



หลักสูตร  
สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ  
วันที่ 6 พ.ย. 2552

หลักสูตร  
สภาวิชาการ อนุมัติ  
วันที่ 4 ต.ค. 2552

# หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2552)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วนพัสดุ

สำนักงาน



ศกนย ๕  
22 ก.พ. 2553

เลขที่รับ	0760
วันที่	19 ก.พ. 2553
เวลา	18.08

ที่ ศธ 0506(2)/1920

กองบริการการศึกษา	
เลขที่รับ	098
วันที่	22 ก.พ. 53
เวลา	16:18 น.

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เสนอหลักสูตรเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552) รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0552.01(3)/318 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2552
2. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2552) เดิมคือ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต แขนงวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0552.01.03/360 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2552

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรทั้ง 2 หลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2553 ทั้งนี้ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552) เห็นควรให้มหาวิทยาลัยพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีให้ได้รับคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรคืนมาด้วย จำนวนหลักสูตรละ 3 เล่ม *ด.ม.อ.*

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เห็นควรมอบ *ด.ม.อ.หญิง ด.ว.อ.หญิง*  
*ด.ม.อ.หญิง ด.ม.อ.หญิง ด.ม.อ.หญิง*  
*และสำนักเทคโนโลยี นวัตกรรมและงานพิเศษ (มีสิทธิ์)*

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



กุมภาพันธ์ 2553

*ด.ม.อ.*  
19 ก.พ. 2553

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา

โทร. 0-2610-5381-2

โทรสาร 0-2354-5530

1. *ศึกษาเพื่อขอ: ม.ราชภัฏรำไพพรรณี ๕ ไร่ ๖ งาน*  
*และ: ด.ม. อ.หญิง ด.ม.อ.หญิง ท.ท.ม.*
2. *10 คน ระดับปริญญาโท ส่งให้ห้อง*  
*หลังเลิก เพื่อเป็น 10 คน ระดับปริญญาโท*  
*ต่อไป.*

*อ.วิมล*  
22 ก.พ. 53

- ข้าราชการ
- อธิการบดี
- อ.วิมล
- อ.นงนิตย์
- จัดตามระเบียบ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1 ชื่อหลักสูตร	1
2 ชื่อปริญญา	1
3 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
4 ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1
4.1 ปรัชญาของหลักสูตร	1
4.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1
5 กำหนดการเปิดสอน	1
6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	2
7 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา	2
8 ระบบการศึกษา	2
9 ระยะเวลาการศึกษา	2
10 การลงทะเบียนเรียน	3
11 การวัดผล และการสำเร็จการศึกษา	3
12 การสำเร็จการศึกษา	4
13 อาจารย์ผู้สอน	4
13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	5
13.2 อาจารย์ผู้สอน	5
14 จำนวนนักศึกษา	7
15 สถานที่และอุปกรณ์การสอน	7
15.1 สถานที่	7
15.2 อุปกรณ์การสอน	8
16 งบประมาณ	8
17 ห้องสมุด	8
18 หลักสูตร	9
18.1 จำนวนหน่วยกิต	9
18.2 โครงสร้างหลักสูตร	9

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
18.3 การจัดการเรียนการสอน	9
18.4 แผนการศึกษา	13
18.5 ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	17
การประกันคุณภาพหลักสูตร	36
การพัฒนาหลักสูตร	37
ภาคผนวก	38
ภาคผนวก ก สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิ	39
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี	43



## หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

### สาขาวิชาภาษาจีน

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2552)

#### 1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese Language

#### 2. ชื่อปริญญา

ชื่อภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)  
ศศ.บ. (ภาษาจีน)

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Chinese)  
B.A. (Chinese)

#### 3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

#### 4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### 4.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มีคุณธรรมและรอบรู้ภาษาและวัฒนธรรมจีนเพื่อนำไปพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ

##### 4.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมจีนเป็นอย่างดี
3. เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำความรู้ไปพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ

#### 5. กำหนดการเปิดสอน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552

## 6. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

6.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

6.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือคณะกรรมการบริหารโครงการผลิตบัณฑิตขั้นพื้นฐานระดับปริญญาตรี

## 7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

7.1 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

7.2 เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกของสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกำหนดในคู่มือการบริหารบัณฑิตขั้นพื้นฐานระดับปริญญาตรี

## 8. ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยแต่ละภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

### การคิดหน่วยกิต

รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

## 9. ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาคงเหลือหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 10. การลงทะเบียนเรียน

ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ หรือให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## 11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

11.1 ต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วน ตามที่ระบุในหลักสูตร และข้อกำหนดอื่น ๆ

11.2 ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า (การวัดผล และการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อกำหนด และเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย) ส่วนการประเมินผลการศึกษารายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

(1) ระดับค่าคะแนนแบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

ระบบในข้อ (1) รายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า "D" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "W" ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตกต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

(2) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ (2) นี้ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน " F " และ " NP " นักศึกษาต้องลงทะเบียน และเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

## 12. การสำเร็จการศึกษา

สอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรโดยต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 13. อาจารย์ผู้สอน

### 13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	Mr. Zeng Linglian	อาจารย์	M.A. Science of Chinese & Characters	Guangxi University	2551
2	Mr. Chen Jian	อาจารย์	M.A. Linguistics and Applied Linguistics	Jinan University	2551
3	Mr. Liao Zhang Long	อาจารย์	B.A. Linguistics and Applied Linguistics	Huaqiao University	2550
4	Miss Wang Ting Ting	อาจารย์	B.A. Linguistics and Applied Linguistics	Tianjin foreign studies University	2551
5	นางสาวรุจิกา บุญเชิด	อาจารย์	ปริญญาตรี วิชาเอกภาษาจีน วิชาโทภาษาญี่ปุ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	2550



## 13.2 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายอุรพงศ์ คันธวัลย์	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) Grad.Dip. (TESOL) , M.Ed.
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางกรรณิการ์ เผือกนำผล	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) ป. ภาษาอังกฤษ เจาะอาชีพ (ครู) ศศ.ม. (การสอนภาษาฝรั่งเศส)
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางนิภา วงษ์พิพัฒน์พงษ์	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) ค.ม. (การอุดมศึกษา)
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางเกศินี กุลพฤษย์	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
5	อาจารย์	นายชัชวาล อยู่ดี	B.Sc. (Electronic Eng.) Post Grad . Dip . (Management) M.B.A. (Marketing)
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวเดือนใจ ปิ่นเกิด	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) Ph.D. (Language , Literature and Reading)
7	อาจารย์	น.ส. กนกวรรณ อยู่ไสว	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ป. ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Careers) ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
8	อาจารย์	น.ส. เกษลณี วัฒนรัมย์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)
9	อาจารย์	น.ส. ปรอยฝน วงศ์ชาวจันทร์	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยม
10	อาจารย์	นางรัชกร พรพรรณประภา	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
11	อาจารย์	น.ส. วุฒ จุลจาจันทร์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยม ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
12	อาจารย์	Mr. Albert Hodgkinson	B.Sc.( Business Information Teachnology )\

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ
13	อาจารย์	Mr. Darryl Ernest Vaitkus	B.A. (Social Science) Diploma (Theology)
14	อาจารย์	Mr. Jim Arthur Kew	B.A. (Hons) (Contemporary History) TESOL, PGCE
15	รองศาสตราจารย์	นายเจลา ประเสริฐสังข์	กศ.บ. (ฟิสิกส์) กศ.ม. (จิตวิทยาพัฒนาการ)
16	รองศาสตราจารย์	นางสาวธีรวัลย์ ศิลารัตน์	กศ.บ. (คณิตศาสตร์) กศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์)
17	รองศาสตราจารย์	นายบรรจบ วงษ์พิพัฒน์พงษ์	กศ.บ. (ภูมิศาสตร์) กศ.ม. (ภูมิศาสตร์)
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางอากาศ มินวงษ์	ศศ.ม. (สังคมศาสตร์) อ.ม. (ปรัชญา)
19	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายประสาน รัญญูชาติ	กศ.บ. (ดุริยางศาสตร์) กศ.ม. (มานุษยดุริยางควิทยา)
20	อาจารย์	นายปราโมทย์ สุวรรณ	พช.บ. (รัฐศาสตร์) M.A. (Philosophy)
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวรุจิเรจ ปราชญากุล	วท.บ. (คณิตศาสตร์) ศศ.ม. (การสอนคณิตศาสตร์)
22	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสนั่น โขมญาติ	กศ.บ. (คณิตศาสตร์)
23	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางบุษยา ประทุมยศ	วท.บ. (วิทยาศาสตร์) วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
24	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางบุญเรือน พุกษ์ศศิธร	วท.บ. (วิทยาศาสตร์) วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
25	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายปัญญา ภูเสดวิงษ์	กศ.บ. (พลศึกษา)
26	อาจารย์	Mr. Chen Jian	M.A. Linguistics and Applied Linguistics
27	อาจารย์	Mr. Zeng Linglian	M.A. Science of Chinese & Characters
28	อาจารย์	Mr. Liao Zhang Long	B.A. Linguistics and Applied Linguistics

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ
29	อาจารย์	Miss Wang Ting Ting	B.A. Linguistics and Applied Linguistics
30	อาจารย์	นางสาวรุจิกา บุญเชิด	ปริญญาตรี วิชาเอกภาษาจีน วิชาโทภาษาญี่ปุ่น

#### 14. จำนวนนักศึกษา

นักศึกษาที่รับเข้าศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีโครงการจะผลิตบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ในระยะดำเนินงาน พ.ศ. 2552 - 2555 ดังนี้

ระดับ / ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา			
	2552	2553	2554	2555
ระดับปริญญาตรี				
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	-	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	40
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-
รวม	40	80	120	160
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				40

#### 15. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

##### 15.1 สถานที่

ลำดับ	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่แล้ว	จำนวนที่ต้องการเพิ่มในอนาคต	หมายเหตุ
1	ห้องปฏิบัติการภาษาจีน	1 ห้อง	1 ห้อง	
2	ห้องสมุดเฉพาะทาง	1 ห้อง		
3	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบเครือข่ายสารสนเทศ	1 ห้อง		

## 15.2 อุปกรณ์การสอน

ลำดับ	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่แล้ว	จำนวนที่คาดว่าจะเพียงพอ	หมายเหตุ
1	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	5 เครื่อง	10	
2	ชุดวีดิทัศน์ และเครื่องรับโทรทัศน์	6 เครื่อง	10	
3	เครื่องคอมพิวเตอร์	30 เครื่อง	50	
4	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	5 เครื่อง	5	
5	เทปวีดิทัศน์ประกอบการเรียน	20 ชุด	30	
6	เครื่องถ่ายสำเนาระบบดิจิทัล	1 เครื่อง	2	
7	เครื่องฉายโปรเจกเตอร์	3 เครื่อง	5	
8	เครื่องพิมพ์อิงเจ็ท	5 เครื่อง	5	

## 16. งบประมาณ

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการ			
	2552	2553	2554	2555
ค่าตอบแทน	10,000	20,000	60,000	80,000
ค่าใช้สอย	20,000	40,000	60,000	80,000
ค่าวัสดุ	20,000	40,000	60,000	80,000
ค่าครุภัณฑ์	20,000	50,000	120,000	200,000
<b>รวม</b>	<b>70,000</b>	<b>150,000</b>	<b>300,000</b>	<b>440,000</b>

หมายเหตุ ประมาณการค่าใช้จ่ายรายหัวต่อการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตร 23,250 บาท / คน / ปี

## 17. ห้องสมุด

หนังสือ เอกสาร ตำราทางวิชาการ ค้นคว้าได้จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยแยกเป็นหมวดต่างๆ ดังนี้

ตำราเอกสารกลุ่มคณิตศาสตร์	จำนวน	101	เล่ม
ตำราเอกสารกลุ่มวิทยาศาสตร์ทั่วไป	จำนวน	196	เล่ม
ตำราเอกสารกลุ่มภาษาไทย	จำนวน	220	เล่ม

ตำราเอกสารกลุ่มภาษาอังกฤษ	จำนวน	300	เล่ม
ตำราเอกสารกลุ่มสังคมศึกษา	จำนวน	106	เล่ม
ตำราเอกสารกลุ่มมนุษยศาสตร์	จำนวน	115	เล่ม
ตำราเอกสารกลุ่มภาษาจีน	จำนวน	306	เล่ม
รวมทั้งสิ้น		1,344	เล่ม

## 18. หลักสูตร

18.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

18.2 โครงสร้างหลักสูตร มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

18.2.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

5) ให้เลือกรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจาก 4 กลุ่มอีก  
ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

18.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ 92 หน่วยกิต

1) วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 59 หน่วยกิต

2) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

18.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

18.3 การจัดการเรียนการสอน

18.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มวิชา

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตร ต้องเรียนรายวิชาในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละกลุ่มวิชาและเกณฑ์หน่วยกิตรวมตาม โครงสร้างหลักสูตร ตามรายละเอียด ดังนี้

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต

บังคับให้เรียนวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต และภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต คือ

0100201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)

0100301 ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน 3 (3-0-6)

เลือกเรียนอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มภาษาและการสื่อสารดังต่อไปนี้

0100101	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	3 (3-0-6)
0100202	ศิลปะการฟังและการพูด	3 (3-0-6)
0100203	การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3 (3-0-6)
0100204	การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
0100302	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)

## 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ต่อไปนี้

0200101	คุณค่าของชีวิต	3 (3-0-6)
0200102	หลักการคิดและการใช้เหตุผล	3 (3-0-6)
0200201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3 (3-0-6)
0200202	มนุษยสัมพันธ์	3 (3-0-6)
0200301	สุนทรียภาพทางศิลปะ	3 (3-0-6)
0200401	สุนทรียภาพทางดนตรี	3 (3-0-6)
0200501	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3 (3-0-6)

## 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ต่อไปนี้

0300101	ภูมิปัญญาไทย	3 (3-0-6)
0300102	มนุษย์กับสังคม	3 (3-0-6)
0300201	คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของมนุษย์	3 (3-0-6)
0300202	การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง	3 (3-0-6)
0300301	การเมืองการปกครองของไทย	3 (3-0-6)
0300401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3 (3-0-6)
0300501	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	3 (3-0-6)
0300601	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย	3 (3-0-6)

## 4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

9 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มเทคโนโลยี กลุ่มละ 3 หน่วยกิต ดังนี้

## 4.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้

0400101	ชีวิตและธรรมชาติ	3 (3-0-6)
0400102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3 (3-0-6)
0400103	ชีวิตและสุขภาพ	3 (3-0-6)
0400104	พืชพรรณเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)
0400105	มนุษย์กับดาราศาสตร์	3 (3-0-6)
0400106	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)
0400107	เกษตรในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)

## 4.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้

0400111	การคิดและการตัดสินใจ	3 (3-0-6)
0400112	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3 (3-0-6)
0400113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)

## 4.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้

0400121	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น 3 (2-2-6)
0400122	การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3 (2-2-6)

5. ให้เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่าง ๆ ในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่มวิชาคือ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

## 18.3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

## ก. กลุ่มวิชาเอกบังคับ

92 หน่วยกิต

## บังคับเรียนรายวิชาต่อไปนี้

59 หน่วยกิต

2151101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศจีน	3(3-0-6)
2151102	ภาษาจีน 1	3(3-0-6)
2152103	ภาษาจีน 2	3(3-0-6)
2152104	ภาษาจีน 3	3(3-0-6)
2153105	ภาษาจีน 4	3(3-0-6)
2153106	ภาษาจีน 5	3(3-0-6)
2153107	ภาษาจีน 6	3(3-0-6)
2151201	การฟัง – พูดภาษาจีน 1	3(3-0-6)
2152202	การฟัง – พูดภาษาจีน 2	3(3-0-6)
2152203	การฟัง – พูดภาษาจีน 3	3(3-0-6)
2152301	การอ่านภาษาจีน 1	3(3-0-6)

2152302	การอ่านภาษาจีน 2	3(3-0-6)
2152402	การเขียนภาษาจีน 1	3(3-0-6)
2152403	การเขียนภาษาจีน 2	3(3-0-6)
2152501	หลักภาษาจีน 1	3(3-0-6)
2153502	หลักภาษาจีน 2	3(3-0-6)
2153601	การแปลภาษาจีน 1	3(3-0-6)
2154602	การแปลภาษาจีน 2	3(3-0-6)
2154801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน	2(90)
2154802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน	3(270)

#### ข. กลุ่มวิชาชีพเลือก

33 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

2151402	วิวัฒนาการตัวอักษรจีน	3(3-0-6)
2152204	การฟัง – พูดภาษาจีน 4	3(3-0-6)
2152303	วรรณคดีจีน	3(3-0-6)
2152701	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
2153304	การอ่านหนังสือพิมพ์จีน 1	3(2-2-5)
2153305	การอ่านหนังสือพิมพ์จีน 2	3(2-2-5)
2153307	นิทานสุภาษิตจีน	3(2-2-5)
2153309	ประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
2153402	การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)
2153403	การแปลภาษาจีนธุรกิจ	3(2-2-5)
2153503	วัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)
2153504	ภาษาจีนโบราณ	3(3-0-6)
2153702	ภาษาจีนธุรกิจ	3(3-0-6)
2153703	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์	3(3-0-6)
2154308	เรื่องสั้นจีน	3(2-2-5)
2154704	ภาษาจีนเพื่อการเลขานุการ	3(3-0-6)
2154705	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
2154706	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม	3(3-0-6)
2154707	โปรแกรมประยุกต์ภาษาจีน	3(3-0-6)
2154901	การสอนภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)*



### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

#### 18.4 แผนการศึกษา

##### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2151101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศจีน	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2151102	ภาษาจีน 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2151201	การฟัง – พูดภาษาจีน 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ
0100301	ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)	ภาษาฯ
0200102	หลักการคิดและการใช้เหตุผล	3(3-0-6)	มนุษยฯ
0100101	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	3(3-0-6)	เทคโนโลยีฯ
	<b>รวม</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>	

##### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2151103	ภาษาจีน 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152202	การฟัง – พูดภาษาจีน 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ
0300202	การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)	สังคมฯ
0100302	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	ภาษาฯ
0400111	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)	คณิตฯ
0300501	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	3(3-0-6)	สังคมฯ
0100201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	ภาษาฯ
	<b>รวม</b>	<b>21 หน่วยกิต</b>	

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย - ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2152104	ภาษาจีน 3	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152203	การฟัง - พูดภาษาจีน 3	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152301	การอ่านภาษาจีน 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152501	หลักภาษาจีน 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
0200201	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)	มนุษย์ฯ
0400121	ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)	วิทยาศาสตร์
	<b>รวม</b>	<b>21 หน่วยกิต</b>	

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย - ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2152105	ภาษาจีน 4	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152204	การฟัง - พูดภาษาจีน 4	3(3-0-6)	เอกเลือก
2152302	การอ่านภาษาจีน 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2153502	หลักภาษาจีน 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152402	การเขียนภาษาจีน 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ
0400121	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูลเบื้องต้น	3(3-0-6)	เทคโนโลยี
	<b>รวม</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>	

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย - ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2153106	ภาษาจีน 5	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2153601	การแปลภาษาจีน 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2152403	การเขียนภาษาจีน 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเลือกเสรี	3(3-0-6)	เลือกเสรี
	<b>รวม</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>	

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย - ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2153107	ภาษาจีน 6	3(3-0-6)	เอกบังคับ
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเลือกเสรี	3(3-0-6)	เลือกเสรี
	<b>รวม</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>	

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2154602	การแปลภาษาจีน 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ
2154801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน	2(90)	เอกบังคับ
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	วิชาเอกเลือก	3(3-0-6)	เอกเลือก
	<b>รวม</b>	<b>14 หน่วยกิต</b>	

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ)	กลุ่มวิชา
2154802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน	3(270)	เอกบังคับ
	<b>รวม</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>	

## 18.5 ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

## 18.5.1 หมวดศึกษาทั่วไป

## กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0100101	<p>สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า</p> <p>(Information for Study Skills and Research)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสารสนเทศ การแสวงหาความรู้จากแหล่งสารสนเทศต่างๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประเมินคุณค่าเพื่อเลือกใช้สารสนเทศ กลยุทธ์และทักษะการค้นสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและการดำรงชีวิต</p>	3(3-0-6)
0100201	<p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>(Thai for Communication)</p> <p>ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษาที่ดีในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการเขียนรายงานทางวิชาการ</p>	3(3-0-6)
0100202	<p>ศิลปะการฟังและการพูด</p> <p>(Arts of Listening and Speaking Thai)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ จุดมุ่งหมาย ประเภทของการฟัง หลักและศิลปะในการฟัง การพัฒนาทักษะการฟัง การวิเคราะห์และวิจารณ์จากการฟัง ความหมาย ความสำคัญ จุดมุ่งหมายของการพูด หลักและศิลปะในการพูด บุคลิกภาพที่ดีในการพูด การเตรียมการพูด การประเมินผลและการปรับปรุงการพูด การพูดในโอกาสต่างๆ การพูดในที่ชุมชน</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0100203	<p>การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (Principle of Reading Thai)</p>	3(3-0-6)
<p>ความหมาย ความสำคัญของการอ่านในฐานะที่เป็นเครื่องมือพัฒนาคุณภาพชีวิต จุดมุ่งหมาย และประเภทของการอ่าน หลักและเทคนิคของการอ่านงานเขียนของแต่ละประเภท การอ่านสรุปความ การอ่านวิเคราะห์ การอ่านตีความ การอ่านวิจารณ์และประเมินค่า</p>		
0100204	<p>การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (Writing for Everyday Life)</p>	3(3-0-6)
<p>รูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสารลักษณะต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเขียนสื่อสาร อย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการในโอกาสต่าง ๆ</p>		
0100301	<p>ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน (Grammar in Use)</p>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษในด้านโครงสร้างไวยากรณ์ และการใช้ศัพท์ที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน โดยเน้นสื่อความหมายด้านไวยากรณ์ด้วยรูปประโยค ลักษณะองค์ประกอบของประโยค และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้อย่างถูกต้อง</p>		
0100302	<p>ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English for Daily Life)</p>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในชีวิตประจำวัน จากสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ, ฉลาก, แผ่นพับ, หนังสือพิมพ์ วารสาร ฯลฯ</p>		

## กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0200101	<b>คุณค่าของชีวิต</b> (The Value of Life)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับชีวิต ความหมายคุณค่า และเป้าหมายของชีวิต ปรัชญาและแนวคิดในการดำเนินชีวิต ศาสตร์แห่งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับตนเองและการอยู่ร่วมกันในสังคม การประยุกต์หลักศาสนธรรม สำหรับการดำเนินชีวิตและการเผชิญปัญหาในชีวิต การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ</p>	
0200102	<b>หลักการคิดและการใช้เหตุผล</b> (Methods of Thinking and Reasoning)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาลักษณะของเหตุผล ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการหาความรู้ วิธีการนิรนัย อุปนัย เหตุผลย่อ เหตุผลวิบัติ คุณค่าของการนำความรู้และความเข้าใจ ในเรื่องของเหตุผลไปใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม หลักการคิดแบบต่าง ๆ เช่น การคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ การคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ ความสำคัญของการคิดและการใช้เหตุผลต่อ การแก้ไขปัญหาชีวิตและสังคม การฝึกทักษะและการใช้เหตุผล เช่น การให้คำจำกัดความ การประเมินความจริงเท็จของข้อมูล และการตัดสินใจแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโลกอย่างรู้เท่าทัน</p>	
0200201	<b>พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน</b> (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบและสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม การศึกษา ตนเอง และพัฒนาตน มนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกันและการอยู่ร่วมกันในสังคม พฤติกรรม การทำงานที่มีประสิทธิภาพ ภาวะผู้นำและผู้ตาม การทำงานเป็นทีม การสร้างและจูงใจในการทำงานและการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0200202	<b>มนุษยสัมพันธ์</b> <b>(Human Relationships)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ ความต้องการของมนุษย์ การศึกษาตนเอง การประเมินและการปรับปรุงตนเอง การศึกษาผู้อื่นเพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและชุมชน ระดับความสัมพันธ์ เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานองค์การกับ มนุษยสัมพันธ์ เน้นฝึกทักษะ สร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น</p>		
0200301	<b>สุนทรียภาพทางศิลปะ</b> <b>(Aesthetics of Arts)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาและทำความเข้าใจความหมายของสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ ทั้งในแง่นิยาม ความหมาย และเชิงพฤติกรรม รวมถึง การรู้จักสภาวะจิตใจของตนเอง เรียนรู้และรับรู้ความงามทาง ธรรมชาติ และเข้าถึงคุณค่าทางความงามของศิลปะ การพัฒนาประสาทสัมผัส การเห็นทางทัศนศิลป์ ประวัติความเป็นมา รูปแบบ ตลอดจนแนวคิด และ ความเชื่อของงานด้านทัศนศิลป์ตั้งแต่อดีต จนถึง ปัจจุบัน</p>		
0200401	<b>สุนทรียภาพทางดนตรี</b> <b>(Aesthetics of Arts)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติและ ความงามทาง ศิลปะ มีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติของดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรีเครื่องดนตรี วงดนตรี และบทเพลงประเภทต่าง ๆ ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่สุนทรียภาพ และการนำไปใช้ ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์</p>		



รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0200501	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง (Aesthetics of Performance)	3(3-0-6)

ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียภาพทางการเคลื่อนไหว หลักเบื้องต้นของศิลปะการแสดง ศิลปะการพูด การเคลื่อนไหวและจินตนาการทางการแสดงศึกษาศิลปะการแสดงและองค์ประกอบการแสดง ประเภทต่างๆ ของไทยและสากล เพื่อให้เห็นคุณค่าของศาสตร์ทางการแสดง ซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปใช้พัฒนาและสร้างสรรค์ชีวิตให้มีคุณภาพ

0300101	ภูมิปัญญาไทย (Thai Wisdom)	3(3-0-6)
---------	-------------------------------	----------

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ ประเภทของภูมิปัญญาไทย เจื้อนใจ และบริบททางสังคมของการเกิดภูมิปัญญาไทย แนวคิดในการส่งเสริม และพัฒนาภูมิปัญญาไทยภูมิปัญญาท้องถิ่นดั้งเดิม และ ภูมิปัญญาที่รับมาจากท้องถิ่น กระบวนการคิด การดำรงอยู่ การผสมผสาน การสืบทอด และผลกระทบที่มีต่อสังคมไทย ศึกษาชีวิตและผลงานด้านภูมิปัญญาของ นักปราชญ์ของท้องถิ่นคนสำคัญ ตลอดจนผลกระทบทางสังคม และกระแสโลกาภิวัตน์กับการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น

## กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0300102	<b>มนุษย์กับสังคม</b> <b>(Man and Society)</b>	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคม โครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของสังคม อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากความเจริญทางเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี กระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรมมนุษย์ ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่ม และสถาบันทางสังคม</p>	
0300201	<b>คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของมนุษย์</b> <b>(Quality of Life and Human Security)</b>	3(3-0-6)
	<p>ความหมาย ความเป็นมา ความมุ่งหมาย คุณลักษณะ และความสำคัญของแนวคิดเรื่องความมั่นคงของมนุษย์ในฐานะที่เป็นผลลัพธ์ของการพัฒนาสังคมที่พึงประสงค์ ในบริบทสังคมไทย รวมถึงการพัฒนาสังคมตามมาตรฐานตัวบ่งชี้การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	
0300202	<b>การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง</b> <b>(Sustainable Development and Sufficient Economic)</b>	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาแนวคิด ความหมาย หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน ศึกษาการมีส่วนร่วมขององค์กรต่างๆ ที่มีต่อชุมชนเพื่อเป็นแนวทางและวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจแบบพึ่งตนเอง เป็นการศึกษาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคมไทย การนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาสังคม กรณีศึกษา การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0300301	<b>การเมืองการปกครองของไทย</b> <b>(Thai Politics and Government)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมือง การปกครองของไทยในอนาคต</p>		
0300401	<b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย</b> <b>( Principles of Jurisprudence)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ได้แก่ ความหมาย ประเภทความสำคัญ การจัดทำ การใช้ การยกเลิก การตีความ และกระบวนการยุติธรรม ฯลฯ ศึกษากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและอาญาเฉพาะในส่วนที่เป็นความรู้เบื้องต้น</p>		
0300501	<b>ภูมิศาสตร์ประเทศไทย</b> <b>(Geography of Thailand )</b>	3(3-0-6)
<p>การศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยทางด้านลักษณะที่ตั้ง อาณาเขตพรมแดน ลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีสัมพันธ์ของประเทศไทย ลักษณะภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจ และโครงการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในยุคโลกาภิวัตน์</p>		
0300601	<b>โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย</b> <b>(Globalization and Thai Society)</b>	3(3-0-6)
<p>ศึกษาความหมาย และความเป็มาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้ง อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่างๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์</p>		

## กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400101	<b>ชีวิตและธรรมชาติ</b> (Life and Nature)	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาธรรมชาติ กำเนิดของชีวิต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ จุลินทรีย์และพืชสมุนไพรที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ผลกระทบทางวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สร้างค่านิยมให้เห็นคุณค่าของธรรมชาติ</p>	
0400102	<b>วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต</b> (Science for Quality of Life)	3(3-0-6)
	<p>กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการนำไปใช้ประโยชน์ เคมินใน ชีวิตประจำวัน และผลกระทบ พลังงานในชีวิตประจำวัน ประโยชน์และโทษของรังสีที่ได้จากดวง อาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน หลักการทำงาน วิธีใช้ วิธีแก้ไขข้อบกพร่อง เบื้องต้น และการเก็บรักษา ฝึกปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องเครื่องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้านเบื้องต้น</p>	
0400103	<b>ชีวิตและสุขภาพ</b> (Life and Health)	3(3-0-6)
	<p>กำเนิดและพัฒนาการของชีวิต การคุมกำเนิด เพศศึกษา ยา สมุนไพร อาหาร โภชนาการ ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ การบริโภคอาหารอย่างสมดุล การสุขาภิบาล อาหาร ภาวะโภชนาการ พฤติกรรมการบริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ การดูแล ส่งเสริมและ ภาวะเสี่ยงทางสุขภาพ</p>	
0400104	<b>พืชพรรณเพื่อชีวิต</b> (Plant for Life)	3(3-0-6)
	<p>เรียนรู้ คุณและค่า ของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่างๆ ตามแนวทาง โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400105	<b>มนุษย์กับดาราศาสตร์</b> <b>(Human and Astronomy)</b>	3(3-0-6)
<p>ประวัติการศึกษาดาราศาสตร์ ดาราศาสตร์กับกาลเวลา วัตถุบนท้องฟ้า ดาวฤกษ์และกลุ่มดาวฤกษ์ ระบบสุริยะ การโคจรของโลกและจักรราศี ดวงอาทิตย์ ดวงจันทร์และดาวเคราะห์ที่เห็นได้ด้วยตาเปล่า ดาวเคราะห์น้อย ดาวหาง อุกกาบาตและฝนดาวตก ปรากฏการณ์ต่างๆ ทางดาราศาสตร์ แผนที่ดาว การดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้าด้วยตาเปล่า และกล้องดูดาว ความก้าวหน้าและการค้นพบใหม่ๆ ทางดาราศาสตร์</p>		
0400106	<b>ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม</b> <b>(Life and Environmental Science)</b>	3(3-0-6)
<p>ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การพัฒนาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ในท้องถิ่น ปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญและประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้น การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>		
0400107	<b>เกษตรในชีวิตประจำวัน</b> <b>(Agriculture in Daily Life)</b>	3(3-0-6)
<p>ความสำคัญของการเกษตร การขยายพันธุ์พืช การปลูกและดูแลรักษาพืช การเลี้ยงสัตว์เพื่อความเพลิดเพลินและงานอดิเรก ภูมิปัญญาทางการเกษตร เกษตรปลอดภัย การถนอมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การจัดจำหน่าย สถานการณ์การเกษตรในปัจจุบัน</p>		

## กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400111	<p><b>การคิดและการตัดสินใจ</b> (Thinking and Decision Making)</p> <p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์ และการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ กำหนดการเชิงเส้น ความน่าจะเป็น และค่าคาดหวังทางสถิติและการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการคิดในลักษณะต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)
0400112	<p><b>คณิตศาสตร์พื้นฐาน</b> (Fundamental Mathematics)</p> <p>ศึกษาพื้นฐานเกี่ยวกับคณิตศาสตร์เบื้องต้น ได้แก่ การแยกตัวประกอบ ท.ร.ม. ท.ร.น. การบวก - ลบเศษส่วน การแก้สมการและอสมการ ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น การให้เหตุผล และเนื้อหาคณิตศาสตร์ต่าง ๆ ที่นำไปใช้ในศาสตร์ต่างๆ</p>	3(3-0-6)
0400113	<p><b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> (Mathematics for Daily Life)</p> <p>ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ หักส่วน อัตราส่วน ร้อยละ กำไรขาดทุน ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จตัวแทนและนายหน้า การจ้างงาน การจํานำ การขายฝาก หุ้น ดัชนี พื้นที่และปริมาตร การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา</p>	3(3-0-6)

## กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
0400121	<p style="text-align: center;"><b>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น</b></p> <p style="text-align: center;"><b>(Introduction to Information and Communication Technology)</b></p> <p>ศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยน ข้อมูล การรักษาความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาค้นคว้าเพื่อประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมในการใช้สารสนเทศ</p> <p>ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูล และผลงานด้านสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาวิชาชีพและการเรียนรู้สังคมยุคข่าวสารข้อมูล (E-society)</p>	3(2-2-6)
0400122	<p style="text-align: center;"><b>การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</b></p> <p style="text-align: center;"><b>(Information System Development on Internet)</b></p> <p>ศึกษาความเป็นมา แนวคิดของการสื่อสาร หลักการพัฒนาระบบสารสนเทศและบริการ ต่าง ๆ บนระบบอินเทอร์เน็ต การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำไปพัฒนาระบบสารสนเทศ บนอินเทอร์เน็ต</p> <p>ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการออกแบบและผลิตผลงานเพื่อนำเสนอสารสนเทศ บน อินเทอร์เน็ต</p>	3(2-2-6)

## 18.5.2 หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ก. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	59 หน่วยกิต
	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2151101	<b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศจีน</b> <b>Introduction to China</b>	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาลักษณะภูมิประเทศ เศรษฐกิจการค้า ประชากร การเมือง การปกครอง และความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศจีน รวมทั้งชนชาติ ศาสนา การศึกษาของจีน โดยสังเขป</p>	
2151102	<b>ภาษาจีน 1</b> <b>Chinese I</b>	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาระบบสัทศาสตร์ภาษาจีน หลักเบื้องต้นของตัวอักษรจีน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนข้อความสั้น ๆ การใช้พจนานุกรมจีน – ไทย และเรียนรู้คำศัพท์ระดับพื้นฐานอย่างน้อย 500 คำ</p>	
2151103	<b>ภาษาจีน 2</b> <b>Chinese II</b>	3(3-0-6)
	<p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนข้อความที่ยาวขึ้น และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มอย่างน้อย 500 คำ</p>	
2151201	<b>การฟัง – พูดภาษาจีน 1</b> <b>Chinese Listening – Speaking I</b>	3(3-0-6)
	<p>ฝึกการฟังและการพูดภาษาจีน โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคพื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p>	
2152104	<b>ภาษาจีน 3</b> <b>Chinese III</b>	3(3-0-6)
	<p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในระดับที่ยากขึ้น สามารถใช้ภาษาจีนได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษา และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มอย่างน้อย 500 คำ</p>	



รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2152105	ภาษาจีน 4 Chinese IV ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน เรียนรู้การใช้สำนวนต่างๆ และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มอย่างน้อย 500 คำ	3(3-0-6)
2152202	การฟัง – พูดภาษาจีน 2 Chinese Listening – Speaking II ฝึกการฟังและการพูดภาษาจีนในลักษณะของการสนทนาตอบโต้ในเหตุการณ์ต่างๆ ตามหัวข้อที่กำหนด	3(3-0-6)
2152203	การฟัง – พูดภาษาจีน 3 Chinese Listening – Speaking III ฝึกการฟังและการพูดภาษาจีนในการแสดงความคิดเห็นต่อสื่อต่างๆ และสามารถกล่าวรายงานในเชิงวิชาการได้	3(3-0-6)
2152301	การอ่านภาษาจีน 1 Chinese Reading I ฝึกการอ่านเพื่อความเข้าใจของงานเขียนประเภทต่างๆ ที่สั้นๆ โดยสามารถจับใจความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของผู้เขียนได้	3(3-0-6)
2152302	การอ่านภาษาจีน 2 Chinese Reading II ฝึกการอ่านเพื่อแยกประเด็นหลักจากรายละเอียดของงานเขียนต่างๆ ที่ยากและยาวขึ้น โดยสามารถวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องราวนั้นได้	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2152402	<p>การเขียนภาษาจีน 1</p> <p>Chinese Writing I</p> <p>ฝึกเขียนข้อความตามตัวอย่าง การเขียนอนุเจต การเขียนจดหมาย และข้อความสั้น ๆ ในโอกาสต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)
2152403	<p>การเขียนภาษาจีน 2</p> <p>Chinese Writing II</p> <p>ฝึกการเขียนโดยวิเคราะห์ สังเคราะห์สาระจากสื่อต่าง ๆ เพื่อแสดงทรรศนะ และความรู้สึกด้วยภาษาที่เหมาะสม</p>	3(3-0-6)
2152501	<p>หลักภาษาจีน 1</p> <p>Chinese Structure I</p> <p>ศึกษาโครงสร้างของคำ วลี ประโยคของภาษาจีน เปรียบเทียบโครงสร้างที่คล้ายคลึงกัน และวิเคราะห์ลักษณะเฉพาะของแต่ละโครงสร้าง</p>	3(3-0-6)
2153106	<p>ภาษาจีน 5</p> <p>Chinese V</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน สามารถใช้ภาษาจีนในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ วิวิจารณ์ต่าง ๆ และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มอย่างน้อย 500 คำ</p>	3(3-0-6)
2153107	<p>ภาษาจีน 6</p> <p>Chinese VI</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน สามารถใช้ภาษาจีนสื่อสารกับเจ้าของภาษาได้อย่างคล่องแคล่ว และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มอย่างน้อย 500 คำ</p>	3(3-0-6)
2153502	<p>หลักภาษาจีน 2</p> <p>Chinese Structure II</p> <p>ฝึกวิเคราะห์เปรียบเทียบ โครงสร้างภาษาไทยกับภาษาจีน และฝึกการเขียนประโยคภาษาจีนให้ถูกต้องตามหลักภาษา</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2153601	<p>การแปลภาษาจีน 1</p> <p>Chinese Translation I</p> <p>ศึกษาหลักและวิธีการแปลประโยค ข้อความ บทสนทนา และบทความขนาดสั้นจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน โดยเน้นความถูกต้อง ได้ใจความ และสละสลวย</p>	3(3-0-6)
2154602	<p>การแปลภาษาจีน 2</p> <p>Chinese Translation II</p> <p>ฝึกแปลเอกสาร บทความ และจดหมายประเภทต่าง ๆ ที่ยากขึ้น จากภาษาจีนเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน โดยเน้นความถูกต้อง ได้ใจความ และสละสลวย</p>	3(3-0-6)
2154801	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน</p> <p>Preparation for Professional Experience in Chinese</p> <p>จัดให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติโดยใช้สถานการณ์จำลอง ในสถานประกอบการภาคธุรกิจ เช่น โรงแรม บริษัทนำเที่ยว สำนักงาน ฯลฯ ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	3(90)
2154802	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน</p> <p>Full Time Professional Experience in Chinese</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านภาษาจีนในหน่วยงาน สถานประกอบการที่มีการใช้ภาษาจีน ภายใต้การควบคุมของอาจารย์นิเทศก์ และผู้บริหารกิจการ โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนฝึก และมีการอภิปราย วิเคราะห์และสรุปผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหลังจากฝึกงาน</p>	3(270)

ข. กลุ่มวิชาชีพเอกเลือก

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2151402	<p>วิวัฒนาการตัวอักษรจีน</p> <p>Evolution of Chinese Characters</p> <p>ศึกษาประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของตัวอักษรจีน ตั้งแต่อักษรจีนโบราณจนถึงอักษรจีนปัจจุบัน เพื่อให้เข้าใจโครงสร้างตัวอักษรจีน การเปลี่ยนแปลงในแต่ละยุคแต่ละสมัย และฝึกหัดเขียนตัวอักษรจีนด้วยพู่กัน</p>	3(3-0-6)
2152204	<p>การฟัง – พูดภาษาจีน 4</p> <p>Chinese Listening – Speaking IV</p> <p>ฝึกการฟังและการพูดในโอกาสต่าง ๆ สามารถกล่าวสุนทรพจน์ ได้วาที และอภิปรายได้</p>	3(3-0-6)
2152303	<p>วรรณคดีจีน</p> <p>Chinese Literature</p> <p>ศึกษาลักษณะทั่วไป และรูปแบบการประพันธ์ต่าง ๆ ที่สำคัญของวรรณคดีจีนตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงราชวงศ์ถัง โดยคัดเลือกจากวรรณคดีจีนที่สำคัญในแต่ละสมัย</p>	3(3-0-6)
2152701	<p>ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>Chinese for Tourism</p> <p>ฝึกการใช้สำนวนในการบริการ การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย โดยจัดสถานการณ์จำลองในการปฏิบัติงาน</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2153304	<p>การอ่านหนังสือพิมพ์จีน 1</p> <p><b>Chinese Newspaper Reading I</b></p> <p>ฝึกการอ่านข่าวและบทความต่าง ๆ ในหนังสือพิมพ์ เช่น ข่าวทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ บทความเชิงวิจารณ์ บทความทางการเมือง บทบรรณาธิการ โดยเน้นการเข้าใจศัพท์สำนวนที่ใช้ในภาษาหนังสือพิมพ์</p>	3(3-0-6)
2153305	<p>การอ่านหนังสือพิมพ์จีน 2</p> <p><b>Chinese Newspaper Reading II</b></p> <p>ฝึกการอ่านเชิงวิเคราะห์ และวิจารณ์ข่าว และบทความต่าง ๆ ในหนังสือพิมพ์ โดยศึกษาลีลาการเขียน ตลอดจนวัตถุประสงค์ และทัศนคติของผู้เขียน</p>	3(3-0-6)
2153307	<p>นิทานสุภาษิตจีน</p> <p><b>Chinese Proverbial Tales</b></p> <p>ศึกษานิทานสุภาษิตที่มีชื่อของจีน เน้นคตินิยม ปรัชญาชีวิต และสามารถนำสุภาษิตจีนได้อย่างเหมาะสม</p>	3(3-0-6)
2153309	<p>ประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรม</p> <p><b>Cross Cultural Experience</b></p> <p>ประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ โดยใช้ภาษาจีนเป็นสื่อในการสอน และได้รับความเห็นของจากสาขาวิชา พร้อมมีรายงานประกอบอย่างน้อย 1 ชิ้น (กรณีนิสิตไปเรียนต่างประเทศในระยะสั้น สามารถนำวิชาที่เรียนในต่างประเทศมาเทียบโอนได้ง่าย)</p>	3(3-0-6)
2153402	<p>การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ</p> <p><b>Chinese Business Writing</b></p> <p>ศึกษาการเขียนเอกสารภาษาจีนรูปแบบต่าง ๆ ที่ใช้ในวงการธุรกิจ โดยเน้นคำศัพท์ และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในธุรกิจ</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2153403	<p>การแปลภาษาจีนธุรกิจ</p> <p><b>Chinese Business Translation</b></p> <p>ศึกษาหลักและวิธีการแปลเชิงธุรกิจในระดับสูงขึ้นไป จากภาษาไทยเป็นภาษาจีน และจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย</p>	3(2-2-5)
2153503	<p>วัฒนธรรมจีน</p> <p><b>Chinese Culture</b></p> <p>ศึกษาลักษณะทั่วไปของวัฒนธรรมจีน ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยม ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และมรยาตของจีนโดยสังเขป</p>	3(3-0-6)
2153504	<p>ภาษาจีนโบราณ</p> <p><b>Classical Chinese</b></p> <p>ศึกษาภาษาจีนโบราณจากบทกวีสรร เพื่อให้เข้าใจลักษณะโครงสร้างไวยากรณ์และความหมาย โดยเฉพาะข้อแตกต่างในด้านการใช้คำศัพท์และหลักภาษา ระหว่างภาษาจีนโบราณกับภาษาจีนปัจจุบัน</p>	3(3-0-6)
2153702	<p>ภาษาจีนธุรกิจ</p> <p><b>Chinese Business</b></p> <p>ศึกษาภาษาจีนที่ใช้ในวงการธุรกิจ โดยใช้สถานการณ์จำลอง และเรียนวิธีการปฏิบัติตนในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน</p>	3(3-0-6)
2153703	<p>ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์</p> <p><b>Chinese for Tour Guide</b></p> <p>ศึกษาบทความเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี เพื่อการสนทนาและบรรยายในขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจของประเทศและท้องถิ่น ฝึกปฏิบัตินำเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวโดยกำหนดให้ใช้ภาษาจีน</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2154308	<p>เรื่องสั้นจีน</p> <p>Chinese Short Stories</p> <p>ศึกษาเรื่องสั้นที่มีชื่อเสียงของจีน และสามารถวิเคราะห์จับใจความจากเรื่องที่อ่านและสรุปได้</p>	3(3-0-6)
2154704	<p>ภาษาจีนเพื่อการเลขานุการ</p> <p>Chinese for Secretarial Science</p> <p>ศึกษาภาษาจีนสำหรับงานเลขานุการ เน้นการใช้สำนวนภาษาในการติดต่อสื่อสารในงานเลขานุการ</p>	3(3-0-6)
2154705	<p>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารมวลชน</p> <p>Chinese for Mass Communication</p> <p>ศึกษาสำนวนภาษาที่ใช้ในการสื่อสารของสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นโฆษณา ภาพยนตร์ สิ่งตีพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และสามารถนำไปประยุกต์ในการสื่อสารเพื่อนำเสนอในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เหมาะสม</p>	3(3-0-6)
2154706	<p>ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม</p> <p>Chinese for Hotel</p> <p>ฝึกการใช้สำนวนภาษาในการบริการในโรงแรม โดยใช้สถานการณ์จำลอง และฝึกปฏิบัติในโรงแรม</p>	3(3-0-6)
2154707	<p>โปรแกรมประยุกต์ภาษาจีน</p> <p>Chinese Computer Program</p> <p>การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ภาษาจีน การสร้างเอกสารด้วยโปรแกรมภาษาจีน การสืบค้นข้อมูลภาษาจีนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
2154901	การสอนภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศ Teaching Chinese as a Foreign Language ทฤษฎี เทคนิค และวิธีสอนภาษาต่างประเทศเพื่อให้สามารถถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)

### การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร เพื่อให้การนำหลักสูตรนี้ไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการหลายระดับเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารหลักสูตร ดังนี้

1.1 สภาวิชาการ เป็นสภาที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา 20 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ที่ประกอบด้วยอธิการบดี ตัวแทนคณาจารย์ หรือผู้บริหาร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่ง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านวิชาการ หลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผล การประเมินผลการศึกษา การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลด้านงานวิชาการ ตลอดจนแสวงหาวิธีการที่จะทำให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

1.2 คณะกรรมการบริหารวิชาการ เป็นคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากคณบดี และรองคณบดีฝ่ายวิชาการของทุกคณะ และมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน หัวหน้ากองบริการการศึกษาเป็นเลขานุการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมด้านวิชาการ กำหนดมาตรฐานทางวิชาการพิจารณา การจัดอาจารย์ผู้สอน และเอกสารตำราที่ใช้ในการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดตรวจสอบให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาของหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

1.3 คณะกรรมการประจำคณะ เป็นคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา 41 ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2548 ประกอบด้วยคณบดีเป็นประธาน และกรรมการอื่นประกอบด้วยรองคณบดี หัวหน้าภาควิชา หรือประธานโปรแกรมวิชา หรือประธานกลุ่มวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกอีกจำนวนหนึ่ง ทำหน้าที่พิจารณาหลักสูตรเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย พิจารณาจัดอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์นิเทศเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการให้ความเห็นชอบเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อนุมัติผลการศึกษาประจำภาคเรียน ควบคุมมาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร



1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร แต่งตั้งโดยประกาศของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 มีหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลการใช้หลักสูตร การจัดสรรทรัพยากรการเรียนรู้ การจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การนิเทศ การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการ การประสานพัฒนาสื่อการสอน การพัฒนาปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัดคุณภาพของบัณฑิต และของหลักสูตร การประเมินเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี

ในส่วนของคณะจะทำหน้าที่ประสานงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการหลักสูตรในทุกระดับ รวมทั้งการพัฒนาทั้งคุณวุฒิ และจำนวนอาจารย์ผู้สอน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด การประเมินผลการสอนของอาจารย์เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ให้ดีขึ้น

2. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน โดยมีการจัดทำแผนการการใช้งบประมาณล่วงหน้าระยะปานกลาง เพื่อนำมาจัดหาและพัฒนาสื่ออุปกรณ์การสอน ตลอดจนเอกสาร ตำรา ให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมทั้งการปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการให้เหมาะสม และพอเพียงต่อการใช้งาน

3. การสนับสนุน และการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา นอกจากการเอาใจใส่ดูแลด้านการเรียนการสอนจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้ว ยังได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน เพื่อให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน การลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน การเพิ่มถอนวิชาเรียน ตลอดจนการจัดทำทะเบียนประวัติ และระเบียบสะสมบันทึกข้อมูลผลการเรียนทุกภาคการศึกษาของนักศึกษา เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

### การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรในระหว่างการใช้หลักสูตร จะมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยในทุก ๆ 5 ปี เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวหน้าทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้ผลิตบัณฑิตได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และประเทศชาติอย่างแท้จริง

หลักสูตรจะปรับปรุงครั้งแรกภายในปี พ.ศ. 2556

**ภาคผนวก**

## ภาคผนวก ก

สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร  
และผู้ทรงคุณวุฒิ



คำสั่งคณะกรรมการคณบดีและสภามหาวิทยาลัย

ที่ ๒๖๑ / ๒๕๕๒

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามที่คณะกรรมการคณบดีและสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพิจารณาปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีน ไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการคณบดีและสภามหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ดังนี้

อาศัยความความในมาตรา ๑๑ (๑) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่ ๓๒๒/๒๕๕๒ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการคณบดีและสภามหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีน

๑. Miss Song	Shan Shan	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.อุรพงศ์	กันธวิทย์	กรรมการ
๓. Mr.Liao	Zhang Long	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.ปวีศา	จรดถ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ดร.กนกพร	ศรีญาณัทกมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. Miss Wang	Ting Ting	ผู้ทรงคุณวุฒิ

หน้าที่

- พิจารณาการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตรที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรนำเสนอ
- วิพากษ์ และหาแนวทางเสนอแนะปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัยฯ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และของคุรุสภา

ตั้ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์บรรจบ วงษ์ทิพัฒน์พงษ์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

### 1. ผศ.ดร. ปวีศา จรคล

#### การศึกษา

- ☆ ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)
- ☆ ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย)
- ☆ ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)

#### ประวัติการทำงาน

- ☆ ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน
- ☆ รองคณบดี คณะครุศาสตร์

### 2. ดร. กนกพร ศรีญาณลักษณ์

#### การศึกษา

- ☆ Ph.D.( Linguistics and Applied Linguistics) ปี พ.ศ. 2549
- ☆ M.A.( Chinese Language and Characters) ปี พ.ศ. 2547
- ☆ ศศ.บ. (ภาษาจีน) เกียรตินิยมอันดับ 1 ปี พ.ศ. 2543

#### ประวัติการทำงาน

- ☆ อาจารย์ประจำภาควิชาภาษาตะวันออก สาขาวิชาภาษาจีน
- ☆ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันออก และหัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน
- ตำแหน่งอื่น ๆ
  - ☆ รักษาการหัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันออก
  - ☆ ประธานที่ปรึกษาชมรมภาษาจีน
  - ☆ กรรมการบริหาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  - ☆ กรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  - ☆ กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา
  - ☆ กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  - ☆ กรรมการอำนวยการศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยบูรพา
  - ☆ กรรมการศูนย์จีนศึกษาและสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยบูรพา
  - ☆ กรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

### 3. Miss Wang Ting Ting

#### การศึกษา

- ☆ B.A. Linguistics and applied Linguistics (การสอนภาษาจีนสำหรับคนต่างชาติ)

#### ประวัติการทำงาน

- ☆ สอนภาษาจีนให้กับนักเรียนไทยเป็นเวลา 2 ปี

## ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา  
และปริญญาตรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘"

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับ นี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นายทะเบียน" หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น

ข้อ ๕ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณาบดี



ข้อ ๖ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องสอบปลายภาคเรียน โดยผู้เรียนจะมีสิทธิ์สอบในแต่ละรายวิชาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ผู้ที่มีเวลาเรียนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๔๐ อาจอนุญาตให้มีสิทธิ์สอบได้โดยความเห็นชอบของคณบดี ส่วนผู้ที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๗ การประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชาให้ผู้สอนประเมินผลจากความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติและพัฒนาการด้านจิตใจไปพร้อม ๆ กัน โดยกำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียนและคะแนนปลายภาคตามความเหมาะสมของแต่ละวิชา โดยต้องระบุคะแนนระหว่างภาคเรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และระดับการประเมินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๑ วิชาที่กำหนดให้มีเฉพาะชั่วโมงการบรรยายให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๕๐ - ๖๐ และคะแนนสอบปลายภาคเรียนร้อยละ ๔๐ - ๕๐

๗.๒ วิชาที่กำหนดให้มีชั่วโมงทฤษฎีและปฏิบัติ ให้กำหนดคะแนนระหว่างภาคเรียนเป็นร้อยละ ๖๐ - ๘๐ และคะแนนสอบปลายภาคร้อยละ ๒๐ - ๔๐

๗.๓ วิชาที่มีลักษณะเป็นการสัมมนา โครงการพิเศษหรือมีลักษณะการเรียนที่ไม่ต้องเข้าชั้นเรียนอาจให้ประเมินผลจากภาคปฏิบัติโดยไม่มีกรสอบปลายภาค โดยระบุเฉพาะคะแนนรวมในแบบการส่งผลการเรียน

๗.๔ วิชากฎหมายของหลักสูตรนิติศาสตร์ ให้ประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียวโดยไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคเรียน

ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๔ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบในข้อ ๘.๑ รายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า "D" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "W" ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๔.๒ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ข้อ ๙ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่รับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากที่นักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษานี้หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ต้องยื่นคำร้องเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) ในรายวิชาที่เป็นโครงการศึกษาเอกเทศ โครงการพิเศษหรือการวิจัย นักศึกษาต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒ ภาคเรียนถัดไป

(๓) กรณีที่นักศึกษาขาดสอบ ถ้าไม่สอบภายในภาคเรียนถัดไป ให้แล้วเสร็จ ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนจาก "I" เป็น "F"

ข้อ ๑๐ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเว้นรายวิชาเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำหนดศึกษาอยู่

ข้อ ๑๒ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน "I" ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและเฉลี่ยสะสมให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียน หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๑๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้นำหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้นให้บันทึกเฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหาค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน แต่ให้นำจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

ข้อ ๑๓ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๑๓.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๓.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นหรือความสามารถพิเศษซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา

๑๓.๕ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๓.๖ มีสถานภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปี กรณีศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๕ การทันสถานภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ดาย

๑๕.๒ ลาออก

๑๕.๓ ทำมิฉะนั้นหรือขัดบังคับบค่างร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษา

๑๕.๔ พันกำหนดการลงทะเบียนแล้วยังไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพ  
นักศึกษา

๑๕.๕ เรียนครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๑๕.๖ นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ว่าด้วยระเบียบการประเมินผล  
เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ  
ภาคที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคเรียนที่ลาพักการศึกษาด้วย

(๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๔๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาปกติครบ ๔ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี  
(ต่อเนื่อง) ครบ ๔ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกัน  
ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และ วิชาคุณลมบดิสสามข้อ ๑๓.๒ และ ๑๓.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษา  
ตามหลักสูตร

(๔) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๑๕.๗ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษาว่าด้วยระเบียบการประเมินผล  
เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม  
ต่ำกว่า ๑.๔๐

กรณีที่นักศึกษาสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของ  
หลักสูตรแล้ว แต่เกรดเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาในสาขาที่เรียนได้ แต่ทั้งนี้ต้องมี  
คุณสมบัติครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๑ และมีจำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๖ นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น  
ที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองมีสิทธิ์ขอโอนหรือยกเว้นวิชาเรียน โดยแนวปฏิบัติการโอนและยกเว้นวิชา  
เรียนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ ค่า  
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๔๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนน  
เฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๓.๖ หรือตามระยะเวลาที่กำหนด  
สถานภาพนักศึกษาของกองจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้น ๆ

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการ  
เรียน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๙ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๙.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับ  
อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่

น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
รำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่ได้รับเกียรติคุณอันดับ ๒ ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิม  
และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๙.๒ และ ๑๙.๓

๑๙.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP  
ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๙.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับ หลักสูตร  
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียน  
ปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญา  
ตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๔ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนสำหรับ  
หลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๐ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยออกแนวปฏิบัติ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาได้ซึ่งไม่ขัดกับ  
ข้อบังคับนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่  
เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายอาชว์ เตาลานนท์)

นายกมลมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี