแกน	36	2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24
2.2 วิชาเอกบังคับ	39	2.2 วิชาเฉพาะ	63
2.3 วิชาเอกเลือก	15	2.2.1 วิชาเฉพาะบังคับ	33
2.4 วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	5	2.2.2 วิชาเฉพาะเลือก	30
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6
		4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า	134	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า	129

17.5 สารที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

17.5.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
<p>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้</p> <p>0100201 : ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) 0100301 : ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6) เลือกเรียนอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0100101 : สารสนเทศเพื่อการศึกษาและค้นคว้า 3(3-0-6) 0100202 : ศิลปะการฟังและการพูด 3(3-0-6) 0100203 : การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) 0100204 : การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0100302 : ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p>	<p>1.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต</p> <p>1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 6 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้</p> <p>0010101 : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 2(2-0-4) 0010102 : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 2(2-0-4) 0010103 : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 2(2-0-4)</p> <p>1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน 3 หน่วยกิต ดังนี้</p> <p>0010201 : ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0011301 : ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011302 : ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) 0011303 : ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011304 : ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) 0011305 : ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011306 : ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) 0011307 : ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011308 : ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) 0011309 : ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011310 : ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) 0011311 : ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011312 : ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) 0011313 : ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) 0011314 : ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p>
	<p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต</p> <p>1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 3 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน 3 หน่วยกิต ดังนี้</p> <p>0020101 : จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p>

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
<p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0200101 : คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6) 0200102 : หลักการคิดและการใช้เหตุผล 3(3-0-6) 0200201 : พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6) 0200202 : มนุษย์สัมพันธ์ 3 (3-0-6) 0200301 : สุนทรียภาพทางศิลปะ 3(3-0-6) 0200401 : สุนทรียภาพทางดนตรี 3(3-0-6) 0200501 : สุนทรียภาพทางศิลปการแสดง 3(3-0-6)</p>	<p>1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0021201 : คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6) 0021202 : มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3(3-0-6) 0021203 : มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6) 0021204 : มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6) 0021205 : สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3(3-0-6) 0021206 : สุนทรียภาพทางศิลปะ 3(3-0-6) 0021207 : สุนทรียภาพทางดนตรี 3(3-0-6) 0021208 : สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)</p>
<p>1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต บังคับเรียน 3 หน่วยกิต ดังนี้</p> <p>0300202 : การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6) ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0300101 : ภูมิปัญญาไทย 3(3-0-6) 0300102 : มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6) 0300201 : คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของ มนุษย์ 3(3-0-6) 0300301 : การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6) 0300401 : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3(3-0-6) 0300501 : ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3(3-0-6) 0300601 : โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)</p>	<p>1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0021301 : การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) 0021302 : กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0021303 : เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0021304 : ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0021305 : การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0021306 : หลักการจัดการ 3(3-0-6) 0021307 : ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3(3-0-6) 0021308 : ประวัติศาสตร์ไทย 3(3-0-6) 0021309 : โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6) 0021310 : มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6) 0021311 : ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</p>
<p>1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต</p> <p>1.4.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0400101 : ชีวิตและธรรมชาติ 3(3-0-6) 0400102 : วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) 0400103 : ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6) 0400104 : พืชพรรณเพื่อชีวิต 3(3-0-6) 0400105 : มนุษย์กับดาราศาสตร์ 3(3-0-6) 0400106 : ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) 0400107 : เกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p>	<p>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 7 หน่วยกิต</p> <p>1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 2 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0031101 : ชีวิตและธรรมชาติ 2(2-0-4) 0031102 : วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4) 0031103 : ชีวิตและสุขภาพ 2(2-0-4) 0031104 : พืชพรรณเพื่อชีวิต 2(2-0-4) 0031105 : ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4) 0031106 : พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4) 0031107 : ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ 2(2-0-4)</p>

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
<p>1.4.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0400111 : การคิดและการตัดสินใจ 3(3-2-6) 0400112 : คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6) 0400113 : คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>1.4.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0400121 : เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-6) 0400122 : การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3(2-2-6)</p>	<p>0031108 : ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 2(2-0-4) 0031109 : โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4) 0031110 : เกษตรในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) 0031111 : ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 2 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0031201 : คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 2(2-0-4) 0031202 : คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) 0031203 : คณิตศาสตร์ทั่วไป 2(2-0-4) 0031204 : คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา 2(2-0-4) 0031205 : คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 2(2-0-4) 0031206 : สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 2(2-0-4) 0031207 : สถิติในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต ให้เลือกรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0031301 : เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5) 0031302 : การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3(2-2-5) 0031303 : คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3(2-2-5) 0031304 : โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5) 0031305 : เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ 3(3-0-6) 0031306 : คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 0031307 : เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ 3(2-2-5) 0031308 : การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5) 0031309 : การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ 3(2-2-5) 0031310 : คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 3(2-2-5) 0031311 : เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงาน</p>

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
	<p>อุตสาหกรรม 3(3-0-6)</p> <p>0031312 : พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>0031313 : การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>0031314 : กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)</p>
<p>1.5 วิชาเลือกจากรายวิชาการศึกษาทั่วไปที่เหลือ 3 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่างๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่มวิชา</p>	<p>1.4 กลุ่มวิชาเลือก 2 หน่วยกิต</p> <p>1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ 1 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียน 1 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0041101 : การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041102 : ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041103 : วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041104 : ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041105 : แอนด์บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041106 : แบดมินตันเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041107 : เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041108 : ตะกร้อเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041109 : เปตองเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041110 : สี่ลาคเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041111 : กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041112 : แคร้บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041113 : กอล์ฟเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041114 : นันทนาการเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041115 : ศิลปะเพื่อการบำบัด 1(0-2-1)</p> <p>1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต และศิลปวัฒนธรรม 1 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียน 1 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0041201 : วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1(0-2-1)</p> <p>0041202 : ตะวันออกศึกษา 1(0-2-1)</p> <p>0041203 : จันทบุรีศึกษา 1(0-2-1)</p> <p>0041204 : ศิลปะพื้นบ้าน 1(0-2-1)</p> <p>0041205 : ภาวะผู้นำและผู้ตาม 1(0-2-1)</p>

17.5.2 หมวดวิชาเฉพาะ 87 หน่วยกิต มีรายวิชาที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
2.1 กลุ่มวิชาแกน 36 หน่วยกิต บัณฑิตเรียนรายวิชาต่อไปนี้ 36 หน่วยกิต 3021101 องค์การและการจัดการ 3 (3-0-6) 3081001 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป 3 (3-0-6) 3031103 หลักการบัญชี 3 (2-2-5) 3062301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6) 3071101 อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 (3-0-6) 3072102 หลักการมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5) 3071201 หลักการโรงแรม 3 (2-2-5) 3073404 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3 (3-0-6) 3071401 จิตวิทยาบริการ 3 (3-0-6) 3071402 การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ 3 (3-0-6) 2022616 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1 3 (3-0-6) 2022617 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2 3 (3-0-6)	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต บัณฑิตเรียนรายวิชาต่อไปนี้ 24 หน่วยกิต 3071101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) 3071102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม 3(3-0-6) 3071103 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6) 3072104 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) 3072105 การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) 3072106 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว 3(3-0-6) 3072107 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) 3072108 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ 3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอก 54 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 39 หน่วยกิต บัณฑิตเรียนรายวิชาต่อไปนี้ 39 หน่วยกิต 3072103 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 3 (2-2-5) 3072301 ธุรกิจการบิน 3 (3-0-6) 3071202 การจัดการส่วนหน้า 3 (2-2-5) 3073203 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3 (2-2-5) 3073104 การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว 3 (2-2-5) 3073503 กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว 3 (3-0-6) 3071403 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ 3 (3-0-6) 3053105 การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 (3-0-6) 3074501 การวิจัยทางด้านการท่องเที่ยว 3 (2-2-5) 3073502 ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย 3 (3-0-6) 3071501 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย 3 (3-0-6) 2022607 ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 3 (3-0-6) 2022608 ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 2 3 (3-0-6)	2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ 63 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ 33 หน่วยกิต บัณฑิตเรียนรายวิชาต่อไปนี้ 33 หน่วยกิต 3070471 สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) 3070911 การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) 3072201 การจ้ดนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว 3(3-0-6) 3072202 มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) 3072203 การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) 3072204 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) 3073205 งานมัคคุเทศก์ 3(3-2-5) 3073206 การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน 3(3-2-5) 3073207 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6) 3073208 การวางแผนและการจ้ดนำเที่ยว 3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
	3073209 การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง จำนวน 15 หน่วยกิต	2.2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต 2.2.2.1 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว 15 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง จำนวน 15 หน่วยกิต
2081301 ภาษาจีน 1 3 (3-0-6)	3071301 การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า 3(2-2-5)
2082302 ภาษาจีน 2 3 (3-0-6)	3072302 การดำเนินงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5)
2083303 ภาษาจีน 3 3 (3-0-6)	3073303 การจัดการงานแม่บ้าน 3(2-2-5)
2084304 ภาษาจีน 4 3 (3-0-6)	3073304 การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-2-5)
2084305 ภาษาจีน 5 3 (3-0-6)	3073305 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(2-2-5)
3074105 หลักการนำเที่ยว 3 (3-0-6)	3073306 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล 3(3-2-5)
307410 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	3073307 การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน 3(3-0-6)
3074107 การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	3073308 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 3(3-0-6)
3073204 การจัดการงานแม่บ้าน 3(2-2-5)	3074309 ธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
3074205 การจัดการโรงแรม 3(3-0-6)	3074310 การจัดการธุรกิจสปา 3(3-0-6)
3074206 บาร์และเครื่องดื่ม 3(2-2-5)	3074311 การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ 3(3-0-6)
3074207 การจัดเลี้ยง 3(3-0-6)	
3074302 การสำรองที่นั่ง และการจัดจำหน่ายตั๋ว เครื่องบิน 3(2-2-5)	2.2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 15 หน่วยกิต เลือกเรียนภาษากลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวน 15 หน่วยกิต ต่อไปนี้ - กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ
3073504 การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อ เป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ 3(3-0-6)	3072401 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-6-6)
3074701 สัมมนาปัญหาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(2-2-5)	3072402 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 1 3(3-6-6)
	3073403 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 2 3(3-6-6)
	3073404 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 1 3(3-6-6)

