



คู่มือการปฏิบัติงาน การคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ กองนโยบายและแผน



กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ กองนโยบายและแผน

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน การศึ่ย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ นี้ จัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานศึ่ย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ (MIS) ตามความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ของกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ให้สามารถนำกระบวนการศึ่ย์ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ไปปฏิบัติในรูปแบบเดียวกัน

คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย ๑) ขั้นตอนการศึ่ย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐คณะผู้จัดทำจะติดตามและประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงานที่กำหนดของคู่มือฉบับนี้ เพื่อนำผลไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการศึ่ย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ (MIS) ในปีถัดไป

กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ กองนโยบายและแผน
สิงหาคม ๒๕๕๙

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

สารบัญ

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ
๒. ขอบเขตของกระบวนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ
๓. ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑
๔. ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ๘

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก หนังสือเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ๑๔
- แผนงานและผลผลิตตาม พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ๑๕
- กรอบแผนยุทธศาสตร์ ๑๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ๑๖

๑. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ สำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๒) เพื่อเป็นประโยชน์ในการประเมินผลการปรับปรุงคุณภาพกระบวนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ของหน่วยงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. ขอบเขตของกระบวนการ

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกระบวนการในคู่มือว่าครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (แผนปฏิบัติงาน) ถึงขั้นตอนบันทึกงบประมาณ แบบจัดทำแผน/รายงานผล (บันทึกแผน/ผลการใช้จ่าย-สัญญาการลงนาม)

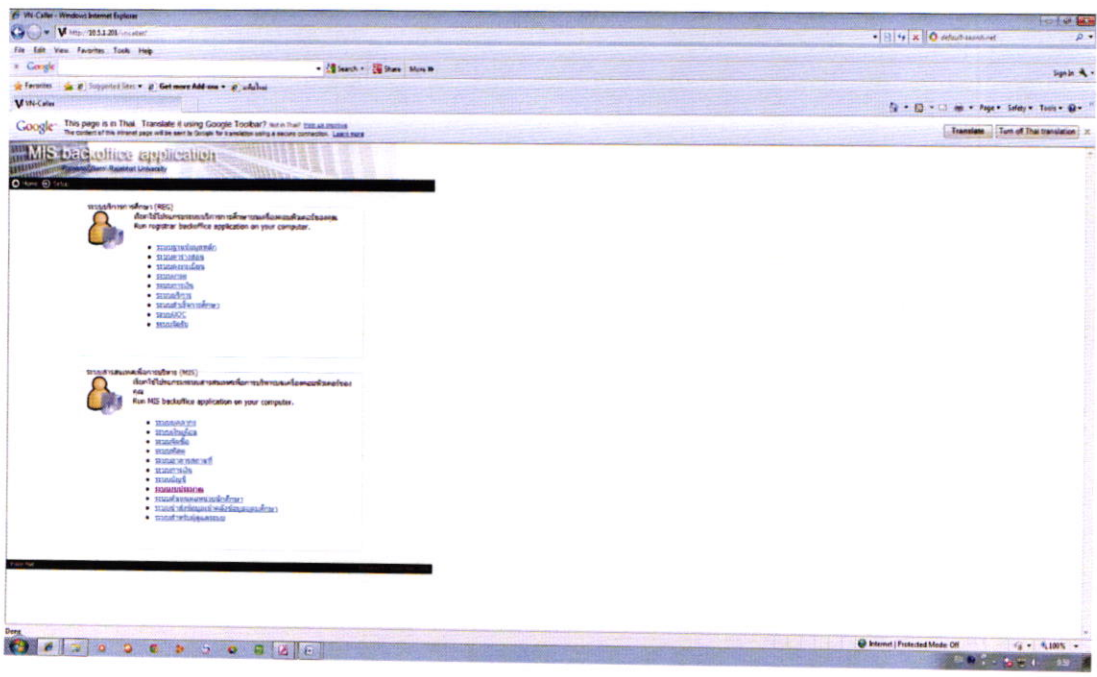
ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ กองนโยบายและแผน

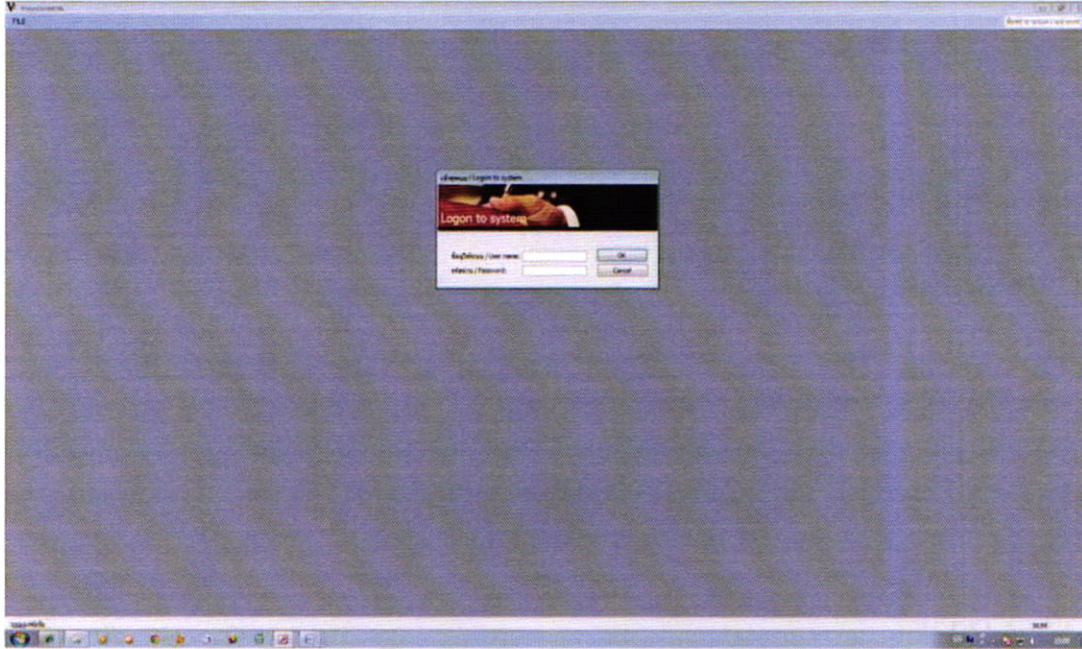
ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.ระบบงบประมาณ



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

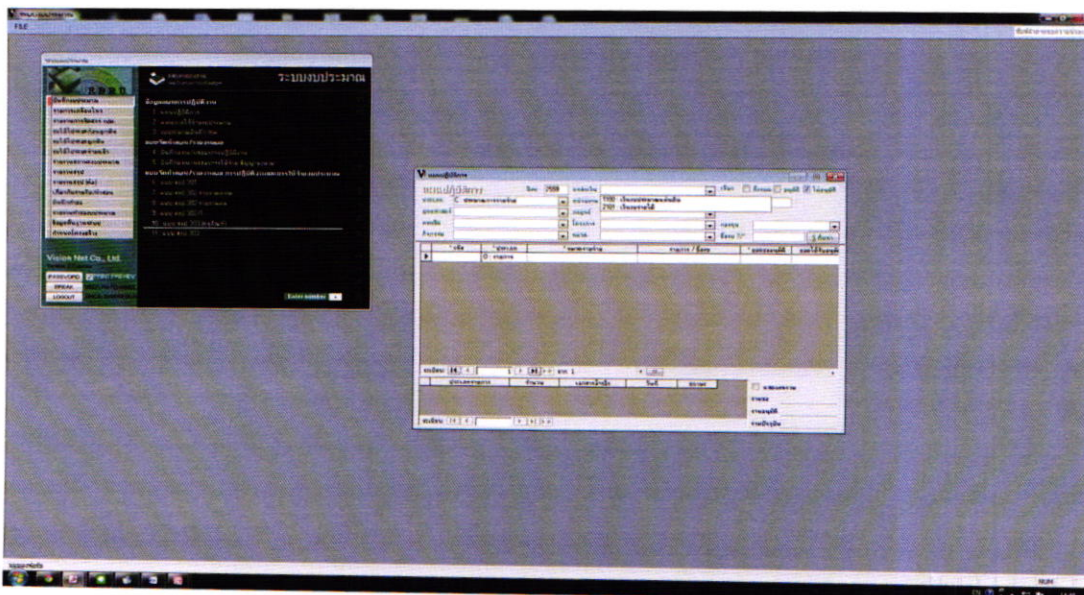
๒.เข้าระบบงบประมาณ



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ > ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

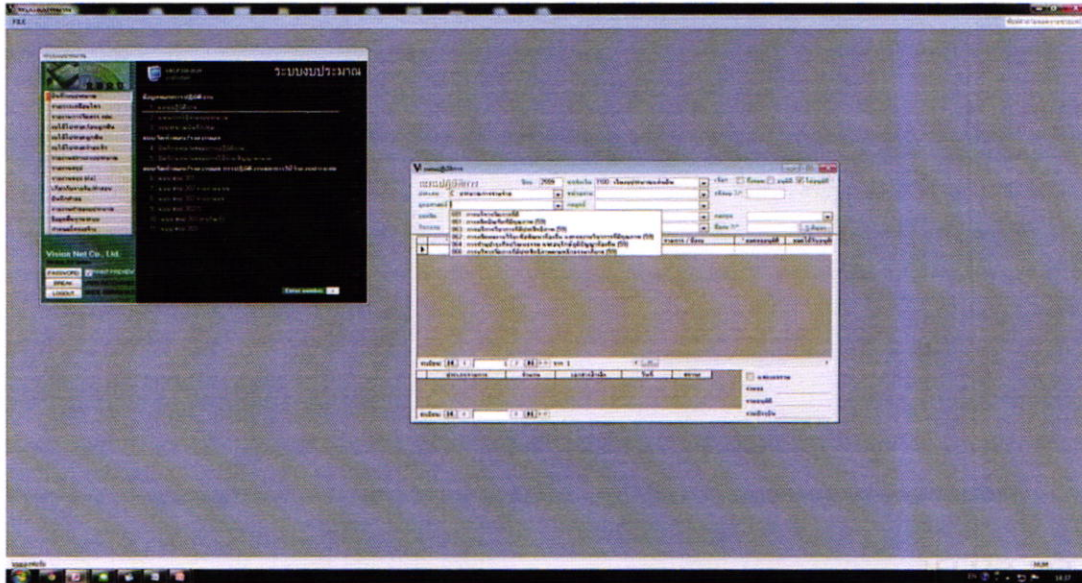
๓.๑ แหล่งเงิน (งบประมาณแผ่นดิน,งบรายได้) หน่วยงาน (คณะ,สำนัก,สถาบัน,กอง,หน่วยงาน)



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ \Rightarrow ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

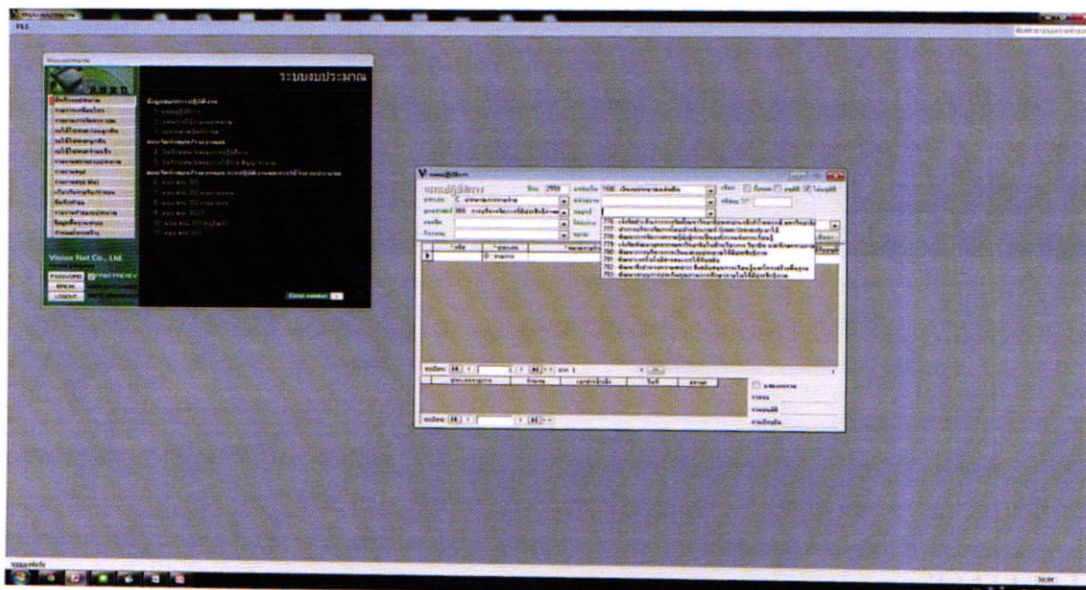
๓.๒ ยุทธศาสตร์ (ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ ๑, ๒, ๓, ๔, และ ๕ ยกเว้น รหัส ๘๔๑ : การบริหารจัดการที่ดี ไม่ใช่)



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ \Rightarrow ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

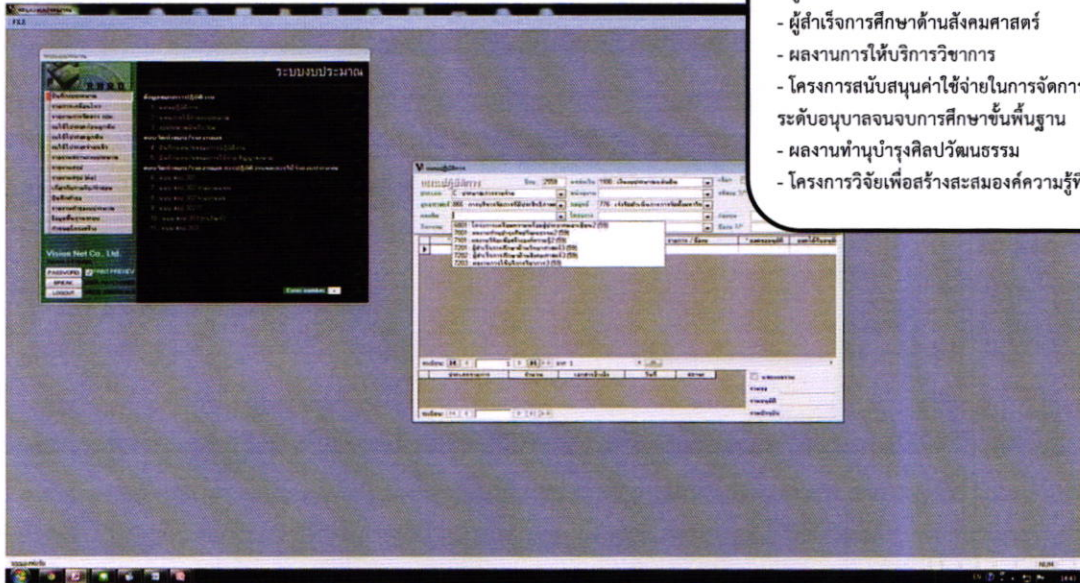
๓.๓ กลยุทธ์ (กลยุทธ์ ๑.๑-๑.๓, กลยุทธ์ ๒.๑-๒.๖, กลยุทธ์ ๓.๑-๓.๔, กลยุทธ์ ๔.๑-๔.๓, และกลยุทธ์ ๕.๑-๕.๑๐ ตามลำดับ)



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ > ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

๓.๔ ผลผลิต

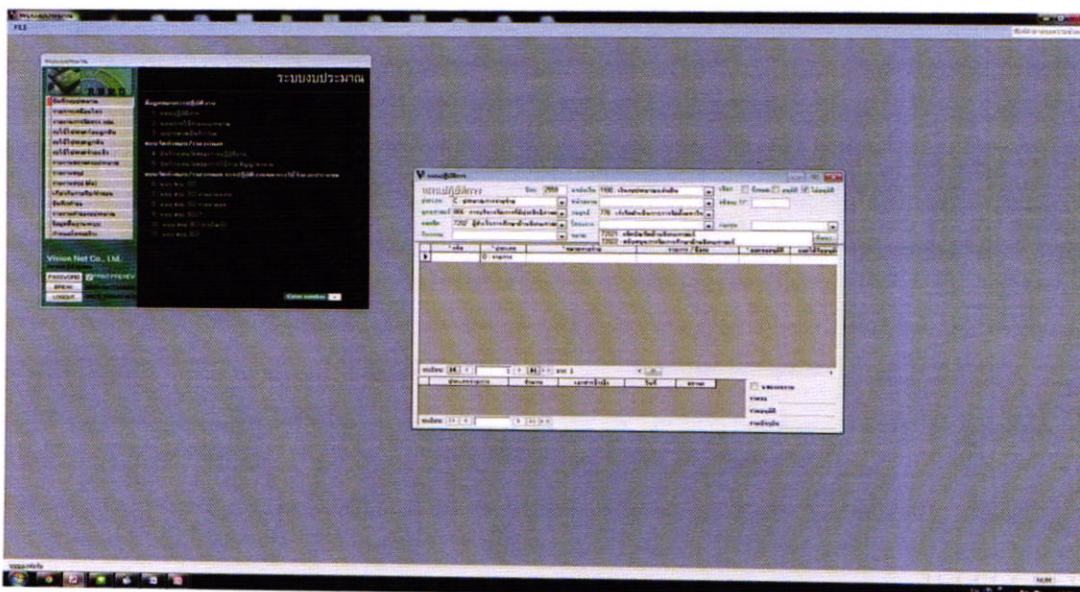


- รายการบุคลากรภาครัฐ
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- โครงการวิจัยเพื่อสร้างสมรรถนะความรู้ที่มีศักยภาพ

ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ > ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

