



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 ใบทราบการได้ความที่ ๑๕๖๒๕๕๕
 เมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2555 อ.สุรินทร์



หลักสูตร
 สาขาวิชาการ อนุมัติ
 วันที่ 26 ต.ค. 2554

หลักสูตร
 สภามหาวิทยาลัย ฯ อนุมัติ
 วันที่ 11 พ.ย. 2554

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ (4 ปี)
 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะอำนวยการและประยุกต์ศิลป์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 เลขที่รับ..... 2814
 วันที่..... - 4 ก.ย. 2555
 เวลา..... 9.51 น.

ที่ ศธ 0506(3)/ 2575

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้เสนอหลักสูตร เพื่อให้คณะกรรมการ
 การอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ จำนวน 3 หลักสูตรตามลำดับ ดังนี้

1. หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) รายละเอียด
 ตามบันทึกที่ ศธ 0552.01.03/340 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2554 และหนังสือที่ ศธ 0552.01.03/127 ลงวันที่
 27 มีนาคม 2555
2. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ (หลักสูตรปรับปรุง
 พ.ศ. 2555) รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0552.01.03/340 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2554 และหนังสือที่ ศธ
 0552.01.03/113 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2555
3. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
 รายละเอียดตามบันทึกที่ ศธ 0552.01.03/340 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2554 และหนังสือที่ ศธ 0552.01.03/127
 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2555

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอแจ้งให้ทราบว่า คณะกรรมการการอุดมศึกษา
 ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ทั้ง 3 หลักสูตร ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2555

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรมาด้วย หลักสูตรละ 1 เล่ม

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เห็นควรมอบ... กอวปรัตนโกสินทร์ กวิ สหรัถยา พน
 กณ = นนชพร สสช กนวิ อภิวัฒน์ สสช



(นางสุวารี ศิลปะ)
 หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานทั่วไป
 - 4 ก.ย. 2555

(นางสงอรวิสา อ่อนถาวร)
 รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
 - 5 ก.ย. 2555

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา
 โทร. 0-2610-5453
 โทรสาร 0-2354-5530, 0-2354-5491

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุญาต
- อนุมัติ
- จัดตามเสนอ

ไม่พบในกล่อง หรือ คลัง

สารบัญ

	หน้า	
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	4
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และ โครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	30
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	54
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	56
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	58
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	64
ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก.	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	67
	คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ	93
ภาคผนวก ข.	ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	108
ภาคผนวก ค.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	116
ภาคผนวก ง.	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	119
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552	130
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553	132
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553	135
ภาคผนวก จ.	รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง	139
ภาคผนวก ฉ.	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	143

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555



ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

: หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

ภาษาอังกฤษ

: Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Product Design

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย

: ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ออกแบบผลิตภัณฑ์)

ชื่อย่อภาษาไทย

: ศป.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

: Bachelor of Fine and Applied Arts (Product Design)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

: B.F.A. (Product Design)

3. วิชาเอก

การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี

5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่พูดภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น หลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ.2554

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 10/2554 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาสถาบันฯ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2554

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปี พ .ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ ในปีการศึกษา 2558 (หลังจากเปิดสอนเป็นเวลา 3 ปี)

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(1) เป็นนักออกแบบตามสถานประกอบการ เช่น โรงงานอุตสาหกรรมการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ เซรามิกส์ เครื่องใช้ไฟฟ้า กีฬา บริษัทจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ บรรจุภัณฑ์ จักรงานนิทรรศการ ฯลฯ

(2) เป็นนักวิชาการทางด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ในโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานราชการ องค์กร/สมาคม ฯลฯ

(3) ประกอบอาชีพอิสระทางการออกแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบกราฟิก ออกแบบตกแต่ง ฯลฯ

9. ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิตะดับอุดมศึกษา / สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1.	*นายอนันต์ เจริญจิตร	อาจารย์	ศ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2541
			ศ.บ.ม.(เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2550
2.	*นางปวีณี สุริโย	อาจารย์	มศ.บ. (การโฆษณา)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2542
			ศป.ม. (ออกแบบนิเทศศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552
3.	นายอิทธิชัย นิบุตรสม	อาจารย์	ศ.บ.บ.(ศิลปอุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2540
			ศ.บ.ม.(เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2551
4.	นายสุวิระ กรเวียงพงษ์	อาจารย์	ศ.บ.บ.(ศิลปอุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2536
			ศ.บ.ม.(เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548
5.	นายอนันต์ ชักเย็น	อาจารย์	ศ.บ. (ออกแบบนิเทศศิลป์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	2541
			ศป.ม. (ออกแบบนิเทศศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551

หมายเหตุ * ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การแข่งขันอย่างรุนแรงของธุรกิจในระดับประเทศและสากล ส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องเร่งพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีจุดเด่นและแตกต่างจากคู่แข่งอื่น รวมถึง

การสื่อสารให้ข้อมูลแก่กลุ่มเป้าหมาย ด้วยการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นอาชีพนักออกแบบผลิตภัณฑ์จึงมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการส่งเสริมให้ธุรกิจมีความเจริญก้าวหน้าได้มากกว่าคู่แข่งในท้องตลาด

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในสังคมปัจจุบัน ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของคนเป็นไปอย่างเร่งรีบ และด้วยความเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและวัฒนธรรมเปิดกว้างมากขึ้น ความรู้สึกนึกคิด เจตคติและค่านิยมของผู้คน ก็มีการเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสของสังคมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

จากเหตุผลดังกล่าว ทำให้ผู้ประกอบการต้องพัฒนาสินค้าและบริการของตนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนั้นบุคลากรด้านการออกแบบจึงมีบทบาทสำคัญต่อธุรกิจในการสร้างสรรค์พัฒนารูปแบบสินค้าให้กับภาคธุรกิจดังกล่าวโดยตรง

12 .ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนามูลฐานเพื่อรองรับการทำงานด้านการออกแบบนั้น จำเป็นอย่างยิ่งต้องวางแผนหลักสูตรเพื่อฝึกฝนให้ผู้เรียนเกิดการคิดวิเคราะห์ แสดงออกเชิงสร้างสรรค์ รวมไปถึงฝึกฝนทักษะต่างๆ ที่จำเป็นต่อการออกแบบอย่างเข้มงวด และสามารถนำทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ต่อหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติต่อไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการบริการวิชาการและพัฒนาสังคม ซึ่งมีพันธกิจด้านการค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้วิจัยและถ่ายทอดสู่ชุมชนผ่านการบริการวิชาการ โดยทางหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ เป็นหลักสูตรที่มีบทบาทในการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกฝนให้ผู้เรียน รู้จักการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ผลงานเพื่อแก้ปัญหาให้กับชุมชนและสังคม จึงกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการการวิจัยและบริการวิชาการผ่านรายวิชาต่าง ๆ ในลักษณะ โครงการพิเศษ (Project) เพื่อนำผลงานของนักศึกษาไปสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมในสถานการณ์จริงได้เป็นอย่างดี

13 .ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

มีรายวิชาในหลักสูตรในหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชาพลศึกษา

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ประธานหลักสูตรและกองบริการการศึกษา ติดต่อบริการงานกับอาจารย์ผู้แทนคณะหรือภาควิชาอื่น ทางด้านเนื้อหาวิชา การจัดการเรียนและสอบ ตามหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

รู้จัก รู้แก้ปัญหา ร่วมสร้างสรรค์ ภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่ได้เปิดขึ้นใหม่นี้ เป็นหนึ่งในหลักสูตรที่อยู่ในแผนการพัฒนาหลักสูตรของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เหมาะสมกับสภาพความต้องการในปัจจุบัน และตอบรับกับอุตสาหกรรมสมัยใหม่ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี โดยมีหลักการคือประยุกต์ศิลปะเข้าสู่ศาสตร์การออกแบบผลิตภัณฑ์ พัฒนาเป็นศาสตร์เฉพาะทาง ซึ่งสามารถผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถเฉพาะด้านและทักษะเฉพาะทางด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยยึดพื้นฐานการพัฒนาบุคลากร ในท้องถิ่น เป็นหลักสำคัญ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรมในภูมิภาค เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในระบบอุตสาหกรรม เกิดนวัตกรรมทางผลิตภัณฑ์ ส่งผลให้ท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็งเพื่อเติบโตไปสู่ตลาดโลกต่อไป

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์นั้น เป็นหลักสูตรใหม่ โดยมีพื้นฐานมาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โดยหลักสูตรใหม่นี้ เน้นวิชาพื้นฐานที่เป็นวิชาศิลปะ ใช้วิชาแกนเป็นวิชาพื้นฐานศิลปะทั้งหมด และเพิ่มวิชาที่พัฒนาความคิดสร้างสรรค์โดยตรง ซึ่งโดยธรรมชาติของนักออกแบบที่ดีแล้ว หากมีความถนัดทางศิลปะประกอบกับมีความสุนทรีย์ทางอารมณ์เป็นพื้นฐานจะสามารถสร้างสรรค์ผลงานได้ดีกว่าผู้ที่ถนัดวิทยาศาสตร์ซึ่งค่อนข้างยึดติดในกรอบระเบียบและกฎเกณฑ์มากเกินไป ซึ่งหลักสูตรนี้สามารถต่อยอดเป็นศาสตร์การออกแบบอื่นๆที่ใกล้เคียงกันได้เป็นอย่างดีในอนาคต เช่น ออกแบบนิเทศศิลป์ ออกแบบเครื่องแต่งกาย ออกแบบตกแต่งภายใน ออกแบบมัลติมีเดียและอนิเมชัน ฯลฯ โดยใช้วิชาแกนทางศิลปะร่วมกันนั่นเอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เป็นนักออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ดี และสามารถค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนางานออกแบบผลิตภัณฑ์ได้
2. ให้เรียนรู้และพัฒนาการใช้วัสดุ การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อนำมาสร้างสรรค์งานออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพ เหมาะสมกับความต้องการของสังคมและชุมชน
3. ให้บัณฑิตใช้ความรู้และทักษะทางการออกแบบ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน ตลอดจนการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่าของผลิตภัณฑ์ในชุมชน
4. ให้บัณฑิตมีคุณสมบัติที่ดีของนักออกแบบผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนและมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพนักออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์ของสังคม

2 .แผนพัฒนาปรับปรุง

การพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด	- พัฒนาหลักสูตร โดยมีพื้นฐานจากความต้องการของศาสตร์ด้านออกแบบอยู่ตลอดเวลา โดยให้ภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร - ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- แผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นชุมชนเป็นหลัก	- ส่งเสริมการทำงานวิจัยและบริการวิชาการ โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน - ให้ชุมชนเป็นแหล่งในการเรียนการสอนด้านการออกแบบ - ประสานงานกับหน่วยงานราชการและภาคธุรกิจ ในการเรียนการสอนสหกิจศึกษา	- จำนวนอาจารย์/จำนวนงานวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการในชุมชนและร่วมกับชุมชน - ความพึงพอใจของบุคลากรในชุมชนและประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของนักศึกษา - จำนวนรายวิชาที่ชุมชนใช้เป็นแหล่งในการจัดการเรียนการสอน - เอกสารการประสานงานกับภาคธุรกิจ - รายงานผลการสหกิจศึกษา
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ต่างๆ	- รายงานผลความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ - ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ในการทำงาน โดยเฉพาะในระดับดี
- แผนการพัฒนาทักษะการสอน/การประเมินผลของอาจารย์ตามผลการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้าน	- พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ที่เน้นการสอนด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสาร ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	- จำนวนโครงการพัฒนาทักษะการสอนและการประเมินผลของอาจารย์ตามผลการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้าน - ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะการสอนของอาจารย์ที่มุ่งผลการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้าน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1.ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ การเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการศึกษาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2 .การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- (1) ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน-กันยายน
 - (2) ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนตุลาคม-กุมภาพันธ์
 - (3) ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม-พฤษภาคม
- หมายเหตุ ปฏิบัติสัปดาห์ละไม่เกิน 35 ชั่วโมง

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (1) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า
- (2) มีคุณสมบัติอื่นๆตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- (1) นักศึกษามีพื้นฐานแตกต่างกัน เพราะมาจากทั้งสายวิทย์และสายศิลป์ทำให้พื้นฐานและวิธีคิด รวมไปถึงมุมมองแตกต่างกัน
- (2) นักศึกษาเข้าใจลักษณะการทำงานทางด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ค่อนข้างน้อย จึงมองเป้าหมายของตนเองในอนาคตไม่ชัดเจน
- (3) ขาดทักษะทางด้านภาษาและการคำนวณ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอนทำให้ต้องมาปรับพื้นฐาน
- (4) นักศึกษารุ่นใหม่บางส่วนขาดความอดทนในการฝึกปฏิบัติและขาดความรับผิดชอบในการทำงาน
- (5) บุคลิกภาพของนักศึกษาขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีวินัย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) จัดการเรียนการสอนให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน
- (2) ประชุมนิเทศและนำรุ่นพี่ที่ทำงานแล้วมาแนะนำมุมมองในการทำงานในสาขาวิชา ออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เห็นภาพการทำงานในอนาคตได้อย่างชัดเจน
- (3) จัดการเรียนเสริมทางด้านภาษาและสอศแทรกเนื้อหาเพื่อฝึกปฏิบัติการคำนวณและฝึกภาษา ในรายวิชาของหลักสูตร
- (4) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ในด้านส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิต คุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัย เพื่อส่งเสริมบุคลิกภาพที่ดี

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2555	2556	2557	2558	2559
จำนวนรับเข้า (ปี 1)	30	30	30	30	30
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
นักศึกษาชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
นักศึกษาชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (1)	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : พันบาท

หมวดรายจ่าย	2555	2556	2557	2558	2559
1. งบบุคลากร	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
2. งบดำเนินการ	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
3. งบลงทุน	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
4. งบเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม	580,000	580,000	580,000	580,000	580,000

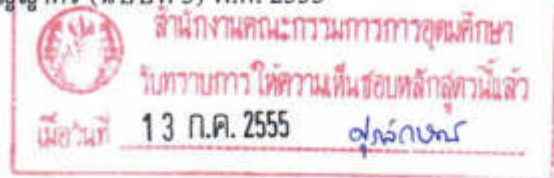
ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร 16,000 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาระหว่างหลักสูตรในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตาม
 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549, ข้อบังคับ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 และข้อบังคับ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต 130 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	7	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือก	2	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	94	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกน	16	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	69	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ*	10	หน่วยกิต

*ข้อกำหนดเฉพาะกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจะต้องเลือก
 ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาหรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดย ได้รับความเห็นชอบ
 จากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

	1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
	1.1 กลุ่มวิชาภาษาไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
	1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	6	หน่วยกิต
	จากรายวิชาต่อไปนี้จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
0010101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1	2(2-0-4)	
0010102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2	2(2-0-4)	
0010103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3	2(2-0-4)	
	1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
0010201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)	
	1.1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น	3	หน่วยกิต
0011301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1	3(3-0-6)	
0011302	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 Chinese for Communication 2	3(3-0-6)	
0011303	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1	3(3-0-6)	
0011304	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2	3(3-0-6)	
0011305	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1	3(3-0-6)	
0011306	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 Cambodian for Communication 2	3(3-0-6)	
0011307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 Japanese for Communication 1	3(3-0-6)	
0011308	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 Japanese for Communication 2	3(3-0-6)	
0011309	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 Korean for Communication 1	3(3-0-6)	

0011310	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 Korean for Communication 2	3(3-0-6)
0011311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1	3(3-0-6)
0011312	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	3(3-0-6)
0011313	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 Arabic for Communication 1	3(3-0-6)
0011314	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 Arabic for Communication 2	3(3-0-6)
	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
	1.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	3 หน่วยกิต
0020101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน Moral Education for Self Development	3(3-0-6)
	1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
0021201	คุณค่าของชีวิต The Value of Life	3(3-0-6)
0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล Man and Reasoning	3(3-0-6)
0021203	มนุษย์กับการพัฒนาตน Man and Self Development	3(3-0-6)
0021204	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships	3(3-0-6)
0021205	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research	3(3-0-6)
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts	3(3-0-6)
0021207	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetic of Music	3(3-0-6)
0021208	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)
	1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
0021301	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)

0021302	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life	3(3-0-6)	
0021303	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Daily Life	3(3-0-6)	
0021304	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business for Daily Life	3(3-0-6)	
0021305	การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration for Daily Life	3(3-0-6)	
0021306	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)	
0021307	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand	3(3-0-6)	
0021308	ประวัติศาสตร์ไทย History of Thailand	3(3-0-6)	
0021309	โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	3(3-0-6)	
0021310	มนุษย์กับสังคม Man and Society	3(3-0-6)	
0021311	ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Wisdom for Life Quality Development	3(3-0-6)	
	1.3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
	1.3.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	2	หน่วยกิต
0031101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	2(2-0-4)	
0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	2(2-0-4)	
0031103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	2(2-0-4)	
0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	2(2-0-4)	
0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	2(2-0-4)	

0031106	พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment	2(2-0-4)
0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science	2(2-0-4)
0031108	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology	2(2-0-4)
0031109	โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life	2(2-0-4)
0031110	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture for Daily Life	2(2-0-4)
0031111	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life	2(2-0-4)
	1.3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	2 หน่วยกิต
0031201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	2(2-0-4)
0031202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life	2(2-0-4)
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	2(2-0-4)
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	2(2-0-4)
0031205	คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Fundamental Mathematic in Industrial	2(2-0-4)
0031206	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	2(2-0-4)
0031207	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life	2(2-0-4)
	1.3.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	3 หน่วยกิต
0031301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3(2-2-5)
0031302	การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต Development of Internet information	3(2-2-5)

0031303	คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Computer and the Internet	3(2-2-5)
0031304	โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ Application for Business	3(2-2-5)
0031305	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Information Technology for Modern Life	3(3-0-6)
0031306	คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Computing applications in everyday lift	3(2-2-5)
0031307	เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ Paperless Office Technology	3(2-2-5)
0031308	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ Modern Business Management in Computer	3(2-2-5)
0031309	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ Computer Application for Business	3(2-2-5)
0031310	คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Basic Industrial Computer	3(2-2-5)
0031311	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม Information Technology in Industrial Management	3(3-0-6)
0031312	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น Basic Programming for Business	3(2-2-5)
0031313	การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Modern Business Management in e-commerce	3(2-2-5)
0031314	กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Information Technology and Computer	3(3-0-6)
	1.4 กลุ่มวิชาเลือกไม่น้อยกว่า	2 หน่วยกิต
	1.4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ	1 หน่วยกิต
0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	1(0-2-1)
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health	1(0-2-1)
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health	1(0-2-1)
0041104	ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ Futsal for Health	1(0-2-1)

0041105	แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ Handball for Health	1(0-2-1)
0041106	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Badminton for Health	1(0-2-1)
0041107	เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ Table Tennis for Health	1(0-2-1)
0041108	ตะกร้อเพื่อสุขภาพ Takraw for Health	1(0-2-1)
0041109	เปตองเพื่อสุขภาพ Petangue for Health	1(0-2-1)
0041110	ลีลาศเพื่อสุขภาพ Social Dance for Health	1(0-2-1)
0041111	กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ Rhythmic Activities for Health	1(0-2-1)
0041112	แชร์บอลเพื่อสุขภาพ Chairball for Health	1(0-2-1)
0041113	กอล์ฟเพื่อสุขภาพ Golf for Health	1(0-2-1)
0041114	นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	1(0-2-1)
0041115	ศิลปะเพื่อการบำบัด Arts Therapy	1(1-0-2)
1.4.2 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม		1 หน่วยกิต
0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก Local Eastern Cultural Studies	1(1-0-2)
0041202	ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	1(1-0-2)
0041203	จันทบุรีศึกษา Chantaburi Studies	1(1-0-2)
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	1(1-0-2)
0041205	ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	1(1-0-2)

2.หมวดวิชาเฉพาะ		94	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		16	หน่วยกิต
6191101	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก History of Western art	2(2-0-4)	
6191102	วาดเส้น 1 Basic Drawing 1	2(1-3-3)	
6191104	องค์ประกอบศิลป์ Artistic Elements	2(1-3-3)	
6191105	ทฤษฎีสี Theory of Color	2(1-3-3)	
6191106	ประวัติศาสตร์ศิลปะไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น History of Thai art and Local Wisdom	2(2-0-4)	
6191103	วาดเส้น 2 Basic Drawing 2	2(1-3-3)	
6191107	ความคิดสร้างสรรค์ทางการออกแบบ Creative Thinking in Design	2(1-3-3)	
6191108	พื้นฐานการเขียนแบบ Basic Working Drawing	2(1-3-3)	
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		69	หน่วยกิต
6192204	วิวัฒนาการการออกแบบผลิตภัณฑ์ History of Product Design	3(3-0-6)	✓
6192206	การเขียนแบบเทคนิค Working Drawing	3(2-2-5)	✓
6191201	วัสดุและเทคโนโลยีการผลิต Material and technology Processes	3(3-0-6)	✓
6191202	กายวิภาคเชิงกล Ergonomics	3(3-0-6)	✓
6191203	พื้นฐานการออกแบบผลิตภัณฑ์ Basic of Product Design	3(2-2-5)	✓
6192205	การถ่ายภาพเบื้องต้น Basic Photography	3(2-2-5)	✓
6192301	การทำหุ่นจำลอง Model Making	3(2-2-5)	✓

6193305	การนำเสนอผลงาน Presentation	3(2-2-5) ✓
6192302	การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Working Drawing with Computer	3(2-2-5) ✓
6192303	การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 1 3 Dimension Design with Computer 1	3(2-2-5) ✓
6193304	การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 2 Dimension Design with Computer 2	3(2-2-5) ✓
6193306	การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 1 Package Design 1	3(2-2-5) ✓
6193307	การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 1 Graphic Design on Product 1	3(2-2-5) ✓
6193308	การตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค Marketing and Consumer Behavior	3(3-0-6) ✓
6193406	ระเบียบวิธีวิจัยเตรียมวิทยานิพนธ์ Research Method for Thesis	3(3-0-6) ✓
6192401	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 1 Product Design 1	3(2-2-5) ✓
6192402	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 Product Design 2	3(2-2-5) ✓
6193403	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 Product Design 3	3(2-2-5) ✓
6193404	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 4 Product Design 4	3(2-2-5) ✓
6194405	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 5 Product Design 5	3(2-2-5) ✓
6194407	สัมมนาการออกแบบ Design Seminar	3(2-2-5) ✓
6194408	วิทยานิพนธ์ Thesis	6(0-12-6) ✓

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า		9 หน่วยกิต
6193501	การถ่ายภาพเพื่อแสดงผลภัณฑ์ Photography for Product Display	3(2-2-5) ✓
6193502	การศึกษาและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นในการออกแบบ Study and Development Local Wisdom in Design	3(2-2-5) ✓
6193503	การบริหารงานออกแบบผลิตภัณฑ์ Management for Product Design	3(3-0-6)
6193504	การออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน Local Design	3(2-2-5)
6193505	การออกแบบผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก Souvenir Design	3(2-2-5)
6193506	การออกแบบเครื่องประดับ 1 Jewelry Design 1	3(2-2-5)
6193507	การออกแบบเครื่องประดับ 2 Jewelry Design 2	3(2-2-5)
6193508	การออกแบบเครื่องแต่งกาย Fashion Design	3(2-2-5)
6193509	การออกแบบเซรามิกส์ 1 Ceramics Design 1	3(2-2-5)
6193510	การออกแบบเซรามิกส์ 2 Ceramics Design 2	3(2-2-5)
6193511	การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 1 Furniture Design 1	3(2-2-5) ✓
6193512	การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 2 Furniture Design 2	3(2-2-5) ✓
6193513	การออกแบบจัดแสดงนิทรรศการ Exhibition Design	3(2-2-5) ✓
6193514	การออกแบบตกแต่งภายใน Interior Design	3(2-2-5)
6193515	การออกแบบผลิตภัณฑ์โลหะ Metal Design	3(2-2-5)
6193516	การออกแบบผลิตภัณฑ์พลาสติก Plastic Design	3(2-2-5)

6193517	การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 2 Graphic Design on Product 2	3(2-2-5)
6193518	ออกแบบบรรจุภัณฑ์ 2 Package Design 2	3(2-2-5)
6193519	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิก 1 Computer Application in Graphic Design 1	3(2-2-5)
6193520	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิก 2 Computer Application in Graphic Design 2	3(2-2-5)
6193521	การออกแบบเว็บไซต์ Website Design	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เลือกเรียน 10 หน่วยกิต

6193601	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education	ไม่นับหน่วยกิต 1(0-2-1)
6194602	สหกิจศึกษา Co-operative Education	ไม่นับหน่วยกิต 9(0-40-0)
6193603	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	ไม่นับหน่วยกิต 1(0-2-1)
6194604	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field Experience	ไม่นับหน่วยกิต 9(0-40-0)

3.หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (3)	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)	สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี (3)	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Information and Communication Technology	3	2	2	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกโทมคอ.วิชาศึกษาทั่วไป(...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (8)	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก History of Western art	2	2	0	4
	วาดเส้น I Basic Drawing I	2	1	3	3
	องค์ประกอบศิลป์ Artistic Elements	2	1	3	3
	ทฤษฎีสี Theory of Color	2	1	3	3
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (3)	วัสดุและเทคโนโลยีการผลิต Material and technology Processes	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (...)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)					
รวม		20	16	11	35
ชั่วโมงสัปดาห์ = 27					

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (5)	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1	2	2	0	4
	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี (4)	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology	2	2	0	4
	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	2	2	0	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป(...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (8)	ประวัติศาสตร์ศิลป์ไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น History of Thai art and Local Wisdom	2	2	0	4
	วาดเส้น 2 Basic Drawing 2	2	1	3	3
	ความคิดสร้างสรรค์ทางการออกแบบ Creative Thinking in Design	2	1	3	3
	พื้นฐานการเขียนแบบ Basic Working Drawing	2	1	3	3
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (3)	พื้นฐานการออกแบบผลิตภัณฑ์ Basic of Product Design	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (...)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)					
รวม		20	16	11	36
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 27		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (2)	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2	2	2	0	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)	ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business in Daily Life	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป(1)	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	1	1	0	2
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (15)	วิวัฒนาการการออกแบบผลิตภัณฑ์ History of Product Design	3	3	0	6
	การเขียนแบบเทคนิค Working Drawing	3	2	2	5
	กายวิภาคเชิงกล Ergonomics	3	3	0	6
	การถ่ายภาพเบื้องต้น Basic Photography	3	2	2	5
	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 1 Package Design 1	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (...)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)					
รวม		21	18	6	39
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 24					

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (2)	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3	2	2	0	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3)	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาคน Moral Education for Self Development	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป(I)	แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Handball for Health	1	0	2	1
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (12)	การทำหุ่นจำลอง Model Making	3	2	2	5
	การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Working Drawing with Computer	3	2	2	5
	การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 1 3 Dimension Design with Computer 1	3	2	2	5
	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 Product Design 2	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (...)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)	การศึกษาและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นในการ ออกแบบ Study and Development Local Wisdom in Design	3	2	2	5
รวม		21	15	12	36
ชั่วโมงสัปดาห์ - 27					

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (12)	การนำเสนอผลงาน Presentation	3	2	2	5
	การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 2 Dimension Design with Computer 2	3	2	2	5
	การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 1 Package Design 1	3	2	2	5
	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 Product Design 3	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (3)	การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 1 Furniture Design 1	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (...)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (3)	การออกแบบเครื่องประดับ 1 Jewelry Design 1	3	2	2	5
รวม		18	12	12	24
			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 24		

<p style="text-align: center;">ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2</p>					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (15)	การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 1 Graphic Design on Product 1	3	2	2	5
	การตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค Marketing and Consumer Behavior	3	3	0	6
	ระเบียบวิธีวิจัยเตรียมวิทยานิพนธ์ Research Method for Thesis	3	3	0	6
	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 4 Product Design 4	3	2	2	5
	การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 2 Furniture Design 2	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (1)	เตรียมสหกิจศึกษา* Pre-cooperative Education	1*	0	2	1
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)					
รวม		16	12	8	28
*ไม่นับหน่วยกิตในกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แต่ต้องลงทะเบียน			ชั่วโมง/สัปดาห์ = 19		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี (3)	โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ Application for Business	3	2	2	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกโทหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (12)	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 5 Product Design 5	3	2	2	5
	สัมมนาการออกแบบ Design Seminar	3	2	2	5
	ปริญญานิพนธ์ Thesis	6	0	12	6
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (3)	การออกแบบจัดแสดงนิทรรศการ Exhibition Design	3	2	2	5
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (...)					
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)					
รวม		18	8	20	25

ชั่วโมงสัปดาห์ = 28

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2					
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาคณิต-วิทย์และเทคโนโลยี (...)					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (...)					
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ (9)	สหกิจศึกษา* Co-operative Education	9*	0	40	0
หมวดวิชาเลือกเสรี (...)					
รวม		9	0	40	0
*ไม่นับหน่วยกิตในกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แต่ต้องลงทะเบียน			ชั่วโมงสัปดาห์ = 40		

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก.)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				55	56	57	58	59
1	นายนาวิ เป็ถียวจิตร	ศ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์) มหาวิทยาลัยรังสิต (2541) ค.อ.ม. (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2550)	อาจารย์	16	16	16	16	16
2	นายปฏิวัติ ฑูริโย	นศ.บ. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2542) ศป.ม. (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2552)	อาจารย์	16	16	16	16	16
3	นายสิทธิชัย มีบุตรสม	ค.อ.บ. (ศิลปอุตสาหกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2540) ค.อ.ม. (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2551)	อาจารย์	16	16	16	16	16
4	นายสุวิยะ กระจงเข็กพงษ์	ค.อ.บ. (ศิลปอุตสาหกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2536) ค.อ.ม. (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2548)	อาจารย์	16	16	16	16	16
5	นายอนันต์ พิกเย็น	ศ.บ. (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (2541) ศป.ม. (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2551)	อาจารย์	16	16	16	16	16

3.2.2. อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ/ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
				55	56	57	58	59
1	นายอนันต์ พิกเย็น	ศป.ม. (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2551)	อาจารย์	12	12	12	12	12
2	นายชนกฤต ชัยอภิเจริญ	ค.อ.ม. (สถาปัตยกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง (2549)	อาจารย์	8	8	8	8	8
3	นายนิวัฒน์ สิทธิเจริญดี	ค.อ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2545)	อาจารย์	12	12	12	12	12
4	นายวินัส วิเชียรน้อย	ศ.บ. (ออกแบบนิเทศศิลป์) มหาวิทยาลัยรังสิต (2541)	อาจารย์	8	8	8	8	8
5	นางสาวณัฐชานันท์ สมบัติประธาน	ค.อ.ม. (สถาปัตยกรรม) สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง (2549)	อาจารย์	8	8	8	8	8
6	นายเข้มชาติ เชนชน	ว.ท.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี (2551)	อาจารย์	12	12	12	12	12

3.2.3. อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

เป็นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษา ร่วมกับการจัดให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะเป็นพนักงาน ชั่วโมง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และจะ ได้รับหน่วยกิตรวม 10 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะ เข้า ปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ ได้ ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องความรู้เกี่ยวกับวิชาการและ ความรู้ในการดำรงชีวิตในสังคมการทำงาน โดยนักศึกษาที่เข้าร่วม โครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอน เสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัครงาน ผ่านการคัดเลือกจากสถานประกอบการ การปฏิบัติงานในฐานะ พนักงานชั่วคราว การประเมินผลการทำงาน เป็นต้น ซึ่งการปฏิบัติงานและการประเมินผลจะอยู่ภายใต้ การ ดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยผลการประเมิน เป็น P (ผ่าน) และ NP (ไม่ผ่าน)

4.2 ช่วงเวลา

รหัส	วิชา	ชั้นปี
6193601	เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	ชั้นปีที่ 3
6194602	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	ชั้นปีที่ 4
6193603	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Preparation for Professional Experience)	ชั้นปีที่ 3
6194604	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Field Experience)	ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ชั้นปี	วิชา	หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 3	เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1(0-2-1)
ชั้นปีที่ 4	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	9(0-40-0)
ชั้นปีที่ 3	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Preparation for Professional Experience)	1(0-2-1)
ชั้นปีที่ 4	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Field Experience)	9(0-40-0)

หมายเหตุ *ข้อกำหนดเฉพาะกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะต้องเลือก ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาหรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดย ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และ ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ต้องเป็นผู้เลือก เรื่องหรือหัวข้อด้วยตนเอง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และปฏิบัติงานวิทยานิพนธ์การออกแบบผลิตภัณฑ์

ตามระเบียบว่าด้วยการทำปริญญาานิพนธ์ของหลักสูตร จนเสร็จเรียบร้อย และเสนอผลงานให้คณะกรรมการตรวจและตัดสินปริญญาานิพนธ์

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีองค์ความรู้ใหม่เกิดขึ้นในงานปริญญาานิพนธ์
- (2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยด้านการออกแบบ
- (3) สามารถนำความรู้ด้านระเบียบวิธีวิจัยใช้ในการศึกษาคณะระดับบัณฑิตศึกษา
- (4) ผลงานปริญญาานิพนธ์สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมได้จริง

5.3 ช่วงเวลา

ในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต
6194491	ปริญญาานิพนธ์ (Thesis)	6(0-12-6)

5.5 การเตรียมการ

- (1) หัวข้อปริญญาานิพนธ์ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- (2) มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์เป็นรายบุคคล โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของอาจารย์ที่ปรึกษา ให้สอดคล้องกับหัวข้อปริญญาานิพนธ์
- (3) จัดเตรียมตารางเวลาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาและติดตามการทำงานของนักศึกษา
- (4) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในกระบวนการศึกษาค้นคว้าและการออกแบบ รวมไปถึงตรวจสอบความถูกต้องของรูปเล่ม

5.6 กระบวนการประเมินผล

- (1) ประเมินคุณภาพของหัวข้อปริญญาานิพนธ์ โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- (2) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการค้าเนินงาน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุญาโตให้นักศึกษาเสนอความก้าวหน้ากับคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- (3) ประเมินผลปริญญาานิพนธ์รายบุคคล จากการนำเสนอปากเปล่าของนักศึกษา พร้อมทั้งผลงานต้นแบบ แผ่นนำเสนอผลงาน ฯลฯ โดยคณะกรรมการไม่ต่ำกว่า 3 ท่าน
- (4) สรุปผลการสอบปริญญาานิพนธ์ และส่งผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 มีความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมกลยุทธ์สร้างความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับและจรรยาบรรณในทุกรายวิชา - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ (มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม)
1.2 คิดเชิงบวก	<ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการเข้าค่ายพัฒนาความคิด (ส่งเสริมความคิดเชิงบวก ความคิดสร้างสรรค์ EQ ความฉลาดทางอารมณ์และคิดวิเคราะห์) ต่อเนื่องทุกปีการศึกษา - ส่งเสริมกลยุทธ์ความคิดสร้างสรรค์ลงในรายวิชาต่างๆ
1.3 แสวงหาความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าในชั้นเรียน เพื่อเตรียมการเรียน - กำหนดช่วงเวลาให้นักศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง โดยคิดตามผล - ศึกษางานด้านการออกแบบและเทคโนโลยีใหม่ๆ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น เคารพในสิทธิมนุษยชน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์

ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย

- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของ

มหาวิทยาลัย

2.1.3 กลยุทธ์

การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมและการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน

- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรม

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) นำความรู้ไปใช้เป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาในวิชาชีพ ตลอดจนนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

2.2.2 ผนวกการเรียนรู้ด้านความรู้กลยุทธ์การสอนที่ใช้

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ

2.2.3 การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้กลยุทธ์

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติตาม โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง เช่น การทดสอบ การนำเสนองาน รายงานหรือ โครงงาน และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- 2) สามารถนำความรู้ แนวคิดและกระบวนการต่างๆ ไปพัฒนาการคิดให้เป็นระบบ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน การนำเสนองาน หรือผลงาน

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 มพันธะระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปรับตัว ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงาน
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป
- 3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming

2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 วเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์

2) สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้

4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น นำเสนอข้อมูลและติดต่อสื่อสารได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงาน โดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สังเกตการนำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น

2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน

3.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป

แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรว่ามีส่วนในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสอดคล้องต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง โดยแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในรูปของตารางต่อไปนี้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	
หมวดวิชาการศึกษทั่วไป																
0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 Chinese for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4		
0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 Cambodian for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 Japanese for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 Japanese for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 Korean for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 Korean for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 Arabic for Communication 1	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 Arabic for Communication 2	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4
0020101 วิชาศึกษาเพื่อการพัฒนาคน Moral Education for Self Development	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021201 คุณค่าชีวิต The Value of Life	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล Man and Reasoning	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021203 มนุษย์กับการพัฒนาคน Man and Self Development	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021204 มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021205 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021206 ศูนย์ภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021207 ศูนย์ภาพทางดนตรี Aesthetic of Music	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021208 ศูนย์ภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021301 การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4
0021302 กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Daily Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน Business for Daily Life	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน Financial Administration for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021306 หลักการจัดการ Principles of Management	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021308 ประวัติศาสตร์ไทย History of Thailand	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย Globalization and Thai Society	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021310 มนุษย์กับสังคม Man and Society	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Wisdom for Life Quality Development	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4
0031101 ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●
0031103 ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031104 พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031106 พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031107 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031108 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●
0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031110 เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4		
	0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life	●	●	●		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม Fundamental Mathematic in Industrial	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป General Applications of Statistics	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4		
0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ Futsal for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041105 แคนคัมบอลเพื่อสุขภาพ Handball for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ Badminton for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ Table Tennis for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ Takraw for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ Petanque for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041110 ลีลาศเพื่อสุขภาพ Social Dance for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041111 กิจกรรมจังหวะเพื่อสุขภาพ Rhythmic Activities for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
0041112 แชรบอลเพื่อสุขภาพ Chairball for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4		1	2	1	2	3	4	1	2	3	4	
0041113 กอล์ฟเพื่อสุขภาพ Golf for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○
0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ Recreation for Health	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○
0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด Arts Therapy	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียง Local Eastern Cultural Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041202 ตะวันออกศึกษา Eastern Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041203 จันทบุรีศึกษา Chaniaburi Studies	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041204 ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม Leadership and Followship	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีจิตสำนึก ยึดมั่น ในคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย
- (2) มีจิตสำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพของตนเอง
- (3) มีวินัย ตรงต่อเวลา ประพฤติตนถูกกาลเทศะ และมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม
- (4) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
- (5) เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- (2) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในเนื้อหาและกิจกรรมในห้องเรียน
- (3) จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและปลูกฝังระเบียบวินัยแก่นักศึกษา
- (4) มอบหมายให้นักศึกษาได้มีโอกาสทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม
- (5) ผู้สอนเน้นย้ำเรื่องจรรยาบรรณในการออกแบบเมื่อมอบหมายงานแก่นักศึกษา
- (6) มีการจัดทำคะแนนพฤติกรรมทั้งในระดับรายวิชา และหลักสูตร
- (7) มีการให้รางวัลยกย่องแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติดีเสียสละและสร้างประโยชน์แก่

ส่วนรวม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนประเมินจากพฤติกรรม การตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย และจากการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากการร่วมกิจกรรมของหลักสูตรและคณะฯ
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในแต่ละกิจกรรม
- (4) ประเมินจากผู้มีบัณฑิต

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในหลักการที่สำคัญของพื้นฐานการออกแบบ ทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ เช่น หลักการออกแบบพื้นฐาน ทฤษฎีสี ทักษะการวาดเส้น ทักษะการเขียนแบบ การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบพื้นฐาน

- (2) มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการใช้กระบวนการออกแบบอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การรวบรวม ข้อมูลการออกแบบ กำหนดแนวความคิด การพัฒนาแนวความคิด การวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างมีหลักการและแบบแผน การสรุปแบบ การดำเนินการผลิตต้นแบบอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการวิจารณ์ผลงานอย่างตรงไปตรงมาเพื่อการพัฒนา

(3) มีความรู้และความเชี่ยวชาญในศาสตร์การออกแบบโดยตรง เช่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การออกแบบกราฟิก การออกแบบเซรามิกส์ เป็นต้น

(4) มีความรู้และความเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักการตลาด หลักกฎหมาย หลักการบริหาร หลักการวิศวกรรมการผลิต เป็นต้น เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับศาสตร์ของการออกแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(5) มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการของการใช้ระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการออกแบบ

(6) มีความสามารถในการใช้ศาสตร์ทางการออกแบบ นำไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชนท้องถิ่นได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) วางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยให้อาจารย์จัดทำแผนการสอนและมีการดำเนินการตามแผนและจัดทำรายงานส่งหลักสูตร

(2) ใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลายให้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของรายวิชา ทั้งในหลักการ ทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ

(3) ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น การฝึกปฏิบัติงาน ลงพื้นที่ชุมชน ปฏิบัติงานในแผนธุรกิจของหลักสูตร ฯลฯ

(4) จัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่นักศึกษา

(5) มีการแลกเปลี่ยนพูดคุยระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เพื่อปรับปรุง เนื้อหารายวิชา ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา โดยใช้แบบทดสอบข้อสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน ทั้งในลักษณะข้อเขียนและปฏิบัติ

(2) ประเมินจากรายงาน ผลงาน หรือ โครงการที่น่าเสนอ

(3) ประเมินจากการเปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมของนักศึกษา เช่น บุคลิกภาพ การนำเสนอ การถ่ายทอด ในชั้นเรียน

(4) ประเมินจากผลการประเมินของหน่วยงานที่นักศึกษ้ออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา

(5) ประเมินความรู้ของบัณฑิต โดยความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ที่โดดเด่น

(2) มีความคิดในเชิงบวกและใช้อย่างมีวิจารณญาณ

(3) มีความสามารถคิดและวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาด้านการออกแบบและตัดสินใจโดยมีเหตุผลประกอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่

(5) พัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ควบคู่ไปกับความฉลาดทางปัญญา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ผูกจินตนาการด้วยโจทย์ปัญหาที่สร้างสรรค์

(2) ผูกกระบวนการคิด ถ่ายทอดและนำเสนอความคิดออกมาเป็นผลงาน ให้ผู้อื่นได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงาน

(3) มอบหมายโครงการให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์และแสวงหาความรู้เพิ่ม เช่น ค้นคว้าทำรายงาน สืบค้นผลงานข่าวการออกแบบใหม่ๆ มานำเสนอ

(4) จัดกิจกรรมส่งเสริม ความฉลาดทางอารมณ์และทางปัญญาแก่นักศึกษา ผ่านกระบวนการเรียนการสอนในชั้นเรียน เป็นโครงการของหลักสูตรหรือคณะ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินจากการตอบปัญหา ผลงานของนักศึกษา

(2) ประเมินจากความคิดเห็นของผู้ร่วมประเมินผลงาน

(3) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของ โครงการ และการนำไปใช้งานจริง

(4) ประเมินจากการนำเสนอผลงานของนักศึกษา

(5) ประเมินจากพฤติกรรมหรือผลงานของนักศึกษาหลังการเข้าร่วมกิจกรรม

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ให้เพื่อนร่วมงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมในองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

(2) เป็นผู้นำในการแสดงออกและคิดริเริ่ม ในการสร้างสรรค์และแก้ไขปัญหารวมไปถึงการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในสถานการณ์ต่างๆ

(3) รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเอง และทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จลุล่วง

(4) มีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานในที่สาธารณะเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

(2) ให้นักศึกษากำหนดกิจกรรม เพื่อช่วยเหลืออำนวยความสะดวก ในการแก้ปัญหาต่อชุมชน สังคม ในลักษณะต่างๆ ด้วยตนเอง เช่น แผนธุรกิจของหลักสูตร

(3) จัดทำโครงการนำนักศึกษาสัมผัสจิตวิญญาณท้องถิ่น เพื่อให้ศึกษานำความรู้ที่ได้จากในชั้นเรียนไปใช้ให้เป็นประโยชน์แก่ชุมชน

(4) มีการสัมมนาหลังการทำกิจกรรมเพื่อให้ผู้ร่วมกิจกรรมได้ประเมินบทบาทตนเองและเสนอแนะต่อผู้อื่น

(5) ให้นักศึกษาจัดทำ Portfolio เพื่อเก็บรวบรวมผลงานตลอดการศึกษา

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินจากการนำเสนอผลงานของนักศึกษา

(2) ประเมินจากความคิดเห็นของผู้เข้าชมผลงาน

(3) ประเมินจากโครงการและผลสัมฤทธิ์โครงการของนักศึกษา

(4) ประเมินจากข้อเสนอแนะของชุมชน

(5) ประเมินผลการประเมินตนเอง และสรุปรายงานการสัมมนา

(6) ประเมินจากความก้าวหน้าของผลงานใน Portfolio

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านการออกแบบโดยเฉพาะ

(2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ และนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) มีทักษะในการสื่อสาร และรู้จักเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอในสถานการณ์ต่างๆ ให้เหมาะสม

(4) มีทักษะในการนำเสนอ ทักษะในการพูด โน้มน้าวจิตใจ และการพูดโดยใช้หลักเหตุผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(5) สามารถใช้สถิติเบื้องต้นเพื่อเป็นพื้นฐานในการเก็บข้อมูลต่างๆ ได้ดี

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาวิเคราะห์โจทย์ปัญหาจากสถานการณ์ปัจจุบัน และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีใหม่ที่เหมาะสม

(2) กำหนดให้นักศึกษาได้เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการเรียน การออกแบบและการนำเสนอผลงาน

(3) ให้นักศึกษาได้เรียนรู้หลักและเทคนิคการสื่อสารผ่านรายวิชาพื้นฐานทางด้านการออกแบบกราฟิก

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากความสามารถ ในการตอบปัญหา การอธิบายและให้เหตุผลประกอบ
- (2) ประเมินจากผลงาน วิธีการและเทคนิคที่นักศึกษาใช้ในการนำเสนอผลงาน
- (3) ประเมินจากแบบทดสอบ ข้อสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ																			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5															
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี																																								
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกน																																								
6191101 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก History of Western art																																								
6191102 วาดเส้น 1 Basic Drawing 1																																								
6191104 องค์ประกอบศิลป์ Artistic Elements																																								
6191105 ทฤษฎีสี Theory of Color																																								
6191106 ประวัติศาสตร์ศิลปะไทยและภูมิปัญญา ท้องถิ่น History of Thai art and Local Wisdom																																								
6191103 วาดเส้น 2 Basic Drawing 2																																								
6191107 ความคิดสร้างสรรค์ทางการออกแบบ Creative Thinking in Design																																								
6191108 พื้นฐานการเขียนแบบ Basic Working Drawing																																								

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ																							
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5																				
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																																													
6192204 วิชาพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ History of Product Design																																													
6192206 การเขียนแบบเทคนิค Working Drawing																																													
6191201 วัสดุและเทคโนโลยีการผลิต Material and technology Processes																																													
6191202 กายวิภาคเชิงกล Ergonomics																																													
6191203 พื้นฐานการออกแบบผลิตภัณฑ์ Basic of Product Design																																													
6192205 การถ่ายภาพเบื้องต้น Basic Photography																																													
6192301 การทำหุ่นจำลอง Model Making																																													
6193305 การนำเสนอผลงาน Presentation																																													

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
6192302 การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Working Drawing with Computer	○	○	○	○	○				○				○																	
6192303 การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 1 3 Dimension Design with Computer 1	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193304 การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 2 Dimension Design with Computer 2	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193306 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 1 Package Design 1	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193307 การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 1 Graphic Design on Product 1	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193308 การตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค Marketing and Consumer Behavior	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193406 ระเบียบวิธีวิจัยเตรียมวิทยานิพนธ์ Research Method for Thesis	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6192401 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 1 Product Design 1	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
6192402 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 Product Design 2	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193403 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 Product Design 3	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193404 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 4 Product Design 4	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6194405 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 5 Product Design 5	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6194407 สัมมนาการออกแบบ Design Seminar	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6194408 วิทยานิพนธ์ Thesis	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชาเอกเลือก																											
6193501 การถ่ายภาพเพื่อแสดงผลิตภัณฑ์ Photography for Product Display			○	○	○	○			○																		

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
6193502 การศึกษาและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นในการออกแบบ Study and Development Local Wisdom in Design	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193503 การบริหารงานออกแบบผลิตภัณฑ์ Management for Product Design	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193504 การออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน Local Design	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193505 การออกแบบผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก Souvenir Design	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193506 การออกแบบเครื่องประดับ 1 Jewelry Design 1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193507 การออกแบบเครื่องประดับ 2 Jewelry Design 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193508 การออกแบบเครื่องแต่งกาย Fashion Design	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
6193509 การออกแบบเซรามิกส์ 1 Ceramics Design 1	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	●	○		○	○	○	○	
6193510 การออกแบบเซรามิกส์ 2 Ceramics Design 2	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
6193511 การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 1 Furniture Design 1	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193512 การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 2 Furniture Design 2	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193513 การออกแบบจัดแสดงนิทรรศการ Exhibition Design	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193514 การออกแบบตกแต่งภายใน Interior Design	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193515 การออกแบบผลิตภัณฑ์โลหะ Metal Design	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193516 การออกแบบผลิตภัณฑ์พลาสติก Plastic Design	○	○	○	○	○	●	●	●	○		●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ								
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
6193517 การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 2 Graphic Design on Product 2	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
6193518 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 2 Package Design 2	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193519 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิก 1 Computer Application in Graphic Design 1	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193520 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิก 2 Computer Application in Graphic Design 2	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6193521 การออกแบบเว็บไซต์ Website Design	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																														
6193601 เตรียมสหกิจศึกษา Pre-cooperative Education	○	○	●	●	●				●																					
6194602 สหกิจศึกษา Co-operative Education	○	○	●	●	●				○																					

รายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ								
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5					
6193603 เตรียมความพร้อมวิชาชีพ Preparation for Professional Experience	○	○	●	●	●				●									○					○	○	○			○	○	○
6194604 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field Experience	○	○	●	●	●				○									○	○	○			○	○	○			○	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B ⁺	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C ⁺	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D ⁺	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
F	ตก	0.0

ระบบในข้อ 1.1 รายวิชาที่ได้รับค่าเป็น “F” ถือว่าสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นในกรณีวิชาเลือกถ้าได้รับค่าต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาอื่นแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น “W”

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม
P	ผ่าน
NP	ไม่ผ่าน

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบและการสอบปฏิบัติของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.2 การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร ก่อนส่งผลการศึกษาและประกาศผลสอบ

2.3 ประชุมสรุปผลการสอนประจำภาคการศึกษาเพื่อนำข้อผิดพลาดและข้อคิดเห็นต่างๆ มาพัฒนาการสอนในครั้งต่อไป

2.4 พิจารณารายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้มาตรฐานหรือไม่

2.5 แลกเปลี่ยนเนื้อหาสาระและความรู้ ระหว่างสาขาวิชาเดียวกันในต่างมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนา
มาตรฐานการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และเป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการประชุมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อแนะนำให้รู้จักมหาวิทยาลัย คณะ และชี้แจงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านต่างๆ ให้กับอาจารย์ใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจไปในแนวทางเดียวกัน

1.2 ชี้แจงและมอบหมายเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารที่เกี่ยวกับคณะ หลักสูตร คู่มือนักศึกษา คู่มือที่ปรึกษา คู่มือจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3 มอบหมายอาจารย์พี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

1.4 ส่งเสริมให้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ของทางมหาวิทยาลัย การศึกษาดูงานฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทางพื้นฐานวิชาชีพครู

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรของหลักสูตร มีการพัฒนาความรู้ และ ทักษะเกี่ยวกับวิชาชีพและการปฏิบัติงาน ทางหลักสูตรได้กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ดังต่อไปนี้

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมและจัดทำโครงการฝึกอบรมให้กับคณาจารย์ได้มีการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล เช่น โครงการพัฒนาทักษะพื้นฐาน ทางวิชาชีพครู การพัฒนาการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคต่างๆ ศิลปะในการสอน และถ่ายทอด เป็นต้น

(2) ประชุม จัดทำแนวทางการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการศึกษาาร่วมกัน

(3) ศึกษาดูงานในสถานศึกษาอื่นๆ ที่มีหลักสูตร ใกล้เคียงกัน ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับ

สากล

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

(1) ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง ด้วยการศึกษาดูงาน หรือฝึกอบรมสัมมนา ทางการออกแบบหรือที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง

(2) กำหนดให้อาจารย์มีเอกสารประกอบการสอน ที่มีมาตรฐานในการประเมินผลงานทาง วิชาการ ได้อย่างน้อยคนละ 1 เล่ม

(3) กำหนดให้อาจารย์เขียนบทความวิชาการ/เผยแพร่งานวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติ อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง

(4) ส่งเสริมบทบาทอาจารย์ในการเป็นที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการแก่ ชุมชน โดยอาจารย์ในหลักสูตรต้องมีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการ อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ

2.3 การพัฒนาเชิงวิชาชีพแก่บุคลากรสายสนับสนุน

(1) จัดส่งบุคลากร ไปฝึกอบรมทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการทำงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- (2) จัดทำโครงการธุรกิจตามนโยบายมหาวิทยาลัยในการให้บริการวิชาการสู่ชุมชน 1
โครงการ และดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง
- (3) ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร เพื่อให้การนำหลักสูตรนี้ไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการหลายระดับเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารหลักสูตร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1.มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยการมีประเมินเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี 2.ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน 3.มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1.มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยกับสภาพสังคมและตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต 2.จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง 3.กำหนดให้อาจารย์มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปี และมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 4.ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปศึกษาดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ 5.มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	-หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับทางด้านออกแบบผลิตภัณฑ์ มีความทันสมัย และมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ -จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาให้ศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง -ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน -ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุกๆ 4 ปี -ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกๆ 2 ปี

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีการจัดทำแผนการใช้งบประมาณล่วงหน้าระยะปานกลาง เพื่อนำมาจัดหาและพัฒนาสื่ออุปกรณ์การสอนตลอดจนเอกสารตำราให้ทันสมัยอยู่เสมอรวมทั้งการปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการให้เหมาะสมและพอเพียงต่อการใช้งาน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1 ห้องปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน ที่มีอยู่	จำนวนที่คาดว่าจะ เพียงพอ	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์กราฟิกเฉพาะทาง	2 เครื่อง	5 เครื่อง	
2	ระบบ LAN	1 ชุด	1 ชุด	
3	กล้องดิจิตอล	2 ตัว	10 ตัว	
4	คอมพิวเตอร์ Notebook	4 เครื่อง	5 เครื่อง	
5	Printer ระบบ inkjet ขนาดใหญ่	-	1 ชุด	
6	Printer ระบบ inkjet ขนาด A -4	1 ชุด	2 ชุด	
7	Printer ระบบ inkjet ขนาด A -1	1 ชุด	1 ชุด	
8	Scanner	1 ชุด	1 ชุด	
9	Projector	4 ชุด	6 ชุด	
10	เครื่องสำรองไฟ(UPS)ขนาด 500 VA	2 ชุด	5 ชุด	
11	ชุดฝึกการสกรีน	1 ชุด	1 ชุด	
12	สตูดิโอถ่ายภาพ	1 ชุด	5 ชุด	
13	เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ ขนาดใหญ่	1 ชุด	1 ชุด	
14	ชุดปฏิบัติการทำหุ่นจำลอง	1 ชุด	1 ชุด	
15	เครื่องเจาะคังโต๊ะ	1 ชุด	1 ชุด	
16	เครื่องเย็บใบเล็ก	1 ชุด	1 ชุด	
17	เตาไฟฟ้าเผาเซรามิกส์	1 ชุด	1 ชุด	
18	ปั๊มลม Puma 8HP	1 ชุด	4 ชุด	
19	เตาไฟฟ้าอบเนกประสงค์	1 ชุด	5 ชุด	
20	เครื่องเลื่อยวงเดือน	1 ชุด	1 ชุด	
21	เครื่องเย็บระโนสองหัว	1 ชุด	1 ชุด	
22	แม่กลมหั่วเดี่ยว	1 ชุด	5 ชุด	
23	แม่กลมหั่วคู่	1 ชุด	5 ชุด	
24	ชุดฝึกปฏิบัติการหล่อไฟเบอร์กลาส	1 ชุด	5 ชุด	
25	ชุดอุปกรณ์ความปลอดภัยในโรงงาน	10 ชุด	30 ชุด	
26	เครื่องเย็บแบบมือถือ	1 ชุด	5 ชุด	
27	สว่านมือ	1 ชุด	5 ชุด	

28	เครื่องอัดเข็มกลัด	1 ชุด	1 ชุด	
29	เครื่องรีดกราฟิกอเนกประสงค์	1 ชุด	1 ชุด	

2.2.2 ห้องปฏิบัติการออกแบบและเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน ที่มีอยู่	จำนวนที่คาดว่าจะเพียงพอ	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ (Microcomputer)	15 เครื่อง	30 เครื่อง	
2	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้บุวม	15 ชุด	30 ชุด	
3	ระบบ LAN	1 วง	1 วง	
4	กล้องดิจิตอล	7 ตัว	7 ตัว	
5	คอมพิวเตอร์ Notebook	4 เครื่อง	5 เครื่อง	
6	โทรทัศน์	3 เครื่อง	5 เครื่อง	
7	Printer	4 ชุด	6 ชุด	
8	Scanner	4 ชุด	6 ชุด	
9	Projector	8 ชุด	8 ชุด	
10	เครื่องสำรองไฟ(UPS)ขนาด 500 VA	3 ชุด	20 ชุด	

-ห้องสมุด ใช้เอกสารประกอบการศึกษาในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยซึ่งให้บริการหนังสือตำราวารสาร วิทยานพนธ์สิ่งพิมพ์อื่นๆ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยและคณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับซื้อหนังสือ และวารสารทางการออกแบบ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตำราต่างประเทศ เป็นประจำทุกปีและเวียนแจ้งอาจารย์ให้เสนอชื่อหนังสือและสื่อที่ต้องการ ส่วนอุปกรณ์และครุภัณฑ์ จะมีการประชุมวางแผนจัดทำเสนองบประมาณ เพื่อจัดซื้อในทุกปีเช่นกัน โดยประเมินจากความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประเมินความเพียงพอของทรัพยากร โดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ส่วนอาจารย์ประเมินจากการสังเกตการณ์และความต้องการ ในการใช้งานในรายวิชาที่สอน โดยเรียงลำดับความสำคัญจากมากไปหาน้อย

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยภาควิชาหรือหลักสูตรเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติที่ต้องการ มีการกำหนดให้ผู้สมัครนำเสนอผลงานส่วนตัว (Portfolio) ในการสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการประกอบการพิจารณา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ทุกคนร่วมเป็นกรรมการในหลักสูตร มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 5 ครั้ง ซึ่งรวมถึงการประชุมก่อนและหลังภาคการศึกษา รวมไปถึงการประชุมวาระพิเศษตามโอกาส เพื่อวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล ฯลฯ ในกรณีการปรับปรุงหลักสูตร มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางจากภายนอก มาร่วมสอนและเป็นวิทยากรพิเศษ ในบางรายวิชาที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง มีคุณวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท หรือคุณพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี และมีความรู้ด้านบริหารจัดการ งานธุรการ งานเอกสารและทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน ในเกณฑ์ดี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องมีความเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร จะต้องบริการเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ มีความคล่องตัวและสะดวกในการสอนและการปฏิบัติงานต่างๆ ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทางทุกคนอย่างน้อยคนละ 12 ชั่วโมงต่อปี

ในกรณีที่บุคลากรเป็นนักวิชาการ ต้องสามารถปฏิบัติงานกับอาจารย์ได้เป็นอย่างดี โดยเป็นผู้ช่วยในหลายๆ ด้านตามศาสตร์นั้นๆ

ในกรณีที่บุคลากรเป็นนักวิจัย ต้องสามารถสนับสนุนการวิจัยของอาจารย์และร่วมทำงานวิจัยกับอาจารย์ได้เป็นอย่างดี

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

ให้การสนับสนุนและการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา นอกจากการเอาใจใส่ดูแลด้านการเรียนการสอน จากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรแล้ว ยังได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน การลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน การเพิ่มถอนวิชาเรียนตลอดจนการจัดทำทะเบียนประวัติ และทะเบียนสะสมบันทึกข้อมูลผลการเรียนทุกภาคการศึกษาของนักศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรมชายฝั่งทะเลตะวันออกซึ่งเป็นแหล่งอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ของการผลิตสินค้าต่างๆในประเทศ จึงเป็นภูมิภาคที่มีความต้องการบุคลากรทางด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์สูง อีกทั้งในภาพรวมของประเทศมีความขาดแคลนบุคลากรสายออกแบบที่จะสามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆสู่ท้องตลาด เป็นการพัฒนาขยายตัวทางด้านภาคอุตสาหกรรมและธุรกิจภูมิภาคโดยตรง ในปัจจุบันระบบธุรกิจได้เน้นไปที่การประกอบธุรกิจจากแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ซึ่งการผลิตบุคลากรทางด้านออกแบบผลิตภัณฑ์ ทางหลักสูตรจึงจะมีความเน้นการเรียนการสอนและการผลิตบัณฑิตที่มากด้วยคุณภาพเพื่อตอบสนองการพัฒนาและนโยบายดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างดี และเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตจึงได้มีแผนในการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตั้งแต่ระดับการฝึกงานและสหกิจศึกษาให้แก่นักศึกษาจนถึงการทำงานหลังจากสำเร็จการศึกษาไว้แล้วตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วม ในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาย/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่ รายงานใน มคอ.7 ของปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้าน การจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการ พัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	×	×	×	×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5					×
13. อื่นๆ ระบุ					
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	10	11	11	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	8	8

เกณฑ์การประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการ บรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมใน แต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 อาจารย์ผู้สอนต้องประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ในแต่ละหัวข้อและเก็บรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนในด้านต่างๆ

1.1.2 พิจารณาจากการทดสอบกลางภาคและปลายภาคหากพบปัญหาต้องดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ให้นักศึกษาประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน

1.2.2 ประธานหลักสูตรสังเกตการณ์จากข้อมูลด้านการสอนของอาจารย์

1.2.3 อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเองจากแบบประเมิน ภาระงานด้านการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ทำการประเมินหลักสูตรในทุก 5 ปี โดยนักศึกษาและบัณฑิตเพื่อนำผลไปปรับปรุงหลักสูตร

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

2.2.1 ให้ผู้ประกอบการในสถานประกอบการที่นักศึกษาทำงาน หรือ สหกิจศึกษาทำการประเมินคุณภาพนักศึกษาหลังการฝึกงาน และนำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

2.2.2 ให้ผู้ใช้บัณฑิต กรรมการประจำหลักสูตรและผู้สอน ทำการประเมินหลักสูตร ก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

2.3.1 ให้ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทำการประเมินหลักสูตร และ วิพากษ์ ก่อนการนำหลักสูตรไปใช้

2.3.2 มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินภายนอกหลักสูตรในทุกปี

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 หลักสูตรมีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

3.2 หลักสูตรมีการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

3.3 มีคณะกรรมการตรวจประเมินหลักสูตรทั้งภายในและภายนอก

3.4 มีการแจ้งผลการประเมินให้สาธารณะชนรับทราบ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

4.1 ทบทวนประเมินผลหลักสูตรในทุก 5 ปี

4.2 มีการจัดตั้งคณะกรรมการทบทวนประเมินผลหลักสูตรก่อนการวางแผนปรับปรุง

หลักสูตร

4.3 มีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของทางสำนักงานมาตรฐาน

อุดมศึกษา

4.4 หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดและผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและคำอธิบายรายวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาภาษา

1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

0010101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative English 1 พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกัน ทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การบอกลา การแนะนำตัวเองและผู้อื่น การรับโทรศัพท์ การบอกลักษณะบุคคลและสิ่งของ การถามและบอกทิศทาง เป็นต้น	2(2-0-4)
0010102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 Communicative English 2 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: 0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกัน ทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ในระดับที่สูงขึ้น จากรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 เช่น การเจรจาซื้อ ขายสินค้า การแนะนำบุคคลหรือสถานที่ การสัมภาษณ์งาน การเสนอความคิดเห็น เป็นต้น	2(2-0-4)
0010103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 Communicative English 3 พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในลักษณะผสมผสานกัน ทั้ง 4 ทักษะ เพื่อใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการอ่านและเขียนจากสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ป้ายฉลากแผ่นพับหนังสือพิมพ์ วารสาร Websites เป็นต้น	2(2-0-4)

1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย

0010201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ศึกษาหลักเกณฑ์ รูปแบบการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

1.3 กลุ่มวิชาภาษาอื่น

0011301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 Chinese for Communication 1 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน ศึกษาเน้นในด้านการฟังและการพูดภาษาจีนเบื้องต้น บทเรียน จะประกอบด้วยรูปแบบการสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย	3 (3-0-6)
0011302	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 Chinese for Communication 2 ศึกษาต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มี พื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อนโดยเน้นในด้านการฟังและการพูดนักศึกษาจะได้รับ การฝึกฝน ให้ใช้ภาษาจีนในขอบข่ายที่กว้างขึ้น ฝึกสนทนาภาษาจีนในวิชาชีพอย่าง ง่าย ๆ และที่ใช้อยู่เสมอ	3 (3-0-6)
0011303	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 Vietnamese for Communication 1 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การแนะนำคน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ	3 (3-0-6)
0011304	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 Vietnamese for Communication 2 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเวียดนามมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์และรูป ประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้นและเน้น การใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3 (3-0-6)
0011305	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 Cambodian for Communication 1 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้น ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำคน	3 (3-0-6)

การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและ
ตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ

0011306

ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2

3 (3-0-6)

Cambodian for Communication 2

ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ต่อเนื่องจากภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ
สำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเขมรมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์และ
รูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้นและ
เน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม

0011307

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1

3 (3-0-6)

Japanese for Communication 1

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน
ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาในระดับขั้นต้น คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดย
เน้นบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย

0011308

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2

3 (3-0-6)

Japanese for Communication 2

ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ
สำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาญี่ปุ่นมาก่อน ศึกษาโครงสร้างและศัพท์
ภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นอย่างกว้างขวางขึ้น เพื่อความสามารถในการพูด ฟัง อ่าน และ
เขียน อย่างถูกต้อง

0011309

ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1

3 (3-0-6)

Korean for Communication 1

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน
ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้น
ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน
การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและ
ตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ

- 0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)
Korean for Communication 2
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ สำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเกาหลีมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์ และรูปประโยค ที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้น และเน้นการใช้ ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม
- 0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)
French for Communication 1
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการในขั้นพื้นฐานสำหรับทักษะการฟังและการ พูด ผู้เรียนได้ฝึกทักษะที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเอง และแนะนำผู้อื่น การขอบคุณ การขอโทษ การอภัย การอวยพร การบอกเวลา ทักษะ การเขียน ฝึกเขียนตามคำบอกและเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ ทักษะ การอ่าน ฝึกอ่านเนื้อหาข้อความสั้น ๆ และตอบคำถามสั้น ๆ ได้
- 0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)
French for Communication 2
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 หรือสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาก่อน ในขอบข่ายที่กว้างขวางขึ้น โดยใช้ศัพท์สำนวนและไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น และให้รู้จักวัฒนธรรมฝรั่งเศสในด้าน ต่าง ๆ เช่น การดำเนินชีวิตประจำวัน อาหาร การกีฬา วันหยุด เป็นต้น
- 0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)
Arabic for Communication 1
 สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอาหรับมาก่อน
 ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้น ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและ ตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ

0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)

Arabic for Communication 2

ฝึกทักษะทั้ง 4 อย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ สำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอาหรับมาก่อน ศึกษาไวยากรณ์ และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกทักษะภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กว้างขวางขึ้น และเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2.1 กลุ่มวิชาบังคับ

0020101	จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาตน	3(3-0-6)
---------	--------------------------	----------

Moral Education for Self Development

ศึกษาความหมายของจริยธรรม แนวคิดทางจริยธรรม การนำหลักธรรมคำสอนทางศาสนาธรรมไปประยุกต์ใช้และบูรณาการในการพัฒนาชีวิตตนเอง ได้แก่ รู้จักการปฏิบัติตนให้อยู่บนพื้นฐานของหลักศีลธรรมอันดีงาม ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

2.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์

0021201	คุณค่าของชีวิต	3(3-0-6)
---------	----------------	----------

The Value of Life

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับชีวิต ความหมายคุณค่าและเป้าหมายของชีวิต ปรัชญาและแนวคิดในการดำเนินชีวิต ศาสตร์แห่งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับตนเองและการอยู่ร่วมกันในสังคม การประยุกต์หลักศาสนาธรรมสำหรับการดำเนินชีวิตและการเผชิญปัญหาในชีวิต การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ

0021202	มนุษย์กับการใช้เหตุผล	3(3-0-6)
---------	-----------------------	----------

Man and Reasoning

ศึกษาลักษณะของเหตุผล ระบบของเหตุผลที่ใช้ในการหาความรู้ วิธีการนิรนัย อุปนัย เหตุผลย่อ เหตุผลวิบัติ คุณค่าการนำความรู้และความเข้าใจในเรื่องของเหตุผลไปใช้ในการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม หลักการคิดแบบต่าง ๆ เช่น การคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ การคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ ความสำคัญของการคิดและการใช้เหตุผลต่อการแก้ไขปัญหาชีวิตและสังคม การฝึกทักษะและการใช้เหตุผล เช่น การให้คำจำกัดความ การประเมินข้อความจริงเท็จของข้อมูล และการตัดสินใจแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถยืนหยัดอยู่ในสังคมบริโภคนิยมอย่างรู้เท่าทัน

0021203	มนุษย์กับการพัฒนาตน Man and Self Development ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์และสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม ธรรมชาติของมนุษย์ การรู้จักตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกัน การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการประเมินตนเอง	3(3-0-6)
0021204	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relationships ศึกษาความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ ความต้องการของมนุษย์ การศึกษาตนเอง การประเมินและการปรับปรุงตนเอง การศึกษาผู้อื่นเพื่อเป็นพื้นฐาน ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและชุมชน ระดับความสัมพันธ์ เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์ อันดีกับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานองค์การกับมนุษยสัมพันธ์ เน้นฝึกทักษะ สร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น	3(3-0-6)
0021205	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study Skills and Research ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสารสนเทศ การแสวงหาความรู้ จากแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประเมินคุณค่าเพื่อการเลือกใช้สารสนเทศ กลยุทธ์และทักษะการค้นคว้าสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
0021206	สุนทรียภาพทางศิลปะ Aesthetic of Arts ศึกษาและทำความเข้าใจความหมายของสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ ทั้งในแง่นิยาม ความหมาย และเชิงพฤติกรรม รวมถึง การรู้จักสภาวะจิตใจของตนเอง เรียนรู้และรับรู้ความงามทางธรรมชาติ และเข้าถึงคุณค่าทางความงามของศิลปะ การพัฒนาประสาทสัมผัส การเห็นทางทัศนศิลป์ ประวัติ ความเป็นมา รูปแบบ ตลอดจนแนวคิด และความเชื่อของงานด้านทัศนศิลป์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน	3(3-0-6)

0021207 **สุนทรียภาพทางดนตรี** 3(3-0-6)
Aesthetic of Music
 ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์และสุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติและความงามทางศิลปะ มีความรู้ความเข้าใจ ในธรรมชาติของดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรี วงดนตรี ประเภทของบทเพลงทั้งดนตรีไทยและดนตรีสากล ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่สุนทรียภาพทางดนตรี และการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนิน ชีวิตได้อย่างสมบูรณ์

0021208 **สุนทรียภาพของชีวิต** 3(3-0-6)
Aesthetic Appreciation
 ศึกษาและจำแนกข้อต่างในศาสตร์ความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิง การคิดกับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรมโดยสังเขป ความสำคัญของการรับรู้ กับความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยิน และศาสตร์ทางการ เคลื่อนไหว สู่ทัศนศิลป์ ดนตรี และศิลปะการแสดง ผ่านขั้นตอนการเรียนรู้คุณค่า จากระดับการระลึก ผ่านขั้นตอนความคุ้นเคย และนำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง เพื่อให้ ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ

2.3 กลุ่มสังคมศาสตร์

0021301 **การเมืองการปกครองไทย** 3(3-0-6)
Thai Politics and Government
 ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับ สังคม สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง คุณธรรมและจริยธรรมของ นักการเมือง หลักกรรมมาภิบาล สิทธิพลเมือง และเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย พัฒนาการของแนวความคิดและการวิเคราะห์ประชาสังคม ความ เคลื่อนไหวของประชาสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาการเมืองการปกครอง รวมถึง แนวโน้มการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต

0021302 **กฎหมายในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Laws for Daily Life
 ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคม ได้แก่ การเกิด การ ตาย การรับราชการทหาร การศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย การปฏิบัติเมื่อติดต่อกับ หน่วยราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์สิน

- ครอบครัว มรดก และเอกเทศสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ สัญญาผู้ยืมเงิน
ค้ำประกัน จำน่า จำนอง สัญญาซื้อขาย และสัญญาขายฝาก
- 0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Economics for Daily Life
ศึกษาแนวคิดและหลักการเบื้องต้น ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของ
สังคม เช่น การทำงานของกลไกราคา บทบาทของภาครัฐและเอกชนในทางเศรษฐกิจ
เพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันภายใต้
กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
- 0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Business for Daily Life
ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพล
ต่อการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ นโยบายของรัฐบาล กฎหมายและภาษี บทบาทของ
ระบบข้อมูลในทางธุรกิจ หน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์
การตลาด การบัญชี และการเงิน ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ
- 0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Financial Administration for Daily Life
การศึกษาถึงพฤติกรรมและการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคล
การมีทักษะชีวิต เพื่อการบริหารจัดการ การเงินส่วนบุคคลสำหรับการได้มาและการ
ใช้ไปของเงินและทรัพย์สินต่างๆ ได้แก่ การวางแผนการเงิน การออม และจัดสรร
การลงทุนในสินทรัพย์รูปแบบต่างๆ รวมถึงการประเมินผลทางการเงินภายใต้ความเสี่ยง
ขั้นพื้นฐาน และการได้รับผลตอบแทนการเงินที่นำไปสู่สถานะทางการเงินที่ดี
- 0021306 หลักการจัดการ 3(3-0-6)
Principles of Management
ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการหน้าที่ทางการจัดการในองค์กรต่างๆ
ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผน การจัดองค์กร การจัดบุคลากร
เข้าทำงาน การประสานงาน การสั่งการ การประเมินผลและการควบคุม รวมทั้ง
หลักการจัดการอื่นๆ ที่สร้างความยั่งยืนขององค์กร

- 0021307 **ภูมิศาสตร์ประเทศไทย** 3(3-0-6)
Geography of Thailand
 ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยทางด้านลักษณะที่ตั้ง อาณาเขต พรมแดน ลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานของประเทศไทย ลักษณะภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจและโครงการพัฒนา เศรษฐกิจของประเทศไทยในยุคโลกาภิวัตน์
- 0021308 **ประวัติศาสตร์ไทย** 3(3-0-6)
Thai History
 ศึกษาประวัติศาสตร์ไทยก่อนสมัยสุโขทัย ลักษณะการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และความสัมพันธ์กับต่างประเทศในสมัยสุโขทัย อยุรยา ธนบุรี จนถึงสมัย รัตนโกสินทร์ตอนต้นโดยสังเขป การปรับตัวเข้าสู่ยุคใหม่ ตั้งแต่รัชสมัย พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทั้งด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ และ สังคม จนถึงปัจจุบัน
- 0021309 **โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย** 3(3-0-6)
Globalization and Thai Society
 ศึกษาความหมาย และความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้งอิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มี ต่อสังคมไทยในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของสังคมไทยท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์
- 0021310 **มนุษย์กับสังคม** 3(3-0-6)
Man and Society
 ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคม โครงสร้างและองค์ประกอบของ สังคม การจัดระเบียบทางสังคม วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันเป็น ผลสืบเนื่องจากความเจริญทางเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี ศึกษากระบวนการ ปรับเปลี่ยนทางวัฒนธรรม พฤติกรรม ความคิด ความเชื่อ ทักษะชีวิต การจัดการ ปัญหาชีวิต และความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลก อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อบุคคล กลุ่ม และสถาบันทางสังคม

0021311

ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Wisdom for Life Quality Development

ศึกษาความหมายและความสำคัญ ประโยชน์ ประเภทของภูมิปัญญาไทย ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นดั้งเดิมของไทย และภูมิปัญญาที่รับมาจากท้องถิ่นอื่น ศึกษาความหมาย ความเป็นมา ความมุ่งหมาย คุณลักษณะและความสำคัญของแนวคิดเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต ศึกษาแนวคิดเรื่องความมั่นคงของมนุษย์ การพัฒนาสังคมตามมาตรฐานตัวบ่งชี้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ศึกษาแนวคิด หลักการพัฒนาแบบยั่งยืน ศึกษาแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

3.1 กลุ่มวิทยาศาสตร์

0031101	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature ศึกษาธรรมชาติ กำเนิดของชีวิต วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ จุลินทรีย์และพืชสมุนไพรที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	2(2-0-4)
0031102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เคมีในชีวิตประจำวันและผลกระทบ พลังงานในชีวิตประจำวัน ประโยชน์และโทษของรังสีที่ได้จากดวงอาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน หลักการทำงาน วิถีใช้ วิถีแก้ไขข้อบกพร่องเบื้องต้น และการเก็บรักษา	2(2-0-4)
0031103	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health กำเนิดและพัฒนาการของชีวิต การคุมกำเนิด เพศศึกษา ยา สมุนไพร อาหาร โภชนาการ ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ การบริโภคอาหารอย่างสมดุล การสุขาภิบาลอาหาร ภาวะโภชนาการ พฤติกรรมบริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ การดูแล ส่งเสริมและภาวะเสี่ยงทางสุขภาพ	2(2-0-4)
0031104	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plant for Life เรียนรู้ คุณและค่า ของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	2(2-0-4)
0031105	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ	2(2-0-4)

	ในท้องถิ่น ปัญหามลพิษและการประเมินผลกระทบ การจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้ หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน	
0031106	พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม Energy for Life and Environment ความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานกับการดำรงชีวิต ผลของการใช้พลังงาน ต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน	2(2-0-4)
0031107	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ Life and Science ปรัชญาและธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ กระบวนการแสวงหาความรู้ทาง วิทยาศาสตร์ เจตคติทางวิทยาศาสตร์ และการประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ใน การดำเนินชีวิต ความก้าวหน้าของการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์ที่พัฒนาคุณภาพชีวิต	2(2-0-4)
0031108	ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ Life and Modern Technology วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นานาเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยี ผลกระทบของการพัฒนาทางเทคโนโลยีต่อชีวิต สังคมและโลก	2(2-0-4)
0031109	โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Nutrition for Quality of Life ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ หลักการบริโภคอาหาร อย่างสมดุล โภชนบัญญัติ อาหารธรรมชาติ อาหารทางเลือก การใช้อาหารเสริมสร้าง ร่างกายให้สุขภาพดีการประเมินภาวะโภชนาการ	2(2-0-4)
0031110	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture for Daily Life ศึกษาประโยชน์และความสำคัญของการเกษตร การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง การแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร ภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่น่าสนใจทาง การเกษตร สถานการณ์การเกษตรในปัจจุบัน	2(2-0-4)

0031111	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน Physics for Daily Life	2(2-0-4)
<p>ความรู้เบื้องต้นทางฟิสิกส์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ได้แก่ ปริมาณทางฟิสิกส์ แหล่งกำเนิดและประโยชน์ของพลังงาน การเปลี่ยนแปลงสมบัติทางกายภาพของสาร เรียนรู้ปรากฏการณ์ทางฟิสิกส์ที่เกิดขึ้นจาก เสียง แสง คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าและรังสี ในแง่ของประโยชน์ โทษและการป้องกันและการใช้ความรู้ทางฟิสิกส์ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องกลอย่างง่าย อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน</p>		

3.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

0031201	คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ Mathematics for Decision Making	2(2-0-4)
<p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจทางคณิตศาสตร์ และการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p>		
0031202	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Daily Life	2(2-0-4)
<p>ความสำคัญและธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ การใช้เครื่องคำนวณ ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ บำเหน็จ ตัวแทน และนายหน้า การจ้างงาน การจำหน่าย การขายฝาก การเล่นเกม การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น</p>		
0031203	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	2(2-0-4)
<p>ศึกษาพื้นฐานคณิตศาสตร์เกี่ยวกับ จำนวนจริง การแก้สมการและอสมการ ฟังก์ชันเลขยกกำลัง ฟังก์ชันลอการิทึมเบื้องต้น ฟังก์ชันตรีโกณมิติเบื้องต้น และเนื้อหาคณิตศาสตร์ต่าง ๆ ที่นำไปใช้ในศาสตร์ต่าง ๆ</p>		
0031204	คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา Mathematics for Cognitive Skill	2(2-0-4)
<p>ศึกษาคณิตศาสตร์เกี่ยวกับความรู้ความสามารถทั่วไปและเชาว์ปัญญา ได้แก่ ลำดับและอนุกรม อัตราส่วนและสัดส่วน ร้อยละ ตัวหารร่วมมาก</p>		

- ตัวคูณร่วมน้อย เศษส่วนและทศนิยม การหาพื้นที่และปริมาตร การอ่านตาราง กราฟ และแผนภูมิ การแก้โจทย์ปัญหาทั่วไป
- 0031205 **คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม** 2(2-0-4)
Fundamental Mathematical in Industrial
 การคำนวณความยาว พื้นที่ ปริมาตร ในงานช่าง และมวลชิ้นงาน ความหนาแน่น ความด่างจำเพาะ หน่วยวัด กราฟและไดอะแกรม ความเร็วตัด อัตราทด และการคำนวณระบบส่งกำลังด้วยสายพานและเฟือง และงานเจาะช่าง โลหะอุตสาหกรรมเบื้องต้น
- 0031206 **สถิติและการประยุกต์ทั่วไป** 2(2-0-4)
General Applications of Statistics
 ความหมายของสถิติ ระเบียบวิธีทางสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและการตีความ การศึกษาข้อมูลใน ประชากรและข้อมูลจากการสุ่มตัวอย่างแบบต่างๆ สถิติพรรณนาในการสร้างตาราง แจกแจงความถี่ การนำเสนอข้อมูลแบบต่างๆ การคำนวณค่าร้อยละ การวัดแนวโน้ม ส่วนกลาง ความน่าจะเป็น หลักเกณฑ์พื้นฐาน เกี่ยวกับการนับ วิธีการเรียง สับเปลี่ยน วิธีการจัดหมู่ และนำสถิติไปประยุกต์ในชีวิตประจำวัน
- 0031207 **สถิติในชีวิตประจำวัน** 2(2-0-4)
Statistics for Daily Life
 เปิดโลกสถิติ ข้อมูลและระดับการวัด การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศโดยใช้ ตารางแผนภูมิสามารถแปลความหมายของค่าสถิติต่างๆ ที่ได้จากการวิเคราะห์ สามารถศึกษาตัวเลข ความคลาดเคลื่อน ช่วงความเชื่อมั่น ความมีนัยสำคัญทางสถิติ กรณีศึกษาการนำสถิติไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3.3 กลุ่มเทคโนโลยี

- 0031301 **เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น** 3(2-2-5)
Introduction to Information and Communication Technology
 ศึกษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดการข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสวงหาความรู้บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาค้นคว้าเพื่อ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเคารพสิทธิทางปัญญา จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้สารสนเทศ

- ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูล และผลิตงานด้าน
สารสนเทศเพื่อการพัฒนาวิชาชีพและการเรียนรู้สังคมยุคข่าวสารข้อมูล
- 0031302 **การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต** 3(2-2-5)
- Development of Internet information**
สำหรับผู้เรียนที่มีทักษะคอมพิวเตอร์มาก่อน
ศึกษาเกี่ยวกับการบริการและเทคโนโลยีบนอินเทอร์เน็ต หลักการและ
การเลือกใช้สื่อมัลติมีเดีย สำหรับพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต ได้อย่างเหมาะสม
ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ
เพื่อการนำเสนอผ่านอินเทอร์เน็ต
- 0031303 **คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต** 3(2-2-5)
- Computer and the Internet**
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์
ส่วนบุคคล ระบบปฏิบัติการแบบต่างๆ และโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็น
การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และ
การบริการแบบต่างๆ ทั้งในส่วนของ การสืบค้นข้อมูล และการสร้างเอกสารสำหรับ
เผยแพร่ หมายเหตและข้อควรปฏิบัติในการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 0031304 **โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ** 3(2-2-5)
- Application for Business**
ศึกษาเกี่ยวกับการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการจัดการงานธุรกิจ เช่น
การเก็บเอกสารงานธุรการ การทำเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ การใช้โปรแกรม
กระดาษคำนวณ การนำเสนอข้อมูล ในรูปแบบของกราฟและรายงาน
- 0031305 **เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่** 3(3-0-6)
- Information Technology for Modern Life**
ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน แนวโน้มเทคโนโลยี
สารสนเทศในอนาคต กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ นักศึกษา
มีความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

- 0031306 **คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)
Computing applications for Daily Life
 ความสำคัญของคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หลักคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานในชีวิตประจำวัน
- 0031307 **เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ** 3(2-2-5)
Paperless Office Technology
 ศึกษาเกี่ยวกับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่างๆ บริการบนเครือข่าย การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อสร้างเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และการแลกเปลี่ยนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่าย
- 0031308 **การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)
Modern Business Management in Computer
 ศึกษาลักษณะพื้นฐาน องค์ประกอบและแนวทางในการประกอบธุรกิจด้วยการเริ่มต้นธุรกิจความสัมพันธ์ของธุรกิจกับสภาพแวดล้อม การจัดการธุรกิจด้านต่างๆ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงานและเอกสารทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพ โดยรวมและมาตรฐานของธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจ การประเมินผลธุรกิจ ด้วยระบบคอมพิวเตอร์
- 0031309 **การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ** 3(2-2-5)
Computer Application for Business
 ศึกษาการนำระบบคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจด้านต่างๆ เช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบบัญชี ระบบการบริหารงาน ระบบการจัดการงานบุคคลและควบคุมการผลิตต่างๆ เป็นต้น รวมถึงการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำเอกสาร งานคำนวณ และงานเสนอ
- 0031310 **คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม** 3(2-2-5)
Basic Industrial Computer
 ศึกษาการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในงานอุตสาหกรรม ระบบประมวลผลข้อมูลนำโปรแกรมมาใช้ในการจัดการอุตสาหกรรม การออกแบบต่างๆ ตลอดจนการนำข้อมูลจากระบบ Internet

- 0031311 **เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานอุตสาหกรรม 3(3-0-6)**
Information Technology in Industrial Management
 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศกับการบริหาร ระบบ
 สำนักงานอัตโนมัติ การนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์กับการบริหารงาน
 อุตสาหกรรม
- 0031312 **พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น 3(2-2-5)**
Basic Programming for Business
 ศึกษาแนวความคิดพื้นฐานของระบบการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น ชนิดข้อมูล
 พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ คำสั่งควบคุมแบบต่างๆ โดยใช้ภาษาในการเขียนโปรแกรม
 ทั้งแบบโครงสร้างและเชิงวัตถุขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการจัดการทางธุรกิจเบื้องต้น
- 0031313 **การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(2-2-5)**
Modern Business Management in e-commerce
 ศึกษาแนวความคิดของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการและ
 บริหารงานธุรกิจเบื้องต้น โดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ เช่น การสร้างระบบการ
 ซื้อขายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น
- 0031314 **กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)**
Laws and Ethics for Information Technology and Computer
 กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
 การค้าและการพาณิชย์ การใช้งานคอมพิวเตอร์ผิดวัตถุประสงค์ เรื่องเกี่ยวกับความ
 เท่าเทียมกันทางสังคม เสรีภาพในการพูด ความเป็นส่วนตัว ความเสี่ยงในระบบ
 คอมพิวเตอร์ เรื่องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

4. กลุ่มวิชาเลือก

4.1 กลุ่มวิชาสร้างเสริมสุขภาพ

0041101	การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health ศึกษาความสำคัญของสุขภาพ และมีสมรรถภาพทางร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเดิน วิ่งเพื่อสุขภาพ สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพและนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานของการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)
0041102	ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ Football for Health ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมฟุตบอล สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมฟุตบอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)
0041103	วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ Volleyball for Health ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมวอลเลย์บอล สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมวอลเลย์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1(0-2-1)

- 0041104 **ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
Futsal for Health
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมฟุตซอล สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมฟุตซอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการ มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041105 **แฮนด์บอลเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
Handball for Health
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแฮนด์บอลสามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการ ปลูกฝังทัศนคติที่ดี ในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแฮนด์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมี คุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041106 **แบดมินตันเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
Badminton for Health
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแบดมินตัน สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแบดมินตัน ซึ่งเป็นพื้นฐาน การมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041107 **เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
Table Tennis for Health
 ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเทเบิลเทนนิส สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดี

- ในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเทเบิลเทนนิส ซึ่งเป็นพื้นฐาน
การมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)
- Takraw for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ
การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ
เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมตะกร้อ สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อ
สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดี
ในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมตะกร้อ ซึ่งเป็นพื้นฐานการ
มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)
- Petangue for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ
การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ
เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเปตองสามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อ
สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดี
ในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเปตอง ซึ่งเป็นพื้นฐานการ
มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041110 ดิฉันเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)
- Social Dance for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของ
การออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและ
เล่นกีฬาด้วยกิจกรรมดิฉัน สามารถนำไปใช้เป็นการออกกำลังกายเพื่อ
สุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดี
ในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมดิฉัน ซึ่งเป็นพื้นฐานการ
มีคุณภาพชีวิตที่ดี

- 0041111 **กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
- Rhythmic Activities for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมเข้าจังหวะสามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมเข้าจังหวะ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041112 **แชร์บอลเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
- Chairball for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมแชร์บอล สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมแชร์บอล ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041113 **กอล์ฟเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
- Golf for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมกอล์ฟ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมกอล์ฟ ซึ่งเป็นพื้นฐานการมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 0041114 **นันทนาการเพื่อสุขภาพ** 1(0-2-1)
- Recreation for Health**
- ศึกษาความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพร่างกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม มีทักษะในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาด้วยกิจกรรมนันทนาการ สามารถนำไปใช้เป็นกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพ และนันทนาการ เน้นการปลูกฝังทัศนคติที่ดี

ในการออกกำลังกาย การมีน้ำใจนักกีฬา ด้วยกิจกรรมนันทนาการ ซึ่งเป็นพื้นฐานการ
มีคุณภาพชีวิตที่ดี

0041115

ศิลปะเพื่อการบำบัด

1(1-0-2)

Arts Therapy

ศึกษาการใช้ศิลปะเพื่อการบำบัด การใช้เวลาว่างให้เกิดการผ่อนคลาย โดยการ
เรียนรู้พื้นฐานการวาดเขียน การปั้น การฟังเพลงเพื่อความสุขในชีวิต

4.2 กลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม

0041201	วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียง Local Eastern Cultural Studies ศึกษาศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียง ในเรื่องประวัติความเป็นมา ความหมาย ประเภท คุณค่าและการเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ และศาสนา ภาษาและวรรณกรรม ศิลปกรรมและ โบราณคดี การละเล่น ดนตรี และนาฏศิลป์ ความเป็นอยู่ และวิทยาการท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมที่มีผลต่อการดำรงชีวิต สิ่งที่ดีงาม และมีคุณค่าของท้องถิ่น และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น	1(1-0-2)
0041202	ตะวันออกเฉียงศึกษา Eastern Studies ศึกษาประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียง สถาปัตยกรรมศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางแก้ไข	1(1-0-2)
0041203	จันทบุรีศึกษา Chantaburi Studies ศึกษาประวัติความเป็นมาของจังหวัดจันทบุรี สถาปัตยกรรมศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในลักษณะสหวิทยาการ เน้นการศึกษาชุมชนท้องถิ่นในด้านพัฒนาการ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางแก้ไข	1(1-0-2)
0041204	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts ศึกษาเกี่ยวกับศิลปะและหัตถกรรมในชุมชน เน้นลักษณะวัสดุ วิชาการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อหรือเหตุผลที่ปรากฏในรูปแบบของศิลปะพื้นบ้าน	1(1-0-2)

0041205

ภาวะผู้นำและผู้ตาม

1(1-0-2)

Leadership and Followership

ศึกษาความหมายและความสำคัญของผู้นำและผู้ตาม คุณลักษณะสำคัญของผู้นำและผู้ตามที่ดี บทบาทหน้าที่ของผู้นำและผู้ตาม การเสริมสร้างพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เพื่อความสุขและความสำเร็จในการดำเนินชีวิต

คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน

กลุ่มวิชาแกน		
6191101	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก History of Western art ศึกษาประวัติ ความเป็นมา และวิวัฒนาการของศิลปะสากลของแต่ละยุคในยุโรปและอเมริกา และศึกษาปรัชญา แนวคิด รวมไปถึงแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานของเหล่าศิลปินและศึกษาศิลปิน, ผลงานที่มีชื่อเสียงในอดีตและปัจจุบัน ศึกษาวิเคราะห์ วิจัยงานศิลปะรูปแบบต่างๆ	2(2-0-4)
6191102	วาดเส้น 1 Basic Drawing 1 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการเขียนภาพลายเส้น ภาพเหมือนจริงจากสิ่งที่มีอยู่ในธรรมชาติ เช่น ทิวทัศน์ คน สัตว์ ฯลฯ สิ่งที่มีมนุษย์สร้างขึ้น เช่น หุ่นปูนปั้น สิ่งก่อสร้าง สถาปัตยกรรมต่างๆ ให้ได้สัดส่วน แสง และเงา และองค์ประกอบของศิลปะที่ถูกต้องมีความเหมือนจริง เน้นเทคนิคการเขียนภาพ การใช้ ดินสอ ปากกา ปากกาจุกสั้น เกรียง ชาร์โคล ฯลฯ	2(1-3-3)
6191104	องค์ประกอบศิลป์ Artistic Elements ศึกษาเกี่ยวกับสุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ องค์ประกอบของศิลปะ หลักการและกระบวนการ การออกแบบ โดยเน้นการใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานการให้เกิดคุณค่าทางความงาม ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์เปรียบเทียบความงามในผลงานศิลปะและผลงานการออกแบบ ฝึกปฏิบัติการออกแบบจัดวางองค์ประกอบทางศิลปะให้เกิดความงามทั้งในลักษณะสองมิติและสามมิติ	2(1-3-3)
6191105	ทฤษฎีสี Theory of Color ศึกษาทฤษฎีสี ระบบสี แม่สี วงจรสี และคุณลักษณะของสี รวมไปถึงความเป็นมาและความสำคัญของสี หลักจิตวิทยาเกี่ยวกับสีและการนำไปประยุกต์ใช้งานด้านต่างๆ ฝึกปฏิบัติการตามหลักการของทฤษฎีสี โดยนำเทคนิคสีชนิดต่างๆไปประกอบ เช่น สีไม้ สีชอล์ก สีน้ำ สีโปสเตอร์ สีอะคริลิก เป็นต้น โดยศึกษาจากธรรมชาติ หุ่นนิ่ง ผลงานศิลปะของศิลปินต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและทักษะประกอบกัน	2(1-3-3)

- 6191106 ประวัติศาสตร์ศิลปะไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น 2(2-0-4)
History of Thai art and Local Wisdom
 ศึกษาประวัติ ความเป็นมา และวิวัฒนาการของศิลปะของไทยในยุคต่างๆ และปรัชญาแนวคิด ความเชื่อ รวมไปถึงแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ ศึกษาศิลปินไทย และผลงานที่มีชื่อเสียงในอดีตและปัจจุบัน
 ศึกษาประวัติความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น โดยตรง
- 6191103 วาดเส้น 2 2(1-3-3)
Basic Drawing 2
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการเขียนภาพเหมือนจริง การสร้างภาพแบบสื่อผสม โดยเน้นการใช้วัสดุ อุปกรณ์และสี เช่น สีน้ำ สีโปสเตอร์ สีหมึก และสี อะคริลิก (Acrylic) ฯลฯ รวมทั้งเทคนิคการใช้พู่กันชนิดต่าง ๆ พู่กันลม (Air Brush) การพ่นสี ฯลฯ และการประยุกต์ใช้หลักการวาดภาพให้เกิดเทคนิคใหม่ ๆ ในการสร้างงานออกแบบ
- 6191107 ความคิดสร้างสรรค์ทางการออกแบบ 2(1-3-3)
Creative Thinking in Design
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ กระบวนการพัฒนาความคิดเพื่อก่อให้เกิดจินตนาการในการออกแบบและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบจากกรณีศึกษาผลงานการออกแบบที่มีความคิดสร้างสรรค์เด่น ๆ ของไทยและสากล
 ฝึกปฏิบัติการใช้ความคิดสร้างสรรค์รูปแบบต่างๆพร้อมทั้งถ่ายทอดให้เป็นผลงานการออกแบบ ลักษณะต่าง ๆ ที่แปลกใหม่และเป็นรูปธรรม
- 6191108 พื้นฐานการเขียนแบบ 2(1-3-3)
Basic Working Drawing
 ศึกษาความหมายความสำคัญ ประโยชน์การเขียนแบบ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการเขียนแบบ หลักการเขียนแบบเบื้องต้น
 ฝึกปฏิบัติการเขียนภาพฉาย (Orthographic Projection) ภาพไอโซเมตริก (Isometric) ภาพเออบบลิค (Oblique) ภาพไดเมตริก (Dimetric) ภาพไตรเมตริก (Trimetric) ภาพคลี่ (Pattern Development) ตามระบบการเขียนแบบเทคนิคมาตรฐานสากล

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

- 6192204 **วิวัฒนาการการออกแบบผลิตภัณฑ์** 3(3-0-6)
History of Product Design
 ศึกษาประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของการออกแบบและการปฏิบัติอุตสาหกรรม ในยุโรป และอเมริกา วิวัฒนาการการออกแบบผลิตภัณฑ์ ในประเทศอุตสาหกรรมกลุ่มยุโรป อเมริกา และเอเชีย รวมทั้งประเทศไทย และปรัชญา แนวคิด ผลงานนักออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงในอดีตและปัจจุบัน
- 6192206 **การเขียนแบบเทคนิค** 3(2-2-5)
Working Drawing
 ศึกษาและฝึกฝนการเขียนแบบงานออกแบบอุตสาหกรรมโดยตรง เพิ่มพูนทักษะการใช้เครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการเขียนแบบ ให้ได้ถูกต้องตามหลักการเขียนแบบงานออกแบบอุตสาหกรรม
- ฝึกปฏิบัติการเขียนภาพฉาย,ภาพไอโซเมตริก ของผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งเขียนแบบแยกส่วน,เขียนแบบประกอบและรายการประกอบแบบ เพื่อส่งเข้าโรงงานผลิตได้อย่างมีคุณภาพ
- 6191201 **วัสดุและเทคโนโลยีการผลิต** 3(3-0-6)
Material and technology Processes
 ศึกษาคุณสมบัติของวัสดุอุตสาหกรรมและงานประดิษฐ์ ประเภทต่าง ๆ เช่น ดิน ปูน พลาสติก ปูนซีเมนต์ แก้ว ไม้ กระดาษ ยาง โลหะ สิ่งทอ และพลาสติก ฯลฯ โดยเน้นกรรมวิธีการผลิต การขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ต่างๆ และการทดสอบคุณสมบัติ เช่น ความแข็งแรง การยืดหยุ่น ฯลฯ และจัดทัศนศึกษา เพื่อศึกษากระบวนการและกรรมวิธีการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลือกใช้วัสดุในงานออกแบบ
- 6191202 **กายวิภาคเชิงกล** 3(3-0-6)
Ergonomics
 ศึกษาสัดส่วนและสรีระร่างกายมนุษย์ (Anatomy) โครงสร้าง และหน้าที่การทำงานของร่างกายมนุษย์ กิจกรรมต่าง ๆ ของมนุษย์ (Activities of Human Beings) ที่มีความสัมพันธ์กับงาน (Task) หรือเครื่องจักร (Machines) และอุปกรณ์ต่างๆการวัดขนาดสัดส่วนร่างกายมนุษย์ (Engineering-Anthropometry) การนำข้อมูลแอนโทรโปเมตรี (Anthropometry) ไปใช้งาน การศึกษาสภาวะแวดล้อมและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน (Working Conditions and Environment) เพื่อปรับปรุงสภาวะและสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งการประยุกต์ใช้ Ergonomics ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์

6191203	พื้นฐานการออกแบบผลิตภัณฑ์ Basic of Product Design ศึกษาหลักการ วิธีการนำความคิดสร้างสรรค์ (Creative Idea) มาพัฒนาแนวความคิดในการออกแบบ (Idea Development) ศึกษาขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์ ตามระบบมาตรฐานสากล นำจิตวิทยาของสี วัสดุ องค์ประกอบของศิลปะ และสิ่งที่เป็นปัจจัยต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์ ฯลฯ มาใช้พัฒนาความคิดในการออกแบบผลิตภัณฑ์ในสถานการณ์จริง ศึกษาวิเคราะห์และเปรียบเทียบสิ่งที่เป็นปัจจัยต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น การใช้สี องค์ประกอบของศิลปะ วัสดุและคุณสมบัติ และกรรมวิธีการผลิต ฯลฯ ฝึกปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์อย่างง่ายๆ ไม่มีระบบกลไก (Non-mechanism) โดยเน้นเฉพาะความงามของรูปทรง(Form) และประโยชน์ใช้สอย (Function)	3(2-2-5)
6192205	การถ่ายภาพเบื้องต้น Basic Photography ศึกษาหลักการและการปฏิบัติขั้นพื้นฐานในการถ่ายภาพ หลักการจัดภาพ การใช้กล้องชนิดของเลนส์ การเลือกใช้ฟิล์ม ตลอดจนกรรมวิธีในการล้างฟิล์ม การอัดและการขยายภาพ ในระบบดิจิทัล เพื่อนำไปเป็นประโยชน์ในการออกแบบ	3(2-2-5)
6192301	การทำหุ่นจำลอง Model Making ศึกษาชนิด ลักษณะ เทคนิควิธี และวัสดุที่ใช้สร้างหุ่นจำลองชนิดต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างหุ่นจำลองจากวัสดุต่าง ๆ เช่น ดินน้ำมัน ปูนปลาสเตอร์ กระดาษ ไม้ พลาสติก โลหะ ฯลฯ และวิธีการตกแต่งรายละเอียด และผิวหน้า (Surface) ให้ดูเหมือนจริง เพื่อต่อยอดในการทำหุ่นจำลองผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอผลงานการออกแบบของตนเองได้	3(2-2-5)
6193305	การนำเสนอผลงาน Presentation ศึกษาและฝึกปฏิบัติเทคนิคการนำเสนองานด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การเขียนทัศนียภาพ (Perspective) การเขียนภาพเหมือนจริง (Rendering) ที่เป็นชิ้นงานผลิตภัณฑ์ การนำเสนอผลงานด้วยแผ่นนำเสนองาน(Plate)รูปภาพ และตัวอักษร การจัดองค์ประกอบของการนำเสนองาน ฯลฯ ฝึกปฏิบัติการสื่อความหมายด้วยภาพและภาษา เทคนิควิธีการนำเสนอ การเขียนแนวคิดในการออกแบบ (Concept of Design) รวมทั้งเทคนิคการสื่อความหมายด้วยภาษาพูดอย่างมีศิลปะ	3(2-2-5)

- 6192302 การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)**
Working Drawing with Computer
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติใช้โปรแกรมเขียนแบบที่ทันสมัย เพื่อการเขียนแบบภาพฉาย (Orthographic Projection) ผลัดกันแบบต่าง ๆ การเขียนแบบภาพตัดเต็มส่วน (Full Section) การเขียนแบบภาพตัดครึ่งส่วน (Half Section) การเขียนแบบรายละเอียดชิ้นงาน (Detail Drawing) การเขียนแบบภาพช่วย (Auxillary Drawing) การเขียนแบบแยกชิ้นส่วน (Assembly Drawing of Exploded View) การเขียนแบบเพื่อการผลิต (Working Drawing) เน้นการปฏิบัติการเขียนแบบผลัดกันที่ใช้วัสดุต่างชนิดกัน และสามารถแยกชิ้นส่วนของชิ้นงานนั้นๆ สำหรับนำไปใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม
- 6192303 การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 1 3(2-2-5)**
3 Dimension Design with Computer 1
 ศึกษาหลักการ และวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ทันสมัยใช้ในการสร้างภาพด้วยคอมพิวเตอร์ เทคนิคการสร้างภาพสามมิติโดยเน้นการออกแบบตามแบบร่าง คอมพิวเตอร์ เทคนิคการสร้างภาพสามมิติพื้นฐาน เช่น รูปทรง วัตถุสามมิติ การประกอบเพื่อเป็นวัตถุที่มีโครงสร้างซับซ้อน พื้นผิว มุมกล้อง และการทำภาพเหมือนจริง(Rendering) ฯลฯ
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบผลัดกันด้วยคอมพิวเตอร์ โดยนำโปรแกรมสำเร็จรูป มาช่วยในการออกแบบผลัดกัน และนำไปใช้ในการเสนอมผลงานการออกแบบหรือการสร้างภาพ 3 มิติจำลองได้
- 6193304 การออกแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ 2 3(2-2-5)**
Dimension Design with Computer 2
 ศึกษาหลักการออกแบบ 3 มิติขั้นสูง ฝึกปฏิบัติการและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ที่ใช้ในการสร้างภาพด้วยคอมพิวเตอร์ขั้นสูง เทคนิคการสร้างภาพสามมิติโดยเน้นการออกแบบตามแบบร่าง และรายละเอียดต่างๆ รวมไปถึงการสร้างภาพเคลื่อนไหว 3 มิติ
- 6193306 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 1 3(2-2-5)**
Package Design 1
 ศึกษาประวัติความเป็นมาของบรรจุภัณฑ์ หลักการออกแบบ หน้าที่ และโครงสร้างของบรรจุภัณฑ์ชนิดต่างๆ ศึกษาวัสดุหลักที่สามารถนำมาใช้ทำบรรจุภัณฑ์ได้ เช่น กระดาษ พลาสติก ไม้ แก้ว ฯลฯ
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์พื้นฐาน เช่น ขอบ กล่องพับกล่อง และฝึกปฏิบัติการทำหุ่นจำลองเท่าจริง โดยมีการหาโจทย์การพัฒนาที่น่าสนใจ

- 6193307 การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 1 3(2-2-5)
Graphic Design on Product 1
 ศึกษา และฝึกปฏิบัติการหลักการออกแบบกราฟิก และโครงสร้างของผลิตภัณฑ์ชนิดต่างๆ ศึกษาหลักการใช้กราฟิกเพื่อนำมาประยุกต์ใช้บนผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างความน่าสนใจ ความสวยงาม รวมไปถึงสื่อต่างๆ ได้ตามต้องการ
- 6193308 การตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6)
Marketing and Consumer Behavior
 ศึกษาถึงความหมายและความสำคัญของการตลาด โดยเน้นหลักการตลาดสมัยใหม่และจริยธรรมของนักการตลาดที่ดี ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานออกแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประยุกต์ใช้กับชุมชนท้องถิ่น ได้อย่างดี
- 6193406 ระเบียบวิธีวิจัยเตรียมปริญญาโท 3(3-0-6)
Research Method for Thesis
 ศึกษาความหมาย และหลักการพื้นฐานของการวิจัยวิธีต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการวิจัยเฉพาะทาง เน้นการศึกษาเรื่องระเบียบวิธีที่เกี่ยวข้องกับศิลปะและการออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการทำปริญญาโท
- 6192401 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 1 3(2-2-5)
Product Design 1
 ศึกษารูปแบบและแนวคิดของการออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรม ภูมิปัญญาในท้องถิ่น เช่น งานหัตถกรรมจักสาน ประติมากรรม จิตรกรรม และเซรามิกส์
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์กลุ่มดังกล่าว ให้มีรูปแบบ และประโยชน์ใช้สอยที่เหมาะสม และร่วมสมัย สามารถผลิตในระบบอุตสาหกรรม การกำหนดแนวคิดและวิธีการออกแบบผลิตภัณฑ์ตามระบบมาตรฐานสากล เน้นการฝึกการออกแบบร่าง (Sketch Design) ฝึกฝนความรวดเร็วในการออกแบบงานในเวลาจำกัด และเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 6192402 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 3(2-2-5)
Product Design 2
 ศึกษารูปแบบและแนวคิด การออกแบบผลิตภัณฑ์ในลักษณะต่างๆทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับการกำหนดแนวคิดเพื่อการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยเน้นการศึกษาข้อมูลและการกำหนดแนวคิดในการออกแบบ กระบวนการผลิต และการวิเคราะห์วัสดุและความเป็นไปในการผลิตเชิงอุตสาหกรรม

ฝึกปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่สร้างสรรค์ แปลกใหม่ และมีกลไกอย่างง่าย ตามกระบวนการและขั้นตอนการออกแบบในระบบอุตสาหกรรม การเขียนแบบเพื่อการผลิต (Working Drawing) การเขียนรายการประกอบแบบ การสร้างหุ่นจำลองอย่างง่ายประกอบการนำเสนอผลงาน

6193403 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 3(2-2-5)

Product Design 3

ศึกษาการออกแบบโครงสร้างของผลิตภัณฑ์ในรูปแบบต่างๆ โดยนำหลักการทำงานของอวัยวะส่วนต่างๆ ของร่างกาย เช่น ขนาด สัดส่วน หน้าที่ เป็นต้น มาประกอบการออกแบบ โดยเน้นประโยชน์ใช้สอย ความสะดวกสบายและความสวยงามศึกษาแนวโน้มของรูปแบบผลิตภัณฑ์ ทั้งในและต่างประเทศ

ฝึกปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีแนวคิดสร้างสรรค์ ซึ่งตอบสนองต่อสิ่งแวดล้อม โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีโครงสร้างซับซ้อน มีการวิเคราะห์วัสดุ การประมาณราคา การสร้างหุ่นจำลองเพื่อการทดสอบและการนำเสนองาน

6193404 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 4 3(2-2-5)

Product Design 4

ศึกษาการวางแผนการออกแบบ การวิเคราะห์ข้อมูลและปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ศึกษาสมาคม จรรยาบรรณและหลักปฏิบัติของนักออกแบบผลิตภัณฑ์ และข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาเช่น สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานออกแบบผลิตภัณฑ์

ฝึกปฏิบัติออกแบบและการสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์ ที่มีแนวคิดร่วมสมัยและเป็นเชิงนวัตกรรมตามระบบกระบวนการทางอุตสาหกรรม จัดทำเอกสารสรุปข้อมูลเพื่อการนำเสนองาน และฝึกปฏิบัติการเขียนเอกสาร ประกอบการขอสิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ เกี่ยวกับงานออกแบบผลิตภัณฑ์

6194405 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 5 3(2-2-5)

Product Design 5

ศึกษาการวางแผนการออกแบบ การค้นคว้าวิจัยขั้นสูง ฝึกปฏิบัติออกแบบและการสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เชื่อมโยงกับแนวคิดการพัฒนาสังคม และมีแนวความคิดออกแบบเชิงนวัตกรรมสามารถผลิตตามระบบกระบวนการทางอุตสาหกรรมได้จริง จัดทำเอกสารสรุปข้อมูล เขียนแบบ ต้นแบบ เพื่อการนำเสนออย่างสมบูรณ์

- 6194407 **สัมมนาการออกแบบ** 3(2-2-5)
- Design Seminar**
- สัมมนาเรื่องการออกแบบที่มีความสัมพันธ์กับสังคมเพื่อแลกเปลี่ยนทัศนะและความรู้ซึ่งกันและกัน โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ตลอดจนศึกษาและวิเคราะห์ ผลงาน การแก้ปัญหา ทางด้านประโยชน์ใช้สอย และสุนทรียภาพ เพื่อการพัฒนาของอุตสาหกรรมของชุมชน
- 6194408 **ปริญญานิพนธ์** 6(0-12-6)
- Thesis**
- การทำปริญญานิพนธ์ นักศึกษาต้องเป็นผู้เลือก เรื่องหรือหัวข้อด้วยตนเอง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และปฏิบัติงานออกแบบผลิตภัณฑ์ ตามระเบียบว่าด้วยการทำปริญญานิพนธ์ของหลักสูตร จนเสร็จเรียบร้อย และเสนอผลงานให้คณะกรรมการตรวจและตัดสินปริญญานิพนธ์

กลุ่มวิชาเอกเลือก

- 6193501 การถ่ายภาพเพื่อแสดงผลภัณฑ์ 3(2-2-5)**
Photography for Product Display
 ศึกษาหลักการและการปฏิบัติการถ่ายภาพหลักการจัดภาพเฉพาะ การใช้กล้องชนิดของเลนส์ การใช้แสง ตลอดจนเทคนิคต่างๆ เพื่อนำไปใช้เป็นภาพสำหรับงานสื่อสิ่งพิมพ์หรืองานโฆษณา ผลภัณฑ์ เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ ฯลฯ รวมไปถึงการทำงานร่วมกับโรงพิมพ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6193502 การศึกษาและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นในการออกแบบ 3(2-2-5)**
Study and Development Local Wisdom in Design
 ศึกษาความหมาย บทบาทและความสำคัญของภูมิปัญญาชาวบ้านที่อยู่ในผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ศึกษาบริบทที่เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น แบบแผน ประเพณี ความเชื่อ การสั่งสมถ่ายทอด ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ ศึกษาสำรวจ ภูมิปัญญาในงานออกแบบและงานสร้างสรรค์ของท้องถิ่น เพื่อนำมาเรียนรู้ให้ตระหนักในคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น และเป็นแนวทางในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
- 6193503 การบริหารงานออกแบบผลิตภัณฑ์ 3(3-0-6)**
Management for Product Design
 ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะ กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์ ระบบการผลิตกระบวนการผลิต การพยากรณ์ความต้องการ การกำหนดปัจจัยการออกแบบ การผลิต การจัดการวางแผนงานการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องทางพาณิชย์ เช่น กฎหมายการประกอบการ กฎหมายแรงงานพระราชบัญญัติการคุ้มครองผลิตภัณฑ์และผู้บริโภค กฎหมายลิขสิทธิ์สิทธิบัตร ฯลฯ
- 6193504 การออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน 3(2-2-5)**
Local Design
 ศึกษาสถานการณ์และภูมิหลังของผลิตภัณฑ์ชุมชน เรียนรู้ถึงคุณค่า การใช้ประโยชน์จากผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ศึกษาสำรวจบริบทที่เกี่ยวข้องในผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น เช่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัตถุดิบ แหล่งวัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจน สถานการณ์และแนวโน้มทางการตลาด เป็นต้น
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์ผลงานโดยพัฒนาจากผลิตภัณฑ์ชุมชนในท้องถิ่น และทดลองทำการตลาด เช่น การประชาสัมพันธ์ การจำหน่าย การจัดแสดงสินค้า ฯลฯ

- 6193505 การออกแบบผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก 3(2-2-5)
Souvenir Design
 ศึกษาลักษณะและรูปแบบของที่ระลึกที่ผลิตในประเทศและต่างประเทศ ที่มีรูปแบบสวยงาม และกำลังได้รับความนิยม และมีจำหน่ายทั่วไป ศึกษานิต ประเภท และคุณสมบัติของวัสดุที่นำมาใช้ ศึกษา วิธีใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการขึ้นรูปชนิดต่าง ๆ
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบ และปฏิบัติการทำผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกที่น่าสนใจ ที่มีรูปแบบและ แนวคิดแปลกใหม่
- 6193506 การออกแบบเครื่องประดับ 1 3(2-2-5)
Jewelry Design 1
 ศึกษาประวัติและวิวัฒนาการ เทคนิค และกรรมวิธีการผลิตเครื่องประดับ จากวัสดุธรรมชาติ หรือวัสดุสังเคราะห์ ศึกษารูปแบบและแนวคิดของเครื่องประดับประเภทต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ศึกษา การออกแบบเครื่องประดับในเชิงศิลปะให้สัมพันธ์กับเครื่องแต่งกาย
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบทำเครื่องประดับด้วยวัสดุที่มีในท้องถิ่น โดยใช้เทคนิคพื้นฐาน เช่น การ ตัดฉลุ การพับ การดัก การเชื่อม การปั๊ม ฯลฯ มาประยุกต์ใช้ในการออกแบบเครื่องประดับได้อย่างเหมาะสม
- 6193507 การออกแบบเครื่องประดับ 2 3(2-2-5)
Jewelry Design 2
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติออกแบบเครื่องประดับในเชิงศิลปะและอุตสาหกรรม ร่วมสมัย การใช้ เครื่องมือ อุปกรณ์ กระบวนการขึ้นรูป ตกแต่งเครื่องประดับ เช่น แก้ว หินธรรมชาติ แผลง โลหะ วัสดุ สังเคราะห์ เครื่องเคลือบ เซรามิกส์ ฯลฯ เทคนิคการขึ้นรูปเครื่องประดับที่ซับซ้อน เช่น วิธีการหล่อ การ ผึงหิน (Bezel) ฯลฯ เทคนิคการนำวัสดุและวิธีการมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบเครื่องประดับได้อย่าง เหมาะสม
- 6193508 การออกแบบเครื่องแต่งกาย 3(2-2-5)
Fashion Design
 ศึกษาประวัติความเป็นมา ลักษณะรูปแบบของเครื่องแต่งกายในอดีตที่มีการบันทึกไว้ใน ประวัติศาสตร์ของไทยและต่างประเทศ เรียนรู้โครงสร้างของเสื้อผ้าเพื่อนำมาประกอบการออกแบบ เรียนรู้ คำศัพท์ของเครื่องแต่งกาย ความรู้เรื่องผ้าและเครื่องแต่งกาย ฝึกปฏิบัติการออกแบบเครื่องแต่งกาย ให้ เหมาะสมกับเพศและวัย

- 6193509 การออกแบบเซรามิกส์ 1** **3(2-2-5)**
Ceramics Design 1
 ศึกษาความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ ประเภทและรูปแบบของ ผลิตภัณฑ์เซรามิกส์ กระบวนการเตรียมวัตถุดิบ การออกแบบและการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยกรรมวิธีพื้นฐาน เช่น วิธีอิสระ (Free Hand) วิธีขูด (Coiled) วิธีแผ่น (Slab) วิธีกดจากแม่พิมพ์ (Hand Pressing) ฯลฯ
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์เซรามิกส์ตามกรรมวิธีดังกล่าว จนสำเร็จเป็นชิ้นงาน
- 6193510 การออกแบบเซรามิกส์ 2** **3(2-2-5)**
Ceramics Design 2
 ศึกษาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ กรรมวิธีการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์เซรามิกส์ด้วยวิธีปั้นหมุน (Throwing Casting) วิธีหล่อด้วยน้ำดิน (Slip Casting) เทคนิคพื้นฐานในการตกแต่งผลิตภัณฑ์หลังการขึ้นรูป เช่น การเขียนสี และการเคลือบ ฯลฯ
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบ การขึ้นรูป และตกแต่งเซรามิกส์ตามกรรมวิธีดังกล่าวจนสำเร็จเป็นชิ้นงาน
- 6193511 การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 1** **3(2-2-5)**
Furniture Design 1
 ศึกษาประวัติการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ และ แนวคิดในการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ในยุคสมัยต่างๆ รวมถึงคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่เกี่ยวข้องกับงานเฟอร์นิเจอร์รูปแบบและประเภทของเฟอร์นิเจอร์ กรรมวิธีการแปรรูป การขึ้นรูปและการเข้าไม้ การผลิตในลักษณะอุตสาหกรรม การศึกษาชิ้นส่วนประกอบต่างๆ ของเฟอร์นิเจอร์และการออกแบบเขียนแบบผลิต
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบและเขียนแบบผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ ในลักษณะต่าง ๆ เช่น การร่างแบบ การเขียนภาพฉาย การเขียนแบบภาพตัด การเขียนแบบย่อส่วน การแสดงแบบรายละเอียดการทำส่วนประกอบของเฟอร์นิเจอร์ไม้และการสร้างหุ่นจำลอง
- 6193512 การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 2** **3(2-2-5)**
Furniture Design 2
 ศึกษารูปแบบและหลักการออกแบบ ตู้ โต๊ะ เตียง ชั้นวางของแบบต่าง ๆ โดยเน้นการศึกษาข้อมูลประกอบการออกแบบ และการกำหนดขนาดสัดส่วนให้สัมพันธ์กับประโยชน์ใช้สอย
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบเขียนแบบเฟอร์นิเจอร์ ประเภท ตู้ โต๊ะ เตียง และชั้นวางของ ฯลฯ การทำหุ่นจำลองต้นแบบ (Prototype) ประเภทเฟอร์นิเจอร์ถอดประกอบร่วมสมัย

- 6193513 การออกแบบจัดแสดงนิทรรศการ 3(2-2-5)**
Exhibition Design
 ศึกษาประวัติ และวิวัฒนาการของนิทรรศการประเภทต่างๆ โดยสรุป และหลักการออกแบบนิทรรศการ โดยเน้นที่แนวคิดของนิทรรศการ ปฏิบัติงานออกแบบ พร้อมทั้งสร้างหุ่นจำลองตามความจำเป็นของโครงการ นอกจากนี้แล้วยังศึกษาและปฏิบัติงานออกแบบสิ่งพิมพ์ เช่น สูจิบัตร และใบปิดโฆษณาของนิทรรศการ เป็นต้น รวมไปถึงจัดแสดงนิทรรศการแสดงผลงานจริง
- 6193514 การออกแบบตกแต่งภายใน 3(2-2-5)**
Interior Design
 ศึกษารูปแบบ หลักการและแนวคิดการออกแบบตกแต่งภายใน และแนวคิดเพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการออกแบบตกแต่งภายใน เกี่ยวกับการจัดวางผังบริเวณกลุ่มสี วัสดุและครุภัณฑ์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของอาคารที่พักอาศัยและอาคารสาธารณะ เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแถว รวมไปถึง คอนโดมิเนียม ที่พักอาศัย ร้านค้า สำนักงาน ฯลฯ
 ฝึกปฏิบัติการกำหนดแนวคิด การออกแบบเขียนแบบ การเขียนรายการประกอบแบบการเขียนทัศนียภาพ (Perspective) และทำแบบจำลอง (Model)
- 6193515 การออกแบบผลิตภัณฑ์โลหะ 3(2-2-5)**
Metal Design
 ศึกษาคุณสมบัติและลักษณะต่างๆ ไปของโลหะ ที่นำมาใช้ผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ศึกษาวิธีการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรที่ใช้แปรรูปและขึ้นรูปรวมทั้งกระบวนการเพื่อตกแต่งผิวโลหะ ฝึกปฏิบัติการออกแบบชิ้นงาน โลหะขนาดเล็ก และทดลองใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรการทำหุ่นจำลอง
- 6193516 ออกแบบผลิตภัณฑ์พลาสติก 3(2-2-5)**
Plastic Design
 ศึกษาชนิด คุณสมบัติ และการใช้งานทางธรรมชาติและพลาสติกชนิดต่างๆ ที่นิยม เช่น โพลีเอสเตอร์ เรซิน (Unsaturated Polyester Resin) ยางซิลิโคน โยแก้ว และวัสดุอื่นๆ
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ กระบวนการทำแม่พิมพ์แบบดลกแม่พิมพ์แบบผ่า วิธีการหล่อ และการตกแต่ง เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์พลาสติกได้

- 6193517 การออกแบบกราฟิกบนผลิตภัณฑ์ 2 3(2-2-5)
Graphic Design on Product 2
 ศึกษา และฝึกปฏิบัติการหลักการออกแบบกราฟิกขั้นสูง และโครงสร้างของผลิตภัณฑ์ชนิดต่าง ๆ นำหลักการออกแบบกราฟิก เพื่อนำมาประยุกต์ใช้บนผลิตภัณฑ์ที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น เพื่อสร้างเอกลักษณ์ควบคู่กับความสวยงาม และนำมาใช้กับผลิตภัณฑ์ที่ได้ออกแบบ
- 6193518 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 2 3(2-2-5)
Package Design 2
 ศึกษาหลักการออกแบบ รูปแบบและโครงสร้างของบรรจุภัณฑ์ โดยเน้นการศึกษาเรื่องโครงสร้างที่มีความสลับซับซ้อนปานกลาง ศึกษาวัสดุชนิดต่าง ๆ ที่นำมาใช้ทำบรรจุภัณฑ์ เช่น กระดาษ พลาสติก โลหะ แก้ว ไม้ ฯลฯ และการประยุกต์กราฟิกอย่างง่าย ๆ เข้ากับตัวบรรจุภัณฑ์ได้อย่างเหมาะสม ฝึกปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ชุมชน เช่น บรรจุภัณฑ์อาหาร ของใช้และอื่น ๆ โดยการวางแผน (Pattern) โครงสร้างและกราฟิกให้มีความเหมาะสม พร้อมวิเคราะห์การนำวัสดุมาใช้ และฝึกปฏิบัติการทำหุ่นจำลองเท่าจริง พร้อมนำไปจำหน่ายได้จริง
- 6193519 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิก 1 3(2-2-5)
Computer Application in Graphic Design 1
 ศึกษาการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มาประยุกต์ใช้ในงานออกแบบกราฟิกเรียนรู้อุปกรณ์หลัก และองค์ประกอบของคอมพิวเตอร์กราฟิก ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เพื่อการสร้างภาพ การจัดการสี ฝึกความคิดสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการออกแบบกราฟิก
- 6193520 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบกราฟิก 2 3(2-2-5)
Computer Application in Graphic Design 2
 ศึกษาการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในงานกราฟิกเฉพาะทาง เพื่อการสร้างภาพ การจัดการสี ฝึกความคิดสร้างสรรค์ ขั้นสูง เน้นการฝึกทักษะให้เชี่ยวชาญเชิงลึก ฝึกปฏิบัติ การนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการออกแบบกราฟิกอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6193521 การออกแบบเว็บไซต์ 3(2-2-5)
Website Design
 ศึกษาหลักการและฝึกปฏิบัติการออกแบบเว็บไซต์ด้วยโปรแกรมด้านออกแบบเว็บไซต์ที่ทันสมัย รวมถึงการออกแบบ โครงสร้างของเว็บไซต์ การถ่ายโอนข้อมูลสู่ระบบจัดเก็บข้อมูล การปรับปรุงแก้ไขข้อมูล และการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ ในเชิงธุรกิจ

กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ไม่นับหน่วยกิต)

- 6193601 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)**
Pre-cooperative Education
 ศึกษาหลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เช่น การสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน แนวคิดในการออกแบบ ทักษะด้านการออกแบบ ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ ตลอดจนฝึกปฏิบัติวิธีการเขียนรายงาน การทำแฟ้มสะสมผลงาน และเทคนิคการนำเสนอผลงาน เป็นต้น
- 6194602 สหกิจศึกษา 9(0-40-0)**
Co-operative Education
 วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน 6193601 วิชาเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)
 เป็นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบโดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการจัดให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในฐานะเป็นพนักงานชั่วคราว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และจะได้รับหน่วยกิต 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะ เข้าปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการได้ ต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องความรู้เกี่ยวกับวิชาการและความรู้ในการดำรงชีวิตในสังคมการทำงาน โดยนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัครงาน ผ่านการคัดเลือกจากสถานประกอบการ การปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราว การประเมินผลการทำงาน เป็นต้น ซึ่งการปฏิบัติงานและการประเมินผลจะอยู่ภายใต้ การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยผลการประเมิน เป็น P (ผ่าน) และ NP (ไม่ผ่าน)
- 6193603 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(0-2-1)**
Preparation for Professional Experience
 ศึกษาการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยศึกษาในด้านการรับรู้ลักษณะของงานและโอกาสของการประกอบวิชาชีพ การพัฒนาด้านเจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ
 เตรียมความพร้อมทักษะด้านวิชาชีพการออกแบบผลิตภัณฑ์ เช่น แนวความคิดในการออกแบบผลิตภัณฑ์ ทักษะการเขียนแบบ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ด้านการออกแบบ ฯลฯ เพื่อนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่อไป

6194604 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

9(0-40-0)

Field Experience

ให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในโรงงาน,สถานประกอบการ,บริษัท,หน่วยงานราชการ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อหาประสบการณ์และเพิ่มพูนทักษะวิชาชีพตามสาขาเฉพาะทาง โดยมีเวลาฝึกปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

ซึ่งการปฏิบัติงานและการประเมินผลจะอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกับ พนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย โดยผลการประเมิน เป็น P (ผ่าน) และ NP (ไม่ผ่าน)

ภาคผนวก ข.

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประสบการณ์ด้านอื่นๆ

- งานวิจัย “การออกแบบผลิตภัณฑ์ จากกกจันทบูรณ์ สำหรับกลุ่มแม่บ้าน แปรรูปเสื้อจังหวัดจันทบุรี”
- งานวิจัย “การศึกษาและพัฒนาตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ โดยใช้อัตลักษณ์ของหมู่บ้านเสม็ดงาม ให้กลุ่มแม่บ้านทอเสื้อเสม็ดงาม
- งานวิจัย “การศึกษาและพัฒนารายการสินค้าเครื่องประดับเสมือนจริง 3 มิติ”
- ออกแบบประกาศนียบัตร “ประดิษฐ์ คิดค้น เป็นรายแรก ของจังหวัดจันทบุรี” ให้กับสภาอุตสาหกรรม จันทบุรี
- ออกแบบถุงปุยอินทรียี่สิบภาพ ให้กับ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนวังกระแจะ จ.ตราด
- ออกแบบปฏิทินและโปสเตอร์ ในวาระปีใหม่ 2551 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- จำลองภาพ 3 มิติ การตกแต่งภายใน ให้กับ อบต.พลับพลา
- ออกแบบบุทประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในงาน University Fair 2006
- ออกแบบและพัฒนาโต๊ะ เฟอร์นิเจอร์ จากแผ่น กรีนบอร์ด (แผ่นไม้จากกล่องนมอัด)
- ออกแบบบุทประชาสัมพันธ์ แบบเคลื่อนที่ให้ TA
- ออกแบบตกแต่งร้านให้ ร้าน MEGA (บริษัท Fifth Design กรุงเทพฯ)
- ออกแบบและจำลองภาพ 3 มิติ ตกแต่ง ห้องนิทรรศการ มะเร็งเต้านม ศูนย์มะเร็ง จ.ชลบุรี
- ออกแบบและจัดนิทรรศการแหล่งกำเนิดอัญมณีที่สำคัญของโลก ในเปิดโลกอัญมณีครั้งที่ 7

อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-นามสกุล นายสุริยะ กรรเจียกพงษ์
 2. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร
 3. สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 ที่อยู่ 41 หมู่ 5 ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000

4. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถาบัน
- ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาศิลปอุตสาหกรรม	- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
- ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง

5. ประวัติการอบรม / ผลงาน

หลักสูตร / เรื่องการอบรม / ผลงาน	สถานที่ / หน่วยงานที่จัดอบรม / ผลงาน
- สัมมนาเข้าปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนามาตรฐาน ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์”	- บริษัท SB เฟอร์นิเจอร์
- ศึกษาดูงาน Designer 2009 “color of design..color of life”	- ศูนย์แสดงสินค้าอิมแพค เมืองทองธานี จ.นนทบุรี
- อบรมเรื่อง Autodesk AutoCAD สำหรับงาน ออกแบบผลิตภัณฑ์	- ห้องปฏิบัติการ CAD/CAM มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
- ศึกษาดูงานนิทรรศการ “BIG”	- ศูนย์แสดงสินค้านานาชาติ BITECH เมืองทอง ธานี กรุงเทพมหานคร

6. ประสิทธิภาพการทำงาน ด้านการออกแบบ และด้านอื่นๆ
ด้านงานออกแบบ

ตำแหน่งหน้าที่	สถานที่ / หน่วยงาน
<ul style="list-style-type: none"> - นักออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เฟอร์นิเจอร์ - นักออกแบบผลิตภัณฑ์อิสระ - วิทยากร บรรยาย การออกแบบและพัฒนา เฟอร์นิเจอร์ให้กับผู้ประกอบการสินค้า - วิทยากร บรรยาย เรื่อง “การพัฒนารูปแบบ ผลิตภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค” 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทสักทองไทย จำกัด (SB เฟอร์นิเจอร์) - สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง - สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-นามสกุล นายสิทธิชัย มีบุตรสม
2. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร
3. สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่อยู่ 41 หมู่ 5 ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000

4. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถาบัน
- ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาศิลปอุตสาหกรรม	- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
- ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง

5. ประวัติการอบรม / ดูงาน

หลักสูตร / เรื่องการอบรม / ดูงาน	สถานที่ / หน่วยงานที่จัดอบรม / ดูงาน
- สัมมนาเข้าปฏิบัติการ เรื่อง “ผ้าไทยกับ ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์”	- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง

6. ประสบการณ์การทำงาน ด้านการออกแบบ และอื่นๆ

ตำแหน่งหน้าที่	สถานที่ / หน่วยงาน
- นักออกแบบรองเท้า ส่วนงานรองเท้ากีฬาและ รองเท้าลำลอง	- บริษัทKITO (Thailand) จำกัด
- ดีไซน์เนอร์อิสระและวิทยากรคอมพิวเตอร์เพื่อการ ออกแบบ	- ธุรกิจส่วนตัว

อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-นามสกุล นายปฏิวัติ สุริโย
2. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร
3. สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่อยู่ 41 หมู่ 5 ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000
4. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถาบัน
- นิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาการโฆษณา	- มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาออกแบบนิเทศศิลป์	- มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประสบการณ์การทำงาน ด้านการออกแบบ และด้านอื่นๆ

ตำแหน่งหน้าที่	สถานที่ / หน่วยงาน
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายศิลปกรรม	- บ.มิลเลเนียมวิชั่น จำกัด
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายศิลปกรรม	- บ. United Equipment Supply Co.,Ltd
- เจ้าหน้าที่กิจกรรมพิเศษ ออกแบบสิ่งพิมพ์และ โฆษณา	- บ.ควิก PC เน็กเวิร์ก จำกัด
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายศิลป์ ออกแบบกราฟิกสิ่งพิมพ์ สื่อ ประชาสัมพันธ์	- รพ.ปิยะเวท พระราม 9 กรุงเทพ
- อาจารย์พิเศษ	- มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- นักออกแบบกราฟิกรับงานอิสระ	

ภาคผนวก ก.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการอุดมศึกษาและประยุกตศิลป์

ที่ ๒๗/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ สาขาวิชาออกแบบกราฟิก และสาขาออกแบบเครื่องประดับ

ด้วยคณะกรรมการอุดมศึกษาและประยุกตศิลป์ จะดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ สาขาวิชาออกแบบกราฟิกและสาขาออกแบบเครื่องประดับ เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิตของคณะกรรมการอุดมศึกษาและประยุกตศิลป์ ให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เพื่อใช้ในปการศึกษา ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการวิพากษ์หลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องสมบูรณ์และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เข้าร่วมสัมมนา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๒๗/๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้บริหารปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการอุดมศึกษาและประยุกตศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยความสะดวก

- | | |
|--------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. รักษาการคณบดีคณะอุดมศึกษาและประยุกตศิลป์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รักษาการรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รักษาการรองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยรักษาการรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยรักษาการรองคณบดีฝ่ายการวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. รักษาการหัวหน้าสำนักงาน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

อำนวยความสะดวก ประสานงาน และดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายทวี เป็ลยจิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวรฉัตร อังคะหิรัญ | กรรมการ |
| ๓. นายเข้มชาติ เขยชม | กรรมการ |
| ๔. นายปฏิวัติ สุวีโย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวณัฐชานันท์ สมบัติประธาน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้า ๗/...

หน้าที่

๑. เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรคือปกรณศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ สาขาวิชาออกแบบกราฟิก และสาขาออกแบบเครื่องประดับ
๒. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการจัดประชุม
๓. ติดตามประสานงานดำเนินการประชุมฝ่ายต่างๆ
๔. ติดตามประสานงานยืนยันกับผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร
๕. รวบรวมเอกสารข้อมูลเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน

ฝ่ายวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

- ๑.๑ นายทนภฤต ชัยอภิเจริญ
- ๑.๒ นายนิวัฒน์ สิทธิเจริญดี

๒. สาขาวิชาออกแบบกราฟิก

- ๒.๑ นางสาวพัชรี ประวีดิยากร
- ๒.๒ นายวินัส วิเชียรน้อย

๓. สาขาวิชาออกแบบเครื่องประดับ

- ๓.๑ ดร.นันทรัตน์ บุญนาค
- ๓.๒ นายประวิทย์ บุญก่อสร้าง
- ๓.๓ นางสาวเบญจมาภรณ์ วันทะวงษ์
- ๓.๔ นายอนุภาค ปากน้ำ

หน้าที่

๑. เป็นวิทยากรในการวิพากษ์หลักสูตร
๒. ระดมความคิดในการจัดทำหลักสูตรให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการร่วมกับตัวแทนหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้จากงบประมาณแผ่นดินของคณะอุตสาหกรรมศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ อิมเอิบ)

รักษาการคณบดีคณะอุตสาหกรรมศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

ภาคผนวก ง.

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2548



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรขึ้นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิชาการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในวัน เวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการตามโครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ภาคปกติ

"ศูนย์การศึกษา" หมายความว่า สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้จัดการเรียนการสอนภาคปกติและหรือภาคพิเศษ

-๒-

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนสถานภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ตามความเห็นชอบของคณะและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี ส่วนการโอนหรือยกเว้นวิชาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนและการยกเว้นวิชาเรียน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติและอาจจัดให้มีภาคเรียนฤดูร้อน

๑ ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ตั้งแต่เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันเปิดวันปิดภาคเรียนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามความเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเปิดสอนหลักสูตรใด ระดับใดหรือสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย



-๑-

หมวด ๒
หลักสูตร

ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้ขึ้นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรมของไทย สามารถนำความรู้ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๓ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๓) หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดและสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาให้จัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของมหาวิทยาลัยและอาจจัดทำเป็นเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างของคณะและมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักสูตรวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของอีกหนึ่งของหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ หลักสูตรวิชาโท หลักสูตรใดที่ต้องการจัดเป็นวิชาโทต้องเพิ่มหน่วยกิตหลักสูตรวิชาโทอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และมีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๑๔๕ หน่วยกิต



-๔-

ข้อ ๑๕ การกำหนดค่า "หน่วยกิต" การเรียนในแต่ละวิชาให้คิดตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ คาบ ต่อภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้นมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบ ทำแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการบริหารหลักสูตร ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ๕ ปี

หมวด ๑

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๓ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช่บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังมีวิชาที่ลอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคเรียนที่คาดว่าจะป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านวิชาบังคับก่อน (Pre - requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย



-๕-

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนต้องกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียนนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นโดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือวาระเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วน

ข้อ ๒๐ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียนปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

(๔) วั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย



-๖-

ข้อ ๒๑ การโอนสถานภาพนักศึกษาจากนักศึกษภาคพิเศษไปสู่นักศึกษาภาคปกติต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การโอนสถานภาพจากนักศึกษภาคปกติไปสู่นักศึกษภาคพิเศษสามารถกระทำได้ ส่วนการโอนสถานภาพจากสถาบันอื่นสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การย้ายคณะสามารถกระทำได้โดยยื่นคำร้องขอย้ายคณะภายใน ๑๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและอธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๒๓ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาและข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร

หมวด ๔ การเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบจะไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๒๖ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่ง ๆ สอนภาคปกติและภาคพิเศษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บุคลากรสายบริหารอาจให้สอนได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกันให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนว การสอน ชื่อลยบและใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๒๘ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลัก ทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๒๙ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๓๐ การมีอุปกรณ์การนิเทศในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน รายวิชาและพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา



-๑-

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ
วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๓๓ ให้คณะทำหน้าที่กำหนดแผนการเรียนแต่ละหลักสูตรโดยประสานกับกองบริการ
การศึกษา ควบคุมการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานและให้ความเห็นชอบการประเมินผลรายวิชาประจำ
ภาคเรียนให้เป็นไปตามแนวทางที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจกรรมทาง
วิชาการ กลับกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตาม
นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตำราหลักและ
กำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

หมวด ๕

การวัดผลและประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้มีการประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ ได้แก่ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนกำหนดเป็นสัญลักษณ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่
Pass with Distinction (PD) Pass (P) Not Pass (NP)

รายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๓๖ ให้มีการสอบเพื่อประเมินผลทุกรายวิชา

(๑) การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบ
ปลายภาค

(๒) การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ และคะแนนสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ
อาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๗ การส่งผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ผู้สอนแจกแจงคะแนน เป็นคะแนนระหว่างภาค
เรียน คะแนนสอบปลายภาค คะแนนรวม และผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีกำกับดูแลการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาให้เกิดความ
เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลและมีอำนาจในการลงนามอนุมัติผลการประเมิน
รายวิชาประจำภาคเรียน

-๔-

ข้อ ๓๙ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ คิดเป็นค่า ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลเป็น I (Incomplete) ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็น สัปดาห์

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดจากผลรวมของระดับคะแนนที่ได้คูณกับจำนวนหน่วยกิต ทุกรายวิชาที่เรียนแล้วหารด้วย จำนวนหน่วยกิตทั้งหมด

รายละเอียดและข้อกำหนดปลีกย่อยต่าง ๆ ในการประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๖

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔๐ การเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการพัสดุสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาป่วย หรือลากิจ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา กรณีลาป่วยเกิน ๘ วัน ให้นำใบรับรองแพทย์ประกอบการขอลาป่วยด้วย

นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลามีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบและการนับเวลา เรียน

ข้อ ๔๒ การลาพักการเรียน นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการเรียนด้วยกรณีใด ๆ หรือถูกสั่งให้พัก การเรียนเพราะเหตุมีความผิดนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนที่กองบริการการศึกษา และต้อง ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การพัสดุสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพัสดุสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอน ย้าย ไปสถานบันการศึกษาอื่น
- (๔) ทำความผิดร้ายแรง มหาวิทยาลัยประกาศให้พัสดุภาพ
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนดและมีได้ลาพักการเรียน
- (๖) เขียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา



-๑-

(๗) พันธ. เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๔

การสำเร็จหลักสูตรและการเสนอให้ได้รับปริญญา

ข้อ ๔๔ ในภาคเรียนสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษาที่ กองบริการการศึกษา

ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ชำระค่านักเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) ผ่านการประเมินการร่วมกิจกรรมและทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

(๕) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับ หลักสูตร ๕ ปี

(๖) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

- (๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒), (๓) และ (๔)
- (๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนกรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้คะแนน เฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ถึง ๒.๐๐ จึงจะสำเร็จการศึกษา



-๑๐-

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

หมวด ๔
การประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๕๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๗



(นายอาร์ เคาตานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่กำลังศึกษาอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔๕ และข้อ ๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๔๕ นักศึกษาภาคปกติที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การประเมินผลการเรียน ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดีตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของหลักสูตร
- (๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี
- (๕) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๒๐ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

๒

ข้อ ๔๖ นักศึกษาภาคพิเศษที่สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

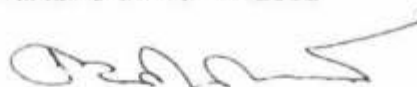
(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ (๑), (๒) และ (๓)

(๒) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียน กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๒ ภาคเรียน กรณีหลักสูตร ๕ ปี

(๓) มีสถานภาพนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี กรณีหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๖ ปี กรณีหลักสูตร ๓ ปี ไม่เกิน ๘ ปี กรณีหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีหลักสูตร ๕ ปี

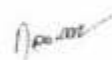
ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการได้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๒



(ดร.อาร์ เตชานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา
๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒ (๑) และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละหลักสูตร ต้องประกอบด้วย
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้
อย่างกว้างขวาง มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล
สามารถใช้ภาษาติดต่อสื่อความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย
สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงคนอยู่ในสังคมได้ดี

การจัดวิชาศึกษาทั่วไป อาจจัดในลักษณะจำแนกรายวิชาหรือ
ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ในสัดส่วนที่เหมาะสม
โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น
รายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

/ “ข้อ ๑๖ นักศึกษา... ๐

- ๒ -

“ ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรชั้นปีที่ ๑ ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคปกติชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาภาคพิเศษชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ยังมีรายวิชาที่สอบตกหรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดหรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาคณะหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากรายวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อนนั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การลงทะเบียนเรียนร่วมในรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๗) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาดังกระทำตามวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องชำระค่าเล่าเรียนและหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๘) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในวันเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๙) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาคณะประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

/ (๑๐) การลงทะเบียน ... ๑

- ๓ -

(๑๐) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ในภาคฤดูร้อนหากนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๒) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ (๑๑) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือวาระเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่อมมหาวิทยาลัยครบถ้วน "

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ดร.อาชวี เตาดานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๑



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วยวินัยนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยวินัยนักศึกษา เพื่อส่งเสริมและสร้างไว้ซึ่งเกียรติ ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยและเพื่อการดำเนินการกำกับดูแล งานด้านวินัยและความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจความ ความในมาตรา ๔๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงกำหนดข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยวินัยของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยวินัย นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บทเฉพาะก ข้อบังคับ หมวดใดที่มีคำสั้นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวด ๒
วินัยและความประพฤติ

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามนโยบาย ประกาศ คำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย และช่องทางราชการโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือว่า กระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องแต่งกายให้ดูภาพเรียบร้อยในลักษณะของสุภาพชนหรือตามข้อบังคับ ว่าด้วยการแต่งกายของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบหน้าที่ของตนเองใน ทุกโอกาส และเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณอันดีงาม ไม่ปฏิบัติในทางที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคี หรือทะเลาะวิวาทกันในระหว่างบรรดานักศึกษาของมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ตลอดจนบุคคลภายนอก

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษามือถืออาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของ มหาวิทยาลัยขอตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องให้ความเคารพต่อคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓
โทษฐานความผิดวินัย

ข้อ ๑๑ โทษฐานความผิดวินัยแบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ

- (๑) วากกล่าวตักเตือนด้วยวาจาหรือสายสัมพันธ์อักษร
- (๒) ภาคทัณฑ์ และหรือ บำเหน็จประโชชน์
- (๓) พักการเรียน
- (๔) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๔
การดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๒ ให้อาจารย์หรือผู้ที่ได้พบเห็นนักศึกษากระทำผิดหรือบุคคลผู้ได้รับความเสียหายที่เกิดจากการกระทำผิดรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งคณะที่นักศึกษาสังกัดหรือกองกิจการนักศึกษาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๓ การดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยหรือมีพฤติกรรมซึ่งถือว่าได้กระทำผิดวินัยไม่ดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและความยุติธรรมโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัยตามข้อ ๑๑ (๒) (๓) (๔) ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อยสามคนเพื่อทำการสอบสวนกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัย

ข้อ ๑๕ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษวินัยนักศึกษาได้แก่

(๑) คณะบดีหรือผู้ที่คณะบดีมอบหมายในคณะที่นักศึกษาผู้กระทำผิดสังกัดใน
โครงสร้างตามมติตามข้อ ๑๑ (๑)

(๒) รองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมายในโครงสร้างตามมติตามข้อ ๑๑ (๒) (๓) (๔)

ข้อ ๑๖ การสั่งลงโทษให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจสั่งลงโทษตามข้อ ๑๕ (๑) (๒) แล้วแต่กรณี โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

หมวด ๕
การอุทธรณ์

ข้อ ๑๗ ผู้ถูกลงโทษสามารถอุทธรณ์ได้สามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้

ข้อ ๑๘ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยตนเองเท่านั้น

ข้อ ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ผู้ที่จะอุทธรณ์อาจจดคำเนารายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนได้ ส่วนบันทึกถ้อยคำพยานบุคคลหรือเอกสารอื่นไว้อยู่ในดุลยพินิจของผู้สั่งลงโทษจะอนุญาตหรือไม่

ข้อ ๒๐ การอุทธรณ์ตามข้อ ๑๘ ให้ยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการต้นสังกัดภายใน
สามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนั้น เว้นแต่โทษว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาหรือสายลັกษณียกเว้น
จะอุทธรณ์มิได้

ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินคณะกรรมการอย่างน้อยห้าคนเพื่อพิจารณาอุทธรณ์
ซึ่งประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน ผู้ที่ตนตั้งหมายเป็นกรรมการ หัวหน้ากองกิจการนักศึกษา
เป็นกรรมการและเลขาธิการ และหัวหน้างานวินัยและพัฒนานักศึกษาเป็นกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขาธิการ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นผู้ที่ส่งโทษวินัยนักศึกษาตามข้อ ๑๘
ถ้าคณะกรรมการดังกล่าวเห็นว่าคำสั่งลงโทษสมควรแก่ความผิดแล้วก็ไม่ใช้อำนาจสั่งยกอุทธรณ์ หรือ
ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมก็ไม่ใช้อำนาจพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดในการ
เพิ่มโทษ ลดโทษ หรือยกโทษได้ ตามควรแก่กรณี และให้ถือว่าคำวินิจฉัยชี้ขาดของ
คณะกรรมการเป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการตามวรรคสองได้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดอุทธรณ์แล้ว ให้เสนอ
คำวินิจฉัยชี้ขาดต่อมหาวิทยาลัยเพื่อออกคำสั่งและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้อุทธรณ์ทราบ
เป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ



(นายชาตรี เคาสานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก จ.

รายชื่อหนังสือ ตำรา เอกสาร และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

เว็บไซต์ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์

http://www.ids.or.th	: สมาคมนักออกแบบอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
http://www.idsa.org/	: สมาคมนักออกแบบอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
http://www.idshk.org/index.php	: สมาคมนักออกแบบอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
http://www.iat.or.th/	: สมาคมนักประดิษฐ์แห่งประเทศไทย
http://www.thaipack.com/	: สมาคมบรรจุภัณฑ์ไทย
http://www.thaiprint.org/	: สมาคมการพิมพ์ไทย
http://www.tfa.or.th/index.html	: สมาคมอุตสาหกรรมเครื่องเรือนไทย
http://www.tpia.org/	: สมาคมอุตสาหกรรมพลาสติกไทย
http://www.tida.or.th/	: สมาคมมัณฑนากรแห่งประเทศไทย
http://www.ops.go.th/tcs/	: สมาคมเซรามิกส์ไทย
http://www.dip.go.th/	: กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
http://www.tistr.or.th/	: สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
http://www.tida.or.th/	: สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
http://www.asa.or.th/	: สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์
http://www.tisi.go.th/	: สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
http://www.dbe.moc.go.th/DIP/index.html	: กรมทรัพย์สินทางปัญญา
http://www.industry.go.th/	: กระทรวงอุตสาหกรรม
http://application.depthai.go.th/design_center/	: สำนักพัฒนาผลิตภัณฑ์และเพิ่มมูลค่าสินค้า
http://www.elledecor.co.th/	: นิตยสาร Elle Decor
http://i-designmag.com/	: หนังสือ I-design
http://www.tistr.or.th/tpc/	: ศูนย์การบรรจุหีบห่อไทย
http://www.tcdc.or.th/	: ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ
http://www.art4d.com/	: รวมสาระด้านศิลปะ สถาปัตยกรรมและการออกแบบ
http://www.jja.ne.jp/english/index.htm	: สมาคมเครื่องประดับญี่ปุ่น
http://www.womensjewelry.org/index.html	: สมาคมเครื่องประดับผู้หญิงสหรัฐอเมริกา
http://www.chinajewelrysth.com/	: เกี่ยวกับเครื่องประดับของจีน

หนังสือและตำราด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์

ลำดับ ที่	ชื่อหนังสือ	ชื่อผู้แต่ง	จำนวน
1	ลิขสิทธิ์ : ตัวทพร้อมสังเกต	วัต คิงสมิคร	1เล่ม
2	R&D of Products เพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ	R&D Engineer	1 เล่ม
3	การคิดออกแบบมีทิศทางวัฒนธรรม	พรเทพ เลิศทวศิริ	1 เล่ม
4	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ TRIZ	ผศ.ไตรสิทธิ์ เบญจบุณยสิทธิ์ ดร.พงษ์ศักดิ์ วิวรรณะเดช พันธพงศ์ คังธีระสุนันท์	1 เล่ม
5	หลักการและแนวความคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์	วัชรินทร์ จรุงจิตสุนทร	1 เล่ม
6	Design Education I	พรเทพ เลิศทวศิริ	1 เล่ม
7	ประวัติศาสตร์ศิลป์และการออกแบบ	วิบูล คังเจริญ	1 เล่ม
8	นี่ไง ! การออกแบบผลิตภัณฑ์	ออสถวน	5 เล่ม
9	การออกแบบ	วิบูล คังเจริญ	1 เล่ม
10	การออกแบบเบื้องต้น	นพวรรณ หมั่นทรัพย์	1 เล่ม
11	การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรมและวิศวกรรม ย้อนรอย	ดร.มณฑล ศาสนนันท์	2 เล่ม
12	จิตวิทยากับการออกแบบ	สกนธ์ กุ๋งามดี	1 เล่ม
13	Design Wiz คมดีไอซ์	คตชัย บุณยะรัตเวช	1เล่ม
14	What Design? การออกแบบคืออะไร?	รองศาสตราจารย์เลอสม สถาปิตานนท์	1 เล่ม
15	การนำเสนองานออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	ผศ.ดร.ระกูดพันธ์ พัทธมธรา	3 เล่ม
16	ผลของเทคโนโลยีที่มีต่อการออกแบบ	รศ.สถาพร ศิบุญมี ฌ ชุมแพ	3 เล่ม
17	การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์	ศาสร คันธโชติ	1 เล่ม
18	การศึกษาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	รศ.สถาพร ศิบุญมี ฌ ชุมแพ	2 เล่ม
19	การวิจัยการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	ผศ.ดร.นิวัช สุกสังข์	2 เล่ม
20	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	รศ.อุดมศักดิ์ ฮาวิบุตร	2 เล่ม
21	สุดยอดคนนวัตกรรมไทยเล่ม 1	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1เล่ม
22	สุดยอดคนนวัตกรรมไทยเล่ม 4	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1 เล่ม
23	สิบหัวโขนโจนสร้างนวัตกรรม	ทอม เคลลี และ โจนาธาน ลิดด์แมน	1 เล่ม

หนังสือและตำราด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์

ลำดับ ที่	ชื่อหนังสือ	ชื่อผู้แต่ง	จำนวน
24	อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์หวาย	ฝ่ายเศรษฐกิจวราสาขา สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย วิศ ดิงสมิตร	1 เล่ม
25	สิทธิบัตร ตัวอย่างพร้อมข้อสังเกตเรื่องมาตรา และคำพิพากษาศาลฎีกา		1 เล่ม
26	คอมพิวเตอร์ : ศิลปะแห่งแสงและเงา	อาจารย์ฉัตรชัย วิริยะไกรกุล	1 เล่ม
27	ออกแบบเฟอร์นิเจอร์	รศ.อุดมศักดิ์ สารวิบุร	1 เล่ม
28	ออกแบบเฟอร์นิเจอร์	ศศ.วรรณณี สหสมโชค	1 เล่ม
29	การออกแบบผลิตภัณฑ์โลหะ	สาคร กันชโยติ, วิศิษฐ์ ศิริสัมพันธ์	1 เล่ม
30	ศิลปะการตัดเหล็ก เล่ม 2	อาจารย์เศรษฐมนันต์ กาญจนกุล	1 เล่ม
31	การออกแบบสำหรับนิทรรศการ	พวงศักดิ์ ประจุกสิขิ	2 เล่ม
32	พื้นฐานการออกแบบตกแต่ง	ศศ.ศกนธ์ กุ้งามดี	1 เล่ม
33	แต่งร้านให้ได้อ่าน	อ.เอกพงษ์ ศรีตรง	1 เล่ม
34	INTERIOR DESIGN A to Z	ณรงค์ สุรขำรงค์	1 เล่ม
35	SHOPSDESIGN3 แต่งร้านให้ได้อ่าน	อ.เอกพงษ์ ศรีตรง	1 เล่ม
36	STYLE INTERIOR DESIGN	รศ.เอกชาติ จันทร์ไรรัตน์	1 เล่ม
37	ศิลปะการจัดนิทรรศการ	วิมลนะ อุชะวิภาส	4 เล่ม
38	การออกแบบภายในขั้นพื้นฐาน หลักการพิจารณาเบื้องต้น	กิติ สันธุเสก	1 เล่ม

ภาคผนวก ฉ.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

เปรียบเทียบหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

1. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้ได้ความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF: HEd) ของคณะกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา คณะกรรมการการอุดมศึกษา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
<p>1. ระบบการศึกษา</p> <p>นักศึกษาจะต้องเรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า <u>133 หน่วยกิต</u> โดยโครงสร้างของหลักสูตร ประกอบด้วยสัดส่วนหน่วยกิต แต่ละหมวดวิชาดังนี้</p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า <u>33 หน่วยกิต</u></p> <p>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกรายวิชาในกลุ่มศึกษาทั่วไปจาก 4 กลุ่ม อีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 94 หน่วยกิต</p> <p>2.1 กลุ่มวิชาแกน 16 หน่วยกิต</p> <p>2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 69 หน่วยกิต</p> <p>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต</p> <p>2.4 หมวดวิชาสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ* 6 หน่วยกิต</p> <p>*ข้อกำหนดเฉพาะกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพจะต้องเลือกลงทะเบียนเรียนในรายวิชา สหกิจศึกษาหรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดย ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และ <u>ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้</u></p> <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต</p>	<p>1. ระบบการศึกษา</p> <p>นักศึกษาจะต้องเรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า <u>130 หน่วยกิต</u> โดยโครงสร้างของหลักสูตร ประกอบด้วยสัดส่วนหน่วยกิต แต่ละหมวดวิชาดังนี้</p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า <u>30 หน่วยกิต</u></p> <p>1.1 กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต</p> <p>1.4 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน 94 หน่วยกิต</p> <p>2.1 กลุ่มวิชาแกน 16 หน่วยกิต</p> <p>2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 69 หน่วยกิต</p> <p>2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต</p> <p>2.4 หมวดวิชาสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ* <u>10 หน่วยกิต</u></p> <p>*ข้อกำหนดเฉพาะกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาและการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพจะต้องเลือกลงทะเบียนเรียนในรายวิชา สหกิจศึกษาหรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดย ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และ <u>ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้</u></p> <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
<p>2. การจัดการเรียนการสอน</p> <p>การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแบ่งเป็น 3 หมวดวิชา</p> <p>2.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้</p> <p>2.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร บังคับให้เรียนวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต และภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต คือ</p> <p>0100201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)</p> <p>0100301 ไวยากรณ์อังกฤษพื้นฐาน 3 (3-0-6)</p> <p>เลือกเรียนอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มภาษาและการสื่อสารดังต่อไปนี้</p> <p>0100101 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3 (3-0-6)</p> <p>0100202 ศิลปะการฟังและการพูด 3 (3-0-6)</p> <p>0100203 การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 (3-0-6)</p> <p>0100204 การเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p> <p>0100302 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p>	<p>2. การจัดการเรียนการสอน</p> <p>การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแบ่งเป็น 3 หมวดวิชา</p> <p>2.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละกลุ่มให้ครบตามเกณฑ์ของแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้</p> <p>2.1.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษต่อไปนี้</p> <p>0010101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 2 (2-0-4)</p> <p>0010102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 2 (2-0-4)</p> <p>0010103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 2 (2-0-4)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทย คือ</p> <p>0010201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาอื่นต่อไปนี้</p> <p>0011301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011302 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p> <p>0011303 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011304 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p> <p>0011305 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011306 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p> <p>0011307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p> <p>0011309 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011310 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p> <p>0011311 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011312 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p> <p>0011313 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6)</p> <p>0011314 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
<p>2.1.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0200101 คุณค่าของชีวิต 3 (3-0-6)</p> <p>0200102 หลักการคิดและการใช้เหตุผล 3 (3-0-6)</p> <p>0200201 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาคน 3 (3-0-6)</p> <p>0200301 ศูนย์ทรัพยากรทางศิลปะ 3 (3-0-6)</p> <p>0200401 ศูนย์ทรัพยากรทางดนตรี 3 (3-0-6)</p> <p>0200501 ศูนย์ทรัพยากรทางศิลปะการแสดง 3 (3-0-6)</p>	<p>2.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียน 9 หน่วยกิต โดยเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาใน กลุ่มวิชาบังคับ คือ</p> <p>020101 จริยศึกษาเพื่อการพัฒนาคน 3 (3-0-6)</p> <p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0021201 คุณค่าของชีวิต 3 (3-0-6)</p> <p>0021202 มนุษย์กับการใช้เหตุผล 3 (3-0-6)</p> <p>0021203 มนุษย์กับการพัฒนาคน 3 (3-0-6)</p> <p>0021204 มนุษย์สัมพันธ์ 3 (3-0-6)</p> <p>0021205 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3 (3-0-6)</p> <p>0021206 ศูนย์ทรัพยากรทางศิลปะ 3 (3-0-6)</p> <p>0021207 ศูนย์ทรัพยากรทางดนตรี 3 (3-0-6)</p> <p>0021208 ศูนย์ทรัพยากรของชีวิต 3 (3-0-6)</p>
<p>2.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่ น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชา สังคมศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0300101 ภูมิปัญญาไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0300102 มนุษย์กับสังคม 3 (3-0-6)</p> <p>0300201 คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของมนุษย์ 3 (3-0-6)</p> <p>0300202 การพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง 3 (3-0-6)</p> <p>0300301 การเมืองการปกครองของไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0300401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3 (3-0-6)</p> <p>0300501 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0300601 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3 (3-0-6)</p>	<p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มสังคมศาสตร์ ต่อไปนี้</p> <p>0021301 การเมืองการปกครองไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0021302 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p> <p>0021303 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p> <p>0021304 ธุรกิจในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p> <p>0021305 การบริหารเงินในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p> <p>0021306 หลักการจัดการ 3 (3-0-6)</p> <p>0021307 ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0021308 ประวัติศาสตร์ไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0021309 โลกาภิวัตน์กับสังคมไทย 3 (3-0-6)</p> <p>0021310 มนุษย์กับสังคม 3 (3-0-6)</p> <p>0021311 ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 (3-0-6)</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
<p>2.1.4 กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มเทคโนโลยี กลุ่มละ 3 หน่วยกิต ดังนี้</p>	<p>2.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เรียน 7 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ต่อไปนี้</p>
<p>2.1.4.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ให้เลือกเรียน</p>	<p>0031101 ชีวิตและธรรมชาติ 2 (2-0-4)</p>
<p>ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้</p>	<p>0031102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 2 (2-0-4)</p>
<p>0400101 ชีวิตและธรรมชาติ 3 (3-0-6)</p>	<p>0031103 ชีวิตและสุขภาพ 2 (2-0-4)</p>
<p>0400102 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3 (3-0-6)</p>	<p>0031104 พิษพระณเพื่อชีวิต 2 (2-0-4)</p>
<p>0400103 ชีวิตและสุขภาพ 3 (3-0-6)</p>	<p>0031105 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2 (2-0-4)</p>
<p>0400104 พิษพระณเพื่อชีวิต 3 (3-0-6)</p>	<p>0031106 ผลงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม 2 (2-0-4)</p>
<p>0400105 มนุษย์กับดาราศาสตร์ 3 (3-0-6)</p>	<p>0031107 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์ 2 (2-0-4)</p>
<p>0400106 ชีวิตกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)</p>	<p>0031108 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ 2 (2-0-4)</p>
<p>0400107 เกษตรในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p>	<p>0031109 โภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 2 (2-0-4)</p>
<p>2.1.4.2 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ให้เลือกเรียน</p>	<p>0031110 เกษตรในชีวิตประจำวัน 2 (2-0-4)</p>
<p>ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้</p>	<p>0031111 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2 (2-0-4)</p>
<p>0400111 การคิดกับการตัดสินใจ 3 (3-0-6)</p>	<p>เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ต่อไปนี้</p>
<p>0400112 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3 (3-0-6)</p>	<p>0031201 คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ 2 (2-0-4)</p>
<p>0400113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)</p>	<p>0031202 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2 (2-0-4)</p>
<p>2.1.4.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า</p>	<p>0031203 คณิตศาสตร์ทั่วไป 2 (2-0-4)</p>
<p>3 หน่วยกิต ในรายวิชาต่อไปนี้</p>	<p>0031204 คณิตศาสตร์เพื่อฝึกทักษะทางปัญญา 2 (2-0-4)</p>
<p>0400121 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>	<p>0031205 คณิตศาสตร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 2 (2-0-4)</p>
<p>เบื้องต้น 3 (2-2-6)</p>	<p>0031206 สถิติและการประยุกต์ทั่วไป 2 (2-0-4)</p>
<p>0400121 การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p>	<p>0031207 สถิติในชีวิตประจำวัน 2 (2-0-4)</p>
<p>3 (2-2-6)</p>	<p>เลือกเรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาเทคโนโลยี ต่อไปนี้</p>
<p>0400121 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>	<p>0031301 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>
<p>เบื้องต้น 3 (2-2-6)</p>	<p>เบื้องต้น 3 (2-2-4)</p>
<p>0400121 การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p>	<p>0031302 การพัฒนาสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต 3 (2-2-5)</p>
<p>3 (2-2-6)</p>	<p>0031303 คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3 (2-2-5)</p>
<p>0400121 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>	<p>0031304 โปรแกรมประยุกต์เพื่องานธุรกิจ 3 (2-2-5)</p>
<p>เบื้องต้น 3 (2-2-6)</p>	<p>0031305 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับชีวิตสมัยใหม่ 3 (3-0-6)</p>
<p>0400121 การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p>	<p>0031306 คอมพิวเตอร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3</p>
<p>3 (2-2-6)</p>	<p>(2-2-5)</p>
<p>0400121 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>	<p>0031307 เทคโนโลยีสำนักงานไร้กระดาษ 3 (2-2-5)</p>
<p>เบื้องต้น 3 (2-2-6)</p>	<p>0031308 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ 3 (2-2-5)</p>
<p>0400121 การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p>	<p>0031309 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ 3 (2-2-5)</p>
<p>3 (2-2-6)</p>	<p>0031310 คอมพิวเตอร์พื้นฐานในงานอุตสาหกรรม 3 (2-2-5)</p>
<p>0400121 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>	<p>0031311 เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงาน</p>
<p>เบื้องต้น 3 (2-2-6)</p>	<p>อุตสาหกรรม 3 (3-0-6)</p>
<p>0400121 การพัฒนาระบบสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต</p>	<p>0031312 พื้นฐานการเขียนโปรแกรมธุรกิจเบื้องต้น 3 (2-2-5)</p>
<p>3 (2-2-6)</p>	<p>0031313 การจัดการธุรกิจยุคใหม่แบบพาณิชย์</p>
<p>0400121 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</p>	<p>อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3 (2-2-5)</p>
<p>เบื้องต้น 3 (2-2-6)</p>	<p>อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3 (2-2-5)</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555																																								
	0031314 กฎหมายและจริยธรรมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3 (3-0-6)																																								
<p>2.1.5 ให้เลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่ม วิชา คือ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	<p>2.1.4 กลุ่มวิชาเลือก เรียน 2 หน่วยกิต โดยเลือก เรียน 1 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาสร้างเสริม สุขภาพ ต่อไปนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041105 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041110 ลีลาศเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041111 กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041112 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041113 กอล์ฟเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ</td> <td>1 (0-2-1)</td> </tr> <tr> <td>0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด</td> <td>1 (1-0-2)</td> </tr> </table> <p>เลือกเรียน 1 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาพัฒนา คุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม ต่อไปนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก</td> <td>1 (1-0-2)</td> </tr> <tr> <td>0041202 ตะวันออกศึกษา</td> <td>1 (1-0-2)</td> </tr> <tr> <td>0041203 จันทบุรีศึกษา</td> <td>1 (1-0-2)</td> </tr> <tr> <td>0041204 ศิลปะพื้นบ้าน</td> <td>1 (1-0-2)</td> </tr> <tr> <td>0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม</td> <td>1 (1-0-2)</td> </tr> </table>	0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041105 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041110 ลีลาศเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041111 กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041112 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041113 กอล์ฟเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)	0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)	0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก	1 (1-0-2)	0041202 ตะวันออกศึกษา	1 (1-0-2)	0041203 จันทบุรีศึกษา	1 (1-0-2)	0041204 ศิลปะพื้นบ้าน	1 (1-0-2)	0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม	1 (1-0-2)
0041101 การเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041102 ฟุตบอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041103 วอลเลย์บอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041104 ฟุตซอลเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041105 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041106 แบดมินตันเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041107 เทเบิลเทนนิสเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041108 ตะกร้อเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041109 เปตองเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041110 ลีลาศเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041111 กิจกรรมเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041112 แอโรบิคเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041113 กอล์ฟเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041114 นันทนาการเพื่อสุขภาพ	1 (0-2-1)																																								
0041115 ศิลปะเพื่อการบำบัด	1 (1-0-2)																																								
0041201 วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออก	1 (1-0-2)																																								
0041202 ตะวันออกศึกษา	1 (1-0-2)																																								
0041203 จันทบุรีศึกษา	1 (1-0-2)																																								
0041204 ศิลปะพื้นบ้าน	1 (1-0-2)																																								
0041205 ภาวะผู้นำและผู้ตาม	1 (1-0-2)																																								

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
<p>2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต</p> <p>2.2.1 กลุ่มวิชาแกน 16 หน่วยกิต</p> <p>2.2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 69 หน่วยกิต</p> <p>6192401 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 1 3(1-4-2)</p> <p>6192402 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 3(1-4-2)</p> <p>6193403 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 3(1-4-2)</p> <p>6193404 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 4 3(1-4-2)</p> <p>6194405 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 5 3(1-4-2)</p> <p>2.2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต</p> <p>2.2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ* 6 หน่วยกิต</p>	<p>2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต</p> <p>2.2.1 กลุ่มวิชาแกน 16 หน่วยกิต (คงเดิม)</p> <p>2.2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 69 หน่วยกิต (ปรับชั่วโมงทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษานอกเวลา ให้เข้ากับระบบของมหาวิทยาลัยมากขึ้น เนื้อหาและรายละเอียดคงเดิม)</p> <p>6192401 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 1 3(2-2-5)</p> <p>6192402 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 3(2-2-5)</p> <p>6193403 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 3(2-2-5)</p> <p>6193404 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 4 3(2-2-5)</p> <p>6194405 การออกแบบผลิตภัณฑ์ 5 3(2-2-5)</p> <p>2.2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต (คงเดิม)</p> <p>2.2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ* 10 หน่วยกิต (ปรับเพิ่มเป็น10หน่วยกิต ตามแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ตรงกับระเบียบในเรื่องของการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 9หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา)</p>
<p>2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอนโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน</p>	<p>2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดสอนโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน</p>