



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
 เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 2560



สภามหาวิทยาลัย ๑ อนุมัติ  
 วันที่ 1๙ / ก.ค. ๕๖

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต  
 สาขาวิชาศิลปกรรม  
 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตร  
 สาขาวิชาการ อนุมัติ  
 วันที่ 12 / ก.ช. 56

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

E-doc ตกลงแล้ว



14 ธ.ค. 2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	
เลขที่รับ	3431
วันที่	13 ธ.ค. 2560
เวลา	9.22 น.

ที่ ศธ 0506(3)/27๘9

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เสนอหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
 ศิลปกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555) เพื่อให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความ  
 เห็นชอบหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ 0552.01.03/049 ลงวันที่  
 9 กุมภาพันธ์ 2558 นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร  
 ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรครั้งต่อไป ขอให้มหาวิทยาลัย  
 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่ง  
 ประกอบด้วยคณะกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ  
 หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาศิลปกรรม ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทน  
 อย่างน้อย 1 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 เล่ม

เวียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เห็นการมอบ นายสุธรรม วัชรสินธุ์  
รองอธิการบดี

(นายสุธรรม วัชรสินธุ์)  
 รักษาราชการแทน

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

13 ธ.ค. 2560

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



  
 ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๐

สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา

โทร. 0 2610 5453

โทรสาร 0 2354 5530

  
 15: มอบกองบริหารงาน  


13 ธ.ค. 2560

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุญาต
- อนุมัติ
- จัดตามเสนอ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

14 ธ.ค. 2560

งานหลักสูตรและแผนการเรียน  
 เลขที่รับ..... 1533  
 วันที่..... 14 / 12 / 2560  
 เวลา..... 16.31 .....น.

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
 เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
 เห็นควรมอบ..... พรีชชา วิวัฒน์กิจกุล  
 ศึกษารัศมีศึกษา

*(Signature)*  
 (นางวนิดา จงดี)

รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรและแผนการเรียน  
 15 ธ.ค. 2560  
 ๕. 1037 ๖๖  
 (นางสิริลักษณ์ เจริญสุข)  
 รักษาการผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา  
 15 ธ.ค. 2560

*นาง. น. ขอนอบ น. กรมการ  
 ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๐  
 ๑๐๓๗ ๖๖  
 ๑๐๓๗ ๖๖*

(รองศาสตราจารย์พ่อนันท์ สุทธิวัฒน์)  
 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
 23 ธ.ค. 2560

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุญาต
- ออภาค
- จัดตามเสนอ

## คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้กำหนดให้มีการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรดังกล่าว โดยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่มีอยู่เดิม (2549) และหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะสังคมในปัจจุบัน และอนาคตอันอาจจะเปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรนี้จะช่วยพัฒนาการศึกษาของชาติเพื่อประโยชน์ต่อเยาวชน และผู้สนใจเพื่อนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง ในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติต่อไป

คณะกรรมการประจำหลักสูตร

## สารบัญ

	หน้า	
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	8
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และ การประเมินผล	31
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	54
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	55
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	56
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	60
ภาคผนวก		61
ภาคผนวก ก.	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	62
	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ	
ภาคผนวก ข.	ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร	90
ภาคผนวก ค.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	100
ภาคผนวก ง.	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การพัฒนาการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2549	104
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การพัฒนาการศึกษาระดับ ปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การพัฒนาการศึกษาระดับ ปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	
ภาคผนวก จ.	รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	120
ภาคผนวก ฉ.	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	126

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาศิลปกรรม  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 2560

## ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## วิทยาเขต / คณะ / ภาควิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาศิลปกรรม

หลักสูตร  
สภามหาวิทยาลัย ๑ อนุมัติ  
วันที่ 19 / ก.ย. / 56

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

: หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม

ภาษาอังกฤษ

: Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Fine Arts

หลักสูตร  
สภาวิชาการ อนุมัติ  
วันที่ 12 / ก.ย. / 56

## 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย

: ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาศิลปกรรม)

ชื่อย่อภาษาไทย

: ศป.บ. (สาขาวิชาศิลปกรรม)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

: Bachelor of Fine and Applied Arts (Fine Arts)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

: B.F.A. (Fine Arts)

## 3. วิชาเอกศิลปกรรม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

## 5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา

5.2 ภาษาที่ใช้ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย หากนักศึกษาต่างชาติ มีความรู้ในภาษาไทยก็สามารถสมัครเข้าศึกษาได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียวโดยสามารถเทียบโอนรายวิชา

ได้มากน้อยต่างกันตามสาขาวิชาที่สำเร็จมา

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2556

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2556



เมื่อวันที่

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาศิลปกรรมในปีการศึกษา 2558

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจบการศึกษา

ประกอบอาชีพตามสถานประกอบการด้านศิลปะ ด้านการออกแบบ งานโฆษณา หรือสถานศึกษา ตลอดจนอาชีพอิสระ

## 9. ชื่อสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	*นายกฤตศักดิ์ เวื่อนาค	ค.บ. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2528
			ค.ม. ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537
2	อาจารย์	*นายแสงอุทิศ พรหมเมือง	ค.บ. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2540
			กศ.ม. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
3	อาจารย์	*นางสาวเบญจพร ประจง	ศป.บ. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544
			ศป.ม. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548
4	อาจารย์	*นายสุเทพ สุสาสนี	ศศ.บ. ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2547
			กศ.ม. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
5	อาจารย์	นายธนวัฒน์ กันภัย	ศป.บ. ทัศนศิลป์-เซรามิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551
			ค.ม. ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554

หมายเหตุ \* ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอนและอุปกรณ์การศึกษา

10.1 สถานที่เรียน ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

10.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน ใช้จากการจัดสรร ของมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา

10.3 สถานที่อื่นๆที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ สำนักวิทยบริการห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการแข่งขันกันภาคธุรกิจ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ผู้มีความรู้ ความชำนาญ ทางด้านศิลปะ เพื่อใช้ในการออกแบบ รูปแบบสินค้าและบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์ในปัจจุบันที่พบว่าความเจริญก้าวหน้าทางด้านวัตถุ เพียงด้านเดียวนั้น คงไม่เพียงพอที่จะทำให้คนในสังคมมีความเจริญรุ่งเรืองได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ ด้านความคิด ก็มีส่วนสำคัญ การฝึกความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหาในการทำงาน หัดให้มีความเป็นระเบียบ รู้จักรักสวयรักงาม มีสุนทรียะในการรับรู้เมื่อพบเห็นสิ่งต่างๆ มีความซาบซึ้งในผลงานศิลปะ สามารถสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง ทำให้มี

ความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจ เข้าใจศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทำให้เกิดความรักความหวงแหนศิลปกรรมของชาติและก่อให้เกิดการอนุรักษ์ นอกจากนี้ ศิลปะยังช่วยผ่อนคลายความเครียด และเป็นพื้นฐานอาชีพได้เป็นอย่างดี เมื่อเป็นเช่นนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ มหาวิทยาลัยจะได้ทำหลักสูตรดังกล่าวขึ้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และแผนการศึกษาแห่งชาติ

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยการสร้างและขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชน

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนักวิจัยและพัฒนาด้านศิลปะแก่ท้องถิ่น

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ / ภาควิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เช่น กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### 13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาอื่นภายในคณะ หรือต่างคณะสามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชา

### 13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น จะต้องมีการประสานงานกับคณะต่างๆที่จัดรายวิชา ซึ่งนักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องได้เรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนซึ่งอยู่ต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์ทางการสอนตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรนี้ ส่วนนักศึกษาที่มาเลือกเรียน เป็นวิชาเลือกเรียนเสริมนั้นก็ต้องมีการประสานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นักศึกษาเหล่านั้นเรียนหรือไม่

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### ปรัชญา

มุ่งมั่นพัฒนา สร้างสรรค์งานศิลป์ เสริมสุนทรียภาพสู่ชุมชน

#### ความสำคัญ

ศิลปะเพื่อสร้างสรรค์ มุ่งจรรยาบรรณพร้อมพัฒนา เพิ่มคุณค่าเศรษฐกิจชุมชน โดยผ่านกระบวนการทางศิลปะตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อนำไปสู่การผลิตระบบอุตสาหกรรม และการตลาด

#### เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านศิลปกรรมอย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีมีเจตคติที่ดีต่องานด้านศิลปกรรมและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาสังคมและท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่อสังคม และวิชาชีพศิลปกรรม
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา จัดระบบงานบริหาร และสร้างสรรค์งานด้านศิลปกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมที่มีบทบาทต่อการส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรศิลปกรรมให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานคุณวุฒิสถาปัตยกรรมศาสตร์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจและภาค อุตสาหกรรม	1. ศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหวในวงการศิลปะอันจะเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร	- รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานผลการฝึกงานในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
	2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	- หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ - หนังสือตอบรับจากผู้เชี่ยวชาญ - รายงานผลการประชุม
	3. ประสานความร่วมมือ กับ สถานศึกษาอื่นหรือ สถานประกอบการในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	- นักศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 95 ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
	4. มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 โดยได้จากแบบประเมินผู้ใช้บัณฑิต(สถานประกอบการ)

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

เป็นแบบทวิภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

-ไม่มี-

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคปกติ จัดการเรียนการสอนในวันจันทร์ – ศุกร์

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – มีนาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

เนื่องจากหลักสูตรเปิดกว้างให้นักศึกษาที่จะมาเรียน ดังนั้นอาจได้นักศึกษาบางส่วนที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านศิลปะเข้ามาเรียน อาจจะมีปัญหาในระยะแรก อีกประการหนึ่งนักศึกษามีความรู้พื้นฐานไม่เท่ากัน นักศึกษาที่มีพื้นฐานดีก็อาจจะเบื่อ นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานอาจปรับตัวไม่ได้ ดังนั้นสาขาวิชาศิลปกรรมจึงจำเป็นต้องต้องสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานเพื่อหาทางแก้ปัญหา

##### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายของชีวิต ความรับผิดชอบต่อการเรียน หรือความรักต่อสถาบัน

2.4.2 มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่ดูแลให้ คำปรึกษา ในทุก ๆ เรื่อง เท่าที่จะทำได้อย่างเต็มความสามารถ

2.4.3 จัดนักศึกษารุ่นพี่บรู๊นน้อง โดยรุ่นน้องจะมีรุ่นพี่ที่เป็นพี่รหัส คอยให้คำปรึกษาเรื่อง การเรียนตลอดจนปัญหาอื่นๆ โดยสัดส่วนขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

2.4.4 ปรับปรุงหลักสูตรและรายวิชาที่เอื้อให้นักศึกษาสามารถค้นพบความสนใจของตนเอง

2.4.5 จัดการสอนเสริมเพื่อเป็นการปรับพื้นฐานความรู้ให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหา

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2555	2556	2557	2558	2559
จำนวนรับเข้า (ปี1)	35	35	35	35	35
นักศึกษาชั้นปีที่ 2		35	35	35	35
นักศึกษาชั้นปีที่ 3			35	35	35
นักศึกษาชั้นปีที่ 4				35	35
รวม	35	70	105	140	140
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	35	35

## 2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	2555	2556	2557	2558	2559
1. งบบุคลากร	740,000	750,000	760,000	770,000	780,000
2. งบดำเนินการ	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
3. งบลงทุน	25,000	50,000	75,000	100,000	125,000
4. งบอุดหนุน	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
รวมทั้งสิ้น	845,000	880,000	915,000	950,000	980,000

## 2.7 ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบชั้นเรียนและนอกห้องเรียน ซึ่งวิชาปฏิบัติบางรายวิชาจะออกไปเรียนนอกสถานที่

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

2.8.1 นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

2.8.2 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยอื่นแล้วโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย



### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา และแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต	138	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	7	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาเลือก	2	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	102	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	6	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	37	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3.1.3 รายวิชา		
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6	หน่วยกิต
0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2 (2-0-4)	
Communicative English 1		
0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2 (2-0-4)	
Communicative English 2		
0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	2 (2-0-4)	
Communicative English 3		
1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	
Thai for Communication		
1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น	3	หน่วยกิต
0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3 (3-0-6)	
Chinese for Communication 1		
0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3 (3-0-6)	
Chinese for Communication 2		

0011303	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1	3 (3-0-6)
0011304	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2	3 (3-0-6)
0011305	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1	3 (3-0-6)
0011306	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 Cambodian for Communication 2	3 (3-0-6)
0011307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 Japanese for Communication 1	3 (3-0-6)
0011308	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 Japanese for Communication 2	3 (3-0-6)
0011309	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 Korean for Communication 1	3 (3-0-6)
0011310	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 Korean for Communication 2	3 (3-0-6)
0011311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1	3 (3-0-6)
0011312	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	3 (3-0-6)
0011313	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 Arabic for Communication 1	3 (3-0-6)
0011314	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 Arabic for Communication 2	3 (3-0-6)
<b>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>		<b>9 หน่วยกิต</b>
<b>1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ</b>		<b>3 หน่วยกิต</b>
0020101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาดน Moral Education for Self Development	3 (3-0-6)
<b>1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>		<b>3 หน่วยกิต</b>
0021201	คุณค่าของชีวิต The Value of Life	3 (3-0-6)
0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล Man and Reasoning	3 (3-0-6)
0021203	มนุษย์กับการพัฒนาดน Man and Self Development	3 (3-0-6)
0021204	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships	3 (3-0-6)

0021205	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research	3 (3-0-6)	
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts	3 (3-0-6)	
0021207	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetic of Music	3 (3-0-6)	
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3 (3-0-6)	
<b>1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
0021301	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3 (3-0-6)	
0021302	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life	3 (3-0-6)	
0021303	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Daily Life	3 (3-0-6)	
0021304	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business for Daily Life	3 (3-0-6)	
0021305	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration for Daily Life	3 (3-0-6)	
0021306	หลักการจัดการ Principles of Management	3 (3-0-6)	
0021307	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand	3 (3-0-6)	
0021308	ประวัติศาสตร์ไทย History of Thailand	3 (3-0-6)	
0021309	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	3 (3-0-6)	
0021310	มนุษย์กับสังคม Man and Society	3 (3-0-6)	
0021311	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Wisdom for Life Quality Development	3 (3-0-6)	
<b>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี</b>		<b>7</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์</b>		<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
0031101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	2 (2-0-4)	
0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	2 (2-0-4)	
0031103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	2 (2-0-4)	

0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	2 (2-0-4)	
0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	2 (2-0-4)	
0031106	พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment	2 (2-0-4)	
0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science	2 (2-0-4)	
0031108	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology	2 (2-0-4)	
0031109	โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life	2 (2-0-4)	
0031110	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture for Daily Life	2 (2-0-4)	
0031111	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life	2 (2-0-4)	
	<b>1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์</b>	<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
0031201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	2 (2-0-4)	
0031202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life	2 (2-0-4)	
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	2 (2-0-4)	
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	2 (2-0-4)	
0031205	คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Fundamental Mathematic in Industrial	2 (2-0-4)	
0031206	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	2 (2-0-4)	
0031207	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life	2 (2-0-4)	
	<b>1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3 (2-2-5)	
0031302	การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต Development of Internet information	3 (2-2-5)	

0031303	คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Computer and the Internet	3 (2-2-5)
0031304	โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ Application for Business	3 (2-2-5)
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3 (3-0-6)
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Computing applications for Daily Life	3 (2-2-5)
0031307	เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ Paperless Office Technology	3 (2-2-5)
0031308	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	3 (2-2-5)
0031309	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ Computer Application for Business	3 (2-2-5)
0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Basic Industrial Computer	3 (2-2-5)
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม Information Technology in Industrial Management	3 (3-0-6)
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น Basic Programming for Business	3 (2-2-5)
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in e-commerce	3 (2-2-5)
0031314	กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Information Technology and Computer	3 (3-0-6)
	<b>1.4 กลุ่มวิชาเลือก</b>	<b>2 หน่วยกิต</b>
	<b>1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ</b>	<b>1 หน่วยกิต</b>
0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	1 (0-2-1)
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health	1 (0-2-1)
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health	1 (0-2-1)
0041104	ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ Futsal for Health	1 (0-2-1)
0041105	แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ Handball for Health	1 (0-2-1)
0041106	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Badminton for Health	1 (0-2-1)

0041107	เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ Table Tennis for Health	1 (0-2-1)
0041108	ตะกร้อเพื่อสุขภาพ Takraw for Health	1 (0-2-1)
0041109	เปตองเพื่อสุขภาพ Petangue for Health	1 (0-2-1)
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ Social Dance for Health	1 (0-2-1)
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ Rhythmic Activities for Health	1 (0-2-1)
0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ Chairball for Health	1 (0-2-1)
0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ Golf for Health	1 (0-2-1)
0041114	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	1 (0-2-1)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด Arts Therapy	1 (1-0-2)
	<b>1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคูณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</b>	<b>1 หน่วยกิต</b>
0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก Local Eastern Cultural Studies	1 (1-0-2)
0041202	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	1 (1-0-2)
0041203	จันทบุรีศึกษา Chantaburi Studies	1 (1-0-2)
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน 1 Folk Arts 1	1 (1-0-2)
0041205	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	1 (1-0-2)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	102	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	6	หน่วยกิต
2041101   สุนทรียวิทยา Aesthetic	3	(2-2-5)
2043102   ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative Performance	3	(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52	หน่วยกิต
2041103   ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3	(3-0-6)
2041104   ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก History of Eastern Arts	3	(3-0-6)
2041105   หลักการเขียนภาพ Principles of Drawing	3	(2-2-5)
2041106   หลักการออกแบบศิลปกรรม Principles of Design	3	(2-2-5)
2041202   ศิลปะไทย Thai Arts	3	(2-2-5)
2041203   จิตรกรรมพื้นฐาน Basic Painting	3	(2-2-5)
2041301   ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3	(2-2-5)
2041501   จิตวิทยาการออกแบบ Psychological Design	3	(2-2-5)
2042107   เขียนแบบพื้นฐาน Drafting	3	(2-2-5)
2042401   ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Print	3	(2-2-5)
2042402   การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น Principles of Silkscreen	3	(2-2-5)
2042502   การออกแบบลวดลาย Decorative Design	3	(2-2-5)
2043503   การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3	(2-2-5)
2043504   การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Design by Computer	3	(2-2-5)
2043505   เทคนิคการถ่ายภาพ Photography	3	(2-2-5)
2044721   การนำเสนอผลงานศิลปะ Arts Presentation	3	(2-2-5)

2044722	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	4 (2-4-6)
	<b>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก</b>	<b>37 หน่วยกิต</b>
2042506	การออกแบบตัวอักษร Lettering Design	3 (2-2-5)
2043509	ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา Advertising Business	3 (2-2-5)
2044108	เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ General Economics for Business Arts	3 (3-0-6)
2044507	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ Technical Design of Exhibition	3 (2-2-5)
2044508	ธุรกิจทางศิลปะ Business Arts	3 (2-2-5)
2042110	ทฤษฎีสี Color Theory	3 (2-2-5)
2042204	จิตรกรรมไทย Thai Painting	3 (2-2-5)
2042206	ภาพหุ่นนิ่ง Still life	2 (1-2-3)
2042209	การระบายสีน้ำ Water Coloring	2 (1-2-3)
2042210	วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	3 (2-2-5)
2042306	การแกะสลักประยุกต์ Applied Carving	3 (2-2-5)
2042510	ศิลปะพื้นบ้าน 1 Folk Arts 1	2 (1-2-3)
2042511	ศิลปะในชีวิตประจำวัน Functional Arts	2 (2-0-4)
2043205	ภาพทิวทัศน์ Views	3 (2-2-5)
2043207	ภาพคนเหมือน Portrait	3 (2-2-5)
2043208	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3 (2-2-5)
2043211	บาติกเบื้องต้น Basic Batik	3 (2-2-5)

2043212	บาติกจิตรกรรม Painting Batik	3 (2-2-5)
2043303	การปั้นและการหล่อ Molding and Casting	3 (2-2-5)
2043305	การทำหุ่นจำลอง Model Making	2 (1-2-3)
2043320	การทำพิมพ์และการหล่อ Mold Making and Casting	3 (2-2-5)
2043403	การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ Creative Silkscreen	3 (2-2-5)
2043512	การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมาย Designs Symbols and Marks	3 (2-2-5)
2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ Illustration Technique	3 (2-2-5)
2043514	การเขียนภาพประกอบ Illustration	3 (2-2-5)
2043515	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน Folk Arts Products	3 (2-2-5)
2043516	การออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ Paper Card Products	3 (2-2-5)
2043517	วัสดุและเทคนิคศิลปะ Art Materials and Techniques	2 (1-2-3)
2043518	คอมพิวเตอร์เพื่องานศิลปกรรม Computer Art	3 (2-2-5)
2043521	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา Pottery Design	3 (2-2-5)
2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design Theory	2 (1-2-3)
2043523	การออกแบบของเด็กเล่น Toy Design	3 (2-2-5)
2043525	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Garment Design	3 (2-2-5)
2043526	การสร้างสรรค์ลายผ้า Creative Pattern Design	3 (2-2-5)
2044109	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts	2 (1-2-3)
2044112	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Arts	2 (2-0-4)

2044113	ศิลปวิจารณ์ Arts Criticism	2 (2-0-4)
2044304	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	2 (1-2-3)
2044404	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Print	3 (2-2-5)
2044519	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบประยุกต์ศิลป์ Computer Graphics for Applied Arts	3 (2-2-5)
2044520	การออกแบบของที่ระลึก Souvenir Design	3 (2-2-5)
2044524	การออกแบบรูปแบบไทย Thai Style for Design	3 (2-2-5)
2044527	พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	2 (1-2-3)
2044528	สัมมนาการออกแบบประยุกต์ศิลป์ Seminar in Applied Arts design	3 (2-2-5)
2044529	หัตถศิลป์พื้นบ้าน Folk Craftsmanship	3 (2-2-5)
2044530	การออกแบบหัตถศิลป์ Craftsmanship Design	3 (2-2-5)

### 2.5 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7

หน่วยกิต

2044601	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Preparation for Professions Experience in Fine Arts	1 (45)
2044602	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1 (45)
2044603	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Field Experience in Fine Arts	6 (450)
2044604	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (450)

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์ การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

**หมายเหตุ : ความหมายของเลขรหัสรายวิชา**

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว โดยตัวเลข 3 ตัวแรกแทนคณะและสาขาวิชาที่สังกัดในคณะ ตัวเลขตัวที่ 4 แสดงระดับชั้นปี ตัวเลขตัวที่ 5 ลักษณะเนื้อหาของรายวิชา ตัวเลขตัวที่ 6,7 แสดงลำดับของรายวิชา

**ความหมายของเลขรหัสหมวดวิชาในหลักสูตร**

204xxxx	หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาศิลปกรรม
2041xxx	หมายถึง ระดับชั้นปี (เลข 1 =ปี 1, เลข 2 =ปี 2, เลข 3 =ปี 3, เลข 4 =ปี 4)
20411xx	หมายถึง วิชาทฤษฎีหลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
20412xx	หมายถึง วิชาประเภทจิตรกรรม
20413xx	หมายถึง วิชาประเภทประติมากรรม
20414xx	หมายถึง วิชาประเภทภาพพิมพ์
20415xx	หมายถึง วิชาประเภทออกแบบ
204xx01	หมายถึง ลำดับของวิชา โดย เริ่มที่เลข 01 เป็นต้นไป

## 3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)	0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2	2	0	4
	0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 1	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0021206 สุนทรียภาพทางศิลปะ	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)	0041204 ศิลปะพื้นบ้าน	1	1	0	2
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2041202 ศิลปะไทย	3	2	2	5
	2041103 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3	3	0	6
	2041105 หลักการเขียนภาพ	3	2	2	5
	2041106 หลักการออกแบบศิลปกรรม	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)					
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 8 รายวิชา		21	18	6	39
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง	
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)	0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2	2	0	4	
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0021308 ประวัติศาสตร์ไทย	3	3	0	6	
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)	0031101 ชีวิตและธรรมชาติ	2	2	0	4	
	0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ	2	2	0	4	
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)						
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)	2041101 สุนทรียวิทยา	3	3	0	6	
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2041203 จิตกรรมพื้นฐาน	3	2	2	5	
	2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน	3	2	2	5	
	2041501 จิตวิทยาการออกแบบ	3	2	2	5	
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)						
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7)						
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)						
รวม 8 รายวิชา		21	18	6	39	
						ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)	0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	2	2	0	4
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)					
หมวดศึกษาทั่วไป วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)	0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด	1	1	0	2
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 2042502 การออกแบบลวดลาย 2042107 เขียนแบบพื้นฐาน	3 3 3	2 2 2	2 2 2	5 5 5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)	2042110 ทฤษฎีสี 2042209 การระบายสีน้ำ	3 2	2 1	2 2	5 3
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 8 รายวิชา		20	15	10	31
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 35		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)	0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)	0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3	2	2	5
หมวดศึกษาทั่วไป วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2042402 การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3	2	2	5
	2041104 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)	2042506 การออกแบบตัวอักษร	3	2	2	5
	2042510 ศิลปะพื้นบ้าน 1	2	1	2	3
	2042206 ภาพหุ่นนิ่ง	2	1	2	3
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (7)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 7 รายวิชา		19	14	10	33
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 57					

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)					
หมวดศึกษาทั่วไป วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)	2043102 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2043503 การออกแบบผลิตภัณฑ์	3	2	2	5
	2043504 การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)	2044109 ศิลปะสมัยใหม่	3	2	2	5
	2043205 ภาพทิวทัศน์	3	2	2	5
	2043207 ภาพคนเหมือน	3	2	2	5
	2043212 บาดิถิจิตรกรรม	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 7 รายวิชา		21	15	12	36
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63					

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)					
หมวดศึกษาทั่วไป วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2044721 การนำเสนอผลงานศิลปะ	3	2	2	5
	2043505 เทคนิคการถ่ายภาพ	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)	2043513 เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3	2	2	5
	2043525 ออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3	2	2	5
	2044304 ประติมากรรมประยุกต์	2	1	2	3
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7) (เลือกเรียน 1 รายวิชาเท่านั้น)	2044601 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพศิลปกรรม (ฝึกปฏิบัติงาน 3 ชั่วโมง/ สัปดาห์)	1	0	45 (3)	0
	2044602 การเตรียมสหกิจศึกษา (ฝึกปฏิบัติงาน 3 ชั่วโมง/ สัปดาห์)	1	0	45 (3)	0
หมวดวิชาเลือกเสรี (6 )	(นักศึกษาเลือกเรียนเอง)	3			
รวม 7 รายวิชา		19	9	13	23
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 45		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)					
หมวดศึกษาทั่วไป วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7) (เลือกเรียน 1 รายวิชาเท่านั้น)	2044603 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ศิลปกรรม (ฝึกปฏิบัติงาน 40 ชม. / สัปดาห์) = 57 วัน 2044604 สหกิจศึกษา (ฝึกปฏิบัติงาน 40 ชม. / สัปดาห์) = 57 วัน	6 6	0 0	450 (40) 450 (40)	0 0
หมวดวิชาเลือกเสรี (6 )					
รวม 1 รายวิชา		6	0	450	0
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 40		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (30) กลุ่มวิชาภาษา (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (7)					
หมวดศึกษาทั่วไป วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (2)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (102) กลุ่มวิชาแกนบังคับ (6)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกบังคับ (52)	2044722 ศิลปนิพนธ์	4	2	4	6
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก (37)	2044108 เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ	3	3	0	6
	2044507 เทคนิคการออกแบบบริหารการ	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (7)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)	(นักศึกษาเลือกเรียนเอง)	3			
รวม 4 รายวิชา		13	7	6	17
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 30		

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก.)

## 3.2 ชื่อ-สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปริญญาระดับปริญญาตรี	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระการสอน				
				2555	2556	2557	2558	2559
1	นายฤกษ์ศักดิ์ เรือนนาค	ค.บ. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2528 ค.ม. ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2537	ผศ.	24	24	24	24	24
2	นายแสงอุทิศ พรหมเมือง	ค.บ. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2540 กศ.ม. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552	อาจารย์	24	24	24	24	24
3	นางสาวเบญจพร ประจง	ศป.บ. ภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 2544 ศป.ม. ภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2548	อาจารย์	24	24	24	24	24
4	นายสุเทพ สุสาสนี	ศศ.บ. ศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2547 กศ.ม. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552	อาจารย์	24	24	24	24	24
5	นายธวัชวัฒน์ กันภัย	ศป.บ. ทัศนศิลป์-เซรามิกส์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ, 2551 ค.ม. ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2554	อาจารย์	24	24	24	24	24

## 3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

## 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรได้กำหนดรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางศิลปกรรมไว้ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง

## 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 4.1.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการมากยิ่งขึ้น
- 4.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางทัศนศิลป์ได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

## 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

## 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา โดยต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย / วิทยานิพนธ์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษาเสนอหัวข้อเรื่องเพื่อทำผลงานศิลปนิพนธ์ที่สมบูรณ์ ซึ่งจะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจและตัดสินผลงานศิลปนิพนธ์ ส่วนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการกำหนดให้จนกว่าจะแล้วเสร็จ ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการและต้องจัดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ให้ผู้สนใจได้ชม

5.2 ผลการเรียนรู้

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

4 (2-4-6)

5.5 การเตรียมการ

ให้นักศึกษาเสนอความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง โดยผ่านคณะกรรมการประจำหลักสูตร

5.6 กระบวนการประเมินผล

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2547 หมวดที่ 8 หมวดที่ 9 และประกาศ

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีทัศนคติที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	- การสอดแทรกสาระด้านคุณธรรมจริยธรรมในวิชาที่เรียน เช่น การเป็นนักพัฒนาที่ดี การบริหารงานแบบธรรมมาภิบาล การประกันคุณภาพการศึกษา
การมีจิตสาธารณะและอุดมการณ์นักพัฒนา	- ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร - สร้างกิจกรรมประกอบบทเรียนนอกชั้นเรียน - ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง - ฝึกการนำความรู้ในเชิงทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสม
เป็นผู้มีภาวะผู้นำ บุคลิกภาพที่ดีและมีวินัย	- การปฏิบัติงานเป็นทีมในชั้นเรียน - การฝึกปฏิบัติงานโครงการรายวิชาที่ผู้สอนกำหนด - ส่งเสริมให้มีการนำหลักการการบริหารจัดการเชิงประชาธิปไตยมาสร้างกิจกรรมในการเรียนการสอน - ส่งเสริมให้มีกิจกรรม กติกาที่สามารถสร้างวินัยต่อตนเอง
มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ส่งเสริมการสืบค้นข้อมูลในสื่อสารสนเทศและสร้างสรรค์สื่อประกอบการนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ใช้เทคโนโลยีในกระบวนการเรียนการสอนที่เหมาะสม

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 2.1 คุณธรรมจริยธรรม

##### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพในสิทธิมนุษยชน

##### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนด และความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรม

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) นำความรู้ไปใช้เป็นที่ฐานสำหรับการศึกษาในวิชาชีพ ตลอดจนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่าง ๆ

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติตน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงและใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบ การนำเสนอผลงาน รายงาน หรือโครงการ

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- 2) สามารถนำความรู้ แนวคิดและกระบวนการต่าง ๆ ไปพัฒนาการคิดให้เป็นระบบ

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน การนำเสนองาน หรือผลงาน

## 2.4 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปรับตัว ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงาน
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป
- 3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming

2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

#### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

#### 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- 2) สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
- 3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น นำเสนอข้อมูลและติดต่อสื่อสารได้

##### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงานโดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน

##### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น
- 2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป															
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ															
0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชาภาษาไทย															
0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
กลุ่มวิชาภาษาอื่น															
0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 Chinese for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4	
0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 Cambodian for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 Japanese for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 Japanese for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 Korean for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 Korean for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 Arabic for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 Arabic for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์															
กลุ่มวิชาบังคับ															
0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4
<b>กลุ่มมนุษยศาสตร์</b>														
0021201	คุณค่าชีวิต The Value of Life	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○
0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล Man and Reasoning	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
0021203	มนุษย์กับการพัฒนาตน Man and Self Development	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○
0021204	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○
0021205	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021207	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetic of Music	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
<b>กลุ่มสังคมศาสตร์</b>														
0021301	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021302	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021303	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Daily Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4
0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business for Daily Life	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021306 หลักการจัดการ Principles of Management	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021308 ประวัติศาสตร์ไทย History of Thailand	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021310 มนุษย์กับสังคม Man and Society	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Wisdom for Life Quality Development	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี														
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์														
0031101 ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●
0031103 ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4
0031104 พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0031106 พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
0031107 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
0031108 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031110 เกษตรในชีวิตรประจำวัน Agriculture in Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
<b>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์</b>														
0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4
0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Fundamental Mathematics in Industrial	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
<b>กลุ่มวิชาเทคโนโลยี</b>														
0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031302 การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต Development of Internet Information	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031303 คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Computer and the Internet	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031304 โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจApplication for Business	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031305 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031306 คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Computing Applications for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031307 เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ Paperless Office Technology	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031308 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4	
0031309 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ Computer Application for Business	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031310 คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Basic Industrial Computer	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031311 เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม Information Technology in Industrial Management	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031312 พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น Basic Programming for Business	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031313 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เบื้องต้น Modern Business Management in E-commerce	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031314 กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Information Technology and Computer	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
<b>กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ เลือกเรียน 1 รายวิชา</b>															
0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○
0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○
0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4
0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ Futsal for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041105 แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ Handball for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Badminton for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ Table Tennis for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ Takraw for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ Petanque for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
<b>กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ</b>														
0041111 กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ Rhythmic Activities for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041112 แชร่บอลเพื่อสุขภาพ Chairball for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041113 กอล์ฟเพื่อสุขภาพ Golf for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด Arts Therapy	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	1	2	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม เลือกเรียน 1 รายวิชา															
0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก Local Eastern Cultural Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○		○		○
0041202	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○		○		○
0041203	จันทบุรีศึกษา Chantaburi Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○		○		○
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Art	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○		○		○
0041205	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Fellowship	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○		○		○

## 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
- ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่อง มนุษย์สัมพันธ์และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชา
- ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีภาวะผู้นำ - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาเสมอ
- ทักษะด้าน IT	- นอกจากต้องเรียนวิชาศิลปะ ในหลักสูตรจะกำหนดให้เรียนรายวิชาพื้นฐานทั่วไปด้วย - รายวิชาที่มีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน กำหนดให้นำเสนอโดยใช้ Power Point เพื่อเพิ่มทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	- การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้การสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

## 2.1 คุณธรรมจริยธรรม

## 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
- 2) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- 4) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

## 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

คณะกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษารวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

## 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านทัศนศิลป์
- 2) สามารถนำไปประยุกต์ในกิจกรรมด้านทัศนศิลป์ได้
- 3) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับทัศนศิลป์ เช่น หลัก

เศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ สุนทรียศาสตร์ เป็นต้น และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของทัศนศิลป์

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาโครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้หลักการที่ได้เรียนมาตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริง
- 2) สามารถแก้ปัญหาทางทัศนศิลป์ได้โดยนำหลักการต่างๆมาอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความใฝ่หาความรู้

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ในการเรียนการสอน ต้องฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา

- 2) จัดการสอนแบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง
- 3) ให้มีการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรเข้าไปในรายวิชาต่าง ๆ

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

## 2.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน
- 3) มีความรู้พื้นฐานทางศิลปกรรมและสุนทรียศาสตร์ในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ตลอดจนนำเสนอข้อมูลได้
- 4) ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ
- 2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
2041101 สุนทรียวิทยา Aesthetic	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2043102 ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative Performance	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2041103 ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
2041104 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก History of Eastern Arts	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
2041105 หลักการเขียนภาพ Principles of Drawing	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2041106 หลักการออกแบบศิลปกรรม Principles of Design	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2041202 ศิลปะไทย Thai Arts	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
2041203 จิตรกรรมพื้นฐาน Basic Painting	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2041501 จิตวิทยาการออกแบบ Psychological Design	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2042107 เขียนแบบพื้นฐาน Drafting	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Print	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042402 การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น Principles of Silkscreen	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042502 การออกแบบลวดลาย Decorative Design	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
2043503 การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2043504 การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Design by Computer	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○
2043505 เทคนิคการถ่ายภาพ Photography	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○
2044721 การนำเสนอผลงานศิลปะ Arts Presentation	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
2044722 ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042506 การออกแบบตัวอักษร Lettering Design	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
2043509 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา Advertising Business	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2044108 เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบ ธุรกิจทางศิลปะ General Economics for Business Art	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
2044507 เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ Technical Design of Exhibition	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○
2044508 ธุรกิจทางศิลปะ Business Arts	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042110 ทฤษฎีสี Color Theory	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2042204 จิตรกรรมไทย Thai Painting	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042206 ภาพหุ่นนิ่ง Stilllight	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
2042209 การระบายสีน้ำ Water Coloring	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042210 วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2042306 การแกะสลักประยุกต์ Applied Carving	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2042510 ศิลปะพื้นบ้าน 1 Folk Arts 1	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
2042511 ศิลปะในชีวิตประจำวัน Functional Arts	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043205 ภาพทิวทัศน์ Views	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
2043207 คนเหมือน Portrait	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2043208 จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○
2043211 บาดิกเบื้องต้น Basic Batik	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
2043212 บาดิกจิตรกรรม Painting Batik	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
2043303 การปั้นและการหล่อ Molding and Casting	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043305 การทำหุ่นจำลอง Model Making	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2043320 การทำพิมพ์และการหล่อ Mold Making and Casting	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2043403 การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ Creative Silkscreen	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2043512 การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมาย Designs Symbols and Marks	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2043513 เทคนิคการเขียนภาพประกอบ Illustraion Technique	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
2043514 การเขียนภาพประกอบ Illustraion	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
2043515 ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน Folk Arts Products	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2043516 ออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ Paper Card Products	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043517 วัสดุและเทคนิคศิลปะ Art Materials and Technique	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043518 คอมพิวเตอร์เพื่องานศิลปกรรม Computer Art	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○
2043521 การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา Pottery Design	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043522 ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design Theory	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043523 การออกแบบของเด็กเล่น Toy Design	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
2043525 การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Garment Design	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2043526 การสร้างสรรคลายผ้า Creative Pattern Design	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2044109 ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2044112 ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Arts	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	
044113 ศิลปวิจารณ์ Arts Criticism	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	
2044304 ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2044404 ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Print	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2044519 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ ประยุกต์ศิลป์ Computer Graphic for Applied Arts	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2044520 การออกแบบของที่ระลึก Souvenir Design	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
2044524 การออกแบบรูปแบบไทย Thai Style for Design	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2044527 พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
2044528 สัมนาการออกแบบประยุกต์ศิลป์ Seminar in Applied Arts design	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2044529 หัตถศิลป์พื้นบ้าน Folk Craftsmanship	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
2044530 การออกแบบหัตถศิลป์ Craftsmanship Design	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
2044601 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Preparation for Professions Experience in Fine Arts	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	
2044602 การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2044603 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Field Experience in Fine Arts	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2044604 สหกิจศึกษา Cooperative Education	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

#### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2547 หมวดที่ 8 และหมวดที่ 9 และประกาศใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้

#### 1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
F	ตก	0.0

ระบบในข้อ 1.1 รายวิชาที่ได้รับค่าเป็น "F" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้รับค่าต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "W" ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้คะแนนระดับต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่ 2 ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

#### 1.1 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม
P	ผ่าน
NP	ไม่ผ่าน

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

2.1 คณะกรรมการหลักสูตรสุ่มประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร

2.2 คณะกรรมการหลักสูตรสุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียดวิชา

2.3 การเปรียบเทียบวิเคราะห์คะแนน

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาจะต้องเรียนและลงทะเบียนครบตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนดจำนวน 138 หน่วยกิต

3.2 มีระดับคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ.2552 หมวด 8, 9

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

1.2 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา

1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

(2) การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา workshop ในโอกาสต่างๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

(3) การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้

(4) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

(1) จัดตั้งชมรม เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านได้ร่วมทำกิจกรรมกับศิษย์เก่า และนักศึกษาปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) สนับสนุนให้อาจารย์ในสาขาได้ร่วมแสดงผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ในโอกาสต่างๆ เพื่อหาประสบการณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มุมมองทางวิชาการที่จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้มากที่สุด

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คนเป็นผู้รับผิดชอบโดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

ในการดำเนินการตามหลักสูตรจะใช้อาคารที่มีอยู่ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาศิลปกรรมและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน จะขอรับการสนับสนุนจากรัฐบาล และจากเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นรายรับจากค่าหน่วยกิตนักศึกษา

#### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือด้านศิลปกรรมและฐานข้อมูลที่จะได้สืบค้น ส่วนระดับสาขาวิชาศิลปกรรมก็มีหนังสือตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้ยังมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

#### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริการหนังสือตลอดจนสื่ออื่นๆที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริการหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการจัดซื้อหนังสือด้วย ในส่วนของคณะจะมีห้องสมุดย่อยเพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทางและคณะจะต้องจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

#### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีการสำรวจความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาในสาขาวิชาศิลปกรรมเพื่อทราบความต้องการของการใช้ทรัพยากรและประสานเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของมหาวิทยาลัยในการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้านไอที-ทัศนูปกรณ์ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

##### 3.1.1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่และการพัฒนาอาจารย์

มีการเตรียมความพร้อมสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยกำหนดคุณสมบัติ ของผู้ที่จะมาเป็น อาจารย์

มีการฝึกอบรม ปฐมนิเทศ ให้กับอาจารย์ใหม่ ในด้าน การสอน เทคนิคการสอนต่างๆ ประสบการณ์ วิธีการ กระบวนการ อบรมวิธีการสอน การวัดประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การผลิตสื่อการสอน ปรัชญาวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ความรับผิดชอบต่อหลักสูตร รายวิชา และผลการเรียนรู้ของ นักศึกษา จัดทำคู่มืออาจารย์ การใช้เทคโนโลยีในการสอน

##### 3.1.2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล เช่น อาจารย์ที่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ อบรมการสอน การเขียนรายละเอียดรายวิชา การผลิตสื่อ ตำรา การสัมมนา ไม่น้อยกว่า ภาคละ 1 ครั้ง

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น เช่น การศึกษาดูงาน การขอตำแหน่งทาง วิชาการ การศึกษาต่อ

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

มีการประชุม คณาจารย์ภายในหลักสูตร และชี้แจงร่วมกับผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ฯลฯ

#### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้ความสำคัญต่อการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก มีการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิในด้านศิลปะ สาขาต่างๆ ภายนอก เพื่อเข้ามาเป็นอาจารย์ พิเศษเพื่อมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือประสบการณ์ ตรง

### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

#### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

#### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้ อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทางทุกคน

กรณีที่บุคลากรที่บรรจุในตำแหน่งนักวิจัย นอกจากจะทำหน้าที่สนับสนุนการวิจัยแล้วยัง ต้องทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ด้วย

### 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

#### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษา ได้จัดตั้งสายตรงหรือทางด่วน ให้กับนักศึกษา โดยนักศึกษาที่มีปัญหาสามารถปรึกษาหารือได้ตลอดเวลา นอกเหนือจากตารางการให้ คำปรึกษาที่ได้กำหนดไว้แล้ว อีกทั้งยังมีทางเลือกอื่นๆ อีก เช่น สายตรง ถึงอาจารย์แต่ละท่าน โดยจะมี หมายเลขโทรศัพท์ให้นักศึกษา สามารถโทรปรึกษาหารือได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาเป็นอย่างมาก นักศึกษาสามารถปรึกษาในเรื่องต่างๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการเรียน การประพฤติตน การเลือกและการ วางแผนสำหรับอาชีพ ในอนาคตข้างหน้าได้

## 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์ค่าตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาวิชาศิลปกรรมนั้น จากการสำรวจของอาจารย์ในสาขาวิชาศิลปกรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พบว่าความต้องการกำลังคนด้านศิลปกรรมนั้นสูงมาก กล่าวคือ ในรอบ 10 ปีที่ผ่านมา กำลังคนสาขาศิลปกรรมขาดแคลนมาก

อย่างไรก็ตามคณะก็จะต้องสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการให้มากที่สุด

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการในแต่ละปี (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5				×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5					×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านการรวม (ข้อ)	8	8	8	9	10

**เกณฑ์การประเมิน:** หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้  
ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียนซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วก็ควรจะประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษามีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอนและการใช้สื่อทุกรายวิชา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

#### 2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ดำเนินการประเมินจากนักศึกษา โดยติดตามจากการปฏิบัติงานในรายวิชาการฝึกประสบการณ์พิเศษซึ่งอาจารย์นิเทศสามารถประเมินโดยสอบถามจากนักศึกษาเป็นรายบุคคลได้นอกจากนี้อาจจัดประชุมก่อนนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

สำหรับศิษย์เก่า นั้นจะประเมินโดยใช้แบบสอบถามหรืออาจจะจัดประชุมศิษย์เก่าตามโอกาสที่เหมาะสม

#### 2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยกาสัมภาษณ์จากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกงานหรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

#### 2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้หรือความคิดเห็นจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน หมวด 7 ข้อ (7)

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลใน ข้อ 2.2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

## ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก.**

- คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ

## คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 1. กลุ่มวิชาภาษา

#### 1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

- |         |   |          |
|---------|---|----------|
| 0010101 | <b>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1</b><br><b>Communicative English 1</b><br>พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกัน ทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การบอกกล่าว การแนะนำตัวเองและผู้อื่น การรับโทรศัพท์ การบอกลักษณะบุคคลและสิ่งของ การถามและบอกทิศทาง เป็นต้น   | 2(2-0-4) |
| 0010102 | <b>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2</b><br><b>Communicative English 2</b><br><b>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1</b><br>พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกัน ทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้นจากรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 เช่น การเจรจาซื้อ ขายสินค้า การแนะนำบุคคลหรือสถานที่ การสัมภาษณ์งาน การเสนอความคิดเห็น เป็นต้น | 2(2-0-4) |
| 0010103 | <b>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3</b><br><b>Communicative English 3</b><br>พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกัน ทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการอ่านและเขียนจากสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ป้าย ฉลาก แผ่นพับ หนังสือพิมพ์ วารสาร Websites เป็นต้น   | 2(2-0-4) |

#### 1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย

- |         |   |          |
|---------|---|----------|
| 0010201 | <b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</b><br><b>Thai for Communication</b><br>ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน | 3(3-0-6) |
|---------|---|----------|

#### 1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น

- |         |  |          |
|---------|--|----------|
| 0011301 | <b>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1</b><br><b>Chinese for Communication 1</b><br>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อนศึกษาเน้นในด้านการฟังและการพูดภาษาจีนเบื้องต้น บทเรียนจะประกอบด้วยรูปแบบการสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย | 3(3-0-6) |
|---------|--|----------|

- 0011302      ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2      3 (3-0-6)  
 Chinese for Communication 2  
 ศึกษาต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน โดยเน้นในด้านการฟังและการพูดนักศึกษาจะได้รับฝึกฝน ให้ใช้ภาษาจีนในขอบข่ายที่กว้างขึ้น ฝึกสนทนาภาษาจีนในวิชาชีพอย่างง่าย ๆ และที่ใช้อยู่เสมอ
- 0011303      ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1      3 (3-0-6)  
 Vietnamese for Communication 1  
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ
- 0011304      ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2      3 (3-0-6)  
 Vietnamese for Communication 2  
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้นและเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม
- 0011305      ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1      3 (3-0-6)  
 Cambodian for Communication 1  
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ
- 0011306      ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2      3 (3-0-6)  
 Cambodian for Communication 2  
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ต่อเนื่องจากภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้นและเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม
- 0011307      ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1      3 (3-0-6)  
 Japanese for Communication 1  
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

- 0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)  
 Japanese for Communication 2  
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ  
 สำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างและศัพท์  
 ภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นอย่างกว้างขวางขึ้น เพื่อความสามารถในการพูด ฟัง อ่าน และเขียน  
 อย่างถูกต้อง
- 0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)  
 Korean for Communication 1  
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อนฝึกทักษะทั้ง 4 อย่าง  
 บูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ใน  
 ชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็น  
 ต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียน  
 ประโยคง่าย ๆ
- 0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)  
 Korean for Communication 2  
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1  
 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์ และรูป  
 ประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้น และเน้น  
 การใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม
- 0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)  
 French for Communication 1  
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อนฝึกทักษะทั้ง 4 อย่าง  
 บูรณาการในขั้นพื้นฐานสำหรับทักษะการฟังและการพูด ผู้เรียนได้ฝึกทักษะที่ใช้ใน  
 ชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่น การขอบคุณ  
 การขอโทษ การอำลา การอวยพร การบอกเวลา ทักษะการเขียน ฝึกเขียนตามคำบอก  
 และเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ ทักษะการอ่าน ฝึกอ่านเนื้อหาข้อความสั้น ๆ และตอบ  
 คำถามสั้น ๆ ได้
- 0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)  
 French for Communication 2  
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1  
 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ในขอบข่ายที่กว้างขวางขึ้น  
 โดยใช้ศัพท์สำนวนและไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น และให้รู้จักวัฒนธรรมฝรั่งเศสในด้านต่าง  
 ๆ เช่น การดำเนินชีวิตประจำวัน อาหาร การกีฬา วันหยุด เป็นต้น

- 0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)  
 Arabic for Communication 1  
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอาหรับมาก่อนฝึกทักษะทั้ง 4 อย่าง บูรณาการ ศึกษาอุปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียน ประโยคง่าย ๆ
- 0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)  
 Arabic for Communication 2  
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอาหรับมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์ และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้น และเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม

## 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### 2.1 กลุ่มวิชาบังคับ

- 0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)  
 Moral Education for Self Development  
 ศึกษาความหมายของจริยธรรม แนวคิดทางจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทางศาสนาธรรมไปประยุกต์ใช้และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงาม ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

### 2.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์

- 0021201 คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6)  
 The Value of Life  
 ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับชีวิต ความหมายคุณค่าและเป้าหมายของชีวิต ปรัชญาและแนวคิดในการดำเนินชีวิต ศาสตร์แห่งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับตนเองและการอยู่ร่วมกันในสังคม การประยุกต์หลักศาสนาธรรมสำหรับการดำเนินชีวิตและการเผชิญปัญหาในชีวิต การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ
- 0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3(3-0-6)  
 Man and Reasoning  
 ศึกษาลักษณะของเหตุผล ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการหาความรู้ วิธีการนิรนัยอุปนัย เหตุผลย่อ เหตุผลวิบัติ คุณค่าการนำความรู้และความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม หลักการคิดแบบต่าง ๆ เช่น การคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ การคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ ความสำคัญของการคิดและการใช้เหตุผลต่อการแก้ไขปัญหาชีวิตและสังคม การฝึกทักษะและการใช้เหตุผล เช่น การให้คำจำกัดความ การประเมินข้อความจริงเท็จของข้อมูล และการตัดสินใจแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโภคนิยมอย่างรู้เท่าทัน

0021203	<b>มนุษย์กับการพัฒนาตน</b> <b>Man and Self Development</b> ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์และสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม ธรรมชาติของมนุษย์ การรู้จักตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกัน การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการประเมินตนเอง	3(3-0-6)
0021204	<b>มนุษยสัมพันธ์</b> <b>Human Relationships</b> ศึกษาความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ ความต้องการของมนุษย์ การศึกษาตนเอง การประเมินและการปรับปรุงตนเอง การศึกษาผู้อื่นเพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและชุมชน ระดับความสัมพันธ์ เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์ อันตักกับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานองค์การกับมนุษยสัมพันธ์ เน้นฝึกทักษะ สร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น	3(3-0-6)
0021205	<b>สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า</b> <b>Information for Study Skills and Research</b> ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสารสนเทศ การแสวงหาความรู้ จากแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประเมินคุณค่าเพื่อ การเลือกใช้สารสนเทศ กลยุทธ์และทักษะการค้นคว้าสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
0021206	<b>สุนทรียภาพทางศิลปะ</b> <b>Aesthetic of Arts</b> ศึกษาและทำความเข้าใจความหมายของสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ ทั้งในแง่ นิยาม ความหมาย และเชิงพฤติกรรม รวมถึง การรู้จักสภาวะจิตใจของตนเอง เรียนรู้ และรับรู้ความงามทางธรรมชาติ และเข้าถึงคุณค่าทางความงามของศิลปะ การพัฒนา ประสาทสัมผัส การเห็นทางทัศนศิลป์ ประวัติ ความเป็นมา รูปแบบ ตลอดจนแนวคิด และความเชื่อของงานด้านทัศนศิลป์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	3(3-0-6)
0021207	<b>สุนทรียภาพทางดนตรี</b> <b>Aesthetic of Music</b> ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์และสุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติและ ความงามทางศิลปะ มีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติ ของดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรี วงดนตรี ประเภทของบทเพลง ทั้งดนตรีไทยและดนตรีสากล ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่สุนทรียภาพทางดนตรี และการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์	3(3-0-6)

- 0021208      **สุนทรียภาพของชีวิต**      3(3-0-6)  
**Aesthetic Appreciation**  
 ศึกษาและจำแนกข้อต่างในศาสตร์ความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิดกับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรมโดยสังเขป ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยิน และศาสตร์ทางการเคลื่อนไหว ผู้ทัศนศิลป์ ดนตรี และศิลปะการแสดง ผ่านขั้นตอนการเรียนรู้คุณค่าจากระดับการระลึก ผ่านขั้นตอนความคุ้นเคย และนำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ
- 2.3 กลุ่มสังคมศาสตร์**
- 0021301      **การเมืองการปกครองไทย**      3(3-0-6)  
**Thai Politics and Government**  
 ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของนักการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวความคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต
- 0021302      **กฎหมายในชีวิตประจำวัน**      3(3-0-6)  
**Laws for Daily Life**  
 ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคม ได้แก่ การเกิด การตาย การรับราชการทหาร การศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย การปฏิบัติเมื่อติดต่อกับหน่วยราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์สิน ครอบครัว มรดก และเอกเทศสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ สัญญากู้ยืมเงิน คำประกัน จำนอ จำนอง สัญญาซื้อขาย และสัญญาขายฝาก
- 0021303      **เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน**      3(3-0-6)  
**Economics for Daily Life**  
 ศึกษาแนวคิดและหลักการเบื้องต้น ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของสังคม เช่น การทำงานของกลไกราคา บทบาทของภาครัฐและเอกชนในทางเศรษฐกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
- 0021304      **ธุรกิจในชีวิตประจำวัน**      3(3-0-6)  
**Business for Daily Life**  
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชี และการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ

- 0021305      การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน      3(3-0-6)  
**Financial Administration for Daily life**  
 การศึกษาถึงพฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล การมีทักษะชีวิต เพื่อการบริหารจัดการ การเงินส่วนบุคคลสำหรับการได้มาและการใช้ไปของเงิน และทรัพย์สินต่างๆ ได้แก่ การวางแผนการเงิน การออม และจัดสรรการลงทุนในสินทรัพย์รูปแบบต่างๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงินภายใต้ความเสี่ยงขั้นพื้นฐาน และการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี
- 0021306      หลักการจัดการ      3(3-0-6)  
**Principles of Management**  
 ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการหน้าที่ทางการจัดการในองค์การต่างๆ ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผน การจัดองค์กร การจัดบุคลากรเข้าทำงาน การประสานงาน การสั่งการ การประเมินผลและการควบคุม รวมทั้งหลักการจัดการอื่นๆ ที่สร้างความยั่งยืนขององค์การ
- 0021307      ภูมิศาสตร์ประเทศไทย      3(3-0-6)  
**Geography of Thailand**  
 ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยทางด้านลักษณะที่ตั้ง อาณาเขต พรมแดน ลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานของประเทศไทยลักษณะภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจและโครงการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในยุคโลกาภิวัตน์
- 0021308      ประวัติศาสตร์ไทย      3(3-0-6)  
**History of Thailand**  
 ศึกษาประวัติศาสตร์ไทยก่อนสมัยสุโขทัย ลักษณะการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และความสัมพันธ์กับต่างประเทศในสมัยสุโขทัย อยุธยา ธนบุรี จนถึงสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้นโดยสังเขป การปรับตัวเข้าสู่ยุคใหม่ ตั้งแต่รัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทั้งด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ และสังคม จนถึงปัจจุบัน
- 0021309      โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย      3(3-0-6)  
**Globalization and Thai Society**  
 ศึกษาความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์

- 0021310 **มนุษย์กับสังคม** 3(3-0-6)  
**Man and Society**  
 ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคม โครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็น ผลสืบเนื่องจากความเจริญทางเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี ศึกษากระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่ม และสถาบันทางสังคม
- 0021311 **ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต** 3(3-0-6)  
**Wisdom for Life Quality Development**  
 ศึกษาความหมายและความสำคัญ ประโยชน์ ประเภทของภูมิปัญญาไทย ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นดั้งเดิมของไทย และภูมิปัญญาที่รับมาจากท้องถิ่นอื่น ศึกษาความหมาย ความเป็นมา ความมุ่งหมาย คุณลักษณะและความสำคัญของแนวคิดเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต ศึกษาแนวคิดเรื่องความมั่นคงของมนุษย์ การพัฒนาสังคมตามมาตรฐานตัวบ่งชี้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ศึกษาแนวคิด หลักการพัฒนาแบบยั่งยืน ศึกษาแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม

### 3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

#### 3.1 กลุ่มวิทยาศาสตร์

- 0031101 **ชีวิตและธรรมชาติ** 2(2-0-4)  
**Life and Nature**  
 ศึกษาธรรมชาติ กำเนิดของชีวิต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ จุลินทรีย์และพืชสมุนไพรที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 0031102 **วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต** 2(2-0-4)  
**Science for Quality of Life**  
 การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เคมีในชีวิตประจำวัน และผลกระทบ พลังงานในชีวิตประจำวัน ประโยชน์และโทษของรังสีที่ได้จากดวงอาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน หลักการทำงาน วิธีใช้วิธีแก้ไขข้อบกพร่องเบื้องต้น และการเก็บรักษา
- 0031103 **ชีวิตและสุขภาพ** 2(2-0-4)  
**Life and Health**  
 กำเนิดและพัฒนาการของชีวิต การคุมกำเนิด เพศศึกษา ยา สมุนไพร อาหารโภชนาการ ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ การบริโภคอาหารอย่างสมดุล การสุขาภิบาลอาหาร ภาวะโภชนาการ พฤติกรรมบริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ การดูแล ส่งเสริมและภาวะเสี่ยงทางสุขภาพ

- 0031104 **พืชพรรณเพื่อชีวิต** 2(2-0-4)  
**Plant for Life**  
 เรียนรู้ คุณและค่า ของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 0031105 **ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม** 2(2-0-4)  
**Life and Environment**  
 ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในท้องถิ่น ปัญหามลพิษและการประเมินผลกระทบ การจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 0031106 **พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม** 2(2-0-4)  
**Energy for Life and Environment**  
 ความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานกับการดำรงชีวิต ผลของการใช้พลังงานต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน
- 0031107 **ชีวิตกับวิทยาศาสตร์** 2(2-0-4)  
**Life and Science**  
 ปรัชญาและธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เจตคติทางวิทยาศาสตร์ และการประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต ความก้าวหน้าของการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์ที่พัฒนาคุณภาพชีวิต
- 0031108 **ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่** 2(2-0-4)  
**Life and Modern Technology**  
 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นาโนเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยี ผลกระทบของการพัฒนาทางเทคโนโลยีต่อชีวิต สังคมและโลก
- 0031109 **โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต** 2(2-0-4)  
**Nutrition for Quality of Life**  
 ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ หลักการบริโภคอาหารอย่างสมดุล โภชนบัญญัติ อาหารธรรมชาติ อาหารทางเลือก การใช้อาหารเสริมสร้างร่างกายให้สุขภาพดีการประเมินภาวะโภชนาการ
- 0031110 **เกษตรในชีวิตประจำวัน** 2(2-0-4)  
**Agriculture for Daily Life**  
 ศึกษาประโยชน์และความสำคัญของการเกษตร การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง การแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร ภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่น่าสนใจทางการเกษตร สถานการณ์การเกษตรในปัจจุบัน

0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)  
Physics for Daily Life

ความรู้เบื้องต้นทางฟิสิกส์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ได้แก่ ปริมาณทางฟิสิกส์ แหล่งกำเนิดและประโยชน์ของพลังงาน การเปลี่ยนแปลงสมบัติทางกายภาพของสาร เรียนรู้ปรากฏการณ์ทางฟิสิกส์ที่เกิดขึ้นจาก เสียง แสง คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า และรังสี ในแง่ของประโยชน์ โทษและการป้องกันและการใช้ความรู้ทางฟิสิกส์ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องกลอย่างง่าย อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน

### 3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 2(2-0-4)  
Mathematics for Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)  
Mathematics for Daily Life

ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจำนอง การจำหน่าย การขายฝาก การเล่นหุ้น การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น

0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 2(2-0-4)  
General Mathematics

ศึกษาพื้นฐานคณิตศาสตร์เกี่ยวกับ จำนวนจริง การแก้สมการและอสมการ ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และเนื้อหาคณิตศาสตร์ต่าง ๆ ที่นำไปใช้ในศาสตร์ต่าง ๆ

0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา 2(2-0-4)  
Mathematics for Cognitive Skill

ศึกษาคณิตศาสตร์เกี่ยวกับความรู้ความสามารถทั่วไปและเชาว์ปัญญา ได้แก่ ลำดับและอนุกรม อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป

0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 2(2-0-4)  
Fundamental Mathematical in Industrial

การคำนวณความยาว พื้นที่ ปริมาตร ในงานช่าง และมวลชิ้นงาน ความหนาแน่น ความถ่วงจำเพาะ หน่วยวัด กราฟและไดอะแกรม ความเร็วตัด อัตราทด และการคำนวณระบบส่งกำลังด้วยสายพานและฟันเฟือง และงานเจาะช่างโลหะ อุตสาหกรรมเบื้องต้น

- 0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 2(2-0-4)  
**General Applications of Statistics**  
 ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและการตีความ การศึกษาข้อมูลในประชากรและข้อมูลจากการสุ่มตัวอย่างแบบต่างๆ สถิติพรรณนาในการสร้างตารางแจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูลแบบต่างๆ การคำนวณค่าร้อยละ การวัดแนวโน้มสู่ส่วนกลาง ความน่าจะเป็น หลักเกณฑ์พื้นฐาน เกี่ยวกับการนับ วิธีการเรียงสับเปลี่ยน วิธีการจัดหมู่ และนำสถิติไปประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

- 0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)  
**Statistics for Daily Life**  
 เปิดโลกสถิติ ข้อมูลและระดับการวัด การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศโดยใช้ตารางแผนภูมิสามารถแปลความหมายของค่าสถิติต่างๆ ที่ได้จากการวิเคราะห์ สามารถศึกษาตัวเลขความคลาดเคลื่อน ช่วงความเชื่อมั่น ความมีนัยสำคัญทางสถิติ กรณีศึกษาการนำสถิติไปใช้ในชีวิตประจำวัน

### 3.3 กลุ่มเทคโนโลยี

- 0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5)  
**Introduction to Information and Communication Technology**  
 ศึกษาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาค้นคว้าเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศ

- 0031302 การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3(2-2-5)  
**Development of Internet information**  
 สำหรับผู้เรียนที่มีทักษะคอมพิวเตอร์มาก่อน  
 ศึกษาเกี่ยวกับการบริการและเทคโนโลยีบนอินเทอร์เน็ต หลักการและการเลือกใช้สื่อมีเดียเดียว สำหรับพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างเหมาะสม ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผ่านอินเทอร์เน็ต

- 0031303 คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3(2-2-5)  
**Computer and the Internet**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ระบบปฏิบัติการแบบต่างๆ และโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็น การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และการบริการแบบต่าง ๆ ทั้งในส่วนของ การสืบค้นข้อมูล และการสร้างเอกสารสำหรับเผยแพร่ มารยาทและข้อควรปฏิบัติในการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

0031304	<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ</b> <b>Application for Business</b>	3(2-2-5)
	ศึกษาเกี่ยวกับการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการจัดการงานธุรกิจ เช่น การเก็บเอกสารงานธุรการ การทำเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมกระดาษคำนวณ การนำเสนอข้อมูล ในรูปแบบของกราฟและรายงาน	
0031305	<b>เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่</b> <b>Information Technology for Modern Life</b>	3(3-0-6)
	ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน แนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม	
0031306	<b>คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Computing applications for Daily Life</b>	3(2-2-5)
	ความสำคัญของคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หลักคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้งาน การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป สำหรับงานในชีวิตประจำวัน	
0031307	<b>เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ</b> <b>Paperless Office Technology</b>	3(2-2-5)
	ศึกษาเกี่ยวกับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่างๆ บริการบนเครือข่าย การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และการแลกเปลี่ยนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่าย	
0031308	<b>การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์</b> <b>Modern Business Management in Computer</b>	3(2-2-5)
	ศึกษาลักษณะพื้นฐาน องค์ประกอบและแนวทางในการประกอบธุรกิจด้วยการเริ่มต้นธุรกิจความสัมพันธ์ของธุรกิจกับสภาพแวดล้อม การจัดการธุรกิจด้านต่างๆ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวมและมาตรฐานของธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ ด้วยระบบคอมพิวเตอร์	
0031309	<b>การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ</b> <b>Computer Application for Business</b>	3(2-2-5)
	ศึกษาการนำระบบคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจด้านต่างๆ เช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบบัญชี ระบบการบริหารงาน ระบบการจัดการงานบุคคลและควบคุมการผลิตต่างๆ เป็นต้น รวมถึงการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำเอกสาร งานคำนวณ และงานเสนอ	
0031310	<b>คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม</b> <b>Basic Industrial Computer</b>	3(2-2-5)
	ศึกษาการนำคอมพิวเตอร์มาใช้งานอุตสาหกรรม ระบบประมวลผลข้อมูลนำโปรแกรมมาใช้ในการจัดการอุตสาหกรรม การออกแบบต่างๆ ตลอดจนการนำข้อมูลจากระบบ Internet	

0031311	<b>เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม</b> <b>Information Technology in Industrial Management</b> ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศกับการบริหาร ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ การนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์กับการบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
0031312	<b>พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น</b> <b>Basic Programming for Business</b> ศึกษาแนวความคิดพื้นฐานของระบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น ชนิดข้อมูล พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ คำสั่งควบคุมแบบต่างๆ โดยใช้ภาษาในการเขียนโปรแกรมทั้ง แบบโครงสร้างและเชิงวัตถุขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการจัดการทางธุรกิจเบื้องต้น	3(2-2-5)
0031313	<b>การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น</b> <b>Modern Business Management in e-commerce</b> ศึกษาแนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและ บริหารงานธุรกิจเบื้องต้นโดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ เช่น การสร้างระบบการซื้อขาย ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น	3(2-2-5)
0031314	<b>กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์</b> <b>Laws and Ethics for Information Technology and Computer</b> กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ การค้าและการพาณิชย์ การใช้งานคอมพิวเตอร์ผิดวัตถุประสงค์ เรื่องเกี่ยวกับความ เท่าเทียมกันทางสังคม เสรีภาพในการพูด ความเป็นส่วนตัว ความเสี่ยงในระบบ คอมพิวเตอร์ เรื่องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)

#### 4. กลุ่มวิชาเลือก

##### 4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ เลือกเรียน 1 รายวิชา

0041101	<b>การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ</b> <b>Walking and Jogging for Health</b> ศึกษาความสำคัญของสุขภาพ และมีสมรรถภาพทางร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้น ของการออกกำลังกายการดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเดิน วิ่งเพื่อสุขภาพ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออก กายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพและน้ำหนักการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการ ออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานของ การมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)
0041102	<b>ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ</b> <b>Football for Health</b> ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการ ออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่น กีฬาด้วยกิจกรรมฟุตบอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และน้ำหนักการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมี น้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมฟุตบอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)

- 0041103      วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ      1(0-2-1)  
**Volleyball for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมวอลเลย์บอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมวอลเลย์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041104      ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ      1(0-2-1)  
**Futsal for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมฟุตซอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมฟุตซอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041105      แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ      1(0-2-1)  
**Handball for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแฮนด์บอลสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแฮนด์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041106      แบดมินตันเพื่อสุขภาพ      1(0-2-1)  
**Badminton for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแบดมินตัน สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแบดมินตัน ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041107      เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ      1(0-2-1)  
**Table Tennis for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเทเบิลเทนนิส สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเทเบิลเทนนิส ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- 0041108      **ตะกร้อเพื่อสุขภาพ**      1(0-2-1)  
**Takraw for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมตะกร้อ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมตะกร้อ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041109      **เปตองเพื่อสุขภาพ**      1(0-2-1)  
**Petangue for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเปตองสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมี น้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเปตอง ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041110      **ลีลาศเพื่อสุขภาพ**      1(0-2-1)  
**Social Dance for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมลีลาศ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมี น้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมลีลาศ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041111      **กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ**      1(0-2-1)  
**Rhythmic Activities for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเข้าจังหวะสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเข้าจังหวะ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041112      **แชร์บอลเพื่อสุขภาพ**      1(0-2-1)  
**Chairball for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแชร์บอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแชร์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- 0041113 **กอล์ฟเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)  
**Golf for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมกอล์ฟ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมกอล์ฟ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041114 **นันทนาการเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)  
**Recreation for Health**  
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมนันทนาการ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมนันทนาการ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041115 **ศิลปะเพื่อการบำบัด** 1(1-0-2)  
**Arts Therapy**  
 ศึกษาการใช้ศิลปะเพื่อการบำบัด การใช้เวลาว่างให้เกิดการผ่อนคลาย โดย การเรียนรู้พื้นฐานการวาดเขียน การปั้น การฟังเพลงเพื่อความสุขในชีวิต
- 4.2 **กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม** เลือกเรียน 1 รายวิชา
- 0041201 **วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก** 1(1-0-2)  
**Local Eastern Cultural Studies**  
 ศึกษาศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก ในเรื่องประวัติความเป็นมา ความหมาย ประเภท คุณค่าและการเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ และศาสนา ภาษาและวรรณกรรม ศิลปกรรมและ โบราณคดี การละเล่น ดนตรี และนาฏศิลป์ ความเป็นอยู่ และวิทยาการท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมที่มีผลต่อการดำรงชีวิต สิ่งที่ดีงาม และมีคุณค่าของท้องถิ่น และการ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 0041202 **ตะวันออกศึกษา** 1(1-0-2)  
**Eastern Studies**  
 ศึกษาประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นภาคตะวันออก สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในลักษณะ สหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและ แนวทางแก้ไข

- 0041203 จันทบุรีศึกษา 1(1-0-2)  
Chantaburi Studies  
ศึกษาประวัติความเป็นมาของจังหวัดจันทบุรี สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษา ชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางแก้ไข
- 0041204 ศิลปะพื้นบ้าน 1(1-0-2)  
Folk Arts  
ศึกษาเกี่ยวกับศิลปะและหัตถกรรมในชุมชน เน้นลักษณะวัสดุ วิชาการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อหรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของศิลปะพื้นบ้าน
- 0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 1(1-0-2)  
Leadership and Followship  
ศึกษาความหมายและความสำคัญของผู้นำและผู้ตาม คุณลักษณะสำคัญของ ผู้นำและผู้ตามที่ดี บทบาทหน้าที่ของผู้นำและผู้ตาม การเสริมสร้างพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เพื่อความสุขและความสำเร็จในการดำเนินชีวิต

### คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

#### กลุ่มวิชาแกนบังคับ

- 2041101 สุนทรียวิทยา 3(2-2-5)  
Aesthetic  
เรียนรู้และปฏิบัติการเกี่ยวกับประสบการณ์สุนทรียภาพ โครงสร้างของ ความสวยงามที่อยู่ในธรรมชาติและศิลปกรรมตามแนวปรัชญาสุนทรียศาสตร์ที่มีอยู่ใน กระบวนการของวิวัฒนาการทางสังคมของตะวันตก
- 2043102 ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ 3(2-2-5)  
Creative Performance  
เรียนรู้ความหมายและความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์ สภาวะและ กระบวนการของความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาการทางความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์โดย ศึกษาจากตัวอย่าง ผลงานทางศิลปกรรม ทั้งทางด้านวิจิตรศิลป์ และการออกแบบที่ สำคัญที่สุดของโลกการกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ

#### กลุ่มวิชาเอกบังคับ

- 2041103 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6)  
History of Arts  
ศึกษาประวัติศาสตร์ศิลปะโดยสังเขป ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัย ปัจจุบัน โดยเน้นเรื่องการพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของความเชื่อและแบบอย่าง งานศิลปะโดยลำดับ

2041104	<p>ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก History of Eastern Arts</p> <p>ศึกษาความเป็นมา อิทธิพล รูปแบบ ลักษณะของศิลปกรรมไทย เช่น จิตรกรรมไทย ประติมากรรมไทย และสถาปัตยกรรมไทย ศิลปกรรมอินเดีย ศิลปกรรมจีน ศิลปกรรมญี่ปุ่น</p>	3(3-0-6)
2041105	<p>หลักการเขียนภาพ Principles of Drawing</p> <p>ศึกษาปฏิบัติงานด้านการเขียนภาพ โดยให้มีประสบการณ์ในการใช้วัสดุ เครื่องมือและเทคนิควิธีการต่าง ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างงานวิชาชีพทางศิลปะต่อไป</p>	3(2-2-5)
2041106	<p>หลักการออกแบบศิลปกรรม Principles of Design</p> <p>ศึกษาทฤษฎีองค์ประกอบศิลปะและทฤษฎีสี เพื่อให้เป็นแนวทางสร้างสรรค์งานออกแบบ และฝึกปฏิบัติการออกแบบทั้งประเภท 2 มิติ และ 3 มิติ</p>	3(2-2-5)
2041202	<p>ศิลปะไทย Thai Arts</p> <p>ศึกษาความหมายของศิลปะไทย ที่มาของลายไทยและภาพไทย สามารถประยุกต์และสร้างสรรค์ เพื่อนำมาใช้ในแนวทางอนุรักษ์ อีกทั้งสามารถจำแนกแบบและชนิดของภาพไทยและลายไทยได้ ฝึกฝนและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลายไทยและภาพไทย</p>	3(2-2-5)
2041203	<p>จิตรกรรมพื้นฐาน Basic Painting</p> <p>ศึกษาปฏิบัติงานทางด้านจิตรกรรมสากลในหลักการเขียนภาพ และทฤษฎีด้วยเทคนิควิธีการเนื้อหาที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาชีวิตและสังคม</p>	3(2-2-5)
2041301	<p>ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture</p> <p>กรรมวิธีของงานประติมากรรมโดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ เทคนิควิธีการในการปฏิบัติงาน เน้นความรู้เกี่ยวกับประติมากรรมเบื้องต้น ลักษณะและคุณค่าของวัสดุ แต่ละชนิดที่นำมาสร้างงานประติมากรรม ตลอดจนการเตรียมการใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับประเภทของงานประติมากรรม การออกแบบทางประติมากรรม การปั้น การทำแม่พิมพ์ การหล่อ การปั้นนูนสูง นูนต่ำและลอยตัว</p>	3(2-2-5)
2041501	<p>จิตวิทยาการออกแบบ Psychological Design</p> <p>ศึกษาลักษณะความรู้ของการออกแบบในเชิงจิตวิทยาเกี่ยวกับการมองเห็น และการรับรู้โดยมุ่งเน้นเนื้อหาและรูปแบบเป็นตัวแปรที่ทำให้เกิดค่าเชิงพฤติกรรมให้ปรากฏต่อสังคม</p>	3(2-2-5)

2042107	เขียนแบบพื้นฐาน Drafting	3(2-2-5)
	ศึกษาและปฏิบัติงานเขียนแบบ โดยเน้นให้รู้จักวิธีการใช้เครื่องมือเพื่อเขียนแบบรูปพื้นฐานต่างๆ ตลอดจนฝึกการเขียนแบบ	
2042401	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Print	3(2-2-5)
	ศึกษาความเป็นมาของภาพพิมพ์ ประเภท รูปแบบ กรรมวิธี คุณสมบัติของการทำงาน การเก็บรักษา เน้นพื้นฐานของการพิมพ์ทั่วไปและปฏิบัติการพิมพ์เบื้องต้น เพื่อให้เข้าใจคุณลักษณะทั่วไปของภาพพิมพ์ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิคศิลปะภาพพิมพ์เบื้องต้น ประเภทต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์แต่ละประเภท	
2042402	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น Principles of Silkscreen	3(2-2-5)
	ศึกษากรรมวิธีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการพิมพ์ผ่านตะแกรงไหม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานสร้างแม่พิมพ์ และพิมพ์ผ่านตะแกรงไหมเบื้องต้น	
2042502	การออกแบบลวดลาย Decorative Design	3(2-2-5)
	ศึกษาที่มาและแนวคิดในการออกแบบลวดลายประเภทต่าง ๆ ตลอดจนการผูกลายเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และฝึกปฏิบัติการออกแบบลวดลายประเภทต่างๆ	
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3(2-2-5)
	ศึกษาทฤษฎีประวัติความเป็นมาและประเภทของการออกแบบผลิตภัณฑ์ วัสดุวิธีการ เพื่อให้เข้าใจและพัฒนาทักษะทางการออกแบบและฝึกปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยคำนึงถึงรูปแบบและแนวความคิด และประโยชน์ใช้สอย	
2043504	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Design by Computer	3(2-2-5)
	ศึกษาหลักการและวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการเขียนกราฟรูปร่างชนิดแผนภูมิสถิติ รูปสายเส้น ภาพการ์ตูน และฝึกปฏิบัติการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป อโดบี อิลัสเตรเตอร์	
2043505	เทคนิคการถ่ายภาพ Photography	3(2-2-5)
	ศึกษาประวัติการถ่ายภาพ ประโยชน์ของการถ่ายภาพ หลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพ ชนิด ส่วนประกอบของกล้อง อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ การเก็บรักษา ชนิดของฟิล์มภาพ เทคนิคต่างๆ ในการถ่ายภาพ เครื่องวัดแสง การบันทึกภาพในระบบดิจิทัล เพื่อการพิมพ์ ขยายรูป และฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพเบื้องต้น	

2044721	<b>การนำเสนอผลงานศิลปะ</b> <b>Arts Presentation</b>	3(2-2-5)	
	<p>เมื่อนักศึกษาได้เลื่อนชั้นศึกษา ก่อนเทอมสุดท้ายของการเรียนจะได้เรียนรู้กระบวนการ การนำเสนอผลงาน ออกแบบเครื่องแต่งกายและการประเมินผลงาน สะสมที่สมบูรณ์ของแต่ละบุคคล หลังจากนั้นจึงทำการแก้ไขปรับปรุง หรือทำงานเพิ่มเติมจนกว่าผลงานจะอยู่ในระดับดี</p>		
2044722	<b>ศิลปนิพนธ์</b> <b>Art Thesis</b>	4(2-4-6)	
	<p>ศึกษาข้อมูลและค้นคว้าในวิชาที่ศึกษามาโดยตรง ตามที่ผู้เรียนแต่ละคนเลือก หรือสนใจ เพื่อให้ผู้เรียนในวิชาเอกแต่ละสาขาได้ทำการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ภายใต้การนิเทศของอาจารย์ในสาขาวิชานั้นๆ ให้ต่อเนื่องกับวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว</p>		
กลุ่มวิชาเอกเลือก	2042506	<b>การออกแบบตัวอักษร</b> <b>Lettering Design</b>	3(2-2-5)
		<p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติการประดิษฐ์ตัวอักษรให้สัมพันธ์กับภาพหรือเรื่องราว โดยคำนึงถึงความกลมกลืนขององค์ประกอบศิลป์</p>	
	2043509	<b>ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา</b> <b>Advertising Business</b>	3(2-2-5)
		<p>ศึกษาบทบาทของงานศิลปะการโฆษณาที่ใช้โฆษณาในสังคม ประเภทและองค์ประกอบของธุรกิจงานโฆษณา การตลาดและการดำเนินธุรกิจโฆษณาในสังคม ประเภทและองค์ประกอบของธุรกิจงานโฆษณาการจัดองค์กร การงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานโฆษณา</p>	
	2044108	<b>เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ</b> <b>General Economics for Business Arts</b>	3(3-0-6)
		<p>ศึกษาสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวัน เพื่อประกอบธุรกิจการจัดหาและใช้ทรัพยากรการบริโภค การผลิต ตลาด สถาบันการเงิน การภาษีอากร การค้า การลงทุน ปัญหาเศรษฐกิจและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการประกอบธุรกิจทางศิลปะ</p>	
	2044507	<b>เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ</b> <b>Technical Design of Exhibition</b>	3(2-2-5)
		<p>ศึกษาทฤษฎีและหลักการออกแบบ การจัดนิทรรศการประเภทต่างๆ โดยเน้นการกำหนดรูปแบบ แผนผังบริเวณ ตำแหน่ง ทิศทาง ฯลฯ และปฏิบัติการออกแบบ การจัดและตกแต่งนิทรรศการตามความมุ่งหมายต่าง ๆ</p>	

2044508	ธุรกิจทางศิลปะ Business Arts	3(2-2-5)
	ลักษณะ ประเภท และการดำเนินธุรกิจทางศิลปะ ตลอดจนพระราชบัญญัติ และกฎหมายต่าง ๆ ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผนความเป็นมาและหลักของการบริหารเจ้าหน้าที่หรือกระบวนการบริหาร การจัดองค์การ การสั่งงาน การจัดงบประมาณ การจัดสายงานและโครงสร้างขององค์การ การปรับปรุงงาน การวิเคราะห์มาตรฐานของงาน	
2042110	ทฤษฎีสี Color Theory	3(2-2-5)
	ศึกษาทฤษฎีสีที่นำมาใช้ในงานทัศนศิลป์ โดยการปฏิบัติ วิเคราะห์ และทดสอบทางจิตวิทยา	
2042204	จิตรกรรมไทย Thai Painting	3(2-2-5)
	ศึกษาประวัติความเป็นมาของจิตรกรรมในสมัยต่าง ๆ แนวความคิดในการสร้างสรรค์งานจิตรกรรมไทย ทั้งรูปแบบ เนื้อหาและการฝึกปฏิบัติงานจิตรกรรมไทยพื้นฐาน	
2042206	ภาพหุ่นนิ่ง Stilllight	2(1-2-3)
	ศึกษาปฏิบัติงานเกี่ยวกับรูปทรง แสงเงา พื้นผิว ระยะใกล้-ไกลของวัสดุ เน้นบรรยากาศ การแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดองค์ประกอบของหุ่นด้วยวัสดุอุปกรณ์แบบต่าง ๆ	
2042209	การระบายสีน้ำ Water Coloring	2(1-2-3)
	ศึกษาวัสดุ เครื่องมือและการเตรียมอุปกรณ์สำหรับเขียนสีน้ำ ตลอดจนศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนสีน้ำ โดยผ่านสื่อถ่ายทอดที่เป็นสิ่งของ คน สัตว์ และธรรมชาติแวดล้อม	
2042210	วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing	3(2-2-5)
	เรียนรู้ปฏิบัติการวาดเส้น ถ่ายทอดรูปแบบจากธรรมชาติแวดล้อมออกมา ในลักษณะ 2 มิติ และ 3 มิติ ที่เน้นด้านลายเส้นชนิดต่างๆ รวมไปถึงรูปทรง แสงเงา พื้นผิว ระยะ ใกล้ - ไกล ตลอดจนการแก้ปัญหาทางด้านเทคนิค วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับเรื่องราวและสภาพแวดล้อม	
2042306	การแกะสลักประยุกต์ Applied Carving	3(2-2-5)
	ศึกษาและปฏิบัติงาน กระบวนการแกะสลักวัสดุเนื้ออ่อน เช่น ผลไม้ เทียน โฟม น้ำแข็ง ไม้ เพื่อประดับตกแต่งและประโยชน์ใช้สอยในโอกาสต่างๆ	

2042510	<b>ศิลปะพื้นบ้าน 1</b> <b>Folk Arts 1</b> ศึกษาเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของศิลปะและหัตถกรรมในชุมชนไทย เน้นลักษณะวัสดุวิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อหรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของศิลปะพื้นบ้าน	2(1-2-3)
2042511	<b>ศิลปะในชีวิตประจำวัน</b> <b>Functional Arts</b> ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของรสนิยมที่มีต่อผู้บริโภค องค์ประกอบทางศิลปะ หลักการออกแบบ โครงสร้างและการตกแต่ง การนำเอาศิลปะและการออกแบบมาใช้จัดการเรื่องเสื้อผ้า อาหาร การตกแต่งบ้านเรือนและการปรับปรุงบุคลิกภาพ	2(2-0-4)
2043205	<b>ภาพทิวทัศน์</b> <b>Views</b> ศึกษาปฏิบัติงานด้านทัศนียภาพ การแก้ปัญหาทางด้านองค์ประกอบของภาพทิวทัศน์ โดยศึกษาทิวทัศน์หลายรูปแบบ เช่น ทิวทัศน์ป่า ทะเล สิ่งก่อสร้าง รวมไปถึงการผสมผสาน เช่น ดอกไม้ นก ฯลฯ ศึกษาส่วนประกอบ เช่น สี บรรยากาศ แสงเงา พื้นผิว ระยะใกล้-ไกล ด้วยความคิด เทคนิค เนื้อหาด้วยวัสดุเครื่องมือต่างๆ	3(2-2-5)
2043207	<b>คนเหมือน</b> <b>Portrait</b> ศึกษาปฏิบัติการวาดภาพ โดยศึกษาในลักษณะความถูกต้องของกายวิภาค (Anatomy) เน้นส่วนประกอบที่สำคัญ เช่น ความใกล้เคียงกับหุ่น การแสดงอารมณ์ บรรยากาศ แสงเงา ท่าทางของคน พื้นผิว เสื้อผ้า ชนิดต่าง ๆ ของการจัดองค์ประกอบในภาพ รวมไปถึงการแก้ปัญหาเรื่องวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น สีฝุ่น ดินสอเครยอง สีชอล์ก และเน้นทักษะการประสานกันระหว่างมือกับสายตา	3(2-2-5)
2043208	<b>จิตรกรรมสร้างสรรค์</b> <b>Creative Painting</b> ศึกษารวบรวมพื้นฐานทางการถ่ายภาพรูปแบบต่าง ๆ จากวิชาพื้นฐานมาสร้างสรรค์ รูปแบบของศิลปกรรม เพื่อให้ได้รูปแบบของจิตรกรรมที่แปลกใหม่น่าสนใจ มีความงามและเสรีภาพ	3(2-2-5)
2043211	<b>บาติกเบื้องต้น</b> <b>Basic Batik</b> ศึกษาประวัติความเป็นมาในการทำบาติก ขั้นตอน กระบวนการและวัสดุอุปกรณ์ในการทำบาติก การเลือกผ้า หลักการผสมเทียน ผสมสี การพิมพ์ การย้อม และตกแต่งผิว	3(2-2-5)
2043212	<b>บาติกจิตรกรรม</b> <b>Painting Batik</b> ศึกษาและปฏิบัติการกระบวนการสร้างสรรค์งานจิตรกรรมด้วยเทคนิคบาติก โดยเน้นการเขียนลายด้วยเครื่องมือชนิดต่างๆ เช่น ปากกาเขียนเทียน จันดีง แปรง พู่กัน และอื่นๆ ด้วยเทคนิค การระบายสีหรือย้อมสี เพื่อเป็นงานประดับตกแต่ง	3(2-2-5)

2043303	<p><b>การปั้นและการหล่อ</b> Molding and casting</p> <p>ศึกษาปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิธีการ การจัดองค์ประกอบ ความคิดสร้างสรรค์ เทคนิคการทำงานปั้น การหล่อพิมพ์แบบนูนสูง นูนต่ำ ลอยตัว ทั้งไทยและสากล ประสานกับสรรหาเรื่องราวที่สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตและความต้องการของท้องถิ่น</p>	3(2-2-5)
2043305	<p><b>การทำหุ่นจำลอง</b> Model Making</p> <p>ศึกษารูปแบบ และวิธีการสร้างหุ่นจำลองแบบต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติจริง เน้นการทำหุ่นจำลองแบบ 3 มิติ สำหรับเป็นสื่อความเข้าใจ</p>	2(1-2-3)
2043320	<p><b>การทำพิมพ์และการหล่อ</b> Mold Making and Casting</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการทำแบบพิมพ์ ให้อู้จักคุณสมบัติของปูนพลาสเตอร์ และวัสดุที่ใช้ทำปูนพลาสเตอร์ การผสมปูน พลาสเตอร์ ผักกาดการทำพิมพ์ กัด พิมพ์ขึ้น ผักกาดทำและผสมน้ำสลิป เพื่อใช้ เทพิมพ์ ผักกาดการเทและหล่อพิมพ์</p>	3(2-2-5)
2043403	<p><b>การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์</b> Creative Silkscreen</p> <p>ศึกษาการพิมพ์ซิลค์สกรีนขั้นสูง โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ความซับซ้อนของ เทคนิคเพื่อแสดงเรื่องราวและรูปทรงที่มีคุณค่าทางศิลปกรรม</p>	3(2-2-5)
2043512	<p><b>การออกแบบสัญลักษณ์ และเครื่องหมาย</b> Designs Symbols and Marks</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบเกี่ยวกับรูปแบบ สัญลักษณ์ เครื่องหมาย อัน เป็นเรื่องราวเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า ตราประจำหน่วยต่าง ๆ โดยเน้น ความสัมพันธ์ของเรื่องราวและรูปแบบ ตลอดทั้งการจัดองค์ประกอบทางศิลปะให้เกิด ความสวยงาม</p>	3(2-2-5)
2043513	<p><b>เทคนิคการเขียนภาพประกอบ</b> Illustration Technique</p> <p>ศึกษาประวัติความเป็นมาและฝึกปฏิบัติการเขียนภาพประกอบด้วยลักษณะวิธี ต่างๆ เช่น ภาพการ์ตูน ภาพล้อเลียน และภาพประกอบเรื่อง ให้อู้จักนำเอา ภาพประกอบไปใช้ การออกแบบงานต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p>	3(2-2-5)
2043514	<p><b>การเขียนภาพประกอบ</b> Illustration</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการเขียนภาพในลักษณะเหมือนแบบจริง หรือจากจินตนาการ เพื่อนำมาประกอบเรื่องประเภทต่างๆ เช่น นวนิยาย สารคดี หนังสือแบบเรียนและ หนังสืออ่านประกอบสำหรับเด็กทุกชนิด ทั้งนี้จะต้องศึกษาถึงลักษณะและวิธีการ แสดงออก เพื่อให้ผลงานสอดคล้องหรือส่งเสริมกันในเรื่องดังกล่าว</p>	3(2-2-5)

2043515	<b>ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน</b> <b>Folk Art Products</b> ศึกษาและปฏิบัติผลิตภัณฑ์จากวัสดุในท้องถิ่น โดยเน้นที่ความคิดสร้างสรรค์เฉพาะตน ปฏิบัติงานทั้งด้านเขียนแบบและการสร้างผลงานจริง ศึกษาในเรื่องรูปแบบ รูปทรง และสีให้เหมาะสมกับคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้และรูปแบบของการนำไปใช้งาน	3(2-2-5)
2043516	<b>ออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ</b> <b>Paper Card Products</b> ศึกษารูปแบบและกระบวนการต่างๆ ของผลิตภัณฑ์กระดาษในท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้เป็นพื้นฐานในการออกแบบเครื่องใช้ เครื่องตกแต่งที่ผลิตด้วยกระดาษ ในรูปแบบและวิธีการแตกต่างกัน เน้นในเรื่องความงามของรูปทรง ลักษณะของวัสดุ วิธีการประกอบ และการเสนอความคิดใหม่ทั้งรูปแบบ และประโยชน์ใช้สอย	3(2-2-5)
2043517	<b>วัสดุและเทคนิคศิลปะ</b> <b>Art Materials and Techniques</b> ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับชนิดและคุณสมบัติเฉพาะของวัสดุที่นำมาใช้ในงานศิลปะ โดยเน้นการค้นคว้าทดลองเทคนิคใหม่ เพื่อการเลือกนำไปใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปะอย่างมีคุณค่า	2(1-2-3)
2043518	<b>คอมพิวเตอร์เพื่องานศิลปกรรม</b> <b>Computer Art</b> ศึกษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานทางศิลปกรรม อย่างน้อย 3 โปรแกรม และฝึกปฏิบัติการให้เกิดความชำนาญ	3(2-2-5)
2043521	<b>การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา</b> <b>Pottery Design</b> ศึกษาประวัติเครื่องปั้นดินเผาสมัยต่างๆ ที่สำคัญในเอเชียและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับงานดินเบื้องต้น เช่น การคัดเลือกดิน การเตรียมดิน และการปั้นด้วยวิธีพื้นฐาน โดยเน้นความงามและความเหมาะสมกลมกลืนตามหลักการศิลปะ	3(2-2-5)
2043522	<b>ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์</b> <b>Product Design Theory</b> ศึกษาวิธีการออกแบบเบื้องต้น เพื่อปฏิบัติให้เกิดความชำนาญ โดยคำนึงถึงโครงสร้างวัสดุ วิธีการผลิตที่มีความสัมพันธ์กับสัดส่วนของผู้ใช้	2(1-2-3)
2043523	<b>การออกแบบของเด็กเล่น</b> <b>Toy Design</b> เรียนรู้ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการของรูปแบบของเล่นเด็กที่มีมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นถึงความสำคัญของรสนิยม และจิตวิทยาเด็กในวัยต่างๆ ที่มีผลต่อรูปแบบการเล่นของเล่น ปฏิบัติการออกแบบของเล่นเด็ก ให้เหมาะสมกับเทคนิคและวัสดุต่างๆ	3(2-2-5)

2043525	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Garment Design	3(2-2-5)
	ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผ้า โดยเน้นที่ความคิดสร้างสรรค์ เฉพาะตน ปฏิบัติงานทั้งด้านเขียนแบบและการสร้างผลงานจริง ศึกษาในเรื่องรูปแบบ รูปทรง สี ให้เหมาะสมกับเนื้อหาที่ใช้และรูปแบบของการนำไปใช้	
2043526	การสร้างสรรค์ลายผ้า Creative Pattern Design	3(2-2-5)
	เรียนรู้แนวคิดในการออกแบบลวดลายประเภทต่างๆ ตลอดจนการผูกลาย เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และฝึกปฏิบัติการออกแบบลวดลายประเภทต่าง ๆ	
2044109	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts	2(1-2-3)
	ศึกษาทฤษฎี หลักการ และปฏิบัติการศิลปะร่วมสมัย ศิลปะสมัยใหม่ และ ศิลปะหลังสมัยใหม่ ศึกษาเทคนิค กรรมวิธีและสร้างสื่อนำเสนอแบบ	
2044112	ศิลปะกรรมร่วมสมัย Contemporary Arts	2(2-0-4)
	ศึกษาแนวคิดและแบบอย่างของงานศิลปะกรรมร่วมสมัยของไทยและสากลโดย เน้นในเรื่องอิทธิพลที่มีต่อกัน	
2044113	ศิลปะวิจารณ์ Arts Criticism	2(2-0-4)
	ศึกษาและเรียนรู้ภาษา การสื่อความหมายของงานด้านทัศนศิลป์ เพื่อนำไปใช้ในการแยกแยะ เปรียบเทียบแบบอย่าง รวมทั้งคุณค่าอันสืบเนื่องไปสู่การ เรียนขั้นพื้นฐานทางการวิจารณ์งานศิลปะ	
2044304	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	2(1-2-3)
	ศึกษาวัสดุอุปกรณ์ เทคนิควิธีการทางประติมากรรม เพื่อนำไปประยุกต์ใช้เป็นเครื่องประดับตกแต่งหรือของใช้	
2044404	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Print	3(2-2-5)
	ศึกษาและฝึกปฏิบัติ วัสดุ อุปกรณ์ เทคนิค วิธีการทางภาพพิมพ์ไปประยุกต์ ให้เป็นภาพประดับตกแต่งและประยุกต์ใช้ร่วมกับเทคนิคการผลิตมิติใหม่	
2044519	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบประยุกต์ศิลป์ Computer Graphic for Applied Arts	3(2-2-5)
	ศึกษาและฝึกปฏิบัติโปรแกรมกราฟิกในการสร้างงาน 2 มิติ และ 3 มิติ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับงานออกแบบประยุกต์ศิลป์ประเภทต่างๆ	

2044520	<b>การออกแบบของที่ระลึก</b> <b>Souvenir Design</b> ศึกษาการผลิตของชำร่วย ศึกษาและปฏิบัติ วัสดุและอุปกรณ์ที่มีอยู่ใน ท้องถิ่นเพื่อนำมาประกอบกันเข้าเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ด้วยรูปแบบ และวิธีการ แตกต่างกัน เน้นในด้านการใช้เศษวัสดุให้เกิดประโยชน์ เช่น การประดิษฐ์ดอกไม้ จากผ้า ตุ๊กตาพวงกุญแจ ฯลฯ	3(2-2-5)
2044524	<b>การออกแบบรูปแบบไทย</b> <b>Thai Style for Design</b> ศึกษาศิลปะไทย ทั้งในด้านรูปแบบเนื้อหาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ ออกแบบ 2 มิติ และการออกแบบ 3 มิติ พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติ	3(2-2-5)
2044527	<b>พิพิธภัณฑ์ศิลป์</b> <b>Museum of Arts</b> ศึกษาบทบาทและความสำคัญของการพิพิธภัณฑ์ ศูนย์วัฒนธรรม พิพิธภัณฑ์ศิลปะและสถานที่แสดงผลงานศิลปะที่มีต่อสังคม โดยเน้นระบบและ การดำเนินงาน การบริหารและองค์กร รูปแบบ การจัดและการเสนอผลงานเพื่อ ให้บริการต่อชุมชน	2(1-2-3)
2044528	<b>สัมมนาการออกแบบประยุกต์ศิลป์</b> <b>Seminar in Applied Arts design</b> ให้ศึกษาค้นคว้าและสำรวจข้อมูลด้านการออกแบบประยุกต์ศิลป์อย่างมี ระบบเพื่อนำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	3(2-2-5)
2044529	<b>หัตถศิลป์พื้นบ้าน</b> <b>Folk Craftsmanship</b> เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของศิลปะและหัตถศิลป์พื้นบ้านทั้งไทยและ ต่างประเทศ เน้นลักษณะวัสดุ วิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อ หรือเหตุผลที่ ปรากฏในรูปแบบของหัตถศิลป์พื้นบ้าน นำมาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ในการ ออกแบบร่วมสมัยได้อย่างเหมาะสม	3(2-2-5)
2044530	<b>การออกแบบหัตถศิลป์</b> <b>Craftsmanship Design</b> เรียนรู้เกี่ยวกับความเป็นมาและวิวัฒนาการของหัตถศิลป์ กระบวนการและ องค์กรประกอบต่างๆ ของหัตถศิลป์ การดำเนินงานหัตถศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ การแก้ไขความล้มเหลวที่เกิดขึ้นในระหว่าง การปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างงานหัตถศิลป์กับงานด้านต่างๆ หลักการออกแบบ และปฏิบัติการออกแบบงานหัตถศิลป์ประเภทต่างๆ	3(2-2-5)

## กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2044601	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Preparation for Professions Experience in Fine Arts</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การ พัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสม กับวิชาชีพด้านศิลปกรรม โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้นๆ</p>	1(45)
2044602	<p>การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education</p> <p>จัดเตรียมความพร้อมผู้เรียน ด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านศิลปกรรม</p>	1(45)
2044603	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม Filled Experience in Fine Arts</p> <p>การฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับศิลปกรรมภายนอกและภายใน สถานศึกษา เช่น ปฏิบัติงาน ในโรงงานเอกชน และหน่วยงานราชการ หรือจัดฝึกเอง</p>	6(450)
2044604	<p>สหกิจศึกษา Cooperative Education</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านศิลปกรรมตามความถนัดและสนใจ ทั้ง ในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านศิลปะไม่น้อย กว่า 16 สัปดาห์ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงาน และนำเสนอต่อคณาจารย์ในสาขาวิชา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจและ พนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงานเป็นผู้วัดและประเมินผล</p>	6(450)

**ภาคผนวก ข.**  
**ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัย**  
**ของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**ผลงานทางวิชาการ  
และผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**1. นายกฤตศักดิ์ เรือนนาค**

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8

**1.2 ประวัติการศึกษา**

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	ค.บ. (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2528
ปริญญาโท	ค.ม. (ศิลปศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537

**1.3 ผลงานทางวิชาการ**

**1.3.1 คำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน**

กฤตศักดิ์ เรือนนาค.(2549).พฤติกรรมการสอนวิชาศิลปศึกษา. จันทบุรี : มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_.(2549).องค์ประกอบศิลป์ Composition of art. จันทบุรี : มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_.(2549).เอกสารประกอบการสอนวิชาประวัติศาสตร์ศิลป์ 1 History of art 1.  
จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_.(2552).เอกสารประกอบการสอนวิชาสุนทรีย์ภาพของชีวิต Aesthetic  
Appreciation. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_.(2554).เอกสารคำสอนวิชาสุนทรีย์ภาพทางศิลปะ Aesthetics of Arts  
จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**1.3.2 ผลงานวิจัย**

กฤตศักดิ์ เรือนนาค.(2538).ความคิดเห็นของครูศิลปะเกี่ยวกับการสอนวิชาศิลปศึกษา  
ในโรงเรียนประถมศึกษาตามแนวชายแดนไทย – กัมพูชา. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

\_\_\_\_\_.(2550).การตัดสินใจเลือกศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีของ  
นักศึกษา ชั้นปีที่ 1. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**1.3.3 บทความทางวิชาการ**

กฤตศักดิ์ เรือนนาค.(2552).เหมือนจริง : ความงาม. สุจิตร์นิทรรศการศิลปกรรม เนื่องใน  
การประชุมวิชาการนานาชาติ (ART EXHIBITION FOR INTERNATIONAL  
CONFERENCE). หน้า 47. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**1.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 15 ปี)**

1.4.1 การะงานสอนในปัจจุบัน (ปีการศึกษา 1/2554)

ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-6)
2041106	ประวัติศาสตร์ศิลป์ 1	3 (2-2-5)

**1.4.2 ภาระงานสอนในหลักสูตร**

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2041106	ประวัติศาสตร์ศิลป์ 1	3 (2-2-5)
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-6)
2042104	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041012	สุนทรียวิทยา	3 (3-0-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-0)
2043600	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2041302	การออกแบบตัวอักษร 2	3 (2-2-6)
2041211	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
0200301	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2042005	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพออกแบบประยุกต์ศิลป์ 1	2 (0-90-0)

## 2. นายแสงอุทิศ พรหมเมือง

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

## 2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	ค.บ. (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2540
ปริญญาโท	กศ.ม. (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552

## 2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

- ไม่มี

2.3.2 ผลงานวิจัย

- ไม่มี

2.3.3 บทความทางวิชาการ

แสงอุทิศ พรหมเมือง. (2552).เรียนจากเหตุไปหาผล. สัจนิพนธ์การศิลปกรรม เนื่องในการประชุมวิชาการนานาชาติ (ART EXHIBITION FOR INTERNATIONAL CONFERENCE). หน้า 55.จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_ . (2554).การสร้างจิตสำนึกควบคู่กับการอนุรักษ์ศิลปกรรมท้องถิ่นในชุมชนริมน้ำจันทบูร. หน้า 43. จันทบุรี : หน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 2.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 4 ปี)

2.4.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน (ปีการศึกษา 1/2554)

ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2042206	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)
2041200	หลักการเขียนภาพ	3 (2-2-5)
2041213	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)
2041101	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-0)
2044011	โครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์	4 (2-4-4)

2.4.2 ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-6)
2041211	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2044011	โครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์	4 (2-4-4)
2042015	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041004	ศิลปะไทย 1	3 (2-2-5)
2044012	ธุรกิจทางศิลปะ	3 (3-2-6)
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-0)
2041213	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)
2042104	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)
2041324	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2041400	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2002903	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-0)
2041413	ออกแบบตกแต่งสถานที่	3 (2-2-6)
2013112	การออกแบบรูปแบบไทย	3 (2-2-0)
2031114	การเขียนภาพประกอบ 1	3 (2-2-0)
2041416	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-6)
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-0)

## 3. นางสาวเบญจพร ประจง

## 3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

## 3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	ศป.บ. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544
ปริญญาโท	ศป.ม. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548

## 3.3 ผลงานทางวิชาการ

## 3.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

- ไม่มี

## 3.3.2 ผลงานวิจัย

เบญจพร ประจง.(2555). การออกแบบและพัฒนาสินค้าที่ระลึกประเภทเสื่อยัดทำมือในชุมชน  
ริมน้ำจันทบูรด้วยเทคนิคการพิมพ์ซิลค์สกรีน. จันทบุรี : กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_.(2555). ทศนคติของนักศึกษาที่มีต่อพันธกิจทางสังคมและวัฒนธรรมของประชาคม  
อาเซียนโดยผ่านการสร้างสรรค์ศิลปะภาพพิมพ์ประยุกต์. จันทบุรี :  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 3.3.3 บทความทางวิชาการ

เบญจพร ประจง.(2552).บทบาทของกระดาษในงานวิจิตรศิลป์. สัจจิตร์นิทรรศการศิลปกรรม  
เนื่องในการประชุมวิชาการนานาชาติ (ART EXHIBITION FOR INTERNATIONAL  
CONFERENCE).หน้า 38. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

\_\_\_\_\_.(2554).ตามรอยวิถีจันทร์ ชื่นชมตลาดริมน้ำจันทบูร. หน้า 25 จันทบุรี : หน่วยอนุรักษ์  
สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
รำไพพรรณี

## 3.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 7 ปี)

## 3.4.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน (ปีการศึกษา 1/2554)

## ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

## ระดับปริญญาตรี

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041216	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3 (2-2-5)
2041324	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2041334	วาดกเบื้องตัน	3 (2-2-5)
2042000	ทฤษฎีสี 2	3 (2-2-5)
2041327	เขียนแบบพื้นฐาน	3 (2-2-5)
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041338	วาดกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
3054503	ธุรกิจงานโฆษณา	3 (3-0-0)

## 3.4.2 ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041012	สุนทรียวิทยา	3 (3-0-6)
2041218	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3 (2-2-5)
2041338	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2041302	การออกแบบตัวอักษร 2	3 (2-2-6)
2041328	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2041216	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3 (2-2-5)
2042104	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)
2041400	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2042206	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)
2041324	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2042309	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
2042311	เทคนิคการถ่ายภาพ 1	3 (2-2-5)
2045008	เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041014	ศิลปะสมัยใหม่	3 (2-2-5)
2041004	ศิลปะไทย 1	3 (2-2-5)
2041327	เขียนแบบพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2013112	การออกแบบรูปแบบไทย	3 (2-2-0)
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-0)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)
2002903	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-0)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
0200301	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041238	การแกะสลักประยุกต์	3 (2-2-5)

## 4. นายสุเทพ สุสาสนี

## 4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

## 4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	ศศ.บ. ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2547
ปริญญาโท	กศ.ม. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร-วิโรฒ	2552

## 4.3 ผลงานทางวิชาการ

## 4.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

- ไม่มี

## 4.3.2 ผลงานวิจัย

- ไม่มี

## 4.3.3 บทความทางวิชาการ

สุเทพ สุสาสนี. (2552).ผลิตผลจากเสื่อกกจันทบูร. สู่จิตร์นิทรรศการศิลปกรรม  
เนื่องในการประชุมวิชาการนานาชาติ (ART EXHIBITION FOR INTERNATIONAL  
CONFERENCE). หน้า 58. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 4.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 3 ปี)

## 4.4.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน (ปีการศึกษา 1/2554)

ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2042015	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-5)
2043615	ประติมากรรมประยุกต์	3 (2-2-5)
2042309	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
2041326	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3 (2-2-5)
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2042318	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบประยุกต์ศิลป์	3 (2-2-6)

## 4.4.2 ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041313	การเขียนภาพประกอบ 1	3 (2-2-5)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)
2043600	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2041212	ภาพหุ่นนิ่ง	3 (2-2-5)
2041326	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3 (2-2-5)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2042000	ทฤษฎีสี 2	3 (2-2-5)
2042400	ปูนปั้น	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041214	จิตกรรมสร้างสรรค์	3 (2-2-5)
2041416	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-6)
2043615	ประติมากรรมประยุกต์	3 (2-2-5)
2041211	จิตกรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)

## 5. นายธนวัฒน์ กันภัย

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

## 5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	ศป.บ.ทัศนศิลป์-เซรามิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551
ปริญญาโท	ศ.ม. ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554

## 5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

- ไม่มี

5.3.2 ผลงานวิจัย

- ไม่มี

5.3.3 บทความทางวิชาการ

- ไม่มี

## 5.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 2 ปี)

5.4.1 ภาระงานสอนในปัจจุบัน (ปีการศึกษา 2/2554)

ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

ระดับปริญญาตรี

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2045008	เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ	3 (3-0-6)
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-6)
2041416	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-6)
2042311	เทคนิคการถ่ายภาพ 1	3 (2-2-5)
2041327	เขียนแบบพื้นฐาน	3 (2-2-5)

5.4.2 ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2041400	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2041106	ประวัติศาสตร์ศิลป์ 1	3 (2-2-5)

ภาคผนวก ค.  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร  
และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ที่ ๐๒๖/๒๕๕๔  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามที่สาขาวิชาศิลปกรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ ๖๗/๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

๑. ผศ.กฤตศักดิ์	เรือนนาค	ประธานกรรมการ
๒. นายแสงอุทิศ	พรหมเมือง	รองประธาน
๓. น.ส.เบญจพร	ประจง	กรรมการ
๔. รศ.ชูศักดิ์	จิระวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายทวนทอง	คงทัฬห	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. น.ส.วรรณพร	แก้วกล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายวิรัช	กิมทรง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายสุเทพ	สุสาสนี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อสาขาวิชาศิลปกรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์บรรจบ วงษ์ทิพัฒน์พงษ์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ที่ ๑๑๒ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดระบบการบริหารจัดการหลักสูตร โดยแยกตามสาขาวิชานั้น เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

อาศัยตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ ๒๗/๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ดังนี้

๑. นายแสงอุทิศ	พรหมเมือง	ประธาน
๒. นายสุเทพ	สุสาสนี	รองประธาน
๓. ผศ.กฤตศักดิ์	เรื่อนนาค	กรรมการ
๔. นายธนวัฒน์	กันภัย	กรรมการ
๕. นางสาวเบญจพร	ประจง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

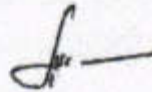
๑. กำกับ ดูแลให้หลักสูตรดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
๒. กำหนดแผน นโยบายและบริหารจัดการหลักสูตรตามแผนและภารกิจที่ต้องรับผิดชอบในด้านการจัดการเรียนการสอน การพัฒนานักศึกษา การพัฒนาบุคลากร การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๓. วางระบบการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับหลักสูตร
๔. วางระบบการกำกับ ติดตามการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และการประเมินผล
๕. นำผลการดำเนินงานแต่ละรายวิชาโดยเฉพาะจากผลการประเมินของผู้เรียน มาวิเคราะห์การดำเนินงานแต่ละรายวิชา และภาพรวมของหลักสูตรทุกภาคการศึกษา และวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน

- ๒ -

๖. ดูแลให้การดำเนินการหลักสูตรได้รับการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้เรียนปัจจุบันและผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และกรรมการอิสระทุกปี การศึกษา และนำผลการประเมินทุกรายวิชามาพิจารณาปรับปรุงหรือปิด หรือเปิดรายวิชาหรือหลักสูตร
๗. สํารวจหรือวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับคุณลักษณะของ บัณฑิตทุก ๕ ปี และนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรหรือจัดการเรียนการสอน และปรับปรุงคุณลักษณะบัณฑิต
๘. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
๙. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่รับผิดชอบมอบหมายจากคณะหรือมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์บรรจบ วงษ์พิพัฒน์พงษ์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาคผนวก ง.

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการพัฒนาการศึกษาระดับ

ปริญญาตรี พ.ศ. 2549

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการพัฒนาการศึกษาระดับ

ปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการพัฒนาการศึกษาระดับ

ปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ไว้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาคณะพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาคณะพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้

### หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบรองคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

## หมวด ๒ หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

- ๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๔ หน่วยกิต
- ๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต
- ๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๕๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๑๐ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาทวิภาคเรียนหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

### หมวด ๓

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนได้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษารุ่นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาค้นคว้ารายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชามีก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชามีก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คนบดัดหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

#### ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการลอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการลอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาระดับภาคพิเศษไปสู่นักศึกษาระดับภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาระดับภาคปกติไปสู่อีกภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

#### หมวด ๔ การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาระดับภาคพิเศษและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาระดับภาคพิเศษนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเขียนเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน รายวิชาและพัฒนาสื่อทัศนศึกษาพื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

-๗-

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ  
วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนและหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการ  
การศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ  
ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทาง  
วิชาการ ส่งเสริมทรงพระพรช และให้กรรมการเห็นชอบการประเมินผลที่เฝ้าตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม  
ข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตาม  
นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา คำราชักและ  
กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

#### หมวด ๕ การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่

Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยพระปทุมโพธิ์ธานี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบ  
ปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ  
อาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาค  
เรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณะที่กำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความ  
เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมิน  
รายวิชาประจำภาคเรียน

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่า ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตรวมเป็น ตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิต ทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

#### หมวด ๖

#### การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

#### หมวด ๗

#### การลาและการพักผ่อนภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลา กิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วันให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาจะมีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลา เรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกล้งให้พัก การเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองนวิชาการศึกษา และต้อง ข้าราชการธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การพักผ่อนภาพนักศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะพักผ่อนภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอนย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพ
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมิได้ลาพักการเรียน
- (๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๗

(๗) ทนสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

#### หมวด ๔

#### การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับ หลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

- (๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)
- (๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี
- (๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเขียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

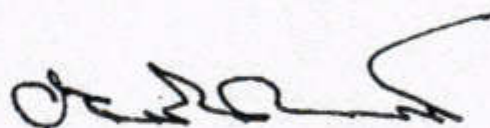
ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติคุณจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

**หมวด ๙**  
**การประเมินผลการจัดการศึกษา**

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๘



(นายชาตรี เสงี่ยมพันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณลมนับดีครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร

(๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๕) มีผลงานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

๒

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

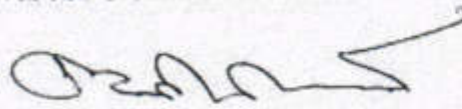
(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ดร. ชาร์ เชาตานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา  
๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้  
อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล  
สามารถใช้งานาคิดค่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย  
สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือ  
ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์  
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม  
โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น  
รายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ “ข้อ ๑๘ นักศึกษา... ๐

- ๒ -

“ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต้องมีชื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาคตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน ...

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคฤดูร้อนหากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือวาระเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน "

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๑

**ภาคผนวก จ.**  
**รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง**

## รายชื่อหนังสือตำราเอกสารและเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### ชื่อหนังสือและผู้เขียน

#### จิตรกรรมสีอะครีลิค

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### วาดเส้นภาพคน

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ ปุณณภพ บุญเกตุ

#### วาดเส้น ภาพคนเหมือน (PocketBook)

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ ปุณณภพ บุญเกตุ

#### วาดเส้น ภาพคนเต็มตัว (PocketBook)

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ ปุณณภพ บุญเกตุ

#### วาดเส้น(ฉบับกระเป๋)

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ ปุณณภพ บุญเกตุ

#### วาดเส้น (ฉบับปรับปรุง)พิมพ์ครั้งที่ 4

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### การออกแบบนิทรรศการฉบับกระเป๋

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประเสริฐ ศิลรัตน์(มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์)

#### การวาดภาพสีน้ำมัน ของ อาร์รี่คองพล

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ,ค.ม.ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### รูปแบบและเทคนิคการระบายสีน้ำ(พิมพ์ครั้งที่ 2)

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกศล พิณกุล

#### เทคนิคการระบายสีน้ำ ดอกไม้หุ่นนิ่ง ทิวทัศน์

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกศล พิณกุล

#### การออกแบบสัญลักษณ์

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทองเจือ เขียดทอง (มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี)

#### คู่มือการเขียนภาพล้อเลียนด้วยสีโปสเตอร์

ผู้เขียน : อาจารย์ลาก อำไพรัตน์ (วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี)

#### ศิลปะพื้นบ้าน

ผู้เขียน : ศาสตราจารย์วิวัฒน์ จุฑะวิภาค

#### ภาพถ่ายเส้น ชุดรามเกียรติ์

ผู้เขียน : ฉิรภาพ อาจสงคราม

**ภาพลายเส้น ชุด รามเกียรติ์๒**

ผู้เขียน : ธิรภาพ อาจสงคราม

**การเขียนทัศนียภาพ PERSPECTIVE DRAWING**

ผู้เขียน : อาจารย์สุทิน ตันติภาสน์ ศบ.มัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

**การพิมพ์ซิลค์สกรีน SILK SCREEN PRINTING**

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศักดิ์ชัย เกียรตินาคินทร์

**จิตรกรรมภาพหุ่นนิ่ง ของ อองรี มาติสส์**

ผู้เขียน : อาจารย์รัชชานนท์ ตาโธสง

**วัสดุและเทคนิคศิลปะ พิมพ์ครั้งที่ 2**

ผู้เขียน : ผศ.ประเสริฐ ศิลรัตน์

**ประติมากรรมพื้นฐาน**

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์มัย ตะดียง

**วิธีเขียนการ์ตูนอย่างง่ายๆชุด แมลงและสัตว์ปีก**

ผู้เขียน : สุทิน สายหยุด (ศบ.มหาวิทยาลัยศิลปากร)

**วิธีเขียนการ์ตูนอย่างง่ายๆ ชุด สัตว์น้ำ**

ผู้เขียน : สุทิน สายหยุด (ศบ.มหาวิทยาลัยศิลปากร)

**พรรณษะศิลป์**

ผู้เขียน : ศาสตราจารย์ กำจร สุนพงษ์ศรี

**วิธีเขียนการ์ตูนอย่างง่ายๆ ชุด สัตว์บก**

ผู้เขียน : สุทิน สายหยุด

**วาดสีน้ำง่ายๆ สไตลครุอุย : ผลไม้**

ผู้เขียน : อนันต์ ประภาโส

**วาดสีน้ำง่ายๆ สไตลครุอุย : ดอกไม้**

ผู้เขียน : อนันต์ ประภาโส

**วาดสีน้ำง่ายๆ สไตลครุอุย : ทิวทัศน์**

ผู้เขียน : อนันต์ ประภาโส

**ดอกไม้...วาดง่ายแต่เนียบ**

ผู้เขียน : ณิชฐิตา สุขสุธรรมวงศ์

**วาดภาพคนง่ายๆ ด้วยสีน้ำ**

ผู้เขียน : นิลสมัย

**คู่มือวาดภาพเหมือนด้วยสีน้ำ**

ผู้เขียน : เจตต์ ชนะประสพ

**ตัวภาพเดี่ยว**

ผู้เขียน : สนั่น รัตนะ

**ภาพลายเส้นไทยประยุกต์เพื่อการออกแบบชุดภาพสัตว์**

ผู้เขียน : ธิรภาพ อาจสงคราม

**คู่มือวาดภาพเหมือนด้วยสีน้ำมัน**

ผู้เขียน : อนันต์ ประภาโส / ประภาสิต กลิ่นธรรมเสน

**คู่มือการเขียนทัศนียภาพ**

ผู้เขียน : นันทวัชร ชัยมโนนารถ / เอกรัตน์ วรินทรา

**Sketch Design For Entrance**

ผู้เขียน : นันทวัชร ชัยมโนนารถ / เอกรัตน์ วรินทรา และทีมงาน

**การวาดภาพคนสำหรับงานสถาปัตยกรรมและออกแบบภายใน**

ผู้เขียน : สมศักดิ์ มาลาวิโรจน์กุล / พัชรา ไท่กลาง

**ภาพลายเส้นสำหรับการออกแบบ : คน**

ผู้เขียน : สุทิน ดันติภาสน์

**เทคนิคการวาดภาพบุคคลสำคัญ**

ผู้เขียน : อาจารย์ลาภ อำไพรัตน์

**วาดเส้นพื้นฐาน**

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส

**คู่มือวาดเส้นภาพคนด้วยดินสอสี**

ผู้เขียน : อาจารย์เจตติง ชนะประสพ

**คำราศิลป์ไทย ชุดศิลปะลายกำมะลอ**

ผู้เขียน : อาจารย์สนั่น รัตนะ (วิทยาลัยช่างศิลป์)

**คำราศิลป์ไทย ชุดศิลปะลายรดน้ำ**

ผู้เขียน : อาจารย์สนั่น รัตนะ (วิทยาลัยช่างศิลป์)

**พฤติกรรมการสอนวิชาศิลปะศึกษา. ISBN 974-381-203-2 .**

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตศักดิ์ดา เรือนนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**องค์ประกอบศิลป์ Composition of art**

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตศักดิ์ดา เรือนนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**เอกสารประกอบการสอนวิชาประวัติศาสตร์ศิลป์ 1 History of art 1 รหัสวิชา 2041106**

ISBN 974-381-176-1.

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตศักดิ์ดา เรือนนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**เอกสารประกอบการสอนวิชาสุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation รหัสวิชา 0021208**

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตศักดิ์ดา เรือนนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**เอกสารคำสอนวิชาสุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetics of Arts รหัสวิชา 0021206**

ผู้เขียน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตศักดิ์ดา เรือนนาค มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**การวาดเขียน**

ผู้เขียน : ประเสริฐ ศิลรัตน์.2525,พิมพ์ที่โอ.เอส พรินติ้ง เฮ้าส์.

**สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต**

ผู้เขียน : วิรุณ ตั้งเจริญ.2546,สำนักพิมพ์ อี แอนต์ โอคิว.

**ศิลปะและสังคม**

ผู้เขียน : วิรุณ ตั้งเจริญ.2548,สำนักพิมพ์ อี แอนต์ โอคิว.

**วิสัยทัศน์ศิลปวัฒนธรรม**

ผู้เขียน : วิรุณ ตั้งเจริญ.2552,สำนักพิมพ์สันติ ศิริการพิมพ์

**สีน้ำสร้างสรรค์**

ผู้เขียน : วรณรัตน์ ตั้งเจริญ.2546,สำนักพิมพ์ อี แอนด์ ไอคิว.

**ร้อยสีน้ำ ร้อยน้ำใจ**

ผู้เขียน : คณะกรรมการเฉพาะกิจ มูลนิธิอารี สุทธิพันธุ์.2546.

**วัฒนธรรมพื้นบ้าน: ศิลปกรรม**

ผู้เขียน : เพ็ญศรี ดุก และคณะ.2536,พิมพ์ที่โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

**ศิลปะเพื่อการบำบัด**

แปลโดย: เลิศศิริร บวรกิตติ.2552,สำนักพิมพ์กรุงเทพเวชสาร.

**ผลึกความคิดศิลปะ**

ผู้เขียน : อารี สุทธิพันธุ์.2551,ศูนย์สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

**เขียนภาพด้วยสีน้ำ**

ผู้เขียน : สุวัฒน์ ปุตตวงศ์.2549,สำนักพิมพ์บริษัทแอกทีฟ พรินท์จำกัด.

**ประวัติศาสตร์ศิลป์**

ผู้เขียน : กฤศวัฒน์ บันลือทรัพย์.2547,ธรรมชาติการพิมพ์.

**วาดเส้นทิวทัศน์**

ผู้เขียน : อาจารย์อนันต์ ประภาโส.2553,พิมพ์ที่เอมี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด.

**แนวโน้มศิลปะร่วมสมัย**

ผู้เขียน : มะลิฉัตร เอื้ออานันท์.2543,ศูนย์ตำราและเอกสารทางวิชาการ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

**องค์ประกอบศิลป์**

ผู้เขียน : ชะลูด นิ่มเสมอ.2554(พิมพ์ครั้งที่8), อัมรินทร์บุ๊คเซนเตอร์.

**การระบายสีน้ำ**

ผู้เขียน : โกศล พิณกุล.2554, หจก.เอมี เทรตตั้ง.

**ปัจเจกศิลป์**

ผู้เขียน : วิรุณ ตั้งเจริญ.2547,สำนักพิมพ์สันติ ศิริการพิมพ์.

**หลักการศิลปะ**

ผู้เขียน : ธวัชชานนท์ ตาโธสง.2552(พิมพ์ครั้งที่3), โรงพิมพ์มิตรสัมพันธ์กราฟฟิก จำกัด.

**เทคนิคการระบายสีขอลค่น้ำมันและวิธีสอนศิลปะในโรงเรียน**

ผู้เขียน : โกศล พิณกุล.2553, หจก. เกษมศิลป์การพิมพ์.

**จิตรกรรมสีน้ำ**

ผู้เขียน : นิตพงษ์ ใจประสาท.2543, โอ.เอส.พรินติ้ง เฮ้าส์.

**เทคนิคการระบายสีน้ำ: ภาพเส้นระบายสี Line and Wash**

ผู้เขียน : โกศล พิณกุล.2546, โอ.เอส.พรินติ้ง เฮ้าส์.

**การระบายสีน้ำ**

ผู้เขียน : อารี สุทธิพันธุ์.2535,โอ.เอส.พรินติ้ง เฮ้าส์.

**9 ศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช 2553**

ผู้เขียน : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม.2553, บริษัทรุ่งศิลป์การพิมพ์.

**ศิลปินแห่งชาติสัญจร**

ผู้เขียน : กองทุนส่งเสริมวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม.2552,พิมพ์ที่ สำนักงานกิจการโรงพิมพ์  
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

**เทคนิคการระบายสีน้ำ**

ผู้เขียน :โกศล พิณกุล.2541, สงวนสิทธิ์การพิมพ์.

**วาดเส้นพื้นฐาน**

ผู้เขียน :วัชรพงศ์ หงส์สุวรรณ 2552(พิมพ์ครั้งที่3), บริษัทวาดศิลป์ จำกัด.

**จากสยามเก่า สู่ไทยใหม่**

ผู้เขียน :สุธี คุณาวิชยานนท์.2545,พิมพ์ที่หอศิลป์มหาวิทยาลัยศิลปากร.

**แสงเงา ฉบับปรับปรุงใหม่**

ผู้เขียน :เศรษฐมินทร์ กาญจนกุล.2538, โรงพิมพ์ ดีแอลเอส.

**เทคนิคการวาดภาพสีน้ำ ธรรมชาติ ทิวทัศน์และดอกไม้**

ผู้เขียน :นภคณ เนตรดี.2551.

**วัสดุและสัญลักษณ์ในงานจิตรกรรม**

ผู้เขียน : รณภพ เตชะวงศ์.2552, จัดพิมพ์โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น.

**PAINTING THE ELEMENT'S WEATHER EFFECTS.**

Edited by Kelly Messerly,1997.

**เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง**

<http://www.sipprapa.net/index.php?>

[http://www.chulabook.com/booknews\\_new.asp?booknew\\_id=97](http://www.chulabook.com/booknews_new.asp?booknew_id=97)

<http://www.finearts.cmu.ac.th/library/>

<http://www.finearts.go.th/system/files/listbook.pdf/>

<http://www.th.wikipedia.org/wiki>

[http://www.bookmartonline.com/book\\_detail.php?id=P005-00003](http://www.bookmartonline.com/book_detail.php?id=P005-00003)

<http://www.rama9art.org/artisan/bangkok/main.html>

<http://www.th.wikipedia.org/wiki/>

<http://www.fineart.buu.ac.th/silp/>

[http://www.su.ac.th/html\\_galleries/galleries\\_3.asp](http://www.su.ac.th/html_galleries/galleries_3.asp)

[http://www.yipintsoi.com/~aara/artspace\\_national.html](http://www.yipintsoi.com/~aara/artspace_national.html)

<http://www.cmocity.com>

<http://www.artbangkok.com> > House of Visual Art

**ภาคผนวก ฉ.**  
**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ.2549**  
**กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555**

## เปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

### 1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

เนื่องจากหลักสูตร พ.ศ. 2549 ได้ใช้มาเป็นเวลา 5 ปีแล้ว คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. สาระสำคัญของหลักสูตรปรับปรุงใหม่ที่แตกต่างจากหลักสูตรเดิม

#### 2.1 ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
<b>1. ชื่อหลักสูตร</b> ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาศิลปกรรมศาสตร์ Bachelor of Fine and Applied Arts	<b>1. ชื่อหลักสูตร</b> ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Fine Arts
<b>2. ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ : ศป.บ.	<b>2. ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ : ศป.บ.
<b>3. ระบบการศึกษา</b> - จัดการศึกษาระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์	<b>3. ระบบการศึกษา</b> - จัดการศึกษาระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

## 2.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	
	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2549)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2555)
<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>33 หน่วยกิต</b>	<b>30 หน่วยกิต</b>
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	9 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12 หน่วยกิต	9 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	9 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาเลือก	3 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2549)		หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2555)	
หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า</b>	<b>102 หน่วยกิต</b>	<b>2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า</b>	<b>102 หน่วยกิต</b>
2.1 วิชาแกน	6 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	6 หน่วยกิต
2.2 วิชาพื้นฐานศิลปกรรม	24 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52 หน่วยกิต
2.3 วิชาเอกบังคับ	24 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	37 หน่วยกิต
2.4 วิชาเอกเลือก	9 หน่วยกิต	2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต
2.5 วิชาเลือก	32 หน่วยกิต		
2.6 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต		
<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>	<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>
<b>รวมหน่วยกิต (หมวดวิชา 1,2,3)</b>	<b>141 หน่วยกิต</b>	<b>รวมหน่วยกิต (หมวดวิชา 1,2,3)</b>	<b>138 หน่วยกิต</b>

## 2.3 ตารางที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2549)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2555)
1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้	1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้
เรียน 9 หน่วยกิต	เรียน 12 หน่วยกิต
กลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา
1. ภาษาและการสื่อสาร บัณฑิตเรียน 6 หน่วยกิต ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 หน่วยกิต ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน 3 หน่วยกิต เลือกเรียนอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3 หน่วยกิต ศิลปะการฟังและการพูด 3 หน่วยกิต การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต	1. ภาษา กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 6 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 2 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 2 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 2 หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาอื่นเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3 หน่วยกิต ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต

<p>2. สังคมศาสตร์ เลือกเรียน 2 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>ภูมิปัญญาไทย 3 หน่วยกิต          มนุษย์กับสังคม 3 หน่วยกิต          คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของมนุษย์ 3 หน่วยกิต          การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง 3 หน่วยกิต          การเมืองการปกครองไทย 3 หน่วยกิต</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3 หน่วยกิต          ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3 หน่วยกิต          โลกาวัดกับสังคมไทย 3 หน่วยกิต</p>	<p>2. มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บังคับ 1 รายวิชา คือ</p> <p>จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3 หน่วยกิต</p> <p>เลือกเรียนจากกลุ่มมนุษยศาสตร์ 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>คุณค่าชีวิต 3 หน่วยกิต          มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3 หน่วยกิต          มนุษย์กับการพัฒนาตน 3 หน่วยกิต</p> <p>มนุษย์สัมพันธ์ 3 หน่วยกิต          สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3 หน่วยกิต          สุนทรียภาพทางศิลปะ 3 หน่วยกิต          สุนทรียภาพทางดนตรี 3 หน่วยกิต          สุนทรียภาพของชีวิต 3 หน่วยกิต</p> <p>เลือกเรียนจากกลุ่มสังคมศาสตร์ 1 รายวิชา ต่อไปนี้</p> <p>การเมืองการปกครองไทย 3 หน่วยกิต          กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต          เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต          ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต          การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต          หลักการจัดการ 3 หน่วยกิต          ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3 หน่วยกิต          ประวัติศาสตร์ไทย 3 หน่วยกิต          โลกาวัดกับสังคมไทย 3 หน่วยกิต          มนุษย์กับสังคม 3 หน่วยกิต          ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต</p>
<p>3. มนุษยศาสตร์ เลือกเรียน 2 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>คุณค่าของชีวิต 3 หน่วยกิต          หลักการคิดและการใช้เหตุผล 3 หน่วยกิต          พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3 หน่วยกิต          มนุษย์สัมพันธ์ 3 หน่วยกิต          สุนทรียภาพทางศิลปะ 3 หน่วยกิต          สุนทรียภาพทางดนตรี 3 หน่วยกิต          สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง 3 หน่วยกิต</p>	<p>3. วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>เลือกเรียนจากกลุ่มวิทยาศาสตร์ 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>ชีวิตและธรรมชาติ 2 หน่วยกิต          วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 2 หน่วยกิต          ชีวิตและสุขภาพ 2 หน่วยกิต          พิษพรรณเพื่อชีวิต 2 หน่วยกิต          ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2 หน่วยกิต          ผลงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม 2 หน่วยกิต          ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ 2 หน่วยกิต          ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 2 หน่วยกิต          โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 2 หน่วยกิต          เกษตรในชีวิตประจำวัน 2 หน่วยกิต          ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2 หน่วยกิต</p>
<p>4. คณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>เลือกเรียนจากกลุ่มคณิตศาสตร์ 1 จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>การคิดและการตัดสินใจ 3 หน่วยกิต          คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3 หน่วยกิต          คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต</p>	

<b>เลือกเรียนจากกลุ่มวิทยาศาสตร์ 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</b> ชีวิตและธรรมชาติ 3 หน่วยกิต วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต ชีวิตและสุขภาพ 3 หน่วยกิต พิษพรรณเพื่อชีวิต 3 หน่วยกิต มนุษย์กับดาราศาสตร์ 3 หน่วยกิต มนุษย์กับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 3 หน่วยกิต เกษตรในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต	<b>เลือกเรียนจากกลุ่มเทคโนโลยี 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</b> เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3 หน่วยกิต การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3 หน่วยกิต คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3 หน่วยกิต โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ 3 หน่วยกิต เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ 3 หน่วยกิต คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3 หน่วยกิต เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ 3 หน่วยกิต การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ 3 หน่วยกิต คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 3 หน่วยกิต เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม 3 หน่วยกิต พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น 3 หน่วยกิต การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3 หน่วยกิต กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต
<b>เลือกเรียนจากกลุ่มเทคโนโลยี 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</b> เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3 หน่วยกิต การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3 หน่วยกิต	<b>เลือกเรียนจากกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</b> วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 หน่วยกิต ตะวันออกศึกษา 1 หน่วยกิต จันทบุรีศึกษา 1 หน่วยกิต ศิลปะพื้นบ้าน 1 หน่วยกิต ภาวะผู้นำและผู้ตาม 1 หน่วยกิต
<b>5. เลือกจากรายวิชาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง อีก 1 รายวิชา</b>	<b>4. กลุ่มวิชาเลือก</b> <b>เลือกเรียนจากกลุ่มสร้างเสริมสุขภาพ 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้</b> การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต แอสน์บอลเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต แบดมินตันเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต ตะกร้อเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต เปตองเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต ลีลาศเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต แคร้บอลเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต กอล์ฟเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต นันทนาการเพื่อสุขภาพ 1 หน่วยกิต ศิลปะเพื่อการบำบัด 1 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2549)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2555)
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเฉพาะในแต่ละกลุ่มให้ครบตาม เกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเฉพาะในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้
<b>2.1 วิชาแกน</b> <b>เรียน 6 หน่วยกิต</b>	<b>2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ</b> <b>เรียน 6 หน่วยกิต</b>
2041012 สุนทรียวิทยา 3 (2-2-5)	2041101 สุนทรียวิทยา 3 (2-2-5)
2041013 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ 3 (2-2-5)	2043102 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ 3 (2-2-5)
<b>2.2 วิชาพื้นฐานศิลปกรรม</b> <b>เรียน 24 หน่วยกิต</b>	<b>2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b> <b>เรียน 52 หน่วยกิต</b>
2041004 ศิลปะไทย 1 3 (2-2-5)	2041103 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3 (3-0-6)
2041106 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 1 3 (2-2-5)	2041104 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก 3 (3-0-6)
2041200 หลักการเขียนภาพ 3 (2-2-5)	2041105 หลักการเขียนภาพ 3 (2-2-5)
2041211 จิตรกรรมพื้นฐาน 3 (2-2-5)	2041106 หลักการออกแบบศิลปกรรม 3 (2-2-5)
2041216 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3 (2-2-5)	2041202 ศิลปะไทย 3 (2-2-5)
2041326 หลักการออกแบบศิลปกรรม 3 (2-2-5)	2041203 จิตรกรรมพื้นฐาน 3 (2-2-5)
2041327 เขียนแบบพื้นฐาน 3 (2-2-5)	2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน 3 (2-2-5)
2043600 ประติมากรรมพื้นฐาน 3 (2-2-5)	2041501 จิตวิทยาการออกแบบ 3 (2-2-5)
<b>2.3 วิชาเอกบังคับ</b> <b>เรียน 24 หน่วยกิต</b>	2042107 เขียนแบบพื้นฐาน 3 (2-2-5)
2041218 การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น 3 (2-2-5)	2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3 (2-2-5)
2041324 การออกแบบลวดลาย 3 (2-2-5)	2042402 การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น 3 (2-2-5)
2041328 จิตวิทยาการออกแบบ 3 (2-2-5)	2042502 การออกแบบลวดลาย 3 (2-2-5)
2041400 ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 (2-2-5)	2043503 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 (2-2-5)
2042015 การนำเสนอผลงานศิลปะ 3 (2-2-5)	2043504 การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 3 (2-2-5)
2042309 การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 3 (2-2-5)	2043505 เทคนิคการถ่ายภาพ 3 (2-2-5)
2042311 เทคนิคการถ่ายภาพ 1 3 (2-2-5)	2044721 การนำเสนอผลงานศิลปะ 3 (2-2-5)
2044011 โครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ ศิลป์ 4 (2-4-6)	2044722 ศิลปินพันธ์ 4 (2-4-6)
<b>2.4 วิชาเอกเลือก</b> <b>เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</b>	<b>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก</b> <b>เรียนไม่น้อยกว่า 37 หน่วยกิต</b>
2041302 การออกแบบตัวอักษร 2 3 (2-2-5)	2042506 การออกแบบตัวอักษร 3 (2-2-5)
2041416 เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ 3 (2-2-5)	2043509 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา 3 (2-2-5)
2044012 ธุรกิจทางศิลปะ 3 (2-2-5)	2044108 เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการ ประกอบธุรกิจทางศิลปะ 3 (3-0-6)
2045004 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา 3 (2-2-5)	2044507 เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ 3 (2-2-5)
2045008 เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการ ประกอบธุรกิจทางศิลปะ 3 (2-2-5)	2044508 ธุรกิจทางศิลปะ 3 (2-2-5)

<b>2.5 วิชาเลือก เรียนไม่น้อยกว่า</b>	<b>32 หน่วยกิต</b>	2042110	ทฤษฎีสี	3 (2-2-5)	
2041014	ศิลปะสมัยใหม่	3 (2-2-5)	2042204	จิตรกรรมไทย	3 (2-2-5)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)	2042206	ภาพหุ่นนิ่ง	2 (1-2-3)
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-5)	2042209	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)	2042210	วาดเส้นพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2041212	ภาพหุ่นนิ่ง	3 (2-2-5)	2042306	การแกะสลักประยุคต์	3 (2-2-5)
2041213	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)	2042510	ศิลปะพื้นบ้าน 1	2 (1-2-3)
2041214	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3 (2-2-5)	2042511	ศิลปะในชีวิตประจำวัน	2 (2-0-4)
2041226	การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์	3 (2-2-5)	2043205	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2041229	ภาพพิมพ์ประยุคต์	3 (2-2-5)	2043207	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)
2041313	การเขียนภาพประกอบ 1	3 (2-2-5)	2043208	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3 (2-2-5)
2041334	บาติกเบื้องต้น	3 (2-2-5)	2043211	บาติกเบื้องต้น	3 (2-2-5)
2041338	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)	2043212	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2042000	ทฤษฎีสี 2	3 (2-2-5)	2043303	การบินและการหล่อ	3 (2-2-5)
2042104	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)	2043305	การทำหุ่นจำลอง	2 (1-2-3)
2042206	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)	2043320	การทำพิมพ์และการหล่อ	3 (2-2-5)
2042318	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน ออกแบบประยุคต์ศิลป์	3 (2-2-5)	2043403	การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์	3 (2-2-5)
2043615	ประติมากรรมประยุคต์	2 (1-2-3)	2043512	การออกแบบสัญลักษณ์และ เครื่องหมาย	3 (2-2-5)
<b>2.5 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>	<b>7 หน่วยกิต</b>	2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)	
2042005	การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพออกแบบประยุคต์ศิลป์	2 (90)	2043514	การเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)
2042006	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ออกแบบประยุคต์ศิลป์	5 (350)	2043515	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน	3 (2-2-5)
<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>	2043516	ออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ	3 (2-2-5)	
		2043517	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)	
		2043518	คอมพิวเตอร์เพื่องานศิลปกรรม	3 (2-2-5)	
		2043521	ออกแบบเครื่องปั้นดินเผา	3 (2-2-5)	
		2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)	
		2043523	การออกแบบของเด็กเล่น	3 (2-2-5)	
		2043525	ออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3 (2-2-5)	
		2043526	การสร้างสรรค์ลายผ้า	3 (2-2-5)	
		2044109	ศิลปะสมัยใหม่	2 (1-2-3)	
		2044112	ศิลปกรรมร่วมสมัย	2 (2-0-4)	
		2044113	ศิลปวิจารณ์	2 (2-0-4)	
		2044304	ประติมากรรมประยุคต์	2 (1-2-3)	
		2044404	ภาพพิมพ์ประยุคต์	3 (2-2-5)	
		2044519	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ ประยุคต์ศิลป์	3 (2-2-5)	
		2044520	การออกแบบของที่ระลึก	3 (2-2-5)	
		2044524	การออกแบบรูปแบบไทย	3 (2-2-5)	
		2044527	พิพิธภัณฑ์ศิลป์	2 (1-2-3)	
		2044528	สัมมนาการออกแบบประยุคต์ศิลป์	3 (2-2-5)	
		2044529	หัตถศิลป์พื้นบ้าน	3 (2-2-5)	
		2044530	การออกแบบหัตถศิลป์	3 (2-2-5)	

	2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต
	2042005 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ศิลปกรรม	1 (45)
	2042006 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม	6 (450)
	2042007 การเตรียมสหกิจศึกษา	1 (45)
	2042008 สหกิจศึกษา	6 (450)
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต