



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปรับวงเงินกู้ (ครั้งที่ ๑)
กองทุน ดร.อดิศักดิ์ - รศ.ดร.พิชนี - คุณพิชญ์ โพธารามิก พ.ศ. ๒๕๖๑

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน ดร.อดิศักดิ์ - รศ.ดร.พิชนี - คุณพิชญ์ โพธารามิก มีมติเห็นชอบให้ปรับวงเงินกู้เพื่อส่งเสริม ช่วยเหลือ พัฒนาสวัสดิการ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง กองทุน ดร.อดิศักดิ์ - รศ.ดร.พิชนี - คุณพิชญ์ โพธารามิก พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปรับวงเงินกู้เพื่อส่งเสริม ช่วยเหลือ พัฒนาสวัสดิการ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร ของ กองทุน ดร.อดิศักดิ์ - รศ.ดร.พิชนี - คุณพิชญ์ โพธารามิก พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์กู้เงิน

- ๑.๑ เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- ๑.๒ มีเงินคงเหลือในบัญชีที่สามารถหักค้ำมหาวิทยาลัยได้
- ๑.๓ ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน
- ๑.๔ ระยะเวลาการผ่อนชำระไม่เกินอายุเกษียณราชการ

๒. การพิจารณาคำขอกู้เงิน

- ๒.๑ มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๑
- ๒.๒ พิจารณาตามความเหมาะสม และความเป็นไปได้โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน
- ๒.๓ การพิจารณาให้กู้ตามลำดับการยื่นเอกสารขอกู้
- ๒.๔ บุคลากรที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ สามารถกู้ได้ในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- ๒.๕ บุคลากรที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือ ลูกจ้างชั่วคราวตามโครงการ กู้ได้ในวงเงิน ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. การยื่นเอกสารประกอบการกู้เงิน ประกอบด้วย

- ๓.๑ หนังสือสัญญาเงินกู้เพื่อส่งเสริม ช่วยเหลือ พัฒนาสวัสดิการ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร
- ๓.๒ หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้
- ๓.๓ หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนผ่านหน่วยงาน

/๔. ขั้นตอนการขอกู้เงินกองทุน...

๔. ขั้นตอนการขอกู้เงินกองทุน

๔.๑ ผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ขอรับเอกสารประกอบการกู้เงิน ณ กลุ่มงานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี หรือ ดาวนโพลตเอกสารได้จาก Website ของกลุ่มงานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๔.๒ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มโดยให้บุคลากรที่มีสัญญาจ้างมากกว่า ๑ ปี เป็นผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ คน ทั้งนี้ผู้ค้ำประกันต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีให้หักได้ กรณีที่ไม่สามารถหักเงินผู้กู้ได้ โดยกำหนดให้บุคลากร ๑ คน สามารถค้ำประกันได้ไม่เกิน ๒ คน

๔.๓ ยื่นเอกสารการกู้เงิน ณ กลุ่มงานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน

๔.๔ คณะกรรมการพิจารณาผู้มีสิทธิได้รับเงินกู้ ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน พร้อมประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงิน ณ หน้าห้องกลุ่มงานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๔.๕ การชำระเงินคืน มหาวิทยาลัยจะหักเงินต้นพร้อมอัตรดอกเบี้ยร้อยละ ๖ ต่อปี ในเดือนถัดไป (หักแบบลดต้นลดดอก ไม่เกิน ๒๐ งวด) กรณีผู้กู้ขาดส่งเงินมหาวิทยาลัย ๒ เดือน มหาวิทยาลัยจะหักเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยจากผู้ค้ำประกันแบบหารเฉลี่ย หากมหาวิทยาลัยไม่สามารถหักเงินผู้กู้ได้ มหาวิทยาลัยจะหักยอดเงินพร้อมดอกเบี้ยจากผู้ค้ำประกันแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริชัย ประทีปฉาย)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
ประธานกรรมการกองทุน

ประกาศที่ ๐๖๘๓/๒๕๖๑