



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 63

หลักสูตร  
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ  
เมื่อวันที่ 19 ธ.ค. 58

หลักสูตร  
สภาวิชาการ อนุมัติ  
เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 58

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี)  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาสากล เพื่อสร้างชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งและยั่งยืน มีภารกิจในการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยการสร้างและขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชน เสริมสร้างบุคคลให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง

ดังนั้น คณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงทำการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ให้ทันต่อยุคสมัยที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู ให้สามารถประยุกต์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการบริหาร การวางแผน การออกแบบ และการตัดสินใจเพื่อความสำเร็จขององค์กรได้

คณะกรรมการประจำหลักสูตร

## สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	42
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	72
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	74
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	76
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	81
<b>ภาคผนวก</b>		
ภาคผนวก ก.	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะด้าน	84
ภาคผนวก ข.	ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร	115
ภาคผนวก ค.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หนังสือเชิญและตอบรับ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	124
ภาคผนวก ง.	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	134
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	145
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	147
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	150
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	151
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553	157

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
	160
	164
ภาคผนวก จ.	167
ภาคผนวก ฉ.	178



## รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะครุศาสตร์ / คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

: หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี)

ภาษาอังกฤษ

: Bachelor of Education Program in Computer Education

## 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย

: ครุศาสตรบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศึกษา)

อักษรย่อภาษาไทย

: ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

: Bachelor of Education (Computer Education)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

: B.Ed. (Computer Education)

## 3. วิชาเอก

ไม่มี

## 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต

## 5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย หากนักศึกษาต่างชาติมีความรู้ในภาษาไทยก็สามารถสมัครเข้าศึกษาได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่..... 13 ม. ๙. 63

หลักสูตร  
สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อนุมัติ  
เมื่อวันที่..... 17 ธ. ๙. 58

หลักสูตร  
สภาวิชาการ อนุมัติ  
เมื่อวันที่..... 16 ต. ๙. 58

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554

โดยเปิดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 10/2558 วันที่ 16 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 12/2558 วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2558

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) ในปีการศึกษา 2561

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ประกอบวิชาชีพครูทางด้านคอมพิวเตอร์ตามสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงประกอบอาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น นักพัฒนาซอฟต์แวร์ เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ประจำหน่วยงาน เป็นต้น

## 9. ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สองสาขา) 13	5
1	*นางบุญเรือน พงษ์ศศิธร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (คอมพิวเตอร์)	วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว เมื่อวันที่...../...../..... 3 5 สกนศษช/พ.ศ. 2554
2	*นายเดชาวุฒิ วาณิชสรรพ	อาจารย์	Ph.D. with Dean's list (Science and Technology Education) วท.ม. (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์) ป.บัณฑิต (การสอนวิทยาศาสตร์) วท.บ.เกียรติคุณอันดับ 1 (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล/2544 มหาวิทยาลัยรามคำแหง /2525
3	*นายนที ยงยุทธ	อาจารย์	วท.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์) ค.อ.บ. (อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง /2555 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง /2545
4	นายชวนพบ เอี้ยวสานุรักษ์	อาจารย์	กศ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา) กศ.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา/2549 มหาวิทยาลัยบูรพา/2544
5	นางสาวณัฐธินุช จุยก้าวงค์	อาจารย์	กศ.ม. หลักสูตรและการสอน บธ.บ. การจัดการ	มหาวิทยาลัยบูรพา/2555 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/2551

หมายเหตุ \* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถาบันการศึกษาที่ผ่านการประเมินจาก สมศ.

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา เป็นศาสตร์ที่บูรณาการเทคโนโลยีที่สำคัญร่วมกับเทคนิคกระบวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งในปัจจุบันเป็นภาวะที่มีการแข่งขันสูงทางด้านเศรษฐกิจโดยเฉพาะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งถือว่ามีคามสำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศ ซึ่งรัฐบาลมีนโยบายที่ชัดเจนในการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อที่จะได้บุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถถ่ายทอดความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ได้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทสำคัญในประเทศ ซึ่งปัจจุบันมีสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีการจัดการเรียนการสอนในด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนประกอบการตัดสินใจในการบริหารหรือจัดการได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ตอบสนองในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมไปถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบันมีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว อันเป็นปัจจัยสำคัญที่ผลักดันทำให้ระบบเศรษฐกิจยุคใหม่มีความเติบโต ซึ่งมีการผสมผสานระหว่างเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ เข้าด้วยกัน การเรียนรู้จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่ถ่ายทอดความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมไปถึงเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การใช้โปรแกรมหรืองานจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การพัฒนาซอฟต์แวร์ ซึ่งบุคลากรทางด้านนี้ยังไม่เพียงพอหรืออาจจะไม่ตรงกับความต้องการของสถาบันการศึกษาหลายแห่ง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องผลิตกำลังคนทางการศึกษาในวิชาชีพครู ที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนทางด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มเติมบุคลากรที่ถ่ายทอดความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนาความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ให้มีความเข้มแข็งและก้าวหน้าเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นครูคอมพิวเตอร์ที่มีความเชี่ยวชาญ มีคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมแห่งวิชาชีพ ตามแนวทางพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่คณะกรรมการสภาวิชาชีพครูกำหนด

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรจะต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการประยุกต์เพื่อจัดการเรียนการสอน ในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งปัจจุบันสถาบันการศึกษามีความต้องการบุคลากรทางด้านนี้เพิ่มขึ้น โดยสามารถให้นักศึกษาเข้าไปจัดทำกรณีศึกษาในการจัดการเรียนการสอน ศึกษาดูงาน และฝึกประสบการณ์สอน ในสถาบันการศึกษาได้ เพื่อให้ได้กำลังคน



ทางด้านการศึกษาในวิชาชีพครูที่มีความรู้และมีทักษะทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตาม  
แนวโน้มและการพัฒนาของนานาชาติประเทศ จึงเป็นเหตุผลสำคัญที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรดังกล่าว

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ถือว่าความจำเป็นต้องทำการพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถประยุกต์  
ปรับเปลี่ยน ได้ตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี และการแข่งขันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในประเทศและ  
ต่างประเทศ โดยการผลิตครูทางด้านคอมพิวเตอร์ มีความจำเป็นที่ต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที  
และมีศักยภาพสูงในการพัฒนา ท้องถิ่น สังคม และประเทศ รวมทั้งพัฒนาดตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทางด้าน  
วิชาการและการปฏิบัติการ มีความเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีต่อท้องถิ่นและสังคม รวมไปถึงมีความ  
รับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง หน่วยงาน ท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติและต้องปฏิบัติตนอย่างมี  
อาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิต วิจัยและพัฒนา บูรณา  
การความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาสังคมให้เข้มแข็งและยั่งยืนสืบไป

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ตามผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของ  
มหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต และการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาสากลเพื่อนำมา  
พัฒนาท้องถิ่นและสังคมให้เกิดความเข้มแข็ง เนื่องจากปัจจุบันแนวโน้มการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เริ่มสูงขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับงานด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศ ดังนั้น  
การพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวจึงต้องเน้นการรู้และเข้าใจถึงวิชาชีพครูด้านคอมพิวเตอร์ และศาสตร์อื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้วิธีการบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาต่างๆ เข้าด้วยกัน รวมทั้งสามารถปรับเปลี่ยนและ  
นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้สูงสุด

## 13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาสาขาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา

### 13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

นักศึกษาสาขาวิชาอื่นภายในคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถเลือก  
เรียนได้ในบางรายวิชา ตามความสนใจของนักศึกษาแต่ละคน นอกจากนั้นนักศึกษาต่างคณะก็สามารถเลือก  
เรียนเป็นวิชาเลือกด้านเทคโนโลยีการศึกษาได้ เช่น โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งานเพื่อการศึกษา  
การผลิตสื่อมัลติมีเดียด้วยคอมพิวเตอร์ การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา การผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์  
การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
การศึกษา ระบบการจัดการเรียนการสอนบนเว็บ รวมทั้งกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน เช่น เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อ  
การศึกษา โปรแกรมประยุกต์ด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการศึกษา เป็นต้น

### 13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอน จะต้องมีการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ที่จัดรายวิชาที่นักศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาต้องเรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนซึ่งอยู่ต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกำหนดกลยุทธ์การสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล ในกรณีที่นักศึกษามาเลือกเป็นรายวิชาเลือกเสรีนั้น จะต้องมีการประสานงานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นักศึกษาเหล่านั้นเรียนหรือไม่

หลักสูตรมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา เพื่อคอยกำกับดูแล และควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### ปรัชญา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตวิชาชีพครูสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานวิชาชีพครู และพัฒนาบัณฑิตให้เป็นคนดี มีปัญญา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและเต็มศักยภาพ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยีสารสนเทศและบริบททางการศึกษา

#### ความสำคัญ

จากความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ ที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวัน และความก้าวหน้าทางด้านเศรษฐกิจและการพัฒนาของชาติ การเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์จึงต้องมีการพัฒนาให้ทันสมัยอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน และทันสมัย มีการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบัณฑิตให้มีความรู้มีคุณภาพทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง หลักสูตรจึงมุ่งพัฒนาบัณฑิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาที่มีคุณภาพไปรับใช้สังคมและประเทศชาติอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

#### เหตุผลของการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้พิจารณาเห็นชอบว่าควรมีการพัฒนาหลักสูตร เพื่อจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. และเทียบเคียงกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF- Thai Qualifications Framework) รวมถึงเพื่อให้ความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่นที่เปิดสอนในหลักสูตรเดียวกันได้

ซึ่งในยุคแห่งการแข่งขันทางด้านอาศัยบุคลากรที่ถ่ายทอดความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมไปถึงเทคนิคเกี่ยวกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน การเรียนรู้จำเป็นต้องจัดการเรียนการสอน การใช้โปรแกรมหรืองานจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การพัฒนาซอฟต์แวร์ ซึ่งบุคลากรทางด้านนี้ยังไม่เพียงพอหรืออาจจะไม่ตรงกับความต้องการของสถาบันการศึกษาหลายแห่ง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องผลิตกำลังคนทางการศึกษาในวิชาชีพครู ที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนทางด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มเติมบุคลากรที่ถ่ายทอดความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนาความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ให้มีความเข้มแข็งและก้าวหน้าเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

### วัตถุประสงค์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตวิชาชีพครูที่มีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญทางด้านคอมพิวเตอร์ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ
2. มีทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์
3. มีความรู้และความสามารถในการพัฒนาสื่อการสอนทางการศึกษา
4. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกของความเป็นครู มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียน
5. มีความสามารถในการพัฒนาตน ใฝ่รู้ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี สังคม และบริบททางการศึกษา
6. มีความรู้ ความสามารถในการด้านการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และสามารถศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

### 2. แผนการพัฒนาหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนดและสอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับของคุรุสภาว่าด้วยการประกอบวิชาชีพครู	1. พัฒนาหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	1.1.1 หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมการพัฒนาหลักสูตร 1.1.2 รายงานการประชุม 1.1.3 รายละเอียดหลักสูตร
	2. ประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	1.2.1 เอกสารประสานงานกับสถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2.2 รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
	3. ติดตามการประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	1.3.1 รายงานผลการประเมินหลักสูตร 1.3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าระดับ 3.5 จากคะแนนเต็มระดับ 5.0



แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. สร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง	1. กำหนดให้มีโครงการขนาดเล็กในรายวิชาเอกบังคับหรือเอกเลือก	2.1.1 จำนวนรายวิชาเอกบังคับหรือเอกเลือกที่มีโครงการขนาดเล็กในรายวิชา
	2. สนับสนุนให้นักศึกษาเป็นผู้ช่วยวิจัย	2.2.1 จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรที่เป็นผู้ช่วยวิจัย
3. พัฒนาบุคลากรด้านการสอนให้มีประสบการณ์ด้านการสอนการวิจัย และการบริหารงานหลักสูตร	1. อาจารย์ใหม่ต้องมีความรู้และเทคนิคการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับรายวิชานั้น ๆ	3.1.1 ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	2. สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัย	3.2.1 จำนวนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
	3. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ	3.3.1 จำนวนอาจารย์ที่เข้าอบรม
	4. สนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการในเวทีสาธารณะ	3.4.1 จำนวนการนำเสนอผลงานวิชาการ 3.4.2 เอกสารผลการดำเนินงาน
4. บริการวิชาการสู่ชุมชน	1. สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก	4.1.1 จำนวนการบริการวิชาการ



## หมวดที่ 3ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม ถึงเดือนพฤศจิกายน

- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม ถึงเดือนเมษายน

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาที่ไม่ได้เรียนสายวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ หรือผ่านการเรียนการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์อาจมีปัญหาในด้านต่างๆ ดังนี้

2.3.1 ด้านคณิตศาสตร์พื้นฐานการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และทักษะภาษาอังกฤษ

2.3.2 ปัญหาจากการปรับตัวจากระบบการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็นการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาที่มีรูปแบบการเรียนการสอนที่แตกต่างไปจากเดิม

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อแนะนำการวางแผนชีวิต วิธีการเรียนในระดับมหาวิทยาลัย การแบ่งเวลา การเข้าร่วมกิจกรรม

2.4.2 จัดให้มีการสอนเสริมให้กับนักศึกษาที่มีความต้องการในหลักการพื้นฐานของปัญหาในข้างต้น โดยอาจจะจัดให้เป็นการสอนเสริมให้กับนักศึกษาทุกคนในช่วงนอกระบบการเรียนการสอนเสริมนี้อาจจะดำเนินการสอนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือจากนักศึกษารุ่นพี่

2.4.3 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งหน้าที่คอยรับฟังและแนะนำแนวทางแก้ปัญหาให้ด้านการเรียนให้กับนักศึกษา

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

สาขาวิชามีแผนการรับนักศึกษาปีละ 30 คน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559-2563 ดังนี้

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ระดับปริญญาตรี					
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2		30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3			30	30	30
ชั้นปีที่ 4				30	30
ชั้นปีที่ 5					30
รวม	30	60	90	120	150
นักศึกษาที่คาดว่าจะจบ	-	-	-	-	30

## 2.6 งบประมาณตามแผน (บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. งบบุคลากร	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
2. งบดำเนินการ	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3. งบลงทุน	-	-	-	-	-
4. งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
รวม	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และการเทียบโอนผล

การเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

##### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต

##### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

##### 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

##### กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

6 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาภาษาไทย

3 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาภาษาอื่น

3 หน่วยกิต

##### กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

3 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

3 หน่วยกิต

##### - เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

3 หน่วยกิต

##### กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

3 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

3 หน่วยกิต

##### - กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา

3 หน่วยกิต

##### 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

##### 2.1 วิชาชีพครู

47 หน่วยกิต

##### 2.1.1 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

12 หน่วยกิต

##### 2.1.2 กลุ่มวิชาชีพครู

35 หน่วยกิต

##### 2.2 วิชาเอก

ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต

##### 2.2.1 วิชาเอก

69 หน่วยกิต

##### 2.2.2 วิชาการสอนวิชาเอก

6 หน่วยกิต

##### 2.2.3 เลือกเรียนจากวิชาเอก หรือวิชาการสอนวิชาเอก

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

##### 3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

##### 3.1.3 รายวิชา

##### 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่..... 13 มี.ค. 63

	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		6 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English		
0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication		
0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills		3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาภาษาไทย		3 หน่วยกิต
0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication		3(3-0-6)
0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business		3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาภาษาอื่น		3 หน่วยกิต
0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication		3(3-0-6)
0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication		3(3-0-6)
0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication		3(3-0-6)
0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication		3(3-0-6)
0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication		3(3-0-6)
0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication		3(3-0-6)
0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication		3(3-0-6)
0001308 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication		3(3-0-6)
0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication		3(3-0-6)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
 เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 63

0001310	ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	3(3-0-6)
	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
0002101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	3(3-0-6)
0002102	ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development	3(3-0-6)
0002103	จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	3(3-0-6)
0002104	มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills	3(3-0-6)
	- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
0002201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
0002202	กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	3(3-0-6)
0002203	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3(3-0-6)
0002204	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	3(3-0-6)
	- เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
0002301	มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	3(3-0-6)
0002302	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
0002303	จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	3(3-0-6)
0002304	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	3(3-0-6)
0002305	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followership	3(3-0-6)



0002306	สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	3(2-2-5)
0002307	ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life	3(2-2-5)
0002308	มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	3(2-2-5)
0002309	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	3(3-0-6)
0002310	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	3(3-0-6)
0002311	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	3(3-0-6)
0002312	การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	3(3-0-6)
0002313	ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	3(3-0-6)
0002314	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	3(3-0-6)
0002315	มนุษย์กับสังคม Human and Society	3(3-0-6)
0002316	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local wisdom for Sustainable Development	3(3-0-6)
0002317	วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	3(3-0-6)
0002318	ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	3(3-0-6)
0002319	การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	3(3-0-6)
0002320	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	3(3-0-6)
0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21 <sup>st</sup> Century	3(3-0-6)

0002322	ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21 <sup>st</sup> Century		3(3-0-6)
0002323	หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights		3(3-0-6)
	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		3 หน่วยกิต
0003101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature		3(3-0-6)
0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life		3(3-0-6)
0003103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health		3(3-0-6)
0003104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life		3(3-0-6)
0003105	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life		3(3-0-6)
0003106	สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology		3(3-0-6)
0003107	การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture		3(3-0-6)
0003108	อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life		3(3-0-6)
	- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		3 หน่วยกิต
0003201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making		3(3-0-6)
0003202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life		3(3-0-6)
0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics		3(3-0-6)
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill		3(3-0-6)

0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	3(3-0-6)
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	3(3-0-6)
0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	3(3-0-6)
	- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา	3 หน่วยกิต
0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3(3-0-6)
0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	3(2-2-5)
0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce	3(2-2-5)
0003305	การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน Practical Workshop in Daily Life	3(2-2-5)
0003306	เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	3(2-2-5)
0003307	เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development	3(2-2-5)
0003308	การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	3(2-2-5)
0003309	กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	3(2-2-5)
0003310	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Health for Recreation	3(2-2-5)



2) ทมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	128 หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพรู		47 หน่วยกิต
2.1.1 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู		12 หน่วยกิต
1005801	การปฏิบัติการสอน 1 Practice Teaching 1	6(540)
1005802	การปฏิบัติการสอน 2 Practice Teaching 2	6(540)
2.1.2 กลุ่มวิชาชีพรู		35 หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติการสอนวิชาชีพรูระหว่างเรียน 1 Practice Profession 1	1(60)
1004802	การฝึกปฏิบัติการสอนวิชาชีพรูระหว่างเรียน 2 Practice Profession 2	1(60)
1011106	ความเป็นครู Teaching Professional	3(2-2-5)
1011107	ปรัชญาการศึกษา Philosophy of Educational	3(2-2-5)
1023205	หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร Curriculum and Curriculum Development	3(2-2-5)
1023303	การจัดการเรียนรู้อและการจัดการชั้นเรียน Learning Management and Classroom Management	3(2-2-5)
1023304	ภาษาและวัฒนธรรม Language and Culture	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา Innovation and Information Technology Educational	3(2-2-5)
1041104	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้อ Measurement and Learning Evaluation	3(2-2-5)
1042401	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ Research for Learning Development	3(2-2-5)
1052701	จิตวิทยาสำหรับครู Psychology for Teachers	3(2-2-5)
1063303	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance	3(2-2-5)

1063304	คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ Moral and Ethics		3(2-2-5)
	<b>2.2) วิชาเอก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>81 หน่วยกิต</b>
	<b>2.2.1 วิชาเอก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>69 หน่วยกิต</b>
9003481	โครงการวิจัย 1 Research Project 1		1(0-2-1)
9004481	โครงการวิจัย 2 Research Project 2		2(0-4-2)
9011021	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม Data Structure and Algorithm		3(3-0-6)
9011071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 Computer Programming 1		3(2-2-5)
9012041	ดิจิทัลเบื้องต้น Introduction to Digital Concept		3(2-2-5)
9012042	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม Computer System and Architecture		3(2-2-5)
9012043	ไมโครคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและการบำรุงรักษา Introduction to Microcomputer and Maintenance		3(2-2-5)
9012051	ระบบปฏิบัติการ Operating Systems		3(2-2-5)
9012061	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Data Communications and Computer Networks		3(2-2-5)
9012071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2 Computer Programming 2		3(2-2-5)
9012072	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ขั้นสูง High-Level Language Programming		3(2-2-5)
9012111	ระบบการจัดการฐานข้อมูล Database Management System		3(2-2-5)
9012131	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ Systems Analysis and Design		3(2-2-5)
9021011	โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ Application for Office Automation		3(2-2-5)

9021131	การเขียนโปรแกรมเว็บเบื้องต้น Introduction to Web Programming	3(2-2-5)
9022081	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ Object Oriented Programming	3(2-2-5)
9022121	กฎหมายและจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Laws and Ethics in Information Systems	3(3-0-6)
9022131	เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น Introduction to Multimedia Technology	3(2-2-5)
9022132	การเขียนโปรแกรมเว็บ Web Programming	3(2-2-5)
9023012	โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย Application for Statistic and Research	3(2-2-5)
9023054	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์มัลติมีเดีย Multimedia Application Development	3(2-2-5)
9051001	การออกแบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น Introduction to Programming Design	3(2-2-5)
9051002	ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น Introduction to Microcontroller	3(2-2-5)
9052001	คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์ Fundamental Mathematics in Computer	3(2-2-5)
9053001	การวิพากษ์งานวิจัยคอมพิวเตอร์ Computer Research Criticism	3(2-2-5)
9053002	ระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา Learning Management Information System	3(2-2-5)
9054002	ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ Adaptive Learning System	3(2-2-5)
9054005	สัมมนาคอมพิวเตอร์ศึกษา Seminar in Computer Education	3(3-0-6)
<b>2.2.2 วิชาการสอนวิชาเอก</b>		<b>ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b>
9023011	การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Learning	3(2-2-5)

9052002	การวิเคราะห์และออกแบบสื่อการสอนคอมพิวเตอร์ Computer Media Analysis and Design	3(2-2-5)
9053003	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา Video Production for Education	3(2-2-5)
9053004	โปรแกรมประยุกต์เพื่อการศึกษา Computer Application in Education	3(2-2-5)
9054001	อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา Internet for Education	3(2-2-5)
9054003	การสอนแบบจุลภาคสำหรับคอมพิวเตอร์ศึกษา Micro Teaching in Computer Education	3(2-2-5)
9054004	การผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ Production of Creative Educational Media	3(2-2-5)

### 2.2.3 เลือกวิชาเอกหรือวิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาเอกในหัวข้อ 2.2.1 หรือวิชาการสอนวิชาเอกในหัวข้อ 2.2.2 เพิ่มเติม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

### 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

## 3.1.4 แผนการเรียน

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)	0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3	3	0	6
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยฯ และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)	0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด	3	3	0	6
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยฯ และสังคมฯ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)	0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	3	0	6
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1011106 ความเป็นครู	3	2	2	5
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)	9021131 การเขียนโปรแกรมเว็บเบื้องต้น	3	2	2	5
	9022131 เทคโนโลยีมีลต์มีเดียเบื้องต้น	3	2	2	5
	9051001 การออกแบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น	3	2	2	5
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
เลือกเสรี (6)					
รวม		21	17	8	38
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63		

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)	0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)	0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน	3	3	0	6
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)	0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1011107 ปรัชญาการศึกษา	3	2	2	5
	1041104 การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	3	2	2	5
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)	9011071 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3	2	2	5
	9051002 ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น	3	2	2	5
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
เลือกเสรี (6)					
รวม		21	16	10	37
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)	0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)	0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน	3	3	0	6
- เลือกมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1032101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3	2	2	5
	1042401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3	2	2	5
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)	9012061 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3	2	2	5
	9012111 ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3	2	2	5
	9052001 คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์	3	2	2	5
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
เลือกเสรี (6)					
รวม		21	16	10	37
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63		



ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาคด้วยตนเอง	
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)						
ภาษาและการสื่อสาร (12)						
- ภาษาอังกฤษ (6)						
- ภาษาไทย (3)	0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6	
- ภาษาอื่น (3)						
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)						
- มนุษยศาสตร์ (3)						
- สังคมศาสตร์ (3)						
- เลือกมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)	0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน	3	3	0	6	
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)						
- วิทยาศาสตร์ (3)						
- คณิตศาสตร์ (3)						
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)						
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)						
วิชาชีพครู (47)						
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)						
- วิชาชีพครู (33)	1052701 จิตวิทยาสำหรับครู	3	2	2	5	
วิชาเอก (81)						
- วิชาเอก (69)	9012042 ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3	2	2	5	
	9012131 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3	2	2	5	
	9012131 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3	3	2	5	
	9022132 การเขียนโปรแกรมเว็บ					
- การสอนวิชาเอก (6)						
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)	9052002 การวิเคราะห์และออกแบบสื่อการสอนคอมพิวเตอร์	3	2	2	5	
เลือกเสรี (6)						
รวม		21	17	10	37	
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 64						



ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยฯ และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยฯ และสังคมฯ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1023205 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร	3	2	2	5
	1023304 ภาษาและวัฒนธรรม	3	2	2	5
	1063303 การประกันคุณภาพการศึกษา	3	2	2	5
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)	9022081 การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3	2	2	5
	9053001 การวิพากษ์งานวิจัยคอมพิวเตอร์	3	2	2	5
	9053002 ระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3	2	2	5
- การสอนวิชาเอก (6)	9023011 การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์	3	2	2	5
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
เลือกเสรี (6)					
รวม		21	14	14	35
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 63		

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยฯ และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยฯ และสังคมฯ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1023303 การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3	2	2	5
	1063304 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ	3	2	2	5
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)	9003481 โครงการวิจัย 1	1	0	2	1
	9012071 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3	2	2	5
	9023012 โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย	3	2	2	5
	9023054 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์มัลติมีเดีย	3	2	2	5
- การสอนวิชาเอก (6)	9053003 การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3	2	2	5
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
เลือกเสรี (6)					
รวม		19	12	14	31
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 57		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)</b>					
<b>ภาษาและการสื่อสาร (12)</b>					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
<b>มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)</b>					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)					
<b>วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)</b>					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
<b>หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)</b>					
<b>วิชาชีพครู (47)</b>					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1004801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1	0	60	0
<b>วิชาเอก (81)</b>					
- วิชาเอก (69)	9004481 โครงการวิจัย 2	2	0	4	2
	9012051 ระบบปฏิบัติการ	3	2	2	5
	9021011 โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ	3	2	2	5
	9054002 ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ	3	2	2	5
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
<b>เลือกเสรี (6)</b>	0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ	3	2	2	5
<b>รวม</b>		<b>15</b>	<b>8</b>	<b>72</b>	<b>22</b>

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 102

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยฯ และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยฯ และสังคมฯ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)					
- วิชาชีพครู (33)	1004802 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2	1	0	60	0
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)	9012043 ไมโครคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน และการบำรุงรักษา	3	2	2	5
	9022121 กฎหมายและจรรยาบรรณด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	3	3	0	6
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)	9054003 การสอนแบบจุลภาคสำหรับ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3	2	2	5
เลือกเสรี (6)	0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะ การเรียนรู้	3	3	0	6
รวม		13	10	64	22
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 96

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)	1005801 การปฏิบัติการสอน 1	6	0	540	0
- วิชาชีพครู (33)					
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)					
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
รวม		6	0	540	0
					ชั่วโมง/สัปดาห์ = 540



ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา / หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (30)					
ภาษาและการสื่อสาร (12)					
- ภาษาอังกฤษ (6)					
- ภาษาไทย (3)					
- ภาษาอื่น (3)					
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (9)					
- มนุษยศาสตร์ (3)					
- สังคมศาสตร์ (3)					
- เลือกมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)					
วิทย์ คณิต เทคโนโลยี และกีฬา (9)					
- วิทยาศาสตร์ (3)					
- คณิตศาสตร์ (3)					
- เทคโนโลยีและการกีฬา (3)					
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (128)					
วิชาชีพครู (47)					
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (12)	1005802 การปฏิบัติการสอน 2	6	0	540	0
- วิชาชีพครู (33)					
วิชาเอก (81)					
- วิชาเอก (69)					
- การสอนวิชาเอก (6)					
- เลือกวิชาเอกหรือการสอนวิชาเอก (6)					
รวม		6	0	540	0
				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 540	

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาของทุกวิชาในทุกกลุ่มวิชาแสดงในภาคผนวก ก.

**สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา**  
**รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว**  
**เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 63**

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
1	นางบุญเรือน พลฤกษ์ศิริธ	- วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยมหิดล/2544 - วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง/2525	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
2	นายเดชาวุฒิ วาณิชสรรพ	- Ph.D. with Dean's list (Science and Technology Education) มหาวิทยาลัยมหิดล/2555 - วท.ม. (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2550 - ป.บัณฑิต (การสอนวิทยาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล/2548 - วทบ.เกียรติคุณอันดับ 1 (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีอยุธยา/2547	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
3	นายนที ยงยุทธ	- วท.ม.(การศึกษาวิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง/2555 - ค.อ.บ. (อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง/2545	อาจารย์	30	30	30	30	30
4	นายชวนพบ เอี้ยวสานุรักษ์	- กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2549 - กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2544	อาจารย์	30	30	30	30	30
5	นางสาวณัฐธินุช จุ้ยคำวงศ์	- กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยบูรพา/2555 - บธ.บ. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/2551	อาจารย์	30	30	30	30	30

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

#### 3.2.2.1 อาจารย์ผู้สอนคณะครุศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
1	นางวรรณ ภูเสดวงษ์	- กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)/2520 - กศ.บ. เกียรตินิยม (เอกคณิตศาสตร์ โทพิสิกส์) วิทยาลัยการศึกษาปทุมวัน/2515	รอง ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
2	นางอัมพวัน ประเสริฐภักดิ์	- ศศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/2524 - กศ.บ. (ภาษาไทย) วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร,2516	รอง ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
3	นางดารณี นวพันธุ์	- กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)/2528 - กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)/2518	รอง ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
4	นางปวีศา จรดล	- ค.ต. (หลักสูตรและการสอน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2542 - กศ.ม. (ประณมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2529 - กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยม วิทยาลัยครูอุตรดิตถ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
5	นางสุรีย์มาศ สุขกลี	- กศ.ต. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2549 - กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2539 - ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี/2525	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
6	นางพรสวัสดิ์ ศิรศาคันนัท	- กศ.ต. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2551 - ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2535 - ศศ.บ. (โสตทัศนศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง/2527	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
7	นายคมพล สุวรรณภูมิ	- ค.ศ. (พัฒนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2544 - พบ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/2539 - สศ.บ. (บริหารสาธารณสุข) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช/2536	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
8	นางสาวกรองทอง จุลิรัชนิกร	- ศษ.ศ. (การบริหารการศึกษาพิเศษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต/2557 - กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2549 - ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) สถาบันราชภัฏสงขลา/2545	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
9	นายสวัสดิ์ชัย ศรีพนมธนากร	- กศ.ศ. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร/2550 - กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร/2535 - ศษ.บ. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น/2529	อาจารย์	30	30	30	30	30
10	นายนริศ สวัสดิ์	- กศ.ศ. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2550 - กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)/2532 - กศ.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บางแสน)/2521	อาจารย์	30	30	30	30	30
11	นายธนิก คุณเมธีกุล	- ค.ศ. (การบริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2552 - วท.ม. (การวางแผนสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาชุมชนและชนบท) มหาวิทยาลัยมหิดล/2549 - บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ/2533	อาจารย์	30	30	30	30	30
12	นางสาวเสาวนีย์ เจียมจักร	- ปร.ต. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2558 - ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์/2539 - ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยา/2534	อาจารย์	30	30	30	30	30

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
13	นายภูวดล บัวบางพลู	- กศ.ต. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2554 - คอ.ม. (คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี/2544 - วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา/2541	อาจารย์	30	30	30	30	30
14	นางสาวหฤทัย อนุสรราชกิจ	- ค.ต. (หลักสูตรและการสอน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2549 - ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2539 - ค.บ.เกียรตินิยม 2 (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2535	อาจารย์	30	30	30	30	30
15	นางสาวเยาวเรศ ใจเย็น	- ประ.ด. (วิทยาศาสตร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/2550 - ป.บัณฑิต (การสอนวิทยาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล/2545 - วท.บ. (เคมี) มหาวิทยาลัยมหิดล/2544	อาจารย์	30	30	30	30	30
16	นายธีรังกูร วรบำรุงกุล	- ประ.ด. (พัฒนศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร/2556 - กศ.ม. (มัธยมศึกษา-การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2548 - ศน.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย/2545	อาจารย์	30	30	30	30	30
17	นางพิกษา สมณา	- ประ.ด. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี/2557 - ค.ม. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี/2552 - ค.บ. (คณิตศาสตร์) สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี/2532	อาจารย์	30	30	30	30	30

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
18	นายเจนจบ สุขแสงประสิทธิ์	- ปร.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2556 - กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2541 - ค.บ. (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา) วิทยาลัยครูจันทราเกษม/2532	อาจารย์	30	30	30	30	30
19	นายนคร เมื่อนำผล	- กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2535 - กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บางแสน)/2520	อาจารย์	30	30	30	30	30
20	นางสาวจุลลดา จุลเสวก	- ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2549 - กศ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2546	อาจารย์	30	30	30	30	30
21	นางสาวธันวดี ดอนวิเศษ	- ศศ.ม. (พัฒนาลังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/2552 - ป.บัณฑิต (บัณฑิตอาสาสมัคร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ 2545 - ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์/2544	อาจารย์	30	30	30	30	30
22	นางพัชรินทร์ รุจิรานุกุล	- ค.ม. (พัฒนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2552 - ป.บัณฑิต (การสอน) มหาวิทยาลัยบูรพา/2549 - ศศ.บ. เกียรตินิยม (ศาสนาและปรัชญา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2548	อาจารย์	30	30	30	30	30
23	นางสาวณิชากา เจริญรูป	- ศศ.ม. (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี/2552 - ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี/2554 - บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี/2548	อาจารย์	30	30	30	30	30
24	นางสาวเกศินี ศิริสุนทร ไพบูลย์	- ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2552 - ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่/2539	อาจารย์	30	30	30	30	30

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
25	นางสาววราลี ถนอมชาติ	- ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2550 - กศ.บ. เกียรตินิยมอันดับ 1 (การศึกษาปฐมวัย) มหาวิทยาลัยบูรพา/2547	อาจารย์	30	30	30	30	30
26	นางสาวณัฐนิศา บุญพิมพ์	- กศ.ม. (การศึกษาปฐมวัย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2552 - ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) สถาบันราชภัฏพระนคร/2547	อาจารย์	30	30	30	30	30
27	นางสาวนภัส ศรีเจริญประมง	- ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2554 - กศ.บ. เกียรตินิยมอันดับ 1 (การศึกษาปฐมวัย) มหาวิทยาลัยบูรพา/2552	อาจารย์	30	30	30	30	30
28	นายจักรวรรดิ กิ่งส้มกลาง	- กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2552 - กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2548	อาจารย์	30	30	30	30	30
29	นายชาญลักษณ์ เขียมมิตร	- กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2557 - วท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา) มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี/2548	อาจารย์	30	30	30	30	30
30	นายณัฐพงศ์ จรทะผา	- กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2553 - วท.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2551	อาจารย์	30	30	30	30	30
31	นายชิตชนก ศรีราช	- กศ.ม. (วิทยาศาสตร์การกีฬา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2555 - วท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี/2551	อาจารย์	30	30	30	30	30
32	นางสาวติยาพร ธรรมสนิท	- กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2553 - วท.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2549	อาจารย์	30	30	30	30	30
33	นายบดินทร์ ปิ่นบำรุงกิจ	- ค.ม. (สุขศึกษาและพลศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2555 - วท.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2553	อาจารย์	30	30	30	30	30
34	นายอดิราช เกิดทอง	- กศ.ม. (การวิจัยและสถิติทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ /2552 - ค.บ. (คณิตศาสตร์) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา/2547	อาจารย์	30	30	30	30	30



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
35	นางสาวอัฐฉญา แพทย์ศาสตร์	- วท.ม. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา/2552 - กศ.บ. (การวัดและประเมินผลทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ/2548	อาจารย์	30	30	30	30	30
36	นางสาวนิศากร หวลจิตร	- ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนวมหาวิทยาลัยเชียงใหม่/2553 - ศศ.บ. (ปรัชญาและศาสนา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่/2547	อาจารย์	30	30	30	30	30
37	นางสาววันธร อรรคปทุม	- ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)มหาวิทยาลัยขอนแก่น/2555 - ศศ.บ. (การจัดการการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น/2552	อาจารย์	30	30	30	30	30
38	นายธีรพงษ์ จันเป็รียง	- ศศ.ม. (การจัดการเรียนรู้) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/2555 - ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์/2542	อาจารย์	30	30	30	30	30
39	นางสาวจirnันท์ พูลสวัสดิ์	- กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2554 - ค.บ.(จิตวิทยาและการแนะแนว) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี/2549	อาจารย์	30	30	30	30	30
40	นางสาวธิดารัตน์ พานพ่วง	- กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/2554 - ค.บ.(จิตวิทยาและการแนะแนว) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี/2549	อาจารย์	30	30	30	30	30



3.2.2.2 อาจารย์ผู้สอนคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปริญญาระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				2559	2560	2561	2562	2563
1	นางบุษยา ประทุมยศ	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์/2547 วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์/2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
2	นางสาวทิพวรรณ นียมวงศ์	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/2547 วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเพชรบุรี/2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	30	30	30	30	30
3	นายวิสันต์ พูนชัย	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/2547 วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเพชรบุรี/2537	อาจารย์	30	30	30	30	30
4	นายทวีศักดิ์ รัตนคม	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/2555 วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี/2542	อาจารย์	30	30	30	30	30
5	นายปรัชญา ใจสุทธิ	วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2553 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/2549	อาจารย์	30	30	30	30	30
6	นายนิทัศน์ นิลอวี	วท.ม. (ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี/2548 วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี/2538	อาจารย์	30	30	30	30	30
7	นางวันดี โชคช่วยพัฒนากิจ	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ/2547 วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี/2538	อาจารย์	30	30	30	30	30

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

นักศึกษาจะต้องฝึกทักษะการสอนก่อนออกฝึกปฏิบัติการสอน โดยเรียนวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 และวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 จำนวนวิชาละ 60 ชั่วโมง การฝึกปฏิบัติการสอนจะจัดในสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนการศึกษาระดับพื้นฐานในหน่วยงานราชการซึ่งผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษาจากสมศ. โดยเลือกฝึกปฏิบัติการสอนภายใต้การดูแลของคณะกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา และตัวแทนจากหน่วยงานนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง/ภาคเรียน การฝึกปฏิบัติการสอนจัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานการณจริง การฝึกในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการฝึกโดยใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งฝึกการปฏิบัติงานจริง โดยมีจุดเน้น 4 ประการคือ

- 1) การเรียนรู้การบริหารจัดการศึกษา และการดำเนินกิจการของสถานศึกษา
- 2) การเรียนรู้ธรรมชาติ การพัฒนาและการแก้ปัญหาของผู้เรียน
- 3) การเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และการพัฒนาผู้เรียนในทุกด้าน
- 4) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเป็นเวลา 1 ปี เน้นการปฏิบัติการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เลือก การวิจัยในชั้นเรียน การปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร การทำหน้าที่สนับสนุนด้านการจัดการเรียนรู้ภายใต้การดูแลของครูที่เลี้ยงที่มีประสบการณ์และมีความเป็นครู เป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรมีความคาดหวังว่านักศึกษาที่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูแล้วจะได้รับความรู้ต่าง ๆ ต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และทักษะในการบูรณาการความรู้ด้านต่าง ๆ ที่ได้เรียนมาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่หน่วยงานมอบหมาย และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความรู้และทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือเทคนิควิธีการจัดการชั้นเรียน รวมไปถึงการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น
- 3) สามารถวางแผนการสอน ปฏิบัติการสอน จัดการชั้นเรียน และวัดประเมินผลของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและสมาชิกในสังคม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะในการทำงานจริงร่วมกับผู้อื่น มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น และวัฒนธรรมขององค์กรที่แตกต่างกันได้
- 5) มีวินัย ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา อุตุน มีความมั่นใจใจตัวเอง รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย มีความรอบคอบและรู้ถึงผลกระทบจากการขาดความใส่ใจในการทำงาน
- 6) สามารถใช้ความรู้เพื่อเสนอแนะวิธีการแก้ปัญหาในสถานการณจริง
- 7) มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน คิด วิเคราะห์ แยกแยะและประมวผล

## 4.2 ช่วงเวลา การจัดเวลาและตารางสอน

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปีที่เรียน	การจัดเวลา
1004801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน 1	1(60)	ชั้นปีที่ 4	6 ชั่วโมงต่อวัน เป็นเวลา 2 สัปดาห์ใน 1 ภาคการศึกษา
1004802 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2	1(60)	ชั้นปีที่ 4	6 ชั่วโมงต่อวัน เป็นเวลา 2 สัปดาห์ใน 1 ภาคการศึกษา
1005801 การปฏิบัติการสอน 1	6(540)	ชั้นปีที่ 5	450 ชั่วโมง ใน 1 ภาคการศึกษา
1005802 การปฏิบัติการสอน 2	6(540)	ชั้นปีที่ 5	450 ชั่วโมง ใน 1 ภาคการศึกษา

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

## 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การบรรยายถึงกระบวนการทำวิจัย รายละเอียดตามรายวิชา 9003481 โครงการวิจัย 1 และ 9004481 โครงการวิจัย 2 โดยผู้เรียนต้องสร้างชิ้นงานเกี่ยวกับสื่อการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อประมวลความรู้ในรายวิชาเอก และทักษะการสอนเข้าด้วยกัน

## 5.2 ผลการเรียนรู้

- 1) มีองค์ความรู้จากงานวิจัย
- 2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้วิธีการวิจัย
- 3) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 4) สามารถสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียน
- 5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลในการทำวิจัย

## 5.3 ช่วงเวลา

ในภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 3 และในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

## 5.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชา	หน่วยกิต
9003481 โครงการวิจัย 1	1(0-2-1)
9004481 โครงการวิจัย 2	2(0-4-2)

## 5.5 การเตรียมการ

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
- 2) อาจารย์ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยจัดตารางเวลาให้ติดตามการทำงานของกลุ่มนักศึกษา

- 3) จัดเตรียมอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาในการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งตีพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

#### 5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินคุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัยโดยอาจารย์ประจำและอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษาจากการสังเกต จากการรายงานด้วย วาจาและเอกสาร
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบโปสเตอร์โดยอาจารย์ประจำรายวิชา
- 4) ประเมินการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงานและผลงานในแต่ละขั้นตอน

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรับผิดชอบ	- มอบหมายงานและส่งเสริมให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ	- สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของความเป็นครู
3. มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอตามที่ได้รับมอบหมายทั้งด้วยวาจาและเป็นลายลักษณ์อักษร
4. มีความสามารถและฉลาดในการจัดการ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาสามารถคิด วิเคราะห์ วางแผนพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

##### ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิ์ของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

##### กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

##### กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรม



## 2.2 ด้านความรู้

### ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสาระวิชา
- 2) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของสาระวิชา
- 3) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ
- 4) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

### กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่าง ๆ
- 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

### กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่น การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงาน หรือโครงการ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

## 2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

### ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาและในการดำเนินชีวิตประจำวัน
- 2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ตามสาระวิชา
- 3) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่ดีมีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

### กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- 3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

### กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน
- 2) สังเกตการนำเสนองาน หรือผลงาน

### 2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้
- 3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) มีความสามารถในการวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

#### กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming
- 2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

#### กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
- 2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

### 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- 2) สามารถสื่อสารทางการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและติดต่อสื่อสารได้

#### กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงานโดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน
- 3) ฝึกทักษะด้านการสื่อสาร

#### กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น
- 2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน
- 3) ประเมินผลจากการสอบทักษะด้านการสื่อสาร

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1) หมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป																					
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต																					
0001101	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001102	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001103	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001201	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001202	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001301	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001302	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์

- ได้รับความรับผิดชอบหลัก ○ ได้รับความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Indonesian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001308 ภาษามาเลเซียเพื่อการสื่อสาร Malaysian for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร Tagalog for Communication	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชานุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต																			



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Ethics and Self Development	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○
0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต Philosophy for Life Development	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน Ethics in Daily Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด Human and Thinking Skills	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002201 การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน General Laws in Daily Life	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002204 ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน Human and Self Development	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
0002302 มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
0002303 จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○
0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน Psychology in Daily Life	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○
0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followership	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○
0002306 ศูนย์ภาษาทางดนตรีและการแสดง Aesthetic of Music and Performing Arts	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน Art for Daily Life	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย Human Custom	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communication in Daily Life	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Business in Daily Life																				
0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration in Daily Life	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน Accounting in Daily Life	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน Geography and Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002314 โลกทัศน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002315 มนุษย์กับสังคม Human and Society	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Local wisdom for Sustainable Development	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน Thai Ways ASEAN Ways	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002318 ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Citizenship in Democracy	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
0002319 การสื่อสารอาเซียน ASEAN Communication	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Contemporary Situation Analysis for Communication	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 Media Literacy in 21 <sup>st</sup> Century				●		●		○		○	○	○		○						○
0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Citizenship in the 21 <sup>st</sup> Century	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต																				
0003101 ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิทยาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
0003103 ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003104 พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003106 สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Environment and Modern Technology	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ Royal Initiation for Agriculture	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003108 อันุมนิและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน Gems and Jewelry in Daily Life	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003203 คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิทยาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
	0003204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
0003205 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003206 สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003207 สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003302 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003303 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003304 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in E-Commerce	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
0003306 Practical Workshop in Daily Life เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ Basic Technology of Photography and Image Adjustment	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา Technology and Development	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ Rhythmic activities and Social dance	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ Health for Recreation	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

- 1.6) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับครู
  - 1.7) การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา
  - 1.8) การวัดและประเมินผลการศึกษา
  - 1.9) การศึกษาพิเศษ
  - 1.10) การวิจัยทางการศึกษา
  - 1.11) การบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - 2) ความรู้เชิงบูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาชีพเฉพาะ
    - 2.1) จิตวิทยาครูสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
    - 2.2) การพัฒนาหลักสูตรวิชาเฉพาะสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
    - 2.3) การจัดการเรียนรู้วิชาเฉพาะสำหรับการจัดการศึกษาแต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
    - 2.4) การจัดการชั้นเรียนแต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
    - 2.5) นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางการศึกษาสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
    - 2.6) การวัดและประเมินผลการศึกษาวิชาเฉพาะสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
  - 3) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาทางคอมพิวเตอร์
  - 4) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
  - 5) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินจากระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด
  - 6) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
  - 7) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
  - 8) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ
  - 9) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
  - 10) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- หมายเหตุ หมายเลข 1-2 ตาม มคอ.1 ครุศาสตร์ และหมายเลข 3-10 ตามมคอ.1 คอมพิวเตอร์
- 4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้
- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายตามความเหมาะสมของธรรมชาติวิชา และศักยภาพของผู้เรียน
  - 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสะท้อนการเรียนรู้ด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย จากกิจกรรม การเรียนรู้

#### 4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

### 4.3. ด้านทักษะทางปัญญา

#### 4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศ และแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานสอนและงานครุรวมทั้งการวินิจฉัยผู้เรียน และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
  - 2) สามารถคิดแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออกและนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
  - 3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์
  - 4) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
  - 5) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
  - 6) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
  - 7) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม
- หมายเหตุ หมายเลข 1-3 ตาม มคอ.1 ครุศาสตร์ และหมายเลข 4-7 ตามมคอ.1 คอมพิวเตอร์

#### 4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน

#### 4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

### 4.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความไวในการรับความรู้สึกของผู้เรียนด้วยความเข้าใจ และความรู้สึกเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม
- 2) มีความเอาใจใส่มีส่วนช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาความสัมพันธ์ในกลุ่มและระหว่างกลุ่มผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์
- 3) มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนร่วมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

- 5) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 6) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 7) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 8) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 9) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ หมายเลข 1-3 ตาม มคอ.1 ครุศาสตร์ และหมายเลข 4-9 ตามมคอ.1 คอมพิวเตอร์

#### 4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม กระบวนการเรียนรู้แบบร่วมมือมุ่งเน้นความรับผิดชอบและมีมนุษยสัมพันธ์
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนบนพื้นฐานความรักความเข้าใจและความรู้สึกเชิงบวก
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม

#### 4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา
- 2) ประเมินจากผลการประเมินตนเองและระหว่างนักศึกษาด้วยกัน
- 3) ประเมินจากหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

#### 4.5 ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### 4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน
- 2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอน และงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี
- 3) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียนและการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน
- 4) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- 5) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 6) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- 7) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม



หมายเหตุ หมายเลข 1-3 ตาม มคอ.1 ครุศาสตร์ และหมายเลข 4-7 ตามมคอ.1 คอมพิวเตอร์

#### 4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ข้อเท็จจริง ความน่าเชื่อถือของข้อมูลสารสนเทศ อย่างมีวิจารณญาณ
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สามารถเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนำเสนอข้อมูลด้วยวิธีการที่เหมาะสม

#### 4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

### 4.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

#### 4.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non – formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์
- 2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
- 3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ

หมายเหตุ หมายเลข 1-3 ตาม มคอ.1 ครุศาสตร์

#### 4.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) จัดกิจกรรมเรียนรู้โดยใช้รูปแบบที่หลากหลายและบูรณาการในสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเหมาะสมและคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียน

#### 4.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

### 5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชา เฉพาะด้าน



## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม										2. ความรู้										3. ทักษะทางปัญญา										4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ										5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร										6. ทักษะการจัดการเรียนรู้												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3										
1023205 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร Curriculum and Curriculum Development	○	●									○	●									○	●	●								○				●						○			●																			
1023303 การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน Learning Management and Classroom Management	○	○										●									○	●	●								○				●						○	○		●																		●	●
1023304 ภาษาและวัฒนธรรม Language and Culture	○	●										●									○	○	●								○				●						○	●		●																		○	○
1032101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา Innovation and Information Technology Educational	○	○										○									○	○	○								○										●	●		○																		○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสาขา หมวดวิชาเฉพาะด้าน  
 • ความรับผิดชอบหลัก      ◯ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม										2. ความรู้										3. ทักษะทางปัญญา										4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ										5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร							6. ทักษะการจัดการเรียนรู้															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3																							
1041104 การวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ Measurement and Learning Evaluation								•																																																							
1042401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development																																																															
1052701 จิตวิทยาสำหรับครู Psychology for Teachers																																																															
1063303 การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance																																																															
1063304 คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณ Moral and Ethics																																																															

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม										2. ความรู้										3. ทักษะทางปัญญา										4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ										5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร										6. ทักษะการจัดการเรียนรู้																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3																					
<b>วิชาเอก</b>																																																																										
9003481 โครงการวิจัย 1 Research Project 1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○																	
9004481 โครงการวิจัย 2 Research Project 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○												
9011021 โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม Data Structure and Algorithm	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○								
9011071 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 Computer Programming 1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
9012041 ดิจิทัลเบื้องต้น Introduction to Digital Concept	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
9012042 ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม Computer System and Architecture	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○





## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หน่วยงานเฉพาะด้าน

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม										2. ความรู้										3. ทักษะทางปัญญา										4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ										5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร										6. ทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3																
9012111 ระบบการจัดการฐานข้อมูล Database Management System	○	○	○	○	○	○	○	○	○											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○																	
9012131 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ Systems Analysis and Design	○	○	○	○	○	○	○	○	○											○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○																		
9021011 โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ Application for Office Automation																																																					
9021131 การเขียนโปรแกรมเว็บเบื้องต้น Introduction to Web Programming	○	○	○	○	○	○	○	○	○																																												
9022081 การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ Object Oriented Programming	○	○	○	○	○	○	○	○	○																																												

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม									2. ความรู้										3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ									5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร							6. ทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3									
9022121 กฎหมายและจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Laws and Ethics in Information Systems	•					•	•	•	○							○			○					•									•												
9022131 เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น Introduction to Multimedia Technology									○										○																										
9022132 การเขียนโปรแกรมเว็บ Web Programming	○	○	○	○					○										○																										
9023012 โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย Application for Statistic and Research									○										○																										
9023054 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์มัลติมีเดีย Multimedia Application Development	○	○	○	○					○										○																										

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

- รับผิดชอบ
- รับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม									2. ความรู้										3. ทักษะทางปัญญา										4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ										5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร							6. ทักษะการจัดการเรียนรู้		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3													
9051001 การออกแบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น Introduction to Programming Design			●							●									●				●																										
9051002 ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น Introduction to Microcontroller	○		●							●								●				●																											
9052001 คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์ Fundamental Mathematics in Computer	●																	○				●								●																			
9053001 การวิพากษ์งานวิจัยคอมพิวเตอร์ Computer Research Criticism	○																																																









## ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	นักศึกษามีความรู้พื้นฐานวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ มีทักษะเบื้องต้นในการการออกแบบและเขียนโปรแกรม สามารถสร้างงานมัลติมีเดีย สามารถเขียนโปรแกรมเว็บ และพัฒนาชิ้นงานด้วยไมโครคอนโทรลเลอร์ได้
2	นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในหลักการทางด้านคอมพิวเตอร์ มีทักษะในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ การสร้างสื่อการสอนคอมพิวเตอร์ และเขียนโปรแกรมเว็บ
3	นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่องานวิจัยทางด้านคอมพิวเตอร์ การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติ มีทักษะในการเขียนโปรแกรมที่ซับซ้อน การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ การสร้างระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา การพัฒนาโปรแกรมมัลติมีเดีย และการผลิตวีดิทัศน์
4	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการของระบบปฏิบัติการ ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ กฎหมาย และจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะในการใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงาน การถ่ายภาพและตกแต่งภาพ การซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การสอนวิชาทางคอมพิวเตอร์ และสามารถพัฒนาโครงการวิจัยทางด้านคอมพิวเตอร์ได้
5	นักศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนในวิชาทางด้านคอมพิวเตอร์ได้

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้

#### 1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

ระบบในข้อ 1.1 รายวิชาที่ได้รับค่าเป็น “F” ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้รับค่าต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น “W” ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้คะแนนระดับต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่ 2 ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

#### 1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม
P	ผ่าน
NP	ไม่ผ่าน

ระบบในข้อ 1.2 นี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียน และเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

## 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันประเมินข้อสอบของแต่ละวิชา ว่าสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.2 การประเมินผลของรายวิชาแต่ละวิชาต้องผ่านที่ประชุมของ หลักสูตร หรือภาควิชา หรือ คณะกรรมการที่หลักสูตรหรือภาควิชาแต่งตั้ง ก่อนประกาศผล

2.3 พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งทางสถานศึกษาเป็นผู้ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา ว่านักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่

2.4 ตรวจสอบจากรายงานของแต่ละรายวิชาตามรายละเอียดการดำเนินงานรายวิชา

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และเป็นไปตาม

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา และการเทียบโอนประสบการณ์ หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

(ภาคผนวก ง)

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักแนวทางการบริหารงานของมหาวิทยาลัย/คณะ/หลักสูตร และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ โดยจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำต่าง ๆ แก่อาจารย์ใหม่ มีการมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น รายละเอียดหลักสูตร กฎระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย คู่มือนักศึกษา และคู่มืออาจารย์ เป็นต้น นอกจากนี้จะมีการทำความเข้าใจกับอาจารย์ใหม่เพื่อให้อาจารย์ใหม่เข้าใจ การบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่ อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ โดยสรุปการเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ ดังนี้

1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้อาจารย์เข้าใจในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ต่อผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา รายละเอียดของหลักสูตร กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ

1.2 กำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการฝึกอบรมเรื่องกลยุทธ์และวิธีการสอนแบบต่าง ๆ การวัดผล ประเมินผล การเขียนรายละเอียดรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

1.3 มอบหมายอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำ และติดตามการทำงานของอาจารย์ใหม่

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

มีกระบวนการให้ความรู้วิธีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้คณาจารย์ พัฒนาตัวเองทางวิชาชีพและวิชาการตามสายงาน โดยอาจารย์แต่ละคนควรได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ปี และมีการดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนาเชิงวิชาชีพ ดังนี้

2.1.1 ส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนองค์ความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ด้านการสอน การวัดและการ ประเมินผล โดยการฝึกอบรม ศึกษาน ทำวิจัยในชั้นเรียน และการศึกษาต่อ

2.1.2 สร้างหน่วยงานให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และประสบการณ์ อภิปรายปัญหา และแนวทางแก้ไขระหว่างอาจารย์ในสาขาวิชาหรือคณะ

#### 2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

คณาจารย์ต้องพัฒนาตนเองให้เป็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรม นักศึกษามองเห็นได้ สามารถสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ศิษย์ มีความเป็นกัลยาณมิตรกับเพื่อนร่วมงาน กับนักศึกษา และบุคคลทั่วไปมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

2.2.1 การพัฒนาการมีส่วนร่วมในงานของคณะ โดยคณาจารย์มีส่วนร่วมรับผิดชอบในงานส่วนรวม ของคณะ ได้แก่งานนโยบาย งานวางแผนการพัฒนา และงานสนับสนุนคณะที่ตรงกับความถนัด

2.2.2 การพัฒนางานส่วนบุคคล คณาจารย์ได้พัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบสำเร็จลุล่วงอย่าง มีคุณภาพ เป็นตัวอย่างที่ดีได้ ใฝ่หาความรู้ และร่วมกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างสม่ำเสมอ



2.2.3 การพัฒนาด้านวิชาชีพ ซึ่งเป็นการสร้างสรรค์ความก้าวหน้าในเส้นทางวิชาชีพของตน การมีส่วนร่วมในสมาคมวิชาชีพที่เป็นสมาชิก การสร้างเครือข่ายกับองค์กรทางการศึกษาและองค์กรวิชาชีพครูต่าง ๆ และการเจริญในด้านคุณธรรมจริยธรรม

2.2.4 การสร้างสรรค์ความรู้ด้านวิชาชีพ ซึ่งหมายถึง การศึกษาค้นคว้า การวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน สร้างความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และความรู้ด้านวิชาชีพครู สนับสนุนให้คณาจารย์ทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนางานวิชาการ มีผลงานทางวิชาการสู่วงการวิชาชีพครูอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมฟัง และนำเสนอผลงานทางวิชาการ การเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการสู่ชุมชน สนับสนุนให้เข้ารับการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาวิชาการและวิชาชีพครู

2.2.5 สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประกอบด้วย ประธานสาขาวิชาหรือหัวหน้าหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบ กำหนดระบบกลไกการบริหารจัดการหลักสูตร โดยมีแนวทางการดำเนินการหลักสูตร ดังนี้

1.1 จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตร วิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร หรือพัฒนากลไกการบริหารหลักสูตร

1.2 มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชา จัดทำรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ก่อนการเปิดภาคเรียน และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

1.3 เตรียมความพร้อมก่อนการเปิดภาคเรียนในทุก ๆ ด้าน เช่น การจัดผู้สอน วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน อาคารสถานที่ เป็นต้น

1.4 วางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ครบทุกด้าน และติดตามให้มีการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้

1.5 ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและคุณภาพตามมาตรฐาน โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ประกอบไปด้วย กรรมการบริหารหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

1.6 ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานของหลักสูตร และรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาและสาธารณชน

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

หลักสูตรจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ เพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนินงานของสาขาวิชา รวมทั้งจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ใช้สอย โดยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางของมหาวิทยาลัย และหลักสูตรจะจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากคณะเพื่อจัดซื้อหนังสือ ตำรา คอมพิวเตอร์ หรือเครื่องมือที่จำเป็นต่าง ๆ ให้พอเพียงต่อการสนับสนุนการเรียนในชั้นเรียนและเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับผู้เรียน

#### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาสามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ร่วมกับหลักสูตรอื่น ๆ ในคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จะได้ติดตั้งโปรแกรมประยุกต์ที่ถูกต้องตามกฎหมายรวมถึงโปรแกรมประยุกต์แบบเปิด (Open Source Software) ที่จำเป็นต้องใช้ในการทดลองต่าง ๆ อย่างพอเพียงกับจำนวนนักศึกษา

นักศึกษาสามารถค้นหาหนังสือ ตำราหรือสารสนเทศอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอนได้จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีหนังสือและฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยมีบริการได้จากเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในมหาวิทยาลัย

#### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรจะประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้จัดซื้อหนังสือ ตำรา

เฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการนักศึกษาและอาจารย์ โดยจะให้อาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรแนะนำรายชื่อหนังสือหรือตำราที่ต้องการเพิ่มเติมในแต่ละปีการศึกษาส่งให้คณะหรือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดหาให้ตามต้องการ

ส่วนในระดับคณะและหลักสูตร จะจัดให้ห้องสมุดย่อยอยู่ในคณะเพื่อบริการวารสาร หนังสือ และตำราที่มีเนื้อหาเฉพาะทางโดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ให้คณาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าอย่างพอเพียง และหลักสูตรจะจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอนอื่นเพื่อให้คณาจารย์ใช้ประกอบการสอนเพิ่มเติม เช่น โปรเจกเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา รวมไปถึงสื่อการเรียนการสอนอื่น ๆ เป็นต้น

#### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาจะร่วมกับคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสำรวจและประเมินความเพียงพอของทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในคณะและหลักสูตร ทั้งความต้องการของนักศึกษาในการเรียนและความต้องการของอาจารย์ผู้สอนอย่างเป็นประจำทุกปีการศึกษา ซึ่งจะทำการประเมินจากการสอบถามและการสังเกต

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

พิจารณารับอาจารย์ใหม่ตามระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้วุฒิของอาจารย์ต้องอยู่ในระดับปริญญาโทขึ้นไป และจะต้องศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน

ทั้งนี้อาจารย์ที่จะรับใหม่ของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาทุกคนจะต้องผ่านการทำวิทยานิพนธ์เท่านั้น

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอนให้ความเห็นชอบในการประเมินผล เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงการเรียนการสอน ปรับปรุงระบบกลไกการบริหารหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และผลิตบัณฑิตให้เป็นตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร

#### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สาขาวิชามีนโยบายแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ เฉพาะรายวิชาที่ต้องการผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง เพราะจะเป็นผู้ที่ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการทำงานให้กับนักศึกษาของหลักสูตรหรือในกรณีที่อาจารย์ประจำมีภาระงานสอนเกินเกณฑ์ โดยอาจารย์ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และจะต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานหรือเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับในสังคม

สำหรับกระบวนการเลือกสรรมอบหมายให้อาจารย์ประจำวิชาเป็นผู้เลือกสรร โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ต้องปฏิบัติงานเช่นเดียวกับ

อาจารย์ประจำ คือ การจัดทำรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) คุมสอบ ส่งผลการศึกษผ่านระบบ ทั้งนี้ต้องแจ้งข้อปฏิบัติต่ออาจารย์พิเศษก่อนการพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

#### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

##### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาคควรจะต้องมีวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับการทดสอบแล้วว่า มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

##### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

หลักสูตรสนับสนุนให้มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือแนะนำบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ โครงสร้างของหลักสูตร ภาพรวมของรายวิชาทุกรายวิชาในหลักสูตร และจะต้องมีความเข้าใจอย่างละเอียดอย่างน้อย 1 รายวิชา และการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้การทำงานในหน่วยงานอื่น

บุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์ผู้สอนสามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ดังนั้นหลักสูตรจะกำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรให้ไปอบรมสัมมนาเฉพาะทางอย่างน้อยคนละ 6 ชั่วโมงต่อปี

#### 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

##### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

หลักสูตรและคณะกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษาโดยการกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา ไว้ในตารางสอน และแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ตามวันเวลาที่แจ้งไว้ รวมทั้งมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน โดยให้กำหนดวันเวลา นัดหมายกับนักศึกษาและเข้าพบนักศึกษาเพื่อแนะนำเรื่องต่าง ๆ ให้ข้อคิดเห็น ช่วยเหลือ หรือแก้ปัญหา นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถติดต่อขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาได้ทุกเวลาที่นักศึกษามีความจำเป็น โดยพบเป็นการส่วนตัวหรือติดต่อทางโทรศัพท์ตามหมายเลขที่อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งไว้ โดยอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรทุกคนจะได้แจ้งหรือประชาสัมพันธ์ไว้ที่หลักสูตรหรือคณะ

##### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนจุดคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 หลักสูตรจัดทำแผนสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม เมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลเหล่านี้มาวิเคราะห์และประเมินความต้องการของตลาดแรงงานและจะได้นำมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและรับนักศึกษาต่อไป

6.2 หลักสูตรจะนำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งสำรวจโดยสถาบันวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการบริหารงานของหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตร

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว		×	×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×	×



ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
11.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					×	×
12.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0						×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	8	9	9	9	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	7	8	8	8	9	10

เกณฑ์การประเมิน : หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการประเมินประสิทธิผลของการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ดำเนินการ โดยผู้สอน ประเมินผู้เรียนในทุกหัวข้อในแต่ละรายวิชา เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจ ประเมินจาก การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน รวมทั้งประเมินจากพฤติกรรม การแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ ในการประเมินผลการสอนอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนได้ ประชุมร่วมกันเพื่อหากลยุทธ์ในการสอน และวางแผนการสอนแต่ละวิชา ระหว่างภาคเรียนมีการสอบถาม นักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน เพื่อนำข้อมูล/ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการเรียนการสอน ซึ่งสรุปการประเมินกลยุทธ์การสอนได้ ดังนี้

1.1.1 อาจารย์ผู้สอนประเมินกลยุทธ์การสอน โดยรวบรวมผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจาก พฤติกรรม การแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ แล้วนำมาประเมินว่าผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ตามที่ คาดหวังไว้หรือไม่ เพื่อจะได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงรายวิชาต่อไป

1.1.2 ให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ทั้งในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ศึกษาและหลักสูตรอื่นภายในคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เกี่ยวกับการ ประเมินการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา เพื่อให้เกิดแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ จากอาจารย์ท่านอื่น

1.1.3 จัดให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา โดยให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเปรียบเทียบกับต้นแบบ มาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รายละเอียดหลักสูตร และรายวิชา

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

มีกระบวนการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคนโดยนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดแต่ละรายวิชา ทุกปลายภาคการศึกษา โดยใช้แบบประเมินการสอนตามรูปแบบที่หลักสูตรหรือคณะได้กำหนด แล้วส่งผล การประเมินต่อประธานหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อ รับทราบร่วมกัน และมีการประเมินตนเองปีละ 2 ครั้ง เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของ อาจารย์แต่ละคน

หลักสูตรหรือคณะรวบรวมผลการประเมินที่เป็นความต้องการในการปรับปรุงทักษะการสอนและ วางแผนการพัฒนาให้สอดคล้องหรือปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับรายวิชา และสถานการณ์ ของหลักสูตรและคณะ

## 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

### 2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ให้มีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้เรียนปัจจุบันและศิษย์เก่าเพื่อร่วมกันวางแผนการประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดยหลักสูตรจะดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปีและจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งสนับสนุนให้มีการจัดประชุมศิษย์เก่าเพื่อเสริมความสัมพันธ์และรับฟังความคิดเห็น

คณะกรรมการทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวมและใช้ข้อมูลย้อนหลังของผู้เรียนผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประกอบการประเมิน

### 2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ติดตามบัณฑิตใหม่โดยสำรวจข้อมูลจากนายจ้าง หรือผู้บังคับบัญชาโดยแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์

### 2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินหลักสูตร จะเชิญหรือสอบถามความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ประเมินจากภายนอกเกี่ยวกับการเรียนการสอนจากรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรหรือจากรายงานผลการดำเนินงาน และผลการประเมินตนเองของหลักสูตร

## 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้ประเมินตามดัชนีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรโดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน

## 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวบรวมข้อมูล ข้อเสนอแนะ จากการประเมินโดยนักศึกษา บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิและบุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดเข้าด้วยกัน โดยดำเนินการจัดการประชุม/สัมมนา เพื่อวิเคราะห์ทบทวนข้อมูลเหล่านี้เพื่อเสนอแนวทาง และแผนกลยุทธ์ต่าง ๆ ในการปรับปรุงหลักสูตรโดยการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ เพื่อวางแผนปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป

ในกรณีที่รายวิชาใดที่จำเป็นต้องมีการปรับปรุงย่อยก็ให้ดำเนินการได้ทันที ส่วนกรณีของการปรับปรุงหลักสูตรนั้นให้มีการประชุมเพื่อปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้รายวิชาและหลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
และหมวดวิชาเฉพาะด้าน



## คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		6 หน่วยกิต
0001101      ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		3(3-0-6)
Foundation English		
<p>ทบทวนความรู้ทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐานเพื่อเป็นการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษให้นักศึกษา</p> <p>Revision of English skills to provide a strong foundation for students with the focus upon listening, speaking, reading, and grammar at the basic levels. Strongly recommended for students who do not possess sufficient English skills.</p>		
0001102      ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
English for Communication		
<p>มุ่งเน้นฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษในระดับกลางทั้งสี่ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ประโยคสั้นๆ</p> <p>This course emphasises the study and development of the four skills at the pre-intermediate level with coverage of listening, speaking, reading, and writing of short sentences.</p>		
0001103      ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้		3(3-0-6)
English for Study Skills		
<p>มุ่งเน้นทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ และนำไปใช้ในการสืบค้นข้อมูล และการศึกษาด้วยตนเอง เช่น การอ่านหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการจากสื่อต่างๆ เป็นต้น</p> <p>This course places the emphasis on reading for comprehension that enables students to search for information from various sources such as newspapers and other mediums as well as for self-study purposes.</p>		
- กลุ่มวิชาภาษาไทย		3 หน่วยกิต
0001201      ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
Thai for Communication		
<p>ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษา ในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหา และแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน</p> <p>Recognize the importance of Thai language as a communication tool, study rules and forms of using the language in daily life including listening, speaking, reading, and writing.</p>		

Study problems and solutions for using the language.

0001202      ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ      3(3-0-6)

**Thai for Business**

ทฤษฎีการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ  
Study communication theory and Thai language skills including listening, speaking, reading, and writing for the use in business communication.

- กลุ่มวิชาภาษาอื่น      3 หน่วยกิต

0001301      ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**Chinese for Communication**

ฝึกฝนการใช้บทสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย บทเรียนจะประกอบไปด้วยโครงสร้างพื้นฐานของภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์รูปประโยค รวมไปถึงวัฒนธรรมจีนและประวัติศาสตร์จีนที่น่ารู้

Parching the dairy conversation is consisted of Chinese basical construction, for instance, vocabulary, grammar couple with Chinese culture and history.

0001302      ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**Vietnamese for Communication**

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Vietnamese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001303      ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**Khmer for Communication**

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Cambodian language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001304      ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**Japanese for Communication**

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Japanese language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001305      ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**Korean for Communication**

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Korean language before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001306      ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**French for Communication**

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course is intended for students with no previous French knowledge. Students are encouraged to practice the skills of listening and speaking at the basic level that will enable students to be able to communicate in French in daily life situations.

0001307      ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)

**Indonesian for Communication**

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอินโดนีเซียมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Indonesian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.

0001308	<b>ภาษามาลาเซียเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Malaysian for Communication</b> สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษามาลาเซียมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Malaysian Bahasa before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.	3(3-0-6)
0001309	<b>ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Burmese for Communication</b> สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาพม่ามาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Burmese before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.	3(3-0-6)
0001310	<b>ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Tagalog for Communication</b> สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาตากาล็อกมาก่อน ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย This course has been designed specifically for students with no previous knowledge of Tagalog before. Students are encouraged to study basic sentence structures as well as listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on basic daily life conversation.	3(3-0-6)
	<b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b> - <b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต
0002101	<b>จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน</b> <b>Ethics and Self Development</b> ความหมายของจริยธรรม แนวคิดทางจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทาง ศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงาม ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ Study of the meaning of ethics, ethical concepts, adopting the doctrinal principles in order to apply and integrate in the development of their own lives, such as the practice on the basis of morality amid the changes of globalization.	3(3-0-6)
0002102	<b>ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต</b>	3(3-0-6)

### Philosophy for Life Development

แนวคิดทางปรัชญาและกลุ่มลัทธิปรัชญา แนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงานตามแนวปรัชญาและศาสนา โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง การเคารพในศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข

This course is about philosophy concepts, philosophical group, ways of life and work regarding the concepts of philosophy and religion. It is emphasized on the multi-learning process and student's development for ethics and morality awareness by integrating theory is and practice.

0002103      **จริยธรรมในชีวิตประจำวัน**      3(3-0-6)

#### Ethics in Daily Life

ความหมาย ความสำคัญของจริยธรรม จริยธรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน จริยธรรมในการเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน จริยธรรมสำหรับพลเมืองที่มีหัวใจประชาธิปไตยจิตสำนึกต่อสังคม วิเคราะห์ปัญหาความขัดแย้งทางจริยธรรมเกี่ยวกับปัญหาการตัดสินใจ การประยุกต์จริยธรรมใช้ในชีวิตประจำวัน

This course is focused on definitions and importance of ethics, basic ethics in everyday life, ethics in sustainable development, ethics for people with democratic hearts and Social consciousness. The students could analyze ethical dilemma and apply it for daily life.

0002104      **มนุษย์กับทักษะการคิด**      3(3-0-6)

#### Human and Thinking Skills

แนวคิด ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการแสวงหาความรู้ของมนุษย์ในโลกตะวันออกและตะวันตก วิธีการอ้างเหตุผลและหลักการคิดรูปแบบวิธีการนิรนัย อุปนัย ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดสร้างสรรค์ความสมเหตุสมผล เหตุผลวิบัติ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงประยุกต์ การคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงบูรณาการ การคิดเชิงเปรียบเทียบ การคิดเชิงอนาคต และการคิดเชิงมโนทัศน์ นำคุณค่าของทักษะการคิดและความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ประยุกต์ในการดำเนินชีวิตสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโภคนิยมอย่างรู้เท่าทัน

This course is about concepts, reasoning systems of human knowledge in the East and the West, methods of argument and principle procedures which are instruments in the development of thinking skills, methods of deductive, inductive reasoning, validity, fallacy, creative thinking, critical thinking, applied thinking, strategic thinking, integrative thinking, comparative thinking, future thinking, and conceptual thinking. Value of thinking skills and understanding of the reasons will be applied in the consumer society.

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

3 หน่วยกิต

0002201      **การเมืองการปกครองไทย**      3(3-0-6)



### Thai Politics and Government

ความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของนักการเมือง หลักธรรมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวความคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความเคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึงแนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

This course is about fundamental knowledge of politics and government, state and society relationship, political institutions, political processes, moral and ethic of politicians, principle of good governance, the constitutional rights and freedom of citizens of the Kingdom of Thailand, the development of concept and analyses of civil society, movement of Thailand's civil society, the analyses of political problems including the future trends of politics of Thailand.

0002202      **กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน**      3(3-0-6)  
**General Laws in Daily Life**

ความหมาย ความสำคัญของกฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ตั้งแต่การเริ่มต้นมีสภาพบุคคล 6 ถึง บรรพ 1 จนถึงการสิ้นสุดสภาพบุคคล ขอบเขตแห่งสิทธิ หน้าที่ระหว่างบุคคล ในการก่อหนี้ การทำนิติกรรมสัญญา การมีสิทธิในทรัพย์สิน ความสัมพันธ์ในทางครอบครัวระหว่างสามี ภรรยา การตกทอดแห่งทรัพย์สินมรดกและวิธีในการทำพินัยกรรมที่มีความสมบูรณ์ตามกฎหมาย

The meaning and importance of the general laws in daily life. according to civil and commercial code book 1 to book 6, personal scope of right functions among individuals in debt, juristic act, property rights, the relationship between husbands and wives in the family way, the legacy of the inheritance and how to do with integrity.

0002203      **เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน**      3(3-0-6)  
**Economics in Daily Life**

แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจการทำงานของกลไกราคาในตลาดบทบาทของภาครัฐในระบบเศรษฐกิจ นโยบายการเงินและการคลัง และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Study the concept and basic principle, the process of activities social economy. The process of mechanism, the Role of government in economy , the financial and fiscal policy and the way to apply with daily life.

0002204	<b>ตะวันออกศึกษา</b> <b>Eastern Studies</b> ประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นภาคตะวันออก สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคตะวันออก ภูมิปัญญาท้องถิ่นในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ไข Historical backgrounds of the eastern region of Thailand, its geography, history, community, politic, economic, society, customs and tradition, Way of life, local arts of the eastern region, and multidisciplinary study of local wisdom, with the emphasis on the study of the local community with the aspects of the development , their present states, problems and solutions.	3(3-0-6)
	- เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
0002301	<b>มนุษย์กับการพัฒนาตน</b> <b>Human and Self Development</b> พฤติกรรมมนุษย์และสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม ธรรมชาติของมนุษย์การรู้จักตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกันการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการประเมินเพื่อพัฒนาตน Human behavior and causes of behavioral factors, human nature. Awareness of oneself and others, self-development, human relations for teamwork, living together happily and assessment for self-development.	3(3-0-6)
0002302	<b>มนุษย์สัมพันธ์</b> <b>Human Relations</b> ความหมายและความสำคัญของมนุษย์สัมพันธ์ความต้องการของมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ชุมชน และสังคม เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น การจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ การเป็นแบบอย่างที่ดี การเสียสละ และจิตสาธารณะ The meaning and the importance of human relations. Human needs. Relationships with individuals, communities and society. Techniques to build relationships with others. Activities of group dynamic. Human relations in organizations. Being a good role model, sacrifice and public mind.	3(3-0-6)

0002303	<b>จิตตปัญญาศึกษา</b> <b>Contemplative Education</b> ปรัชญา แนวคิดและหลักการเรียนรู้ตามแนวจิตตปัญญาศึกษาการพัฒนาจิต คุณค่าความเป็นมนุษย์ ความตระหนักรู้ในตนเอง ผู้อื่นและสรรพสิ่งจิตสำนึกต่อส่วนรวม ความจริง ความดี และความงาม การบ่มเพาะความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ Philosophy conceptual and principles of contemplative education, by giving importance to development of the inner or spiritual dimensions of human beings. Awareness of one's obligation to values, attainment of the truth, goodness and aesthetics.	3(3-0-6)
0002304	<b>จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน</b> <b>Psychology in Daily Life</b> ความรู้ทางจิตวิทยา การวิเคราะห์ตนเอง การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล บุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์และสุขภาพจิต การจัดการกับความเครียด การปรับตัว และการใช้จิตวิทยาในการดำเนินชีวิต Psychological knowledge as following topics: self, people and social awareness; analysis of interactive interpersonal and personality; emotional quotient and mental health; stress management, adaptation and psychological application for an everyday life.	3(3-0-6)
0002305	<b>ภาวะผู้นำและผู้ตาม</b> <b>Leadership and Followership</b> ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและผู้ตาม ทักษะของผู้นำ และผู้ตาม แรงจูงใจ การทำงานเป็นทีม และหลักธรรมาภิบาล Meaning, important, concept and theories of leadership and followership. Skills of leaders and followers, motivation, teamwork and the principles of good governance.	3(3-0-6)
0002306	<b>สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง</b> <b>Aesthetic of Music and Performing Arts</b> ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรีและการแสดง เครื่องดนตรี วงดนตรี บทเพลงประเภทต่าง ๆ สีลาการพูด การเคลื่อนไหว จินตนาการทางการแสดง ปฏิบัติบูรณาการดนตรีและการแสดง เพื่อให้เห็นคุณค่าและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์ The meaning and importance of the appreciation of music and performing arts, the basic elements of music and performing arts, the musical instruments, music bands, variety of music, oral expressions, movement, imagination in acting, integrated music and acting practice, in order to discover its value and applications that benefit the daily life very well.	3(2-2-5)

0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)  
**Art for Daily Life**

ความสำคัญของศิลปะ เพื่อให้มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้นขององค์ประกอบทางศิลปะ หลักการออกแบบ และการตกแต่ง โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ และการทดลองปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานทางศิลปกรรมประเภทต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และการปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

The importance of arts in order to understand the basis of the features of the arts, design principles and decoration through the experiences of aesthetics and practice basic types of the arts Develop the knowledge, understanding and appreciation for the aesthetics that can be applied to use in everyday life and in relation to the context both locally and internationally.

0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย 3(2-2-5)  
**Human Custom**

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย วัฒนธรรมและวิวัฒนาการการแต่งกายของตะวันออกและตะวันตก แนวโน้มความนิยมของเครื่องแต่งกายกับการประยุกต์ใช้ หลักการแต่งกายเบื้องต้นเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน

A study of basic knowledge about costume, culture and evolution of costume including eastern and western fashion trend and applying, principles of fashion costume for in daily life.

0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
**Communication in Daily Life**

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารมวลชน และการสื่อสารในสังคมออนไลน์ การใช้การสื่อสารในชีวิตประจำวัน ข้อดี ข้อเสียของการสื่อสาร และการบริโภคสื่อในปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มของการสื่อในอนาคต

A study of meaning, importance in communications in daily life for personal communications, mass communications and online communications, advantages and disadvantages of communications, consumption and trends of future communications.

0002310	<b>ธุรกิจในชีวิตประจำวัน</b> <b>Business in Daily Life</b>	3(3-0-6)
	<p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อม ที่มีอิทธิพลต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ ประกอบด้วย การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชีและการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ</p> <p>A study of basic knowledge of business operation, models of business, effects to business operation, government policy, law and tax, the roles of information systems in business including production, human resource management, marketing, accounting, finance and ethic of businessmen.</p>	
0002311	<b>การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน</b> <b>Financial Administration in Daily Life</b>	3(3-0-6)
	<p>พฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล การมีทักษะชีวิตในการบริหารจัดการ การเงินส่วนบุคคล สำหรับการได้มาและการใช้ไปของเงินและทรัพย์สินต่างๆ ประกอบด้วย การวางแผนการเงิน การออม และ จัดสรรการลงทุนในสินทรัพย์รูปแบบต่างๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงินภายใต้ความเสี่ยงขั้นพื้นฐานและการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี</p> <p>The behavior and personal financial decisions. Using the life skills to manage the personal finance for the revenue and cost efficiency in the asset investment, including personal financial planning, personal saving and personal investment in the asset allocation patterns, evaluating basic financial risks and obtaining financial returns to the better financial status.</p>	
0002312	<b>การบัญชีในชีวิตประจำวัน</b> <b>Accounting in Daily Life</b>	3(3-0-6)
	<p>แนวคิดและหลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน การจัดทำบัญชีครัวเรือน การจดบันทึกรายรับ และรายจ่ายในชีวิตประจำวันของบุคคล ครอบครัว ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำข้อมูลมาวางแผนทางการเงินได้</p> <p>The principles of household accounting, recording revenues and expenses in the daily life of individuals and families. The philosophy of sufficiency economy and applying the data for financial planning</p>	
0002313	<b>ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน</b> <b>Geography and Sustainable Development</b>	3(3-0-6)
	<p>ความหมายและความสำคัญของภูมิศาสตร์ เรียนรู้ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของท้องถิ่นและภูมิภาคต่างๆของ ไทย ทางด้านที่ตั้ง ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สังคม เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่มี ดุลยภาพระหว่างมิติทางเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูลกันในแต่ละภูมิภาค แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคต่าง ๆ อย่างยั่งยืน</p> <p>A study of meaning and importance of geography of local and regional of Thailand</p>	



focusing on locations, landforms, weather and climate, society, economy, natural resources, and environment. This also includes the development that maintains the balance of multi-dimensions of economy, society, natural resources, and environment that coexist in each region which provides the guidelines to the concepts of sustainable development for both locals and regions.

0002314      **โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย**      3(3-0-6)

**Globalization and Thai Society**

ความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อสังคมไทยในด้านต่างๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์

A study of meaning and background of globalization and its impacts on changes of the world's society in many aspects such as politics, economy, society, natural environment including its impacts on Thai society and the adaptation that Thai society must take.

0002315      **มนุษย์กับสังคม**      3(3-0-6)

**Human and Society**

ความหมาย และความสำคัญของสังคม โครงสร้าง และองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็นผลสืบเนื่องจากความเจริญทางเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี กระบวนการปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทย และสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่มและสถาบันทางสังคม

A study of meaning and importance of society, its structure and elements, its orders, the developments and changes that affect the advancement of economy, politics, and technologies. The changes of culture, behavior, belief, lifestyles, dealing with daily-life problems, and personal relationship that exists in Thai and global societies, as well as the influence of social environment that affects the members, groups, and organizations in societies.

0002316	<b>ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต</b> <b>Local wisdom for Sustainable Development</b>	3(3-0-6)
	<p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และประโยชน์ของภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากลความหมายและหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน แนวคิดทฤษฎีอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อนำมาเป็นแนวคิดในการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>A study of meaning, importance, types, and benefits gain from local wisdom, its applications use in conjunction with international wisdom. The meaning and importance of sustainable development and the concepts from King Bhumiphol that can be applied as a guideline of sustainable development for oneself and society.</p>	
0002317	<b>วิถีไทยวิถีอาเซียน</b> <b>Thai Ways ASEAN Ways</b>	3(3-0-6)
	<p>การก่อตั้งสถาบันและกระบวนการตัดสินใจ การร่วมทางเศรษฐกิจ การสร้างยุทธศาสตร์การเมืองและความมั่นคงของภูมิภาค ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในอาเซียนและประชาคมโลก ปัญหาความขัดแย้งภายในอาเซียน ลู่ทางการพัฒนาอาเซียนในอนาคต ศึกษาบทบาทด้านการต่างประเทศของไทยในสมาคมอาเซียน ทั้งมิติการเมือง เศรษฐกิจ การทูตและการทหาร ผลกระทบของนโยบายของสมาคมอาเซียนที่มีต่อพัฒนาการทางสังคมและเศรษฐกิจของไทย</p> <p>The establishment of ASEAN and its decision-making policy, its economic co-operations, the creation of its strategies in politics and security of the region, the relationship problems between members of ASEAN and global communities, the internal relationship problems among members of ASEAN, the possibilities for future developments of ASEAN. Also study the roles of Thailand's foreign affairs in ASEAN in politics, economy, diplomatic and military, as well as the impacts of ASEAN's policies upon the developments of society and economy in Thailand.</p>	
0002318	<b>ความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย</b> <b>Citizenship in Democracy</b>	3(3-0-6)
	<p>พัฒนาการแนวคิดความเป็นพลเมืองตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน คุณลักษณะของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย อาทิ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หน้าที่ความเป็นพลเมือง ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพและการมีส่วนร่วมของประชาชน หลักขันติธรรมกับระบอบประชาธิปไตย บทบาทการเมืองภาคพลเมือง วัฒนธรรม</p> <p>The development of citizenship concepts from the past to the present, the characteristics of citizen in democracy such as equality, roles of citizen, the rights and freedoms, and public participation, toleration and democracy, and the roles of citizen in politics.</p>	
0002319	<b>การสื่อสารอาเซียน</b> <b>ASEAN Communication</b>	3(3-0-6)

หลักพื้นฐานการสื่อสาร ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีการสื่อสาร ระบบการสื่อสาร และการสื่อสารมวลชน ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มประเทศอาเซียน การวิเคราะห์องค์ประกอบการสื่อสารในความแตกต่างของวัฒนธรรมอาเซียน

The principals of basic communication, meaning, important roles, communication theories, communication systems and mass communication, news and information in each ASEAN community. The analysis of different ASEAN culture by using communication elements.

0002320      การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร      3(3-0-6)  
 Contemporary Situation Analysis for Communication

แนวคิด และหลักการวิเคราะห์ กระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน การวิเคราะห์ การสื่อสารในสังคม การวิเคราะห์สื่อ และการรู้เท่าทันสื่อ และการใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

The concepts and the principals of analysis, contemporary situation analysis process, the analysis of communication in each society, media analysis and media literacy, and the beneficial of contemporary situation analysis for communication in the daily life.

0002321      การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21      3(3-0-6)  
 Media Literacy in 21<sup>st</sup> Century

ความหมาย ความสำคัญของสื่อ แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อ ทั้งสื่อกระแสหลักและสื่อทางเลือกที่ปรากฏในศตวรรษที่ 21 การเข้าถึงสื่อ การรับข้อมูลจากสื่ออย่างถูกวิธี การวิเคราะห์เนื้อหาแยกแยะข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และสารสนเทศ ที่ปรากฏอยู่ในสื่อ การประเมินความถูกต้องเหมาะสมของเนื้อหา การรู้เท่าทันสื่อ และการบริโภคสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ

Meaning, importance and ideas in media literacy both mainstream media and alternative media in 21<sup>st</sup> century. Analysis of media contents to facts, opinions and information. Analysis of content accuracy, effective media consumers and effective media literacy.

0002322      ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21      3(3-0-6)  
 Citizenship in the 21<sup>st</sup> Century

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครองโดยกฎหมาย ความหมายของพลเมืองการพัฒนาตนเองของนักศึกษาให้เป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยการเรียนรู้เพื่อเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิด เรียนรู้ ทำงาน แก้ปัญหา สื่อสาร ร่วมมือทำงาน การปลูกฝังให้เป็นมนุษย์ที่เข้าใจในวิถีชีวิตของแต่ละปัจเจกและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

Basic principles of democracy and rules of laws, definition of citizenship, development of students as citizens in democracy, learn to be citizens in the 21<sup>st</sup> century. Acquire knowledge with skills for learning, working, solving problems, communicating, co-operating

with other people. Understand an individual's way of life, and different cultures.

0002323      **หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา**      3(3-0-6)

**Fundamental Principles of Protection in Intellectual Property Rights**

ความหมายของทรัพย์สินทางปัญญา การมีขึ้นของทรัพย์สินทางปัญญา การได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

The meaning of the intellectual property, having made up of intellectual property. Acquisition of intellectual property rights, infringement of intellectual property and the protection of property rights.

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา      ไม่น้อยกว่า      9 หน่วยกิต  
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์      3 หน่วยกิต

0003101      **ชีวิตและธรรมชาติ**      3(3-0-6)

**Life and Nature**

ธรรมชาติและกำเนิดของสิ่งมีชีวิตความหลากหลายทางชีวภาพ คุณค่าการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์อย่างยั่งยืน การดำรงชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง การเรียนรู้ชีวิตกับธรรมชาติจากสถานการณ์จริง

A study on the nature, origin of life, evolution of living things, biodiversity, realizing the worth of usability of the nature resources and sustainable conservation for living according to sufficient economy and learning the life with the nature.

0003102      **วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต**      3(3-0-6)

**Science for Quality of Life**

แนวคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้หลักวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม

Scientific process, application of physical and biological science to benefit for good living. To realize the impact of science and technology development into human and environment.

- |         |   |          |
|---------|---|----------|
| 0003103 | <b>ชีวิตและสุขภาพ</b><br><b>Life and Health</b>   | 3(3-0-6) |
|         | <p>กำเนิดของชีวิต พัฒนาการแห่งชีวิต ครอบครัวและคุณภาพชีวิต การวางแผนครอบครัวและเพศศึกษา การดูแลและส่งเสริมสุขภาพ สุขภาพผู้บริโภค ยา สมุนไพร อาหารและโภชนาการ การใช้อาหารเสริมสร้างร่างกายให้สุขภาพดี</p> <p>A study on the origin of life, life development, family and quality of life, family planning and sex education, health protection and promotion, consumer health, medicine, herbal, food and nutrition, and using dietary supplements to promote good health.</p>   |          |
| 0003104 | <b>พืชพรรณเพื่อชีวิต</b><br><b>Plants for Life</b>  | 3(3-0-6) |
|         | <p>เรียนรู้คุณค่าและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่างๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>A study on the worth of plants for life and resource management according to the "Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn"</p>   |          |
| 0003105 | <b>การเกษตรในชีวิตประจำวัน</b><br><b>Agriculture in Daily Life</b>  | 3(3-0-6) |
|         | <p>ความสำคัญของการเกษตร ภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ผลิตภัณฑ์อาหารทางการเกษตร มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและตลาดเกษตร</p> <p>Important of agriculture, local wisdom, agricultural technology, agricultural food product, international standard for agriculture and markets.</p>  |          |
| 0003106 | <b>สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่</b><br><b>Environment and Modern Technology</b>  | 3(3-0-6) |
|         | <p>ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปัญหาและผลกระทบของการพัฒนาต่อชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>Systematic relationship between human and environment, biodiversity conservation, science and technology development, cause and effect of development problems on life, social and environment, environmental management based on sustainable development using modern technology, biotechnology, nanotechnology and energy technology.</p> |          |



0003107	<b>การเกษตรตามแนวพระราชดำริ</b> <b>Royal Initiation for Agriculture</b>	3(3-0-6)
	<p>ความสำคัญ หลักการ วิธีการทางการเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรหรือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่มีผลต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชนความสำคัญ หลักการ วิธีการทางเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียงที่มีผลต่อทรัพยากรธรรมชาติ ระบบเศรษฐกิจ ครัวเรือนและชุมชน</p> <p>Importance and theories of agricultural methodology based on Royal Initiation, New Theory of Agriculture Sufficiency Economy in Agriculture affecting natural resource, economics, house hold and communities.</p>	
0003108	<b>อัญมณีและเครื่องประดับในชีวิตประจำวัน</b> <b>Gems and Jewelry in Daily Life</b>	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัญมณีและเครื่องประดับ ประวัติความเป็นมา การจำแนก การทดสอบตรวจเบื้องต้น การประเมินคุณภาพ การเลือกซื้อและการดูแลรักษา อัญมณีและเครื่องประดับ</p> <p>A knowledge and understanding of basic of gemstones and jewelry, study the history, classification, initial inspection, quality assessment, buying and caring of gemstones and jewelry.</p>	
	- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3 หน่วยกิต
0003201	<b>คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ</b> <b>Mathematics for Decision Making</b>	3(3-0-6)
	<p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และคณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p> <p>Principles and thinking of human process, logic and reasons, preliminary data analysis, mathematical decisions and mathematics in daily life.</p>	
0003202	<b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Mathematics in Daily Life</b>	3(3-0-6)
	<p>ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก</p> <p>The importance and nature of mathematics, calculators using for interests, credits, leasing, pension, agents and brokers, the mortgage and pledge.</p>	

0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-6)
	คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวกับ จำนวนจริง ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และการประยุกต์ในคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	
	The mathematics on real number, exponential function, logarithm function, introduction to trigonometric function and application in daily life.	
0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	3(3-0-6)
	ความรู้ความสามารถทั่วไปและเชาว์ปัญญาทางคณิตศาสตร์ในเรื่อง ลำดับและอนุกรม อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป	
	General knowledge and intelligence in mathematics about sequences, series, ratios and proportions, greatest common divisors, least common multiples, fractions and decimal, the area and volume findings, tables, graph and chart reading and common problems solving.	
0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	3(3-0-6)
	ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ คุณลักษณะของประชากรโดยสถิติพรรณนา โอกาสของเหตุการณ์ สถิติอนุมานโดยการทดสอบสมมติฐาน และการนำสถิติไปประยุกต์ใช้ในระดับบุคคล องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน.	
	Statistical concepts, statistical methods, the characterization of population by descriptive statistics. Probability of events, inferential statistics and applications the statistics to individual, organization; government and private	
0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in DailyLife	3(3-0-6)
	ข้อมูลทางสถิติ การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง การแปลความหมายของค่าสถิติต่างที่ได้จากการวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น การวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้ความน่าจะเป็น และการใช้เทคนิคทางสถิติสำหรับกรณีศึกษาของเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน	
	Statistical data, making the data into information, presentation correctly data, interpretation of descriptive statistics, situation analysis by probability and statistical technique for case study in daily life.	

0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ Statistics for Decision Making	3(3-0-6)
	<p>กระบวนการทางสถิติ การใช้ข้อมูลจากการสำรวจ การเลือกใช้ค่าสถิติในการจัดการข้อมูล การอธิบายและสื่อความ วิธีการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ การแปลความหมายสารสนเทศเชิงสถิติ และความน่าเชื่อถือของข้อมูลทางสถิติ</p> <p>A study of statistical methods, using the survey data, choosing statistics for data manage, description and methods of presentation statistical data, interpretation of statistical information and reliability of statistical data.</p>	
	- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา	3 หน่วยกิต
0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
	<p>ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน โปรแกรมสำนักงาน และการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <p>This subject provides several knowledge for learners to study ICT (information communication technology) system, data management and basic information, communicate and transfer data, search information from network, respect for intellectual property rights, moral and information security. Practice how to use computer programs for daily life.</p>	
0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3(3-0-6)
	<p>ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การแสวงหาความรู้บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์และแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต</p> <p>This subject provides several knowledge for learners to study current IT (information technology), IT trends in the future, and computer law in order that students have proper knowledge in IT.</p>	

0003303	<b>การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์</b> <b>Modern Business Management in Computer</b>	3(2-2-5)
<p>แนวคิดการใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินธุรกิจ การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ ด้านการบัญชี การเงิน การตลาด และการบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวม การพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ และการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ด้านการจัดการธุรกิจ</p> <p>The concepts of using computer in business, business management, such as accounting, finance, marketing, personal management, office and document management, total quality management, business development business assessment and practice how to use computer programs for these fields.</p>		
0003304	<b>การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น</b> <b>Modern Business Management in E-Commerce</b>	3(2-2-5)
<p>แนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและบริหารงานธุรกิจเบื้องต้น โดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ คือระบบขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสร้างระบบการซื้อขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>The concepts of E-Commerce management and business administration by software application. Practice how to use computer programs from network.</p>		
0003305	<b>การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน</b> <b>Practical Workshop in Daily Life</b>	3(2-2-5)
<p>การเดินไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในบ้าน งานก่อสร้างเบื้องต้น งานเชื่อมโลหะเบื้องต้นและการวางแผนในการจัดซื้ออุปกรณ์ภายในบ้านสำหรับชีวิตประจำวันฝึกปฏิบัติการเดินไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น การก่อสร้างทั้งงานปูนหรืองานไม้ และการเชื่อมงานโลหะเบื้องต้น</p> <p>A study of electrical and electronical devices in household, basic construction, basic welding, and appliances selection in daily life. Practical workshop in electrical and electronical installation, cement work, woodworking and welding.</p>		
0003306	<b>เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพ</b> <b>Basic Technology of Photography and Image Adjustment</b>	3(2-2-5)
<p>ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ ส่วนประกอบและหลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ การฝึกปฏิบัติการใช้กล้องดิจิทัลในการถ่ายภาพ การออกแบบและตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมเสริม</p> <p>History, evolution, components and principles of camera working, principle photography. Practice using a digital camera, design and image adjustments with a mobile application. Design practice modification and image adjustment with 2D and 3D program computer software.</p>		
0003307	<b>เทคโนโลยีกับการพัฒนา</b>	3(2-2-5)

### Technology and Development

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคมและสภาพแวดล้อม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานการศึกษา ธุรกิจ ศาสนา วัฒนธรรม อุตสาหกรรมการขนส่ง และการสื่อสาร เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียของเทคโนโลยีที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

The aims of this subject are about meaning and importance of technology, relationships among technology for improving the quality of life, society and environment, application of education, business, religion, culture, industrial, transportation and communication, pros and cons of technology that affect sustainable development.

0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

#### Exercise for Quality of Life

หลักการการออกกำลังกาย องค์ประกอบของการออกกำลังกาย การส่งเสริมสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายกิจกรรมกีฬาและการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและกีฬา

Principles of exercise, components of fitness health and perform physical activities, sports activities and injury prevention of exercise and sports.

0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาลีลาศ 3(2-2-5)

#### Rhythmic activities and Social dance

ประวัติความของกิจกรรมเข้าจังหวะและประวัติกีฬาลีลาศ ปฏิบัติทักษะการเคลื่อนไหว ประกอบเสียงเพลง ปฏิบัติการเต้นลีลาศจังหวะบิกิน ชะชะซ่า และ ลุมบ้า

History of rhythmic activities and social dance. Movement skills through music. Practise Begin, Cha cha cha, and Rumba dance.

0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

#### Health for Recreation

ความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ ปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการ เพื่อการดูแลสุขภาพควบคุมน้ำหนักตัวให้เหมาะสม

The importance of health and physical fitness, knowledge of recreation activities, weight control from recreation activities.



2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	128 หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู		47 หน่วยกิต
2.1.1 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		12 หน่วยกิต
1005801      การปฏิบัติการสอน 1		6(540)
Practice Teaching 1		
การปฏิบัติการสอนในวิชาเอก การวัดและประเมินผล การนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา		
1005802      การปฏิบัติการสอน 2		6(540)
Practice Teaching 2		
การปฏิบัติการสอนในวิชาเอก การวัดและประเมินผล การนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา		
2.1.2 กลุ่มวิชาชีพครู		35 หน่วยกิต
1004801      การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1		1(60)
Practice Profession 1		
การสังเกตการจัดการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลาย และให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง การทดลองสอนในสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง การออกแบบ ทดสอบ ข้อสอบหรือเครื่องมือวัดผล การตรวจข้อสอบ การให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียน การสอบ ภาคปฏิบัติและการให้คะแนน การวิจัยแก้ปัญหาผู้เรียน และการพัฒนาความเป็นครูมืออาชีพ		
1004802      การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2		1(60)
Practice Profession 2		
การสังเกตการจัดการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลาย และให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง การทดลองสอนในสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง การออกแบบ ทดสอบ ข้อสอบหรือเครื่องมือวัดผล การตรวจข้อสอบ การให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียน การสอบ ภาคปฏิบัติและการให้คะแนน การวิจัยแก้ปัญหาผู้เรียน และการพัฒนาความเป็นครูมืออาชีพ		

1011106	ความเป็นครู Teaching Professional	3(2-2-5)
<p>สภาพงานครู คุณลักษณะ และมาตรฐานวิชาชีพครู การปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับครูและวิชาชีพครู การจัดการความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู การสร้างความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอนและกลยุทธ์การสอนเพื่อให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ได้ การแสวงหาและเลือกใช้ข้อมูลข่าวสารความรู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียนที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน</p>		
1011107	ปรัชญาการศึกษา Philosophy of Educational	3(2-2-5)
<p>ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎีทางการศึกษา ศาสนา เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม แนวคิดและกลวิธีการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน และการประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา</p>		
1023205	หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร Curriculum and Curriculum Development	3(2-2-5)
<p>หลักการ แนวคิดในการจัดทำหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การพัฒนาหลักสูตร การวิเคราะห์หลักสูตรและความสามารถในการจัดทำหลักสูตร ปฏิบัติการประเมินหลักสูตรและนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร</p>		
1023303	การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน Learning Management and Classroom Management	3(2-2-5)
<p>หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ทฤษฎีและรูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และแก้ปัญหาได้ การจัดทำแผนการเรียนรู้และนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลจริง การบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนรวม การจัดการชั้นเรียนและการสร้างบรรยากาศการจัดการชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และการพัฒนาศูนย์การเรียนในสถานศึกษา</p>		
1023304	ภาษาและวัฒนธรรม Language and Culture	3(2-2-5)
<p>ภาษาและวัฒนธรรมไทยเพื่อการเป็นครู ภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู ความสามารถในการใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อความหมายอย่างถูกต้อง การใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ</p>		
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา Innovation and Information Technology Educational	3(2-2-5)
<p>หลักการ แนวคิด การออกแบบ การประยุกต์ใช้ และการประเมินสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร</p>		
1041104	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)

## Measurement and Learning Evaluation

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ปฏิบัติการวัดและการประเมินผลและการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

1042401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3(2-2-5)  
Research for Learning Development

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติในการวิจัย การใช้และผลิตงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การนำผลการวิจัยไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

1052701 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5)  
Psychology for Teachers

จิตวิทยาพื้นฐานและจิตวิทยาพัฒนาการของมนุษย์ จิตวิทยาการเรียนรู้และจิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา สามารถให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การใช้จิตวิทยาเพื่อความเข้าใจและสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

1063303 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5)  
Educational Quality Assurance

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การจัดการกิจกรรมประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1063304 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ 3(2-2-5)  
Moral and Ethics

หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมของวิชาชีพครู จรรยาบรรณของวิชาชีพ ที่คุรุสภากำหนด การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละให้สังคม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

2.2 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต

9003481 โครงการวิจัย 1 1(0-2-1)  
Research Project 1

ศึกษาค้นคว้าหรือวิจัย ในหัวข้อปัจจุบันที่น่าสนใจในเนื้อหาหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด ภายใต้การดูแลและแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อจะสามารถนำเสนอหัวข้อ และผลการทดลองเบื้องต้นที่ได้จากการแก้ปัญหาเชิงปฏิบัติการ หรือจากการวิเคราะห์เชิงวิชาการ

9004481	<b>โครงการวิจัย 2</b> <b>Research Project 2</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน:9003481โครงการวิจัย 1 ศึกษาค้นคว้าหรือวิจัย ในหัวข้อปัจจุบันที่น่าสนใจในเนื้อหาหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดภายใต้การดูแล และแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อที่จะสามารถนำเสนอผลการทดลองที่สมบูรณ์ในหัวข้อที่ได้เสนอและศึกษา ต่อเนื่องจากวิชาโครงการวิจัย 1	2(0-4-2)
9011021	<b>โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม</b> <b>Data Structure and Algorithm</b> ศึกษาองค์ประกอบและหน้าที่ของฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ภาษาคอมพิวเตอร์ชนิดต่าง ๆ หลักการ เขียนโปรแกรมและการทำงานของโปรแกรม ขั้นตอนการเขียนและการพัฒนาโปรแกรม การเขียนผังงาน ความหมายและลักษณะข้อมูลที่จะนำมาประมวลผลความหมายและชนิดของโครงสร้าง ข้อมูล การเรียงลำดับ และการค้นหาข้อมูลแบบต่าง ๆ การสร้างลำดับขั้นตอน การจัดการโครงสร้าง ข้อมูล และความสัมพันธ์ระหว่าง อัลกอริทึมกับโครงสร้างของข้อมูล	3(3-0-6)
9011071	<b>การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1</b> <b>Computer Programming 1</b> ศึกษาแนวความคิดพื้นฐานของภาษาโปรแกรม การเขียนโปรแกรมโครงสร้าง ตัวแปร ตัวปฏิบัติการ ฟังก์ชันและหน่วยรับเข้า/ส่งออกข้อมูล คำสั่งควบคุมและคำสั่งปฏิบัติการทางภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างตัว แปร ตัวชี้ และการใช้เนื้อที่ในหน่วยความจำ ตัวแปรโลคอล และโกลบอล การส่งค่าระหว่างฟังก์ชัน สตริงก์ แฟ้มข้อมูล การรับเข้า/ส่งออกข้อมูล แถวลำดับประเภทมิติเดียวและสองมิติ การออกแบบโปรแกรม การเขียน โปรแกรม การแก้จุดบกพร่องโปรแกรม และการสร้างโครงสร้างข้อมูลโดยใช้อ็อบเจกต์และตัวชี้	3(2-2-5)
9012041	<b>ดิจิทัลเบื้องต้น</b> <b>Introduction to Digital Concept</b> ทบทวนเกี่ยวกับระบบตัวเลข เลขฐานต่างๆ การเปลี่ยนฐานเลข ทฤษฎีลอจิก วงจรพื้นฐานทางลอจิก วงจรลำดับ วงจรลอจิกต่างๆ วงจรฟิลิปฟล็อป ระบบดิจิทัล พื้นฐานไมโครคอมพิวเตอร์ ภาษาเครื่องและการนำ ไมโครโปรเซสเซอร์มาใช้งาน	3(2-2-5)
9012042	<b>ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม</b> <b>Computer System and Architecture</b> หลักการทำงานของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์โครงสร้างและองค์ประกอบในการทำงานของคอมพิวเตอร์ ระบบงานต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ เช่นหน่วยความจำ หน้าที่ วงจรลอจิกและตรรก ระบบบัสสัญญาณสั่งการและ วงจรควบคุมหลักการทำงานของไมโครโปรเซสเซอร์เบื้องต้น ระบบออนไลน์อินเทอร์เน็ตออฟ แบทซ์ เป็นต้น	3(2-2-5)

9012043	ไมโครคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและการบำรุงรักษา Introduction to Microcomputer and Maintenance	3(2-2-5)
	ศึกษาระบบบัส โดยใช้ไมโครโปรเซสเซอร์ สัญญาณนาฬิกา การอินเตอร์เฟสหน่วยความจำ หน่วยป้อนข้อมูล หน่วยแสดงผล อุปกรณ์ประกอบ หลักการดูแลรักษาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	
9012051	ระบบปฏิบัติการ Operating Systems	3(2-2-5)
	ความหมาย และวิวัฒนาการของระบบปฏิบัติการ บทบาทหน้าที่ของระบบปฏิบัติการ การทำงานหรือการจัดสรรหน่วยประมวลผลการบริหารและการจัดการหน่วยความจำ การจัดคิวงานและการจัดสรรทรัพยากร การจัดการรับข้อมูลและการแสดงผลระบบแฟ้ม การควบคุม การคืนสู่สภาพเดิม	
9012061	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Data Communications and Computer Networks	3(2-2-5)
	การทำงานของระบบการเก็บข้อมูลและการสื่อสารอุปกรณ์ที่ใช้กับระบบเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ระบบสื่อสาร อุปกรณ์ที่ใช้ระบบสื่อสารระบบการส่งข้อมูลแบบทางเดียว แบบสองทางไม่พร้อมกัน แบบสองทางพร้อมกันชนิดของการส่งข้อมูล Analog และ Digital สถาปัตยกรรมของ network protocol เช่น TCP/IP Model, OSI Model ศึกษารูปแบบการเชื่อมต่อและข้อกำหนดต่าง ๆ ของเทคโนโลยีระบบเครือข่าย อุปกรณ์การเชื่อมต่อ และมาตรฐานของระบบเครือข่าย	
9012071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2 Computer Programming 2	3(2-2-5)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 9011071 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	
	ศึกษาการวิเคราะห์และออกแบบโปรแกรมที่ซับซ้อน การควบคุมโปรแกรมแบบวนรอบกับคำสั่งวนซ้ำ แนะนำโครงสร้างข้อมูลเบื้องต้น โครงสร้างข้อมูลแบบเชิงเส้นและแบบไม่ใช่เชิงเส้น รายการโยง กองซ้อน แถวคอย ต้นไม้ กราฟ ประเภทของการจัดระบบแฟ้มข้อมูล เทคนิคการประมวลผลข้อมูลแบบง่าย การประมวลผลข้อมูลแบบซีควนเชียล การประมวลผลข้อมูลแบบโคซีควนเชียล การเขียนโปรแกรมที่ใช้งานได้จริง ในงานวิจัย บันทึกลง และอุตสาหกรรม	
9012072	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ขั้นสูง High-Level Language Programming	3(2-2-5)
	ศึกษาหลักการเขียนโปรแกรมภาษาระดับสูง หลักการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาเชิงวัตถุ รูปแบบไวยากรณ์ เพื่อพัฒนาโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการทำงานของระบบ และการเขียนโปรแกรมประยุกต์ใช้งานทั่วไป เพื่อเหมาะสมกับการใช้งานในเทคโนโลยีปัจจุบัน	



9012111	<b>ระบบการจัดการฐานข้อมูล</b> <b>Database Management System</b> ระบบแฟ้มข้อมูลระบบฐานข้อมูลองค์ประกอบและสถาปัตยกรรมของฐานข้อมูลวัฏจักรการพัฒนาฐานข้อมูลการออกแบบฐานข้อมูลในระดับแนวคิดและระดับกายภาพการทำงานออร์มอลไคเซชันภาษาที่ใช้ในฐานข้อมูลภาษาที่ใช้ในการสืบค้นแบบง่าย (เอสคิวแอล) การสืบค้นตามตัวอย่าง (คิวบีอี) ฐานข้อมูลเชิงอ็อบเจกต์และฐานข้อมูลแบบกระจายเบื้องต้น	3(2-2-5)
9012131	<b>การวิเคราะห์และออกแบบระบบ</b> <b>Systems Analysis and Design</b> หลักการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบ และการวางแผนแก้ปัญหาข้อบ่งชี้ของการวิเคราะห์ การตรวจสอบระบบ ศึกษาความเป็นไปได้ การวิเคราะห์รายละเอียดระบบที่ใช้ใหม่กับระบบเดิม การออกแบบการนำข้อมูลเข้าและข้อมูลออกการออกแบบแฟ้มข้อมูล เอกสารระบบงาน การทดสอบระบบที่ออกแบบและการนำไปใช้รวมถึงการแก้ไขและบำรุงรักษา การทำผังระบบการสื่อสารการประเมินและการตัดสินใจ การควบคุมและความปลอดภัย	3(2-2-5)
9021011	<b>โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ</b> <b>Application for Office Automation</b> ศึกษาการทำงานและระบบในสำนักงานแนวทางการประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์ในการจัดการสำนักงานอัตโนมัติศึกษาการใช้งานโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการสำนักงานอัตโนมัติ	3(2-2-5)
9021131	<b>การเขียนโปรแกรมเว็บเบื้องต้น</b> <b>Introduction to Web Programming</b> ศึกษาเทคโนโลยีเว็ลด์ไวด์เว็บ ประกอบด้วยโพรโทคอลและภาษามาตรฐาน โครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ สื่อดิจิทัลประเภทต่าง ๆ สภาวะแวดล้อมของโปรแกรมเว็บ การพัฒนาโปรแกรมบนเว็บฝั่งไคลเอนต์และฝั่งเซิร์ฟเวอร์ สถาปัตยกรรมเอ็นทีอีทีอาร์กระบวนการพัฒนาที่เน้นผู้ใช้ การฝึกปฏิบัติ การออกแบบ และสร้างเว็บไซต์ด้วยการใช้เครื่องมือช่วยโดยเน้นการใช้ประโยชน์ได้ การสร้างสื่อประกอบที่เหมาะสม	3(2-2-5)
9022081	<b>การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ</b> <b>Object Oriented Programming</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 9011071 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 ศึกษาแนวคิดการจำลองสรรพสิ่งด้วยเทคนิคเชิงวัตถุ หลักการของการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ เช่น คลาส เอนแคปซูเลชัน การถ่ายทอดคุณสมบัติ กรรมวิธีโพลีมอร์ฟิซึม ฝึกเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)

9022121	<b>กฎหมายและจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</b> <b>Laws and Ethics in Information Systems</b> ศึกษาถึงแง่มุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ในการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างปลอดภัย เช่น พระราชบัญญัติการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรม อิเล็กทรอนิกส์ กระบวนการและเครื่องมือในการสืบสวนหาตัวผู้ก่ออาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ และ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานภายในองค์กร ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)
9022131	<b>เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น</b> <b>Introduction to Multimedia Technology</b> ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานของระบบมัลติมีเดียเทคโนโลยีระบบประสมการสร้างภาพข้อความ หลายมิติสื่อหลายมิติสื่อในการนำเสนอตัวอักษรกราฟิกภาพเคลื่อนไหวเสียงวีดิทัศน์หลักการนำเสนอโดยใช้ มัลติมีเดียฝึกปฏิบัติสำหรับการนำเสนอโดยใช้มัลติมีเดียและการถ่ายทอดสารสนเทศด้วยมัลติมีเดีย	3(2-2-5)
9022132	<b>การเขียนโปรแกรมเว็บ</b> <b>Web Programming</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 9011071 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 : 9012111 ระบบการจัดการฐานข้อมูล การพัฒนาไดนามิกเว็บเพจ โพรโทคอลเอชทีทีพี แม่ข่ายเว็บ การพัฒนาโปรแกรมเว็บฝั่งแม่ข่าย การจัดการคุกกี้ การติดตามเซสชัน การพัฒนาโปรแกรมเว็บติดต่อกับฐานข้อมูล ความมั่นคงของโปรแกรมเว็บและ เทคโนโลยีเอแจ็กซ์	3(2-2-5)
9023012	<b>โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย</b> <b>Application for Statistic and Research</b> การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อคำนวณเกี่ยวกับค่าร้อยละ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การทดสอบสมมุติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย ค่าสัดส่วน และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวัดความสัมพันธ์ การวัดความเชื่อมั่น และเชื่อถือได้ของแบบสอบถาม การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและสองทาง การทดสอบนอนพาราเมตริก เช่น ไคสแควร์	3(2-2-5)
9023054	<b>การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์มัลติมีเดีย</b> <b>Multimedia Application Development</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 9022131 เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น การสร้างโปรแกรมระบบมัลติมีเดีย การออกแบบและสร้างโปรแกรมส่วนติดต่อกับผู้ใช้แบบกราฟิก การสร้างโปรแกรมแบบขับเคลื่อนด้วยเหตุการณ์สำหรับระบบมัลติมีเดีย การสร้างโปรแกรมสำหรับการสร้าง ภาพเคลื่อนไหวแบบโต้ตอบได้	3(2-2-5)

9051001	<p>การออกแบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น</p> <p>Introduction to Programming Design</p> <p>ตัวดำเนินการและการคำนวณเบื้องต้น ผังงานทั่วไป ผังงานที่มีไวยากรณ์ภาษาคอมพิวเตอร์ ผังงานซับซ้อนที่มีการตัดสินใจแบบทางเลือก หรือวนซ้ำ การออกแบบและเขียนโปรแกรมด้วยภาษาคอมพิวเตอร์แบบภาพ (VPL: Visual Programming Language)</p>	3(2-2-5)
9051002	<p>ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น</p> <p>Introduction to Microcontroller</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติโครงสร้างและสถาปัตยกรรมของไมโครคอนโทรลเลอร์ลักษณะสัญญาณและกระบวนการทำงาน การรับ-ส่งข้อมูลกับอุปกรณ์เชื่อมต่อภายนอก ชุดคำสั่งและการเขียนโปรแกรม การวัดและทดสอบวงจรใช้งานของไมโครคอนโทรลเลอร์การประยุกต์ใช้งานของไมโครคอนโทรลเลอร์</p>	3(2-2-5)
9052001	<p>คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์</p> <p>Fundamental Mathematics in Computer</p> <p>ศึกษาพื้นฐานเกี่ยวกับตรรกศาสตร์ พีชคณิตของบูลีน เซต ความสัมพันธ์ และฟังก์ชัน เลขฐานต่าง ๆ โดยเฉพาะเลขฐาน 2, 8, 16 เมตริกซ์ และดีเทอร์มิแนนท์ ความน่าจะเป็น การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ลำดับและอนุกรม</p>	3(2-2-5)
9053001	<p>การวิพากษ์งานวิจัยคอมพิวเตอร์</p> <p>Computer Research Criticism</p> <p>การอ่านงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่จากแหล่งที่น่าเชื่อถือ โดยใช้ทักษะการวิเคราะห์ เพื่อแยกรายละเอียดของงานวิจัยออกเป็นส่วนย่อย เพื่อวิพากษ์วิจารณ์งานวิจัยอย่างตรงไปตรงมา อย่างปราศจากอคติ ด้วยเหตุผลที่หนักแน่น และเพื่อตอบคำถามด้วยการโต้แย้งอย่างมีหลักการและเหตุผล</p>	3(2-2-5)
9053002	<p>ระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา</p> <p>Learning Management Information System</p> <p>ติดตั้ง ออกแบบ และใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการการศึกษาผ่านเว็บไซต์อย่างเหมาะสม เพื่อช่วยจัดการในด้านการเรียนการสอนระหว่างผู้สอนและผู้เรียน โดยมุ่งเน้นในการประยุกต์ใช้งานคุณสมบัติที่สำคัญของตัวระบบในด้านการจัดการผู้ใช้ การจัดการบทเรียน การจัดการข้อสอบและการประเมินผล และการจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	3(2-2-5)

9054002	ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ Adaptive Learning System	3(2-2-5)
<p>ศึกษาการออกแบบและการสร้างระบบการเรียนการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ที่สามารถปรับเปลี่ยนตัวเองให้เข้ากับสภาพผู้เรียนตามเงื่อนไขที่แตกต่าง เช่น เมื่อผู้เรียนมีรูปแบบการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน ผู้เรียนมีพฤติกรรมการเรียนที่แตกต่างกัน และผู้เรียนมีปัญหาในการทำความเข้าใจเนื้อหาอยู่ในบทเรียนที่แตกต่างกัน รวมทั้งศึกษาระบบผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในด้านการศึกษาที่ใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนแทนครูผู้สอนในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม</p>		
9054005	สัมมนาคอมพิวเตอร์ศึกษา Seminar in Computer Education	3(3-0-6)
<p>ศึกษาหัวข้อสัมมนาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ได้ตามอิสระ โดยมีข้อกำหนดคือศึกษาเนื้อหาจากหลักสูตรแกนกลางกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานพื้นฐานอาชีพ (วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น) หรือวารสารวิชาการ หรือจากงานวิจัยเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ศึกษาจากแหล่งงานวิจัยที่น่าเชื่อถือ เพื่อเป็นการฝึกฝนการค้นคว้า ศึกษา สรุปผลและประมวลผลข้อมูลที่น่าสนใจ และนำเสนองานวิจัยเหล่านั้นในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดแนวคิดที่แปลกใหม่จากผลงานที่มีคุณค่าทางด้านคอมพิวเตอร์ศึกษา เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการทำวิจัย รวมถึงการนำไปประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอนในเชิงปฏิบัติได้</p>		
	2.2.2 กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
9023011	การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Learning	3(2-2-5)
<p>ศึกษาแนวคิดและหลักการในการออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ โดยเน้นถึงการเรียนรู้ด้วยตนเองในลักษณะการโต้ตอบกับคอมพิวเตอร์ตามแผนการสอนซึ่งผู้เรียนสามารถเลือกเรียนเฉพาะหัวข้อที่สนใจ หรือตามลำดับแผนการสอน มีการวัดผลประเมินผลผู้เรียนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p>		
9052002	การวิเคราะห์และออกแบบสื่อการสอนคอมพิวเตอร์ Computer Media Analysis and Design	3(2-2-5)
<p>การเลือกหัวเรื่องเพื่อสร้างบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน การเสนอหัวเรื่อง การวิเคราะห์เนื้อหา การออกแบบการสอน ข้อควรคำนึงในการออกแบบบทเรียน เทคนิควิธีที่ใช้ในการออกแบบบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน</p>		
9053003	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา Video Production for Education	3(2-2-5)
<p>การวิเคราะห์ การวางแผนและการเตรียมการด้านโปรแกรมวีดิทัศน์เพื่อการเรียนการสอนโดยการผสมผสานระหว่างวีดิทัศน์กับคอมพิวเตอร์ สาระต่างๆ เกี่ยวกับเทคนิคของ ควิกไทม์ และวีดิทัศน์แบบดิจิทัล ฝึกทักษะการใช้กล้องถ่ายวีดิโอดิจิทัล การจับภาพ การตัดต่อภาพ วีดิทัศน์เพื่อนำเสนอภาพทางคอมพิวเตอร์ การจัดเก็บข้อมูลด้วยสื่อดิจิทัล รวมทั้งการนำเสนอด้วยสื่อดิจิทัล</p>		
9053004	โปรแกรมประยุกต์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)

### Computer Application in Education

ศึกษาการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ที่เมื่อผลิตผลงานที่เกี่ยวข้องในวงการศึกษา เช่นการสร้างโปสเตอร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ การสร้างสื่อนำเสนอเพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ การพัฒนาการ์ตูนและแอนิเมชัน เบื้องต้น การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์แบบออนไลน์หรือออฟไลน์

9054001 อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)

### Internet for Education

ความเป็นมา และแนวคิดของการสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต อินเทอร์เน็ตกับสังคมฐานความรู้ (knowledge-based society) การศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ (e-education) การเข้าสู่ระบบ การใช้เครื่องมือต่าง ๆ ของระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อศึกษาหาความรู้

9054003 การสอนแบบจุลภาคสำหรับคอมพิวเตอร์ศึกษา 3(2-2-5)

### Micro Teaching in Computer Education

ศึกษาหลักสูตรแกนกลาง กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานพื้นฐานอาชีพ (วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศเบื้องต้น) และเชื่อมโยงหลักสูตรเข้ากับความรู้ที่มี พัฒนาแผนการสอน เพื่อฝึกทักษะการสอนแบบ จุลภาคด้วยการใช้คอมพิวเตอร์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ 15-30 นาที โดยนักศึกษามีความสามารถวิเคราะห์ หลักสูตรแกนกลาง สร้างแผนการสอน และมีการลำดับเนื้อหาที่จะนำเสนอจากง่ายไปสู่ยาก ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ กึ่งทางการและไม่เป็นทางการ โดยคำนึงถึงความรู้สึก พฤติกรรม การมีส่วนร่วมของผู้เรียน โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการสอน และฝึกการมีทักษะการประเมินผล การสอนอย่างเหมาะสม ภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิดและการให้คำปรึกษาแนะนำจากอาจารย์ผู้ดูแลวิชา

9054004 การผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

### Production of Creative Educational Media

วิธีการรูปแบบและสิ่งที่ควรคำนึงถึงในการผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ ด้วยหลักการออกแบบ สื่อการศึกษาและกระบวนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์จนสามารถถ่ายทอดออกมาเป็นรูปธรรมได้ อาจศึกษา ในรูปแบบของสื่อที่จับต้องได้ สื่อการสอนคอมพิวเตอร์ หรือเกมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา โดยศึกษาแนวคิด และผลงานของผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตสื่อสร้างสรรค์เป็นแบบอย่าง



ภาคผนวก ข.  
ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัย  
ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตรและผลงานทางวิชาการ

1. ชื่อภาษาไทย นางบุญเรือน พฤกษ์ศิริธ

ชื่อภาษาอังกฤษ Mrs.BOONRUEN PRUKSASITHORN

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (คอมพิวเตอร์)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2544
ปริญญาตรี	วท.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2525

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ

-

1.3.2 บทความทางวิชาการ

-

1.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 30 ปี

1.5 ภาระการสอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
0300306	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	3 หน่วยกิต
9021011	โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ	3 หน่วยกิต
9023011	การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์	3 หน่วยกิต
9053013	อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา	3 หน่วยกิต

2. ชื่อภาษาไทย นายเดชาวุฒิ วาณิชสรณ์

ชื่อภาษาอังกฤษ Mr.DECHAWUT WANICHSAN

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	Ph.D. with Dean's list (Science and Technology Education)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2555
ปริญญาโท	วท.ม.(วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู	ป.บัณฑิต (การสอนวิทยาศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2548
ปริญญาตรี	วท.บ.เกียรตินิยมอันดับ 1 (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	2547

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำรา หนังสือ

-

2.3.2 บทความทางวิชาการ

-เดชาวุฒิ วาณิชสรณ์, นิตศน์ นิลฉวี, ทวีศักดิ์ รัตนคมและพรรณนิการ์ กงจักร. (2558). ขั้นตอนวิธีนับจำนวนเชื่อบนแผ่นฮิโมชิโตมิเตอร์ด้วยเทคนิคประมวลผลภาพและดีพีสแกน. รายงานการประชุมทางวิชาการระดับชาติด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 11 (NCCIT 2015).

วันที่ 2-3 กรกฎาคม 2558. กรุงเทพฯ: โรงแรมอโนมา แกรนด์. 493-498.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

-เดชาวุฒิ วาณิชสรณ์, ทวีศักดิ์ รัตนคม, นิตศน์ นิลฉวีและพรรณนิการ์ กงจักร. (2558). ขั้นตอนวิธีสำหรับพัฒนาแบบฝึกหัดการเขียนอักษรไทยที่ใช้งานบนแท็บเล็ตพีซี. รายงานการประชุมทางวิชาการระดับชาติด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่11 (NCCIT 2015). วันที่ 2-3 กรกฎาคม 2558. กรุงเทพฯ: โรงแรมอโนมา แกรนด์. 642-648.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

-Anantapon Boonsri, Natthapon Promin and Dechawut Wanichsan. (2015).  
A Software for Visually Impaired and Normally Sighted People to Learning Thai  
Alphabet. Proceedings of the 2<sup>nd</sup> International Conference on Innovative in Education,  
16-18 March 2015, Nakorn Pathom, Thailand, pp.228-235.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ)

-Chookaew, Dechawut Wanichsan, Gwo-Jen Hwang, and Patcharin Panjaburee.  
(2015). Effects of a personalised ubiquitous learning support system on university  
students' learning performance and attitudes in computer-programming courses.  
International Journal in Mobile Learning and Organization, 9(3), pp.240-257.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus (<http://info.scopus.com>))

-เดชาวุฒิ วาณิชสรรพ์, ทวีศักดิ์ รัตนคม, นิตศน์ นิลฉวีและพรรณนิการ์ กงจักร. (2558). ขั้นตอน  
วิธีสำหรับพัฒนาแบบฝึกหัดการเขียนอักษรไทยที่ใช้งานบนแท็บเล็ตพีซี. รายงานการประชุมทางวิชาการ  
ระดับชาติด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศครั้งที่ 11 (NCCIT 2015), 2-3 กรกฎาคม 2558.  
กรุงเทพมหานคร, ประเทศไทย. หน้า 642-648.

(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

## 2.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 4 ปี

## 2.5 ภาระการสอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
4121103	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม	3 หน่วยกิต
4151301	อัลกอริทึมและการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 หน่วยกิต
4151401	โครงสร้างข้อมูล	3 หน่วยกิต
4152501	ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3 หน่วยกิต
4153502	ปัญญาประดิษฐ์	3 หน่วยกิต
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่	3 หน่วยกิต
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน	3 หน่วยกิต
9011071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3 หน่วยกิต
9012071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3 หน่วยกิต
9012131	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 หน่วยกิต
9022081	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3 หน่วยกิต
9052011	คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์	3 หน่วยกิต
9053471	สัมมนาคอมพิวเตอร์ศึกษา	2 หน่วยกิต
9054012	ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ	3 หน่วยกิต



3. ชื่อภาษาไทย นายนที ยงยุทธ  
ชื่อภาษาอังกฤษ Mr.NATHEE YONGYUT

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	วท.ม.(การศึกษาวิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2555
ปริญญาตรี	ค.อ.บ. (อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2545

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ

-

3.3.2 บทความทางวิชาการ

-นที ยงยุทธ และเดชาวุฒิ วานิชสรรพ. (2557). วิธีการสอนเรื่องลอจิกเกตด้วยวิธีการออกแบบย้อนกลับบนพื้นฐานทฤษฎีการสร้างองค์ความรู้ด้วยตัวเอง. รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติวิทยาศาสตร์ศึกษาเพื่อสร้างแรงบันดาลใจสู่นวัตกรรมครั้งที่ 1. วันที่ 5-6 กันยายน 2557. เพชรบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 164-168.  
(รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ)

## 3.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 3 ปี

## 3.5 ภาระการสอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
9012041	ดิจิทัลเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
9012043	ไมโครคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและการบำรุงรักษา	3 หน่วยกิต
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่	3 หน่วยกิต
9054011	ระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3 หน่วยกิต
9023021	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	3 หน่วยกิต
9012051	ระบบปฏิบัติการ	3 หน่วยกิต
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
4153302	การเขียนโปรแกรมภาษาร่วมสมัย	3 หน่วยกิต
9053011	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3 หน่วยกิต
9021011	โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ	3 หน่วยกิต
9012011	ติสคริตและทฤษฎีการคำนวณ	3 หน่วยกิต
9003481	โครงการวิจัย 1	1 หน่วยกิต

4. ชื่อภาษาไทย นายชวนพบ เอี้ยวสานุรักษ์  
ชื่อภาษาอังกฤษ Mr.Chuanpon laosanurak

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2549
ปริญญาตรี	กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2544

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ

-

4.3.2 บทความทางวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 7 ปี

4.5 ภาระการสอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1024606	การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์	3 หน่วยกิต
1032102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3 หน่วยกิต
1033101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3 หน่วยกิต

5. ชื่อภาษาไทย นางสาวณัฐนุช จุยกำวงศ์  
ชื่อภาษาอังกฤษ Miss Nuttinuch Chuicomwong

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2555
ปริญญาตรี	บธ.บ (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ

5.3.2 บทความทางวิชาการ

5.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา - ปี 5 เดือน

5.5 ภาระการสอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1023205	หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร	3 หน่วยกิต

## ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

หนังสือเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร

หนังสือตอบรับเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร

คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร





## คำสั่งคณะกรรมการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๑๐๖/๒๕๕๘

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษาดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑), (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๒๒๕๗/๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ คณะกรรมการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ดังนี้

๑. ผศ.ดร.พัชรินทร์ ปัญจบุรี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.นิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๓. ผศ.บุญเรือน พฤกษ์ศศิธร	กรรมการ
๔. อ.ดร.เดชาวุฒิ วานิชสิทธิ์	กรรมการ
๕. อ.ชวนพบ เอียวสนนุรักษ์	กรรมการ
๖. อ.ณัฐธินุช จุยกั้ววงศ์	กรรมการ
๗. อ.นที ยงยุทธ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพวรรณ นียมวงศ์)

คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



# บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดี  
เลขที่รับ 6205  
วันที่ ๖๙/๙/๕๖  
เวลา 14.56 น.

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ โทร. ๘๑๐๑

ที่ ศร ๐๕๕๒.๐๒/๓๓๕

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง โปรดพิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เรียน อธิการบดี

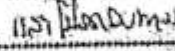
ด้วยหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดดำเนินโครงการสัมมนา เรื่อง การวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมสอดคล้องกับปัจจุบันและเป็นแนวทางในการผลิตบัณฑิต ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๔ คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

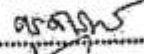
ในการนี้ คณะครุศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

ตามเสนอ 

เห็นควรมอบ 

(นายสุรวงศ์ วิเศษสิทธิ์)

รองหัวหน้า ปฏิบัติหน้าที่แทน

หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานทั่วไป

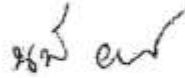
๒๙ ก.ย. ๒๕๕๘



(นางสาวอรสา อ้อบถาวร)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๓๐ ก.ย. ๒๕๕๘



(อาจารย์ที่ ยงยุทธ)

ประธานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา



(อาจารย์ ดร. สวัสดิ์ชัย ศรีพนมธนากร)

คณบดีคณะครุศาสตร์

(รองศาสตราจารย์รุ่งศักดิ์ รั้งกระโทก)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๑ ต.ค. ๒๕๕๘

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุมัติ
- อนุมัติ
- จัดตามเสนอ

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี “ชุมชนปัญญาแห่งภูมิภาคตะวันออกและอาเซียน”

RAMBHAJ BARNI RAJABHAT UNIVERSITY : THE WISDOM TREASURE TROVE OF THE EAST AND ASEAN



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ที่ ๑๙๐๐ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

ด้วยหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดทำเป็นโครงการสัมมนา เรื่อง การวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมสอดคล้องกับปัจจุบันและเป็นแนวทางในการผลิตบัณฑิต ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๔ คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑), (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ดังนี้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะครุศาสตร์   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์<br>และเทคโนโลยีสารสนเทศ               | รองประธาน                  |
| ๓. ดร.วรารัตน์ วงศ์เกื้อ   | ผู้ทรงคุณวุฒิ              |
| ๔. ดร.สรชัย ขวรางกูร   | ผู้ทรงคุณวุฒิ              |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์                                  | กรรมการ                    |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญเรือน ทฤกษ์ศศิธร                             | กรรมการ                    |
| ๘. อาจารย์ณัฐิณุช จุยก้าววงศ์  | กรรมการ                    |
| ๙. อาจารย์ชวนพบ เอี้ยวสานุรักษ์                                      | กรรมการ                    |
| ๑๐. อาจารย์ยันทิ ยงยุทธ  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.เตชวูฒิ วาณิชสรรพ                                     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. พิจารณาและดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามที่คณะกรรมการประจำหลักสูตร  
นำเสนอ
๒. วิพากษ์และหาแนวทางปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ  
สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพครูของสำนักงานเลขาธิการ  
คุรุสภา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์ทรงศักดิ์ มีเกาะโทก)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๐๒/๗๗๒

คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร

เรียน อาจารย์ ดร.สรชัย ขวรางกูร

ด้วยหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดดำเนินโครงการสัมมนา เรื่อง การวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมสอดคล้องกับปัจจุบันและเป็นแนวทางในการผลิตบัณฑิต ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๔ คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ซึ่งทางคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ และมีศักยภาพ ทางด้านวิชาการในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ในการวิพากษ์หลักสูตรในวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.สวัสดีชัย ศรีพนมธนากร)  
คณบดีคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์

โทร. ๐-๓๙๓๓-๙๑๑๑ ต่อ ๘๑๐๓

โทรสาร. ๐-๓๙๔๗-๑๐๗๑





ที่ ศธ ๐๕๕๒.๐๖/๓๓๗

คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ด้วยหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดดำเนินโครงการสัมมนา เรื่อง การวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมสอดคล้องกับปัจจุบันและเป็นแนวทางในการผลิตบัณฑิต ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๕ คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ซึ่งทางคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ดร.วราวัฒน์ วงศ์เก็ย เป็น ผู้มีความเชี่ยวชาญและมีศักยภาพ ทางด้านวิชาการในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี จึงขอรียนเชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตรในวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.สวิตช์ชัย ศรีพนมธนากร)  
คณบดีคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์

โทร. ๐-๓๙๓๓๑-๙๑๑๑ ต่อ ๘๑๐๑

โทรสาร. ๐-๓๙๔๙๗-๑๐๗๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี “ขุมปัญญาแห่งภูมิภาคตะวันออกและอาเซียน”  
RAMBHAI BAPPI RAJABHAT UNIVERSITY : THE WISDOM TREASURE TROVE OF THE EAST AND ASEAN

ที่อยู่.....  
.....  
.....

.....

เรื่อง ตอบรับเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

อ้างถึง หนังสือคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ศธ. ๐๕๕๒.๐๒/๓๓๖  
ลงวันที่ 29 กันยายน 2558

ตามที่สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ได้เชิญข้าพเจ้าเป็นวิทยากรในการเข้าร่วมการวิพากษ์หลักสูตรของโครงการสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร  
ครุศาสตร์บัณฑิต (ค.บ. 5 ปี) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 4 ตุลาคม 2558  
ณ ห้องประชุมคณะวิทยากรคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
นั้น ข้าพเจ้ายินดีเป็นวิทยากรตามวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(อ. ดร.สรชัย ขวรางกูร)



ที่อยู่.....  
.....  
.....  
.....

1 ตุลาคม 2558

เรื่อง คอบรับเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

อ้างถึง หนังสือคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ศธ. ๐๕๕๒.๐๒/๓๓๗๗  
ลงวันที่ 29 กันยายน 2558

ตามที่สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ได้เชิญข้าพเจ้าเป็นวิทยากรในการเข้าร่วมการวิพากษ์หลักสูตรของโครงการสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร  
ครุศาสตร์บัณฑิต (ค.บ. 5 ปี) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 4 ตุลาคม 2558  
ณ ห้องประชุมคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
นั้น ข้าพเจ้ายินดีเป็นวิทยากรตามวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ดร.วรากรณ์ วงศ์เกียร  
(อ. ดร.วรากรณ์ วงศ์เกียร)



## บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดี  
เลขที่รับ ..... A ๒๒ 5  
วันที่ 14 ก.ค. 2558  
เวลา ..... 16:11 น.

ส่วนราชการ หน่วยงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โทร. ๐ ๓๗๓๑ ๗๑๑๑ ต่อ ๘๕๖๘  
ที่ นส ๐๒๖๖ /๒๕๕๘ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘  
เรื่อง แจ่มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ (วาระที่ ๕๖ การพิจารณาแก้ไขรายชื่อ  
อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔)  
เรียน อธิการบดี

ด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘  
ได้ดำเนินการพิจารณาระเบียบวาระการประชุมแล้ว โดยมีมติที่ประชุมดังนี้

วาระที่ ๕.๖ การพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
คอมพิวเตอร์ศึกษา (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ม.๑๙๗)

อ.นคร เมื่อนำผล รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
นำเสนอการพิจารณาแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (๕ ปี)  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้มีมติที่ประชุม  
เห็นชอบการแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (๕ ปี)  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของคณะครุศาสตร์ โดยให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป เนื่องจาก  
ผศ.บังคม นิลรักษ์ ได้เกษียณอายุราชการ และ อ.สาธิต ไทยสงฆ์ ได้ลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
(TQF) จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นดังนี้

- |                  |                 |                             |
|------------------|-----------------|-----------------------------|
| ๑. ผศ.บุญเรือน   | ทฤกษ์ศศิธร      | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. อ.นที         | ยงยุทธ          | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๓. อ.ดร.เดชาวุฒิ | วานิชสรรพี      | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔. อ.ณัฐธินุช    | จุกคำวงศ์       | อาจารย์ประจำหลักสูตร        |
| ๕. อ.ชวาทบ       | เอี้ยวสมุทรักษ์ | อาจารย์ประจำหลักสูตร        |

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการแก้ไขรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
คอมพิวเตอร์ศึกษา (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของคณะครุศาสตร์ ตามรายชื่อที่นำเสนอ

- ๒ - / ในกรณี ...

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี "ขุมปัญญาแห่งภูมิภาคตะวันออกและอาเซียน"  
RAJABHAT SAKON NAKHON UNIVERSITY : THE WISDOM TREASURE OF THE EAST AND ASEAN

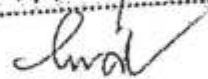
ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสถานมหาวิทยาลัยขอนแก่นซึ่งมีที่ประชุมพร้อมส่งสำเนารายงานการประชุมดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๓ ฉบับ แนบมาท้ายนี้ ทั้งนี้ เพื่อโปรดพิจารณาออกกองบริการการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(อาจารย์นคร เมื่อนำผล)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสถานมหาวิทยาลัย  
เลขานุการสถานมหาวิทยาลัย

เรียน อ.รพีพร  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
เห็นควรมอบ  
14-15 ก.ค. 2558  


(นางสาวรี สิลปะ)  
หัวหน้าฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

14 ก.ค. 2558

(นางสาวอรสา อ่อนถาวร)  
รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

14 ก.ค. 2558



(รองศาสตราจารย์ ดร. วงศ์ศักดิ์ มีนกระโทก)  
รองอธิการบดี  
15 ก.ค. 2558

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุมัติ
- ยอนุมัติ
- จัดตามเสนอ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

15 ก.ค. 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี "ศูนย์ปัญญาแห่งภูมิภาคตะวันออกและอาเซียน"  
RAJABHAB RAJAPHAT UNIVERSITY - THE WISDOM TREASURE OF THE EAST AND ASEAN

## ภาคผนวก ง

- 1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- 2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- 3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
- 4) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557
- 5) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549
- 6) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553
- 7) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา และการเทียบโอนประสบการณ์ หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550
- 8) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ



ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใด ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย



หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่าง  
กว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถ  
ใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถ  
นำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการ  
ใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชา  
มนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวน  
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการ  
ยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้  
ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

- ๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
- ๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต
- ๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่  
ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า  
๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์  
มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐาน  
ของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๐  
หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดถ้าต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโท  
อีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

#### ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษาระดับภาคพิเศษไปสู่นักศึกษาระดับภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษาระดับภาคปกติไปสู่อีกภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

#### หมวด ๔

#### การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาระดับภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาระดับภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ข้อสอบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน รายวิชาและพัฒนาไลตทัศน์อุปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ  
วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการ  
การศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ  
ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทาง  
วิชาการ กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม  
ข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตาม  
นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตำราหลักและ  
กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

#### หมวด ๕

#### การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่

Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบ  
ปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ  
อาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาค  
เรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความ  
เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมิน  
รายวิชาประจำภาคเรียน



ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่า  
ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็น  
ตัวหาร

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิต  
ทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

#### หมวด ๖

#### การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของ  
มหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

#### หมวด ๗

#### การลาและการพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา  
กรณีลาป่วยเกิน ๗ วัน ให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลามีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลา  
เรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พัก  
การเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้อง  
ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอน ย้าย ไปสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้นสภาพ
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมิได้ลาพักการเรียน
- (๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา



(๗) พันสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับ หลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำ กว่า ๘ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรติยศจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๘

การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายอาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี
- (๕) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

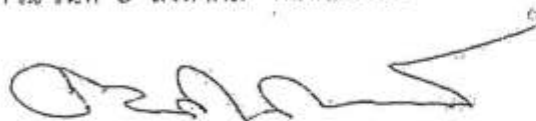
(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๙ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๒ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๒



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา  
๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึ วิชาที่บ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้  
อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล  
สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย  
สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงคนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำเนียรวิชาหรือ  
ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์  
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม  
โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น  
รายวิชาที่เกิดศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ “ข้อ ๑๘ นักศึกษา... ๐

\* ข้อ ๑๘ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้เมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษารอบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจะเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาลตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเรียนหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเรียนหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาคือกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาคตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน... ๑



(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย


(๑๑) ในภาคฤดูร้อนหากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของ มหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษา ที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลา ที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน ”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

e



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศและ เติริมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ข้อบังคับฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดปิดภาคการศึกษาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็น ประกาศของมหาวิทยาลัย"

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ดร.สวัสดี อุดมโกษณ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษานักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗"

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับ นี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นายทะเบียน" หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวันเวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น

ข้อ ๕ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชานั้น ๆ โดยความเห็นชอบของคณบดี



-๓-

๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๔.๒ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เขียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เขียนเพิ่มเติม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในจำนวนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๔ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่มีหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากที่นักศึกษารอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ต้องยื่นคำร้องเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว

(๒) ในรายวิชาที่เป็นโครงการศึกษาเอกเทศ โครงการพิเศษหรือการวิจัย นักศึกษาต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒ ภาคเรียนถัดไป

(๓) กรณีที่นักศึกษารอดสอบ ถ้าไม่สอบภายในภาคเรียนถัดไป ให้แล้วเสร็จ ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนจาก "I" เป็น "F"

ข้อ ๕๐ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับถวยกเว้นรายวิชาเรียน ให้ได้ผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๕๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ ๕๒ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๕๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียน "I" ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและเฉลี่ยสะสมให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนแต่ละรายวิชา คูณกับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชาที่เรียน หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด



๑๒.๒ กรณีสอบตกและต้องเรียนซ้ำหลายครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกครั้งแรกและหน่วยกิตครั้งที่สอบได้เป็นตัวหารในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ส่วนการบันทึกผลการเรียนในระเบียนนั้น ให้นับทั้งเฉพาะผลการเรียนที่สอบตกครั้งแรกและผลการเรียนที่สอบได้เท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกครั้งเมื่อหากค่าคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน แต่ให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งเดียวในการรวมหน่วยกิตตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

ข้อ ๑๓ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษารวมหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๓.๑ มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กำหนด

๑๓.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๓.๔ ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นหรือความสามารถพิเศษซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา

๑๓.๕ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๓.๖ มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษารวมหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ปี กรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๑๕ การหันสถานภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ตาย

๑๕.๒ ลาออก

๑๕.๓ ทำผิดระเบียบหรือข้อบังคับอย่างร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พ้น

สถานภาพนักศึกษา



๑๕.๔ พันกำหนดการลงทะเบียนแล้วยังไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพ  
นักศึกษา

๑๕.๕ เรียนครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา.

๑๕.๖ นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสถานภาพนักศึกษา ว่าด้วยระเบียบการประเมินผล  
เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ  
ภาคที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยนับรวมภาคเรียนที่ลาพักการศึกษาด้วย

(๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๔๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาปกติครบ ๔ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี  
(ต่อเมือง) ครบ ๔ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกัน  
ในกรณีศึกษาหลักสูตร ๕ ปี และ วิชาคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๒ และ ๑๓.๓ ในกรณีเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษา  
ตามหลักสูตร

(๔) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๑๕.๗ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสถานภาพนักศึกษาว่าด้วยระเบียบการประเมินผล  
เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้คะแนนเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า ๑.๔๐

กรณีนี้นักศึกษาขอผ่านรายวิชาตามจำนวนตามเกณฑ์มาตรฐานของ  
หลักสูตรแล้ว แต่เกรดเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอรับอนุญาโตในสาขาที่เรียนได้ แต่ทั้งนี้ต้องมี  
คุณสมบัติครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๓ และมีจำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๖ นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น  
ที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองมีสิทธิ์ขอโอนหรือยกเว้นวิชาเรียน โดยแนวปฏิบัติการโอนและยกเว้นวิชา  
เรียนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ ค่า  
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๔๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนน  
เฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๓.๖ หรือตามระยะเวลาที่กำหนด  
สถานภาพนักศึกษาของการจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้น ๆ

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใดให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการ  
เรียน "F" ในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษเพิ่มเติมตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๙ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๙.๑ ผู้ที่จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องตอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับ  
อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรชั้นใดที่เทียบเท่าจากสถาบันเดิม ไม่

น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
รำไพพรรณี ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒ ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันเดิม  
และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๙.๒ และ ๑๙.๓

๑๙.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP  
ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๑๙.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับ หลักสูตร  
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียน  
ปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตรปริญญา  
ตรี (ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๕ ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร ๔ ปี และมีเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนสำหรับ  
หลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๒๐ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยออกแนวปฏิบัติ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาได้ซึ่งไม่ขัดกับ  
ข้อบังคับนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่  
เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายอาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ และข้อ ๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๘.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

/ กรณีที่สอบตก ... 0

- ๒ -

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวกับการศึกษาพิเศษหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่า สอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สองถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ ๘.๒ นี้ ใช้สำหรับประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลประเมิน "F" และ "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๘ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากที่นักศึกษาขอลอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษายังไม่ปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๒) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ "I" ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียน จาก "I" เป็น "F" "

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

1- ข้อ ๑๔ นักศึกษา... 0

ตั้งนี้

“ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน

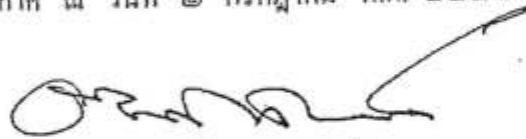
๑๔.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ๑๓.๒ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔

๑๔.๒ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา กรณีศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๕ ภาคการศึกษาในกรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๕ ภาคการศึกษา กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๑๔.๓ มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๘ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่ศึกษาหลักสูตร ๕ ปี”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

0





ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
 ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา และการเทียบโอนประสบการณ์  
 หลักสูตรระดับปริญญาตรี  
 พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๑๕ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๑ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา และการเทียบโอนประสบการณ์ หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนในวัน

เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาเรียนที่เคยศึกษาจากหลักสูตรสถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีมาบันทึกไว้ในระบบผลการเรียนโดยไม่ต้องลงทะเบียนวิชานั้นๆ อีก



“การยกเว้นวิชาเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตสาขาวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรสถาบันราชภัฏ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หรือหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สถานมหาวิทาลัยรับรองมาบันทึกไว้ในระเบียบผลการศึกษาโดยไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นอีก ค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “P”

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายความว่า การนำประสบการณ์ของผู้เรียนจากการทำงานในหน้าที่และการเข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาในระบบอื่นๆ มาเทียบโอนกับการลงทะเบียนรายวิชาหนึ่งวิชาใดในหลักสูตรโดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียน การบันทึกค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “P”

ข้อ ๕ ให้มหาวิทาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนประสบการณ์ จำนวนหนึ่งตามความเหมาะสม โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน คณะนี้เป็นกรรมการ และหัวหน้ากองบริการการศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิ์เทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้เคยศึกษาในสถาบันราชภัฏรำไพพรรณีหรือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษากลับเข้ามาศึกษาใหม่
- (๒) ผู้ที่ขอย้ายมาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นที่มีหลักสูตรเหมือนกันกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- (๓) ผู้ที่ขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพระหว่างภาคปกติและภาคพิเศษโครงการอื่นๆ
- (๔) ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทาลัยแล้วเปลี่ยนแปลงหรือไปร่นระยะเวลาเรียน
- (๕) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาไปร่นระยะเวลาระดับอนุปริญาณ์หลักสูตรมหาวิทาลัยเข้าศึกษาไปร่นระยะเวลาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๗ เงื่อนไขการขอเทียบโอนผลการเรียน

- (๑) ผู้ขอเทียบโอนจะต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับ ว่าด้วยกาประเมิณผลการศึกษา เนื่องจากมีความประพฤติเลวร้าย
- (๒) การเทียบโอนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
- (๓) การเทียบโอนเข้าหลักสูตรนิติศาสตร์ รายวิชากฎหมายที่ขอเทียบโอนต้องมีวิธีการวัดผลเช่นเดียวกับการวัดผลในหลักสูตรนิติศาสตร์ของมหาวิทาลัย

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นรายวิชาเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ที่เคยสำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันราชภัฏหรือมหาวิทาลัย
- (๒) ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทาลัยต่อจากไปร่นระยะเวลาหรือหลักสูตรวิชาเดิมเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่

(๓) ผู้ที่เคยผ่านวีจการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ที่ผ่านการอบรมในรายวิชาหนึ่งสามหลักสูตรมหาวิทฑาลัยราชภัฏรำไพพรรณีหรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภามหาวิทฑาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๘ เงื่อนไขการยกเว้นรายวิชาเรียน

(๑) การยกเว้นต้องเป็นการยกเว้นรายวิชาต่อรายวิชา

(๒) ต้องเป็นรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ P ตามข้อบังคับสภามหาวิทฑาลัยราชภัฏ หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา หรือถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องได้ค่าระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่ากับค่าคะแนนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย และวิธีค้นหาสาระเทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) ต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดเรียนใน ๒ ปีแรก ในระดับปริญญาตรีที่นำมาขอยกเว้นในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เว้นแต่รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรวมแล้วไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของหน่วยกิตชั้นต้น ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยและเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๕) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันราชภัฏ และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หรือจากสถาบันการศึกษาอื่นมาแล้ว ให้ยกเว้นรายวิชาการศึกษาทั่วไปทุกรายวิชาโดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๘ (๔) มาพิจารณา

(๖) การยกเว้นในหลักสูตรนิสิตศาสตร์ รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องมีวิธีการวัดผลเช่นเดียวกับการวัดผลในหลักสูตรนิสิตศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบผลการเรียนโดยใช้อักษรย่อ P ในข้อระดับคะแนน

ข้อ ๑๐ การเทียบโอนประสบการณ์

(๑) ผู้ประสงค์จะเทียบโอนประสบการณ์ ต้องยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มพร้อมแนบสำเนาหลักฐานประสบการณ์และ/หรือหนังสือสมการเขียรรู้ประสบการณ์การพิจารณา

(๒) การพิจารณาเทียบโอนประสบการณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอาจเทียบโอนประสบการณ์อาจให้วิธีการประเมินจากเอกสาร การสัมภาษณ์ การสอบข้อเขียน หรือการทดสอบทักษะการปฏิบัติงาน วิธีการหนึ่งวิธีการใดหรือหลายวิธีการประกอบกันก็ได้

(๓) การอนุมัติผลการเทียบโอนประสบการณ์อาจเทียบโอนเป็นรายวิชาหรือชุดวิชาก็ได้ ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตรวมที่ได้รับการเทียบโอนต้องไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของหน่วยกิตชั้นต้นของหลักสูตร

(๔) การบันทึกผลการเทียบโอนในระยะเปลี่ยนผลการเรียนให้บันทึกระดับค่าคะแนน "P" ในรายวิชาหรือชุดวิชาที่ได้รับอนุมัติเทียบโอน

ข้อ ๑๑ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ยกเว้นรายวิชาเรียน และเทียบโอนประเภทการณต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๑๒ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ยกเว้นรายวิชาเรียน และเทียบโอนประเภทการณต้องชำระค่าธรรมเนียมดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ ๑๐๐ บาท

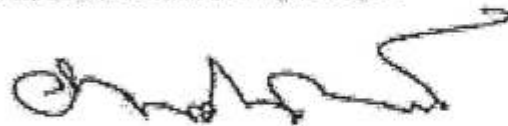
(๒) ค่าธรรมเนียมในการขอแจ้งวิชาเรียน รายวิชาละ ๑๐๐ บาท

(๓) ค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนประเภทการณ ให้ชำระค่าธรรมเนียมเท่ากับค่าหน่วยกิตของรายวิชาที่เทียบโอนได้

ข้อ ๑๓ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(นายฮารวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี





ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาคั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ในการเทียบโอนผลการเรียน มีดังนี้

- ๔.๑ ผู้ขอเทียบโอนต้องเป็นผู้ที่เข้าศึกษาคั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป
- ๔.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องมีรายละเอียดเนื้อหาวิชา (Course description) เทียบเคียงกันได้ หรือมีรายละเอียดเนื้อหาวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- ๔.๓ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องได้รับคำระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือคำระดับคะแนนร้อยละ ๖๐ หรือเทียบเท่า
- ๔.๔ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาเทียบโอน ต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- ๔.๕ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอเทียบโอน ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับโอน

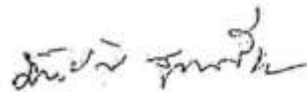
๔.๖ กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี การเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เทียบโอนเป็นรายวิชา และกรณีผู้ขอเทียบโอนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้สามารถเทียบโอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมด จำนวน ๓๐ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๓ และ ๒๕๕๔ ก่อนประกาศใช้หลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ต้องศึกษาวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มอีก ๓ หน่วยกิต เพื่อให้จำนวนหน่วยกิตรวม ครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๕ แนวทางปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียน มีขั้นตอนดังนี้

- ๕.๑ นักศึกษายื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมแนบใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และคำอธิบายรายวิชาของวิชาที่นำมาเทียบโอน
- ๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ พิจารณารายวิชาที่ขอเทียบโอน ลงนามแล้วนำเสนอข้อมูลไปยังคณะ
- ๕.๓ คณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาประจำคณะพิจารณาผลการเทียบโอนโดยประธานกรรมการเทียบโอนรายวิชาลงนามผลการเทียบโอนแต่ละรายวิชาและอนุมัติผลการเทียบโอนที่ได้ทั้งหมด
- ๕.๔ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเทียบโอน
- ๕.๕ คณะนำเสนอผลการเทียบโอนที่ได้รับความเห็นชอบเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
- ๕.๖ นักศึกษานำคำร้องที่อนุมัติแล้วไปชำระเงินตามหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนโดยเสียค่าธรรมเนียมหน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท
- ๕.๗ การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาที่นั่น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๓



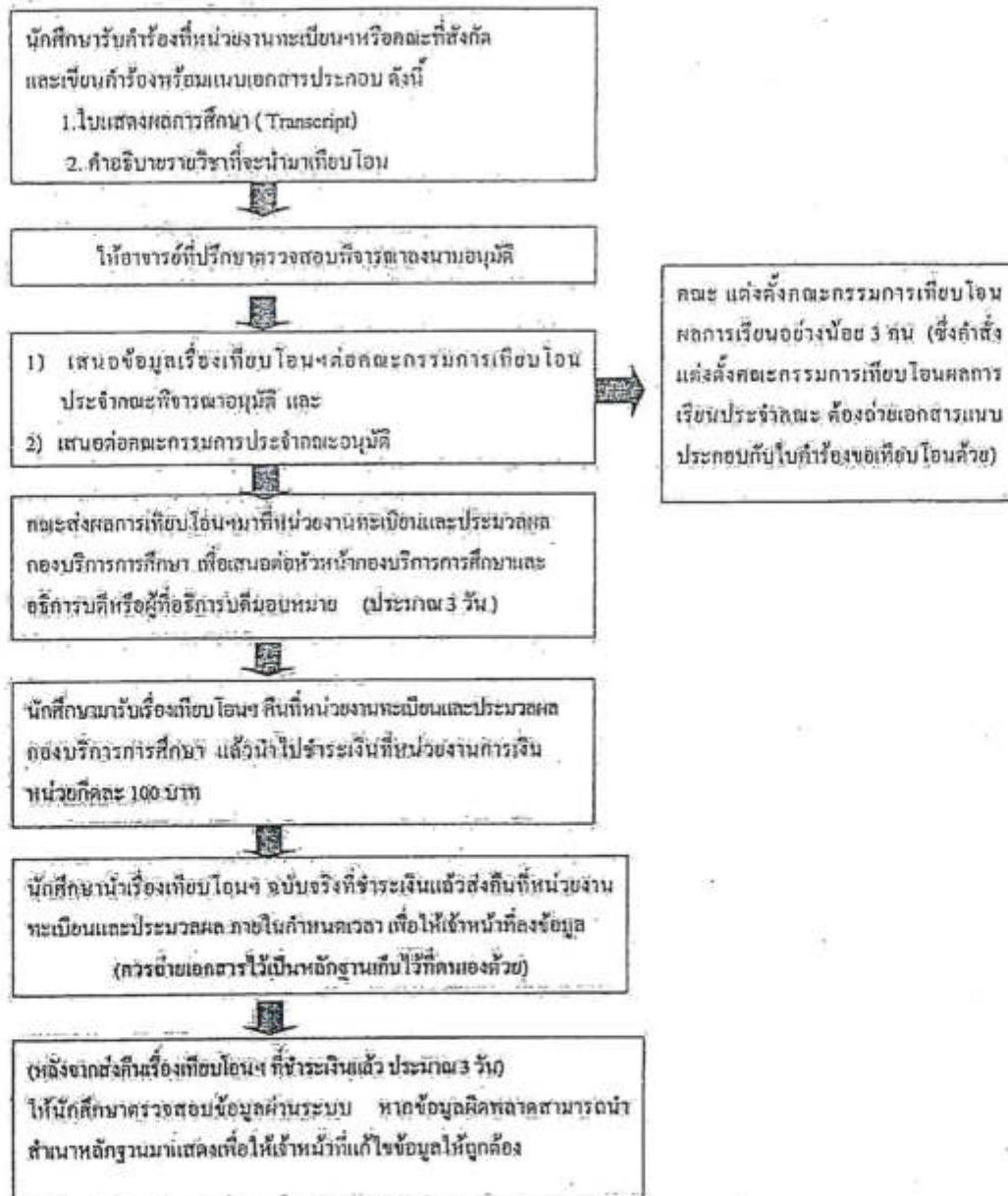
(รองศาสตราจารย์บัญญัติ สุขศรีงาม)

อธิการบดี



## ขั้นตอนการเทียบโอนผลการเรียน

(ใช้สำหรับนักศึกษาเข้าปี 2553 เป็นตัวไป)



\* ทั้งนี้เงื่อนไขการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย เรื่องการเทียบโอน  
ผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีกรเทียบโอน  
ผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

\*\* การเทียบโอนผลการศึกษาดำเนินการแล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาเท่านั้น

## ภาคผนวก จ.

รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

## รายชื่อหนังสือที่มีอยู่ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
1	PHP+MySQL=PHP-Nuke : สร้างเว็บได้โดยไม่ต้องเขียนสคริปต์เอง	ณัฐภัทร ณ เขาวงกต	1
2	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis and Desing)	รศ.วิชุดา ไชยศิรามงคล	1
3	คัมภีร์ PHP	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล	1
4	การวิเคราะห์สถิติขั้นสูงด้วย spss for windows	รศ.ดร.กัลยา วานิชย์บัญชา	1
5	เรียนสถิติด้วย SPSS ภาคสถิติไม่อิงพารามิเตอร์	ผศ.วัฒนา สุนทรชัย	1
6	เรียนสถิติด้วย SPSS ภาคสถิติไม่อิงพารามิเตอร์	ผศ.วัฒนา สุนทรชัย	1
7	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Organization ๑)	สัลยuth์ สว่างวรรณ (William Stalling)	1
8	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Organization ๑)	สัลยuth์ สว่างวรรณ (William Stalling)	1
9	คอมพิวเตอร์เบื้องต้นและเทคนิคการเขียนโปรแกรมยุคใหม่	รศ.วัชรภรณ์ สุริยาภวัฒน์	1
10	คัมภีร์การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Comperce)	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล และคณะ	1
11	Advanced Linux Server ระบบปฏิบัติการ Open Source ๑	สมพันธ์ ชาญศิลป์และคณะ	1
12	Multimedia ฉบับพื้นฐาน	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล	1
13	แรกเริ่มเรียนรู้เรื่อง NET Working จาก NET Working for Dummies	ณรงค์ชัย ปัญญาพนทชัย	1
14	สร้างสื่อการเรียนการสอน CAI Authorware 7	ภัททิรา เหลือวิลาศ	1
15	สถิติเพื่อการวิจัยคำนวณด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	ประคอง กรรณสุด	1
16	สถิติเพื่อการวิจัยคำนวณด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	ประคอง กรรณสุด	1
17	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Organization & Architectivce)	สัลยuth์ สว่างวรรณ (William Stalling)	1
18	อินไซด์ macromedia authorware 6	ศักดิ์สิทธิ์ วงศ์ตรง	1
19	การออกแบบและการผลิตบทเรียนคอมพิวเตอร์การสอนสำหรับ e-Learning	รศ.ไพโรจน์ ตีรณานกุล และคณะ	1
20	การวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์สมัยใหม่ (Introduction to System ๑)	รัชณี กัลยาวิชัย	1
21	การวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์สมัยใหม่ (Introduction to System ๑)	รัชณี กัลยาวิชัย	1
22	มือใหม่เริ่มเรียน หัดเขียน Macro และ VBA บน MS-Excel	ว่าที่ร้อยโทณัฐศิระ เขียวสุด	1

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
23	คัมภีร์ระบบเครือข่ายแบบฉบับอาจารย์วิรินทร์ เล่ม 1	ดร.วิรินทร์ เมฆประดิษฐสิน	1
24	ติดตั้ง / ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างมืออาชีพ	ธวัชชัย ชมศิริ	1
25	ระบบเครือข่าย LAN Local Area Networks	กฤตศิลป์ บุรัมย์ยากร	1
26	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis and Desing)	ผศ.กิตติมา เจริญศิริ	1
27	คู่มือการใช้งานและเทคนิคตัดต่อภาพยนตร์ด้วย Adobe Premiere 6.5	ยุทธชัย รุจิรวิมล	1
28	คู่มือการเขียนโปรแกรมและใช้งาน Visual Basic.net ฉบับสมบูรณ์	สังจจะ จรัสรุ่งรวีร์	1
29	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	ผศ.ดร.ศรีไพร ศักดิ์รุ่งพงศากุล	1
30	Designing e-Learning หลักการออกแบบและสร้างเว็บ เพื่อการเรียนการสอน	ผศ.ดร.ถนอมพร (ตันพิพัฒน์) เลาท จรัสแสง	1
31	Designing e-Learning หลักการออกแบบและสร้างเว็บ เพื่อการเรียนการสอน	ผศ.ดร.ถนอมพร (ตันพิพัฒน์) เลาท จรัสแสง	1
32	เรียนรู้เทอร์โบปาสคาลสู่หลักการเขียนโปรแกรม	ผศ.สุชาดา รัตนคงเนตร	1
33	คู่มือภาษา PASCAL	จินดา ยาปนเวช	1
34	เจาะลึก Oracle 9i รีลีส 2	สมนึก เจียมเจริญเดช	1
35	คัมภีร์ PHP	กิตติ ภัคดีวัฒน์กุล	1
36	การออกแบบการเรียนการสอนบนเว็บในระบบการเรียน อิเล็กทรอนิกส์	ผศ.ดร.จิตทิพย์ ณ สงขลา	1
37	ศัพท์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ฉบับราชบัณฑิตยสถาน	1
38	Programming in VisualBasic.net	JuliaCase Bradley,Anite C.Millspaugh	1
39	โครงข่ายอินเทอร์เน็ตและโพรโทคอลทีซีพี/ไอพี	สัญญากร วุฒิสหิฏกุลกิจ	1
40	E-Commerce เรียนรู้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ	ผศ.ดร.อาภาณี สีมัคเดช	1
41	คัมภีร์ JAVA เล่ม1	กิตติ ภัคดีวัฒน์กุล	1
42	เทคโนโลยีโทรคมนาคม ทฤษฎีข่าวสารและการเข้ารหัส	สัญญากร วุฒิสหิฏกุลกิจ	1
43	คัมภีร์ JSP	กิตติ ภัคดีวัฒน์กุล	1
44	วิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์	1
45	SAMS Teach yourself Red Hat LinuxFedora in 24 Hours	Aron Hriao	1
46	วิทยาการเข้ารหัสลับเบื้องต้น	สัญญากร วุฒิสหิฏกุลกิจและคณะ	1

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
47	คัมภีร์การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce)	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล / ทวีศักดิ์ กาญจนสุวรรณ	1
48	คัมภีร์การโปรแกรมเชิงวัตถุด้วย PHP( PHP-OOP)	อมรรัตน์ โกมลหิรัญ /กรต เจริญรุ่ง	1
49	Data Communications amd Networks	Achyut S. Godbole	1
50	Data Communications amd Networking	Bchroug A. Forougan	1
51	Mathematics For 3D Game Programming & Computer Graphics	Eric Lengyel	1
52	Beginning SQL	Paul Wilton, John Colley	1
53	Multimedia ฉบับพื้นฐาน	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล	1
54	SoftwareProject Planning (การวางแผนโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์)	เมสินี นาคมนี	1
55	โครงสร้างข้อมูลและการวิเคราะห์อัลกอริทึมด้วยซี	ผศ.สมจิตต์ ลิขิตถาวร	1
56	คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์	โครงการตำราวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ มูลนิธิ สอวน.	1
57	คัมภีร์ JAVA เล่ม 2	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล	1
58	Fundamentals of Multimedia	Zc-Nian / Mark S.Drew	1
59	คู่มือการเขียนโปรแกรมด้วย Microsoft Visual C#.net ฉบับสมบูรณ์	บัญชา ปะสีละเตสัง	1
60	อินไซด์ Visual Basic.Net ฉบับสมบูรณ์	สุรสิทธิ์ คิวประสมศักดิ์ / นันทน์ แขวงโสภา	1
61	การออกแบบและผลิตบทเรียนการสอนสำหรับ E-Learning	รศ.ไพโรจน์ ตีรณานกุล และคณะ	1
62	Computer Science A Structured Programming Approach Using C	Behroug A.Forougan / Richard F.Gilberg	1
63	Communication NetworksFundamental Concepts and key Architectures	Mc Graw Hill	1
64	Practical Object-Oriented Design with UML	Second Edition	1
65	Neural NetworksA Classroom Approach	Satish Kumar	1
66	Computer Graphics with OpenGL	Donald Hearn / M.Panline Baker	1
67	Microsoft Visual C#.net 20030	Kevin Hoffman / Lonny Kruger	1
68	An Introduction to Object-Oriented Programming with JAVA	Mc Graw Hill	1
69	สร้างโปรแกรมประยุกต์บนเครือข่ายด้วย J2EE & XML จาวาระดับองค์กร	นรินทร์ โอหารกิจอนันต์	1



ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
70	Photoshop CS สนุก! ง่ายสไตล์ผู้เริ่มต้น	ปิยะบุตร สุทธิคารา	1
71	the Photoshop CS book คัมภีร์ตกแต่งภาพดิจิทัล ระดับมืออาชีพ	Scott Kelley	1
72	ศัพท์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ฉบับราชบัณฑิตยสถาน	1
73	เก่ง J2 ME ให้ครบสูตร	ทรงเกียรติ ภาวดี	1
74	เก่ง JSP ให้ครบสูตร	สาธิต ชัยวิวัฒน์ตระกูล	1
75	ทุนดิจิตอล	ดอน แท็บส์ก๊อตต์	1
76	Flash MX 2004 Workshop	พิพัฒน์ คุณนครทรัพย์	1
77	สร้างเว็บอย่างไรขีดจำกัด Flash web Programming	อวิชัย สุริยะทองธรรม	1
78	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุโดยจาวา และUML	ผศ.อวิชัย งามสันติวงศ์	1
79	การจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์( GIS) ด้วยโปรแกรม ArcView 3.2a-3.3	ผศ.อุทัย สุขสิงห์	1
80	IT Project Management on Track from Start to Finish	Joseph Rhillips	1
81	สร้างระบบงานฐานข้อมูลด้วย VisualBasic.Net ฉบับโปรแกรมเมอร์	ศุภชัย สมมพานิช	1
82	Microprocessors and Microcomputers	Ronald J.Tocci / Frank J. Ambrosio	1
83	Computer Organization and Design	David A.Patterson / John L.Hewnessy	1
84	Algorithm and dataStructures the Science of Computing	Dougloy Baldwin / Greg W.Scragg	1
85	iMovie 2 fast & easy	Kevin Harrel	1
86	Computer Systems Design and Architecture	Vincent P.Hewring / Harry F.Jordan	1
87	C++ Programming : from Problem Analysis to Program Design	D.S.Malik	1
88	Systems Architecture	Stephen D.Burd	1
89	พจนานุกรม ศัพท์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ฉบับปรับปรุง	ศ.ทักษิณา สานานนท์ / ฐานิสรา เกียรติบารมี	2
90	ระบบสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์	สุริยัน ศรีสวัสดิ์กุล	1
91	ไอซีทีเพื่อการศึกษาไทย	รศ.ยีน ภู่วรรณ / ผศ.สมชาย นำประเสริฐชัย	1

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
92	การออกแบบระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์	นอ.อินทัย นอบไทย	1
93	Systems Analysis and Design and the Transition to Objects	Mc Graw Hill	1
94	Multimedia ฉบับพื้นฐาน	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล	1
95	คัมภีร์ ระบบสารสนเทศ	กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล	1
96	เครือข่ายคอมพิวเตอร์	สัลยุทธ์ สว่างวรรณ	1
97	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	Jeffrey A.Hoffer และคณะ	1
98	มือใหม่เริ่มเรียน หัดเขียน Macro และ VBA บน Ms-Excel	ว่าที่ร้อยโทณัฐศิระ เขียวสุก	1
99	การจัดการธุรกิจด้วย Microsoft Excel เล่ม 1 ครอบคลุมทุกเวอร์ชัน	พนิดา พานิชกุล , พายัพ ขาวเหลือง	1
100	339 ฟังก์ชัน Excel	วิศัลย์ บัวรุ่งโรจน์	1
101	Basic & Advanced Excel 2003	กรภัทร์ สุทธิคารา	1
102	Advanced Excel Volume 3 ครอบคลุมทุกเวอร์ชัน	พนิดา พานิชกุล	1
103	Advanced Excel Volume 1 ครอบคลุมทุกเวอร์ชัน	พายัพ ขาวเหลือง	1
104	Advanced Excel Volume 2 ครอบคลุมทุกเวอร์ชัน	พายัพ ขาวเหลือง, ยุทธภูมิ วงศ์วัฒนฤกษ์	1
105	การจัดการธุรกิจด้วย Microsoft Excel เล่ม 2 ครอบคลุมทุกเวอร์ชัน	พายัพ ขาวเหลือง	1
106	การออกแบบการเรียนการสอนบนเว็บในระบบการเรียน อิเล็กทรอนิกส์	ผศ.ดร.ใจทิพย์ ณ สงขลา	1
107	Design E-Learning หลักการออกแบบและสร้างเว็บ เพื่อการเรียนการสอน	ผศ.ดร.ณอมพร (ต้นพิพัฒน์) เลาหงรัสแสง	1
108	คอมพิวเตอร์สำหรับผู้เริ่มต้น	Masteryoda	1
109	Object Oriented Systems Development	Mc Graw Hill	1
110	ระบบฐานข้อมูล	รศ.ดร.วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์	1
111	คู่มือเรียน SQL ด้วยตนเอง	ผศ.ดร.วรรณวิภา ดิตถะสิริ	1
112	เรียนรู้เทคนิคการใช้งาน Microsoft Project 2003	ณาดยา ฉานนาค	1
113	บาร์โค้ด คู่มือออกแบบและติดตั้งระบบ	ดร.ค่านาย อภิปรัชญาสกุล	1
114	Microsoft Office 2003 Top 100 Simplified	Sherry Willard KinKoph	1
115	Database : Design , Development & Deployment	Peter Rob , Elie Seman	1
116	พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้วย Visual Basic6	ศุภชัย สมมพานิช	1
117	โครงสร้างข้อมูลและการวิเคราะห์อัลกอริทึมด้วยซี	ผศ.สมจิตต์ ลิขิตถาวร	1

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
118	Basic & Advanced Excel 2003	กรภัทร์ สุทธิตารา	1
119	ฐานข้อมูล Excel ง่าย แต่เก่ง	ณรงค์ หุตานูวัต , นันทิยา หุตานูวัต , ประสาธน์ เกียรติไพบูลย์กิจ	1
120	ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ	วราภรณ์ โกวิทรวงกุล	1
121	เรียนรู้ภาษา LISP เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยภาษาอังกฤษ หรือภาษาไทย	ดร.นิตยา นินทรกิจ	1
122	ระบบฐานข้อมูล	รศ.ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย	1
123	ระบบฐานข้อมูล	ผศ.ดร.สมจิตร อาจอินทร์ , ผศ.งามนิจ อาจอินทร์	2
124	Managing Multimedia	Elaine England, Andy Finney	1
125	ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น	อ.จิตภัส สัมพันธ์สมโภช	1
126	MatLab การประยุกต์ใช้งานทางวิศวกรรมไฟฟ้า	ลัญฉกร วุฒิสถิกุลกิจ	1
127	MatLab สำหรับแก้ปัญหาเชิงวิทยาศาสตร์และวิศวกรรม	จารุทัศน์ วงศ์สันติ	1
128	เรียนรู้เทคนิคการใช้งาน Microsoft Project 2003	ณาดยา ฉาบนาค	2
129	ระบบฐานข้อมูล	บุญสืบ โพธิ์ศรี , สุระชัย พิมพ์สาส์	1
130	ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ	วราภรณ์ โกวิทรวงกุล	1
131	การออกแบบฐานข้อมูล	กิตติ ภัคดีวัฒนกุล , จำลอง ครุอุตสาหกรรม	1
132	คู่มือการเขียนโปรแกรม ภาษา Pascal	ประภากร ช่างไม้	1
133	คู่มือเรียนภาษา Pascal	จินดา ยาปนเวช	1
134	การออกแบบและการจัดการฐานข้อมูล	โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์	1
135	Object-Oriented Analysis & Design	Mike O' Docherty	1
136	คู่มือการใช้โปรแกรม SPSS เวอร์ชัน 12	ประกายรัตน์ สุวรรณ	1
137	ASP.NET Cookbook	Michael A.Kittel & Geoffrey T.LeBlond	1
138	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์	1
139	การสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	น.ท.ฉัตรชัย สุมาลย์	1
140	Professional C# 3rd Edition	Simon Robinson , Christian Nagel , Jay Glynn	1
141	Software Engineering for Game developers	Jihn p.Flynt , OMAR SALEM	1
142	คัมภีร์ การวิเคราะห์และตัดสินใจปัญหาเชิงธุรกิจโดยใช้ Excel	กิตติ ภัคดีวัฒนกุล	1

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
143	System Analysis Design methods	Mc Graw Hill	1
144	Concept of Database Management	Pratt ,Adamski	1
145	การออกแบบและประยุกต์ใช้ระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการ	ประเสริฐ คณาวัฒน์โชค	1
146	คัมภีร์การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	กิตติ ภัคดีวัฒนกุล และคณะ	1
147	ACCESS PROGRAMMING (ครอบคลุมทุกเวอร์ชัน)	จำลอง ครุคุตสาหะ และคณะ	1
148	คัมภีร์การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุด้วย UML	กิตติ ภัคดีวัฒนกุล และคณะ	1
149	คัมภีร์การพัฒนาาระบบเชิงวัตถุด้วย UML และ JAVA	กิตติ ภัคดีวัฒนกุล และคณะ	1
150	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	สัลยุทธ์ สว่างวรรณ แปล	1
151	MACROMEDIA DREAMWEAVER MX 2004: คู่มือการใช้งานเชิงปฏิบัติการ (ฉบับสมบูรณ์)	รัชดา ชิงสุนทร	1
152	เครือข่ายคอมพิวเตอร์	สัลยุทธ์ สว่างวรรณ แปล	1
153	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	อรรถกร เก่งทล	1
154	คัมภีร์การวิเคราะห์และตัดสินใจปัญหาเชิงธุรกิจโดยใช้ Excel	พนิดา พานิชกุล และคณะ	1
155	การวางแผนและบริหารเงินส่วนบุคคลด้วย Excel	พ่ายพ์ ชาวเหลือง	1
156	OBJECT-ORIENTED ฉบับพื้นฐาน	พนิดา พานิชกุล	1
157	ความรู้เบื้องต้นเทคโนโลยีเชิงออบเจกต์	รัชณี กัลยาวิสัย และคณะ	1
158	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	ชนิษฐา นามิ	1
159	เรื่องพัฒนาซอฟต์แวร์มีแค่นี้	สมชาย กิตติชัยกุลกิจ แปล	1
160	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (ฉบับปรับปรุง)	โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์	1
161	สูตร ขั้นตอนการคำนวณและอัลกอริทึม โปรแกรม C คำวนสถิติ	सानนท์ เจริญฉาย	1
162	เริ่มต้นเรียนรู้ C#	ณัช ภูสุวรรณ	1
163	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	รุ่งทิวา เสาร์สิงห์	1
164	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (ฉบับปรับปรุง)	วิชุดา โชคศิวิมมงคล	1
165	โครงสร้างข้อมูล (DATA STRUCTURE)	วิวัฒน์ อภิสทธิภิญโญ และคณะ	1
166	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	รุจพร ชนะชัย และคณะ	1
167	การเขียนโปรแกรมและอัลกอริทึม (กรณีตัวอย่างภาษา C)	सानนท์ เจริญฉาย	1
168	เรียนรู้โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึมด้วย JAVA	เนรมิต ชุมสาย ณ อยุธยา	1
169	ADOBE PHOTOSHOP CS: CLASSROOM IN A BOOK	ไพฑูริย์ ประมวลชัยกุล แปล	1
170	การบริหารโครงการ	มยุรี อนุมานราชธน	1
171	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	ไพศาล โมลีสกุลมงคล และคณะ	1



ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
172	หลักสูตร CCNA 2 (CISCO NETWORKING ACADEMY PROGRAM CCNA 2)	สัถยุทธ์ สว่างวรรณ และคณะ แปล	1
173	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ชูเกียรติ วรสุชีพ	1
174	เทคโนโลยีไร้สายทำงานอย่างไร	สุขสันต์ เรือนแก้ว แปล	1
175	คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1
176	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์	เซแอม สายทอง	1
177	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กองบรรณาธิการ โปรวิชั่น	1
178	การออกแบบรายงานข้อมูล	รัชนี อินทุไส	1
179	เจาะฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์	กัณฑ์ ชาญเจริญ และคณะ	1
180	คอมไพเลอร์	สัถยุทธ์ สว่างวรรณ	1
181	การจำลองเชิงคอมพิวเตอร์	วิชัย สุรเชิดเกียรติ	1
182	การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานเชิงวัตถุ (UML2)	ธวัชชัย งามสันติวงศ์	1
183	ติดตั้งและแก้ปัญหา ฉบับช่างคอมมิวนิตี	สุทธิพันธ์ แสนละเอียด	1
184	การสื่อสารข้อมูล	วาทีต เบนญพลกุล	1
185	เริ่มสร้างรายงานด้วย CRYSTAL REPORTS	พงษ์พันธ์ ศิวาลัย	1
186	17 เครื่องมือนักคิด	วันรัตน์ จันทกิจ	1
187	IT CERTIFICATION	ทีมงาน chip plus	1
188	สร้าง E-LEARNING แบบ INTERACTION สไลด์คุณด้วย MACROMEDIA CAPTIVATE	อุดมทรัพย์ กรรติพานิชกุล	1
189	รู้จักเทคโนโลยีอาร์เอฟไอดี	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งชาติ	1
190	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่	พัชรี บุศราวาศ์ และคณะ	1
191	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS		1
192	DISTRIBUTED SYSTEMS:CONCEPT AND DESIGN	ADDISON-WESLEY PROFESSIONAL	1
193	OBJECT-ORIENTED PROGRAM DEVELOPMENT USING JAVA	BRONSON ,G.J.	1
194	OBJECT-ORIENTED SOFTWARE ENGINEERING	McGRAW-HILL	1
195	PRINCIPLES OF COMPUTER SECURITY:SECURITY+ AND BEYOND	McGRAW-HILL	1



ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
196	INTRODUCTION TO BUSINESS DATA MINING	McGRAW-HILL	1
197	DIGITAL MULTIMEDIA	CHAPMAN,N. ,JOHN WILEY & SONS	1
198	CISCO SECURITY BIBLE	SHARMA,R.K., HUNGRY WINDS	1
199	BUSINESS FORECASTING	McGRAW-HILL	1
200	INTRODUCTION TO GEOGRAPHIC INFORMATION SYSTEMS	McGRAW-HILL	1
201	FUNDAMENTALS OF MULTIMEDIA	PRENTICE-HALL	1
202	OBJECT-ORIENTED SOFTWARE ENGINEERING:USING UML,PATTERNS AND JAVA	PRENTICE-HALL	1
203	INTRODUCTION TO DATA MINING	ADDISON-WESLEY PROFESSIONAL	1
204	INTERNET BUSINESS MODELS AND STRATEGIES: TEXT AND CASES	McGRAW-HILL	1
205	COMPUTER ORGANIZATION AND DESIGN:THE HARDWARE/SOFTWARE INTERFACE	MORGAN KAUFHANN PUBLISHERS	1
206	COMPUTER ORGANIZATION	McGRAW-HILL	1
207	OPERATING SYSTEMS CONCEPTS WITH JAVA	SILBERSCHATE,JOHN WILEY & SONS	1
208	COMPUTER ARCHITECTURE: A QUANTITATIVE APPROACH	HENNESSY ,MORGAN KAUFHANN PUBLISHERS	1
209	EXPERT SYSTEMS:PRINCIPLES AND PROGRAMMING	GIARRATANG ,J.C	1
210	DIGITAL IMAGE PROCESSING	PRENTICE-HALL	1
211	DIGITAL SIGNAL PROCESSING	McGRAW-HILL	1
212	SIMULATION USING PROMODEL	McGRAW-HILL	1
213	SIP DEMYSTIFIED	McGRAW-HILL	1
214	COMPUTER VISION: A MODERN APPROACH	PRENTICE-HALL	1
215	INFORMATION TECHNOLOGY PROJECT MANAGEMENT	SCHWALBE	1
216	FUNDAMENTALS OF SOFTWARE ENGINEERING	PRENTICE-HALL	1
217	COMPUTER GRAPHICS A PROGRAMMING APPROACH	McGRAW-HILL	1
218	RFID:RADIO FREQUENCY IDENTIFICATION	McGRAW-HILL	1

ลำดับ	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	จำนวน
219	สร้าง CAI และ E-LEARNING ด้วย AUTHORWARE (ฉบับสมบูรณ์)	สรานญ ปรีสุทธิกุล	1
220	ENTERPRISEJAVABEANS	วีระศักดิ์ ชิ่งถาวร และคณะ	1
221	การวางแผนและการควบคุมทางการบริหาร :MANAGEMANT PLANING AND CONTROL	สุรัสวดี ราชกุลชัย	1

ภาคผนวก ฉ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554 กับ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## 1. สาระสำคัญของหลักสูตร

เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคุรุสภา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงเห็นสมควรให้ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

## 2. สรุปรายละเอียดในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี) หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของหลักสูตร ซึ่งส่งผลกระทบต่อโครงสร้างของหลักสูตร ดังนี้

### 2.1 ระบบการศึกษา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 นักเรียนจะต้องเรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต ส่วนหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 นักเรียนจะต้องเรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต

### 2.2 โครงสร้างหลักสูตร

#### 2.2.1 รายวิชาในกลุ่มหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

จากหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาต้องเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต คงเดิม และมีการเปลี่ยนแปลงในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ดังต่อไปนี้

1) รายวิชาในกลุ่มภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต คงเดิม แต่ในส่วนของรายละเอียดของกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษได้ทำการปรับชื่อวิชาให้เหมาะสมขึ้น ในกลุ่มวิชาภาษาไทยได้เพิ่มวิชาให้สามารถเลือกเรียนได้อีก 1 วิชา กลุ่มวิชาภาษาอื่น ๆ ซึ่งมีให้เลือกเรียน 3 หน่วยกิต ได้ปรับให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต คงเดิม โดยมีรายละเอียดในการปรับแก้ไข คือ จากเดิมที่บังคับให้เรียนในรายวิชา จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3 หน่วยกิต และให้เลือกเรียนในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ อย่างละ 3 หน่วยกิต ให้เปลี่ยนเป็นเลือกเรียนวิชาในกลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์อย่างละ 3 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี จากเดิมเรียนไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต ปรับเป็น ให้เรียนในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและกีฬา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

#### 2.2.2 รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครู

จากเดิมหลักสูตร พ.ศ. 2554 กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 50 หน่วยกิต เปลี่ยนเป็นให้เรียนไม่น้อยกว่า 47 หน่วยกิต มีรายละเอียด คือ

1) จากเดิมรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต ปรับเป็นไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต เนื่องจากย้ายวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน 1 และการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 ให้มาอยู่ในกลุ่มวิชาชีพครูในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

2) การเรียนในรายวิชาชีพครู เดิมบังคับเรียน 30 หน่วยกิต เปลี่ยนเป็น 35 หน่วยกิต เนื่องจาก  
ครูสภาได้เพิ่มมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ จาก 9 มาตรฐาน เป็น 11 มาตรฐาน และส่วนของ  
วิชาชีพครูเลือกจากเดิม ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 จะตัดรายวิชาในส่วนนี้ออก

### 2.2.3 รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 ในหมวดวิชาเอกจะเรียนไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต ได้ปรับเพิ่มเป็น  
ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 ในกลุ่มวิชาเอกบังคับ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 53 หน่วยกิต และกลุ่ม  
วิชาเอกเลือก ให้เรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ได้เปลี่ยนเป็นให้เรียนกลุ่มวิชาเอกไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชาเอกหรือกลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต คงเดิม แต่เพิ่มและ  
ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ในสังกัดของสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาให้มีความเหมาะสมมากขึ้น

3) วิชาเลือกในกลุ่มวิชาเอกหรือกลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก กำหนดให้นักศึกษาเรียนไม่น้อยกว่า  
6 หน่วยกิต คงเดิม

4) มีการปรับรหัสวิชาของกลุ่มวิชารหัสขึ้นต้นด้วย 905xxxx ในทุกรายวิชาเพื่อให้ง่ายต่อการ  
ทำความเข้าใจ และปรับคำอธิบายรายวิชาของกลุ่มวิชารหัสขึ้นต้นด้วย 905xxxx ในบางรายวิชาเพื่อความ  
เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน



## 3. โครงสร้างหลักสูตรและวิชาที่เรียน

## 3.1 รายวิชาการศึกษาทั่วไป

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	
โครงสร้างหลักสูตร		โครงสร้างหลักสูตร	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต	1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต	2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9 หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	7 หน่วยกิต	3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และการกีฬา	9 หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาเลือก	2 หน่วยกิต		
รายวิชา		รายวิชา	
1.กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 12 หน่วยกิต		1.กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 6 หน่วยกิต		1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ให้เลือกเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต	
0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2(2-0-4)	0001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2(2-0-4)	0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	2(2-0-4)	0001103 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย จำนวน 3 หน่วยกิต		1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต	
0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	0001201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
		0001202 ภาษาไทยสื่อสารเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น จำนวน 3 หน่วยกิต		1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต	
0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	0001302 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	0001303 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	0001304 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	0001305 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	0001306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)		
0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	0001307 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	0001308 ภาษามาลาเซียเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	0001309 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	0001310 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)		
0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)		
0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)		

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต	2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต
0020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)	0002101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน 3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต	0002102 ปรัชญาเพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)
0021201 คุณค่าของชีวิต 3(3-0-6)	0002103 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3(3-0-6)	0002104 มนุษย์กับทักษะการคิด 3(3-0-6)
0021203 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)	
0021204 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)	
0021205 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการ ค้นคว้า 3(3-0-6)	
0021206 สุนทรียภาพทางศิลปะ 3(3-0-6)	
0021207 สุนทรียภาพทางดนตรี 3(3-0-6)	
0021208 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)	
2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต
0021301 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)	0002201 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)
0021302 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	0002202 กฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	0002203 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	
0021306 หลักการจัดการ 3(3-0-6)	
0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3(3-0-6)	
0021308 ประวัติศาสตร์ไทย 3(3-0-6)	
0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)	
0021310 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)	
0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)	
	0002204 ตะวันออกศึกษา 3(3-0-6)
	2.3 ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต
	0002301 มนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)
	0002302 มนุษย์สัมพันธ์ 3(3-0-6)
	0002303 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)
	0002304 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
	0002305 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 3(3-0-6)
	0002306 สุนทรียภาพทางดนตรีและการแสดง 3(2-2-5)
	0002307 ศิลปะเพื่อชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
	0002308 มนุษย์กับเครื่องแต่งกาย 3(3-0-6)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
	0002309 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
	0002310 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
	0002311 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
	0002312 การบัญชีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
	0002313 ภูมิศาสตร์กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)
	0002314 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3(3-0-6)
	0002315 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)
	0002316 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
	0002317 วิถีไทยวิถีอาเซียน 3(3-0-6)
	0002318 ความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย 3(3-0-6)
	0002319 การสื่อสารอาเซียน 3(3-0-6)
	0002320 การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อ การสื่อสาร 3(3-0-6)
	0002321 การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)
	0002322 ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)
	0002323 หลักพื้นฐานการคุ้มครองสิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6)
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี จำนวน 7 หน่วยกิต	3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา จำนวน 9 หน่วยกิต
3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หน่วยกิต	3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต
0031101 ชีวิตและธรรมชาติ 2(2-0-4)	0003101 ชีวิตและธรรมชาติ 3(3-0-6)
0031102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)	0003102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
0031103 ชีวิตและสุขภาพ 2(2-0-4)	0003103 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)
0031104 พืชพรรณเพื่อชีวิต 2(2-0-4)	0003104 พืชพรรณเพื่อชีวิต 3(3-0-6)
0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)	
0031106 ผลงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)	
0031107 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ 2(2-0-4)	
0031108 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 2(2-0-4)	
0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)	
0031110 เกษตรในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	0003105 การเกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	
	0003106 สิ่งแวดล้อมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 3(3-0-6)
	0003107 การเกษตรตามแนวพระราชดำริ 3(3-0-6)
	0003108 อัญมณีและเครื่องประดับใน ชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 2 หน่วยกิต	3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียน จำนวน 3 หน่วยกิต
0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 2(2-0-4)	0003201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6)
0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	0003202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559		
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป	2(2-0-4)	0003203	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา	2(2-0-4)	0003204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา	3(3-0-6)
0031205	คณิตศาสตร์พื้นฐาน ในงานอุตสาหกรรม	2(2-0-4)			
0031206	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป	2(2-0-4)	0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป	3(3-0-6)
0031207	สถิติในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	0003206	สถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
			0003207	สถิติเพื่อการตัดสินใจ	3(3-0-6)
3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี จำนวน 3 หน่วยกิต			3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการกีฬา ให้เลือกเรียน จำนวน		
			3.3.1 รายวิชาด้านเทคโนโลยี		
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)	0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)
0031302	การพัฒนาสารสนเทศบน อินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)			
0031303	คอมพิวเตอร์และเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)			
0031304	โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ	3(2-2-5)			
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิต สมัยใหม่	3(3-0-6)	0003302	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิต สมัยใหม่	3(3-0-6)
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)			
0031307	เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ	3(2-2-5)			
0031308	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วย คอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	0003303	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ ด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
0031309	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงาน ธุรกิจ	3(2-2-5)			
0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงาน อุตสาหกรรม	3(2-2-5)			
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศในการ บริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)			
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจ เบื้องต้น	3(2-2-5)			
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	0003304	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)
0031314	กฎหมายและจริยธรรมด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและ คอมพิวเตอร์	3(3-0-6)			

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
	0003305 การปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
	0003306 เทคโนโลยีพื้นฐานด้านการถ่ายภาพ และตกแต่งภาพ 3(2-2-5)
	0003307 เทคโนโลยีกับการพัฒนา 3.3.2 รายวิชาด้านการกีฬา 3(2-2-5)
4. กลุ่มวิชาเลือก จำนวน 2 หน่วยกิต	
4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน 1 หน่วยกิต	0003308 การออกกำลังกายเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)
0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	0003309 กิจกรรมเข้าจังหวะและกีฬาอีสปอร์ต 3(2-2-5)
0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	0003310 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)
0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041105 แอตบอลเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041110 ลีลาศเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041111 กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041112 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041113 กอล์ฟเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)	
0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด 1(1-0-2)	
4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม	
0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1(1-0-2)	
0041202 ตะวันออกศึกษา 1(1-0-2)	
0041203 จันทบุรีศึกษา 1(1-0-2)	
0041204 ศิลปะพื้นบ้าน 1(1-0-2)	
0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม 1(1-0-2)	



## 3.2 รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครู

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	มฐ.ครูสภา 56 มาตรฐานความรู้ และ ประสบการณ์ วิชาชีพ	มฐ.คุณวุฒิป.ตรี หมวดวิชา เฉพาะด้าน (วิชาชีพครู) ด้านความรู้
(เดิม) โครงสร้างหลักสูตร (9 มาตรฐาน) หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาชีพครู) วิชาชีพครู 50 หน่วยกิต - ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 14 หน่วยกิต	(ปรับปรุงเป็น) โครงสร้างหลักสูตร (11 มาตรฐาน) หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาชีพครู) วิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า 47 หน่วยกิต ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
1003801 การสังเกตและการมี ส่วนร่วม 1(60)	1005801 การปฏิบัติการสอน 1 6(540)	การฝึกทักษะ	การจัด การเรียนรู้
1003802 การทดลองสอน 1(60)	1005801 การปฏิบัติการสอน 2 6(540)	การฝึกทักษะ	การจัด การเรียนรู้
1005801 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูเต็มรูป 1 6(450)	รายวิชา ไม่น้อยกว่า 35 หน่วยกิต วิชาชีพครู บังคับ		
1005802 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูเต็มรูป 2 6(450)	1003801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน 1 1(60)	การฝึกทักษะ	การจัด การเรียนรู้
- วิชาชีพครู แบ่งเป็น - วิชาชีพครู บังคับ 30 หน่วยกิต	1004801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน 2 1(60)	การฝึกทักษะ	การจัด การเรียนรู้
1012106 การศึกษาและการพัฒนา ความเป็นครูวิชาชีพ 3(3-0-6)	1011106 ความเป็นครู 3(2-2-5)	1	1.1 ,1.11
1014004 การบริหารจัดการชั้นเรียน 3(3-0-6)	1011107 ปรัชญาการศึกษา 3(2-2-5)	2	1.1
1023205 หลักสูตรและการพัฒนา หลักสูตร 3(3-0-6)	1023304 ภาษาและวัฒนธรรม 3(2-2-5)	3	-
1023303 การจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5)	1052701 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5)	4	1.2
	1023205 หลักสูตรและการพัฒนา หลักสูตร 3(2-2-5)	5	1.3

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	มฐ.ครูสภา 56 มาตรฐานความรู้ และ ประสบการณ์ วิชาชีพ	มฐ.คุณวุฒิป.ตรี หมวดวิชา เฉพาะด้าน (วิชาชีพครู) ด้านความรู้
1024603 การจัดการเรียนรู้ (วิชาเอก) 3(2-2-5)	1023303 การจัดการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน 3(2-2-5)	6	1.4 , 1.5 , 1.9 , 1.11
1032101 ภาษาและเทคโนโลยี สำหรับครู 3(3-0-6)	1043401 การวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ 3(2-2-5)	7	1.10
1033101 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)	1032101 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)	8	1.6 , 1.7
1042104 การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ 3(3-0-6)	1042104 การวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ 3(2-2-5)	9	1.8
1043401 การวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ 3(3-0-6)	1063303 การประกันคุณภาพ การศึกษา 3(2-2-5)	10	-
1052701 จิตวิทยาและการแนะแนว สำหรับครู 3(3-0-6) - วิชาชีพครู เลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	1063304 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ 3(2-2-5)	11	-
1012201 การศึกษากับการพัฒนา ชุมชน 3(3-0-6)			
1013501 การศึกษาทางเลือก 2(2-0-4)			
1014971 สัมมนาปัญหา ทางการศึกษา 3(3-0-6)			
1023301 ทักษะและเทคนิคการสอน 3(2-2-5)			
1024201 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3(2-2-5)			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	มฐ.ศรสุภา 56 มาตรฐานความรู้ และ ประสบการณ์ วิชาชีพ	มฐ.คุณวุฒิป.ตรี หมวดวิชา เฉพาะด้าน (วิชาชีพครู) ด้านความรู้
1024951 โครงการศึกษาเอกเทศ ทางการศึกษา 3(1-4-4)			
1024971 การสัมมนาทางการศึกษา 3(1-4-4)			
1032102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษา 3(3-0-6)			
1034101 การศึกษาโดยระบบสื่อ ทางไกล 2(2-0-4)			
1043102 การประเมินทางการศึกษา 3(3-0-6)			
1044107 การประเมินโครงการ 3(3-0-6)			
1052103 จิตวิทยาวัยเด็ก 3(3-0-6)			
1053402 จิตวิทยาเด็กกลุ่มพิเศษ 3(2-0-4)			
1064101 ธุรกิจการศึกษา 2(2-0-4)			
1065463 หลักการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)			
1065464 การประกันคุณภาพ การศึกษา 2(2-0-4)			
1065465 การนิเทศการศึกษา 3(3-0-6)			
1065466 กฎหมายการศึกษา 3(3-0-6)			
1083601 การศึกษาแบบเรียนรวม 3(3-0-6)			

## 3.3 รายวิชาในกลุ่มวิชาเอก

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559		
(เดิม)			(ปรับปรุงเป็น)		
หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 80 หน่วย			หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 81 หน่วย		
1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ 53 หน่วยกิต			1) กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต		
9003481	โครงการวิจัย 1	1(0-2-1)	9003481	โครงการวิจัย 1	1(0-2-1)
9004481	โครงการวิจัย 2	2(0-4-2)	9004481	โครงการวิจัย 2	2(0-4-2)
9011021	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	3(3-0-6)	9011021	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	3(3-0-6)
9011071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3(2-2-5)	9011071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3(2-2-5)
9012041	ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)	9012041	ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)
9012043	ไมโครคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและการบำรุงรักษา	3(2-2-5)	9012042	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)
9012051	ระบบปฏิบัติการ	3(2-2-5)	9012043	ไมโครคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและการบำรุงรักษา	3(2-2-5)
9012061	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	9012051	ระบบปฏิบัติการ	3(2-2-5)
9012071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3(2-2-5)	9012061	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
9012111	ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3(2-2-5)	9012071	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3(2-2-5)
9012131	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(2-2-5)	9012072	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ขั้นสูง	3(2-2-5)
9021131	การเขียนโปรแกรมเว็บเบื้องต้น	3(2-2-5)	9012111	ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3(2-2-5)
9022131	เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น	3(2-2-5)	9012131	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(2-2-5)
9022132	การเขียนโปรแกรมเว็บ	3(2-2-5)	9021011	โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงาน	3(2-2-5)
9023021	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)		อัดโนเมต	
9052011	คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)	9021131	การเขียนโปรแกรมเว็บเบื้องต้น	3(2-2-5)
9053071	สัมมนาคอมพิวเตอร์ศึกษา	2(1-2-3)	9022081	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)
9054011	ระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	9022121	กฎหมายและจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
9054012	ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ	3(2-2-5)	9022131	เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น	3(2-2-5)
	2) กลุ่มวิชาการเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต		9022132	การเขียนโปรแกรมเว็บ	3(2-2-5)
9012042	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)	9023012	โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย	3(2-2-5)
9012072	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ขั้นสูง	3(2-2-5)	9023054	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์มัลติมีเดีย	3(2-2-5)
9013061	ระบบแบบกระจาย	3(2-2-5)	9051001	การออกแบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น	3(2-2-5)
9013072	การเขียนโปรแกรมเกม	3(2-2-5)	9051002	ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
9013091	คอมพิวเตอร์กราฟิกส์	3(2-2-5)	9052001	คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
9013102	ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)			

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559		
9013111	ฐานข้อมูลขั้นสูง	3(2-2-5)	9053001	การวิพากษ์งานวิจัยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
9013131	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3(2-2-5)	9053002	ระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
9014091	การประมวลผลภาพดิจิทัล	3(2-2-5)	9054002	ระบบการเรียนรู้แบบปรับเหมาะ	3(2-2-5)
9014111	คลังข้อมูลและการทำเหมืองข้อมูล	3(2-2-5)	9054005	สัมมนาคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)
9021011	โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานอัตโนมัติ	3(2-2-5)	2) กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
9022011	โปรแกรมประยุกต์สำหรับการควบคุมคลังสินค้า	3(2-2-5)	9023011	การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
9022041	ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)	9052002	การวิเคราะห์และออกแบบสื่อการสอนคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
9022081	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)	9053003	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
9022121	กฎหมายและจรรยาบรรณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)	9053004	โปรแกรมประยุกต์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
9023012	โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย	3(2-2-5)	9054001	อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
9023042	การบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)	9054003	การสอนแบบจุลภาคสำหรับคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
9023051	การเขียนโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 1	3(2-2-5)	9054004	การผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
9023052	การออกแบบและพัฒนาเกมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	3) เลือกกลุ่มวิชาเอก หรือกลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
9023054	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์มัลติมีเดีย	3(2-2-5)			
9023121	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	3(2-2-5)			
9024041	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ	3(2-2-5)			
9024131	เทคโนโลยีเว็บเซอร์วิส	3(2-2-5)			
9032013	เครือข่ายไร้สายและเคลื่อนที่	3(2-2-5)			
9033031	การเขียนโปรแกรมเครือข่าย	3(2-2-5)			
9034024	การจัดการความมั่นคงของคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)			
9043012	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์บนอินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)			
3) เลือกกลุ่มวิชาเอก หรือกลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต					
9023011	การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)			
9053011	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)			
9053012	การผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)			



หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559		
9053013	อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)			
9054013	การสอนแบบจุลภาคสำหรับ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)			
4) เลือกกลุ่มวิชาเอก หรือกลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต					

