



**หลักสูตรบัญชีบัณฑิต**  
**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549)**

**คณะวิทยาการจัดการ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี**

## คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรของคณะทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวข้างต้น โดยเป็นการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร รหัสวิชา คำอธิบายวิชา เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของสังคม ตลาดแรงงาน และประเทศชาติ

คณะวิทยาการจัดการ

18 พฤษภาคม 2549

## สารบัญ

	หน้า
ชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญา	1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1
กำหนดการเปิดสอน	1
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	2
การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา	2
ระบบการศึกษา	2
ระยะเวลาการศึกษา	2
การลงทะเบียนเรียน	2
การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา	3
อาจารย์ผู้สอน	4
จำนวนนักศึกษา	5
สถานที่และอุปกรณ์การศึกษา	5
ห้องสมุด	5
งบประมาณ	6
โครงสร้างหลักสูตร	6
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	6
โครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	7
หมวดวิชาเฉพาะ	11
หมวดวิชาเลือกเสรี	13
แผนการศึกษา	14
คำอธิบายรายวิชา	17
การประกันคุณภาพของหลักสูตร	48
การพัฒนาหลักสูตร	49
ภาคผนวก	50
ข้อเปรียบเทียบหลักสูตรการบัญชี	51
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี	
พ.ศ. 2549	63

**หลักสูตรบัญชีบัณฑิต**  
**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549)**

**1. ชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy *program*

**2. ชื่อปริญญา**

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บัณฑิต

(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Accountancy

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บช.บ.

(ภาษาอังกฤษ) : B.Acc.

**3. หน่วยงานรับผิดชอบ**

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

**4.1 ปรัชญาของหลักสูตร**

มุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาชีพบัญชี ปลูกฝัง จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาจะได้นำความรู้ ความสามารถที่ได้รับไปใช้ในการประกอบวิชาชีพให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

**4.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

1. เพื่อผลิตบุคลากรทางการบัญชีให้มีความรู้ ความสามารถในการประกอบ วิชาชีพการบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบเศรษฐกิจ สังคม และ เทคโนโลยี ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิชาชีพ และสามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้ อย่างเหมาะสม

3. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีเจตคติ และค่านิยมในการประกอบวิชาชีพอิสระอย่างมี คุณธรรม จริยธรรมและปัญญาธรรม

**5. กำหนดการเปิดสอน**

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549

## 6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้ที่จะสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรการบัญชี จะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีกำหนด

## 7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

1. รับตรง โดยพิจารณาจากผลการเรียนและ/หรือความสามารถพิเศษ
2. การคัดเลือกจากเกณฑ์การคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

## 8. ระบบการศึกษา

1. ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

2. ใช้ระบบหน่วยกิต โดยนับหน่วยกิตดังนี้

รายวิชาภาคทฤษฎี รายวิชาที่บรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าหน่วยกิตเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

รายวิชาภาคปฏิบัติ รายวิชาที่ฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าหน่วยกิตเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าหน่วยกิตเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

## 9. ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาดลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน 15 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 10. การลงทะเบียนเรียน

ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

## 11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

### 11.1 ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

### 11.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (No Pass)

ระบบในข้อ 11.2 นี้ ใช้สำหรับประเมินผลวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และเป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

## 12. อาจารย์ผู้สอน

### 12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1	อาจารย์	นางฉวี สิงหาค	บธ.บ. บช.ม.	การบัญชี การบัญชี
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาววราภรณ์ ศรีบัณฑิต	บธ.บ. บธ.ม.	การบัญชี (เกียรติคุณอันดับ 1) การบัญชีการเงิน
3	อาจารย์	*นายยุทธนา พรคอนันต์	บธ.บ. บธ.ม.	การบัญชี การบัญชี
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางมาลี แสงจันทร์	บธ.บ. วท.ม.	การบัญชี การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางจรัสศรี นวกุลศิรินารด	บธ.บ.	การบัญชี

หมายเหตุ \* พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการสัญญา 4 ปี)

### 12.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน

#### อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1.	อาจารย์	นางสาวเสาวภาคย์ สารพิมพา	บธ.บ. บธ.ม.	การบัญชี การบัญชี
2.	อาจารย์	นางอัญญา พงษ์ศรีโรจน์	บธ.บ. บธ.ม.	การบัญชี การบัญชี
3.	อาจารย์	นางปวีณะ จันทพันธ์	บช.บ. บช.ม.	การบัญชี การบัญชี

### 13. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่	ปีการศึกษา					รวม
	2549	2550	2551	2552	2553	
1	58	50	50	50	50	258
2	-	58	50	50	50	208
3	-	-	58	50	50	158
4	-	-	-	58	50	108
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	50	50

### 14. สถานที่และอุปกรณ์การศึกษา

1. สถานที่เรียน ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และแหล่งความรู้อื่น
2. อุปกรณ์การเรียนการสอน ใช้ของคณะวิทยาการจัดการ
3. สำนักวิทยบริการ ในการศึกษาหาความรู้ และข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการเรียน การวิจัย
4. ห้องโสตทัศนูปกรณ์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะวิทยาการจัดการ และของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในการศึกษาหาความรู้ข้อมูลต่างๆ ประกอบการเรียนการสอน

### 15. ห้องสมุด

นักศึกษาในหลักสูตรสามารถใช้สำนักวิทยบริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในการศึกษาหาความรู้ และข้อมูลต่างๆเพื่อใช้ในการเรียน และการวิจัย ดังนี้

1. หนังสือ
  - ภาษาไทย จำนวน 5,043 รายชื่อ
  - ภาษาค้างประเทศ จำนวน 781 รายชื่อ
2. วารสาร
  - ภาษาไทย จำนวน 15 รายชื่อ
  - ภาษาค้างประเทศ จำนวน 10 รายชื่อ
3. การสืบค้นข้อมูลอื่นๆ
  - ข้อมูลสำเร็จรูป ซีดีรอม
  - ข้อมูลจากวิดีโอเพื่อการศึกษา
  - การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ ผ่านเครือข่าย Internet



**16.งบประมาณ**

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	เปอร์เซ็นต์	2549	2550	2551	2552
1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ					
2. ค่าจ้างชั่วคราว					
3. ค่าตอบแทนค่าใช้สอยและค่าวัสดุ	100	140,000	200,000	260,000	320,000
4. ค่าสาธารณูปโภค					
5. ค่าครุภัณฑ์					
6. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
7. ค่าเงินอุดหนุน					
8. รายจ่ายอื่นๆ					
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>140,000</b>	<b>200,000</b>	<b>260,000</b>	<b>320,000</b>

**17. โครงสร้างหลักสูตร**

1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต
2. โครงสร้างของหลักสูตร แบ่งออกเป็นหมวดวิชา ดังนี้
 

จำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชา และกลุ่มวิชาดังนี้

  - 1) หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต
    - 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต
    - 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต
    - 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต
    - 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต
    - 1.5 เลือกในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจาก 4 กลุ่ม 3 หน่วยกิต
  - 2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า 101 หน่วยกิต
    - 1) วิชาแกน 48 หน่วยกิต
    - 2) วิชาเอก 53 หน่วยกิต
      - 2.1) วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต
      - 2.2) วิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต
      - 2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต
  - 3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

**รวม 140 หน่วยกิต**

## หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิด อย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียนให้ครบตามเกณฑ์ บังคับของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาสาระ 4 กลุ่มวิชาคือ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

### จุดประสงค์ทั่วไป

จุดประสงค์ทั่วไปของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีดังต่อไปนี้

1. ให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี การเมืองการปกครองของไทย และความรู้ความเข้าใจเพื่อนร่วมโลกเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ
2. ให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริงที่เป็นวิทยาศาสตร์ตามหลักกรรม การอนุรักษ์ ดูแลพัฒนาการสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงความเจริญก้าวหน้าและผลกระทบทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. ให้มีทักษะการศึกษา ค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต การคิดอย่างมีเหตุผล รู้จักวิเคราะห์และแก้ปัญหาต่างๆ ได้ ตลอดจนมีทักษะด้านภาษาการใช้ สารสนเทศที่ติดต่อสื่อความหมายกับผู้อื่นและดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ให้มีเจตคติที่ดีและซาบซึ้งในคุณค่าของสังคม ความดี ความงาม และการดำรงตนให้มีคุณค่าต่อสังคม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบ ซาบซึ้งในศิลปะและสุนทรียภาพ ตระหนักในการปฏิบัติตนตามวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย

## โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชา  
ดังนี้

กลุ่มวิชา	ปริญญาตรี 4 ปี	ปริญญาตรีต่อเนื่อง	ปริญญาตรี 5 ปี
1. กลุ่มภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า	9	9*	9
2. กลุ่มมนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	6	6*	6
3. กลุ่มสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	6	6*	6
4. กลุ่มวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	9	9*	9
5. เลือกในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่ม อีกไม่น้อยกว่า	3	3*	3
	33	33*	33

\* กรณีที่เรียนในระดับอนุปริญามาแล้ว อาจได้รับการยกเว้นบางรายวิชา จึงไม่จำเป็นต้องเรียนครบ 33 หน่วยกิต ก็ได้

### การจัดการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มวิชา

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตร ต้องเรียนรายวิชาในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์  
ขั้นต่ำของแต่ละกลุ่มวิชาและเกณฑ์หน่วยกิตรวมตามโครงสร้างหลักสูตร ตามรายละเอียดดังนี้

#### 1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

9 หน่วยกิต

บังคับให้เรียนวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต และภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต คือ

0100201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

0100301 ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)

เลือกเรียนอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มภาษาและการสื่อสารดังต่อไปนี้

0100101 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3(3-0-6)

0100202 ศิลปะการฟังและการพูด 3(3-0-6)

0100203 การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

0100204 การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

0100302 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

## 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ต่อไปนี้เป็น

0200101	คุณค่าของชีวิต	3(3-0-6)
0200102	หลักการคิดและการใช้เหตุผล	3(3-0-6)
0200201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)
0200202	มนุษยสัมพันธ์	3(3-0-6)
0200301	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3(3-0-6)
0200401	สุนทรียภาพทางดนตรี	3(3-0-6)
0200501	สุนทรียภาพทางศิลปการแสดง	3(3-0-6)

## 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

ต่อไปนี้เป็น

0300101	ภูมิปัญญาไทย	3(3-0-6)
0300102	มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)
0300201	คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของมนุษย์	3(3-0-6)
0300202	การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
0300301	การเมืองการปกครองของไทย	3(3-0-6)
0300401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)
0300501	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	3(3-0-6)
0300601	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย	3(3-0-6)

## 4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

9 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มเทคโนโลยี กลุ่มละ 3 หน่วยกิต ดังนี้

4.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชา

ต่อไปนี้เป็น

0400101	ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)
0400102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
0400103	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
0400104	พิชิตธรรมเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
0400105	มนุษย์กับดาราศาสตร์	3(3-0-6)

0400106	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
---------	--------------------------------	----------

0400107	เกษตรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	----------------------	----------

4.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชา

ต่อไปนี้เป็น

0400111	คณิตศาสตร์และการตัดสินใจ	3(3-0-6)
---------	--------------------------	----------

0400112	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
---------	-------------------	----------

0400113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	---------------------------	----------

4.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชา

ต่อไปนี้เป็น

0400121	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-6)
---------	---	----------

0400122	การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต	3(2-2-6)
---------	------------------------------------	----------

5. ให้เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่มวิชาคือ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>101 หน่วยกิต</b>
<b>1) วิชาแกน</b>	<b>48 หน่วยกิต</b>
2022601 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
2023602 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
2201301 กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
3021101 องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
3024901 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
< 3031101 การบัญชี 1	3(2-2-5)
> 3031102 การบัญชี 2	3(2-2-5)
3033102 จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี	3(3-0-6)
3034104 การวิจัยทางการบัญชี	3(3-0-6)
3041101 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
3042202 ภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
3051101 หลักการตลาด	3(3-0-6)
3081901 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0-6)
3081902 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-6)
3083001 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)
4112105 สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
<b>2) วิชาเอก</b>	<b>48 หน่วยกิต</b>
<b>2.1. วิชาเอกบังคับ</b>	<b>33 หน่วยกิต</b>
3032101 การบัญชีต้นทุน 1	3(3-0-6)
3032102 การบัญชีขั้นกลาง 1	3(2-2-5)
3032103 การบัญชีขั้นกลาง 2	3(2-2-5)
3032104 การบัญชีต้นทุน 2	3(3-0-6)
3033301 การวางระบบบัญชี	3(3-0-6)
3033303 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
3034101 การบัญชีขั้นสูง 1	3(3-0-6)
3034102 การบัญชีขั้นสูง 2	3(3-0-6)
3034103 การบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)
3034401 การสอบบัญชี	3(3-0-6)
3034402 การตรวจสอบภายใน	3(3-0-6)

2.2. วิชาเอกเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

1) ให้เลือกเรียนในรายวิชาแขนงวิชาบังคับ 1 แขนงวิชาจำนวน 9 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับแขนงวิชา

ให้เลือกเรียน 1 แขนงวิชา 9 หน่วยกิต

1. แขนงวิชาการบัญชีการเงิน 9 หน่วยกิต

3033302	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3-0-6)
3034404	ทฤษฎีบัญชี	3(3-0-6)
3034502	สัมมนาการบัญชีการเงิน	3(3-0-6)

2. แขนงวิชาการบัญชีบริหาร 9 หน่วยกิต

3034405	การวางแผนภาษีอากร	3(3-0-6)
3034408	การบริหารต้นทุน	3(3-0-6)
3034503	สัมมนาการบัญชีเพื่อการบริหาร	3(3-0-6)

3. แขนงวิชาการสอบบัญชี 9 หน่วยกิต

3034406	ปัญหาการสอบบัญชี	3(3-0-6)
3034407	การตรวจสอบบัญชีโดยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
3034504	สัมมนาการสอบบัญชีและภาษีอากร	3(3-0-6)

4. แขนงวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี 9 หน่วยกิต

3033305	การจัดการระบบฐานข้อมูลเพื่องานบัญชี	3(2-2-5)
3033306	การวิเคราะห์และออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
3034505	สัมมนาาระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)

- 2) เลือกเรียนรายวิชาที่กำหนดเป็นรายวิชาบังคับแขนงวิชาอื่น ๆ หรือ  
รายวิชาที่กำหนดเป็นรายวิชาเลือกสำหรับทุกแขนงวิชาที่สอดคล้องกับ  
แขนงวิชาเลือกเรียนในข้อ 1 ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

**รายวิชาเลือก กำหนดให้เป็นวิชาเลือกสำหรับทุกแขนงวิชา**

3032201	การบัญชีส่วนราชการ	3(3-0-6)
3033101	การรายงานทางการเงิน	3(3-0-6)
3033201	การบัญชีธนาคาร	3(3-0-6)
3033202	การบัญชีเฉพาะกิจ	3(3-0-6)
3033203	การบัญชีโรงแรม	3(3-0-6)
3033204	การบัญชีรัฐบาล	3(3-0-6)
3033205	การบัญชีเฉพาะกิจสำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3033206	การบัญชีเพื่อธุรกิจชุมชน	3(3-0-6)
3033304	การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
3033307	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)
3043404	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3(3-0-6)
3034201	ระบบบัญชีสหกรณ์	3(3-0-6)
3034302	การบัญชีสำหรับธุรกิจการเกษตร	3(3-0-6)
3034303	การบัญชีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
3034304	การบัญชีระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3034305	การบัญชีเพื่อการนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
3034306	การบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
3034403	โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	3(2-2-5)
3034409	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบริหารสินค้าคงเหลือ	3(2-2-5)
3034501	สัมมนาการบัญชีต้นทุน	3(3-0-6)

**2.3. วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**

**5 หน่วยกิต**

3034601	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	2 (90)
3034602	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	3 (350)

**หมวดวิชาเลือกเสรี**

**6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำ  
กับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมใน  
เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้



## แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		21 หน่วยกิต
0100201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0200102	หลักการคิดและการใช้เหตุผล	3 (3-0-6)
0300201	คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของมนุษย์	3(3-0-6)
2022601	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
3021101	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
3031101	การบัญชี 1	3(2-2-5)
3051101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		21 หน่วยกิต
0100301	ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
0200201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาคน	3(3-0-6)
0100101	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	3(3-0-6)
2023602	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
3031102	การบัญชี 2	3(2-2-5)
3081901	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0-6)
4112105	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		21 หน่วยกิต
0300601	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย	3(3-0-6)
0400106	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
0400102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
3032102	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(2-2-5)
3041101	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
3042202	ภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
3081902	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

<b>ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>
0400111	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
0400121	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3(3-0-6)
2201301	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
3024901	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
3032103	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(2-2-5)
3033102	จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี	3(3-0-6)
3034103	การบัญชีภาษีอากร	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

<b>ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>
3032101	การบัญชีต้นทุน 1	3(3-0-6)
3034401	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
3034101	การบัญชีชั้นสูง 1	3(3-0-6)
3033303	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
3083001	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)
3033101	การรายงานทางการเงิน	3(3-0-6)
	วิชาเลือกเสรี	3( )
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

<b>ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2</b>		<b>18 หน่วยกิต</b>
3032104	การบัญชีต้นทุน 2	3(3-0-6)
3034402	การตรวจสอบภายใน	3(3-0-6)
3034102	การบัญชีชั้นสูง 2	3(3-0-6)
3034404	ทฤษฎีบัญชี	3(3-0-6)
3033302	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3-0-6)
	วิชาเลือกเสรี	3( )
<b>รวม</b>		<b>18 หน่วยกิต</b>

<b>ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1</b>	<b>14 หน่วยกิต</b>
3033301 การวางระบบบัญชี	3(3-0-6)
3034104 การวิจัยทางการบัญชี	3(3-0-6)
3034403 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	3 (2-2-5)
3034502 สัมมนาการบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
3034601 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	2(90)
<b>รวม</b>	<b>14 หน่วยกิต</b>
<b>ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>
3034602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	3(350)
<b>รวม</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>

## คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0100101	<p style="text-align: center;"><b>สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า</b></p> <p style="text-align: center;">(Information for Study Skills and Research)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสารสนเทศ การแสวงหาความรู้จากแหล่งสารสนเทศต่างๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประเมินคุณค่าเพื่อการเลือกใช้สารสนเทศ กลยุทธ์ และทักษะการค้นสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและการดำรงชีวิต</p>	3(3-0-6)
0100201	<p style="text-align: center;"><b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p style="text-align: center;">(Thai for Communication)</p> <p>ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษาที่ดีในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการเขียนรายงานทางวิชาการ</p>	3(3-0-6)
0100202	<p style="text-align: center;"><b>ศิลปะการฟังและการพูด</b></p> <p style="text-align: center;">(Arts of Listening and Speaking Thai)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ จุดมุ่งหมาย ประเภทของการฟัง หลักและศิลปะในการฟัง การพัฒนาทักษะการฟัง การวิเคราะห์และวินิจสารจากการฟัง ความหมาย ความสำคัญ จุดมุ่งหมายของการพูด หลักและศิลปะในการพูด บุคลิกภาพที่ดีในการพูด การเตรียมการพูด การประเมินผลและการปรับปรุงการพูด การพูดในโอกาสต่างๆ การพูดในที่ชุมชน</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0100203	<b>การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต</b> <b>(Principle of Reading Thai)</b>	3(3-0-6)
<p>ความหมาย ความสำคัญของการอ่านในฐานะที่เป็นเครื่องมือพัฒนาคุณภาพชีวิต จุดมุ่งหมายและประเภทของการอ่าน หลักและเทคนิคของการอ่านงานเขียนของแต่ละประเภท การอ่านสรุปความ การอ่านวิเคราะห์ การอ่านตีความ การอ่านวิจารณ์และประเมินค่า</p>		
0100204	<b>การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</b> <b>(Writing for Everyday Life)</b>	3(3-0-6)
<p>รูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสารลักษณะต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเขียนสื่อสารอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ในโอกาสต่าง ๆ</p>		
0100301	<b>ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน</b> <b>(Grammar in Use)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษในด้านโครงสร้างไวยากรณ์ และการใช้ศัพท์ที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน โดยเน้นสื่อความหมายด้านไวยากรณ์ด้วยรูปประโยค ลักษณะองค์ประกอบของประโยค และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้อย่างถูกต้อง</p>		
0100302	<b>ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน</b> <b>(English for Daily Life)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในชีวิตประจำวันจากสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประกาศ ฉลาก แผ่นพับ หนังสือพิมพ์ วารสาร ฯลฯ</p>		

## กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

0200101	<b>คุณค่าของชีวิต</b> (The Value of Life)	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับชีวิต ความหมาย คุณค่า และเป้าหมายของชีวิต ปรัชญา และแนวคิดในการดำเนินชีวิต ศาสตร์แห่งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับตนเองและการอยู่ร่วมกันในสังคม การประยุกต์หลักศาสนธรรมสำหรับการดำเนินชีวิตและการเผชิญปัญหาในชีวิต การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ

0200102	<b>หลักการคิดและการใช้เหตุผล</b> (Methods of Thinking and Reasoning)	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาลักษณะของเหตุผล ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการหาความรู้ วิธีการนิรนัย อุปนัย เหตุผลย่อ เหตุผลวิบัติ คุณค่าของการนำความรู้และความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม หลักการคิดแบบต่าง ๆ เช่น การคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ การคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ ความสำคัญของการคิดและการใช้เหตุผลต่อการแก้ไขปัญหาชีวิตและสังคม การฝึกทักษะและการใช้เหตุผล เช่น การให้คำจำกัดความ การประเมินความจริงเท็จของข้อมูล และการตัดสินใจแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถขึ้นหยัดอยู่ในสังคมบริโภคอย่างรู้เท่าทัน

0200201	<b>พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน</b> (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบและสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม การศึกษาตนเองและพัฒนาตน มนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกันและการอยู่ร่วมกันในสังคม พฤติกรรมการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ภาวะผู้นำและผู้ตาม การทำงานเป็นทีม การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน และการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

0200202	<b>มนุษยสัมพันธ์</b> (Human Relationships)	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ ความต้องการของมนุษย์ การศึกษาตนเอง การประเมินและการปรับปรุงตนเอง การศึกษาผู้อื่นเพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและชุมชน ระดับความสัมพันธ์ เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานองค์การ กับมนุษยสัมพันธ์ เน้นฝึกทักษะ สร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น

0200301	<b>สุนทรียภาพทางศิลปะ</b> (Aesthetics of Arts)	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาและทำความเข้าใจความหมายของสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ ทั้งในแง่ นิยาม ความหมาย และเชิงพฤติกรรม รวมถึง การรู้จักสภาวะจิตใจของตนเอง เรียนรู้และรับรู้ ความงามทางธรรมชาติ และเข้าถึงคุณค่าทางความงามของศิลปะ การพัฒนาประสาทสัมผัส การเห็น ทางทัศนศิลป์ ประวัติความเป็นมา รูปแบบ ตลอดจนแนวคิด และ ความเชื่อของงานด้านทัศนศิลป์ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

0200401	<b>สุนทรียภาพทางดนตรี</b> (Aesthetics of Music)	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศึกษาสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติและ ความงามทางศิลปะ มีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติของดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรี วงดนตรี และบทเพลงประเภทต่าง ๆ ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่สุนทรียภาพ และการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0200501	สุนทรียภาพทางศิลปการแสดง (Aesthetics of Performance)	3(3-0-6)

ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียภาพทางการเคลื่อนไหว หลักเบื้องต้นของศิลปการแสดง ดนตรีการพูด การเคลื่อนไหวและจินตนาการทางการแสดง ศึกษาศิลปการแสดงและองค์ประกอบการแสดงประเภทต่างๆ ของไทยและสากล เพื่อให้เห็นคุณค่าของศาสตร์ทางการแสดง ซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปใช้พัฒนาและสร้างสรรค์ชีวิตให้มีคุณภาพ





รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0300202	<b>การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง</b> (Sustainable Development and Sufficient Economic)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาแนวคิด ความหมาย หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน ศึกษาการมีส่วนร่วมขององค์กรต่างๆ ที่มีต่อชุมชน เพื่อเป็นแนวทางและวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจแบบพึ่งตนเอง เป็นการศึกษาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคมไทย การนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาสังคม กรณีศึกษา การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	
0300301	<b>การเมืองการปกครองของไทย</b> (Thai Politics and Government)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต</p>	
0300401	<b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย</b> (Principles of Jurisprudence)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ได้แก่ ความหมาย ประเภทความสำคัญ การจัดทำ การใช้ การยกเลิก การตีความ และกระบวนการยุติธรรม ฯลฯ ศึกษากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและอาญาเฉพาะในส่วนที่เป็นความรู้เบื้องต้น</p>	
0300501	<b>ภูมิศาสตร์ประเทศไทย</b> (Geography of Thailand)	3(3-0-6)
	<p>การศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยทางด้านลักษณะที่ตั้ง อาณาเขต พรมแดน ลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีสังฐานของประเทศไทย ลักษณะภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจและโครงการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในยุคโลกาภิวัตน์</p>	

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ท-ป-ศ)

0300601 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)

(Globalization and Thai Society)

ศึกษาความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่างๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์

**กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์**

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400101	<p><b>ชีวิตและธรรมชาติ</b> (Life and Nature)</p>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาธรรมชาติ กำเนิดของชีวิต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ จุลินทรีย์และพืชสมุนไพรที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ผลกระทบทางวิทยาศาสตร์ชีวภาพต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สร้างค่านิยมให้เห็นคุณค่าของธรรมชาติ</p>		
0400102	<p><b>วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต</b> (Science for Quality of Life)</p>	3(3-0-6)
<p>กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการนำไปใช้ประโยชน์ เคมีในชีวิตประจำวัน และผลกระทบ พลังงานในชีวิตประจำวัน ประโยชน์และโทษของรังสีที่ได้จากดวงอาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน หลักการทำงาน วิธีใช้ วิธีแก้ไขข้อบกพร่องเบื้องต้น และการเก็บรักษา ฝึกปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องเครื่องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้านเบื้องต้น</p>		
0400103	<p><b>ชีวิตและสุขภาพ</b> (Life and Health)</p>	3(3-0-6)
<p>กำเนิดและพัฒนาการของชีวิต การคุมกำเนิด เพศศึกษา ยา สมุนไพร อาหาร โภชนาการ ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ การบริโภคอาหารอย่างสมดุล การสุขาภิบาลอาหาร ภาวะโภชนาการ พฤติกรรมการบริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ การดูแลส่งเสริมและภาวะเสี่ยงทางสุขภาพ</p>		

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400104	<b>พืชพรรณเพื่อชีวิต</b> <b>(Plant for Life)</b>	3(3-0-6)
<p>เรียนรู้ คุณและค่า ของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p>		
0400105	<b>มนุษย์กับดาราศาสตร์</b> <b>(Human and Astronomy)</b>	3(3-0-6)
<p>ประวัติการศึกษาดาราศาสตร์ ดาราศาสตร์กับกาลเวลา วัตถุบนท้องฟ้า ดาวฤกษ์ และกลุ่มดาวฤกษ์ ระบบสุริยะ การโคจรของโลกและจักรราศี ดวงอาทิตย์ ดวงจันทร์และดาวเคราะห์ ที่เห็นได้ด้วยตาเปล่า ดาวเคราะห์น้อย ดาวหาง อุกกาบาตและฝนดาวตก ปรากฏการณ์ต่าง ๆ ทางดาราศาสตร์ แผนที่ดาว การดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้าด้วยตาเปล่า และกล้องดูดาว ความก้าวหน้าและการค้นพบใหม่ ๆ ทางดาราศาสตร์</p>		
0400106	<b>ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม</b> <b>(Life and Environmental Science)</b>	3(3-0-6)
<p>ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การพัฒนาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในท้องถิ่น ปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญและประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้น การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>		
0400107	<b>เกษตรในชีวิตประจำวัน</b> <b>(Agriculture in Daily Life)</b>	3(3-0-6)
<p>ความสำคัญของการเกษตร การขยายพันธุ์พืช การปลูกและดูแลรักษาพืช การเลี้ยงสัตว์เพื่อความเพลิดเพลินและงานอดิเรก ภูมิปัญญาทางการเกษตร เกษตรปลอดภัย การถนอมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การจัดทำหมาย สถานการณ์การเกษตรในปัจจุบัน</p>		

**กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์**

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400111	<p><b>คณิตศาสตร์และการตัดสินใจ</b> (Mathematics and Decision Making)</p>	3(3-0-6)
<p>ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ข้อมูลข่าวสารและการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายข้อมูล ความน่าจะเป็น ค่าคาดหวังทางคณิตศาสตร์ กระบวนการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้น</p>		
0400112	<p><b>คณิตศาสตร์พื้นฐาน</b> (Fundamental Mathematics)</p>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาพื้นฐานเกี่ยวกับคณิตศาสตร์เบื้องต้น ได้แก่ การแยกตัวประกอบ ห.ร.ม. ค.ร.น. การบวก - ลบเศษส่วน การแก้สมการและอสมการ ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น การให้เหตุผล และเนื้อหาคณิตศาสตร์ต่างๆ ที่นำไปใช้ในศาสตร์ต่างๆ</p>		
0400113	<p><b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> (Mathematics for Daily Life)</p>	3(3-0-6)
<p>ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ สัดส่วน อัตราส่วนร้อยละ กำไรขาดทุน ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จตัวแทนและนายหน้า การจ้างงาน การจํานำ การขายฝาก หุ่น ดัชนี พื้นที่และปริมาตร การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา</p>		

**กลุ่มวิชาเทคโนโลยี**

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400121	<p><b>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น</b>  <b>(Introduction to Information and Communication Technology)</b></p> <p>ศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การรักษาความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษา ค้นคว้า เพื่อประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมในการใช้สารสนเทศ</p> <p>ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูล และผลิตงานด้านสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาวิชาชีพและการเรียนรู้สังคมยุคข่าวสารข้อมูล (E-society)</p>	3(2-2-6)
0400122	<p><b>การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</b>  <b>(Information System Development on Internet)</b></p> <p>ศึกษาความเป็นมา แนวคิดของการสื่อสาร หลักการพัฒนาระบบสารสนเทศและบริการต่าง ๆ บนระบบอินเทอร์เน็ต การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำไปพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p> <p>ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการออกแบบและผลิตผลงานเพื่อนำเสนอสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p>	3(2-2-6)

**คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรการบัญชี**

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2022601	<p align="center"><b>ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1</b> <b>(Business English 1)</b></p> <p>An introductory course providing basic knowledge of business with concentration on inter-office communication. Variety of business terminology and expressions are introduced through related topics, i.e. office organization, staff and duty, telephoning, making arrangements and appointments, social contact, business correspondence in the office (memo, notes, notices, announcements), letters of inquiry, quotation, and ordering, applying for a job.</p>	3 (3-0-6)
2023602	<p align="center"><b>ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2</b> <b>(Business English 2)</b></p> <p>A continuation of Business English 1 providing a chance to explore business world-wide with concentration on domestic and international trade. Students are encouraged to deal with business transaction, hotel transaction, making agendas and minutes company report, product description (advertisements) , business article (internet, ISO 9000) , letters of complaint and adjustment, etc.</p>	3 (3-0-6)
2201301	<p align="center"><b>กฎหมายธุรกิจ</b> <b>(Business Laws)</b></p> <p>ศึกษาประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรมและสัญญา หนังสือและเอกสารสัญญา อันได้แก่ ซื้อขาย ขายฝาก เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างแรงงาน จ้างทำของ ยืม ฝากทรัพย์สิน ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทนนายหน้าประกันภัย ตัวแลกเงิน เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตร</p>	3(3-0-6)



รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3021101	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3 (3-0-6)
	ลักษณะ โครงสร้างขององค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัดสายงานหลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารต่างๆ ด้าน โน้แจ้งการวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุมปฏิบัติงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และนโยบายที่ตั้งไว้	
3024901	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
	ศึกษาแนวคิดการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการวางแผนและการบริหารทั่วไป องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการและเทคนิคการวางแผน การวางแผนนโยบายธุรกิจ โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม	
3031101	การบัญชี 1 (Accounting 1)	3 (2-2-5)
	ศึกษาแม่บทการบัญชี หลักบัญชีคู่ วิเคราะห์รายการค้า บันทึกรายการในสมุดรายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท กระจายทำการ จัดทำงบทดลอง การปรับปรุงและปิดบัญชี การทำงานการเงินของกิจการให้บริการและกิจการซื้อขายไป การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม การบัญชีเกี่ยวกับกิจการไม่แสวงหากำไร	
3031102	การบัญชี 2 (Accounting 2)	3 (2-2-5)
	วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031101 การบัญชี 1 มาก่อน	
	ศึกษาการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน เช่น เงินสด เงินฝากธนาคาร ระบบเงินสดย่อย ตัวเงินรับ ลูกหนี้ เงินลงทุนระยะสั้น สินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เช่น ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ การคิดค่าเสื่อมราคา ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หนี้สินหมุนเวียน เช่น เจ้าหนี้การค้า ตัวเงินจ่าย ระบบใบสำคัญ ส่วนของเจ้าของ บัญชีอุตสาหกรรมขนาดย่อม	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3032101	<b>การบัญชีต้นทุน 1</b> <b>(Cost Accounting 1)</b>	3 (3-0-6)
	<b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2</b>	
	<p>ศึกษาบทบาทของการบัญชีต้นทุนที่มีต่อกิจการ ความหมายของการบัญชีต้นทุน ประเภทต้นทุน และองค์ประกอบของต้นทุน และการควบคุมการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ แรงงานและค่าใช้จ่ายการผลิต วิธีการจัดสรรค่าใช้จ่ายการผลิต วิธีการคำนวณต้นทุนและบันทึกบัญชีตามมาตรฐาน การวิเคราะห์ผลแตกต่างที่เกิดขึ้น งบประมาณที่ยืดหยุ่นได้ การคำนวณหาต้นทุนของผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้</p>	
3032102	<b>การบัญชีขั้นกลาง 1</b> <b>(Intermediate Accounting 1)</b>	3 (2-2-5)
	<b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2</b>	
	<p>ศึกษาหลักการและวิธีการเกี่ยวกับรายการสินทรัพย์ว่าด้วย การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การตีราคา การหามูลค่า การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงิน หลักการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ การกำหนดมูลค่าและวิธีบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินระยะสั้น หนี้สินระยะยาว การแสดงรายการในงบการเงิน</p>	
3032103	<b>การบัญชีขั้นกลาง 2</b> <b>(Intermediate Accounting 2)</b>	3 (2-2-5)
	<b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2</b>	
	<p>ศึกษาถึงการบัญชีเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนว่าด้วยการรับหุ้นส่วนใหม่ การเลิกกิจการ การชำระบัญชี การจ่ายเงินลงทุน งบการเงินของห้างหุ้นส่วน การบัญชีเกี่ยวกับบริษัทว่าด้วยวิธีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท การจำหน่ายหุ้น การจดทะเบียนเพิ่มทุนและลดทุน ส่วนเกินประเภทต่างๆ การคำนวณมูลค่าหุ้นแต่ละชนิด การจัดสรรกำไรสะสม งบการเงินของบริษัทจำกัด การเลิกบริษัทและการชำระบัญชี</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3032104	<p><b>การบัญชีต้นทุน 2</b> (Cost Accounting 2)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032101 การบัญชีต้นทุน 1</p> <p>ศึกษาถึงการใช้ข้อมูลทางการบัญชีในการวางแผน การควบคุมต้นทุนในการผลิต การบัญชีต้นทุนรวมและการบัญชีต้นทุนผันแปร การกำหนดราคาขาย การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณ ต้นทุนและกำไรภายใต้สถานการณ์ต่างๆ การปันส่วนต้นทุนเพื่อการควบคุมและประเมินผลการวางแผนและควบคุมต้นทุน การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจในการบริหารงานระยะสั้นและระยะยาวภายใต้สถานการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน การกระจายอำนาจ การวัดผลการดำเนินงานและการตั้งราคาโอน ระบบการคิดต้นทุนสมัยใหม่ ได้แก่ Just in time (JIT) , Activity Base Cost (ABC) , งบประมาณสมบูรณแบบ</p>	3 (3-0-6)
3032201	<p><b>การบัญชีส่วนราชการ</b> (Official Accounting)</p> <p>ศึกษาถึงระบบบัญชีส่วนราชการทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การทำงานการเงินประจำงวด การลงบัญชีระบบราชการ ตลอดจนการทำงานบเดือน</p>	3 (3-0-6)
3033101	<p><b>การรายงานทางการเงิน</b> (Financial Reports)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032103 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของทางการบัญชีเพื่อเสนอต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การทำความเข้าใจและวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อนำข้อมูลไปใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจ</p>	3 (3-0-6)
3033102	<p><b>จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี</b> (Accounting Ethics)</p> <p>ศึกษาลักษณะ แนวความคิด ขอบเขตและปัจจัยอันเป็นพื้นฐานของวิชาชีพทางการบัญชี ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่จะแสดงถึง หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ จิตสำนึกที่ดีต่อวิชาชีพทางการบัญชี และเน้นการใช้จริยธรรมการประกอบวิชาชีพ โดยใช้กรณีตัวอย่าง</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3033201	<p>การบัญชีธนาคาร (Bank Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2</p> <p>ศึกษาถึงหลักและการดำเนินงานของระบบบัญชีของธนาคารพาณิชย์ และการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับธนาคารแห่งประเทศไทย วิธีการให้เครดิต การควบคุมเงินฝากทุกประเภท การโอนเงิน การบัญชีระหว่างสำนักงานใหญ่และสาขา การจัดเก็บเงิน งบการเงินของธนาคาร การปรับปรุงและปิดบัญชี ตลอดจนการบัญชีของธนาคารพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับธนาคารแห่งประเทศไทย</p>	3 (3-0-6)
3033202	<p>การบัญชีเฉพาะกิจ (Specialized Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2</p> <p>ศึกษาระบบบัญชีของกิจการบางประเภท เช่น การโรงแรม การท่องเที่ยว การประกันภัย โรงรับจำนำ สหกรณ์ ฯลฯ</p>	3 (3-0-6)
3033203	<p>การบัญชีโรงแรม (Hotel Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2 หรือ 3031103 หลักการบัญชี หรือ 3031104 การบัญชีการเงิน</p> <p>ศึกษาถึงวิธีการบัญชีที่ใช้ในกิจการโรงแรม ระบบบัญชีที่ใช้อยู่ในโรงแรม โดยทั่วไปงบประมาณรายได้รายจ่าย การดำเนินงานของแผนกบัญชีลูกค้า การตรวจสอบภายใน รายงานประจำปี การทำงานการเงินประจำงวด</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3033204	<p><b>การบัญชีรัฐบาล</b> (Government Accounting)</p> <p>ศึกษาลักษณะ จุดมุ่งหมายและหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีกองทุน ของกองทุนที่มีลักษณะต่างๆ กัน เช่น กองทุนจัดการสินทรัพย์ประจำ กองทุนชำระหนี้สิน กองทุนทรัสต์ กองทุนทดแทน กองทุนหมุนเวียน การบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ประจำและหนี้สิน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีรัฐบาล</p>	3 (3-0-6)
3033205	<p><b>การบัญชีเฉพาะกิจสำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว</b> (Travel Enterprises Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2</p> <p>ศึกษาการบัญชีที่ใช้สำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว เช่น การบัญชีในธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจ โรงแรม ธุรกิจภัตตาคารและธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิสาหกิจท่องเที่ยว</p>	3 (3-0-6)
3033206	<p><b>การบัญชีเพื่อธุรกิจชุมชน</b> (Accounting for Community Business)</p> <p>ศึกษาถึงลักษณะการดำเนินงานและโครงสร้างของระบบบัญชีธุรกิจชุมชน การบันทึกรายการและเอกสารทางการบัญชีรวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจชุมชน การบัญชีเกี่ยวกับเงินสด และการควบคุมระบบการรับ-จ่ายเงิน ศึกษาาระบบบัญชีของอุตสาหกรรมขนาดย่อมในธุรกิจชุมชน การจัดการวัตถุดิบและการบัญชีสินค้าคงเหลือ การวางแผนและจัดทำงบประมาณสำหรับธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์ความเสี่ยงและจุดคุ้มทุนที่สอดคล้องกับธุรกิจชุมชน ตลอดจนการออกแบบและวางระบบบัญชีสำหรับธุรกิจชุมชน</p>	3 (3-0-6)
3033301	<p><b>การวางระบบบัญชี</b> (Accounting System Design)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032103 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>ศึกษาหลักการและวิธีการวางระบบบัญชี การออกแบบกระบวนการทางบัญชี เอกสารทะเบียนและบัญชีต่างๆ ตลอดจนรายงานทางการบัญชี ปัญหาเกี่ยวกับงานบัญชี นอกจากนี้ยังศึกษาถึงเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชี</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3033302	<b>การวิเคราะห์งบการเงิน</b> (Financial Statement Analysis)	3 (3-0-6)
	<b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032103 การบัญชีชั้นกลาง 2</b>	
	<p>ศึกษาถึงรายงานการเงินเกี่ยวกับงบการเงินต่างๆ เทคนิคและวิธีการ การวิเคราะห์งบการเงินของธุรกิจ การเปรียบเทียบอัตราส่วน การวิเคราะห์เปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน งบกระแสเงินสด การวิเคราะห์ผลต่างกำไรและต้นทุน และปัจจัยที่มีผลกระทบต่องบการเงิน การปรับปรุง งบการเงินเมื่อระดับราคาเปลี่ยนแปลง วิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์งบการเงิน</p>	
3033303	<b>ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</b> (Accounting Information System)	3 (2-2-5)
	<p>ศึกษาถึงโครงสร้างทั่วไปของระบบข้อมูลทางการบัญชี ศึกษาวงจรทางการบัญชี ลักษณะธรรมชาติและเนื้อหาของข้อมูลพื้นฐานทางการบัญชี ระบบงานในวงจรต่างๆ ของงานบัญชี และโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้กับงานบัญชี ตั้งแต่กระบวนการป้อนข้อมูล การประมวลผล การรายงานผลและการควบคุมทางบัญชี การปฏิบัติการค้นหา การสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูล สารสนเทศทางการบัญชีและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เช่น อินเทอร์เน็ตหรืออินทราเน็ตจากองค์กรทางวิชาชีพการบัญชีและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>	
3033304	<b>การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์</b> (Computer Application in Accounting System Design)	3 (2-2-5)
	<b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 303301 การวางระบบบัญชี</b>	
	<p>ศึกษาวิเคราะห์และออกแบบการประยุกต์การใช้ระบบคอมพิวเตอร์ฐานข้อมูลเป็นเครื่องมือในการจัดวางโครงสร้างของระบบบัญชี การบันทึกและการแก้ไขการลงบัญชี การประมวลผลการผ่านบัญชี การรายงานงบการเงินต่างๆ การจัดระบบความปลอดภัยของข้อมูลและการตรวจสอบควบคุมระบบบัญชี</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3033305	การวิเคราะห์และออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information Analysis and Design) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3033303 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (2-2-5)
	ศึกษาหลักการออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี บทบาทของผู้ออกแบบสารสนเทศเครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบสารสนเทศตามกระบวนการทางการบัญชีและตามระบบการควบคุมภายในสำหรับกิจการประเภทต่างๆ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การบริหารโครงการ การจัดทำแบบนำเสนอโครงการ	
3033306	การจัดการระบบฐานข้อมูลเพื่องานบัญชี (Data Base Management System in Accounting) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3033303 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (2-2-5)
	ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของระบบฐานข้อมูล ความสัมพันธ์ของข้อมูล ลักษณะพิเศษของข้อมูลทางการบัญชี เทคนิคในการจัดเก็บข้อมูล แบบฐานข้อมูล การเชื่อมโยงโครงสร้างของข้อมูลให้เป็นไปตามระบบและวิธีการด้านบัญชี ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลในกิจการที่ซื้อขายสินค้า กิจการผลิตสินค้าและสถาบันการเงิน การนำระบบฐานข้อมูลไปใช้ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นไปตามวิธีการทางบัญชี วัฏจักรของระบบฐานข้อมูลและการออกแบบระบบฐานข้อมูลทางการบัญชีต่างๆ ตลอดจนการประยุกต์ร่วมกับ โปรแกรมสำเร็จรูป ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	
3033307	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศ (Information System Audit and Control) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3033305 การวิเคราะห์และออกแบบ สารสนเทศทางการบัญชี	3 (2-2-5)
	ศึกษาหลักการควบคุมของระบบสารสนเทศ การทุจริตทางด้านคอมพิวเตอร์และการป้องกันผลกระทบอันเนื่องจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลทางด้านบัญชี การวิเคราะห์และการประเมินผลความน่าเชื่อถือของข้อมูลและการควบคุมภายใน แนวการตรวจสอบและเทคนิคในการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034101	<p style="text-align: center;"><b>การบัญชีขั้นสูง 1</b> (Advanced Accounting 1) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2 หรือ 3031103 หลักการบัญชี หรือ 3031104 การบัญชีการเงิน</p>	3 (3-0-6)
<p>ศึกษาถึงการบัญชีเกี่ยวกับการฝากขาย การขายโดยการผ่อนชำระ การประกันภัย การค้าร่วม สำนักงานใหญ่และสาขา การบัญชีเกี่ยวกับการล้มละลาย การบัญชีมรดกและทรัสต์ การจัดทำงบการเงินจากระบบ การบันทึกบัญชีที่ไม่สมบูรณ์และระบบบัญชีเดี่ยว สัญญาเช่าและรายงานก่อสร้างตามสัญญา</p>		
3034102	<p style="text-align: center;"><b>การบัญชีขั้นสูง 2</b> (Advanced Accounting) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3034101 การบัญชีขั้นสูง 1</p>	3 (3-0-6)
<p>ศึกษาการบัญชีการรวมกิจการ การบัญชีเกี่ยวกับบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย การทำงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่และบริษัทย่อย ปัญหาเกี่ยวกับการบัญชีระหว่างงบบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อย การถือหุ้นระหว่างบริษัทในเครือ การบัญชีสำหรับการค้าระหว่างประเทศ การแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ การเปิดสาขา การจัดทำงบการเงิน การเปลี่ยนแปลงทางบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด การแสดงรายการพิเศษในงบการเงิน</p>		
3034103	<p style="text-align: center;"><b>บัญชีภาษีอากร</b> (Tax Accounting) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2 หรือ 3031103 หลักการบัญชี หรือ 3031104 การบัญชีการเงิน และ 3042202 ภาษีอากรธุรกิจ</p>	3 (3-0-6)
<p>ศึกษาถึงหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีสุลกากรและภาษีสรรพสามิต โดยเน้นถึงปัญหาและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคำนวณรายได้ รายจ่าย เพื่อเสียภาษี การตีราคาค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน การคิดค่าเสื่อมราคา ปัญหาเกี่ยวกับภาษีขาเข้าและขาออก รวมถึงกรณีที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน</p>		



รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034104	<p>การวิจัยทางการบัญชี (Accounting Research)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 4112105 สถิติทางธุรกิจ</p> <p>ศึกษาความสำคัญของการวิจัย ขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัยด้านการบัญชี ปฏิบัติการวิจัยโดยการเสนอโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์ ตั้งสมมติฐาน เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผลงานวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ทางการบัญชี</p>	3 (3-0-6)
3034201	<p>ระบบบัญชีสหกรณ์ (Co-operative Accounting System)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031101 การบัญชี 1 หรือ 3031103 หลักการบัญชี หรือ 3031104 การบัญชีการเงิน</p> <p>ศึกษาหลักและวิธีการของสหกรณ์ เปรียบเทียบกับระบบบัญชีทั่วไป การรายงานการเงิน ระเบียบของสหกรณ์ประเภทที่สำคัญ เช่น สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ร้านค้า สหกรณ์ออมทรัพย์</p>	3 (3-0-6)
3034302	<p>การบัญชีสำหรับธุรกิจการเกษตร (Accounting for Agricultural Business)</p> <p>ศึกษาลักษณะทั่วไปของธุรกิจการเกษตร การนำหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปมาประยุกต์ใช้กับธุรกิจการเกษตรเพื่อวัดผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน</p>	3 (3-0-6)
3034303	<p>การบัญชีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Administrative Organization Accounting)</p> <p>ศึกษาถึงลักษณะการดำเนินงานและ โครงสร้างของระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำบัญชีและการรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศึกษาถึงระบบเงินกองทุนที่เกิดขึ้นจากนโยบายของรัฐ เช่น การบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การบันทึกรายการ เอกสารทางการบัญชี สำหรับกิจกรรมกองทุน กิจกรรมเงินออมของสมาชิกกองทุน การควบคุมระบบการรับ-จ่ายเงิน และการรายงานทางการเงินของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034304	<p>การบัญชีระหว่างประเทศ (International Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032103 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การศึกษาถึงบัญชีการเงิน การจัดการทางบัญชี การตรวจสอบทางบัญชีของบริษัท ข้ามชาติภายใต้สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมืองและกฎหมายที่แตกต่างกัน การวิเคราะห์ ถึงความเบี่ยงเบนทางบัญชีและสาเหตุหลัก ศึกษาถึงการแปลความข้อมูลทางบัญชี</p>	3 (3-0-6)
3034305	<p>การบัญชีเพื่อการนำเข้าและส่งออก (Import-Export Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2 หรือ 3031103 หลักการบัญชี หรือ 3031104 การบัญชีการเงิน</p> <p>ศึกษาถึงเอกสารและวิธีดำเนินการในการนำเข้าและส่งออกสินค้า วิธีการชำระเงิน เพื่อการนำเข้าและส่งออกสินค้า ตลอดจนวิธีการบันทึกบัญชีสำหรับธุรกิจนำเข้าและส่งออกสินค้า</p>	3 (3-0-6)
3034306	<p>การบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม (Green Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032101 การบัญชีต้นทุน 1</p> <p>ความหมายของการบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม วิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ (Asset) หนี้สิน (Liability) หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น (Contingent Liability) ต้นทุนสำหรับสิ่งแวดล้อม (Environmental Cost) สินทรัพย์สิ่งแวดล้อม (Environmental Asset) หนี้สินที่มีต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Liability) การบันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ (Capitalization) ภาระผูกพันทาง กฎหมาย ภาระผูกพันที่กิจการกำหนดขึ้นเองและภาระผูกพันที่เกิดจากแนวคิดทางคุณธรรมหรือ จริยธรรม นโยบายทางการบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินและต้นทุนสิ่งแวดล้อม</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
----------	----------------------------	------------------

3034401	<b>การสอบบัญชี</b> <b>(Auditing)</b>	3 (3-0-6)
---------	---	-----------

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ  
3032103 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาความหมายและวัตถุประสงค์ของการสอบบัญชี คุณสมบัติของผู้สอบบัญชี หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี มารยาทของผู้สอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี การควบคุมภายในและการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน ความเสี่ยงในการตรวจสอบ การวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยงในการตรวจสอบ หลักการสอบบัญชีและวิธีการรวบรวมหลักฐาน การวางแผนและการจัดทำแนวการตรวจสอบบัญชี วิธีการตรวจสอบและเทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจสอบบัญชี การจัดทำกระดาษทำการ การตรวจสอบเหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน การสอบทานและการควบคุมงานสอบบัญชี การรายงานการสอบบัญชีและการเปิดเผยข้อมูล มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้องและการให้บริการอื่นของผู้สอบบัญชี

3034402	<b>การตรวจสอบภายใน</b> <b>(Internal Auditing)</b>	3 (3-0-6)
---------	--	-----------

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3034401 การสอบบัญชี

ศึกษาความหมาย ประเภทและขอบเขตของการตรวจสอบภายใน คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณทางวิชาชีพตรวจสอบภายใน มาตรฐานการตรวจสอบภายใน โครงสร้างของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและลักษณะของการควบคุมภายในที่ดี การประเมินระบบการควบคุมภายใน หลักฐานและวิธีการดำเนินงานต่างๆ การรายงานปัญหาและข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข รวมถึงการติดตามผลการตรวจสอบภายใน

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034403	<p><b>โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี</b> (Programming Application for Accounting)</p>	3 (2-2-5)
	<p>ศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติการบันทึกข้อมูลด้านการเงินและการบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับบัญชีเงินเดือน บัญชีขาย บัญชีเงินสด บัญชีเจ้าหนี้ บัญชีลูกหนี้ บัญชีสินค้าคงเหลือ และบัญชีแยกประเภทเกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ต้นทุนและค่าแรง การวิเคราะห์งบการเงิน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปชนิดต่างๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารงาน</p>	
3034404	<p><b>ทฤษฎีบัญชี</b> (Accounting Theory)</p>	3 (3-0-6)
	<p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032102 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032103 การบัญชีชั้นกลาง 2</p>	
	<p>ศึกษาถึงต้นกำเนิดของการบัญชี แนวความคิดและแม่บทการบัญชี วิวัฒนาการของวิชาบัญชี สถาบันซึ่งกำหนดมาตรฐานการบัญชีของประเทศไทยและต่างประเทศ แนวความคิดในการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้และค่าใช้จ่าย เพื่อวัดผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน บทบาททางข้อกำหนดตามมาตรฐานการบัญชี</p>	
3034405	<p><b>การวางแผนภาษีอากร</b> (Tax Planning)</p>	3 (3-0-6)
	<p>ศึกษาถึงหลักการเกี่ยวกับการวางแผนภาษีอากร เทคนิคและปัญหาในการวางแผนภาษีอากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากรและการปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนภาษีอากรที่ดี สำหรับผู้ประกอบการ โดยทั่วไป ตลอดจนบทบาทของภาษีอากรในการตัดสินใจเลือกรูปแบบในการประกอบธุรกิจ</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034406	<p><b>ปัญหาการสอบบัญชี</b> (Problem in Auditing)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3034401 การสอบบัญชี</p> <p>ศึกษาปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการสอบบัญชีโดยใช้กรณีศึกษาในการสอบบัญชีของกิจการประเภทต่างๆ บทบาทของสถาบันต่างๆ อันมีผลต่อการกำหนดมาตรฐานการสอบบัญชีในประเทศไทยและต่างประเทศ ผลกระทบอันเกิดจากการกำหนดมาตรฐานการสอบบัญชีใหม่</p>	3 (3-0-6)
3034407	<p><b>การตรวจสอบบัญชีโดยคอมพิวเตอร์</b> (Auditing by Computer)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3034401 การสอบบัญชี</p> <p>ศึกษาถึงการตรวจสอบและควบคุมบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ ผลกระทบอันเนื่องมาจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลทางการบัญชี หลักการควบคุมภายในของหน่วยงานที่ใช้มาตรการป้องกันโดยการประเมินผลการควบคุมภายใน และการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล การวางแผนแนวการตรวจสอบบัญชี เทคนิคการตรวจสอบระบบบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์ รวมทั้งกระดาษทำการที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวกับการสอบบัญชี</p>	3 (2-2-5)
3034408	<p><b>การบริหารต้นทุน</b> (Cost Management)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032104 การบัญชีต้นทุน 2</p> <p>ศึกษาถึงแนวคิดต้นทุนภายใต้สภาพแวดล้อมธุรกิจสมัยใหม่ การศึกษาด้านทุนเชิงประยุกต์ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ต้นทุนฐานกิจกรรม ต้นทุนคุณภาพ ต้นทุนตามวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพิจารณาด้านทุนภายใต้ทฤษฎี ข้อจำกัด การวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนและการควบคุมการผลิต</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034409	<p><b>โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบริหารสินค้าคงเหลือ</b>  <b>(Programming Application for Inventory Management)</b></p>	3 (2-2-5)
	<p>ศึกษาเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวางแผนการจัดซื้อ การกำหนดจุดตั้งสินค้า การรับสินค้า การจัดส่งสินค้า การควบคุมสินค้าคงเหลือ การตัดบัญชีสินค้าคงเหลือ การวิเคราะห์แนวโน้มอัตราการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินค้าคงเหลือ การออกแบบรายงานเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ เช่น รายงานการตรวจสอบสินค้าคงเหลือและรายงานการวิเคราะห์สินค้าคงเหลือ ตลอดจนศึกษาระบบบำรุงรักษาและความปลอดภัยของฐานข้อมูลสินค้าคงเหลือด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง</p>	
3034501	<p><b>สัมมนาการบัญชีต้นทุน</b>  <b>(Seminar in Cost Accounting)</b></p>	3 (3-0-6)
	<p><b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032104 การบัญชีต้นทุน 2</b>          เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ที่มีอยู่ไปประยุกต์ใช้กับการเรียนรู้และการสร้างระบบการบัญชีต้นทุนของธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิตและบริการ หัวข้อการศึกษาเป็นการอภิปรายเทคนิคและปัญหาในการจัดทำรายงานต้นทุนและการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุน รวมทั้งการออกแบบต้นทุนที่ใช้กับกิจการอุตสาหกรรมการผลิตและบริการภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปและกรณีศึกษา</p>	
3034502	<p><b>สัมมนาการบัญชีการเงิน</b>  <b>(Seminar in Financial Accounting)</b></p>	3 (3-0-6)
	<p><b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031102 การบัญชี 2 หรือ</b>  <b>3031103 หลักการบัญชี หรือ</b>  <b>3031104 การบัญชีการเงิน</b>          เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้เกี่ยวกับปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบัญชีการเงิน อภิปรายปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน วิเคราะห์กรณีศึกษา</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034503	<p>สัมมนาการบัญชีเพื่อการบริหาร (Seminar in Management Accounting)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3032104 การบัญชีต้นทุน 2</p> <p>อภิปรายปัญหาเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางการบัญชี เพื่อการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์ต่างๆ จากกรณีศึกษา การระดมความคิดในการออกแบบข้อมูลทางการบัญชีให้มีความเหมาะสมต่อการตัดสินใจของผู้บริหารในแต่ละระดับ</p>	3 (3-0-6)
3034504	<p>สัมมนาการสอบบัญชีและภาษีอากร (Seminar in Auditing)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3034401 การสอบบัญชี</p> <p>อภิปรายปัญหาเกี่ยวกับการสอบบัญชีและการภาษีอากร สร้างสถานการณ์และวิเคราะห์ การสอบบัญชีในกิจการที่มีลักษณะการค้าเงินธุรกิจที่หลากหลาย ศึกษาการแก้ปัญหาการจัดทำบัญชีภาษีอากรและศึกษาจากกรณีศึกษาต่างๆ เกี่ยวกับการสอบบัญชีและการภาษีอากร</p>	3 (3-0-6)
3034505	<p>สัมมนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Seminar in Accounting Information System)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3033105 การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศ</p> <p>อภิปรายปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชี สร้างสถานการณ์และวิเคราะห์ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชีที่ใช้ในกิจการที่มีลักษณะการค้าเงินธุรกิจที่หลากหลายและศึกษาจากกรณีศึกษาต่างๆ</p>	3 (2-2-5)
3034601	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี (Preparation for Professional Experience in Accounting)</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียน ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี ในด้านการเรียนรู้ ลักษณะ และ โอกาสของการประกอบวิชาชีพการบัญชี พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพการบัญชี</p>	2 (90)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3034602	<b>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี</b> <b>(Field Experience in Accounting)</b>	3 (350)
	<p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการปฏิบัติงานการบัญชีในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจหรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ทั้งหมดหรือ ฝึกประสบการณ์และทำโครงการพิเศษหรือฝึกประสบการณ์และทำภาคนิพนธ์ และกำหนดให้มีการปฏิบัติงานทางบัญชี โดยนับชั่วโมงการปฏิบัติงานเฉพาะบัญชีไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง</p>	
3041101	<b>การเงินธุรกิจ</b> <b>(Business Finance)</b>	3 (3-0-6)
	<b>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3031101 การบัญชี 1 หรือ</b> <b>3031103 หลักการบัญชี</b>	
	<p>ศึกษาถึงขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การวางแผนการเงินที่เกี่ยวข้องกับการเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล</p>	
3042202	<b>ภาษีอากรธุรกิจ</b> <b>(Business Taxation)</b>	3 (3-0-6)
	<p>ศึกษาถึงนโยบายภาษีอากร หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บและรายละเอียดในการปฏิบัติเกี่ยวกับการภาษีอากรทางด้านสรรพากร สรรพสามิตและศุลกากร คำนวณภาษี การยื่นแบบรายการและการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาต่างๆ ในเรื่องภาษีอากรธุรกิจ</p>	



รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3043404	<p>การวางแผนและการควบคุมกำไร (Profit Planning and Control)</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3034301 การบัญชีเพื่อการจัดการ</p> <p>ศึกษาถึงแนวความคิดของการบริหารกิจการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและการควบคุมกำไรเพื่อเป็นพื้นฐานในการวางแผนการบริหารระยะสั้น ระยะยาว การควบคุมปัจจัยการผลิต และจำหน่าย การควบคุมการดำเนินงานการเงินของกิจการ โดยการจัดทำงบประมาณชนิดต่างๆ การวิเคราะห์ผลต่างจากงบประมาณเพื่อรายงาน เทคนิคในการจัดทำงบประมาณสมัยใหม่ แนวความคิดทางด้านพฤติกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องบางประการ ในกระบวนการจัดทำงบประมาณอันมีผลต่อการวางแผนและการควบคุมกิจการ</p>	3 (3-0-6)
3051101	<p>หลักการตลาด (Principles of Marketing)</p> <p>ศึกษาถึงแนวความคิดและความหมายทางการตลาด ความสำคัญของการตลาดในยุคปัจจุบัน สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ระบบสารสนเทศและการวิจัยตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคและองค์กร การวิเคราะห์ตลาด การแบ่งส่วนตลาด เพื่อใช้ในการตัดสินใจด้านส่วนประสมการตลาดอย่างเหมาะสม</p>	3(3-0-6)
3081901	<p>เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 (Microeconomics 1)</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยการผลิต พฤติกรรมของผู้บริโภค พฤติกรรมผู้ผลิต อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาในตลาดประเภทต่างๆ และการจัดสรรค่าตอบแทนให้แก่ปัจจัยการผลิต</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
3081902	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 (Macroeconomics 1)	3(3-0-6)
	ศึกษาถึงรายได้ประชาชาติ การกำหนดรายได้ประชาชาติและผลิตภัณฑ์มวลรวมประชาชาติ พฤติกรรมของการใช้จ่ายทางด้านการบริโภค การออม การลงทุน และการใช้จ่ายของรัฐบาล นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจเฉพาะ เช่น เงินเฟ้อ เงินฝืด วัฏจักรธุรกิจ การว่างงาน การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนาเศรษฐกิจ	
4112105	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)	3(3-0-6)
	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ได้แก่ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่าการทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน สถิติอนุพัราเมตริก การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอย อนุกรมเวลา เลขคัมภ์ การพยากรณ์และการตัดสินใจทางธุรกิจ	
3083001	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis)	3(3-0-6)
	ศึกษาถึงกระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบเชิงสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้นตรง (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ (PERT/CPM) ตัวแบบมาร์คอฟ (Markov Model) ทฤษฎีเกม (Game Theory) แถวรอคอย (Queuing) และการจำลองเหตุการณ์ (Simulation)	

## 18. การประกันคุณภาพของหลักสูตร

18.1 การบริหารหลักสูตร เพื่อให้การนำหลักสูตรนี้ไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการหลายระดับ เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารหลักสูตรดังนี้

18.1.1 สภาวิชาการ เป็นสภาที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา 20 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ที่ประกอบด้วยอธิการบดี ตัวแทนคณาจารย์หรือผู้บริหาร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่ง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านวิชาการ หลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผล การประเมินผลการศึกษา การติดตามตรวจสอบและประเมินผลดำเนินงานวิชาการตลอดจนแสวงหาวิธีการที่จะทำให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

18.1.2 คณะกรรมการบริหารวิชาการ เป็นคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการของทุกคณะ และมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน หัวหน้ากองบริการการศึกษาเป็นเลขานุการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมด้านวิชาการ กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ พิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอนและเอกสารตำราที่ใช้ในการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตรวจสอบให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

18.1.3 คณะกรรมการประจำคณะ เป็นคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา 41 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2548 ประกอบด้วยคณบดีเป็นประธาน และกรรมการอื่นประกอบด้วยรองคณบดี หัวหน้าภาควิชาหรือประธานโปรแกรมวิชาหรือประธานกลุ่มวิชาและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกอีกจำนวนหนึ่ง ทำหน้าที่พิจารณาหลักสูตรเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย พิจารณาจัดอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์นิเทศก์เสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการ ให้ความเห็นชอบ เสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อนุมัติผลการศึกษาประจำภาคเรียน ควบคุมมาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

18.1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร แต่งตั้งโดยประกาศของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 มีหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลการใช้หลักสูตร การจัดสรรทรัพยากรการเรียนรู้ การจัดฝึกประสบการณ์ การนิเทศ การประเมินผลการศึกษา ประสพการณ์วิชาชีพ การพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการ การประสานพัฒนาสื่อการสอน การพัฒนาปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดคุณภาพของบัณฑิตและของหลักสูตร การประเมินเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี

ในส่วนของคณะจะทำหน้าที่ประสานงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการหลักสูตรในทุกระดับ รวมทั้งการพัฒนาทั้งคุณวุฒิและจำนวนอาจารย์ผู้สอน ให้

เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด การประเมินผลการสอนของอาจารย์เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ให้ดีขึ้น

18.2 การพัฒนาทรัพยากรการเรียนการสอน การจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์การสอน ตลอดจนเอกสารตำราให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมทั้งการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้มีความทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

18.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา นอกจากการเอาใจใส่ดูแลด้านการเรียนการสอนจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้ว ยังได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน การลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน การเพิ่มถอนวิชาเรียน ตลอดจนการจัดทำทะเบียนประวัติ และระเบียบสะสมบันทึกข้อมูลผลการเรียนทุกภาคการศึกษาของนักศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

18.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ปัจจุบันวิชาชีพทางการบัญชีได้มีบทบาทต่อธุรกิจต่างๆ อย่างมาก เนื่องจากธุรกิจต่างๆ ต้องมีการจัดทำบัญชีเพื่อกลุ่มผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชี เช่น นักลงทุน เจ้าหนี้ ผู้บริหาร หน่วยงานราชการ เป็นต้น จะได้นำข้อมูลทางการบัญชีไปใช้ในการตัดสินใจ ดังนั้น ตลาดแรงงานจึงมีความต้องการบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาสาขาการบัญชี นอกจากนั้นบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาสาขาการบัญชียังสามารถประกอบวิชาชีพอิสระได้ เช่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้สอบบัญชีภาษีอากร และผู้ทำบัญชีของหน่วยงานต่างๆ

## 19. การพัฒนาหลักสูตร

ในระหว่างการใช้หลักสูตร จะมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยในทุกๆ 5 ปี เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวหน้าทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้ผลิตบัณฑิตได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและประเทศชาติอย่างแท้จริง

# ภาคผนวก

## ข้อเปรียบเทียบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

### 1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุง

เนื่องจากเดิมสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2543 แต่ต่อมาสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี ได้มีการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของสังคม และตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งปัจจุบันวิชาชีพการบัญชีได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งนักบัญชีต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานหลายแห่ง เช่น สภาวิชาชีพบัญชี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นต้น โดยที่หน่วยงานกำกับดูแลดังกล่าวได้มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของการประกอบวิชาชีพการบัญชีอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพการบัญชีให้เป็นไปตามการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ดังนั้นเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาสาขาการบัญชี มีความรู้ที่ทันสมัย ก้าวทันเทคโนโลยี ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานวิชาชีพการบัญชี ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและปัญญาธรรม ให้มีความรับผิดชอบต่องาน ตลอดจนมีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต และบัณฑิตสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบวิชาชีพการบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

### 2. ตารางสำคัญในการปรับปรุง

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย : โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Bachelor's Degree Program of Business Administration in Accounting</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy</p>
<p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) :บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)</p> <p>(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Accountancy)</p>	<p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บัณฑิตบัญชี</p> <p>(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Accountancy</p>

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
<p><b>3. ปรัชญาวัตถุประสงค์</b></p> <p>1. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพการบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบเศรษฐกิจและสังคม สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. เพื่อผลิตบุคลากรที่สามารถติดตามและปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าในเทคโนโลยี และการงานอาชีพ</p> <p>4. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีเจตคติ และค่านิยมในการประกอบอาชีพอิสระอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและปณิธานธรรม</p>	<p><b>3. ปรัชญาวัตถุประสงค์</b></p> <p><b>3.1 ปรัชญาของหลักสูตร</b></p> <p>มุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาชีพการบัญชี ปฏิบัติงานจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาจะได้นำความรู้ความสามารถที่ได้รับ ไปใช้ในการประกอบวิชาชีพให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p><b>3.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>1. เพื่อผลิตบุคลากร ทางการบัญชี ให้มีความรู้ ความสามารถ ในการประกอบวิชาชีพการบัญชี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิชาชีพ และสามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพการบัญชีได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. เพื่อผลิตบุคลากรที่มีเจตคติ และค่านิยม ในการประกอบวิชาชีพอิสระอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและปณิธานธรรม</p>
<p><b>4. ระบบการลงทะเบียน</b></p> <p>การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p><b>4. ระบบการลงทะเบียน</b></p> <p>การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>
<p><b>5. ระบบการวัดผล</b></p> <p>การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p><b>5. ระบบการวัดผล</b></p> <p>การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>
<p><b>6. การสำเร็จการศึกษา</b></p> <p>การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p><b>6. การสำเร็จการศึกษา</b></p> <p>การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>
<p><b>7. หลักสูตร</b></p> <p><b>7.1 โครงสร้าง</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 149 หน่วยกิต</p> <p><b>7.2 วิชาการศึกษาทั่วไป</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตวิชาการศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต</p> <p><b>7.3 วิชาเฉพาะ</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะ 106 หน่วยกิต</p>	<p><b>7. หลักสูตร</b></p> <p><b>7.1 โครงสร้าง</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต</p> <p><b>7.2 วิชาศึกษาทั่วไป</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต</p> <p><b>7.3 วิชาเฉพาะ</b></p> <p>จำนวนหน่วยกิตวิชาเฉพาะ 101 หน่วยกิต</p>

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
<p>7.4 วิชาเลือกเสรี</p> <p>จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรี 10 หน่วยกิต</p>	<p>7.4 วิชาเลือกเสรี</p> <p>จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต</p> <p>7.5 กลุ่มวิชาแกน เปลี่ยนวิชาความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ ธุรกิจระหว่างประเทศ และแคลคูลัส สำหรับธุรกิจ เช่น ได้เพิ่มวิชา การวิจัยทางการบัญชี และการจัดการเชิงกลยุทธ์ แทน</p> <p>7.6 กลุ่มวิชาเอก เปลี่ยนวิชาทฤษฎีบัญชีไปเป็นรายวิชาบังคับแขนงวิชา</p> <p>7.7 กลุ่มวิชาเอกเลือก มีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาบังคับแขนงวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แขนงวิชาการบัญชีการเงิน เปลี่ยนรายวิชาการรายงานทางการเงิน เป็นวิชาทฤษฎีบัญชี และเปลี่ยนวิชาการรายงานทางการเงิน ไปเป็นวิชาเลือกสำหรับทุกแขนงวิชา</li> <li>2. แขนงวิชาการบัญชีต้นทุน เปลี่ยนเป็นแขนงวิชาการบัญชีบริหาร โดยได้เปลี่ยนรายวิชา การวางแผนและควบคุมกำไร เป็นวิชา การวางแผนภาษีอากร และเปลี่ยนรายวิชาสัมมนาการบัญชีต้นทุนเป็นวิชาสัมมนาบัญชีเพื่อการบริหารแทน</li> <li>3. แขนงวิชาการสอบบัญชีและภาษีอากร เปลี่ยนเป็นแขนงวิชาการสอบบัญชี โดยได้เปลี่ยนแปลงรายวิชา การวางแผนภาษีอากร เป็นวิชา ปัญหาการสอบบัญชี</li> </ol> <p>7.8 เพิ่มวิชาเลือก 7 วิชา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3033206 : การบัญชีเพื่อธุรกิจชุมชน 3(3-0-6)</li> <li>2. 3033304 : การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)</li> <li>3. 3033101 : การรายงานทางการเงิน 3(3-0-6)</li> <li>4. 3034403 : โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี 3(2-2-5)</li> <li>5. 3044403 : การวางแผนและควบคุมกำไร 3(3-0-6)</li> <li>6. 3034409 : โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบริหารสินค้าคงเหลือ 3(2-2-5)</li> <li>7. 3034501 : สัมมนาการบัญชีต้นทุน 3(3-0-6)</li> </ol> <p>7.9 เปลี่ยนแปลงหน่วยกิต รายวิชาการฝึกประสบการณ์ วิชาสหการบัญชี จาก 5 หน่วยกิต เหลือเพียง 3 หน่วยกิต</p>



หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
	<p>7.10 เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของรายวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3032101 : การบัญชีต้นทุน 1 3(2-2-5)</li> <li>2. 3032102 : การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5)</li> <li>3. 3032103 : การบัญชีชั้นกลาง 2 3(3-0-6)</li> <li>4. 3033301 : การวางระบบบัญชี 3(3-0-6)</li> <li>5. 3034101 : การบัญชีขั้นสูง 1 3(3-0-6)</li> </ol>
<p>8. อาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ฉวี สิงหาค</li> <li>2. ผศ.วราภรณ์ ศรีบัณฑิต</li> <li>3. อาจารย์อุทธนา พรรคอนันต์</li> <li>4. ผศ.มาลี แสงจันทร์</li> <li>5. ผศ.จรัสศรี นวกุลศิรินารอด</li> </ol>	<p>8. อาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ฉวี สิงหาค</li> <li>2. ผศ.วราภรณ์ ศรีบัณฑิต</li> <li>3. อาจารย์อุทธนา พรรคอนันต์</li> <li>4. ผศ.มาลี แสงจันทร์</li> <li>5. ผศ.จรัสศรี นวกุลศิรินารอด</li> </ol>

**โครงสร้างหลักสูตรเดิมเปรียบเทียบกับหลักสูตรปรับปรุง**

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิตเดิม	จำนวนหน่วยกิตปรับปรุง ใหม่
<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	9
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	9	6
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	6
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยี	9	9
1.5 วิชาเลือกจากรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เหลือ	-	3
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>106</b>	<b>101</b>
2.1 วิชาแกน	39	48
2.2 วิชาเอก	35	33
2.3 วิชาเอกเลือก	10	15
2.4 วิชาวิทยาการจัดการ	15	-
2.5 วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	5
<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>10</b>	<b>6</b>
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า	<b>149</b>	<b>140</b>

สาระที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
ภาษาและการสื่อสาร	<p>บังคับเรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1500101 : ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น 3(3-0)</li> <li>2. 1500102 : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น 3(3-0)</li> <li>3. 1500103 : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเขียน 3(3-0)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บังคับเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้ 0100201 : ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) 0100301 : ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)</li> <li>2. เลือกเรียนอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ 0100101 : สารสนเทศเพื่อการศึกษาและค้นคว้า 3(3-0-6) 0100202 : ศิลปะการฟังและการพูด 3(3-0-6) 0100203 : การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) 0100204 : การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) 0100302 : ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</li> </ol>
มนุษยศาสตร์	<p>บังคับเรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1500104 : ความจริงของชีวิต 3(3-0)</li> <li>2. 2000102 : คุณทริยภาพของชีวิต 3(3-0)</li> <li>3. 2500101 : พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0)</li> </ol>	<p>ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 0200101 : คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6)</li> <li>2. 0200102 : หลักการคิดและการใช้เหตุผล 3(3-0-6)</li> <li>3. 0200201 : พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)</li> <li>4. 0200202 : มนุษยสัมพันธ์ 3 (3-0-6)</li> <li>5. 0200301 : คุณทริยภาพทางศิลปะ 3(3-0-6)</li> <li>6. 0200401 : คุณทริยภาพทางดนตรี 3(3-0-6)</li> <li>7. 0200501 : คุณทริยภาพทางศิลปะการแสดง 3(3-0-6)</li> </ol>

กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
สังคมศาสตร์	<p>ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2500102 : วิถีไทย 3(3-0)</li> <li>2. 2500103 : วิถีโลก 3(3-0)</li> <li>3. 2500104 : ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0)</li> </ol>	<p>ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 0300101 : ภูมิปัญญาไทย 3(3-0-6)</li> <li>2. 0300102 : มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)</li> <li>3. 0300201 : คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของ มนุษย์ 3(3-0-6)</li> <li>4. 0300202 : การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)</li> <li>5. 0300301 : การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6)</li> <li>6. 0300401 : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3(3-0-6)</li> <li>7. 0300501 : ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3(3-0-6)</li> <li>8. 0300601 : โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)</li> </ol>
วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	<p>บังคับเรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4000105 : วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0)</li> <li>2. 4000106 : การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2)</li> <li>3. 4000107 : เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(2-2)</li> </ol>	<p>ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี กลุ่มละ 3 หน่วยกิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ <ol style="list-style-type: none"> <li>0400101 : ชีวิตและธรรมชาติ 3(3-0-6)</li> <li>0400102 : วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</li> <li>0400103 : ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)</li> <li>0400104 : พิษพรรณเพื่อชีวิต 3(3-0-6)</li> <li>0400105 : มนุษย์กับดาราศาสตร์ 3(3-0-6)</li> <li>0400106 : ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</li> <li>0400107 : เกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</li> </ol> </li> <li>2. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ <ol style="list-style-type: none"> <li>0400111 : การคิดและการตัดสินใจ 3(3-2-6)</li> <li>0400112 : คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)</li> <li>0400113 : คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</li> </ol> </li> </ol>

กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
		3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี 0400121 : เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-6) 0400122 : การพัฒนาระบบสารสนเทศบน อินเทอร์เน็ต 3(2-2-6)
วิชาเลือก หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป		ให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่างๆ ใน หมวดวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่มวิชา

## หมวดวิชาเฉพาะ มีรายวิชาที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้

กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
วิชาแกน	1. 1551605 : ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-3)	1. เปลี่ยนรหัสเป็น 2022601 : ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-3)
	2. 1551606 : ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3(3-0-3)	2. เปลี่ยนรหัสเป็น 2023602 : ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3(3-0-3)
	3. 2562302 : กฎหมายธุรกิจ 3(3-0)	3. เปลี่ยนรหัสเป็น 2201301 : กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)
	4. 3521101 : การบัญชี 1 3(2-2)	4. เปลี่ยนรหัสเป็น 3031101 : การบัญชี 1 3(2-2-5)
	5. 3521102 : การบัญชี 2 3(2-2)	5. เปลี่ยนรหัสเป็น 3031102 : การบัญชี 2 3(2-2-5)
	6. 3531101 : การเงินธุรกิจ 3(3-0)	6. เปลี่ยนรหัสเป็น 3041101 : การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชา ต้องเรียน 3031101 : การบัญชี 1 หรือ 3031103 : หลักการบัญชี มาก่อน
	7. 3592101 : เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 3(3-0)	7. เปลี่ยนรหัสเป็น 3081901 : เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 3(3-0-6)
	8. 3592102 : เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 3(3-0)	8. เปลี่ยนรหัสเป็น 3081902 : เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 3(3-0-6)
	9. 4091111 : แคลคูลัสสำหรับธุรกิจ 3(3-0)	9. -
	10. 4112105 : สถิติธุรกิจ 3(3-0)	10. เปลี่ยนรหัสเป็น 4112105 : สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)
	11. 3532202 : การภาษีอากรธุรกิจ 3(3-0)	11. เปลี่ยนรหัสเป็น 3042202 : การภาษีอากรธุรกิจ 3(3-0-6)
	12. 3541101 : หลักการตลาด 3(3-0)	12. เปลี่ยนรหัสเป็น 3051101 : หลักการตลาด 3(3-0-6)
	13. 3561101 : องค์การและการจัดการ 3(3-0)	13. เปลี่ยนรหัสเป็น 3021101 : องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)
	14. 3561204 : ความรู้เบื้องต้นในการ ประกอบธุรกิจ 3(3-0)	14. -
	15. 3562202 : ธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0)	15. -
	16. -	16. 3034104 : การวิจัยทางการบัญชี 3(3-0-6)
	17. -	17. 3024901 : การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
	<p>18. 3524305 : จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี 3(3-0)</p> <p>19. 3593301 : การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0)</p>	<p>18. เปลี่ยนรหัสเป็น 3033102 : จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี 3(3-0-6)</p> <p>19. เปลี่ยนรหัสเป็น 3083001 : การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0-6)</p>
วิชาเอก	<p>1. 3522103 : การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2)</p> <p>2. 3522104 : การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2)</p> <p>3. 3522102 : การบัญชีต้นทุน 1 3(3-0)</p> <p>4. 3522105 : การบัญชีต้นทุน 2 3(3-0)</p> <p>5. 3523301 : การวางระบบบัญชี 3(3-0)</p> <p>6. 3524101 : การบัญชีขั้นสูง 1 3(3-0)</p> <p>7. 3524102 : การบัญชีขั้นสูง 2 3(3-0)</p> <p>8. 3524303 : ทฤษฎีบัญชี 3(3-0)</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสเป็น 3032102 : การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5)  เงื่อนไขของรายวิชา ต้องเรียน 3031102 : การบัญชี 2 หรือ 3031103 : หลักการบัญชี หรือ 3031104 : การบัญชีการเงิน มาก่อน</p> <p>2. เปลี่ยนรหัสเป็น 3032103 : การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2-5)  เงื่อนไขของรายวิชา ต้องเรียน 3031102 : การบัญชี 2 หรือ 3031103 : หลักการบัญชี หรือ 3031104 : การบัญชีการเงิน มาก่อน</p> <p>3. เปลี่ยนรหัสเป็น 3032101 : การบัญชีต้นทุน 1 3(3-0-6)  เงื่อนไขของรายวิชา ต้องเรียน 3031102 : การบัญชี 2 หรือ 3031103 : หลักการบัญชี หรือ 3031104 : การบัญชีการเงิน มาก่อน</p> <p>4. เปลี่ยนรหัสเป็น 3032104 : การบัญชีต้นทุน 2 3(3-0-6)</p> <p>5. เปลี่ยนรหัสเป็น 3033301 : การวางระบบบัญชี 3(3-0-6)  เงื่อนไขของรายวิชา ต้องเรียน 3032102 : การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3032103 : การบัญชีชั้นกลาง 2 มาก่อน</p> <p>6. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034101 : การบัญชีขั้นสูง 1 3(3-0-6)  เงื่อนไขของรายวิชา ต้องเรียน 3031102 : การบัญชี 2 หรือ 3031103 : หลักการบัญชี หรือ 3031104 : การบัญชีการเงิน มาก่อน</p> <p>7. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034102 : การบัญชีขั้นสูง 2 3(3-0-6)</p> <p>8. เปลี่ยนไปเป็นรายวิชาบังคับแขนงวิชา</p>

กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
	9. 3524301 : ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2)  10. 3524302 : การสอบบัญชี 3(3-0)  11. 3524303 : การตรวจสอบภายใน 3(3-0) อยู่ในกลุ่มรายวิชาเลือก กำหนดให้เป็นวิชาเลือก สำหรับทุกแขนงวิชา  12. 3524201 : การบัญชีภาษีอากร 3(3-0) อยู่ในกลุ่มรายวิชาเลือก กำหนดให้เป็นวิชาเลือก สำหรับทุกแขนงวิชา	9. เปลี่ยนรหัสเป็น 3033303 : ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5)  10. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034401 : การสอบบัญชี 3(3-0-6)  11. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034402 : การตรวจสอบภายใน 3(3-0-6) อยู่ในกลุ่มรายวิชาเอกบังคับ  12. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034103 : การบัญชีภาษีอากร 3(3-0-6) อยู่ในกลุ่มรายวิชาเอกบังคับ
วิชาเลือก รายวิชาบังคับ แขนง	1. แขนงวิชาการบัญชีการเงิน 3523302 : การวิเคราะห์งบการเงิน 3(3-0) 3523303 : การรายงานทางการเงิน 3(3-0) 3524903 : สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(2-2)  2. แขนงวิชาการบัญชีต้นทุน 3523304 : การบริหารต้นทุน 3(3-0) 3533404 : การวางแผนและควบคุมกำไร 3(3-0) 3524902 : สัมมนาการบัญชีต้นทุน 3(2-2)  3. แขนงวิชาการสอบบัญชีและภาษีอากร 3524203 : การวางแผนภาษีอากร 3(3-0) 3524401 : การตรวจสอบบัญชีโดยคอมพิวเตอร์ 3(2-2) 3524906 : สัมมนาการสอบบัญชีและภาษีอากร 3(2-2)  4. แขนงวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3524402 : การจัดการระบบฐานข้อมูลเพื่องานบัญชี 3(2-2) 3524403 : การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2)	1. เปลี่ยนรหัสวิชาและรายวิชาดังนี้ 3033302 : การวิเคราะห์งบการเงิน 3(3-0-6) 3034404 : ทฤษฎีบัญชี 3(3-0-6) 3034502 : สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(3-0-6)  2. เปลี่ยนเป็นแขนงวิชาการบัญชีบริหารและเปลี่ยนรหัสวิชา/รายวิชา ดังนี้ 3034405 : การวางแผนภาษีอากร 3(3-0-6) 3034008 : การบริหารร่วมทุน 3(3-0-6) 3034503 : สัมมนาการบัญชีเพื่อการบริหาร 3(3-0-6)  3. เปลี่ยนเป็นแขนงวิชาการสอบบัญชีและเปลี่ยนรหัสวิชา/รายวิชาดังนี้ 3034406 : ปัญหาการสอบบัญชี 3(3-0-6) 3034407 : การตรวจสอบบัญชีโดยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5) 3034504 : สัมมนาการสอบบัญชีและภาษีอากร 3(3-0-6)  4. เปลี่ยนรหัสวิชา/รายวิชา ดังนี้ 3033305 : การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5) 3033306 : การจัดการระบบฐานข้อมูลเพื่องานบัญชี 3(2-2-5)



กลุ่มวิชา	เดิม	ปรับปรุงใหม่
	3524907: สัมมนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2)	3034505 : สัมมนาระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี 3(2-2-5)
วิชาปฏิบัติการและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	1. 3523801: การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การบัญชี 2(90)  2. 3524803 : การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี 3(350)	1. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034601 : การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การบัญชี 2(90)  2. เปลี่ยนรหัสเป็น 3034602 : การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี 3(350)



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี**

**พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้า ในการเรียนของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

“ศูนย์การศึกษา” หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอน ภาคปกติและ/หรือภาคพิเศษ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

### หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม

ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคเรียนฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

## หมวด ๒

## หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนด โครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐาน โครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐาน โครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า “หน่วยกิต” การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบต่อภาคเรียนให้นับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียนการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

### หมวด ๓

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะจะเป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใดๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมต่างๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพ การเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๙) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

#### ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การโอนสภาพนักศึกษาจากนักศึกษาภาคพิเศษ ไปสู่นักศึกษาภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติ ไปสู่ภาคพิเศษ สามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะ ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการ โอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

#### หมวด ๔

#### การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาทีทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารหรือสายสนับสนุนการสอนอาจให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน



ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอนและกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนรายวิชาและพัฒนาวัสดุอุปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตร โดยประสานกับกองบริการการศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทางวิชาการ กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาของปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่างๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตำราหลักและกำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

#### หมวด ๕

#### การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ได้แก่ A, B<sup>+</sup>, B, C<sup>+</sup>, C, D<sup>+</sup>, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ

ได้แก่ Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)



รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาคเรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการศึกษาของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความเหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมินรายวิชาประจำภาคเรียน

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นค่าทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

#### หมวด ๖

#### การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

## หมวด ๗

## การลาและการฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลาพัก ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๗ วันให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย  
นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลาเรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใดๆ หรือถูกสั่งให้พักการเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอน - ย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพ
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมิได้ลาพักการเรียน
- (๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๗) พ้นสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

## หมวด ๘

## การสำเร็จตามหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมนจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

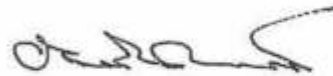
หมวด ๕  
การประเมินผลการจัดการศึกษา

---

ข้อ ๔๘ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุกๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายอาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี