 **บันทึกข้อความ**

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**

 เลขที่รับ

 วันที่

 เวลา น.

**ส่วนราชการ**

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 1

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามที่ข้าพเจ้า

อาจารย์ สังกัด ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ ประเภทการวิจัย เพื่อใช้จ่ายในโครงการวิจัย เรื่อง

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท ( ) นั้น

ข้าพเจ้า ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยเพื่อดำเนินงานวิจัยโครงการดังกล่าว ประจำ งวดที่ 1 จำนวนเงินทั้งสิ้น บาท ( ) พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการเบิกเงิน ดังนี้

🞎 แผนการดำเนินงานวิจัยงวดที่ 1 (6 เดือน)

🞎 แผนการใช้งบประมาณการวิจัยงวดที่ 1 (50%)

🞎 สำเนาประกาศผลการพิจารณาทุน

🞎 สำเนาสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย

🞏 สำเนาบัตรประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 (ลงชื่อ)

 ( )

 หัวหน้าโครงการวิจัย

พิจารณาแล้ว

❒ อนุมัติ

 ❒ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

 (………………………………………………)

 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา วันที่

**เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

พิจารณารายละเอียดเนื้อหาเอกสารประกอบ

การเบิกเงินแล้ว เห็นว่า

❒ เห็นควรอนุมัติ ❒ ไม่เห็นควรอนุมัติ

ระบุเหตุผล

 (ลงชื่อ)

 (……………………………………………………)

 รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

 วันที่

มอบงานบริหารจัดการงานวิจัย ตรวจสอบเอกสาร

 และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

 (ลงชื่อ)

 วันที่

 **เรียน รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

 พิจารณาเอกสารประกอบการเบิกเงินวิจัยแล้ว

 **❒** เอกสารครบถ้วน ❒ เอกสารไม่ครบถ้วน

 ระบุ

 (ลงชื่อ)

 วันที่

 เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารจัดการงานวิจัย

 วันที่ / /

**แผนการดำเนินการวิจัย งวดที่ 1 ( 6 เดือน )**

**โครงการวิจัย เรื่อง**

**แหล่งทุน : งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** | **ร้อยละของโครงการวิจัย** | **ร้อยละของกิจกรรม** | **ในกรณีล่าช้า (ผลสำเร็จไม่ถึง 100%) ให้ท่านระบุสาเหตุและการแก้ไขที่ท่านดำเนินการ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** คาดว่าจะดำเนินการตามข้อเสนอ

 เดือนที่ดำเนินการจริง

 ควรระบุการดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจน

ลงชื่อ

 ( )

 หัวหน้าโครงการวิจัย

**แผนการใช้งบประมาณการวิจัยงวดที่ 1 ( 50 %)**

**โครงการวิจัย เรื่อง**

**แหล่งทุน : งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทงบประมาณ** | **รายละเอียด** | **จำนวน** |
| งบบุคลากร | EX ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ( คน\*เงินเดือน\*จำนวนเดือน) |  |
| งบบุคลากร |  |  |
|  | **รวม** |  |
| งบดำเนินการ-ค่าตอบแทน | EX ค่าตอบแทนคณะนักวิจัย |  |
| งบดำเนินการ-ค่าตอบแทน | EX ค่าตอบแทนที่ปรึกษา |  |
| งบดำเนินการ-ค่าใช้สอย | EX ค่าใช้จ่ายในการประชุม |  |
| งบดำเนินการ-ค่าใช้สอย |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าใช้สอย |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าใช้สอย |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าวัสดุ |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าวัสดุ |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าวัสดุ |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าวัสดุ |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าสาธารณูปโภค |  |  |
| งบดำเนินการ-ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน |  |  |
|  | **รวม** |  |
| งบลงทุน (ครุภัณฑ์) | EX คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน เครื่อง |  |
| งบลงทุน (ครุภัณฑ์) |  |  |
|  | **รวม** |  |
|  | **รวมงบประมาณ** |  |

 **หมายเหตุ** (งวดที่ 1 50% งวดที่ 2 30%) ระบุประเภทงบประมาณ โดยแจงรายละเอียดในแต่ละรายการให้ชัดเจน ซึ่งสามารถเพิ่มแถวหรือลดแถวแล้วแต่ความเหมาะสมของงบประมาณที่เบิกจ่าย

ลงชื่อ

 ( )

 หัวหน้าโครงการวิจัย