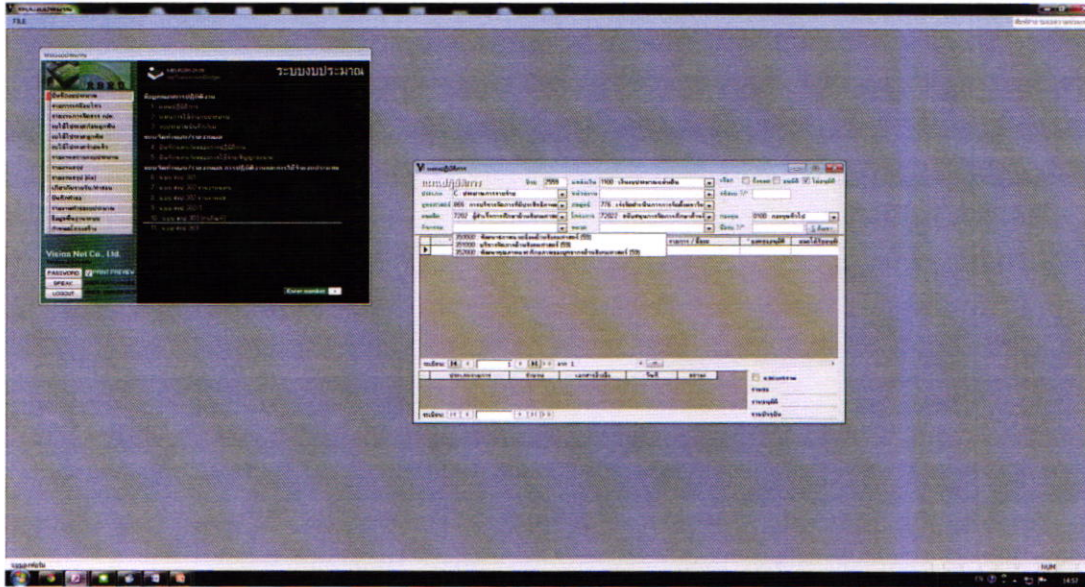
๓.๕ โครงการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ [ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ \(MIS\)](#))



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ > ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

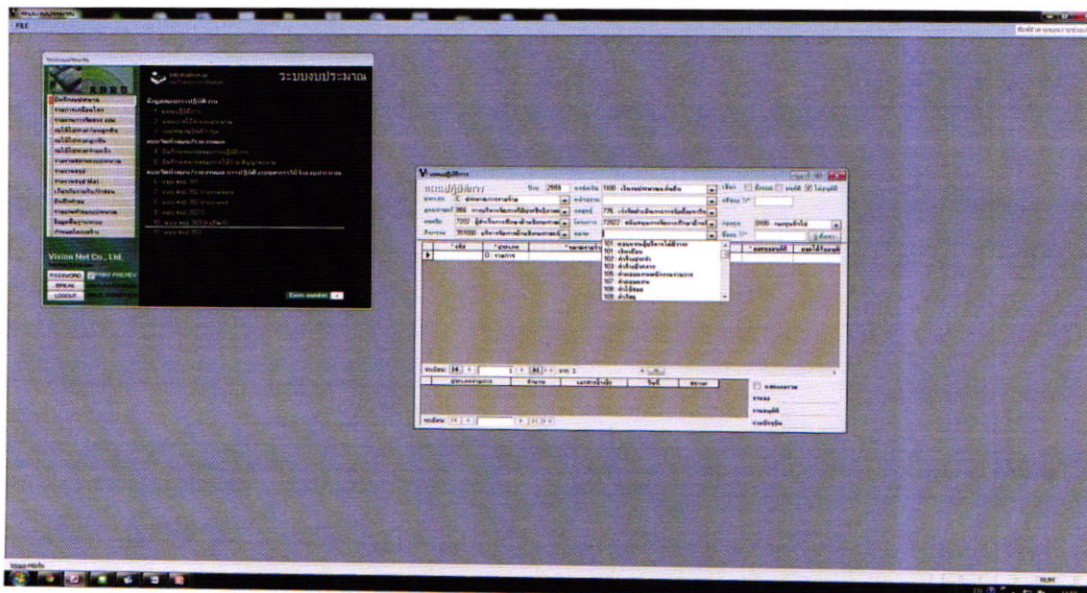
๓.๖ กองทุน (ใช้กองทุนทั่วไป) / ๓.๗ กิจกรรม



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๓.บันทึกงบประมาณ > ข้อมูลแผนปฏิบัติงาน (เมนู ๑ : แผนปฏิบัติงาน)

๓.๘ หมวดเงิน

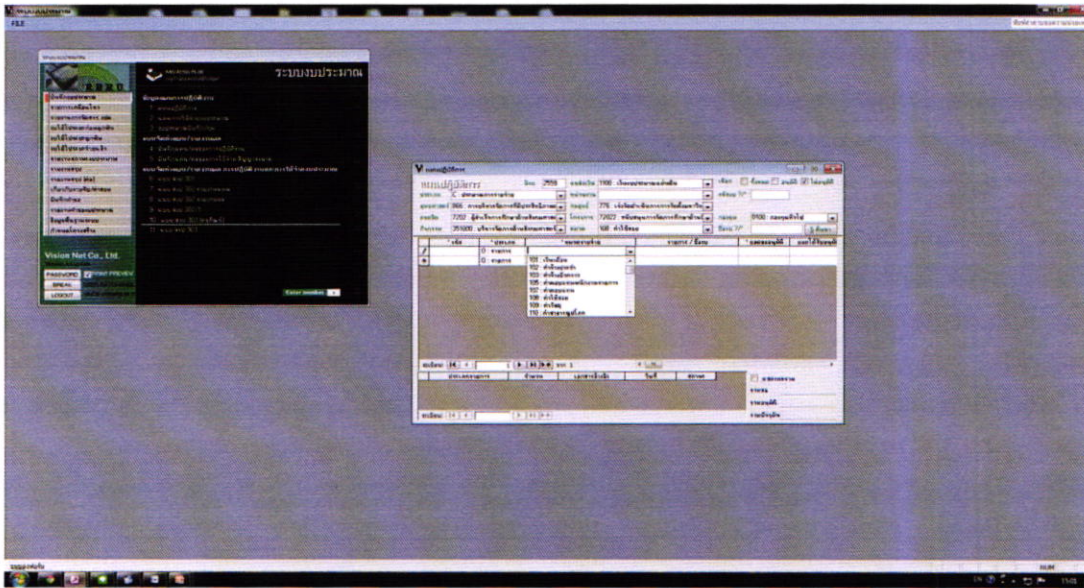


เมื่อคีย์หัวข้อ (Topic) เรียบร้อยแล้วให้คีย์ในขั้นต่อไป ➡

ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๔. คีย์ระดับรายการ

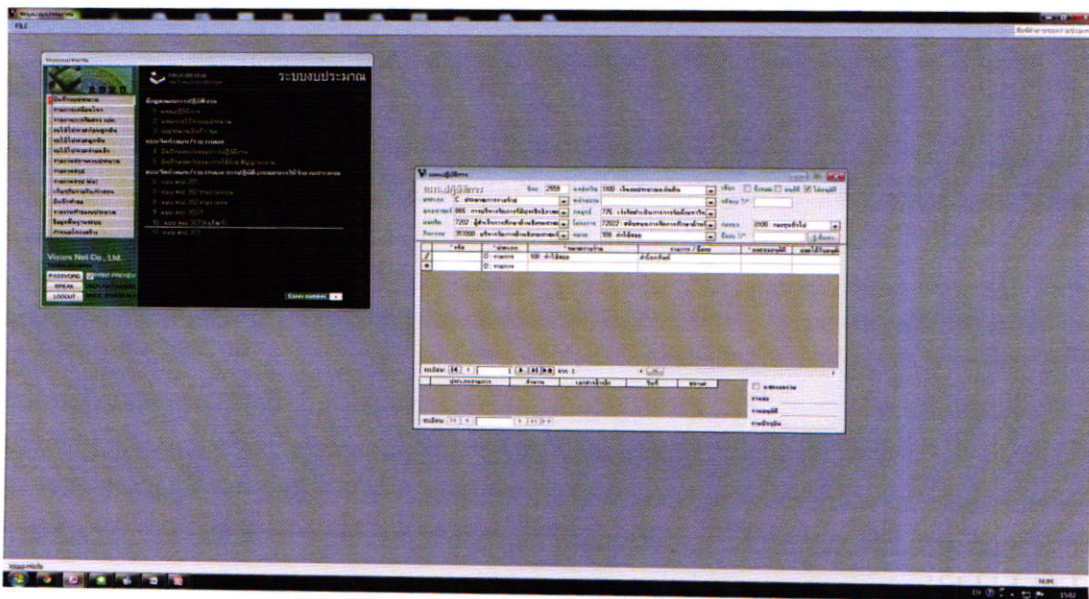
๔.๑ หมวดรายจ่าย



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๔. คีย์ระดับรายการ

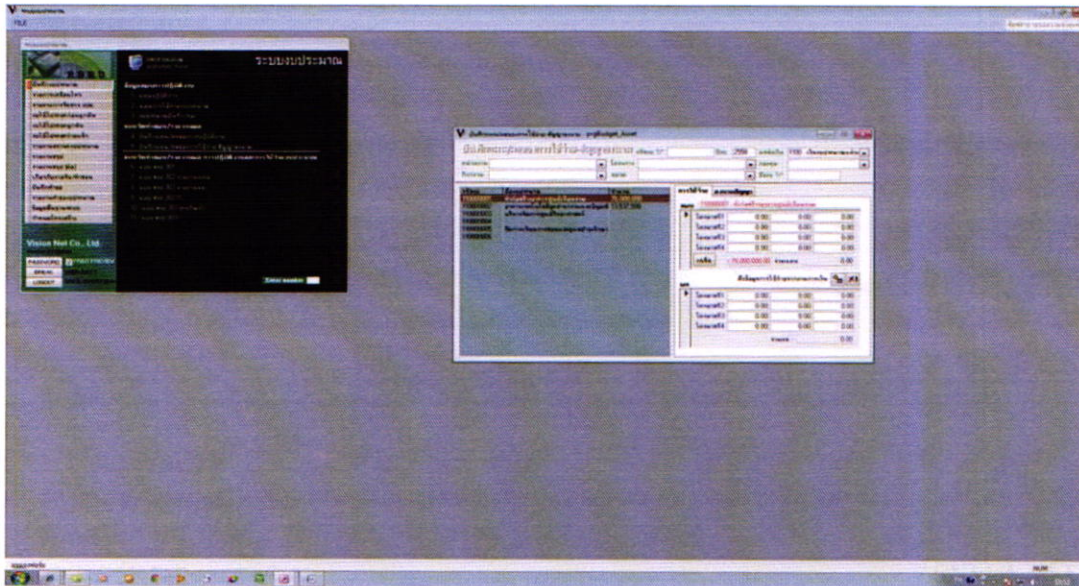
๔.๒ รายการ/ซื้องบ ให้คณะ,สำนัก,สถาบัน,กอง,หน่วยงาน คีย์ชื่อรายการตามแผนงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ จากอธิการบดีแล้ว **(ใช้ชื่อรายการให้ตรงกับในเล่มแผนงบประมาณ)** กรณารอกข้อมูลให้ครบถ้วนที่สุด



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๕. บันทึกงบประมาณ แบบจัดทำแผน/รายงานผล

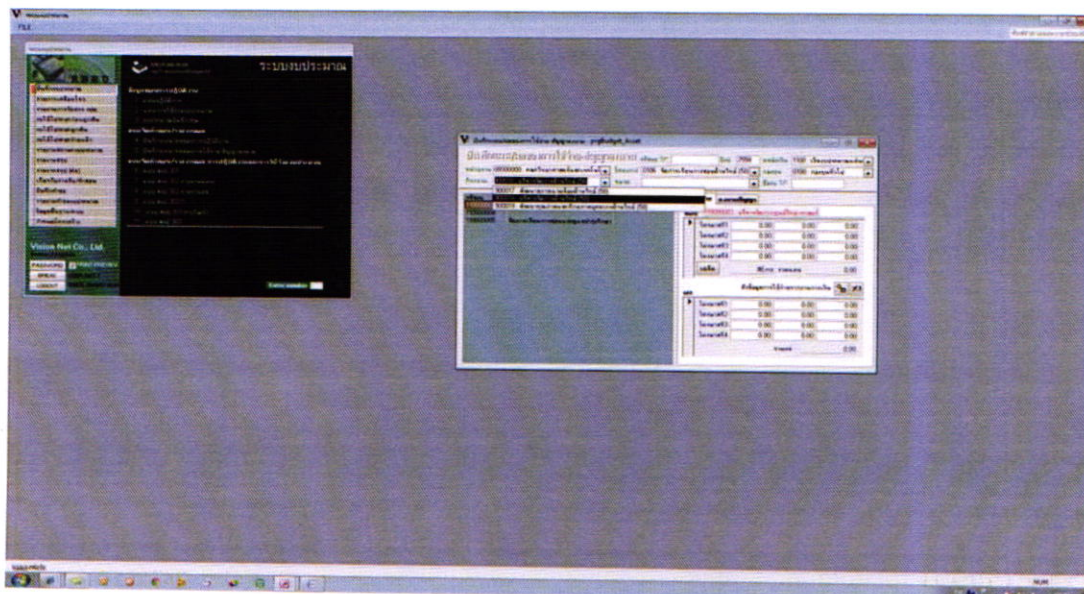
(เมนู ๕ : บันทึกแผน/ผลการใช้จ่าย-สัญญาการลงนาม)



ขั้นตอนการคีย์ข้อมูลเข้าระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ต่อ)

๕. บันทึกงบประมาณ แบบจัดทำแผน/รายงานผล (ต่อ)

(เมนู ๕ : บันทึกแผน/ผลการใช้จ่าย-สัญญาการลงนาม)



ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	ผลผลิต	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	
๑ การยกคุณภาพมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองกับการพัฒนาประเทศ โดยเน้นการผลิตและพัฒนาครูอย่างมืออาชีพ (๖๐) ๘๘๑	๑.๑ การปฏิรูปการผลิตบัณฑิต นักปฏิบัติให้มีความรู้ คู่คุณธรรมจริยธรรม ทักษะทางปัญญา การคิด การแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ชีวิตในสังคม ๘๐๒	๒. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน(๖๐) ๗๔	๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (๖๐)๗๔๐๑	๑.๑ ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ ๗๔๐๑๑ ๑.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ ๗๔๐๑๒	๑.๑ ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ ๗๔๐๑๑ ๑.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ ๗๔๐๑๒	๑.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐)๓๖๔ ๑.๑.๒ บริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐) ๓๖๕ ๑.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์(๖๐)๓๖๖	๑.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐)๓๖๔๐๐๐ ๑.๑.๒ บริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐) ๓๖๕๐๐๐ ๑.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐)๓๖๖๐๐๐
	๑.๒ การปฏิรูปการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ ๘๐๓		๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ (๖๐) ๗๔๐๒	๒.๑ ผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์ ๗๔๐๒๑ ๒.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ๗๔๐๒๒	๒.๑ ผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์ ๗๔๐๒๑ ๒.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ๗๔๐๒๒	๒.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านสังคมศาสตร์(๖๐)๓๖๗ ๒.๑.๒ บริหารจัดการด้านสังคมศาสตร์ (๖๐) ๓๖๘ ๒.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านสังคมศาสตร์(๖๐)๓๖๙	๒.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านสังคมศาสตร์ (๖๐)๓๖๗๐๐๐ ๒.๑.๒ บริหารจัดการด้านสังคมศาสตร์ (๖๐) ๓๖๘๐๐๐ ๒.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านสังคมศาสตร์ (๖๐)๓๖๙๐๐๐
	๑.๓ พัฒนาระบบวิทยากร ระบบและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอ เหมาะสม ทันสมัย และยืดหยุ่น ทั้งใน ระบบ นอก ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ๘๐๔		๒.๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๖๐) ๗๔๐๔	๒.๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๖๐) ๗๔๐๔	๑.๑ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๗๔๐๔๑	๑.๑.๑ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๖๐) ๓๗๓	๑.๑.๑ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๖๐) ๓๗๓๐๐๐

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	ผลผลิต	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
๒ การสร้างคุณภาพมาตรฐานงานวิจัยท้องถิ่นเพื่อแก้ปัญหา ลดความเหลื่อมล้ำ (๖๐) ๔๔๒	<p>๒.๑ พัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นเก่าและรุ่นใหม่ สู่มืออาชีพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ๔๐๕</p> <p>๒.๒ พัฒนาระบบและกลไกข้อมูลวิจัย เพื่อการบริหารจัดการ ๔๐๖</p> <p>๒.๓ สนับสนุนการเผยแพร่และการนำไปใช้ประโยชน์ ๔๐๗</p> <p>๒.๔ บูรณาการวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน ๔๐๘</p> <p>๒.๕ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการวิจัย กับผู้ประกอบการชุมชนและพื้นที่ และระดมทุนการวิจัยจากภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ๔๐๙</p> <p>๒.๖ การระดมทุน (Fund raising) วิจัยจากภายนอก ๔๑๐</p>	๔. แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา (๖๐) ๓๘	๔.๑ โครงการวิจัยเพื่อสร้างสององค์ความรู้ที่มีศักยภาพ (๖๐) ๓๘๐๑	<p>๕.๑ ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ ๓๘๐๑๑</p> <p>๕.๒ สนับสนุนการดำเนินการวิจัย ๓๘๐๑๒</p>	<p>๑.๑.๑ บริหารจัดการด้านการวิจัย (๖๐) ๓๓๗</p> <p>๑.๑.๒ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านการวิจัย (๖๐) ๓๓๘</p> <p>๑.๑.๓ สร้างเครือข่ายด้านการวิจัย (๖๐) ๓๓๙</p>	<p>๑.๑.๑ บริหารจัดการด้านการวิจัย (๖๐) ๓๓๗๐๐๐</p> <p>๑.๑.๒ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านการวิจัย (๖๐) ๓๓๘๐๐๐</p> <p>๑.๑.๓ สร้างเครือข่ายด้านการวิจัย (๖๐) ๓๓๙๐๐๐</p>

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	ผลผลิต	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
๓ การยกมาตรฐานการให้บริการวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี น้อมนำแนวพระราชดำริให้สนองตอบกับความต้องการของท้องถิ่น (๖๐) ๔๘๓	๓.๑ พัฒนาศักยภาพสำนักบริการวิชาการให้เป็นมืออาชีพ ๔๑๑ ๓.๒ การสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนท้องถิ่น ๔๑๒ ๓.๓ บูรณาการเรียนการสอนและการวิจัย ๔๑๓ ๓.๔ ระดมทุนจากการให้บริการวิชาการ ๔๑๔	๒. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ๒ (๖๐) ๓๕	๒.๓ ผลงานการให้บริการวิชาการ (๖๐) ๓๕๐๓	๓.๑ เผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ ๓๕๐๓๑ ๓.๒ บริหารจัดการด้านบริการวิชาการ ๓๕๐๓๒	๑.๑.๑ บริหารจัดการด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๓๐ ๑.๑.๒ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๓๑ ๑.๑.๓ สร้างเครือข่ายด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๓๒	๑.๑.๑ บริหารจัดการด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๓๐๐๐๐ ๑.๑.๒ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๓๑๐๐๐ ๑.๑.๓ สร้างเครือข่ายด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๓๒๐๐๐
๔ การพัฒนาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและท้องถิ่น เพื่อการพัฒนา สร้างคุณค่าให้กับท้องถิ่นและสังคม (๖๐) ๔๘๔	๔.๑ พัฒนาวังสวนบ้านแก้วให้เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม ๔๑๕ ๔.๒ อนุรักษ์ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และการละเล่นชุมชน ท้องถิ่นสู่นานาชาติ ๔๑๖ ๔.๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาภูมิปัญญา ๔๑๗	๓. แผนงานพื้นฐานด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตจากภายใน(๖๐) ๓๓	๓.๑ ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(๖๐)๓๓๐๑	๔.๑ ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๓๓๐๑๑ ๔.๒ สนับสนุนการจัดการด้านศิลปวัฒนธรรม ๓๓๐๑๒	๑.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านศิลปวัฒนธรรม (๖๐) ๓๓๑ ๑.๑.๒ บริหารจัดการด้านศิลปวัฒนธรรม (๖๐) ๓๓๒ ๑.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านศิลปวัฒนธรรม (๖๐) ๓๓๖	๑.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านศิลปวัฒนธรรม (๖๐) ๓๓๑๐๐๐ ๑.๑.๒ บริหารจัดการด้านศิลปวัฒนธรรม (๖๐) ๓๓๒๐๐๐ ๑.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านศิลปวัฒนธรรม (๖๐) ๓๓๖๐๐๐

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	ผลผลิต	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
๕ การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (๖๐) ๘๘๕	๕.๑ พัฒนาระบบการนำองค์กรเชิงยุทธศาสตร์ (strategic leadership) และพัฒนาผู้บริหารทุกระดับ ๘๑๘ ๕.๒ พัฒนาระบบมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ในการบริหารจัดการ ๘๑๙	๑.แผนงานบุคลากรภาครัฐ(๖๐) ๗๓ ๒.แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน๓ (๖๐) ๗๖	๑.๑ รายการบุคลากรภาครัฐ(๖๐) ๗๓๐๑ ๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒ (๖๐)๗๖๐๑	๑.๑ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร(๖๐) ๗๓๐๑๑ ๑.๑ ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ ๗๖๐๑๑ ๑.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ ๗๖๐๑๒	๑.๑.๑ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร (๖๐) ๓๖๓ ๑.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐)๓๖๔ ๑.๑.๒ บริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐) ๓๖๕ ๑.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์(๖๐)๓๖๖	๑.๑.๑ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร (๖๐) ๓๖๓๐๐๐ ๑.๑.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐)๓๖๔๐๐๐ ๑.๑.๒ บริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐) ๓๖๕๐๐๐ ๑.๑.๓ พัฒนาคุณภาพและศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ (๖๐)๓๖๖๐๐๐

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	ผลผลิต	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
๕ การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สุจริต เปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (๖๐) ๔๔๕(ต่อ)	๕.๓ พัฒนาระบบงานและโครงสร้างการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย คณะ ศูนย์และสำนัก ๔๒๐		๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์ ๒ (๖๐) ๗๖๐๒	๒.๑ ผลิตบัณฑิตด้าน สังคมศาสตร์ ๗๖๐๒๑ ๒.๒ สนับสนุนการจัด การศึกษาด้าน สังคมศาสตร์ ๗๖๐๒๒	๒.๑.๑ พัฒนา สภาพแวดล้อมด้าน สังคมศาสตร์(๖๐)๓๖๗ ๒.๑.๒ บริหารจัดการ ด้านสังคมศาสตร์ (๖๐) ๓๖๘ ๒.๑.๓ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพของ บุคลากรด้าน สังคมศาสตร์(๖๐)๓๖๙	๒.๑.๑ พัฒนา สภาพแวดล้อมด้าน สังคมศาสตร์ (๖๐)๓๖๗๐๐๐ ๒.๑.๒ บริหารจัดการ ด้านสังคมศาสตร์ (๖๐) ๓๖๘๐๐๐ ๒.๑.๓ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพของ บุคลากรด้าน สังคมศาสตร์ (๖๐)๓๖๙๐๐๐
	๕.๔ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ๔๒๑		๒.๓ ผลงานการให้บริการ วิชาการ ๒ (๖๐) ๗๖๐๓	๓.๑ เผยแพร่ความรู้ และบริการวิชาการ ๗๖๐๓๑ ๓.๒ บริหารจัดการด้าน บริการวิชาการ ๗๖๐๓๒	๑.๑.๑ บริหารจัดการ ด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๗๐ ๑.๑.๒ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพของ บุคลากรด้านบริการ วิชาการ (๖๐) ๓๗๑ ๑.๑.๓ สร้างเครือข่าย ด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๗๒	๑.๑.๑ บริหารจัดการ ด้านบริการวิชาการ (๖๐) ๓๗๐๐๐๐ ๑.๑.๒ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพของ บุคลากรด้านบริการ วิชาการ (๖๐)๓๗๑๐๐๐ ๑.๑.๓ สร้างเครือข่าย ด้านบริการวิชาการ (๖๐)๓๗๒๐๐๐
	๕.๕ พัฒนาระบบ ERP บริหารจัดการทรัพยากรให้เชื่อมโยงกันทั้งระบบ ๔๒๒ ๕.๖ แผนพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้เป็นไป ตามเกณฑ์ มาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสู่ความเป็นมืออาชีพ และแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง ๔๒๓					

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์กับระบบงบประมาณ (MIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	ผลผลิต	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
๕ การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (๖๐) ๔๔๕(ต่อ)	๕.๗ การปรับระบบบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์โครงสร้างกรอบอัตรากำลังค่าตอบแทนและสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ๔๒๔ ๕.๘ พัฒนาอาจารย์ให้มีทักษะเทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้ ๔๒๕ ๕.๙ พัฒนาการเรียนการสอน ให้เน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติอย่างมืออาชีพ และได้มาตรฐานสากล ๔๒๖ ๕.๑๐ การระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาสถาบัน ๔๒๗					

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี โทร ๓๖๔๐-๔๒, ๘๕๕๐-๕๑

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๐๑.๐๒/๔๐๘

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการศึกษ้ออมูลในระบบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการกอง

ด้วยงานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ กองนโยบายและแผน มีภารกิจด้านบริหารสารสนเทศในส่วนของงบประมาณ โดยต้องบริหารงบประมาณให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทางงานสารสนเทศฯ กองนโยบายและแผน มีความประสงค์ให้แต่ละหน่วยงานศึกษ้ออมูลในระบบงบประมาณ ในส่วนของครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำลังจะถึงนี้ โดยกระบวนการครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการศึกษ้ออมูลแผนปฏิบัติงาน (แผนปฏิบัติงาน) ถึงขั้นตอนบันทึกงบประมาณ แบบจัดทำแผน/รายงานผล เพื่อให้แต่ละหน่วยงานทำการเบิกจ่ายในส่วนของครุภัณฑ์เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

กองนโยบายและแผนจึงขอความอนุเคราะห์เชิญผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษ้ออมูลดังกล่าวจากหน่วยงานของท่านเข้าร่วมประชุม ในวันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ (อาคาร๓๖) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชณี อธิบาย)

นักวิชาการ ประจํางานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ

(นางสาวณอมจิตต์ วัฒนกิจ)

รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

แผนงานและผลผลิตตาม พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560 (เล่มขาวคาดแดง)

แผนงาน	ผลผลิต
1.แผนงานบุคลากรภาครัฐ	1.1 รายการบุคลากรภาครัฐ
2.แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	2.1 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.2 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ 2.3 ผลงานการให้บริการวิชาการ 2.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3.แผนงานพื้นฐานด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตจากภายใน	3.1 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4.แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา	4.1 โครงการวิจัยเพื่อสร้างระสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ

กรอบแผนยุทธศาสตร์ ๑๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกคุณภาพมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองกับการพัฒนาประเทศ โดยเน้นการผลิตและพัฒนาครูอย่างมืออาชีพ

- ๑.๑ การปฏิรูปการผลิตบัณฑิต นักปฏิบัติให้มีความรู้ คู่คุณธรรมจริยธรรม ทักษะทางปัญญา การคิด การแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ชีวิตในสังคม
- ๑.๒ การปฏิรูปการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
- ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร ระบบและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้เพียงพอ เหมาะสม ทันสมัย และยืดหยุ่น ทั้งใน ระบบ นอกกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างคุณภาพมาตรฐานงานวิจัยท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหา ลดความเหลื่อมล้ำ

- ๒.๑ พัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นเก่าและรุ่นใหม่ สู่มืออาชีพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- ๒.๒ พัฒนาระบบและกลไกข้อมูลวิจัย เพื่อการบริหารจัดการ
- ๒.๓ สนับสนุนการเผยแพร่และการนำไปใช้ประโยชน์
- ๒.๔ บูรณาการวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน
- ๒.๕ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการวิจัย กับผู้ประกอบการชุมชนและพื้นที่ และระดมทุนการวิจัยจากภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน
- ๒.๖ การระดมทุน (Fund raising) วิจัยจากภายนอก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกมาตรฐานการให้บริการวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี น้อมนำแนวพระราชดำริให้สนองตอบกับความต้องการของท้องถิ่น

- ๓.๑ พัฒนาศักยภาพสำนักบริการวิชาการให้เป็นมืออาชีพ
- ๓.๒ การสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนท้องถิ่น
- ๓.๓ บูรณาการเรียนการสอนและการวิจัย
- ๓.๔ ระดมทุนจากการให้บริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและท้องถิ่น เพื่อการพัฒนา สร้างคุณค่าให้กับท้องถิ่นและสังคม

- ๔.๑ พัฒนาวังสวนบ้านแก้วให้เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม
- ๔.๒ อนุรักษ์ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และการละเล่นชุมชน ท้องถิ่นสู่นานาชาติ
- ๔.๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาภูมิปัญญา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้

๕.๑ พัฒนาระบบการนำองค์กรเชิงยุทธศาสตร์ (strategic leadership) และพัฒนาผู้บริหารทุกระดับ

๕.๒ พัฒนาระบบมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ในการบริหารจัดการ

๕.๓ พัฒนาระบบงานและโครงสร้างการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย คณะ ศูนย์และสำนัก

๕.๔ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน

๕.๕ พัฒนาระบบ ERP บริหารจัดการทรัพยากรให้เชื่อมโยงกันทั้งระบบ

๕.๖ แผนพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสู่ความเป็นมืออาชีพ และแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง

๕.๗ การปรับระบบบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์โครงสร้าง กรอบอัตรากำลังค่าตอบแทนและสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

๕.๘ พัฒนาอาจารย์ให้มีทักษะเทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้

๕.๙ พัฒนาการเรียนการสอน ให้เน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติอย่างมืออาชีพ และได้มาตรฐานสากล

๕.๑๐ การระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาสถาบัน