

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 63



หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่ 4 พ.ค. 59

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 59

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

	หน้า	
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	4
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	28
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	56
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	59
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	60
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	64
ภาคผนวก		65
ภาคผนวก ก.		65
	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	67
	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ	89
ภาคผนวก ข.	ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร	105
ภาคผนวก ค.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร และคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	114
ภาคผนวก ง.	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	117
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	129
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	132
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	135
	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2553	137
	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผล การเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553	141
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับ อนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2549	144
	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับ อนุปริญญา และปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	151

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 15 มี.ย. 63

หลักสูตร
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ
เมื่อวันที่ 4 พ.ย. 59

หลักสูตร
สภาวิชาการ อนุมัติ
เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 59

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต / คณะ / ภาควิชา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาทัศนศิลป์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Visual Art

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์)
ชื่อย่อภาษาไทย : ศป.บ. (ทัศนศิลป์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts (Visual Art)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.F.A. (Visual Art)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ทางวิชาการ
- 5.2 ภาษาที่ใช้ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- 5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย หากนักศึกษาต่างชาติ มีความรู้ในภาษาไทยก็สามารถสมัครเข้าศึกษาได้
- 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน
- 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการกั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาสถาบันฯ ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 4 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา ศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 ในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจบการศึกษา

ประกอบอาชีพตามสถานประกอบการด้านศิลปะ ด้านการออกแบบ งานโฆษณา หรือสถานศึกษา ตลอดจนอาชีพอิสระ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 15 มี.ย. 63

9. ชื่อสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	*นางสาวเบญจพร ประจง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาพพิมพ์)	ศป.ม. ภาพพิมพ์ ศป.บ. ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยบูรพา	2548 2544
2	*นายธนวัฒน์ กันภัย	อาจารย์	ค.ม. ศิลปศึกษา ศป.บ. ทัศนศิลป์-เซรามิกส์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2554 2551
3	*นายแสงอุทิศ พรหมเมือง	อาจารย์	กศ.ม. ศิลปศึกษา ค.บ. ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2552 2540
4	*นายสุเทพ สุสาสนี	อาจารย์	กศ.ม. ศิลปศึกษา ศศ.บ. ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2552 2547
5	*นางสาวกฤติยา โพธิ์ทอง	อาจารย์	ศล.ม. ทัศนศิลป์ศึกษา ศ.บ. จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2557 2555

หมายเหตุ * ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอนและอุปกรณ์การศึกษา

10.1 สถานที่เรียน ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

10.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน ใช้จากการจัดสรร ของมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา

10.3 สถานที่อื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ สำนักวิทยบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือพัฒนาการทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรขึ้นอยู่กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 และ 11 ที่กล่าวถึงความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่ทำให้เกือบทุกแห่งในโลกสามารถผลิตสินค้าและบริการได้ทัดเทียมกัน ความแตกต่างของสินค้าและบริการจึงต้องมาจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ในการผสมผสานกระบวนการผลิตและเรื่องราวให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเฉพาะและหลากหลาย เพื่อตอบสนองผู้บริโภคตั้งแต่ระดับท้องถิ่นจนถึงระดับโลก ผู้ประกอบการที่จะยืนหยัดในสภาพแวดล้อมใหม่ได้นั้นจึงไม่ใช่ผู้ที่เป็นเจ้าของทรัพยากรธรรมชาติ แรงงานราคาถูกหรือแหล่งเงินทุนต่ำ แต่ต้องเป็นเจ้าของ “ความคิดสร้างสรรค์” ที่สามารถเปลี่ยนปัจจัยการผลิตไปสู่สินค้าและบริการที่สามารถเอาชนะคู่แข่งได้ ความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจของประเทศไทยในอนาคตจึงไม่แตกต่างจากประเทศอื่นที่อยู่บนพื้นฐานของการสั่งสม “คนที่มีความคิดสร้างสรรค์” (Creative People) หรือการเป็นเจ้าของสิทธิบนความคิดสร้างสรรค์ อันจะเป็นแหล่งสร้างงานและรายได้ไม่รู้จบ จากสถานการณ์ดังกล่าว

จึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยจะต้องมีการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ทั้งการพัฒนาหรือสร้างองค์ความรู้รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาผสมผสานร่วมกับจุดแข็งในสังคมไทยกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์ในปัจจุบันที่พบว่าความเจริญก้าวหน้าทางด้านวัตถุ เพียงด้านเดียวนั้น คงไม่เพียงพอที่จะทำให้คนในสังคมมีความเจริญรุ่งเรืองได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ ด้านความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหา ในการทำงาน มีความเป็นระเบียบ มีสุนทรียะในการรับรู้เมื่อพบเห็นสิ่งต่าง ๆ มีความซาบซึ้งในผลงานศิลปะ สามารถสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง ทำให้มีความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจ เข้าใจศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทำให้เกิดความรักความหวงแหนศิลปกรรมของชาติและก่อให้เกิดการอนุรักษ์ นอกจากนี้ศิลปะยังช่วยผ่อนคลายความเครียดและเป็นพื้นฐานอาชีพได้เป็นอย่างดี เมื่อเป็นเช่นนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยจะได้ทำหลักสูตรดังกล่าวขึ้นให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และแผนการศึกษาแห่งชาติ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยการสร้างและขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนักวิจัยและพัฒนาด้านทัศนศิลป์แก่ท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาอื่นภายในคณะหรือต่างคณะสามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชา

13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น จะต้องมีการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ที่จัดรายวิชา ซึ่งนักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องได้เรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนซึ่งอยู่ต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์ทางการสอนตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรนี้ ส่วนนักศึกษาที่มาเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเรียนเสรีนั้นต้องมีการประสานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นักศึกษาเหล่านั้นเรียนหรือไม่

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์งานด้านทัศนศิลป์ โดยสามารถบูรณาการแนวคิดกับภูมิปัญญาท้องถิ่น อันก่อให้เกิดคุณค่าและพัฒนาสังคม

ความสำคัญ

สร้างสรรค์งานศิลปะด้านทัศนศิลป์อย่างมีสุนทรียภาพและสอดคล้องกับวิถีชีวิตและชุมชน

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 ซึ่งใช้มาเป็นระยะเวลา 4 ปี จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับความเจริญทางเศรษฐกิจ และความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ และเพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย โดยปรับเป็นหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์อย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า และบูรณาการองค์ความรู้ด้านทัศนศิลป์มาใช้ให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา จัดระบบงานบริหาร และสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์แบบอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ที่มีบทบาทต่อการส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ
5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีเจตคติที่ดีต่องานด้านทัศนศิลป์และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาสังคม และท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร ด้านทัศนศิลป์ให้มีมาตรฐาน ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานคุณวุฒิ สาขาศิลปกรรมศาสตร์ที่ กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดและสอดคล้องกับ ความต้องการของภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม	1. ศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหว ในวงการศิลปะอันจะเป็นข้อมูลในการ พัฒนาหลักสูตร	- โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในศึกษา ดูงานด้านทัศนศิลป์
	2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนา หลักสูตร	- หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ - หนังสือตอบรับจากผู้เชี่ยวชาญ - รายงานผลการประชุม
	3. ประสานความร่วมมือกับ สถานศึกษาอื่นหรือสถานประกอบการ	- โครงการความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น
	4. มีการติดตามประเมินหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ	- ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจบัณฑิตมีคะแนน เฉลี่ยอยู่ที่ 3.50 โดยได้รับการประเมินจาก ผู้ใช้บัณฑิต (สถานประกอบการ)

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

-ไม่มี-

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - เดือนพฤศจิกายน

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนเมษายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา/สาขาวิชาอื่น จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

เนื่องจากหลักสูตรไม่ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะในการรับนักศึกษา ดังนั้นอาจได้นักศึกษาบางส่วนที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านศิลปะเข้ามาเรียนอาจจะมีปัญหาในระยะแรก อีกประการหนึ่งนักศึกษามีความรู้พื้นฐานไม่เท่ากัน นักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานอาจปรับตัวไม่ได้ ดังนั้นสาขาวิชาศิลปกรรมจึงจำเป็นต้องสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานเพื่อหาทางแก้ปัญหา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายของชีวิต ความรับผิดชอบต่อการเรียน หรือความรักต่อสถาบัน

2.4.2 มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่ดูแลให้ คำปรึกษาในทุก ๆ เรื่องเท่าที่จะทำได้อย่างเต็มความสามารถ

2.4.3 จัดนักศึกษารุ่นพี่ปฐมน้อง โดยรุ่นน้องจะมีรุ่นพี่เป็นพี่รหัส คอยให้คำปรึกษาเรื่องการเรียน ตลอดจนปัญหาอื่นๆ โดยสัดส่วนขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

2.4.4 ปรับปรุงหลักสูตรและรายวิชาที่เอื้อให้นักศึกษาสามารถค้นพบความสนใจของตนเอง

2.4.5 จัดการสอนเสริมเพื่อเป็นการปรับพื้นฐานความรู้ให้แก่ นักศึกษาที่มีปัญหา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2559	2560	2561	2562	2563
จำนวนรับเข้า (ปี1)	40	40	40	40	40
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	40	40	40	40
นักศึกษาชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40
นักศึกษาชั้นปีที่ 4	-	-	-	40	40
รวม	40	80	120	160	160
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย: บาท

หมวดรายจ่าย	2559	2560	2561	2562	2563
1. งบบุคลากร	740,000	750,000	760,000	770,000	780,000
2. งบดำเนินการ	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
3. งบลงทุน	25,000	50,000	75,000	100,000	125,000
4. งบอุดหนุน	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
รวมทั้งสิ้น	845,000	880,000	915,000	950,000	980,000

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบชั้นเรียนและนอกห้องเรียน ซึ่งวิชาปฏิบัติบางรายวิชาจะออกไปเรียนนอกสถานที่

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

2.8.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552

2.8.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

2.8.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

2.8.4 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

2.8.5 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา และแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	99	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	6	หน่วยกิต
- ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์		
- ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์		
2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	48	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาทฤษฎี		
- กลุ่มวิชาปฏิบัติ		
2.3 วิชาเอก	45	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาบังคับ		
- กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์		
- ประสบการณ์ภาคสนาม		
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6	หน่วยกิต
0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		3(3-0-6)
Foundation English		
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
English for Communication		
0011103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้		3(3-0-6)
English for Study Skills		

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 63

	1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication		3(3-0-6)
0001202	ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business		3(3-0-6)
	1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น	3	หน่วยกิต
0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication		3(3-0-6)
0001302	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication		3(3-0-6)
0001303	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication		3(3-0-6)
0001304	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication		3(3-0-6)
0001305	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication		3(3-0-6)
0001306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication		3(3-0-6)
0001307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication		3(3-0-6)
0001308	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication		3(3-0-6)
0001309	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication		3(3-0-6)
0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication		3(3-0-6)
	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
	1.2.1 กลุ่มวิชากลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development		3(3-0-6)
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development		3(3-0-6)
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life		3(3-0-6)
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills		3(3-0-6)

	1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
0002201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government		3(3-0-6)
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life		3 (3-0-6)
0002203	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life		3(3-0-6)
0002204	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies		3(3-0-6)
	1.2.3 กลุ่มวิชากลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
0002301	มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development		3(3-0-6)
0002302	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations		3(3-0-6)
0002303	จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education		3(3-0-6)
0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life		3(3-0-6)
0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship		3(3-0-6)
0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts		3(2-2-5)
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life		3(2-2-5)
0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom		3(2-2-5)
0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life		3(3-0-6)
0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life		3(3-0-6)
0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life		3(3-0-6)
0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life		3(3-0-6)
0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development		3(3-0-6)
0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society		3(3-0-6)

0002315	มนุษย์กับสังคม Human and Society	3(3-0-6)
0002316	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local Wisdom for Sustainable Development	3(3-0-6)
0002317	วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	3(3-0-6)
0002318	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	3(3-0-6)
0002319	การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	3(3-0-6)
0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	3(3-0-6)
0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21 st Century	3(3-0-6)
0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21 st Century	3(3-0-6)
0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา		9 หน่วยกิต
1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		3 หน่วยกิต
0003101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	3(3-0-6)
0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
0003103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	3(3-0-6)
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	3(3-0-6)
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	3(3-0-6)
0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	3(3-0-6)
0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	3(3-0-6)

	1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making		3(3-0-6)
0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life		3(3-0-6)
0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics		3(3-0-6)
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill		3(3-0-6)
0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics		3(3-0-6)
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life		3(3-0-6)
0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making		3(3-0-6)
	1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา	3	หน่วยกิต
0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology		3(2-2-5)
0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life		3(3-0-6)
0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer		3(2-2-5)
0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce		3(2-2-5)
0003305	การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life		3(2-2-5)
0003306	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment		3(2-2-5)
0003307	เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development		3(2-2-5)
	รายวิชาด้านการกีฬา		
0003308	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life		3(2-2-5)
0003309	กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance		3(2-2-5)
0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health		3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	99	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	6	หน่วยกิต
ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์		
2041101 สุนทรียวิทยา		3(2-2-5)
Aesthetic		
ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์		
2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์		3(3-0-6)
History of Arts		
2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	48	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาทฤษฎี		
2042102 ศิลปะพื้นบ้าน		3(3-0-6)
Folk Arts		
2043101 ศิลปกรรมร่วมสมัย		3(3-0-6)
Contemporary Art		
2043102 ศิลปวิจารณ์		3(3-0-6)
Art Criticism		
2043105 ศิลปะสมัยใหม่		3(3-0-6)
Modern Art		
2044101 ธุรกิจทางศิลปะ		3(3-0-6)
Art Business		
2044105 พิพิธภัณฑ์ศิลป์		3(3-0-6)
Museum of Arts		
2044106 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา		3(3-0-6)
Advertising Business		
กลุ่มวิชาปฏิบัติ		
2041103 หลักการเขียนภาพ		3(1-4-4)
Principles of Drawing		
2041104 องค์ประกอบศิลป์		3(1-4-4)
Art Composition		
2041105 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ		3(1-4-4)
Mechanical Drawing for Design		
2041106 ทฤษฎีสี		3(1-4-4)
Color Theory		
2041201 วาดเส้น		3(1-4-4)
Drawing		
2041202 ภาพหุ่นนิ่ง		3(1-4-4)
Still life		

2041203	ภาพคนเหมือน Portraits	3(1-4-4)
2041301	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3(1-4-4)
2042101	ศิลปะไทย Thai Arts	3(2-2-5)
2042103	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative and Performance in Art	3(1-4-4)
2042202	การระบายสีน้ำ Water Color	3(2-2-5)
2042203	ภาพทิวทัศน์ Views	3(2-2-5)
2042204	บาติกสร้างสรรค์ Creative Batik	3(1-4-4)
2042401	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	3(1-4-4)
2042403	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ Creative Serigraphy	3(1-4-4)
2042502	การออกแบบลวดลาย Decorative Design	3(1-4-4)
2042503	การออกแบบตัวอักษร Lettering Design	3(1-4-4)
2043104	หัตถศิลป์พื้นบ้าน Folk Craftsmanship	3(2-2-5)
2043203	จิตรกรรมไทยสร้างสรรค์ Creative Thai Painting	3(1-4-4)
2043303	การแกะสลักประยุกต์ Applied Carving	3(1-4-4)
2043304	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	3(1-4-4)
2043501	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design	3(1-4-4)
2043502	การเขียนภาพประกอบ Illustration	3(1-4-4)
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3(1-4-4)
2043504	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3(2-2-5)

2043505	การออกแบบของที่ระลึก Craft Product Design	3(1-4-4)
2043506	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน Folk Art Product Design	3(1-4-4)
2043507	ผลิตภัณฑ์กระดาษ Paper Card Product Design	3(1-4-4)
2043508	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design	3(1-4-4)
2043509	การสร้างสรรค์ลายผ้า Creative Pattern Design	3(1-4-4)
2043510	การออกแบบรูปแบบไทย Thai Style for Design	3(2-2-5)
2044103	การนำเสนอผลงาน Presentation	3(2-2-5)
2044104	การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design	3(2-2-5)
	2.3 วิชาเอก	45 หน่วยกิต
	2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ	36 หน่วยกิต
2042104	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	3(1-4-4)
2042105	วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ Art Materials and Technique	3(1-4-4)
2042201	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3(2-2-5)
2042402	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน Serigraphy	3(1-4-4)
2042501	ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	3(1-4-4)
2043103	ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	3(1-4-4)
2043201	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	3(1-4-4)
2043202	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3(1-4-4)
2043301	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3(1-4-4)
2043302	การปั้นและการหล่อ Molding and Casting	3(1-4-4)

2043401	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3(1-4-4)
2044102	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3(2-2-5)
	2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	6 หน่วยกิต
2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6(2-8-8)
	2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม	3 หน่วยกิต
2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	3(1-4-4)
2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1(0-2-1)
2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6(450)
2044704	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education	1(0-2-1)
2044705	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(450)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ : ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว โดยตัวเลข 3 ตัวแรกแทนคณะและสาขาวิชาที่สังกัดในคณะ ตัวเลขตัวที่ 4 แสดงระดับชั้นปี ตัวเลขตัวที่ 5 ลักษณะเนื้อหาวิชา ตัวเลขตัวที่ 6,7 แสดงลำดับของรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสหมวดวิชาในหลักสูตร

204xxxx	หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาศิลปกรรม
2041xxx	หมายถึง ระดับชั้นปี (เลข 1 =ปี 1, เลข 2 =ปี 2, เลข 3 =ปี 3, เลข 4 =ปี 4)
20411xx	หมายถึง วิชาทฤษฎีหลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
20412xx	หมายถึง วิชาประเภทจิตรกรรม
20413xx	หมายถึง วิชาประเภทประติมากรรม
20414xx	หมายถึง วิชาประเภทภาพพิมพ์
20415xx	หมายถึง วิชาประเภทออกแบบ
20416xx	หมายถึง วิชาประเภทศิลปนิพนธ์
204xx01	หมายถึง ลำดับของวิชา โดย เริ่มที่เลข 01 เป็นต้นไป

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)	0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3	3	0	6
	0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีและการกีฬา (7)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)	2041101 สุนทรียวิทยา	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2041103 หลักการเขียนภาพ	3	1	4	4
	2041104 องค์ประกอบศิลป์	3	1	4	4
	2041105 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ	3	1	4	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)					
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 7 รายวิชา		21	14	14	35
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)	0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)	0002204 ตะวันออกศึกษา	3	3	0	6
	0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิต	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีและการกีฬา (7)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)	2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2041106 ทฤษฎีสี	3	1	4	4
	2041201 วาดเส้น	3	1	4	4
	2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน	3	1	4	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)					
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 7 รายวิชา		21	15	12	36
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)	0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีและการกีฬา (7)	0003101 ชีวิตและธรรมชาติ 0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ	3 3	3 3	0 0	6 6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2042101 ศิลปะไทย 2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3 3	2 1	2 4	5 4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)	2042104 การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้าง- งานศิลปะ 2042201 จิตรกรรมสีน้ำ	3 3	1 2	4 2	4 5
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 6 รายวิชา		21	15	12	36
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีและการกีฬา (7)	0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการ ถ่ายภาพและตกแต่งภาพ	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2042102 ศิลปะพื้นบ้าน	3	3	0	6
	2042103 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ	3	1	4	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)	2042105 วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ	3	1	4	4
	2042402 ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน	3	1	4	4
	2042501 ออกแบบสร้างสรรค์	3	1	4	4
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 6 รายวิชา		18	9	18	27
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยีและการกีฬา (7)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2043101 ศิลปกรรมร่วมสมัย 2043102 ศิลปวิจารณ์	3 3	3 3	0 0	6 6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)	2043201 จิตรกรรมสีน้ำมัน 2043301 ประติมากรรมประยุกต์ 2043401 ภาพพิมพ์ประยุกต์	3 3 3	1 1 1	4 4 4	4 4 4
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 5 รายวิชา		15	9	12	24
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 45

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยีและการกีฬา (7)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2043504 คอมพิวเตอร์อาร์ต	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)	2043103 ศิลปะสื่อผสม	3	1	4	4
	2043202 จิตรกรรมสร้างสรรค์	3	1	4	4
	2043302 การปั้นและการหล่อ	3	1	4	4
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 4 รายวิชา		12	5	14	17
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36					

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยีและการกีฬา (7)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2044101 ธุรกิจทางศิลปะ	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)	2044102 สัมมนาทัศนศิลป์	3	2	2	5
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)					
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)	2044701 การศึกษาส่วนบุคคล	3	1	4	4
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 3 รายวิชา		9	6	6	15
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 27		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดศึกษาทั่วไป (ไม่น้อยกว่า 30) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (12)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยีและการกีฬา (7)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (6)					
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 48)	2044103 การนำเสนอผลงาน 2044104 การออกแบบนิทรรศการ	3 3	2 2	2 2	5 5
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอก (45)					
กลุ่มวิชาบังคับ (36)					
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ (6)	2044601 ศิลปนิพนธ์	6	2	8	8
ประสบการณ์ภาคสนาม (3)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (6)					
รวม 3 รายวิชา		12	6	12	18
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36		

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก.)

3.2 ชื่อ-สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 15 มี.ย. 63 *ฟิว*

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
1	นางสาวเบญจพร ประจง	ศป.ม. ภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2548 ศป.บ. ภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 2544	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
2	นายธนวัฒน์ กันภัย	ค.ม. ศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศป.บ. ทักษะศิลป์-เซรามิกส์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ , 2551	อาจารย์	30	30	30	30	30
3	นายแสงอุทิศ พรหมเมือง	กศ.ม. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552 ค.บ. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2540	อาจารย์	30	30	30	30	30
4	นายสุเทพ สุสาสนี	กศ.ม. ศิลปศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552 ศศ.บ. ศิลปกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, 2547	อาจารย์	30	30	30	30	30
5	นางสาวกฤติยา โพธิ์ทอง	ศล.ม. ทักษะศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557 ศ.บ. จิตรกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2555	อาจารย์	30	30	30	30	30

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล

4.1 มาตรฐานการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มีความรู้และทักษะทางด้านทัศนศิลป์ สามารถนำไปใช้สร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ได้

4.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาและความรู้จากการค้นคว้าศึกษาข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการ

ปฏิบัติงานสร้างสรรค์ทางด้านทัศนศิลป์ในลักษณะเฉพาะตน

4.2 ช่วงเวลา

จัดให้เรียนรายวิชา 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล ในช่วงภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้เรียนรายวิชา 2044701 การศึกษาส่วนบุคคล จำนวน 3 หน่วยกิต

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย/วิทยานิพนธ์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษาเสนอหัวข้อเรื่องเพื่อทำผลงานศิลปนิพนธ์ที่สมบูรณ์ ซึ่งจะได้รับความคิดเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจและตัดสินผลงานศิลปนิพนธ์ ส่วนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการกำหนดให้จนกว่าจะแล้วเสร็จ ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการและต้องจัดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ให้ผู้สนใจได้ชม

5.2 ผลการเรียนรู้

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชา 2044601 ศิลปนิพนธ์ 6 (2-8-8)

5.5 การเตรียมการ

ให้นักศึกษาเสนอความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง โดยผ่านคณะกรรมการประจำหลักสูตร

5.6 กระบวนการประเมินผล

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2547 หมวดที่ 8 หมวดที่ 9

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรับผิดชอบ	- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงต่อเวลา และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม	- สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ และการวางตัวในสังคมให้เหมาะสมในกิจกรรมการเรียนการสอน
3. มีการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง	- มอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้น รวบรวมข้อมูล และสรุปผลการศึกษา เพื่อนำเสนอในชั้นเรียน หรือเป็นรูปเล่มรายงานส่งผู้สอน
4. มีความสามารถและฉลาดในการจัดการ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาคิดวางแผน ลงมือปฏิบัติ สรุปผลการดำเนินงานและแก้ไขปรับปรุง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนด และความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย

- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน

- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ

ของมหาวิทยาลัย

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึง
คุณธรรมจริยธรรมด้านความรู้

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสาระวิชา
- 2) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการและทฤษฎีของสาระวิชา
- 3) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ
- 4) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ ได้ด้วยตนเอง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ
- 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงาน หรือโครงการ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหา และในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- 2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสาระวิชา
- 3) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่ตีมีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- 3) ฝึกวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน
- 2) สังเกตการนำเสนองาน หรือผลงาน

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้
- 3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) มีความสามารถในการวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming
- 2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนอ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- 2) สามารถสื่อสารทางการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและติดต่อสื่อสารได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงาน โดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน
- 3) ฝึกทักษะด้านการสื่อสาร

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น

2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน

3) ประเมินผลจากการสอบทักษะด้านการสื่อสาร

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ						
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																						
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต																						
0001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○
0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○
0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●
0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
0001202	ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	●	●	○	○	●		●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001308 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○
0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4		
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต																					
0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development		●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development		●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life		●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○			●			
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills		●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●
0002201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government		○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life		●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบต่อ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	●	●	○		●			●	●				●	●		●			●
0002204 ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	●	●	●		○				○	○		○	○	○		○	○	○	○
0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002302 มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002303 จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○
0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○		●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบต่อ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life		●	●		●				●				●						
0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○
0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	●	●			●			●	●				●	●		●			●
0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	●	●	○	○	●	○		●	●		○		●	●	●	●			●
0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	●	●	○		●			●	●	○		○	●	●		●	○		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002315 มนุษย์กับสังคม Human and Society	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local Wisdom for Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●
0002318 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●
0002319 การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21 st Century			●	●		●		○	○	●	○			○					○
0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21 st Century	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○			●		○
0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิ ในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต																			
0003101 ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○
0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●
0003103 ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○
0003104 พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○
0003106 สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0003108 อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●
0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การ สื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology		●		○	●				●	○	○		●				●		●
0003302 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life		●		○	●				●	○	○		●				●		○
0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management In E-Commerce	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น ในชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●		●	●		●
0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development		●		○	●				●	○	○		●				●		●
0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
- ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกเรื่อง มนุษย์สัมพันธ์และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชา
- ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีภาวะผู้นำ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาเสมอ
- ทักษะด้าน IT	- นอกจากต้องเรียนวิชาศิลปะ ในหลักสูตรจะกำหนดให้เรียนรายวิชาพื้นฐานทั่วไปด้วย - รายวิชาที่มีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน กำหนดให้นำเสนอโดยใช้ Power Point เพื่อเพิ่มทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	- การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้การสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตัวเองและสังคม
- 2) มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
- 3) มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

คณะกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษารวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรม และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความสามารถในการค้นคว้า แก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ
- 3) มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม
- 4) มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาที่ศึกษา

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาโครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมีวิจารณญาณ
- 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
- 4) มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ในการเรียนการสอน ต้องฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา
- 2) จัดการสอนแบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง
- 3) ให้มีการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเรียนวิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

สัมพันธ์ที่ดี

1) มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษย

ประสิทธิภาพ

2) มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี

แตกต่าง

3) สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
และความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม
ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรม
องค์กรเข้าไปในรายวิชาต่างๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ
รับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้น
เรียนและสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการ
สื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงาน
หรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับ
งานศิลปกรรม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร
และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลาย
สถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการ
นำเสนอต่อชั้นเรียน

2.6 ทักษะพิสัย

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ในการเรียนการสอนฝึกการเรียนรู้ในชั้นเรียนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและเดี่ยว เน้น
กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนตระหนักถึงหลักในการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงาน

2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะการปฏิบัติงานทางด้านศิลปกรรมและการออกแบบ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ประเมินทักษะในการวางแผนความคิดในสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมและการออกแบบข้อมูลโดยวัดและประเมินผลตามสภาพจริง เช่นประเมินจากการเขียนรายงานการนำเสนอผลงาน การทดสอบและผลงานศิลปะปฏิบัติ เป็นต้น

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	
1. วิชาแกน 6 หน่วยกิต																			
ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์																			
2041101	สุนทรียวิทยา Aesthetic	●		●		○		●			○			●	●				
ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์																			
2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	●	○		○		●	●					○			○	●		○
2. วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต																			
กลุ่มวิชาทฤษฎี																			
2042102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts		○	○			●				●				○				○
2043101	ศิลปะร่วมสมัย Contemporary Art		○				●	●						●		●			
2043102	ศิลปะวิจารณ์ Art Criticism		●		○		●				●			●	●				
2043105	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Art		○				●	●						●		●			
2044101	ธุรกิจทางศิลปะ Art Business	●			●			○			○	○			○				○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
2044105 พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	○		○			●			●					○	○	●		
2044106 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา Advertising Business	●			●				○			○	○			○			○
กลุ่มวิชาปฏิบัติ																		
2041103 หลักการเขียนภาพ Principles of Drawing	●	○		●		○			●				●		●	○		●
2041104 องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	●	○		○	●				●				●			○		●
2041105 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	○		○		●						●		○				○	○
2041106 ทฤษฎีสี Color Theory	●				●					○	●		○			○		●
2041201 วาดเส้น Drawing	○			●				●	○		○		○		○			●
2041202 ภาพหุ่นนิ่ง Still life	●			●	○				○		●		○			●		●
2041203 ภาพคนเหมือน Portraits	●			●	○				○		●		○			●		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	○	●			●	○			●				○	●	●	○		●
2042101 ศิลปะไทย Thai Arts	●			●				●					●		●			●
2042103 ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative and Performance in Art		○	●		●					●				○		●		●
2042202 การระบายสีน้ำ Water Color	●			●					●				●					○
2042203 ภาพทิวทัศน์ Views	●			●					●				●					○
2042204 batikสร้างสรรค์ Creative Batik			●			○			○				○					○
2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	●				●					○	●		○			○		●
2042403 ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ Creative Serigraphy	●				●					○	●		○			○		●
2042502 การออกแบบลวดลาย Decorative Design		●			○						●					○		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6.ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
2042503 การออกแบบตัวอักษร Lettering Design	○			○	●				○		●				●			○
2043104 ทัดถศิลป์พื้นบ้าน Folk Craftsmanship		●	○			●		○	●					○				●
2043203 จิตรกรรมไทยสร้างสรรค์ Creative Thai Painting	●				●			●				○		○			○	●
2043303 การแกะสลักประยุกต์ Applied Carving	○	●			●	○			●				○	●	●	○		●
2043304 เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	●		○				●			○	●		●					●
2043501 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design	○			●						●				○			●	○
2043502 การเขียนภาพประกอบ Illustration		●		●			○			○			●			○		●
2043503 การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	●				●			●					●			○	○	○
2043504 คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	○			●						●	○			○			●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	
2043505 การออกแบบของที่ระลึก Craft Product Design	○		○		○	●					○	●			○				○
2043506 ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน Folk Art Product Design	○				○	●			○	●				○	○				○
2043507 ผลิตภัณฑ์กระดาษ Paper Card Product Design	○		○		○	●		○		●				○			●		○
2043508 การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design	○				●	○			○	●			○		○				○
2043509 การสร้างสรรค์ลายผ้า Creative Pattern Design	○				○	○				○	●		○		○				○
2043510 การออกแบบรูปแบบไทย Thai Style for Design	●	○			○	○		●		○			○		○				○
2044103 การนำเสนอผลงาน Presentation		●			●			●					○		○			●	
2044104 การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design			●			●							○	○	●		●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	
2042104 การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	●	○			●	○					○	●		○			○		○
2042105 วัสดุและเทคนิคศิลปะ Art Materials and Technique	●	○			●	○					○	●		○			○		○
2042201 จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	●			●	○				○			●		○			●		●
2042402 ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน Serigraphy	●				●						○	●		○			○		●
2042501 ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	○			○	●				○			●			●				○
2043103 ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	●	○			●	○					○	●		○			○		○
2043201 จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	●			●	○				○			●		○			●		●
2043202 จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	●			●					●					●			●		●
2043301 ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	○	●			●	○			●					○	●	●	○		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
2043302 การปั้นและการหล่อ Molding and Casting	○	●			●	○			●			○		●	●	○		●
2043401 ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	●	○		●						○	●		○			○		●
2044102 สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar		●		●	○			○	●			○		●	●			
2044601 ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	●	○	○	○	●	○		○	●	○	●		●	○	○	●		●
2044701 การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	●	○		○	●	○		○	●	○	●	○	○	○	○	○		●
2044702 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	●	○		○	●	○		○	●	○	●	○	○	○	○	○		○
2044703 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	●	○	○	○	●	○		○	●	○	●		●	○	○	●		●
2044704 เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education	●	●	○	○	●	○		○	●	○	●	○	○	○	○	○		○
2044705 สหกิจศึกษา Cooperative Education	●	●	○	○	●	○		○	●	○	●		●	○	○	●		●

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	<p>ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางทัศนศิลป์จากการเรียนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคทฤษฎี ผู้เรียนเข้าใจความหมายและความเป็นมาของศิลปะ สามารถจำแนกประเภทงานศิลปะด้านจิตรศิลป์และด้านประยุกตศิลป์ได้ - ภาคปฏิบัติ ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานทางทัศนศิลป์ โดยมีกระบวนการทำงานศิลปะที่เหมาะสมตามหลักวิชา และสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ทฤษฎีพื้นฐานสู่ชิ้นงานศิลปะได้ เช่น ภาพวาดเส้นพื้นฐาน ภาพวาดจัดองค์ประกอบศิลป์ ภาพวาดสร้างสรรค์ รูปปั้นนูนต่ำ นูนสูง เป็นต้น
2	<p>ผู้เรียนมีทักษะการคิดและการงานศิลปะจากการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางศิลปะด้วยตนเอง และสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ได้อย่างเหมาะสม โดยบูรณาการความรู้จากรายวิชาที่เรียน สู่การสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์เบื้องต้น</p>
3	<p>ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ร่วมสมัยที่มีเรื่องราวสอดคล้องกับสังคมปัจจุบันหรือท้องถิ่นของตนเอง โดยสามารถคิดและวางแผนการทำงานศิลปะได้ตามความมุ่งหมายของรายวิชา รวมถึงสามารถวิจารณ์งานศิลปะในเชิงสร้างสรรค์ได้</p>
4	<p>ผู้เรียนเข้าใจและสามารถสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ได้จากวิชาศิลปะนิพนธ์ สามารถสร้างเรื่องราวที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ตนเองศึกษาหรือสนใจได้ มีการคิดและวางแผนการทำงานศิลปะได้ตามความมุ่งหมายของการสร้างสรรค์ และสามารถนำเสนอกระบวนการคิดหรือแรงบันดาลใจในการสร้างชิ้นงานได้อย่างเป็นระบบ และผลิตชิ้นงานศิลปะได้จริง เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ หรือศิลปะสื่อผสม โดยผู้เรียนสามารถนำเสนอผลงานทัศนศิลป์ในรูปแบบนิทรรศการสู่สาธารณะได้อย่างสมบูรณ์</p>

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

1.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 หรือปรับปรุงขึ้นภายหลัง ซึ่งใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B ⁺	ดีมาก (Very good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0.00

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ 1.2 นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

AU (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีนักศึกษาลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

- (1) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- (2) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียนจาก “I” เป็น “F”

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาขณะที่กำลังศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินคุณภาพหลักสูตรอาจใช้การประเมินจากตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาพการณ์ได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการทำงานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 การทวนสอบจากผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

2.2.3 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น ถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.4 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในส่วนของความพร้อมและความรู้จากสาขาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.2.5 มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. ต้องลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดไว้ในเล่มหลักสูตรของสาขาวิชานี้
2. ต้องไม่มีภาระหนี้สินกับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
3. เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

หมวด 8 การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ 44. ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการศึกษา

ข้อ 47. นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง 2.00 จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 48. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติยศจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผล การศึกษาระดับอุดมศึกษาและปริญญาตรี

4. เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552

ข้อ 45. นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

1. มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
3. ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
4. มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี
5. มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี

5. เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานการตัดคะแนนความ ประพฤตินักศึกษากระทำผิดกรณีต่าง ๆ พ.ศ. 2550

ข้อ 6. นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตามประกาศนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2548 โดยอนุโลมและสามารถทำกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อปรับปรุงคะแนนความประพฤติตามประกาศมหาวิทยาลัยได้ โดยยื่นเรื่องขอปรับปรุงคะแนน ความประพฤติที่กองพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ นักศึกษาผู้มีสิทธิยื่นคำร้องขอจบการศึกษาต้องมีคะแนนความประพฤติครบ 100 คะแนน

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา
- 1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ
- 1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

- 2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - (1) จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - (2) การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา work shop ในโอกาสต่าง ๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
 - (3) การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้
 - (4) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น
- 2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
 - (1) จัดตั้งชมรม เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านได้ร่วมทำกิจกรรมกับศิษย์เก่า และนักศึกษาปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - (2) สนับสนุนให้อาจารย์ในสาขาได้ร่วมแสดงผลงานทางด้านทัศนศิลป์ ในโอกาสต่าง ๆ เพื่อหาประสบการณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มุมมองทางวิชาการที่จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้มากที่สุด

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

ในการดำเนินการตามหลักสูตรจะใช้อาคารที่มีอยู่ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาทัศนศิลป์และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน จะขอรับการสนับสนุนจากรัฐบาล และจากเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นรายรับจากค่าหน่วยกิตนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือด้านศิลปกรรมและฐานข้อมูลที่จะได้สืบค้น ส่วนระดับสาขาวิชาศิลปกรรมก็มีหนังสือตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้ยังมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์ และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือตลอดจนสื่ออื่นๆที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการจัดซื้อหนังสือด้วย ในส่วนของคณะจะมีห้องสมุดย่อยเพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทางและคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีการสำรวจความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาในสาขาวิชาทัศนศิลป์เพื่อทราบความต้องการของการใช้ทรัพยากรและประสานเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของมหาวิทยาลัยในการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้านโสต-ทัศนูปกรณ์ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

3. การบริหารอาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่และการพัฒนาอาจารย์

มีการเตรียมความพร้อมสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะมาเป็นอาจารย์ มีการฝึกอบรม ปฐมนิเทศให้กับอาจารย์ใหม่ ในด้านการสอน เทคนิคการสอนต่าง ๆ ประสพการณ์วิธีการ กระบวนการ อบรมวิธีการสอน การวัดประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การผลิตสื่อการสอน ปรัชญาวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ความรับผิดชอบต่อหลักสูตรรายวิชา และผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จัดทำคู่มืออาจารย์ การใช้เทคโนโลยีในการสอน

3.1.2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล เช่น อาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ อบรมการสอน การเขียนรายละเอียดรายวิชา การผลิตสื่อ ตำรา การสัมมนา ไม่น้อยกว่าภาคละ 1 ครั้ง

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น เช่น การศึกษาดูงาน การขอตำแหน่งทางวิชาการ การศึกษาต่อ

3.2 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

มีการประชุมอาจารย์ภายในหลักสูตร และชี้แจงร่วมกับผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ฯลฯ

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้ความสำคัญต่อการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก มีการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิในด้านศิลปะ สาขาต่างๆ จากภายนอก เพื่อเข้ามาเป็นอาจารย์พิเศษ เพื่อมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือประสบการณ์ตรง

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทางทุกคน

กรณีที่บุคลากรที่บรรจุในตำแหน่งนักวิจัย นอกจากจะทำหน้าที่สนับสนุนการวิจัยแล้วยังต้องทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ด้วย

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษาได้จัดตั้งสายตรงหรือทางด่วนให้กับนักศึกษา โดยนักศึกษาที่มีปัญหาสามารถปรึกษาหารือได้ตลอดเวลา นอกเหนือจากตารางการให้คำปรึกษาที่ได้กำหนดไว้แล้ว อีกทั้งยังมีทางเลือกอื่น ๆ อีก เช่น สายตรง ถึงอาจารย์แต่ละท่าน โดยจะมีหมายเลขโทรศัพท์ให้นักศึกษา สามารถโทรปรึกษาหารือได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาเป็นอย่างมาก นักศึกษาสามารถปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการเรียน การประพฤติตน การเลือกและการวางแผนสำหรับอาชีพ ในอนาคตข้างหน้าได้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนจุดคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนด้านศิลปกรรมศาสตร์นั้น จากการสำรวจของอาจารย์ในสาขาวิชาศิลปกรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พบว่า ความต้องการกำลังคนด้านศิลปกรรมศาสตร์นั้นสูงมาก กล่าวคือ ในรอบ 10 ปีที่ผ่านมา กำลังคนสาขาศิลปกรรมขาดแคลนมาก

อย่างไรก็ตามคณะก็จะต้องสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการให้มากที่สุด

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการในแต่ละปี (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0				×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านการรวม (ข้อ)	8	8	8	9	10

เกณฑ์การประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้

ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียนซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษามีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอนและการใช้สื่อทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ดำเนินการประเมินจากนักศึกษา โดยสอบถามจากนักศึกษาเป็นรายบุคคลได้ นอกจากนี้อาจจัดประชุมก่อนนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

สำหรับศิษย์เก่านั้นจะประเมินโดยใช้แบบสอบถามหรืออาจจะจัดประชุมศิษย์เก่าตามโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการหรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้หรือความคิดเห็นจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน หมวด 7 ข้อ (7)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลใน ข้อ 2.2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ให้เลือกเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3(3-0-6)

ทบทวนความรู้ทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษให้นักศึกษา

Revision of English skills to provide a strong foundation for students with the focus upon listening, speaking, reading, and grammar at the basic levels. Strongly recommended for students who do not possess sufficient English skills.

0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
---------	--	----------

มุ่งเน้นฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษในระดับกลางทั้งสี่ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนประโยคสั้นๆ

This course emphasises the study and development of the four skills at the pre-intermediate level with coverage of listening, speaking, reading, and writing of short sentences.

0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3(3-0-6)
---------	--	----------

มุ่งเน้นทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ และนำไปใช้ในการสืบค้นข้อมูล และการศึกษาด้วยตนเอง เช่น การอ่านหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการจากสื่อต่างๆ เป็นต้น

This course places the emphasis on reading for comprehension that enables students to search for information from various sources such as newspapers and other mediums as well as for self-study purposes.

1.2 กลุ่มวิชาภาษาอื่น ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)

ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหา และแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน

Recognize the importance of Thai language as a communication tool, study rules and forms of using the language in daily life including listening, speaking, reading, and writing. Study problems and solutions for using the language.

0001202	ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business	3(3-0-6)
---------	---	----------

ทฤษฎีการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ

Study communication theory and Thai language skills including listening, speaking, reading, and writing for the use in business communication.

1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0001301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)

ฝึกฝนการใช้บทสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย บทเรียนจะประกอบไปด้วยโครงสร้างพื้นฐานของภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์ รูปประโยค รวมไปถึงวัฒนธรรมจีนและประวัติศาสตร์จีนที่น่ารู้

Parching the dairy conversation is consisted of Chinese basical construction, for instance, vocabulary, grammar couple with Chinese culture and history.

0001302	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(3-0-6)
---------	---	----------

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Vietnamese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0001303	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Khmer for Communication</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Cambodian language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	3(3-0-6)
0001304	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Japanese for Communication</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Japanese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	3(3-0-6)
0001305	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Korean for Communication</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Korean language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	3(3-0-6)
0001306	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร</p> <p>French for Communication</p> <p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง ทักษะการฟัง และการพูดในขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p> <p>This course is intended for students with no previous French knowledge. Students are encouraged to practice the skills of listening and speaking at the basic level that will enable students to be able to communicate in French in daily life situations.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0001307	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	3(3-0-6)
	<p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอินโดนีเซียมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Indonesian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	
0001308	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	3(3-0-6)
	<p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษามลายูมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Malaysian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	
0001309	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)
	<p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาพม่ามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Burmese before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	
0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	3(3-0-6)
	<p>สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาตากาล็อกมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย</p> <p>This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Tagalog before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.</p>	

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development ความหมายของจริยธรรม แนวคิดทางจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทาง ศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงามท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ Study of the meaning of ethics, ethical concepts, adopting the doctrinal principles in order to apply and integrate in the development of their own lives, such as the practice on the basis of morality amid the changes of globalization.	3(3-0-6)
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development แนวคิดทางปรัชญาและกลุ่มลัทธิปรัชญา แนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงานตามแนวปรัชญาและศาสนา โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง การเคารพในศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข This course is about philosophy concepts, philosophical group, ways of life and work regarding the concepts of philosophy and religion. It is emphasized on the multi-learning process and student's development for ethics and morality awareness by integrating theory is and practice.	3(3-0-6)
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life ความหมาย ความสำคัญของจริยธรรม จริยธรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน จริยธรรมในการเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน จริยธรรมสำหรับพลเมืองที่มีหัวใจประชาธิปไตย จิตสำนึกต่อสังคม วิเคราะห์ปัญหาความขัดแย้งทางจริยธรรมเกี่ยวกับปัญหาการตัดสินใจ การประยุกต์จริยธรรมใช้ในชีวิตประจำวัน This course is focused on definitions and importance of ethics, basic ethics in everyday life, ethics in sustainable development, ethics for people with democratic hearts and Social consciousness. The students could analyze ethical dilemma and apply it for daily life.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด	3(3-0-6)

Human and Thinking Skills

แนวคิด ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการแสวงหาความรู้ของมนุษย์ในโลกตะวันออกและตะวันตก วิธีการอ้างเหตุผลและหลักการคิดรูปแบบวิธีการนิรนัย อุปนัย ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดสร้างสรรค์ ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงประยุกต์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงบูรณาการ การคิดเชิงเปรียบเทียบ การคิดเชิงอนาคต และการคิดเชิงมนทัศน์ นำคุณค่าของทักษะการคิดและความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ประยุกต์ในการดำเนินชีวิต สามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโภคนิยมอย่างรู้เท่าทัน

This course is about concepts, reasoning systems of human knowledge in the East and the West, methods of argument and principle procedures which are instruments in the development of thinking skills, methods of deductive, inductive reasoning, validity, fallacy, creative thinking, critical thinking, applied thinking, strategic thinking, integrative thinking, comparative thinking, future thinking, and conceptual thinking. Value of thinking skills and understanding of the reasons will be applied in the consumer society.

2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002201	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของนักการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวความคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

This course is about fundamental knowledge of politics and government, state and society relationship, political institutions, political processes, moral and ethic of politicians, principle of good governance, the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand, the development of concept and analyses of civil society, movement of Thailand's civil society, the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002202	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของกฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ตั้งแต่การเริ่มต้นมีสภาพบุคคล 6 ถึง บรรพ 1 จนถึงการสิ้นสุดสภาพบุคคล ขอบเขตแห่งสิทธิหน้าที่ระหว่างบุคคล ในการก่อก่อน การทำนิติกรรมสัญญา การมีสิทธิในทรัพย์สิน ความสัมพันธ์ในทางครอบครัวระหว่างสามีภรรยา การตกทอดแห่งทรัพย์มรดกและวิธีในการทำพินัยกรรมที่มีความสมบูรณ์ตามกฎหมาย</p> <p>The meaning and importance of the general laws in daily life. according to civil and commercial code book 1 to book 6, personal scope of right functions among individuals in debt, juristic act, property rights, the relationship between husbands and wives in the family way, the legacy of the inheritance and how to do with integrity.</p>	3(3-0-6)
0002203	<p>เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life</p> <p>แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การทำงานของกลไกราคาในตลาดบทยาทของภาครัฐในระบบเศรษฐกิจ นโยบายการเงินและการคลัง และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Study the concept and basic principle, the process of activities social economy. The process of mechanism, the Role of government in economy, the financial and fiscal policy and the way to apply with daily life.</p>	3(3-0-6)
0002204	<p>ตะวันออกศึกษา Eastern Studies</p> <p>ประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นภาคตะวันออก สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคตะวันออก ภูมิปัญญาท้องถิ่นในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ไข</p> <p>Historical backgrounds of the eastern region of Thailand, its geography, history, community, politic, economic, society, customs and tradition, Way of life, local arts of the eastern region, and multidisciplinary study of local wisdom, with the emphasis on the study of the local community with the aspects of the development, their present states, problems and solutions.</p>	3(3-0-6)

2.3 ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002301	<p>มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development</p> <p>พฤติกรรมมนุษย์และสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม ธรรมชาติของมนุษย์ การรู้จักตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกัน การอยู่ร่วมกันอย่างเป็นสุข และการประเมินเพื่อพัฒนาตน</p> <p>Human behavior and causes of behavioral factors, human nature. Awareness of oneself and others, self-development, human relations for teamwork, living together happily and assessment for self-development.</p>	3(3-0-6)
0002302	<p>มนุษยสัมพันธ์ Human Relations</p> <p>ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ความต้องการของมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ชุมชนและสังคม เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น การจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การเป็นแบบอย่างที่ดี การเสียสละ และจิตสาธารณะ</p> <p>The meaning and the importance of human relations. Human needs. Relationships with individuals, communities and society. Techniques to build relationships with others. Activities of group dynamic. Human relations in organizations. Being a good role model, sacrifice and public mind.</p>	3(3-0-6)
0002303	<p>จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education</p> <p>ปรัชญา แนวคิด และหลักการเรียนรู้ตามแนวจิตตปัญญาศึกษา การพัฒนาจิต คุณค่าความเป็นมนุษย์ ความตระหนักรู้ในตนเอง ผู้อื่นและสรรพสิ่ง จิตสำนึกต่อส่วนรวม ความจริง ความดี และความงาม การบ่มเพาะความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์</p> <p>Philosophy conceptual and principles of contemplative education, by giving importance to development of the inner or spiritual dimensions of human beings. Awareness of one's obligation to values, attainment of the truth, goodness and aesthetics.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	3(3-0-6)
<p>ความรู้ทางจิตวิทยา การวิเคราะห์ตนเอง การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล บุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์ และสุขภาพจิต การจัดการกับความเครียด การปรับตัว และการใช้จิตวิทยาในการดำเนินชีวิต</p>		
<p>Psychological knowledge as following topics: self, people and social awareness; analysis of interactive interpersonal and personality; emotional quotient and mental health; stress management, adaptation and psychological application for an everyday life.</p>		
0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followership	3(3-0-6)
<p>ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและผู้ตาม ทักษะของผู้นำ และผู้ตาม แรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม และหลักธรรมาภิบาล</p>		
<p>Meaning, important, concept and theories of leadership and followership. Skills of leaders and followers, motivation, teamwork and the principles of good governance.</p>		
0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	3(2-2-5)
<p>ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรีและการแสดง เครื่องดนตรี วงดนตรี บทเพลงประเภทต่าง ๆ ลีลาการพูด การเคลื่อนไหว จินตนาการทางการแสดง ปฏิบัติบูรณาการดนตรีและการแสดง เพื่อให้เห็นคุณค่าและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์</p>		
<p>The meaning and importance of the appreciation of music and performing arts, the basic elements of music and performing arts, the musical instruments, music bands, variety of music, oral expressions, movement, imagination in acting, integrated music and acting practice, in order to discover its value and applications that benefit the daily life very well.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)

Art for Daily Life

ความสำคัญของศิลปะ เพื่อให้มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้นขององค์ประกอบทางศิลปะ หลักการออกแบบ และการตกแต่ง โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ และการทดลองปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานทางศิลปกรรมประเภทต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และการปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

The importance of arts in order to understand the basis of the features of the arts, design principles and decoration through the experiences of aesthetics and practice basic types of the arts Develop the knowledge, understanding and appreciation for the aesthetics that can be applied to use in everyday life and in relation to the context both locally and internationally.

0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย	3(2-2-5)
---------	-------------------------	----------

Human Custom

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย วัฒนธรรมและวิวัฒนาการการแต่งกายของตะวันออกและตะวันตก แนวโน้มความนิยมของเครื่องแต่งกายกับการประยุกต์ใช้ หลักการแต่งกายเบื้องต้นเพื่อใช้ในชีวิิตประจำวัน

A study of basic knowledge about costume, culture and evolution of costume including eastern and western fashion trend and applying, principles of fashion costume for in daily life.

0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	---------------------------	----------

Communication in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารมวลชน และการสื่อสารในสังคมออนไลน์ การใช้การสื่อสารในชีวิตประจำวัน ข้อดี ข้อเสียของการสื่อสาร และการบริโภคสื่อในปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มของการสื่อในอนาคต

A study of meaning, importance in communications in daily life for personal communications, mass communications and online communications, advantages and disadvantages of communications, consumption and trends of future communications.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	3(3-0-6)
	<p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อม ที่มีอิทธิพลต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ ประกอบด้วย การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชีและการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ</p> <p>A study of basic knowledge of business operation, models of business, effects to business operation, government policy, law and tax, the roles of information systems in business including production, human resource management, marketing, accounting, finance and ethic of businessmen.</p>	
0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	3(3-0-6)
	<p>พฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล การมีทักษะชีวิตในการบริหารจัดการ การเงินส่วนบุคคลสำหรับการได้มาและการใช้ไปของเงินและทรัพย์สินต่างๆ ประกอบด้วย การวางแผนการเงิน การออม และจัดสรรการลงทุนในสินทรัพย์รูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงินภายใต้ความเสี่ยงขั้นพื้นฐาน และการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี</p> <p>The behavior and personal financial decisions. Using the life skills to manage the personal finance for the revenue and cost efficiency in the asset investment, including personal financial planning, personal saving and personal investment in the asset allocation patterns, evaluating basic financial risks and obtaining financial returns to the better financial status.</p>	
0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	3(3-0-6)
	<p>แนวคิดและหลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน การจัดทำบัญชีครัวเรือน การจดบันทึกรายรับ และรายจ่ายในชีวิตประจำวันของบุคคล ครอบครัว ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำข้อมูลมาวางแผนทางการเงินได้</p> <p>The principles of household accounting, recording revenues and expenses in the daily life of individuals and families. The philosophy of sufficiency economy and applying the data for financial planning</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	3(3-0-6)
<p>ความหมายและความสำคัญของภูมิศาสตร์ เรียนรู้ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของท้องถิ่นและภูมิภาคต่าง ๆ ของไทย ทางด้านที่ตั้ง ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สังคม เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่มีดุลยภาพระหว่างมิติทางเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูลกันในแต่ละภูมิภาค แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคต่าง ๆ อย่างยั่งยืน</p> <p>A study of meaning and importance of geography of local and regional of Thailand focusing on locations, landforms, weather and climate, society, economy, natural resources, and environment. This also includes the development that maintains the balance of multi-dimensions of economy, society, natural resources, and environment that coexist in each region which provides the guidelines to the concepts of sustainable development for both locals and regions.</p>		
0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	3(3-0-6)
<p>ความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแส โลกาภิวัตน์</p> <p>A study of meaning and background of globalization and its impacts on changes of the world's society in many aspects such as politics, economy, society, natural environment including its impacts on Thai society and the adaptation that Thai society must take.</p>		
0002315	มนุษย์กับสังคม Human and Society	3(3-0-6)
<p>ความหมาย และความสำคัญของสังคม โครงสร้าง และองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการ และการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็นผลสืบเนื่องจากความเจริญ ทางเศรษฐกิจ การเมืองและเทคโนโลยี กระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทย และสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่มและสถาบันทางสังคม</p> <p>A study of meaning and importance of society, its structure and elements, its orders, the developments and changes that affect the advancement of economy, politics, and technologies. The changes of culture, behavior, belief, lifestyles, dealing with daily-life problems, and personal relationship that exists in Thai and global societies, as well as the influence of social environment that affects the members, groups, and organizations in societies.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002316	<p>ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>Local wisdom for Sustainable Development</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และประโยชน์ของภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากล ความหมายและหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน แนวคิดทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อนำมาเป็นแนวคิดในการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>A study of meaning, importance, types, and benefits gain from local wisdom, its applications use in conjunction with international wisdom. The meaning and importance of sustainable development and the concepts from King Bhumiphol that can be applied as a guideline of sustainable development for oneself and society.</p>	3(3-0-6)
0002317	<p>วิถีไทยวิถีอาเซียน</p> <p>Thai Ways ASEAN Ways</p> <p>การก่อตั้งสถาบันและกระบวนการตัดสินใจ การร่วมทางเศรษฐกิจ การสร้างยุทธศาสตร์การเมืองและความมั่นคงของภูมิภาค ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในอาเซียนและประชาคมโลก ปัญหาความขัดแย้งภายในอาเซียน ลู่ทางการพัฒนาอาเซียนในอนาคต ศึกษาบทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในสมาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจ การทูตและการทหาร ผลกระทบของนโยบายของสมาคมอาเซียนที่มีต่อพัฒนาการทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย</p> <p>The establishment of ASEAN and its decision-making policy, its economic co-operations, the creation of its strategies in politics and security of the region, the relationship problems between members of ASEAN and global communities, the internal relationship problems among members of ASEAN, the possibilities for future developments of ASEAN. Also study the roles of Thailand's foreign affairs in ASEAN in politics, economy, diplomatic and military, as well as the impacts of ASEAN's policies upon the developments of society and economy in Thailand.</p>	3(3-0-6)
0002318	<p>ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย</p> <p>Citizenship in Democracy</p> <p>พัฒนาการแนวคิดความเป็นพลเมืองตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน คุณลักษณะของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย อาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หน้าที่ความเป็นพลเมือง ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพและการมีส่วนร่วมของประชาชน หลักขันติธรรมกับระบอบประชาธิปไตย บทบาทการเมืองภาคพลเมือง วัฒนธรรม</p> <p>The development of citizenship concepts from the past to the present, the characteristics of citizen in democracy such as equality, roles of citizen, the rights and freedoms, and public participation, toleration and democracy, and the roles of citizen in politics.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002319	การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	3(3-0-6)
<p>หลักพื้นฐานการสื่อสาร ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีการสื่อสาร ระบบการสื่อสาร และการสื่อสารมวลชน ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มประเทศอาเซียน การวิเคราะห์องค์ประกอบการสื่อสารในความแตกต่างของวัฒนธรรมอาเซียน</p> <p>The principals of basic communication, meaning, important roles, communication theories, communication systems and mass communication, news and information in each ASEAN community. The analysis of different ASEAN culture by using communication elements.</p>		
0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	3(3-0-6)
<p>แนวคิด และหลักการวิเคราะห์ กระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน การวิเคราะห์ การสื่อสารในสังคม การวิเคราะห์สื่อ และการรู้เท่าทันสื่อ และการใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p> <p>The concepts and the principals of analysis, contemporary situation analysis process, the analysis of communication in each society, media analysis and media literacy, and the beneficial of contemporary situation analysis for communication in the daily life.</p>		
0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21 st Century	3(3-0-6)
<p>ความหมาย ความสำคัญของสื่อ แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อ ทั้งสื่อกระแสหลักและสื่อทางเลือกที่ปรากฏในศตวรรษที่ 21 การเข้าถึงสื่อ การรับข้อมูลจากสื่ออย่างถูกวิธี การวิเคราะห์เนื้อหาแยกแยะข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และสารสนเทศ ที่ปรากฏอยู่ในสื่อ การประเมินความถูกต้องเหมาะสมของเนื้อหา การรู้เท่าทันสื่อและการบริโภคสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Meaning, importance and ideas in media literacy both mainstream media and alternative media in 21st century. Analysis of media contents to facts, opinions and information. Analysis of content accuracy, effective media consumers and effective media literacy.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21 st Century	3(3-0-6)

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครองโดยกฎหมาย ความหมายของพลเมือง การพัฒนาตนเองของนักศึกษาให้เป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย การเรียนรู้เพื่อเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิด เรียนรู้ ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสาร ร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจกและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

Basic principles of democracy and rules of laws, definition of citizenship, development of students as citizens in democracy, learn to be citizens in the 21st century. Acquire knowledge with skills for learning, working, solving problems, communicating, co-operating with other people. Understand an individual's way of life, and different cultures.

0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความหมายของทรัพย์สินทางปัญญา การมีขึ้นของทรัพย์สินทางปัญญา การได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

The meaning of the intellectual property, having made up of intellectual property. Acquisition of intellectual property rights, infringement of intellectual property and the protection of property rights.

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา จำนวน 9 หน่วยกิต

3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	3(3-0-6)

ธรรมชาติและกำเนิดของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณค่าการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์อย่างยั่งยืน การดำรงชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง การเรียนรู้ชีวิตกับธรรมชาติจากสถานการณ์จริง

A study on the nature, origin of life, evolution of living things, biodiversity, realizing the worth of usability of the nature resources and sustainable conservation for living according to sufficient economy and learning the life with the nature.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003102	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life แนวคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้หลักวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม Scientific process, application of physical and biological science to benefit for good living. To realize the impact of science and technology development into human and environment.	3(3-0-6)
0003103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health กำเนิดของชีวิต พัฒนาการแห่งชีวิต ครอบครัวและคุณภาพชีวิต การวางแผนครอบครัวและ เพศศึกษา การดูแลและส่งเสริมสุขภาพ สุขภาพผู้บริโภค ยา สมุนไพร อาหารและโภชนาการ การใช้อาหาร เสริมสร้างร่างกายให้สุขภาพดี A study on the origin of life, life development, family and quality of life, family planning and sex education, health protection and promotion, consumer health, medicine, herbal, food and nutrition, and using dietary supplements to promote good health.	3(3-0-6)
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life เรียนรู้คุณและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่างๆ ตามแนวทางโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี A study on the worth of plants for life and resource management according to the "Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn"	3(3-0-6)
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life ความสำคัญของการเกษตร ภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ผลิตภัณฑ์ อาหารทางการเกษตร มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและตลาดเกษตร Important of agriculture, local wisdom, agricultural technology, agricultural food product, international standard for agriculture and markets.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปัญหาและผลกระทบของการพัฒนาต่อชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
	Systematic relationship between human and environment, biodiversity conservation, science and technology development, cause and effect of development problems on life, social and environment, environmental management based on sustainable development using modern technology, biotechnology, nanotechnology and energy thehnology.	
0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture ความสำคัญ หลักการ วิธีการทางการเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรหรือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีผลต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชน	3(3-0-6)
	ความสำคัญ หลักการ วิธีการทางเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียงที่มีผลต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชน	
	Importance and theories of agricultural methodology based on Royal Initiation, New Theory of Agriculture Sufficiency Economy in Agriculture affecting natural resource, economics, house hold and communities.	
0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัญมณีและเครื่องประดับ ประวัติความเป็นมา การจำแนก การทดสอบตรวจเบื้องต้น การประเมินคุณภาพ การเลือกซื้อและการดูแลรักษา อัญมณีและเครื่องประดับ	3(3-0-6)
	A knowledge and understanding of basic of gemstones and jewelry, study the history, classification, initial inspection, quality assessment, buying and caring of gemstones and jewelry.	

3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และคณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Principles and thinking of human process, logic and reasons, preliminary data analysis, mathematical decisions and mathematics in daily life.	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก The importance and nature of mathematics, calculators using for interests, credits, leasing, pension, agents and brokers, the mortgage and pledge.	3(3-0-6)
0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวกับ จำนวนจริง ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และการประยุกต์ในคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน The mathematics on real number, exponential function, logarithm function, introduction to trigonometric function and application in daily life.	3(3-0-6)
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill ความรู้ความสามารถทั่วไปและเชาว์ปัญญาทางคณิตศาสตร์ในเรื่อง ลำดับและอนุกรม อัตราส่วน และสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป General knowledge and intelligence in mathematics about sequences, series, ratios and proportions, greatest common divisors, least common multiples, fractions and decimal, the area and volume findings, tables, graph and chart reading and common problems solving.	3(3-0-6)
0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ คุณลักษณะของประชากรโดยสถิติพรรณนา โอกาสของเหตุการณ์ สถิติอนุมานโดยการทดสอบสมมติฐาน และการนำสถิติไปประยุกต์ใช้ในระดับบุคคล องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน Statistical concepts, statistical methods, the characterization of population by descriptive statistics. Probability of events, inferential statistics and applications the statistics to individual, organization; government and private.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	3(3-0-6)
<p>ข้อมูลทางสถิติ การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง การแปลความหมายของค่าสถิติต่างที่ได้จากการวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น การวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้ความน่าจะเป็น และการใช้เทคนิคทางสถิติสำหรับกรณีศึกษาของเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Statistical data, making the data into information, presentation correctly data, interpretation of descriptive statistics, situation analysis by probability and statistical technique for case study in daily life.</p>		

0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	3(3-0-6)
<p>กระบวนการทางสถิติ การใช้ข้อมูลจากการสำรวจ การเลือกใช้ค่าสถิติในการจัดการข้อมูล การอธิบายและสื่อความ วิธีการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การแปลความหมายสารสนเทศเชิงสถิติ และความน่าเชื่อถือของข้อมูลทางสถิติ</p> <p>A study of statistical methods, using the survey data, choosing statistics for data manage, description and methods of presentation statistical data, interpretation of statistical information and reliability of statistical data.</p>		

3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต

3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
<p>ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศ</p> <p>ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน โปรแกรมสำนักงาน และการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <p>This subject provides several knowledge for learners to study ICT (information communication technology) system, data management and basic information, communicate and transfer data, search information from network, respect for intellectual property rights, moral and information security. Practise how to use computer programs for daily life.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003302	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่</p> <p>Information Technology for Modern Life</p> <p>ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การแสวงหาความรู้บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต</p> <p>This subject provides several knowledge for learners to study current IT (information technology), IT trends in the future, and computer law in order that students have proper knowledge in IT.</p>	3(3-0-6)
0003303	<p>การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์</p> <p>Modern Business Management in Computer</p> <p>แนวคิดการใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินธุรกิจ การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ ด้านการบัญชี การเงิน การตลาด และการบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวม การพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ และการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ด้านการจัดการธุรกิจ</p> <p>The concepts of using computer in business, business management, such as accounting, finance, marketing, personal management, office and document management, total quality management, business development business assessment and practice how to use computer programs for these fields.</p>	3(2-2-5)
0003304	<p>การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น</p> <p>Modern Business Management in E-Commerce</p> <p>แนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและบริหารงานธุรกิจเบื้องต้น โดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ คือ ระบบขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสร้างระบบการซื้อขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>The concepts of E-Commerce management and business administration by software application. Practice how to use computer programs from network.</p>	3(2-2-5)
0003305	<p>การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน</p> <p>Practical Workshop in Daily Life</p> <p>การเดินไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในบ้าน งานก่อสร้างเบื้องต้น งานเชื่อมโลหะเบื้องต้นและการวางแผนในการจัดซื้ออุปกรณ์ภายในบ้านสำหรับชีวิตประจำวัน</p> <p>ฝึกปฏิบัติการเดินไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น การก่อสร้างทั้งงานปูนหรืองานไม้ และการเชื่อมงานโลหะเบื้องต้น</p> <p>A study of electrical and electronical devices in household, basic construction, basic welding, and appliances selection in daily life</p> <p>Practical workshop in electrical and electronical installation, cement work, woodworking and welding.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003306	<p>เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ</p> <p>Basic Technology of Photography and Image Adjustment</p> <p>ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ ส่วนประกอบและหลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ การฝึกปฏิบัติการใช้กล้องดิจิทัลในการถ่ายภาพ การออกแบบและตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมเสริม</p> <p>History, evolution, components and principles of camera working, principle photography. Practice using a digital camera, design and image adjustments with a mobile application. Design practice modification and image adjustment with 2D and 3D program computer software.</p>	3(2-2-5)
0003307	<p>เทคโนโลยีกับการพัฒนา</p> <p>Technology and Development</p> <p>ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับการพัฒนา คุณภาพชีวิต สังคมและสภาพแวดล้อม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานการศึกษา ธุรกิจ ศาสนา วัฒนธรรม อุตสาหกรรม การขนส่ง และการสื่อสาร เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียของเทคโนโลยีที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>The aims of this subject are about meaning and importance of technology, relationships among technology for improving the quality of life, society and environment, application of education, business, religion, culture, industrial, transportation and communication, pros and cons of technology that affect sustainable development.</p>	3(2-2-5)
3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา		
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003308	<p>การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต</p> <p>Exercise for Quality of Life</p> <p>หลักการการออกกำลังกาย องค์ประกอบของการออกกำลังกาย การส่งเสริมสุขภาพ และสมรรถภาพทางกาย ปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายกิจกรรมกีฬา และการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและกีฬา</p> <p>Principles of exercise, components of fitness health and perform physical activities, sports activities and injury prevention of exercise and sports.</p>	3(2-2-5)
0003309	<p>กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ</p> <p>Rhythmic activities and Social dance</p> <p>ประวัติความของกิจกรรมเข้าจังหวะและประวัติกีฬาลีลาศ ปฏิบัติทักษะการเคลื่อนไหว ประกอบเสียงเพลง ปฏิบัติการเต้นลีลาศจังหวะปีกิน ชะชะซ่า และ ลุมบ้า</p> <p>History of rhythmic activities and social dance. Movement skills through music. Practise Begin, Cha cha cha, and Rumba dance.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	3(2-2-5)

ความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ ปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการ เพื่อการดูแลสุขภาพควบคุมน้ำหนักตัวให้เหมาะสม

The importance of health and physical fitness, knowledge of recreation activities, weight control. from recreation activities.

คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

วิชาแกนความรู้ทางสุนทรียศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041101	สุนทรียวิทยา Aesthetic	3(2-2-5)

ความสัมพันธ์ของวิวัฒนาการทางความคิด ประสบการณ์สุนทรียภาพ โครงสร้างของความงามที่อยู่ในธรรมชาติและศิลปกรรมตามแนวปรัชญาสุนทรียศาสตร์ที่มีอยู่ในกระบวนการของวิวัฒนาการทางสังคมของตะวันตก เน้นถึงความสำคัญเกี่ยวข้องในคุณค่าทางความงามที่ปรากฏในรูปลักษณะของศิลปกรรมแต่ละสาขา

Relation of conceptual evolution, aesthetic experiences, structure of natural aesthetic and works of arts according to aesthetics philosophy in the process of western social evolution. Importance of gracefulness in each branch of works of arts.

วิชาแกนความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3(3-0-6)

ประวัติศาสตร์ศิลปกรรมตะวันตก ศิลปกรรมตะวันออก โดยเน้นในเรื่องวิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบ แนวความคิด คติ ความเชื่อและอิทธิพลที่มีต่อการสร้างสรรค์งาน และสามารถนำมาประยุกต์ใช้เป็นพื้นฐานในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรม

History of Western works of Arts, Eastern works of Arts, focusing on evolution and changing of style, conception, belief and influence on work creation and applied as basic in works of arts creating.

วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาทฤษฎี

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3(3-0-6)

ประวัติความเป็นมาของหัตถศิลป์ในชุมชน เน้นลักษณะวัสดุ วิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อหรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของศิลปะพื้นบ้าน

History of community handicraft focusing on material, technique, utility, belief and reason in folk Arts.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043101	<p>ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art</p> <p>วิวัฒนาการแนวคิดและแบบอย่างของงานศิลปกรรมร่วมสมัยของไทยและสากล โดยเน้นในเรื่องเนื้อหาที่สัมพันธ์กับแนวความคิดและกระบวนการสร้างสรรค์</p> <p>Evolution of conception and model of Thai and international contemporary Arts focusing on content related to conception and creative process.</p>	3(3-0-6)
2043102	<p>ศิลปวิจารณ์ Arts Criticism</p> <p>เรียนรู้พื้นฐานการวิจารณ์งานศิลปะทั้งการพูดอธิบาย และการเขียน สามารถวิเคราะห์ วิจารณ์ และประเมินคุณค่าผลงานศิลปกรรมด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดความซาบซึ้ง</p> <p>Studying of Arts criticism including, verbal explanation, writing, analyzing, criticizing and evaluating the value of works of arts with different ways for impression.</p>	3(3-0-6)
2043105	<p>ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts</p> <p>ทฤษฎี หลักการศิลปะสมัยใหม่ ศิลปะหลังสมัยใหม่ ศึกษาเทคนิคกรรมวิธีการสร้างสรรค์ และปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์</p> <p>Theory, modern art, post-modern art, studying techniques of Creative and practice visual arts.</p>	3(3-0-6)
2044101	<p>ธุรกิจทางศิลปะ Art Business</p> <p>ลักษณะ ประเภท และการดำเนินธุรกิจทางศิลปะ ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผนความเป็นมาและหลักของการบริหารธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ</p> <p>Property, Classification and business of Art. Relationship between people and business. Planning, history and principle of successful business administration.</p>	3(3-0-6)
2044105	<p>พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts</p> <p>บทบาทและความสำคัญของพิพิธภัณฑ์ ศูนย์วัฒนธรรม พิพิธภัณฑ์ศิลปะและสถานที่แสดงผลงานศิลปะที่มีต่อสังคม โดยเน้นระบบและการดำเนินงาน การบริหารและองค์กร รูปแบบ การจัดและการเสนอผลงานเพื่อให้บริการต่อชุมชน</p> <p>Role and importance of museum, center of culture, museum of arts and places for exhibition of art to society focusing on system and operating, administration and organization, pattern, exhibition and presentation of art for community.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044106	ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา Advertising Business	3(3-0-6)
<p>งานศิลปะการโฆษณาที่ใช้โฆษณาในสังคม ประเภทและองค์ประกอบของธุรกิจงานโฆษณา การตลาดและการดำเนินธุรกิจโฆษณาในสังคม ประเภทและองค์ประกอบของธุรกิจงานโฆษณา การจัดการ การงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวกับงานโฆษณา</p> <p>Advertising art for society, type and composition of advertising business, marketing and advertising business operation, organizing, budget and advertising law.</p>		

วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาปฏิบัติ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041103	หลักการเขียนภาพ Principles of Drawing	3(1-4-4)
<p>ปฏิบัติงานด้านการเขียนภาพ โดยให้มีประสบการณ์ในการใช้วัสดุ เครื่องมือและเทคนิควิธีการต่าง ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างงานวิชาชีพทางศิลปะต่อไป</p> <p>Drawing practice with experience in material and instrument using with different techniques as basic of art occupation.</p>		

2041104	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3(1-4-4)
<p>หลักการจัดภาพ การสร้างเอกภาพโดยการนำส่วนประกอบที่สำคัญของศิลปะ เช่น จุด เส้น สี รูปทรง ลักษณะพื้นผิว และพื้นที่ว่าง ปฏิบัติสร้างงานองค์ประกอบศิลป์ ด้วยรูปทรงพื้นฐาน เช่น รูปทรงเรขาคณิต รูปทรงอิสระ และรูปทรงธรรมชาติ โดยกำหนดเรื่องราวตามความเหมาะสมนำมาจัดภาพ โดยใช้หลักการทางองค์ประกอบศิลป์</p> <p>Principle of picture composition, creating of unity with important composition of art such as dot, line, color, shape, texture and space. Art composition practice with basic shape such as serial imagery, free form shape and natural shape.</p>		

2041105	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	3(1-4-4)
<p>ความสำคัญ ความเป็นมาของงานเขียนแบบ โดยเน้นให้รู้จักวิธีการใช้เครื่องมือ เพื่อสามารถนำไปใช้เขียนแบบพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ โดยมีความเข้าใจมาตรฐานสัญลักษณ์ทางการออกแบบ และนำเสนอผลงานด้วยวิธีการเขียนแบบลักษณะต่าง ๆ</p> <p>Importance and history of Design, focusing on instrument using for different basic shape with understanding in standard of design symbol and presenting work with different drawing for design.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041106	<p>ทฤษฎีสี Color Theory</p> <p>ความเป็นมา หลักพื้นฐานของทฤษฎีสี การใช้สีชนิดต่าง ๆ ในงานศิลปกรรม ฝึกปฏิบัติการใช้สีผสมสี ระบายสี และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับทฤษฎีสี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสร้างสรรค์งานศิลปะ</p> <p>History and basic principle of color Theory, different color using in works of arts, practicing of color using, color mixing, painting and skill development of color theory that are important basic for art creation.</p>	3(1-4-4)
2041201	<p>วาดเส้น Drawing</p> <p>การถ่ายทอดรูปแบบ ที่เน้นด้านลายเส้นชนิดต่าง ๆ รวมไปถึงรูปทรง แสงเงา พื้นผิว ระยะใกล้ไกล ตลอดจนการแก้ปัญหาทางด้านเทคนิค วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับเรื่องราวและสภาพแวดล้อม เทคนิคการเขียนภาพหุ่นนิ่ง ทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์สิ่งก่อสร้าง ภาพคนเหมือน โดยวิธีวาดเส้นด้วยดินสอ และแท่งถ่าน</p> <p>Style depiction with different drawing including shape, light, shadow, texture, distance and technical problem solving, material and instrument using suitable for content and environment, technique of still life, landscape, seascape construction view and portrait with sketching pencil and carbon drawing.</p>	3(1-4-4)
2041202	<p>ภาพหุ่นนิ่ง Still Life</p> <p>พื้นฐานศิลปะเกี่ยวกับรูปทรง แสงเงา พื้นผิว ระยะใกล้-ไกลของวัสดุ เน้นบรรยากาศ การแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดองค์ประกอบของหุ่นด้วยวัสดุอุปกรณ์แบบต่าง ๆ</p> <p>Basic art about shape, light and shadow, texture, distance, focusing on environment, and problem solving about still life composition with different kinds of materials.</p>	3(1-4-4)
2041203	<p>ภาพคนเหมือน Portraits</p> <p>การวาดภาพในลักษณะความถูกต้องทางกายวิภาค (Anatomy) เน้นส่วน ประกอบที่สำคัญ เช่น ความใกล้เคียงกับหุ่น การแสดงอารมณ์ บรรยากาศ แสงเงา ท่าทางของคน พื้นผิว เสื้อผ้า ชนิดต่าง ๆ ของการจัดองค์ประกอบในภาพ รวมไปถึงการแก้ปัญหาเรื่องวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สีฝุ่น ดินสอเครยอง สีชอล์ก และเน้นทักษะการประสานกันระหว่างมือกับสายตา</p> <p>Portrait drawing with correct anatomy, focusing on important composition such as still life similarity, expression, atmosphere, light and shadow, appearance, texture, costume, different kinds of composition including problem solving about materials such as dust color, crayon pencil, chalk color focusing on skill contact between hands and eyes.</p>	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2041301	<p>ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture</p> <p>กรรมวิธีของงานประติมากรรมโดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ เทคนิควิธีการในการปฏิบัติงานเน้นความรู้เกี่ยวกับประติมากรรมเบื้องต้น ลักษณะและคุณค่าของวัสดุแต่ละชนิดที่นำมาสร้างงานประติมากรรม ตลอดจนการเตรียมการใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับประเภทของงานประติมากรรม การออกแบบทางประติมากรรม การปั้น การทำแม่พิมพ์ การหล่อ การปั้นนูนสูง นูนต่ำและลอยตัว</p> <p>Sculpture technique focusing on creative idea Technique of practice focusing on knowledge of basic sculpture, property and value of different material used in sculpture creation including instrument using suitable for different kinds of sculpture Sculpture design, casting, molding, founding, high relief, low relief and round relief sculpture.</p>	3(1-4-4)
2042101	<p>ศิลปะไทย Thai Arts</p> <p>ความหมายที่มาของศิลปะไทย ลายไทยและภาพไทย สามารถจำแนกแบบและชนิดของลายไทยและภาพไทย ฝึกฝน ปฏิบัติและสามารถประยุกต์สร้างสรรค์ในแนวทางอนุรักษ์</p> <p>Meaning and history of Thai arts, Thai design and Thai picture, classification of Thai design and Thai picture. Practice and applied for conservative and creative Arts.</p>	3(2-2-5)
2042103	<p>ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative Performance in Art</p> <p>พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ผ่านผลงานศิลปกรรมทั้งทางด้านทัศนศิลป์ และการออกแบบ กระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ ในแนวทางเฉพาะตน</p> <p>Creative development through works of arts including visual arts and design, encouraging and supporting for individual creative idea.</p>	3(1-4-4)
2042202	<p>การระบายสีน้ำ Water Color</p> <p>วัสดุ เครื่องมือและการเตรียมอุปกรณ์สำหรับเขียนสีน้ำ และปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนสีน้ำ โดยผ่านสื่อถ่ายทอดที่เป็นคน สัตว์ สิ่งของ และธรรมชาติแวดล้อมต่าง ๆ</p> <p>Material, instruments preparing for water color painting and practice about water color painting techniques through human, animal, object and natural environment.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042203	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาพทิวทัศน์ Views</p> <p>องค์ประกอบของภาพทิวทัศน์ โดยศึกษาทิวทัศน์หลายรูปแบบ เช่น ทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์สิ่งก่อสร้าง รวมไปถึงการผสมผสาน เช่น ดอกไม้ สัตว์ต่าง ๆ ฯลฯ ศึกษาส่วนประกอบ เช่น สี บรรยากาศ แสงเงา พื้นผิว ระยะใกล้-ไกล ด้วยความคิด เทคนิค เนื้อหาด้วยวัสดุเครื่องมือต่าง ๆ</p> <p>Composition of vies, studying different kinds of view such as land, sea, construction, flowers, animals, studying composition of color, atmosphere, light and shadow, texture, and distance with concept and techniques of different material and tools.</p>	3(2-2-5)
2042204	<p>บาติกสร้างสรรค์ Creative Batik</p> <p>กระบวนการสร้างสรรค์ลวดลายเทคนิคบาติกด้วยเครื่องมือชนิดต่าง ๆ เช่น ปากกาเขียนเทียน จันตึง แปรงพู่กัน และอื่น ๆ บนวัสดุผ้าผืนและผ้าสำเร็จรูป ให้เหมาะสมตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p> <p>Process of Batik design creating with different tools such as canting or lighting, brush on cloth or fabric and clothes.</p>	3(1-4-4)
2042401	<p>ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts</p> <p>ความเป็นมาของภาพพิมพ์ ประเภท รูปแบบ กรรมวิธี คุณสมบัติของการทำงาน การเก็บรักษา เน้นพื้นฐานของการพิมพ์ทั่วไปและปฏิบัติการพิมพ์เบื้องต้น เพื่อให้เข้าใจคุณลักษณะทั่วไปของภาพพิมพ์ทดลอง เทคนิควิธีการทางภาพพิมพ์ โดยเน้นการสร้างสรรค์ แนวความคิด ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ</p> <p>History of Graphic arts, classification. Pattern, technique, character of working, and keeping focusing on basic graphic art and basic graphic art practice to understand general properties of graphic art, different techniques with creative idea and applied for design work.</p>	3(1-4-4)
2042403	<p>ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ Creative Serigraphy</p> <p>การออกแบบลวดลายต่าง ๆ เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติงานพิมพ์ให้เกิดเป็นภาพ ทั้งสีเดียวและหลายสี ลงบนพื้นผิววัสดุต่าง ๆ เช่น กระดาษ กระดาษ แก้ว พลาสติก ฟิวเจอร์บอร์ด ฯลฯ โดยเฉพาะกระบวนการพิมพ์ผ้าชนิดต่าง ๆ โดยเน้นทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ เทคนิคกลวิธี เพื่อให้ได้รูปแบบผลงานการพิมพ์ตรงตามรสนิยมของผู้ใช้ทดลองฝึกปฏิบัติงานพิมพ์ซิลค์สกรีนด้วยเทคนิคอิสระ โดยใช้ความคิดและจินตนาการสร้างสรรค์ให้เกิดเป็นผลงานที่สมบูรณ์แบบ</p> <p>Serigraphic design and practice using one color and different colors on texture of materials such as paper, glass, mirror, plastic, future board especially on serigraphic process on fabric focusing on creative idea and techniques to meet the needs and taste of consumers Practice of serigraphic techniques with creative idea and imagination for perfect work.</p>	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042502	การออกแบบลวดลาย Decorative Design การออกแบบลวดลาย ตลอดจนการสร้างสรรค์ลวดลายใหม่ ๆ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานศิลปะกรรมแต่ละประเภท Decorative design with new decoration to apply for different works of art.	3(1-4-4)
2042503	การออกแบบตัวอักษร Lettering Design การออกแบบตัวอักษรให้สัมพันธ์กับภาพหรือเรื่องราว โดยคำนึงถึงความกลมกลืนขององค์ประกอบทางศิลปะ Lettering Design related to pictures or stories regarding compromise of art composition.	3(1-4-4)
2043104	หัตถศิลป์พื้นบ้าน Folk Craftsmanship ประวัติความเป็นมาของศิลปะและหัตถศิลป์พื้นบ้านทั้งไทยและต่างประเทศ เน้นลักษณะวัสดุวิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อ หรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของหัตถศิลป์พื้นบ้าน นำมาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ในการออกแบบร่วมสมัยได้อย่างเหมาะสม Studying of history of Thai and foreign art and craftsmanship focusing on materials, techniques, utilities, belief, and reason in folk craftsmanship to analyze and applied in contemporary art.	3(2-2-5)
2043203	จิตรกรรมไทยสร้างสรรค์ Creative Thai Painting ประวัติความเป็นมาของจิตรกรรมไทยในสมัยต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวความคิดในการสร้างสรรค์งานจิตรกรรมไทย ทั้งรูปแบบ เนื้อหากลวิธีและการฝึกปฏิบัติงานจิตรกรรมไทย History of Thai Painting in different time for guideline in creative Thai painting about styles techniques and practice Thai Paintings.	3(1-4-4)
2043303	การแกะสลักประยุกต์ Applied Carving กระบวนการแกะสลักวัสดุเนื้ออ่อน เช่น ผลไม้ เทียน โฟม น้ำแข็ง ไม้ เพื่อประดับตกแต่งและประโยชน์ใช้สอยในโอกาสต่าง ๆ Process of soft material carving such as fruit, wax, foam, ice, wood for decorating and utilities.	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043304	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics ประวัติความเป็นมา กระบวนการฝึกปฏิบัติ เช่น การคัดเลือกดิน การเตรียมดิน การปั้น และ สร้างสรรค์เป็นงานออกแบบได้ History, process of practice such as soil selection, preparing, molding for creative design.	3(1-4-4)
2043501	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ โดยเน้นการประยุกต์ใช้เทคนิคการสร้าง ภาพกราฟิกรูปแบบต่าง ๆ โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานออกแบบกราฟิกในงานโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ฉลากสินค้า บรรจุภัณฑ์ ฯลฯ Using Graphic computer program for design, focusing on applied techniques for different types of graphic, computer software for advertising, printing media such as brochure, advertising cutout, brand, packaging.	3(1-4-4)
2043502	การเขียนภาพประกอบ Illustration ปฏิบัติการเขียนภาพเพื่อนำมาประกอบเรื่องประเภทต่าง ๆ เช่น นวนิยาย สารคดี ภาพยนตร์ หนังสือแบบเรียนและหนังสืออ่านประกอบสำหรับเด็กทุกชนิด ทั้งนี้จะต้องศึกษาถึงลักษณะและวิธีการแสดงออก เพื่อให้ผลงานสอดคล้องหรือส่งเสริมกันในเรื่องดังกล่าว Practice illustration for different types of stories such as novel, documentary, movie, text book, and books for children, studying characteristic and presentation of work according to such stories.	3(1-4-4)
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design ความเป็นมา ทฤษฎี และหลักการเบื้องต้นของการออกแบบ พัฒนาทักษะและฝึกปฏิบัติการ ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงปัจจัยพื้นฐานการออกแบบ ได้แก่ ประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม ขนาดสัดส่วนที่ เหมาะสมในการใช้งาน ความสะดวกสบาย การใช้วัสดุ และการสื่อความหมายด้านการเขียนแบบ History, theory and basic principle of Design Develop skill and practice product design regarding basic factors of design such as utility, gracefulness, suitable proportion, convenience, material using and design meaning.	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043504	<p>คอมพิวเตอร์อาร์ต</p> <p>Computer Art</p> <p>การใช้กระบวนการทางคอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาสร้างสรรค์งานศิลปะสองมิติ และสามมิติได้ โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรม เช่น Illustrator, Photoshop, Painter ฯลฯ</p> <p>Using computer process to create 2 dimension and 3-dimension art with creative idea by using program illustrator, Photoshop, Painter, etc.</p>	3(2-2-5)
2043505	<p>การออกแบบของที่ระลึก</p> <p>Craft Product Design</p> <p>รูปแบบและการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในท้องถิ่นเพื่อนำมาออกแบบเป็นของที่ระลึกและสัมพันธ์กับอัตลักษณ์ของชุมชน</p> <p>Pattern and choosing of local material and tools to design souvenir related to community identity.</p>	3(1-4-4)
2043506	<p>ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน</p> <p>Folk Art Products Design</p> <p>ออกแบบผลิตภัณฑ์จากวัสดุในท้องถิ่นโดยเน้นที่ความคิดสร้างสรรค์เฉพาะตน ปฏิบัติงานทั้งด้านเขียนแบบและการสร้างผลงานจริง ศึกษาในเรื่องรูปแบบรูปทรงและสีให้เหมาะสมกับคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้และรูปแบบของการนำไปใช้งาน</p> <p>Product design from local materials focusing on individual creative idea. Practice design and real work studying suitable pattern, shape and color for property of materials and types of utility.</p>	3(1-4-4)
2043507	<p>ผลิตภัณฑ์กระดาษ</p> <p>Paper Card Product Design</p> <p>นำรูปแบบและกระบวนการต่าง ๆ ของผลิตภัณฑ์กระดาษในท้องถิ่นมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบเครื่องใช้ เครื่องตกแต่งที่ผลิตด้วยกระดาษในรูปแบบและวิธีการแตกต่างกัน เน้นในเรื่องความงามของรูปทรง ลักษณะของวัสดุ วิธีการประกอบ และการเสนอความคิดใหม่ทั้งรูปแบบ และประโยชน์ใช้สอย</p> <p>Using pattern and process of local paper card products to design appliances and decorations made from paper with different techniques and styles, focusing on gracefulness of shape, property of material, how to compose, and presentation of new idea of style and utility.</p>	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043504	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art การใช้กระบวนการทางคอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาสร้างสรรค์งานศิลปะสองมิติ และสามมิติได้ โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรม เช่น Illustrator, Photoshop, Painter ฯลฯ Using computer process to create 2 dimension and 3-dimension art with creative idea by using program illustrator, Photoshop, Painter, etc.	3(2-2-5)
2043508	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design การตกแต่งผืนผ้าด้วยวิธีการเพนท์ การพิมพ์ การย้อม บาดิก และการตกแต่งสำเร็จ ปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์จากผ้า เน้นความคิดสร้างสรรค์ การผสมผสานเทคนิค และการเลือกใช้วัสดุอย่างเหมาะสม มีประโยชน์ใช้สอย มีความสวยงามและมีรูปแบบโดดเด่น Fabric Decorating with painting, serigraphy, dyeing, batik. Practice fabric product design with creative idea, using different techniques and materials for utilities and gracefulness and uniqueness.	3(1-4-4)
2043509	การสร้างสรรค์ลายผ้า Creative Pattern Design เรียนรู้แนวคิดในการออกแบบลวดลายประเภทต่างๆ ตลอดจนการผูกลาย เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และฝึกปฏิบัติการออกแบบลวดลายประเภทต่าง ๆ Studying different pattern design and decorating and practice different decoration styles.	3(1-4-4)
2043510	การออกแบบรูปแบบไทย Thai Style for Design สร้างสรรค์งานออกแบบสองมิติและสามมิติ โดยคำนึงถึงรูปแบบ เนื้อหาของศิลปะไทย เพื่อเป็นการอนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย 2 – dimension, 3 – dimension creative design regarding pattern, and style of Thai art for Thai culture conservation.	3(2-2-5)
2044103	การนำเสนอผลงาน Presentation เรียนรู้กระบวนการการนำเสนอผลงาน สามารถนำเสนอแนวความคิดในการสร้างสรรค์งานศิลปะ ตลอดจนเลือกใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และรูปแบบวิธีการนำเสนอที่น่าสนใจและสอดคล้องกับผลงาน Studying of presentation, to present concept of art creating including using media, material and instruments and interesting presentation technique suitable for Art work.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044104	การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design	3(2-2-5)
<p>หลักการออกแบบ การจัดนิทรรศการประเภทต่าง ๆ โดย เน้นการกำหนดรูปแบบ แผนผัง บริเวณ ตำแหน่ง ทิศทาง ฯลฯ และปฏิบัติการออกแบบ การจัดและตกแต่งนิทรรศการตามความมุ่งหมายต่าง ๆ</p> <p>Principle of design, different kinds of exhibition, focusing on style, area mapping, location, direction and design practice, Exhibition and design for different purposes.</p>		

วิชาเอกกลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042104	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	3(1-4-4)
<p>การทดลองใช้สื่อและวัสดุต่าง ๆ ที่มีความพิเศษต่างกัน ในการสร้างสรรค์ผลงานผ่านกระบวนการคิด และวิธีการทางศิลปะ</p> <p>Experiment of using different media and material in art creating through conceptual process and art technique.</p>		

2042105	วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ Art Materials and Technique	3(1-4-4)
<p>กระบวนการศึกษาคุณลักษณะต่าง ๆ ของวัสดุในท้องถิ่น เพื่อนำมาสร้างสรรค์ด้วยเทคนิคใหม่ เพื่อประยุกต์ใช้และพัฒนารูปแบบในงานศิลปกรรม</p> <p>Studying of different properties of local materials for creating art with new techniques to apply and develop styles of art.</p>		

2042201	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3(2-2-5)
<p>ปฏิบัติงานจิตรกรรมโดยการถ่ายทอดรูปแบบ ภาพหุ่นนิ่ง ทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์ สิ่งก่อสร้าง ภาพคนเหมือน ด้วยเทคนิคการระบายสีน้ำ เพื่อฝึกการมองเห็น การสังเกตเปรียบเทียบ การถ่ายทอด การแก้ปัญหาเอกภาพของสี รูปทรง ค่าต่างแสง พื้นผิว พื้นทึวว่าง ระยะใกล้ -ไกล เน้นการแสดงออกทางความรู้สึก ความคิด เทคนิค เนื้อหา ด้วยวัสดุเครื่องมือต่าง ๆ</p> <p>Practice of water color painting with still life, landscape, seascape, construction view and portrait. To practice eyesight, comparison, passing on, problem solving about color unity, shape, texture, contrast, space, distance focusing on expression, concept, technique, content with different materials and instruments.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2042402	<p>ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน</p> <p>Serigraphy</p> <p>เทคนิคการพิมพ์ซิลค์สกรีน การสร้างแบบ การออกแบบกราฟิกเพื่อให้เกิดเป็นภาพบนพื้นผิววัสดุต่าง ๆ เช่น กระดาษ ผ้า ผ้าใบ ฯลฯ โดยเน้นทักษะความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ</p> <p>Serigraphy techniques, graphic design on different textures of materials such as paper, fabric, canvas focusing on creative skill and applied in design.</p>	3(1-4-4)
2042501	<p>ออกแบบสร้างสรรค์</p> <p>Creative Design</p> <p>การพัฒนาความคิดในการออกแบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ฝึกปฏิบัติการใช้ความคิดสร้างสรรค์รูปแบบต่าง ๆ เช่น การสร้างสรรค์สวดลาย การออกแบบอักษร การออกแบบเพื่อการสื่อสาร ฯลฯ โดยคำนึงถึงความกลมกลืนขององค์ประกอบทางศิลปะ</p> <p>To develop decorative design, practice creative idea with creative idea, letter design, design for communication regarding compromise of art composition.</p>	3(1-4-4)
2043103	<p>ศิลปะสื่อผสม</p> <p>Mixed Media Art</p> <p>การสร้างสรรค์ศิลปกรรมโดยทดลองใช้เทคนิคและวิธีการทางด้านทัศนศิลป์หลาย ๆ แขนงเน้นความคิดสร้างสรรค์ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ จากวัสดุธรรมชาติที่หาได้ในท้องถิ่น เช่น วัสดุจากพืช สัตว์ และแร่ วัสดุสังเคราะห์ เช่น กระดาษ โลหะ เป็นต้น</p> <p>Creating works of arts with different techniques of visual art focusing on creative idea, composition of art from local natural materials such as plants, animals and mineral and synthetic material such as paper and metal.</p>	3(1-4-4)
2043201	<p>จิตรกรรมสีน้ำมัน</p> <p>Oil Painting</p> <p>ปฏิบัติงานจิตรกรรมโดยการถ่ายทอดรูปแบบ ภาพหุ่นนิ่ง ทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์สิ่งก่อสร้าง ภาพคนเหมือน ด้วยเทคนิคสีน้ำมัน เพื่อฝึกการมองเห็น การสังเกตเปรียบเทียบ การถ่ายทอด การแก้ปัญหาเอกภาพของสี รูปทรง ค่าต่างแสง พื้นผิว พื้นทึว้าง เน้นการแสดงออกทางความรู้สึก ความคิด</p> <p>Practice oil painting by using pattern, still life, landscape, seascape, construction view, portrait with oil techniques to practice eyesight, comparison, problem resolving about unity of color, shape, contrast, texture, space, focusing on expression and idea.</p>	3(1-4-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2043202	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3(1-4-4)
	ศึกษารวบรวมพื้นฐานทางด้านการถ่ายทอดรูปแบบต่าง ๆ จากวิชาพื้นฐานมาสร้างสรรค์รูปแบบของศิลปกรรม เพื่อให้ได้รูปแบบของจิตรกรรมที่แปลกใหม่น่าสนใจ มีความงามและเสรีภาพ Studying about basic of different patterns to create works of arts for interesting new painting of gracefulness and freedom.	
2043301	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3(1-4-4)
	ศึกษาวัสดุอุปกรณ์ เทคนิควิธีการทางประติมากรรม เพื่อนำไปประยุกต์ใช้เป็นเครื่องประดับ ตกแต่งหรือของใช้ Studying about materials and techniques of sculpture to applied for decoration or products.	
2043302	การปั้นและการหล่อ Molding and casting	3(1-4-4)
	กรรมวิธีของงานประติมากรรมโดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ เทคนิควิธีการในการปฏิบัติงาน เน้นความรู้เกี่ยวกับประติมากรรมเบื้องต้น ลักษณะและคุณค่าของวัสดุแต่ละชนิดที่นำมาสร้างงานประติมากรรม ตลอดจนการเตรียมการใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับประเภทของงานประติมากรรม การออกแบบทางประติมากรรม การปั้น การทำแม่พิมพ์ การหล่อ การปั้นนูนสูง นูนต่ำและลอยตัว Techniques and process of sculpture focusing on creative idea, practice, basic sculpture, properties and value of different material to create sculpture including prepare suitable tools and instruments for different kinds of sculpture, sculpture design, molding, casting, high relieved, low relief and round relief molding.	
2043401	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3(1-4-4)
	ฝึกปฏิบัติและค้นคว้าทดลองเทคนิควิธีการทางภาพพิมพ์ เพื่อหารูปแบบในการการแสดงออก เฉพาะตน โดยเน้นการสร้างสรรค์ แนวความคิด ฝึกปฏิบัติ วัสดุ อุปกรณ์ เทคนิค วิธีการทางภาพพิมพ์ไปประยุกต์ใช้ร่วมกับเทคนิคการผลิตมิติใหม่ Practice and research different techniques of Graphic Art for individual expression focusing on creative, concept, practice, material, tools, techniques of graphic arts to applied with new dimension of production techniques.	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044102	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3(2-2-5)

ค้นคว้าและสำรวจข้อมูลด้านทัศนศิลป์อย่างมีระบบเพื่อนำเสนอ และอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

Research and investigate visual art and design for presentation and discuss and share opinion.

วิชาเอกกลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6(2-8-8)

การค้นคว้าและนำเสนอหัวข้อโครงการศิลปนิพนธ์ตามความสนใจเฉพาะตน มีสาระสำคัญ แนวความคิด จุดมุ่งหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อศิลปนิพนธ์ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จากกระบวนการที่เชื่อถือได้ ประกอบด้วยผลงานและเอกสารที่อธิบายขั้นตอนการพัฒนา ผลงานจากกระบวนการสร้างสรรค์ รวมทั้งการจัดแสดงต่อสาธารณชน

Students can do the research and present the proposal approved by the committee of the thesis. Collecting, analyzing and synthesizing data are reliable including the project and the working process of the project. The project will be displayed in public.

วิชาเอกกลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	3(1-4-4)

การนำเสนอหัวข้อการสร้างสรรค์งานศิลปะ ซึ่งเป็นความต้องการเฉพาะบุคคล ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา มีการปรึกษาแนะนำการแก้ปัญหา โดยยึดถือแนวทางและรูปแบบเฉพาะตน มีการขยายผลเพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์ศิลปนิพนธ์

The students are encouraged to discuss a topic of their project based on their interest and need to be approved by the advisor. Students will be advised one by one. The project can be developed to Art Thesis.

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044702	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสศิลป์</p> <p>Preparation for Professions Experience in Visual Art</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพ</p> <p>This course provides the simulated practice, knowledge, attitude, and characteristics needed in visual art before actual training at the working sites.</p>	1(0-2-1)
2044703	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสศิลป์</p> <p>Field Experience in Visual Art</p> <p>การฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับทัศนศิลป์ภายนอกและภายในสถานศึกษา เช่น ปฏิบัติงาน ในโรงงาน เอกชน และหน่วยงานราชการ หรือจัดฝึกเอง</p> <p>This course requires practice at the working sites.</p>	6(450)
2044704	<p>เตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>Preparation for Co-operative Education</p> <p>ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เช่น การสมัครงาน การเขียนใบสมัครงาน การเลือกงานและสถานประกอบการ การเขียนประวัติส่วนตัว (Resume) การเตรียมตัวสัมภาษณ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ การนำเสนอโครงการ/ผลงาน ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การเขียนรายงานระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ และทักษะวิชาชีพเฉพาะ เป็นต้น</p> <p>Study the principles, concepts, processes and relevant rules and regulations concerning the co-operative education, techniques of applying for jobs, basic knowledge of working in workplace which is essential for self- development in accordance with professional standards for each specialized discipline, for instance : applying for a job, filling in job application forms, choosing the right career and company, writing the resume, job interview preparation, personality development, project presentation, IT and computer skills, communication skills, public relation skills, teamwork, report writing, quality assurance management in specific career or profession, etc.</p>	1(0-2-1)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
2044705	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(450)

เป็นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการจัดให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะเป็นพนักงานชั่วคราวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการได้ ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องความรู้เกี่ยวกับวิชาการ และความรู้ในการดำรงชีวิตในสังคมการทำงาน โดยนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัคร ผ่านการคัดเลือกจากสถานประกอบการ การปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราว และการทำโครงการที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการ ตลอดจนการจัดทำรายงานนำเสนอผลงาน และการประเมินผลการทำงาน เป็นต้น

Students are required and expected to systemically perform actual duties required by a workplace in which there are coursework in classrooms in conjunction with actual professional work practices at the collaborated workplaces and students will be regarded or one of their temporary staff for a period of 16 weeks. Also students, prior the professional practice at the collaborated workplaces, are required to gain knowledge in terms of academic as well as necessary skills in order to stay in actual working environment. Students are expected to actually perform every step of the process ranging from filling an application form; passing the selection process; working as a temporary staff; and carrying out a project specifically given by the workplace including project presentation and evaluation, etc.

ภาคผนวก ข.
ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัย
ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

**ผลงานทางวิชาการ
และผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

1. นางสาวเบญจพร ประจง

Miss Benchaphon Prachong

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาพพิมพ์)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ภาพพิมพ์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548
ปริญญาตรี	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ภาพพิมพ์)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

1.3.2 บทความทางวิชาการ

เบญจพร ประจง และ ธนวัฒน์ กันภัย. (2557). การออกแบบสายพิมพ์สกรีนบนเสื้อยืดที่ระลึกเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ในจังหวัดจันทบุรี. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 8 เรื่อง “สหวิทยาการงานวิจัยจากท้องถิ่นสู่อาเซียน” วันที่ 19-20 ธันวาคม 2557. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 819-829.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

เบญจพร ประจง และ ธนวัฒน์ กันภัย. (2558). ทศนคติของนักศึกษาที่มีต่อพันธกิจทางสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน โดยผ่านการสร้างสรรค์ศิลปะภาพพิมพ์ประยุกต์. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 9 เรื่อง “การบูรณาการงานวิจัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”. วันที่ 19-20 ธันวาคม พ.ศ. 2558. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 96-103.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

ธนวัฒน์ กันภัย, เบญจพร ประจง และ นภา จันทร์ตรี. (2558). บทบาทของสาขาวิชาศิลปกรรม (ออกแบบประยุกต์ศิลป์) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่มีต่อภาคธุรกิจศิลปะในจังหวัดจันทบุรี. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 9 เรื่อง “การบูรณาการงานวิจัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”. วันที่ 19-20 ธันวาคม พ.ศ. 2558. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 430-435.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

1.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 11 ปี)

1.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2042107	การเขียนแบบพื้นฐาน	3(2-2-5)
2042110	ทฤษฎีสี	3(2-2-5)
2042401	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3(2-2-5)
2043525	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3 (2-2-5)
2044520	การออกแบบของที่ระลึก	3 (2-2-5)
2042402	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3 (2-2-5)
2042110	ทฤษฎีสี	3 (2-2-5)
2041012	สุนทรียวิทยา	3 (3-0-6)
2041218	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3 (2-2-5)
2041338	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2041302	การออกแบบตัวอักษร 2	3 (2-2-6)
2041328	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2041216	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3 (2-2-5)
2042104	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2 (1-2-3)
2041400	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2042206	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)
2041324	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2042309	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
2042311	เทคนิคการถ่ายภาพ 1	3 (2-2-5)
2045008	เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041014	ศิลปะสมัยใหม่	3 (2-2-5)
2041004	ศิลปะไทย 1	3 (2-2-5)
2041327	เขียนแบบพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2013112	การออกแบบรูปแบบไทย	3 (2-2-0)
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-6)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3 (3-0-0)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)
2002903	การนำเสนอผลงาน	3 (2-2-0)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
0200301	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041238	การแกะสลักประยุกต์	3 (2-2-5)

2. นายธนวัฒน์ กันภัย

Mr. Thanawat Kanpai

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
ปริญญาตรี	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์-เซรามิกส์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

2.3.2 บทความทางวิชาการ

เบญจพร ประจง และ ธนวัฒน์ กันภัย. (2557). การออกแบบสายพิมพ์สกรีนบนเสื้อยืดที่ระลึกเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ในจังหวัดจันทบุรี. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 8 เรื่อง “สหวิทยาการงานวิจัยจากท้องถิ่นสู่อาเซียน” วันที่ 19-20 ธันวาคม 2557. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 819-829.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

เบญจพร ประจง และ ธนวัฒน์ กันภัย. (2558). ทัศนคติของนักศึกษาที่มีต่อพันธกิจทางสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน โดยผ่านการสร้างสรรค์ศิลปะภาพพิมพ์ประยุกต์. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 9 เรื่อง “การบูรณาการงานวิจัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”. วันที่ 19-20 ธันวาคม พ.ศ. 2558. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 96-103.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

ธนวัฒน์ กันภัย, เบญจพร ประจง และ นภา จันทร์ตรี. (2558). บทบาทของสาขาวิชาศิลปกรรม (ออกแบบประยุกต์ศิลป์) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่มีต่อภาคธุรกิจศิลปะในจังหวัดจันทบุรี. ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 9 เรื่อง “การบูรณาการงานวิจัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”. วันที่ 19-20 ธันวาคม พ.ศ. 2558. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 430-435.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

2.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 6 ปี)

2.5 ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2042502	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
2043102	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (2-2-5)

2043212	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์	3 (2-2-5)
2044113	ศิลปวิจารณ์	2 (2-0-4)
2042506	การออกแบบตัวอักษร	3 (2-2-5)
2044721	การนำเสนอผลงานศิลปะ	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)
2041501	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2044507	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-5)
2043212	บาติกจิตรกรรม	3 (2-2-5)
2042502	การออกแบบลวดลาย	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2043102	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (2-2-5)
2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์	3 (2-2-5)
2044113	ศิลปวิจารณ์	2 (2-0-4)
2042506	การออกแบบตัวอักษร	3 (2-2-5)
2044721	การนำเสนอผลงานศิลปะ	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2043513	เทคนิคการเขียนภาพประกอบ	3 (2-2-5)
2041501	จิตวิทยาการออกแบบ	3 (2-2-5)
2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2 (1-2-3)
2044507	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-5)

3. นายแสงอุทิศ พรหมเมือง

Mr. Sang-utis Prommuang

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
ปริญญาตรี	ครุศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2540

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความทางวิชาการ

-

3.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 8 ปี)

3.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
2042209	การระบายสีน้ำ	2(1-2-3)
2043205	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2043207	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2041203	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)
2042209	การระบายสีน้ำ	2 (1-2-3)
2043205	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2041206	จิตรกรรมไทย 1	3 (2-2-5)
2044011	โครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์	4 (2-4-4)
2041202	ศิลปะไทย	3 (2-2-5)
2041203	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2041203	ภาพคนเหมือน	3 (2-2-5)

4. นายสุเทพ สุสาสนี

Mr. Suthep Susasane

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	การศึกษามหาบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	2547

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

4.3.2 บทความทางวิชาการ

นภสินธุ์ เรือนนาค และสุเทพ สุสาสนี. (2559). การศึกษาเชิงประวัติศาสตร์เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของชุมชนกับศิลปกรรมในเขตพื้นที่ชายแดนไทย-กัมพูชา. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 11(2) เดือนพฤษภาคม-สิงหาคม 2559. 247-257. (วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม 2)

4.4 ประสบการณ์ในการสอน (ประสบการณ์ในการสอนระดับอุดมศึกษาจำนวน 7 ปี)

4.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
2041105	หลักการเขียนภาพ	3 (2-2-5)
2043504	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
2041106	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3 (2-2-5)
2042206	ภาพหุ่นนิ่ง	2 (1-2-3)
2041301	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2044304	ประติมากรรมประยุกต์	2 (1-2-3)
2042510	ศิลปะพื้นบ้าน 1	2 (1-2-3)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)
2044722	ศิลปนิพนธ์	4 (2-4-6)
2044011	โครงการพิเศษออกแบบประยุกต์ศิลป์	4 (2-4-4)
2041313	การเขียนภาพประกอบ 1	3 (2-2-5)
2041101	ศิลปะพื้นบ้าน 1	3 (2-2-5)
2043600	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)
2041212	ภาพหุ่นนิ่ง	3 (2-2-5)

2041326	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3 (2-2-5)
2041013	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ	3 (3-0-6)
2041210	ภาพทิวทัศน์	3 (2-2-5)
2042000	ทฤษฎีสี 2	3 (2-2-5)
2042400	ปูนปั้น	3 (2-2-5)
2041214	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3 (2-2-5)
2041416	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3 (2-2-6)
2043615	ประติมากรรมประยุกต์	3 (2-2-5)
2041211	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (2-2-5)

5. นางสาวกฤติยา โพธิ์ทอง

Miss Kittiya Pothong

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศิลปมหาบัณฑิต (ทัศนศิลป์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2557
ปริญญาตรี	ศิลปบัณฑิต (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2555

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ

-

5.3.2 บทความทางวิชาการ

-

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

-

ภาคผนวก ค.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๒๑ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบหลักสูตร ดังนั้นหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของโลกทางด้านสังคม เศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑),(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ ๑๘๒๔/๒๕๕๘ เรื่องมอบอำนาจให้ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ดังนี้

๑. อาจารย์เบญจพร	ประจง	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์สายัณต์	อุตทอง	กรรมการ
๓. นายเปี้ย	เสถียร	กรรมการ
๔. อาจารย์ธันวัดน์	กันภัย	กรรมการ
๕. อาจารย์สุเทพ	สุสาสนี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์ เพื่อนำผล)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่ ๐๖๕๐/๒๕๕๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบหลักสูตร
ดังนั้น หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม จึงจำเป็นต้องวิพากษ์หลักสูตรให้สอดคล้องกับ
ความก้าวหน้าทางวิชาการ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และความต้องการของตลาดแรงงาน รวมทั้งการ
เปลี่ยนแปลงของโลกทางด้านสังคม เศรษฐกิจการเมืองและเทคโนโลยี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑),(๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
ดังนี้

๑. อาจารย์เบญจพร	ประจง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ปิติวรรณ	สมไทย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ผกามาศ	สุวรรณนิภา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสินธุ์	เรือนนาค	กรรมการ
๕. อาจารย์แสงอุทิศ	พรมเมือง	กรรมการ
๖. อาจารย์สุเทพ	สุสาสนี	กรรมการ
๗. อาจารย์ธันวัดน์	กันภัย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิตให้เป็นไปตาม
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวฑูรย์ ทองอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก ง.

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับ

ปริญญาตรี พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ

ปริญญาตรี พ.ศ. 2549

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ

ปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่
เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตาม
ความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตาม
ระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภา
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน
ปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนด
ระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาค
เรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ
หลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือวาระระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคพิเศษไปสู่นักศึกษาภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติไปสู่นักศึกษาภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

หมวด ๔

การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การมีประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน รายวิชาและพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ
วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการ
การศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ
ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทาง
วิชาการ กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตาม
นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตำราหลักและ
กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่
Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบ
ปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ
อาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาค
เรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความ
เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมิน
รายวิชาประจำภาคเรียน

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่า
ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็น
ตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิต
ทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๖

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของ
มหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา
กรณีลาป่วยเกิน ๗ วันให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลา
เรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พัก
การเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) โอน ย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพ

(๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมิได้ลาพักการเรียน

(๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

-๙-

(๗) พันสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

- (๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)
- (๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี
- (๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติยศจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘

การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายอาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการ
ศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ฉะนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๕) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี"

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการ
ศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ “ข้อ ๑๘ นักศึกษา... ๐

- ๒ -

“ ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน ...

0

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการ
ศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ดร.สวัสดี อุดมโกชน์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับฯ ที่... ๑ / ๒๑

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผล
การเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ได้กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยได้ เพื่ออนุวัตน์ให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“คณะบดี” หมายความว่า คณะบดีคณะครุศาสตร์ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะบดีคณะวิทยาการจัดการ คณะบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอัญมณีศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงผู้บริหารหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งที่เรียกว่าคณะบดี

“กลุ่มวิชา” หมายความว่า การนำรายวิชาที่มีเนื้อหาสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกันมาพิจารณารวมกันตั้งแต่ ๒ รายวิชาขึ้นไป

ข้อ ๔ ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

/ ข้อ ๕ ผู้ขอเทียบโอน ...

- ๒ -

ข้อ ๕ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่กระทรวงศึกษาธิการหรือ ก.พ.รับรอง

(๒) ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาเดิม เนื่องจากมีความประพฤติผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

(๓) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องไม่น้อยกว่า จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิต ของหลักสูตรที่รับโอน

(๕) ในกรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอนหมวดวิชา ศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด

(๖) การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัย กำหนด และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนผลการเรียนที่เกิดจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ นักศึกษาสามารถขอเทียบโอนผลการเรียน จากการเรียนรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกอบรม การทำงาน เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตร และระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนจะต้อง ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้นสังกัด และนำเสนอเพื่อขออนุมัติ จากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอน จะบันทึกผลเป็นรายวิชา ตามหลักสูตร ของมหาวิทยาลัย

(๒) ผลการเรียนของรายวิชาที่เทียบโอนได้ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น "P"

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอน หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

/ ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการ ...



- ๓ -

- ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัย
ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์และวิธีการขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๑

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติเกี่ยวกับขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับระเบียบทบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ในการเทียบโอนผลการเรียน มีดังนี้

๔.๑ ผู้ขอเทียบโอนต้องเป็นผู้ที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

๔.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องมีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๔.๓ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับสาระระดับคะแนน ไม่น้อยกว่า C หรือค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า

๔.๔ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๔.๕ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกี่เท่านี้ของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

๕.๖ กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอน
หมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ผู้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอน
สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชา
ศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด จำนวน ๓๑ หน่วยกิต สำหรับน้องศึกษาที่สำเร็จ
การศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๓ และ
๒๕๕๔ ก่อนประกาศใช้หลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ต้องสอบวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
เพิ่มอีก ๓ หน่วยกิต เพื่อให้จำนวนหน่วยกิตรวม ตรงตามตามโครงสร้าง
หลักสูตร

ข้อ ๕ แนวทางปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียน มีขั้นตอนดังนี้

- ๕.๑ นักศึกษาแจ้งคำร้องขออนุญาตขอโอนมหาวิทยาลัย พร้อมแนบใบแสดงผล
การศึกษ (Transcript) และทำอธิบยรายวิชาของวิชาที่นำมาเทียบโอน
- ๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ พิจารณารายวิชาที่ขอเทียบโอน ลงนามแล้ว
นำเสนอข้อมูลไปยังคณะ
- ๕.๓ คณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ พิจารณาผลการเทียบโอน
โดยประธานกรรมการเทียบโอนรายวิชาลงนามผลการเทียบโอนแต่ละ
รายวิชาและอนุมัติผลการเทียบโอนที่ได้ทั้งหมด
- ๕.๔ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเทียบโอน
- ๕.๕ คณะนำเสนอมผลการเทียบโอนที่ได้รับความเห็นชอบเพื่อขออนุมัติจาก
อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
- ๕.๖ นักศึกษานำคำร้องที่อนุมัติแล้วไปชำระเงินค่าหน่วยกิตที่ได้รับการ
เทียบโอนโดยเสียค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๑๑๑ บาท
- ๕.๗ การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรก
ที่เข้าศึกษาเท่านั้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์บุญยงค์ สุขศรีงาม)
อธิการบดี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา
และปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการ
ประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.
๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล
การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับ นี้
แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙
เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นายทะเบียน" หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำ
และเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการการจัด
การศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น.

ข้อ ๕ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำ
หน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี

ข้อ ๖ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคเรียน โดยผู้เรียนจะมีสิทธิ์สอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๘๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิ์สอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๗ การประเมินผลการศึกษารายวิชาให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียนและคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา โดยต้องระบุคะแนนระหว่างภาคเรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และระดับการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๑ วิชาที่กำหนดให้มีเฉพาะชั่วโมงการบรรยายให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๕๐ - ๖๐ และคะแนนสอบปลายภาคเรียนร้อยละ ๕๐ - ๕๐

๗.๒ วิชาที่กำหนดให้มีชั่วโมงทฤษฎีและปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๖๐ - ๘๐ และคะแนนสอบปลายภาคร้อยละ ๒๐ - ๔๐

๗.๓ วิชาที่มีลักษณะเป็นการสัมมนา โครงการพิเศษหรือมีลักษณะการเรียนที่ไม่ต้องเข้าชั้นเรียนอาจให้ประเมินผลจากภาคปฏิบัติโดยไม่มีการสอบปลายภาค โดยระบุเฉพาะคะแนนรวมในแบบการส่งผลการเรียน

๗.๔ วิชาที่กฎหมายของหลักสูตรนิติศาสตร์ ให้ประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียวโดยไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคเรียน

ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษารายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบในข้อ ๘.๑ รายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า "D" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "W" ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตกต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๔.๒ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ข้อ ๘ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอลอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ต้องยื่นคำร้องเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) ในรายวิชาที่เป็นโครงการศึกษาเอกเทศ โครงการพิเศษหรือการวิจัย นักศึกษาต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒ ภาคเรียนถัดไป

(๓) กรณีที่นักศึกษาขาดสอบ ถ้าไม่ลออนภายในภาคเรียนถัดไป ให้แล้วเสร็จ ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนจาก "I" เป็น "F"

ข้อ ๑๐ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเว้นรายวิชาเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ ๑๒ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๓.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน "I" ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและเฉลี่ยสะสมให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียนหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๑๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้รับหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้นให้บันทึกเฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้รับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน แต่ให้รับจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

ข้อ ๑๓ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๑๓.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๓.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นหรือความสามารถพิเศษซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา

๑๓.๕ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๓.๖ มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๕ การพ้นสถานภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ตาย

๑๕.๒ ลาออก

๑๕.๓ ทำมีดทะเบียนหรือข้อบังคับอย่างร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษา

๑๕.๔ พ้นกำหนดการลงทะเบียนแล้วยังไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพนักศึกษา

๑๕.๕ เรียนครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๑๕.๖ นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ว่าด้วยระเบียบการประเมินผลเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติภาคที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคเรียนที่ลาพักการศึกษาด้วย

(๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาปกติครบ ๔ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ครบ ๘ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๒ และ ๑๓.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๑๕.๗ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษาว่าด้วยระเบียบการประเมินผลเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

กรณีที่นักศึกษาชอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรแล้ว แต่เกรดเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาในสาขาที่เรียนได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๓ และมีจำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๖ นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองมีสิทธิ์ขอโอนหรือยกเว้นวิชาเรียน โดยแนวปฏิบัติการโอนและยกเว้นวิชาเรียนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๓.๖ หรือตามระยะเวลาที่กำหนด สถานภาพนักศึกษาของกองจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้น ๆ

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๙ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรติบัตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๙.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรติบัตรอันดับ ๑ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่

ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
รำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่ได้รับเกียรติคุณอันดับ ๒ ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิม
และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๙.๒ และ ๑๙.๓

๑๙.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP
ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๙.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับ หลักสูตร
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียน
ปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญา
ตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนสำหรับ
หลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๐ ให้สภาวิชาการเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยออกแนวปฏิบัติ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาได้ซึ่งไม่ขัดกับ
ข้อบังคับนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้อนุมัติขี้อาติษฐานที่
เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายอาวดี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา
และปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผล การศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๘ และข้อ ๙ และให้ใช้ ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

/ กรณีที่สอบตก ... 0

- ๒ -

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๘.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๘ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอลอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาซึ่งปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๒) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก "I" เป็น "F" "

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ " ข้อ ๑๔ นักศึกษา... 0

ดังนี้

“ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน

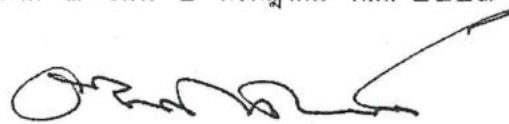
๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา กรณีศึกษาหลักสูตร
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๕ ภาคการศึกษา
กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

0

ภาคผนวก จ.

รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อหนังสือตำราเอกสารและเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อหนังสือภาษาไทย

- กนกวรรณ คุ่มวงศ์ และคณะ. 2557. เสน่ห์ศิลป์พื้นถิ่น สู่อศิลป์ร่วมสมัย 2557. กรุงเทพฯ : ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม.
- กมล คงทอง. 2543. ศิลปะภาพพิมพ์ในประเทศไทย. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- กำจร สุนพงษ์ศรี. 2551. ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก 2. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กำจร สุนพงษ์ศรี. 2545. ศิลปะสมัยใหม่. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จณัญญา เตรียมอนูรักษ์. 2545. ศิลปะสมัยใหม่ ความรู้ฉบับพกพา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเพ่นเวิลด์ส.
- จักรพันธ์ วิลาสินีกุล. 2547. พลังการวิจารณ์: ทศนศิลป์. กรุงเทพมหานคร: มิ่งมิตรสำนักพิมพ์.
- จักรพันธ์ วิลาสินีกุล และสายัณห์ แดงกลม. 2549. การวิจารณ์ทัศนศิลป์: ข้อคิดของนักวิชาการไทย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ขมขนาด.
- เจตนา นาควัชระ. 2549. วิธีแห่งการวิจารณ์: ประสบการณ์จากสามทศวรรษ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ขมขนาด.
- จารุพรรณ ทรัพย์รุ่ง. 2543. การเขียนภาพประกอบ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์
- นवलลอ ทินานนท์. 2543. ศิลปะพื้นบ้านไทย THAI FOLK ART. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- สุชาติ เกาทอง. 2537. ศิลปะวิจารณ์. กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์.
- สุชาติ สุทธิ. 2535. เรียนรู้การเห็น: พื้นฐานการวิจารณ์ทัศนศิลป์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ โอ.เอส. พรินติ้ง เฮ้าส์.
- สุวิทย์ วิทยาจักร. 2555. การสร้างสรรค์งานหล่อ. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- สกนธ์ ภู่งามดี. 2547. พื้นฐานการออกแบบกราฟิก. กรุงเทพฯ : บิ๊กพอยท์.
- _____. 2545. จิตรกรรมสร้างสรรค์. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- _____. 2547. ธุรกิจศิลปะ. กรุงเทพฯ : เอเชีย แปซิฟิก ออฟเซ็ท.
- เสรี เรืองเนตร. 2548. เส้นกับการออกแบบ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- สมภพ จงจิตต์โพธา. 2556. ทฤษฎีสี. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- เสน่ห์ ธนารัตนสฤยดี. 2547. ทฤษฎีสีภาคปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- _____. 2537. Study & Drawing. กรุงเทพฯ : รวมสาส์น.
- วิบูลย์ ลี้สุวรรณ. 2548. ศิลปะในประเทศไทย (ศิลปะสมัยใหม่). กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือลาดพร้าว.
- วิรุณ ตั้งเจริญ. 2547. ศิลปะหลังสมัยใหม่. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
- _____. 2546. สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
- _____. 2544. ทัศนศิลป์วิจัย. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
- _____. 2548. ทัศนศิลป์ศึกษา. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
- _____. 2544. ออกแบบกราฟิก : GRAPHIC DESIGN. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.

- _____ . 2523. ศิลปะภาพพิมพ์. กรุงเทพฯ : ประจักษ์การพิมพ์.
- _____ และคณะ. (2545). การรับรู้และจินตภาพ. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์.
- มัย ตะตียะ. 2549. ประติมากรรมพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : สิปปประชา.
- _____ . 2552. สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- ธวัชชานนท์ ตาโธสง. 2547. จิตรกรรมภาพหุ่นนิ่งของ อองรี มาติสส์. กรุงเทพฯ : สิปปประชา.
- ศุภชัย สิงห์ยะบุศย์. 2547. ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วาดศิลป์.
- ศุภพงษ์ ยืนยง. 2547. หลักการเขียนภาพ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- ชลมารค พันธุ์สมบัติ. 2549. อินไซต์ Illustrator cs 2 Artworkshop. ชัคเซส มีเดีย.
- ชะลูด นิ่มเสมอ. 2557. องค์ประกอบของศิลปะ. กรุงเทพฯ : อัมรินทร์.
- ชาตพล นภาวารี. 2554. Photoshop + Illustrator Graphic Design. กรุงเทพฯ : ซิมพลิฟาย.
- ชัยชาญ จันทร์ศรี. 2552. ประติมากรรม. กรุงเทพฯ : วาดศิลป์.
- เลิศศิริ์ บวรกิตติ. 2553. ศิลปกรรมบำบัดสังเขป. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- _____ . 2552. ศิลปะเพื่อการบำบัด. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ศักดิ์ชัย เกียรตินาคินทร์. 2548. การพิมพ์ซิลค์สกรีน. กรุงเทพฯ : สิปปประชา.
- _____ . 2554. หลักการออกแบบศิลปะ Principles of Design. กรุงเทพฯ : ไร่ลาย.
- สน วัฒนสิน. 2554 ภาพพิมพ์เบื้องต้นสำหรับครูศิลปะ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปิยะบุตร สุทธิธรรมา. 2553. เรียนรู้การทำงานกราฟิกดีไซน์สิ่งพิมพ์แบบมืออาชีพ Graphic Design Artwork Photoshop + Illustrator. นนทบุรี : ไอซีดี.
- ประชา สุวีรานนท์. 2552. ดีไซน์+คัลเจอร์ เล่ม 2. กรุงเทพฯ : อ่าน.
- บุญญาดา ช้อนขุนทด. 2549. อินไซต์ Illustrator cs 2. กรุงเทพฯ : โปรวิชัน.
- ฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา. 2545. ศิลปะ : งานพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ยงยุทธ ตั้งจิตปิยะนนท์. 2540. เทคนิคการพิมพ์สกรีน. กรุงเทพฯ : เอส.วี.พรินต์.
- อารี สุทธิพันธ์. 2535. ศิลปะนิยม. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์.
- _____ . 2533. ประสบการณ์สุนทรียะ. กรุงเทพฯ : ต้นอ้อ.
- _____ . 2532. มนุษย์กับจินตนาการ. กรุงเทพฯ : ต้นอ้อ.
- อัศนีย์ ชูอรุณ. 2542. ภาพพิมพ์เบื้องต้น. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- _____ . 2533. การวาดรูปวิธีง่ายๆ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.

ภาคผนวก ฉ.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาศิลปกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
และหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

เปรียบเทียบหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

เนื่องจากหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว จึงได้มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และให้ทันสมัยต่อเหตุการณ์ปัจจุบันและประยุกต์ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในปัจจุบัน เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพที่ดีและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในชื่อหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

2. สาระสำคัญของหลักสูตรปรับปรุงใหม่ที่แตกต่างจากหลักสูตรเดิม

2.1 ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559
1. ชื่อหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Fine Arts	1. ชื่อหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ Bachelor of Fine and Applied Arts in Visual Art
2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาศิลปกรรม) ชื่อย่อ : ศป.บ. (สาขาวิชาศิลปกรรม)	2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาทัศนศิลป์) ชื่อย่อ : ศป.บ. (สาขาวิชาทัศนศิลป์)
3. ระบบการศึกษา - จัดการศึกษาระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์	3. ระบบการศึกษา - จัดการศึกษาระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

2.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	
หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	7 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีและการกีฬา	9 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาเลือก	2 หน่วยกิต		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	
หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	102 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	99 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	6 หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน	6 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	52 หน่วยกิต	2.2 วิชาเฉพาะด้าน	48 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	37 หน่วยกิต	2.3 วิชาเอก	45 หน่วยกิต
		2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
		2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	6 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต	2.2.3 ประสบการณ์ภาคสนาม	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต (หมวดวิชา 1,2,3)	138 หน่วยกิต	รวมหน่วยกิต (หมวดวิชา 1,2,3)	135 หน่วยกิต

2.3 สารที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	
โครงสร้างหลักสูตร		โครงสร้างหลักสูตร	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	7 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา	9 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาเลือก	2 หน่วยกิต		
รายวิชา		รายวิชา	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน	12 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน	12 หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน	6 หน่วยกิต	1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน	6 หน่วยกิต
0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2(2-0-4)	0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2(2-0-4)	0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	2(2-0-4)	0011103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)
1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย จำนวน	3 หน่วยกิต	1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย จำนวน	3 หน่วยกิต
0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
		0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
<p>1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p> <p>0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)</p> <p>0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)</p>	<p>1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001308 ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p>
<p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต</p> <p>1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0021201 คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3(3-0-6)</p> <p>0021203 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>0021204 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>0021205 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3(3-0-6)</p> <p>0021206 สุนทรียภาพทางศิลปะ 3(3-0-6)</p> <p>0021207 สุนทรียภาพทางดนตรี 3(3-0-6)</p> <p>0021208 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)</p>	<p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต</p> <p>1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด 3(3-0-6)</p>
<p>1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0021301 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021302 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0021306 หลักการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021308 ประวัติศาสตร์ไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)</p> <p>0021310 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)</p> <p>0021311 ภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</p>	<p>1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0002201 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)</p> <p>0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002204 ตะวันออกศึกษา 3(3-0-6)</p>

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
	<p>1.2.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)</p> <p>0002302 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>0002303 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 3(3-0-6)</p> <p>0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง 3(2-2-5)</p> <p>0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)</p> <p>0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย 3(2-2-5)</p> <p>0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)</p> <p>0002315 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)</p> <p>0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6)</p> <p>0002318 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย 3(3-0-6)</p> <p>0002319 การสื่อสารอาเซียน 3(3-0-6)</p> <p>0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)</p> <p>0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)</p> <p>0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิใน 3(3-0-6)</p>
<p>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>จำนวน 7 หน่วยกิต</p> <p>1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>จำนวน 2 หน่วยกิต</p> <p>0031101 ชีวิตและธรรมชาติ 2(2-0-4)</p> <p>0031102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>0031103 ชีวิตและสุขภาพ 2(2-0-4)</p> <p>0031104 พืชพรรณเพื่อชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)</p> <p>0031106 ผลงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)</p> <p>0031107 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ 2(2-0-4)</p> <p>0031108 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 2(2-0-4)</p> <p>0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>0031110 เกษตรในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p>	<p>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา</p> <p>จำนวน 9 หน่วยกิต</p> <p>1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0003101 ชีวิตและธรรมชาติ 3(3-0-6)</p> <p>0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0003103 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)</p> <p>0003104 พืชพรรณเพื่อชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0003106 สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ 3(3-0-6)</p> <p>0003108 อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p>

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
<p>1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 2 หน่วยกิต</p> <p>0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 2(2-0-4)</p> <p>0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 2(2-0-4)</p> <p>0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา 2(2-0-4)</p> <p>0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 2(2-0-4)</p> <p>0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 2(2-0-4)</p> <p>0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p>	<p>1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)</p> <p>0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)</p> <p>0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา 3(3-0-6)</p> <p>0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 3(3-0-6)</p> <p>0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)</p>
<p>1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>0031302 การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p> <p>0031303 คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3(2-2-5)</p> <p>0031304 โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5)</p> <p>0031305 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิต สมัยใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>0031306 คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)</p> <p>0031307 เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ</p> <p>0031308 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ ด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)</p> <p>0031309 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ</p> <p>0031310 คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 3(2-2-5)</p> <p>0031311 เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงาน อุตสาหกรรม 3(3-0-6)</p> <p>0031312 พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น</p> <p>0031313 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>0031314 กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)</p> <p>3(3-0-6)</p>	<p>1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>1.3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี</p> <p>0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>0003302 เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับชีวิตสมัยใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ ด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)</p> <p>0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)</p> <p>0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ 3(2-2-5)</p> <p>0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา</p> <p>1.3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา</p> <p>0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)</p> <p>0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬา 3(2-2-5)</p> <p>0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)</p>
<p>1.4 กลุ่มวิชาเลือก จำนวน 2 หน่วยกิต</p> <p>1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน 1 หน่วยกิต</p> <p>0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041105 แอนด์บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p> <p>0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)</p>	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
0041109	เปิดทองเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041114	นันทนาการเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด 1(1-0-2)	
1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม		
0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก 1(1-0-2)	
0041202	ตะวันออกศึกษา 1(1-0-2)	
0041203	จันทบุรีศึกษา 1(1-0-2)	
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน 1(1-0-2)	
0041205	ภาวะผู้นำและผู้ตาม 1(1-0-2)	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเฉพาะในแต่ละกลุ่มให้ครบตาม เกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเฉพาะในแต่ละกลุ่มให้ครบตาม เกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ เรียน 6 หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน เรียน 6 หน่วยกิต
2041101 สุนทรียวิทยา 3(2-2-5)	2041101 สุนทรียวิทยา 3(2-2-5)
2043102 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ 3(2-2-5)	2041102 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ เรียน 52 หน่วยกิต	2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต
2041103 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6)	กลุ่มวิชาทฤษฎี
2041104 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก 3(3-0-6)	2042102 ศิลปะพื้นบ้าน 3(3-0-6)
2041105 หลักการเขียนภาพ 3(2-2-5)	2043101 ศิลปกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)
2041106 หลักการออกแบบศิลปกรรม 3(2-2-5)	2043102 ศิลปวิจารณ์ 3(3-0-6)
2041202 ศิลปะไทย 3(2-2-5)	2043105 ศิลปะสมัยใหม่ 3(3-0-6)
2041203 จิตรกรรมพื้นฐาน 3(2-2-5)	2044101 ธุรกิจทางศิลปะ 3(3-0-6)
2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน 3(2-2-5)	2044105 พิพิธภัณฑศิลป์ 3(3-0-6)
2041501 จิตวิทยาการออกแบบ 3(2-2-5)	2044106 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา 3(3-0-6)
2042107 เขียนแบบพื้นฐาน 3(2-2-5)	กลุ่มวิชาปฏิบัติ
2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3(2-2-5)	2041103 หลักการเขียนภาพ 3(1-4-4)
2042402 การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น 3(2-2-5)	2041104 องค์ประกอบศิลป์ 3(1-4-4)
2042502 การออกแบบลวดลาย 3(2-2-5)	2041105 เขียนแบบเพื่อการออกแบบ 3(1-4-4)
2043503 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3(2-2-5)	2041106 ทฤษฎีสี 3(1-4-4)
2043504 การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	2041201 วาดเส้น 3(1-4-4)
2043505 เทคนิคการถ่ายภาพ 3(2-2-5)	2041202 ภาพหุ่นนิ่ง 3(1-4-4)
2044721 การนำเสนอผลงานศิลปะ 3(2-2-5)	2041203 ภาพคนเหมือน 3(1-4-4)
2044722 ศิลปนิพนธ์ 4(2-4-6)	2041301 ประติมากรรมพื้นฐาน 3(1-4-4)
	2042101 ศิลปะไทย 3(2-2-5)
	2042103 ความคิดสร้างสรรค์และการ แสดงออกทางศิลปะ 3(1-4-4)
	2042202 การระบายสีน้ำ 3(2-2-5)
	2042203 ภาพทิวทัศน์ 3(2-2-5)
	2042204 บาดิสร้างสรรค์ 3(1-4-4)
	2042401 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 3(1-4-4)
	2042403 การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ 3(1-4-4)
	2042502 การออกแบบลวดลาย 3(1-4-4)
	2042503 การออกแบบตัวอักษร 3(1-4-4)

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559
	2043104 หัตถศิลป์พื้นบ้าน 3(2-2-5)
	2043203 จิตรกรรมไทยสร้างสรรค์ 3(1-4-4)
	2043303 การแกะสลักประยุกต์ 3(1-4-4)
	2043304 เครื่องปั้นดินเผา 3(1-4-4)
	2043501 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน ออกแบบ 3(1-4-4)
	2043502 การเขียนภาพประกอบ 3(1-4-4)
	2043503 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3(1-4-4)
	2043504 คอมพิวเตอร์อาร์ต 3(2-2-5)
	2043505 การออกแบบของที่ระลึก 3(1-4-4)
	2043506 ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน 3(1-4-4)
	2043507 ผลิตภัณฑ์กระดาษ 3(1-4-4)
	2043508 การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า 3(1-4-4)
	2043509 การสร้างสรรค์ลายผ้า 3(1-4-4)
	2043510 การออกแบบรูปแบบไทย 3(2-2-5)
	2044103 การนำเสนอผลงาน 3(2-2-5)
	2044104 การออกแบบนิทรรศการ 3(2-2-5)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก เรียนไม่น้อยกว่า 37 หน่วยกิต	2.3 วิชาเอก เรียนไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต
*2042104 การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงาน ศิลปะ 3(1-4-4)	2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ เรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
2042105 วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ 3(1-4-4)	2042104 การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงาน ศิลปะ 3(1-4-4)
2042201 จิตรกรรมสีน้ำ 3(2-2-5)	2042105 วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ 3(1-4-4)
2042402 ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน 3(1-4-4)	2042201 จิตรกรรมสีน้ำ 3(2-2-5)
2042501 ออกแบบสร้างสรรค์ 3(1-4-4)	2042402 ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน 3(1-4-4)
2043103 ศิลปะสื่อผสม 3(1-4-4)	2042501 ออกแบบสร้างสรรค์ 3(1-4-4)
2043201 จิตรกรรมสีน้ำมัน 3(1-4-4)	2043103 ศิลปะสื่อผสม 3(1-4-4)
2043202 จิตรกรรมสร้างสรรค์ 3(2-2-5)	2043201 จิตรกรรมสีน้ำมัน 3(1-4-4)
2043301 ประติมากรรมประยุกต์ 3(1-4-4)	2043202 จิตรกรรมสร้างสรรค์ 3(1-4-4)
2043302 การปั้นและการหล่อ 3(1-4-4)	2043301 ประติมากรรมประยุกต์ 3(1-4-4)
2043401 ภาพพิมพ์ประยุกต์ 3(1-4-4)	2043302 การปั้นและการหล่อ 3(1-4-4)
2044102 สัมมนาทัศนศิลป์ 3(2-2-5)	2043401 ภาพพิมพ์ประยุกต์ 3(1-4-4)
2042506 การออกแบบตัวอักษร 3(2-2-5)	2044102 สัมมนาทัศนศิลป์ 3(2-2-5)
2043509 ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา 3(2-2-5)	
2044108 เศรษฐศาสตร์ทั่วไปสำหรับการ ประกอบธุรกิจทางศิลปะ 3(3-0-6)	
2044507 เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ 3(2-2-5)	
2044508 ธุรกิจทางศิลปะ 3(2-2-5)	
2042110 ทฤษฎีสี 3(2-2-5)	
2042204 จิตรกรรมไทย 3(2-2-5)	
2042206 ภาพหุ่นนิ่ง 2(1-2-3)	

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559		
2042209	การระบายสีน้ำ	2(1-2-3)	2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
2042210	วาดเส้นพื้นฐาน	3(2-2-5)	2044601	ศิลปนิพนธ์	6(2-8-8)
2042306	การแกะสลักประยุกต์	3(2-2-5)	2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
2042510	ศิลปะพื้นบ้าน 1	2(1-2-3)	2044701	การศึกษาส่วนบุคคล	3(1-4-4)
2042511	ศิลปะในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทัศนศิลป์	1(0-2-1)
2043205	ภาพทิวทัศน์	3(2-2-5)	2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศิลป์	6(450)
2043207	ภาพคนเหมือน	3(2-2-5)	2044704	เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
2043208	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3(2-2-5)	2044705	สหกิจศึกษา	6(450)
2043211	บาติกเบื้องต้น	3(2-2-5)			
2043212	บาติกจิตรกรรม	3(2-2-5)			
2043303	การปั้นและการหล่อ	3(2-2-5)			
2043305	การทำหุ่นจำลอง	2(1-2-3)			
2043320	การทำพิมพ์และการหล่อ	3(2-2-5)			
2043403	การพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์	3(2-2-5)			
2043512	การออกแบบสัญลักษณ์และ เครื่องหมาย	3(2-2-5)			
2043514	การเขียนภาพประกอบ	3(2-2-5)			
2043515	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน	3(2-2-5)			
2043516	ออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ	3(2-2-5)			
2043517	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	2(1-2-3)			
2043518	คอมพิวเตอร์เพื่องานศิลปกรรม	3(2-2-5)			
2043521	ออกแบบเครื่องปั้นดินเผา	3(2-2-5)			
2043522	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์	2(1-2-3)			
2043523	การออกแบบของเด็กเล่น	3(2-2-5)			
2043525	ออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า	3(2-2-5)			
2043526	การสร้างสรรค์ลายผ้า	3(2-2-5)			
2044109	ศิลปะสมัยใหม่	2(1-2-3)			
2044113	ศิลปวิจารณ์	2(2-0-4)			
2044304	ประติมากรรมประยุกต์	2(1-2-3)			
2044404	ภาพพิมพ์ประยุกต์	3(2-2-5)			
2044519	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน ออกแบบประยุกต์ศิลป์	3(2-2-5)			
2044520	การออกแบบของที่ระลึก	3(2-2-5)			
2044524	การออกแบบรูปแบบไทย	3(2-2-5)			
2044527	พิพิธภัณฑ์ศิลป์	2(1-2-3)			
2044528	สัมมนาการออกแบบประยุกต์ ศิลป์	3(2-2-5)			
2044529	หัตถศิลป์พื้นบ้าน	3(2-2-5)			
2044530	การออกแบบหัตถศิลป์	3(2-2-5)			

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559
<p>2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต</p> <p>2042005 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพศิลปกรรม 1(45)</p> <p>2042006 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ศิลปกรรม 6(450)</p> <p>2042007 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45)</p> <p>2042008 สหกิจศึกษา 6(450)</p>	
<p>3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และ ต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมใน เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้</p>	<p>3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณีเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้</p>

สรุป

จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่าหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 จะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของหลักสูตร ซึ่งมีผลกระทบต่อโครงสร้างของหลักสูตรดังนี้

1. ปรับลดจำนวนหน่วยกิต จากเดิม ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

2. รหัสวิชาใช้รหัสเป็นตัวเลขทั้งหมด 7 หลักเหมือนเดิม

3. โครงสร้างของหลักสูตรประกอบด้วย 3 หมวดวิชาเหมือนเดิม คือ

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี

แต่ในส่วนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีการปรับเปลี่ยนจาก 4 กลุ่มวิชา คือ

- 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
- 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
- 4) กลุ่มวิชาเลือก

ปรับเป็น 3 กลุ่มวิชา คือ

- 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
- 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา

และในหมวดเฉพาะ ได้มีการปรับเปลี่ยนจาก 4 กลุ่มวิชา คือ

- 1) กลุ่มวิชาแกนบังคับ
- 2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ
- 3) กลุ่มวิชาเลือก

4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ปรับเป็น 3 กลุ่มวิชา คือ

1) วิชาแกน

2) วิชาเฉพาะด้าน

3) วิชาเอก

3.1 กลุ่มวิชาบังคับ

3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม

4. การจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชา เหมือนเดิม

5. รายวิชา มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- หลักสูตรเดิม บัณฑิตเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

- หลักสูตรปรับปรุง บัณฑิตเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

มีการปรับเปลี่ยนรหัสวิชา และจำนวนชั่วโมงการเรียนต่อสัปดาห์ เช่น จาก 2 (2-0-4) เป็น 3 (3-0-6) เป็นต้น ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.2 หมวดวิชาเฉพาะ

5.2.1 หมวดวิชาแกน

มีการปรับเปลี่ยนวิชา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

มีการปรับเปลี่ยนวิชา และจำนวนชั่วโมงการเรียนต่อสัปดาห์ในบางรายวิชา เช่น 3 (2-2-5) เป็น 3 (1-4-4) เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ และเพื่อให้มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามธรรมชาติในรายวิชา ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.3. หมวดวิชาเอก

มีการแบ่งกลุ่มวิชาเอก เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ และ ประสบการณ์ภาคสนาม

5.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ

มีการปรับเปลี่ยนวิชา และจำนวนชั่วโมงการเรียนต่อสัปดาห์ในบางรายวิชา เช่น 3 (2-2-5) เป็น 3 (1-4-4) เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ และเพื่อให้มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามธรรมชาติในรายวิชาตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

มีการปรับเพิ่มกลุ่มวิชา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 ตามที่ได้แสดงรายละเอียดเปรียบเทียบให้เห็นตามตารางข้างต้น

5.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม

มีการปรับเพิ่มรายวิชาการศึกษาศาสตร์ส่วนบุคคลเพื่อฝึกให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการฝึกทักษะ การปฏิบัติงานทางทัศนศิลป์ เพื่อความพร้อมสำหรับการเรียนในรายวิชา ศิลปะนิพนธ์ ซึ่งรายวิชาศิลปะนิพนธ์จะเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของผู้เรียนตามปรัชญาของหลักสูตรศิลปกรรม-ศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

5.4 มีการเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ 3 รายวิชา ได้แก่

*2042104	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ	3 (1-4-4)
*2043103	ศิลปะสื่อผสม	3 (1-4-4)
*2044701	การศึกษาศาสตร์ส่วนบุคคล	3 (1-4-4)

หมายเหตุ: ทำเครื่องหมาย * เพื่อให้เห็นรายวิชาที่เพิ่มเติมเข้ามาอย่างชัดเจน

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับ
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับ
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558		วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต			
2.1 วิชาแกน			
- ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์	2041101	สุนทรียวิทยา Aesthetic	3 (2-2-5)
- ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์	2041102	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts	3 (3-0-6)
2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต			
- กลุ่มวิชาทฤษฎี	2042102	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3 (3-0-6)
	2043101	ศิลปกรรมร่วมสมัย Contemporary Art	3 (3-0-6)
	2043102	ศิลปวิจารณ์ Art Criticism	3 (3-0-6)
	2043105	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Art	3 (3-0-6)
	2044101	ธุรกิจทางศิลปะ Art Business	3 (3-0-6)
	2044105	พิพิธภัณฑ์ศิลป์ Museum of Arts	3 (3-0-6)
	2044106	ธุรกิจงานศิลปะโฆษณา Advertising Business	3 (3-0-6)
- กลุ่มวิชาปฏิบัติ	2041103	หลักการเขียนภาพ Principles of Drawing	3 (1-4-4)
	2041104	องค์ประกอบศิลป์ Art Composition	3 (1-4-4)
	2041105	เขียนแบบเพื่อการออกแบบ Mechanical Drawing for Design	3 (1-4-4)
	2041106	ทฤษฎีสี Color Theory	3 (1-4-4)
	2041201	วาดเส้น Drawing	3 (1-4-4)
	2041202	ภาพหุ่นนิ่ง Still life	3 (1-4-4)

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับ
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558		วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	
- กลุ่มวิชาปฏิบัติ	2041203	ภาพคนเหมือน Portraits	3 (1-4-4)
	2041301	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3 (1-4-4)
	2042101	ศิลปะไทย Thai Arts	3 (1-4-4)
	2042103	ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออกทางศิลปะ Creative and Performance in Art	3 (1-4-4)
	2042202	การระบายสีน้ำ Water Color	3 (1-4-4)
	2042203	ภาพทิวทัศน์ Views	3 (1-4-4)
	2042204	บาติกสร้างสรรค์ Creative Batik	3 (1-4-4)
	2042401	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Graphic Arts	3 (1-4-4)
	2042403	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีนสร้างสรรค์ Creative Serigraphy	3 (1-4-4)
	2042502	การออกแบบลวดลาย Decorative Design	3 (1-4-4)
	2042503	การออกแบบตัวอักษร Lettering Design	3 (1-4-4)
	2043104	หัตถศิลป์พื้นบ้าน Folk Craftsmanship	3 (2-2-5)
	2043203	จิตรกรรมไทยสร้างสรรค์ Creative Thai Painting	3 (1-4-4)
	2043304	เครื่องปั้นดินเผา Ceramics	3 (1-4-4)
	2043501	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบ Computer Graphic for Design	3 (1-4-4)
2043502	การเขียนภาพประกอบ Illustration	3 (1-4-4)	

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับ
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558		วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	
- กลุ่มวิชาปฏิบัติ	2043503	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3 (1-4-4)
	2043504	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3 (2-2-5)
	2043505	การออกแบบของที่ระลึก Craft Product Design	3 (1-4-4)
	2043506	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน Folk Art Product	3 (1-4-4)
	2043507	ผลิตภัณฑ์กระดาษ Paper Card Product Design	3 (1-4-4)
	2043508	การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า Fabric Product Design	3 (1-4-4)
	2043509	การสร้างสรรค์ลายผ้า Creative Pattern Design	3 (1-4-4)
	2043510	การออกแบบรูปแบบไทย Thai Style for Design	3 (2-2-5)
	2044103	การนำเสนอผลงาน Presentation	3 (2-2-5)
	2044104	การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design	3 (2-2-5)
2.3 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต			
- กลุ่มวิชาบังคับ	2042104	การทดลองใช้วัสดุเพื่อสร้างงานศิลปะ Experimental Materials Art	3 (1-4-4)
	2042105	วัสดุและเทคนิคทางศิลปะ Art Materials and Technique	3 (1-4-4)
	2042201	จิตรกรรมสีน้ำ Water Color Painting	3 (1-4-4)
	2042402	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน Serigraphy	3 (1-4-4)
	2042501	ออกแบบสร้างสรรค์ Creative Design	3 (1-4-4)
	2043103	ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art	3 (1-4-4)

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 กับ
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

องค์ความรู้(Body of Knowledge) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558		วิชาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	
- กลุ่มวิชาบังคับ	2043201	จิตรกรรมสีน้ำมัน Oil Painting	3 (1-4-4)
	2043202	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3 (2-2-5)
	2043301	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3 (1-4-4)
	2043302	การปั้นและการหล่อ Molding and Casting	3 (1-4-4)
	2043401	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Graphic Arts	3 (1-4-4)
	2044102	สัมมนาทัศนศิลป์ Visual Art Seminar	3 (2-2-5)
- กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	2044601	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	6 (2-8-8)
- ประสบการณ์ภาคสนาม	2044701	การศึกษาส่วนบุคคล Individual study	3 (1-4-4)
	2044702	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professions Experience in Visual Art	1 (0-2-1)
	2044703	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Art	6 (450)
	2044704	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education	1 (0-2-1)
	2044705	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (450)