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
	3074405 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 2 3(3-6-6) - กลุ่มวิชาภาษาจีน
	2151201 การฟัง – พูดภาษาจีน 1 3(3-6-6)
	2152202 การฟัง – พูดภาษาจีน 2 3(3-6-6)
	2152701 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-6-6)
	2153703 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-6-6)
	2154706 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจโรงแรม 3(3-6-6)
2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต บังคับเรียนรายวิชาต่อไปนี้ 5 หน่วยกิต	2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ย้ายไปอยู่ในหมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
3074601 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2 (90)	
3074602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 3 (350)	

17.5.3 หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต มีรายวิชาที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
3.หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ที่ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับ หน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้	3.หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี ที่ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วย กิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

17.5.4 หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 8 หน่วยกิต มีรายวิชาที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้

หลักสูตรเดิม 2552	หลักสูตรปรับปรุง 2555
	4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต
	3074801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2(90)
	3074802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 4(450)
	3074803 เตรียมฝึกสหกิจศึกษาการท่องเที่ยว 1(1-2-0)
	3074804 สหกิจศึกษาการท่องเที่ยว 5(0-40-0)

ภาคผนวก ข.

ตารางเปรียบเทียบวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาตาม
มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี (มคอ.1) สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ตารางเทียบรายวิชา มคอ.1 กับ มคอ.2 สาขาวิชาการท่องเที่ยว

รายวิชา มคอ. 1	รายวิชา มคอ. 2
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)	3071101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Tourism Industry) 3071102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม (Introduction to Lodging and Hotel Business)
ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว (Tourist Characteristics and Behavior)	3072104 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication)
จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)	3071103 จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)
การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3072105 การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ (Human Resource Management for Tourism and Hospitality)
เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology - for Tourism and Hotel)	3072107 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Information Technology for Tourism and Hospitality)
จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)	3072106 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว (Professional Ethics and Laws for Tourism)
การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)	3072104 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication) 3072108 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ (Hospitality and Communication Arts)
กลุ่มวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	
การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)	3073209 การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)
การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว (Tourism Resource Development)	3073209 การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development) 3072203 การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism Management)

รายวิชา มคอ. 1	รายวิชา มคอ. 2
	3072202 มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว (Thai Heritage for Tourism)
การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism)	3072203 การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism Management)
การท่องเที่ยวชุมชน (Community-Based Tourism)	3072306 การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน (Community Based Tourism Management)
การจัดการโครงการการท่องเที่ยว (Tourism Project Management)	3073208 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing) 3070471 สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ (Seminar on Tourism and Hospitality)
การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว (Survey and Research for Tourism)	3070911 การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Research for Tourism and Hospitality)
โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)	3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Tour Operators and Travel Agency Management) 3073207 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Marketing Management for Tourism and Hospitality)
การสัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar on Tourism)	3070471 สัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ (Seminar on Tourism and Hospitality)
การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)	3073208 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)
การดำเนินงานนำเที่ยว (Tour Operations)	3073208 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing) 3073205 งานมัคคุเทศก์ (Tourist Guides)
งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)	3073205 งานมัคคุเทศก์ (Tourist Guides)
การตลาดการท่องเที่ยว (Tourism Marketing)	3073207 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Marketing Management for Tourism and Hospitality)
การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Accounting and Finance for Tour Business)	3072204 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Accounting Management for Tourism and Hospitality)

รายวิชา มคอ. 1	รายวิชา มคอ. 2
การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Management)	3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Tour Operators and Travel Agency Management)
การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Agency Management)	3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Tour Operators and Travel Agency Management)
การออกบัตรโดยสาร (Ticketing)	3072201 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Tour Operators and Travel Agency Management)
กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (Cultural Tourism Management)	-
การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)	3073306 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)	3073305 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)
การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)	3074309 ธุรกิจการบิน (Airline Business)
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism Management)	-
การจัดการสปา (Spa Management)	3074310 การจัดการธุรกิจสปา (Spa Business Management)
การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Management)	3074311 การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดนิทรรศการ (Meeting Incentive Convention and Exhibition Management)
การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)	-
การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น (International/Local Cuisine Management)	-
การออกแบบอาหาร (Food Styling)	-
การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)	-

รายวิชาในกลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ที่เพิ่มมาจาก มคอ.1

3071301 การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management)

3072301 การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operations)

3073303 การจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Management)

3073304 การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว (Recreation Management for Tourism)

3073307 การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน (Tourism in ASEAN-Context)

3073308 การจัดการวิกฤตการณ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Crisis Management in Tourism Industry)

แบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. <u>ชื่อหลักสูตร</u> (ภาษาไทย) | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว |
| (ภาษาอังกฤษ) | Bachelor of Arts Program in Tourism |
| 2. <u>ชื่อปริญญา</u> (ภาษาไทย) | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว |
| (ภาษาอังกฤษ) | Bachelor of Arts (Tourism) |
| <u>อักษรย่อปริญญา</u> (ภาษาไทย) | ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) |
| (ภาษาอังกฤษ) | B.A. (Tourism) |

หลักเกณฑ์ในการเรียกชื่อปริญญา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ
เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของ กกอ.
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์แต่ได้รับความเห็นชอบให้ใช้ชื่อปริญญาี้จาก กกอ. เมื่อ.....

3. สถานสภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน.....พ.ศ.....
- หลักสูตรปรับปรุง ⇨ กำหนดเปิดสอน เดือน มิถุนายน พ.ศ.2555
- ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. 2552
- เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2552
- ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา 2552

4. การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ได้พิจารณากลั่นกรองโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2555
- คณะกรรมการวิชาการฯ เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่
7/2555 วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2555
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาสถาบันฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 26
พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

*5. แนวทางที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

- เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขา/สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553

*6. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- เฉพาะในสถาบัน
 วิทยาเขต (ระบุ)
 นอกสถานที่ตั้ง (ระบุ)

7. รูปแบบของหลักสูตร

7.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี
 หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี
 อื่น ๆ (ระบุ).....

7.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....

7.3 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
 รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
 รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจ
 ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

7.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
 เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น
 ⇨ ชื่อสถาบัน.....
 ⇨ รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน.....
 เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น
 ⇨ ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....
 ⇨ รูปแบบของการร่วม
 ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
 ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
 ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน หรือมากกว่า 2 สถาบัน

7.5 การให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
 ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา) เช่น ทวิปริญญา
 อื่น ๆ(ระบุ).....

*8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพในองค์กร หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังต่อไปนี้

- 8.1 พนักงานในบริษัทนำเที่ยว หรือตัวแทนท่องเที่ยว
- 8.2 มัคคุเทศก์
- 8.3 พนักงานสายการบิน
- 8.4 พนักงานในโรงแรม รีสอร์ท และสถานประกอบการด้านที่พักต่างๆ
- 8.5 ผู้ประกอบการบริษัทนำเที่ยว หรือตัวแทนท่องเที่ยว
- 8.6 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐหรือวิสาหกิจซึ่งเกี่ยวกับการท่องเที่ยว
- 8.7 พนักงานในธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
- 8.8 นักวิชาการด้านการท่องเที่ยว

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- สัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการอุดมศึกษาของชาติ
- สอดคล้องกับปรัชญาการอุดมศึกษา
- สอดคล้องกับปรัชญาของสถาบันฯ
- สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการ สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- เน้นการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ
 1. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม
 2. มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวและบริการ สามารถนำไปประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
 3. สามารถบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรม
 4. มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้คน
 5. มีความสามารถในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- อื่น ๆ (ระบุ).....

*2. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนาเปลี่ยนแปลง/	กลยุทธ์	หลักฐานตัวบ่งชี้/
1.ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอและ มาตรฐานวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2. ประชุมสัมมนาผู้รับผิดชอบ/หลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร 3. ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในวิชาชีพ 4. ติดตามความคาดหวังของสังคมต่อผู้ประกอบการวิชาชีพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประเมินหลักสูตร เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2. ผลสรุปและผลการประเมินการประชุมสัมมนา 3. รายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพ 4. แบบสำรวจความพึงพอใจของ

แผนการพัฒนาเปลี่ยนแปลง/	กลยุทธ์	หลักฐานตัวบ่งชี้/
2.ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เป็น active learning	<ol style="list-style-type: none"> 1.เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนแบบ active learning 2.แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ 3.ประเมินประสิทธิผลการเรียนการสอนแบบ active learning 	<p>ผู้ประกอบการต่อการใช้บัณฑิต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียน การสอนแบบ active learning 3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ active learning ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนแบบ active learning
.3ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	<ol style="list-style-type: none"> 1.เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2.แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอน การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 3.กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียนในแผนการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา 4. ประเมินประสิทธิผลการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5. พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

- ระบบทวิภาค ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์
- ระบบไตรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบจตุรภาค ภาคการศึกษาละ.....สัปดาห์
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

1.2 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค (ในกรณีที่มีใช้ระบบทวิภาค – ระบุรายละเอียด)

.....

.....

1.3 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- มีภาคฤดูร้อน ⇨ จำนวน 1 ภาค ภาคละ 11 สัปดาห์
- ไม่มีภาคฤดูร้อน แต่อาจจัดให้มีการเรียนการสอนตามความจำเป็น

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาดำเนินการ

- วัน – เวลาราชการปกติ
- นอกวัน – เวลาราชการ (ระบุ)

2.2 การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าศึกษา

- เฉพาะแบบศึกษาเต็มเวลา
- เฉพาะแบบศึกษาบางเวลา
- ทั้งแบบศึกษาเต็มเวลาและแบบศึกษาบางเวลา

2.3 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม (ระบุ).....

2.4 จำนวนผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร 60 คน

*2.5 รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

- แบบชั้นเรียน
 - แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
 - แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
 - แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
 - แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
 - อื่นๆ (ระบุ)

*2.6 ระบบการเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

- มีระบบการเทียบโอนหน่วยกิต
- มีการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาศึกษา

- | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | แบบศึกษาเต็มเวลา | ⇒ ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา | |
| | | ⇒ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | แบบศึกษาบางเวลา | ⇒ ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา | |
| | | ⇒ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา | |

3.2 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	129	หน่วยกิต
โครงสร้างหลักสูตร มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้		
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิชาด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	7	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือก	2	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	87	หน่วยกิต
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	หน่วยกิต
วิชาเฉพาะ	63	หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ	33	หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก	30	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต

3.3 จำนวนและคุณภาพของอาจารย์

*3.3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เลขประจำตัว	ตำแหน่ง	ชื่อ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
3220100027850	อาจารย์	นางสาวนันทภัทร บุรขจรกุล*	บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ศต.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548
3190600228782	อาจารย์	นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์*	ศต.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
1330400153446	อาจารย์	นางสาวเปรมปรีดา ทองลา*	ศต.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) ศต.บ. (การท่องเที่ยว)	สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	2545
			บธ.ม. (การจัดการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	2553
			บธ.ม. (การจัดการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555

หมายเหตุ : * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขประจำตัว	ตำแหน่ง	ชื่อ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีสำเร็จการศึกษา
3220100027850	อาจารย์	*นางสาวนันทภัทร บุรจรงกุล	บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548 2551
3190600228782	อาจารย์	*นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545 2551
1330400153446	อาจารย์	*นางสาวเปรมปริดา ทองลา	ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2553 2555
310090241312	อาจารย์	นางสาวนิศารัตน์ แสงแห	ศบ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์) BMTM.(Tourism Management)	มหาวิทยาลัยรังสิต Victoria University, Australia	2538 2546
3101701052982	อาจารย์	นางสาวเทียมจันทร์ ศรีถ่าน	บธ.บ. (อุตสาหกรรมบริการ) บธ.ม. (การจัดการและบริหารองค์การ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2529 2545

หมายเหตุ ให้แนบข้อมูลประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรตามหัวข้อดังกล่าวพร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน

*4. การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- มีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว
- ไม่มี

*5. การทำโครงการหรือการวิจัย

- มี โครงการพิเศษด้านการสื่อสารมวลชน
- ไม่มี

หมวดที่ 4 มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

*1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพ	1. มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
2. ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ	2. มีการสอดแทรกคุณลักษณะ บุคลิกภาพของพนักงานบริการที่ดี 1. กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี 2. มีกิจกรรมที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อ
3. ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ	3. มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเองให้กับนักศึกษา เช่น การกำหนดกติกาในการเข้าเรียน และเสริมกิจกรรมให้นักศึกษามีความกล้าในการแสดงออกในสิ่งที่ดี 1. มีการให้ความรู้ด้านจริยธรรม จรรยาบรรณ และข้อกำหนดในการประกอบวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ

*2. มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิครบ 5 ด้าน

มีมาตรฐานผลการเรียนรู้เพิ่มเติม..... ด้าน คือ

*3. การแสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อแสดงถึงความร่วมมือกันของคณาจารย์ในหลักสูตรในการเพื่อพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ให้นักศึกษา

มี

ไม่มี

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. เกณฑ์การให้ระดับคะแนน

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การวัดผล

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B ⁺	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C ⁺	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D ⁺	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
F	ตก	0.0

เกณฑ์ขั้นต่ำรายวิชา (ถ้ามี - ระบุ).....

เกณฑ์อื่น ๆ (ถ้ามี - ระบุ).....

*2. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- 2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ ถึงผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร
- 2.2 ภาควิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา
- 2.3 คณะกรรมการประจำคณะรับรองผลการประเมินของรายวิชา
- 2.4 ประเมินผลการฝึกงานการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จากอาจารย์ผู้สอน ผู้เกี่ยวข้องในสถาน/ประกอบการ ผลงานของนักศึกษา
- 2.5 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- 1) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- 3) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 4) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- 5) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า (ต่อเนื่อง) 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี
- 6) มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

*1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มี

- 1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร รวมทั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- 1.2 มีการชี้แจงให้อาจารย์ใหม่ทราบเกี่ยวกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ตลอดจนกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาจารย์
- 1.3 มีการแนะนำให้ความรู้กับอาจารย์ใหม่เกี่ยวกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

ไม่มี

*2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1. จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตร
2. มีโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในหลักสูตร ซึ่งครอบคลุมทักษะการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน และขั้นสูง การผลิตสื่อการสอนให้ทันสมัย รวมทั้งการวัดและการประเมินผล
3. ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรมีการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในด้านการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1. สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการและมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
2. สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรพัฒนาผลงานทางวิชาการ สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การบริหารหลักสูตร เช่น

- คณะประกาศข้อปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลและแนวทางการควบคุมคุณภาพ
- แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- มอบหมายความรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ให้กลุ่มสาขาวิชาเสนอผู้ประสานงานรายวิชาเพื่อการแต่งตั้ง
- คณะควบคุมการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามรายละเอียดหลักสูตรและรายละเอียดรายวิชาในรายวิชาที่รับผิดชอบและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา และดำเนินการประเมินผลการสอนของอาจารย์
- แต่งตั้งคณะกรรมการภายนอกทบทวน / ประเมินผลการดำเนินการโดยมีคณะกรรมการติดตามรายละเอียดหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาและปรับปรุงตามความเหมาะสม
- อื่นๆ (ระบุ).....

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน เช่น

- คณะมีการจัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อื่น ๆ อย่างเพียงพอ
คณะการเรียนหลักสูตรจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อพัฒนาสื่อ/การเรียน โสตทัศนอุปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา
- คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักหอสมุดที่มีหนังสือด้านการตลาดและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น
- การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม โดยมีมีคณะกรรมการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะ
หลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาและสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษาในการค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน
นอกจากนี้คณะและสำนักวิทยบริการยังให้บริการสื่อการเรียนการสอนอื่นๆ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษาในการเรียนการสอน

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรและเตรียมความพร้อมสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร

1. หลักสูตรมีการสำรวจความต้องการของนักศึกษา ตามรายงานผลการสำรวจความต้องการจำเป็น(Need Assessment) ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
2. สำนักวิทยบริการทำการสำรวจความต้องการหนังสือตำรา จากความต้องการของอาจารย์ในมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดหาให้เพียงพอต่อความต้องการอย่างต่อเนื่อง

อื่นๆ (ระบุ)

*3. การบริหารคณาจารย์ เช่น

มีระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในการรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่าปริญญาโทในสาขาการท่องเที่ยว

มีการวางแผนและดำเนินการเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับ การปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือ หาแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชาที่ต้องการความเชี่ยวชาญ เฉพาะ หรือรายวิชาที่ต้องการผู้ที่มีประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่จะแต่งตั้ง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการในหลักสูตร เพื่อนำเสนอต่อคณะ และสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย

อื่นๆ (ระบุ)

*4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น

มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบก่อนการรับเข้าทำงานจะต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยข้อสอบให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และทัศนคติต่องาน การให้บริการอาจารย์และนักศึกษา

มีการวางแผนและดำเนินการเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

สนับสนุนให้บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาทั้งใน/ประชุม/ ประเทศและต่างประเทศ อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน

อื่นๆ (ระบุ)

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

1. มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา
2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้คำแนะนำทางวิชาการ และแผนการเรียนแก่นักศึกษา
3. คณะกรรมการประจำหลักสูตรทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และร่วมพิจารณาในเลือกสถานที่ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษาในหลักสูตร
4. หลักสูตรให้บริการแหล่งข้อมูลข่าวสารในเรื่องของทุนการศึกษา แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งงาน ตลอดจนข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่ยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. การสำรวจความต้องการทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

- 6.1 มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตร
- 6.2 มีการสำรวจการดำเนินงานทำของบัณฑิตทุกปี
- 6.3 มีการสำรวจเพื่อประเมินความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม

*7. การกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) มีทั้งหมดจำนวน 12 ตัวบ่งชี้ ดังนี้ (ถ้ามีมากกว่าที่กำหนดไว้ให้ระบุให้ครบถ้วน)

- 7.1 สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ.....ตัวบ่งชี้
- 7.2 สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขา/สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 จำนวน 12 ตัวบ่งชี้

- 7.3 มีตัวบ่งชี้เพิ่มเติมจากข้อ 1 และ/หรือ ข้อ 2 อีก ตัวบ่งชี้

หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

*1. การประเมินประสิทธิผลของการสอนในหลักสูตร

1.1 มีการประเมินกลยุทธ์การสอน เช่น

- การประชุมร่วมของอาจารย์ในหลักสูตร มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ/ข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน
- มีการสำรวจจากนักศึกษา ถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ โดยใช้แบบสอบถาม

อื่นๆ (ระบุ)

1.2 มีการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา
- รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป
- คณะรวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาปรับปรุง/ทักษะกลยุทธ์การสอน

อื่นๆ (ระบุ)

*2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม มีกระบวนการที่ได้ข้อมูลย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยนักศึกษาชั้นปีที่ ในภาคปลายก่อนจบการศึกษา 4 ตลอดจนถึงติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาในด้านการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบ จากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกงาน และผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

*3. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร โดย

- คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร
- อื่นๆ (ระบุ)

*4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงหลักสูตร เช่น

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตรรวบรวมปัญหาทั้งจากการสอน การเรียน ในแต่ละรายวิชา และจัดทำรายงานเสนอหลักสูตร
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จัดประชุมเพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลการสอน รายงานรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน
- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

อื่นๆ (ระบุ)

รับรองความถูกต้องของข้อมูล
(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์ สุภาภรณ์)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2556

รับรองความถูกต้องของข้อมูล
(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร นิมเลี้ยง)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2556

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. นางสาวนันทภัทร บุรขจรกุล

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	บธ.บ.(การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548
ปริญญาโท	ศศ.ม.(การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยันเรศวร	2551

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

1.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. อังชัย ศรีเบญจโชติ บุขรา บรรจงการ ยุทธนา พรรคอนันต์ นันทภัทร บุรขจรกุล และสิทธิพันธ์ วิวัฒนาพรชัย. (2554). การศึกษาอุปสงค์และลักษณะข้อมูลที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจอัญมณีและเครื่องประดับจังหวัดจันทบุรี.
2. นันทภัทร บุรขจรกุล และนิศารินทร์ แสงแข (2554). การศึกษาองค์ประกอบที่มีผลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยววังสวนบ้านแก้ว
3. เปรมปรีดา ทองลา นันทภัทร บุรขจรกุล บุขรา บรรจงการ เพ็ญศิริ สมารักษ์ และภานิดา โพธิ์แก้ว (2556). แนวทางการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบนพื้นฐานวิถีชุมชนริมน้ำจันทบูร จังหวัดจันทบุรี
4. ภานิดา โพธิ์แก้ว เพ็ญศิริ สมารักษ์ พิเศษชัย ชัยสุวรรณถาวร บุขรา บรรจงการ และนันทภัทร บุรขจรกุล (2556). คุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานธุรกิจโรงแรมในจังหวัดจันทบุรี

1.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 9 ปี

1.5 ภาระงานสอน

- อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ
- จิตวิทยาบริการ
- ธุรกิจการบิน
- ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ
- การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
- การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
- การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ
- การจัดการโรงแรม
- การวิจัยทางการท่องเที่ยว
- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว
- การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน

2. นางสาวริสา วงษ์สวัสดิ์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	2545
ปริญญาโท	ศศ.ม.(การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

2.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

2.4 ประสบการณ์การสอน

- มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 2 ปี
- คณะวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 1 ปี
- สถาบันกวดวิชาภาษาอังกฤษ EEC RAC 2 ปี
- โรงเรียนเทคโนโลยีอยุธยา แผนกภาษาอังกฤษ 1 ปี

2.5 ภาระงานสอน

- จิตวิทยาการบริการ
- การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดนิทรรศการ
- ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย
- พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว
- มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว
- การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ
- ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 1
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานโรงแรม 2

3. นางสาวเปรมปรีดา ทองลา

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	2553
ปริญญาโท	บธ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

3.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. เปรมปรีดา ทองลา นันทภัทร บุรขจรกุล บุชรา บรรจงการ เพ็ญศิริ สมารักษ์ และกานิตา โพธิ์แก้ว (2556). แนวทางการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมบนพื้นฐานวิถีชุมชนริมน้ำจันทบูร จังหวัดจันทบุรี

3.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 2 ปี

3.5 ภาระงานสอน

- การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
- การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
- การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- งานมัคคุเทศก์
- การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน
- การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว

4. นางสาวนิศารัตน์ แสงแข

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	ศบ.บ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2538
ปริญญาโท	BMTM.(Tourism Management)	Victoria University, Australia	2546

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

-

4.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. นันทภัทร บุรขจรกุล และนิศารัตน์ แสงแข (2554). การศึกษาองค์ประกอบที่มีผลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยววังสวนบ้านแก้ว

4.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 10 ปี

4.5 ภาระงานสอน

- อดสาหกรรมท่องเที่ยว
- การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ
- หลักการมัคคุเทศก์
- การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
- ธุรกิจการบิน
- การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
- พฤติกรรมนักท่องเที่ยว
- การวิจัยทางการท่องเที่ยว

5. นางสาวเทียมจันทร์ ศรีถาน

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาตรี	บธ.บ.(อุตสาหกรรมบริการ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2529
ปริญญาโท	บธ.ม.(การจัดการและบริหารองค์การ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2545

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การบริการอาหารและเครื่องดื่ม

5.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

5.4 ประสบการณ์การสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี 22 ปี

5.5 ภาระงานสอน

- หลักการโรงแรม
- การจัดการส่วนหน้า
- จิตวิทยาบริการ
- ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ
- ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย
- การบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- การจัดการงานแม่บ้าน
- การจัดการโรงแรม
- การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
- ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย
- การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม
- การดำเนินงานและการจัดการส่วนหน้า
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายการท่องเที่ยว
- มรดกไทยเพื่อการท่องเที่ยว